COMPLEJO TECNOLÓGICO MINERO AGROEMPRESARIAL
REGIONAL ANTIOQUIA

CARACTERIZACIÓN DE INFORMACIÓN PARA ENTREGA FINAL DE CARGO

1. INFORMACIÓN DEL CONTRATISTA

ADMINISTRATIVO		**INSTRUCTOR**	**X**

Nombre del Contratista:	**EDDY NELSON CARDENAS RAMIREZ**			**Cédula de ciudadanía:**		**79943785**		
				Numero de contrato:		**CO1.PCCNTR.5836904 del año 2024**		
Municipio de ejecución:	**Cisneros**			**Centro**		**Complejo Tecnológico Minero Agroempresarial**		
				Sub - Sede:		**Cisneros**		
Tiene carnet:	SI: X	NO	**Fecha de inicio**			**Fecha fin**		
			02	**02**	**2024**	**12**	**12**	**2024**
Supervisor:	**MAURICIO ARMANDO PEÑA BETANCUR**							

2. DESCRIPCION DE ACTIVIDADES - CARACTERIZACIÓN DE FICHA (EXCLUSIVO INSTRUCTORES)

Relación de las fichas que le fueron asignadas y que viene desarrollando actualmente. (deberá realizar una caracterización por cada una de las fichas de manera individual)

FICHA N° 1 - NUMERO DE FICHA 2782472					
Fecha de inicio	**13/06/2023**	**Fecha final**	**12/09/2024**	**Modalidad: Presencial**	
Programa de Formación:	**PROMOTORIA EN MANEJO AMBIENTAL**		**Etapa de la ficha:**	**Electiva**	**X**
				Productiva	
				Certificada	
Municipio de ejecución:		**Tipo de oferta:**		**Otra:**	**No**
San Roque		**Titulada – Trasversal Emprendimiento**			
Nombre del proyecto:	**IMPLEMENTACIÓN DE ESTRATEGIAS DE PROMOTORÍA AMBIENTAL EN CONTEXTOS COMUNITARIOS Y EMPRESARIALES DEL MUNICIPIO DE SAN ROQUE Y/O SUS AREAS ALEDAÑAS**				
N° de juicios pendientes:	**Ninguno**	**Tipo de Población**	Población general	**Convenio:**	**No**
				¿Cuál?	
RELACION DE APRENDICES (responder en números la cantidad de aprendices:)					
Iniciaron	**Terminaron**	**Certificados**	**Otros Razones ¿Cuáles y cuántos?**		
N/A	**N/A**	**N/A**			
EQUIPO DE EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN Transversal					

Nombre	Cédula	Correo	Competencia trasversal	observación
Eddy Cardenas	79943785	encardenas@sena.edu.co	Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales	**4 resultados de aprendizaje a la fecha evaluados**
INSERTE EVIDENCIA FOTOGRAFICA	 **Los juicios evaluativos se encuentran en la carpeta FOLIO 10. Juicios Evaluativos Eddy Cardenas**			

FICHA N° 2 - NUMERO DE FICHA 2936964					
Fecha de inicio	**7/03/2024**	**Fecha final**	**6/06/2025**	**Modalidad: Presencial**	
Programa de Formación:	**CONSTRUCCION DE EDIFICACIONES**		**Etapa de la ficha:**	**Electiva**	**X**
				Productiva	
				Certificada	
Municipio de ejecución:		**Tipo de oferta:**		**Otra:**	**No**
Cisneros		**Titulada – Trasversal Emprendimiento**			
Nombre del proyecto:	IMPLEMENTACIÓN DE PROCESOS CONSTRUCTIVOS EN LA ADECUACIÓN, REPARACIÓN Y MANTENIMIENTO DE LAS INSTALACIONES DE LA SUBSEDE EN CISNEROS.				
N° de juicios pendientes:	**Ninguno**	**Tipo de Población**	Población general	**Convenio:**	**No**
				¿Cuál?	
RELACION DE APRENDICES (responder en números la cantidad de aprendices:)					
iniciaron	**terminaron**	**Certificados**	**Otros Razones ¿Cuáles y cuántos?**		
N/A	**N/A**	**N/A**			
EQUIPO DE EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN Transversal					
Nombre	**Cédula**	**correo**	**Competencia trasversal**	**observación**	
Eddy Cardenas	79943785	**encardenas@sena.edu.co**	Fomentar cultura emprendedora según habilidades y	**4 resultados de aprendizaje a la fecha evaluados**	

			competencias personales	
INSERTE EVIDENCIA FOTOGRAFICA	 **Los juicios evaluativos se encuentran en la carpeta FOLIO 10. Juicios Evaluativos Eddy Cardenas**			

FICHA N° 3 - NUMERO DE FICHA 3002645					
Fecha de inicio	**4/06/2024**	**Fecha final**	**3/09/2026**	**Modalidad: Presencial**	
Programa de Formación:	**ANALISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE.**		**Etapa de la ficha:**	**Electiva**	**X**
				Productiva	
				Certificada	
Municipio de ejecución:		**Tipo de oferta:**		**Otra:**	**No**
Cisneros		**Titulada – Trasversal Emprendimiento**			
Nombre del proyecto:	**IMPLEMENTACIÓN DE UN PLAN DE TRANSFORMACIÓN DIGITAL PARA EL FORTALECIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES DE TECNOLOGÍAS POR MEDIO DE IOT, DISEÑO WEB Y DESARROLLO DE SOFTWARE PARA LAS MI-PYMES DE CISNEROS.**				
N° de juicios pendientes:	**0**	**Tipo de Población**	Población general	**Convenio:**	**No**
				¿Cuál?	

RELACION DE APRENDICES (responder en números la cantidad de aprendices:)			
iniciaron	**terminaron**	**certificados**	**Otros Razones ¿Cuáles y cuántos?**
N/A	**N/A**	**N/A**	

EQUIPO DE EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN Transversal				
Nombre	**Cédula**	**correo**	**Competencia trasversal**	**observación**
Eddy Cardenas	79943785	**encardenas@sena.edu.co**	**Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil**	**4 resultados de aprendizaje a la fecha evaluados**

			personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.	
INSERTE EVIDENCIA FOTOGRAFICA	 **Los juicios evaluativos se encuentran en la carpeta FOLIO 10. Juicios Evaluativos Eddy Cardenas**			

FICHA N° 4 - NUMERO DE FICHA 3041511					
Fecha de inicio	**20/08/2024**	**Fecha final**	**19/11/2025**	**Modalidad: Presencial**	
Programa de Formación:	**COCINA.**		**Etapa de la ficha:**	**Electiva**	**X**
				Productiva	
				Certificada	
Municipio de ejecución:		**Tipo de oferta:**		**Otra:**	**No**
Cisneros		**Titulada – Trasversal Emprendimiento**			
Nombre del proyecto:	**APLICACIÓN DE TÉCNICAS Y PROCEDIMIENTOS DE COCINA EN ESTABLECIMIENTOS GASTRONOMICOS DEL MUNICIPIO DE CISNEROS**				
N° de juicios pendientes:	**Ninguno**	**Tipo de Población**	Población general	**Convenio:**	**No**
				¿Cuál?	
RELACION DE APRENDICES (responder en números la cantidad de aprendices:)					
iniciaron	**terminaron**	**certificados**	**Otros Razones ¿Cuáles y cuántos?**		
N/A	**N/A**	**N/A**			
EQUIPO DE EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN Transversal					
Nombre	**Cédula**	**correo**	**Competencia trasversal**	**observación**	
Eddy Cardenas	79943785	**encardenas@sena.edu.co**	**Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y**	**4 resultados de aprendizaje a la fecha evaluados**	

			empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.	
INSERTE EVIDENCIA FOTOGRAFICA	 **Los juicios evaluativos se encuentran en la carpeta FOLIO 10. Juicios Evaluativos Eddy Cardenas**			

FICHA N° 5 - NUMERO DE FICHA 2733993					
Fecha de inicio	**18/03/2023**	**Fecha final**	**16/12/2024**	**Modalidad: Presencial**	
Programa de Formación:	**ASISTENCIA ADMINISTRATIVA .**		**Etapa de la ficha:**	**Electiva**	**X**
				Productiva	
				Certificada	
Municipio de ejecución:		**Tipo de oferta:**		**Otra:**	**No**
Porce		**Titulada – Trasversal Emprendimiento**			
Nombre del proyecto:	**EJECUCIÓN DE UN PLAN DE MEJORA CONTINUA EN LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS DE LAS EMPRESAS DEL SECTOR COMERCIAL Y DE SERVICIOS EN EL MUNICIPIO DE SANTO DOMINGO**				
N° de juicios pendientes:	**Ninguno**	**Tipo de Población**	Población general	**Convenio:**	**No**
				¿Cuál?	
RELACION DE APRENDICES (responder en números la cantidad de aprendices:)					
iniciaron	**terminaron**	**certificados**	**Otros Razones ¿Cuáles y cuántos?**		
N/A	**N/A**	**N/A**			
EQUIPO DE EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN Transversal					
Nombre	**Cédula**	**correo**	**Competencia trasversal**	**observación**	
Eddy Cardenas	79943785	**encardenas@sena.edu.co**	**Fomentar cultura emprendedora según habilidades y**	**4 resultados de aprendizaje a la fecha evaluados**	

			competencias personales	
INSERTE EVIDENCIA FOTOGRAFICA	 **Los juicios evaluativos se encuentran en la carpeta FOLIO 10. Juicios Evaluativos Eddy Cardenas**			

FICHA N° 6 - NUMERO DE FICHA 2933946					
Fecha de inicio	**11/03/2024**	**Fecha final**	**10/03/2026**	**Modalidad: Presencial**	
Programa de Formación:	**GESTIÓN ADMINISTRATIVA**		**Etapa de la ficha:**	**Electiva**	**X**
				Productiva	
				Certificada	
Municipio de ejecución:		**Tipo de oferta:**		**Otra:**	**No**
Cisneros		**Titulada – Trasversal Emprendimiento**			
Nombre del proyecto:	IMPLEMENTACIÓN UN PLAN ESTRATEGICO ADMINISTRATIVO PARA FORTALECER ENTIDADES PÚBLICAS Y PRIVADAS DEL MUNICIPIO DE CISNEROS				
N° de juicios pendientes:	**Ninguno**	**Tipo de Población**	Población general	**Convenio:**	**No**
				¿Cuál?	
RELACION DE APRENDICES (responder en números la cantidad de aprendices:)					
iniciaron	**terminaron**	**certificados**	**Otros Razones ¿Cuáles y cuántos?**		
N/A	**N/A**	**N/A**			
EQUIPO DE EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN Transversal					
Nombre	**Cédula**	**correo**	**Competencia trasversal**	**observación**	
Eddy Cardenas	79943785	**encardenas@sena.edu.co**	Promover la interacción idónea consigo mismo, con los demás y con la naturaleza en los	**1 resultado de aprendizaje a la fecha evaluado**	

			contextos laboral y social	
INSERTE EVIDENCIA FOTOGRAFICA	 **Los juicios evaluativos se encuentran en la carpeta FOLIO 10. Juicios Evaluativos Eddy Cardenas**			

FICHA N° 7 - NUMERO DE FICHA 2915161					
Fecha de inicio	**4/03/2024**	**Fecha final**	**3/06/2025**	**Modalidad: Presencial**	
Programa de Formación:	**EJECUCION DE PROGRAMAS DEPORTIVOS.**		**Etapa de la ficha:**	**Electiva**	**X**
				Productiva	
				Certificada	
Municipio de ejecución:		**Tipo de oferta:**		**Otra:**	**No**
Amalfi		**Titulada – Trasversal Emprendimiento**			
Nombre del proyecto:	**IMPLEMENTACIÓN DE PLANES DE ENTRENAMIENTO DEPORTIVOS ORIENTADOS A DIFERENTES DISCIPLINAS DEPORTIVAS Y A LA SALUD DE LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO DE AMALFI**				
N° de juicios pendientes:	**Ninguno**	**Tipo de Población**	Población general	**Convenio:**	**No**
				¿Cuál?	
RELACION DE APRENDICES (responder en números la cantidad de aprendices:)					
iniciaron	**terminaron**	**certificados**	**Otros Razones ¿Cuáles y cuántos?**		
N/A	**N/A**	**N/A**			
EQUIPO DE EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN Transversal					
Nombre	**Cédula**	**correo**	**Competencia trasversal**	**observación**	
Eddy Cardenas	79943785	**encardenas@sena.edu.co**	Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales	**4 resultados de aprendizaje a la fecha evaluados**	

INSERTE EVIDENCIA FOTOGRAFICA	 **Los juicios evaluativos se encuentran en la carpeta FOLIO 10. Juicios Evaluativos Eddy Cardenas**

FICHA N° 8 - NUMERO DE FICHA 2992191					
Fecha de inicio	**5/06/2024**	**Fecha final**	**4/09/2025**	**Modalidad: Presencial**	
Programa de Formación:	**PROMOTORIA EN MANEJO AMBIENTAL**		**Etapa de la ficha:**	**Electiva**	**X**
				Productiva	
				Certificada	
Municipio de ejecución:		**Tipo de oferta:**		**Otra:**	**No**
San Roque		**Titulada – Trasversal Emprendimiento**			
Nombre del proyecto:	**IMPLEMENTACIÓN DE ESTRATEGIAS DE PROMOTORÍA AMBIENTAL EN CONTEXTOS COMUNITARIOS Y EMPRESARIALES DE LAS VEREDAS SANTA BARBARA Y QUIEBRAHONDA DEL MUNICIPIO DE SAN ROQUE.**				
N° de juicios pendientes:	**Ninguno**	**Tipo de Población**	Población general	**Convenio:**	**No**
				¿Cuál?	

RELACION DE APRENDICES (responder en números la cantidad de aprendices:)			
iniciaron	**terminaron**	**certificados**	**Otros Razones ¿Cuáles y cuántos?**
N/A	**N/A**	**N/A**	

EQUIPO DE EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN Transversal				
Nombre	**Cédula**	**correo**	**Competencia trasversal**	**observación**
Eddy Cardenas	79943785	**encardenas@sena.edu.co**	**Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales**	**4 resultados de aprendizaje a la fecha evaluados**

INSERTE EVIDENCIA FOTOGRAFICA	 **Los juicios evaluativos se encuentran en la carpeta FOLIO 10. Juicios Evaluativos Eddy Cardenas**

FICHA N° 9 - NUMERO DE FICHA 2915162					
Fecha de inicio	**4/03/2024**	**Fecha final**	**3/06/2025**	**Modalidad: Presencial**	
Programa de Formación:	**RECURSOS HUMANOS .**		**Etapa de la ficha:**	**Electiva**	**X**
				Productiva	
				Certificada	
Municipio de ejecución:		**Tipo de oferta:**		**Otra:**	**No**
Amalfi		**Titulada – Trasversal Emprendimiento**			
Nombre del proyecto:	**APLICACIÓN DE TÉCNICAS PARA EL DESARROLLO Y DOCUMENTACIÓN DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN Y VINCULACIÓN DE TRABAJADORES EN LAS MIPYME EN EL MUNICIPIO DE AMALFI**				
N° de juicios pendientes:	**Ninguno**	**Tipo de Población**	Población general	**Convenio:**	**No**
				¿Cuál?	

RELACION DE APRENDICES (responder en números la cantidad de aprendices:)			
iniciaron	**terminaron**	**certificados**	**Otros Razones ¿Cuáles y cuántos?**
N/A	**N/A**	**N/A**	

EQUIPO DE EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN Transversal				
Nombre	**Cédula**	**correo**	**Competencia trasversal**	**observación**
Eddy Cardenas	79943785	**encardenas@sena.edu.co**	**Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales**	**4 resultados de aprendizaje a la fecha evaluados**

INSERTE EVIDENCIA FOTOGRAFICA	 **Los juicios evaluativos se encuentran en la carpeta FOLIO 10. Juicios Evaluativos Eddy Cardenas**

FICHA N° 10 - NUMERO DE FICHA 2966008					
Fecha de inicio	**6/05/2024**	**Fecha final**	**5/05/2026**	**Modalidad: Presencial**	
Programa de Formación:	**SOLDADURA DE PRODUCTOS METALICOS EN PLATINA**		**Etapa de la ficha:**	**Electiva**	**X**
				Productiva	
				Certificada	
Municipio de ejecución:		**Tipo de oferta:**		**Otra:**	**No**
Cisneros		**Titulada – Trasversal Emprendimiento**			
Nombre del proyecto:	**APLICACIÓN PROCEDIMIENTOS EFICACES RELACIONADOS CON LA SOLDADURA EN OBRAS CIVILES Y MINERÍA PARA CONTRIBUIR AL DESARROLLO SOCIO ECONÓMICO DEL MUNICIPIO DE CISNEROS**				
N° de juicios pendientes:	**Ninguno**	**Tipo de Población**	Población general	**Convenio:**	**No**
				¿Cuál?	
RELACION DE APRENDICES (responder en números la cantidad de aprendices:)					
iniciaron	**terminaron**	**certificados**	**Otros Razones ¿Cuáles y cuántos?**		
N/A	**N/A**	**N/A**			
EQUIPO DE EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN Transversal					
Nombre	**Cédula**	**correo**	**Competencia trasversal**	**observación**	
Eddy Cardenas	79943785	**encardenas@sena.edu.co**	**Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.**	**4 resultados de aprendizaje a la fecha evaluados**	

INSERTE EVIDENCIA FOTOGRAFICA	 **Los juicios evaluativos se encuentran en la carpeta FOLIO 10. Juicios Evaluativos Eddy Cardenas**			

FICHA N° 11 - NUMERO DE FICHA 2915151					
Fecha de inicio	**4/03/2024**	**Fecha final**	**3/06/2025**	**Modalidad: Presencial**	
Programa de Formación:	**PERFORACION Y VOLADURA.**		**Etapa de la ficha:**	**Electiva**	**X**
				Productiva	
				Certificada	
Municipio de ejecución:		**Tipo de oferta:**		**Otra:**	**No**
Santo Domingo		**Titulada – Trasversal Emprendimiento**			
Nombre del proyecto:	**ENTRENAMIENTO TECNICO EN PROCEDIMIENTOS DE PERFORACIÓN Y VOLADURA PARA OPERARIOS DE LA EMPRESA ANTIOQUIA GOLD**				
N° de juicios pendientes:	**Ninguno**	**Tipo de Población**	Población general	**Convenio:**	**No**
				¿Cuál?	
RELACION DE APRENDICES (responder en números la cantidad de aprendices:)					
iniciaron	**terminaron**	**certificados**	**Otros Razones ¿Cuáles y cuántos?**		
N/A	**N/A**	**N/A**			
EQUIPO DE EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN Transversal					
Nombre	**Cédula**	**correo**	**Competencia trasversal**	**observación**	
Eddy Cardenas	79943785	**encardenas@sena.edu.co**	**Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales**	**4 resultados de aprendizaje a la fecha evaluados**	

INSERTE EVIDENCIA FOTOGRAFICA	 **Los juicios evaluativos se encuentran en la carpeta FOLIO 10. Juicios Evaluativos Eddy Cardenas**

FICHA N° 12 - NUMERO DE FICHA 2955431					
Fecha de inicio	**15/04/2024**	**Fecha final**	**14/07/2025**	**Modalidad: Presencial**	
Programa de Formación:	**CONTABILIZACION DE OPERACIONES COMERCIALES Y FINANCIERAS.**		**Etapa de la ficha:**	**Electiva**	**X**
				Productiva	
				Certificada	
Municipio de ejecución:		**Tipo de oferta:**		**Otra:**	**No**
Anorí		**Titulada – Trasversal Emprendimiento**			
Nombre del proyecto:	**DISEÑO Y PUESTA EN MARCHA DE UNA EMPRESA DIDACTICA DE ASESORIAS CONTABLES Y FINANCIERAS EN EL MUNCIPIO DE ANORI**				
N° de juicios pendientes:	**Ninguno**	**Tipo de Población**	Población general	**Convenio:**	**No**
				¿Cuál?	
RELACION DE APRENDICES (responder en números la cantidad de aprendices:)					
iniciaron	**terminaron**	**certificados**	**Otros Razones ¿Cuáles y cuántos?**		
N/A	**N/A**	**N/A**			
EQUIPO DE EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN Transversal					
Nombre	**Cédula**	**correo**	**Competencia trasversal**	**observación**	
Eddy Cardenas	79943785	**encardenas@sena.edu.co**	**Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales**	**4 resultados de aprendizaje a la fecha evaluados**	

INSERTE EVIDENCIA FOTOGRAFICA	 **Los juicios evaluativos se encuentran en la carpeta FOLIO 10. Juicios Evaluativos Eddy Cardenas**

FICHA N° 13 - NUMERO DE FICHA 2852074					
Fecha de inicio	**2/10/2023**	**Fecha final**	**31/12/2025**	**Modalidad: Presencial**	
Programa de Formación:	**MANEJO Y APROVECHAMIENTO FORESTAL**		**Etapa de la ficha:**	**Electiva**	**X**
				Productiva	
				Certificada	
Municipio de ejecución:		**Tipo de oferta:**		**Otra:**	**No**
Cisneros		**Titulada – Trasversal Emprendimiento**			
Nombre del proyecto:	**IMPLEMENTACION DE UN PROGRAMA DE REFORESTACION CON ESPECIES FORESTALES NATIVAS QUE PERMITA EL REPOBLAMIENTO Y EL ABASTECIMIENTO DE MATERIAL VEGETAL DE ALTA CALIDAD EN EL NORDESTE ANTIOQUEÑO.**				
N° de juicios pendientes:	**Ninguno**	**Tipo de Población**	Población general	**Convenio:**	**No**
				¿Cuál?	

RELACION DE APRENDICES (responder en números la cantidad de aprendices:)			
iniciaron	**terminaron**	**certificados**	**Otros Razones ¿Cuáles y cuántos?**
N/A	**N/A**	**N/A**	

EQUIPO DE EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN Transversal				
Nombre	**Cédula**	**correo**	**Competencia trasversal**	**observación**
Eddy Cardenas	79943785	**encardenas@sena.edu.co**	**Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.**	**4 resultados de aprendizaje a la fecha evaluados**

INSERTE EVIDENCIA FOTOGRAFICA	 **Los juicios evaluativos se encuentran en la carpeta FOLIO 10. Juicios Evaluativos Eddy Cardenas**

FICHA N° 14 - NUMERO DE FICHA 2852716					
Fecha de inicio	**2/10/2023**	**Fecha final**	**31/12/2024**	**Modalidad: Presencial**	
Programa de Formación:	**ASISTENCIA ADMINISTRATIVA .**		**Etapa de la ficha:**	**Electiva**	**X**
				Productiva	
				Certificada	
Municipio de ejecución:		**Tipo de oferta:**		**Otra:**	**No**
San Roque		**Titulada – Trasversal Emprendimiento**			
Nombre del proyecto:	**EJECUCIÓN DE UN PLAN DE MEJORA CONTINUA EN LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS EN LAS EMPRESAS DEL SECTOR COMERCIAL Y DE SERVICIOS DEL MUNICIPIO DE SAN ROQUE**				
N° de juicios pendientes:	**Ninguno**	**Tipo de Población**	Población general	**Convenio:**	**No**
				¿Cuál?	
RELACION DE APRENDICES (responder en números la cantidad de aprendices:)					
iniciaron	**terminaron**	**certificados**	**Otros Razones ¿Cuáles y cuántos?**		
N/A	**N/A**	**N/A**			
EQUIPO DE EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN Transversal					
Nombre	**Cédula**	**correo**	**Competencia trasversal**	**observación**	
Eddy Cardenas	79943785	**encardenas@sena.edu.co**	**Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales**	**4 resultados de aprendizaje a la fecha evaluados**	

INSERTE EVIDENCIA FOTOGRAFICA	 **Los juicios evaluativos se encuentran en la carpeta FOLIO 10. Juicios Evaluativos Eddy Cardenas**

FICHA N° 2909374					
Fecha de inicio	**22/02/2024**	**Fecha final**	**29/02/2024**	**Modalidad: Presencial**	
Programa de Formación:	EMPRENDIMIENTO DE UNIDADES PRODUCTIVAS		**Etapa de la ficha:**	**Electiva**	
				productiva	
				Certificada	**x**
Municipio de ejecución:		**Tipo de oferta:**		**Otra:**	**No**
San Roque		**Complementaria**			
N° de juicios pendientes:	**0**	**Tipo de Población**	**Comunidad general**	**Convenio:**	**No**
				¿Cuál?	
RELACION DE APRENDICES (responder en números la cantidad de aprendices:)					
iniciaron	**terminaron**	**certificados**	**Otros Razones ¿Cuáles y cuántos?**		
31	**31**	**31**			

INSERTE EVIDENCIA FOTOGRAFICA Adjunte reporte de juicios evaluativos-	 **Los juicios evaluativos se encuentran en la carpeta FOLIO 10. Juicios Evaluativos Eddy Cardenas**

FICHA N° 2926010						
Fecha de inicio	**11/03/2024**	**Fecha final**	**27/03/2024**	**Modalidad: Presencial**		
Programa de Formación:	EMPRENDIMIENTO DE UNIDADES PRODUCTIVAS		**Etapa de la ficha:**	**Electiva**		
				productiva		
				Certificada	**x**	
Municipio de ejecución:		**Tipo de oferta:**		**Otra:**	**No**	
Cisneros		**Complementaria**				
N° de juicios pendientes:	**0**	**Tipo de Población**	**Comunidad general**	**Convenio:**	**No**	
				¿Cuál?		
RELACION DE APRENDICES (responder en números la cantidad de aprendices:)						
iniciaron	**terminaron**	**certificados**	**Otros Razones ¿Cuáles y cuántos?**			
26	**20**	**20**				

INSERTE EVIDENCIA FOTOGRAFICA Adjunte reporte de juicios evaluativos-	 **Los juicios evaluativos se encuentran en la carpeta FOLIO 10. Juicios Evaluativos Eddy Cardenas**

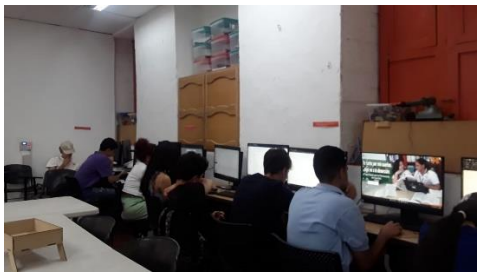
FICHA N° 2971941						
Fecha de inicio	**2/05/2024**	**Fecha final**	**9/05/2024**	**Modalidad: Presencial**		
Programa de Formación:	EMPRENDIMIENTO DE UNIDADES PRODUCTIVAS		**Etapa de la ficha:**	**Electiva**		
				Productiva		
				Certificada	**x**	
Municipio de ejecución:		**Tipo de oferta:**		**Otra:**	**No**	
Cisneros		**Complementaria**				
N° de juicios pendientes:	**0**	**Tipo de Población**	**Comunidad general**	**Convenio:**	**No**	
				¿Cuál?		
RELACION DE APRENDICES (responder en números la cantidad de aprendices:)						
iniciaron	**terminaron**	**certificados**	**Otros Razones ¿Cuáles y cuántos?**			
26	**25**	**25**				
INSERTE EVIDENCIA FOTOGRAFICA Adjunte reporte de juicios evaluativos-	 **Los juicios evaluativos se encuentran en la carpeta FOLIO 10. Juicios Evaluativos Eddy Cardenas**					

FICHA N° 3011555						
Fecha de inicio	**7/06/2024**	**Fecha final**	**17/06/2024**	**Modalidad: Presencial**		
Programa de Formación:	EMPRENDIMIENTO DE UNIDADES PRODUCTIVAS		**Etapa de la ficha:**	**Electiva**		
				productiva		
				Certificada	**x**	
Municipio de ejecución:		**Tipo de oferta:**		**Otra:**	**No**	
Cisneros		**Complementaria**				
N° de juicios pendientes:	**0**	**Tipo de Población**	**Comunidad general**	**Convenio:**	**No**	
				¿Cuál?		
RELACION DE APRENDICES						

(responder en números la cantidad de aprendices:)				
iniciaron	**terminaron**	**certificados**	**Otros Razones ¿Cuáles y cuántos?**	
30	**23**	**23**		
INSERTE EVIDENCIA FOTOGRAFICA Adjunte reporte de juicios evaluativos-	 **Los juicios evaluativos se encuentran en la carpeta FOLIO 10. Juicios Evaluativos Eddy Cardenas**			

FICHA N° 2959449					
Fecha de inicio	**9/04/2024**	**Fecha final**	**16/04/2024**	**Modalidad: Presencial**	
Programa de Formación:	EMPRENDIMIENTO DE UNIDADES PRODUCTIVAS		**Etapa de la ficha:**	**Electiva**	
				productiva	
				Certificada	**x**
Municipio de ejecución:		**Tipo de oferta:**		**Otra:**	**No**
Santo Domingo		**Complementaria**			
N° de juicios pendientes:	**0**	**Tipo de Población**	**Comunidad general**	**Convenio:**	**No**
				¿Cuál?	
RELACION DE APRENDICES (responder en números la cantidad de aprendices:)					
iniciaron	**terminaron**	**certificados**	**Otros Razones ¿Cuáles y cuántos?**		
25	**25**	**25**			
INSERTE EVIDENCIA FOTOGRAFICA Adjunte reporte de juicios evaluativos-					

	 **Los juicios evaluativos se encuentran en la carpeta FOLIO 10. Juicios Evaluativos Eddy Cardenas**

FICHA N° 3018619					
Fecha de inicio	**5/07/2024**	**Fecha final**	**12/07/2024**	**Modalidad: Presencial**	
Programa de Formación:	EMPRENDIMIENTO DE UNIDADES PRODUCTIVAS		**Etapa de la ficha:**	**Electiva**	
				productiva	
				Certificada	**x**
Municipio de ejecución:		**Tipo de oferta:**		**Otra:**	**No**
Santo Domingo		**Complementaria**			
N° de juicios pendientes:	**0**	**Tipo de Población**	**Comunidad general**	**Convenio:**	**No**
				¿Cuál?	
RELACION DE APRENDICES (responder en números la cantidad de aprendices:)					
iniciaron	**terminaron**	**certificados**	**Otros Razones ¿Cuáles y cuántos?**		
25	**21**	**21**			
INSERTE EVIDENCIA FOTOGRAFICA Adjunte reporte de juicios evaluativos-	 **Los juicios evaluativos se encuentran en la carpeta FOLIO 10. Juicios Evaluativos Eddy Cardenas**				

FICHA N° 3011628					
Fecha de inicio	**18/06/2024**	**Fecha final**	**4/07/2024**	**Modalidad: Presencial**	
Programa de Formación:	EMPRENDIMIENTO DE UNIDADES PRODUCTIVAS		**Etapa de la ficha:**	**Electiva**	
				productiva	
				Certificada	**x**
Municipio de ejecución:		**Tipo de oferta:**		**Otra:**	**No**
Cisneros		**Complementaria**			
N° de juicios pendientes:	**0**	**Tipo de Población**	**Comunidad general**	**Convenio:**	**No**
				¿Cuál?	
RELACION DE APRENDICES (responder en números la cantidad de aprendices:)					
iniciaron	**terminaron**	**certificados**	**Otros Razones ¿Cuáles y cuántos?**		
25	**24**	**24**			
INSERTE EVIDENCIA FOTOGRAFICA Adjunte reporte de juicios evaluativos-	 **Los juicios evaluativos se encuentran en la carpeta FOLIO 10. Juicios Evaluativos Eddy Cardenas**				

FICHA N° 3023406					
Fecha de inicio	**24/07/2024**	**Fecha final**	**31/07/2024**	**Modalidad: Presencial**	
Programa de Formación:	EMPRENDIMIENTO DE UNIDADES PRODUCTIVAS		**Etapa de la ficha:**	**Electiva**	
				productiva	
				Certificada	**x**
Municipio de ejecución:		**Tipo de oferta:**		**Otra:**	**No**
Cisneros		**Complementaria**			

N° de juicios pendientes:	**0**	**Tipo de Población**	**Comunidad general**	**Convenio:**	**No**
				¿Cuál?	
RELACION DE APRENDICES (responder en números la cantidad de aprendices:)					
iniciaron	**terminaron**	**certificados**	**Otros Razones ¿Cuáles y cuántos?**		
25	**25**	**25**			
INSERTE EVIDENCIA FOTOGRAFICA Adjunte reporte de juicios evaluativos-	 **Los juicios evaluativos se encuentran en la carpeta FOLIO 10. Juicios Evaluativos Eddy Cardenas**				

FICHA N° 3029249					
Fecha de inicio	**1/08/2024**	**Fecha final**	**9/08/2024**	**Modalidad: Presencial**	
Programa de Formación:	EMPRENDIMIENTO DE UNIDADES PRODUCTIVAS		**Etapa de la ficha:**	**Electiva**	
				productiva	
				Certificada	**x**
Municipio de ejecución:		**Tipo de oferta:**		**Otra:**	**No**
Cisneros		**Complementaria**			
N° de juicios pendientes:	**0**	**Tipo de Población**	**Comunidad general**	**Convenio:**	**No**
				¿Cuál?	
RELACION DE APRENDICES (responder en números la cantidad de aprendices:)					
iniciaron	**terminaron**	**certificados**	**Otros Razones ¿Cuáles y cuántos?**		
25	**25**	**25**			
INSERTE EVIDENCIA FOTOGRAFICA Adjunte reporte de juicios evaluativos-					

	 **Los juicios evaluativos se encuentran en la carpeta FOLIO 10. Juicios Evaluativos Eddy Cardenas**

FICHA N° 3098638					
Fecha de inicio	**9/10/2024**	**Fecha final**	**21/10/2024**	**Modalidad: Presencial**	
Programa de Formación:	EMPRENDIMIENTO DE UNIDADES PRODUCTIVAS		**Etapa de la ficha:**	**Electiva**	
				productiva	
				Certificada	**x**
Municipio de ejecución:		**Tipo de oferta:**		**Otra:**	**No**
Cisneros		**Complementaria**			
N° de juicios pendientes:	**0**	**Tipo de Población**	**Comunidad general**	**Convenio:**	**No**
				¿Cuál?	
RELACION DE APRENDICES (responder en números la cantidad de aprendices:)					
iniciaron	**terminaron**	**certificados**	**Otros Razones ¿Cuáles y cuántos?**		
25	**17**	**17**			
INSERTE EVIDENCIA FOTOGRAFICA Adjunte reporte de juicios evaluativos-	 **Los juicios evaluativos se encuentran en la carpeta FOLIO 10. Juicios Evaluativos Eddy Cardenas**				

FICHA N° 3094116					
Fecha de inicio	**22/10/2024**	**Fecha final**	**31/10/2024**	**Modalidad: Presencial**	
Programa de Formación:	EMPRENDIMIENTO DE UNIDADES PRODUCTIVAS		**Etapa de la ficha:**	**Electiva**	
				productiva	
				Certificada	**x**
Municipio de ejecución:		**Tipo de oferta:**		**Otra:**	**No**
Cisneros		**Complementaria**			
N° de juicios pendientes:	**0**	**Tipo de Población**	**Comunidad general**	**Convenio:**	**No**
				¿Cuál?	
RELACION DE APRENDICES (responder en números la cantidad de aprendices:)					
iniciaron	**terminaron**	**certificados**	**Otros Razones ¿Cuáles y cuántos?**		
28	**23**	**23**			
INSERTE EVIDENCIA FOTOGRAFICA Adjunte reporte de juicios evaluativos-	 **Los juicios evaluativos se encuentran en la carpeta FOLIO 10. Juicios Evaluativos Eddy Cardenas**				

FICHA N° 3123752					
Fecha de inicio	**5/11/2024**	**Fecha final**	**15/11/2024**	**Modalidad: Presencial**	
Programa de Formación:	EMPRENDIMIENTO DE UNIDADES PRODUCTIVAS		**Etapa de la ficha:**	**Electiva**	
				productiva	
				Certificada	**x**
Municipio de ejecución:		**Tipo de oferta:**		**Otra:**	**No**
Cisneros		**Complementaria**			
N° de juicios pendientes:	**0**	**Tipo de Población**	**Comunidad general**	**Convenio:**	**No**
				¿Cuál?	

RELACION DE APRENDICES (responder en números la cantidad de aprendices:)				
iniciaron	**terminaron**	**certificados**	**Otros Razones ¿Cuáles y cuántos?**	
25	**17**	**17**		
INSERTE EVIDENCIA FOTOGRAFICA Adjunte reporte de juicios evaluativos-	 **Los juicios evaluativos se encuentran en la carpeta FOLIO 10. Juicios Evaluativos Eddy Cardenas**			

FICHA N° 2947809					
Fecha de inicio	**1/04/2024**	**Fecha final**	**8/04/2024**	**Modalidad: Presencial**	
Programa de Formación:	EMPRENDIMIENTO DE UNIDADES PRODUCTIVAS		**Etapa de la ficha:**	**Electiva**	
				productiva	
				Certificada	**x**
Municipio de ejecución:		**Tipo de oferta:**		**Otra:**	**No**
Cisneros		**Complementaria**			
N° de juicios pendientes:	**0**	**Tipo de Población**	**Comunidad general**	**Convenio:**	**No**
				¿Cuál?	

RELACION DE APRENDICES (responder en números la cantidad de aprendices:)				
iniciaron	**terminaron**	**certificados**	**Otros Razones ¿Cuáles y cuántos?**	
25	**15**	**15**		
INSERTE EVIDENCIA FOTOGRAFICA Adjunte reporte de juicios evaluativos-				

	 **Los juicios evaluativos se encuentran en la carpeta FOLIO 10. Juicios Evaluativos Eddy Cardenas**

FICHA N° 2990761					
Fecha de inicio	**29/05/2024**	**Fecha final**	**6/06/2024**	**Modalidad: Presencial**	
Programa de Formación:	FORMULACION Y EVALUACION DE PROYECTOS		**Etapa de la ficha:**	**Electiva**	
				productiva	
				Certificada	**x**
Municipio de ejecución:		**Tipo de oferta:**		**Otra:**	**No**
Cisneros		**Complementaria**			
N° de juicios pendientes:	**0**	**Tipo de Población**	**Comunidad general**	**Convenio:**	**No**
				¿Cuál?	
RELACION DE APRENDICES (responder en números la cantidad de aprendices:)					
iniciaron	**terminaron**	**certificados**	**Otros Razones ¿Cuáles y cuántos?**		
25	**24**	**24**			

INSERTE EVIDENCIA FOTOGRAFICA Adjunte reporte de juicios evaluativos-	 **Los juicios evaluativos se encuentran en la carpeta FOLIO 10. Juicios Evaluativos Eddy Cardenas**

FICHA N° 2990760					
Fecha de inicio	**21/05/2024**	**Fecha final**	**28/05/2024**	**Modalidad: Presencial**	
Programa de Formación:	EMPRENDIMIENTO DE UNIDADES PRODUCTIVAS		**Etapa de la ficha:**	**Electiva**	
				productiva	
				Certificada	**x**
Municipio de ejecución:		**Tipo de oferta:**		**Otra:**	**No**
Cisneros		**Complementaria**			
N° de juicios pendientes:	**0**	**Tipo de Población**	**Comunidad general**	**Convenio:**	**No**
				¿Cuál?	
RELACION DE APRENDICES (responder en números la cantidad de aprendices:)					
iniciaron	**terminaron**	**certificados**	**Otros Razones ¿Cuáles y cuántos?**		
24	**24**	**24**			
INSERTE EVIDENCIA FOTOGRAFICA Adjunte reporte de juicios evaluativos-	 **Los juicios evaluativos se encuentran en la carpeta FOLIO 10. Juicios Evaluativos Eddy Cardenas**				

FICHA N° 3093975					
Fecha de inicio	**16/10/2024**	**Fecha final**	**27/11/2024**	**Modalidad: Presencial**	
Programa de Formación:	MARKETING DIGITAL		**Etapa de la ficha:**	**Electiva**	
				productiva	
				Certificada	**x**

Municipio de ejecución:		**Tipo de oferta:**		**Otra:**	**No**
San Roque		**Complementaria**			
N° de juicios pendientes:	**0**	**Tipo de Población**	**Comunidad general**	**Convenio:**	**No**
				¿Cuál?	
RELACION DE APRENDICES (responder en números la cantidad de aprendices:)					
iniciaron	**terminaron**	**certificados**	**Otros Razones ¿Cuáles y cuántos?**		
25	**21**	**21**			

INSERTE EVIDENCIA FOTOGRAFICA Adjunte reporte de juicios evaluativos-	 **Los juicios evaluativos se encuentran en la carpeta FOLIO 10. Juicios Evaluativos Eddy Cardenas**

FICHA N° 3143054					
Fecha de inicio	**05/12/2024**	**Fecha final**	**12/12/2024**	**Modalidad: Presencial**	
Programa de Formación:	EMPRENDIMIENTO DE UNIDADES PRODUCTIVAS		**Etapa de la ficha:**	**Electiva**	
				productiva	
				Certificada	**x**
Municipio de ejecución:		**Tipo de oferta:**		**Otra:**	**No**
Cisneros		**Complementaria**			
N° de juicios pendientes:	**0**	**Tipo de Población**	**Comunidad general**	**Convenio:**	**No**
				¿Cuál?	
RELACION DE APRENDICES (responder en números la cantidad de aprendices:)					
iniciaron	**terminaron**	**certificados**	**Otros Razones ¿Cuáles y cuántos?**		
25	**21**	**21**			

INSERTE EVIDENCIA FOTOGRAFICA Adjunte reporte de juicios evaluativos-	 **Los juicios evaluativos se encuentran en la carpeta FOLIO 10. Juicios Evaluativos Eddy Cardenas**

FICHA N° 3130284					
Fecha de inicio	**18/11/2024**	**Fecha final**	**4/12/2024**	**Modalidad: Presencial**	
Programa de Formación:	MARKETING DIGITAL		**Etapa de la ficha:**	**Electiva**	
				productiva	
				Certificada	**x**
Municipio de ejecución:		**Tipo de oferta:**		**Otra:**	**No**
San Roque		**Complementaria**			
N° de juicios pendientes:	**0**	**Tipo de Población**	**Comunidad general**	**Convenio:**	**No**
				¿Cuál?	
RELACION DE APRENDICES (responder en números la cantidad de aprendices:)					
iniciaron	**terminaron**	**certificados**	**Otros Razones ¿Cuáles y cuántos?**		
25	**14**	**14**			

INSERTE EVIDENCIA FOTOGRAFICA Adjunte reporte de juicios evaluativos-	 **Los juicios evaluativos se encuentran en la carpeta FOLIO 10. Juicios Evaluativos Eddy Cardenas**

En equipo de ejecución de la formación, van todo aquel técnico transversal que apoyaron la formación. Todos sin excepción.
A esto deberá agregar las listas de asistencias y evidencias fotográficas de su ejercicio pedagógico. los entornos y aprendices, entre otras. Así sucesivamente, por cada ficha

2.1. **Relación de los proyectos o actividades en los que apoyó** *(tanto administrativos/instructores – si no apoyo nada colocar N/A EN CADA CASILLA)*

Identificación del proyecto (s)	**Número y fecha del convenio y/o contrato (s) (Si los tiene)**	**Documentos del proyecto (s), convenio (s) y/o contrato (s)**	**Instituciones con las que se relaciona**	**Nombre y teléfono de las personas contacto**
N/A	*N/A*	*N/A*	*N/A*	*N/A*
ADJUNTAR FOTOGRAFIA DE ACTIVIDAD	*N/A*			

2.2. Explicación de los trabajos no terminados.

Nombre o identificación del trabajo que no terminó	**Razones por las cuales el trabajo no se entrega terminado**	**Recomendaciones para la terminación adecuada y oportuna**
N/A	*N/A*	*N/A*
N/A	*N/A*	*N/A*

2.3. Relación de documentos que entrega, correspondientes a los trabajos que viene desarrollando actualmente

Tema	**Nombre del documento**	**Medio/ubicación del documento**	
		Magnético	**Ubicación**
Aval proyecto productivo etapa practica	Aval Emprendimiento BUILDERS R'G	Las cartas de aval se encuentran en la carpeta FOLIO 11. Avales CTMAE	
Aval proyecto productivo etapa practica	Aval Emprendimiento Constru A & V S	Las cartas de aval se encuentran en la carpeta FOLIO 11. Avales CTMAE	
Aval proyecto productivo etapa practica	Aval Emprendimiento CONSTRUVRE	Las cartas de aval se encuentran en la carpeta FOLIO 11. Avales CTMAE	
Aval proyecto productivo etapa practica	Aval Emprendimiento CONSTRUYENDO CON JOHAN	Las cartas de aval se encuentran en la carpeta FOLIO 11. Avales CTMAE	
Aval proyecto productivo etapa practica	Aval Emprendimiento ECO-CONSTRUCCIONES P&G	Las cartas de aval se encuentran en la carpeta FOLIO 11. Avales CTMAE	

Aval proyecto productivo etapa practica	Aval Emprendimiento JOB-BUILD	Las cartas de aval se encuentran en la carpeta FOLIO 11. Avales CTMAE
Aval proyecto productivo etapa practica	Aval Emprendimiento Remodelaciones pimienta	Las cartas de aval se encuentran en la carpeta FOLIO 11. Avales CTMAE
Aval proyecto productivo etapa practica	Aval Emprendimiento TALLER DMJ	Las cartas de aval se encuentran en la carpeta FOLIO 11. Avales CTMAE
Aval proyecto productivo etapa practica	Aval Emprendimiento TECNI MOTOS	Las cartas de aval se encuentran en la carpeta FOLIO 11. Avales CTMAE
Aval proyecto productivo etapa practica	Aval Emprendimiento Soldaduras Gabi	Las cartas de aval se encuentran en la carpeta FOLIO 11. Avales CTMAE
Aval proyecto productivo etapa practica	Aval Emprendimiento Soldaduras el búnker	Las cartas de aval se encuentran en la carpeta FOLIO 11. Avales CTMAE
Aval proyecto productivo etapa practica	Aval Emprendimiento Soldadura Guimar	Las cartas de aval se encuentran en la carpeta FOLIO 11. Avales CTMAE
Aval proyecto productivo etapa practica	Aval Emprendimiento Soldadura JinYar	Las cartas de aval se encuentran en la carpeta FOLIO 11. Avales CTMAE
Aval proyecto productivo etapa practica	Aval Emprendimiento LIBRARY SENA	Las cartas de aval se encuentran en la carpeta FOLIO 11. Avales CTMAE
Aval proyecto productivo etapa practica	Aval Emprendimiento MV SOFT	Las cartas de aval se encuentran en la carpeta FOLIO 11. Avales CTMAE
Aval proyecto productivo etapa practica	Aval Emprendimiento TIENDA CALLE NUEVA	Las cartas de aval se encuentran en la carpeta FOLIO 11. Avales CTMAE
Aval proyecto productivo etapa practica	Aval Emprendimiento FASHION MODA	Las cartas de aval se encuentran en la carpeta FOLIO 11. Avales CTMAE
Aval proyecto productivo etapa practica	Aval Emprendimiento Hilaturas & Costuras	Las cartas de aval se encuentran en la carpeta FOLIO 11. Avales CTMAE
Aval proyecto productivo etapa practica	Aval Emprendimiento Amatista	Las cartas de aval se encuentran en la carpeta FOLIO 11. Avales CTMAE
Aval proyecto productivo etapa practica	Aval Emprendimiento BEAUTIFUL FASHION	Las cartas de aval se encuentran en la carpeta FOLIO 11. Avales CTMAE
Aval proyecto productivo etapa practica	Aval Emprendimiento URBAN CREACIONES	Las cartas de aval se encuentran en la carpeta FOLIO 11. Avales CTMAE
Aval proyecto productivo etapa practica	Aval Emprendimiento El Reino de la Costura	Las cartas de aval se encuentran en la carpeta FOLIO 11. Avales CTMAE
Aval proyecto productivo etapa practica	Aval Emprendimiento DINAMA RKO	Las cartas de aval se encuentran en la carpeta FOLIO 11. Avales CTMAE
Aval proyecto productivo etapa practica	Aval Emprendimiento Confecciones ABC	Las cartas de aval se encuentran en la carpeta FOLIO 11. Avales CTMAE
Aval proyecto productivo etapa practica	Aval Emprendimiento COLORS CITRIC	Las cartas de aval se encuentran en la carpeta FOLIO 11. Avales CTMAE
Aval proyecto productivo etapa practica	Aval Emprendimiento Luisa y Mercedes	Las cartas de aval se encuentran en la carpeta FOLIO 11. Avales CTMAE
Aval proyecto productivo etapa practica	Aval Emprendimiento Lino y Franela	Las cartas de aval se encuentran en la carpeta FOLIO 11. Avales CTMAE

Aval proyecto productivo etapa practica	Aval Emprendimiento Oro Tejido	Las cartas de aval se encuentran en la carpeta FOLIO 11. Avales CTMAE
Aval proyecto productivo etapa practica	Aval Emprendimiento Esplendido textil	Las cartas de aval se encuentran en la carpeta FOLIO 11. Avales CTMAE
Aval proyecto productivo etapa practica	Aval Emprendimiento Amasados El Rodillo	Las cartas de aval se encuentran en la carpeta FOLIO 11. Avales CTMAE
Aval proyecto productivo etapa practica	Aval Emprendimiento AROMAS FRESCOS	Las cartas de aval se encuentran en la carpeta FOLIO 11. Avales CTMAE
Aval proyecto productivo etapa practica	Aval Emprendimiento PORCI YEG	Las cartas de aval se encuentran en la carpeta FOLIO 11. Avales CTMAE
Aval proyecto productivo etapa practica	Aval Emprendimiento ESTETIC GLAM	Las cartas de aval se encuentran en la carpeta FOLIO 11. Avales CTMAE
Aval proyecto productivo etapa practica	Aval Emprendimiento ETERNAL BEAUTY	Las cartas de aval se encuentran en la carpeta FOLIO 11. Avales CTMAE
Aval proyecto productivo etapa practica	Aval Emprendimiento MYSTICAL ROSES	Las cartas de aval se encuentran en la carpeta FOLIO 11. Avales CTMAE
Aval proyecto productivo etapa practica	Aval Emprendimiento Urban Nails	Las cartas de aval se encuentran en la carpeta FOLIO 11. Avales CTMAE
Aval proyecto productivo etapa practica	Aval Emprendimiento VERDENUS.	Las cartas de aval se encuentran en la carpeta FOLIO 11. Avales CTMAE
Aval proyecto productivo etapa practica	Aval Emprendimiento ACUACRIANZA	Las cartas de aval se encuentran en la carpeta FOLIO 11. Avales CTMAE
Aval proyecto productivo etapa practica	Aval Emprendimiento Aquapluma	Las cartas de aval se encuentran en la carpeta FOLIO 11. Avales CTMAE
Aval proyecto productivo etapa practica	Aval Emprendimiento Pollos La Tina	Las cartas de aval se encuentran en la carpeta FOLIO 11. Avales CTMAE
Aval proyecto productivo etapa practica	Aval Emprendimiento BIbi Organic.	Las cartas de aval se encuentran en la carpeta FOLIO 11. Avales CTMAE
Aval proyecto productivo etapa practica	Aval Emprendimiento BIbi Organic	Las cartas de aval se encuentran en la carpeta FOLIO 11. Avales CTMAE
Aval proyecto productivo etapa practica	Aval Emprendimiento VIVERO SEMBRAR Y CRECER	Las cartas de aval se encuentran en la carpeta FOLIO 11. Avales CTMAE
Aval proyecto productivo etapa practica	Aval Emprendimiento COCINARTE CATERING Y EVENTOS SAS 2	Las cartas de aval se encuentran en la carpeta FOLIO 11. Avales CTMAE
Aval proyecto productivo etapa practica	Aval Emprendimiento COCINARTE CATERING Y EVENTOS	Las cartas de aval se encuentran en la carpeta FOLIO 11. Avales CTMAE
Aval proyecto productivo etapa practica	Aval Emprendimiento Mágica Sazón 1	Las cartas de aval se encuentran en la carpeta FOLIO 11. Avales CTMAE
Aval proyecto productivo etapa practica	Aval Emprendimiento Mágica Sazón 2	Las cartas de aval se encuentran en la carpeta FOLIO 11. Avales CTMAE
Aval proyecto productivo etapa practica	Aval Emprendimiento PC MASTER YOLOMBÓ	Las cartas de aval se encuentran en la carpeta FOLIO 11. Avales CTMAE

Aval proyecto productivo etapa practica	Aval Emprendimiento TECNO ÁGIL	Las cartas de aval se encuentran en la carpeta FOLIO 11. Avales CTMAE
Aval proyecto productivo etapa practica	Aval Emprendimiento RAICES FORMATIVAS	Las cartas de aval se encuentran en la carpeta FOLIO 11. Avales CTMAE

2.4. Relación de los trabajos más representativos que ha desarrollado en el SENA y de los cuales hace entrega de información.

Tema	Nombre del documento	Medio/ubicación del documento	
		Papel, magnético, otro	Ubicación
N/A	*N/A*	*N/A*	
N/A	*N/A*	*N/A*	

2.5. Información de la base de datos a su cargo, si es Instructor/administrativo con acceso a los aplicativos y los administradores de las bases de datos, llene lo demás. (si es instructor por favor colocar: N/A en administrador, viceversa si es administrativo lo demás llenar)

Nombre del aplicativo	Perfil del usuario		Permisos de usuario/administrador:	Login (Clave)
		Administrador:		
Sofiaplus	**79943785**	**N/A**	**Usuario**	**Se inhabilita al terminar contrato**
Correo electrónico	**encardenas@sena.edu.co**	**N/A**	**Usuario**	**Se inhabilita al terminar contrato**

2.6. Diligencie este numeral de su perfil de usuario, aquellas acciones que realiza en aplicativos.

Descripción del proceso	Periodicidad	Nombre del informe o reporte (De obligatorio cumplimiento)	Medio de entrega del informe o reporte	A quien le entrega Ponemos el nombre de quien revisa la entrega. ejemplo Nanita Pérez
Sicontratista	**mensual**	**Planilla pago**	**correo**	**MAURICIO ARMANDO PEÑA BETANCUR**

Secop II	**mensual**	**Montar informes**	**Secop II**	**MAURICIO ARMANDO PEÑA BETANCUR**
Drive	**mensual**	**Evidencias pago**	**drive**	**MAURICIO ARMANDO PEÑA BETANCUR**
Correo institucional	**Diario**	**Comunicaciones diarias**	**Correo- por drive**	**Se inhabilita al terminar contrato**
SofiaPlus	**Diario**	**Evaluaciones, reporte rutas de aprendizaje asociación de aprendice a la ficha, informes**	**Plataforma**	**Se inhabilita al terminar contrato**

Lo que esta resaltado son ejemplos, deberán borrar y cambiar por los datos que ustedes generan.

2.7. Diligencie sus obligaciones contractuales. *Cada obligación, que relaciona en sus informes GC -*

OBLIGACIONES CONTRACTUALES			**Tiene evidencia fotográfica/documental**
N° obligación	**obligación**	**Periodo**	Listas de asistencia Registro fotográfico Carpetas: FOLIO 1. Evidencias de Obligaciones 1,2,3,4,9,15 FOLIO 2. Evidencias de Obligaciones 1,4,9,12,15
1. Desarrollar las actividades de acuerdo con los planes que se elaboren previamente con personal que cumpla con las exigencias de formación académica y pedagógica que el SENA determine	Impartir formación a las siguientes fichas: TECNOLOGÍA GESTIÓN ADMINISTRATIVA FICHA 2691946 PROMOTORÍA EN MANEJO AMBIENTAL FICHA 2782472 ASISTENCIA ADMINISTRATIVA FICHA 2723073 EMPRENDIMIENTO DE UNIDADES PRODUCTIVAS - FICHA: 2909374 ASISTENCIA ADMINISTRATIVA FICHA: 2852716	Mensual	

	EMPRENDIMIENTO DE UNIDADES PRODUCTIVAS - FICHA: 2926010 MANEJO Y APROVECHAMIENTO FORESTAL FICHA 2852074 EMPRENDIMIENTO UNIDADES PRODUCTIVAS FICHA: 2947809 MANEJO Y APROVECHAMIENTO FORESTAL FICHA:2852074 EMPRENDIMIENTO UNIDADES PRODUCTIVAS FICHA: 2959449 TÉCNICO EN RECURSOS HUMANOS FICHA: 2915162		

	EMPRENDIMIENTO UNIDADES PRODUCTIVAS FICHA: 2971941 TÉCNICO EN PERFORACIÓN Y VOLADURA FICHA: 2915151 EMPRENDIMIENTO UNIDADES PRODUCTIVAS FICHA: 2990760 FORMULACIÓN Y EVALUACIÓN DE PROYECTOS FICHA: 2990761 FORMULACION Y EVALUACION DE PROYECTOS FICHA: 2990761 EMPRENDIMIENTO UNIDADES PRODUCTIVAS FICHA: 3011555		

	EMPRENDIMIENTO UNIDADES PRODUCTIVAS FICHA: 3011628 CONTABILIZACION DE OPERACIONES COMERCIALES Y FINANCIERAS FICHA: 2955431 EMPRENDIMIENTO UNIDADES PRODUCTIVAS FICHA: 3011628 EMPRENDIMIENTO UNIDADES PRODUCTIVAS FICHA: 3018619 TÉCNICO EN SOLADURA DE PRODUCTOS METÁLICOS EN PLATINA FICHA 2966008 EMPRENDIMIENTO UNIDADES		

	PRODUCTIVAS FICHA: 3023406 EMPRENDIMIENTO UNIDADES PRODUCTIVAS FICHA: 3029249 EJECUCIÓN DE PROGRAMAS DEPORTIVOS FICHA: 2915161 ANALISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE. FICHA: 3002645 ASISTENCIA ADMINISTRATIVA FICHA: 2733993 GESTIÓN ADMINISTRATIVA FICHA: 2933946 TÉCNICO EN CONSTRUCCIÓN DE EDIFICACIONES. FICHA: 2936964		

	PROMOTORÍA EN MANEJO AMBIENTAL FICHA:2992191 EMPRENDIMIENTO UNIDADES PRODUCTIVAS FICHA: 3098638 MARKETING DIGITAL FICHA: 3093975 EMPRENDIMIENTO UNIDADES PRODUCTIVAS FICHA: 3094116 MARKETING DIGITAL FICHA: 3093975 MARKETING DIGITAL FICHA: 3130284 EMPRENDIMIENTO UNIDADES PRODUCTIVAS FICHA: 3123752 COCINA FICHA: 3041511		

	EMPRENDIMIENTO UNIDADES PRODUCTIVAS FICHA: 3143054 de acuerdo a la programación establecida.		
2. Seleccionar y programar actividades de enseñanza – aprendizaje – evaluación según el programa de Formación profesional, calendario de formación y el enfoque metodológico adoptado	Se realizaron talleres prácticos a los aprendices de las formaciones: PROMOTORIA EN MANEJO AMBIENTAL - FICHA 2782472 ASISTENCIA ADMINISTRATIVA FICHA: 2852716 EMPRENDIMIENTO UNIDADES PRODUCTIVAS FICHA: 2959449 EMPRENDIMIENTO UNIDADES PRODUCTIVAS FICHA: 2971941 EMPRENDIMIENTO UNIDADES PRODUCTIVAS FICHA: 3011555 EMPRENDIMIENTO UNIDADES PRODUCTIVAS FICHA: 3011628 EMPRENDIMIENTO UNIDADES	Mensual	Evidencias de aprendizaje e instrumentos de evaluación Carpetas: FOLIO 3. Evidencias de Obligación 2 FOLIO 1. Evidencias de Obligaciones 1,2,3,4,9,15

	PRODUCTIVAS FICHA: 3029249 ASISTENCIA ADMINISTRATIVA FICHA: 2733993 PROMOTORÍA EN MANEJO AMBIENTAL FICHA:2992191 MARKETING DIGITAL FICHA: 3093975 MARKETING DIGITAL FICHA: 3130284		
3. Seleccionar ambientes de aprendizaje con base en los resultados propuestos y en las características y requerimientos de los aprendices	Brinda Formación en los ambientes de formación POLIVALENTE #1, #2, #3, PARQUE EDUCATIVO SAN ROQUE, ANORÍ, AMALFI. VEREDA QUIEBRA HONDA Y SANTA BÁRBARA, PARROQUIA LA QUIEBRA. ANTIOQUIA GOLD. CASA DE LA CULTURA. COLEGIO PORCE	Mensual	Registro Fotográfico Carpeta: FOLIO 1. Evidencias de Obligaciones 1,2,3,4,9,15
4. Desarrollar las actividades contractuales de acuerdo con la programación	Impartir formación a las siguientes fichas:	Mensual	Listas de asistencia Registro fotográfico Carpetas:

establecida en los procesos formativos del centro de formación	TECNOLOGÍA GESTIÓN ADMINISTRATIVA FICHA 2691946 PROMOTORÍA EN MANEJO AMBIENTAL FICHA 2782472 ASISTENCIA ADMINISTRATIVA FICHA 2723073 EMPRENDIMIENTO DE UNIDADES PRODUCTIVAS - FICHA: 2909374 ASISTENCIA ADMINISTRATIVA FICHA: 2852716 EMPRENDIMIENTO DE UNIDADES PRODUCTIVAS - FICHA: 2926010 MANEJO Y APROVECHAMIENTO FORESTAL FICHA 2852074 EMPRENDIMIENTO UNIDADES PRODUCTIVAS FICHA: 2947809		FOLIO 1. Evidencias de Obligaciones 1,2,3,4,9,15 FOLIO 2. Evidencias de Obligaciones 1,4,9,12,15

	MANEJO Y APROVECHAMIENTO FORESTAL FICHA:2852074 EMPRENDIMIENTO UNIDADES PRODUCTIVAS FICHA: 2959449 TÉCNICO EN RECURSOS HUMANOS FICHA: 2915162 EMPRENDIMIENTO UNIDADES PRODUCTIVAS FICHA: 2971941 TÉCNICO EN PERFORACIÓN Y VOLADURA FICHA: 2915151 EMPRENDIMIENTO UNIDADES PRODUCTIVAS FICHA: 2990760		

	FORMULACIÓN Y EVALUACIÓN DE PROYECTOS FICHA: 2990761 FORMULACION Y EVALUACION DE PROYECTOS FICHA: 2990761 EMPRENDIMIENTO UNIDADES PRODUCTIVAS FICHA: 3011555 EMPRENDIMIENTO UNIDADES PRODUCTIVAS FICHA: 3011628 CONTABILIZACION DE OPERACIONES COMERCIALES Y FINANCIERAS FICHA: 2955431 EMPRENDIMIENTO UNIDADES PRODUCTIVAS FICHA: 3011628		

	EMPRENDIMIENTO UNIDADES PRODUCTIVAS FICHA: 3018619 TÉCNICO EN SOLADURA DE PRODUCTOS METÁLICOS EN PLATINA FICHA 2966008 EMPRENDIMIENTO UNIDADES PRODUCTIVAS FICHA: 3023406 EMPRENDIMIENTO UNIDADES PRODUCTIVAS FICHA: 3029249 EJECUCIÓN DE PROGRAMAS DEPORTIVOS FICHA: 2915161 ANALISIS Y DESARROLLO DE		

	SOFTWARE. FICHA: 3002645 ASISTENCIA ADMINISTRATIVA FICHA: 2733993 GESTIÓN ADMINISTRATIVA FICHA: 2933946 TÉCNICO EN CONSTRUCCIÓN DE EDIFICACIONES. FICHA: 2936964 PROMOTORÍA EN MANEJO AMBIENTAL FICHA:2992191 EMPRENDIMIENTO UNIDADES PRODUCTIVAS FICHA: 3098638 MARKETING DIGITAL FICHA: 3093975 EMPRENDIMIENTO UNIDADES		

	PRODUCTIVAS FICHA: 3094116 MARKETING DIGITAL FICHA: 3093975 MARKETING DIGITAL FICHA: 3130284 EMPRENDIMIENTO UNIDADES PRODUCTIVAS FICHA: 3123752 COCINA FICHA: 3041511 EMPRENDIMIENTO UNIDADES PRODUCTIVAS FICHA: 3143054 de acuerdo a la programación establecida.		
5. Participar activamente en los equipos ejecutores, con el fin de garantizar la unidad técnica en la ejecución de la formación de acuerdo con los lineamientos y políticas establecidas desde la Dirección de Formación Profesional: formulación de	Se elaboraron las guías para los programas de formación SE ELABORARON LAS GUÍAS PARA LOS PROGRAMAS DE FORMACIÓN	Mensual	Guías de Aprendizaje Carpeta: FOLIO 4. Evidencias de Obligación 5,7

proyectos formativos, diseño de actividades de aprendizaje, elaboración de talleres, estrategias pedagógicas a implementar en la formación, elaboración de pruebas, ítems que alimentarán los bancos de pruebas para la selección de aprendices si a ello da lugar, entre otras	PROMOTORÍA EN MANEJO AMBIENTAL FICHA 2782472 ASISTENCIA ADMINISTRATIVA FICHA: 2852716 EMPRENDIMIENTO UNIDADES PRODUCTIVAS FICHA: 2959449 EMPRENDIMIENTO UNIDADES PRODUCTIVAS FICHA: 2971941 EMPRENDIMIENTO UNIDADES PRODUCTIVAS FICHA: 3011555 EMPRENDIMIENTO UNIDADES PRODUCTIVAS FICHA: 3011628 EMPRENDIMIENTO UNIDADES PRODUCTIVAS FICHA: 3029249 ASISTENCIA ADMINISTRATIVA FICHA: 2733993 PROMOTORÍA EN MANEJO AMBIENTAL FICHA:2992191		

	MARKETING DIGITAL FICHA: 3130284		
6. Participar en la programación y ejecución del proceso de inducción de aprendices de formación titulada, en el reconocimiento de aprendizajes previos y gestionar la anulación de la matrícula de los aprendices que no se presentan en la fase de Inducción y manifiesten su deseo de no continuar, una vez de contactado el aprendiz, antes de asociar los aprendices a la ruta de aprendizaje	Durante la ejecución no se realizaron actividades acordes a esta obligación.		
7. Entregar al Supervisor del Contrato la información que le sea solicitada en relación con el proceso de ejecución de la formación: proyecto formativo, guías de aprendizaje, planeación pedagógica del proyecto formativo, Portafolio de evidencias, verificación de condiciones del ambiente de aprendizaje, planeación, seguimiento y	Actualización de la carpeta de evidencias dispuesta en el drive por el supervisor de contrato para su revisión	Mensual	Proyecto formativo, guías de aprendizaje, planeación pedagógica. Carpeta: FOLIO 4. Evidencias de Obligación 5,7

evaluación de la etapa productiva y en general los informes que la formación por competencias exija.			
8. Informar en un plazo máximo de 8 días hábiles a los aprendices el juicio de aprendizaje obtenido en cada fase y/o competencia del proceso de formación	Registrar juicios evaluativos en Plataforma Sofia Plus.	Mensual	Reporte de juicios evaluativos Carpeta: FOLIO 5. Evidencias de Obligación 8
9. Orientar la Formación Profesional Integral como un proceso educativo teórico-práctico, de carácter integral orientado al desarrollo de conocimientos técnicos, tecnológicos, de actitudes y valores para el desarrollo humano y la convivencia social, que le permitan a la persona actuar crítica y creativamente en los contextos productivos y sociales, la interiorización de valores éticos, la utilización de las cuatro fuentes del conocimiento.	FORMACIÓN TITULADA: TECNOLOGÍA GESTIÓN ADMINISTRATIVA FICHA 2691946 DÍAS DE EJECUCIÓN: FEBRERO 05,06,07,08 Y 09 ACTIVIDAD: GESTIONAR LA DOCUMENTACIÓN DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA QUE SE DESARROLLE EN LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO COMPETENCIA: ORGANIZAR EVENTOS QUE PROMUEVAN LAS	Mensual	Listas de asistencia Registro fotográfico Carpetas: FOLIO 1. Evidencias de Obligaciones 1,2,3,4,9,15 FOLIO 2. Evidencias de Obligaciones 1,4,9,12,15

	RELACIONES EMPRESARIALES, TENIENDO EN CUENTA EL OBJETO SOCIAL DE LA EMPRESA RESULTADO DE APRENDIZAJE: ORGANIZAR EVENTOS DE MANERA RESPONSABLE, TENIENDO EN CUENTA LA CONFORMACIÓN DE COMITÉS, LA COORDINACIÓN DE LAS RESPONSABILIDADES DE LOS DIFERENTES COMITÉS, DE ACUERDO CON EL TIPO DE EVENTO Y LAS POLÍTICAS INSTITUCIONALES PROMOTORÍA EN MANEJO AMBIENTAL FICHA 2782472 DÍAS DE EJECUCIÓN: FEBRERO 12,13,14,15,16 Y 19		

	ACTIVIDAD: IDENTIFICAR ACCIONES DE MEJORA SEGÚN RESULTADOS DEL PROGRAMA DE PROMOTORÍA AMBIENTAL COMPETENCIA: FOMENTAR CULTURA EMPRENDEDORA SEGÚN HABILIDADES Y COMPETENCIAS PERSONALES RESULTADO DE APRENDIZAJE: INTEGRAR ELEMENTOS DE LA CULTURA EMPRENDEDORA TENIENDO EN CUENTA EL PERFIL PERSONAL Y EL CONTEXTO DE DESARROLLO SOCIAL CARACTERIZAR LA IDEA DE NEGOCIO TENIENDO EN CUENTA LAS OPORTUNIDADES Y NECESIDADES DEL		

	SECTOR PRODUCTIVO Y SOCIAL ESTRUCTURAR EL PLAN DE NEGOCIO DE ACUERDO CON LAS CARACTERÍSTICAS EMPRESARIALES Y TENDENCIAS DE MERCADO VALORAR LA PROPUESTA DE NEGOCIO CONFORME CON SU ESTRUCTURA Y NECESIDADES DEL SECTOR PRODUCTIVO Y SOCIAL ASISTENCIA ADMINISTRATIVA FICHA 2723073 DÍAS DE EJECUCIÓN: FEBRERO 20 Y 21 ACTIVIDAD: DIAGNOSTICAR LAS DEBILIDADES Y FORTALEZAS DE LAS ÁREAS FUNCIONALES DE LA EMPRESA Y EL		

	ENTORNO SEGÚN LAS POLÍTICAS ESTABLECIDAS COMPETENCIA: UTILIZAR HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DE MANEJO DE INFORMACIÓN RESULTADO DE APRENDIZAJE: SELECCIONAR HERRAMIENTAS DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN (TIC), DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES IDENTIFICADAS ASISTENCIA ADMINISTRATIVA FICHA: 2852716 DÍAS DE EJECUCIÓN: MARZO 01,04,05,06,07 Y 08		

	ACTIVIDAD: DIAGNOSTICAR LAS DEBILIDADES Y FORTALEZAS DE LAS ÁREAS FUNCIONALES DE LA EMPRESA Y EL ENTORNO SEGÚN LAS POLÍTICAS ESTABLECIDAS COMPETENCIA: FOMENTAR CULTURA EMPRENDEDORA SEGÚN HABILIDADES Y COMPETENCIAS PERSONALES RESULTADO DE APRENDIZAJE: ESTABLECER CARACTERÍSTICAS Y COMPETENCIAS EMPRENDEDORAS PERSONALES DE ACUERDO CON SUS POTENCIALIDADES, OBJETIVOS Y EL ENTORNO APROPIAR EL PROCESO DE TOMA DE		

	DECISIONES PERSONALES EN SU COTIDIANIDAD, SEGÚN EL COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR EMPLEAR CAPACIDAD CREATIVA E INNOVADORA SEGÚN ESTRATEGIA EMPRENDEDORA RELACIONAR LA IMPORTANCIA DE LA NEGOCIACIÓN CON EL EMPRENDIMIENTO SEGÚN LAS NECESIDADES Y ELEMENTOS DE LA NEGOCIACIÓN. MANEJO Y APROVECHAMIENTO FORESTAL FICHA 2852074 DÍAS DE EJECUCIÓN: MARZO 18,19,20, 21, 22 Y 26 ACTIVIDAD:		

	REALIZAR MONITOREO Y CONTROL SILVICULTURAL DEL BOSQUE DE ACUERDO AL MANUAL TÉCNICO Y A LA LEGISLACIÓN COMPETENCIA: EMPLEAR ELEMENTOS DE CULTURA EMPRENDEDORA Y EMPRESARIAL DE ACUERDO CON LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS, SOCIAL Y PERSONAL RESULTADO DE APRENDIZAJE: INTEGRAR ELEMENTOS DE LA CULTURA EMPRENDEDORA TENIENDO EN CUENTA EL PERFIL PERSONAL Y EL CONTEXTO DE DESARROLLO SOCIAL CARACTERIZAR LA IDEA DE NEGOCIO		

	TENIENDO EN CUENTA LAS OPORTUNIDADES Y NECESIDADES DEL SECTOR PRODUCTIVO Y SOCIAL ESTRUCTURAR EL PLAN DE NEGOCIO DE ACUERDO CON LAS CARACTERÍSTICAS EMPRESARIALES Y TENDENCIAS DE MERCADO VALORAR LA PROPUESTA DE NEGOCIO CONFORME CON SU ESTRUCTURA Y NECESIDADES DEL SECTOR PRODUCTIVO Y SOCIAL MANEJO Y APROVECHAMIENTO FORESTAL FICHA:2852074 DÍAS DE EJECUCIÓN: ABRIL 17,18,19 Y 30 ACTIVIDAD:		

	REALIZAR MONITOREO Y CONTROL SILVICULTURAL DEL BOSQUE DE ACUERDO AL MANUAL TÉCNICO Y A LA LEGISLACIÓN COMPETENCIA: EMPLEAR ELEMENTOS DE CULTURA EMPRENDEDORA Y EMPRESARIAL DE ACUERDO CON LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS, SOCIAL Y PERSONAL RESULTADO DE APRENDIZAJE: INTEGRAR ELEMENTOS DE LA CULTURA EMPRENDEDORA TENIENDO EN CUENTA EL PERFIL PERSONAL Y EL CONTEXTO DE DESARROLLO SOCIAL CARACTERIZAR LA IDEA DE NEGOCIO		

	TENIENDO EN CUENTA LAS OPORTUNIDADES Y NECESIDADES DEL SECTOR PRODUCTIVO Y SOCIAL ESTRUCTURAR EL PLAN DE NEGOCIO DE ACUERDO CON LAS CARACTERÍSTICAS EMPRESARIALES Y TENDENCIAS DE MERCADO VALORAR LA PROPUESTA DE NEGOCIO CONFORME CON SU ESTRUCTURA Y NECESIDADES DEL SECTOR PRODUCTIVO Y SOCIAL TÉCNICO EN RECURSOS HUMANOS FICHA: 2915162 DÍAS DE EJECUCIÓN: ABRIL 22,23,24,25,26 Y 29 ACTIVIDAD:		

	REGISTRAR LA INFORMACIÓN RECOPILADA A TRAVÉS DE LOS MEDIOS TECNOLÓGICOS Y HERRAMIENTAS OFIMÁTICAS DISPUESTOS POR LA ORGANIZACIÓN COMPETENCIA: FOMENTO DE LA CULTURA EMPRENDEDORA RESULTADO DE APRENDIZAJE: ESTABLECER CARACTERÍSTICAS Y COMPETENCIAS EMPRENDEDORAS PERSONALES, DE ACUERDO CON SUS POTENCIALIDADES, OBJETIVOS Y EL ENTORNO. RELACIONAR LA IMPORTANCIA DE LA NEGOCIACIÓN CON EL EMPRENDIMIENTO,		

	SEGÚN LAS NECESIDADES Y ELEMENTOS DE LA NEGOCIACIÓN. APROPIAR EL PROCESO DE TOMA DE DECISIONES PERSONALES EN SU COTIDIANIDAD, SEGÚN EL COMPORTAMIENTO DEL EMPRENDEDOR. EMPLEAR CAPACIDAD CREATIVA E INNOVADORA SEGÚN ESTRATEGIA INNOVADORA TÉCNICO EN PERFORACIÓN Y VOLADURA FICHA: 2915151 DÍAS DE EJECUCIÓN: MAYO 10,14,15,16,17 Y 20 ACTIVIDAD: IDENTIFICAR PROCEDIMIENTOS DE		

	SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO PARA LABORES MINERAS SUBTERRÁNEAS SEGÚN NORMATIVA COMPETENCIA: EMPLEAR ELEMENTOS DE CULTURA EMPRENDEDORA Y EMPRESARIAL DE ACUERDO CON LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS, SOCIAL Y RESULTADO DE APRENDIZAJE: INTEGRAR ELEMENTOS DE LA CULTURA EMPRENDEDORA TENIENDO EN CUENTA EL PERFIL PERSONAL Y EL CONTEXTO DE DESARROLLO SOCIAL. CARACTERIZAR LA IDEA DE NEGOCIO TENIENDO EN CUENTA LAS OPORTUNIDADES		

	Y NECESIDADES DEL SECTOR PRODUCTIVO Y SOCIAL. ESTRUCTURAR EL PLAN DE NEGOCIO DE ACUERDO CON LAS CARACTERÍSTICAS EMPRESARIALES Y TENDENCIAS DE MERCADO. VALORAR LA PROPUESTA DE NEGOCIO CONFORME CON SU ESTRUCTURA Y NECESIDADES DEL SECTOR PRODUCTIVO Y SOCIAL. CONTABILIZACION DE OPERACIONES COMERCIALES Y FINANCIERAS FICHA: 2955431 DÍAS DE EJECUCIÓN: JUNIO 21,24,25,26,27 Y 28 ACTIVIDAD:		

	RECONOCER LOS RECURSOS FINANCIEROS DE ACUERDO CON LA METODOLOGIA Y LA NORMATIVIDAD COMPETENCIA: FOMENTO DE LA CULTURA EMPRENDEDORA RESULTADO DE APRENDIZAJE: ESTABLECER CARACTERÍSTICAS Y COMPETENCIAS EMPRENDEDORAS PERSONALES DE ACUERDO CON SUS POTENCIALIDADES, OBJETIVOS Y EL ENTORNO. APROPIAR EL PROCESO DE TOMA DE DECISIONES PERSONALES EN SU COTIDIANIDAD, SEGÚN EL		

	COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR. EMPLEAR CAPACIDAD CREATIVA E INNOVADORA SEGÚN ESTRATEGIA EMPRENDEDORA. RELACIONAR LA IMPORTANCIA DE LA NEGOCIACIÓN CON EL EMPRENDIMIENTO SEGÚN LAS NECESIDADES Y ELEMENTOS DE LA NEGOCIACIÓN. TÉCNICO EN SOLADURA DE PRODUCTOS METÁLICOS EN PLATINA FICHA 2966008 DÍAS DE EJECUCIÓN: JULIO 15,16,17,18,19,22 Y 23 ACTIVIDAD: EJECUTAR LOS DIFERENTES		

	PROCESOS DE CORTE DE METALES Y DE SOLDADURA GMAW Y FCAW COMPETENCIA: GESTIONAR PROCESOS PROPIOS DE LA CULTURA EMPRENDEDORA Y EMPRESARIAL DE ACUERDO CON EL PERFIL PERSONAL Y LOS REQUERIMIENTOS DE LOS CONTEXTOS PRODUCTIVO Y SOCIAL RESULTADO DE APRENDIZAJE: INTEGRAR ELEMENTOS DE LA CULTURA EMPRENDEDORA TENIENDO EN CUENTA EL PERFIL PERSONAL Y EL CONTEXTO DE DESARROLLO SOCIAL CARACTERIZAR LA IDEA DE NEGOCIO TENIENDO EN CUENTA		

	LAS OPORTUNIDADES Y NECESIDADES DEL SECTOR PRODUCTIVO Y SOCIAL ESTRUCTURAR EL PLAN DE NEGOCIO DE ACUERDO CON LAS CARACTERÍSTICAS EMPRESARIALES Y TENDENCIAS DE MERCADO VALORAR LA PROPUESTA DE NEGOCIO CONFORME CON SU ESTRUCTURA Y NECESIDADES DEL SECTOR PRODUCTIVO Y SOCIAL EJECUCIÓN DE PROGRAMAS DEPORTIVOS FICHA: 2915161 DÍAS DE EJECUCIÓN: AGOSTO 12,13,14,15,16,20 Y 21 ACTIVIDAD:		

	ASISTIR LA PROGRAMACIÓN DEL ENTRENAMIENTO DEPORTIVO SEGÚN ESTÁNDARES FÍSICOS, TÉCNICOS Y TACTICA ESTRUCTURAR PLANES DE ENTRENAMIENTO DEPORTIVO TENIENDO EN CUENTA LAS CARACTERISTICAS DE LAS DIFERENTES DISCIPLINAS DEPORTIVAS COMPETENCIA: FOMENTAR CULTURA EMPRENDEDORA SEGÚN HABILIDADES Y COMPETENCIAS PERSONALES RESULTADO DE APRENDIZAJE: ESTABLECER CARACTERÍSTICAS Y COMPETENCIAS EMPRENDEDORAS PERSONALES DE ACUERDO CON SUS		

	POTENCIALIDADES, OBJETIVOS Y EL ENTORNO. APROPIAR EL PROCESO DE TOMA DE DECISIONES PERSONALES EN SU COTIDIANIDAD, SEGÚN EL COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR. EMPLEAR CAPACIDAD CREATIVA E INNOVADORA SEGÚN ESTRATEGIA EMPRENDEDORA RELACIONAR LA IMPORTANCIA DE LA NEGOCIACIÓN CON EL EMPRENDIMIENTO SEGÚN LAS NECESIDADES Y ELEMENTOS DE LA NEGOCIACIÓN. ANALISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE. FICHA: 3002645		

	DÍAS DE EJECUCIÓN: AGOSTO 22,23,26,27,28,29 Y 30 ACTIVIDAD: CONSTRUIR EL SOFTWARE Y EL INSTALADOR DEL PROYECTO EN EL LENGUAJE SELECCIONADO CON POSIBILIDAD DE DESPLAZAMIENTO A OTROS CENTROS O ENTIDADES PARA AMPLIAR CONOCIMIENTO COMPETENCIA: CULTURA EMPRENDEDORA Y EMPRESARIAL. RESULTADO DE APRENDIZAJE: INTEGRAR ELEMENTOS DE LA CULTURA EMPRENDEDORA TENIENDO EN CUENTA		

	EL PERFIL PERSONAL Y EL CONTEXTO DE DESARROLLO SOCIAL. CARACTERIZAR LA IDEA DE NEGOCIO TENIENDO EN CUENTA LAS OPORTUNIDADES Y NECESIDADES DEL SECTOR PRODUCTIVO Y SOCIAL. ESTRUCTURAR EL PLAN DE NEGOCIO DE ACUERDO CON LAS CARACTERÍSTICAS EMPRESARIALES Y TENDENCIAS DE MERCADO. VALORAR LA PROPUESTA DE NEGOCIO CONFORME CON SU ESTRUCTURA Y NECESIDADES DEL SECTOR PRODUCTIVO Y SOCIAL. ASISTENCIA ADMINISTRATIVA FICHA: 2733993		

	DÍAS DE EJECUCIÓN: SEPTIEMBRE 02,03,04,05,06, 09 Y 18 ACTIVIDAD: VERIFICAR LOS RESULTADOS OBTENIDOS DE LAS ACCIONES RELACIONADAS CON LA ATENCIÓN Y SERVICIO AL CLIENTE DE ACUERDO A LAS POLITICAS DE LA EMPRESA COMPETENCIA: FOMENTAR CULTURA EMPRENDEDORA SEGÚN HABILIDADES Y COMPETENCIAS PERSONALES RESULTADO DE APRENDIZAJE: ESTABLECER CARACTERÍSTICAS Y COMPETENCIAS EMPRENDEDORAS		

	PERSONALES DE ACUERDO CON SUS POTENCIALIDADES, OBJETIVOS Y EL ENTORNO. APROPIAR EL PROCESO DE TOMA DE DECISIONES PERSONALES EN SU COTIDIANIDAD, SEGÚN EL COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR. EMPLEAR CAPACIDAD CREATIVA E INNOVADORA SEGÚN ESTRATEGIA EMPRENDEDORA RELACIONAR LA IMPORTANCIA DE LA NEGOCIACIÓN CON EL EMPRENDIMIENTO SEGÚN LAS NECESIDADES Y ELEMENTOS DE LA NEGOCIACIÓN.		

	GESTIÓN ADMINISTRATIVA FICHA: 2933946 DÍAS DE EJECUCIÓN: SEPTIEMBRE 10,11,12,13,16,17 Y 20 ACTIVIDAD: IDENTIFICAR LAS NECESIDADES DEL ENTORNO EMPRESARIAL, TENIENDO EN CUENTA LAS METODOLOGIAS EN LOS PROCESOS DE INVESTIGACIÓN Y PROCESAMIENTO DE DATOS COMPETENCIA: PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL RESULTADO DE APRENDIZAJE:		

	INTERACTUAR EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES EN FUNCIÓN DE LOS PRINCIPIOS Y VALORES UNIVERSALES. CONSTRUCCIÓN DE EDIFICACIONES. FICHA: 2936964 DÍAS DE EJECUCIÓN: SEPTIEMBRE 19,23,24,25,26,27 Y 30 ACTIVIDAD: CONSTRUIR MAMPOSTERIA ORDINARIA Y ESTRUCTURAL DE ACUERDO A PLANOS, NORMAS Y ESPECIFICACIONES TECNICAS CONSTRUIR ESTRUCTURAS EN CONCRETO SEGÚN DISEÑO Y		

	ESPECIFICACIONES TECNICAS ARMAR CUBIERTAS EN DISTINTOS MATERIALES DE ACUERDO A DISEÑOS, NORMAS Y ESPECIFICACIONES TECNICAS . "TÉCNICO EN CONSTRUCCIÓN DE EDIFICACIONES COMPETENCIA: FOMENTAR CULTURA EMPRENDEDORA SEGÚN HABILIDADES Y COMPETENCIAS PERSONALES RESULTADO DE APRENDIZAJE: ESTABLECER CARACTERÍSTICAS Y COMPETENCIAS EMPRENDEDORAS PERSONALES DE ACUERDO CON SUS POTENCIALIDADES,		

	OBJETIVOS Y EL ENTORNO. APROPIAR EL PROCESO DE TOMA DE DECISIONES PERSONALES EN SU COTIDIANIDAD, SEGÚN EL COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR. EMPLEAR CAPACIDAD CREATIVA E INNOVADORA SEGÚN ESTRATEGIA EMPRENDEDORA RELACIONAR LA IMPORTANCIA DE LA NEGOCIACIÓN CON EL EMPRENDIMIENTO SEGÚN LAS NECESIDADES Y ELEMENTOS DE LA NEGOCIACIÓN. PROMOTORÍA EN MANEJO AMBIENTAL FICHA:2992191		

	DÍAS DE EJECUCIÓN: OCTUBRE 01, 02, 03, 04, 07, 08 Y 11 ACTIVIDAD: VERIFICAR DESEMPEÑO AMBIENTAL EN EL CONTEXTO COMUNITARIO Y EMPRESARIAL SEGÚN RESULTADOS DEL PROGRAMA COMPETENCIA: EMPLEAR ELEMENTOS DE CULTURA EMPRENDEDORA Y EMPRESARIAL DE ACUERDO CON LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS, SOCIAL Y PERSONAL RESULTADO DE APRENDIZAJE: INTEGRAR ELEMENTOS DE LA CULTURA EMPRENDEDORA		

	TENIENDO EN CUENTA EL PERFIL PERSONAL Y EL CONTEXTO DE DESARROLLO SOCIAL CARACTERIZAR LA IDEA DE NEGOCIO TENIENDO EN CUENTA LAS OPORTUNIDADES Y NECESIDADES DEL SECTOR PRODUCTIVO Y SOCIAL ESTRUCTURAR EL PLAN DE NEGOCIO DE ACUERDO CON LAS CARACTERÍSTICAS EMPRESARIALES Y TENDENCIAS DE MERCADO VALORAR LA PROPUESTA DE NEGOCIO CONFORME CON SU ESTRUCTURA Y NECESIDADES DEL SECTOR PRODUCTIVO Y SOCIAL COCINA FICHA: 3041511		

	DÍAS DE EJECUCIÓN: NOVIEMBRE 21,22,25.26,28 Y 29 ACTIVIDAD: VERIFICAR LA ALICACION DE LAS TECNICAS Y PROCEDIMIENTOS DE COCINA EN EL CONTECTO PRODUCTIVO COMPETENCIA: GESTIONAR PROCESOS PROPIOS DE LA CULTURA EMPRENDEDORA Y EMPRESARIAL DE ACUERDO CON EL PERFIL PERSONAL Y LOS REQUERIMIENTOS DE LOS CONTEXTOS PRODUCTIVO Y SOCIAL RESULTADO DE APRENDIZAJE: INTEGRAR ELEMENTOS DE LA CULTURA		

	EMPRENDEDORA TENIENDO EN CUENTA EL PERFIL PERSONAL Y EL CONTEXTO DE DESARROLLO SOCIAL CARACTERIZAR LA IDEA DE NEGOCIO TENIENDO EN CUENTA LAS OPORTUNIDADES Y NECESIDADES DEL SECTOR PRODUCTIVO Y SOCIAL ESTRUCTURAR EL PLAN DE NEGOCIO DE ACUERDO CON LAS CARACTERÍSTICAS EMPRESARIALES Y TENDENCIAS DE MERCADO VALORAR LA PROPUESTA DE NEGOCIO CONFORME CON SU ESTRUCTURA Y NECESIDADES DEL SECTOR PRODUCTIVO Y SOCIAL FORMACIÓN COMPLEMENTARIA:		

	EMPRENDIMIENTO DE UNIDADES PRODUCTIVAS - FICHA: 2909374 DÍAS DE EJECUCIÓN: FEBRERO 22,23,26,27,28 Y 29. ACTIVIDAD: EMPRENDIMIENTO DE UNIDADES PRODUCTIVAS COMPETENCIA: ESTRUCTURAR LA PROPUESTA DE SOLUCIÓN DE NEGOCIOS SEGÚN TIPO DE PROCESO Y PROCEDIMIENTO TÉCNICO RESULTADO DE APRENDIZAJE: ESTABLECER EL PLAN DE NEGOCIOS DE ACUERDO CON OBJETIVOS DE LA UNIDAD PRODUCTIVA		

	CONSTRUIR EL PLAN DE NEGOCIOS TENIENDO EN CUENTA LAS CARACTERÍSTICAS DE LA PLANEACIÓN ESTRATÉGICA Y EL CICLO DE VIDA DEL PRODUCTO VALIDAR LA PROPUESTA TENIENDO EN CUENTA LA PROYECCIÓN DE VENTAS PRESUPUESTADA MEJORAR LA PROPUESTA DE NEGOCIO PARA LA UNIDAD PRODUCTIVA TENIENDO EN CUENTA OBJETIVOS, PRESUPUESTO Y ESTADO DE RESULTADOS. EMPRENDIMIENTO UNIDADES PRODUCTIVAS FICHA 2926010		

	DÍAS DE EJECUCIÓN: MARZO 11,12,13,14,15 Y 27 ACTIVIDAD: EMPRENDIMIENTO UNIDADES PRODUCTIVAS COMPETENCIA: ESTRUCTURAR LA PROPUESTA DE SOLUCIÓN DE NEGOCIOS SEGÚN TIPO DE PROCESO Y PROCEDIMIENTO TÉCNICO RESULTADO DE APRENDIZAJE: ESTABLECER EL PLAN DE NEGOCIOS DE ACUERDO CON OBJETIVOS DE LA UNIDAD PRODUCTIVA CONSTRUIR EL PLAN DE NEGOCIOS TENIENDO EN CUENTA LAS CARACTERÍSTICAS DE LA PLANEACIÓN		

	ESTRATÉGICA Y EL CICLO DE VIDA DEL PRODUCTO VALIDAR LA PROPUESTA TENIENDO EN CUENTA LA PROYECCIÓN DE VENTAS PRESUPUESTADA MEJORAR LA PROPUESTA DE NEGOCIO PARA LA UNIDAD PRODUCTIVA TENIENDO EN CUENTA OBJETIVOS, PRESUPUESTO Y ESTADO DE RESULTADOS EMPRENDIMIENTO UNIDADES PRODUCTIVAS FICHA 2947809 DÍAS DE EJECUCIÓN: ABRIL 01,02,03,04,05 Y 08 ACTIVIDAD:		

	EMPRENDIMIENTO UNIDADES PRODUCTIVAS COMPETENCIA: ESTRUCTURAR LA PROPUESTA DE SOLUCIÓN DE NEGOCIOS SEGÚN TIPO DE PROCESO Y PROCEDIMIENTO TÉCNICO RESULTADO DE APRENDIZAJE: ESTABLECER EL PLAN DE NEGOCIOS DE ACUERDO CON OBJETIVOS DE LA UNIDAD PRODUCTIVA CONSTRUIR EL PLAN DE NEGOCIOS TENIENDO EN CUENTA LAS CARACTERÍSTICAS DE LA PLANEACIÓN ESTRATÉGICA Y EL CICLO DE VIDA DEL PRODUCTO VALIDAR LA PROPUESTA		

	TENIENDO EN CUENTA LA PROYECCIÓN DE VENTAS PRESUPUESTADA MEJORAR LA PROPUESTA DE NEGOCIO PARA LA UNIDAD PRODUCTIVA TENIENDO EN CUENTA OBJETIVOS, PRESUPUESTO Y ESTADO DE RESULTADOS EMPRENDIMIENTO UNIDADES PRODUCTIVAS FICHA 2959449 DÍAS DE EJECUCIÓN: ABRIL 09,10,11,12,15 Y 16 ACTIVIDAD: EMPRENDIMIENTO UNIDADES PRODUCTIVAS COMPETENCIA: ESTRUCTURAR LA PROPUESTA DE		

	SOLUCIÓN DE NEGOCIOS SEGÚN TIPO DE PROCESO Y PROCEDIMIENTO TÉCNICO RESULTADO DE APRENDIZAJE: ESTABLECER EL PLAN DE NEGOCIOS DE ACUERDO CON OBJETIVOS DE LA UNIDAD PRODUCTIVA CONSTRUIR EL PLAN DE NEGOCIOS TENIENDO EN CUENTA LAS CARACTERÍSTICAS DE LA PLANEACIÓN ESTRATÉGICA Y EL CICLO DE VIDA DEL PRODUCTO VALIDAR LA PROPUESTA TENIENDO EN CUENTA LA PROYECCIÓN DE VENTAS PRESUPUESTADA MEJORAR LA PROPUESTA DE		

	NEGOCIO PARA LA UNIDAD PRODUCTIVA TENIENDO EN CUENTA OBJETIVOS, PRESUPUESTO Y ESTADO DE RESULTADOS EMPRENDIMIENTO UNIDADES PRODUCTIVAS FICHA 2971941 DÍAS DE EJECUCIÓN: MAYO 02,03,06,07,08 Y 09 ACTIVIDAD: EMPRENDIMIENTO UNIDADES PRODUCTIVAS COMPETENCIA: ESTRUCTURAR LA PROPUESTA DE SOLUCIÓN DE NEGOCIOS SEGÚN TIPO DE PROCESO Y PROCEDIMIENTO TÉCNICO		

	RESULTADO DE APRENDIZAJE: ESTABLECER EL PLAN DE NEGOCIOS DE ACUERDO CON OBJETIVOS DE LA UNIDAD PRODUCTIVA CONSTRUIR EL PLAN DE NEGOCIOS TENIENDO EN CUENTA LAS CARACTERÍSTICAS DE LA PLANEACIÓN ESTRATÉGICA Y EL CICLO DE VIDA DEL PRODUCTO VALIDAR LA PROPUESTA TENIENDO EN CUENTA LA PROYECCIÓN DE VENTAS PRESUPUESTADA MEJORAR LA PROPUESTA DE NEGOCIO PARA LA UNIDAD PRODUCTIVA TENIENDO EN CUENTA OBJETIVOS, PRESUPUESTO Y		

	ESTADO DE RESULTADOS EMPRENDIMIENTO UNIDADES PRODUCTIVAS FICHA 2990760 DÍAS DE EJECUCIÓN: MAYO 21,22,23,24,27 Y 28 ACTIVIDAD: EMPRENDIMIENTO UNIDADES PRODUCTIVAS COMPETENCIA: ESTRUCTURAR LA PROPUESTA DE SOLUCIÓN DE NEGOCIOS SEGÚN TIPO DE PROCESO Y PROCEDIMIENTO TÉCNICO RESULTADO DE APRENDIZAJE: ESTABLECER EL PLAN DE NEGOCIOS DE ACUERDO CON		

	OBJETIVOS DE LA UNIDAD PRODUCTIVA CONSTRUIR EL PLAN DE NEGOCIOS TENIENDO EN CUENTA LAS CARACTERÍSTICAS DE LA PLANEACIÓN ESTRATÉGICA Y EL CICLO DE VIDA DEL PRODUCTO VALIDAR LA PROPUESTA TENIENDO EN CUENTA LA PROYECCIÓN DE VENTAS PRESUPUESTADA MEJORAR LA PROPUESTA DE NEGOCIO PARA LA UNIDAD PRODUCTIVA TENIENDO EN CUENTA OBJETIVOS, PRESUPUESTO Y ESTADO DE RESULTADOS FORMULACION Y EVALUACION DE		

	PROYECTOS FICHA: 2990761 DÍAS DE EJECUCIÓN: MAYO 29,30 Y 31 ACTIVIDAD: FORMULACION Y EVALUACION DE PROYECTOS COMPETENCIA: FORMULAR EL PROYECTO DE ACUERDO CON MÉTODOS Y TÉCNICAS DE INVESTIGACIÓN RESULTADO DE APRENDIZAJE: DETERMINAR LAS ACTIVIDADES A FORMULAR DE ACUERDO CON EL DISEÑO METODOLÓGICO Y NECESIDADES DE LA EMPRESA. FORMULAR PROYECTO DE ACUERDO CON		

	TÉCNICAS Y METODOLOGÍAS DE INVESTIGACIÓN ANÁLIZAR LA INFORMACIÓN RECOPILADA TENIENDO EN CUENTA LAS TÉCNICAS DE INVESTIGACIÓN, EL TIPO DE PROYECTO Y NORMATIVA DEFINIR ACTIVIDADES DE MEJORA SEGÚN CRONOGRAMAS ESTABLECIDOS Y METODOLOGÍA DE INVESTIGACIÓN. FORMULACION Y EVALUACION DE PROYECTOS FICHA: 2990761 DÍAS DE EJECUCIÓN: JUNIO 04,05 Y 06 ACTIVIDAD:		

	FORMULACION Y EVALUACION DE PROYECTOS COMPETENCIA: FORMULAR EL PROYECTO DE ACUERDO CON MÉTODOS Y TÉCNICAS DE INVESTIGACIÓN RESULTADO DE APRENDIZAJE: DETERMINAR LAS ACTIVIDADES A FORMULAR DE ACUERDO CON EL DISEÑO METODOLÓGICO Y NECESIDADES DE LA EMPRESA. FORMULAR PROYECTO DE ACUERDO CON TÉCNICAS Y METODOLOGÍAS DE INVESTIGACIÓN ANÁLIZAR LA INFORMACIÓN RECOPILADA		

	TENIENDO EN CUENTA LAS TÉCNICAS DE INVESTIGACIÓN, EL TIPO DE PROYECTO Y NORMATIVA DEFINIR ACTIVIDADES DE MEJORA SEGÚN CRONOGRAMAS ESTABLECIDOS Y METODOLOGÍA DE INVESTIGACIÓN. EMPRENDIMIENTO UNIDADES PRODUCTIVAS FICHA 3011555 DÍAS DE EJECUCIÓN: JUNIO 07,11,12,13,14 Y 17 ACTIVIDAD: EMPRENDIMIENTO UNIDADES PRODUCTIVAS COMPETENCIA: ESTRUCTURAR LA PROPUESTA DE SOLUCIÓN DE NEGOCIOS SEGÚN		

	TIPO DE PROCESO Y PROCEDIMIENTO TÉCNICO RESULTADO DE APRENDIZAJE: ESTABLECER EL PLAN DE NEGOCIOS DE ACUERDO CON OBJETIVOS DE LA UNIDAD PRODUCTIVA CONSTRUIR EL PLAN DE NEGOCIOS TENIENDO EN CUENTA LAS CARACTERÍSTICAS DE LA PLANEACIÓN ESTRATÉGICA Y EL CICLO DE VIDA DEL PRODUCTO VALIDAR LA PROPUESTA TENIENDO EN CUENTA LA PROYECCIÓN DE VENTAS PRESUPUESTADA MEJORAR LA PROPUESTA DE NEGOCIO PARA LA UNIDAD PRODUCTIVA		

	TENIENDO EN CUENTA OBJETIVOS, PRESUPUESTO Y ESTADO DE RESULTADOS EMPRENDIMIENTO UNIDADES PRODUCTIVAS FICHA 3011628 DÍAS DE EJECUCIÓN: JUNIO 18,19 Y 20 ACTIVIDAD: EMPRENDIMIENTO UNIDADES PRODUCTIVAS COMPETENCIA: ESTRUCTURAR LA PROPUESTA DE SOLUCIÓN DE NEGOCIOS SEGÚN TIPO DE PROCESO Y PROCEDIMIENTO TÉCNICO RESULTADO DE APRENDIZAJE:		

	ESTABLECER EL PLAN DE NEGOCIOS DE ACUERDO CON OBJETIVOS DE LA UNIDAD PRODUCTIVA CONSTRUIR EL PLAN DE NEGOCIOS TENIENDO EN CUENTA LAS CARACTERÍSTICAS DE LA PLANEACIÓN ESTRATÉGICA Y EL CICLO DE VIDA DEL PRODUCTO VALIDAR LA PROPUESTA TENIENDO EN CUENTA LA PROYECCIÓN DE VENTAS PRESUPUESTADA MEJORAR LA PROPUESTA DE NEGOCIO PARA LA UNIDAD PRODUCTIVA TENIENDO EN CUENTA OBJETIVOS, PRESUPUESTO Y ESTADO DE RESULTADOS		

	EMPRENDIMIENTO UNIDADES PRODUCTIVAS FICHA: 3011628 DÍAS DE EJECUCIÓN: JULIO 15,16,17,18,19,22 Y 23 ACTIVIDAD: FORMULACION Y EVALUACION DE PROYECTOS COMPETENCIA: FORMULAR EL PROYECTO DE ACUERDO CON MÉTODOS Y TÉCNICAS DE INVESTIGACIÓN RESULTADO DE APRENDIZAJE: DETERMINAR LAS ACTIVIDADES A FORMULAR DE ACUERDO CON EL DISEÑO METODOLÓGICO Y		

	NECESIDADES DE LA EMPRESA. FORMULAR PROYECTO DE ACUERDO CON TÉCNICAS Y METODOLOGÍAS DE INVESTIGACIÓN ANÁLIZAR LA INFORMACIÓN RECOPILADA TENIENDO EN CUENTA LAS TÉCNICAS DE INVESTIGACIÓN, EL TIPO DE PROYECTO Y NORMATIVA DEFINIR ACTIVIDADES DE MEJORA SEGÚN CRONOGRAMAS ESTABLECIDOS Y METODOLOGÍA DE INVESTIGACIÓN. EMPRENDIMIENTO UNIDADES PRODUCTIVAS FICHA 3018619 DÍAS DE EJECUCIÓN:		

	JULIO 05,08,09,10,11 Y 12 ACTIVIDAD: EMPRENDIMIENTO UNIDADES PRODUCTIVAS COMPETENCIA: ESTRUCTURAR LA PROPUESTA DE SOLUCIÓN DE NEGOCIOS SEGÚN TIPO DE PROCESO Y PROCEDIMIENTO TÉCNICO RESULTADO DE APRENDIZAJE: ESTABLECER EL PLAN DE NEGOCIOS DE ACUERDO CON OBJETIVOS DE LA UNIDAD PRODUCTIVA CONSTRUIR EL PLAN DE NEGOCIOS TENIENDO EN CUENTA LAS CARACTERÍSTICAS DE LA PLANEACIÓN ESTRATÉGICA Y EL		

	CICLO DE VIDA DEL PRODUCTO VALIDAR LA PROPUESTA TENIENDO EN CUENTA LA PROYECCIÓN DE VENTAS PRESUPUESTADA MEJORAR LA PROPUESTA DE NEGOCIO PARA LA UNIDAD PRODUCTIVA TENIENDO EN CUENTA OBJETIVOS, PRESUPUESTO Y ESTADO DE RESULTADOS EMPRENDIMIENTO UNIDADES PRODUCTIVAS FICHA 3023406 DÍAS DE EJECUCIÓN: JULIO 24,25,26,29,30 Y 31 ACTIVIDAD:		

	EMPRENDIMIENTO UNIDADES PRODUCTIVAS COMPETENCIA: ESTRUCTURAR LA PROPUESTA DE SOLUCIÓN DE NEGOCIOS SEGÚN TIPO DE PROCESO Y PROCEDIMIENTO TÉCNICO RESULTADO DE APRENDIZAJE: ESTABLECER EL PLAN DE NEGOCIOS DE ACUERDO CON OBJETIVOS DE LA UNIDAD PRODUCTIVA CONSTRUIR EL PLAN DE NEGOCIOS TENIENDO EN CUENTA LAS CARACTERÍSTICAS DE LA PLANEACIÓN ESTRATÉGICA Y EL CICLO DE VIDA DEL PRODUCTO VALIDAR LA PROPUESTA		

	TENIENDO EN CUENTA LA PROYECCIÓN DE VENTAS PRESUPUESTADA MEJORAR LA PROPUESTA DE NEGOCIO PARA LA UNIDAD PRODUCTIVA TENIENDO EN CUENTA OBJETIVOS, PRESUPUESTO Y ESTADO DE RESULTADOS EMPRENDIMIENTO UNIDADES PRODUCTIVAS FICHA: 3029249 DÍAS DE EJECUCIÓN: AGOSTO 01,02,05,06,08 Y 09 ACTIVIDAD: EMPRENDIMIENTO UNIDADES PRODUCTIVAS COMPETENCIA:		

	ESTRUCTURAR LA PROPUESTA DE SOLUCIÓN DE NEGOCIOS SEGÚN TIPO DE PROCESO Y PROCEDIMIENTO TÉCNICO RESULTADO DE APRENDIZAJE: ESTABLECER EL PLAN DE NEGOCIOS DE ACUERDO CON OBJETIVOS DE LA UNIDAD PRODUCTIVA CONSTRUIR EL PLAN DE NEGOCIOS TENIENDO EN CUENTA LAS CARACTERÍSTICAS DE LA PLANEACIÓN ESTRATÉGICA Y EL CICLO DE VIDA DEL PRODUCTO VALIDAR LA PROPUESTA TENIENDO EN CUENTA LA PROYECCIÓN DE VENTAS PRESUPUESTADA		

	MEJORAR LA PROPUESTA DE NEGOCIO PARA LA UNIDAD PRODUCTIVA TENIENDO EN CUENTA OBJETIVOS, PRESUPUESTO Y ESTADO DE RESULTADOS EMPRENDIMIENTO UNIDADES PRODUCTIVAS FICHA: 3098638 DÍAS DE EJECUCIÓN: OCTUBRE 09, 10, 15, 17, 18 Y 21 ACTIVIDAD: EMPRENDIMIENTO UNIDADES PRODUCTIVAS COMPETENCIA: ESTRUCTURAR LA PROPUESTA DE SOLUCIÓN DE NEGOCIOS SEGÚN TIPO DE PROCESO Y		

	PROCEDIMIENTO TÉCNICO RESULTADO DE APRENDIZAJE: ESTABLECER EL PLAN DE NEGOCIOS DE ACUERDO CON OBJETIVOS DE LA UNIDAD PRODUCTIVA CONSTRUIR EL PLAN DE NEGOCIOS TENIENDO EN CUENTA LAS CARACTERÍSTICAS DE LA PLANEACIÓN ESTRATÉGICA Y EL CICLO DE VIDA DEL PRODUCTO VALIDAR LA PROPUESTA TENIENDO EN CUENTA LA PROYECCIÓN DE VENTAS PRESUPUESTADA MEJORAR LA PROPUESTA DE NEGOCIO PARA LA UNIDAD PRODUCTIVA TENIENDO EN CUENTA		

	OBJETIVOS, PRESUPUESTO Y ESTADO DE RESULTADOS MARKETING DIGITAL FICHA: 3093975 DÍAS DE EJECUCIÓN: OCTUBRE 16, 23 Y 30 ACTIVIDAD: MARKETING DIGITAL COMPETENCIA: ESTRUCTURAR LA ESTRATEGIA DE MERCADEO DIGITAL DE ACUERDO CON OBJETIVOS DE CAMPAÑA Y NORMATIVA LEGAL RESULTADO DE APRENDIZAJE: FORMULAR PLAN DE MARKETING DIGITAL TENIENDO EN CUENTA SEGMENTO DE MERCADO		

	ESTABLECER MÉTRICAS TENIENDO EN CUENTA PLAN DE MARKETING DIGITAL EMPRENDIMIENTO UNIDADES PRODUCTIVAS FICHA: 3094116 DÍAS DE EJECUCIÓN: OCTUBRE 22, 24, 25, 28, 29 Y 31 ACTIVIDAD: EMPRENDIMIENTO UNIDADES PRODUCTIVAS COMPETENCIA: ESTRUCTURAR LA PROPUESTA DE SOLUCIÓN DE NEGOCIOS SEGÚN TIPO DE PROCESO Y PROCEDIMIENTO TÉCNICO RESULTADO DE APRENDIZAJE:		

	ESTABLECER EL PLAN DE NEGOCIOS DE ACUERDO CON OBJETIVOS DE LA UNIDAD PRODUCTIVA CONSTRUIR EL PLAN DE NEGOCIOS TENIENDO EN CUENTA LAS CARACTERÍSTICAS DE LA PLANEACIÓN ESTRATÉGICA Y EL CICLO DE VIDA DEL PRODUCTO VALIDAR LA PROPUESTA TENIENDO EN CUENTA LA PROYECCIÓN DE VENTAS PRESUPUESTADA MEJORAR LA PROPUESTA DE NEGOCIO PARA LA UNIDAD PRODUCTIVA TENIENDO EN CUENTA OBJETIVOS, PRESUPUESTO Y ESTADO DE RESULTADOS		

	EMPRENDIMIENTO UNIDADES PRODUCTIVAS FICHA: 3123752 DÍAS DE EJECUCIÓN: NOVIEMBRE 05,07,08,12,14 Y 15 ACTIVIDAD: EMPRENDIMIENTO UNIDADES PRODUCTIVAS COMPETENCIA: ESTRUCTURAR LA PROPUESTA DE SOLUCIÓN DE NEGOCIOS SEGÚN TIPO DE PROCESO Y PROCEDIMIENTO TÉCNICO RESULTADO DE APRENDIZAJE: ESTABLECER EL PLAN DE NEGOCIOS DE ACUERDO CON OBJETIVOS DE LA UNIDAD PRODUCTIVA		

	CONSTRUIR EL PLAN DE NEGOCIOS TENIENDO EN CUENTA LAS CARACTERÍSTICAS DE LA PLANEACIÓN ESTRATÉGICA Y EL CICLO DE VIDA DEL PRODUCTO VALIDAR LA PROPUESTA TENIENDO EN CUENTA LA PROYECCIÓN DE VENTAS PRESUPUESTADA MEJORAR LA PROPUESTA DE NEGOCIO PARA LA UNIDAD PRODUCTIVA TENIENDO EN CUENTA OBJETIVOS, PRESUPUESTO Y ESTADO DE RESULTADOS MARKETING DIGITAL FICHA: 3093975 DÍAS DE EJECUCIÓN:		

	OCTUBRE 16, 23 Y 30 ACTIVIDAD: MARKETING DIGITAL COMPETENCIA: ESTRUCTURAR LA ESTRATEGIA DE MERCADEO DIGITAL DE ACUERDO CON OBJETIVOS DE CAMPAÑA Y NORMATIVA LEGAL RESULTADO DE APRENDIZAJE: FORMULAR PLAN DE MARKETING DIGITAL TENIENDO EN CUENTA SEGMENTO DE MERCADO ESTABLECER MÉTRICAS TENIENDO EN CUENTA PLAN DE MARKETING DIGITAL MARKETING DIGITAL FICHA: 3130284 DÍAS DE EJECUCIÓN:		

	OCTUBRE 18, 19 Y 20 ACTIVIDAD: MARKETING DIGITAL COMPETENCIA: ESTRUCTURAR LA ESTRATEGIA DE MERCADEO DIGITAL DE ACUERDO CON OBJETIVOS DE CAMPAÑA Y NORMATIVA LEGAL RESULTADO DE APRENDIZAJE: FORMULAR PLAN DE MARKETING DIGITAL TENIENDO EN CUENTA SEGMENTO DE MERCADO ESTABLECER MÉTRICAS TENIENDO EN CUENTA PLAN DE MARKETING DIGITAL MARKETING DIGITAL FICHA: 3130284 DÍAS DE EJECUCIÓN:		

	DICIEMBRE 02, 03 Y 04 ACTIVIDAD: MARKETING DIGITAL COMPETENCIA: ESTRUCTURAR LA ESTRATEGIA DE MERCADEO DIGITAL DE ACUERDO CON OBJETIVOS DE CAMPAÑA Y NORMATIVA LEGAL RESULTADO DE APRENDIZAJE: FORMULAR PLAN DE MARKETING DIGITAL TENIENDO EN CUENTA SEGMENTO DE MERCADO ESTABLECER MÉTRICAS TENIENDO EN CUENTA PLAN DE MARKETING DIGITAL EMPRENDIMIENTO UNIDADES PRODUCTIVAS FICHA: 3143054		

	DÍAS DE EJECUCIÓN: DICIEMBRE 05,06,09,10,11 Y 12 ACTIVIDAD: EMPRENDIMIENTO UNIDADES PRODUCTIVAS COMPETENCIA: ESTRUCTURAR LA PROPUESTA DE SOLUCIÓN DE NEGOCIOS SEGÚN TIPO DE PROCESO Y PROCEDIMIENTO TÉCNICO RESULTADO DE APRENDIZAJE: ESTABLECER EL PLAN DE NEGOCIOS DE ACUERDO CON OBJETIVOS DE LA UNIDAD PRODUCTIVA CONSTRUIR EL PLAN DE NEGOCIOS TENIENDO EN CUENTA LAS CARACTERÍSTICAS DE LA PLANEACIÓN		

	ESTRATÉGICA Y EL CICLO DE VIDA DEL PRODUCTO VALIDAR LA PROPUESTA TENIENDO EN CUENTA LA PROYECCIÓN DE VENTAS PRESUPUESTADA MEJORAR LA PROPUESTA DE NEGOCIO PARA LA UNIDAD PRODUCTIVA TENIENDO EN CUENTA OBJETIVOS, PRESUPUESTO Y ESTADO DE RESULTADOS		
10. Presentar el reporte de eventos en SOFIA PLUS (Programación con visto bueno del supervisor del contrato) en los primeros días hábiles de cada mes y demás soportes requeridos para la legalización del pago de los honorarios.	Subir el informe mensual de ejecución contractual y la planilla de pago del aplicativo SI Contratista en la Plataforma Secop II en las fechas establecidas por el supervisor. Se realizó el pago de la seguridad social de los correspondientes meses	Mensual	Reporte de horas SofiaPlus Planilla PDF de pago de Seguridad social. Carpeta: FOLIO 6. Evidencias de Obligación 10
11. Participar en los comités de evaluación y seguimiento	Durante la ejecución no se realizaron		

ordinario y extraordinarios, que se programen para los aprendices, garantizando en todo momento el debido proceso definido en el Reglamento de Aprendices	actividades acordes a esta obligación.		
12. Ejercer las actividades con estricta observancia del Reglamento de aprendices del SENA	Registrar la asistencia de los aprendices a las actividades de formación.	Mensual	Formato de asistencia Carpeta: FOLIO 2. Evidencias de Obligaciones 1,4,9,12,15
13. Desarrollar las actividades de formación, aplicando las normas técnicas y legales que garanticen el cumplimiento de las buenas prácticas ambientales, con el fin de garantizar la protección de los recursos agua, aire y suelo, lo anterior, en cumplimiento del Art.79 C. Nal., Decretos 1713 de 2002, 1140 y 1505 de 2003, 838 de 2005 y Resolución 555 de 2006 del SENA y demás normas concordantes.	Disminuir la utilización de papel utilizando medios digitales.	Mensual	Uso de la plataforma Territorium Uso de correo electrónico. Carpeta: FOLIO 7. Evidencias de Obligación 13,14,16
14. Reportar en el sistema Sofía Plus en un plazo máximo de tres (3) días todas las actividades que de acuerdo con los procesos que son de su responsabilidad, garanticen la calidad de la información y su	Registrar las inasistencias en la plataforma sofia plus	Mensual	Reporte de Inasistencia de la plataforma sofia plus Carpeta: FOLIO 7. Evidencias de Obligación 13,14,16

coherencia con el proceso formativo tales como: inasistencias de aprendices a la formación, creación de rutas de aprendizaje y asociación de aprendices a la ruta, registro de juicios evaluativos, reconocimiento de aprendizajes previos y comunicar al supervisor del contrato oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.			
15. Desarrollar acciones de formación Titulada y Complementaria de forma presencial, de acuerdo con la demanda de la oferta educativa y la programación establecida por el supervisor de contrato.	Impartir formación a las siguientes fichas: SE ELABORARON LAS GUÍAS PARA LOS PROGRAMAS DE FORMACIÓN PROMOTORÍA EN MANEJO AMBIENTAL FICHA 2782472 ASISTENCIA ADMINISTRATIVA FICHA: 2852716 EMPRENDIMIENTO UNIDADES PRODUCTIVAS FICHA: 2959449 EMPRENDIMIENTO UNIDADES	Mensual	Listas de asistencia Registro fotográfico Carpetas: FOLIO 1. Evidencias de Obligaciones 1,2,3,4,9,15 FOLIO 2. Evidencias de Obligaciones 1,4,9,12,15

	PRODUCTIVAS FICHA: 2971941 EMPRENDIMIENTO UNIDADES PRODUCTIVAS FICHA: 3011555 EMPRENDIMIENTO UNIDADES PRODUCTIVAS FICHA: 3011628 EMPRENDIMIENTO UNIDADES PRODUCTIVAS FICHA: 3029249 ASISTENCIA ADMINISTRATIVA FICHA: 2733993 PROMOTORÍA EN MANEJO AMBIENTAL FICHA:2992191 MARKETING DIGITAL FICHA: 3130284 de acuerdo a la programación establecida.		
16. Usar y gestionar las diferentes plataformas tecnológicas institucionales de apoyo académico y administrativo relacionado con su rol, actualizando y registrando de manera veraz y oportuna cada una de las acciones que	Actualización permanente del portafolio de evidencias	Mensual	Actividades programadas y evaluadas, evidencia recibida en correo electrónico Carpeta: FOLIO 7. Evidencias de Obligación 13,14,16

integran el proceso formativo.			
17. Brindar apoyo en el proceso de Evaluación y Certificación de Competencias Laborales (ECCL), según la necesidad del Centro de Formación.	Durante la ejecución no se realizaron actividades acordes a esta obligación.		
18. Participar en la generación y desarrollo de proyectos de investigación aplicada, innovación pedagógica y desarrollo tecnológico, de interés institucional.	Durante la ejecución no se realizaron actividades acordes a esta obligación.		
19. Realizar apoyo técnico en el Diseño y Desarrollo Curricular de los programas de formación que requiera el Complejo Tecnológico Minero Agroempresarial.	Durante la ejecución no se realizaron actividades acordes a esta obligación.		
20. Orientar y propiciar en los procesos de aprendizaje el emprendimiento, la elaboración de proyectos productivos y la participación en diferentes eventos (Renovación cultural, ciudadanía digital, y worldskills), que fortalezcan la formación del aprendiz.	Durante la ejecución no se realizaron actividades acordes a esta obligación.		
21. Orientar al aprendiz sobre las diferentes modalidades de etapa práctica establecidas institucionalmente.	Durante la ejecución no se realizaron actividades acordes a esta obligación.		

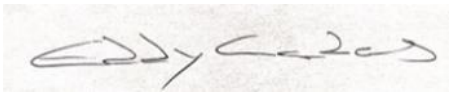
22. Brindar apoyo técnico a los procesos de compras de bienes y servicios, acorde a su especialidad técnica, según la necesidad del Centro de Formación.	Durante la ejecución no se realizaron actividades acordes a esta obligación.		
23. Participar en las actividades indicadas por el Centro para el mejoramiento de los procesos establecidos en la Red de Procesos del Sistema Integrado de Gestión de la Calidad.	Durante la ejecución no se realizaron actividades acordes a esta obligación.		
24. Elaborar solicitudes de materiales de formación necesarias para la ejecución de la formación, así como codificación y apoyo técnico en la recepción de estos y evaluación de proveedores.	Durante la ejecución no se realizaron actividades acordes a esta obligación.		
25. Aportar certificado de aprobación o la evidencia de inscripción efectiva al proceso de evaluación de competencias de las normas "ORIENTAR PROCESOS FORMATIVOS CON BASE EN LOS PLANES DE FORMACIÓN CONCERTADOS 240201044" o la actualización "ORIENTAR FORMACIÓN PRESENCIAL DE ACUERDO CON EL PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y	Certificado en la Norma de competencia laboral "ORIENTAR FORMACIÓN PRESENCIAL DE ACUERDO CON EL PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVO 240201056"	Mensual	Norma de competencia laboral "ORIENTAR FORMACIÓN PRESENCIAL DE ACUERDO CON EL PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVO 240201056" Carpeta: FOLIO 8. Evidencias de Obligación 25

NORMATIVO 240201056", lo anterior conforme a los plazos establecidos en la circular N°: 3-201-000208 del 21 de noviembre de 2017 y/o en la que modifique y/o adicione o derogue la misma".			
26. Realizar el apoyo técnico en la divulgación de la oferta educativa del Complejo Tecnológico Minero Agroempresarial, acorde a la especialidad técnica.	Eventos de Divulgación: CURSO BÁSICO EN CONSTRUCCIONES LIVIANAS EN SECO. TECNÓLOGO EN GESTIÓN CONTABLE Y DE INFORMACIÓN FINANCIERA. TECNÓLOGO EN GESTIÓN CONTABLE Y DE INFORMACIÓN FINANCIERA. TÉCNICO EN COCINA FORMACIÓN VIRTUAL COMPLEMENTARIA EXPO MEDIA 2024 TECNÓLOGO EN SUPERVISION DE VENTAS TÉCNICO EN EJECUCIÓN DE PROGRAMAS DEPORTIVOS I OFERTA DE FORMACIÓN PRESENCIAL	Mensual	Registro fotográfico. Carpeta: FOLIO 9. Evidencias de Obligación 26

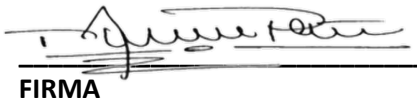
27. Implementar estrategias para la retención de los aprendices y justificar plenamente de acuerdo con el reglamento del aprendiz cuando se presente la deserción.	Durante la ejecución no se realizaron actividades acordes a esta obligación.		
28. Apoyar otras actividades de acuerdo con la especialidad del programa de formación y el objeto contractual.	Durante la ejecución no se realizaron actividades acordes a esta obligación.		
29. Apoyar al Complejo Tecnológico Minero Agroempresarial en el proceso de registro calificado en: documentación de las condiciones de calidad para la obtención de Registros calificados, alistamiento de las visitas de los pares académicos y proceso de autoevaluación.	Durante la ejecución no se realizaron actividades acordes a esta obligación.		

ANEXOS:
Anexo 11 carpetas denominadas FOLIOS con su respectivo consecutivo y contenido, para un total de 235 archivos.

FOLIO 1. Evidencias de Obligaciones 1,2,3,4,9,15 (23 archivos)
FOLIO 2. Evidencias de Obligaciones 1,4,9,12,15 (33 archivos)
FOLIO 3. Evidencias de Obligación 2 (11 archivos)
FOLIO 4. Evidencias de Obligación 5,7 (33 archivos)
FOLIO 5. Evidencias de Obligación 8 (8 archivos)
FOLIO 6. Evidencias de Obligación 10 (22 archivos)
FOLIO 7. Evidencias de Obligación 13,14,16 (13 archivos)
FOLIO 8. Evidencias de Obligación 25 (1 archivo)
FOLIO 9. Evidencias de Obligación 26 (9 archivos)
FOLIO 10. Juicios Evaluativos Eddy Cardenas (32 archivos)
FOLIO 11. Avales CTMAE (50 archivos)



FIRMA
EDDY NELSON CARDENAS RAMIREZ
Contratista
C.C. No. 79943785



FIRMA
MAURICIO ARMANDO PEÑA BETANCUR
COORDINADOR ACADEMICO

Proyectó: Eddy Nelson Cardenas Ramírez
Cargo: Instructor



Revisó: Kelly Andrea Garro
Cargo: Apoyo a coordinación académica

NOTA: NO IMPRIMIR ESTA HOJA DE INSTRUCCIONES

GENERALIDADES

El informe resumido sobre la gestión del contratista Instructor/Administrativo. Es decir, una descripción resumida de los trabajos que le fueron asignados y que viene desarrollando actualmente; las actividades, fichas, programas o proyectos y resultados obtenidos durante la gestión.

Relación de los proyectos, convenios y/o contratos que están bajo su responsabilidad, coordinación o supervisión. Detalle del proyecto a su cargo, con el número y fecha, documentos del mismo, instituciones con las que se relaciona, con los respectivos nombres y teléfonos de contacto.

Explicación de los trabajos no terminados. Relacione el nombre o identificación de los trabajos no terminados, razones por las cuales el trabajo no se entrega terminado y las recomendaciones para la terminación adecuada y oportuna.

Relación de los documentos que entrega, correspondientes a los trabajos que viene desarrollando, indicando el tema, nombre del documento, medio (Papel, medio magnético, otro) y la ubicación del documento.

Relación de los trabajos más representativos que ha desarrollado en el SENA y de los cuales hace entrega de información. La cual debe contener el trabajo o tema, la dependencia, documentos elaborados, medio (Papel, medio magnético, otro) y la ubicación del documento.

Información de la base de datos a su cargo. Esta información debe ser diligenciada únicamente por los funcionarios con acceso a los aplicativos y los administradores de las bases de datos.

De su perfil de usuario, diligencie el numeral 2.6, indicando el nombre del aplicativo, perfil de usuario, indicando si es o no administrador, permisos de usuario y el login (clave).

Nombres y apellidos completos, con firma del funcionario saliente

Nombres y apellidos completos, con firma del jefe inmediato.

NOTA: ADJUNTE EN ESTE MISMO DOCUMENTOS FOTOGRAFIAS ADICIONALES – al finalizar el documento, cada evidencia fotográfica que relaciona el proceso, su ejercicio contractual con las obligaciones contractuales ejecutadas en la institución en el mismo desarrollo.