NIT. 891855130-1

MUNICIPIO DE SOGAMOSO
MACROPROCESO: GESTION DE BIENES Y SERVICIOS
PROCESO: CONTRATACIÓN

CODIGO: AGB-01-F-23	INFORME DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL	FECHA 2024/05	VERSIÓN: 8

COPIA CONTROLADA

FECHA:	diciembre de 2024			**INFORME No.:**	4
IDENTIFICACIÓN DEL CONTRATO					
No. DE PROCESO	CD-MS-5552024	**No. CONTRATO:**	20240603	**TIPO DE CONTRATO:**	Prestación de servicios
NOMBRE DEL SUPERVISOR O INTERVENTOR:	Jaime Eduardo Ostos Guevara			**CARGO:**	Jefe Oficina Tic y Comunicaciones
				No. DE TELÉFONO:	3014023362
CONTRATISTA:	JOHN JAIRO SANCHEZ SOSA			**C.C. O NIT:**	74.081.621
E-MAIL:	jsanchez.alcsogamoso@gmail.com			**No. DE TELÉFONO:**	3177234186
REPRESENTANTE LEGAL (cuando				**C.C.:**	
OBJETO CONTRACTUAL:	Prestación de servicios de apoyo para el desarrollo y actualización del software de gestión documental y apoyo en la plataforma tecnológica del municipio de Sogamoso				

PLAZO		**PERIODO DE PAGO ANTERIOR**		**PERIODO DE PAGO ACTUAL**	
INICIA:	21-ago-2024	**DESDE:**	21-oct-2024	**DESDE:**	21-nov-2024
TERMINA:	30-dic-2024	**HASTA:**	20-nov-2024	**HASTA:**	30-dic-2024

INFORMACIÓN TÉCNICA

Declaración	El suscrito supervisor del contrato hace constar que el Municipio de Sogamoso ha recibido a satisfacción los bienes y/o servicios a que se refiere el objeto y las obligaciones pactadas en el contrato, que corresponden al siguiente detalle:

a. Para prestación de Servicios:

	RELACIÓN OBLIGACIONES DEL CONTRATO	FUENTE DE VERIFICACIÓN	DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD
1	Desarrollar e implementar los requisitos funcionales y no funcionales para el SGDEA, entregados por Archivo Municipal, para ser implementados en la plataforma Orfeo en el marco del sistema de gestión documental del municipio de Sogamoso.	Informe del contratista en medio fisico y digital en plataforma SECOP 2	Se evidencia diferentes apoyos, actividades y requerimientos identificados para el SGDEA
2	Realizar seguimiento para la actualización de los proceso y procedimiento de la Administración Municipal que estén directamente involucrados con el SGDEA para el Municipio de Sogamoso.	Informe del contratista en medio fisico y digital en plataforma SECOP 2	Se realiza la actividad informando el avance en los lineamientos del sistema SGDA para el Municipio de Sogamoso.
3	Apoyar las labores de monitoreo y control en el sistema de seguridad perimetral del Municipio de Sogamoso	Informe del contratista en medio fisico y digital en plataforma SECOP 2	Se evidencia la actividad a traves de la plataforma de ciberseguridad que dispone el municipio de Sogamoso.
4	Apoyo en la Administración de la plataforma tecnológica del Municipio de Sogamoso.	Informe del contratista en medio fisico y digital en plataforma SECOP 2	Se realiza la actividad en las diferentes sedes que dispone el municipio de Sogamoso respecto al apoyo técnico de la plataforma tecnológica.
5	Las demás requeridas en el marco del objeto contractual	Informe del contratista en medio fisico y digital en plataforma SECOP 2	Se evidencian diversas actividades y soportes de actividades adcionales.

Otras Observaciones:

b. Para los demas contratos:

El cumplimiento de las obligaciones consta por ejemplo de: Bitácora o registro fotográfico, Sábana de Obra, Entrada de Almacén, Listados, Conceptos o dirigirse al instructivo; siguiente enlace: https://drive.google.com/file/d/1Gq5j8355hpojoW2gOUBwh5-Av9QyL2E0/view

Pruebas subidas a plataforma: Documentos que evidencian la ejecución de las Obligaciones Contractuales:

1. Factura o Documento soporte en adquisiciones efectuadas no obligados a facturar	[X] 4. Certificación de Parafiscales	[ ]
2. Informe de actividades por parte del contratista con VoBo del Supervisor	[X] 5. Acta de recibo a Satisfacción (cuando aplique)	[ ]
3. Planilla de pago de la Seguridad Social Integral	[X] 6. Acta de Liquidación Final (cuando aplique)	[ ]

MUNICIPIO DE SOGAMOSO
MACROPROCESO: GESTION DE BIENES Y SERVICIOS
PROCESO: CONTRATACIÓN

CODIGO: AGB-01-F-23	INFORME DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL	FECHA 2024/05	VERSIÓN: 8

COPIA CONTROLADA

INFORMACIÓN FINANCIERA

Revisión de soportes de la cuenta: El suscrito supervisor hace constar que ha revisado y en consecuencia aprueba los documentos que forman parte integral de la cuenta

PORCENTAJE:	30,77%	No. FACTURA O SOPORTE:	20240603-04

APORTE A SEGURIDAD SOCIAL

PERIODO DE COTIZACIÓN	No. PLANILLA DE APORTES	APORTES OBLIGATORIOS EN PENSIÓN	APORTES OBLIGATORIOS EN SALUD	APORTES ARL	TOTAL (=)
NOVIEMBRE	*7952391857*	$ 208.000,00	$ 162.500,00	$ 31.700,00	$ **402.200**
DICIEMBRE	*7952466482*	$ 208.000,00	$ 162.500,00	$ 31.700,00	$ **402.200**

En caso de **Personas Juridicas**, no es necesaria la revisión de planillas de pago de Seguridad Social y parafiscales, para lo cual se adjunta **Certificación** de estar al día, emitida por el Revisor Fiscal o Representante Legal según lo dispuesto por la Ley 789/2002 Art. 50 y Ley 1150/2007 Art. 23. (Anexar documento de identidad, tarjeta profesional y certificado de antecedentes disciplinarios expedido por la J.C.C. de quien Certifica)

No. CUENTA PRESUPUESTAL	NOMBRE CUENTA PRESUPUESTAL	VALOR PAGO ACTUAL
2.3.2.02.02.008-16-23-2301077-107005	implementación proyecto gobierno digital mas eficiente en el municipio de Sogamoso/230107700 sistemas de información actual/ingresos corrientes de libre de destinación	$ 3.466.667,00

No. CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL	No. REGISTRO PRESUPUESTAL	TOTAL VALOR A PAGAR
2024001220	2024001902	$ 3.466.667,00

ESTADO DE CUENTA DEL CONTRATO

DETALLE	(+)	(-)
(+) Valor inicial del contrato	$ 11.266.667,00	
(+) Valor adiciones		
(-) Valor reducciones	$ -	
(=) VALOR TOTAL DEL CONTRATO	$ 11.266.667,00	
(-) Anticipo		$ -
(-) Valor pagos parciales		$ **7.800.000,00**
(-) Valor a pagar		$ **3.466.667,00**
(-) Valor sin ejecutar		$ -
SUMAS IGUALES	$ **11.266.667,00**	$ **11.266.667,00**

Habiéndose cumplido las obligaciones descritas dentro del periodo mencionado el suscrito supervisor autoriza el pago de la suma de:

Valor a pagar:	$ 3.466.667,00	Valor en letras:	TRES MILLONES CUATROCIENTOS SESENTA Y SEIS MIL SEISCIENTOS SESENTA Y SIETE PESOS

Para constancia suscribimos,

Jaime Eduardo Ostos Guevara
SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR

JOHN JAIRO SANCHEZ SOSA
CONTRATISTA

Jaime Eduardo Ostos Guevara
Vo.Bo. SECRETARIO DE DESPACHO