CORPORACIÓN AMBIENTAL Y DE DESARROLLO SOCIAL INTEGRAL DE AFRODESCENDIENTES DEL ZODES DEL MAGDALENA MEDIO BOLIVAR COAFROB

ATENCIÓN INTEGRAL A LA PRIMERA INFANCIA MODALIDAD DESARROLLO EN MEDIO FAMILIAR

ACTA DE REUNION

BIENESTAR FAMILIAR

FECHA: 12/12/2024	**TEMA:** Inteligencia emocional
LUGAR: DIMF Pequeños exploradores Cantagallo Bolívar	**HORA INICIO** 3:00 pm / **HORA FINALIZACIÓN** 4:00 pm
RESPONSABLE: Apoyo psicosocial Jennifer Salazar Aguilar	**OBJETIVO:** Desarrollar la capacidad de reconocer, comprender y gestionar las propias emociones y las de los demás de manera efectiva

ORDEN DEL DÍA:

- Saludo
- Actividad rompe hielo
- Desarrollo del tema
- Agradecimiento y despedida

1. DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD

Se empezó con el saludo de bienvenida, y la oración a cargo de una docente y luego se realizó una dinámica llamada el Líder donde consiste cada persona realizaba un movimiento y decir líder, líder ah ah y las demás integrantes repiten sus movimientos.

Seguidamente se realiza una dinámica que consiste en escuchar activamente a las demás compañeras dando un mensaje Bonino y tratar de entender sus perspectivas y emociones sin juzgar.

El objetivo de una actividad de decir cosas positivas por escrito a las compañeras puede abarcar varios aspectos importantes y beneficiosos para el ambiente laboral, las compañeras pueden sentirse más valoradas y aumentar su confianza.

En resumen, en esta dinámica se evalúa a través de la capacidad de organizar, comunicar, motivar, adaptarse y reflexionar sobre el trabajo en equipo.

Escaneado con CamScanner

CORPORACIÓN AMBIENTAL Y DE DESARROLLO SOCIAL INTEGRAL DE AFRODESCENDIENTES DEL ZODES DEL MAGDALENA MEDIO BOLIVAR
COAFROB
ATENCIÓN INTEGRAL A LA PRIMERA INFANCIA
MODALIDAD DESARROLLO EN MEDIO FAMILIAR
ACTA DE REUNION

BIENESTAR FAMILIAR

CONCLUSIONES Y COMPROMISOS

Al expresar pensamientos positivos, hemos fortalecido nuestras conexiones y fomentado un clima laboral más saludable y motivador. Esperamos que, al leer los mensajes, cada una de nosotras se sienta valorada y recordada por sus contribuciones únicas al grupo.

La idea es generar un ambiente más amigable y colaborativo, donde las personas se sientan cómodas y apoyadas reconociendo los logros y cualidades de las demás compañeras ayudando a crear un sentido de unidad y colaboración dentro del grupo.

Escaneado con CamScanner

2. REGISTRO FOTOGRAFICO



Escaneado con CamScanner

CORPORACIÓN AMBIENTAL Y DE DESARROLLO SOCIAL INTEGRAL DE AFRODESCENDIENTES DEL ZODES DEL MAGDALENA MEDIO BOLIVAR COAFROB

ATENCIÓN INTEGRAL A LA PRIMERA INFANCIA MODALIDAD DESARROLLO EN MEDIO FAMILIAR

ACTA DE REUNION

BIENESTAR FAMILIAR

3. FIRMA DE RESPONSABLES

Para constancia se firma la presente acta a los 12 de mes de diciembre del 2024

NOMBRE COMPLETO	FIRMA	CARGO
Jennifer Alejandra Salazar	Jennifer Salazar	Apoyo Psicosocial
Karol Daniela Arrieta Mieles	Karol Arrieta	Coordinadora Pedagógica

- Como constancia se anexa listado de asistencia.

Escaneado con CamScanner

COAFROB

CONTRATO No 1300[illegible]
SUSCRITO ENTRE ICBF Y COAFROB
[illegible]LLO INFANTIL EN MEDIO FAMILIAR DIMF

BIENESTAR FAMILIAR

ASISTENCIA A REUNIONES

ENTIDAD	CoaFroB
GENERALIDADES:	
ASUNTO DE LA REUNIÓN: clima Laboral	**AREA:**
FECHA: 12/12/2024	**CIUDAD:** Cantagallo — **ACTA No:** ___

ASISTENTES

NOMBRE	CARGO	FIRMA
GREGORIA LUCENA	AGENTE EDUCATICO	
Miriam Barra Mena	Agente educativo	
Luz Dary cadavid B	Auxiliar Pedagogica	
Martha Nieves Castañeda	Auxiliar Pedagogica	
Ninoska Rangel Gil	Agente educativo	Ninoska Rangel Gil
Donelia Queiroz Garcia	Auxiliar Pedagogia.	
Marianela Mendez	Agente Educativo	
Liliana Quintana Martinez	Auxiliar Pedagogico	
Eladia Mª Gil Anza	Agente Educativa	Eladia Gil A
Ana Isabel Ospino Ariza	Auxiliar pedagogica	
Sandra Ospino Ariza	Auxiliar Pedagogica	
Ermelinda Mejia Gamarra	Agente Educativo	
Edith Sara Jimenez	Agente educativo	Edith Sara
Sarith Mator Cabrales	Auxiliar Pedagogica	Sarith Mator C.
Mauricio Cabarcas S.	Auxiliar pedagogica	Mauricio C.

REGISTRO DE ASISTENCIA A REUNIONES

Escaneado con CamScanner

CORPORACIÓN AMBIENTAL Y DE DESARROLLO SOCIAL INTEGRAL DE AFRODESCENDIENTES DEL ZODES DEL MAGDALENA MEDIO BOLIVAR COAFROB

ATENCIÓN INTEGRAL A LA PRIMERA INFANCIA MODALIDAD DESARROLLO EN MEDIO FAMILIAR

FORMATO DE EVALUACION DE CAPACITACION Y/O FORMACION

BIENESTAR FAMILIAR

Tema:	Clima Laboral
Fecha:	12/12/2024
Realizada por:	Jennifer Salazar **Cargo:** Apoyo Psicosocial

La encuesta que usted diligenciará a continuación evalúa cómo se realizó la capacitación. Por favor sea justo y neutral, los resultados nos servirán para mejorar.

Marque el número de acuerdo a su respuesta:				
Excelente	**Bueno**	**Aceptable**	**Regular**	**Deficiente**
5	**4**	**3**	**2**	**1**

1. **Organización de la capacitación**
   - La invitación fue oportuna: 5
   - La duración de las actividades fue: 5
   - La organización, preparación y comodidad del lugar de trabajo: 5

2. **Manejo de contenidos**
   - Se presentaron al inicio de la capacitación los objetivos: 5
   - El contenido respondió antes las expectativas: 5
   - Las actividades y metodología empleada fueron: 5
   - Cree usted que el tema desarrollado es pertinente para su labor diaria 5

3. **Facilitadora**
   - El lenguaje utilizado por la facilitadora para presentar el tema fue: 5
   - Cree usted que el horario de cumplió de forma: 5
   - El manejo de contenidos por parte de la facilitadora fue: 5

OBSERVACIONES, SUGERENCIAS Y COMENTARIOS: _____

Gracias por su colaboración, sus opiniones son importantes para el programa

Escaneado con CamScanner

Resolucion Actualizada MinInterior 055 del 25 de Abril/2023 CONSEJO COMUNITARIO
COAFROB
AFRODESCENDIENTE
Email: coafrobolivar@gmail.com
NIT. 901.361.790-7
Movil: 310-5598062
Carrera 10 N° 18 - 52 Barrio San Jose
Resolucion del SNBF del ICBF 0012 del 21 enero/2022

EVALUACION DE SESION DE CAPACITACION Y/O FORMACION

Tema:	Clima Laboral
Fecha:	12/12/2024
Realizada por:	Jennifer Salazar **Cargo:** Apoyo Psicosocial

La encuesta que usted diligenciará a continuación evalúa cómo se realizó la capacitación. Por favor sea justo y neutral, los resultados nos servirán para mejorar.

Marque el número de acuerdo a su respuesta:				
Excelente	**Bueno**	**Aceptable**	**Regular**	**Deficiente**
5	**4**	**3**	**2**	**1**

1. **Organización de la capacitación**
   - La invitación fue oportuna: 5
   - La duración de las actividades fue: 5
   - La organización, preparación y comodidad del lugar de trabajo: 5
2. **Manejo de contenidos**
   - Se presentaron al inicio de la capacitación los objetivos: 5
   - El contenido respondió antes las expectativas: 5
   - Las actividades y metodología empleada fueron: 5
   - Cree usted que el tema desarrollado es pertinente para su labor diaria: 5
3. **Facilitadora**
   - El lenguaje utilizado por la facilitadora para presentar el tema fue: 5
   - Cree usted que el horario de cumplió de forma: 5
   - El manejo de contenidos por parte de la facilitadora fue: 5

OBSERVACIONES, SUGERENCIAS Y COMENTARIOS

_____

_____

_____

_____

_____

Gracias por su colaboración, sus opiniones son importantes para el programa.

Escaneado con CamScanner

Resolución Actualizada MinInterior 055 del 25 de Abril/2023 CONSEJO COMUNITARIO
COAFROB
AFRODESCENDIENTE
NIt: 901.361.790-7
Movil: 310-5598062
Email: coafrobolivar@gmail.com Carrera 10 N° 18 - 52. Barrio San Jose
Rec. del SNBF del ICBF 0012 del 21 enero/2022

EVALUACION DE SESION DE CAPACITACION Y/O FORMACION

Tema:	Clima laboral
Fecha:	12/12/2024
Realizada por: Apoyo Psicosocial.	**Cargo:** Jennifer Salazar

La encuesta que usted diligenciará a continuación evalúa cómo se realizó la capacitación. Por favor sea justo y neutral, los resultados nos servirán para mejorar.

Marque el número de acuerdo a su respuesta:				
Excelente	**Bueno**	**Aceptable**	**Regular**	**Deficiente**
5	**4**	**3**	**2**	**1**

1. **Organización de la capacitación**
   - La invitación fue oportuna: 4
   - La duración de las actividades fue: 4
   - La organización, preparación y comodidad del lugar de trabajo: 4
2. **Manejo de contenidos**
   - Se presentaron al inicio de la capacitación los objetivos: 4
   - El contenido respondió antes las expectativas: 4
   - Las actividades y metodología empleada fueron: 4
   - Cree usted que el tema desarrollado es pertinente para su labor diaria: 4
3. **Facilitadora**
   - El lenguaje utilizado por la facilitadora para presentar el tema fue: 4
   - Cree usted que el horario de cumplió de forma: 4
   - El manejo de contenidos por parte de la facilitadora fue: 4

OBSERVACIONES, SUGERENCIAS Y COMENTARIOS

Gracias por su colaboración, sus opiniones son importantes para el programa.

Escaneado con CamScanner