INCIVA Patrimonio Vital	INFORME DE SUPERVISION - INTERVENTORIA	FO-PAR-06	Versión: 05	
			Fecha: 30 de junio 2023	Página 1 de 10

1. TIPO DE INFORME			
INFORME PARCIAL: _X___	INFORME FINAL: ____		CUOTA No. 005
Fecha informe:	Día : 30	Mes: SEPTIEMBRE	Año: 2024

2. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO Y SU EJECUCIÓN.			
Contrato:_X_	Convenio: __	#: 040.10.05.24.567	Disponibilidad y Registro presupuestal con fecha (dd/mm/aa): **CDP 8100004878 del 03 DE MAYO DEL 2024. RPC 9100023689 del 07 de MAYO de 2024**
Nombre Contratista: LEIDY FAISURY YANGUAS GUAPACHA			Documento de identificación No. 1.005.878.500
Fecha Inicio (dd/mm/aa): **08/05/2024**	Plazo de Ejecución (meses): **24 DÍAS Y 7 MESES**		Fecha Terminación(dd/mm/aa): **31/12/2024**
Proceso / área: P4 JURIDICA			Nombre supervisor: MARIA FERNANDA CASTAÑEDA ORTEGA
Objeto del contrato: Contratar la prestación de servicios de apoyo a la gestión, con una persona natural bachiller, de manera independiente, sin vínculo laboral alguno, ni subordinación, para realizar actividades contractuales que son requeridas en el marco del convenio No 1.330.18.02-4287 entre el INCIVA y la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible para ejecutar el proyecto Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca contribuyendo a la realización de procesos ambientales participativos con la comunidad recurrente vallecaucana en zonas urbanas y rurales del departamento del Valle del Cauca.			
Proyecto (Rubro): Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca			
Eje Plan Estratégico Inciva: Investigación, desarrollo tecnológico y la innovación para la protección de la biodiversidad			
Pilar Plan de Desarrollo Departamental: LT4. valle, departamento verde y sostenible			Línea de acción: LA404. valle fortalece la cultura ambiental
Programa Plan de Desarrollo Departamental: Pg40401. Educación Ambiental Integral			Subprograma Plan de Desarrollo Departamental: Sp4040102. Participación para la Gestión Ambiental
Meta Plan de Desarrollo Departamental: MP404010200101. Ejecutar 1 acción orientada a la Educación Ambiental dentro del programa de Gestores Ambientales durante el cuatrienio			

3. VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES, COMPROMISOS Y/O ACTIVIDADES CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO POR PARTE DEL CONTRATISTA		
Actividad No.	**Descripción Obligación/ Actividad**	**% cumplimiento mensual**

1	Asistir y apoyar las reuniones, capacitaciones y jornadas de fortalecimiento de capacidades que se definan para la planeación, logística, administración, seguimiento, ejecución y operación de todas las actividades del proyecto: "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca"	62.5%
2	Desarrollar las actividades del proyecto: "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca", con actores privados, la sociedad civil, CIDEAS, PROCEDAS, PRAES e instituciones educativas, en función de los objetivos del proyecto, por cada entrega de informe de actividades, según el cronograma de trabajo, incluyendo evidencia de los ejercicios de articulación y difusión del programa.	62.5%
3	Realizar seis (6) socializaciones, jornadas y/o capacitaciones mensuales en comunidades educativas y seis (6) en espacios comunitarios a través de fichas ambientales definidas por la Dirección de INCIVA, con registro fotográfico, planillas de asistencia e informe de actividades en el marco del proyecto: "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca".	62.5%
4	Apoyar y participar en los procesos comunitarios asociados al desarrollo de actividades del proyecto: "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca", asignados por la supervisión del contrato.	62.5%
5	Apoyar la divulgación y difusión de las actividades, campañas y procesos realizados a través de los medios de comunicación definidos en el marco del proyecto:" Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca".	62.5%
6	Las demás que le sean delegadas de acuerdo con el objeto del contrato.	62.5%

4. INFORME TECNICO O DE EJECUCIÓN

EJECUCIÓN: (Actividades informe contratista con fotos y/o evidencias)

Actividad No. 1: Asistir y apoyar las reuniones, capacitaciones y jornadas de fortalecimiento de capacidades que se definan para la planeación, logística, administración, seguimiento, ejecución y operación de todas las actividades del proyecto: "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca"




Descripción: Asistió y participó en reunión mensual con el apoyo territorial **JERSEY ARANGO**, donde se comentó temas generales para trabajar en campo, aspectos a mejorar al momento de socializar las fichas metodológicas, estrategias para poder trabajar en equipo, se citó para la entrega mensual de informes en una fecha estricta para evitar contratiempos a la hora de entregar a la parte administrativa del proyecto.

Actividad No. 2: Desarrollar las actividades del proyecto: "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca", con actores privados, la sociedad civil, CIDEAS, PROCEDAS, PRAES e instituciones educativas, en función de los objetivos del proyecto, por cada entrega de informe de actividades, según el cronograma de trabajo, incluyendo evidencia de los ejercicios de articulación y difusión del programa.

Descripción: Participó y se articuló con la sociedad civil, en la cual se realizó la actividad ambiental y se realizó socialización del eje temático de la correcta recolección de los residuos sólidos, el igual que otros temas de interés para el cuidado del medio ambiente.




Actividad No. 3: Realizar seis (6) socializaciones, jornadas y/o capacitaciones mensuales en comunidades educativas y seis (6) en espacios comunitarios a través de fichas ambientales definidas por la Dirección de INCIVA, con registro fotográfico, planillas de asistencia e informe de actividades en el marco del proyecto: "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca".
Descripción: Se logró impactar a los estudiantes y demás personas de la comuna 10, con la socialización del tema asignado, el cual es: Manejo adecuado de residuos sólidos, donde se explicó a los asistentes cual es la función que tiene el proyecto de educación ambiental frente al manejo de los residuos sólidos.

A continuación de presentan las evidencias fotográficas de las socializaciones comunidades educativas y en espacios comunitarios.



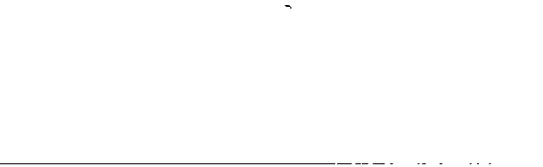

Temática ambiental: SEPARACION EN LA FUENTE Y RECICLAJE



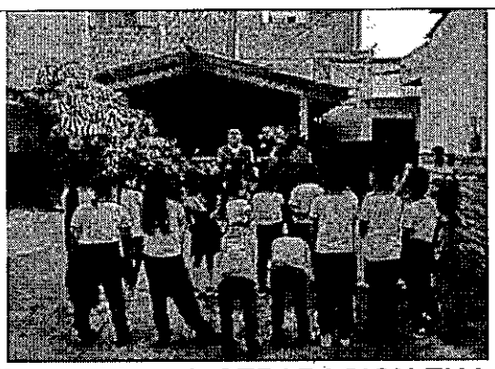
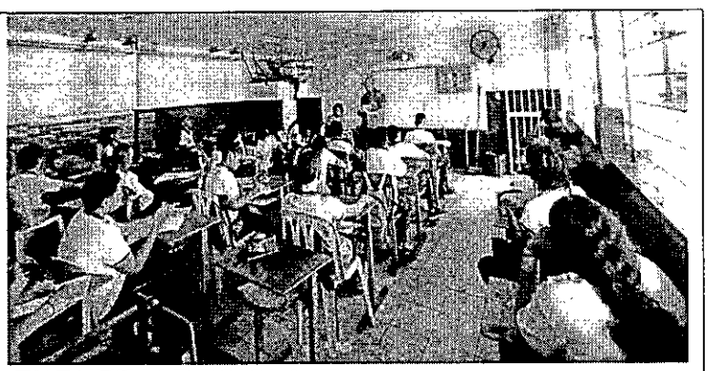

Temática ambiental: SEPARACION EN LA FUENTE Y RECICLAJE



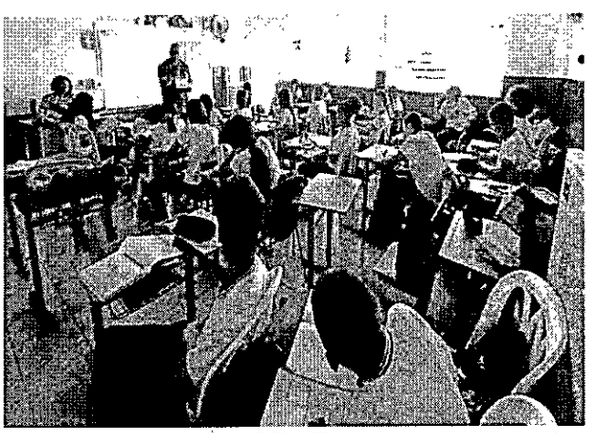

Temática ambiental: SEPARACION EN LA FUENTE Y RECICLAJE



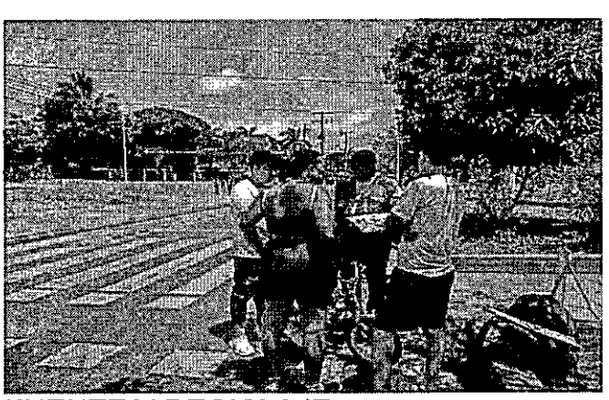
Temática ambiental: SEPARACION EN LA FUENTE Y RECICLAJE

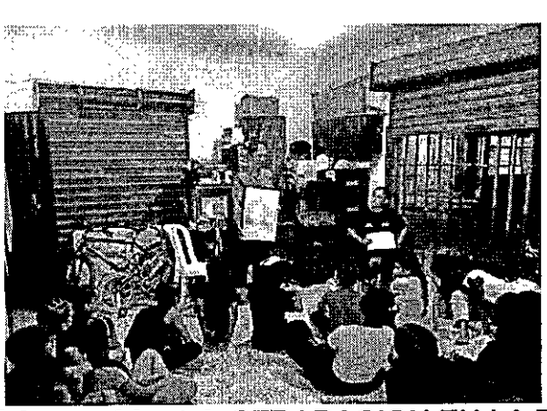
Temática ambiental: SEPARACION EN LA FUENTE Y RECICLAJE



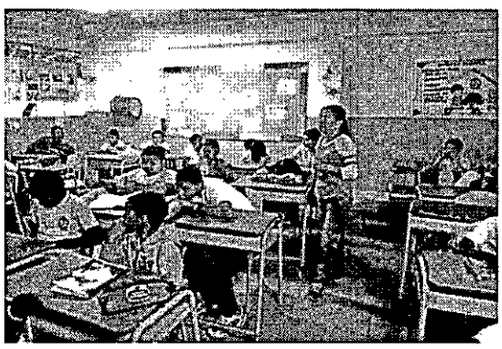

Temática ambiental: SEPARACION EN LA FUENTE Y RECICLAJE

Temática ambiental: SEPARACION EN LA FUENTE Y RECICLAJE




Temática ambiental: SEPARACION EN LA FUENTE Y RECICLAJE

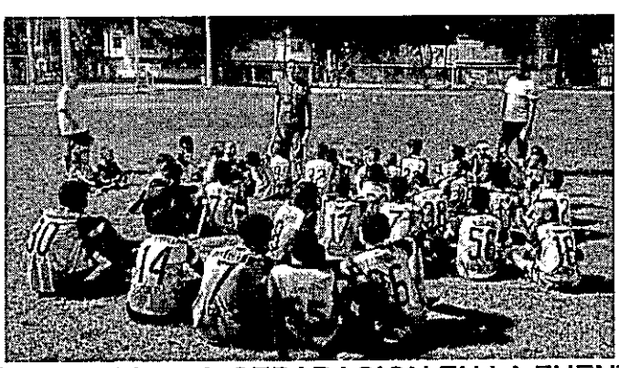
Temática ambiental: SEPARACION EN LA FUENTE Y RECICLAJE




Temática ambiental: SEPARACION EN LA FUENTE Y RECICLAJE

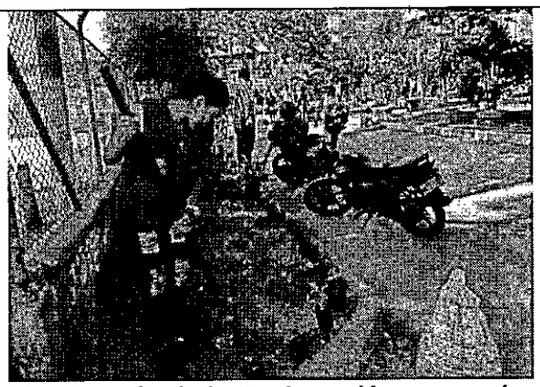


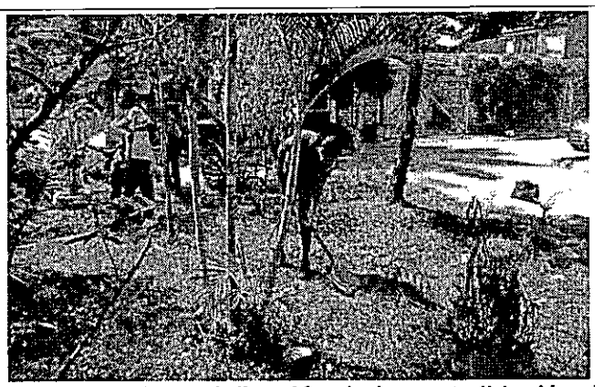

Temática ambiental: SEPARACION EN LA FUENTE Y RECICLAJE




Temática ambiental: SEPARACION EN LA FUENTE Y RECICLAJE

Actividad No. 4: Apoyar y participar en los procesos comunitarios asociados al desarrollo de actividades del proyecto: "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca", asignados por la supervisión del contrato.





Descripción: Apoyó a la junta de acción comunal en el evento de socialización de la consolidación de las acciones ambientales establecidas para la comuna 10 con los CIDEAS, PROCEDAS Y PRAES.

Actividad No. 5: Apoyar la divulgación y difusión de las actividades, campañas y procesos realizados a través de los medios de comunicación definidos en el marco del proyecto:" Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca".

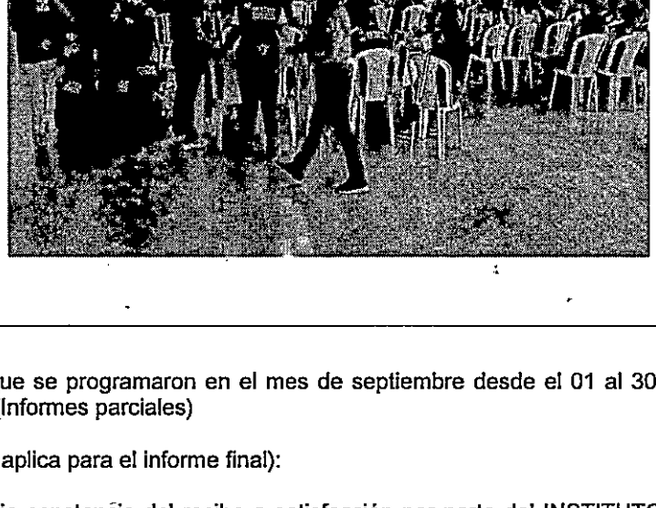
Descripción: Realizó el apoyo con respecto a la divulgación de las diferentes actividades y campañas realizadas por el INCIVA en sus redes sociales con el propósito de dar alcance digital de las mismas a mayor población para que la comunidad conozca las diferentes actividades realizadas por la entidad y por el proyecto.





Actividad No. 6: Las demás que le sean delegadas de acuerdo con el objeto del contrato.
Descripción: Asistió y participó en las capacitaciones realizadas por el equipo técnico durante el mes de septiembre en temas eje temático y sus fichas ambientales, fichas metodológicas y talleres con el equipo psicosocial, capacitaciones que se realizaron de la siguiente manera, interactuó con el equipo de gestores ambientales de otras zonas y apoyos territoriales, conociendo las diversas formas de trabajar en campo.





Estado de avance de la actividad / compromiso (concepto del supervisor)	Se dio cumplimiento a las actividades que se programaron en el mes de septiembre desde el 01 al 30, cumpliendo con el 100% de las mismas (Informes parciales) Recibo a Satisfacción de Servicios (Solo aplica para el informe final): Con la firma del presente informe se deja constancia del recibo a satisfacción por parte del INSTITUTO PARA LA INVESTIGACIÓN Y LA PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL DEL VALLE DEL CAUCA- INCIVA, de los servicios prestados pactados en el Contrato No.040.10.05.24.567 **Nota:** En caso de no recibir a satisfacción los bienes o servicios, se deberán consignar los motivos y circunstancias en el campo "Observaciones".
Observaciones	
Otros	Constancia de Paz y Salvo (Solo aplica para el informe final): Que el Contratista XXXXXXXXXXXXXXXX, identificado(a) con cédula de ciudadanía No. XXXX de XXX (Valle del Cauca), vinculado al proceso P4, área Jurídica, mediante contrato de Prestación de Servicios No. .040.10.05.24.XXX, durante el tiempo comprendido entre el XX de XXXX de 2024 y el XX de XXXX de 2024, a la fecha no posee elementos devolutivos a su cargo de propiedad del Instituto para la Investigación y la Preservación del Patrimonio Cultural y Natural del Valle del Cauca, entregados por parte de esta oficina. Así mismo se encuentra a Paz y Salvo del Archivo de Gestión Documental y otros sistemas, entrego Backup al supervisor del contrato.

5. INFORMACION DEL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL

OBLIGACION	DATOS CERTIFICACIÓN O PLANILLA DE PAGO
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 9472257784 Operador: Aportes en línea Fecha de Pago(dd/mm/aa): 30/08/2024 Periodo de pago de la seguridad social: AGOSTO

6. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

COSTOS DEL CONTRATO	PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA

Concepto	*Valor*
Valor inicial del contrato	$14.400.000
Valor adiciones	$0
Valor total del contrato	$ 14.400.000
Valor pagado	$7.200.000
Valor causado que no se ha pagado	$1.800.000
Valor total ejecutado	$9.000.000
Valor saldo por ejecutar	$5.400.000

Concepto (Anticipo, avances, pagos)	Fecha (dd/mm/aa)	Valor	Observaciones
Cuota 1	30/05/2024	$1.800.000	PAGADO
Cuota 2	30/06/2024	$1.800.000	PAGADO
Cuota 3	30/07/2024	$1.800.000	PAGADO
Cuota 4	30/08/2024	$1.800.000	PAGADO
Cuota 5			
Cuota 6			
Cuota 7			
Cuota 8			
Cuota 9			
Cuota xx			

INFORMACION PARA RETENCION EN LA FUENTE:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

7. INFORME JURIDICO

El contratista no genera relación laboral alguna con el Instituto para la Investigación y la Preservación del Patrimonio Cultural y Natural del Valle del Cauca, según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80 de la Ley 1527 artículo 13 de 2012. Se dio cumplimiento a sus actividades de las normas del Sistema de Seguridad Social Integral

Suspensión (Cuando aplique): N/A

Fecha de inicio de la suspensión:

Fecha final de la suspensión:

Cesión (Cuando aplique): N/A

Fecha de inicio de la cesión:

Fecha final de la cesión:

Otrosí (Cuando aplique):

Fecha de inicio del Otrosí:
Fecha final del Otrosí:
Terminación anticipada (Cuando aplique):
Acta de Liquidación:
Observaciones al informe jurídico:

8. INFORME SOBRE LA PARTICIPACION SOCIAL EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO – INSTANCIAS Y MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL O VEEDURIAS CIUDADANAS
Según la Cláusula Decima primera este contrato está sujeto a la vigilancia y control ciudadano conforma a lo estipulado en el artículo 66 de la Ley 80 de 1993. Las normas socializadas en lo referente a capacitación apoyada se refieren a los mecanismos de participación y control social a la gestión administrativa
Para constancia de lo anterior, firman la presente acta los que en ella intervinieron a los

30	días del mes de	SEPTIEMBRE	de	2024

SUPERVISOR

Nombre: MARIA FERNANDA CASTAÑEDA ORTEGA
Cargo: JURIDICA

Jersey A. Arango S.

Apoyo a la Supervisión: JERSEY ARANGO

Santiago de Cali, Septiembre 30 de 2024

Doctora
MARIA FERNANDA CASTAÑEDA ORTEGA
Supervisora del contrato

Referencia: **Informe de actividades Contrato Prestación de Servicios** 040.10.05.24.567
Contratista: LEIDY FAISURY YANGUAS GUAPACHA
Periodo reportado: Del 01 al 30 de septiembre de 2024.

INFORME DE ACTIVIDADES EJECUTADAS

A continuación, presento a usted en calidad de Supervisor del Contrato de Prestación de Servicios 040.10.05.24.567 del 06 de mayo de 2024 el informe de actividades ejecutadas con base en el objeto contractual, durante el periodo comprendido. Del 01 al 30 de septiembre de 2024. Durante este periodo la ejecución del contrato se centró en:

Actividad No. 1: Asistir y apoyar las reuniones, capacitaciones y jornadas de fortalecimiento de capacidades que se definan para la planeación, logística, administración, seguimiento, ejecución y operación de todas las actividades del proyecto: "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca"




Descripción: Asistí y participé en reunión mensual con el apoyo territorial **JERSEY ARANGO**, donde se comenta temas generales para trabajar en campo, aspectos a mejorar al momento de socializar las fichas metodológicas, estrategias para poder trabajar en equipo, se citó para la entrega mensual de informes en una fecha estricta para evitar contratiempos a la hora de entregar a la parte administrativa del proyecto.

Actividad No. 2: Desarrollar las actividades del proyecto: "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca", con actores privados, la sociedad civil, CIDEAS, PROCEDAS, PRAES e instituciones educativas, en función de los objetivos del proyecto, por cada entrega de informe de actividades, según el cronograma de trabajo, incluyendo evidencia de los ejercicios de articulación y difusión del programa.

Descripción: Participé y me articulé con la sociedad civil, en la cual se realiza la actividad ambiental y se realizó socialización del eje temático de la correcta recolección de los residuos sólidos, el igual que otros temas de interés para el cuidado del medio ambiente




Actividad No. 3: Realizar seis (6) socializaciones, jornadas y/o capacitaciones mensuales en comunidades educativas y seis (6) en espacios comunitarios a través de fichas ambientales definidas por la Dirección de INCIVA, con registro fotográfico, planillas de asistencia e informe de actividades en el marco del proyecto:

"Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca".

Descripción: logré impactar a los estudiantes y demás personas de la comuna 10, con la socialización del tema asignado, el cual es: Manejo adecuado de residuos sólidos, donde se explicó a los asistentes cual es la función que tiene el proyecto de educación ambiental frente al manejo de los residuos sólidos.

A continuación de presentan las evidencias fotográficas de las socializaciones comunidades educativas y en espacios comunitarios.



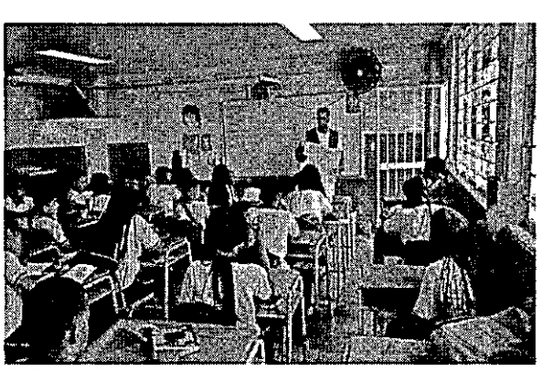

Temática ambiental: SEPARACION EN LA FUENTE Y RECICLAJE



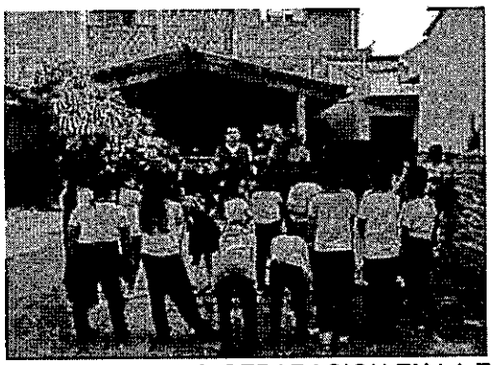
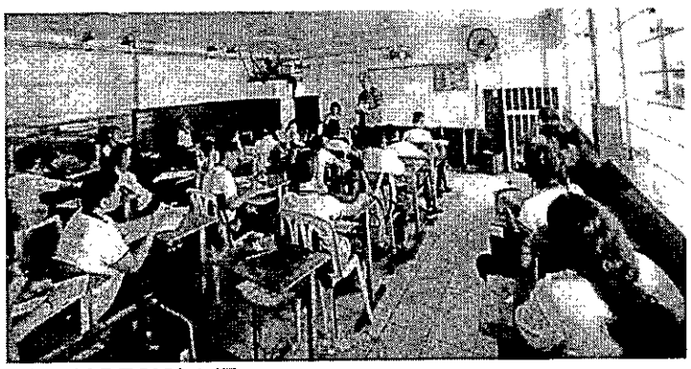

Temática ambiental: SEPARACION EN LA FUENTE Y RECICLAJE



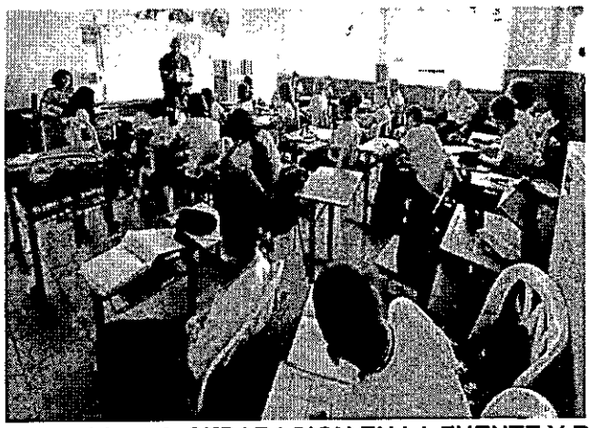
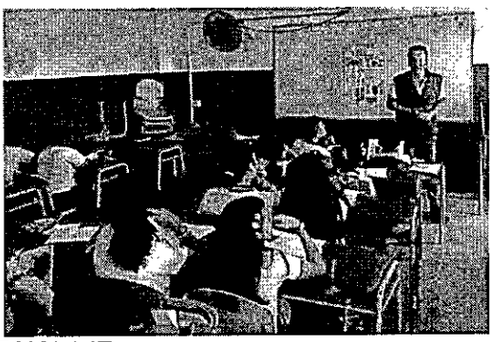

Temática ambiental: SEPARACION EN LA FUENTE Y RECICLAJE

Temática ambiental: SEPARACION EN LA FUENTE Y RECICLAJE

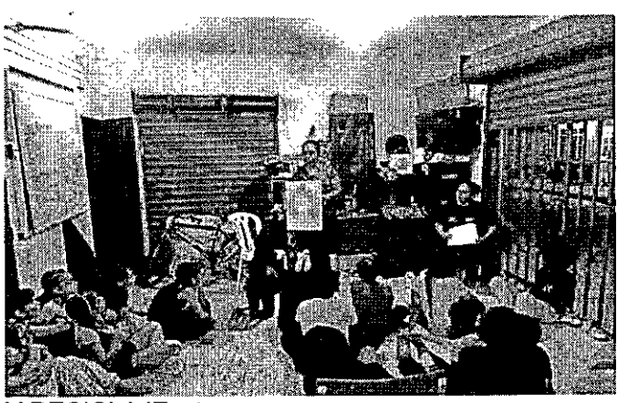
Temática ambiental: SEPARACION EN LA FUENTE Y RECICLAJE

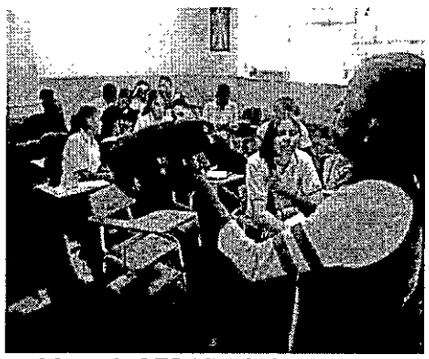
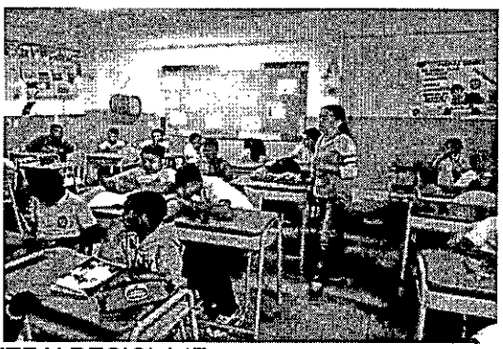
Temática ambiental: SEPARACION EN LA FUENTE Y RECICLAJE



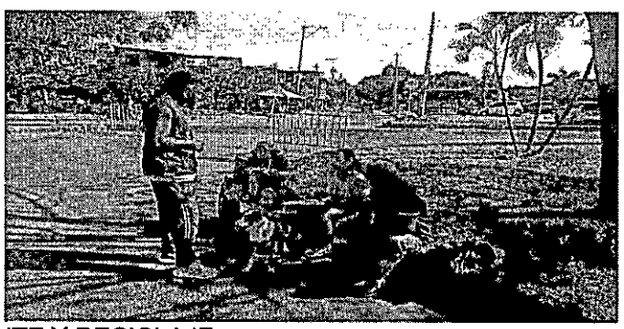

Temática ambiental: SEPARACION EN LA FUENTE Y RECICLAJE

Temática ambiental: SEPARACION EN LA FUENTE Y RECICLAJE

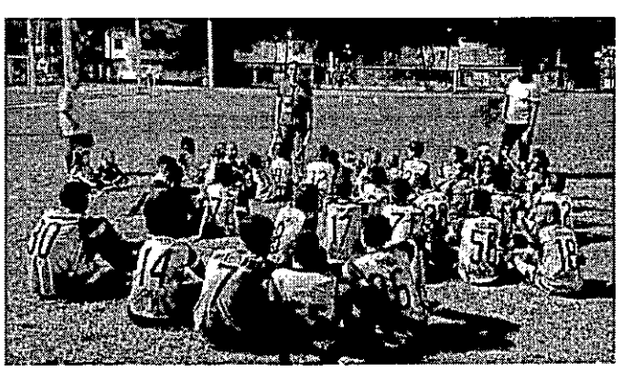
Temática ambiental: SEPARACION EN LA FUENTE Y RECICLAJE

Temática ambiental: SEPARACION EN LA FUENTE Y RECICLAJE

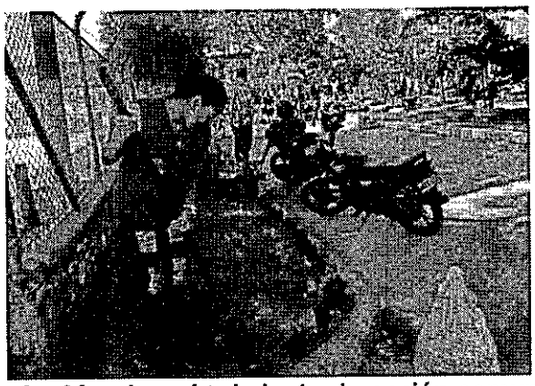



Temática ambiental: SEPARACION EN LA FUENTE Y RECICLAJE




Temática ambiental: SEPARACION EN LA FUENTE Y RECICLAJE

Actividad No. 4: Apoyar y participar en los procesos comunitarios asociados al desarrollo de actividades del proyecto: "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca", asignados por la supervisión del contrato.



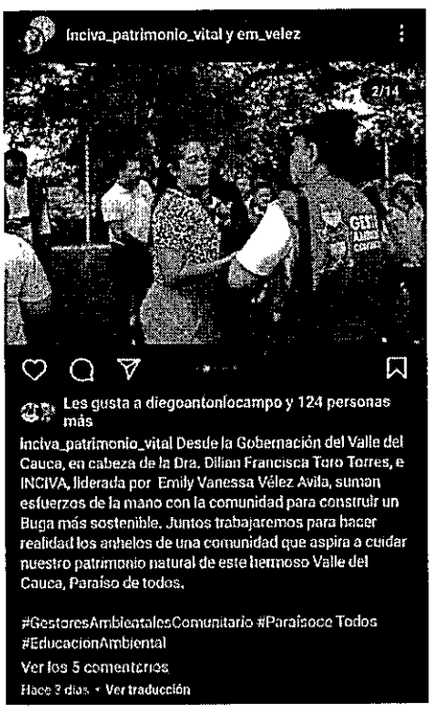


Descripción: Apoyé a la junta de acción comunal en el evento de socialización de la consolidación de las acciones ambientales establecidas para la comuna 10 con los CIDEAS, PROCEDAS Y PRAES.

Actividad No. 5: Apoyar la divulgación y difusión de las actividades, campañas y procesos realizados a través de los medios de comunicación definidos en el marco del proyecto:" Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca".

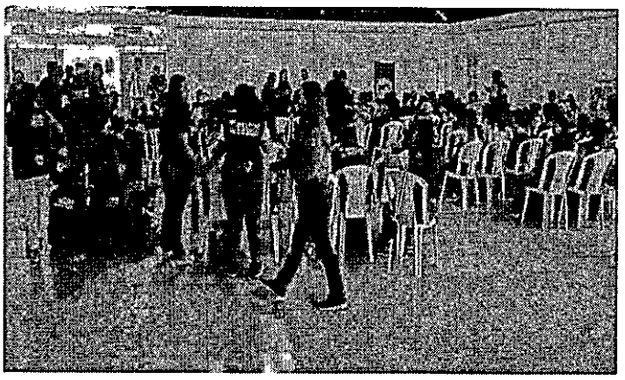
Descripción: Realicé el apoyo con respecto a la divulgación de las diferentes actividades y campañas realizadas por el INCIVA en sus redes sociales con el propósito de dar alcance digital de las mismas a mayor población para que la comunidad conozca las diferentes actividades realizadas por la entidad y por el proyecto.





Actividad No. 6: Las demás que le sean delegadas de acuerdo con el objeto del contrato.
Descripción: Asistí y participé en las capacitaciones realizadas por el equipo técnico durante el mes de septiembre en temas eje temático y sus fichas ambientales, fichas metodológicas y talleres con el equipo psicosocial, capacitaciones que se realizaron de la siguiente manera, interactuó con el equipo de gestores ambientales de otras zonas y apoyos territoriales, conociendo las diversas formas de trabajar en campo.





Así mismo, declaro bajo la GRAVEDAD DE JURAMENTO que he cumplido con la obligación de SEGURIDAD SOCIAL, según lo dispuesto en el Art. 50 de la LEY 789 del 27 de diciembre de 2002, modificado por las Leyes 828 y 797 de 2003.

Atentamente,

LEIDY FAISURY YANGUAS GUAPACHA
1.005.878.500 DE CALI

en línea

DATOS GENERALES DEL APORTANTE								
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1005878500		YANGUAS GUAPACHA LEIDY FAISURY	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CARRERA 26R #72 P 25	CALI-VALLE	7047851	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION										
Periodo		Clave	Tipo	Fecha		Pago				
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor	
2024-08	2024-08	876300187	9472257784		2024/09/03	2024/08/30	NEQUI	0	$402,200	

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO			NOVEDADES															PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS					PARAFISCALES					
No.	Identificación	Nombre	ing	ret	tde	tae	tdp	tap	vsp	cor	vst	sln	ige	lma	vac	avp	vct	irl	vip	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Tarifa	Aporte	Días	IBC	Aporte	Exonerado SENA e ICBF	Total Aportes
SUCURSAL: PRINCIPAL (1 Afiliados)																						$1,300,000	$208,000			$1,300,000	$162,500			$0	$0			$1,300,000		$31,700		$0	$0		$402,200
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)																						$1,300,000	$208,000			$1,300,000	$162,500			$0	$0			$1,300,000		$31,700		$0	$0		$402,200
Ciudad: CALI Depto: VALLE (1 Afiliados)																						$1,300,000	$208,000			$1,300,000	$162,500			$0	$0			$1,300,000		$31,700		$0	$0		$402,200
1 CC	1005878500	YANGUAS LEIDY																		23020	30	$1,300,000	$208,000	EPS012	30	$1,300,000	$162,500		0	$0	$0	14-2	30	$1,300,000	2.436%	$31,700	0	$0	$0	No	$402,200
Total	Afiliados(1)																					$1,300,000	$208,000			$1,300,000	$162,500			$0	$0			$1,300,000		$31,700		$0	$0		$402,200

DATOS GENERALES DEL APORTANTE								
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1005878500		YANGUAS GUAPACHA LEIDY FAISURY	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CARRERA 26R #72 P 25	CALI-VALLE	7047851	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION										
Periodo		Clave	Tipo	Fecha		Pago				
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor	
2024-08	2024-08	876300187	9472257784		2024/09/03	2024/08/30	NEQUI	0	$402,200	

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$208,000	$0	$0	$208,000
PROTECCION	230201	800,229,739	0	1	$208,000	$0	$0	$208,000
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$31,700	$0	$0	$31,700
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	$31,700	$0	$0	$31,700
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$162,500	$0	$0	$162,500
COMFENALCO VALLE	EPS012	890,303,093	5	1	$162,500	$0	$0	$162,500
TOTAL				1	$402,200	$0	$0	$402,200

PAGADA PLANILLA PAGADA PLANILLA PAGADA

2024/08/29 10:05 PM



¡Hola, Leidy Faisury Yanguas Guapacha!

Gracias por utilizar los servicios de NEQUI y PSE. los siguientes son los datos de tu transacción:

Estado de la Transacción: **Aprobada**
CUS: 876300187
Empresa: APORTES EN LINEA
Descripción: Pago de la Planilla de aportes con clave: 9472257784
Valor de la Transacción: $ 402.200
Fecha de Transacción: 29/08/2024

INCIVA Patrimonio Vital	HOJA DE RUTA PAGO CONTRATISTA	FO-PAR-30	Versión: 00	
			Fecha: abril 1 del 2022	Página 1 de 1

NOMBRES Y APELLIDOS CONTRATISTA: LEIDY FAISURY YANGUAS GUAPACHA				
DOCUMENTO DE IDENTIFICACION: C.C. X	OTRO:	NÚMERO: 1.005.878.500		
COBRO	INICIAL:	MENSUAL: X	FINAL:	MES: SEPTIEMBRE
MUNICIPIO/ CENTRO OPERATIVO	CALI			
CONTRATO	No Y FECHA: 040.10.05.24.567 de 06 de MAYO DE 2024			
CDP	No Y FECHA: 8100004878 del 03 de MAYO de 2024.			
REGISTRO PRESUPUESTAL	No Y FECHA: 9100023689 del 07 de MAYO de 2024			

NOMBRE DEL SUPERVISOR Y/O GESTOR DE INFORMACION	FIRMA:	FECHA DE ENTREGA 1: 25/09/24 dd/mm/aa	FECHA DE ENTREGA 2: dd/mm/aa
Brayan Rodriguez	Brayan		

Ruta 1: Documentos oficina de Contabilidad	Marcar X	Ruta 1: Documentos oficina de Contabilidad	Marcar X
Documento Equivalente	X	Formato de Planillas de Seguridad Social pagada	X
Pantallazo aceptación contrato Secop II (solo aplica en la cuota1)		Documento de Causación	21-52463
Acta de Inicio (solo aplica en la cuota1)		Acta de Liquidación (solo aplica en la cuota final)	
Informe de actividades del contratista	X	Formato Criterios Evaluación Contratista (solo aplica en la cuota final)	
Informe de Supervisión	X	Número de comprobante de pago	
Certificacion bancaria (solo aplica en la cuota1)	X		

NOMBRE DE QUIEN RECIBE EN CONTABILIDAD	FIRMA:	FECHA: dd/mm/aa
Diana Sofia Carvajal Vera	Diana Sofia Carvajal	25/09/2024

MOTIVO DE DEVOLUCION:	SI	FECHA: dd/mm/aa	RECIBE: NOMBRE Y FIRMA

Ruta 2: Verificacion de documentos en Tesoreria

RECIBIDO TESORERIA

NOMBRE DE QUIEN RECIBE EN TESORERIA	FIRMA:	FECHA: dd/mm/aa
Aracely Perez	AP	26/09/2024.

Ruta 3: Documentos oficina Jurídica	Marcar X	Ruta 3: Documentos oficina Jurídica	Marcar X
Documento Equivalente		Formato de Planillas de Seguridad Social pagada	
Pantallazo aceptación contrato Secop II.(solo cuota1)		Documento de Causación	
Acta de Inicio (solo aplica en la cuota1)		Acta de Liquidación (solo aplica en la cuota final)	
Informe de actividades del contratista		Formato Criterios Evaluación Contratista (solo aplica en la cuota final)	
Informe de Supervisión		Número de comprobante de pago	

NOMBRE DE QUIEN RECIBE EN JURÍDICA	FIRMA:	FECHA: dd/mm/aa

INCIVA Patrimonio vital	**FORMATO DOCUMENTO EQUIVALENTE- PERSONAS NO OBLIGADAS A FACTURAR**	**FO-PAR-29**	**Versión: 00**	
			Fecha: Diciembre 28 del 2021	Página 1 de 1

DOCUMENTO EQUIVALENTE – PERSONAS NO OBLIGADAS A FACTURAR Art. 5 Resolución 0042 de mayo 5 del 2020	**No. 05**
Proyecto: CONSOLIDACIÓN DE LA SOSTENIBILIDAD DE LAS ACCIONES AMBIENTALES EJECUTADAS EN LOS MUNICIPIOS DEL VALLE DEL CAUCA	
Fecha documento: 30 de SEPTIEMBRE DE 2024	
Nombre y/o Razón Social Adquiriente: INSTITUTO PARA LA INVESTIGACIÓN Y LA PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL DEL VALLE DEL CAUCA- INCIVA	
Nit: 800086201-5 Dirección: Avenida Roosevelt No.24-80 No. Teléfono: 5146848	
Ciudad: Santiago de Cali	
Nombre y/o Razón Social Beneficiario: **LEIDY FAISURY YANGUAS GUAPACHA**	
Cedula beneficiario: **1.005.878.500**	
Dirección Beneficiario: **CARRERA 26R #72 P 25**	
Ciudad: **CALI, VALLE**	
Teléfono beneficiario: **3117047851**	
Correo Electrónico beneficiario: **leidyyanguas5@gmail.com**	
INFORMACION CONTRACTUAL	
Objeto del Contrato: **Contratar la prestación de servicios de apoyo a la gestión, con una persona natural bachiller, de manera independiente, sin vínculo laboral alguno, ni subordinación, para realizar actividades contractuales que son requeridas en el marco del convenio No 1.330.18.02-4287 entre el INCIVA y la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible para ejecutar el proyecto Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca contribuyendo a la realización de procesos ambientales participativos con la comunidad recurrente vallecaucana en zonas urbanas y rurales del departamento del Valle del Cauca.**	
No. y fecha de RPC: **9100023689 del 07 de MAYO de 2024.** No. y fecha de CDP: **8100004878 del 03 de MAYO de 2024.** Valor Contrato: $ **14.400.000** Valor Contrato: **CATORCE MILLONES CUATROCIENTOS** MIL PESOS M/CTE	
Concepto: Cuota No. **(05)** – Mes Cuota: **SEPTIEMBRE** del Contrato No. **040.10.05.24.567 de 06 de MAYO DE 2024**	
Cuenta de Ahorros X Corriente __ No. **91255281491** Banco: **BANCOLOMBIA**	
Valor $: **1.800.000**	
Son: **UN MILLON OCHOCIENTOS** MIL PESOS M/CTE	
DECLARO RENTA SI [ ] NO [X]	
Faisury Yangeas 1.005.878.500 DE CALI, VALLE Firma y cedula del Contratista	