PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Montería- diciembre

Señor (a)
MARIOLIZ BALLESTEROS HERRERA
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.5804737**
Cargo del supervisor
Centro Agropecuario y de Biotecnología el Porvenir
Montería

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual mes de diciembre del año 2024

Referencia: No CO1.PCCNTR.5804737 del año 2024

LAURA RAMIREZ CASTRO, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1067939154 de Montería, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro Agropecuario y de Biotecnología El Porvenir , en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago:

El valor del presente contrato es TREINTA Y TRES MILLONES TRESCIENTOS CUARENTA Y DOS MIL SETECIENTOS TREINTA Y SEIS PESOS ($33.342.736) M/Cte., el SENA pagara al contratista Diez pagos de los meses de Mayo a Noviembre por valor de ($4.465.545) CUATRO MILLONES CUATROSCIENTOS SESENTA Y CINCO MIL QUINIENTOS CUARENTA Y CINCO PESOS. Y un pago de diciembre por valor de ($ 2.083.921) DOS MILLONES OCHENTA Y TRES MIL NOVESCIENTOS VEINTIUN PESOS.
Plazo: Será hasta el 14 de Diciembre de 2024.

OBJETO:
Prestar los servicios personales de carácter temporal de instructores para impartir formación integral presencial en el programa oferta regular del centro agropecuario y de biotecnología el porvenir de Córdoba en el área de institucional de la enseñanza de idiomas - ingle presencial.

Obligaciones Específicas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Alistar procesos formativos e impartir 160 horas mensuales de formación profesional integral en programas titulados y/o complementarios del área asignada dentro del programa oferta regular, en las competencias, resultados de aprendizaje y actividades de los proyectos de formación programados dentro de los tiempos que para cada acción se determine por el Centro de formación.	Se orientó formación profesional integral presencial en las fichas: **2958640 Producción agropecuaria** Competencia**:** comprender textos en inglés en forma escrita y auditiva **2952340 producción agropecuaria** Competencia**:** interactuar en lengua inglesa de forma oral y escrita dentro de contextos sociales y laborales según los criterios establecidos por el marco común europeo de referencia para las lenguas.	- Listas de asistencias Fichas - Capture de inasistencia https://drive.google.com/drive/folders/1z5vQIsSJa0fOIjezb3lWwTykVwhu0rHd
2	Autogestionar formación complementaria y Eventos de Divulgación Tecnológica de acuerdo con su área de desempeño, presentando la	No se cumple con esta obligación porque para el periodo objeto de cobro no se me ha asignado	No aplica para el mes objeto de cobro

	documentación requerida para ello y realizar el proceso requerido para tal fin.	formación complementaria.	
3	Asociar los aprendices a la ruta de aprendizaje de las fichas a cargo dentro de los términos estipulados	Durante el mes no se ejecutó la obligación contractual, ya que se encuentran asociados por el Instructor líder de la ficha.	No aplica para el mes objeto de cobro
4	Apoyar y participar activamente en la gestión del programa de formación para el cumplimiento de metas y posicionamiento Regional de acuerdo con los lineamientos, cobertura y productos indicados por la Subdirección de centro y el supervisor del contrato.	No se cumple con esta obligación porque para el periodo objeto de cobro no se me ha asignado formación complementaria.	No aplica para el mes objeto de cobro
5	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar los informes mensuales de la ejecución del contrato o los productos que se le requiera, además del informe mensual de actividades según la fase en que se encuentre el curso (planear, ejecutar y evaluar) durante el desarrollo del proceso de aprendizaje y de las actividades en general con sus respectivos anexos.	Durante el mes no se ejecutó la obligación contractual.	No aplica para el mes objeto de cobro
6	Dar aviso oportuno sobre las novedades de ambientes y materiales de formación	Durante el mes no se realizó esta función, ya que no existe ninguna novedad	No aplica para el mes objeto de cobro
7	Prestar los servicios profesionales con seriedad, responsabilidad, respeto, eficiencia, oportunidad y diligencia los servicios contratados.	Se dio cumplimiento oportuno de los entregables del proceso formativo.	Los anexos del presente informe.
8	Atender según los requerimientos de la	No se cumple con esta obligación porque para el	No aplica para el mes objeto de cobro.

	Subdirección de centro, actividades de apoyo a la supervisión de contratos y/o evaluación de propuestas según las competencias que su formación académica le permitan desarrollar	periodo objeto de cobro no se me ha asignado contratos a supervisar.	
9	Emitir los juicios evaluativos de cada resultado de aprendizaje en la plataforma Sena sofia plus dentro de los 5 días hábiles siguientes a la finalización de cada resultado de aprendizaje impartido, dando a conocer los resultados de los mismos a los aprendices.	Se registró la evaluación en sofia plus de los resultados de aprendizaje terminados hasta la fecha.	Reporte de juicios de evaluación.
10	Mantener en tiempo real el portafolio del instructor con la documentación soporte inherente a la formación según la guía para desarrollar los procesos formativos.	Portafolio del instructor con la documentación soporte	Carpetas actualizadas Drive https://drive.google.com/drive/folders/1z5vQIsSJa0fOIjezb3lWwTykVwhu0rHd
11	Los instructores contratistas que se vinculen a proyectos de investigación e innovación que se desarrollen en el centro de formación, deberán atender los lineamientos operativos SENNOVA indicados por el SENA, previa concertación con el Supervisor o Dinamizador. Parágrafo: En el proceso de concertación, se deberá aprobar por las partes un cronograma de trabajo y entregables.	Durante el mes no se ejecutó la obligación contractual.	No aplica para el mes objeto cuenta de cobro.
12	Aplicar los procedimientos correspondientes al instructor para formalizar la deserción de los aprendices que abandonan el proceso formativo de acuerdo con lo establecido en	Se reportó las respectivas inasistencias de los aprendices en la plataforma sofi aplus	Lista de inasistencias de fichas 2958640 Producción agropecuaria La zorra

	el reglamento del aprendiz SENA vigente.		
13	Generar y ejecutar estrategias que permita la permanencia de los aprendices durante todo el tiempo de formación e Informar oportunamente a la Coordinación Académica cualquier novedad presentada con los aprendices.	Se motivaron a los aprendices en el transcurso de la formación, sobre los beneficios de continuar en la formación.	Conversaciones de motivación con los aprendices durante la formación presencial.
14	El contratista debe cumplir con las normas del Sistema General de Riesgos Laborales, en especial, las siguientes: 1. Procurar el cuidado integral de su salud. 2. Contar con los elementos de protección personal necesarios para ejecutar la actividad contratada, para lo cual asumirá su costo. 3. Informar a los contratantes la ocurrencia de incidentes, accidentes de trabajo y enfermedades laborales. 4. Participar en las actividades de Prevención y Promoción organizadas por los contratantes, los Comités Paritarios de Seguridad y Salud en el Trabajo o Vigías Ocupacionales o la Administradora de Riesgos Laborales. 5. Cumplir las normas, reglamentos e instrucciones del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo SGSST. 6. Informar oportunamente a los contratantes toda novedad derivada del contrato.	Se cumplió con los protocolos de autocuidado y bioseguridad. Se realizó la capacitación SST.	Certificado de SST Adjuntados Cargados en si contratista

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe

en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	322024	MONTERIA- CIENAGA - ORO	2024-11-20	2024-11-27
2.	338024	MONTERIA-CERETE CIENAGA - ORO	2024-12-02	2024-12-12

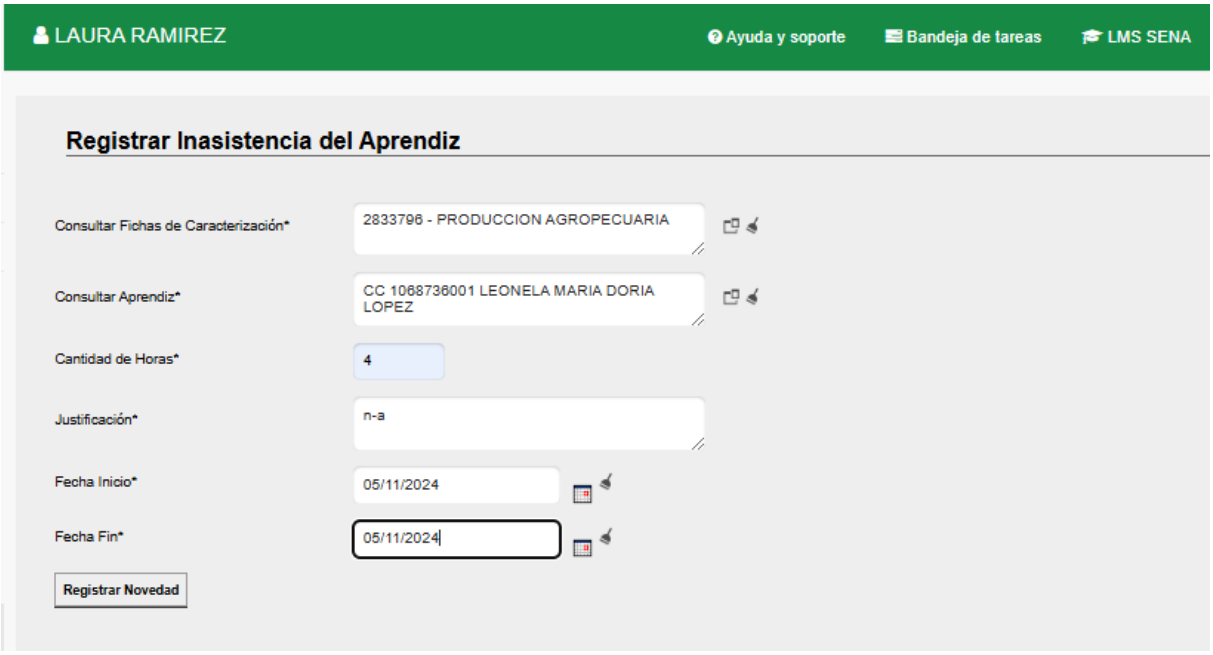
Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.
Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. **4578533749** de la planilla, Bancomeva y mes de diciembre. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Antitrámites")
Evidencias en (xx) folios

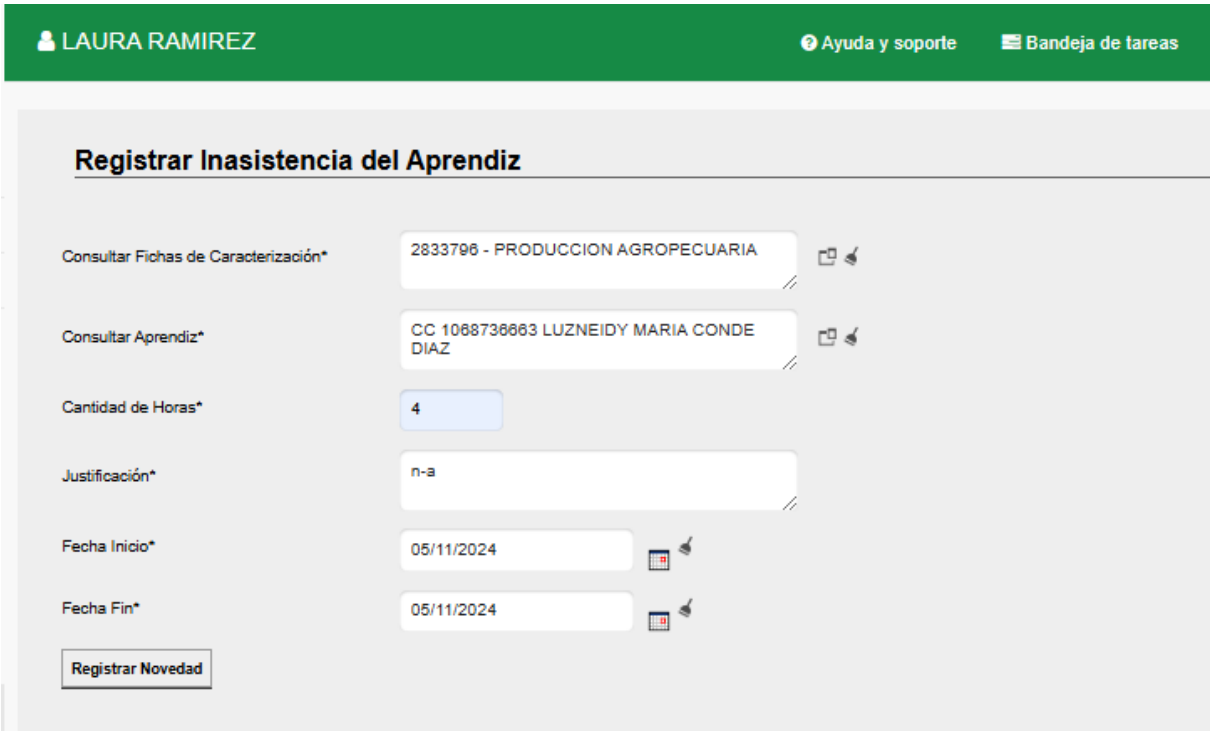


LAURA RAMIREZ CASTRO
Contratista
C.C. No. 1067939154

Recibí a satisfacción:

Firma
MARIOLIZ BALLESTEROS HERRERA
Supervisor(a) Contrato No CO1.PCCNTR.5804737 del año 2024


LAURA RAMIREZ
Ayuda y soporte
Bandeja de tareas
LMS SENA
Registrar Inasistencia del Aprendiz
Consultar Fichas de Caracterización*
2833796 - PRODUCCION AGROPECUARIA
Consultar Aprendiz*
CC 1068736001 LEONELA MARIA DORIA LOPEZ
Cantidad de Horas*
4
Justificación*
n-a
Fecha Inicio*
05/11/2024
Fecha Fin*
05/11/2024
Registrar Novedad


LAURA RAMIREZ
Ayuda y soporte
Bandeja de tareas
Registrar Inasistencia del Aprendiz
Consultar Fichas de Caracterización*
2833796 - PRODUCCION AGROPECUARIA
Consultar Aprendiz*
CC 1068736663 LUZNEIDY MARIA CONDE DIAZ
Cantidad de Horas*
4
Justificación*
n-a
Fecha Inicio*
05/11/2024
Fecha Fin*
05/11/2024
Registrar Novedad

FORMATO DE APOYO

REGISTRO DE ASISTENCIA - EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL

LUGAR: La zorra 2 - Ciénaga de oro

OBJETIVO: IMPARTIR FORMACIÓN PROFESIONAL

Programa de Formación:	Producción Agropecuaria		**Código del Programa:**		**Ficha de Caracterización**	2958
Competencia:			**Resultado de Aprendizaje:**			
Tipo de Formación:	**Titulada** X / **Complementaria** ___	**Mes:** Dic / **Año:** 2024	**Instructor:** Laura Ramírez	**Correo Electrónico:** lauramirez095@gmail.com	**Teléfono:**	3147489047

No.	DATOS DEL APRENDIZ				DIA 3	DIA 4	DIA 5	DIA 10	DIA 11	DIA 12
	Nombre	Apellidos	Celular	Correo Electrónico	Firma Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz
	Nancy	Cordoba	3205887763	[illegible]	Nancy	Nancy	Nancy	Nancy	Nancy	Nancy
	Sandy	Jeronimo Argel	3146888372	Sandyjeronimo66@gmail.com	Sandy Jeronimo	Sandy Jeronimo	Sandy Jeronimo	Sandy Jeronimo	Sandy Jeronimo	Sandy Jeronimo
	Cristian David	Velosquez Agamez	3233597808	Cristianvelosquez27@gmail.com	Cristian	Cristian	Cristian	Cristian	Cristian	Cristian
	Yonis C	ORTIZ Reis	3232896451	yonisortiz04@almuerzo	J	J	J	J	J	J
	Nohemi	Ariza Narvaez	3148057632	nohemiariza0763@gmail.com	Noemi	Noemi A	Noemi A	Noemi A	Noemi A	Noemi A

FORMATO DE APOYO
REGISTRO DE ASISTENCIA - EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL

LUGAR: Ceretè — IE 24 de Mayo

OBJETIVO: IMPARTIR FORMACIÓN PROFESIONAL

Programa de Formación:	Producción Agropecuaria			Código del Programa:		Ficha de Caracterización	2958640
Competencia:				Resultado de Aprendizaje:			
Tipo de Formación:	Titulada X Complementaria ___	Mes: Dic Año: 2024	Instructor: Laura Ramirez	Correo Electrónico: lauramirez95@gmail.co		Teléfono: 3147484047	

No.	DATOS DEL APRENDIZ				DIA 2	DIA	DIA 9	DIA	DIA	DIA
	Nombre	Apellidos	Celular	Correo Electrónico	Firma Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz
	Rafael Antonio	Ramos Estrada	3024044823		Rafael	Rafael				
	Yadira Rosa	Ramos López	3016257189							
	Edgardo de Jesus	Bodalla Pacheco	3107144425							
	Jesus. Alfredo	LOPEZ. V	3194197189		Jesus Lopez	Jesus Lopez				
	Miguel	Espitia	3126787709							
	Ana Beatriz	Vega Hernandez	3113602968		Ana Vega	Ana Vega				
	katerin	Rodriguez D.	3243043698		katherine.	katherine.				
	Jose manuel	Rivas Guillin	3146967933		Josepivas	Josepivas				
	Ana Lucia	Negrete Mesa	3204700431		Ana N.	Ana N.				
	Kendri	Rodriguez	3217941646		Kendri	Kendri				
	Fabian	Alvarez	3002273877							
	Alvaro	Lozano	3112297362		Alvaro	Alvaro				

PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

CONTRATO No. CO1.PCCNTR.5804737

NOMBRE DEL CONTRATISTA: Laura Ramírez Castro

IDENTIFICACION DEL CONTRATISTA: CÉDULA DE CIUDADANIA No. CC. 1067939154

OBJETO DEL CONTRATO: PRESTAR LOS SERVICIOS PERSONALES DE CARÁCTER TEMPORAL DE INSTRUCTORES PARA IMPARTIR FORMACION INTEGRAL PRESENCIAL EN EL PROGRAMA OFERTA REGULAR DEL CENTRO AGROPECUARIO Y DE BIOTECNOLOGÍA EL PORVENIR DE CÓRDOBA EN EL AREA DE INSTITUCIONAL DE LA ENSEÑANZA DE IDIOMAS - INGLES PRESENCIAL.

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA:

Obligaciones
1. Alistar procesos formativos e impartir 160 horas mensuales de formación profesional integral en programas titulados y/o complementarios del área asignada dentro del programa oferta regular, en las competencias, resultados de aprendizaje y actividades de los proyectos de formación programados dentro de los tiempos que para cada acción se determine por el Centro de formación.
2. Autogestionar formación complementaria y Eventos de Divulgación Tecnológica de acuerdo con su área de desempeño, presentando la documentación requerida para ello y realizar el proceso requerido para tal fin.
3. Asociar los aprendices a la ruta de aprendizaje de las fichas a cargo dentro de los términos estipulados.
4.Apoyar y participar activamente en la gestión del programa de formación para el cumplimiento de metas y posicionamiento Regional de acuerdo con los lineamientos, cobertura y productos indicados por la Subdirección de centro y el supervisor del contrato
5.Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar los informes mensuales de la ejecución del contrato o los productos que se le requiera, además del informe mensual de actividades según la fase en que se encuentre el curso (planear, ejecutar y evaluar) durante el desarrollo del proceso de aprendizaje y de las actividades en general con sus respectivos anexos.
6.Dar aviso oportuno sobre las novedades de ambientes y materiales de formación
7. Prestar los servicios profesionales con seriedad, responsabilidad, respeto, eficiencia, oportunidad y diligencia los servicios contratados.

8. Atender según los requerimientos de la Subdirección de centro, actividades de apoyo a la supervisión de contratos y/o evaluación de propuestas según las competencias que su formación académica le permitan desarrollar.
9. Emitir los juicios evaluativos de cada resultado de aprendizaje en la plataforma Sofiaplus dentro de los 5 días hábiles siguientes a la finalización de cada resultado de aprendizaje impartido, dando a conocer los resultados de los mismos a los aprendices.
10. Mantener en tiempo real el portafolio del instructor con la documentación requerida en el proceso de formación según la guía para desarrollar los procesos formativos.
11. Los instructores contratistas que se vinculen a proyectos de investigación e innovación que se desarrollen en el centro de formación, deberán atender los lineamientos operativos SENNOVA indicados por el SENA, previa concertación con el Supervisor o Dinamizador. **Parágrafo**: En el proceso de concertación, se deberá aprobar por las partes un cronograma de trabajo y entregables.
12. Aplicar los procedimientos correspondientes al instructor para formalizar la deserción de los aprendices que abandonan el proceso formativo de acuerdo con lo establecido en el reglamento del aprendiz SENA vigente.
13. Generar y ejecutar estrategias que permita la permanencia de los aprendices durante todo el tiempo de formación e Informar oportunamente a la Coordinación Académica cualquier novedad presentada con los aprendices.
14. El contratista debe cumplir con las normas del Sistema General de Riesgos Laborales, en especial, las siguientes: 1. Procurar el cuidado integral de su salud. 2. Contar con los elementos de protección personal necesarios para ejecutar la actividad contratada, para lo cual asumirá su costo. 3. Informar a los contratantes la ocurrencia de incidentes, accidentes de trabajo y enfermedades laborales. 4. Participar en las actividades de Prevención y Promoción organizadas por los contratantes, los Comités Paritarios de Seguridad y Salud en el Trabajo o Vigías Ocupacionales o la Administradora de Riesgos Laborales. 5. Cumplir las normas, reglamentos e instrucciones del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST. 6. Informar oportunamente a los contratantes toda novedad derivada del contrato.

LUGAR DE EJECUCIÓN: Km 47 Vía Tierralta – Montería. Centro Agropecuario y de Biotecnología el Porvenir.

PLAZO DE EJECUCIÓN: 10 meses y 14 días.

FECHA DE INICIACIÓN CONTRATO: 01 de Mayo de 2024

FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO: 14 de diciembre de 2024

PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

VIGENCIA DEL CONTRATO: Es de diez pagos iguales de los meses de febrero a noviembre por valor de ($ 4.465.545) cada uno y b) un último pago por catorce días de diciembre por valor de ($ 2.083.921,00).

VALOR DEL CONTRATO: El valor del presente contrato es CUARENTA Y SEIS MILLONES SETECIENTOS TREINTA Y NUEVE MIL TRESCIENTOS SETENTA Y UN PESOS ($ 46.739.371 M/CTE)

BALANCE FINANCIERO:

Valor total del contrato	$46.739.371
Valor ejecutado	$33.342.736
Saldo pendiente de cancelar al contratista	0
Saldo a liberar	0

SUPERVISOR: MARIOLIZ BALLESTEROS HERRERA

IDENTIFICACIÓN DEL SUPERVISOR:

SUSPENSIONES Y AMPLIACIONES DE SUSPENSIÓN: SI_x_ NO__

ACTAS No.	**TIEMPO**	**CAUSALES**
NFORME DE SUPERVISIÓN	**3 meses**	Licencia de maternidad

PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS

Se impartió formación en los programas Tecnólogos, Técnicos y cursos complementarios en el departamento de córdoba.

FICHA	**NOMBRE FORMACIÓN**	**MUNICIPIO**	**No. APRENDICES**
2823785	Procesamiento de derivados lácteos	Montería	20
2801174	Producción y Cosecha de Cultivo de Cacao	Tierralta	10
2811880	Monitoreo ambiental	Ciénaga de Oro	16
2822921	Integración de operaciones logísticas	Montería	23

2822854	Comercialización de alimentos	Planeta rica	17
2845556	Construcción de edificaciones	San antero	14
2880379	Asistencia para la inteligencia empresarial	Montería	21
2938758	Producción y Cosecha de Cultivo de Cacao	Tierralta	11
2833796	Producción agropecuaria	San bernardo del viento	10
2880416	Monitoreo Ambiental	Montelíbano	22
2958687	Producción agropecuaria	Lorica	8
2905494	Monitoreo Ambiental	Pueblo nuevo	22
2958640	Producción agropecuaria	Cereté	16
3064552	Curso complementario	San Antero	28
2923769	Conservación de recursos naturales	Planeta Rica	13
3064663	Curso complementario	San Antero	30
2980453	Monitoreo ambiental	Planeta Rica	12
2846555	Agricultura de precisión	Montería	10
2905493	Monitoreo Ambiental	Pueblo nuevo	14
2952340	Producción agropecuaria	Cienaga de oro	5
2820694	Gestión de empresas agropecuarias	Montería	19
2924004	Asistencia para la inteligencia empresarial	Tierralta	12
NÚMERO TOTAL DE APRENDICES			

OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN SOBRE LOS PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS

PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

El instructor contratista cumplió durante el periodo de duración del contrato, impartiendo formación presencial profesional integral en el programa de oferta regular en el área de producción agrícola, desarrollando las horas de formación requeridas en la implementación del programa, prestando con seriedad, responsabilidad, profesionalidad, eficiencia, oportunidad y diligencia estos servicios.

SANCIONES: SI___ NO_X__

CUMPLIMIENTO FRENTE A LA OBLIGACIÓN A LA SEGURIDAD SOCIAL: SI_X_ NO__

GRADO DE SATISFACCIÓN: EXCELENTE X BUENO__ REGULAR__ INSUFICIENTE__

Atentamente,

MARIOLIZ BALLESTEROS HERRERA.
SUPERVISORA DEL CONTRATO

8. Control de cambios

VERSION	FECHA DE ENTRADA EN VIGENTE	NATURALEZA DEL CAMBIO
V03	Octubre	Cambio imagen institucional y generalidades

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHhpaterni	HUMBERTO JOSE PATERNINA ESPITIA
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-023-911510	CENTRO AGROPECUARIO Y DE BIOTECNOLOGIA EL PORVENIR-CORDOBA
Fecha y Hora Generación Reporte:	jueves, 28 de noviembre de 2024	

Comisión Servicio al Interior del País - Tramite - Inicial

Solicitud de Comisión No.	338024	**Fecha Solicitud**	2024-11-27	**Estado de la Comisión**	Autorizada	**Unidad Ejecutora o Subunidad - 36-02-00-023-911510 CENTRO AGROPECUARIO Y DE BIOTECNOLOGIA EL PORVENIR-CORDOBA**		
Tipo de Comisión	Servicio	**Fecha Aut./ Rech.**	2024-11-28	**Genera Viáticos**	SI	**Genera gastos de viaje**	Si	**Requiere Pasajes Aéreos** NO
Transporte por Vía	Terrestre	**Área u Oficina**	formacion			**Tipo de trámite**	Inicial	**Comisión Inicial**

CDP de viáticos

Consecutivo CDP	4124	**Dependencia Solicitante**		911545 CENTRO AGROPECUARIO Y DE BIOTECNOLOGIA EL PORVENIR-CORDOBA - SERVICIOS PRESTADOS A LA FORMACION	
Rubro Presupuestal de Viaticos		C-3603-1300-19-708020-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LOS SERVICIOS PARA LA ATENCIÓN INTEGRAL DE LA POBLACION DE LA ECONOMÍA CAMPESINA Y DE LA ECONOMÍA POPULAR NACIONAL	**Rubro Presupuestal de Gastos de Viaje**		C-3603-1300-19-708020-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LOS SERVICIOS PARA LA ATENCIÓN INTEGRAL DE LA POBLACION DE LA ECONOMÍA CAMPESINA Y DE LA ECONOMÍA POPULAR NACIONAL

Nombre	Tipo y Número de Documento	Cargo	Estado	Fecha Inicial Comisión	Fecha final Comisión	Dpto. / Municipio Origen	Dpto. / Municipio Destino	N°. Días	Pernocta Último día Comisión	Porcentaje Pernocta	Total dias	Base de Liquidación	Valor Viático Diario	Valor Total Viáticos	Valor Gastos de Viaje	Valor total a pagar	Objeto de la Comisión por Tercero

MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO

Firmado digitalmente por: MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO
Serial del certificado: 5540827336374662968
Entidad: Persona Juridica
Unidad Organizacional: SUBDIRECCION DE OPERACIONES
Hora de firma: 2024/11/28 10:09:53 -05:00

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

				2024-12-02	2024-12-02	CORDOBA / MONTERIA	CORDOBA / CERETE	0,5	No	50								
				2024-12-02	2024-12-02	CORDOBA / CERETE	CORDOBA / MONTERIA	0,5	No	50								
				2024-12-03	2024-12-03	CORDOBA / MONTERIA	CORDOBA / CIENAGA - ORO	0,5	No	50								
				2024-12-03	2024-12-03	CORDOBA / CIENAGA - ORO	CORDOBA / MONTERIA	0,5	No	50								
				2024-12-04	2024-12-04	CORDOBA / MONTERIA	CORDOBA / CIENAGA - ORO	0,5	No	50								
				2024-12-04	2024-12-04	CORDOBA / CIENAGA - ORO	CORDOBA / MONTERIA	0,5	No	50								

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

				2024-12-05	2024-12-05	CORDOBA / MONTERIA	CORDOBA / CIENAGA - ORO	0,5	No	50							
LAURA RAMIREZ CASTRO	CC: 1067939154	CO1.PCCNTR.5803955	Autorizada	2024-12-05	2024-12-05	CORDOBA / CIENAGA - ORO	CORDOBA / MONTERIA	0,5	No	50	8	2.083.921,00	77.839,00	622.712,00	296.000,00	918.712,00	IMPARTIR FORMACIÓN PROFESIONAL
				2024-12-09	2024-12-09	CORDOBA / MONTERIA	CORDOBA / CERETE	0,5	No	50							
				2024-12-09	2024-12-09	CORDOBA / CERETE	CORDOBA / MONTERIA	0,5	No	50							
				2024-12-10	2024-12-10	CORDOBA / MONTERIA	CORDOBA / CIENAGA - ORO	0,5	No	50							
				2024-12-10	2024-12-10	CORDOBA / CIENAGA - ORO	CORDOBA / MONTERIA	0,5	No	50							
				2024-12-11	2024-12-11	CORDOBA / MONTERIA	CORDOBA / CIENAGA - ORO	0,5	No	50							

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

				2024-12-11	2024-12-11	CORDOBA / CIENAGA - ORO	CORDOBA / MONTERIA	0,5	No	50						
				2024-12-12	2024-12-12	CORDOBA / MONTERIA	CORDOBA / CIENAGA - ORO	0,5	No	50						
				2024-12-12	2024-12-12	CORDOBA / CIENAGA - ORO	CORDOBA / MONTERIA	0,5	No	50						
													Totales Solicitud de Comisión	**622.712,00**	**296.000,00**	**918.712,00**

OBJETO DE LA COMISIÓN
IMPARTIR FORMACIÓN PROFESIONAL

ORDENADOR DEL GASTO					
Identificacion:	78023672	Nombre:	HUMBERTO PATERNINA ESPITIA	Cargo:	SUBDIRECTOR CENTRO AGROPECUARIO Y DE BIOTECNOLOGIA EL PORVENIR - CORDOBA
VISTO BUENO JEFE INMEDIATO					
Nombre:	""	Cargo:	""		

Firma Responsable

Verificado Por:	CARLOS ANDRES HOYOS SUAREZ	Fecha Verificación:	27/11/2024 10:09:58

Firmado digitalmente por:
Nombre: HUMBERTO JOSE PATERNINA ESPITIA
Cédula de ciudadanía: 78023672
Usuario SIIF: MHhpaterni
28/11/2024 10:10:10 a. m.

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

FORMATO INFORME LEGALIZACIÓN DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA Montería, 13 de diciembre de 2024

PRESENTADO A: HUMBERTO PATERNINA ESPITIA

ORDEN DE VIAJE No:	**FECHA DE INICIO:**	**FECHA DE FINALIZACIÓN:**
	02/12/2024	12/12/2024
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO	**REGIONAL / CENTRO DE FORMACIÓN**	**OTRA: (Ciudad)**
	Córdoba **–** Centro Agropecuario y de Biotecnología El Porvenir	Cereté Ciénaga de Oro

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO: IMPARTIR FORMACIÓN PROFESIONAL EN LAS FICHAS 2958640 - 2952340

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

1. **Impartir formación en la competencia:** Comprender textos en Inglés en forma escrita y auditiva.

RESULTADOS:

1. Leer textos muy breves y sencillos en inglés general y técnico.

EVIDENCIAS O SOPORTES: **Enuncie los archivos que soportan estos resultados y anexe lo correspondiente en este Informe**

1. Listados de asistencia de los aprendices.
2. Tiquetes de transporte intermunicipal.

COMPROMISOS

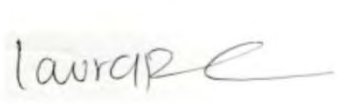
ACTIVIDAD	**RESPONSABLE**	**FECHA**
1.		
2.		

CONCLUSIONES:

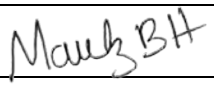
1.

2.

DATOS DEL CONTRATISTA

NOMBRE Y APELLIDO	**FIRMA**
LAURA RAMÍREZ CASTRO	

VISTO BUENO SUPERVISOR

CARGO DEL SUPERVISOR	**NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR**	**FIRMA**
COORDINADOR ACADÉMICO	**MARIOLIZ BALLESTEROS HERRERA**	

PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO – CONTRATISTA

Generalidades

1. El objeto del formato es completar el trámite de comisión realizado por los contratistas, con este, el contratista justifica la realización de la comisión, así como las actividades realizadas en su desarrollo.
2. El formato es diligenciado por los contratistas posterior a la realización de la comisión.
3. Debe ser diligenciado por cada comisión realizada por el contratista.
4. El trámite que surte el formato una vez diligenciado es la legalización de la comisión.
5. No requiere imprimirse.
6. El documento debe reposar dentro de los aplicativos de la administración de documentos del SENA
7. Control de Cambios

VERSION	FECHA DE ENTRADA EN VIGENTE	NATURALEZA DEL CAMBIO
V02	Agosto	Se realizan modificaciones de imagen institucional y generalidades

	Versión: 02
	Código: GRF-F-076

GASTOS DE DESPLAZAMIENTO

COMPROBANTE LEGALIZACION GASTOS TRANSPORTE INFORMAL - CONTRATISTAS

CIUDAD / MUNICIPIO - FECHA:	**Cereté - Ciénaga de Oro**	**Código Regional :**	**23**
NOMBRE DEL CONTRATISTA:	LAURA RAMÍREZ CASTRO	**Código Centro:**	**9115**
No. DOCUMENTO IDENTIDAD:	1067939154	**Fecha de elaboración:**	13/12/2024

En desarrollo de la comisión No. 263224 durante los días 07 del mes de Octubre de 2024 se informa que en los tramos detallados a continuación, fue necesario utilizar transporte informal sin generación de documento soporte de pago por parte del prestador del servicio:

2/12/2024	Terminal - I.E 24 de Mayo - Terminal	Moto	15000
3/12/2024	Terminal - I.E La Zorra - Terminal	Moto	15000
4/12/2024	Terminal - I.E La Zorra - Terminal	Moto	15000
5/12/2024	Terminal - I.E La Zorra - Terminal	Moto	15000
9/12/2024	Terminal - I.E 24 de Mayo - Terminal	Moto	15000
10/12/2024	Terminal - I.E La Zorra - Terminal		15000
11/12/2024	Terminal - I.E La Zorra - Terminal		15000
12/12/2024	Terminal - I.E La Zorra - Terminal		15000
		RAZÓN POR LA CUAL, SE AUTORIZA EL GASTO INCURRIDO CUYO VALOR PAGADO EQUIVALE A:	120000

Para efectos legales el contratista certifica bajo la gravedad del juramento, que las actividades objeto del desplazamiento se cumplieron a cabalidad y el valor cobrado corresponde al valor efectivamente pagado al prestador del servicio de transporte informal.

Este formato aplica únicamente para justificar gastos de transporte en aquellos sitios donde no se cuenta con transporte formal.

Teniendo en cuenta las certificaciones suscritas por el comisionado y su jefe inmediato, se autoriza el presente gasto.

COMISIONADO CONTRATISTA		**SUPERVISOR DE CONTRATO**		**ORDENADOR DEL GASTO**	
Nombre completo:	LAURA RAMÍREZ CASTRO	**Nombre completo:**	MARIOLIZ BALLESTEROS HERRERA	**Nombre completo:**	HUMBERTO PATERNINA ESPITIA
Numero de Contrato:	CO1.PCCNTR.5804737	**Cargo:**	COORDINADOR ACADÉMICO	**Cargo:**	SUBDIRECTOR
Firma:		**Firma:**		**Firma:**	

FORMATO DE APOYO
REGISTRO DE ASISTENCIA - EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL

LUGAR: La zorra 2 - Ciénaga de oro

OBJETIVO: IMPARTIR FORMACIÓN PROFESIONAL

Programa de Formación:	Producción Agropecuaria		**Código del Programa:**		**Ficha de Caracterización**	2958
Competencia:			**Resultado de Aprendizaje:**			
Tipo de Formación:	**Titulada** X / **Complementaria** ___	**Mes:** Dic / **Año:** 2024	**Instructor:** Laura Ramírez	**Correo Electrónico:** lauramirez095@gmail.com	**Teléfono:**	3147489047

No.	DATOS DEL APRENDIZ				DIA 3	DIA 4	DIA 5	DIA 10	DIA 11	DIA
	Nombre	Apellidos	Celular	Correo Electrónico	Firma Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz
	Nancy	Cordoba	3205887763	[illegible]	Nancy	Nancy	Nancy	Nancy	Nancy	Nancy
	Sandy	Jeronimo Argel	3146888372	Sandyjeronimo66@gmail.com	Sandy Jeronimo	Sandy Jeronimo	Sandy Jeronimo	Sandy Jeronimo	Sandy Jeronimo	Sandy Jeronimo
	Cristian David	Velosquez Agamez	3233597808	Cristianvelosquez27@gmail.com	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
	Yonis	Ortiz Reis	3232896451	yonisortiz04@almuerzo	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
	Nohemi	Ariza Narvaez	3148057632	nohemiariza0763@gmail.com	Noemi	Noemi A	Noemi A	Noemi A	Noemi A	Noemi A

FORMATO DE APOYO
REGISTRO DE ASISTENCIA - EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL

LUGAR: Ceretè — IE 24 de Mayo

OBJETIVO: IMPARTIR FORMACIÓN PROFESIONAL

Programa de Formación:	Producción Agropecuaria			Código del Programa:		Ficha de Caracterización: 2958640
Competencia:				Resultado de Aprendizaje:		
Tipo de Formación:	Titulada X / Complementaria ___	Mes: Dic / Año: 2024	Instructor: Laura Ramirez	Correo Electrónico: lauramirez095@gmail.com		Teléfono: 3147484047

No.	DATOS DEL APRENDIZ				DIA 2	DIA	DIA 9	DIA	DIA	DIA
	Nombre	Apellidos	Celular	Correo Electrónico	Firma Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz
	Rafael Antonio	Ramos Estrada	3024044823		Rafael	Rafael				
	Yadira Rosa	Ramos López	3016257189		Yadira	Yadira				
	Edgardo de Jesus	Bodella Pacheco	3107144425		Edgardo	Edgardo				
	Jesus. Maria	LOPEZ. V	3194947789	-	Jesus LOPEZ	Jesus LOPEZ				
	Miguel	Espitia	3126787709		Espitia	Espitia				
	Ana Beatriz	Vega Hernandez	3113602968		Ana Vega	Ana Vega				
	katerin	Rodriguez D.	3243043698		katherine.	katherine.				
	Jose manuel	Rivas Guirin	3146967933		Josepivas	Josepivas				
	Ana Lucia	Negrete Mesa	3204700431		Ana N.	Ana N.				
	Kendri	Rodriguez	3217941646		Kendri	Kendri				
	Fabian	Alvarez	3002273877		Fabian	Fabian				
	Alvaro	Lozano	3112297362		Alvaro	Alvaro				

SOTRACOR S.A.
NIT. 891.000.093-8

TIQUETE No. 226917

ORIGEN:	DESTINO:
montería	Cereté

TARIFA	DIA	MES	AÑO	HORA	BUS No.
$ 4000	2	DIC	24	1:00 pm	

NOMBRE: Laura Ramirez — PUESTO No.

ESTE TIQUETE ES VÁLIDO ÚNICAMENTE
PARA LA FECHA, RUTA Y HORAS INDICADAS

SOTRACOR S.A.
NIT. 891.000.093-8

TIQUETE No. 215620

ORIGEN:	DESTINO:
Cérete	Montería

TARIFA	DIA	MES	AÑO	HORA	BUS No.
$ 4000	2	DIC	24	4:30pm	

NOMBRE: Laura Ramírez — PUESTO No.

ESTE TIQUETE ES VÁLIDO ÚNICAMENTE
PARA LA FECHA, RUTA Y HORAS INDICADAS

SOTRACOR S.A.
NIT. 891.000.093-8

TIQUETE No. 226924

ORIGEN:	DESTINO:
Montería	Cereté

TARIFA	DIA	MES	AÑO	HORA	BUS No.
$ 4000	9	12	24	1:00pm	

NOMBRE: Laura Ramírez — PUESTO No.

ESTE TIQUETE ES VÁLIDO ÚNICAMENTE
PARA LA FECHA, RUTA Y HORAS INDICADAS

SOTRACOR S.A.
NIT. 891.000.093-8

TIQUETE No. 215622

ORIGEN:	DESTINO:
Cereté	Montería

TARIFA	DIA	MES	AÑO	HORA	BUS No.
$ 4000	9	12	24	4:30pm	

NOMBRE: Laura Ramírez — PUESTO No.

ESTE TIQUETE ES VÁLIDO ÚNICAMENTE
PARA LA FECHA, RUTA Y HORAS INDICADAS

Escaneado con CamScanner

SOTRACOR S.A.
NIT. 891.000.093-8

TIQUETE No. **226926**

ORIGEN:	DESTINO:					
Montería	Ciénaga de Oro					
TARIFA	DIA	MES	AÑO	HORA	BUS No.	
$14000	3	12	24	12:00		
NOMBRE: Laura Ramirez					PUESTO No.	

ESTE TIQUETE ES VÁLIDO ÚNICAMENTE
PARA LA FECHA, RUTA Y HORAS INDICADAS

SOTRACOR S.A.
NIT. 891.000.093-8

TIQUETE No. **215623**

ORIGEN:	DESTINO:					
Ciénaga de Oro	Montería					
TARIFA	DIA	MES	AÑO	HORA	BUS No.	
$14000	3	12	24	4:30 pm		
NOMBRE: Laura Ramirez					PUESTO No.	

ESTE TIQUETE ES VÁLIDO ÚNICAMENTE
PARA LA FECHA, RUTA Y HORAS INDICADAS

SOTRACOR S.A.
NIT. 891.000.093-8

TIQUETE No. **226935**

ORIGEN:	DESTINO:					
Montería	Ciénaga de Oro					
TARIFA	DIA	MES	AÑO	HORA	BUS No.	
$14000	4	12	24	12:000		
NOMBRE: Laura Ramirez					PUESTO No.	

ESTE TIQUETE ES VÁLIDO ÚNICAMENTE
PARA LA FECHA, RUTA Y HORAS INDICADAS

SOTRACOR S.A.
NIT. 891.000.093-8

TIQUETE No. **215628**

ORIGEN:	DESTINO:					
C. de Oro	Montería					
TARIFA	DIA	MES	AÑO	HORA	BUS No.	
$14000	4	12	24	5:00 PM		
NOMBRE: Laura Ramirez					PUESTO No.	

ESTE TIQUETE ES VÁLIDO ÚNICAMENTE
PARA LA FECHA, RUTA Y HORAS INDICADAS

Escaneado con CamScanner

SOTRACOR S.A.
NIT. 891.000.093-8

TIQUETE No. 226939

ORIGEN:	DESTINO:					
Montería	Ciénaga de Oro					
TARIFA	DIA	MES	AÑO	HORA	BUS No.	
$14.000	5	12	24	12:00		
NOMBRE: Laura Ramirez					PUESTO No.	

ESTE TIQUETE ES VÁLIDO ÚNICAMENTE PARA LA FECHA, RUTA Y HORAS INDICADAS

SOTRACOR S.A.
NIT. 891.000.093-8

TIQUETE No. 215630

ORIGEN:	DESTINO:					
Ciénaga de Oro	Montería					
TARIFA	DIA	MES	AÑO	HORA	BUS No.	
$14000	5	12	24	5:00pm		
NOMBRE: Laura Ramírez					PUESTO No.	

ESTE TIQUETE ES VÁLIDO ÚNICAMENTE PARA LA FECHA, RUTA Y HORAS INDICADAS

SOTRACOR S.A.
NIT. 891.000.093-8

TIQUETE No. 226946

ORIGEN:	DESTINO:					
Montería	Ciénaga de Oro					
TARIFA	DIA	MES	AÑO	HORA	BUS No.	
$14.000	10	12	24	12:00		
NOMBRE: Laura Ramirez					PUESTO No.	

ESTE TIQUETE ES VÁLIDO ÚNICAMENTE PARA LA FECHA, RUTA Y HORAS INDICADAS

SOTRACOR S.A.
NIT. 891.000.093-8

TIQUETE No. 215631

ORIGEN:	DESTINO:					
Ciénaga de Oro	Montería					
TARIFA	DIA	MES	AÑO	HORA	BUS No.	
$14000	10	12	24	5:00		
NOMBRE: Laura Ramirez					PUESTO No.	

ESTE TIQUETE ES VÁLIDO ÚNICAMENTE PARA LA FECHA, RUTA Y HORAS INDICADAS

Escaneado con CamScanner

SOTRACOR S.A.
NIT. 891.000.093-8

TIQUETE No. 226949

ORIGEN:	DESTINO:					
Montería	Ciénaga de Oro					
TARIFA	DIA	MES	AÑO	HORA	BUS No.	
$14000	11	12	24	12:00		
NOMBRE:					PUESTO No.	
Laura Ramirez.						

ESTE TIQUETE ES VÁLIDO ÚNICAMENTE
PARA LA FECHA, RUTA Y HORAS INDICADAS

SOTRACOR S.A.
NIT. 891.000.093-8

TIQUETE No. 215638

ORIGEN:	DESTINO:					
Ciénaga de Oro	Montería					
TARIFA	DIA	MES	AÑO	HORA	BUS No.	
$ 14000	11	12	24	5:00		
NOMBRE:					PUESTO No.	
Laura Ramirez						

ESTE TIQUETE ES VÁLIDO ÚNICAMENTE
PARA LA FECHA, RUTA Y HORAS INDICADAS

SOTRACOR S.A.
NIT. 891.000.093-8

TIQUETE No. 226951

ORIGEN:	DESTINO:					
Montería	Ciénaga de Oro					
TARIFA	DIA	MES	AÑO	HORA	BUS No.	
$.14000	12	12	24	12:00		
NOMBRE:					PUESTO No.	
Laura Ramirez						

ESTE TIQUETE ES VÁLIDO ÚNICAMENTE
PARA LA FECHA, RUTA Y HORAS INDICADAS

SOTRACOR S.A.
NIT. 891.000.093-8

TIQUETE No. 215646

ORIGEN:	DESTINO:					
Ciénaga de Oro	Montería					
TARIFA	DIA	MES	AÑO	HORA	BUS No.	
$14000	12	12	24	5:00		
NOMBRE:					PUESTO No.	
Laura Ramirez						

ESTE TIQUETE ES VÁLIDO ÚNICAMENTE
PARA LA FECHA, RUTA Y HORAS INDICADAS

Escaneado con CamScanner

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHhpaterni	HUMBERTO JOSE PATERNINA ESPITIA
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-023-911510	CENTRO AGROPECUARIO Y DE BIOTECNOLOGIA EL PORVENIR-CORDOBA
Fecha y Hora Generación Reporte:	miércoles, 13 de noviembre de 2024	

Comisión Servicio al Interior del País - Tramite - Inicial

Solicitud de Comisión No.	322024	**Fecha Solicitud**	2024-11-13	**Estado de la Comisión**	Autorizada	**Unidad Ejecutora o Subunidad - 36-02-00-023-911510 CENTRO AGROPECUARIO Y DE BIOTECNOLOGIA EL PORVENIR-CORDOBA**		
Tipo de Comisión	Servicio	**Fecha Aut./ Rech.**	2024-11-13	**Genera Viáticos**	SI	**Genera gastos de viaje**	Si	**Requiere Pasajes Aéreos** NO
Transporte por Vía	Terrestre	**Área u Oficina**	formacion			**Tipo de trámite**	Inicial	**Comisión Inicial**

CDP de viáticos

Consecutivo CDP	4124	**Dependencia Solicitante**		911545 CENTRO AGROPECUARIO Y DE BIOTECNOLOGIA EL PORVENIR-CORDOBA - SERVICIOS PRESTADOS A LA FORMACION	
Rubro Presupuestal de Viaticos		C-3603-1300-19-708020-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LOS SERVICIOS PARA LA ATENCIÓN INTEGRAL DE LA POBLACION DE LA ECONOMÍA CAMPESINA Y DE LA ECONOMÍA POPULAR NACIONAL	**Rubro Presupuestal de Gastos de Viaje**		C-3603-1300-19-708020-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LOS SERVICIOS PARA LA ATENCIÓN INTEGRAL DE LA POBLACION DE LA ECONOMÍA CAMPESINA Y DE LA ECONOMÍA POPULAR NACIONAL

Nombre	Tipo y Número de Documento	Cargo	Estado	Fecha Inicial Comisión	Fecha final Comisión	Dpto. / Municipio Origen	Dpto. / Municipio Destino	N°. Días	Pernocta Último día Comisión	Porcentaje Pernocta	Total dias	Base de Liquidación	Valor Viático Diario	Valor Total Viáticos	Valor Gastos de Viaje	Valor total a pagar	Objeto de la Comisión por Tercero

MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO

Firmado digitalmente por: MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO
Serial del certificado: 5540827336374662968
Entidad: Persona Juridica
Unidad Organizacional: SUBDIRECCION DE OPERACIONES
Hora de firma: 2024/11/13 14:46:30 -05:00

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

				2024-11-20	2024-11-20	CORDOBA / MONTERIA	CORDOBA / CIENAGA - ORO	0,5	No	50						
				2024-11-20	2024-11-20	CORDOBA / CIENAGA - ORO	CORDOBA / MONTERIA	0,5	No	50						
				2024-11-21	2024-11-21	CORDOBA / MONTERIA	CORDOBA / CIENAGA - ORO	0,5	No	50						
				2024-11-21	2024-11-21	CORDOBA / CIENAGA - ORO	CORDOBA / MONTERIA	0,5	No	50						
LAURA RAMIREZ CASTRO	CC: 1067939154	CO1.PCCNTR.5804737	Autorizada								4	4.465.545,00	126.195,00	504.780,00	172.000,00	676.780,00	PRESTAR LOS SERVICIOS PERSONALES DE CARÁCTER
				2024-11-26	2024-11-26	CORDOBA / MONTERIA	CORDOBA / CIENAGA - ORO	0,5	No	50						
				2024-11-26	2024-11-26	CORDOBA / CIENAGA - ORO	CORDOBA / MONTERIA	0,5	No	50						

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

				2024-11-27	2024-11-27	CORDOBA / MONTERIA	CORDOBA / CIENAGA - ORO	0,5	No	50						
				2024-11-27	2024-11-27	CORDOBA / CIENAGA - ORO	CORDOBA / MONTERIA	0,5	No	50						
													Totales Solicitud de Comisión	**504.780,00**	**172.000,00**	**676.780,00**

OBJETO DE LA COMISIÓN
PRESTAR LOS SERVICIOS PERSONALES DE CARÁCTER

ORDENADOR DEL GASTO					
Identificacion:	78023672	Nombre:	HUMBERTO PATERNINA ESPITIA	Cargo:	SUBDIRECTOR CENTRO AGROPECUARIO Y DE BIOTECNOLOGIA EL PORVENIR - CORDOBA

VISTO BUENO JEFE INMEDIATO			
Nombre:	""	Cargo:	""

Firma Responsable

Verificado Por:	CARLOS ANDRES HOYOS SUAREZ	Fecha Verificación:	13/11/2024 13:02:46

Firmado digitalmente por:
Nombre: HUMBERTO JOSE PATERNINA ESPITIA
Cédula de ciudadanía: 78023672
Usuario SIIF: MHhpaterni
13/11/2024 2:46:43 p. m.

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.