| Gobernación del Cauca<br>Oficina Asesora Jurídica | **INFORME RECIBIDO A SATISFACCIÓN DEL SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR PARA PAGO DE HONORARIOS** | Código: GC-<br>Versión: 03<br>Fecha: 09-02-2024<br>Página 1 de 8 |
|---|---|---|

| **TIPO DE INFORME** | | | | **No. DE CONTRATO** | **PERIODO DEL INFORME** | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | **DESDE** | **HASTA** |
| **PARCIAL** | **X** | **FINAL** | | 2711 | 23/11/2024 | 22/12/2024 |
| **N° PROCESO CONTRATACIÓN SECOP** | | | | DC-SSC-CD-586-2024 | | |
| **CONTRATANTE** | | | | GOBERNACIÓN DEL CAUCA | | |
| **CONTRATISTA** | | | | YEIMY CONSTANZA SÁNCHEZ MEDINA | | |
| **No. DE IDENTIFICACIÓN** | | | | 34317564 | **EXPEDIDA EN** | POPAYÁN |
| **No. TELÉFONO y/o CELULAR** | | | | 3146317161 | | |
| **SUPERVISOR** | | | | DUBÁN ELY QUINTERO MUÑOZ | | |
| **NIVEL** | | | | LÍDER DE PROCESO | **DESPACHO** | VIGILANCIA EN SALUD PÚBLICA |
| **SUPERVISOR 2** | | | | YARLY VIVIANA GRIJALBA CHAVES | | |
| **NIVEL** | | | | PROFESIONAL UNIVERSITARIO | **DESPACHO** | VIGILANCIA EN SALUD PÚBLICA: LSP |
| **INTERVENTOR** | | | | NO APLICA | | |
| **No. DE IDENTIFICACIÓN** | | | | NO APLICA | **EXPEDIDA EN** | NO APLICA |
| **No. TELÉFONO y/o CELULAR** | | | | NO APLICA | | |
| **APOYO A LA SUPERVISION** | | | | MÓNICA MARCELA DELGADO MARIACA | | |
| **IDENTIFICACION** | | | | 1061783971 | **EXPEDIDA EN** | POPAYÁN |
| **NIVEL EDUCATIVO** | | | | ESPECIALISTA | | |
| **No. TELÉFONO y/o CELULAR** | | | | 3218035016 | | |
| **CDP No.** | | | | 3250 expedido el 10 de julio de 2024 | **CRP No.** | 7611 del 23 de septiembre de 2024 |
| **IMPUTACIÓN PRESUPUESTAL** | | | | 05 - 2.3.10.19.03.0300.01.10.2.3.2.02.02.06 - 32<br>05 - 2.3.10.19.03.0300.01.10.2.3.2.02.02.09 - 32 | **VALOR TOTAL DEL CONTRATO** | $ 18.200.000 discriminados así: Honorarios: $15.200.000 Desplazamiento: $3.000.000 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| **FORMA DE PAGO** | EL DEPARTAMENTO DEL CAUCA pagará al CONTRATISTA la suma de hasta DIECIOCHO MILLONES DOSCIENTOS MIL PESOS M/CTE. ($18.200.000), los cuales se pagarán así: Hasta QUINCE MILLONES DOSCIENTOS MIL PESOS M/CTE ($ 15.200.000), por concepto de honorarios, los cuales se cancelarán en cuatro (4) actas parciales pagaderas así: tres (3) actas parciales por valor de hasta TRES MILLONES OCHOCIENTOS MIL PESOS M/CTE ($ 3.800.000) cada una y b) una (1) cuarta acta parcial a la terminación del contrato por valor proporcional a los días en los cuales el contratista prestó efectivamente el servicio. | **PAGO No.** | 3 |
| **VALOR A PAGAR** | $3.800.000 | | |

| **BALANCE FINANCIERO** | | | |
|---|---|---|---|
| **VALOR CONTRATO** | $18.200.000 | | |
| **VALOR EJECUTADO** | | $ 14.363.000 | |
| **SALDO POR EJECUTAR** | | $ 3.837.000 | |
| **PAGO SEGURIDAD SOCIAL** | | | |
| **IBC al sistema de Seguridad Social (40% del Ingreso mensual)** | $1.680.000 | **PERIODO COTIZADO** | noviembre 2024 |
| **EPS** | Sanitas | **VALOR PAGADO** | $ 210.000 |
| **ARL** | Positiva | **VALOR PAGADO** | $ 41.000 |
| **AFP** | Colpensiones | **VALOR PAGADO** | $ 268.800 |
| **VALOR TOTAL PLANILLA** | $519.800 | **PLANILLA No.** | 4579375896 |

**OBJETO DEL CONTRATO**

Prestar servicios profesionales en el proceso gestión de vigilancia en salud pública, apoyando la vigilancia de los eventos de infecciones de transmisión sexual y hemovigilancia en las 42 administraciones municipales, EPS e IPS. y la gestión del plan de enfermedades huérfanas.

**CUMPLIMIENTO Y/O RECIBIDO A SATISFACCIÓN**

El Supervisor y/o Interventor dando cumplimiento a los Artículos 83 y 84 de la Ley 1474 de 2011 certifica que el Contratista ha cumplido cabalmente con el objeto contractual desarrollando las actividades descritas a continuación, dentro del período de tiempo comprendido entre el 23 de noviembre de 2024 y el 22 de diciembre de 2024 y cumpliendo con el pago al Sistema de Seguridad Social, por lo que se autoriza el pago.

**DESARROLLO DE LA SUPERVISION**

**Actividad 1.** Apoyar la depuración semanal de las bases de notificación de los eventos de interés en salud pública objeto de contrato de manera oportuna, considerando los datos básicos y complementarios, posteriormente enviarlas para concordancia y consolidación al profesional designado en los formatos y tiempos establecidos por el proceso (incluyendo bases definitivas 2023).

Se realizó depuración de bases de datos de notificación semanal con corte al periodo comprendido entre el 23 de noviembre al 22 de diciembre de 2024 (SE 47 a 50 de 2024) y se envían a referentes de programas para su conocimiento, acciones y seguimiento respectivo, Se cargan en drive, anexos del segundo informe.

**Actividad 2.** Enviar bases de notificación de los eventos de interés en salud pública depuradas a los programas de salud pública (cada jueves) y programar reunión mensual con el programa correspondiente para los análisis y acciones pertinentes.

Se realizó revisión y depuración de bases de datos de las semanas epidemiológicas 2024 acumuladas a la fecha (semanas 47 a 50) y se envía a los referentes de programas para los procesos de intervención y seguimientos respectivos. Se realiza reunión con la referente de programas el 6 de diciembre 2024. Ver adjuntos actividad 2.

**Actividad 3**. Apoyar en el seguimiento y monitoreo de las acciones individuales y colectivas de los eventos de interés en salud pública objeto de contrato, incluyendo las actividades realizadas por las UNM y UPGD, tales como informes de investigación de campo, unidades de análisis, investigación de caso, BAI, BAC, laboratorios, ajustes en SIVIGILA, plan de mejoramiento, SITREP, reuniones, SAR, comités de vigilancia epidemiológica, entre otros, según los lineamientos nacionales 2024, protocolos de vigilancia e instrucciones de los referentes nacionales y de la entidad territorial.

Se solicitó a los municipios de Popayán, Guapi la revisión de casos notificados en SIVIGILA para los eventos 740 y 750 por posibles falsos positivos o no cumplimiento con la definición de caso. (Ver soportes anexos).

**Actividad 4**. Apoyar las acciones en el marco del sistema de alerta temprana – SAT en la implementación, operación y análisis de las situaciones según comportamientos inusuales y/o situaciones de emergencia en salud pública.

Se apoyaron las acciones en el marco del SAT con el análisis de comportamientos inusuales de los eventos objeto de contrato, de acuerdo con las metodologías establecidas para determinarlos según cada uno de los protocolos. (Ver bases de datos anexas) .

**Actividad 5.** Apoyar la identificación, verificación, gestión y seguimiento de señales y alertas tempranas durante la gestoría del sistema de alerta temprana – SAT, según el cronograma establecido por el proceso, generando las acciones correspondientes para mitigar el riesgo y permitiendo la integración y articulación con los actores clave e involucrados, según el contexto de cada situación.

En este periodo no tuve asignación de disponibilidad en el SAT de acuerdo con cronograma establecido.

**Actividad 6.** Apoyar la conformación, preparación y despliegue del equipo de respuesta inmediata – ERI, en la atención de alertas, brotes, epidemias y demás situaciones de emergencia en salud pública en el departamento.

Para este periodo no se registra situaciones que ameriten desplazamiento de equipo de respuesta inmediata ERI.

**Actividad 7.** Apoyar la realización de las unidades de análisis de los eventos de interés en salud pública priorizados, consolidación de los tableros de problemas y cargue oportuno en el aplicativo UACE, dispuesto para tal fin, según los lineamientos nacionales 2024, en articulación con los actores clave e involucrados de todos los niveles.

Para este periodo no se registra situaciones que ameriten casos de ITS con necesidad de realización de unidades de análisis ni tableros de problemas.

**Actividad 8.** Apoyar en la correspondencia mensual de los eventos de interés en salud pública objeto de contrato, considerando las diferentes fuentes de información, incluidos los RIPS, estadísticas vitales y ajustes de casos en las fuentes que correspondan (RUAF-SIVIGILA).

Se recibió información de RUAF y se gestionó la concordancia correspondiente. Se recopiló y procesó información de concordancia de los eventos objeto de contrato que lo ameritan, para presentar en el Comité de Estadísticas vitales departamental. Ver soportes en anexos.

**Actividad 9**. Apoyar la realización de asistencias técnicas, inspección y vigilancia a las EAPB, UNM y UPGD, en los eventos de interés en salud pública objeto de contrato.

Se realizó asistencia técnica a los municipios de El Tambo, Patía y Popayán; se abordó los temas de VIH, Hepatitis B, C y D, Sífilis gestacional y congénita; se revisaron y se descartaron casos de Sífilis congénita y sífilis gestacional que no cumplen con la definición de acuerdo con los protocolos. Ver acta en anexos y repositorio.

**Actividad 10.** Apoyar la capacitación a las EAPB, UNM y UPGD, en los protocolos de los eventos de interés en salud pública objeto de contrato y los lineamientos nacionales 2024.

Se realizó capacitaciones en los municipios de El Tambo, Patía y Popayán; se abordó los temas de VIH, Hepatitis B, C y D, Mpox, Sífilis gestacional y congénita. Ver acta y anexos en repositorio.

**Actividad 11.** Apoyar en el informe departamental de asistencias técnicas y capacitaciones semestral, según los lineamientos nacionales 2024 y de la entidad territorial.

Se registraron las asistencias técnicas y capacitaciones desarrolladas en este periodo, en el formato establecido para ello (Ver archivo en Excel).

**Actividad 12.** Apoyar en caso de que sea necesario el entrenamiento en competencias laborales para el fortalecimiento de la vigilancia y respuesta en salud pública.

Para el periodo comprendido entre el 23 de noviembre al 22 de diciembre de 2024, por parte del proceso no se ha requerido apoyo de entrenamiento en competencias laborales.

**Actividad 13.** Realizar monitoreo y seguimiento a los indicadores de desempeño por municipio de los eventos de interés en salud pública objeto de contrato, enviar el registro correspondiente a corte de cada periodo epidemiológico y retroalimentar a los municipios.

Se realizó la revisión semanal de los casos notificados a SIVIGILA para la elaboración de los indicadores de desempeño y la información se da a conocer también a los municipios y personal invitado al desarrollo de los comités de vigilancia epidemiológica semanal. Se anexa capturas de pantalla de participación en desarrollo de comités y un ejemplo de la información que se presenta frente al comportamientos de los EISP en los municipios.

**Actividad 14.** Apoyar en los comités de vigilancia epidemiológica departamentales semanales y mensuales, comités de vigilancia epidemiológica municipales, comités de estadísticas vitales, comités de vigilancia epidemiológica comunitaria, entre otros comités, presentando el análisis del comportamiento de los eventos de interés en salud pública objeto de contrato, según la programación establecida por el proceso y requerimientos por externos al proceso.

Se participó de los Comités de Vigilancia epidemiológica semanales y mensuales de acuerdo con programación establecida por el proceso; para el desarrollo de estos se aporta y se presenta la información del comportamiento de los eventos de interés en salud pública objeto de contrato, de las semanas 47 a 50 de 2024 (ver soportes de carpetas por semana epidemiológica).

**Actividad 15.** Apoyar la elaboración y divulgación de los boletines epidemiológicos, informes e infografías de los eventos de interés en salud pública objeto de contrato, según los lineamientos nacionales 2024 y de la entidad territorial.

Para este periodo no se requirió realización de informes, boletines ni infografía de acuerdo con lineamientos nacionales y requerimientos departamentales.

**Actividad 16.** Apoyar el monitoreo y seguimiento de las acciones de vigilancia en salud pública en su jurisdicción, a las secretarías de salud de los municipios asignados, como también el seguimiento de entrega de las actas de comités y demás documentos que requiera el proceso.

Municipios asignados: Patía, Rosas y Guapi.

Se apoya vía telefónica al municipio de Guapi y Patía en temas de dudas sobre notificación de EISP en reiteradas ocasiones, así como en temas de realización de IEC y revisión de casos.

Se recibe actas de COVE municipal mes de octubre de Patía, Guapi y Rosas quienes envían actas dentro de los tiempos establecidos. Ver anexos.

**Actividad 17**. Apoyar en las actividades relacionados en los lineamientos nacionales 2024 de los eventos de interés en salud pública objeto de contrato que no estén incluidos en las obligaciones anteriores o nuevos lineamientos emitidos por entes nacionales y/o de la entidad territorial.

No se requirió apoyo en actividades adicionales a las establecidas.

**Actividad 18.** Participar y apoyar las reuniones que se citen para el proceso de vigilancia en salud pública.

Se participó en las entregas de gestoría. Se participó de la reunión nacional en conmemoración de la lucha contra el VIH. Ver anexos y registros de asistencia en el repositorio destinado para tal fin y captura de pantalla según corresponda.

**Actividad 19.** Apoyar la consolidación de los registros históricos de los eventos de interés en salud pública objeto de su contratación.

Se realizó depuración semanal de bases de datos de las semanas epidemiológicas de la 47 a la 50 e históricos de los últimos 5 años y se cargan al repositorio. Ver anexos de bases de datos.

**Actividad 20**. Apoyar la vigilancia de las enfermedades emergentes y remergentes.

Dentro del apoyo a la vigilancia de las enfermedades emergentes y reemergentes en el país, Se realizó vigilancia directa del VIH y la Hepatitis C, Se realizó depuración de bases de datos, informe de evento e informes y presentación de comités semanal y departamental. Se participó de manera indirecta en la vigilancia de otras enfermedades emergentes en el país y departamento, como lo son dengue y tuberculosis. Ver anexos de actividades 1,2,14, 15 y 18.

**Actividad 21.** Apoyar las actividades y acciones de equipo de respuesta inmediata.

Para este periodo no se registra situaciones que ameriten desplazamiento de equipo de respuesta inmediata ERI.

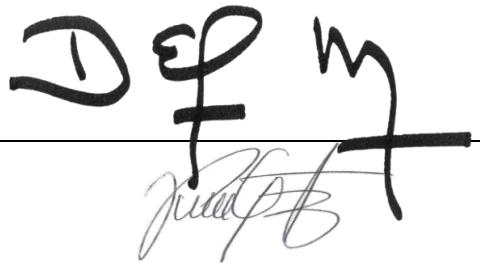
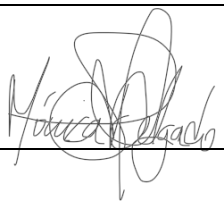
**Actividad 22**. Apoyar la vigilancia con base comunitaria y la gestión del plan de enfermedades huérfanas.
No se requirió para el periodo.

**Actividad 23**. Apoyar con la organización del archivo generado, según necesidad del proceso y aplicar las tablas de retención documental de la institución para la entrega del archivo final.

Se cargó la información en el drive dispuesto para tal fin.

| **DOCUMENTOS ANEXOS** | **No. FOLIOS, CD'S, DVD'S** |
|---|---|
| 1. Seguridad social de noviembre de 2024 (planilla y soporte de pago) | |

Dado en la ciudad de Popayán, a los veintitrés (23) días del mes de diciembre de 2024.

| | |
|---|---|
| **FIRMA SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR** |  |
| **FIRMA SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR 2** | |
| **FIRMA APOYO A LA SUPERVISION** |  |

# PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
# SOPORTE DE PAGO GENERAL

**DATOS GENERALES DEL APORTANTE**

| | | | |
|---|---|---|---|
| TIPO IDENTIFICACIÓN: | CÉDULA DE CIUDADANÍA | NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN: | 34317564 |
| NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL: | | | YEIMY CONTANZA SANCHEZ MEDINA |
| CIUDAD/MUNICIPIO: | POPAYAN | DEPARTAMENTO: | CAUCA |
| DIRECCIÓN: | CR 15 8N 124 CASA B11 | TELÉFONO: | 7777777 |
| TIPO APORTANTE: | 02-INDEPENDIENTE | CLASE APORTANTE: | I-INDEPENDIENTE |
| TIPO EMPRESA: | PRIVADA | ACTIVIDAD ECONOMICA: | Actividades de apoyo terapéutico. |
| FORMA DE PRESENTACIÓN: | ÚNICO | | |
| APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA): | | | NO |

**DATOS GENERALES DE LA PLANILLA**

| | | | |
|---|---|---|---|
| NÚMERO PLANILLA: | **4579375896** | TIPO DE PLANILLA: | I-INDEPENDIENTES |
| PERIODO COTIZACIÓN OTROS | MES noviembre AÑO 2024 | PERIODO COTIZACIÓN SALUD: | MES noviembre AÑO 2024 |
| DÍAS DE MORA: | 0 | | |
| FECHA PAGO (aaaa/mm/dd): | 2024/11/25 | NÚMERO AUTORIZACIÓN: | 990802104 |

**TOTAL APORTES A PENSIÓN**

| ADMINISTRADORA | | No. COTIZANTES | COTIZACIÓN | APORTES VOLUNTARIOS | | FSP | | MORA | | TOTALES | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| CÓDIGO | NOMBRE | | | EMPLEADOR | COTIZANTE | SOLIDARIDAD | SUBSISTENCIA | COTIZACIÓN | FSP | APORTES | MORA | VALOR PAGADO |
| 25-14 | 25-14 COLPENSIONES | 1 | $ 268.800 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 268.800 | $ 0 | $ 268.800 |
| **SUBTOTALES:** | | | | | | | | | | **$ 268.800** | **$ 0** | **$ 268.800** |

**TOTAL APORTES A SALUD**

| ADMINISTRADORA | | No. COTIZANTES | INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD | | LICENCIA MATERNIDAD | | SALDO A FAVOR | | LIQUIDACIÓN | | MORA | | TOTALES | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| CÓDIGO | NOMBRE | | NÚMERO AUTORIZACIÓN | VALOR | NÚMERO AUTORIZACIÓN | VALOR | PLANILLA | VALOR | COTIZACIÓN | VALOR ADRES | COTIZACIÓN | VALOR ADRES | APORTES | MORA | DESCUENTO | VALOR PAGADO |
| EPS005 | EPS005-SANITAS S.A. | 1 | | $ 0 | | $ 0 | | $ 0 | $ 210.000 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 210.000 | $ 0 | $ 0 | $ 210.000 |
| **SUBTOTALES:** | | | | | | | | | | | | | **$ 210.000** | **$ 0** | **$ 0** | **$ 210.000** |

**TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES**

| ADMINISTRADORA | | No. COTIZANTES | INCAPACIDAD IRP | | | SALDO A FAVOR | | LIQUIDACIÓN | TOTALES | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| CÓDIGO | NOMBRE | | NÚMERO AUTORIZACIÓN | VALOR | PAGO A OTROS RIESGOS | PLANILLA | VALOR | COTIZACIÓN | APORTES | MORA | DESCUENTO | VALOR PAGADO |
| 14-23 | 14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A. | 1 | | $ 0 | $ 0 | | $ 0 | $ 41.000 | $ 41.000 | $ 0 | $ 0 | $ 41.000 |
| **SUBTOTALES:** | | | | | | | | | **$ 41.000** | **$ 0** | **$ 0** | **$ 41.000** |

**LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES**

| DATOS DEL COTIZANTE | | | | | | | | | NOVEDADES | | | | | | | | | | | | | | | | SEGURIDAD SOCIAL | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | PARAFISCALES | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | PENSIÓN | | | | | | | | SALUD | | | | | | ARP | | | | | | | | | | | | | |
| Nº | IDENTIFICACIÓN | NOMBRES | TIPO COTIZANTE | SUBTIPO COTIZANTE | SALARIO BÁSICO | TIPO DE SALARIO | COLOMBIANO | EXTRANJERO | REFORMA TRIBUTARIA | ING | RET | TDE | TAE | TDP | TAP | COR | VSP | VST | SLN | COM | IGE | LMA | VAC | AVP | VCT | IRP | ADMIN | DIAS COT | IBC | COTIZACIÓN | FSP SUBSISTENCIA | FSP SOLIDARIDAD | APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADOR | APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADO | INDICADOR TARIFA ESPECIAL | TOTAL APORTE | ADMIN | DIAS COT | IBC | COTIZACIÓN | VALOR ADRES | TOTAL APORTE | ADMIN | DIAS COT | IBC | CENTRO DE TRABAJO | TOTAL APORTE | DIAS COT | IBC | CCF ADMIN | CCF TOTAL APORTE | SENA TOTAL APORTE | ICBF TOTAL APORTE | ESAP TOTAL APORTE | MINED TOTAL APORTE |
| 1 | CC 34317564 | SANCHEZ MEDINA YEIMY CONSTANZA | INDEPENDIENTE CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS | | $ 1.680.000 | | | | NO | | | | | | | | | | | | | | | | | 25-14 COLPENSIONES | 30 | $ 1.680.000 | $ 268.800 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | Normal | $ 268.800 | EPS005-SANITAS S.A. | 30 | $ 1.680.000 | $ 210.000 | $ 0 | $ 210.000 | 14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A. | 30 | $ 1.680.000 | 34317564 | $ 41.000 | | $ 0 | | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 |

| | |
|---|---|
| **TOTAL** | **$ 519.800** |

EFECTIVO LTDA.
NIT: 830.131.993-1

ORDEN DE SERVICIO

N. OS: 9549119698 DV: 947812
Cliente: 110263 PILA RECAUDO
Fecha: 25/11/2024 14:40:20
PAP: 993381
Identificacion: 34317564
Nombre: YEIMY CONSTANZA
Apellido 1: SANCHEZ
Apellido 2: MEDINA
TIPO DOCUMENTO: CEDULA DE CIUDADANIA
TELEFONO: 3146317161
Codigo Planilla: 457933589
Periodo Pago: 2024/11
Valor Comision: 0
Valor Iva Comision: 0
Referencia: 34317564 Valor: $519.800,00

Aplica condiciones particulares con el cliente beneficiario
Conserve este recibo, es el unico soporte valido para atender cualquier reclamacion.
Para reclamaciones presente este recibo; Tel. (1) 6510101.
servicioalcliente@efecty.com.co.
www.efecty.com.co