PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

CONTRATO No. CO1.PCCNTR.5910932 de 2024

NOMBRE DEL CONTRATISTA: LEIDY VERGARA HINCAPIE

IDENTIFICACION DEL CONTRATISTA: 1088309280

OBJETO DEL CONTRATO: Prestar servicios personales de carácter temporal como instructor presencial y/o tutor virtual en los programas de formación profesional integral en el nivel y modalidad que le sea asignada en el Centro Atención Sector Agropecuario de la Regional Risaralda, para la vigencia 2024.

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA: B) OBLIGACIONES ESPECÍFICAS: para Instructor Presencial y/o virtual: 1. Prestar sus servicios como instructor, en el área DERECHOS FUNDAMENTALES, dentro del Programa ACCIONES REGULARES, de acuerdo con el Plan de Contratación, la programación asignada y con los lineamientos del Plan de Acción del SENA, publicado en la página web del SENA. 2. Acompañar, orientar, impulsar y estimular a los aprendices en los procesos de ejecución de los proyectos formativos. 3. Participar y apoyar a los equipos ejecutores, en la implementación del desarrollo curricular del modelo pedagógico a través de los proyectos formativos, planeaciones pedagógicas, guías de aprendizaje, instrumentos de evaluación con el uso técnicas didácticas e instrumentos de evaluación. 4. Reportar en el sistema Sofía Plus en un plazo máximo de 3 días, todas las actividades que de acuerdo con los procesos son de su responsabilidad, garantizando la calidad de la información y su coherencia con el proceso formativo, tales como: Registro de los juicios evaluativos; creación de rutas y asociación de aprendices; registro de inasistencias y demás novedades que deberán ser comunicadas al Coordinador Académico oportunamente. 5. Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato, cumplir las obligaciones contractuales en todas las instalaciones físicas donde el SENA imparta la formación o preste sus servicios, y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato. 6. Participar, apoyar e implementar los planes de mejora para los aprendices que se deriven de los comités de evaluación y seguimiento. 7. Prestar sus servicios en la formación asignada, y con los lineamientos del Plan de Acción del SENA, acompañando a los aprendices en Ambientes Virtuales de Aprendizaje según lo descrito en la Guía de Orientación para la Formación en Ambientes Virtuales de Aprendizaje – AVA. 8. Organizar las carpetas en las áreas de contenido de las acciones desempeñadas por el Instructor categorizadas por las funciones tutoriales (Organizativa, Técnica, Orientadora, Académica y Social) en conformidad con la guía de orientación para la formación en ambientes virtuales de aprendizaje AVA- G-014 del aplicativo COMPROMISO.9. Dar respuesta oportuna, individual o grupal a los aprendices en los foros en el tiempo estipulado en la Guía de Orientación para la Formación en Ambientes Virtuales de Aprendizaje - AVA. 10. Realizar retroalimentación adecuada de calidad a las

actividades enviadas por los Aprendices en el tiempo estipulado en los lineamientos de formación virtual. 11. Garantizar que los juicios evaluativos de los resultados de aprendizaje descritos en el proyecto formativo vayan quedando registrados en el aplicativo de gestión académica a medida que vayan avanzando las fases del proyecto. 12. Prestar los servicios dando estricta aplicación a los principios y valores determinados en el Código de Ética y Buen Gobierno, actuando con conciencia, previniendo situaciones que puedan afectar la honestidad y rectitud, para no perjudicar a los demás o generar conflictos de interés, en las actividades que ejecutan en el SENA. 13. Participar en el cumplimiento de las diferentes actividades del SIGA, principalmente en el diligenciamiento y presentación oportuna de los formatos del Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol (SIGA). 14. Utilizar permanentemente los elementos de protección personal necesarios para ejecutar la actividad contratada, de los cuales asumirá su costo 15. Participar en los equipos de autoevaluación y registro calificado, y aportar las evidencias soporte, cuando sea requerido por el supervisor de acuerdo con la necesidad del servicio. 16. Apoyar el procedimiento de seguimiento y evaluación de la etapa productiva de acuerdo con los lineamientos contemplados en el plan de acción, cuando por necesidades del servicio, le sea asignado por parte del Centro Atención Agropecuario.17. Participar, desarrollar y apoyar las actividades de Investigación, Desarrollo Tecnológico e Innovación, dentro de los grupos y semilleros de investigación de Sennova. cuando por necesidades del servicio, le sea asignado por parte del Centro Atención Agropecuario.18. Participar cuando el Centro de formación lo requiera en jornadas de promoción de ofertas educativa, diseño y/o desarrollo curricular, registro calificado, autoevaluación o proyectos de investigación técnica y/o pedagógica, conforme a las necesidades y a los lineamientos institucionales para el área temática objeto del contrato.19. Crear y/o revisar las fichas técnicas de materiales de formación para su posterior contratación y brindar información relacionada con el objeto a contratar de acuerdo a su formación, cuando sea requerida por la Subdirección. 20. Apoyar en el desarrollo de las actividades de implementación y sostenimiento de los proyectos de formación y producción en las unidades agrícolas, pecuarias, agroindustriales y ambientales de la Subsede. 21. Contribuir a la mejora de la productividad, a través de su rendimiento y colaboración en las tareas a desarrollar. 22. Entregar periódicamente y al finalizar el contrato o cuando el supervisor lo solicite, todos los documentos y archivos (físicos y electrónicos) a su cargo y que se produzcan en ejecución de sus obligaciones, debidamente inventariados conforme a las normas y procedimientos que establezca el Archivo General de la Nación y de acuerdo con el formato GD- F-004 Formato Único de Inventario Documental 23. Colaborar en la realización de actividades directamente relacionadas con el contrato, necesarias para que el objeto contratado se cumpla y que éste sea de la mejor calidad.

LUGAR DE EJECUCIÓN: DEPARTAMENTO DE RISARALDA

PLAZO DE EJECUCIÓN: Nueve (9) meses y Veintinueve (29) días

FECHA DE INICIACIÓN CONTRATO: 15/02/2024

FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO: 14/12/2024

PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

VIGENCIA DEL CONTRATO: Nueve (9) meses y Veintinueve (29) días

VALOR DEL CONTRATO: $ 43.853.333

SUPERVISOR: JORGE ORLANDO CALDERON DUQUE

IDENTIFICACION DEL SUPERVISOR: CC 18614267

SUSPENSIONES Y AMPLIACIONES DE SUSPENSIÓN: SI____ NO_X__

ACTAS No.	TIEMPO	CAUSALES
N/A	N/A	N/A

BALANCE FINANCIERO:

Valor total del contrato	$ 43.853.333
Valor Ejecutado	$ 43.853.333
Saldo de pendiente de cancelar al contratista	$ 0
Saldo a liberar	$ 0

PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS

Impartir formación en los siguientes programas de la ACCIONES REGULARES en el área de DERECHOS FUNDAMENTALES EN EL TRABAJO:

1. Operario de Apicultura con ficha de caracterización 2841892 en el municipio de Santa Rosa de Cabal, Vereda Colmenas, Corregimiento Guacas.
2. Técnico en Sistemas con fica de caracterización 2841892 en el municipio de Belén de Umbría.
3. Técnico en Servicios de Barismo con ficha de caracterización 2773600 en el municipio de Santa Rosa de Cabal.

4. Técnico en Servicios de Barismo con ficha de caracterización 2773700 en el municipio de Pereira
5. Técnico en Servicios de Barismo con ficha de caracterización 2824976 en el municipio de Quinchía.
6. Técnico en Producción Pecuaria con ficha de caracterización 2921855 en el municipio de Guática.
7. Tecnología en Procesamiento de Alimentos con ficha de caracterización 2711970 en el municipio de Pereira (matriculado como curso complementario)
8. Tecnología en Desarrollo Medios Gráficos Visuales con ficha de caracterización 2834620 formación virtual
9. Técnico en Emprendimiento y Fomento Empresarial con ficha de caracterización 2824915 en el municipio de Pereira
10. Tecnólogo de Formación Virtual en Desarrollo Web y Multimedia con ficha de caracterización 2834424 formación virtual
11. Técnico en Comercialización de Productos Sostenibles con ficha de caracterización 2834447 formación virtual
12. Técnico en Sistemas con ficha de caracterización 2874322 en el municipio de Pereira
13. Tecnología en Análisis y Desarrollo de Software con ficha de caracterización 2825265 en el municipio de Pereira
14. Tecnología en Gestión de la Producción Agrícola con ficha de caracterización 2773845 en el municipio de Pereira
15. Tecnología en Guíanza turística con ficha de caracterización 2825256 formación a distancia (virtual – presencial) en el municipio de Pereira
16. Tecnología en Gestión Integrada de la Calidad, Medio Ambiente, Seguridad y Salud Ocupacional con ficha de caracterización 2670581 en el municipio de Pereira
17. Tecnología en Sistemas Integrados de Calidad, Medio Ambiente, Salud y Seguridad en el Trabajo con ficha de caracterización 2847252 en el municipio de Pereira (matriculado como curso complementario)

18. Tecnología en Sistemas Integrados de Calidad, Medio Ambiente, Salud y Seguridad en el Trabajo con ficha de caracterización 2773873 en el municipio de Pereira (matriculado como curso complementario)
19. Tecnología en Gestión de Recursos Naturales con ficha de caracterización 2712050 en el municipio de Pereira (matriculado como curso complementario)
20. Tecnología en Coordinación de Sistemas Integrados de Gestión con ficha de caracterización 2998219 en el municipio de Pereira
21. Operario de Labores Equinas con ficha de caracterización 2925480 en el municipio de Pereira
22. Técnico en Producción de Café con ficha de caracterización 2925666 en el municipio de Pueblo Rico
23. Técnico en Barismo con ficha de caracterización 2874213 en el municipio de Pereira
24. Técnico en Programación de Software con ficha de caracterización 2925863 en el municipio de Pereira
25. Técnico en Comercio de Productos Sostenibles con ficha de caracterización 2977845 formación virtual
26. Tecnología en Coordinación de Sistemas Integrados de Gestión con ficha de caracterización 2925895 en el municipio de Pereira
27. Tecnología en Guíanza Turística con ficha de caracterización 2847245 formación a distancia (virtual – presencial) en el municipio de Pereira
28. Técnico en Producción Pecuaria con ficha de caracterización 2929631 en el municipio de Mistrató (matriculado como curso complementario)
29. Tecnología en Gestión de Proyectos de Desarrollo Social y Económico con ficha de caracterización 2773821 en el municipio de Pereira (matriculado como curso complementario)
30. Técnico en Proyectos Agropecuarios con ficha de caracterización 2977814 formación virtual

31. Técnico en Proyectos Agropecuarios con ficha de caracterización 2977815 formación virtual
32. Tecnología en Producción Ganadera con ficha de caracterización 2773840 en el municipio de Pereira
33. Tecnología Desarrollo Multimedia y Web con ficha de caracterización 2758095 formación virtual
34. Técnico en Producción Porcina con ficha de caracterización 3002035 en el municipio de Pereira (matriculado como curso complementario)
35. Participación en reuniones, jornadas de alistamiento y capacitaciones relacionadas con el objeto misional de la entidad en compañía de coordinadores, subdirectores, administrativos e instructores.
36. Apoyo en las jornadas de difusión de oferta de formación titulada en el departamento de Risaralda.

Para un total de:

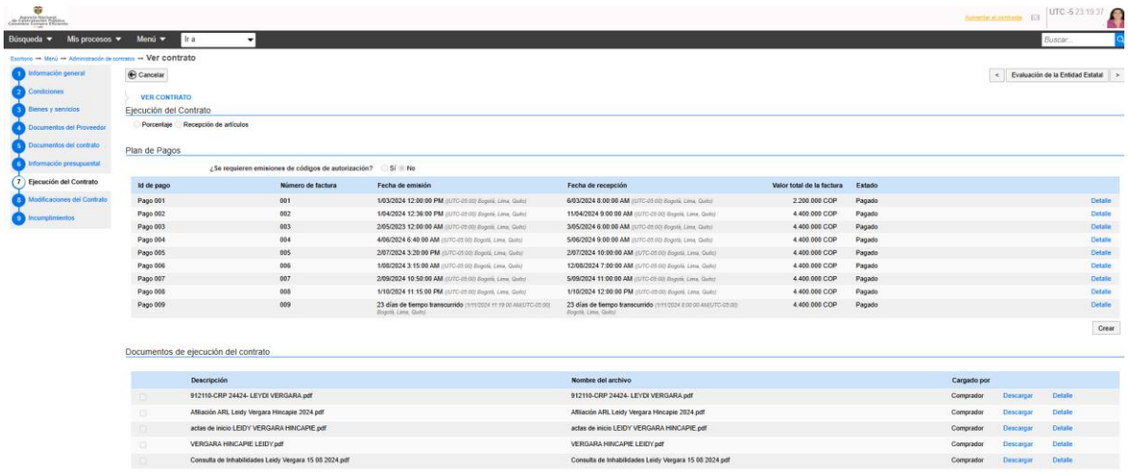
- Ejecución de un (1) **CONTRATO No.** CO1.PCCNTR.5910932 de 2024
- 36 fichas de formación titulada (presencial y virtual) atendidas durante el 15 de febrero al 14 de diciembre del 2024 con sus respectivas evidencias, juicios evaluativos, inasistencias, planes de mejoramiento y el despliegue pedagógico y logístico de la competencia. Soporte: Sena Sofía Plus, ZAJUNA, correos institucionales, Reporte de HORAS 2024, soportes de SECOP
- Aproximadamente 700 aprendices formados en el ejercicio de derechos fundamentales en el trabajo.
- El desarrollo de 260 actas presentadas en los informes del 15 de febrero de 2024 al 14 de diciembre de 2024 soportados en la plataforma SECOP y enviados al correo electrónico institucional del supervisor Jorge Calderón
- Certificado de Competencias Laborales en Orientar Formación Presencial de acuerdo con el procedimiento técnico y normativo.

EVIDENCIAS

PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES



GC_1088309280_24424_ABRI_2024

GC_1088309280_24424_AGOST_2024

GC_1088309280_24424_FEB_2024

GC_1088309280_24424_JULIO_2024

GC_1088309280_24424_JUNI_2024

GC_1088309280_24424_MAR_2024

GC_1088309280_24424_MAYO_2024

GC_1088309280_24424_OCTU_2024

GC_1088309280_24424_SEPT_2024

GF_1088309280_24424_ABR_2024

GF_1088309280_24424_AGOST_2024

GF_1088309280_24424_FEB_2024

GF_1088309280_24424_JULIO_2024

GF_1088309280_24424_JUNI_2024

GF_1088309280_24424_MAR_2024

GF_1088309280_24424_MAYO_2024

GF_1088309280_24424_OCTU_2024

GF_1088309280_24424_SEPT_2024








15 mar. 2024 11:27:24
1412 Calle 18 Santa Rosa de Cabal Risaralda


18 mar. 2024 15:40:45
10-90 Calle 8 Este Comuna Oriente Pereira
Risaralda

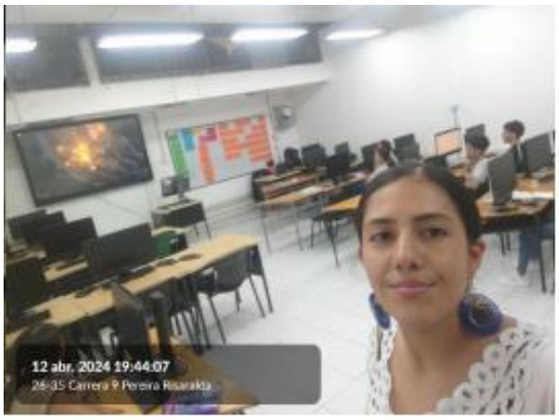

19 mar. 2024 16:23:32
367 Carrera 3a Guática Risaralda


20 mar. 2024 13:11:55
4-64 Calle 3 Quinchía Quinchía Risaralda





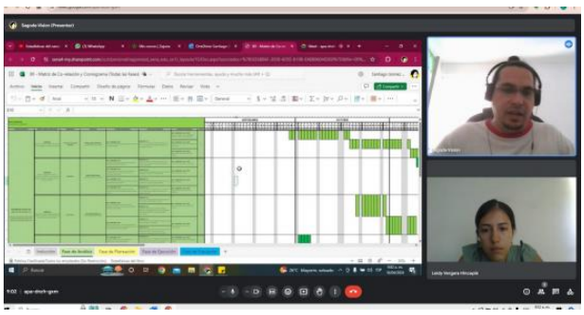


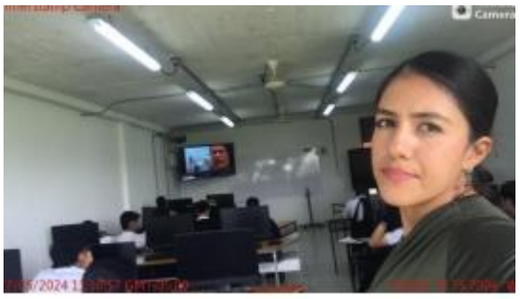

12 abr. 2024 19:44:07
26-35 Carrera 9 Pereira Risaralda


26 abr. 2024 20:11:33
26-35 Carrera 9 Pereira Risaralda


30 abr. 2024 15:31:26
Vereda Galicia Pereira Risaralda








Timerstamp Camera










imerstamp Camera


Timerstamp Camera

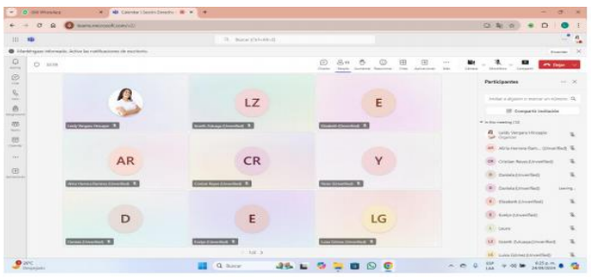



Timerstamp Camera


Timerstamp Camera






LZ
E
AR
CR
Y
D
E
LG




Timestamp Camera








Timestamp Camera


Timestamp Camera

PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES



Libertad y orden
RÉPUBLICA DE COLOMBIA

El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA

En Cumplimiento del Decreto 1072 de 2015
otorga
Certificado de Competencia Laboral a

LEIDY VERGARA HINCAPIE

Con CÉDULA DE CIUDADANÍA No. 1088309280

Quien demostró su Competencia Laboral en la
Norma

Orientar formación presencial de acuerdo con procedimientos técnicos y normativa - NIVEL INTERMEDIO

Código: 240201056 - Versión: 2

En testimonio de lo anterior. se firma el presente en PEREIRA. A los trece (13) días del mes de Noviembre de dos mil veinticuatro (2024)

Firmado Digitalmente por

2054133 - 13/11/2024
No Y FECHA REGISTRO

LUZ ANDREA MONTOYA ALVAREZ
Subdirectora (E) CENTRO ATENCIÓN AL SECTOR AGROPECUARIO
REGIONAL RISARALDA

La autenticidad de este documento puede ser verificada en el registro electrónico que se encuentra en la página web http://certificados.sena.edu.co, bajo el número 9121002402010562422CC1088309280C.

OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN SOBRE LOS PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS

La instructora} contratista LEIDY VERGARA HINCAPIE prestó los servicios personales de carácter temporal como instructor del área de DERECHOS FUNDAMENTALES dentro del Programa Formación de Acciones Regulares en el Centro Atención Sector Agropecuario de la Regional Risaralda, para la vigencia 2024, cumpliendo adecuadamente con sus obligaciones contractuales.

SANCIONES: SI___ NO_X__

CUMPLIMIENTO FRENTE A LA OBLIGACIÓN A LA SEGURIDAD SOCIAL: SI_X_ NO__

GRADO DE SATISFACCIÓN: EXCELENTE__ BUENO_X_ REGULAR__ INSUFICIENTE__

Atentamente,

FIRMA SUPERVISOR DEL CONTRATO
JORGE ORLANDO CALDERON
COORDINADOR ACADÉMICO