| ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. INTEGRACIÓN SOCIAL Instituto Distrital para la Protección de la Niñez y la Juventud | GESTIÓN CONTRACTUAL | CÓDIGO | A-GCO-FT-015 |
|---|---|---|---|
| | | VERSIÓN | 07 |
| | SOLICITUD Y JUSTIFICACIÓN DE MODIFICACIONES DE CONTRATOS O CONVENIOS | PÁGINA | 1 de 4 |
| | | VIGENTE DESDE | 28/05/2024 |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Fecha solicitud de modificación** | 23 | de | 12 | de | 2024 |
| **Fecha de Recibido en Gerencia de Contratación:** | 24/12/2024 | | | **Nombre y Firma:** | OSCAR CASAS |

| **1. DATOS GENERALES** | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **CONTRATO O CONVENIO N°** | 2024-2377 | | **Proyecto No:** | ANTIGUO: 7726 NUEVO: 7967 | |
| **FECHA DEL CONTRATO O CONVENIO** | 01/10/2024 | | | | |
| **TIPO DE CONTRATO O CONVENIO:** | SUMINISTRO | | | | |
| **SUPERVISOR(A):** | LEIDY ALEJANDRA GONZALEZ VILLANUEVA | | | 1.016.040.215 | |
| **CARGO DEL SUPERVISOR(A):** | GERENTE CÓDIGO 039 GRADO 01 | | | | |
| **CONTRATISTA:** | EL CARRETEL VF S.A.S | | | | |
| **IDENTIFICACIÓN CONTRATISTA:** | NIT 901.298.541-0 | | | | |
| **OBJETO:** | SUMINISTRAR, MATERIALES E INSUMOS PARA LOS TALLERES DE FORMACIÓN Y DEMÁS PROCESOS DE CONFECCIÓN QUE REQUIERA LA SUBDIRECCIÓN DE OPORTUNIDADES, DIRIGIDOS A LOS BENEFICIARIOS DEL IDIPRON | | | | |
| **VALOR INICIAL:** | VEINTICINCO MILLONES CUATROCIENTOS CUARENTA Y TRES MIL SETECIENTOS NOVENTA Y NUEVE PESOS M/CTE ($ 25.443.799) | | | | |
| **PLAZO INICIAL DE EJECUCIÓN:** | TRES (3) MESES | | | | |
| **FECHA DE ACTA DE INICIO:** | 16 | De | OCTUBRE | de | 2024 |
| **FECHA DE FINALIZACIÓN:** | 15 | de | ENERO | de | 2025 |

| **2. MODIFICACIONES ANTERIORES (Son las modificaciones que se han suscrito durante la ejecución-** |
|---|
| **PRÓRROGA:** N/A |
| **ADICIÓN:** N/A |
| **SUSPENSIÓN:** N/A |
| **OTROSÍ**: N/A |
| **CESIÓN:** N/A |

| **3. INFORMACIÓN DE LA SOLICITUD** | | | |
|---|---|---|---|
| **El presente documento tiene por objeto solicitar una** | **ADICIÓN Y PRÓRROGA** | | |
| **PRÓRROGA** | | | |
| **Tiempo** | UN (1) MES | | |
| **ADICIÓN** | | | |
| **Valor ($)** | DOCE MILLONES SETECIENTOS VEINTI UN MIL CIENTO TREINTA Y SEIS PESOS. MCTE ($12.721.136) | | |
| **N° CDP SOLICITADO PARA LA ADICIÓN** (Si aplica) | **CÓDIGO PRESUPUESTAL** | **CONCEPTO** | **VALOR** |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 2024005255 | O2301174103202400380800 4 | O232020200991119 Otros servicios de la administración pública n.c.p. | $12.721.136 |

| **PORCENTAJE DEL VALOR DE LA ADICIÓN, INCLUYENDO LAS ANTERIORES SI LA HUBIERA CON RESPECTO AL CONTRATO INICIAL** (diligenciar solo en caso de adición) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Valor inicial del contrato** | $ 25.443.799 | **Valor Total adiciones** | $ 12.721.136 | **Porcentaje Adiciones** | 49,99% |

| **MODIFICACIONES** | |
|---|---|
| **Cláusula Nº** | **Descripción** |
| N/A | N/A |

| **CESIONES:** | |
|---|---|
| **Datos del Cesionario** | |
| **Nombre:** | N/A |
| **No. y Tipo de Documento de Identidad:** | N/A |

| **SUSPENSIÓN** | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **DESDE** | | | | | **HASTA** | | | | | |
| N/A | De | N/A | de | N/A | N/A | De | N/A | de | N/A | |

| **TERMINACIÓN ANTICIPADA** | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **A PARTIR DE:** | | | | |
| N/A | De | N/A | de | N/A |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **NUEVO VALOR DEL CONTRATO:** (tener en cuenta la adición solicitada y los antecedentes del contrato, si aplica) | TREINTA Y OCHO MILLONES CIENTO SESENTA Y CUATRO MIL NOVECIENTOS TREINTA Y CINCO PESOS M/CTE ($38.164.935) | | | | |
| **NUEVO PLAZO FINAL DEL CONTRATO** (incluidas todas las prórrogas, si aplica) | CUATRO (4) MESES | | | | |
| **NUEVA FECHA FINAL DEL CONTRATO** (incluidas todas las prórrogas y suspensiones, si aplica) | 15 | De | 02 | de | 2025 |

| **4. MOTIVO DE LA MODIFICACIÓN SOLICITADA** | |
|---|---|
| **Justificación:** | De conformidad con lo estipulado en el artículo 40 de la Ley 80 de 1993, el cual señala en uno de sus apartes: "***En los contratos que celebren las entidades estatales podrán incluirse las modalidades, condiciones y, en general, las cláusulas o estipulaciones que las partes consideren necesarias y convenientes, siempre que no sean contrarias a la Constitución, la ley, el orden público y a los principios y finalidades de esta ley y a los de la buena administración"***, la Entidad requiere realizar la presente modificación contractual, teniendo en cuenta las siguientes consideraciones:<br><br>Que el Instituto Distrital Para la Protección de la Niñez y la Juventud - IDIPRON tiene a su cargo el Proyecto de Inversión 7967 ***"Mejoramiento de capacidades y oportunidades a jóvenes inmersos en formas extremas de exclusión, asociados al fenómeno de habitabilidad en calle, para su integración productiva y social Bogotá D.C.".***<br><br>Que con ocasión al anterior proyecto surgió la necesidad de adelantar la contratación para el suministro de insumos del taller de confección, entre estos, se encuentra el contrato No. 2024-2377 suscrito el 01 de octubre de 2024 con **EL CARRETEL VF S.A.S** , cuyo objeto es: ***"SUMINISTRAR, MATERIALES E INSUMOS PARA LOS TALLERES DE FORMACIÓN Y DEMÁS PROCESOS DE CONFECCIÓN QUE REQUIERA LA SUBDIRECCIÓN DE OPORTUNIDADES, DIRIGIDOS A LOS BENEFICIARIOS DEL IDIPRON.",*** el mismo establece como plazo de ejecución TRES (3) MESES, iniciando el 16 de octubre de 2024 y fecha de terminación inicial el 15 de enero de 2025.<br><br>Que según **ARTICULO PRIMERO – VALOR,** se estableció**: "***(...)El valor de la adjudicación es a monto agotable por la suma de VEINTICINCO MILLONES CUATROCIENTOS CUARENTA Y TRES MIL SETECIENTOS NOVENTA Y NUEVE |

*PESOS MCTE ($25.443.799) incluido IVA. (...)".*

Que según **ARTICULO TERCERO - FORMA DE PAGO,** se indicó*: "(...)pagos mensuales de acuerdo con las cantidades de bienes entregados y recibidos a satisfacción por el supervisor del contrato. (...)".*

Que no se han efectuado pagos al proveedor.

Que el saldo a favor del proveedor corresponde a la suma de VEINTICUATRO MILLONES CUATROCIENTOS TRECE MIL QUINIENTOS SESENTA Y TRES PESOS. MCTE, ($24.413.563) correspondientes al suministro de insumos del mes de diciembre.

Que el saldo por ejecutar corresponde a la suma de UN MILLON TREINTA MIL DOSCIENTOS TREINTA Y SEIS PESOS MCTE ($1.030.236).

Que a la fecha el balance financiero del contrato es:

| BALANCE FINANCIERO | | |
|---|---|---|
| | **VALOR EJECUTADO** | **VALOR PACTADO (minuta y/o adición)** |
| **VALOR INICIAL DEL CONTRATO:** | $25.443.799 | $25.443.799 |
| **VALOR ADICIONADO – (cuando aplique)-** | $ 0 | $ 0 |
| **VALOR TOTAL DEL CONTRATO:** | $25.443.799 | $25.443.799 |
| **ANTICIPO:** | $ 0 | |
| **PAGOS EFECTUADOS AL CONTRATISTA:** | $ 0 | |
| **SALDO A FAVOR DEL CONTRATISTA** | $ 24.413.563 | |
| **SALDO POR EJECUTAR:** | $1.030.236 | |
| **VALOR FINAL DEL CONTRATO:** | $25.443.799 | $25.443.799 |

Que el porcentaje de la ejecución física y presupuestal corresponde al 95.95%.

Así las cosas, la supervisión del contrato No. 2024-2377, solicita la **ADICIÓN Y PRÓRROGA** del mismo, siendo el valor para adicionar **DOCE MILLONES SETECIENTOS VEINTIUN MIL CIENTO TREINTA Y SEIS PESOS. MCTE ($12.721.136)** y prorrogar por **UN (1) MES**, lo anterior teniendo en cuenta las necesidades que ha presentado el taller para la ejecución de procesos solicitados para la entidad en la Gerencia de Inserción Socioeconómica.

Por lo expresado anteriormente la supervisión considera viable y pertinente adelantar el proceso de **ADICIÓN Y PRÓRROGA** del contrato No. 2024-2377; lo anterior teniendo en cuenta el comunicado remitido por el proveedor el día viernes 20 de diciembre en donde manifiesta: *"es importante informar que por motivo de festividades y terminación de fin de año manejaremos cierre de facturación, órdenes y entregas desde el 23 de diciembre volviendo a actividades el 13 de enero de 2025, por lo tanto solicitamos a la entidad poder aprobar una prórroga de un mes adicional para la entrega y cumplimiento de los suministros solicitados por la entidad ya que es la fecha en la cual nos incorporamos a labores."*

Por lo expresado anteriormente la supervisión considera viable y pertinente adelantar el proceso de **ADICIÓN Y PRÓRROGA** del contrato No. 2024-2377; teniendo en cuenta la justificación y que para la entidad es imprescindible dar continuidad con la prestación del servicio a los beneficiarios del IDIPRON, para lo cual requiere contar con el suministro de los insumos para el taller de confección.

**5. ANEXOS:** A continuación, se relacionan los documentos que deben aportarse de acuerdo con el tipo de modificación que se solicita.

| TIPO DE MODIFICACIÓN | DOCUMENTOS A ANEXAR | VERIFICACIÓN DE ANEXOS | |
|---|---|---|---|
| | | SI | NO |
| ADICIÓN | - CDP Original | X | |
| | - Cotizaciones y/o estudios de mercado (si aplica) | | X |
| | - Documento soporte de estar al día en seguridad social. | X | |
| | - Cámara de Comercio Actualizada (máximo 90 días) para personas jurídicas o naturales con establecimientos de comercio. | X | |
| | - Estado de ejecución presupuestal expedido por área de presupuesto. | X | |
| PRÓRROGA | - Documento soporte de estar al día en seguridad social. | X | |
| | - Cámara de Comercio Actualizada (máximo 90 días) para personas jurídicas o naturales con establecimientos de comercio. | X | |
| | - Estado de ejecución presupuestal expedido por área de presupuesto. | X | |
| OTRO SI | - Documento soporte de estar al día en seguridad social. | | |
| | - Cámara de Comercio Actualizada (máximo 90 días) para personas jurídicas o naturales con establecimientos de comercio. | | |
| | - Estado de ejecución presupuestal expedido por área de presupuesto. | | |
| CESIÓN | - Documentos del Contratista relacionados en el formato A-GCO-FT- 011 ó A-GCO-FT–014 (según caso). | | |
| | - Certificación de Idoneidad | | |
| | - Carta de Solicitud del Contratista. | | |
| SUSPENSIÓN | - Carta de solicitud del contratista | | |
| | - Documento que soporta la solicitud (cuando aplique) | | |
| | - Documento soporte de estar al día en seguridad social. | | |
| | - Cámara de Comercio Actualizada (máximo 90 días) para personas jurídicas o naturales con establecimientos de comercio. | | |
| TERMINANCIÓN ANTICIPADA | - Solicitud del Contratista. | | |
| | - Documento que soporta la solicitud (cuando aplique) | | |
| | - Estado de ejecución presupuestal expedido por área de presupuesto. | | |
| | - Documento soporte de estar al día en seguridad social. | | |
| | - Certificación final de Cumplimiento debidamente suscrita por el Supervisor. | | |
| | -Acta de terminación anticipada y liquidación de mutuo acuerdo. | | |

| SUPERVISOR DE CONTRATO | APOYO A LA SUPERVISIÓN DE CONTRATO (en caso de aplicar) |
|---|---|
| **FIRMA**<br>**NOMBRE:** LEIDY ALEJANDRA GONZALEZ VILLANUEVA<br>**CARGO:** GERENTE CÓDIGO 039 GRADO 01<br>**NOMBRE DE UNIDAD, ÁREA O DEPENDENCIA:** GERENCIA DE INSERCIÓN SOCIOECONÓMICA<br>**TELÉFONO Y CORREO ELECTRÓNICO:** 3779997 Alejandra.gonzalez@idipron.gov.co | **FIRMA**<br>**NOMBRE:**SONIA YOLANDA POVEDARAMOS<br>**CARGO O No. DE CONTRATO:** CPS 3114/2024<br>**NOMBRE DE UNIDAD, ÁREA O DEPENDENCIA:** GERENCIA DE INSERCIÓN SOCIOECONÓMICA<br>**TELÉFONO Y CORREO ELECTRÓNICO:** |
| **DECLARACIÓN:** Como supervisor certifico que la presente modificación está conforme a las obligaciones pactadas en el contrato y persiguen los fines de la contratación. | |

**VoBo Gerente de Proyecto (al cual pertenece el contrato):** Juan Felipe Acosta Parra – Subdirector Técnico de Oportunidades

**VoBo Administrador del Proyecto (al cual pertenece el contrato):** Jenny Marcela Bonilla Rico CPS 3112/2024

**Proyectó:** Sonia Poveda Ramos - CPS 3114/2024

**Revisó:** Astrid Lorena González Pabón - CPS 2282/2024

**Revisó:** Miguel Ángel Parra Garcia CPS 2353/2024

**0214 INSTITUTO DISTRITAL PARA LA PROTECCIÓN DE LA NIÑEZ Y LA JUVENTUD - IDIPRON**

**UNIDAD EJECUTORA 01**

FABIOLA FRANCO ESCOBAR
Firmado digitalmente por FABIOLA FRANCO ESCOBAR
Fecha: 2024.12.19 13:23:51 -05'00'

FABIOLA FRANCO ESCOBAR

RESPONSABLE PRESUPUESTO GENERAL

## CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL

Número : 5255

**EL SUSCRITO RESPONSABLE DEL PRESUPUESTO CERTIFICA**

Que en el Presupuesto de Gastos e Inversiones de la vigencia 2024 existe apropiación disponible para atender la presente solicitud así:

| RUBRO | DESCRIPCIÓN DEL RUBRO | CONCEPTO DEL GASTO | FONDO | VALOR |
|---|---|---|---|---|
| O230117410320240038 | Mejoramiento de capacidades y oportunidades a jóvenes inmersos en formas extremas de exclusión, asociados al fenómeno de habitabilidad en calle, para su integración productiva y social Bogotá D.C. | O232010100301O6 Otras máquinas para usos generales y sus partes y piezas | 1-100-F001 VA-RECURSOS DISTRITO | 164.000 |
| O230117410320240038 | Mejoramiento de capacidades y oportunidades a jóvenes inmersos en formas extremas de exclusión, asociados al fenómeno de habitabilidad en calle, para su integración productiva y social Bogotá D.C. | O23202010030333380O4 Aceites lubricantes | 1-100-F001 VA-RECURSOS DISTRITO | 150.000 |
| O230117410320240038 | Mejoramiento de capacidades y oportunidades a jóvenes inmersos en formas extremas de exclusión, asociados al fenómeno de habitabilidad en calle, para su integración productiva y social Bogotá D.C. | O2320201004024291305 Tijeras para artes y oficios | 1-100-F001 VA-RECURSOS DISTRITO | 201.000 |
| O230117410320240038 | Mejoramiento de capacidades y oportunidades a jóvenes inmersos en formas extremas de exclusión, asociados al fenómeno de habitabilidad en calle, para su integración productiva y social Bogotá D.C. | O2320201004024299989 Artículos n.c.p. de metal moldeado | 1-100-F001 VA-RECURSOS DISTRITO | 90.000 |
| O230117410320240038 | Mejoramiento de capacidades y oportunidades a jóvenes inmersos en formas extremas de exclusión, asociados al fenómeno de habitabilidad en calle, para su integración productiva y social Bogotá D.C. | O232020200661131 Comercio al por mayor (excepto el realizado a cambio de una retribución o por contrata) de hilo, telas y tejidos | 1-100-F001 VA-RECURSOS DISTRITO | 12.116.136 |
| | | | Total | **12.721.136** |

**Objeto:**

ADICION Y PRORROGA DEL CONTRATO 2377/2024 SUMINISTRAR MATERIALES E INSUMOS PARA LOS TALLERES DE FORMACIÓN Y DEMÁS PROCESOS DE CONFECCIÓN QUE REQUIERA LA SUBDIRECCIÓN DE OPORTUNIDADES, DIRIGIDOS A LOS BENEFICIARIOS DEL IDIPRON

Se expide a solicitud de JUAN FELIPE ACOSTA PARRA Cargo SUBDIRECTOR TECNICO, mediante oficio número S 5360 de DICIEMBRE 19 DE 2024.

Bogotá D.C. DICIEMBRE 19 DE 2024

**Documento firmado por: FABIOLA FRANCO ESCOBAR / Cargo: RESPONSABLE PRESUPUESTO GENERAL**

Aprobó: FABIOLAF 19.12.2024

Elaboró: YVGALINDO 19.12.2024

Impresión:19.12.2024-13:25:59 FABIOLAF 0000653031 0001

De conformidad con el Decreto 2150 de 1995, la firma mecánica aquí plasmada tiene plena validez para todos los efectos legales. Con el código de verificación puede constatar la autenticidad del Certificado en la entidad que expide dicho documento.



ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.

# CERTIFICACIÓN

El suscrito Contador Público de El Carretel VF SAS, identificada con el NIT **901.298.541-0**, certifica que, a la fecha, esta empresa se encuentra a paz y salvo por concepto de aportes a la Seguridad Social en los sistemas de salud (Empresas Promotoras de Salud EPS), pensiones obligatorias (Administradoras de Fondos de Pensiones AFP), administradoras de riesgos profesionales (ARP). Caja de Compensación Familiar (CCF), Instituto Colombiano De Bienestar Familiar (I.C.B.F.), y Servicio Nacional de Aprendizaje (SENA) desde los últimos seis meses. según lo estipulado en el artículo 50 de la ley 789 de 2002, y en concordancia con el artículo 27 del Decreto 2170 del 30 de octubre de 2002, que reglamenta la ley 80 de 1993.

Esta certificación se expide en cumplimiento por lo dispuesto en el artículo 50 de la ley 789 de 2002.

En concordancia con lo anterior, se firma la presente a los diecinueve (19) días del mes de diciembre de 2024.

Cordialmente,



**ANDREA CAROLINA YATE GUATAQUIRA**
**T.P. 236593-T**
**Contador Público**
**Carrera 28 Bis 49 A 28**
**Teléfono 3125961**

lunes, 23 de diciembre de 2024

Instituto Distrital PROTECCION DE LA NIÑEZ Y LA JUVENTUD
ALCALDIA MAYOR SANTAFE DE BOGOTA

# Listados de comprobantes que afectaron al comprobante:

**Tipo:** DIS

**Número:** 2024003291

**Fecha:** 22/07/2024

**Valor:** 25,443,799

**Rubro:** O2301174103003808004 1-100-F001 10030106 — 7967 - Mejoramiento de capacidades y oportunidades a jóv inmersos en formas extr. de exclusión, asociados al fenómeno de hab en calle, para su integ prod y social Btá D.C - Del modelo pedagógico del IDIPRON - RECURSOS DISTRITO / Otras máquinas para usos g

**Valor:** 764,919

| Tipo documento | Número | Fecha | Descripción | Tercero | Valor Documento |
|---|---|---|---|---|---|
| RES | 2024003735 | 04/10/2024 | CONTRATO DE SUMINISTRO | EL CARRETEL V.F. S.A.S | 764,919.00 |

**Total Afectaciones** 764,919.00

**Saldo DIS** 0.00

**Rubro:** O2301174103003808004 1-100-F001 1003023212899 — 7967 - Mejoramiento de capacidades y oportunidades a jóv inmersos en formas extr. de exclusión, asociados al fenómeno de hab en calle, para su integ prod y social Btá D.C - Del modelo pedagógico del IDIPRON - RECURSOS DISTRITO / Papeles n.c.p.

**Valor:** 760,959

| Tipo documento | Número | Fecha | Descripción | Tercero | Valor Documento |
|---|---|---|---|---|---|
| RES | 2024003735 | 04/10/2024 | CONTRATO DE SUMINISTRO | EL CARRETEL V.F. S.A.S | 760,959.00 |

**Total Afectaciones** 760,959.00

**Saldo DIS** 0.00

**Rubro:** O2301174103003808004 1-100-F001 1003033338004 — 7967 - Mejoramiento de capacidades y oportunidades a jóv inmersos en formas extr. de exclusión, asociados al fenómeno de hab en calle, para su integ prod y social Btá D.C - Del modelo pedagógico del IDIPRON - RECURSOS DISTRITO / Aceites lubricantes

**Valor:** 51,093

| Tipo documento | Número | Fecha | Descripción | Tercero | Valor Documento |
|---|---|---|---|---|---|
| RES | 2024003735 | 04/10/2024 | CONTRATO DE SUMINISTRO | EL CARRETEL V.F. S.A.S | 51,093.00 |

**Total Afectaciones** 51,093.00

**Saldo DIS** 0.00

**Rubro:** O2301174103003808004 1-100-F001 1004024291305 — 7967 - Mejoramiento de capacidades y oportunidades a jóv inmersos en formas extr. de exclusión, asociados al fenómeno de hab en calle, para su integ prod y social Btá D.C - Del modelo pedagógico del IDIPRON - RECURSOS DISTRITO / Tijeras para artes y ofici

**Valor:** 913,133

| Tipo documento | Número | Fecha | Descripción | Tercero | Valor Documento |
|---|---|---|---|---|---|
| RES | 2024003735 | 04/10/2024 | CONTRATO DE SUMINISTRO | EL CARRETEL V.F. S.A.S | 913,133.00 |

**Total Afectaciones** 913,133.00

**Saldo DIS** 0.00

## Listados de comprobantes que afectaron al comprobante:

**Tipo:** **DIS**

**Número:** **2024003291**

**Rubro:** **O2301174103003808004 1-100- F001 1004024291502** **7967 - Mejoramiento de capacidades y oportunidades a jóv inmersos en formas extr. de exclusión, asociados al fenómeno de hab en calle, para su integ prod y social Btá D.C - Del modelo pedagógico del IDIPRON - RECURSOS DISTRITO / Cortaúñas, pinzas y simila**

**Valor:** **12,320**

| Tipo documento | Número | Fecha | Descripción | Tercero | Valor Documento |
|---|---|---|---|---|---|
| RES | 2024003735 | 04/10/2024 | CONTRATO DE SUMINISTRO | EL CARRETEL V.F. S.A.S | 12,320.00 |

**Total Afectaciones** **12,320.00**

**Saldo DIS** **0.00**

**Rubro:** **O2301174103003808004 1-100- F001 1004024292119** **7967 - Mejoramiento de capacidades y oportunidades a jóv inmersos en formas extr. de exclusión, asociados al fenómeno de hab en calle, para su integ prod y social Btá D.C - Del modelo pedagógico del IDIPRON - RECURSOS DISTRITO / Destornilladores**

**Valor:** **109,753**

| Tipo documento | Número | Fecha | Descripción | Tercero | Valor Documento |
|---|---|---|---|---|---|
| RES | 2024003735 | 04/10/2024 | CONTRATO DE SUMINISTRO | EL CARRETEL V.F. S.A.S | 109,753.00 |

**Total Afectaciones** **109,753.00**

**Saldo DIS** **0.00**

**Rubro:** **O2301174103003808004 1-100- F001 1004024299989** **7967 - Mejoramiento de capacidades y oportunidades a jóv inmersos en formas extr. de exclusión, asociados al fenómeno de hab en calle, para su integ prod y social Btá D.C - Del modelo pedagógico del IDIPRON - RECURSOS DISTRITO / Artículos n.c.p. de metal**

**Valor:** **358,731**

| Tipo documento | Número | Fecha | Descripción | Tercero | Valor Documento |
|---|---|---|---|---|---|
| RES | 2024003735 | 04/10/2024 | CONTRATO DE SUMINISTRO | EL CARRETEL V.F. S.A.S | 358,731.00 |

**Total Afectaciones** **358,731.00**

**Saldo DIS** **0.00**

**Rubro:** **O2301174103003808004 1-100- F001 200661131** **7967 - Mejoramiento de capacidades y oportunidades a jóv inmersos en formas extr. de exclusión, asociados al fenómeno de hab en calle, para su integ prod y social Btá D.C - Del modelo pedagógico del IDIPRON - RECURSOS DISTRITO / Comercio al por mayor (exc**

**Valor:** **22,472,891**

| Tipo documento | Número | Fecha | Descripción | Tercero | Valor Documento |
|---|---|---|---|---|---|
| RES | 2024003735 | 04/10/2024 | CONTRATO DE SUMINISTRO | EL CARRETEL V.F. S.A.S | 22,472,891.00 |

**Total Afectaciones** **22,472,891.00**

**Saldo DIS** **0.00**

EL CARRETEL V.F. S.A.S.
Confeccion, Corseteria y Manualidades
NIT. 901298541 - 0

Cintas, Hilos, Hilazas, Encajes, Cierres, Botones
Agujas, Cordon, Aplicaciones, Copas, Accesorios
Pinturas para Tela, Paño, Lency

Bogotá, D.C., 20 de diciembre de 2024

Señores

**INSTITUTO DISTRITAL PARA LA PROTECCION DE LA NIÑEZ Y LA JUVENTUD IDIPRON**

Asunto**: ACEPTACIÓN PRORROGA Y ADICIÓN**

Señores

Mediante la presente nos permitimos comunicar a la entidad que **EL CARRETEL VF S.A.S** acepta la adición y prorroga al contrato 2377-2024, pero es importante informar que por motivo de festividades y terminación de fin de año manejaremos cierre de facturación, órdenes y entregas desde el 23 de diciembre volviendo a actividades el 13 de enero de 2025, por lo tanto solicitamos a la entidad poder aprobar una prórroga de un mes adicional para la entrega y cumplimiento de los suministros solicitados por la entidad ya que es la fecha en la cual nos incorporamos a labores .

Cordialmente,

VERONIKA FRANCO V.

**VERONIKA FRANCO VILLARRAGA**
**REPRESENTANTE LEGAL**
**EL CARRETEL VF S.A.S**

**ACEPTACIÓN OFERTA No. 2024-2377**

***"Por la cual se adjudica el proceso de Mínima Cuantía No. MC-IDIPRON-2024-0010"***

**EL DIRECTOR GENERAL DEL INSTITUTO DISTRITAL PARA LA PROTECCIÓN DE LA NIÑEZ Y LA JUVENTUD-IDIPRON CÓDIGO 050 GRADO 03**

**CONSIDERANDO**

Que el **INSTITUTO DISTRITAL PARA LA PROTECCIÓN DE LA NIÑEZ Y LA JUVENTUD -IDIPRON** ordenó la apertura del **PROCESO DE MÍNIMA CUANTÍA No. MC-IDIPRON-2024-0010 EL 19 DE SEPTIEMBRE DE 2024,** a través de la plataforma del SECOP II, cuyo objeto es: **"*SUMINISTRAR MATERIALES E INSUMOS PARA LOS TALLERES DE FORMACIÓN Y DEMÁS PROCESOS DE CONFECCIÓN QUE REQUIERA LA SUBDIRECCIÓN DE OPORTUNIDADES, DIRIGIDOS A LOS BENEFICIARIOS DEL IDIPRON.".***

Que existe la disponibilidad presupuestal para atender las obligaciones derivadas de la presente adjudicación según el Certificado de Disponibilidad Presupuestal No **3291 del 22 de julio de 2024** el cual corresponde rubro presupuestal O23011741032024003808004, expedidos por el responsable del presupuesto.

Que conforme al cronograma del proceso publicado en la plataforma SECOP II, el término para recibir observaciones y el plazo para manifestación de interés de limitar la convocatoria a MiPymes de la invitación publica fue hasta las 5:00 pm del día 20 de septiembre de 2024, de las cuales se recibieron 2 solicitudes por parte de MARKETGROUP S.A.S Y COMERCIALIZADORA ESTUDIO 47 S.A.S, limitando el proceso a Mipymes nacionales, lo cual se vio reflejado en la plataforma Secop II a través de adenda 1 del 23 de septiembre de 2024; frente a las observaciones, no se recibió ninguna.

Que, en cumplimiento de lo previsto en el Cronograma del proceso, el día 25 de septiembre de 2024, a las 02:00 pm se realizó el cierre del proceso, en la plataforma del SECOP II, presentándose cuatro (04) propuestas, así:

**LISTA DE OFERTAS** — Abrir Panel — Opciones

| Referencia de oferta | Entidad | Evaluación | Presentada | Oferta |
|---|---|---|---|---|
| MC-IDIPRON-2024-0010 L | PROSERVARIOS SAS | Oferta en evaluación | 25/09/2024 1:52 PM | 24.000.000 COP |
| IDIPRON 010 | justime sas | Oferta en evaluación | 25/09/2024 1:05 PM | 25.443.799 COP |
| MC-IDIPRON-2024-0010 EL CARRETEL VF SAS | EL CARRETEL VF S.A.S | Oferta en evaluación | 25/09/2024 12:32 PM | 25.443.799 COP |
| CONFECCIONES IDIPRON | Marketgroup S.A.S | Oferta en evaluación | 25/09/2024 12:29 PM | 25.443.799 COP |

Conforme a lo estableció en la invitación, el orden de elegibilidad será conforme al menor precio ofertado, resultado de la sumatoria de cada uno de los ítems, por consiguiente, las ofertas quedan en el siguiente orden de elegibilidad final:

| N° | OFERENTE | OFERTA ECONOMICA SUMATORIA VALOR UNITARIO | ORDEN DE ELEGIBILIDAD |
|---|---|---|---|
| 1 | MARKETGROUP S.A.S<br>25/09/2024 12:29 PM | $ 9.921.000,00 | 3 |
| 2 | EL CARRETEL VF S.A.S<br>25/09/2024 12:32 PM | $ 9.106.346 ,00 | 1 |
| 3 | JUSTIME S.A.S<br>25/09/2024 1:05 PM | $ 9.222.925,00 | 2 |
| 4 | PROSERVARIOS SAS<br>25/09/2024 1:52 PM | $ 11.813.000,00 | 4 |

Que el Comité Evaluador, procede a evaluar la propuesta con menor valor cuya oferta económica cumple con lo establecido por la entidad, correspondiente al proponente **EL CARRETEL VF S.AS.,** con un valor de suma de

**ACEPTACIÓN OFERTA No. 2024-2366**

valores unitarios ofertado **de NUEVE MILLONES CIENTOS SEIS MIL TRESCIENTOS CUARENTA Y SEIS PESOS M/CTE ($ 9.106.346)**.

Que el comité evaluador técnico, jurídico y económico designado para la evaluación procedió a evaluar la oferta de menor valor presentada para determinar y/o identificar si cumplía con las condiciones habilitantes solicitadas por la entidad.

Que el comité Jurídico evaluador indicó que el oferente EL CARRETEL VF SAS, no cumplía con los requisitos jurídicos establecidos en la Invitación Publica, para lo cual debía subsanar:

*"1. Conforme a lo establecido en el numeral 7.1 documentos para acreditar capacidad jurídica, literal g - compromiso anticorrupción, establecido en la Invitación Pública, el proponente deberá aportar el documento conforme lo allí señalado, toda vez que este no se adjuntó a la propuesta.*
*2. Conforme a lo establecido en el numeral 7.1 documentos para acreditar capacidad jurídica, literal h – requerimiento sistema de seguridad y salud en el trabajo de la invitación pública donde se señala: "El proveedor debe anexar junto con su propuesta el Certificado emitido por la ARL donde se indique el grado de madurez en la implementación de su Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST (Porcentaje de cumplimiento superior al (85%) según la resolución 0312 de 2019, el certificado de la evaluación debe corresponder al reporte realizado a la ARL durante el último trimestre de la vigencia 2023 (…).". el proponente no aporta el certificado emitido por la ARL, por lo anterior, deberá aportar el documento solicitado en la invitación pública.".*

Que el comité técnico evaluador en el informe estableció que el oferente EL CARRETEL VF SAS, cumplía con los requisitos técnicos establecidos en la Invitación Publica

Que analizada la propuesta económica del proponente en el primer orden de elegibilidad correspondiente a **EL CARRETEL VF SAS**, se determinó que debía remitir respuesta de aclaración de posibles precios artificialmente bajos de acuerdo con la Guía para el manejo de ofertas artificialmente bajas en Procesos de Contratación, por lo cual y en concordancia con el Artículo 2.2.1.1.2.2.4 del Decreto 1082 de 2015.

Que conforme con lo establecido en el cronograma de la Invitación Publica, el término para subsanar los requisitos habilitantes era hasta las17:00 del día 27 de septiembre de 2024, para lo cual el oferente mediante mensaje en la plataforma SECPOP II, el día 27 de septiembre de 2024 a las 3:46 pm, aportó documento de subsanación, el cual fue analizado por el comité evaluador jurídico, quien determinó que el proponente subsanó el requisito habilitante, para lo cual fue habilitado jurídicamente.

En cuanto a la justificación de precios artificialmente bajos, una vez revisada la respuesta por el comité evaluador económico, se concluyó que el proponente tenía argumentos suficientes que respaldan su valor y por consiguiente, la explicación demostraba la capacidad del proponente para cumplir adecuadamente con el contrato con los precios ofertados, lo cual no presenta ningún riesgo en el cumplimiento del contrato, cumpliendo con ello económicamente con su oferta, siendo habilitada financieramente.

Que, de conformidad con el resultado arrojado y teniendo en cuenta las condiciones establecidas en el numeral 9 de la invitación pública MC-IDIPRON-2024-0010 y el numeral 13 del estudio previo, el comité evaluador recomendó al ordenador del gasto del IDIPRON la adjudicación del proceso y aceptación de la oferta presentada por el proponente **EL CARRETEL VF S.A.S**, por la suma de **VEINTICINCO MILLONES CUATROCIENTOS CUARENTA Y TRES MIL SETECIENTOS NOVENTA Y NUEVE PESOS MCTE ($25.443.799)**, incluidos todos los impuestos a que haya lugar, el cual corresponde al valor total del presupuesto asignado.

Que, el ordenador del gasto del **INSTITUTO DISTRITAL PARA LA PROTECCIÓN DE LA NIÑEZ Y LA JUVENTUD-IDIPRON** acogiendo la recomendación emitida por el Comité Evaluador.

**RESUELVE:**

**ARTÍCULO PRIMERO.** - Adjudicar el **PROCESO DE SELECCIÓN DE MÍNIMA CUANTÍA NO. MC-IDIPRON-2024-0010** cuyo objeto es: ***"SUMINISTRAR MATERIALES E INSUMOS PARA LOS TALLERES DE FORMACIÓN Y DEMÁS PROCESOS DE CONFECCIÓN QUE REQUIERA LA SUBDIRECCIÓN DE OPORTUNIDADES, DIRIGIDOS A LOS BENEFICIARIOS DEL IDIPRON"*** a la empresa **EL CARRETEL VF S.A.S**

**ACEPTACIÓN OFERTA No. 2024-2366**

con **Nit 901.298.541-0** representada legalmente por Verónica Franco Villarraga**,** identificada con cedula de ciudadanía N° 25.849.840 de Bogotá, por cumplir con los requisitos habilitantes exigidos por la Entidad.

El valor de la adjudicación es a monto agotable por la suma de **VEINTICINCO MILLONES CUATROCIENTOS CUARENTA Y TRES MIL SETECIENTOS NOVENTA Y NUEVE PESOS MCTE ($25.443.799)** incluido IVA y todos los impuestos a que haya lugar, valor que IDIPRON pagara al contratista de acuerdo con los valores unitarios determinados en la propuesta económica presentada en la plataforma del SECOP II, la cual hace parte integral del presente documento.

**PARAGRAFO 1:** Que el valor del presente contrato se encuentra amparado con el Certificado de Disponibilidad Presupuestal No **3291 del 22 de julio de 2024** el cual corresponde rubro presupuestal O23011741032024003808004, expedidos por el responsable del presupuesto.

**PARAGRAFO 2:** Las condiciones y requisitos para la ejecución de la Aceptación de Oferta a las que se obliga el **CONTRATISTA,** se describen en las Especificaciones Técnicas Mínimas Requeridas y Condiciones Técnicas señaladas en los Estudios Previos, Anexo Técnico, Invitación Pública, Adendas y en la propuesta presentada por el **CONTRATISTA**, los cuales hacen parte integral de la presente Aceptación de Oferta y definen igualmente las actividades, alcance y obligaciones del Contrato. Cuando exista diferencia entre la propuesta del **CONTRATISTA** y la Invitación Pública con los estudios previos, prevalecerá lo contenido en estos últimos.

**PARÁGRAFO 3:** EL CONTRATISTA debe mantener los precios unitarios determinados en la oferta económica que lo hizo ganador durante la ejecución del contrato y deberá asumir todos los riesgos que se deriven de tal hecho ya que la Entidad no aceptará reclamo alguno en relación con ellos.

**ARTÍCULO SEGUNDO. -PLAZO DE EJECUCIÓN:** El plazo para la ejecución del contrato es **hasta el 31 de diciembre de 2024 o hasta agotar recursos, lo primero que ocurra,** contados a partir de la fecha de suscripción del acta de inicio por parte del contratista y el supervisor del contrato, previo cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento, legalización y ejecución de este.

**ARTÍCULO TERCERO. - FORMA DE PAGO:** EL IDIPRON efectuará pagos mensuales de acuerdo con las cantidades de bienes entregados y recibidos a satisfacción por el supervisor del contrato, previa presentación de la factura debidamente diligenciada y soportada con la presentación de la certificación de recibido a satisfacción expedida por el supervisor del contrato y certificación del pago al Sistema Integral de Seguridad Social y Parafiscales expedida por el representante legal revisor fiscal (según aplique).

Una vez recibida la factura y sus soportes a satisfacción por el Supervisor del contrato, la Entidad contará con plazo de 30 días calendario para realizar el pago.

El CONTRATISTA deberá acreditar el pago de los aportes establecidos en el Artículo 50 de la Ley 789 de 2002 y demás normas que lo modifiquen, reglamentan o complementen, lo cual se hará mediante certificación expedida por el revisor fiscal o representante legal si no tiene revisor fiscal. El contratista en caso de ser persona natural deberá anexar con la factura la certificación de pago de aportes al sistema de seguridad social y parafiscales, de lo contrario no se tramitará la respectiva factura. En todo caso, el pago estará sujeto a la aprobación del PAC por parte del IDIPRON.

**REQUISITOS PARA EL PAGO:** Para el pago se requiere de la presentación de los siguientes documentos:

1. Certificación de cumplimiento o de recibo a satisfacción de los servicios y/o bienes pactados y del cumplimiento de las obligaciones generales y específicas, suscrita por el supervisor del contrato. (Formato A-GCO-FT-052).
2. Constancia de pago de aportes al Sistema General de Seguridad Social en Salud, Pensión y Riesgos Laborales, así como el pago de Parafiscales (Cajas de compensación familiar, ICFB y SENA, si aplican), para lo cual, el contratista deberá presentar copia de la/s planilla/s PILA con marca de agua de PAGADA, que corresponda/n por lo menos al mes anterior o al concomitante

con el período mensual que esté siendo objeto de trámite de pago por los servicios prestados a satisfacción

3. Factura o cuenta de cobro respectiva.
4. Comprobante de ingreso al almacén (si aplica).
5. Documento de aprobación de la garantía de conformidad con el acta de inicio por parte de IDIPRON. (primer pago y cuando sea adicionado y/o prorrogado el contrato)

Se entienden incluidos como parte del precio todos los impuestos, derechos, tasas, gastos directos o indirectos y contribuciones que se generen con ocasión o como efecto del presente contrato, los cuales corren a cargo del CONTRATISTA.

**PARAGRAFO 1**: El IDIPRON no reconocerá pagos sobre pedidos o insumos que no hubieren sido previamente requeridos o autorizados por el Supervisor del contrato y/o quien ejerza su apoyo.

**PARAGRAFO 2:** El CONTRATISTA que esté obligado a declarar y pagar el IVA, deberá tener en cuenta lo establecido en el Parágrafo transitorio 2º del artículo 308 la Ley 1819 de 2016, referente a la implementación de la factura electrónica, que será a partir del 1 de enero de 2019, toda vez que, el pago a partir de esa fecha dependerá de la expedición de la factura en forma electrónica.

**ARTICULO CUARTO. - GARANTÍAS:** En cumplimiento a lo establecido en el Decreto No. 1082 de 2015 "*Por medio del cual se expide el Decreto Único Reglamentario del Sector Administrativo de Planeación Nacional",* y con el fin de garantizar el cumplimiento de las obligaciones surgidas con ocasión al desarrollo de los procesos contractuales en sus diferentes etapas, se han tipificado los posibles riesgos y a continuación se determinarán las correspondientes garantías.

De acuerdo con lo establecido en el artículo 7º de la Ley 1150 de 2007, el numeral 7º del artículo 2.2.1.1.2.1.1 y la Sección 3 – Subsección1 del Decreto 1082 de 2015, el contratista deberá amparar los riesgos derivados de la presente contratación, así:

| Amparo | Porcentaje | Base | Vigencia |
|---|---|---|---|
| Cumplimiento | 20 % | Valor del Contrato | Por el término de la ejecución del contrato y seis (6) meses más. |
| Calidad de los bienes suministrados | 20% | Valor del contrato | Por el término de la ejecución del contrato y seis (6) meses más. |

**PARÁGRAFO 1**: El contratista debe subir las garantías dentro del plazo máximo de tres (03) días hábiles siguientes a la firma del contrato en la plataforma SECOP II. La garantía única requiere aprobación de la Gerencia de Contratación para la ejecución del contrato.

**PARÁGRAFO 2**: En caso de que el presente contrato se adiciones, prorrogue, suspenda o en cualquier otro evento que fuere necesario, el CONTRATISTA se obliga a modificar las garantías de acuerdo con las normas vigentes.

**PARÁGRAFO 3:** En el evento en que la entidad que expida la póliza de seguro que sirva de garantía del contrato, sea intervenida, tomado su control o liquidada por el Gobierno Nacional a través de entidad competente y con ello se genere incertidumbre sobre el pago o efectividad de la garantía aportada, el contratista deberá de manera inmediata presentar nueva póliza o reemplazar la expedida por la compañía de seguros intervenida, sujeta a toma de control o proceso de liquidación

**PARÁGRAFO 4:** En el evento en que por incumplimiento del contratista garantizado el asegurador resolviera continuar, como cesionario, con la ejecución del contrato y la entidad estatal contratante estuviese de acuerdo con ello, el contratista garantizado aceptara desde el momento de la contratación de la póliza la cesión del contrato a favor del asegurador. En este caso, el asegurador cesionario deberá constituir una nueva garantía para amparar el cumplimiento de las obligaciones que ha asumido por virtud de la cesión.

**ARTÍCULO QUINTO. COMPROMISOS DE INTEGRIDAD Y NO TOLERANCIA CON LA CORRUPCIÓN:**

**ACEPTACIÓN OFERTA No. 2024-2366**

En el marco de los principios y normas constitucionales y en especial, en lo dispuesto en el capítulo VII de la Ley 1474 de 2011, el artículo 14 del Decreto Distrital 189 de 2020 y la Directiva 003 de 2021, el Contratista se compromete con el IDIPRON de manera conjunta a preservar, fortalecer y garantizar la transparencia y la prevención de corrupción en desarrollo del contrato, por lo tanto con la suscripción del mismo se acatarán las siguientes conductas por parte del contratista:

I. No ofrecer ni dar sobornos, ni ninguna otra forma de halago o dádiva a ningún funcionario público en relación con la propuesta, o contrato que se suscriba, ni tampoco permitirá que sus empleados o contratistas lo hagan en su nombre, en el evento de contar con ellos.

II. Dar aviso inmediato a la Secretaría o autoridades competentes de cualquier ofrecimiento, favor, dádiva o prerrogativas efectuadas por los interesados a los funcionarios públicos que intervengan de manera directa o indirectamente en el proceso de contratación.

III. No incurrir en falsedad o adulteración de los documentos exigidos para cumplir con los requisitos del proceso de selección.

**Parágrafo:** En el evento de incumplir alguno de los compromisos señalados, la Secretaría podrá adelantar las acciones legales a que haya lugar y poner en conocimiento de las autoridades competentes las conductas desplegadas

**ARTÍCULO SEXTO. - SUPERVISIÓN DEL CONTRATO**. La supervisión del contrato será ejercida por el (la) **Gerente código 039 grado 01 de la Gerencia de Inserción Socioeconómica**, o quien haga sus veces, o quien el ordenador del gasto designe, quien en el ejercicio de sus funciones deberá dar cumplimiento a las obligaciones como que se encuentran establecidas en el Manual de Supervisión e Interventoría de la Entidad, así mismo deberá atender las funciones señaladas en la Constitución, la Ley y los reglamentos tanto legales como internos del IDIPRON.

En el ejercicio de sus funciones el (la) Supervisor(a) del Contrato deberá dar cumplimiento a las obligaciones como supervisor, que se encuentran establecidas en el Manual de Supervisión e Interventoría de la Entidad, así mismo deberá atender las funciones señaladas en la Constitución, la Ley y los reglamentos tanto legales como internos del IDIPRON.

El supervisor no podrá adoptar decisiones que impliquen la modificación de los términos y condiciones previstas en el contrato, las cuales únicamente podrán ser adoptadas por el ordenador del gasto y el contratista, mediante la suscripción de las correspondientes modificaciones al contrato.

La supervisión consiste en el seguimiento técnico, administrativo, financiero, contable y jurídico, sobre el cumplimiento del objeto del contrato. En ese sentido quien ejerza la supervisión se encuentra facultado para solicitar informes, aclaraciones y explicaciones sobre el desarrollo de la ejecución contractual y es responsable por mantener a la entidad informada de los hechos y circunstancias que puedan constituir actos de corrupción tipificados en conductas punibles, o que puedan poner en riesgo el cumplimiento del contrato.

Además, estarán a cargo del supervisor las funciones que específicamente se estipulan a continuación:

1. Verificar antes de iniciar la ejecución del contrato y suscribir acta de inicio si a ello hubiere lugar si el contrato cuenta con el registro presupuestal, así como a la constitución de las pólizas, y el acta de aprobación de la misma.
2. Velar por el cumplimiento del contrato en términos de plazos, calidades, cantidades y adecuada ejecución de los recursos del contrato.
3. Mantener en contacto a las partes del contrato.
4. Evitar la generación de controversias y propender por su rápida solución.
5. Solicitar informes, llevar a cabo reuniones, integrar comités y desarrollar otras herramientas encaminadas a verificar la adecuada ejecución del contrato.
6. Llevar a cabo las labores de monitoreo y control de riesgos que se le asignen, en coordinación con el área responsable de cada riesgo incluido en el mapa correspondiente, así como la identificación y tratamiento de los riesgos que puedan surgir durante las diversas etapas del contrato.
7. Aprobar o rechazar, de forma oportuna la entrega de los bienes y/o servicios, cuando éstos no se ajustan a lo requerido en el contrato, especificaciones técnicas, condiciones y/o calidades acordadas.

**ACEPTACIÓN OFERTA No. 2024-2366**

8. Suscribir las actas que se generen durante la ejecución del contrato para dejar documentadas diversas situaciones y entre las que se encuentran: actas de actas parciales de avance, actas parciales de recibo y actas de recibo final.
9. Informar a la Entidad Estatal de hechos o circunstancias que puedan constituir actos de corrupción tipificados como conductas punibles, o que pongan en riesgo el cumplimiento del contrato; así como entregar los soportes necesarios para que la Entidad Estatal desarrolle las actividades correspondientes.
10. Informar a la Entidad Estatal cuando se presente incumplimiento contractual; así como entregar los soportes necesarios para que la Entidad Estatal desarrolle las actividades correspondientes.
11. Verificar que el personal que preste el servicio entrega los bienes objeto del presente contrato se encuentre afiliado al sistema de seguridad social integral salud, pensión y riesgos laborales con el fin de dar Cumplir con la política en salud y seguridad en el trabajo de acuerdo al sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo (Decreto 1443 de 2014).
12. Verificar antes de expedir la certificación del recibo a satisfacción de las obligaciones recibidas por parte del CONTRATISTA, si el contrato cuenta con la constitución de las pólizas, y el acta de aprobación de la misma.
13. De existir adiciones y/o prorrogas al contrato, verificar la constitución del certificado modificatorio de la garantía y su auto de aprobación, así mismo que cuente con el registro presupuestal si a ello hubiere lugar.
14. Vigilar el cumplimiento del objeto del presente contrato de conformidad con lo establecido por IDIPRON y expedir las certificaciones de cumplimiento a satisfacción del mismo para efectos del pago correspondiente.
15. Vigilar la correcta ejecución de las asignaciones presupuestales comprometidas. Para ello, se debe verificar que se expidan los respectivos Registros Presupuestales del contrato y para el caso de las adiciones en valor y modificaciones. Para los casos de contratos que se ejecutan en más de una vigencia, se debe verificar que el primer día hábil de cada vigencia se expida el respectivo Registro Presupuestal para garantizar que el contrato no se encuentre desamparado presupuestalmente.
16. Informar al Comité de Supervisión e Interventoría los aspectos relacionados con la ejecución del contrato, sin perjuicio de los que deban rendirse de manera extraordinaria cuando las circunstancias lo ameriten.
17. Ejercer la supervisión, técnica, financiera, administrativa, contable y jurídica del contrato, indicando si ésta se ajusta al plan de trabajo o en caso contrario analizar las causas y problemas surgidos para que se tomen las medidas pertinentes, señalando las recomendaciones especiales y comentarios que crea convenientes (artículo 83 de la Ley 1474 de 2011).
18. El supervisor no podrá exonerar a EL CONTRATISTA de ninguna de las obligaciones o deberes contractuales; tampoco podrá sin autorización escrita, ordenar cambio alguno que traiga consigo variaciones en el plazo o en el valor del contrato, ni efectuar ninguna modificación en la concepción del servicio y/o bienes contratados.
19. Proyectar el acta de liquidación del contrato y suscribirla conjuntamente con el CONTRATISTA y posterior firma del competente contractual.
20. Realizar el cierre del expediente cuando hayan vencido las vigencias de las garantías si a ello hubiere lugar.
21. Informar al Comité de Supervisión e Interventoría el incumplimiento o mora de las obligaciones adquiridas por EL CONTRATISTA para que se adopten las medidas legales pertinentes.
22. Requerir a EL CONTRATISTA el cumplimiento del pago de sus obligaciones a los sistemas de Salud, Pensión, Riesgos Laborales y aportes a las Cajas de Compensación Familiar, Instituto Colombiano de Bienestar Familiar ICBF y Servicio Nacional de Aprendizaje SENA.
23. Comunicar a la Gerencia de Contratación con la debida sustentación técnica, la elaboración de prórrogas, adiciones, otrosí y/o cualquier cambio en el desarrollo del contrato, con fin de evitar cualquier obstáculo en la ejecución del contrato. El único competente es el Ordenador del Gasto previa sustentación en el comité asesor de contratación.
24. Avalar los documentos soporte para los pagos.
25. Mantener actualizado el expediente contractual de manera oportuna físico y virtual es decir el físico que reposa en el archivo de la Gerencia de Contratación y virtual en la plataforma del SECOP II tales como: Actas de Inicio, Actas de Liquidación, Órdenes de pago, Certificaciones de Cumplimiento, Facturas, informe de actividades sobre la ejecución del contrato y demás que surjan como consecuencia de la ejecución del presente contrato.
26. En el evento en que se produzca un remplazo, el supervisor saliente deberá entregar un informe de ejecución del contrato al nuevo supervisor e incluirlo al expediente virtual en la plataforma del SECOP II.
27. Verificar que el contratista constituya y mantenga vigente la garantía única por el tiempo pactado en el contrato, así como de las modificaciones que se presenten en la ejecución del mismo.
28. Implementar dentro de los informes de supervisión el estado de cuenta acumulado sobre la ejecución del contrato, a fin de llevar un control más estricto del mismo.
29. Verificar que el contratista de cumplimiento a las condiciones establecidas en el Decreto 332 de 2020 relacionada con la inclusión de mujeres en la ejecución contractual. (Cuando aplique)

**ACEPTACIÓN OFERTA No. 2024-2366**

30. Las demás inherentes a su calidad de supervisor, que surjan durante el contrato y que tengan como justificación la ejecución del mismo.

**PARAGRAFO:** El supervisor que falte a su responsabilidad e incumpla cualquiera de las obligaciones aquí pactadas así como las obligaciones de vigilancia y control permanente a la correcta ejecución contractual, responderá disciplinaria, civil y penalmente por sus acciones y omisiones en desarrollo de la supervisión que le fue asignada, según lo establecido en la Constitución, la Ley 1474 de 2011 - Estatuto Anticorrupción, Arts. 83 y 84 y demás normas concordantes vigentes, así como lo establecido en el Manual de Contratación del IDIPRON.

De igual forma se recuerda a los supervisores de contratos estatales que, según el Artículo 2.2.1.1.1.7.1 del Decreto 1082 de 2015, el plazo para publicación en el SECOP II de los documentos expedidos en el Proceso de Contratación es dentro de los 3 días siguientes a la expedición de los mismos.

En los términos de la Ley 80 de 1993 y el Estatuto Anticorrupción, las Entidades Estatales, los servidores públicos, contratistas e interventores que intervienen en la celebración, ejecución y liquidación del contrato estatal son responsables por sus actuaciones y omisiones y en consecuencia responden civil, fiscal, penal y disciplinariamente por las faltas que cometan en el ejercicio de sus funciones.

**ARTÍCULO SEPTIMO. –** Contra el presente acto no procede recurso alguno.

**ARTÍCULO OCTAVO. -** Ordenar la publicación de la presente Aceptación de Oferta, en el Portal Único de Contratación, página web www.colombiacompra.gov.co. Plataforma del SECOP II en el siguiente link: https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/ContractNoticePhases/View?PPI=CO1.PPI.28844800&isFromPublicArea=True&isModal=False

**ARTÍCULO NOVENO. -** La presente Aceptación de Oferta rige a partir de la fecha de su publicación.

Dada en la ciudad de Bogotá D.C., el 1 de octubre del 2024.

**PUBLÍQUESE Y CÚMPLASE:**

**JAVIER PALACIOS TORRES**
**Director General**

*Proyectó: Yudy Liseth Rodriguez – Abogada Gerencia de Contratación.*
*Revisó: Albeiro Sánchez Rodríguez- Abogado Gerencia de Contratación*
*Revisó y Aprobó: Lina Marcela Florez – Gerente de Contratación.*

# ACTO ADMINISTRATIVO

## POR LA CUAL SE ACLARA LA ACEPTACION DE OFERTA No 2377-2024, CELEBRADO ENTRE EL CARRETEL VF S.A.S Y EL IDIPRON

1. Que el 1 de octubre de 2024, se suscribió a través de la plataforma SECOP II, la aceptación de oferta No 2377 de 2024, entre el Instituto Distrital para la Protección de la Niñez y la Juventud – IDIPRON, y AL CARRETEL VF S.A.S, resultado del proceso de selección IDIPRON-MC-0010-2024, cuyo objeto es: *"SUMINISTRAR MATERIALES E INSUMOS PARA LOS TALLERES DE FORMACIÓN Y DEMÁS PROCESOS DE CONFECCIÓN QUE REQUIERA LA SUBDIRECCIÓN DE OPORTUNIDADES, DIRIGIDOS A LOS BENEFICIARIOS DEL IDIPRON".*

**2.** Que al momento de solicitar el correspondiente registro presupuestal, se evidenció en la primera hoja de aceptación de oferta, la asignación del número 2024-2377, siendo este el correcto, sin embargo, en las siguientes hojas en el encabezado quedó consignado erradamente el número de la aceptación de oferta como "ACEPTACIÓN OFERTA No. 2024-2366", lo cual genera incertidumbre para el área financiera en el trámite de expedición del certificado de registro presupuestal, sobreviniendo por esta causa la necesidad de corregir este error formal en el documento.

**3**. Que el IDIPRON considera procedente aclarar la numeración de la aceptación de oferta, con el fin de que la Gerencia Financiera proceda con la expedición del correspondiente registro presupuestal.

4. Que el IDIPRON expide el presente documento con fundamento en el artículo 45 del Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo, en lo que respecta a las correcciones por errores formales o aritméticos según la citada disposición legal:

> "*ARTÍCULO 45. Corrección de errores formales. En cualquier tiempo, de oficio o a petición de parte, se podrán corregir los errores simplemente formales contenidos en los actos administrativos, ya sean aritméticos, de digitación, de transcripción o de omisión de palabras. En ningún caso la corrección dará lugar a cambios en el sentido material de la decisión, ni revivirá los términos legales para demandar el acto. Realizada la corrección, esta deberá ser notificada o comunicada a todos los interesados, según corresponda*".

Que lo anterior, se regirá por las siguientes:

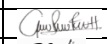
## CLÁUSULAS

**PRIMERO:** ACLARAR que para todos los efectos legales y contractuales la aceptación de oferta corresponde al No 2024-2377.

**SEGUNDO:** Las cláusulas y demás contenido de la aceptación de oferta No 2024-2377, continuará vigente y son de obligatorio cumplimiento.

**TERCERO:** Publicar el presente acto administrativo en la plataforma SECOP II, documentos de ejecución, una vez se dé inicio de ejecución al contrato.

Dada en Bogotá D. C., 02 de octubre 2024.

| | NOMBRE | FIRMA | FECHA |
|---|---|---|---|
| Proyectó: | Yudy Rodriguez- Abogado Gerencia de contratación |  | 2/10/2024 |
| Reviso | Albeiro Sánchez Rodriguez – Abogado Gerencia de Contratación |  | 2/10/2024 |
| Revisó | Lina Marcela Flórez Cárdenas- Gerente de Contratación |  | 2/10/2024 |
| Los arriba firmantes declaramos que hemos revisado el documento y lo encontramos ajustado a las normas y disposiciones legales vigentes y por tanto, bajo nuestra responsabilidad lo presentamos a firma. | | | |

| ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. INTEGRACIÓN SOCIAL Instituto Distrital para la Protección de la Niñez y la Juventud | GESTIÓN CONTRACTUAL | CÓDIGO | A-GCO-FT-001 |
|---|---|---|---|
| | | VERSIÓN | 09 |
| | ACTA DE INICIO | PÁGINA | 1 de 1 |
| | | VIGENTE DESDE | 27/12/2022 |

En Bogotá D.C., se reunieron: el contratista y el supervisor / interventor del contrato (convenio) No. **2377 2024**, con el fin de dar inicio a partir de la siguiente fecha:

Fecha: 16/10/2024

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Contrato /Convenio Número** | 2377 /2024 | **DE** | 1 | DE | 10 | DE | 2024 |
| **Número de CDP:** | 3291 | **DE** | 22 | DE | 7 | DE | 2024 |
| **Número de CRP:** | 3735 | **DE** | 4 | DE | 10 | DE | 2024 |
| **Número de POLIZA:** | BCH -100038122 | **FECHA APROBACIÓN PÓLIZA** | | | 3/10/2024 | | |
| **Fecha de inicio ARL** | | N/A | | | | | |

**OBJETO CONTRACTUAL**

SUMINISTRAR, MATERIALES E INSUMOS PARA LOS TALLERES DE FORMACIÓN Y DEMÁS PROCESOS DE CONFECCIÓN QUE REQUIERA LA SUBDIRECCIÓN DE OPORTUNIDADES, DIRIGIDOS A LOS BENEFICIARIOS DEL IDIPRON

**CONTRATISTA**

| | | | |
|---|---|---|---|
| Nombre y/o razón social: | EL CARRETEL VF S.A.S | | |
| Nº Documento de Identidad | 901298541 | | |
| Representante Legal: | VERONIKA FRANCO VILLARRAGA | Documento de Identidad del Representante Legal Nº: | 52.849.840 |

**VALOR**

| | |
|---|---|
| Valor en números: | $ 25.443.799 |
| Valor en letras: | VEINTICINCO MILLONES CUATROCIENTOS CUARENTA Y TRES MIL SETECIENTOS NOVENTA Y NUEVE PESOS MCTE |

**PLAZO**

TRES (3) MESES

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| **FECHA DE INICIO** | 16 | DE | OCTUBRE | DE | 2024 |
| **FECHA DE TERMINACIÓN** | 15 | DE | ENERO | DE | 2025 |

**SUPERVISOR-A Y/O INTERVENTOR-A** (Escriba la identificación del-a supervisor-a y la dependencia a la que pertenece)

| | |
|---|---|
| Nombre: | LEIDY ALEJANDRA GONZÁLEZ VILLANUEVA |
| Documento de Identidad | 1.016.040.215 |
| Cargo: | GERENTE Código 039 Grado 01 |
| Dependencia a la que pertenece: | Gerencia Inserción Socioeconómica |

Para constancia de lo anterior se firma la presente Acta por los intervinentes:

| CONTRATISTA | SUPERVISOR / INTERVENTOR DE CONTRATO |
|---|---|
| FIRMA VERONIKA FRANCO V. | FIRMA |
| NOMBRE: VERONIKA FRANCO VILLARRAGA | NOMBRE: LEIDY ALEJANDRA GONZÁLEZ VILLANUEVA |

| APOYO A LA SUPERVISIÓN DE CONTRATO (En caso de aplicar) |
|---|
| FIRMA |
| NOMBRE: |
| C.C.: |
| CARGO O No. DE CONTRATO: |

NOTA: En caso de requerirse la modificación de las garantías, el contratista deberá realizar los ajustes exigidos y allegar el documento original a la Gerencia de Contratación.