PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO
FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN
CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

CONTRATO No. CO1.PCCNTR. 5978915 DEL 21 DE FEBRERO DEL 2024
NOMBRE DEL CONTRATISTA: MAURICIO GUERRERO TELLEZ
IDENTIFICACION DEL CONTRATISTA: CC 18.904.415

OBJETO DEL CONTRATO: Prestar servicios profesionales de carácter temporal en el rol de instructor técnico en el área de PECUARIA, aportando en la planeación, ejecución, evaluación y mejora continua de los procesos de formación y asesoría técnica para el emprendimiento rural y campesino del Centro Agroempresarial del SENA en el Departamento del Cesar; definidos por la Dirección de Empleo y Trabajo y la Coordinación Nacional SENA Emprende Rural.

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA:

1. Ejecutar las acciones de formación técnica haciendo uso de la estrategia pedagógica “aprender haciendo”, bajo la modalidad de atención sincrónica - asincrónica de acuerdo con los procedimientos de la Dirección de Formación Profesional Integral y los lineamientos de la Dirección de Empleo y Trabajo y la Coordinación Nacional SER, establecidos en la guía para la ejecución del programa SER en el SIGA.
2. Articular con los instructores de emprendimiento para realizar el alistamiento integral de los procesos de formación para el desarrollo de las competencias de emprendimiento y la construcción del modelo de negocio con los aprendices, así como la formulación de proyectos productivos y creación de unidades productivas.
3. Brindar la atención requerida a grupos y organizaciones rurales, comunitarias y campesinas beneficiarias del servicio de asesoría técnica, de acuerdo al plan de acción concertado para la puesta en marcha de su unidad productiva y el protocolo de atención definido por la Coordinación Nacional SER
4. Acompañar a grupos y organizaciones rurales, comunitarias y campesinas asignadas; en la planificación de mejoras de producción familiar, capacidad productiva y condiciones ambientales en concordancia con el protocolo de atención definido por la Coordinación Nacional SER.
5. Asegurar el reporte de información con claridad, oportunidad y veracidad en los sistemas de trazabilidad y seguimiento dispuestos de manera temporal o permanente por el SENA entre ellos Sofia Plus para el seguimiento de actividades específicas, entregando informe al supervisor del contrato y al apoyo administrativo SER según aplique.
6. Programar y reportar a su supervisor de contrato, con una antelación mínima de una semana las formaciones a atender, de manera que se autorice por escrito su movilización previa a la salida, en el marco de su objeto contractual.
7. Evaluar los resultados de aprendizaje en un plazo no mayor a ocho días hábiles luego de finalizada la formación.
8. Entregar información bajo criterios de calidad, oportunidad, veracidad y completitud a apoyo administrativo SER para la creación de la unidad productiva, así como la inscripción en el sistema de información de la Agencia Pública de Empleo.
9. Participar en el proceso de inducción del programa (objetivos, estrategia, metodologías), sus componentes y procedimientos.

10. Gestionar alianzas con entes territoriales, organizaciones privadas, organizaciones sociales o no gubernamentales, que permitan la identificación y canalización de recursos para el apalancamiento de los programas de formación, proyectos y unidades productivas a atender.
11. Participar mensualmente en la reunión de seguimiento operativo del programa convocadas por la coordinación académica y/o misional con observancia del esquema establecido por la coordinación nacional para tal fin y generar las respectivas evidencias.
12. Participar en eventos de carácter técnico, estratégico, de socialización y de otro tipo de evento al que sea convocado por la dirección general, regional o centro de formación, garantizando la transferencia de conocimiento obtenido al equipo de trabajo.
13. Presentar informe mensual sobre la ejecución de las obligaciones contractuales donde se evidencie el avance a las metas asignadas, así como el respectivo análisis y acciones de mejora cuando dé a lugar y a la terminación del contrato presentar al supervisor de contrato informe anual de gestión de centro en los términos solicitados por la coordinación nacional SER, evidenciando lo establecido en la guía para la ejecución del Programa SER así como en la lista de chequeo - portafolio de evidencias.
14. Las demás que sean asignadas por el supervisor de contrato según aplique de acuerdo con los lineamientos emitidos por la Dirección de Empleo y Trabajo – Coordinación Nacional SER.

LUGAR DE EJECUCIÓN: Aguachica - Cesar y sus Municipios de Influencia.
PLAZO DE EJECUCIÓN: *Será de Nueve meses (9) y seis días (6) hasta el 28 de noviembre de 2024,*
FECHA DE INICIACIÓN CONTRATO: 22 DE FEBRERO DE 2024
FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO: 28 DE NOVIEMBRE DE 2024
VIGENCIA DEL CONTRATO: Nueve (9) Meses y seis (6) días
Adición de dos meses y ocho días por el valor de $10.121.902
VALOR DEL CONTRATO: $41.083.014.
SUPERVISOR: HENRY ALEXANDER FLECHAS PEÑA
IDENTIFICACION DEL SUPERVISOR: CC 13721853

SUSPENSIONES Y AMPLIACIONES DE SUSPENSIÓN: SI____ NO__X__

ACTAS No.	TIEMPO	CAUSALES

BALANCE FINANCIERO:

Valor total del contrato	$41.083.014
Valor Ejecutado	$41.083.014
Saldo de pendiente de cancelar al contratista	$0
Saldo a liberar	$ 0

PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS

1-Se realizo y programo acciones para Impartir formación profesional integral en el área pecuaria, haciendo uso de las diferentes actividades contempladas en las Guías de Aprendizaje para la formación presencial.
registro y se Impartieron cursos de formación en el Área pecuaria en diferentes municipios de influencia del Centro Agroempresarial Aguachica, con la creación de las Unidades Productivas Pecuarias de Producción, en la línea de Autoconsumo. Así como formaciones en la línea de fortalecimiento.

FORMACIONES EN LA LÍNEA DE FORTALECIMIENTO

Ficha: 2947629 Tamalameque-Corregimiento de Antequera.
Ficha: 3034133 San Martin- Vereda Tisquirama
Ficha: 3042621 Pailitas-Vereda La Victoria.
Ficha: 3042625 Chimichagua-Vereda nueva Esperanza Las Vegas.
Unidades Registradas línea de Autoconsumo: Ficha: 2947533 Pelaya, Corregimiento de Costilla Ficha: 2947654 Tamalameque, Corregimiento de Antequera Ficha: 2947658 Pailitas, Corregimiento de Rivera.
Impartio formación en 3 cursos de formación de la línea de Negocios Rurales en el programa de formación:
Preparación de Alimentos Pecuarios Ficha: 2946100. Municipio: Tamalameque, Cesar Corregimiento Antequera. Preparación de Alimentos Pecuarios Ficha: 3033680. Municipio: Tamalameque, Cesar, Vereda Canaán.
Línea de Autoconsumo en el programa de formación: Producción Agropecuaria Ecológica para la Soberanía alimentaria
Ficha: 2947533 Municipio: Pelaya, Cesar
Ficha: 2947654 Municipio: Tamalameque, Cesar
Ficha: 2947658 Municipio: Pailitas, Cesar.

FORMACIONES I CICLO 2024

Preparación de Alimentos Pecuarios Ficha: 2946100, Municipio de Tamalameque, Cesar-Corregimiento Antequera, lugar Institución educativa Antequera Fecha de Inicio 18 de marzo-Fecha Final 29 de Julio del 2024.

Resultados Obtenidos durante la formación:

1. Recolección de la materia prima
2. Selección de la materia prima
3. Realizar fórmulas para la preparación de los alimentos pecuarios
4. Preparar los alimentos pecuarios de acuerdo a las especificaciones técnicas
5. Empacar y rotular el producto alimenticio terminado
6. Almacenar del producto de acuerdo a las especificaciones técnicas
7. Suministrar dieta de acuerdo a los requerimientos de la especie pecuaria

Actividades realizadas: Adecuar materia prima para consumo animal según criterio técnico y procedimiento establecido y almacenar materia prima, insumo y producto terminado según normativa vigente y parámetro técnico.

Fortalecimiento en la aplicación de prácticas sanitarias en producción de pollos de Engorde ficha: 2947629, Municipio de Aguachica, Cesar-Corregimiento Juncal, Salón comunal Fecha de Inicio 15 de Marzo-Fecha Final 12 de Julio del 2024.

Resultados obtenidos:

1. Interpretación del plan sanitario avícola para la zona.
2. Reconocer la normativa que rige la producción avícola en la zona.
3. Reconocer requisitos para obtener el registro sanitario de predio avícola.
4. Organizan equipos de vacunación y administración de medicamentos en aves de engorde.
5. Efectúan mantenimiento a equipos de vacunación y administración de medicamentos.
6. Realizan limpieza y desinfección a equipos de vacunación y administración de medicamentos
7. Identifican vía y lugar de aplicación de medicamentos y biológicos en aves.
8. Aplican protocolo para la administración de medicamentos y biológicos.
9. Identifican los mecanismos de control y prevención de enfermedades de control oficial en avicultura.

Actividades realizadas: Preparar áreas, instalaciones, máquinas, equipos y cama de acuerdo con el programa de bioseguridad y criterios técnicos. Así como calcular ración y alimento y consumo de agua al igual que los equipos e insumos requeridos para el encasetamiento de las aves según recomendaciones técnicas.

Producción Agropecuaria Ecológica para la soberanía alimentaria Ficha: 2947533 Municipio: Pelaya, Cesar Corregimiento de Costilla Fecha de Inicio 15 de marzo- Fecha Final 6 de Julio del 2024.

Resultados obtenidos:

1. Identifican los sistemas productivos pecuarios.
2. Calculan áreas para alistamiento de instalaciones.
3. Alistan maquinaria, equipos y herramientas.
4. Reconocen las materias primas alimenticias y presentación de los alimentos balanceados.
5. Aplican protocolos para el tratamiento del agua.
6. Diseñan programa de alimentación alternativa utilizando los forrajes de la región
7. Aplican protocolos para el tratamiento del agua.
8. Almacenan alimento y agua.
9. Diferencian requerimientos nutricionales de la especie animal.
10. Verifican las condiciones de bioseguridad en las instalaciones pecuarias y realizan el plan sanitario.

Actividades realizadas:

Identificar los sistemas productivos pecuarios, calcular consumo de alimento y agua, reconocer las materias primas alimenticias y presentación de los alimentos balanceados, Asear y desinfectar los galpones y sus alrededores mediante prácticas de bioseguridad.

Producción Agropecuaria Ecológica para la soberanía alimentaria Ficha: 2947654 Municipio: Tamalameque, Cesar Corregimiento de Antequera Fecha de Inicio 18 de marzo- Fecha Final 1 de Julio del 2024.

Resultados obtenidos:

1. Identifican los sistemas productivos pecuarios.

2. Calculan áreas para alistamiento de instalaciones.
3. Alistan maquinaria, equipos y herramientas.
4. Reconocen las materias primas alimenticias y presentación de los alimentos balanceados.
5. Aplican protocolos para el tratamiento del agua.
6. Diseñan programa de alimentación alternativa utilizando los forrajes de la región
7. Aplican protocolos para el tratamiento del agua.
8. Almacenan alimento y agua.
9. Diferencian requerimientos nutricionales de la especie animal.
10. Verifican las condiciones de bioseguridad en las instalaciones pecuarias y realizan el plan sanitario.

Actividades realizadas:
Identificar los sistemas productivos pecuarios, calcular consumo de alimento y agua, reconocer las materias primas alimenticias y presentación de los alimentos balanceados, Asear y desinfectar los galpones y sus alrededores mediante prácticas de bioseguridad.

Producción Agropecuaria Ecológica para la soberanía alimentaria Ficha: 2947658 Municipio: Pailitas, Cesar corregimiento de Rivera Fecha de Inicio 18 de marzo- Fecha Final 3 de Julio del 2024.

Resultados obtenidos:

1. Identifican los sistemas productivos pecuarios.
2. Calculan áreas para alistamiento de instalaciones.
3. Alistan maquinaria, equipos y herramientas.
4. Reconocen las materias primas alimenticias y presentación de los alimentos balanceados.
5. Aplican protocolos para el tratamiento del agua.
6. Diseñan programa de alimentación alternativa utilizando los forrajes de la región
7. Aplican protocolos para el tratamiento del agua.
8. Almacenan alimento y agua.
9. Diferencian requerimientos nutricionales de la especie animal.
10. Verifican las condiciones de bioseguridad en las instalaciones pecuarias y realizan el plan sanitario.

Actividades realizadas:
Identificar los sistemas productivos pecuarios, calcular consumo de alimento y agua, reconocer las materias primas alimenticias y presentación de los alimentos balanceados, Asear y desinfectar los galpones y sus alrededores mediante prácticas de bioseguridad.

FORMACIONES II CICLO 2024

Preparación de Alimentos Pecuarios Ficha: 3033680, Municipio de Tamalameque, Cesar- vereda Canaán, lugar de formación ranchón Fecha de Inicio 8 de Julio-Fecha Final 6 de noviembre del 2024.

Resultados Obtenidos durante la formación:

1. Recolección de la materia prima
2. Selección de la materia prima
3. Realizar fórmulas para la preparación de los alimentos pecuarios
4. Preparar los alimentos pecuarios de acuerdo a las especificaciones técnicas
5. Empacar y rotular el producto alimenticio terminado
6. Almacenar del producto de acuerdo a las especificaciones técnicas

7. Suministrar dieta de acuerdo a los requerimientos de la especie pecuaria

Actividades realizadas: Adecuar materia prima para consumo animal según criterio técnico y procedimiento establecido y almacenar materia prima, insumo y producto terminado según normativa vigente y parámetro técnico.

Fortalecimiento en implementación del programa de certificación en buenas prácticas porcinas. Ficha:3034133, Municipio de Aguachica, Cesar-Corregimiento Juncal, Salón comunal Fecha de Inicio 19 de Julio-Fecha Final 14 de septiembre del 2024.

Resultados Obtenidos durante la formación:

1. Verifican indicadores del sistema productivo porcino.
2. Cumplir con la metodología de diagnóstico.
3. Seleccionan el estándar de certificación.
4. Formulan protocolos del sistema productivo porcino.
5. Definen actividades de intervención.
6. Elaboran cronograma de actividades.
7. Implementan protocolos de buenas prácticas porcinas en el sistema productivo.
8. Diligencian registros del proceso productivo porcino.

Actividades realizadas: Diligenciar registros de acuerdo a criterios establecidos y elaborar informes detallando no conformidades de acuerdo con el monitoreo del proceso y normatividad; así como la verificación del cumplimiento del estándar técnico en los procesos productivos porcinos de acuerdo a los parámetros establecidos.

Fortalecimiento en la aplicación de prácticas sanitarias en Bovinos. Ficha: 3042621, Municipio de Pailitas, Cesar-Vereda la Victoria, Salón comunal Fecha de Inicio 13 de Agosto-Fecha Final 26 de noviembre del 2024.

Resultados Obtenidos durante la formación:

1. Reconocen bovinos con anomalías externas o de comportamiento según criterios técnicos y principios de bienestar animal.
2. Implementan plan sanitario en bovinos según recomendaciones técnicas y normativa
3. Documentan la información del proceso sanitario en bovinos de acuerdo con criterios técnicos.
4. Realizan actividades de primeros auxilios en bovinos siguiendo protocolos y normativa.

Actividades realizadas: Aplicar las técnicas de sujeción, derribamiento e inmovilización según manual de procedimientos. medir temperatura y frecuencia respiratoria en bovinos, según procedimientos técnicos. reconocer bovinos con lesiones y anomalías, acorde con criterios técnicos. Aplicar las medidas de prevención en enfermedades de control oficial siguiendo protocolo establecido. Describir protocolos sanitarios acorde con normativa y manual de procedimientos. dispone la mortalidad, residuos orgánicos e inorgánicos de acuerdo con procedimiento establecido y normatividad vigente.

Fortalecimiento en la aplicación de prácticas sanitarias en Bovinos. Ficha: 3042625, Municipio de Chimichagua, Cesar-Vereda Nueva Esperanza- Las Vegas, Salón comunal Fecha de Inicio 15 de agosto-Fecha Final 21 de noviembre del 2024.

Resultados Obtenidos durante la formación:

1. Reconocen bovinos con anomalías externas o de comportamiento según criterios técnicos y principios de bienestar animal.
2. Implementan plan sanitario en bovinos según recomendaciones técnicas y normativa
3. Documentan la información del proceso sanitario en bovinos de acuerdo con criterios técnicos.
4. Realizan actividades de primeros auxilios en bovinos siguiendo protocolos y normativa.

Actividades realizadas: Aplicar las técnicas de sujeción, derribamiento e inmovilización según manual de procedimientos. medir temperatura y frecuencia respiratoria en bovinos, según procedimientos técnicos. reconocer bovinos con lesiones y anomalías, acorde con criterios técnicos. Aplicar las medidas de prevención en enfermedades de control oficial siguiendo protocolo establecido. Describir protocolos sanitarios acorde con normativa y manual de procedimientos. dispone la mortalidad, residuos orgánicos e inorgánicos de acuerdo con procedimiento establecido y normatividad vigente.

2- Realizo con los Instructores de emprendimiento los procesos de revisión de las Estructuras de Seguimiento de la formación en programas del Ciclo I y II para ejecutar en los municipios objetos de la oferta académica de los programas de acuerdo a la construcción del modelo de negocio con los aprendices, así como la formulación de proyectos productivos y creación de unidades productivas.

3- brindó la atención requerida a grupos y organizaciones rurales, comunitarias y campesinas beneficiarias del servicio de asesoría técnica, de acuerdo al plan de acción concertado por la Coordinación Nacional SER. De acuerdo a los proyectos productivos, asociativos y comunitarios se ofreció asesoría en los siguientes proyectos relacionados a continuación:

1. impartió asesoría del proyecto productivo, asociativo y comunitario. proyecto pollos de engorde U.P pollos campesinos limoncito vereda el arado. FICHA: 2984185 en el municipio de Rio de Oro-Cesar.

2.impartió asesoría del proyecto productivo, asociativo y comunitario. proyecto Porcinos U.P Cerdos AGROPIG vereda Sumare. FICHA: 2984187 en el municipio de Rio de Oro-Cesar.

3-impartió asesoría del proyecto productivo, asociativo y comunitario. proyecto pollos de engorde U.P pollos GALTAM FICHA: 2973755 en el municipio de Tamalameque-Cesar.

4.impartió asesoría del proyecto productivo, asociativo y comunitario. proyecto pollos de engorde U.P pollos POLLO ESTELAR FICHA: 2974403 en el municipio de Aguachica-Cesar.

5.impartió asesoría del proyecto productivo, asociativo y comunitario. proyecto pollos de engorde U.P pollos Bujuriama vereda Bujuriama. FICHA: 2984177 en el municipio de González-Cesar.

4-hizo acompañamiento a grupos y organizaciones rurales, comunitarias y campesinas; en la planificación de mejoras de producción familiar, capacidad productiva y condiciones ambientales mediante las actividades propuestas en las formaciones y cursos programado en los diferentes territorios rurales y asentamientos campesinos donde se llegó con la oferta institucional para concertar acciones de trabajo de manera presencial en lo pertinente para el ajuste de guías de aprendizajes, planeación pedagógica, planes de trabajo, instrumentos de evaluación y estrategias para el desarrollo según las competencias y resultados del programa de formación.

5-realizó reporte de información con claridad, oportunidad y veracidad en los sistemas de trazabilidad y seguimiento dispuestos de manera temporal o permanente por el SENA, así como la

solicitud de las Formaciones Asignadas por el dinamizador de oferta académica del programa SER para las formaciones del Ciclo I y Ciclo II.
6-envio las solicitudes con antelación de los municipios a atender mediante las agendas de Viáticos correspondiente a los meses de Marzo hasta Noviembre de acuerdo a los desplazamientos y traslado a los Municipios objetos de la Formación.
7-evaluo y emitió los juicios evaluativos de los resultados de aprendizaje en un plazo no mayor a ocho días hábiles luego de finalizada la formación y de los programas de formación establecidos del año 2024 luego de la creación de las unidades productivas.
8-entregó información bajo criterios de calidad, oportunidad, veracidad en el apoyo administrativo SER. Formulación y gestión en compañía de los instructores del área de emprendimiento y técnicos agrícolas en la realización de ficha técnica, y estructura de seguimiento para la creación de las unidades productivas de los programas de formación de autoconsumo.
9-participo en el proceso de inducción del programa mediante las reuniones programadas por el dinamizador de oferta académica del programa SER, supervisor de contrato y coordinador de programas especiales, subdirectora y coordinadora misional del centro Agroempresarial, para orientar procesos del programa Ser, así como las estrategias utilizadas para el desarrollo de la formación y seguimiento de metas.
10-realizaro gestiones con entes territoriales, organizaciones privadas, organizaciones sociales para la canalización de recursos para el apalancamiento de los programas de formación, proyectos y unidades productivas con la entrega de recursos necesarios como materiales de formación (alimentos pecuarios concentrados, materiales, herramientas y equipos). Municipios objeto de las formaciones de la vigencia 2024.
11-participó en las jornadas programadas por el supervisor de contrato y coordinador de programas especiales, subdirectora y coordinadora misional del centro Agroempresarial del programa SER, con el fin de tratar temas como revisión de proyectos, planes trabajos, guías de aprendizaje, instrumentos de evaluación, estrategias de actividades de manera presencial, situaciones manifestadas por los aprendices, estrategias implementadas, seguimiento de metas, revisión del portafolio instructor.
12-Participó activamente de los en eventos programados por el centro agroempresarial de acuerdo con la naturaleza del proceso ya sea de carácter técnico, estratégico, de socialización y de otro tipo de evento al que sea convocado por la dirección general, regional o centro de formación, garantizando la transferencia de conocimiento obtenido al equipo de trabajo. Apoyo a las unidades productivas que participan de los mercados Campesinos organizados por el centro Agroempresarial en los municipios de: Aguachica, Curumani y San Alberto.
13-Presento los informes mensuales correspondientes a los meses de Febrero a Noviembre 2024 con sus respectivas evidencias mensual en el Secop II Teniendo en cuenta el calendario y los lineamientos de la circular (3-2024-000011 - Radicación planillas de pago)
14-reporto y subió las evidencias mensualmente en el Drive de acuerdo con las acciones realizadas en la formación y directrices impartidas por el coordinador académico de programas especiales, con el fin de retroalimentar constantemente el DRIVE de acuerdo los lineamientos emitidos por la Dirección de Empleo y Trabajo – Coordinación Nacional programa SER.

PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO
FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN
CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN SOBRE LOS PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS

El instructor se destaca por su puntualidad en la formación, mostrando compromiso y dedicación en ese aspecto. Sin embargo, presenta dificultades al entregar los materiales de su portafolio en los plazos establecidos. Esta falta de cumplimiento con los tiempos de entrega genera un desajuste en su desempeño, ya que, aunque es confiable en cuanto a la formación, no demuestra la misma puntualidad en la entrega de los entregables

SANCIONES: SI___ NO__x_
CUMPLIMIENTO FRENTE A LA OBLIGACIÓN A LA SEGURIDAD SOCIAL: SI_x_ NO__
GRADO DE SATISFACCIÓN: EXCELENTE__ BUENO_x_ REGULAR__ INSUFICIENTE__

Atentamente,



Alexander
Flechas Peña
2024.12.02
14:57:23 -05'00'

Firma
HENRY ALEXANDER FLECHAS PEÑA
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR. 5978915
Coordinador Académico de Programas Especiales