PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

San Gil, Noviembre de 2024

Señor (a)
SANDRA YAMILE CARREÑO CASTILLO
Instructor Grado 20
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. C01.PCCNTR.5814606
Centro Agroturistico
San Gil

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes Noviembre del año 2024

Referencia: No C01.PCCNTR.5814606 del año 2024

Claudia Marcela Espinosa Rincón identificado con la cédula de ciudadanía No. 1.090.501534 de Cúcuta, Norte de Santander en mi calidad de Contratista del SENA, en (Coordinación Formación Virtual), en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de Cuarenta y cuatro millones seiscientos cincuenta y cinco mil cuatrocientos cincuenta ($44.655.450). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a Diez (10) pagos iguales por los meses de febrero a noviembre de 2024, por valor de Cuatro millones cuatrocientos sesenta y cinco mil quinientos cuarenta y cinco pesos m/cte ($4.465.545).

Plazo: Será hasta el (14) de (12) de 2024.

OBJETO:

Prestar servicios profesionales como instructor para orientar la formación profesional en la modalidad presencial y virtual en la red de conocimiento institucional de pedagogía en el área temática interacción consigo mismo, con los demás con la naturaleza y con la trascendencia

Obligaciones Específicas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Participar en la planeación de los procesos formativos de acuerdo con los lineamientos institucionales, para el área Temática del objeto contractual.	Realizar alistamiento del proceso formativo de las fichas: 2758222, 2758223, 2758220, 2758221, 2721548, 2721549, 2721543, 2721544, 2758200, 2758200,3070044, 3070046	Aplicativo Sofia plus Plataforma Zajuna
2	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en jornadas de diseño y desarrollo curricular de programas de Formación Profesional Integral, conforme a las necesidades nacionales y a los lineamientos institucionales requeridos para el área temática objeto del contrato.	Esta obligación no se registró para el mes.	N/A
3	Evaluar los aprendizajes previos correspondientes a las fichas asignadas, de acuerdo con los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	Aplicar aprendizajes previos en las fichas 2758222, 2758223, 2758220, 2758221, 2721548, 2721549, 2721543, 2721544, 2758200, 2758200,3070044, 3070046	Plataforma Zajuna, correo institucional, correo personal (Grupo de WhatsApp).
4	Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el currículo, desarrollo curricular y proyecto formativo de los programas del área	Impartir formación en las siguientes fichas 2758222, 2758223, 2758220, 2758221, 2721548, 2721549, 2721543, 2721544, 2758200, 2758200,3070044,	Aplicativo Sofia plus Plataforma Zajuna, Correo

	temática objeto del contrato.	3070046 TOTAL, HORAS: 180 MES de noviembre de 2024	
5	Aplicar según la modalidad, estrategias de enseñanza, aprendizaje, seguimiento y evaluación de acuerdo a los lineamientos pedagógicos y metodológicos de la entidad.	Se aplican estrategias de enseñanza de acuerdo al contenido propuesto para los programas de formación virtual. Desarrollo De Medios Gráficos Visuales, Gestión Integral Del Transporte, Análisis Y Desarrollo De Software, Gestión Agroempresarial, desarrollo Publicitario.	Plataforma de aprendizaje virtual Zajuna
6	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en proyectos de investigación técnica y/o pedagógica para fortalecer el proceso de formación del área temática objeto del contrato.	Esta obligación no se registró para el mes.	N/A
7	Emitir juicio valorativo sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizajes de las competencias del programa, adquiridos por los aprendices en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	Emitir en octubre juicios evaluativo, correspondiente a cada resultado en la plataforma Sofía Plus, para cada uno de los aprendices que cumplen con el desarrollo y presentación de las evidencias de aprendizaje, en las fichas 2758222, 2758223, 2758220, 2758221, 2721548, 2721549, 2721543, 2721544, 2758200, 2758200,3070044, 3070046	Plataforma de aprendizaje virtual Zajuna
8	Entregar los soportes del procedimiento de Ingreso de aprendices al programa de formación tales como: Ficha de matrícula; fotocopia del documento de identidad, y/o requisitos definidos en el diseño curricular, cuando ejecute formación complementaria.	Esta obligación no se registró para el mes.	NA

9	Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral mediante las siguientes actividades: a). Verificando que la totalidad de los aprendices seleccionados y matriculados queden en ese estado. b). Registrando juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos, los juicios evaluativos, rutas de aprendizaje, para los beneficiarios nuevos, reintegrados o trasladados. e). Comunicando al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.	Revisar y retroalimentar en las fichas de las fichas 2758222, 2758223, 2758220, 2758221, 2721548, 2721549, 2721543, 2721544, 2758200, 2758200,3070044, 3070046, en cada una de las evidencias de aprendizaje, en la plataforma Zajuna, al igual que emitir los respectivos juicios evaluativos, en la plataforma Sofía Plus. Total, horas ejecutadas: 180 horas, desde el 1 de noviembre hasta el 30 de noviembre de 2024.	Sofia Plus
10	Participar cuando el centro lo requiera en el proceso de selección, diseño de talleres e instrumentos que alimenten los bancos de pruebas para la selección de aprendices.	Esta obligación no se registró para el mes.	NA
11	Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz, así como el manual de convivencia del Centro de Formación.	Cumplir con el reglamento del aprendiz, así como el manual de convivencia en formación titulada, a través de ambientes virtuales de aprendizaje, en las fichas 2758222, 2758223, 2758220, 2758221, 2721548, 2721549, 2721543, 2721544, 2758200, 2758200,3070044, 3070046	Reglamento del aprendiz y manual de convivencia
12	Apoyar procesos de Registro calificado para los	Esta obligación no se registró para el mes	NA

	programas en nivel tecnólogo del área temática objeto del presente contrato, cuando el centro lo requiera.		
13	Acatar los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y el Sistema de Seguridad de Salud en el Trabajo y asistir a las convocatorias que el centro programa.	Esta obligación no se registró para el mes	NA
14	Apoyar al centro de formación cuando este lo requiera, en la promoción del portafolio de servicios.	Esta obligación no se registró para el mes	NA
15	Realizar seguimiento en la etapa productiva a los a los aprendices que le sean asignados, cuando el centro de formación lo requiera.	Esta obligación no se registró para el mes.	NA
16	Responder por los bienes y elementos puestos a su disposición para el cumplimiento del objeto del contrato y una vez finalizado, quedar a paz y salvo con el Almacén.	Esta obligación no se registró para el mes.	NA
17	Acompañar a los aprendices a las actividades que se encuentren planeadas por el equipo de Bienestar al Aprendiz.	Esta obligación no se registró para el mes.	N/A
18	Apoyar y acompañar los procesos de autoevaluación de programas de formación en nivel tecnólogo del Centro de Formación.	Esta obligación no se registró para el mes.	NA
19	Participar en las labores de montaje y puesta en marcha de equipos y maquinaria	Esta obligación no se registró para el mes.	NA

	utilizados en la Formación Profesional Integral.		
20	Asistir y participar activamente en las reuniones programadas por la(s) red(es) de conocimiento propias del Centro de Formación a las cuales sea invitado.	Esta obligación no se registró para el mes.	NA
21	Participar en reuniones y/o transferencias técnicas y/o pedagógicas.	Esta obligación no se registró para el mes.	NA
22	Ejecutar la formación profesional integral en los diferentes niveles y modalidades (titulada, complementaria y virtual) que programe el Centro de Formación.	Orientar formación asignada por coordinación en las fichas: 2758222, 2758223, 2758220, 2758221, 2721548, 2721549, 2721543, 2721544, 2758200, 2758200,3070044, 3070046 TOTAL, HORAS EJECUTADAS: 180	Plataforma de aprendizaje virtual Zajuna
23	Utilizar el LMS Institucional como apoyo a la formación en cualquiera de las estrategias institucionales.	La ejecución de la formación profesional integral se desarrolla en el LMS Institucional, plataforma Zajuna, para las fichas: 2758222, 2758223, 2758220, 2758221, 2721548, 2721549, 2721543, 2721544, 2758200, 2758200,3070044, 3070046	Plataforma de aprendizaje virtual Zajuna
24	Cumplir con los lineamientos de orientación del desempeño del instructor en ambientes virtuales de aprendizaje, de acuerdo a lo establecido en el aplicativo compromiso – Guía Orientación Formación ambientes virtuales de aprendizaje (Aplica para instructores que apoyan formación virtual).	Cumplir con los lineamientos de orientación del desempeño del instructor a través de ambientes virtuales de aprendizaje, teniendo en cuenta la guía de orientaciones AVA, en las fichas 2758222, 2758223, 2758220, 2758221, 2721548, 2721549, 2721543, 2721544, 2758200, 2758200,3070044, 3070046	Plataforma de aprendizaje virtual Zajuna Fichas 2758222, 2758223, 2758220, 2758221, 2721548, 2721549, 2721543, 2721544, 2758200, 2758200,3070044, 3070046. Guía de orientaciones para la formación en ambientes virtuales de aprendizaje - AVA.

25	Participar en las actividades de inducción y reinducción que sean requeridas por el centro de formación.	Participar en la reunión de equipo ejecutor realizadas en el me de septiembre por teams, con el fin de revisar las fichas que están en etapa electiva	Listados de asistencia. Evidencia fotográfica
26	Apoyar cuando será requerido por la entidad, los procesos de investigación, desarrollo tecnológico e innovación, cooperación técnica nacional e internacional en los que el Centro participe, dentro y fuera del país.	Esta obligación no se registró para el mes.	NA
27	Realizar técnicamente cuando sea requerido por la Entidad, la identificación, estructuración y definición de las especificaciones técnicas de los bienes y servicios necesarios para el cumplimiento de la misión institucional y apoyar la planeación de los procesos contractuales de la Entidad.	Esta obligación no se registró para el mes.	NA
28	Realizar cuando sea requerido por la Entidad la verificación y evaluación técnica o económica de las propuestas que se reciban dentro de los procesos de contratación de la Entidad.	Esta obligación no se registró para el mes.	NA
29	En aplicación de la Ley 1474 de 2011, realizar cuando sea requerido por la entidad el apoyo a la Supervisión de los contratos que celebre el SENA, de acuerdo con el Manual de Supervisión del SENA vigente.	Esta obligación no se registró para el mes.	NA
30	Brindar apoyo en todos los aspectos relacionados con el modelo de planeación	Esta obligación no se registró para el mes.	NA

	integral participativa del Centro.		
31	Apoyar en la elaboración de fichas técnicas, estudios de mercado, análisis del sector, análisis de riesgos demás documentos necesarios para la adquisición de materiales de formación y demás bienes y servicios del Centro según la red de conocimiento a la cual pertenezca.	Esta obligación no se registró para el mes.	NA
32	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato.	Presentar el informe mensual de ejecución contractual correspondiente al mes de noviembre vigencia 2024	Evidencias cargadas en la plataforma SECOP II
33	Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual.	Se cumple con los requerimientos de la entidad	Evidencias cargadas según corresponda: En la plataforma SECOP II, aplicativo SI contratistas, plataformas Zajuna y Sofía Plus.

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación

del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	XX	XX	XX	XX
2.	XX	XX	XX	XX

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. **9475277052** de la planilla, pago de aporte a salud, pensión, expedido por **aportes en línea** del mes de octubre del año 2024. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Anti trámites").

Evidencias en (24) folios

Cordialmente,



CLAUDIA MARCELA ESPINOSA RINCON

Contratista

C.C. No. 1.090.501.534

Recibí a satisfacción:

Firma

SANDRA YAMILE CARREÑO CASTILLO

SUPERVISOR CONTRATO No. C01.PCCNTR.5814606

Instructor Grado 20

PROCESO					
GESTIÓN ORGANIZACIONAL Y DEL RIESGO					
NOMBRE DEL FORMATO					
PLANTILLA DOCUMENTOS Y FORMATOS EN WORD SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN Y AUTOCONTROL					
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	X	Pública Clasificada		Pública Reservada	

INFORME DE EVIDENCIA GESTIÓN CONTRACTUAL

CLAUDIA MARCELA ESPINOSA RINCON

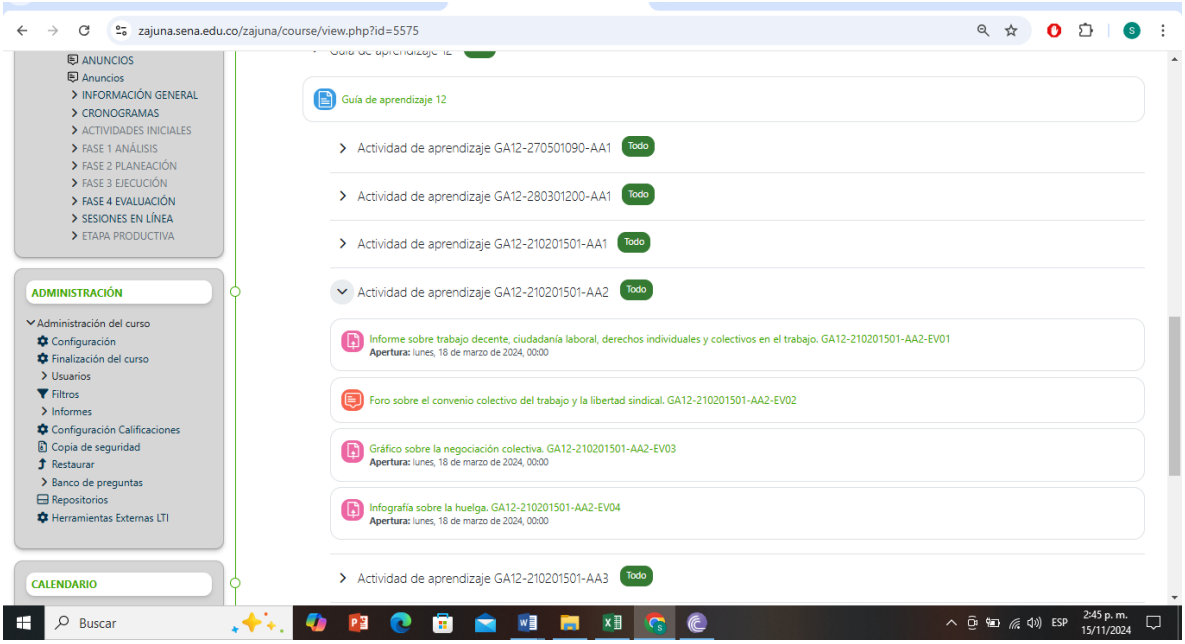
CONTRATO No. C01.PCCNTR.5814606

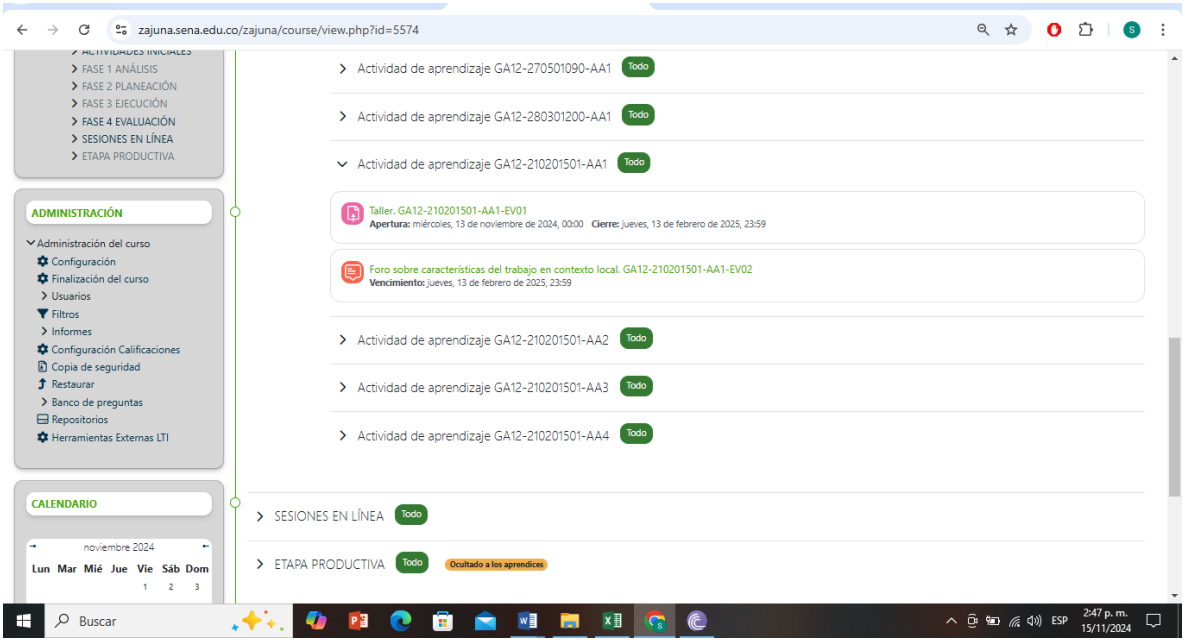
MES NOVIEMBRE DE 2024

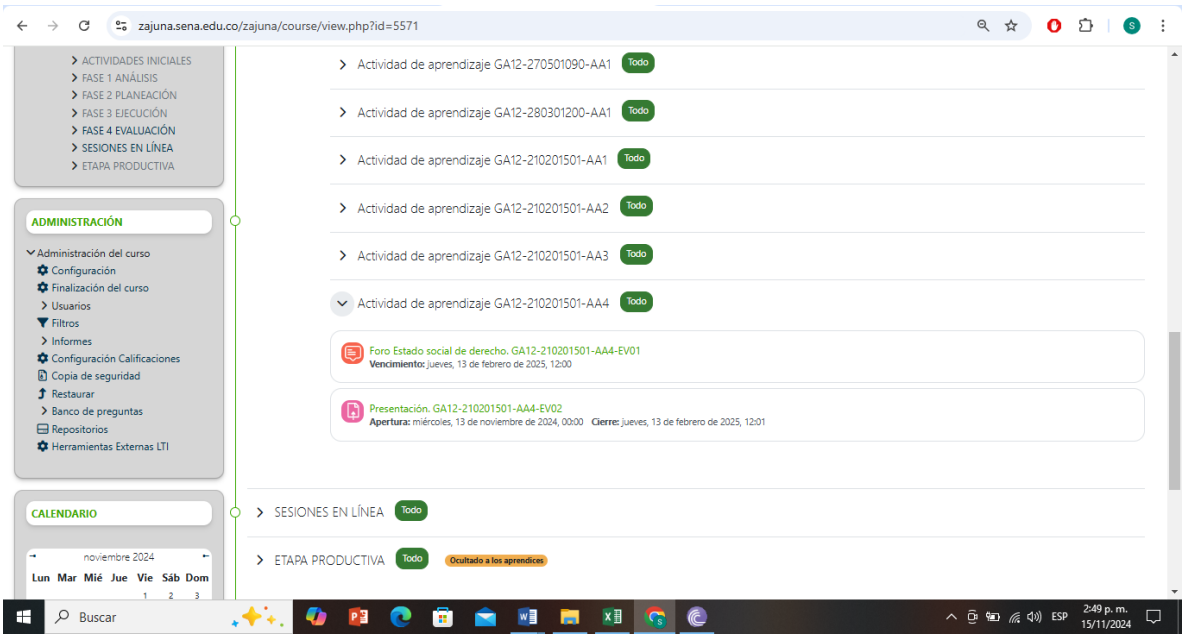
Ficha: 2758222, 2758223, 2758220, 2758221, 2721548, 2721549, 2721543, 2721544, 2758200, 2758200,3070044, 3070046

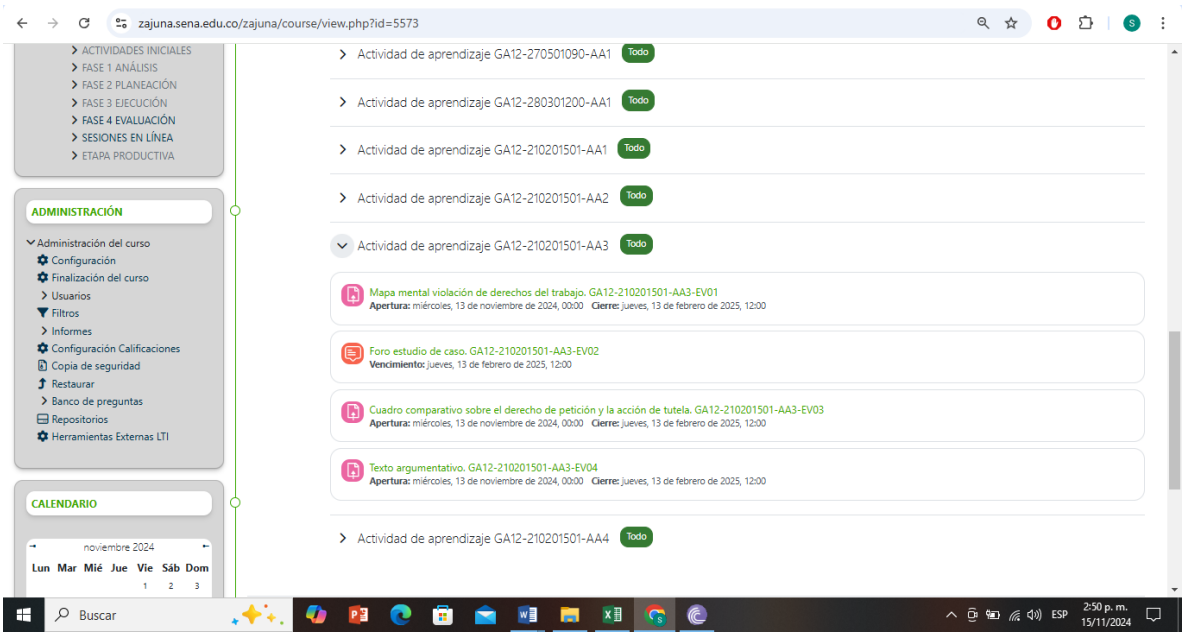
Programa: GESTIÓN AGROEMPRESARIAL, ANALISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE. (ADSO), DESARROLLO DE MEDIOS GRAFICOS VISUALES, ATENCION INTEGRAL AL CLIENTE

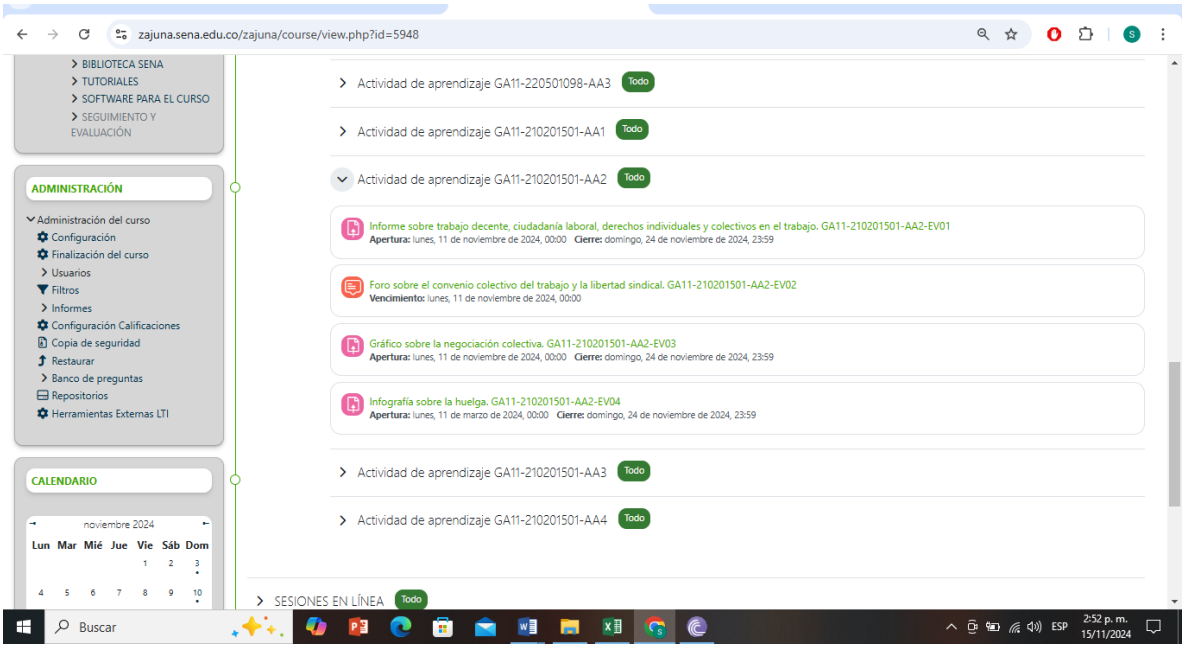
Obligación 1: Participar en la planeación de los procesos formativos de acuerdo con los lineamientos institucionales, para el área temática del objeto contractual.

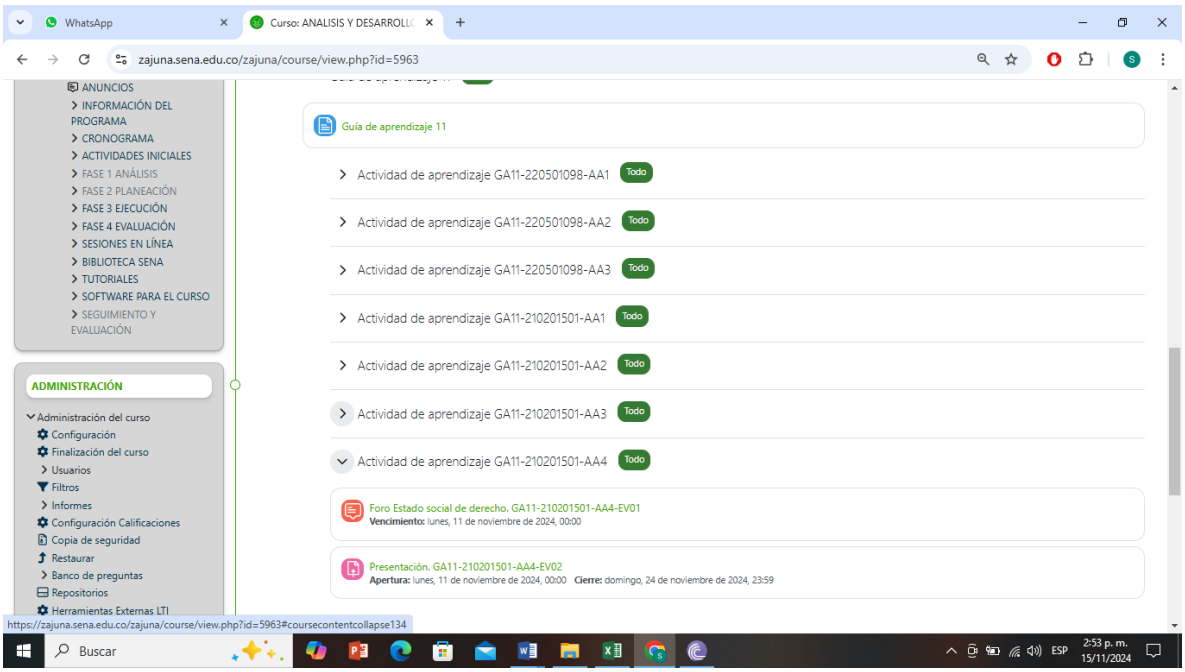



zajuna.sena.edu.co/zajuna/course/view.php?id=5574
FASE 1 ANÁLISIS
FASE 2 PLANEACIÓN
FASE 3 EJECUCIÓN
FASE 4 EVALUACIÓN
SESIONES EN LÍNEA
ETAPA PRODUCTIVA
ADMINISTRACIÓN
Administración del curso
Configuración
Finalización del curso
Usuarios
Filtros
Informes
Configuración Calificaciones
Copia de seguridad
Restaurar
Banco de preguntas
Repositorios
Herramientas Externas LTI
CALENDARIO
noviembre 2024
Lun Mar Mié Jue Vie Sáb Dom
Actividad de aprendizaje GA12-270501090-AA1 Todo
Actividad de aprendizaje GA12-280301200-AA1 Todo
Actividad de aprendizaje GA12-210201501-AA1 Todo
Taller. GA12-210201501-AA1-EV01
Apertura: miércoles, 13 de noviembre de 2024, 00:00 Cierre: jueves, 13 de febrero de 2025, 23:59
Foro sobre características del trabajo en contexto local. GA12-210201501-AA1-EV02
Vencimiento: jueves, 13 de febrero de 2025, 23:59
Actividad de aprendizaje GA12-210201501-AA2 Todo
Actividad de aprendizaje GA12-210201501-AA3 Todo
Actividad de aprendizaje GA12-210201501-AA4 Todo
SESIONES EN LÍNEA Todo
ETAPA PRODUCTIVA Todo Ocultado a los aprendices
Buscar
ESP
2:47 p. m.
15/11/2024


zajuna.sena.edu.co/zajuna/course/view.php?id=5571
ACTIVIDADES INICIALES
FASE 1 ANÁLISIS
FASE 2 PLANEACIÓN
FASE 3 EJECUCIÓN
FASE 4 EVALUACIÓN
SESIONES EN LÍNEA
ETAPA PRODUCTIVA
ADMINISTRACIÓN
Administración del curso
Configuración
Finalización del curso
Usuarios
Filtros
Informes
Configuración Calificaciones
Copia de seguridad
Restaurar
Banco de preguntas
Repositorios
Herramientas Externas LTI
CALENDARIO
noviembre 2024
Lun Mar Mié Jue Vie Sáb Dom
Actividad de aprendizaje GA12-270501090-AA1 Todo
Actividad de aprendizaje GA12-280301200-AA1 Todo
Actividad de aprendizaje GA12-210201501-AA1 Todo
Actividad de aprendizaje GA12-210201501-AA2 Todo
Actividad de aprendizaje GA12-210201501-AA3 Todo
Actividad de aprendizaje GA12-210201501-AA4 Todo
Foro Estado social de derecho. GA12-210201501-AA4-EV01
Vencimiento: jueves, 13 de febrero de 2025, 12:00
Presentación. GA12-210201501-AA4-EV02
Apertura: miércoles, 13 de noviembre de 2024, 00:00 Cierre: jueves, 13 de febrero de 2025, 12:01
SESIONES EN LÍNEA Todo
ETAPA PRODUCTIVA Todo Ocultado a los aprendices
Buscar
ESP
2:49 p. m.
15/11/2024

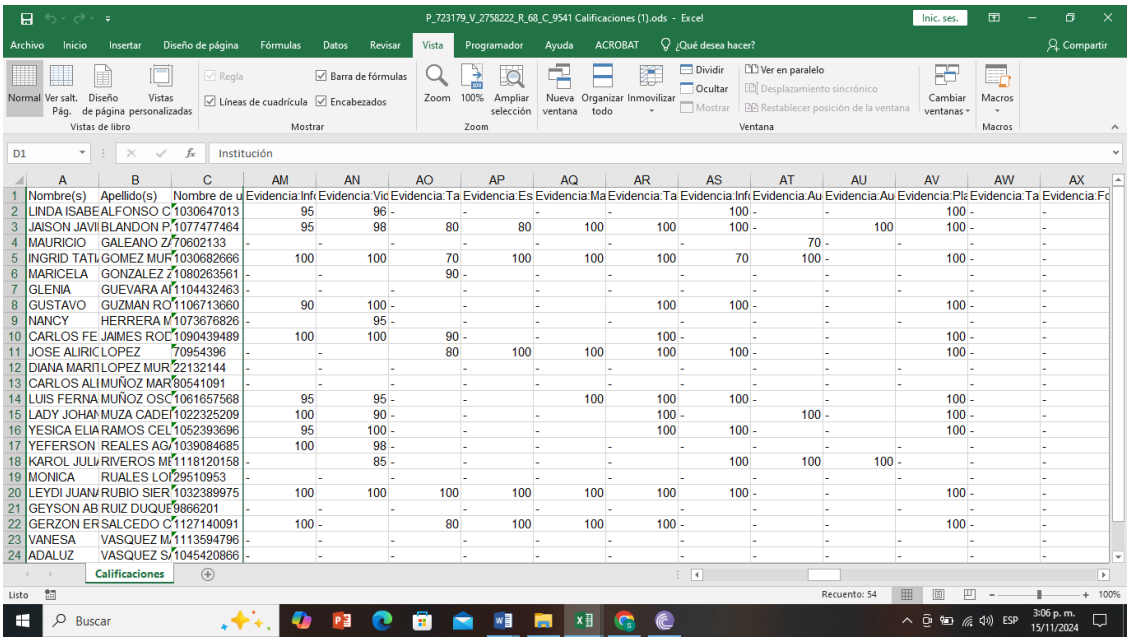

zajuna.sena.edu.co/zajuna/course/view.php?id=5573
ACTIVIDADES INICIALES
FASE 1 ANÁLISIS
FASE 2 PLANEACIÓN
FASE 3 EJECUCIÓN
FASE 4 EVALUACIÓN
SESIONES EN LÍNEA
ETAPA PRODUCTIVA
ADMINISTRACIÓN
Administración del curso
Configuración
Finalización del curso
Usuarios
Filtros
Informes
Configuración Calificaciones
Copia de seguridad
Restaurar
Banco de preguntas
Repositorios
Herramientas Externas LTI
CALENDARIO
noviembre 2024
Actividad de aprendizaje GA12-270501090-AA1 Todo
Actividad de aprendizaje GA12-280301200-AA1 Todo
Actividad de aprendizaje GA12-210201501-AA1 Todo
Actividad de aprendizaje GA12-210201501-AA2 Todo
Actividad de aprendizaje GA12-210201501-AA3 Todo
Mapa mental violación de derechos del trabajo. GA12-210201501-AA3-EV01
Apertura: miércoles, 13 de noviembre de 2024, 00:00 Cierre: jueves, 13 de febrero de 2025, 12:00
Foro estudio de caso. GA12-210201501-AA3-EV02
Vencimiento: jueves, 13 de febrero de 2025, 12:00
Cuadro comparativo sobre el derecho de petición y la acción de tutela. GA12-210201501-AA3-EV03
Apertura: miércoles, 13 de noviembre de 2024, 00:00 Cierre: jueves, 13 de febrero de 2025, 12:00
Texto argumentativo. GA12-210201501-AA3-EV04
Apertura: miércoles, 13 de noviembre de 2024, 00:00 Cierre: jueves, 13 de febrero de 2025, 12:00
Actividad de aprendizaje GA12-210201501-AA4 Todo
Buscar
ESP
2:50 p. m.
15/11/2024

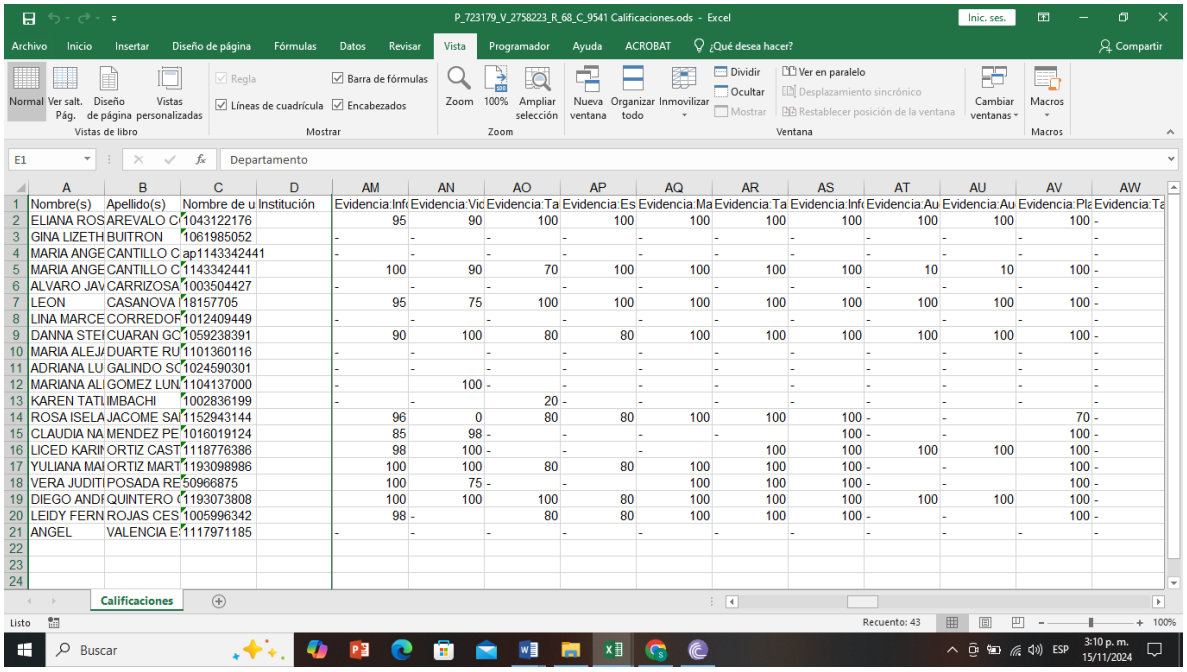

zajuna.sena.edu.co/zajuna/course/view.php?id=5948
BIBLIOTECA SENA
TUTORIALES
SOFTWARE PARA EL CURSO
SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN
ADMINISTRACIÓN
Administración del curso
Configuración
Finalización del curso
Usuarios
Filtros
Informes
Configuración Calificaciones
Copia de seguridad
Restaurar
Banco de preguntas
Repositorios
Herramientas Externas LTI
CALENDARIO
noviembre 2024
Actividad de aprendizaje GA11-220501098-AA3 Todo
Actividad de aprendizaje GA11-210201501-AA1 Todo
Actividad de aprendizaje GA11-210201501-AA2 Todo
Informe sobre trabajo decente, ciudadanía laboral, derechos individuales y colectivos en el trabajo. GA11-210201501-AA2-EV01
Apertura: lunes, 11 de noviembre de 2024, 00:00 Cierre: domingo, 24 de noviembre de 2024, 23:59
Foro sobre el convenio colectivo del trabajo y la libertad sindical. GA11-210201501-AA2-EV02
Vencimiento: lunes, 11 de noviembre de 2024, 00:00
Gráfico sobre la negociación colectiva. GA11-210201501-AA2-EV03
Apertura: lunes, 11 de noviembre de 2024, 00:00 Cierre: domingo, 24 de noviembre de 2024, 23:59
Infografía sobre la huelga. GA11-210201501-AA2-EV04
Apertura: lunes, 11 de marzo de 2024, 00:00 Cierre: domingo, 24 de noviembre de 2024, 23:59
Actividad de aprendizaje GA11-210201501-AA3 Todo
Actividad de aprendizaje GA11-210201501-AA4 Todo
SESIONES EN LÍNEA Todo
Buscar
ESP
2:52 p. m.
15/11/2024

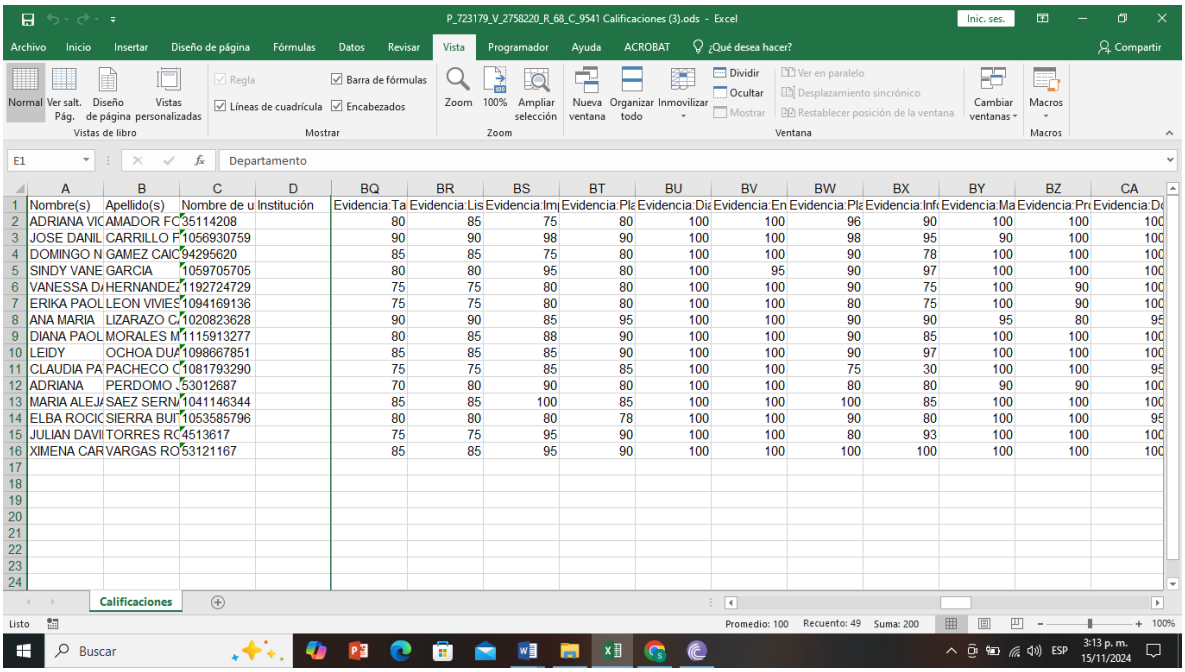


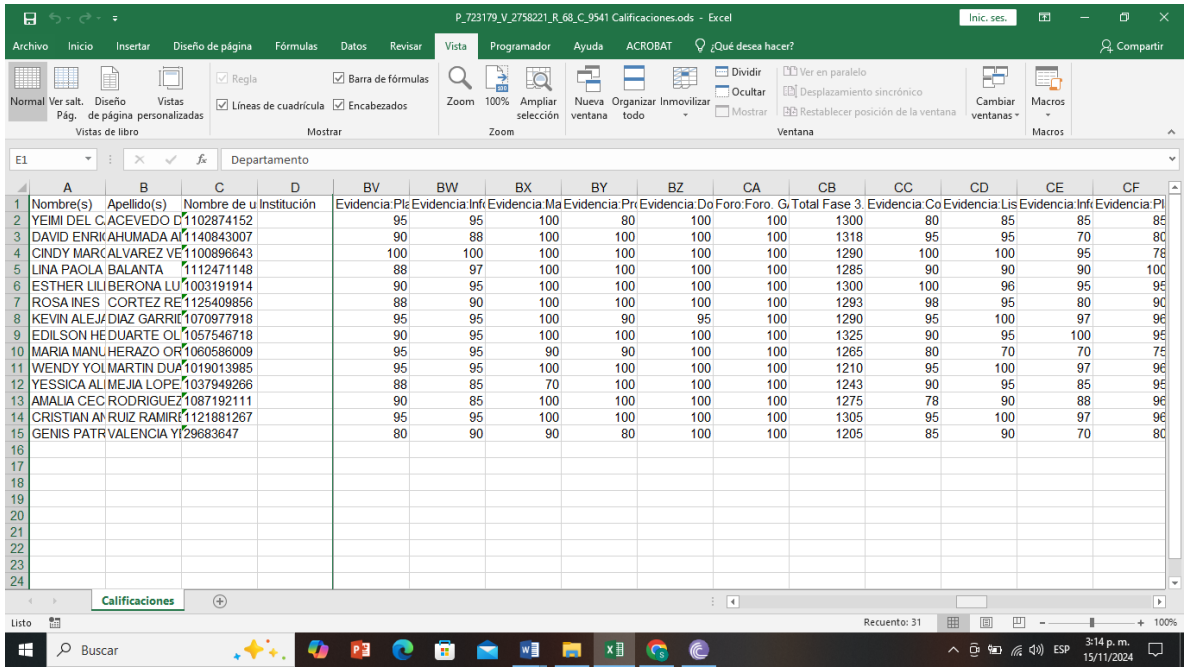
Obligación 3: Evaluar los aprendizajes previos correspondientes a las fichas asignadas, de acuerdo con los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.

Evidencia fotográfica de centro calificaciones fichas 2758222, 2758223, 2758220, 2758221, 2721548, 2721549, 2721543, 2721544, 2758200, 2758200,3070044, 3070046

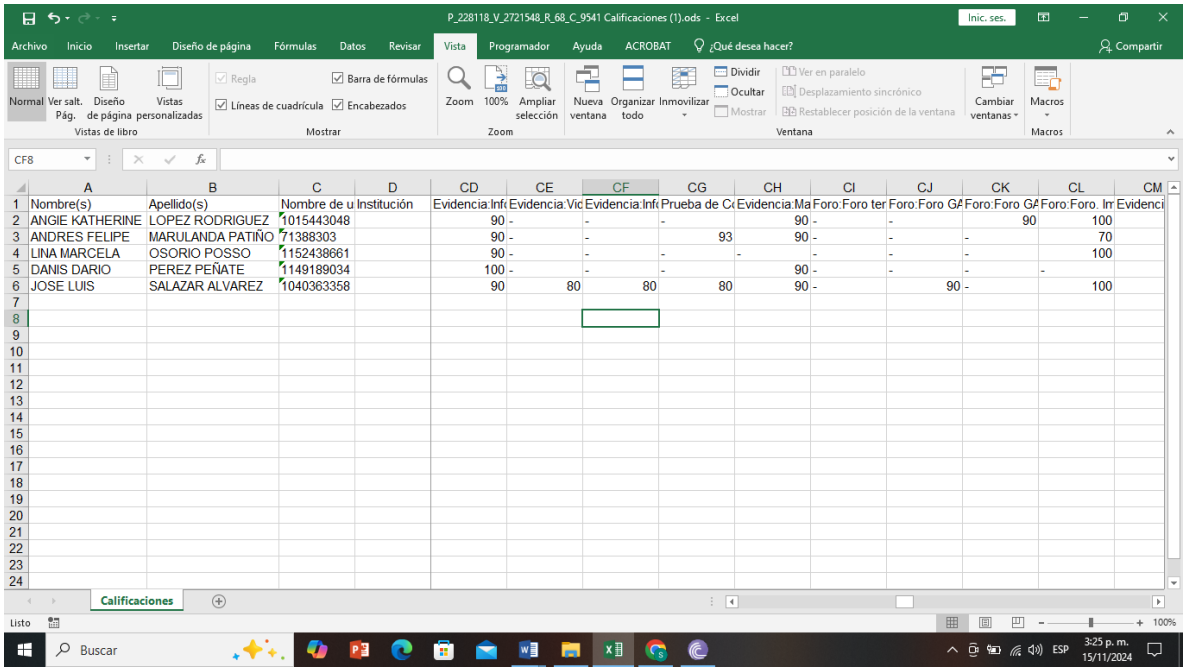



P_723179_V_2758223_R_68_C_9541 Calificaciones.ods - Excel
Archivo Inicio Insertar Diseño de página Fórmulas Datos Revisar Vista Programador Ayuda ACROBAT ¿Qué desea hacer?
Compartir
Normal Ver salt. Pág. Diseño de página Vistas personalizadas
Vistas de libro
Regla Líneas de cuadrícula Barra de fórmulas Encabezados
Mostrar
Zoom 100% Ampliar selección
Zoom
Nueva ventana Organizar todo Inmovilizar Dividir Ocultar Mostrar Ver en paralelo Desplazamiento sincrónico Restablecer posición de la ventana
Ventana
Cambiar ventanas
Macros
E1
Departamento
Nombre(s) Apellido(s) Nombre de u Institución Evidencia:Inf Evidencia:Vic Evidencia:Ta Evidencia:Es Evidencia:Ma Evidencia:Ta Evidencia:Inf Evidencia:Au Evidencia:Au Evidencia:Pla Evidencia:Ta
ELIANA ROS AREVALO C 1043122176 95 90 100 100 100 100 100 100 100 100
GINA LIZETH BUITRON 1061985052
MARIA ANGE CANTILLO C ap 1143342441
MARIA ANGE CANTILLO C 1143342441 100 90 70 100 100 100 100 10 10 100
ALVARO JAV CARRIZOSA 1003504427
LEON CASANOVA I 18157705 95 75 100 100 100 100 100 100 100 100
LINA MARCE CORREDOF 1012409449
DANNA STEI CUARAN GC 1059238391 90 100 80 80 100 100 100 100 100 100
MARIA ALEJA DUARTE RU 1101360116
ADRIANA LU GALINDO SC 1024590301
MARIANA AL GOMEZ LUN 1104137000 100
KAREN TATI IMBACHI 1002836199 20
ROSA ISELA JACOME SA 1152943144 96 0 80 80 100 100 100 70
CLAUDIA NA MENDEZ PE 1016019124 85 98 100 100
LICED KARI ORTIZ CAST 1118776386 98 100 100 100 100 100
YULIANA MA ORTIZ MART 1193098986 100 100 80 80 100 100 100 100
VERA JUDITI POSADA RE 50966875 100 75 100 100 100
DIEGO ANDI QUINTERO C 1193073808 100 100 100 80 100 100 100 100 100 100
LEIDY FERN ROJAS CES 1005996342 98 80 80 100 100 100 100
ANGEL VALENCIA E 1117971185
Calificaciones
Listo
Recuento: 43
100%
Buscar
ESP
3:10 p. m.
15/11/2024

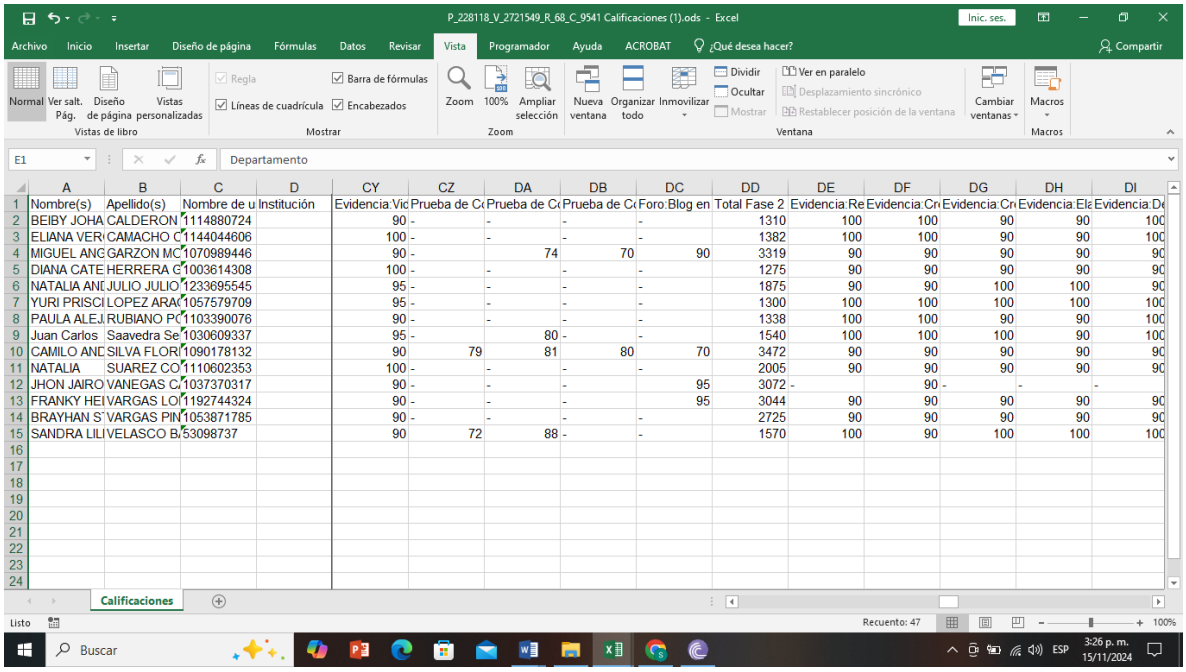

P_723179_V_2758220_R_68_C_9541 Calificaciones (3).ods - Excel
Archivo Inicio Insertar Diseño de página Fórmulas Datos Revisar Vista Programador Ayuda ACROBAT ¿Qué desea hacer?
Compartir
Normal Ver salt. Pág. Diseño de página Vistas personalizadas
Vistas de libro
Regla Líneas de cuadrícula Barra de fórmulas Encabezados
Mostrar
Zoom 100% Ampliar selección
Zoom
Nueva ventana Organizar todo Inmovilizar Dividir Ocultar Mostrar Ver en paralelo Desplazamiento sincrónico Restablecer posición de la ventana
Ventana
Cambiar ventanas
Macros
E1
Departamento
Nombre(s) Apellido(s) Nombre de u Institución Evidencia:Ta Evidencia:Lis Evidencia:Im Evidencia:Pla Evidencia:Dia Evidencia:En Evidencia:Pla Evidencia:Inf Evidencia:Ma Evidencia:Pre Evidencia:Do
ADRIANA VIC AMADOR FC 35114208 80 85 75 80 100 100 96 90 100 100 100
JOSE DANIL CARRILLO F 1056930759 90 90 98 90 100 100 98 95 90 100 100
DOMINGO N GAMEZ CAIC 94295620 85 85 75 80 100 100 90 78 100 100 100
SINDY VANE GARCIA 1059705705 80 80 95 80 100 95 90 97 100 100 100
VANESSA DA HERNANDEZ 1192724729 75 75 80 80 100 100 90 75 100 90 100
ERIKA PAOL LEON VIVIES 1094169136 75 75 80 80 100 100 80 75 100 90 100
ANA MARIA LIZARAZO C 1020823628 90 90 85 95 100 100 90 90 95 80 95
DIANA PAOL MORALES M 1115913277 80 85 88 90 100 100 90 85 100 100 100
LEIDY OCHOA DUA 1098667851 85 85 85 90 100 100 90 97 100 100 100
CLAUDIA PA PACHECO C 1081793290 75 75 85 85 100 100 75 30 100 100 95
ADRIANA PERDOMO 53012687 70 80 90 80 100 100 80 80 90 90 100
MARIA ALEJA SAEZ SERN 1041146344 85 85 100 85 100 100 100 85 100 100 100
ELBA ROCI SIERRA BUI 1053585796 80 80 80 78 100 100 90 80 100 100 95
JULIAN DAVI TORRES RO 4513617 75 75 95 90 100 100 80 93 100 100 100
XIMENA CAR VARGAS RO 53121167 85 85 95 90 100 100 100 100 100 100 100
Calificaciones
Listo
Promedio: 100
Recuento: 49
Suma: 200
100%
Buscar
ESP
3:13 p. m.
15/11/2024



	A	B	C	D	BV	BW	BX	BY	BZ	CA	CB	CC	CD	CE	CF
1	Nombre(s)	Apellido(s)	Nombre de u	Institución	Evidencia: Pla	Evidencia: Inf	Evidencia: Ma	Evidencia: Pr	Evidencia: Do	Foro: Foro. G	Total Fase 3.	Evidencia: Co	Evidencia: Lis	Evidencia: Inf	Evidencia: Pl
2	YEIMI DEL C	ACEVEDO D	1102874152		95	95	100	80	100	100	1300	80	85	85	85
3	DAVID ENRI	AHUMADA AI	1140843007		90	88	100	100	100	100	1318	95	95	70	80
4	CINDY MARC	ALVAREZ VE	1100896643		100	100	100	100	100	100	1290	100	100	95	78
5	LINA PAOLA	BALANTA	1112471148		88	97	100	100	100	100	1285	90	90	90	100
6	ESTHER LILI	BERONA LU	1003191914		90	95	100	100	100	100	1300	100	96	95	95
7	ROSA INES	CORTEZ RE	1125409856		88	90	100	100	100	100	1293	98	95	80	90
8	KEVIN ALEJ	DIAZ GARRI	1070977918		95	95	100	90	95	100	1290	95	100	97	96
9	EDILSON HE	DUARTE OL	1057546718		90	95	100	100	100	100	1325	90	95	100	95
10	MARIA MANU	HERAZO OR	1060586009		95	95	90	90	100	100	1265	80	70	70	75
11	WENDY YOL	MARTIN DUA	1019013985		95	95	100	100	100	100	1210	95	100	97	96
12	YESSICA ALI	MEJIA LOPE	1037949266		88	85	70	100	100	100	1243	90	95	85	95
13	AMALIA CEC	RODRIGUEZ	1087192111		90	85	100	100	100	100	1275	78	90	88	96
14	CRISTIAN AI	RUIZ RAMIR	1121881267		95	95	100	100	100	100	1305	95	100	97	96
15	GENIS PATR	VALENCIA YI	29683647		80	90	90	80	100	100	1205	85	90	70	80

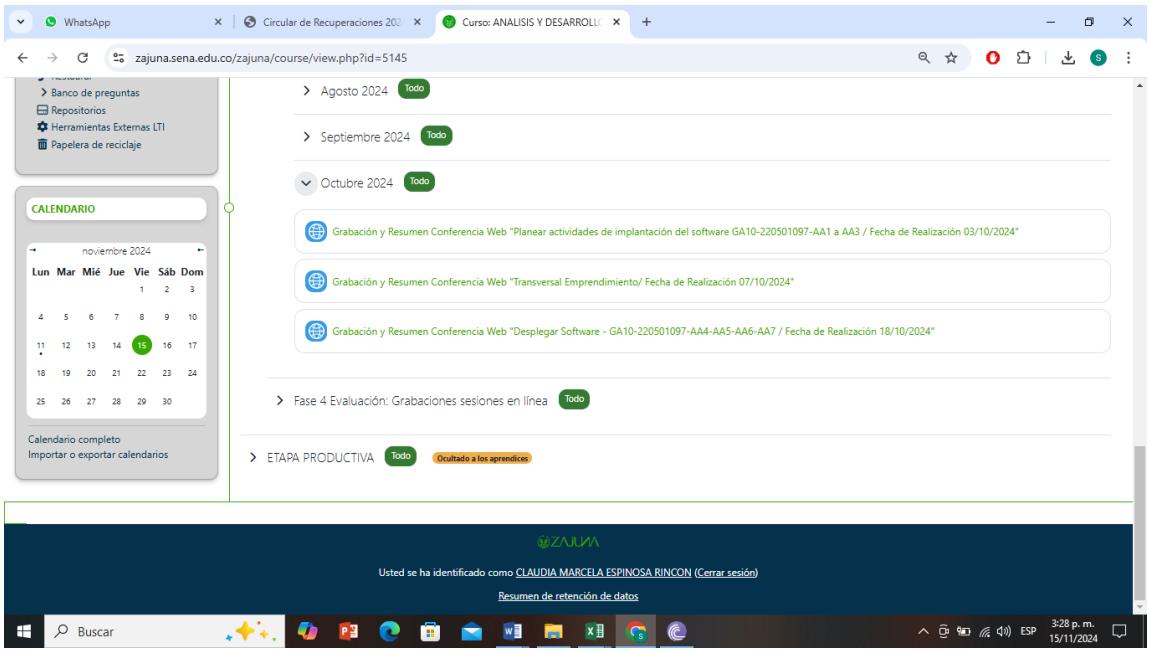


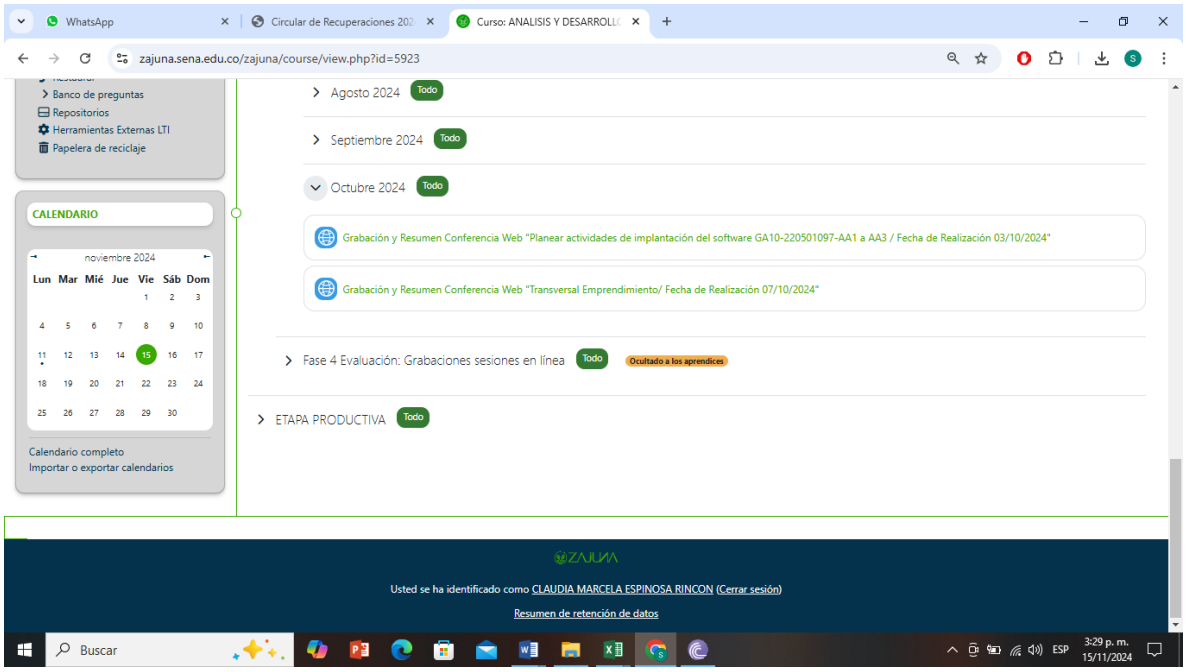
	A	B	C	D	CD	CE	CF	CG	CH	CI	CJ	CK	CL	CM
1	Nombre(s)	Apellido(s)	Nombre de u	Institución	Evidencia: Inf	Evidencia: Vic	Evidencia: Inf	Prueba de Co	Evidencia: Ma	Foro: Foro ter	Foro: Foro GA	Foro: Foro GA	Foro: Foro. In	Evidenci
2	ANGIE KATHERINE	LOPEZ RODRIGUEZ	1015443048		90	-	-	-	90	-	-	90	100	
3	ANDRES FELIPE	MARULANDA PATIÑO	71388303		90	-	-	93	90	-	-	-	70	
4	LINA MARCELA	OSORIO POSSO	1152438661		90	-	-	-	-	-	-	-	100	
5	DANIS DARIO	PEREZ PEÑATE	1149189034		100	-	-	-	90	-	-	-	-	
6	JOSE LUIS	SALAZAR ALVAREZ	1040363358		90	80	80	80	90	-	90	-	100	

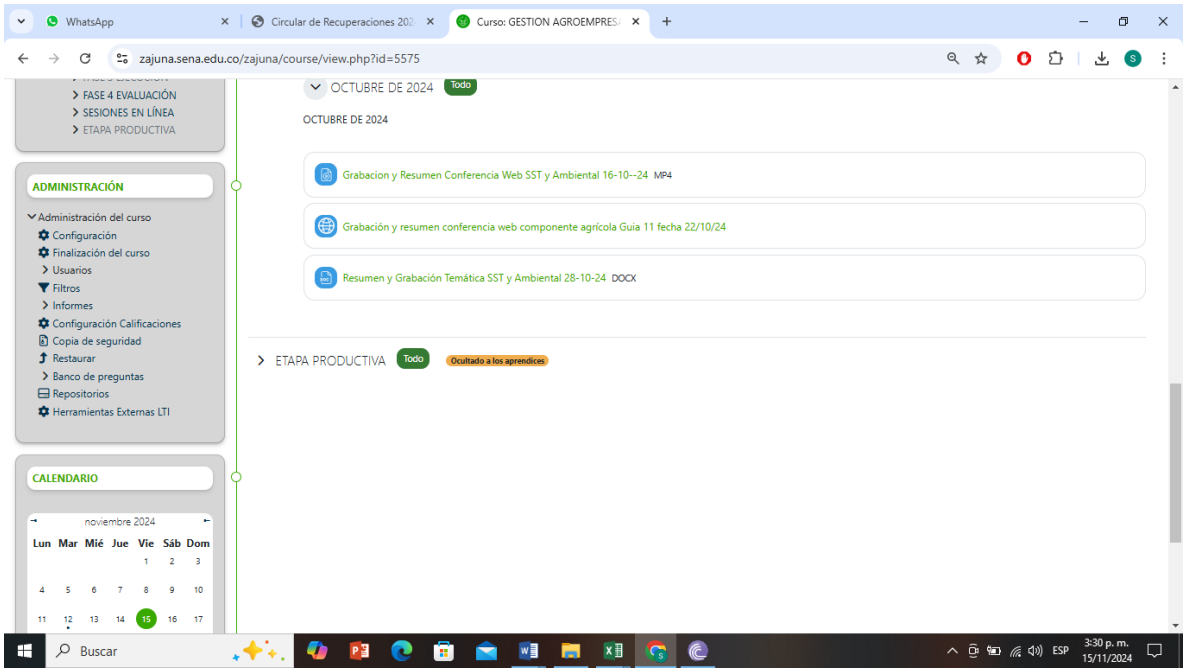


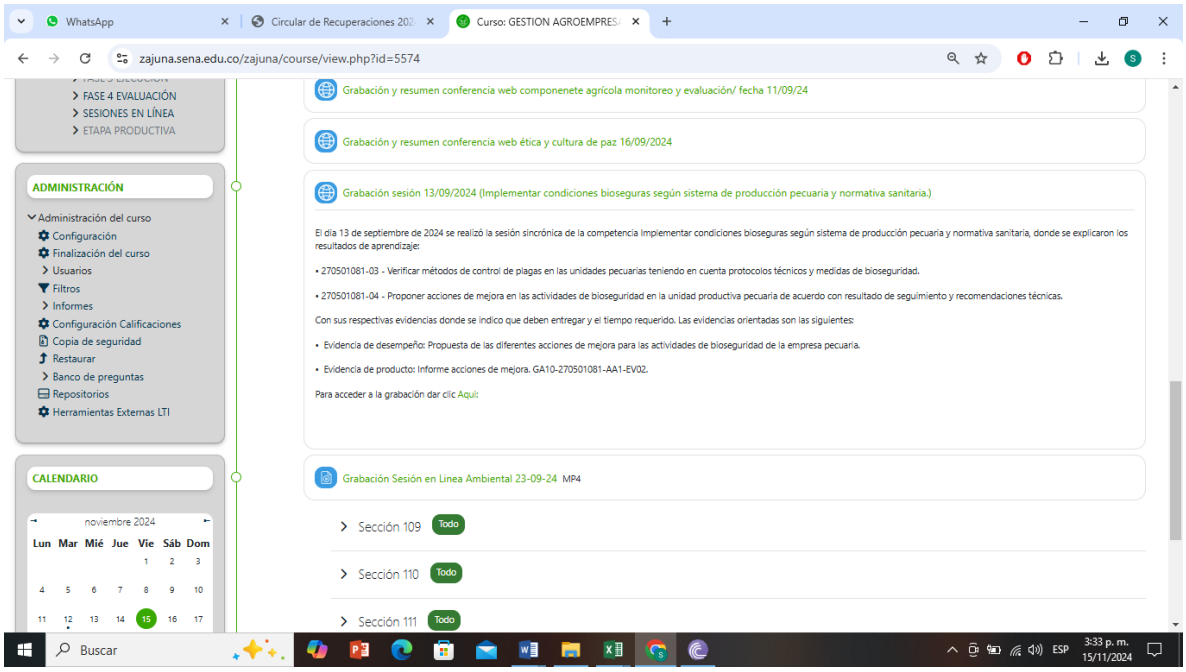
Obligación 4: Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el currículo, desarrollo curricular y proyecto formativo de los programas del área temática objeto del contrato.

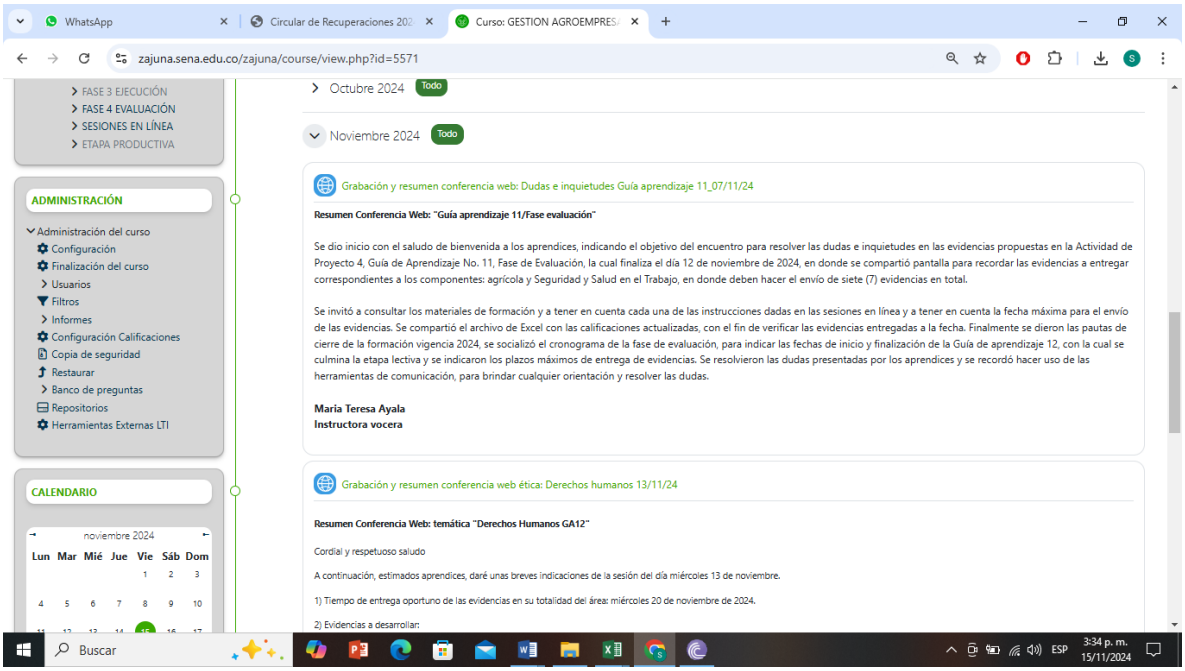
Evidencia de grabaciones en zajuna de las fichas 2758222, 2758223, 2758220, 2758221, 2721548, 2721549, 2721543, 2721544, 2758200, 2758200,3070044, 3070046



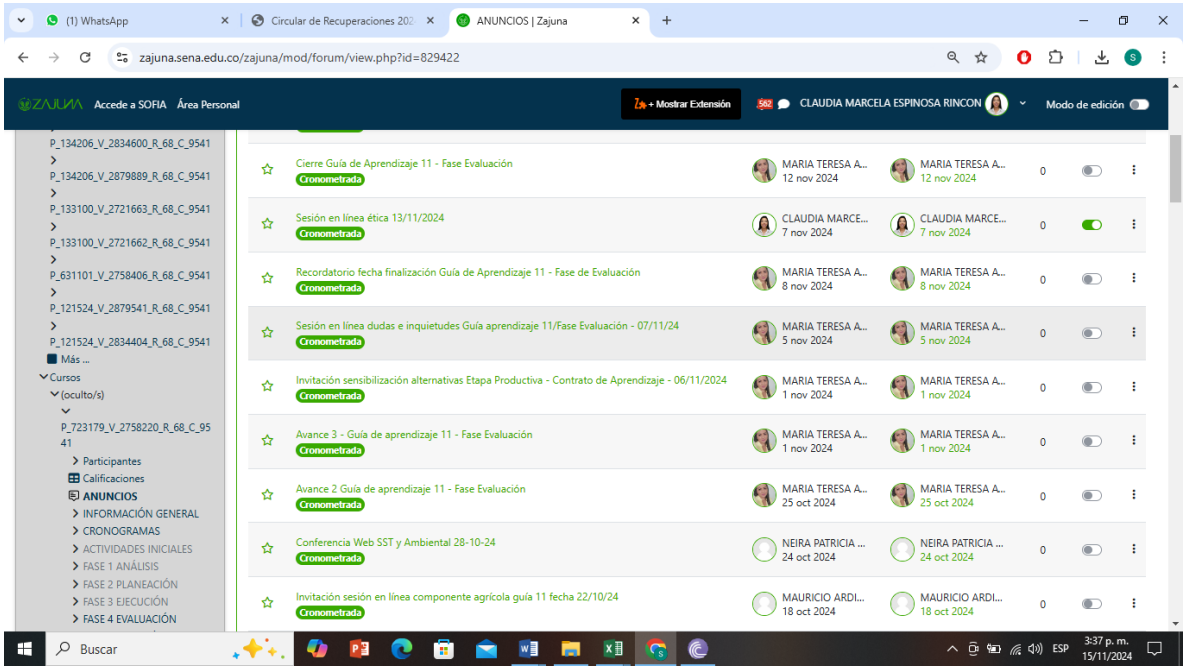

WhatsApp
Circular de Recuperaciones 202
Curso: ANALISIS Y DESARROLL
zajuna.sena.edu.co/zajuna/course/view.php?id=5923
Banco de preguntas
Repositorios
Herramientas Externas LTI
Papelera de reciclaje
CALENDARIO
noviembre 2024
Lun Mar Mié Jue Vie Sáb Dom
Calendario completo
Importar o exportar calendarios
Agosto 2024 Todo
Septiembre 2024 Todo
Octubre 2024 Todo
Grabación y Resumen Conferencia Web "Planear actividades de implantación del software GA10-220501097-AA1 a AA3 / Fecha de Realización 03/10/2024"
Grabación y Resumen Conferencia Web "Transversal Emprendimiento/ Fecha de Realización 07/10/2024"
Fase 4 Evaluación: Grabaciones sesiones en línea Todo Ocultado a los aprendices
ETAPA PRODUCTIVA Todo
ZAJUNA
Usted se ha identificado como CLAUDIA MARCELA ESPINOSA RINCON (Cerrar sesión)
Resumen de retención de datos
Buscar
ESP
3:29 p. m.
15/11/2024

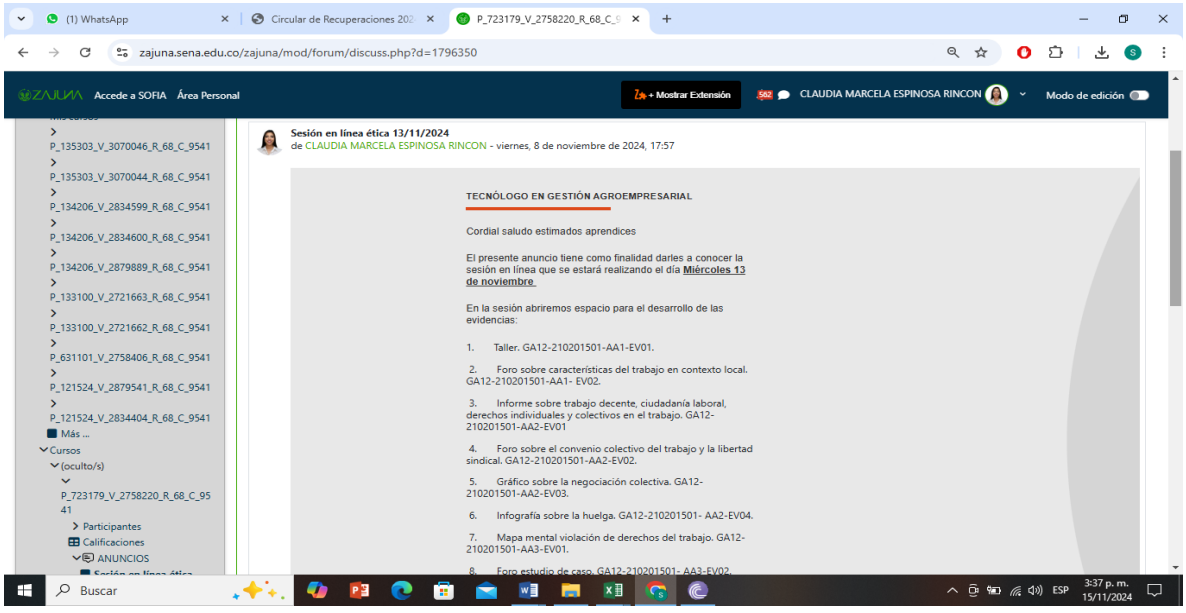

WhatsApp
Circular de Recuperaciones 202
Curso: GESTION AGROEMPRES
zajuna.sena.edu.co/zajuna/course/view.php?id=5575
FASE 4 EVALUACIÓN
SESIONES EN LÍNEA
ETAPA PRODUCTIVA
ADMINISTRACIÓN
Administración del curso
Configuración
Finalización del curso
Usuarios
Filtros
Informes
Configuración Calificaciones
Copia de seguridad
Restaurar
Banco de preguntas
Repositorios
Herramientas Externas LTI
CALENDARIO
noviembre 2024
Lun Mar Mié Jue Vie Sáb Dom
OCTUBRE DE 2024 Todo
OCTUBRE DE 2024
Grabacion y Resumen Conferencia Web SST y Ambiental 16-10--24 MP4
Grabación y resumen conferencia web componente agrícola Guia 11 fecha 22/10/24
Resumen y Grabación Temática SST y Ambiental 28-10-24 DOCX
ETAPA PRODUCTIVA Todo Ocultado a los aprendices
Buscar
ESP
3:30 p. m.
15/11/2024

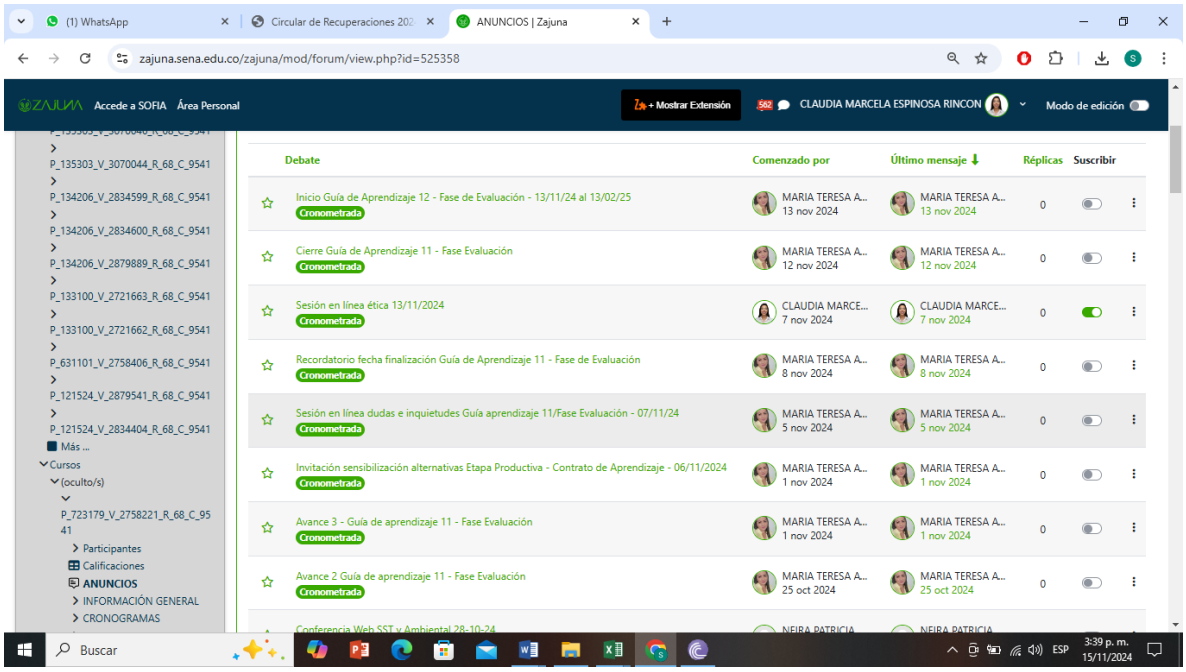

WhatsApp
Circular de Recuperaciones 202
Curso: GESTION AGROEMPRES
zajuna.sena.edu.co/zajuna/course/view.php?id=5574
FASE 4 EVALUACIÓN
SESIONES EN LÍNEA
ETAPA PRODUCTIVA
ADMINISTRACIÓN
Administración del curso
Configuración
Finalización del curso
Usuarios
Filtros
Informes
Configuración Calificaciones
Copia de seguridad
Restaurar
Banco de preguntas
Repositorios
Herramientas Externas LTI
CALENDARIO
noviembre 2024
Lun Mar Mié Jue Vie Sáb Dom
Grabación y resumen conferencia web componenete agrícola monitoreo y evaluación/ fecha 11/09/24
Grabación y resumen conferencia web ética y cultura de paz 16/09/2024
Grabación sesión 13/09/2024 (Implementar condiciones bioseguras según sistema de producción pecuaria y normativa sanitaria.)
El día 13 de septiembre de 2024 se realizó la sesión sincrónica de la competencia Implementar condiciones bioseguras según sistema de producción pecuaria y normativa sanitaria, donde se explicaron los resultados de aprendizaje:
• 270501081-03 - Verificar métodos de control de plagas en las unidades pecuarias teniendo en cuenta protocolos técnicos y medidas de bioseguridad.
• 270501081-04 - Proponer acciones de mejora en las actividades de bioseguridad en la unidad productiva pecuaria de acuerdo con resultado de seguimiento y recomendaciones técnicas.
Con sus respectivas evidencias donde se indico que deben entregar y el tiempo requerido. Las evidencias orientadas son las siguientes:
• Evidencia de desempeño: Propuesta de las diferentes acciones de mejora para las actividades de bioseguridad de la empresa pecuaria.
• Evidencia de producto: Informe acciones de mejora. GA10-270501081-AA1-EV02.
Para acceder a la grabación dar clic Aquí:
Grabación Sesión en Linea Ambiental 23-09-24 MP4
Sección 109 Todo
Sección 110 Todo
Sección 111 Todo
Buscar
ESP
3:33 p. m.
15/11/2024

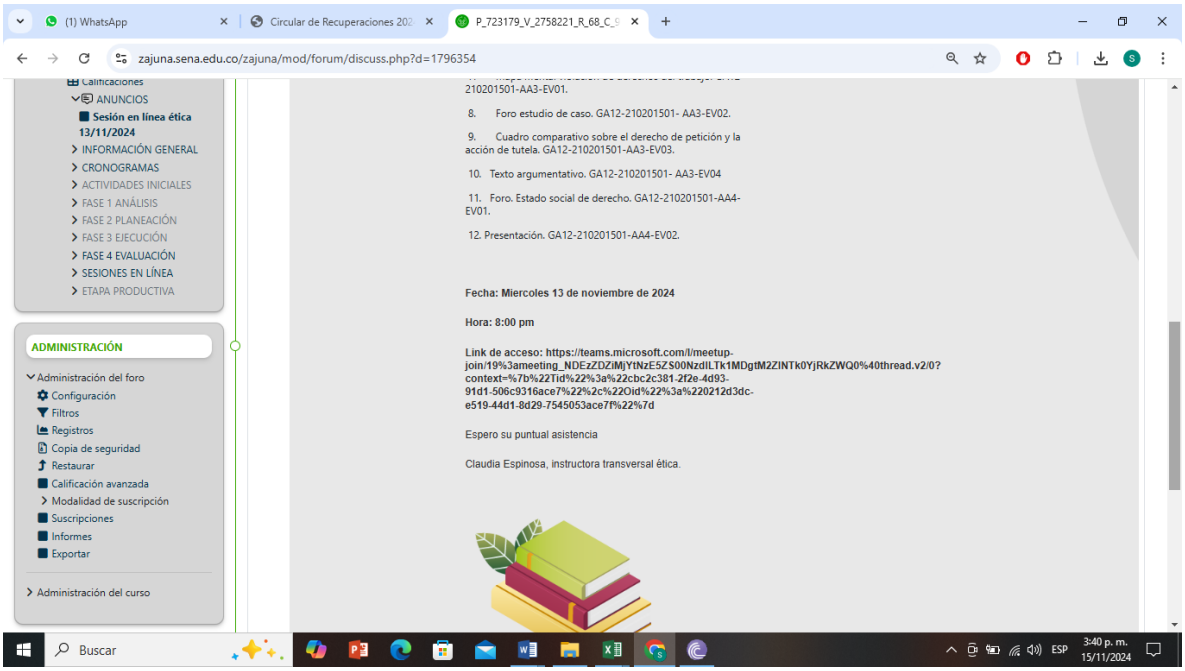

WhatsApp
Circular de Recuperaciones 202
Curso: GESTION AGROEMPRES
zajuna.sena.edu.co/zajuna/course/view.php?id=5571
FASE 3 EJECUCIÓN
FASE 4 EVALUACIÓN
SESIONES EN LÍNEA
ETAPA PRODUCTIVA
ADMINISTRACIÓN
Administración del curso
Configuración
Finalización del curso
Usuarios
Filtros
Informes
Configuración Calificaciones
Copia de seguridad
Restaurar
Banco de preguntas
Repositorios
Herramientas Externas LTI
CALENDARIO
noviembre 2024
Lun Mar Mié Jue Vie Sáb Dom
Octubre 2024 Todo
Noviembre 2024 Todo
Grabación y resumen conferencia web: Dudas e inquietudes Guía aprendizaje 11_07/11/24
Resumen Conferencia Web: "Guía aprendizaje 11/Fase evaluación"
Se dio inicio con el saludo de bienvenida a los aprendices, indicando el objetivo del encuentro para resolver las dudas e inquietudes en las evidencias propuestas en la Actividad de Proyecto 4, Guía de Aprendizaje No. 11, Fase de Evaluación, la cual finaliza el día 12 de noviembre de 2024, en donde se compartió pantalla para recordar las evidencias a entregar correspondientes a los componentes: agrícola y Seguridad y Salud en el Trabajo, en donde deben hacer el envío de siete (7) evidencias en total.
Se invitó a consultar los materiales de formación y a tener en cuenta cada una de las instrucciones dadas en las sesiones en línea y a tener en cuenta la fecha máxima para el envío de las evidencias. Se compartió el archivo de Excel con las calificaciones actualizadas, con el fin de verificar las evidencias entregadas a la fecha. Finalmente se dieron las pautas de cierre de la formación vigencia 2024, se socializó el cronograma de la fase de evaluación, para indicar las fechas de inicio y finalización de la Guía de aprendizaje 12, con la cual se culmina la etapa lectiva y se indicaron los plazos máximos de entrega de evidencias. Se resolvieron las dudas presentadas por los aprendices y se recordó hacer uso de las herramientas de comunicación, para brindar cualquier orientación y resolver las dudas.
Maria Teresa Ayala
Instructora vocera
Grabación y resumen conferencia web ética: Derechos humanos 13/11/24
Resumen Conferencia Web: temática "Derechos Humanos GA12"
Cordial y respetuoso saludo
A continuación, estimados aprendices, daré unas breves indicaciones de la sesión del día miércoles 13 de noviembre.
1) Tiempo de entrega oportuno de las evidencias en su totalidad del área: miércoles 20 de noviembre de 2024.
2) Evidencias a desarrollar:
Buscar
ESP
3:34 p. m.
15/11/2024

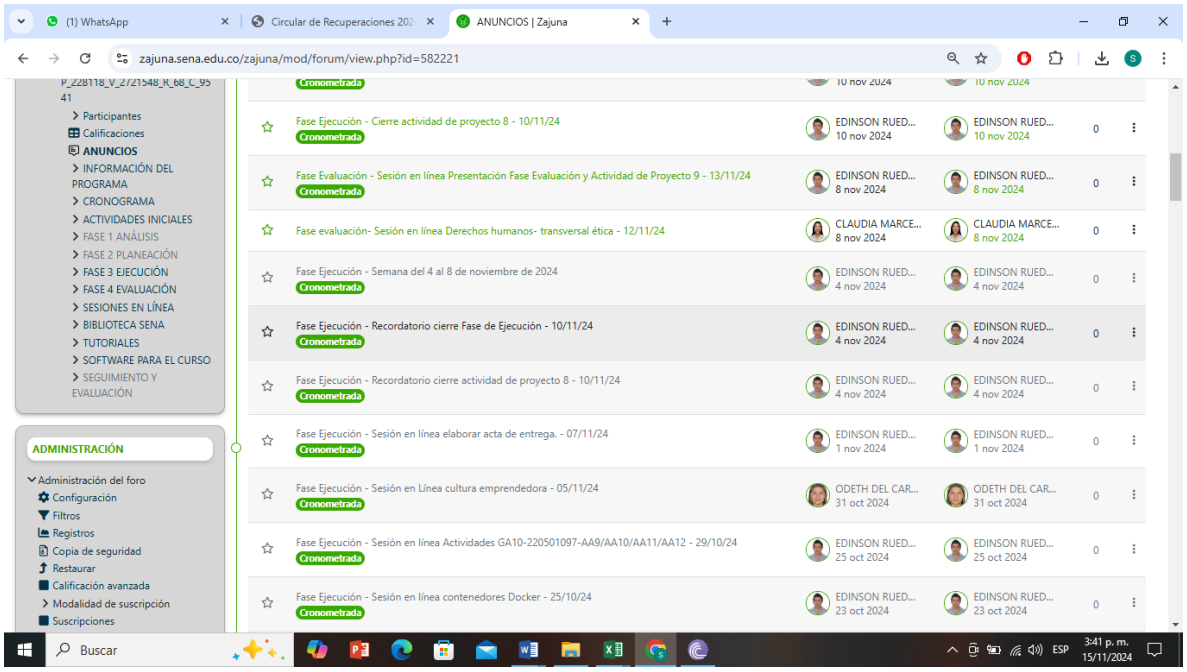
Obligación 5: Aplicar según la modalidad, estrategias de enseñanza, aprendizaje, seguimiento y evaluación de acuerdo a los lineamientos pedagógicos y metodológicos de la entidad.// 5.1. Se realiza Sesión en línea. 2758222, 2758223, 2758220, 2758221, 2721548, 2721549, 2721543, 2721544, 2758200, 2758200,3070044, 3070046

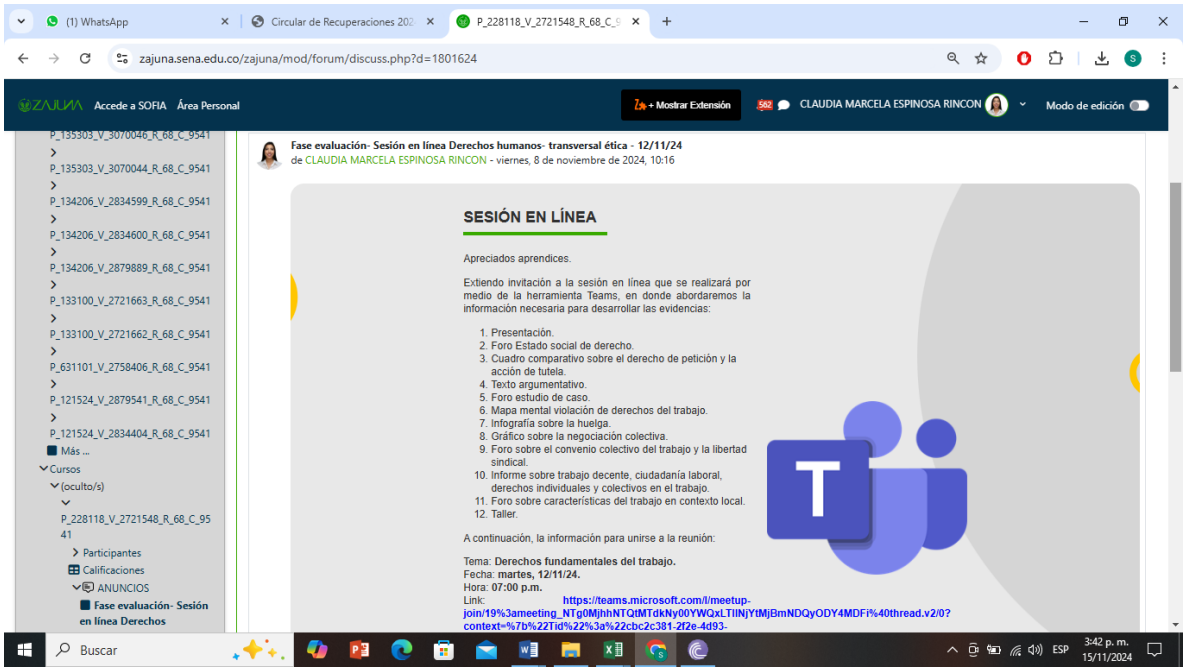


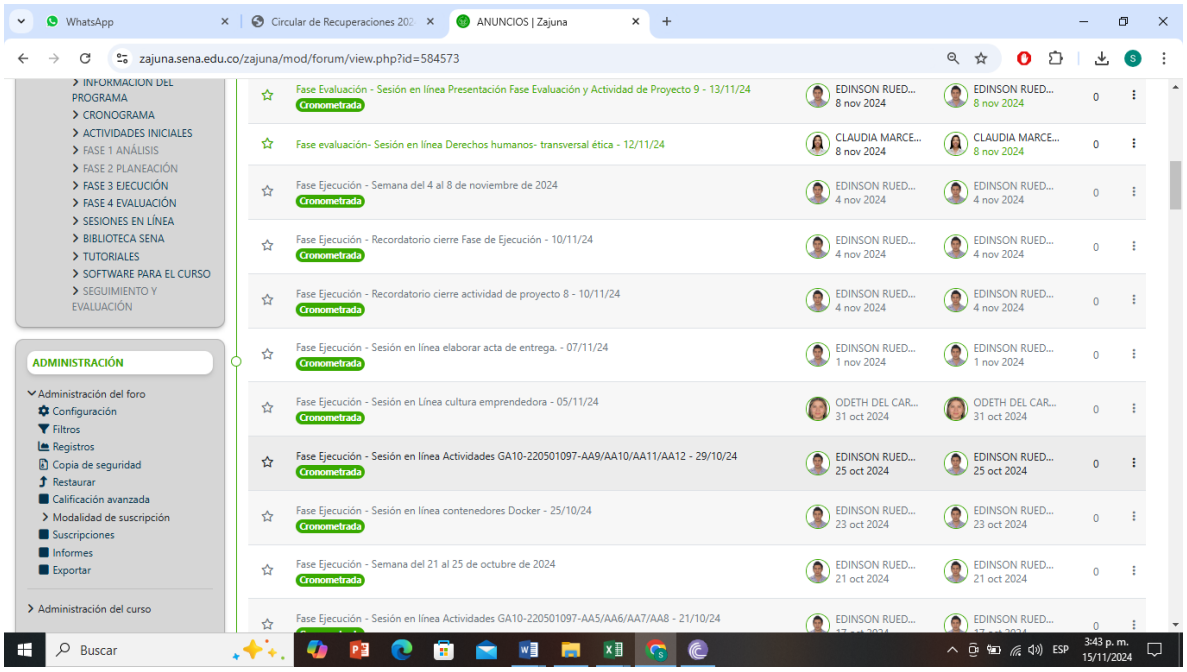


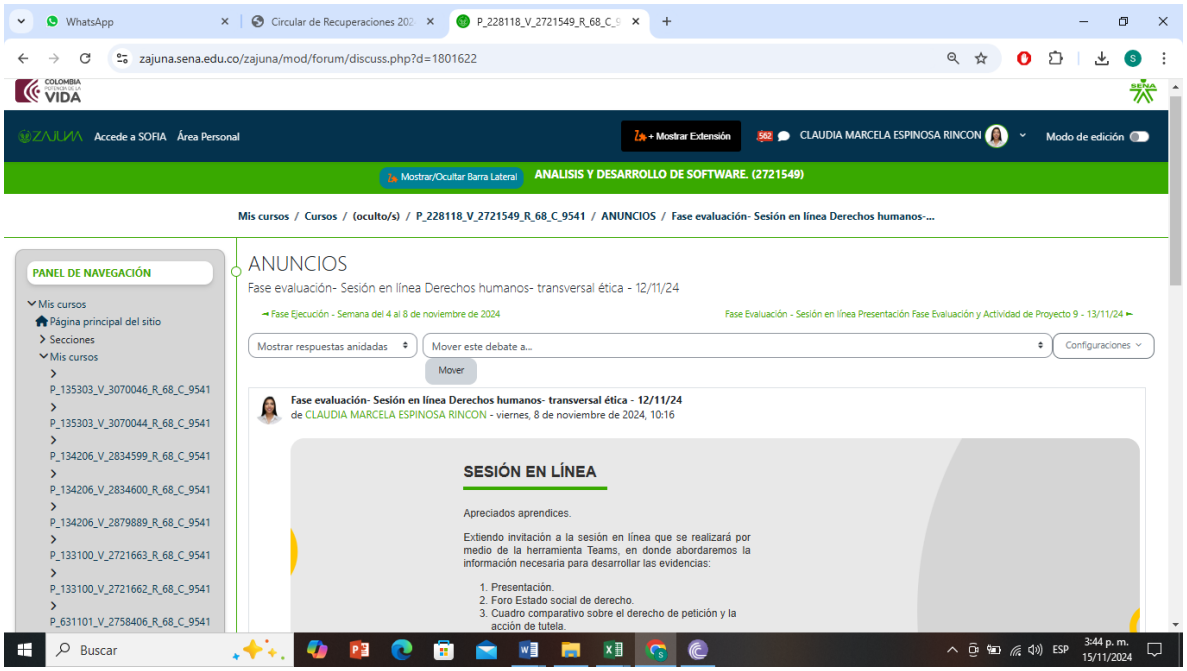

(1) WhatsApp
Circular de Recuperaciones 202
ANUNCIOS | Zajuna
zajuna.sena.edu.co/zajuna/mod/forum/view.php?id=525358
Accede a SOFIA
Área Personal
+ Mostrar Extensión
CLAUDIA MARCELA ESPINOSA RINCON
Modo de edición
Debate
Comenzado por
Último mensaje
Réplicas
Suscribir
Inicio Guía de Aprendizaje 12 - Fase de Evaluación - 13/11/24 al 13/02/25
Cierre Guía de Aprendizaje 11 - Fase Evaluación
Sesión en línea ética 13/11/2024
Recordatorio fecha finalización Guía de Aprendizaje 11 - Fase de Evaluación
Sesión en línea dudas e inquietudes Guía aprendizaje 11/Fase Evaluación - 07/11/24
Invitación sensibilización alternativas Etapa Productiva - Contrato de Aprendizaje - 06/11/2024
Avance 3 - Guía de aprendizaje 11 - Fase Evaluación
Avance 2 Guía de aprendizaje 11 - Fase Evaluación
Cronometrada
Participantes
Calificaciones
ANUNCIOS
INFORMACIÓN GENERAL
CRONOGRAMAS
Buscar
ESP
3:39 p. m.
15/11/2024


(1) WhatsApp
Circular de Recuperaciones 202
P_723179_V_2758221_R_68_C_9
zajuna.sena.edu.co/zajuna/mod/forum/discuss.php?d=1796354
ANUNCIOS
Sesión en línea ética 13/11/2024
INFORMACIÓN GENERAL
CRONOGRAMAS
ACTIVIDADES INICIALES
FASE 1 ANÁLISIS
FASE 2 PLANEACIÓN
FASE 3 EJECUCIÓN
FASE 4 EVALUACIÓN
SESIONES EN LÍNEA
ETAPA PRODUCTIVA
ADMINISTRACIÓN
Administración del foro
Configuración
Filtros
Registros
Copia de seguridad
Restaurar
Calificación avanzada
Modalidad de suscripción
Suscripciones
Informes
Exportar
Administración del curso
210201501-AA3-EV01.
8. Foro estudio de caso. GA12-210201501- AA3-EV02.
9. Cuadro comparativo sobre el derecho de petición y la acción de tutela. GA12-210201501-AA3-EV03.
10. Texto argumentativo. GA12-210201501- AA3-EV04
11. Foro. Estado social de derecho. GA12-210201501-AA4-EV01.
12. Presentación. GA12-210201501-AA4-EV02.
Fecha: Miercoles 13 de noviembre de 2024
Hora: 8:00 pm
Link de acceso: https://teams.microsoft.com/l/meetup-join/19%3ameeting_NDEzZDZiMjYtNzE5ZS00NzdlLTk1MDgtM2ZlNTk0YjRkZWQ0%40thread.v2/0?context=%7b%22Tid%22%3a%22cbc2c381-2f2e-4d93-91d1-506c9316ace7%22%2c%22Oid%22%3a%220212d3dc-e519-44d1-8d29-7545053ace7f%22%7d
Espero su puntual asistencia
Claudia Espinosa, instructora transversal ética.
Buscar
ESP
3:40 p. m.
15/11/2024

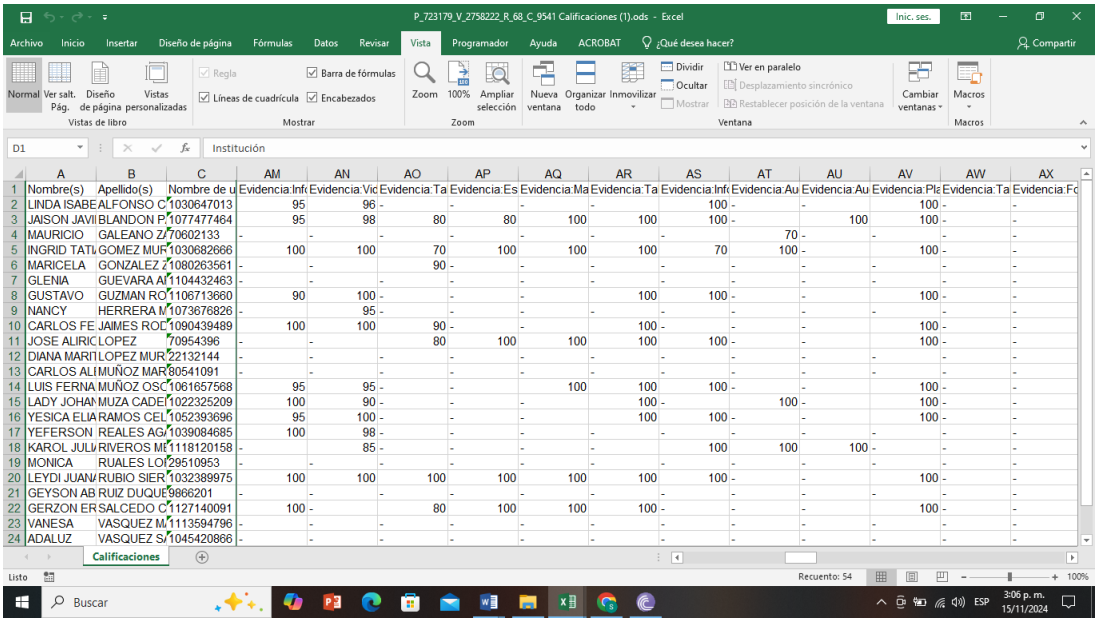

(1) WhatsApp
Circular de Recuperaciones 202
ANUNCIOS | Zajuna
zajuna.sena.edu.co/zajuna/mod/forum/view.php?id=582221
Participantes
Calificaciones
ANUNCIOS
INFORMACIÓN DEL PROGRAMA
CRONOGRAMA
ACTIVIDADES INICIALES
FASE 1 ANÁLISIS
FASE 2 PLANEACIÓN
FASE 3 EJECUCIÓN
FASE 4 EVALUACIÓN
SESIONES EN LÍNEA
BIBLIOTECA SENA
TUTORIALES
SOFTWARE PARA EL CURSO
SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN
ADMINISTRACIÓN
Administración del foro
Configuración
Filtros
Registros
Copia de seguridad
Restaurar
Calificación avanzada
Modalidad de suscripción
Suscripciones
Fase Ejecución - Cierre actividad de proyecto 8 - 10/11/24
Fase Evaluación - Sesión en línea Presentación Fase Evaluación y Actividad de Proyecto 9 - 13/11/24
Fase evaluación- Sesión en línea Derechos humanos- transversal ética - 12/11/24
Fase Ejecución - Semana del 4 al 8 de noviembre de 2024
Fase Ejecución - Recordatorio cierre Fase de Ejecución - 10/11/24
Fase Ejecución - Recordatorio cierre actividad de proyecto 8 - 10/11/24
Fase Ejecución - Sesión en línea elaborar acta de entrega. - 07/11/24
Fase Ejecución - Sesión en Línea cultura emprendedora - 05/11/24
Fase Ejecución - Sesión en línea Actividades GA10-220501097-AA9/AA10/AA11/AA12 - 29/10/24
Fase Ejecución - Sesión en línea contenedores Docker - 25/10/24
Cronometrada
Buscar
ESP
3:41 p. m.
15/11/2024

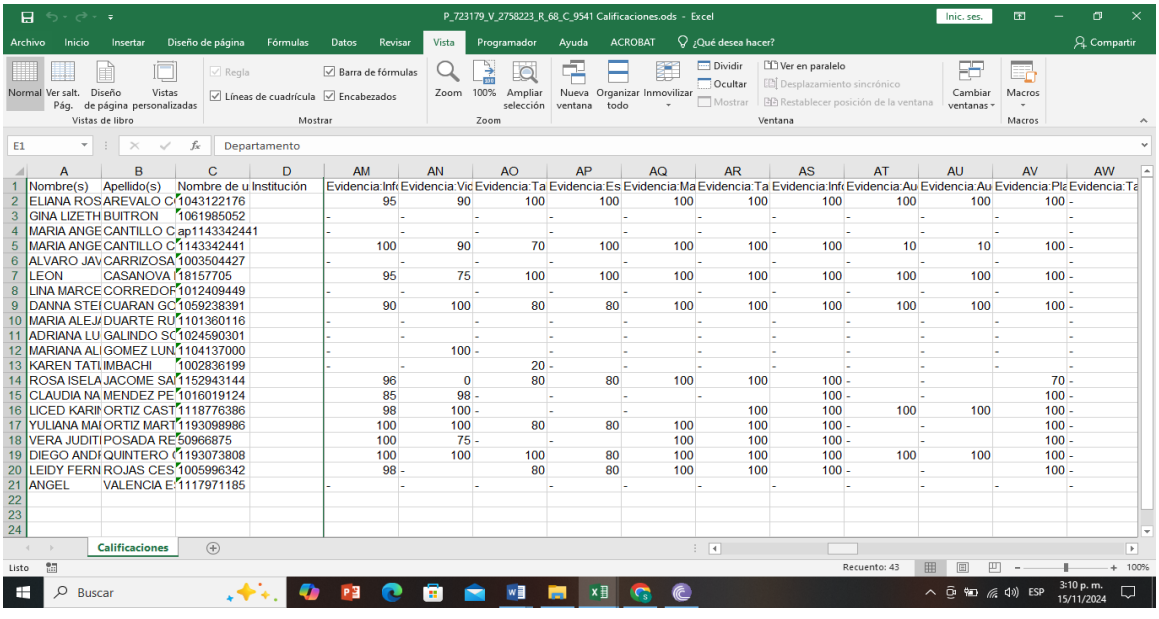

(1) WhatsApp
Circular de Recuperaciones 202
zajuna.sena.edu.co/zajuna/mod/forum/discuss.php?d=1801624
Accede a SOFIA
Área Personal
+ Mostrar Extensión
CLAUDIA MARCELA ESPINOSA RINCON
Modo de edición
Fase evaluación- Sesión en línea Derechos humanos- transversal ética - 12/11/24
de CLAUDIA MARCELA ESPINOSA RINCON - viernes, 8 de noviembre de 2024, 10:16
SESIÓN EN LÍNEA
Apreciados aprendices.
Extiendo invitación a la sesión en línea que se realizará por medio de la herramienta Teams, en donde abordaremos la información necesaria para desarrollar las evidencias:
1. Presentación.
2. Foro Estado social de derecho.
3. Cuadro comparativo sobre el derecho de petición y la acción de tutela.
4. Texto argumentativo.
5. Foro estudio de caso.
6. Mapa mental violación de derechos del trabajo.
7. Infografía sobre la huelga.
8. Gráfico sobre la negociación colectiva.
9. Foro sobre el convenio colectivo del trabajo y la libertad sindical.
10. Informe sobre trabajo decente, ciudadanía laboral, derechos individuales y colectivos en el trabajo.
11. Foro sobre características del trabajo en contexto local.
12. Taller.
A continuación, la información para unirse a la reunión:
Tema: Derechos fundamentales del trabajo.
Fecha: martes, 12/11/24.
Hora: 07:00 p.m.
Link: https://teams.microsoft.com/l/meetup-join/19%3ameeting_NTg0MjhhNTQtMTdkNy00YWQxLTIlNjYtMjBmNDQyODY4MDFi%40thread.v2/0?context=%7b%22Tid%22%3a%22cbc2c381-2f2e-4d93-
Cursos
(oculto/s)
ANUNCIOS
Fase evaluación- Sesión en línea Derechos
Buscar
ESP
3:42 p. m.
15/11/2024

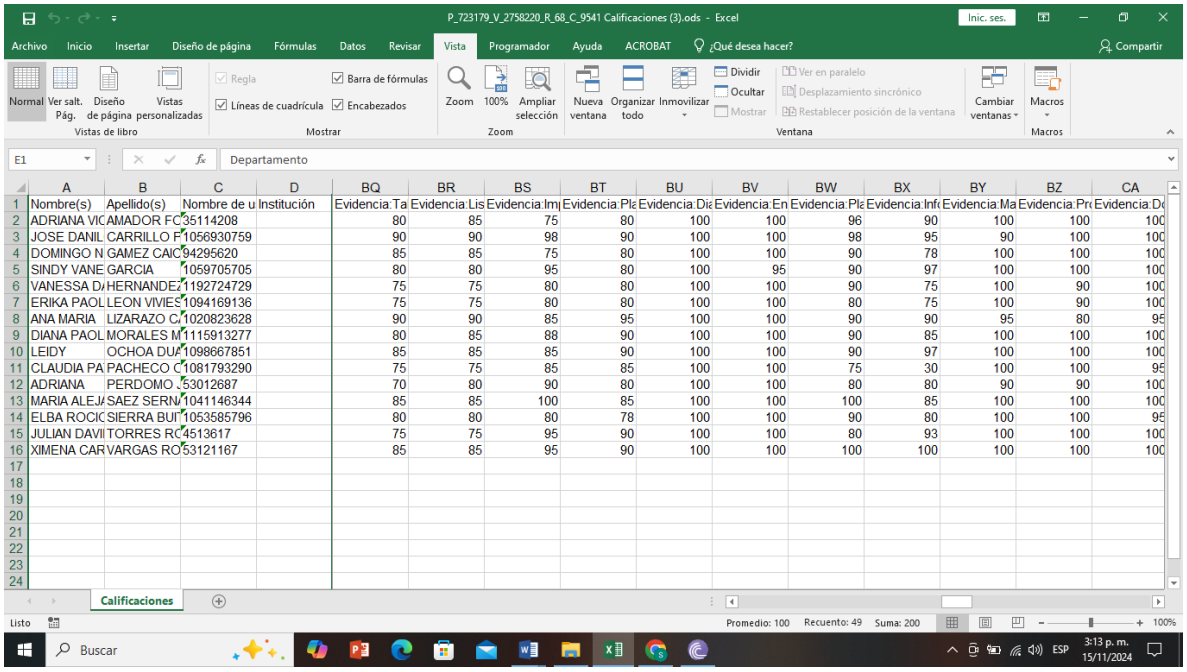

WhatsApp
Circular de Recuperaciones 202
ANUNCIOS | Zajuna
zajuna.sena.edu.co/zajuna/mod/forum/view.php?id=584573
INFORMACIÓN DEL PROGRAMA
CRONOGRAMA
ACTIVIDADES INICIALES
FASE 1 ANÁLISIS
FASE 2 PLANEACIÓN
FASE 3 EJECUCIÓN
FASE 4 EVALUACIÓN
SESIONES EN LÍNEA
BIBLIOTECA SENA
TUTORIALES
SOFTWARE PARA EL CURSO
SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN
ADMINISTRACIÓN
Administración del foro
Configuración
Filtros
Registros
Copia de seguridad
Restaurar
Calificación avanzada
Modalidad de suscripción
Suscripciones
Informes
Exportar
Administración del curso
Fase Evaluación - Sesión en línea Presentación Fase Evaluación y Actividad de Proyecto 9 - 13/11/24
Fase evaluación- Sesión en línea Derechos humanos- transversal ética - 12/11/24
Fase Ejecución - Semana del 4 al 8 de noviembre de 2024
Fase Ejecución - Recordatorio cierre Fase de Ejecución - 10/11/24
Fase Ejecución - Recordatorio cierre actividad de proyecto 8 - 10/11/24
Fase Ejecución - Sesión en línea elaborar acta de entrega. - 07/11/24
Fase Ejecución - Sesión en Línea cultura emprendedora - 05/11/24
Fase Ejecución - Sesión en línea Actividades GA10-220501097-AA9/AA10/AA11/AA12 - 29/10/24
Fase Ejecución - Sesión en línea contenedores Docker - 25/10/24
Fase Ejecución - Semana del 21 al 25 de octubre de 2024
Fase Ejecución - Sesión en línea Actividades GA10-220501097-AA5/AA6/AA7/AA8 - 21/10/24
Cronometrada
Buscar
ESP
3:43 p. m.
15/11/2024


WhatsApp
Circular de Recuperaciones 202
P_228118_V_2721549_R_68_C_9
zajuna.sena.edu.co/zajuna/mod/forum/discuss.php?d=1801622
COLOMBIA POTENCIA DE LA VIDA
ZAJUNA
Accede a SOFIA
Área Personal
+ Mostrar Extensión
CLAUDIA MARCELA ESPINOSA RINCON
Modo de edición
Mostrar/Ocultar Barra Lateral
ANALISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE. (2721549)
Mis cursos / Cursos / (oculto/s) / P_228118_V_2721549_R_68_C_9541 / ANUNCIOS / Fase evaluación- Sesión en línea Derechos humanos-...
PANEL DE NAVEGACIÓN
Mis cursos
Página principal del sitio
Secciones
Mis cursos
P_135303_V_3070046_R_68_C_9541
P_135303_V_3070044_R_68_C_9541
P_134206_V_2834599_R_68_C_9541
P_134206_V_2834600_R_68_C_9541
P_134206_V_2879889_R_68_C_9541
P_133100_V_2721663_R_68_C_9541
P_133100_V_2721662_R_68_C_9541
P_631101_V_2758406_R_68_C_9541
ANUNCIOS
Fase evaluación- Sesión en línea Derechos humanos- transversal ética - 12/11/24
Fase Ejecución - Semana del 4 al 8 de noviembre de 2024
Fase Evaluación - Sesión en línea Presentación Fase Evaluación y Actividad de Proyecto 9 - 13/11/24
Mostrar respuestas anidadas
Mover este debate a...
Configuraciones
Mover
Fase evaluación- Sesión en línea Derechos humanos- transversal ética - 12/11/24
de CLAUDIA MARCELA ESPINOSA RINCON - viernes, 8 de noviembre de 2024, 10:16
SESIÓN EN LÍNEA
Apreciados aprendices.
Extiendo invitación a la sesión en línea que se realizará por medio de la herramienta Teams, en donde abordaremos la información necesaria para desarrollar las evidencias:
1. Presentación.
2. Foro Estado social de derecho.
3. Cuadro comparativo sobre el derecho de petición y la acción de tutela.
Buscar
ESP
3:44 p. m.
15/11/2024

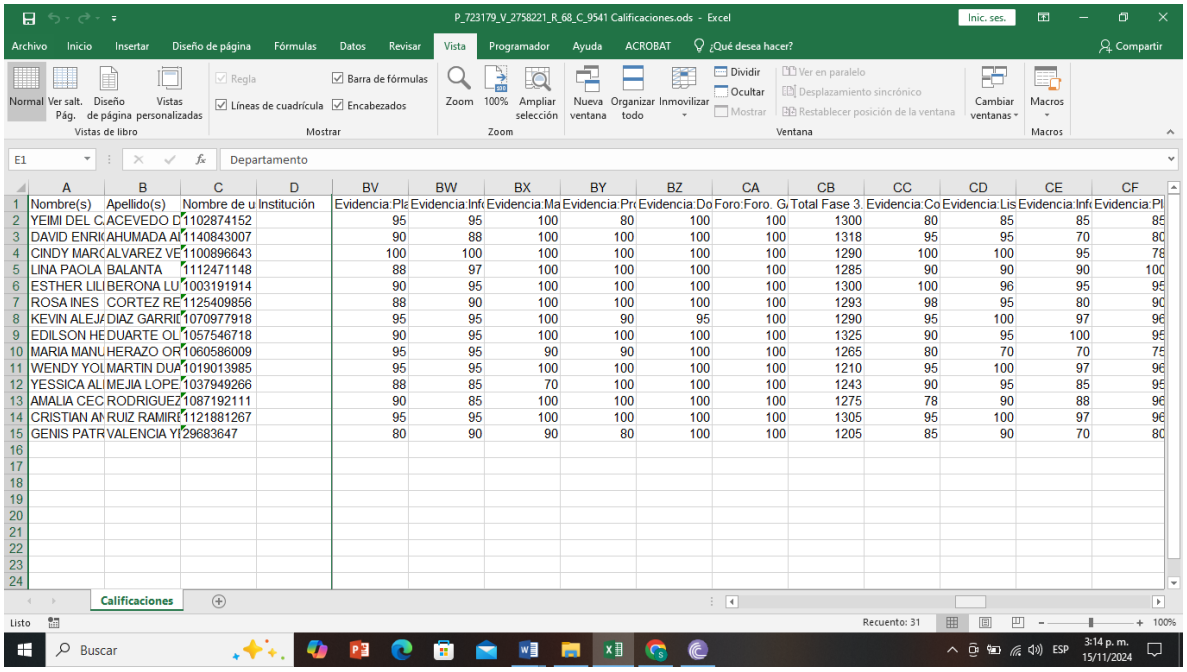
Obligación 7: Emitir juicio · valorativo sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizajes de las competencias del programa, adquiridos por los aprendices en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina. Evaluación en centro de calificaciones plataforma Zajuna. 2758222, 2758223, 2758220, 2758221, 2721548, 2721549, 2721543, 2721544, 2758200, 2758200,3070044, 3070046



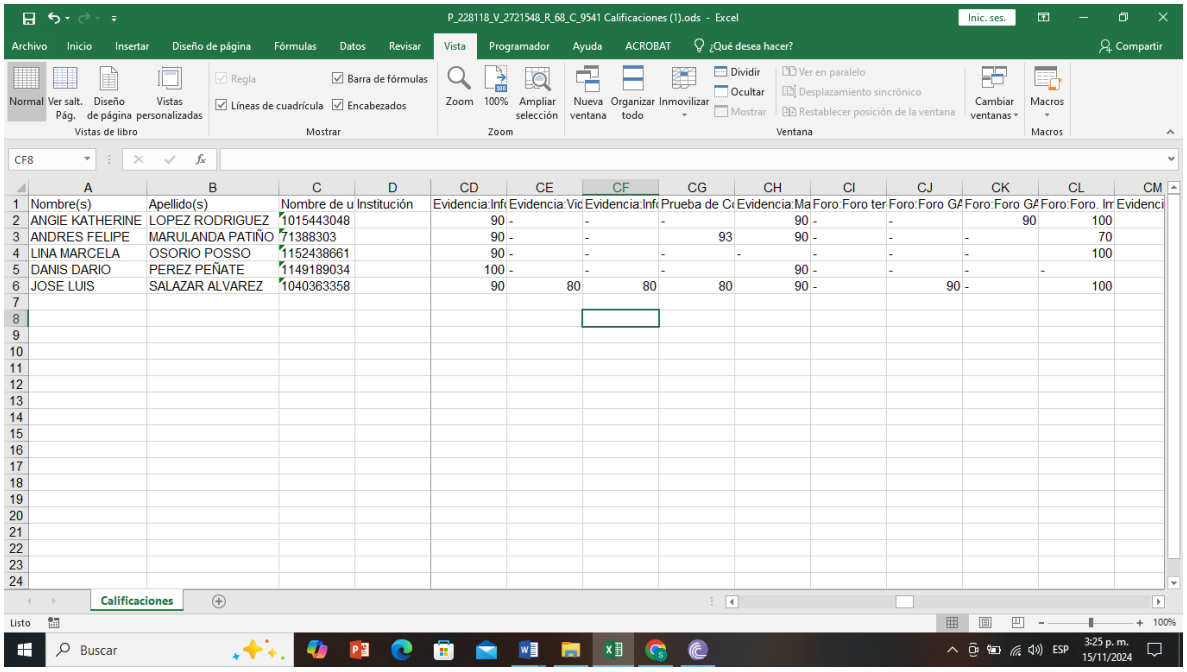




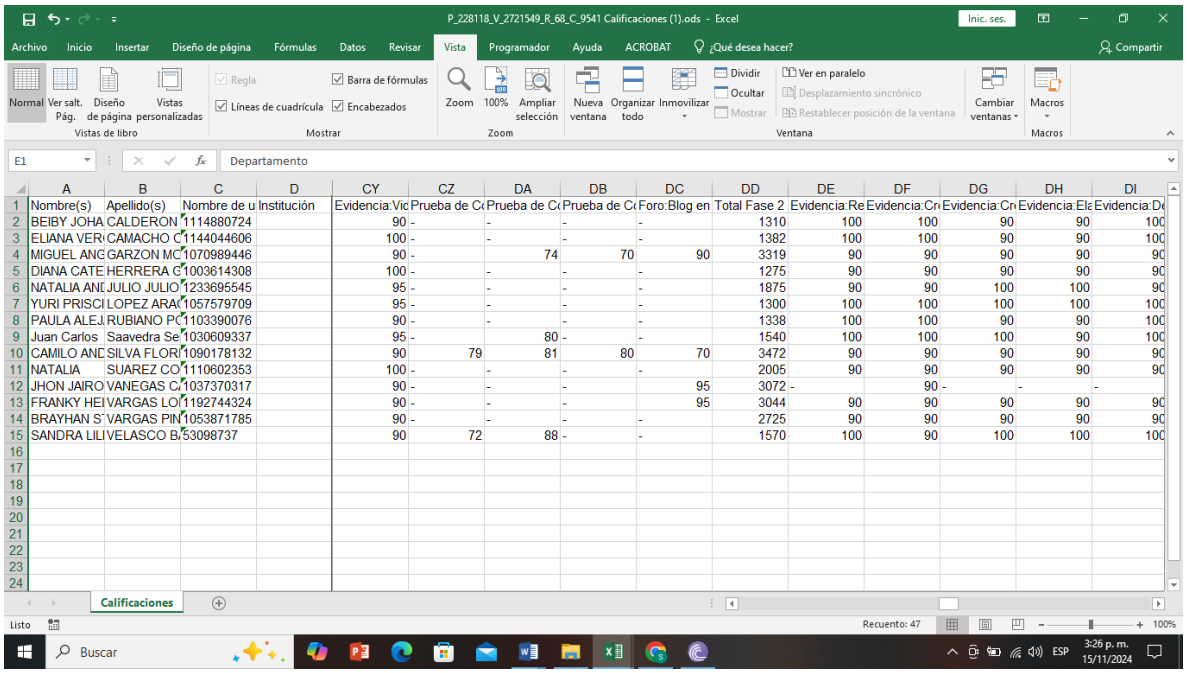
	A	B	C	D	BQ	BR	BS	BT	BU	BV	BW	BX	BY	BZ	CA
1	Nombre(s)	Apellido(s)	Nombre de u	Institución	Evidencia:Ta	Evidencia:Lis	Evidencia:Im	Evidencia:Pla	Evidencia:Dia	Evidencia:En	Evidencia:Pla	Evidencia:Infe	Evidencia:Ma	Evidencia:Pre	Evidencia:De
2	ADRIANA VIC	AMADOR FO	35114208		80	85	75	80	100	100	96	90	100	100	100
3	JOSE DANIL	CARRILLO F	1056930759		90	90	98	90	100	100	98	95	90	100	100
4	DOMINGO N	GAMEZ CAIC	94295620		85	85	75	80	100	100	90	78	100	100	100
5	SINDY VANE	GARCIA	1059705705		80	80	95	80	100	95	90	97	100	100	100
6	VANESSA D/	HERNANDEZ	1192724729		75	75	80	80	100	100	90	75	100	90	100
7	ERIKA PAOL	LEON VIVES	1094169136		75	75	80	80	100	100	80	75	100	90	100
8	ANA MARIA	LIZARAZO C/	1020823628		90	90	85	95	100	100	90	90	95	80	95
9	DIANA PAOL	MORALES M	1115913277		80	85	88	90	100	100	90	85	100	100	100
10	LEIDY	OCHOA DUA	1098667851		85	85	85	90	100	100	90	97	100	100	100
11	CLAUDIA PA	PACHECO C	1081793290		75	75	85	85	100	100	75	30	100	100	95
12	ADRIANA	PERDOMO	53012687		70	80	90	80	100	100	80	80	90	90	100
13	MARIA ALEJ/	SAEZ SERN/	1041146344		85	85	100	85	100	100	100	85	100	100	100
14	ELBA ROCI(	SIERRA BUI	1053585796		80	80	80	78	100	100	90	80	100	100	95
15	JULIAN DAVI	TORRES RO	4513617		75	75	95	90	100	100	80	93	100	100	100
16	XIMENA CAR	VARGAS RO	53121167		85	85	95	90	100	100	100	100	100	100	100



	A	B	C	D	BV	BW	BX	BY	BZ	CA	CB	CC	CD	CE	CF
1	Nombre(s)	Apellido(s)	Nombre de u	Institución	Evidencia:Pla	Evidencia:Infe	Evidencia:Ma	Evidencia:Pre	Evidencia:Do	Foro:Foro. G/	Total Fase 3	Evidencia:Co	Evidencia:Lis	Evidencia:Infe	Evidencia:Pl
2	YEIMI DEL C/	ACEVEDO D	1102874152		95	95	100	80	100	100	1300	80	85	85	85
3	DAVID ENRI(	AHUMADA AI	1140843007		90	88	100	100	100	100	1318	95	95	70	80
4	CINDY MARC	ALVAREZ VE	1100896643		100	100	100	100	100	100	1290	100	100	95	78
5	LINA PAOLA	BALANTA	1112471148		88	97	100	100	100	100	1285	90	90	90	100
6	ESTHER LILI	BERONA LU	1003191914		90	95	100	100	100	100	1300	100	96	95	95
7	ROSA INES	CORTEZ RE	1125409856		88	90	100	100	100	100	1293	98	95	80	90
8	KEVIN ALEJ/	DIAZ GARRI(	1070977918		95	95	100	90	95	100	1290	95	100	97	96
9	EDILSON HE	DUARTE OL	1057546718		90	95	100	100	100	100	1325	90	95	100	95
10	MARIA MANU	HERAZO OR	1060586009		95	95	90	90	100	100	1265	80	70	70	75
11	WENDY YOL	MARTIN DUA	1019013985		95	95	100	100	100	100	1210	95	100	97	96
12	YESSICA ALI	MEJIA LOPE	1037949266		88	85	70	100	100	100	1243	90	95	85	95
13	AMALIA CEC	RODRIGUEZ	1087192111		90	85	100	100	100	100	1275	78	90	88	96
14	CRISTIAN AN	RUIZ RAMIR	1121881267		95	95	100	100	100	100	1305	95	100	97	96
15	GENIS PATR	VALENCIA YI	29683647		80	90	90	80	100	100	1205	85	90	70	80

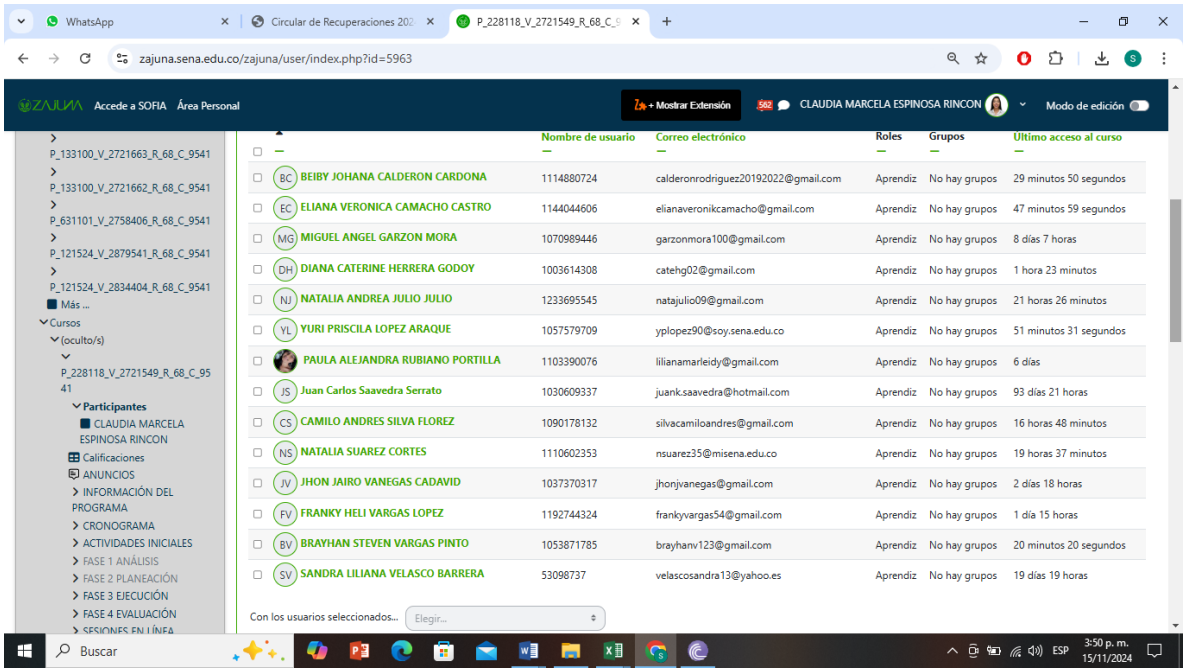


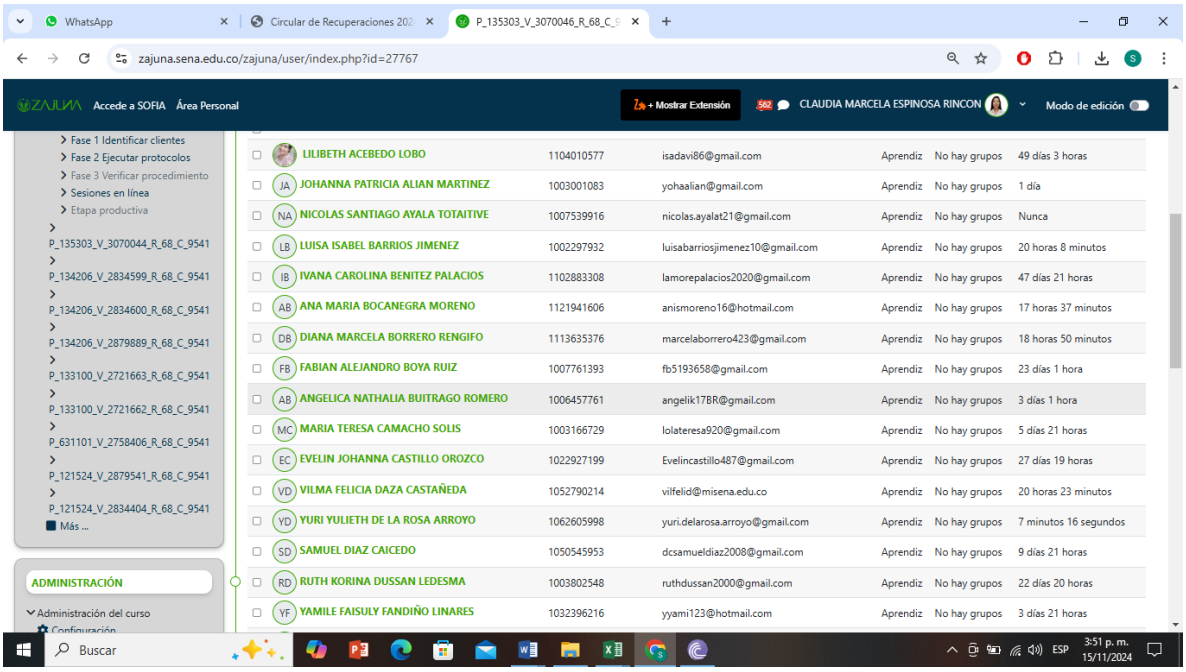
	A	B	C	D	CD	CE	CF	CG	CH	CI	CJ	CK	CL	CM
1	Nombre(s)	Apellido(s)	Nombre de u	Institución	Evidencia:Inf	Evidencia:Vic	Evidencia:Inf	Prueba de C	Evidencia:Ma	Foro:Foro ter	Foro:Foro GA	Foro:Foro GA	Foro:Foro. In	Evidenci
2	ANGIE KATHERINE	LOPEZ RODRIGUEZ	1015443048		90	-	-	-	90	-	-	90	100	
3	ANDRES FELIPE	MARULANDA PATIÑO	71388303		90	-	-	93	90	-	-	-	70	
4	LINA MARCELA	OSORIO POSSO	1152438661		90	-	-	-	-	-	-	-	100	
5	DANIS DARIO	PEREZ PEÑATE	1149189034		100	-	-	-	90	-	-	-	-	
6	JOSE LUIS	SALAZAR ALVAREZ	1040363358		90	80	80	80	90	-	90	-	100	
7														
8														
9														
10														
11														
12														
13														
14														
15														
16														
17														
18														
19														
20														
21														
22														
23														
24														

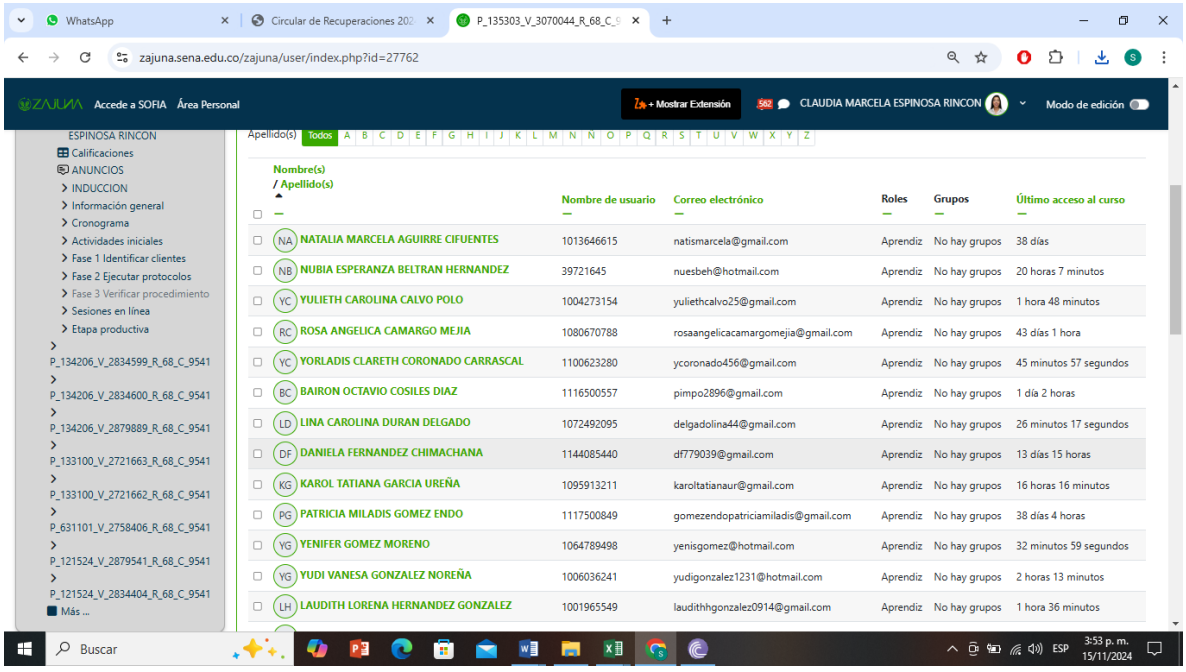


	A	B	C	D	CY	CZ	DA	DB	DC	DD	DE	DF	DG	DH	DI
1	Nombre(s)	Apellido(s)	Nombre de u	Institución	Evidencia:Vic	Prueba de C	Prueba de C	Prueba de C	Foro:Blog en	Total Fase 2	Evidencia:Re	Evidencia:Cr	Evidencia:Cr	Evidencia:Ela	Evidencia:De
2	BEIBY JOHA	CALDERON	1114880724		90	-	-	-	-	1310	100	100	90	90	100
3	ELIANA VER	CAMACHO C	1144044606		100	-	-	-	-	1382	100	100	90	90	100
4	MIGUEL ANG	GARZON MO	1070989446		90	-	74	70	90	3319	90	90	90	90	90
5	DIANA CATE	HERRERA G	1003614308		100	-	-	-	-	1275	90	90	90	90	90
6	NATALIA ANI	JULIO JULIO	1233695545		95	-	-	-	-	1875	90	90	100	100	90
7	YURI PRISCI	LOPEZ ARA	1057579709		95	-	-	-	-	1300	100	100	100	100	100
8	PAULA ALEJ	RUBIANO PO	1103390076		90	-	-	-	-	1338	100	100	90	90	100
9	Juan Carlos	Saavedra Se	1030609337		95	-	80	-	-	1540	100	100	100	90	100
10	CAMILO ANI	SILVA FLOR	1090178132		90	79	81	80	70	3472	90	90	90	90	90
11	NATALIA	SUAREZ CO	1110602353		100	-	-	-	-	2005	90	90	90	90	90
12	JHON JAIRO	VANEGAS C	1037370317		90	-	-	-	95	3072	-	90	-	-	-
13	FRANKY HEI	VARGAS LO	1192744324		90	-	-	-	95	3044	90	90	90	90	90
14	BRAYHAN S	VARGAS PIN	1053871785		90	-	-	-	-	2725	90	90	90	90	90
15	SANDRA LILI	VELASCO B	53098737		90	72	88	-	-	1570	100	90	100	100	100
16															
17															
18															
19															
20															
21															
22															
23															
24															

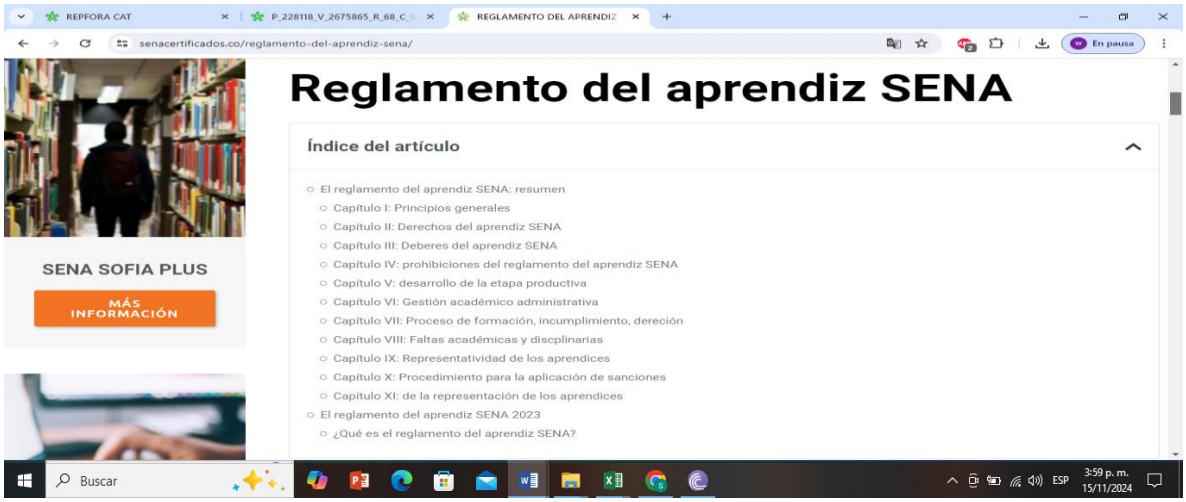
Obligación 9: Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral mediante las siguientes actividades: a). Verificando que la totalidad de los aprendices seleccionados y matriculados queden en ese estado. b). Registrando juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos, los juicios evaluativos, rutas de aprendizaje, para los beneficiarios nuevos, reintegrados o trasladados. e). Comunicando al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información. 2758222, 2758223, 2758220, 2758221, 2721548, 2721549, 2721543, 2721544, 2758200, 2758200,3070044, 3070046



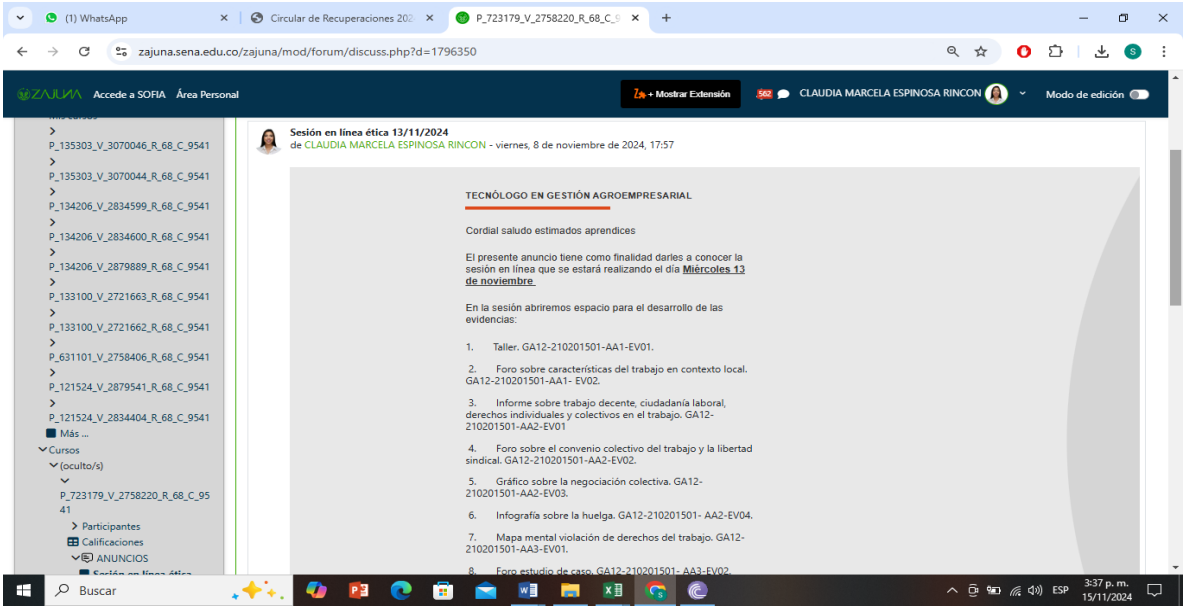

zajuna.sena.edu.co/zajuna/user/index.php?id=27767
Accede a SOFIA
Área Personal
+ Mostrar Extensión
CLAUDIA MARCELA ESPINOSA RINCON
Modo de edición
LILIBETH ACEBEDO LOBO 1104010577 isadavi86@gmail.com Aprendiz No hay grupos 49 días 3 horas
JOHANNA PATRICIA ALIAN MARTINEZ 1003001083 yohaalian@gmail.com Aprendiz No hay grupos 1 día
NICOLAS SANTIAGO AYALA TOTAITIVE 1007539916 nicolas.ayalat21@gmail.com Aprendiz No hay grupos Nunca
LUISA ISABEL BARRIOS JIMENEZ 1002297932 luisabarriosjimenez10@gmail.com Aprendiz No hay grupos 20 horas 8 minutos
IVANA CAROLINA BENITEZ PALACIOS 1102883308 lamorepalacios2020@gmail.com Aprendiz No hay grupos 47 días 21 horas
ANA MARIA BOCANEGRA MORENO 1121941606 anismoreno16@hotmail.com Aprendiz No hay grupos 17 horas 37 minutos
DIANA MARCELA BORRERO RENGIFO 1113635376 marcelaborrero423@gmail.com Aprendiz No hay grupos 18 horas 50 minutos
FABIAN ALEJANDRO BOYA RUIZ 1007761393 fb5193658@gmail.com Aprendiz No hay grupos 23 días 1 hora
ANGELICA NATHALIA BUITRAGO ROMERO 1006457761 angelik17BR@gmail.com Aprendiz No hay grupos 3 días 1 hora
MARIA TERESA CAMACHO SOLIS 1003166729 lolateresa920@gmail.com Aprendiz No hay grupos 5 días 21 horas
EVELIN JOHANNA CASTILLO OROZCO 1022927199 Evelincastillo487@gmail.com Aprendiz No hay grupos 27 días 19 horas
VILMA FELICIA DAZA CASTAÑEDA 1052790214 vilfelid@misena.edu.co Aprendiz No hay grupos 20 horas 23 minutos
YURI YULIETH DE LA ROSA ARROYO 1062605998 yuri.delarosa.arroyo@gmail.com Aprendiz No hay grupos 7 minutos 16 segundos
SAMUEL DIAZ CAICEDO 1050545953 dcsamueldiaz2008@gmail.com Aprendiz No hay grupos 9 días 21 horas
RUTH KORINA DUSSAN LEDESMA 1003802548 ruthdussan2000@gmail.com Aprendiz No hay grupos 22 días 20 horas
YAMILE FAISULY FANDIÑO LINARES 1032396216 yyami123@hotmail.com Aprendiz No hay grupos 3 días 21 horas
ADMINISTRACIÓN
Buscar
ESP
3:51 p. m.
15/11/2024

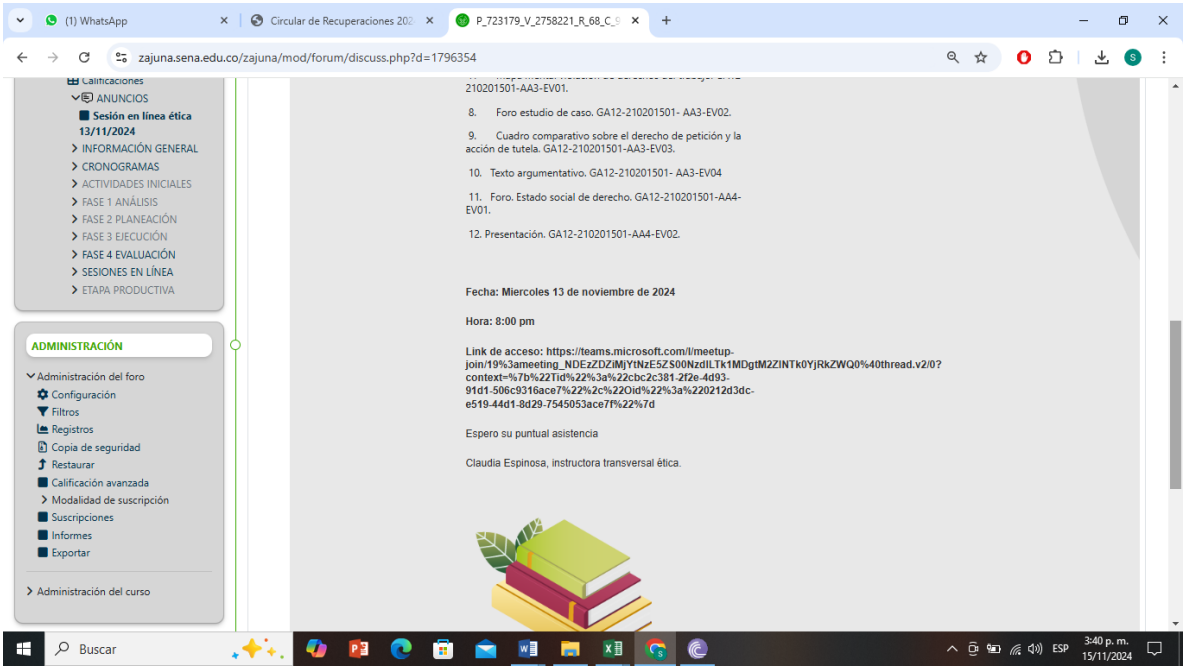

zajuna.sena.edu.co/zajuna/user/index.php?id=27762
Accede a SOFIA
Área Personal
+ Mostrar Extensión
CLAUDIA MARCELA ESPINOSA RINCON
Modo de edición
Apellido(s) Todos A B C D E F G H I J K L M N Ñ O P Q R S T U V W X Y Z
Nombre(s) / Apellido(s)
Nombre de usuario
Correo electrónico
Roles
Grupos
Último acceso al curso
NATALIA MARCELA AGUIRRE CIFUENTES 1013646615 natismarcela@gmail.com Aprendiz No hay grupos 38 días
NUBIA ESPERANZA BELTRAN HERNANDEZ 39721645 nuesbeh@hotmail.com Aprendiz No hay grupos 20 horas 7 minutos
YULIETH CAROLINA CALVO POLO 1004273154 yuliethcalvo25@gmail.com Aprendiz No hay grupos 1 hora 48 minutos
ROSA ANGELICA CAMARGO MEJIA 1080670788 rosaangelicacamargomejia@gmail.com Aprendiz No hay grupos 43 días 1 hora
YORLADIS CLARETH CORONADO CARRASCAL 1100623280 ycoronado456@gmail.com Aprendiz No hay grupos 45 minutos 57 segundos
BAIRON OCTAVIO COSILES DIAZ 1116500557 pimpo2896@gmail.com Aprendiz No hay grupos 1 día 2 horas
LINA CAROLINA DURAN DELGADO 1072492095 delgadolina44@gmail.com Aprendiz No hay grupos 26 minutos 17 segundos
DANIELA FERNANDEZ CHIMACHANA 1144085440 df779039@gmail.com Aprendiz No hay grupos 13 días 15 horas
KAROL TATIANA GARCIA UREÑA 1095913211 karoltatianaur@gmail.com Aprendiz No hay grupos 16 horas 16 minutos
PATRICIA MILADIS GOMEZ ENDO 1117500849 gomezendopatriciamiladis@gmail.com Aprendiz No hay grupos 38 días 4 horas
YENIFER GOMEZ MORENO 1064789498 yenisgomez@hotmail.com Aprendiz No hay grupos 32 minutos 59 segundos
YUDI VANESA GONZALEZ NOREÑA 1006036241 yudigonzalez1231@hotmail.com Aprendiz No hay grupos 2 horas 13 minutos
LAUDITH LORENA HERNANDEZ GONZALEZ 1001965549 laudithhgonzalez0914@gmail.com Aprendiz No hay grupos 1 hora 36 minutos
Buscar
ESP
3:53 p. m.
15/11/2024

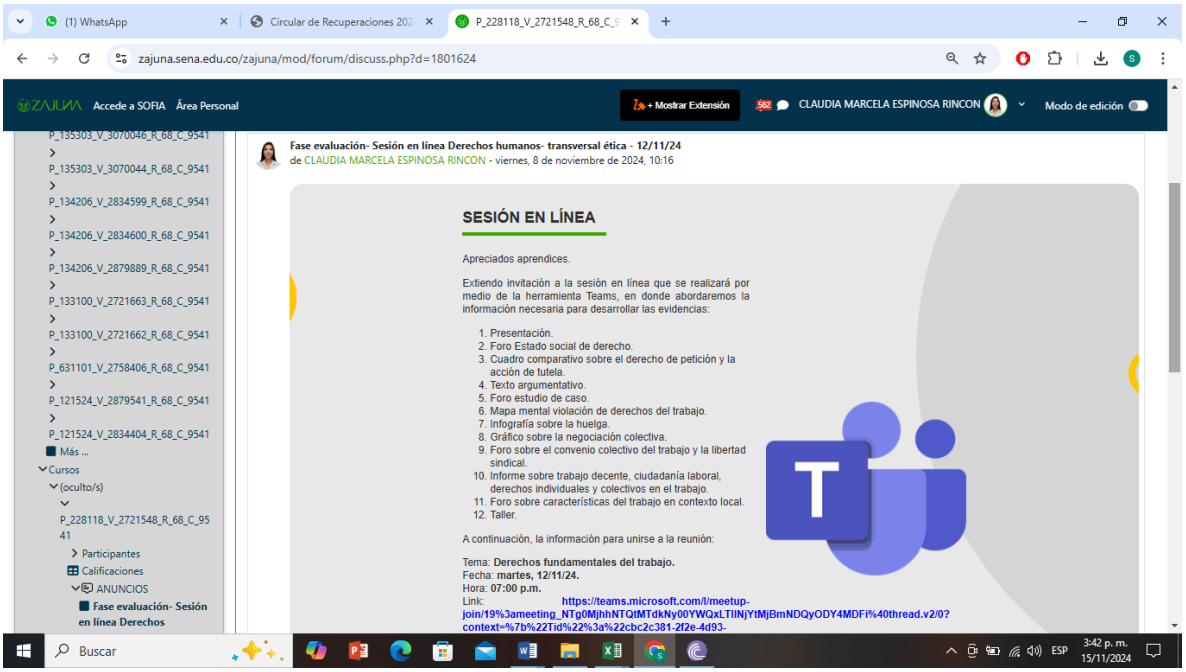
Obligación 11: Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz, así como el manual de convivencia del Centro de Formación.



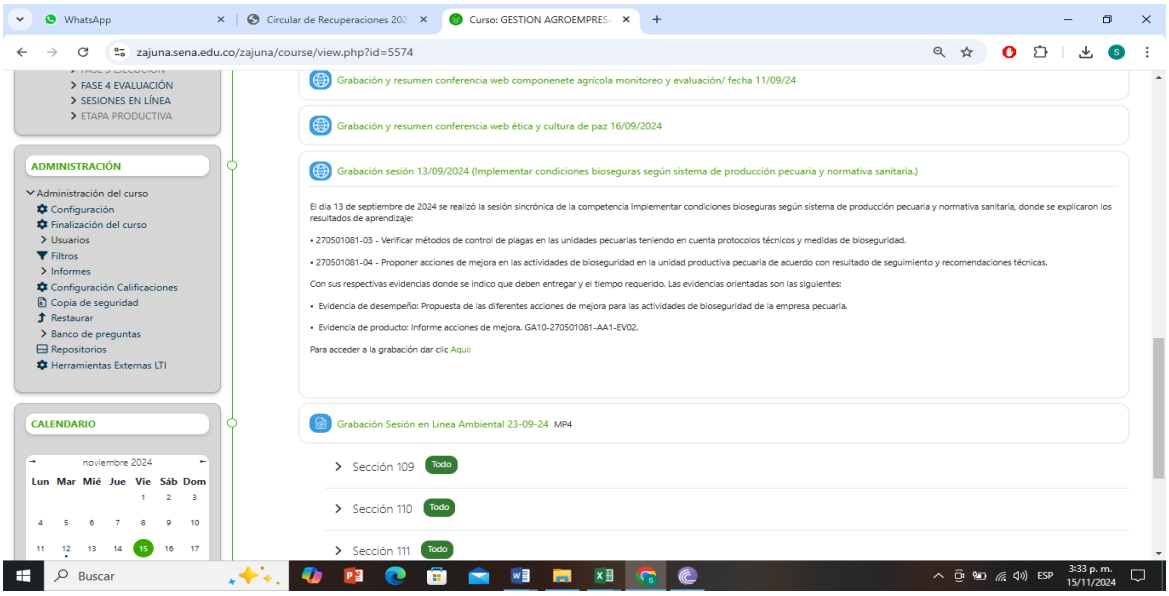
Obligación 22: Ejecutar la formación profesional integral en los diferentes niveles y modalidades (titulada, complementaria y virtual) que programe el Centro de Formación. Anuncios creados en las fichas 2758222, 2758223, 2758220, 2758221, 2721548, 2721549, 2721543, 2721544, 2758200, 2758200,3070044, 3070046

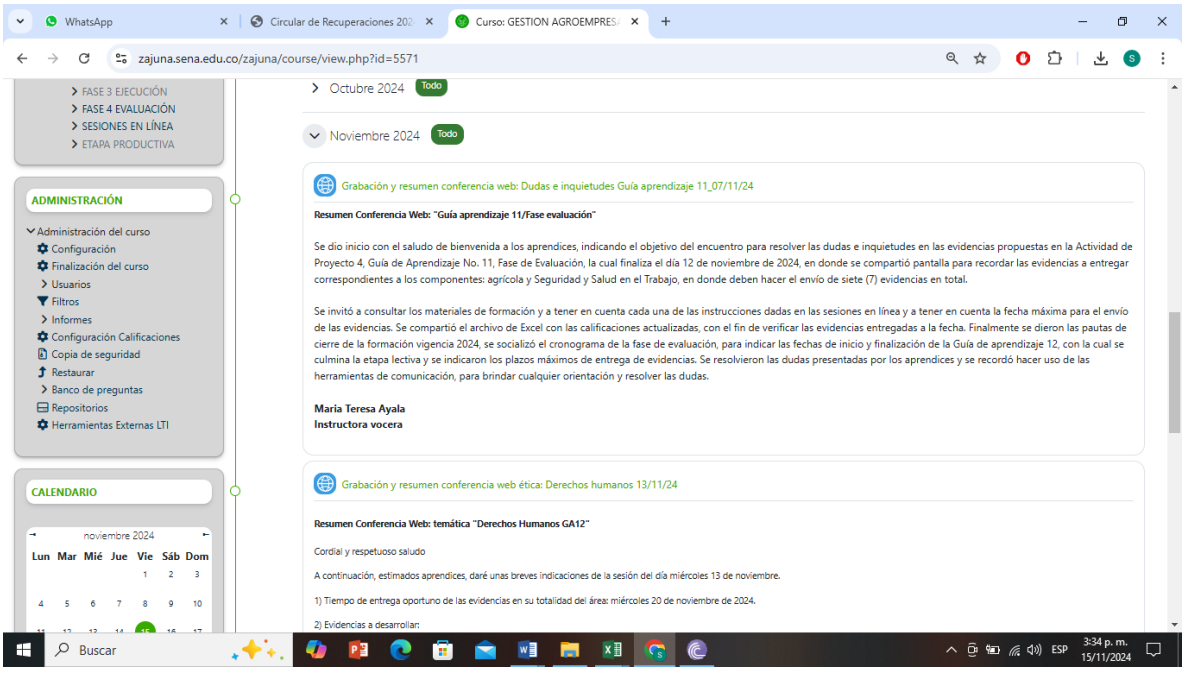


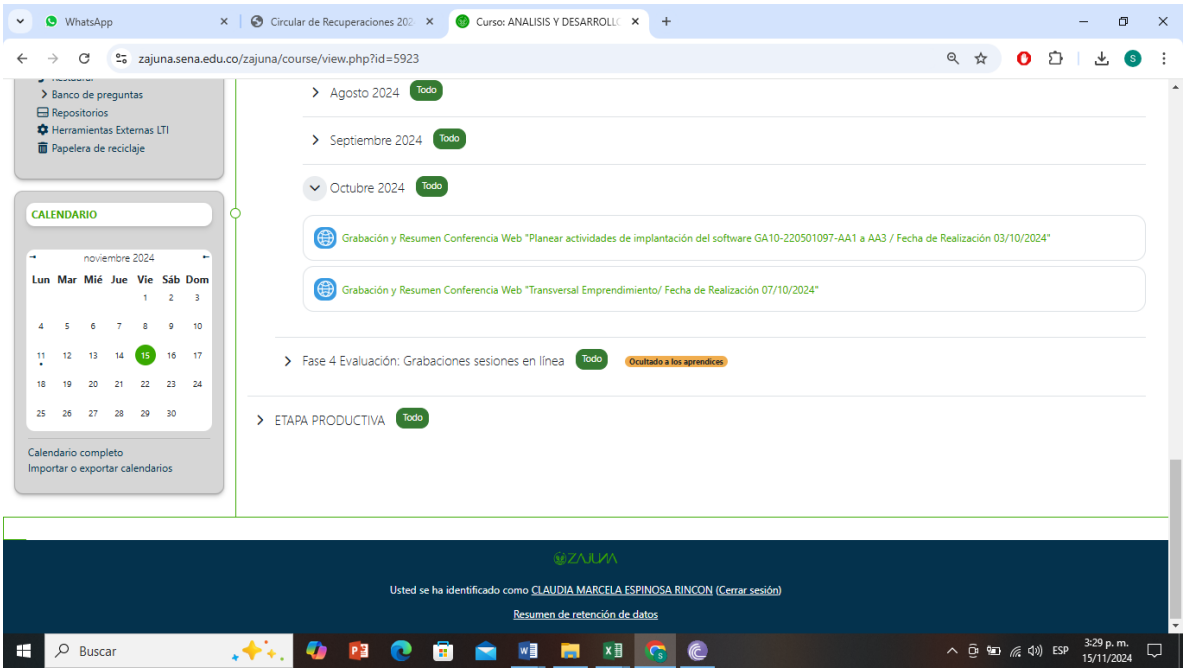

zajuna.sena.edu.co/zajuna/mod/forum/discuss.php?d=1796354
ANUNCIOS
Sesión en línea ética 13/11/2024
INFORMACIÓN GENERAL
CRONOGRAMAS
ACTIVIDADES INICIALES
FASE 1 ANÁLISIS
FASE 2 PLANEACIÓN
FASE 3 EJECUCIÓN
FASE 4 EVALUACIÓN
SESIONES EN LÍNEA
ETAPA PRODUCTIVA
ADMINISTRACIÓN
Administración del foro
Configuración
Filtros
Registros
Copia de seguridad
Restaurar
Calificación avanzada
Modalidad de suscripción
Suscripciones
Informes
Exportar
Administración del curso
8. Foro estudio de caso. GA12-210201501- AA3-EV02.
9. Cuadro comparativo sobre el derecho de petición y la acción de tutela. GA12-210201501-AA3-EV03.
10. Texto argumentativo. GA12-210201501- AA3-EV04
11. Foro. Estado social de derecho. GA12-210201501-AA4-EV01.
12. Presentación. GA12-210201501-AA4-EV02.
Fecha: Miercoles 13 de noviembre de 2024
Hora: 8:00 pm
Link de acceso: https://teams.microsoft.com/l/meetup-join/19%3ameeting_NDEzZDZiMjYtNzE5ZS00NzdlLTk1MDgtM2ZlNTk0YjRkZWQ0%40thread.v2/0?context=%7b%22Tid%22%3a%22cbc2c381-2f2e-4d93-91d1-506c9316ace7%22%2c%22Oid%22%3a%220212d3dc-e519-44d1-8d29-7545053ace7f%22%7d
Espero su puntual asistencia
Claudia Espinosa, instructora transversal ética.
Buscar
ESP
3:40 p. m.
15/11/2024

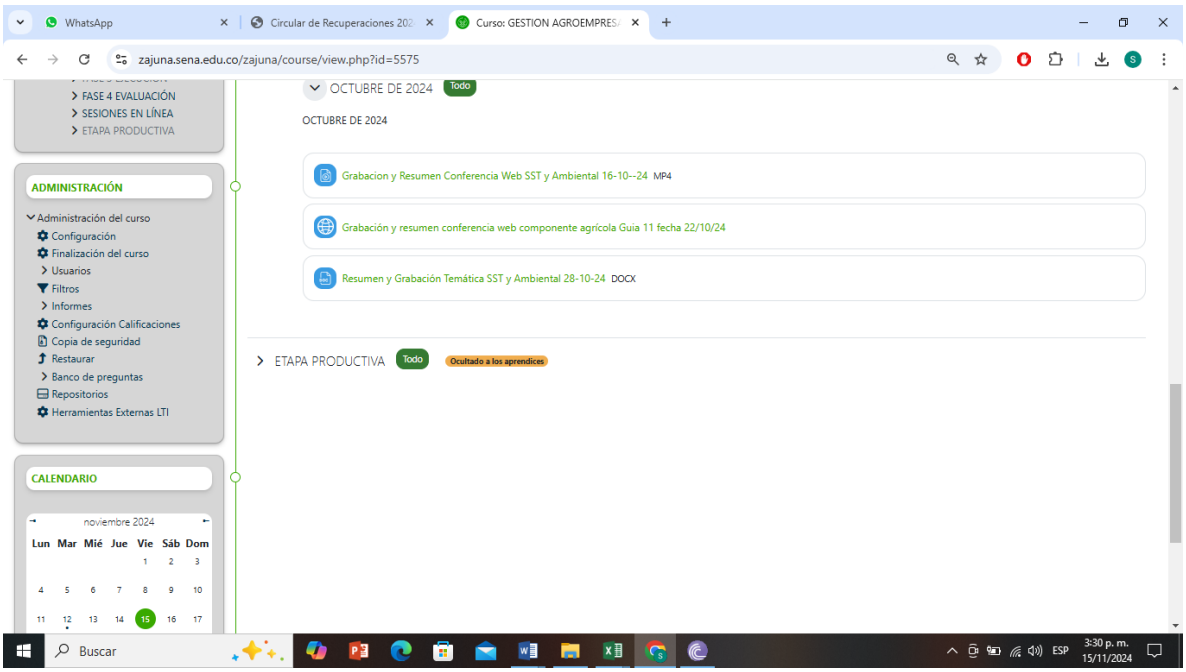

zajuna.sena.edu.co/zajuna/mod/forum/discuss.php?d=1801624
Accede a SOFIA
Área Personal
+ Mostrar Extensión
CLAUDIA MARCELA ESPINOSA RINCON
Modo de edición
Fase evaluación- Sesión en línea Derechos humanos- transversal ética - 12/11/24
de CLAUDIA MARCELA ESPINOSA RINCON - viernes, 8 de noviembre de 2024, 10:16
SESIÓN EN LÍNEA
Apreciados aprendices.
Extiendo invitación a la sesión en línea que se realizará por medio de la herramienta Teams, en donde abordaremos la información necesaria para desarrollar las evidencias:
1. Presentación.
2. Foro Estado social de derecho.
3. Cuadro comparativo sobre el derecho de petición y la acción de tutela.
4. Texto argumentativo.
5. Foro estudio de caso.
6. Mapa mental violación de derechos del trabajo.
7. Infografía sobre la huelga.
8. Gráfico sobre la negociación colectiva.
9. Foro sobre el convenio colectivo del trabajo y la libertad sindical.
10. Informe sobre trabajo decente, ciudadanía laboral, derechos individuales y colectivos en el trabajo.
11. Foro sobre características del trabajo en contexto local.
12. Taller.
A continuación, la información para unirse a la reunión:
Tema: Derechos fundamentales del trabajo.
Fecha: martes, 12/11/24.
Hora: 07:00 p.m.
Link: https://teams.microsoft.com/l/meetup-join/19%3ameeting_NTg0MjhhNTQtMTdkNy00YWQxLTIlNjYtMjBmNDQyODY4MDFi%40thread.v2/0?context=%7b%22Tid%22%3a%22cbc2c381-2f2e-4d93-
Cursos
(oculto/s)
Participantes
Calificaciones
ANUNCIOS
Fase evaluación- Sesión en línea Derechos
Buscar
ESP
3:42 p. m.
15/11/2024

Obligación 23: Utilizar el LMS Institucional como apoyo a la formación en cualquiera de las estrategias institucionales. Resúmenes de las formaciones de las fichas 2758222, 2758223, 2758220, 2758221, 2721548, 2721549, 2721543, 2721544, 2758200, 2758200,3070044, 3070046

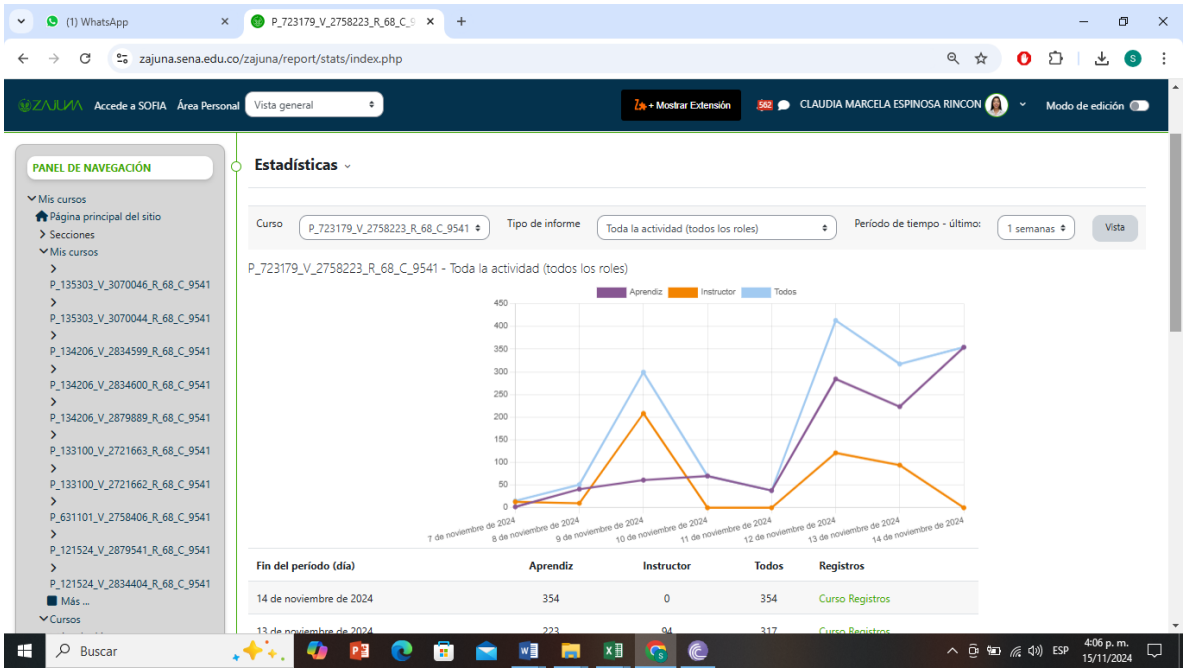




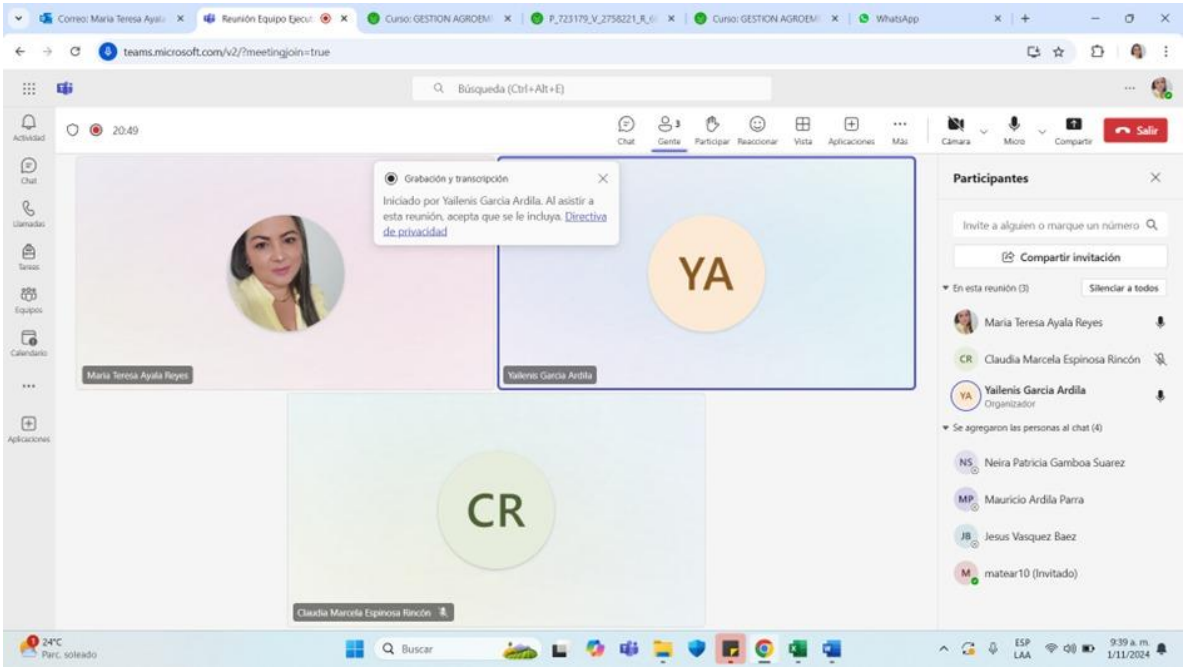

WhatsApp
Circular de Recuperaciones 202
Curso: ANALISIS Y DESARROLL
zajuna.sena.edu.co/zajuna/course/view.php?id=5923
Banco de preguntas
Repositorios
Herramientas Externas LTI
Papelera de reciclaje
CALENDARIO
noviembre 2024
Lun Mar Mié Jue Vie Sáb Dom
Calendario completo
Importar o exportar calendarios
Agosto 2024 Todo
Septiembre 2024 Todo
Octubre 2024 Todo
Grabación y Resumen Conferencia Web "Planear actividades de implantación del software GA10-220501097-AA1 a AA3 / Fecha de Realización 03/10/2024"
Grabación y Resumen Conferencia Web "Transversal Emprendimiento/ Fecha de Realización 07/10/2024"
Fase 4 Evaluación: Grabaciones sesiones en línea Todo Ocultado a los aprendices
ETAPA PRODUCTIVA Todo
ZAJUNA
Usted se ha identificado como CLAUDIA MARCELA ESPINOSA RINCON (Cerrar sesión)
Resumen de retención de datos
Buscar
ESP
3:29 p. m.
15/11/2024


WhatsApp
Circular de Recuperaciones 202
Curso: GESTION AGROEMPRES
zajuna.sena.edu.co/zajuna/course/view.php?id=5575
FASE 4 EVALUACIÓN
SESIONES EN LÍNEA
ETAPA PRODUCTIVA
ADMINISTRACIÓN
Administración del curso
Configuración
Finalización del curso
Usuarios
Filtros
Informes
Configuración Calificaciones
Copia de seguridad
Restaurar
Banco de preguntas
Repositorios
Herramientas Externas LTI
CALENDARIO
noviembre 2024
Lun Mar Mié Jue Vie Sáb Dom
OCTUBRE DE 2024 Todo
OCTUBRE DE 2024
Grabacion y Resumen Conferencia Web SST y Ambiental 16-10--24 MP4
Grabación y resumen conferencia web componente agrícola Guia 11 fecha 22/10/24
Resumen y Grabación Temática SST y Ambiental 28-10-24 DOCX
ETAPA PRODUCTIVA Todo Ocultado a los aprendices
Buscar
ESP
3:30 p. m.
15/11/2024

Obligación 24: Cumplir con los lineamientos de orientación del desempeño del instructor en ambientes virtuales de aprendizaje, de acuerdo a lo establecido en el aplicativo compromiso – Guía Orientación Formación ambientes virtuales de aprendizaje (Aplica para instructores que apoyan formación virtual).



Obligación 25: Participar en las actividades de inducción y reinducción que sean requeridas por el centro de formación.).



Contratista CLAUDIA MARCELA ESPINOSA RINCON

Contrato C01.PCCNTR.5814606

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: CLAUDIA MARCELA ESPINOSA RINCON

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROTURÍSTICO

FECHA INICIAL: 01/11/2024 00:00:00

FECHA FINAL: 30/11/2024 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2721549 - ANALISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Controlar la calidad del servicio de software de acuerdo con los estándares técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR LA SOLUCIÓN DE SOFTWARE DE ACUERDO CON EL DISEÑO Y METODOLOGÍAS DE DESARROLLO
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Diseñar la solución de software de acuerdo con procedimientos y requisitos técnicos

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

01- Reconocer el trabajo como factor de movilidad social y transformación vital con referencia a la fenomenología y a los derechos fundamentales en el trabajo.

02- Valorar la importancia de la ciudadanía laboral con base en el estudio de los derechos humanos y fundamentales en el trabajo.

03- Practicar los derechos fundamentales en el trabajo de acuerdo con la Constitución Política y los Convenios Internacionales.

04- Participar en acciones solidarias teniendo en cuenta el ejercicio de los derechos humanos, de los pueblos y de la naturaleza.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RA1 PROMOVER MI DIGNIDAD Y LA DEL OTRO A PARTIR DE LOS PRINCIPIOS Y VALORES ÉTICOS COMO APORTE EN LA INSTAURACIÓN DE UNA CULTURA DE PAZ

RA2 ESTABLECER RELACIONES DE CRECIMIENTO PERSONAL Y COMUNITARIO A PARTIR DEL BIEN COMÚN COMO APORTE PARA EL DESARROLLO SOCIAL

RA3 PROMOVER EL USO RACIONAL DE LOS RECURSOS NATURALES A PARTIR DE CRITERIOS DE SOSTENIBILIDAD Y SUSTENTABILIDAD ÉTICA Y NORMATIVA VIGENTE

RA4 CONTRIBUIR CON EL FORTALECIMIENTO DE LA CULTURA DE PAZ A PARTIR DE LA DIGNIDAD HUMANA Y LAS ESTRATEGIAS PARA LA TRANSFORMACIÓN DE CONFLICTOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Establecer requisitos de la solución de software de acuerdo con estándares y procedimiento técnico

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Estructurar propuesta técnica de servicio de tecnología de la información según requisitos técnicos y normativa

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Evaluar requisitos de la solución de software de acuerdo con metodologías de análisis y estándares

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Implementar la solución de software de acuerdo con los requisitos de operación y modelos de referencia
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Orientar investigación formativa según referentes técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	15,90

FICHA DE APRENDIZAJE: 2758220 - GESTION AGROEMPRESARIAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Acondicionar producto agrícola según manual técnico
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	CONTROLAR LABORES AGRÍCOLAS SEGÚN TIPO DE CULTIVO Y NORMATIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COORDINAR ACTIVIDADES DE ACUERDO CON ESTRATEGIAS DE GESTIÓN Y PROCESO ADMINISTRATIVO
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Coordinar producción de especie pecuaria según procedimiento técnico y normativa

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Dirigir el talento humano de acuerdo con normativa
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

01- Reconocer el trabajo como factor de movilidad social y transformación vital con referencia a la fenomenología y a los derechos fundamentales en el trabajo.

02- Valorar la importancia de la ciudadanía laboral con base en el estudio de los derechos humanos y fundamentales en el trabajo.

03- Practicar los derechos fundamentales en el trabajo de acuerdo con la Constitución Política y los Convenios Internacionales.

04- Participar en acciones solidarias teniendo en cuenta el ejercicio de los derechos humanos, de los pueblos y de la naturaleza.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RA1 PROMOVER MI DIGNIDAD Y LA DEL OTRO A PARTIR DE LOS PRINCIPIOS Y VALORES ÉTICOS COMO APORTE EN LA INSTAURACIÓN DE UNA CULTURA DE PAZ

RA2 ESTABLECER RELACIONES DE CRECIMIENTO PERSONAL Y COMUNITARIO A PARTIR DEL BIEN COMÚN COMO APORTE PARA EL DESARROLLO SOCIAL

RA3 PROMOVER EL USO RACIONAL DE LOS RECURSOS NATURALES A PARTIR DE CRITERIOS DE SOSTENIBILIDAD Y SUSTENTABILIDAD ÉTICA Y NORMATIVA VIGENTE

RA4 CONTRIBUIR CON EL FORTALECIMIENTO DE LA CULTURA DE PAZ A PARTIR DE LA DIGNIDAD HUMANA Y LAS ESTRATEGIAS PARA LA TRANSFORMACIÓN DE CONFLICTOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Implementar acciones estratégicas de mercadeo de acuerdo con segmentos y escenarios del mercado.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Implementar condiciones bioseguras según sistema de producción pecuaria y normativa sanitaria
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Implementar programa de certificación según estándares y proceso productivo
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Orientar investigación formativa según referentes técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Procesar datos de acuerdo con procedimiento técnico y metodología estadística
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Programar proyectos según especificaciones técnicas y métodos de planeación.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 15,90

FICHA DE APRENDIZAJE: 2758222 - GESTION AGROEMPRESARIAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Acondicionar producto agrícola según manual técnico
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	CONTROLAR LABORES AGRÍCOLAS SEGÚN TIPO DE CULTIVO Y NORMATIVA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COORDINAR ACTIVIDADES DE ACUERDO CON ESTRATEGIAS DE GESTIÓN Y PROCESO ADMINISTRATIVO
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Coordinar producción de especie pecuaria según procedimiento técnico y normativa
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Dirigir el talento humano de acuerdo con normativa
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

01- Reconocer el trabajo como factor de movilidad social y transformación vital con referencia a la fenomenología y a los derechos fundamentales en el trabajo.

02- Valorar la importancia de la ciudadanía laboral con base en el estudio de los derechos humanos y fundamentales en el trabajo.

03- Practicar los derechos fundamentales en el trabajo de acuerdo con la Constitución Política y los Convenios Internacionales.

04- Participar en acciones solidarias teniendo en cuenta el ejercicio de los derechos humanos, de los pueblos y de la naturaleza.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RA1 PROMOVER MI DIGNIDAD Y LA DEL OTRO A PARTIR DE LOS PRINCIPIOS Y VALORES ÉTICOS COMO APORTE EN LA INSTAURACIÓN DE UNA CULTURA DE PAZ

RA2 ESTABLECER RELACIONES DE CRECIMIENTO PERSONAL Y COMUNITARIO A PARTIR DEL BIEN COMÚN COMO APORTE PARA EL DESARROLLO SOCIAL

RA3 PROMOVER EL USO RACIONAL DE LOS RECURSOS NATURALES A PARTIR DE CRITERIOS DE SOSTENIBILIDAD Y SUSTENTABILIDAD ÉTICA Y NORMATIVA VIGENTE

RA4 CONTRIBUIR CON EL FORTALECIMIENTO DE LA CULTURA DE PAZ A PARTIR DE LA DIGNIDAD HUMANA Y LAS ESTRATEGIAS PARA LA TRANSFORMACIÓN DE CONFLICTOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Implementar acciones estratégicas de mercadeo de acuerdo con segmentos y escenarios del mercado.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Implementar condiciones bioseguras según sistema de producción pecuaria y normativa sanitaria
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Implementar programa de certificación según estándares y proceso productivo
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Orientar investigación formativa según referentes técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Procesar datos de acuerdo con procedimiento técnico y metodología estadística
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Programar proyectos según especificaciones técnicas y métodos de planeación.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 15,90

FICHA DE APRENDIZAJE: 3070046 - ATENCION INTEGRAL AL CLIENTE

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

01- Reconocer el trabajo como factor de movilidad social y transformación vital con referencia a la fenomenología y a los derechos fundamentales en el trabajo.

02- Valorar la importancia de la ciudadanía laboral con base en el estudio de los derechos humanos y fundamentales en el trabajo.

03- Practicar los derechos fundamentales en el trabajo de acuerdo con la Constitución Política y los Convenios Internacionales.

04- Participar en acciones solidarias teniendo en cuenta el ejercicio de los derechos humanos, de los pueblos y de la naturaleza.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RA1 PROMOVER MI DIGNIDAD Y LA DEL OTRO A PARTIR DE LOS PRINCIPIOS Y VALORES ÉTICOS COMO APORTE EN LA INSTAURACIÓN DE UNA CULTURA DE PAZ

RA2 ESTABLECER RELACIONES DE CRECIMIENTO PERSONAL Y COMUNITARIO A PARTIR DEL BIEN COMÚN COMO APORTE PARA EL DESARROLLO SOCIAL

RA3 PROMOVER EL USO RACIONAL DE LOS RECURSOS NATURALES A PARTIR DE CRITERIOS DE SOSTENIBILIDAD Y SUSTENTABILIDAD ÉTICA Y NORMATIVA VIGENTE

RA4 CONTRIBUIR CON EL FORTALECIMIENTO DE LA CULTURA DE PAZ A PARTIR DE LA DIGNIDAD HUMANA Y LAS ESTRATEGIAS PARA LA TRANSFORMACIÓN DE CONFLICTOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Tramitar requerimientos del usuario de acuerdo con procedimiento técnico y protocolo de servicio
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 17,90

FICHA DE APRENDIZAJE: 2758223 - GESTION AGROEMPRESARIAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Acondicionar producto agrícola según manual técnico
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	CONTROLAR LABORES AGRÍCOLAS SEGÚN TIPO DE CULTIVO Y NORMATIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COORDINAR ACTIVIDADES DE ACUERDO CON ESTRATEGIAS DE GESTIÓN Y PROCESO ADMINISTRATIVO
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Coordinar producción de especie pecuaria según procedimiento técnico y normativa
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Dirigir el talento humano de acuerdo con normativa
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

01- Reconocer el trabajo como factor de movilidad social y transformación vital con referencia a la fenomenología y a los derechos fundamentales en el trabajo.

02- Valorar la importancia de la ciudadanía laboral con base en el estudio de los derechos humanos y fundamentales en el trabajo.

03- Practicar los derechos fundamentales en el trabajo de acuerdo con la Constitución Política y los Convenios Internacionales.

04- Participar en acciones solidarias teniendo en cuenta el ejercicio de los derechos humanos, de los pueblos y de la naturaleza.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RA1 PROMOVER MI DIGNIDAD Y LA DEL OTRO A PARTIR DE LOS PRINCIPIOS Y VALORES ÉTICOS COMO APORTE EN LA INSTAURACIÓN DE UNA CULTURA DE PAZ

RA2 ESTABLECER RELACIONES DE CRECIMIENTO PERSONAL Y COMUNITARIO A PARTIR DEL BIEN COMÚN COMO APORTE PARA EL DESARROLLO SOCIAL

RA3 PROMOVER EL USO RACIONAL DE LOS RECURSOS NATURALES A PARTIR DE CRITERIOS DE SOSTENIBILIDAD Y SUSTENTABILIDAD ÉTICA Y NORMATIVA VIGENTE

RA4 CONTRIBUIR CON EL FORTALECIMIENTO DE LA CULTURA DE PAZ A PARTIR DE LA DIGNIDAD HUMANA Y LAS ESTRATEGIAS PARA LA TRANSFORMACIÓN DE CONFLICTOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Implementar acciones estratégicas de mercadeo de acuerdo con segmentos y escenarios del mercado.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Implementar condiciones bioseguras según sistema de producción pecuaria y normativa sanitaria
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Implementar programa de certificación según estándares y proceso productivo
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Orientar investigación formativa según referentes técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Procesar datos de acuerdo con procedimiento técnico y metodología estadística
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Programar proyectos según especificaciones técnicas y métodos de planeación.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	15,90

FICHA DE APRENDIZAJE:	2721544 - ANALISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Controlar la calidad del servicio de software de acuerdo con los estándares técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR LA SOLUCIÓN DE SOFTWARE DE ACUERDO CON EL DISEÑO Y METODOLOGÍAS DE DESARROLLO
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Diseñar la solución de software de acuerdo con procedimientos y requisitos técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

01- Reconocer el trabajo como factor de movilidad social y transformación vital con referencia a la fenomenología y a los derechos fundamentales en el trabajo.

02- Valorar la importancia de la ciudadanía laboral con base en el estudio de los derechos humanos y fundamentales en el trabajo.

03- Practicar los derechos fundamentales en el trabajo de acuerdo con la Constitución Política y los Convenios Internacionales.

04- Participar en acciones solidarias teniendo en cuenta el ejercicio de los derechos humanos, de los pueblos y de la naturaleza.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RA1 PROMOVER MI DIGNIDAD Y LA DEL OTRO A PARTIR DE LOS PRINCIPIOS Y VALORES ÉTICOS COMO APORTE EN LA INSTAURACIÓN DE UNA CULTURA DE PAZ

RA2 ESTABLECER RELACIONES DE CRECIMIENTO PERSONAL Y COMUNITARIO A PARTIR DEL BIEN COMÚN COMO APORTE PARA EL DESARROLLO SOCIAL

RA3 PROMOVER EL USO RACIONAL DE LOS RECURSOS NATURALES A PARTIR DE CRITERIOS DE SOSTENIBILIDAD Y SUSTENTABILIDAD ÉTICA Y NORMATIVA VIGENTE

RA4 CONTRIBUIR CON EL FORTALECIMIENTO DE LA CULTURA DE PAZ A PARTIR DE LA DIGNIDAD HUMANA Y LAS ESTRATEGIAS PARA LA TRANSFORMACIÓN DE CONFLICTOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Establecer requisitos de la solución de software de acuerdo con estándares y procedimiento técnico
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Estructurar propuesta técnica de servicio de tecnología de la información según requisitos técnicos y normativa
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Evaluar requisitos de la solución de software de acuerdo con metodologías de análisis y estándares
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Implementar la solución de software de acuerdo con los requisitos de operación y modelos de referencia

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Orientar investigación formativa según referentes técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 15,90

FICHA DE APRENDIZAJE: 2721543 - ANALISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Controlar la calidad del servicio de software de acuerdo con los estándares técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR LA SOLUCIÓN DE SOFTWARE DE ACUERDO CON EL DISEÑO Y METODOLOGÍAS DE DESARROLLO
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Diseñar la solución de software de acuerdo con procedimientos y requisitos técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

01- Reconocer el trabajo como factor de movilidad social y transformación vital con referencia a la fenomenología y a los derechos fundamentales en el trabajo.

02- Valorar la importancia de la ciudadanía laboral con base en el estudio de los derechos humanos y fundamentales en el trabajo.

03- Practicar los derechos fundamentales en el trabajo de acuerdo con la Constitución Política y los Convenios Internacionales.

04- Participar en acciones solidarias teniendo en cuenta el ejercicio de los derechos humanos, de los pueblos y de la naturaleza.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RA1 PROMOVER MI DIGNIDAD Y LA DEL OTRO A PARTIR DE LOS PRINCIPIOS Y VALORES ÉTICOS COMO APORTE EN LA INSTAURACIÓN DE UNA CULTURA DE PAZ

RA2 ESTABLECER RELACIONES DE CRECIMIENTO PERSONAL Y COMUNITARIO A PARTIR DEL BIEN COMÚN COMO APORTE PARA EL DESARROLLO SOCIAL

RA3 PROMOVER EL USO RACIONAL DE LOS RECURSOS NATURALES A PARTIR DE CRITERIOS DE SOSTENIBILIDAD Y SUSTENTABILIDAD ÉTICA Y NORMATIVA VIGENTE

RA4 CONTRIBUIR CON EL FORTALECIMIENTO DE LA CULTURA DE PAZ A PARTIR DE LA DIGNIDAD HUMANA Y LAS ESTRATEGIAS PARA LA TRANSFORMACIÓN DE CONFLICTOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Establecer requisitos de la solución de software de acuerdo con estándares y procedimiento técnico
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Estructurar propuesta técnica de servicio de tecnología de la información según requisitos técnicos y normativa
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Evaluar requisitos de la solución de software de acuerdo con metodologías de análisis y estándares
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Implementar la solución de software de acuerdo con los requisitos de operación y modelos de referencia
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Orientar investigación formativa según referentes técnicos

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 13,90

FICHA DE APRENDIZAJE: 2758221 - GESTION AGROEMPRESARIAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Acondicionar producto agrícola según manual técnico
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	CONTROLAR LABORES AGRÍCOLAS SEGÚN TIPO DE CULTIVO Y NORMATIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COORDINAR ACTIVIDADES DE ACUERDO CON ESTRATEGIAS DE GESTIÓN Y PROCESO ADMINISTRATIVO
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Coordinar producción de especie pecuaria según procedimiento técnico y normativa
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Dirigir el talento humano de acuerdo con normativa
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

01- Reconocer el trabajo como factor de movilidad social y transformación vital con referencia a la fenomenología y a los derechos fundamentales en el trabajo.

02- Valorar la importancia de la ciudadanía laboral con base en el estudio de los derechos humanos y fundamentales en el trabajo.

03- Practicar los derechos fundamentales en el trabajo de acuerdo con la Constitución Política y los Convenios Internacionales.

04- Participar en acciones solidarias teniendo en cuenta el ejercicio de los derechos humanos, de los pueblos y de la naturaleza.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RA1 PROMOVER MI DIGNIDAD Y LA DEL OTRO A PARTIR DE LOS PRINCIPIOS Y VALORES ÉTICOS COMO APORTE EN LA INSTAURACIÓN DE UNA CULTURA DE PAZ

RA2 ESTABLECER RELACIONES DE CRECIMIENTO PERSONAL Y COMUNITARIO A PARTIR DEL BIEN COMÚN COMO APORTE PARA EL DESARROLLO SOCIAL

RA3 PROMOVER EL USO RACIONAL DE LOS RECURSOS NATURALES A PARTIR DE CRITERIOS DE SOSTENIBILIDAD Y SUSTENTABILIDAD ÉTICA Y NORMATIVA VIGENTE

RA4 CONTRIBUIR CON EL FORTALECIMIENTO DE LA CULTURA DE PAZ A PARTIR DE LA DIGNIDAD HUMANA Y LAS ESTRATEGIAS PARA LA TRANSFORMACIÓN DE CONFLICTOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Implementar acciones estratégicas de mercadeo de acuerdo con segmentos y escenarios del mercado.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Implementar condiciones bioseguras según sistema de producción pecuaria y normativa sanitaria
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Implementar programa de certificación según estándares y proceso productivo
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Orientar investigación formativa según referentes técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Procesar datos de acuerdo con procedimiento técnico y metodología estadística
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Programar proyectos según especificaciones técnicas y métodos de planeación.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	15,90

FICHA DE APRENDIZAJE:	2758200 - DESARROLLO DE MEDIOS GRAFICOS VISUALES

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Diagramar piezas gráficas de acuerdo con el medio de salida y parámetros de maquetación
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Editar imágenes de acuerdo con criterios de comunicación y técnicas de edición
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

01- Reconocer el trabajo como factor de movilidad social y transformación vital con referencia a la fenomenología y a los derechos fundamentales en el trabajo.

02- Valorar la importancia de la ciudadanía laboral con base en el estudio de los derechos humanos y fundamentales en el trabajo.

03- Practicar los derechos fundamentales en el trabajo de acuerdo con la Constitución Política y los Convenios Internacionales.

04- Participar en acciones solidarias teniendo en cuenta el ejercicio de los derechos humanos, de los pueblos y de la naturaleza.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ELABORAR PIEZAS GRAFICAS DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS DEL CLIENTE Y PRINCIPIOS DEL DISEÑO GRÁFICO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Elaborar productos editoriales multimedia según acuerdo editorial y parámetros técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RA1 PROMOVER MI DIGNIDAD Y LA DEL OTRO A PARTIR DE LOS PRINCIPIOS Y VALORES ÉTICOS COMO APORTE EN LA INSTAURACIÓN DE UNA CULTURA DE PAZ

RA2 ESTABLECER RELACIONES DE CRECIMIENTO PERSONAL Y COMUNITARIO A PARTIR DEL BIEN COMÚN COMO APORTE PARA EL DESARROLLO SOCIAL

RA3 PROMOVER EL USO RACIONAL DE LOS RECURSOS NATURALES A PARTIR DE CRITERIOS DE SOSTENIBILIDAD Y SUSTENTABILIDAD ÉTICA Y NORMATIVA VIGENTE

RA4 CONTRIBUIR CON EL FORTALECIMIENTO DE LA CULTURA DE PAZ A PARTIR DE LA DIGNIDAD HUMANA Y LAS ESTRATEGIAS PARA LA TRANSFORMACIÓN DE CONFLICTOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Orientar investigación formativa según referentes técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 17,90

FICHA DE APRENDIZAJE: 3070044 - ATENCION INTEGRAL AL CLIENTE

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

01- Reconocer el trabajo como factor de movilidad social y transformación vital con referencia a la fenomenología y a los derechos fundamentales en el trabajo.

02- Valorar la importancia de la ciudadanía laboral con base en el estudio de los derechos humanos y fundamentales en el trabajo.

03- Practicar los derechos fundamentales en el trabajo de acuerdo con la Constitución Política y los Convenios Internacionales.

04- Participar en acciones solidarias teniendo en cuenta el ejercicio de los derechos humanos, de los pueblos y de la naturaleza.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RA1 PROMOVER MI DIGNIDAD Y LA DEL OTRO A PARTIR DE LOS PRINCIPIOS Y VALORES ÉTICOS COMO APORTE EN LA INSTAURACIÓN DE UNA CULTURA DE PAZ

RA2 ESTABLECER RELACIONES DE CRECIMIENTO PERSONAL Y COMUNITARIO A PARTIR DEL BIEN COMÚN COMO APORTE PARA EL DESARROLLO SOCIAL

RA3 PROMOVER EL USO RACIONAL DE LOS RECURSOS NATURALES A PARTIR DE CRITERIOS DE SOSTENIBILIDAD Y SUSTENTABILIDAD ÉTICA Y NORMATIVA VIGENTE

RA4 CONTRIBUIR CON EL FORTALECIMIENTO DE LA CULTURA DE PAZ A PARTIR DE LA DIGNIDAD HUMANA Y LAS ESTRATEGIAS PARA LA TRANSFORMACIÓN DE CONFLICTOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Tramitar requerimientos del usuario de acuerdo con procedimiento técnico y protocolo de servicio
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 17,90

FICHA DE APRENDIZAJE: 2721548 - ANALISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Controlar la calidad del servicio de software de acuerdo con los estándares técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR LA SOLUCIÓN DE SOFTWARE DE ACUERDO CON EL DISEÑO Y METODOLOGÍAS DE DESARROLLO

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Diseñar la solución de software de acuerdo con procedimientos y requisitos técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

01- Reconocer el trabajo como factor de movilidad social y transformación vital con referencia a la fenomenología y a los derechos fundamentales en el trabajo.

02- Valorar la importancia de la ciudadanía laboral con base en el estudio de los derechos humanos y fundamentales en el trabajo.

03- Practicar los derechos fundamentales en el trabajo de acuerdo con la Constitución Política y los Convenios Internacionales.

04- Participar en acciones solidarias teniendo en cuenta el ejercicio de los derechos humanos, de los pueblos y de la naturaleza.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RA1 PROMOVER MI DIGNIDAD Y LA DEL OTRO A PARTIR DE LOS PRINCIPIOS Y VALORES ÉTICOS COMO APORTE EN LA INSTAURACIÓN DE UNA CULTURA DE PAZ

RA2 ESTABLECER RELACIONES DE CRECIMIENTO PERSONAL Y COMUNITARIO A PARTIR DEL BIEN COMÚN COMO APORTE PARA EL DESARROLLO SOCIAL

RA3 PROMOVER EL USO RACIONAL DE LOS RECURSOS NATURALES A PARTIR DE CRITERIOS DE SOSTENIBILIDAD Y SUSTENTABILIDAD ÉTICA Y NORMATIVA VIGENTE

RA4 CONTRIBUIR CON EL FORTALECIMIENTO DE LA CULTURA DE PAZ A PARTIR DE LA DIGNIDAD HUMANA Y LAS ESTRATEGIAS PARA LA TRANSFORMACIÓN DE CONFLICTOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Establecer requisitos de la solución de software de acuerdo con estándares y procedimiento técnico
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Estructurar propuesta técnica de servicio de tecnología de la información según requisitos técnicos y normativa

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Evaluar requisitos de la solución de software de acuerdo con metodologías de análisis y estándares
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Implementar la solución de software de acuerdo con los requisitos de operación y modelos de referencia
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Orientar investigación formativa según referentes técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 15,90

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 178,90

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: 0,00

INSTRUCTOR: CLAUDIA MARCELA ESPINOSA RINCON

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROTURÍSTICO