PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Quibdó, diciembre de 2024

Señor (a)
WILBERT GIOVANNY QUEZADA HERRERA
SUPERVISOR(A) CONTRATO CO1.PCCNTR 5885488 de 2024
Cargo del supervisor
Coordinador Académica
Ciudad: Quibdó

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual diciembre del año 2024

Referencia: No 5885488 del 2024

EDITH YINETH RODRIGUEZ VALENCIA, identificada con la cédula de ciudadanía No.35696953 de Istmina en mi calidad de Contratista del SENA, en Coordinación Académica, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes de diciembre objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato que tiene una duración de (6) meses y quince días (15) la suma de VEINTI OCHO MILLONES SETECIENTOS MIL PESOS ($28.700.000) MCTE. Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) un primer pago correspondiente a nueve días (9) del mes de febrero de 2024 por valor de NOVECIENTOS CICUENTA Y SEIS MIL SEICIENTOS SECENTA Y SIETE($ 956.667 MCTE) CINCO (6) pagos iguales por los meses de marzo, abril, mayo, junio, julio y agosto del 2024 por valor de CUATRO MILLONES CIEN MIL PESOS(4.100.000 MCTE) cada uno, un último pago correspondiente al mes de diciembre por un valor de un millón novecientos trece mil trescientos treinta y tres mil pesos(1.913.333)

Los honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo con el cronograma definido por la Dirección Administrativa y financiera de la Dirección General, en la cuenta AHORRO Nº 53612106149, de BANCOLOMBIA, Cuyo titular es el (la) Contratista.

Plazo: Será hasta el 15 de diciembre de 2024.

OBJETO:
Prestar servicios personales de carácter temporal de 50 instructores, para orientarla formación profesional en el nivel complementaria regular, en el Centro de Recursos Naturales Industria y Biodiversidad de la Regional Chocó durante la vigencia 2024, en las Áreas temáticas definidas

Obligaciones Específicas: *(Trascriba las obligaciones específicas del contrato, dentro del siguiente cuadro)*

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Establecer estrategias de enseñanza-aprendizaje-evaluación según el programa de formación profesional y el enfoque metodológico adoptado.	Se elaboran guías de aprendizaje para el desarrollo de las temáticas a impartir. Se seleccionaron como estrategia de enseñanza y aprendizaje, "Talleres Teórico – Prácticos a los aprendices seleccionados en el proceso, Se seleccionaron los ambientes de aprendizaje para el desarrollo de formación.	Desarrollo de las guías de aprendizajes, registros fotográficos
2	Orientar los procesos de enseñanza-aprendizaje, según las necesidades detectadas en los procesos de evaluación, metodologías de aprendizaje y programas curriculares vigentes.	Se desarrollará la formación de manera presencial de acuerdo con el diseño curricular	Registros fotográficos. Lista de asistencia y guías de aprendizajes.

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	✓ FINALIZACIÓN
1.				
2.				

3	Programar las actividades de enseñanza-aprendizaje-evaluación de conformidad con los módulos de formación y el calendario institucional y el manual de procedimientos para la ejecución de acciones de formación profesional.	Reporte de planeación pedagógica, para la programación del curso en Sofía plus y elaboración de guías de aprendizaje	Registro fotográfico, lista de asistencia y guías de aprendizaje	***Nota 1:*** *Por cada*
4	Llevar los registros de evidencias de la actividad enseñanza-aprendizaje en el portafolio personal, para cuando sea requerido.	Se comparte a través de drive las evidencias desarrolladas durante el proceso de formación, de acuerdo con las guías de aprendizaje.	Registros fotográficos y consultar drive.	
5	Reportar información académica y administrativa según las responsabilidades institucionales.	Se realiza el reporte del estado de la formación	Registros fotográficos y actividades realizadas	
6.	Evaluar la información de los aprendices durante el proceso educativo de acuerdo con el manual vigente.	Se emiten los juicios evaluativos de los resultados desarrollados durante el mes objeto del contrato	Registros fotográficos y evaluaciones de los aprendices.	

desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el 4584114499 de la

7	Atender oportunamente los requerimientos del supervisor del contrato y presentar mensualmente los informes de ejecución del contrato.	En el mes de diciembre se realizaron las siguientes actividades: Se hizo verificación en el aplicativo Sofía plus de los aprendices a impartir la formación, se entregó la documentación requerida como Programación, listado en Excel con los números de documentos de cada aprendiz y las copias de los documentos se realizaron clases teórico práctica sobre bioseguridad en pollos de engorde, se hizo inducción de las formaciones que brinda el Sena, realicé recorridos casa a casa ofertando la formación, se visitó algunos galpones de los aprendices, realicé clases sobre los cuidados e higiene que se deben tener al momento de criar pollos de engorde, como prevenir las enfermedades de pollos de engorde Se programó el curso en Sofía plus**, bioseguridad en pollos de engorde,** se crearon las siguientes fichas en Sofía plus,3144539, 3144541 Las competencias desarrolladas durante el proceso de la formación fueron: aplicar plan sanitario según especie animal y legislación vigente, planear producción de acuerdo con sistemas productivos y métodos técnicos. Con sus resultados de aprendizajes Para el desarrollo de la temática de los cursos se tuvo en cuenta la estructura curricular, guías de aprendizaje, talleres didácticos, mesa redonda, exposiciones grupales, intercambios de	Informe montado en la plataforma secop

		experiencias y saberes ancestrales como técnicos, logrando así que los aprendices pudieran captar y entender mejor las diferentes competencias y resultados de aprendizaje que se desarrollaron, así como la temática en general , lo cual fue , muy importante; ya que todo esto ayudó a el apoderamiento de todas las temáticas desarrolladas durante la formación. Los ambientes de aprendizajes idóneos y utilizados durante el desarrollo de la formación fueron: diferentes espacios del municipio de QUIBDÓ, barrios obrero y reposo.	
8	Apoyar técnicamente en las evaluaciones de los procesos de adquisición de bienes y servicios, por el conocimiento profesional contratado previa designación del Director Regional.	No se ha requerido este mes por parte de la supervisión el apoyo en esta obligación	Cuando se requiera instructor
9	Reportar 160 horas mes de labores en la formación.	Reporte de las planeaciones, para la programación mensual en Sofía plus.	Gestión de tiempo en la plataforma Sofía plus.
10	Aplicar al proceso de certificación de norma de competencia “Orientar formación presencial de Acuerdo con Procedimiento Técnico y Normativo” según las normas que	Cuando se programe procesos de certificación por parte de la regional.	Cuando se requiera instructor

	aplican a la función del instructor.		
11	La demás para el aval cumplimiento del objeto del contractual.	No se han solicitado por parte del supervisor.	Cuando se requiera instructor.

planilla expedida por SOI, correspondiente al mes noviembre del año 2024. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "*Decreto Ley Anti trámites"*)

Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI____NO_X__ he suscrito otro u otros contratos con entidades(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en (xx) folios

Cordialmente,

Firma
EDITH YINETH RODRIGUEZ VALENCIA
Contratista
C.C. No. 35696953 de ISTMINA

Recibí a satisfacción:

Firma
WILBERT GIOVANNY QUEZADA HERRERA
SUPERVISOR(A) CONTRATO CO1.PCCNTR. No 5885488 De 2024
Cargo del supervisor
Coordinador Académica

EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS



INDUCCIÓN DE LAS FORMACIONES A IMPARTIR, MUNICIPIO DE QUIBDÓ
BARRIO OBRERO LAS BRISAS



ENTREVISTA CON LA COORINADORA Y PASTOR DE LA FUNDACIÓN
BARRIO REPOSO



ENTREVISTA CON LA COODINADORA Y PASTOR DE LA FUNDACIÓN



INDUCCION Y CLASES TEÓRICAS SOBRE LA FORMACIÓN A IMPARTIR

VISITA ALGUNOS DE LOS GALPONES DE LOS APRENDICES BARRIO: OBRERO LAS BRISAS





CLASES TEÓRICAS Y PRACTICAS SOBRE POLLOS DE ENGORDE

MUNICIPIO DE QUIBDÓ

BARRIO REPOSO



TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: EDITH YINETH RODRIGUEZ VALENCIA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE RECURSOS NATURALES, INDUSTRIA Y BIODIVERSIDAD

FECHA INICIAL: 01/12/2024 00:00:00

FECHA FINAL: 14/12/2024 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA **DE APRENDIZAJE:** **3144539 - CRÍA Y LEVANTE DE POLLOS DE ENGORDE CON LA IMPLEMENTACIÓN DE MAÍZ Y FORRAJES COMO TÉCNICA DE ALIMENTACIÓN ALTERNA**

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICAR PLAN DE ALIMENTACIÓN SEGÚN ESPECIE ANIMAL, PLAN DE PRODUCCIÓN Y NORMATIVIDAD VIGENTE.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ALMACENA DE MANERA ADECUADA LOS PRODUCTOS FINALES DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.

IDENTIFICA Y EJECUTA LOS PROCESOS DE CAPTACIÓN, CONDUCCIÓN, ALMACENAMIENTO Y TRATAMIENTO DEL AGUA DE ACUERDO CON NORMATIVIDAD VIGENTE Y CRITERIOS TÉCNICOS ESTABLECIDOS.

PROPONE ALTERNATIVAS DE MEJORAMIENTO EN EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DEL PROCESO DE ALIMENTACIÓN DE ESPECIE MENOR TENIENDO EN CUENTA EL PROCEDIMIENTO ESTABLECIDO Y CRITERIOS TÉCNICOS.

REALIZA LABORES DE MANEJO DE RESIDUOS ORGÁNICOS SEGÚN NORMATIVIDAD VIGENTE Y PROCEDIMIENTO

ESTABLECIDO.

REALIZA LIMPIEZA Y DESINFECCIÓN DE INSTALACIONES, EQUIPOS Y HERRAMIENTAS CUMPLIENDO CON LOS CRITERIOS TÉCNICOS Y MANUAL DE PROCEDIMIENTO

SUMINISTRA EL AGUA Y EL ALIMENTO SEGÚN LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: ENCASETAR POLLITOS CON EL FIN DE INICIAR SU DESARROLLO, SEGÚN CONDICIONES REQUERIDAS.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICA EL PROCESO DE ALISTAMIENTO EN GRANJA PARA PRODUCCIÓN DE POLLO DE ENGORDE DE ACUERDOS CON EL PLAN DE PRODUCCIÓN Y NORMATIVIDAD VIGENTE

INTERPRETA EL PROCESO DE ALISTAMIENTO EN GRANJA PARA PRODUCCIÓN DE POLLO DE ENGORDE DE ACUERDOS CON EL PLAN DE PRODUCCIÓN Y NORMATIVIDAD VIGENTE

RECEPCIÓNA POLLITOS EN EL GALPÓN CUMPLIENDO CON LOS PARÁMETROS TÉCNICOS ESTABLECIDOS

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 55.80

FICHA **3144541 - CRÍA Y LEVANTE DE POLLOS DE ENGORDE CON LA IMPLEMENTACIÓN DE MAÍZ Y FORRAJES COMO TÉCNICA DE ALIMENTACIÓN ALTERNA**

DE APRENDIZAJE:

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICAR PLAN DE ALIMENTACIÓN SEGÚN ESPECIE ANIMAL, PLAN DE PRODUCCIÓN Y NORMATIVIDAD VIGENTE.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ALMACENA DE MANERA ADECUADA LOS PRODUCTOS FINALES DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.

IDENTIFICA Y EJECUTA LOS PROCESOS DE CAPTACIÓN, CONDUCCIÓN, ALMACENAMIENTO Y TRATAMIENTO DEL AGUA DE ACUERDO CON NORMATIVIDAD VIGENTE Y CRITERIOS TÉCNICOS ESTABLECIDOS.

PROPONE ALTERNATIVAS DE MEJORAMIENTO EN EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DEL PROCESO DE ALIMENTACIÓN DE ESPECIE MENOR TENIENDO EN CUENTA EL PROCEDIMIENTO ESTABLECIDO Y CRITERIOS TÉCNICOS.

REALIZA LABORES DE MANEJO DE RESIDUOS ORGÁNICOS SEGÚN NORMATIVIDAD VIGENTE Y PROCEDIMIENTO

ESTABLECIDO.

REALIZA LIMPIEZA Y DESINFECCIÓN DE INSTALACIONES, EQUIPOS Y HERRAMIENTAS CUMPLIENDO CON LOS CRITERIOS TÉCNICOS Y MANUAL DE PROCEDIMIENTO

SUMINISTRA EL AGUA Y EL ALIMENTO SEGÚN LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: ENCASETAR POLLITOS CON EL FIN DE INICIAR SU DESARROLLO, SEGÚN CONDICIONES REQUERIDAS.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICA EL PROCESO DE ALISTAMIENTO EN GRANJA PARA PRODUCCIÓN DE POLLO DE ENGORDE DE ACUERDOS CON EL PLAN DE PRODUCCIÓN Y NORMATIVIDAD VIGENTE

INTERPRETA EL PROCESO DE ALISTAMIENTO EN GRANJA PARA PRODUCCIÓN DE POLLO DE ENGORDE DE ACUERDOS CON EL PLAN DE PRODUCCIÓN Y NORMATIVIDAD VIGENTE

RECEPCIÓNA POLLITOS EN EL GALPÓN CUMPLIENDO CON LOS PARÁMETROS TÉCNICOS ESTABLECIDOS

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 20,90

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 76,70

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0,00

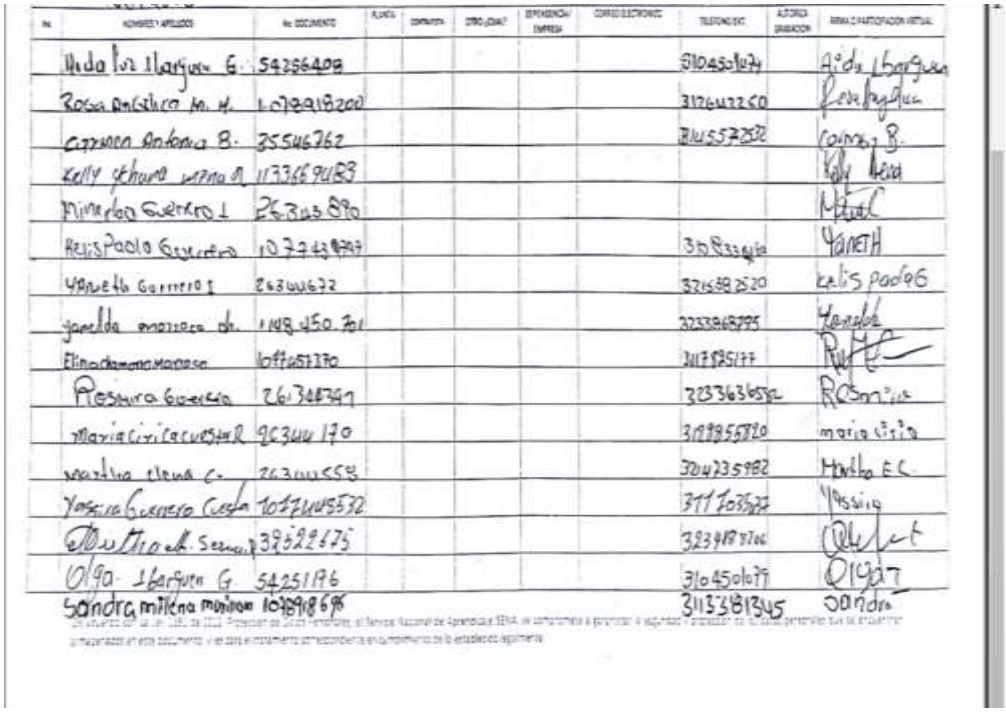
ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: 0,00

INSTRUCTOR: EDITH YINETH RODRIGUEZ VALENCIA

LISTADO DE ASISTENCIA



No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO/CEL	AUTORIZA GRABACION	FIRMA O PARTICIPACION VIRTUAL
	Nidia Lor Ibargüen G.	54256409						3104501674		Nidia Ibargüen
	Rosa Angelica M. M.	1078918200						3176422250		Rosa Angelica
	Carmen Antonia B.	35546762						3145572532		Carmen B.
	Kelly Yohana [illegible]	1173690183								Kelly
	Mineidis Guerrero L	26348890								Mineidis
	Reis Paola Guerrero	1072439897						3108334910		YANETH
	Yaneth Guerrero L	26346672						3215892520		Reis Paola 96
	yanelda [illegible]	1148450701						3233868995		Yanelda
	Elinadamaris [illegible]	1077457370						3117835177		
	Rosaura Guerrero	26348747						3233636958		ROSAURA
	Maria Cirila Cuesta R	26344170						3178855820		maria cirila
	Martha Elena C.	26344553						3044235982		Martha E C
	Yasmin Guerrero Cuesta	1077445532						3117038577		Yasmin
	Instructor del Sena	39522675						3234187106		
	Olga Ibargüen G	54251196						3104501677		Olga
	Sandra milena [illegible]	1078918698						3113381345		Sandra

Powered by CamScanner