



## PROCESO DE GESTIÓN CONTRACTUAL

### ETAPA CONTRACTUAL

#### INFOME DE SUPERVISIÓN COMPLEJO TECNOLÓGICO TURÍSTICO Y AGROINDUSTRIAL DEL OCCIDENTE ANTIOQUEÑO

#### I. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO.

| INFORME DE SUPERVISIÓN No. 07 del 30/08/2024 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|----------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ORDENADOR DE GASTO:                          | Oldrid Farnery Zambrano Benavides                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| SUPERVISOR DEL CONTRATO:                     | Nayarit Castro Martinez                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| APOYO A LA SUPERVISIÓN:                      | Laura Andrea Nanclares Argaez                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| CONTRATO No:                                 | CO1.PCCNTR. 6000673                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| TIPO DE CONTRATO:                            | Prestación de servicios                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| OBJETO:                                      | Prestar servicios personales de carácter temporal para impartir formación profesional titulada y/o complementaria como instructor en la red de tecnologías agrícolas en el en el Complejo Tecnológico Turístico y Agroindustrial del Occidente Antioqueño                                                                                                                                                                                                                                                      |
| VALOR:                                       | Cuarenta y Tres Millones Trescientos Quince Mil Setecientos Ochenta y Siete PESOS M/CTE (\$43.315.787 ).                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| CONTRATISTA:                                 | José Mauricio Berrio Mena                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| CC:                                          | 71986332                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| LUGAR DE EJECUCIÓN:                          | Santa Fe de Antioquia                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| FECHA DE SUSCRIPCIÓN:                        | 23/02/2024                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| FECHA DE INICIO:                             | 26/02/2024                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| PLAZO INICIAL DEL CONTRATO:                  | 291 días                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| VALOR INICIAL DEL CONTRATO:                  | 43.315.787                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| VALOR ACTUAL DEL CONTRATO:                   | 15.927.111                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| PRÓRROGA No x:                               | N/A                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| ADICIÓN No. x:                               | N/A                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| SUSPENSIÓN No. x:                            | N/A .                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| FORMA DE PAGO:                               | El valor total del presente contrato asciende a la suma de CUARENTA Y TRES MILLONES TRESCIENTOS QUINCE MIL SETECIENTOS OCHENTA Y SIETE PESOS M/CTE (\$43.315.787). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago por valor de QUINIENTOS NOVENTA Y CINCO MIL CUATROCIENTOS SEIS COP (\$595.406), correspondiente al mes de febrero de 2024. b) nueve (9) pagos iguales por valor de CUATRO MILLONES CUATROCIENTOS SESENTA Y CINCO MIL QUINIENTOS CUARENTA Y CINCO |



|  |                                                                                                                                                                                                                                                       |
|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | COP (\$4.465.545) cada uno, correspondientes a los meses de marzo a noviembre de 2024. c) Un último pago por valor de DOS MILLONES QUINIENTOS TREINTA MIL CUATROCIENTOS SETENTA Y SEIS COP (\$2.530.476), correspondiente al mes de diciembre de 2024 |
|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

## II. OBLIGACIONES CONTRACTUALES.

| No | OBLIGACIONES                                                                                                                                                                                                                 | ACTIVIDADES REALIZADAS                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | C* | NC* |
|----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|-----|
| 1  | Elaborar el desarrollo curricular de los programas de formación complementaria: planeación pedagógica, guías de aprendizaje, instrumentos de evaluación, planeación de estrategias pedagógicas a implementar en la formación | <p>Se realiza las guías de aprendizaje de acuerdo al curso presencial que se imparte por el instructor y a la ficha registrada para este mes en el senafopiplus conforme al diseño de acciones de formación complementaria:</p> <p>Municipio de Dabeiba, vereda la Falda:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>BASICO EN AGRICULTURA ECOLOGICA FICHA 3011897</li> </ul> <p>Municipio Giraldo, vereda el Roblar:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>BASICO EN AGRICULTURA ECOLOGICA FICHA 3012867</li> </ul> <p>Municipio de Dabeiba, vereda Culantrillales:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>BASICO EN AGRICULTURA ECOLOGICA FICHA 3027819</li> </ul> <p>Municipio de Dabeiba, vereda Agua Linda:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>IMPLEMENTACION DE BUENAS PRACTICAS EN LA PRODUCCION AGRICOLA FICHA 2950538</li> </ul> <p>Municipio de Dabeiba, vereda Santa Teresa:</p> | X  |     |



|   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |   |  |
|---|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|--|
|   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | <ul style="list-style-type: none"> <li>MANEJO DE LA NUTRICION EN CULTIVOS AGRICOLAS FICHA 3033472</li> </ul> <p>Municipio de Cañasgordas, vereda Cumbarra:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>MANEJO DE LA NUTRICION EN CULTIVOS AGRICOLAS FICHA 3033336</li> </ul> <p>Municipio de Dabeiba, vereda Filo de la Cruz:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>ELABORACION DE BIOABONOS SOLIDOS FICHA 3035641</li> </ul> <p>Municipio de Dabeiba Cruces abajo:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>ELABORACION DE BIOABONOS SOLIDOS FICHA 3035996</li> </ul> |   |  |
| 2 | <p>Generar informes mensuales: Informe mensual de ejecución contractual y el informe de evidencias. Ambos informes se entregan en las fechas y en los enlaces establecidos por el centro de formación según la circular interna para la vigencia del contrato. detallando por cada obligación las actividades realizadas, Igualmente cargar las evidencias en OneDrive asignado por el centro de formación, soportando evidencias por cada obligación contractual, de no ser asignada alguna de las obligaciones por parte de la coordinación, dejar la observación que esta obligación no fue asignada en el periodo a ejecutar</p> | <p>Se realiza informe contractual, agenda de desplazamiento (mes julio, Evidencias del informe contractual (mes junio) y planilla de Seguridad Social (mes julio)</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | X |  |
| 3 | <p>Caracterizar adecuadamente de acuerdo con el tipo de población asignada al centro de formación en</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | <p>Se realiza las guías de aprendizaje de acuerdo al curso presencial que se imparte por el</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | X |  |



|  |                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |  |  |
|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|
|  | <p>poblaciones campesinas a las que pertenece cada uno de los aprendices que serán matriculados en los programas de formación</p> | <p>instructor y a la ficha registrada para este mes en el senafopiplus conforme al diseño de acciones de formación complementaria:</p> <p>Municipio de Dabeiba, vereda la Falda:<br/>BASICO EN AGRICULTURA ECOLOGICA FICHA 3011897</p> <p>Municipio Giraldo, vereda el Roblar:<br/>BASICO EN AGRICULTURA ECOLOGICA FICHA 3012867</p> <p>Municipio de Dabeiba, vereda Culantrillales:<br/>BASICO EN AGRICULTURA ECOLOGICA FICHA 3027819</p> <p>Municipio de Dabeiba, vereda Agua Linda:<br/>IMPLEMENTACION DE BUENAS PRACTICAS EN LA PRODUCCION AGRICOLA FICHA 2950538</p> <p>Municipio de Dabeiba, vereda Santa Teresa:<br/>MANEJO DE LA NUTRICION EN CULTIVOS AGRICOLAS FICHA 3033472</p> <p>Municipio de Cañasgordas, vereda Cumbarra:<br/>MANEJO DE LA NUTRICION EN CULTIVOS AGRICOLAS FICHA 3033336</p> <p>Municipio de Dabeiba, vereda Filo de la Cruz:<br/>ELABORACION DE BIOABONOS SOLIDOS FICHA 3035641</p> <p>Municipio de Dabeiba Cruces abajo:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ELABORACION DE BIOABONOS SOLIDOS FICHA 3035996</li> </ul> |  |  |
|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|



|   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |   |  |
|---|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|--|
| 4 | <p>Orientar de manera presencial o virtual (si es virtual será designada directamente por parte de la supervisión del contrato), la Formación Profesional Integral como un proceso educativo teórico-práctico, de carácter integral orientado al desarrollo de conocimientos técnicos, tecnológicos, de actitudes y valores para el desarrollo humano y la convivencia social, que le permitan a la persona actuar crítica y creativamente en los contextos productivos y sociales, la interiorización de valores éticos, la utilización de las cuatro fuentes del conocimiento y el reglamento del aprendiz</p> | <p>Formación complementaria presencial EN IMPLEMENTACIÓN DE BUENAS PRÁCTICAS EN LA PRODUCCIÓN AGRÍCOLA, FICHA 2950538 - municipio de Dabeiba, vereda Agua Linda.</p> <p>Formación complementaria presencial BASICO EN AGRICULTURA ECOLOGICA FICHA 3011897 - municipio Giraldo, vereda el Roblar.</p> <p>Formación complementaria presencial BASICO EN AGRICULTURA ECOLOGICA FICHA 3027819 - municipio de Dabeiba, vereda Culantrillales</p> <p>Formación complementaria presencial BASICO EN AGRICULTURA ECOLOGICA FICHA 3012867- municipio Giraldo, vereda el Roblar.</p> <p>Formación complementaria presencial en MANEJO DE LA NUTRICION EN CULTIVOS AGRICOLAS FICHA 3033472 - Municipio de Dabeiba, vereda Santa Teresa.</p> <p>Formación complementaria presencial en MANEJO DE LA NUTRICION EN CULTIVOS AGRICOLAS FICHA 3033336 - Municipio de Cañasgordas, vereda Cumbarra.</p> <p>Formación complementaria presencial en ELABORACION DE BIOABONOS SOLIDOS FICHA 3035996- Municipio de Dabeiba, vereda Cruces abajo.</p> | X |  |
|---|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|--|



|   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                      |   |  |
|---|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|--|
|   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Formación complementaria presencial en ELABORACION DE BIOABONOS SOLIDOS FICHA 3035641- Municipio de Dabeiba, vereda Filo de la Cruz, en el marco del programa CAMPESENA                                                                                                              |   |  |
| 5 | Apoyar la asignación de su programación por parte del coordinador académico y del líder del programa en formación académica directa antes de iniciar cada mes y apoyar la gestión de consecución de cursos para orientar la formación. En caso de tener horas adicionales no programadas directamente en formación, presentar los debidos soportes de utilización de estas en los informes                                                                                          | Se hizo planeacion y programcion de formaciones a impartir con el lider del programa CAMPESENA                                                                                                                                                                                       | X |  |
| 6 | Desarrollar las actividades de formación, aplicando las normas técnicas y legales que garanticen el cumplimiento de las buenas prácticas ambientales, con el fin de garantizar la protección de los recursos agua, aire y suelo, lo anterior, en cumplimiento del Art.79 C. Nal., Decretos 2981 de 2013, Resolución 1471 de 2013 del SENA y demás normas concordantes. El instructor debe recibir y entregar el ambiente de formación a satisfacción de acuerdo a la norma anterior | Se le induce a los aspirantes a realizar buenas prácticas de aseo en los ambientes de aprendizaje requeridos                                                                                                                                                                         | X |  |
| 7 | Reportar en el sistema Sofía Plus en un plazo máximo de ocho (8) días hábiles todas las actividades que de acuerdo con los procesos que son de su responsabilidad, garanticen la calidad de la información y su coherencia con el proceso formativo tales como: inasistencias de aprendices a la formación, creación                                                                                                                                                                | Se realiza las guías de aprendizaje de acuerdo al curso presencial que se imparte por el instructor y a la ficha registrada para este mes en el senafopiaplus conforme al diseño de acciones de formación complementaria:<br><br>Formación complementaria presencial en MANEJO DE LA | X |  |



|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |   |  |
|----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|--|
|    | de rutas de aprendizaje y asociación de aprendices a la ruta, registro de juicios evaluativos, y comunicar al supervisor del contrato y al líder del programa oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información                                                                                                                    | <p>NUTRICION EN CULTIVOS AGRICOLAS FICHA 3033472</p> <p>Formación complementaria presencial en MANEJO DE LA NUTRICION EN CULTIVOS AGRICOLAS FICHA 3033336</p> <p>Formación complementaria presencial en ELABORACION DE BIOABONOS SOLIDOS FICHA 3035996</p> <p>Formación complementaria presencial en ELABORACION DE BIOABONOS SOLIDOS FICHA 3035641</p> |   |  |
| 8  | Usar y gestionar las diferentes plataformas tecnológicas institucionales de gestión del aprendizaje LMS y administrativas relacionado con su rol, actualizando y registrando de manera veraz y oportuna cada una de las acciones que integran el proceso formativo                                                                                                                              | Se hizo la gestión en las plataformas de Sofia Plus y LMS.                                                                                                                                                                                                                                                                                              | X |  |
| 9  | Participar en la generación y desarrollo de diseño curricular, proyectos de investigación aplicada, innovación pedagógica, desarrollo tecnológico y otras reuniones concernientes a la ejecución de la formación, que la supervisión cite y que son de interés institucional. Así mismos como recibir las visitas en sitio para verificación del cumplimiento de las obligaciones contractuales | Para este mes no se ejecuta esta actividad                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | X |  |
| 10 | Brindar apoyo técnico a los procesos de compras de bienes y servicios, acorde a su especialidad técnica,                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Para este mes no se ejecuta esta actividad                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | X |  |



|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                |   |  |
|----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|--|
|    | según la necesidad del Centro de Formación                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                |   |  |
| 11 | Participar en las actividades indicadas por el Centro para el mejoramiento de los procesos establecidos en la Red de Procesos del Sistema Integrado de Gestión de la Calidad y en las asignadas por el apoyo a la supervisión del contrato para verificar y recibir retroalimentación al cumplimiento del contrato                                                                                                                           | Se participo en reunión informativa y participa de ajustes de lineamientos y compromisos del programa CAMPESENA                                                                                                                                | X |  |
| 12 | Elaborar solicitudes de materiales de formación necesarias para la ejecución de la formación, así como codificación y apoyo técnico en la recepción de los mismos, presentando evidencias en actas como soporte de recibido de materiales de formación y el uso de los mismos en la formación, reporte de novedades e incumplimiento en las condiciones de calidad de los materiales entregados por el proveedor y evaluación de proveedores | Se elaboro y se solicitó materiales de formación para las formaciones complementarias presenciales en las fichas 3033472, 3033336, 3035996 y 3035641                                                                                           | X |  |
| 13 | Apoyar otras actividades de acuerdo con la especialidad del programa de formación y el objeto contractual                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Mercado campesino municipio de Dabeiba<br>Feria agroempresarial y día del campesino municipio de Dabeiba<br>Convocatoria fondo EMPRENDER campesino – municipio de Cañasgordas<br>Convocatoria fonda EMPRENDER campesino – municipio de Dabeiba | X |  |

\*C= Cumple, NC=No Cumple

### III. EJECUCIÓN PRESUPUESTAL.

| FECHA | No. DE FACTURA | VALOR A CANCELAR | VALOR EJECUTADO | SALDO DEL CONTRATO | PORCENTAJE DE EJECUCIÓN FINANCIERA |
|-------|----------------|------------------|-----------------|--------------------|------------------------------------|
|-------|----------------|------------------|-----------------|--------------------|------------------------------------|



|            |    |           |            |            |        |
|------------|----|-----------|------------|------------|--------|
| 08/03/2024 | 01 | 595.406   | 595.406    | 42.720.381 | 1.37%  |
| 27/03/2024 | 02 | 4.465.545 | 5.060.951  | 38.254.836 | 11.68% |
| 30/04/2024 | 03 | 4.465.545 | 9.526.496  | 33.789.291 | 21.99% |
| 30/05/2024 | 04 | 4.465.545 | 13.992.041 | 29.323.746 | 32.30% |
| 28/06/2024 | 05 | 4.465.545 | 18.457.586 | 24.858.201 | 42.61% |
| 30/07/2024 | 06 | 4.465.545 | 22.923.131 | 20.392.656 | 52.92% |
| 30/08/2024 | 07 | 4.465.545 | 27.388.676 | 15.927.111 | 63.23% |

#### IV. OBSERVACIONES

El instructor detalla que no realizó actividades en relación con algunas obligaciones específicas durante el periodo en mención, estas podrían ejecutarse en otro periodo. No se relacionan observaciones por incumplimiento en la ejecución contractual.

#### V. VERIFICACIÓN DE ANTECEDENTES.

| ¿EL CONTRATISTA REPORTA ANTECEDENTES?     | JULIO |     | AGOSTO |     | SEPTIEMBRE |     |
|-------------------------------------------|-------|-----|--------|-----|------------|-----|
| Judiciales                                | SI:   | NO: | SI:X   | NO  | SI:        | NO: |
| Disciplinarios                            | SI:   | NO: | SI:X   | NO: | SI:        | NO: |
| Fiscales                                  | SI:   | NO: | SI:X   | NO: | SI:        | NO: |
| Medidas correctivas                       | SI:   | NO: | SI:X   | NO: | SI:        | NO: |
| Delitos sexuales                          | SI:   | NO: | SI:X   | NO: | SI:        | NO: |
| Registro de Deudores Alimentarios Morosos | SI:   | NO: | SI:X   | NO: | SI:        | NO: |

#### VI. ANEXOS

Reporte de tiempos del instructor  
Informe de evidencias contractuales



Elaboró: Laura Nanclares, apoyo a la Supervisión de instructores

Aprobó: Nayit Castro, supervisor

# TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

**INSTRUCTOR:** JOSE MAURICIO BERRIO MENA

**CENTRO DE FORMACIÓN:** COMPLEJO TECNOLÓGICO, TURÍSTICO Y AGROINDUSTRIAL DEL OCCIDENTE ANTIOQUEÑO

**FECHA INICIAL:** 01/08/2024 00:00:00

**FECHA FINAL:** 31/08/2024 23:59:59

## ACTIVIDADES ACADÉMICAS

**FICHA DE APRENDIZAJE:** 3033336 - MANEJO DE LA NUTRICION EN CULTIVOS AGRICOLAS

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** UTILIZAR AGROINSUMOS TENIENDO EN CUENTA NORMATIVIDAD VIGENTE

### RESULTADOS DE APRENDIZAJE

AJUSTAR EL PLAN DE FERTILIZACIÓN TENIENDO EN CUENTA RESULTADOS DE LA VERIFICACIÓN Y RECOMENDACIONES

ALISTAR MATERIALES, INSUMOS Y HERRAMIENTAS, REQUERIDOS PARA LA FERTILIZACIÓN DEL CULTIVO, SEGÚN PLAN DE PRODUCCIÓN Y NORMATIVA VIGENTE

COMPROBAR LA EJECUCIÓN DE LABORES DE FERTILIZACIÓN DEL CULTIVO, SEGÚN PLAN DE PRODUCCIÓN Y NORMATIVA

FERTILIZAR EL CULTIVO, SEGÚN PLAN DE PRODUCCIÓN Y NORMATIVA VIGENTE

**HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :** 28,00

**FICHA DE APRENDIZAJE:** 3055858 - MULTIPLICACION Y PROPAGACION DE MATERIAL VEGETAL

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** PROPAGAR MATERIAL VEGETAL SEGÚN PROCEDIMIENTO Y NORMATIVA TÉCNICA.

### RESULTADOS DE APRENDIZAJE

EFFECTUAR CORRECTIVOS EN LA PRODUCCIÓN Y/O ELIMINACIÓN DE MATERIAL VEGETAL CUMPLIENDO PROCEDIMIENTOS

PREPARAR ÁREAS PARA LA PRODUCCIÓN DEL MATERIAL VEGETAL SEGÚN CONDICIONES TÉCNICAS Y NORMATIVA VIGENTE

REALIZAR LA INSPECCIÓN DEL PROCESO DE PRODUCCIÓN DE MATERIAL VEGETAL CONFORME A PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS Y NORMATIVA VIGENTE

REPRODUCIR MATERIAL VEGETAL CON CRITERIOS TÉCNICOS DE LA ESPECIE Y NORMATIVA VIGENTE

---

**HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :** 16,00

---

**FICHA** 3035996 - ELABORACION DE BIOABONOS SOLIDOS  
**DE APRENDIZAJE:**

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** ELABORAR BIOABONO SEGÚN PROTOCOLO Y NORMATIVA

**RESULTADOS DE APRENDIZAJE**

RAP 1. ALISTAR MATERIALES, INSUMOS, EQUIPOS Y HERRAMIENTAS PARA LA ELABORACIÓN DE BIOABONOS SÓLIDOS ACORDE A RECURSOS DISPONIBLES Y PROTOCOLO.

RAP 2 PRODUCIR BIOABONO SÓLIDO SEGÚN PROTOCOLO Y NORMATIVA.

RAP 3. EVALUAR PARÁMETROS TÉCNICOS DEL BIOABONO ACORDE A PROCEDIMIENTO

---

**HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :** 16,00

---

**FICHA** 3055655 - MULTIPLICACION Y PROPAGACION DE MATERIAL  
**DE APRENDIZAJE:** VEGETAL

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** PROPAGAR MATERIAL VEGETAL SEGÚN PROCEDIMIENTO Y NORMATIVA TÉCNICA.

**RESULTADOS DE APRENDIZAJE**

EFFECTUAR CORRECTIVOS EN LA PRODUCCIÓN Y/O ELIMINACIÓN DE MATERIAL VEGETAL CUMPLIENDO PROCEDIMIENTOS

PREPARAR ÁREAS PARA LA PRODUCCIÓN DEL MATERIAL VEGETAL SEGÚN CONDICIONES TÉCNICAS Y NORMATIVA VIGENTE

REALIZAR LA INSPECCIÓN DEL PROCESO DE PRODUCCIÓN DE MATERIAL VEGETAL CONFORME A PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS Y NORMATIVA VIGENTE

REPRODUCIR MATERIAL VEGETAL CON CRITERIOS TÉCNICOS DE LA ESPECIE Y NORMATIVA VIGENTE

---

|                                      |              |
|--------------------------------------|--------------|
| <b>HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :</b> | <b>32,00</b> |
|--------------------------------------|--------------|

---

**FICHA** 2950538 - IMPLEMENTACION DE BUENAS PRACTICAS EN LA  
**DE APRENDIZAJE:** PRODUCCION AGRICOLA

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** IMPLEMENTAR SISTEMAS DE GESTIÓN SEGÚN NORMATIVA Y REQUERIMIENTOS TÉCNICOS

#### RESULTADOS DE APRENDIZAJE

22060104101 PLANEAR LAS ACTIVIDADES PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE BUENAS PRÁCTICAS AGRÍCOLAS SEGÚN EL TIPO Y OBJETIVOS DE LA EMPRESA AGRÍCOLA.

22060104102 ELABORAR EL PLAN DE IMPLEMENTACIÓN DE BUENAS PRÁCTICAS AGRÍCOLAS SEGÚN NORMATIVA, TIPO Y OBJETIVOS DE LA EMPRESA AGRÍCOLA.

22060104103 EVALUAR LAS ACCIONES EN LA IMPLEMENTACIÓN DEL PLAN DE BUENAS PRÁCTICAS AGRÍCOLAS SEGÚN

22060104104 ESTABLECER ACCIONES DE MEJORA EN EL PLAN DE IMPLEMENTACIÓN DE BUENAS PRÁCTICAS AGRÍCOLAS SEGÚN NORMATIVA Y OBJETIVOS DE LA EMPRESA.

---

|                                      |              |
|--------------------------------------|--------------|
| <b>HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :</b> | <b>24,00</b> |
|--------------------------------------|--------------|

---

**FICHA** 3035641 - ELABORACION DE BIOABONOS SOLIDOS  
**DE APRENDIZAJE:**

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** ELABORAR BIOABONO SEGÚN PROTOCOLO Y NORMATIVA

#### RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RAP 1. ALISTAR MATERIALES, INSUMOS, EQUIPOS Y HERRAMIENTAS PARA LA ELABORACIÓN DE BIOABONOS SÓLIDOS ACORDE A RECURSOS DISPONIBLES Y PROTOCOLO.

RAP 2 PRODUCIR BIOABONO SÓLIDO SEGÚN PROTOCOLO Y NORMATIVA.

RAP 3. EVALUAR PARÁMETROS TÉCNICOS DEL BIOABONO ACORDE A PROCEDIMIENTO

---

|                               |      |
|-------------------------------|------|
| HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : | 8,00 |
|-------------------------------|------|

---

**FICHA** 3033472 - MANEJO DE LA NUTRICION EN CULTIVOS AGRICOLAS  
**DE APRENDIZAJE:**

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** UTILIZAR AGROINSUMOS TENIENDO EN CUENTA NORMATIVIDAD VIGENTE

#### RESULTADOS DE APRENDIZAJE

AJUSTAR EL PLAN DE FERTILIZACIÓN TENIENDO EN CUENTA RESULTADOS DE LA VERIFICACIÓN Y RECOMENDACIONES

ALISTAR MATERIALES, INSUMOS Y HERRAMIENTAS, REQUERIDOS PARA LA FERTILIZACIÓN DEL CULTIVO, SEGÚN PLAN DE PRODUCCIÓN Y NORMATIVA VIGENTE

COMPROBAR LA EJECUCIÓN DE LABORES DE FERTILIZACIÓN DEL CULTIVO, SEGÚN PLAN DE PRODUCCIÓN Y NORMATIVA

FERTILIZAR EL CULTIVO, SEGÚN PLAN DE PRODUCCIÓN Y NORMATIVA VIGENTE

---

|                               |       |
|-------------------------------|-------|
| HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : | 28,00 |
|-------------------------------|-------|

---

---

|                                     |        |
|-------------------------------------|--------|
| TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: | 152,00 |
|-------------------------------------|--------|

---

#### EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT's

| FICHA               | FECHA INICIO | FECHA FINAL | EVENTO | HORAS |
|---------------------|--------------|-------------|--------|-------|
| TOTAL TIEMPO EDT's: |              |             |        | 0,00  |

#### ACTIVIDADES ADICIONALES

| FECHA INICIAL                  | FECHA FINAL | ACTIVIDAD                | HORAS |
|--------------------------------|-------------|--------------------------|-------|
| 29/08/2024                     | 29/08/2024  | EXTENSIÓN - AGROPECUARIA | 8,00  |
| TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: |             |                          | 8,00  |

**INSTRUCTOR:** JOSE MAURICIO BERRIO MENA

**CENTRO DE FORMACIÓN:** COMPLEJO TECNOLÓGICO, TURÍSTICO Y AGROINDUSTRIAL DEL OCCIDENTE ANTIOQUEÑO

### Anexo - Informe de evidencias contractuales instructores

|                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>NOMBRE DE INSTRUCTOR:</b> José Mauricio Berrio Mena                                                                                                                                                                                                                               |
| <b>N° CONTRATO:</b> CO1.PCCNTR. 6000673                                                                                                                                                                                                                                              |
| <b>OBJETO CONTRACTUAL:</b> PRESTAR SERVICIOS PERSONALES DE CARÁCTER TEMPORAL PARA IMPARTIR FORMACIÓN PROFESIONAL TITULADA Y/O COMPLEMENTARIA COMO INSTRUCTOR EN LA RED DE TECNOLOGÍAS AGRÍCOLAS EN EL EN EL COMPLEJO TECNOLÓGICO TURÍSTICO Y AGROINDUSTRIAL DEL OCCIDENTE ANTIOQUEÑO |
| <b>PERIODO DE EJECUCIÓN ACTIVIDADES:</b> agosto de 2024                                                                                                                                                                                                                              |

- Descripción de Acciones Ejecutadas en el periodo.**

A continuación, se describen las acciones realizadas por cada una de las obligaciones específicas plasmadas en el contrato, de igual manera se presentan las evidencias de cada acción:

| No | Obligación Especificas                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Acciones realizadas                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Evidencias                                                                                                                                                                                          |
|----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1  | Elaborar el desarrollo curricular de los programas de formación complementaria: planeación pedagógica, guías de aprendizaje, instrumentos de evaluación, planeación de estrategias pedagógicas a implementar en la formación.                                                                                                                                                                                                         | <p><b>Acción 1:</b> Planeaciones de las ofertas de Fortalecimiento en Gestión Organizacional según instrucciones del dinamizador CAMPESENA.</p> <p><b>Acción 2:</b> Guías de aprendizaje de acuerdo con el resultado de aprendizaje: Realizar modelo de gestión teniendo en cuenta necesidades del entorno y características de la organización.</p> | <p><b>Anexo 1:</b> Guía de Aprendizaje.</p> <p><b>Anexo 2:</b> Formato Planeación Pedagógica del Proyecto Formativo.</p>                                                                            |
| 2  | Generar informes mensuales: Informe mensual de ejecución contractual y el informe de evidencias. Ambos informes se entregan en las <b>fechas y</b> en los enlaces establecidos por el centro de formación según la circular interna para la vigencia del contrato. detallando por cada obligación las actividades realizadas, Igualmente cargar las evidencias en OneDrive asignado por el centro de formación, soportando evidencias | <p><b>Acción 3:</b> Informe de ejecución contractual del mes agosto de 2024.</p> <p><b>Acción 4:</b> Agenda de Desplazamiento mes septiembre.</p> <p><b>Acción 5:</b> Evidencias del informe contractual mes de julio.</p> <p><b>Acción 6:</b> planillas de Seguridad Social del mes de agosto.</p>                                                  | <p><b>Anexo 3:</b> informe de ejecución</p> <p><b>Anexo 4:</b> formato de agendas</p> <p><b>Anexo 5:</b> formato de evidencias mes julio</p> <p><b>Anexo 6:</b> planilla seguridad Social julio</p> |

|   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                          |
|---|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|
|   | por cada obligación contractual, de no ser asignada alguna de las obligaciones por parte de la coordinación, dejar la observación que esta obligación no fue asignada en el periodo a ejecutar                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                          |
| 3 | Caracterizar adecuadamente de acuerdo con el tipo de población asignada al centro de formación en poblaciones campesinas a las que pertenece cada uno de los aprendices que serán matriculados en los programas de formación                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | <b>Acción 7:</b> Caracterización de los aprendices matriculados.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | <b>Anexo 7:</b> Formato caracterización diligenciado                                     |
| 4 | Orientar de manera presencial o virtual (si es virtual será designada directamente por parte de la supervisión del contrato), la Formación Profesional Integral como un proceso educativo teórico-práctico, de carácter integral orientado al desarrollo de conocimientos técnicos, tecnológicos, de actitudes y valores para el desarrollo humano y la convivencia social, que le permitan a la persona actuar crítica y creativamente en los contextos productivos y sociales, la interiorización de valores éticos, la utilización de las cuatro fuentes del conocimiento y el reglamento del aprendiz | <b>Acción 8:</b> Se imparte Formación complementaria presencial en cursos de implementación de buenas prácticas en la producción agrícola - código ficha 2950538, curso básico en agricultura ecológica ficha 3027819, curso básico en agricultura ecológica ficha 3011987, curso básico en agricultura ecológica ficha 3012867, curso manejo de la nutrición en cultivos agrícolas ficha 3033336, curso manejo de la nutrición en cultivos agrícolas ficha 3033472, curso elaboración de biabonos solidos ficha 3035641 y curso elaboración de biabonos solidos ficha 3035996. | <b>Anexo 8:</b><br>Registro Fotográfico<br><br><b>Anexo:10</b><br>Listados de asistencia |
| 5 | Apoyar la asignación de su programación por parte del coordinador académico y del líder del programa en formación académica directa antes de iniciar                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | <b>Acción 9:</b> Se gestiona cursos de formación complementaria en manejo de la nutrición en cultivos agrícolas y multiplicación de material vegetal.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | <b>Anexo 9:</b><br>Registro Fotográfico                                                  |

|   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                     |                                                                                      |
|---|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|
|   | <p>cada mes y apoyar la gestión de consecución de cursos para orientar la formación. En caso de tener horas adicionales no programadas directamente en formación, presentar los debidos soportes de utilización de estas en los informes</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                     | Listado de asistencia                                                                |
| 6 | <p>Desarrollar las actividades de formación, aplicando las normas técnicas y legales que garanticen el cumplimiento de las buenas prácticas ambientales, con el fin de garantizar la protección de los recursos agua, aire y suelo, lo anterior, en cumplimiento del Art.79 C. Nal., Decretos 2981 de 2013, Resolución 1471 de 2013 del SENA y demás normas concordantes. El instructor debe recibir y entregar el ambiente de formación a satisfacción de acuerdo a la norma anterior</p>                                                                    | <p><b>Acción 11:</b> Se induce mediante las diferentes formaciones a los aspirantes a realizar buenas prácticas de aseo del lugar de encuentro.</p> | Registro fotográfico                                                                 |
| 7 | <p>Reportar en el sistema Sofía Plus en un plazo máximo de ocho (8) días hábiles todas las actividades que de acuerdo con los procesos que son de su responsabilidad, garanticen la calidad de la información y su coherencia con el proceso formativo tales como: inasistencias de aprendices a la formación, creación de rutas de aprendizaje y asociación de aprendices a la ruta, registro de juicios evaluativos, y comunicar al supervisor del contrato y al líder del programa oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y</p> | <p>Para este mes no se tienen acciones para relacionar, porque no fue programado</p>                                                                | <p>No se tienen evidencias para relacionar en este mes, porque no fue programado</p> |

|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                               |                                                                               |
|----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|
|    | hallazgos en el registro de la información                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                               |                                                                               |
| 8  | Usar y gestionar las diferentes plataformas tecnológicas institucionales de gestión del aprendizaje LMS y administrativas relacionado con su rol, actualizando y registrando de manera veraz y oportuna cada una de las acciones que integran el proceso formativo                                                                                                                              | Para este mes no se tienen acciones para relacionar, porque no fue programado | No se tienen evidencias para relacionar en este mes, porque no fue programado |
| 9  | Participar en la generación y desarrollo de diseño curricular, proyectos de investigación aplicada, innovación pedagógica, desarrollo tecnológico y otras reuniones concernientes a la ejecución de la formación, que la supervisión cite y que son de interés institucional. Así mismos como recibir las visitas en sitio para verificación del cumplimiento de las obligaciones contractuales | Para este mes no se tienen acciones para relacionar, porque no fue programado | No se tienen evidencias para relacionar en este mes, porque no fue programado |
| 10 | Brindar apoyo técnico a los procesos de compras de bienes y servicios, acorde a su especialidad técnica, según la necesidad del Centro de Formación                                                                                                                                                                                                                                             | Para este mes no se tiene acciones para relacionar, porque no fue programado  | No se tiene evidencias para relacionar en este mes, porque no fue programado  |
| 11 | Participar en las actividades indicadas por el Centro para el mejoramiento de los procesos establecidos en la Red de Procesos del Sistema Integrado de Gestión de la Calidad y en las asignadas por el apoyo a la supervisión del contrato para verificar y recibir                                                                                                                             | Para este mes no se tiene acciones para relacionar, porque no fue programado  | No se triene evidencias para relacionar en este mes, porque no fue programado |

|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                              |                                                                              |
|----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|
|    | retroalimentación al cumplimiento del contrato                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                              |                                                                              |
| 12 | Elaborar solicitudes de materiales de formación necesarias para la ejecución de la formación, así como codificación y apoyo técnico en la recepción de los mismos, presentando evidencias en actas como soporte de recibido de materiales de formación y el uso de los mismos en la formación, reporte de novedades e incumplimiento en las condiciones de calidad de los materiales entregados por el proveedor y evaluación de proveedores | Para este mes no se tiene acciones para relacionar, porque no fue programado | No se tiene evidencias para relacionar en este mes, porque no fue programado |
| 13 | Apoyar otras actividades de acuerdo con la especialidad del programa de formación y el objeto contractual                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Apoyo y acompañamiento entrega de insumos agropecuarios                      | Registro fotográfico                                                         |

- **Anexo de Evidencias**

Según lo declarado en el ítem anterior (descripción de acciones ejecutadas en el periodo del mes de julio), se presentan las evidencias de manera clara y legible para cada acción: 1,2,3,4

Nota: plasmar pantallazos de plataformas, listas de asistencia, registros fotográficos en el orden como los relaciono en la tabla de descripción de acciones ejecutadas en el periodo, cada elemento debe tener su título y la fuente para asegurar la trazabilidad de la evidencia.

## Anexo 1. Guía de Aprendizaje.

---



### PROCESO DE GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

#### FORMATO GUÍA DE APRENDIZAJE

##### 1. IDENTIFICACIÓN DE LA GUÍA DE APRENDIZAJE

- **Denominación del Programa de formación:** Multiplicación y propagación de material vegetal.
- **Código del Programa de Formación:** 76130636.
- **Nombre del Proyecto:** Producción de material de material vegetal de cacao para el fortalecimiento productivo y comercial de familias campesinas en el municipio de Dabeiba Vereda Choromando Arriba
- **Fase del Proyecto:** Ejecución.
- **Actividad de Proyecto:** Establecer viveros transitorios de cacao para aumentar áreas de siembras nuevas y fortalecer la economía local en el municipio.
- **Competencia:** Propagar material vegetal según procedimiento y normativa técnicos.
- **Resultados de Aprendizaje Alcanzar:** Obtener material vegetal.
- **RAP1:** Efectuar correctivos en la producción y/o eliminación de material vegetal cumpliendo procedimientos técnicos.
- **RAP2:** Preparar áreas para la producción del material vegetal según condiciones técnicas y normativa vigente.
- **RAP3:** Reproducir material vegetal con criterios técnicos de la especie y normativa vigente
- **RAP4:** Realizar la inspección del proceso de producción de material vegetal conforme a procedimientos técnicos y normativa vigente
- **Duración de la Guía:** 64 horas

Pantallazo guía de aprendizaje ficha 3055858.



**PROCESO DE GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL**  
**FORMATO GUÍA DE APRENDIZAJE**

**1. IDENTIFICACIÓN DE LA GUIA DE APRENDIZAJE**

- **Denominación del Programa de formación:** Multiplicación y propagación de material vegetal.
- **Código del Programa de Formación:** 76130636.
- **Nombre del Proyecto:** Producción de material de material vegetal de cacao para el fortalecimiento productivo y comercial de familias campesinas en el municipio de Dabeiba Vereda Choromando Abajo|
- **Fase del Proyecto:** Ejecución.
- **Actividad de Proyecto:** Establecer viveros transitorios de cacao para aumentar áreas de siembras nuevas y fortalecer la economía local en el municipio.
- **Competencia:** Propagar material vegetal según procedimiento y normativa técnicos.
- **Resultados de Aprendizaje Alcanzar:** Obtener material vegetal.
- **RAP1:** Efectuar correctivos en la producción y/o eliminación de material vegetal cumpliendo procedimientos técnicos.
- **RAP2:** Preparar áreas para la producción del material vegetal según condiciones técnicas y normativa vigente.
- **RAP3:** Reproducir material vegetal con criterios técnicos de la especie y normativa vigente
- **RAP4:** Realizar la inspección del proceso de producción de material vegetal conforme a procedimientos técnicos y normativa vigente
- **Duración de la Guía:** 64 horas

Pantallazo guía de aprendizaje ficha 3055655.

Anexo 2. Formato Planeación Pedagógica del Proyecto Formativo.



| Proceso Gestión de Formación Profesional Integral                                                           |                                   |                                                  |                           |                                   |                    |                         |                              |                                           |  |   |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|--------------------------------------------------|---------------------------|-----------------------------------|--------------------|-------------------------|------------------------------|-------------------------------------------|--|---|
| Formato Planeación Pedagógica                                                                               |                                   |                                                  |                           |                                   |                    |                         |                              |                                           |  |   |
| Fecha de Elaboración                                                                                        |                                   | 09/08/2024                                       |                           |                                   |                    |                         |                              |                                           |  |   |
| Denominación del Programa de Formación                                                                      |                                   | MULTIPLICACION Y PROPAGACION DE MATERIAL VEGETAL |                           |                                   |                    |                         |                              |                                           |  |   |
| Modalidad de Formación                                                                                      |                                   | COMPLEMENTARIA PRESENCIAL                        |                           |                                   |                    |                         |                              |                                           |  |   |
| Código y versión del Programa de Formación                                                                  |                                   | 76130636                                         |                           |                                   |                    |                         |                              |                                           |  |   |
| Nombre del Proyecto Formativo ( Diligencie esta casilla únicamente si es un programa de formación Titulada) |                                   |                                                  |                           |                                   |                    |                         |                              |                                           |  |   |
| Código del Proyecto ( Diligencie esta casilla únicamente si es un programa de formación Titulada)           |                                   |                                                  |                           |                                   |                    |                         |                              |                                           |  |   |
| FASE DE PROYECTO FORMATIVO                                                                                  | ACTIVIDAD DE PROYECTO FORMATIVO ( | COMPETENCIA                                      | RESULTADOS DE APRENDIZAJE | SABERES DE CONCEPTOS Y PRINCIPIOS | SABERES DE PROCESO | CRITERIOS DE EVALUACIÓN | ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE A | DURACIÓN ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE (HORAS) |  |   |
| <                                                                                                           | PLANEACION                        | INSTRUCTIVO                                      | +                         | : <                               |                    |                         |                              |                                           |  | > |

Pantallazo formato planeación pedagógica ficha 3055858.



| Proceso Gestión de Formación Profesional Integral                                                           |                                   |                                                  |                           |                                   |                    |                         |                              |                                           |  |   |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|--------------------------------------------------|---------------------------|-----------------------------------|--------------------|-------------------------|------------------------------|-------------------------------------------|--|---|
| Formato Planeación Pedagógica                                                                               |                                   |                                                  |                           |                                   |                    |                         |                              |                                           |  |   |
| Fecha de Elaboración                                                                                        |                                   | 09/08/2024                                       |                           |                                   |                    |                         |                              |                                           |  |   |
| Denominación del Programa de Formación                                                                      |                                   | MULTIPLICACION Y PROPAGACION DE MATERIAL VEGETAL |                           |                                   |                    |                         |                              |                                           |  |   |
| Modalidad de Formación                                                                                      |                                   | COMPLEMENTARIA PRESENCIAL                        |                           |                                   |                    |                         |                              |                                           |  |   |
| Código y versión del Programa de Formación                                                                  |                                   | 76130636                                         |                           |                                   |                    |                         |                              |                                           |  |   |
| Nombre del Proyecto Formativo ( Diligencie esta casilla únicamente si es un programa de formación Titulada) |                                   |                                                  |                           |                                   |                    |                         |                              |                                           |  |   |
| Código del Proyecto ( Diligencie esta casilla únicamente si es un programa de formación Titulada)           |                                   |                                                  |                           |                                   |                    |                         |                              |                                           |  |   |
| FASE DE PROYECTO FORMATIVO                                                                                  | ACTIVIDAD DE PROYECTO FORMATIVO ( | COMPETENCIA                                      | RESULTADOS DE APRENDIZAJE | SABERES DE CONCEPTOS Y PRINCIPIOS | SABERES DE PROCESO | CRITERIOS DE EVALUACIÓN | ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE A | DURACIÓN ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE (HORAS) |  |   |
| <                                                                                                           | PLANEACION                        | INSTRUCTIVO                                      | +                         | : <                               |                    |                         |                              |                                           |  | > |

Pantallazo formato planeación pedagógica ficha 3055655.

### Anexo 3: Informe de ejecución contractual del mes de agosto de 2024.



#### PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Santa Fe de Antioquia, 30 de agosto de 2024

Señor(a)

**NAYARIT CASTRO MARTINEZ**

SUPERVISOR(A) CONTRATO No.CO1.PCCNTR. 6000673

Coordinadora Académica

Complejo Tecnológico turístico y agroindustrial del occidente Antioqueño.

Santa Fe de Antioquia

**Asunto:** Informe mensual de ejecución contractual agosto del año 2024

**Referencia:** No CO1.PCCNTR.6000673 del año 2024.

**JOSE MAURICIO BERRIO MENA**, identificado con la cédula de ciudadanía No. 71986332 de Turbo, en mi calidad de Contratista del SENA, en CAMPESENA, en el Complejo Tecnológico Turístico y Agroindustrial del Occidente Antioqueño, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

**Valor y forma de pago:** El valor total del presente contrato asciende a la suma de CUARENTA Y TRES MILLONES TRESCIENTOS QUINCE MIL SETECIENTOS OCHENTA Y SIETE PESOS M/CTE (\$43.315.787). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a)

pantallazo informe mensual de ejecución contractual mes agosto 2024.

Anexo 4: Agenda de Desplazamiento (agosto).

|                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                     |         |     |      |                                |                                                                           |     |          |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|-----|------|--------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|-----|----------|
|  |                                                                                                                                                                                                                                                     |         |     |      | Versión: 04                    |                                                                           |     |          |
|                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                     |         |     |      | Código:<br>GTH-F-090           |                                                                           |     |          |
| GESTIÓN DE TALENTO HUMANO                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                     |         |     |      |                                |                                                                           |     |          |
| FORMATO AGENDA DESPLAZAMIENTO CONTRATISTA                                         |                                                                                                                                                                                                                                                     |         |     |      |                                |                                                                           |     |          |
| DATOS DEL CONTRATISTA QUE SE DESPLAZA                                             |                                                                                                                                                                                                                                                     |         |     |      |                                |                                                                           |     |          |
| FECHA DE ELABORACIÓN DE AGENDA                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                     |         |     |      | 12/07/2024                     |                                                                           |     |          |
| NOMBRES Y APELLIDOS                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                     |         |     |      | IDENTIFICACIÓN:                |                                                                           |     |          |
| JOSE MAURICIO BERRIO MENA                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                     |         |     |      | Tipo:                          | C.C.                                                                      | No. | 71986332 |
| CONTRATO                                                                          | No.                                                                                                                                                                                                                                                 | 6000673 | AÑO | 2024 | FECHA VENCIMIENTO DEL CONTRATO | 17                                                                        | 12  | 2024     |
| OBJETO CONTRACTUAL:                                                               | PRESTAR SERVICIOS PERSONALES DE CARÁCTER TEMPORAL PARA IMPARTIR FORMACIÓN PROFESIONAL TITULADA Y/O COMPLEMENTARIA COMO INSTRUCTOR EN LA RED DE TECNOLOGÍAS AGRÍCOLAS EN EL COMPLEJO TECNOLÓGICO TURÍSTICO Y AGROINDUSTRIAL DEL OCCIDENTE ANTIOQUEÑO |         |     |      |                                |                                                                           |     |          |
| DIRECCION GENERAL/ REGIONAL                                                       | Antioquia                                                                                                                                                                                                                                           |         |     |      | DEPENDENCIA/ CENTRO            | Complejo Tecnológico, Turístico y Agroindustrial del Occidente Antioqueño |     |          |
| NOMBRE DEL ORDENADOR DEL GASTO (de la NOMBRE DEL SUPERVISOR(A) DEL CONTRATO       | OLDRID FARNERY ZAMBRANO BENAVIDES                                                                                                                                                                                                                   |         |     |      | CARGO                          | Subdirector (E) SENA                                                      |     |          |
| NAYARIT CASTRO MARTINEZ                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                     |         |     |      | CARGO                          | Coordinadora Academica                                                    |     |          |
| INFORMACIÓN DEL DESPLAZAMIENTO                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                     |         |     |      |                                |                                                                           |     |          |
| <div><div>▶</div><div>GTH-F-090</div><div>INSTRUCCIONES</div><div>⊕</div></div>   |                                                                                                                                                                                                                                                     |         |     |      |                                |                                                                           |     |          |

Pantallazo agenda desplazamiento mes agosto 2024.

**Anexo 5: Evidencias del informe contractual mes de agosto de 2024.**

**Anexo - Informe de evidencias contractuales instructores**

|                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>NOMBRE DE INSTRUCTOR:</b> José Mauricio Berrio Mena                                                                                                                                                                                                                               |
| <b>N° CONTRATO:</b> CO1.PCCNTR. 6000673                                                                                                                                                                                                                                              |
| <b>OBJETO CONTRACTUAL:</b> PRESTAR SERVICIOS PERSONALES DE CARÁCTER TEMPORAL PARA IMPARTIR FORMACIÓN PROFESIONAL TITULADA Y/O COMPLEMENTARIA COMO INSTRUCTOR EN LA RED DE TECNOLOGÍAS AGRÍCOLAS EN EL EN EL COMPLEJO TECNOLÓGICO TURÍSTICO Y AGROINDUSTRIAL DEL OCCIDENTE ANTIOQUEÑO |
| <b>PERIODO DE EJECUCIÓN ACTIVIDADES:</b> agosto de 2024                                                                                                                                                                                                                              |

- **Descripción de Acciones Ejecutadas en el periodo.**

A continuación, se describen las acciones realizadas por cada una de las obligaciones específicas plasmadas en el contrato, de igual manera se presentan las evidencias de cada acción:

| No | Obligación Específicas                                                                                                                                                                                                        | Acciones realizadas                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Evidencias                                                                                                        |
|----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1  | Elaborar el desarrollo curricular de los programas de formación complementaria: planeación pedagógica, guías de aprendizaje, instrumentos de evaluación, planeación de estrategias pedagógicas a implementar en la formación. | <b>Acción 1:</b> Planeaciones de las ofertas de Fortalecimiento en Gestión Organizacional según instrucciones del dinamizador CAMPESENA.<br><br><b>Acción 2:</b> Guías de aprendizaje de acuerdo con el resultado de aprendizaje: Realizar modelo de gestión teniendo en cuenta necesidades del entorno y características de la organización. | <b>Anexo 1:</b> Guía de Aprendizaje.<br><br><b>Anexo 2:</b> Formato Planeación Pedagógica del Proyecto Formativo. |
| 2  | Generar informes mensuales:                                                                                                                                                                                                   | <b>Acción 3:</b> Informe de ejecución                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | <b>Anexo 3:</b> informe de                                                                                        |

Pantallazo informe de evidencias mes agosto de 2024.

### Anexo 6: Planilla de Seguridad Social del mes de julio.

[illegible]

Pantallazo pago de seguridad social mes julio de 2024.

**Anexo 7: Formato caracterización diligenciado (aprendices a matricular en el mes de agosto).**

| FORMATO PARA LA INSCRIPCIÓN DE ASPIRANTES EN SOFIA PLUS v1.0 |                           |                             |                    |                          |         |                                                    |
|--------------------------------------------------------------|---------------------------|-----------------------------|--------------------|--------------------------|---------|----------------------------------------------------|
| Resultado del Registro<br>(Reservado para el sistema)        | Tipo de<br>Identificación | Numero de<br>Identificación | Código de la ficha | Tipo Población Aspirante |         | Codigo Empresa<br>(Solo si la ficha<br>es cerrada) |
|                                                              | CC                        | 9288069                     |                    | CAMPESINO                | PUBLICA |                                                    |
|                                                              | CC                        | 1193106789                  |                    | CAMPESINO                | PUBLICA |                                                    |
|                                                              | TI                        | 1039479537                  |                    | CAMPESINO                | PUBLICA |                                                    |
|                                                              | TI                        | 1039478732                  |                    | CAMPESINO                | PUBLICA |                                                    |
|                                                              | CC                        | 1036628591                  |                    | CAMPESINO                | PUBLICA |                                                    |
|                                                              | CC                        | 1039284539                  |                    | CAMPESINO                | PUBLICA |                                                    |
|                                                              | CC                        | 1001619467                  |                    | CAMPESINO                | PUBLICA |                                                    |
|                                                              | CC                        | 1039478135                  |                    | CAMPESINO                | PUBLICA |                                                    |
|                                                              | CC                        | 1039477380                  |                    | CAMPESINO                | PUBLICA |                                                    |
|                                                              | CC                        | 21697845                    |                    | CAMPESINO                | PUBLICA |                                                    |
|                                                              | TI                        | 1039477676                  |                    | CAMPESINO                | PUBLICA |                                                    |
|                                                              | CC                        | 43423518                    |                    | CAMPESINO                | PUBLICA |                                                    |
|                                                              | CC                        | 1039286353                  |                    | CAMPESINO                | PUBLICA |                                                    |
|                                                              | CC                        | 1039290698                  |                    | CAMPESINO                | PUBLICA |                                                    |
|                                                              | CC                        | 1001620029                  |                    | CAMPESINO                | PUBLICA |                                                    |
|                                                              | CC                        | 1040760389                  |                    | CAMPESINO                | PUBLICA |                                                    |
|                                                              | CC                        | 43418793                    |                    | CAMPESINO                | PUBLICA |                                                    |
|                                                              | CC                        | 1007113319                  |                    | CAMPESINO                | PUBLICA |                                                    |
|                                                              | CC                        | 21753180                    |                    | CAMPESINO                | PUBLICA |                                                    |
|                                                              | CC                        | 1039285021                  |                    | CAMPESINO                | PUBLICA |                                                    |
|                                                              | CC                        | 1039290878                  |                    | CAMPESINO                | PUBLICA |                                                    |

| FORMATO PARA LA INSCRIPCIÓN DE ASPIRANTES EN SOFIA PLUS v1.0 |                           |                             |                    |                          |         |                                                    |
|--------------------------------------------------------------|---------------------------|-----------------------------|--------------------|--------------------------|---------|----------------------------------------------------|
| Resultado del Registro<br>(Reservado para el sistema)        | Tipo de<br>Identificación | Numero de<br>Identificación | Código de la ficha | Tipo Población Aspirante |         | Codigo Empresa<br>(Solo si la ficha<br>es cerrada) |
|                                                              |                           |                             |                    |                          | PUBLICA |                                                    |
|                                                              | CC                        | 1039284356                  |                    | CAMPESINO                | PUBLICA |                                                    |
| TI                                                           | TI                        | 1039478036                  |                    | CAMPESINO                | PUBLICA |                                                    |
|                                                              | CC                        | 1039290642                  |                    | CAMPESINO                | PUBLICA |                                                    |
|                                                              | CC                        | 1193208265                  |                    | CAMPESINO                | PUBLICA |                                                    |
|                                                              | CC                        | 1193076536                  |                    | CAMPESINO                | PUBLICA |                                                    |
|                                                              | CC                        | 1039476613                  |                    | CAMPESINO                | PUBLICA |                                                    |
|                                                              | CC                        | 8075516                     |                    | CAMPESINO                | PUBLICA |                                                    |
| TI                                                           | TI                        | 1039478096                  |                    | CAMPESINO                | PUBLICA |                                                    |
|                                                              | CC                        | 1193229117                  |                    | CAMPESINO                | PUBLICA |                                                    |
|                                                              | TI                        | 1039477007                  |                    | CAMPESINO                | PUBLICA |                                                    |
|                                                              | CC                        | 1001620443                  |                    | CAMPESINO                | PUBLICA |                                                    |
|                                                              | CC                        | 8418768                     |                    | CAMPESINO                | PUBLICA |                                                    |
|                                                              | TI                        | 1039287852                  |                    | CAMPESINO                | PUBLICA |                                                    |
|                                                              | TI                        | 1039476793                  |                    | CAMPESINO                | PUBLICA |                                                    |
|                                                              | CC                        | 1007113847                  |                    | CAMPESINO                | PUBLICA |                                                    |
|                                                              | CC                        | 1193229117                  |                    | CAMPESINO                | PUBLICA |                                                    |

Pantallazo evidencia alumnos matriculados en el mes de agosto de 2024.

Pantallazo evidencia horas SOPFIPLUS en el mes de julio de 2024.

Solicitar Eventos

Gestión de Tiempos

LMS

Matricula

Planeación de la Formación

Reportes

SGS

|                                                                                                                |                                                                                                |                                                                                                    |                                                                                                    |                                                                                                    |                                                                                                |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 29/07/24                                                                                                       | 30/07/24                                                                                       | 31/07/24                                                                                           | 01/08/24                                                                                           | 02/08/24                                                                                           | 03/08/24                                                                                       |
|                                                                                                                |                                                                                                |                                                                                                    | 06:00 - 14:00: (3035996)ELABORACION DE BIOABONOS SOLIDOS. 14:00 - 22:00: Disponible                | 06:00 - 14:00: (3033336)MANEJO DE LA NUTRICION EN CULTIVOS AGRICOLAS 14:00 - 22:00: Disponible     | 06:00 - 22:00: Disponible                                                                      |
| 05/08/24                                                                                                       | 06/08/24                                                                                       | 07/08/24                                                                                           | 08/08/24                                                                                           | 09/08/24                                                                                           | 10/08/24                                                                                       |
| 06:00 - 14:00: (2950538)IMPLEMENTACION DE BUENAS PRACTICAS EN LA PRODUCCION AGRICOLA 14:00 - 22:00: Disponible | 06:00 - 14:00: (3033472)MANEJO DE LA NUTRICION EN CULTIVOS AGRICOLAS 14:00 - 22:00: Disponible | 06:00 - 22:00: Disponible                                                                          | 06:00 - 14:00: (3035996)ELABORACION DE BIOABONOS SOLIDOS. 14:00 - 22:00: Disponible                | 06:00 - 14:00: (3033336)MANEJO DE LA NUTRICION EN CULTIVOS AGRICOLAS 14:00 - 22:00: Disponible     | 06:00 - 14:00: (3033336)MANEJO DE LA NUTRICION EN CULTIVOS AGRICOLAS 14:00 - 22:00: Disponible |
| 12/08/24                                                                                                       | 13/08/24                                                                                       | 14/08/24                                                                                           | 15/08/24                                                                                           | 16/08/24                                                                                           | 17/08/24                                                                                       |
| 06:00 - 14:00: (2950538)IMPLEMENTACION DE BUENAS PRACTICAS EN LA PRODUCCION AGRICOLA 14:00 - 22:00: Disponible | 06:00 - 14:00: (3033472)MANEJO DE LA NUTRICION EN CULTIVOS AGRICOLAS 14:00 - 22:00: Disponible | 06:00 - 14:00: (3035641)ELABORACION DE BIOABONOS SOLIDOS. 14:00 - 22:00: Disponible                | 06:00 - 14:00: (3035655)MULTIPLICACION Y PROPAGACION DE MATERIAL VEGETAL 14:00 - 22:00: Disponible | 06:00 - 10:00: (3033336)MANEJO DE LA NUTRICION EN CULTIVOS AGRICOLAS 10:00 - 22:00: Disponible     | 06:00 - 22:00: Disponible                                                                      |
| 19/08/24                                                                                                       | 20/08/24                                                                                       | 21/08/24                                                                                           | 22/08/24                                                                                           | 23/08/24                                                                                           | 24/08/24                                                                                       |
| 06:00 - 22:00: Disponible                                                                                      | 06:00 - 14:00: (3033472)MANEJO DE LA NUTRICION EN CULTIVOS AGRICOLAS 14:00 - 22:00: Disponible | 06:00 - 14:00: (3035858)MULTIPLICACION Y PROPAGACION DE MATERIAL VEGETAL 14:00 - 22:00: Disponible | 06:00 - 14:00: (3035655)MULTIPLICACION Y PROPAGACION DE MATERIAL VEGETAL 14:00 - 22:00: Disponible | 06:00 - 14:00: (3035655)MULTIPLICACION Y PROPAGACION DE MATERIAL VEGETAL 14:00 - 22:00: Disponible | 06:00 - 22:00: Disponible                                                                      |
| 26/08/24                                                                                                       | 27/08/24                                                                                       | 28/08/24                                                                                           | 29/08/24                                                                                           | 30/08/24                                                                                           | 31/08/24                                                                                       |
| 06:00 - 14:00: (2950538)IMPLEMENTACION DE BUENAS PRACTICAS EN LA PRODUCCION AGRICOLA 14:00 - 22:00: Disponible | 06:00 - 10:00: (3033472)MANEJO DE LA NUTRICION EN CULTIVOS AGRICOLAS 10:00 - 22:00: Disponible | 06:00 - 14:00: (3035858)MULTIPLICACION Y PROPAGACION DE MATERIAL VEGETAL 14:00 - 22:00: Disponible | 06:00 - 22:00: Disponible                                                                          | 06:00 - 14:00: (3035655)MULTIPLICACION Y PROPAGACION DE MATERIAL VEGETAL 14:00 - 22:00: Disponible | 06:00 - 22:00: Disponible                                                                      |

SOFIA Plus Versión 9.0.80 Powered by SENA -- © SENA 2018 -- Bogotá - Colombia - --a142;

Pantallazo evidencia de asociar aprendices SOPFIPLUS en el mes de julio de 2024.

SofiaPlus

Equipo desarrollo curricular

Desarrollo Curricular

Gestión de Actividades de Aprendizaje

Consultar Ruta de Aprendizaje por Actividades

Generar Ruta de Aprendizaje por Actividades

Gestión de Proyectos

Reportes

Ejecución de la Formación

Reportes

JOSE MAURICIO

Bandeja de tareas

LMS SENA

Cambiar Clave

Salir

Generar Ruta de Aprendizaje por Actividades

Programa de Formación\*

MULTIPLICACION Y PROPAGACION DE MATERIAL VEGETAL

Consultar

Ficha de Caracterización\*

FICHA 3055858 (MULTIPLICACION Y PROPAGACION DE MATERIAL VEGETAL)

Consultar

Competencias del Programa de Formación

☒ PROPAGAR MATERIAL VEGETAL SEGÚN PROCEDIMI

Actividad Aprendizaje

Consultar

Filtrar Actividad de Aprendizaje

Actividades de Aprendizaje del Programa de Formación

| Actividad de aprendizaje                               | Opciones                            |
|--------------------------------------------------------|-------------------------------------|
| MULTIPLICACION Y PROPAGACION DE MATERIAL VEGETAL       | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 2046598 PROPAGAR MATERIAL VEGETAL                      | <input checked="" type="checkbox"/> |
| MULTIPLICAR Y PROPAGAR MATERIAL VEGETAL                | <input checked="" type="checkbox"/> |
| PROPAGAR MATERIAL VEGETAL SEGÚN PROCEDIMIENTO Y NORMAS | <input checked="" type="checkbox"/> |

SOFIA Plus Versión 9.0.80 Powered by SENA -- © SENA 2018 -- Bogotá - Colombia - --a135;

Equipo desarrollo curricular

Desarrollo Curricular

Gestión de Actividades de Aprendizaje

Consultar Ruta de Aprendizaje por Actividades

Generar Ruta de Aprendizaje por Actividades

Gestión de Proyectos

Reportes

Ejecución de la Formación

Reportes

JOSE MAURICIO

Bandaja de tareas

LMS SENA

Cambiar Clave

Salir

### Generar Ruta de Aprendizaje por Actividades

Programa de Formación\*

ELABORACION DE BIOABONOS SOLIDOS

Consultar

Ficha de Caracterización\*

FICHA 3035996 (ELABORACION DE BIOABONOS SOLIDOS)

Consultar

#### Competencias del Programa de Formación

☒ ELABORAR BIOABONO SEGÚN PROTOCOLO Y NORM

☒ RAP 1. ALISTAR MATERIALES, INSUMOS, EQUIPO

☒ RAP 2 PRODUCIR BIOABONO SÓLIDO SEGÚN PR

☒ RAP 3. EVALUAR PARÁMETROS TÉCNICOS DEL B

#### Filtrar Actividad de Aprendizaje

ELABORAR BIOABONO SEGÚN RECOMENDACIONES TÉCNICAS.  
CARACTERIZAR RESIDUOS ORGANICOS Y ELABORAR BIOABONOS, SEGUN PROTOCOLO Y NORMATIVIDAD.  
TRANSFORMACIÓN DE RESIDUOS ORGANICOS - SAN CAMILO  
ELABORAR BIOABONOS  
ELABORAR BIOABONOS SÓLIDOS ID 2905566  
ELABORACION DE BIOABONOS DE ACUERDO A NORMATIVIDAD

Anterior

1 2 3

Siguiente

Página 1 de 3

SOFIA Plus Versión 9.0.80 Powered by SENA -- © SENA 2018 -- Bogotá - Colombia- --a169;

Instructor

Diseño Curricular

Ejecución de la Formación

Gestión de Ambientes

Gestión de Tiempos

LMS

Matricula

Planeación de la Formación

Reportes

SGS

JOSE MAURICIO

Bandaja de tareas

LMS SENA

Cambiar Clave

Salir

### Asociar Aprendiz a una Ruta de Aprendizaje

Opciones de búsqueda

Ficha de caracterización\*

3033472 - MANEJO DE LA NUTRICION EN CULTIVOS AGRICOLAS

Ruta de Aprendizaje\*

VEREDA SANTA TERESA

Consultar Aprendiz

La operación Asociar aprendices a ruta se realizó exitosamente. | Resultado: 15 Aprendiz(ces) asociado(s) a la Ruta de Aprendizaje: VEREDA SANTA TERESA. Se ha enviado un correo electrónico a los aprendices asociados a la ruta

Activar Windows

Ve a Configuración para activar Windows

Instructor

Diseño Curricular

Ejecución de la Formación

Gestión de Ambientes

Gestión de Tiempos

LMS

Matricula

Planeación de la Formación

Reportes

SGS

JOSE MAURICIO

Bandaja de tareas

LMS SENA

Cambiar Clave

Salir

### Asociar Aprendiz a una Ruta de Aprendizaje

Opciones de búsqueda

Ficha de caracterización\*

3055655 - MULTIPLICACION Y PROPAGACION DE MATERIAL VEGETAL

Ruta de Aprendizaje\*

RESGUARDO INDIGENA CHOROMANDO - MUJERES

Consultar Aprendiz

La operación Asociar aprendices a ruta se realizó exitosamente. | Resultado: 18 Aprendiz(ces) asociado(s) a la Ruta de Aprendizaje: RESGUARDO INDIGENA CHOROMANDO - MUJERES. Se ha enviado un correo electrónico a los aprendices asociados a la ruta

Activar Windows

Ve a Configuración para activar Windows

SOFIA Plus Versión 9.0.80 Powered by SENA -- © SENA 2018 -- Bogotá - Colombia- --a133;

**Anexo 8: Formación presencial complementaria: en cursos elaboración de biabonos solidos ficha 3035996, curso manejo de la nutrición en cultivos agrícolas ficha 3033336, curso de implementación de buenas prácticas en la producción agrícola ficha 2950538, curso manejo de la nutrición en cultivos agrícolas ficha 3033472, curso elaboración de biabonos solidos ficha 3035641, curso multiplicación y propagación de material vegetal ficha 3055858 y curso multiplicación y propagación de material vegetal ficha 3055655.**

**Registros Fotográficos.**

Evidencias de registros fotográficos de Formación presencial complementaria: en cursos elaboración de biabonos solidos ficha 3035996, curso manejo de la nutrición en cultivos agrícolas ficha 3033336, curso de implementación de buenas prácticas en la producción agrícola ficha 2950538, curso manejo de la nutrición en cultivos agrícolas ficha 3033472, curso elaboración de biabonos solidos ficha 3035641, curso multiplicación y propagación de material vegetal ficha 3055858 y curso multiplicación y propagación de material vegetal ficha 3055655.

#### **Anexo 9: Reunión de socialización y alistamiento para gestionar grupos CAMPESENA.**

##### **Registros Fotográficos.**



Registro fotográfico formación en la vereda el Agua Linda falda (Dabeiba) – ID:2950538)



Registro fotográfico formación en la vereda Santa Teresa (Dabeiba) – ID:3033472



Registro fotográfico formación en la vereda Filo de la Cruz (Dabeiba) – ID:3055641



Registro fotográfico formación en la vereda El Encierro (Dabeiba) – ID:3035996



Registro fotográfico formación en la vereda Choromando Arriba (Dabeiba) – ID:3055858



Registro fotográfico formación en la vereda Choromando Abajo (Dabeiba) – ID:3055655

**10. Listados de asistencias de formaciones complementarias presenciales programa CAMPESENA y Reuniones de concertación de formaciones complementarias presenciales sobre el programa CampeSENA con líderes comunales y sociales de Dabeiba y Cañasgordas.**

|                                                                          |                   |                                           |                                   |                    |            |                           |
|--------------------------------------------------------------------------|-------------------|-------------------------------------------|-----------------------------------|--------------------|------------|---------------------------|
| COMPLEJO TECNOLÓGICO TURÍSTICO Y AGROINDUSTRIAL DEL OCCIDENTE ANTIOQUEÑO |                   |                                           |                                   |                    |            |                           |
| EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL                           |                   |                                           |                                   |                    |            |                           |
| PLANILLA REGISTRO DE ASISTENCIA FORMACIÓN PRESENCIAL                     |                   |                                           |                                   |                    |            |                           |
| FECHA DE LA SESIÓN                                                       |                   | 12                                        | 08                                | 2024               | MUNICIPIO  | DABEIBA                   |
| FORMACIÓN                                                                |                   | IMP DE BUENAS PRATCTICAS EN LA PROD AGRIC |                                   |                    | FICHA      | 2950538                   |
|                                                                          |                   |                                           |                                   |                    | INSTRUCTOR | JOSE MAURICIO BERRIO MENA |
| DATOS DE LOS PARTICIPANTES                                               |                   |                                           |                                   |                    |            |                           |
| No.                                                                      | TIPO DE DOCUMENTO | DOCUMENTO IDENTIDAD                       | NOMBRE COMPLETO                   | CORREO ELECTRONICO | TELÉFONO   | FIRMA                     |
| 1                                                                        | CC                | 43418944                                  | ANGELA MARIA AVENDAÑO MONTOYA     | arocad@gmail.com   | 3107309776 | ANGELA MARIA              |
| 2                                                                        | CC                | 8418570                                   | ARIBEY LOPEZ LOPEZ                | arocad@gmail.com   | 3107309776 | ARIBEY LOPEZ              |
| 3                                                                        | CC                | 32155098                                  | BEATRIZ ELENA LONDOÑO GRACIANO    | arocad@gmail.com   | 3107309776 | BEATRIZ LONDOÑO           |
| 4                                                                        | CC                | 43418048                                  | BLANCA OMARA ARIAS VALLE          | arocad@gmail.com   | 3107309776 | OMARA ARIAS               |
| 5                                                                        | CC                | 1193122552                                | CINDY VERONICA GRACIANO LOPEZ     | arocad@gmail.com   | 3107309776 | CINDY GRACIANO            |
| 6                                                                        | CC                | 1001619608                                | DIANA CAROLINA OCHOA GUERRA       | arocad@gmail.com   | 3107309776 | DIANA CAROLINA            |
| 7                                                                        | CC                | 43140971                                  | FLOR ELENA USUGA                  | arocad@gmail.com   | 3107309776 | FLOR ELENA USUGA          |
| 8                                                                        | CC                | 1193111099                                | GLADYS AMPARO SANCHEZ SANCHEZ     | arocad@gmail.com   | 3107309776 | GLADYS SANCHEZ            |
| 9                                                                        | CC                | 1035580981                                | HERARDO VERA FLOREZ               | arocad@gmail.com   | 3107309776 | HERARDO VERA FLOREZ       |
| 10                                                                       | CC                | 1193152672                                | HILLARY ANDREA CORREA DAVID       | arocad@gmail.com   | 3107309776 | HILLARY CORREA            |
| 11                                                                       | CC                | 1045504035                                | LUZ NEVY LONDOÑO DURANGO          | arocad@gmail.com   | 3107309776 | LUZ NEVY LONDOÑO          |
| 12                                                                       | CC                | 1026135815                                | MARINELA HOLGUIN TUBERQUIA        | arocad@gmail.com   | 3107309776 | MARINELA HOLGUIN          |
| 13                                                                       | CC                | 1039289118                                | MONICA MIRLEY DURANGO TUBERQUIA   | arocad@gmail.com   | 3107309776 | MONICA MIRLEY DURANGO     |
| 14                                                                       | CC                | 1039284960                                | NANCY ENIDIA LOPEZ LOPEZ          | arocad@gmail.com   | 3107309776 | NANCY LOPEZ               |
| 15                                                                       | CC                | 21697020                                  | NOELIA DE JESUS MUÑOZ HIGUITA     | arocad@gmail.com   | 3107309776 | NOELIA MUÑOZ              |
| 16                                                                       | CC                | 8419842                                   | NORBEIRO DE JESUS BORJA SEPULVEDA | arocad@gmail.com   | 3107309776 | NORBEIRO BORJA            |
| 17                                                                       | CC                | 71980574                                  | RAFAEL ANGEL AGUDELO MEJIA        | arocad@gmail.com   | 3107309776 | RAFAEL AGUDELO            |
| 18                                                                       | CC                | 1039288168                                | SHIRLEY YOHANA VARGAS BEDOYA      | arocad@gmail.com   | 3107309776 | SHIRLEY VARGAS            |
| 19                                                                       | CC                | 1007716239                                | SORADA MILDREY BORJA SEPULVEDA    | arocad@gmail.com   | 3107309776 | SORADA BORJA              |
| 20                                                                       | CC                | 43268427                                  | SORADA SALAS TUBERQUIA            | arocad@gmail.com   | 3107309776 | SORADA SALAS              |
| 21                                                                       | CC                | 1007716253                                | WEIMAR ANTONIO URREGO ARIAS       | arocad@gmail.com   | 3107309776 | WEIMAR ARIAS              |
| 22                                                                       | CC                | 21697264                                  | YANETH DAVID HIGUITA              | arocad@gmail.com   | 3107309776 | YANETH HIGUITA            |
| 23                                                                       | CC                | 1000772100                                | YULIANA BENITEZ VARGAS            | arocad@gmail.com   | 3107309776 | YULIANA B                 |

**COMPLEJO TECNOLÓGICO TURÍSTICO Y AGROINDUSTRIAL DEL OCCIDENTE ANTIOQUEÑO**  
EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL  
PLANILLA REGISTRO DE ASISTENCIA FORMACIÓN PRESENCIAL

FECHA DE LA SESIÓN: 26 08 2024 MUNICIPIO: DABEIBA AMBIENTE: CASETA COMUNAL  
FORMACIÓN: IMP DE BUENAS PRÁCTICAS EN LA PROD. AGRIC. FICHA: 2950538 INSTRUCTOR: JOSE MAURICIO BERRIO MENA

| DATOS DE LOS PARTICIPANTES |                   |                     |                                   |                    |            |                       |
|----------------------------|-------------------|---------------------|-----------------------------------|--------------------|------------|-----------------------|
| No.                        | TIPO DE DOCUMENTO | DOCUMENTO IDENTIDAD | NOMBRE COMPLETO                   | CORREO ELECTRONICO | TELÉFONO   | FIRMA                 |
| 1                          | CC                | 43418944            | ANGELA MARIA AVENDAÑO MONTOYA     | aprocad@gmail.com  | 3107309776 | Angela Marena         |
| 2                          | CC                | 8418570             | ARBEL LOPEZ LOPEZ                 | aprocad@gmail.com  | 3107309776 | Arbel Lopez           |
| 3                          | CC                | 32155098            | BEATRIZ ELENA LONDOÑO GRACIANO    | aprocad@gmail.com  | 3107309776 | Beatriz Londoño       |
| 4                          | CC                | 43418048            | BLANCA OMARA ARIAS VALLE          | aprocad@gmail.com  | 3107309776 | Omara Arias           |
| 5                          | CC                | 1193122552          | CINDY VERONICA GRACIANO LOPEZ     | aprocad@gmail.com  | 3107309776 | Cindy Graciano        |
| 6                          | CC                | 1001619608          | DIANA CAROLINA OCHOA GUERRA       | aprocad@gmail.com  | 3107309776 | Diana Carolina Ochoa  |
| 7                          | CC                | 43140971            | FLOR ELENA USUGA                  | aprocad@gmail.com  | 3107309776 | Flor Elena Usuga      |
| 8                          | CC                | 1193111099          | GLADYS AMPARO SANCHEZ SANCHEZ     | aprocad@gmail.com  | 3107309776 | Gladys Sanchez        |
| 9                          | CC                | 1035580981          | HERARDO VERA FLOREZ               | aprocad@gmail.com  | 3107309776 | Herardo Vera          |
| 10                         | CC                | 1193152672          | HILLARY ANDREA CORREA DAVID       | aprocad@gmail.com  | 3107309776 | Hillary Correa        |
| 11                         | CC                | 1045504035          | LUZ NEVY LONDOÑO DURANGO          | aprocad@gmail.com  | 3107309776 | Luz Nevy Londoño      |
| 12                         | CC                | 1026135815          | MARINELA HOLQUIN TUBERQUIA        | aprocad@gmail.com  | 3107309776 | Marinela Holquin      |
| 13                         | CC                | 1039289118          | MONICA MIRLEY DURANGO TUBERQUIA   | aprocad@gmail.com  | 3107309776 | Monica Mirley Durango |
| 14                         | CC                | 1039284960          | NANCY ENIDIA LOPEZ LOPEZ          | aprocad@gmail.com  | 3107309776 | Nancy Lopez           |
| 15                         | CC                | 21697020            | NOELIA DE JESUS MUÑOZ HIGUITA     | aprocad@gmail.com  | 3107309776 | Noelia Muñoz          |
| 16                         | CC                | 8419842             | NORBEIRO DE JESUS BORJA SEPULVEDA | aprocad@gmail.com  | 3107309776 | Norbeiro Borja        |
| 17                         | CC                | 71980574            | RAFAEL ANGEL AGUDELO MEJIA        | aprocad@gmail.com  | 3107309776 | Rafael Agudelo        |
| 18                         | CC                | 1039288168          | SIRLEY YOHANA VARGAS BEDOYA       | aprocad@gmail.com  | 3107309776 | Sirley Vargas         |
| 19                         | CC                | 1007716239          | SORAIDA MILDREY BORJA SEPULVEDA   | aprocad@gmail.com  | 3107309776 | Soraída Borja         |
| 20                         | CC                | 43268427            | SORAIDA SALAS TUBERQUIA           | aprocad@gmail.com  | 3107309776 | Soraída Salas         |
| 21                         | CC                | 1007716253          | WEIMAR ANTONIO URREGO ARIAS       | aprocad@gmail.com  | 3107309776 | Weimar Antonio        |
| 22                         | CC                | 21697264            | YANETH DAVID HIGUITA              | aprocad@gmail.com  | 3107309776 | Yaneth David          |
| 23                         | CC                | 1000772100          | YULIANA BENITEZ VARGAS            | aprocad@gmail.com  | 3107309776 | Yuliana Benitez       |

**COMPLEJO TECNOLÓGICO TURÍSTICO Y AGROINDUSTRIAL DEL OCCIDENTE ANTIOQUEÑO**  
EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL  
PLANILLA REGISTRO DE ASISTENCIA FORMACIÓN PRESENCIAL

FECHA DE LA SESIÓN (DD/MM/AA): 06 08 2024 MUNICIPIO: DABEIBA AMBIENTE: CASETA COMUNAL / LOTE PRODUCTIVO  
FORMACIÓN: MANEJO DE LA NUTRICION EN CULTIVOS AGRICOLAS FICHA: 3033472 INSTRUCTOR: JOSE MAURICIO BERRIO MENA

| DATOS DE LOS PARTICIPANTES |                   |                     |                                      |                                |            |                     |
|----------------------------|-------------------|---------------------|--------------------------------------|--------------------------------|------------|---------------------|
| No.                        | TIPO DE DOCUMENTO | DOCUMENTO IDENTIDAD | NOMBRE COMPLETO                      | CORREO ELECTRONICO             | TELÉFONO   | FIRMA               |
| 1                          | CC                | 1028280387          | ABELARDO DE JESUS CARTAGENA MARCELO  | iesantateresadabeiba@gmail.com | 3157890392 | Abelardo            |
| 2                          | CC                | 71798377            | ALBEIRO MONTOYA CORREA               | iesantateresadabeiba@gmail.com | 3148546333 | Albeiro Montoya     |
| 3                          | CC                | 71254818            | ALIRIO ANTONIO HIGUITA CARMONA       | iesantateresadabeiba@gmail.com | 3127816025 | Alirio Higuita      |
| 4                          | CC                | 1020489650          | BRAYAN MUÑOZ SEGURA                  | iesantateresadabeiba@gmail.com | 3157890392 | Brayan Muñoz        |
| 5                          | CC                | 8335730             | CARLOS ANTONIO ECHAVARRIA ECHAVARRIA | iesantateresadabeiba@gmail.com | 3148546333 | Carlos Echavarría   |
| 6                          | CC                | 1040783445          | DAVINSON GALLANO MARTINEZ            | iesantateresadabeiba@gmail.com | 3127816025 | Davinson Gallano    |
| 7                          | CC                | 1001590356          | DEIMER TEHERAN CIPRIAN               | iesantateresadabeiba@gmail.com | 3157890392 | Deimer Teheran      |
| 8                          | CC                | 8112847             | GUILLERMO DE JESUS CARTAGENA MARCELO | iesantateresadabeiba@gmail.com | 3148546333 | Guillermo Cartagena |
| 9                          | CC                | 8112926             | GUSTAVO ALONSO SANCHEZ RUIZ          | iesantateresadabeiba@gmail.com | 3127816025 | Gustavo Sanchez     |
| 10                         | CC                | 98497433            | JORGE IVAN VELEZ ESPINAL             | iesantateresadabeiba@gmail.com | 3157890392 | Jorge Velez         |
| 11                         | CC                | 3430801             | JORGE LUIS HIGUITA MANCO             | iesantateresadabeiba@gmail.com | 3148546333 | Jorge Higuita       |
| 12                         | CC                | 15510919            | JOSE ALEXANDER SEPULVEDA SALDARRIAGA | iesantateresadabeiba@gmail.com | 3127816025 | Jose Alexander      |
| 13                         | CC                | 1193077903          | JUAN DAVID MANCO VARELA              | iesantateresadabeiba@gmail.com | 3157890392 | Juan David Manco    |
| 14                         | CC                | 1048935809          | NILSON RAFAEL ARRIETA ORTEGA         | iesantateresadabeiba@gmail.com | 3148546333 | Nilson Arrieta      |
| 15                         | CC                | 43080718            | SANDRA PATRICIA SEGURA SALAZAR       | iesantateresadabeiba@gmail.com | 3127816025 | Sandra Segura       |

**COMPLEJO TECNOLÓGICO TURÍSTICO Y AGROINDUSTRIAL DEL OCCIDENTE ANTIOQUEÑO**  
**EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL**  
**PLANILLA REGISTRO DE ASISTENCIA FORMACIÓN PRESENCIAL**

FECHA DE LA SESIÓN (DD/MM/AA) **13 08 2024** MUNICIPIO **DABEIBA** AMBIENTE **CASETA COMULAL/ L'OTE PRODUCTIVO**

FORMACIÓN **MANEJO DE LA NUTRICIÓN EN CULTIVOS AGRÍCOLAS** FICHA **3033472** INSTRUCTOR **JOSE MAURICIO BERRIO MENA**

| Id. | TIPO DE DOCUMENTO | DOCUMENTO IDENTIDAD | NOMBRE COMPLETO                      | CORREO ELECTRONICO             | TELÉFONO   | FIRMA               |
|-----|-------------------|---------------------|--------------------------------------|--------------------------------|------------|---------------------|
| 1   | CC                | 1028280387          | ABELARDO DE JESUS CARTAGENA MARCELO  | jasantateresadabeiba@gmail.com | 3157890392 | Abelardo            |
| 2   | CC                | 71798377            | ALBEIRO MONTOYA CORREA               | jasantateresadabeiba@gmail.com | 3148546333 | Albeiro Montoya     |
| 3   | CC                | 71254818            | ALIRIO ANTONIO HIGUITA CARMONA       | jasantateresadabeiba@gmail.com | 3127816025 | Alirio Higuita      |
| 4   | CC                | 1020489650          | BRIYAN MUÑOZ SEGURA                  | jasantateresadabeiba@gmail.com | 3157890392 | Briyan Muñoz        |
| 5   | CC                | 8335730             | CARLOS ANTONIO ECHAVARRIA ECHAVARRIA | jasantateresadabeiba@gmail.com | 3148546333 | Carlos Echavarría   |
| 6   | CC                | 1040783445          | DAVINSON GALEANO MARTINEZ            | jasantateresadabeiba@gmail.com | 3127816025 | Davinson Galeano    |
| 7   | CC                | 1001599356          | DEIMER TEHERAN CIPRIAN               | jasantateresadabeiba@gmail.com | 3157890392 | Deimer Teheran      |
| 8   | CC                | 8112847             | GUILLERMO DE JESUS CARTAGENA MARCELO | jasantateresadabeiba@gmail.com | 3148546333 | Guillermo Cartagena |
| 9   | CC                | 8112928             | GUSTAVO ALONSO SANCHEZ RUIZ          | jasantateresadabeiba@gmail.com | 3127816025 | Gustavo Sánchez     |
| 10  | CC                | 98497433            | JORGE IVAN VELEZ ESPINAL             | jasantateresadabeiba@gmail.com | 3157890392 | Jorge Velez         |
| 11  | CC                | 3430801             | JORGE LUIS HIGUITA MANCO             | jasantateresadabeiba@gmail.com | 3148546333 | JL                  |
| 12  | CC                | 15518919            | JOSE ALEXANDER SEPULVEDA SALDARRIAGA | jasantateresadabeiba@gmail.com | 3127816025 | Jose Alexander S    |
| 13  | CC                | 1193077903          | JUAN DAVID MANCO VARELA              | jasantateresadabeiba@gmail.com | 3157890392 | Juan Manco          |
| 14  | CC                | 1048935809          | NILSON RAFAEL ARRIETA ORTEGA         | jasantateresadabeiba@gmail.com | 3148546333 | NA                  |
| 15  | CC                | 43680718            | SANDRA PATRICIA SEGURA SALAZAR       | jasantateresadabeiba@gmail.com | 3127816025 | Sandra Paez         |

Activar Windows

**COMPLEJO TECNOLÓGICO TURÍSTICO Y AGROINDUSTRIAL DEL OCCIDENTE ANTIOQUEÑO**  
**EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL**  
**PLANILLA REGISTRO DE ASISTENCIA FORMACIÓN PRESENCIAL**

FECHA DE LA SESIÓN (DD/MM/AA) **20 08 2024** MUNICIPIO **DABEIBA** AMBIENTE **CASETA COMULAL/ L'OTE PRODUCTIVO**

FORMACIÓN **MANEJO DE LA NUTRICIÓN EN CULTIVOS AGRÍCOLAS** FICHA **3033472** INSTRUCTOR **JOSE MAURICIO BERRIO MENA**

| Id. | TIPO DE DOCUMENTO | DOCUMENTO IDENTIDAD | NOMBRE COMPLETO                      | CORREO ELECTRONICO             | TELÉFONO   | FIRMA               |
|-----|-------------------|---------------------|--------------------------------------|--------------------------------|------------|---------------------|
| 1   | CC                | 1028280387          | ABELARDO DE JESUS CARTAGENA MARCELO  | jasantateresadabeiba@gmail.com | 3157890392 | Abelardo            |
| 2   | CC                | 71798377            | ALBEIRO MONTOYA CORREA               | jasantateresadabeiba@gmail.com | 3148546333 | Albeiro Montoya     |
| 3   | CC                | 71254818            | ALIRIO ANTONIO HIGUITA CARMONA       | jasantateresadabeiba@gmail.com | 3127816025 | Alirio Higuita      |
| 4   | CC                | 1020489650          | BRIYAN MUÑOZ SEGURA                  | jasantateresadabeiba@gmail.com | 3157890392 | Briyan Muñoz        |
| 5   | CC                | 8335730             | CARLOS ANTONIO ECHAVARRIA ECHAVARRIA | jasantateresadabeiba@gmail.com | 3148546333 | Carlos Echavarría   |
| 6   | CC                | 1040783445          | DAVINSON GALEANO MARTINEZ            | jasantateresadabeiba@gmail.com | 3127816025 | Davinson Galeano    |
| 7   | CC                | 1001599356          | DEIMER TEHERAN CIPRIAN               | jasantateresadabeiba@gmail.com | 3157890392 | Deimer Teheran      |
| 8   | CC                | 8112847             | GUILLERMO DE JESUS CARTAGENA MARCELO | jasantateresadabeiba@gmail.com | 3148546333 | Guillermo Cartagena |
| 9   | CC                | 8112928             | GUSTAVO ALONSO SANCHEZ RUIZ          | jasantateresadabeiba@gmail.com | 3127816025 | Gustavo Sánchez     |
| 10  | CC                | 98497433            | JORGE IVAN VELEZ ESPINAL             | jasantateresadabeiba@gmail.com | 3157890392 | Jorge Velez         |
| 11  | CC                | 3430801             | JORGE LUIS HIGUITA MANCO             | jasantateresadabeiba@gmail.com | 3148546333 | JL                  |
| 12  | CC                | 15518919            | JOSE ALEXANDER SEPULVEDA SALDARRIAGA | jasantateresadabeiba@gmail.com | 3127816025 | Jose Alexander S    |
| 13  | CC                | 1193077903          | JUAN DAVID MANCO VARELA              | jasantateresadabeiba@gmail.com | 3157890392 | Juan Manco          |
| 14  | CC                | 1048935809          | NILSON RAFAEL ARRIETA ORTEGA         | jasantateresadabeiba@gmail.com | 3148546333 | NA                  |
| 15  | CC                | 43680718            | SANDRA PATRICIA SEGURA SALAZAR       | jasantateresadabeiba@gmail.com | 3127816025 | Sandra Paez         |

**COMPLEJO TECNOLÓGICO TURÍSTICO Y AGROINDUSTRIAL DEL OCCIDENTE ANTIOQUEÑO**  
EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL  
PLANILLA REGISTRO DE ASISTENCIA FORMACIÓN PRESENCIAL

FECHA DE LA SESIÓN (DD/MM/AA) 27 08 2024 MUNICIPIO DABEIBA AMBIENTE CASETA COMUNAL/ LOTE PRODUCTIVO

FORMACIÓN MANEJO DE LA NUTRICION EN CULTIVOS AGRICOLAS FICHA 3033472 INSTRUCTOR JOSE MAURICIO BERRIO MENA

| No. | TIPO DE DOCUMENTO | DOCUMENTO IDENTIDAD | NOMBRE COMPLETO                      | CORREO ELECTRONICO             | TELÉFONO   | FIRMA               |
|-----|-------------------|---------------------|--------------------------------------|--------------------------------|------------|---------------------|
| 1   | CC                | 1028280387          | ABELARDO DE JESUS CARTAGENA MARCELO  | jasantateresadabeiba@gmail.com | 3157890392 | Abelardo            |
| 2   | CC                | 71798377            | ALBEIRO MONTOYA CORREA               | jasantateresadabeiba@gmail.com | 3148546333 | Albeiro Montoya     |
| 3   | CC                | 71254818            | ALIRIO ANTONIO HIGUITA CARMONA       | jasantateresadabeiba@gmail.com | 3127816025 | Alirio Higuita      |
| 4   | CC                | 1020489650          | BRYAN MUÑOZ SEGURA                   | jasantateresadabeiba@gmail.com | 3157890392 | Bryan Muñoz         |
| 5   | CC                | 8335730             | CARLOS ANTONIO ECHAVARRIA ECHAVARRIA | jasantateresadabeiba@gmail.com | 3148546333 | Carlos Echavarría   |
| 6   | CC                | 1040703445          | DAVINSON GALEANO MARTINEZ            | jasantateresadabeiba@gmail.com | 3127816025 | Davinson Galeano    |
| 7   | CC                | 1001599356          | DEIMER TEHERAN CIPRIAN               | jasantateresadabeiba@gmail.com | 3157890392 | Deimer Teheran      |
| 8   | CC                | 8112847             | GUILLERMO DE JESUS CARTAGENA MARCELO | jasantateresadabeiba@gmail.com | 3148546333 | Guillermo Cartagena |
| 9   | CC                | 8112826             | GUSTAVO ALONSO SANCHEZ RUIZ          | jasantateresadabeiba@gmail.com | 3127816025 | Gustavo Sanchez     |
| 10  | CC                | 98497433            | JORGE IVAN VELEZ ESPINAL             | jasantateresadabeiba@gmail.com | 3157890392 | Jorge Velez         |
| 11  | CC                | 3430901             | JORGE LUIS HIGUITA MANCO             | jasantateresadabeiba@gmail.com | 3148546333 | J.L.                |
| 12  | CC                | 15510919            | JOSE ALEXANDER SEPULVEDA SALDARRIAGA | jasantateresadabeiba@gmail.com | 3127816025 | Jose Alexander S.S. |
| 13  | CC                | 1193077803          | JUAN DAVID MANCO VARELA              | jasantateresadabeiba@gmail.com | 311 Cerral | Juan Manco          |
| 14  | CC                | 1048935809          | NILSON RAFAEL ARRIETA ORTEGA         | jasantateresadabeiba@gmail.com | 3148546333 | Nilson              |
| 15  | CC                | 43680718            | SANDRA PATRICIA SEGURA SALAZAR       | jasantateresadabeiba@gmail.com | 3127816025 | Sandra Segura       |

**COMPLEJO TECNOLÓGICO TURÍSTICO Y AGROINDUSTRIAL DEL OCCIDENTE ANTIOQUEÑO**  
EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL  
PLANILLA REGISTRO DE ASISTENCIA FORMACIÓN PRESENCIAL

FECHA DE LA SESIÓN (DD/MM/AA) 01 08 2024 MUNICIPIO DABEIBA AMBIENTE CASETA COMUNAL

FORMACIÓN ELABORACION DE BIABONOS SOLIDOS FICHA 3035996 INSTRUCTOR JOSE MAURICIO BERRIO MENA

| No. | TIPO DE DOCUMENTO | DOCUMENTO IDENTIDAD | NOMBRE COMPLETO                              | CORREO ELECTRONICO    | TELÉFONO | FIRMA                      |
|-----|-------------------|---------------------|----------------------------------------------|-----------------------|----------|----------------------------|
| 1   | CC                | 1039287933          | ELEENIA ROCIO HIGUITA AGUIRE                 | jasencierro@gmail.com |          | E. Rocio                   |
| 2   | CC                | 1027881853          | JULIAN DAVID BENITEZ GRACIANO                | jasencierro@gmail.com |          | Julian David Graciano      |
| 3   | CC                | 1193206420          | NATALIA ANDREA GUIASO GRACIANO               | jasencierro@gmail.com |          | Natalia G                  |
| 4   | CC                | 1193228824          | JENNY MARCELA USUGA TUBERQUIA                | jasencierro@gmail.com |          | Jenny Marcela U            |
| 5   | CC                | 1039287313          | RAMIRO DE JESUS HOYOS HIGUITA                | jasencierro@gmail.com |          | Ramiro Hoyos               |
| 6   | CC                | 1039291034          | DIANA CRISTINA CARTAGENA TUBERQUIA           | jasencierro@gmail.com |          | Diana Cartagena            |
| 7   | CC                | 1193228758          | LUIS ARRYR GUIASO GRACIANO                   | jasencierro@gmail.com |          | Luis Arroyo                |
| 8   | CC                | 1039287234          | ROSALBA MANCO                                | jasencierro@gmail.com |          | Rosalba Manco              |
| 9   | CC                | 1001613938          | ALIRIO ELIAS PINTO TUBERQUIA                 | jasencierro@gmail.com |          | Alirio Pinto               |
| 10  | CC                | 1039284633          | ANGEL ALEXANDER GUIASO                       | jasencierro@gmail.com |          | Angel Guiso                |
| 11  | CC                | 21691356            | BLANCA LUISA TUBERQUIA                       | jasencierro@gmail.com |          | Blanca L                   |
| 12  | CC                | 8415806             | CRUZ ANGEL MORALES CARTAGENA                 | jasencierro@gmail.com |          | Cruz Angel M               |
| 13  | CC                | 1038338725          | ANGIE ARELYS PINO SANCHEZ                    | jasencierro@gmail.com |          | Angie Arelys Pino          |
| 14  | CC                | 43416577            | GLORIA EMILSE GUIASO                         | jasencierro@gmail.com |          | Gloria E. Guiso            |
| 15  | CC                | 1000400480          | VIVIANA MARCELA ZAPATA PALACIO               | jasencierro@gmail.com |          | Viviana Marcela            |
| 16  | CC                | 1039288937          | MARIA ISABEL CARTAGENA TUBERQUIA             | jasencierro@gmail.com |          | Maria Isabel C.T.          |
| 17  | CC                | 1131434194          | YERSON ALEJANDRO BERRIO GUIASO               | jasencierro@gmail.com |          | Yerson Alejandro B.        |
| 18  | CC                | 1039290669          | MARILYN TORRES VALDES                        | jasencierro@gmail.com |          | Marilyn Torres             |
| 19  | CC                | 43418432            | MARIA AGUI DE LAS MERCEDES MORALES CARTAGENA | jasencierro@gmail.com |          | Maria Agui de las Mercedes |
| 20  | CC                | 43418214            | LUIZ DARY USUGA TUBERQUIA                    | jasencierro@gmail.com |          | Luis Dary U                |
| 21  | CC                | 1007715083          | LUIZ ANIBARDO QUINTERO USUGA                 | jasencierro@gmail.com |          | Anibal Quintero            |
| 22  | CC                | 1027945172          | DAISY YAZMIN CARTAGENA MORALES               | jasencierro@gmail.com |          | Daisy Cartagena            |
| 23  | CC                | 1039476145          | KRISTIAN ANDRES ORTIZ                        | jasencierro@gmail.com |          | Kristian A. Ortiz          |
| 24  | CC                | 1002899245          | YERSON ARTURO GIRALDO QUINTERO               | jasencierro@gmail.com |          | Yerson A. Quintero         |
| 25  | CC                | 98456470            | HERNAN DE JESUS BENITEZ SEPULVEDA            | jasencierro@gmail.com |          | Hernan de Jesus B.         |

**COMPLEJO TECNOLÓGICO TURÍSTICO Y AGROINDUSTRIAL DEL OCCIDENTE ANTIOQUEÑO**  
EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL  
PLANILLA REGISTRO DE ASISTENCIA FORMACIÓN PRESENCIAL

FECHA DE LA SESIÓN (DD/MM/AA) **08 08 2024** MUNICIPIO **DABEIBA** AMBIENTE **CASETA COMUNAL**

FORMACIÓN **ELABORACION DE BIABONOS SOLIDOS** FICHA **3035996** INSTRUCTOR **JOSE MAURICIO BERRIO MENA**

| DATOS DE LOS PARTICIPANTES |                   |                     |                                              |                      |          |                               |
|----------------------------|-------------------|---------------------|----------------------------------------------|----------------------|----------|-------------------------------|
| Nº.                        | TIPO DE DOCUMENTO | DOCUMENTO IDENTIDAD | NOMBRE COMPLETO                              | CORREO ELECTRONICO   | TELÉFONO | FIRMA                         |
| 1                          | CC                | 1039287933          | ELECENIA ROCIO HIGUITA AGUIRE                | jacencierr@gmail.com |          | Elecenia Rocio                |
| 2                          | CC                | 1027881852          | JULIAN DAVID BENITEZ GRACIANO                | jacencierr@gmail.com |          | JULIAN DAVID BENITEZ GRACIANO |
| 3                          | CC                | 1193205420          | NATALIA ANDREA GUISAO GRACIANO               | jacencierr@gmail.com |          | NATALIA G                     |
| 4                          | CC                | 1193228824          | JENNY MARCELA USUGA TUBERQUIA                | jacencierr@gmail.com |          | Jenny Marcela U               |
| 5                          | CC                | 1039287313          | RAMIRO DE JESUS HOYOS HIGUITA                | jacencierr@gmail.com |          | Ramiro Hoyos                  |
| 6                          | CC                | 1039291034          | DIANA CRISTINA CARTAGENA TUBERQUIA           | jacencierr@gmail.com |          | Diana Cartagena               |
| 7                          | CC                | 1193228758          | LUIS ARBEY GUISAO GRACIANO                   | jacencierr@gmail.com |          | Luis Arbey G                  |
| 8                          | CC                | 1039287234          | ROSALBA MANCO                                | jacencierr@gmail.com |          | Rosalba Manco                 |
| 9                          | CC                | 1005459938          | ALFARO ELIAS PINTO TUBERQUIA                 | jacencierr@gmail.com |          | Alfaro Elias P                |
| 10                         | CC                | 1039284639          | ANGEL ALEXANDER GUISAO                       | jacencierr@gmail.com |          | Angel Alexander G             |
| 11                         | CC                | 21691356            | BLANCA LISIA TUBERQUIA                       | jacencierr@gmail.com |          | Blanca Lisia T                |
| 12                         | CC                | 8415806             | CRUZ ANGEL MORALES CARTAGENA                 | jacencierr@gmail.com |          | Cruz Angel M                  |
| 13                         | CC                | 1038338725          | ANGIE ARELYS PINO SANCHEZ                    | jacencierr@gmail.com |          | Angie Arelys Pino             |
| 14                         | CC                | 43416577            | GLORIA EMILSE GUISAO                         | jacencierr@gmail.com |          | Gloria E GUISAO               |
| 15                         | CC                | 1006000480          | VIVIANA MARCELA ZAPATA PALACIO               | jacencierr@gmail.com |          | Viviana Marcela               |
| 16                         | CC                | 1039288937          | MARIA ISABEL CARTAGENA TUBERQUIA             | jacencierr@gmail.com |          | Maria Isabel C                |
| 17                         | CC                | 1131434194          | YEISON ALEJANDRO BERRIO GUISAO               | jacencierr@gmail.com |          | Yeison Alejandro B            |
| 18                         | CC                | 1039290605          | MARILYN TORRES VALDES                        | jacencierr@gmail.com |          | Marilyn Torres V              |
| 19                         | CC                | 43418432            | MARIA AGUI DE LAS MERCEDES MORALES CARTAGENA | jacencierr@gmail.com |          | Maria Agui de las Mercedes M  |
| 20                         | CC                | 43418214            | LUZ GARY USUGA TUBERQUIA                     | jacencierr@gmail.com |          | Luz Gary U                    |
| 21                         | CC                | 1007715083          | LUZ AMPARO QUINTERO USUGA                    | jacencierr@gmail.com |          | Luz Amparo Q                  |
| 22                         | CC                | 1027945172          | QUIRELY YAZMIN CARTAGENA MORALES             | jacencierr@gmail.com |          | Quirely Yazmin C              |
| 23                         | CC                | 1039476145          | CRISTIAN ANDRES ORTIZ                        | jacencierr@gmail.com |          | Cristian Andres O             |
| 24                         | CC                | 1006899245          | YEISON ARTURO GIRALDO QUINTERO               | jacencierr@gmail.com |          | Yeison Arturo G               |
| 25                         | CC                | 98456470            | HERNAN DE JESUS BENITEZ SEPULVEDA            | jacencierr@gmail.com |          | Hernan de Jesus B             |

**COMPLEJO TECNOLÓGICO TURÍSTICO Y AGROINDUSTRIAL DEL OCCIDENTE ANTIOQUEÑO**  
EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL  
PLANILLA REGISTRO DE ASISTENCIA FORMACIÓN PRESENCIAL

FECHA DE LA SESIÓN (DD/MM/AA) **21 08 2024** MUNICIPIO **DABEIBA** AMBIENTE **CASETA COMUNAL/ VIVERO CACAO**

FORMACIÓN **MULT Y PROPAG DE MATERIAL VEGETAL** FICHA **3055858** INSTRUCTOR **JOSE MAURICIO BERRIO MENA**

| DATOS DE LOS PARTICIPANTES |                   |                     |                              |                        |             |                    |
|----------------------------|-------------------|---------------------|------------------------------|------------------------|-------------|--------------------|
| Nº.                        | TIPO DE DOCUMENTO | DOCUMENTO IDENTIDAD | NOMBRE COMPLETO              | CORREO ELECTRONICO     | TELÉFONO    | FIRMA              |
| 1                          | CC                | 1039284356          | JOSE WILSON DOMICO           | richoromando@gmail.com | 321 6159331 | Jose Wilson Domico |
| 2                          | TI                | 1039478036          | JOSE RAMIRO DOMICO DOMICO    | richoromando@gmail.com | 314 5843722 | Jose Ramiro        |
| 3                          | CC                | 1039290642          | NADHAMA NABIB DOMICO DOMICO  | richoromando@gmail.com | 323 4928123 | Nadhama Nabib D    |
| 4                          | CC                | 1193208205          | NILSON ESTIVEN CARUPA DOMICO | richoromando@gmail.com | 300 4492507 | Nilson Estiven C D |
| 5                          | CC                | 1193075136          | JUAN AURELIANO CARUPA DOMICO | richoromando@gmail.com | 321 6159331 | Juan Aureliano C   |
| 6                          | CC                | 1039476611          | ALEX DOMICO DOMICO           | richoromando@gmail.com | 314 5843722 | Alex Domico        |
| 7                          | CC                | 8079516             | ARLISON CARUPA DOMICO        | richoromando@gmail.com | 323 4928123 | Arlison C D        |
| 8                          | TI                | 1039478036          | JHONY STIVEN CARUPA CARUPA   | richoromando@gmail.com | 300 4492507 | J. Scud            |
| 9                          | CC                | 1193229117          | EDISON BAILARIN DOMICO       | richoromando@gmail.com | 321 6159331 | Edinson D.B        |
| 10                         | TI                | 1039477037          | YEYSON CARUPA PERINA         | richoromando@gmail.com | 314 5843722 | Yeyson             |
| 11                         | CC                | 1071620443          | JOSE MILTON BAILARIN DOMICO  | richoromando@gmail.com | 323 4928123 | J Milton           |
| 12                         | CC                | 8418768             | EDINSON BAILARIN             | richoromando@gmail.com | 300 4492507 | Edinson Bailarin   |
| 13                         | TI                | 1039287852          | WILLINGTON BAILARIN DOMICO   | richoromando@gmail.com | 321 6159331 | Willington B       |
| 14                         | TI                | 1039476793          | WILDER BAILARIN DOMICO       | richoromando@gmail.com | 314 5843722 | Wilder             |
| 15                         | CC                | 1007113847          | EDILSON BAILARIN DOMICO      | richoromando@gmail.com | 323 4928123 | Edilson Bailarin   |

| COMPLEJO TECNOLÓGICO TURÍSTICO Y AGROINDUSTRIAL DEL OCCIDENTE ANTIOQUEÑO<br>EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL<br>PLANILLA REGISTRO DE ASISTENCIA FORMACIÓN PRESENCIAL |                   |                                   |                              |                        |             |                    |                              |                           |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-----------------------------------|------------------------------|------------------------|-------------|--------------------|------------------------------|---------------------------|
| FECHA DE LA SESIÓN (DD/MM/AA)                                                                                                                                                      |                   | 28 08 2024                        |                              | MUNICIPIO              | DABEIBA     | AMBIENTE           | CASETA COMUNAL/ VIVERO CACAO |                           |
| FORMACIÓN                                                                                                                                                                          |                   | MULT Y PROPAG DE MATERIAL VEGETAL |                              | FICHA                  | 3055858     | INSTRUCTOR         |                              | JOSE MAURICIO BERRIO MENA |
| DATOS DE LOS PARTICIPANTES                                                                                                                                                         |                   |                                   |                              |                        |             |                    |                              |                           |
| No.                                                                                                                                                                                | TIPO DE DOCUMENTO | DOCUMENTO IDENTIDAD               | NOMBRE COMPLETO              | CORREO ELECTRONICO     | TELÉFONO    | FIRMA              |                              |                           |
| 1                                                                                                                                                                                  | CC                | 1039284356                        | JOSE WILSON DOMICO           | richaromando@gmail.com | 321 6159331 | Jose Wilson Domico |                              |                           |
| 2                                                                                                                                                                                  | TI                | 1039478036                        | JOSE RAMIRO DOMICO DOMICO    | richaromando@gmail.com | 314 5843722 | Jose Ramiro        |                              |                           |
| 3                                                                                                                                                                                  | CC                | 1039290642                        | NADIANA NAKIBI DOMICO DOMICO | richaromando@gmail.com | 323 4928123 | Nadiana Nakibi     |                              |                           |
| 4                                                                                                                                                                                  | CC                | 1193208265                        | NILSON ESTIVEN CARUPA DOMICO | richaromando@gmail.com | 300 4492507 | Nilson Estiven C.D |                              |                           |
| 5                                                                                                                                                                                  | CC                | 1193075536                        | IVAN AURELIANO CARUPA DOMICO | richaromando@gmail.com | 321 6159331 | IVAN AURELIANO     |                              |                           |
| 6                                                                                                                                                                                  | CC                | 1039478013                        | ALEX DOMICO DOMICO           | richaromando@gmail.com | 314 5843722 | ALEX DOMICO        |                              |                           |
| 7                                                                                                                                                                                  | CC                | 8079536                           | ARLISON CARUPA DOMICO        | richaromando@gmail.com | 323 4928123 | Arlison C.D        |                              |                           |
| 8                                                                                                                                                                                  | TI                | 1039478006                        | JHONY STIVEN CARUPA CARUPA   | richaromando@gmail.com | 300 4492507 | J.Scd              |                              |                           |
| 9                                                                                                                                                                                  | CC                | 1193229117                        | EDISON BAILARIN DOMICO       | richaromando@gmail.com | 321 6159331 | Edison D.B         |                              |                           |
| 10                                                                                                                                                                                 | TI                | 1039477007                        | YEYSON CARUPA PERINA         | richaromando@gmail.com | 314 5843722 | Yeyson             |                              |                           |
| 11                                                                                                                                                                                 | CC                | 1039477007                        | JOSE MILTON BAILARIN DOMICO  | richaromando@gmail.com | 323 4928123 | J MILTON           |                              |                           |
| 12                                                                                                                                                                                 | CC                | 1039477007                        | EDISON BAILARIN              | richaromando@gmail.com | 300 4492507 | Edison Bailarin    |                              |                           |
| 13                                                                                                                                                                                 | TI                | 1039287852                        | WILLINGTON BAILARIN DOMICO   | richaromando@gmail.com | 321 6159331 | W.B.D              |                              |                           |
| 14                                                                                                                                                                                 | TI                | 1039477007                        | WILDER BAILARIN DOMICO       | richaromando@gmail.com | 314 5843722 | Wilder             |                              |                           |
| 15                                                                                                                                                                                 | CC                | 1039477007                        | EDISON BAILARIN DOMICO       | richaromando@gmail.com | 323 4928123 | Edison Bailarin    |                              |                           |

Pantallazos listados de asistencias a formaciones presenciales complementaria programa CAMPESENA, seguimiento a unidades productivas y reuniones comunitarias de concertación de nuevas formaciones, en los municipios de Dabeiba y Cañasgordas, en las formaciones complementarias presenciales curso de implementación de buenas prácticas en la producción agrícola - código ficha 2950538, curso básico en agricultura ecológica ficha 3027819, curso básico en agricultura ecológica ficha 3011987, curso básico en agricultura ecológica ficha 3012867, curso manejo de la nutrición en cultivos agrícolas ficha 3033336, curso manejo de la nutrición en cultivos agrícolas ficha 3033472, curso elaboración de biabonos solidos ficha 3033641 y curso elaboración de biabonos solidos ficha 3035996.

**11. Se induce a los aprendices de las diferentes formaciones complementarias presenciales del programa CAMPESENA cumplir con las normas de buenas prácticas ambientales, higiene y aseo en los ambientes virtuales de aprendizaje.**

**Registros Fotográficos.**



Registro fuente propia.

**13. Apoyo y acompañamiento entrega de insumos agropecuarios.**

Registro fotografico.



