C.V.C.
CORRESPONDENCIA
RECIBIDA
Oct 9 12 31 PM '24

Corporación Autónoma Regional del Valle del Cauca

DISTRIBUCIÓN PRESUPUESTAL

FECHA : 08-10-2024

DEPENDENCIA : Grupo de Educación Ambiental y Participación

CERTIFICADO DE REGISTRO PRESUPUESTAL No.: 1715

VIGENCIA CERTIFICADO DE REGISTRO PPTAL.: 2024

DOCUMENTO No.: CVC No. 0025-2024

ADICIONAL: 0

TIPO DE DOCUMENTO: CONVENIO

OBSERVACIONES: SEGUNDO DESEMBOLSO - CORPORACION REDES

INFORMACIÓN REQUERIDA PARA TODO PAGO

Recurso	Área de Responsabilidad	Imputación Presupuestal	Valor a causar por Imputación
1409	1093730	010010500050156008	$ 22,500,000.00
1005	1093734	010010500050156008	$ 22,500,000.00
1409	1093683	010010500050166008	$ 30,000,000.00
1409	1093731	010010500050166008	$ 30,000,000.00
1409	1093731	010010500050176008	$ 30,000,000.00
1409	1093811	010010500050176008	$ 30,000,000.00

TOTAL DISTRIBUCIÓN PRESUPUESTAL : $165,000,000.00

FIRMA AUTORIZADA
DAIRA PEREA CASTRO
Directora de Gestión Ambiental (E)

REVISOR PRESUPUESTO

Corporación Autónoma
Regional del Valle del Cauca

FORMATO PARA PAGO DE CONVENIOS

0704-926242024

FECHA: Santiago de Cali, octubre 8 de 2024

PARA: **Grupo de Contabilidad**

ASUNTO: Desembolso Convenio No. 025 de 2024

De manera atenta, solicitamos tramitar el desembolso No. 2 del convenio referenciado en el asunto, de acuerdo con la siguiente información:

BENEFICIARIO:	Corporación Redes
IDENTIFICACIÓN:	805015064-7
OBJETO:	Aunar esfuerzos técnicos, recursos económicos y humanos para desarrollar la estrategia corporativa de educación ambiental para el manejo de los residuos sólidos con los énfasis de residuos peligrosos (RESPEL), Residuos de Aparatos Eléctricos y Electrónicos (RAEE), residuos domiciliarios y Posconsumo, en las localidades priorizadas por la CVC
CONCEPTO:	SEGUNDO DESEMBOLSO SEGÚN CLÁUSULA CUARTA DEL CONVENIO.
VALOR:	$165.000.000,00 (CIENTO SESENTA Y CINCO MILLONES DE PESOS MCTE.)

DAYRA PEREA CASTRO
Supervisora del Convenio

ALVARO CASTRO RAMIREZ
Representante legal del Conveniente

DAYRA PEREA CASTRO
Directora de Gestión Ambiental (E)

(Lleva las firmas que apliquen, según el caso)

DIAN

Formulario del Registro Único Tributario

001

2. Concepto 0 2 Actualización

4. Número de formulario 141135444467

(415)7707212489984(8020) 000014113544446 7

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)	6. DV	12. Dirección seccional	14. Buzón electrónico
8 0 5 0 1 5 0 6 4	7	Impuestos de Cali 5	

IDENTIFICACIÓN

24. Tipo de contribuyente	25. Tipo de documento	26. Número de Identificación	27. Fecha expedición
Persona jurídica 1			

Lugar de expedición 28. País	29. Departamento	30. Ciudad/Municipio

31. Primer apellido	32. Segundo apellido	33. Primer nombre	34. Otros nombres

35. Razón social
CORPORACION REDES

36. Nombre comercial	37. Sigla

UBICACIÓN

38. País	39. Departamento	40. Ciudad/Municipio
COLOMBIA 1 6 9	Valle del Cauca 7 6	Cali 0 0 1

41. Dirección principal
CL 4 A 39 34

42. Correo electrónico coredesverdes@gmail.com

43. Código postal	44. Teléfono 1	45. Teléfono 2
	3 1 5 6 7 6 0 1 6 3	3 1 8 8 3 6 9 7 7 7

CLASIFICACIÓN

Actividad económica

Actividad principal		Actividad secundaria		Otras actividades			Ocupación	
46. Código	47. Fecha inicio actividad	48. Código	49. Fecha inicio actividad	50. Código	1	2	51. Código	52. Número establecimientos
9 4 9 9	1 9 9 9 1 0 2 0	8 1 3 0	2 0 2 1 0 9 0 1		4 9 2 2			

Responsabilidades, Calidades y Atributos

	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26
53. Código	5	7	8	9	4	2	4	8	5	2	5	5														

05- Impto. renta y compl. régimen ordinar
07- Retención en la fuente a título de rent
08- Retención timbre nacional
09- Retención en la fuente en el impuesto
42- Obligado a llevar contabilidad
48 - Impuesto sobre las ventas - IVA
52 - Facturador electrónico
55 - Informante de Beneficiarios Finales

Usuarios aduaneros

	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
54. Código																				

Exportadores

55. Forma	56. Tipo	Servicio	1	2	3
		57. Modo			
		58. CPC			

IMPORTANTE: Sin perjuicio de las actualizaciones a que haya lugar, la inscripción en el Registro Único Tributario -RUT-, tendrá vigencia indefinida y en consecuencia no se exigirá su renovación

Para uso exclusivo de la DIAN

59. Anexos SI [ ] NO [X] 60. No. de Folios: 0 61. Fecha 2024 - 10 - 07 / 17 : 17: 59

La información suministrada a través del formulario oficial de inscripción, actualización, suspensión y cancelación del Registro Unico Tributario (RUT), deberá ser exacta y veraz; en caso de constatar inexactitud en alguno de los datos suministrados se adelantarán los procedimientos administrativos sancionatorios o de suspensión, según el caso. Parágrafo del artículo 1.6.1.2.6 del Decreto 1625 del 2016. De igual manera al formalizar el trámite el usuario fue informado y acepta la política de tratamiento de datos ley 1581 de 2012.
Firma del solicitante:

Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice.
Firma autorizada:

984. Nombre CASTRO RAMIREZ ALVARO
985. Cargo Representante legal Certificado

CERTIFICADO DOCUMENTO SIN COSTO

DIAN

Formulario del Registro Único Tributario

001

Espacio reservado para la DIAN

4. Número de formulario: 141135444467

(415)7707212489984(8020) 000014113544446 7

5. Numero de Identificacion Tributaria (NIT)	6. DV	12. Dirección seccional	14. Buzón electrónico
8 0 5 0 1 5 0 6 4	7	Impuestos de Cali 5	

Caracteristicas y formas de las organizaciones

62. Naturaleza	2	63. Formas asociativas		64. Entidades o institutos de derecho público de orden nacional, departamental, municipal y descentralizados	
65. Fondos		66. Cooperativas		67. Sociedades y organismos extranjeros	
68. Sin personeria juridica		69. Otras organizaciones no clasificadas	8	70. Beneficio	2

Constitución, Registro y Última Reforma

Documento	1. Constitución	2. Reforma
71. Clase	0 4	0 1
72. Numero	4 3 6 2	
73. Fecha	1 9 9 9 1 0 1 2	2 0 2 0 0 2 1 2
74. Numero de notaria		
75. Entidad de registro	0 3	
76. Fecha de registro	1 9 9 9 1 0 2 0	2 0 2 0 0 9 2 8
77. No. Matricula mercantil	0 4 3 6 2	0 4 3 6 2
78. Departamento	7 6	7 6
79. Ciudad/Municipio	0 0 1	8
Vigencia		
80. Desde	1 9 9 9 1 0 1 2	
81. Hasta		

Composición del Capital

82. Nacional	1 0 0 %
83. Nacional público	0 . 0 %
84. Nacional privado	1 0 0 . 0 %
85. Extranjero	0 %
86. Extranjero público	0 . 0 %
87. Extranjero privado	0 . 0 %

Entidad de vigilancia y control

88. Entidad de vigilancia y control: Superintendencia de Sociedades 5

Estado y Beneficio

Item	89. Estado actual	90. Fecha cambio de estado	91. Número de Identificación Tributaria (NIT)	92. DV
1	8 1	2 0 2 0 1 0 2 8		-
2				-
3				-
4				-
5				-

Vinculación económica

93. Vinculación económica	94. Nombre del grupo economico y/o empresarial	95. Número de Identificación Tributaria (NIT) de la Matriz o Controlante	96. DV.

97. Nombre o razón social de la matriz o controlante

170. Numero de identificación tributaria otorgado en el exterior	171. Pais	172. Número de identificación tributaria sociedad o natural del exterior con EP	

173. Nombre o razón social de la sociedad o natural del exterior con EP

DOCUMENTO CERTIFICADO SIN COSTO

DIAN

Formulario del Registro Único Tributario
Representación

001

Espacio reservado para la DIAN

4. Número de formulario: 141135444467

(415)7707212489984(8020) 000014113544446 7

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)	6. DV	12. Dirección seccional		14. Buzón electrónico
8 0 5 0 1 5 0 6 4	7	Impuestos de Cali	5	

Representación

1

98. Representación	99. Fecha inicio ejercicio representación
REPRS LEGAL PRIN 1 8	2 0 2 0 0 6 0 1

100. Tipo de documento	101. Número de identificación	102. DV	103. Número de tarjeta profesional
Cédula de Ciudadani 1 3	1 6 2 1 0 4 5 9		

104. Primer apellido	105. Segundo apellido	106. Primer nombre	107. Otros nombres
CASTRO	RAMIREZ	ALVARO	

108. Número de Identificación Tributaria (NIT)	109. DV	110. Razón social representante legal

2

98. Representación	99. Fecha inicio ejercicio representación

100. Tipo de documento	101. Número de identificación	102. DV	103. Número de tarjeta profesional

104. Primer apellido	105. Segundo apellido	106. Primer nombre	107. Otros nombres

108. Número de Identificación Tributaria (NIT)	109. DV	110. Razón social representante legal

3

98. Representación	99. Fecha inicio ejercicio representación

100. Tipo de documento	101. Número de identificación	102. DV	103. Número de tarjeta profesional

104. Primer apellido	105. Segundo apellido	106. Primer nombre	107. Otros nombres

108. Número de Identificación Tributaria (NIT)	109. DV	110. Razón social representante legal

4

98. Representación	99. Fecha inicio ejercicio representación

100. Tipo de documento	101. Número de identificación	102. DV	103. Número de tarjeta profesional

104. Primer apellido	105. Segundo apellido	106. Primer nombre	107. Otros nombres

108. Número de Identificación Tributaria (NIT)	109. DV	110. Razón social representante legal

5

98. Representación	99. Fecha inicio ejercicio representación

100. Tipo de documento	101. Número de identificación	102. DV	103. Número de tarjeta profesional

104. Primer apellido	105. Segundo apellido	106. Primer nombre	107. Otros nombres

108. Número de Identificación Tributaria (NIT)	109. DV	110. Razón social representante legal

DOCUMENTO SIN COSTO
CERTIFICADO

DIAN

Formulario del Registro Único Tributario
Socios y/o Miembros de Juntas Directivas, Consorcios, Uniones Temporales

001

Espacio reservado para la DIAN

4. Número de formulario: 141135444467

(415)7707212489984(8020) 000014113544446 7

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)	6. DV	12. Dirección seccional	14. Buzón electrónico
8 0 5 0 1 5 0 6 4	7	Impuestos de Cali 5	

Socios y/o Miembros de Juntas Directivas, Consorcios, Uniones Temporales

1

111. Tipo de documento	112. Número de identificación	113. DV	114. Nacionalidad
Cédula de Ciudada 1 3	1 6 2 1 0 4 5 9		COLOMBIA 1 6 9

115. Primer apellido	116. Segundo apellido	117. Primer nombre	118. Otros nombres
CASTRO	RAMIREZ	ALVARO	

119. Razón social

120. Valor capital del socio	121. % Participación	122. Fecha de ingreso	123. Fecha de retiro
		2 0 2 0 0 2 1 2	

2

111. Tipo de documento	112. Número de identificación	113. DV	114. Nacionalidad
Cédula de Ciudada 1 3	3 1 9 7 0 7 8 0		COLOMBIA 1 6 9

115. Primer apellido	116. Segundo apellido	117. Primer nombre	118. Otros nombres
RIVAS	ARROYO	LUZ	AMPARO

119. Razon social

120. Valor capital del socio	121. % Participación	122. Fecha de ingreso	123. Fecha de retiro
		2 0 2 0 0 2 1 2	

3

111. Tipo de documento	112. Número de identificación	113. DV	114. Nacionalidad

115. Primer apellido	116. Segundo apellido	117. Primer nombre	118. Otros nombres

119. Razon social

120. Valor capital del socio	121. % Participación	122. Fecha de ingreso	123. Fecha de retiro

4

111. Tipo de documento	112. Número de identificación	113. DV	114. Nacionalidad

115. Primer apellido	116. Segundo apellido	117. Primer nombre	118. Otros nombres

119. Razon social

120. Valor capital del socio	121. % Participación	122. Fecha de ingreso	123. Fecha de retiro

5

111. Tipo de documento	112. Número de identificación	113. DV	114. Nacionalidad

115. Primer apellido	116. Segundo apellido	117. Primer nombre	118. Otros nombres

119. Razon social

120. Valor capital del socio	121. % Participación	122. Fecha de ingreso	123. Fecha de retiro

DOCUMENTO CERTIFICADO SIN COSTO

DIAN

Formulario del Registro Único Tributario
Revisor Fiscal y Contador

001

Espacio reservado para la DIAN

4. Número de formulario: 141135444467

(415)7707212489984(8020) **000014113544446 7**

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)	6. DV	12. Dirección seccional		11. Buzón electrónico
8 0 5 0 1 5 0 6 4	7	Impuestos de Cali	5	

Revisor Fiscal y Contador

Revisor fiscal principal

124. Tipo de documento	125. Número de identificación	126. DV	127. Número de tarjeta profesional
Cédula de Ciudadanía 1 3	6 7 0 1 9 4 6 2		2 3 4 4 7 9

128. Primer apellido	129. Segundo apellido	130. Primer nombre	131. Otros nombres
GALLEGO	LUCUMI	DIANA	SOCORRO

132. Número de Identificación Tributaria (NIT)	133. DV	134. Sociedad o firma designada

135. Fecha de nombramiento: 2 0 2 0 0 2 0 3

Revisor fiscal suplente

136. Tipo de documento	137. Número de identificación	138. DV	139. Número de tarjeta profesional

140. Primer apellido	141. Segundo apellido	142. Primer nombre	143. Otros nombres

144. Número de Identificación Tributaria (NIT)	145. DV	146. Sociedad o firma designada

147. Fecha de nombramiento:

Contador

148. Tipo de documento	149. Número de identificación	150. DV	151. Número de tarjeta profesional

152. Primer apellido	153. Segundo apellido	154. Primer nombre	155. Otros nombres

156. Número de Identificación Tributaria (NIT)	157. DV	158. Sociedad o firma designada

159. Fecha de nombramiento:

CERTIFICADO DOCUMENTO SIN COSTO

Corporación Autónoma
Regional del Valle del Cauca

ACTA DE ENTREGA Y RECIBO PARCIAL

CONVENIO CVC No. 25 de 2024

OBJETO: Aunar esfuerzos técnicos, recursos económicos y humanos para desarrollar la estrategia corporativa de educación ambiental para el manejo de los residuos sólidos con los énfasis de residuos peligrosos (RESPEL), Residuos de Aparatos Eléctricos y Electrónicos (RAEE), residuos domiciliarios y Posconsumo, en las localidades priorizadas por la CVC.

CONVINIENTE: CORPORACION REDES

PLAZO: A partir de la firma del acta de inicio, hasta el 31 de diciembre de 2024

VALOR: QUINIENTOS CINCUENTA MILLON(ES) PESOS MCTE ($550,000,000.00)

CERTIFICADO DE REGISTRO PRESUPUESTAL: 1715

FECHA DEL ACTA DE INICIACION: 24 de Julio del 2024

En el Distrito de Santiago de Cali el día 08 de octubre del 2024, siendo las 12:00 AM se reunieron en las instalaciones de la Grupo de Educación Ambiental y Participación de la Corporación Autónoma Regional del Valle del Cauca CVC, los señores: ALVARO CASTRO RAMIREZ, identificado con la cédula de ciudadanía No. 16210459 quien actúa en nombre y representación de CORPORACION REDES; y DAIRA PEREACASTRO, identificada con la cedula de ciudadanía No. 31388208, quien actúa en su condición de SUPERVISORA, con el fin de suscribir el acta de entrega y recibo parcial del CONVENIO No. 25 de 2024, en los siguientes términos:

La SUPERVISORA del CONVENIO CVC No. 25 de 2024, DAIRA PEREACASTRO, manifiesta que recibió de parte del CONTRATISTA y a entera satisfacción lo siguiente: El informe de actividades donde se soporta el avance en el periodo indicando: se avanzó en el desarrollo de las actividades comunes para la implementación de la estrategia , tales como reuniones de socialización y planificación del convenio con las DAR y las comunidades priorizadas, reuniones de coordinación con los CIDEA y la caracterización de actores sociales. En cuanto a las acciones específicas en el énfasis de Respel en los municipios de Cartago y Zarzal, se avanzó en la identificación de los actores sociales relevantes, en el fortalecimiento del conocimiento a los actores priorizados, en la identificación de acciones prácticas, se organizó la logística del seminario sobre respel y economía circular, se avanzó en la planificación de las jornadas de actualización de los funcionarios. Por otra parte se avanzó en las acciones específicas para el manejo de los residuos posconsumo en los municipios de Ulloa y La Unión, se hicieron las reuniones de coordinación respectivas con los entes de control, se avanza en el desarrollo de la campaña educativa a través de redes y diferentes medios de comunicación, principalmente en el municipio de La Unión, se desarrollaron jornadas de capacitación sobre posconsumo, la presentación de la puesta en escena en La Unión y la gran jornada

de recolección en este municipio, se implementó la acción práctica en la Unión consistente en la instalación de punto limpio en la Alcaldía municipal con contenedores para distintos tipos de residuos según la normatividad. Por último, se avanzó en el proceso de educación ambiental para el manejo de los residuos sólidos en el corregimiento El Queremal del municipio de Dagua realizando recorrido para identificación de situaciones ambientales., jornadas educativas sobre consumo responsables, ejercicio piloto de caracterización, avance en la planificación de la gira educativa, desarrollo de jornadas de fortalecimiento organizativo y en la identificación de las acciones prácticas a desarrollar. En cuanto a las acciones complementarias se avanza en la toma de registro fotográfico para elaboración de video y en la consolidación de información para la sistematización del proceso, al igual que en el diseño de piezas para la sistematización de todo el proceso. Por lo tanto, considero procedente el pago por valor de CIENTO SESENTA Y CINCO MILLON(ES) PESOS MCTE ($165,000,000.00).

En constancia de lo anterior se firma en el Distrito de Santiago de Cali el día 08 de Octubre del 2024

EL SUPERVISOR,

DAIRA PEREA CASTRO

POR EL CONVINIENTE,

ALVARO CASTRO RAMIREZ

SABS - SISTEMA DE ADQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS
Informe de Supervisión

COR_LI100100

1. GENERALIDADES

Informe No. 1-2024

Ciudad y fecha Informe: TODAS LAS CUENCAS - VALLE DEL , 08/10/2024

Nombre del Supervisor / Interventor: PEREA CASTRO DAIRA

Tipo CONVENIO **Numero** 25 **Año** 2024

Objeto Aunar esfuerzos técnicos, recursos económicos y humanos para desarrollar la estrategia corporativa de educación ambiental para el manejo de los residuos sólidos con los énfasis de residuos peligrosos (RESPEL), Residuos de Aparatos Eléctricos y Electrónicos (RAEE), residuos domiciliarios y Posconsumo, en las localidades priorizadas por la CVC.

Fecha de Inicio 24/07/2024 **Fecha Terminación** 31/12/2024

Duración inicial A partir de la firma del acta de inicio, hasta el 31 de diciembre de 2024

Valor Inicial $785,714,286 **Valor adicionales** $0 **Valor Total** $785,714,286

Valor pagado a la fecha $220,000,000.00 **Saldo** $330,000,000.00

No Ultimo Contrato Adicional 0 **Fecha del adicional** **Tipo Adición** Sin tipo

2. OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA

Contratista: CORPORACION REDES

LAS CONTENIDAS EN LOS ESTUDIOS PREVIOS Y MINUTA DEL CONVENIO

3. POLIZAS

Aseguradora	Amparo	Fecha fin del amparo
MUNDIAL DE SEGUROS S.A.	BUEN MANEJO E INVERSION DEL ANTICIPO O PAGO ANTICIPADO	30/06/2025
MUNDIAL DE SEGUROS S.A.	PAGO DE SALARIOS, PRESTACIONES SOCIALES E INDEMNIZACIONES DEL PERSONAL CONTRATADO PARA LA EJECUCION DEL CONTRATO	30/12/2027
MUNDIAL DE SEGUROS S.A.	CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO	30/06/2025

4. ACTIVIDADES

Actividad	Unidad	Cantidad prog	Cantidad ejecut	% avance
Desarrollar jornadas de fortalecimiento organizativo	JORNADAS	6.00	3.00	50.0

Aspectos relevantes de la actividad: Se desarrollaron las jornadas de fortalecimiento organizativo dirigidas al comité de recursos naturales de El Queremal en el municipio de Dagua, se abordaron temas de trabajo en equipo, la organización frente al manejo de los residuos sólidos, su estado actual y necesidades de organización, entre otros temas.

Actividad	Unidad	Cantidad prog	Cantidad ejecut	% avance
Implementar una acción práctica para continuar proceso de educación en la separación de residuos posconsumo en el municipio de La Unión	ACCIONES	1.00	1.00	100.0

Aspectos relevantes de la actividad: Se instaló un punto posconsumo en la alcaldía municipal de La Unión, el cual quedó registrado en el inventario nacional de puntos en la base de datos del Ministerio, el punto contiene recipientes para aceites usados, luminarias, pilas, electrodomésticos , medicamentos vencidos y envases plaguicidas.

COR_LI100100

Informe No. **1-2024**

Ciudad y fecha Informe: TODAS LAS CUENCAS - VALLE DEL , 08/10/2024

Nombre del Supervisor / Interventor: PEREA CASTRO DAIRA

Tipo CONVENIO **Numero** 25 **Año** 2024

Actividad	Unidad	Cantidad prog	Cantidad ejecut	% avance
Desarrollar jornadas para entrega de resultados del convenio a las comunidades y a las DAR en donde se desarrollo el convenio	JORNADAS	7.00	0.00	.0

Aspectos relevantes de la actividad: Esta actividad se desarrollará cuando se finalicen las actividades del convenio

Actividad	Unidad	Cantidad prog	Cantidad ejecut	% avance
Sistematizar las acciones desarrolladas en el convenio	VIDEO	1.00	0.50	50.0

Aspectos relevantes de la actividad: Se adelantó el proceso de grabación de actividades desarrolladas a la fecha como parte del registro pára el video del proceso

Actividad	Unidad	Cantidad prog	Cantidad ejecut	% avance
Sistematizar las acciones desarrolladas en el convenio	DOCUMENTOS	1.00	0.50	50.0

Aspectos relevantes de la actividad: Se ha recopilado información grupal requerida para el proceso de sistematización de la experiencia

Actividad	Unidad	Cantidad prog	Cantidad ejecut	% avance
Desarrollar acciones que apoyen el desarrollo de la campaña interna de la CVC	ACCIONES	9.00	0.80	8.89

Aspectos relevantes de la actividad: Se avanzó en el proceso de planificación de las actividades a desarrollar para fortalecer la campaña interna de la Corporación para el manejo de los residuos sólidos, se realizaron diseños de material de apoyo educativo.

Actividad	Unidad	Cantidad prog	Cantidad ejecut	% avance
Desarrollar reuniones de socialización del convenio y planificación, una en cada DAR Norte, Brut y Pacífico Este.	REUNIONES	3.00	3.00	100.0

Aspectos relevantes de la actividad: Se llevó a cabo reunión de socialización con cada una de las DAR en donde se llevará a cabo el convenio (pacifico Este, BRUT y Norte). En estas se dieron a conocer las actividades y alcances del proyecto, la metodología para su ejecución y se validaron los actores sociales seleccionados.

Actividad	Unidad	Cantidad prog	Cantidad ejecut	% avance
Desarrollar reuniones de socialización del convenio con las comunidades priorizadas	REUNIONES	5.00	4.00	80.0

Aspectos relevantes de la actividad: Se desarrollaron las reuniones de socialización del convenio con las actores

Informe No. **1-2024**

Ciudad y fecha Informe: TODAS LAS CUENCAS - VALLE DEL , 08/10/2024

Nombre del Supervisor / Interventor: PEREA CASTRO DAIRA

Tipo CONVENIO **Numero** 25 **Año** 2024

Actividad	Unidad	Cantidad prog	Cantidad ejecut	% avance

sociales identificados en los municipios de Dagua, La Unión y Cartago, se les dieron a conocer las actividades del convenio , sus alcances y se estableció un plan de trabajo para su desarrollo.

Actividad	Unidad	Cantidad prog	Cantidad ejecut	% avance
Desarrollar reuniones de coordinación con el Comité Técnico Interinstitucional de Educación Ambiental (CIDEA) y entes competentes., CIDEA de Ulloa, Zarzal, Dagua, La Unión y Cartago	REUNIONES	10.00	7.00	70.0

Aspectos relevantes de la actividad: Se realizaron reuniones de socialización a los CIDEA de los municipios de DAGUA, LA UNIÓN, ULLOA y CARTAGO. se dieron a conocer las actividades del convenio, se motivó a que los participantes identificaran los puntos de encuentro con los Planes Municipales de Educación Ambiental y cómo articular acciones para el desarrollo del convenio.

Actividad	Unidad	Cantidad prog	Cantidad ejecut	% avance
Caracterizar a los actores sociales que se prioricen para el desarrollo de los énfasis de las estrategias corporativas.	DOCUMENTOS	1.00	0.80	80.0

Aspectos relevantes de la actividad: Se avanzó en el desarrollo de 6 reuniones para la caracterización de los actores sociales asociados a los diferentes énfasis del proyecto, se utilizó la cartografía social y entrevistas estructuradas para levantar la información.

Actividad	Unidad	Cantidad prog	Cantidad ejecut	% avance
Identificar a los actores relevantes (RESPEL)	ACCIONES	2.00	2.00	100.0

Aspectos relevantes de la actividad: Se realizaron actividades conjuntas con la administración municipal de Cartago , con el fin de identificar a los actores sociales priorizados para el desarrollo del convenio, se llevaron a cabo recorridos y visitas en los sectores generadores priorizados.

Actividad	Unidad	Cantidad prog	Cantidad ejecut	% avance
Fortalecer el conocimiento de los actores en Respel-Raee (Cartago y Zarzal).	TALLERES	10.00	4.50	45.0

Aspectos relevantes de la actividad: Se llevaron a cabo las jornadas de capacitación en el tema de residuos peligrosos, las cuales estuvieron dirigidas a los generadores identificados en cada municipio.

SABS - SISTEMA DE ADQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS
Informe de Supervisión

COR_LI100100

Informe No. **1-2024**

Ciudad y fecha Informe: TODAS LAS CUENCAS - VALLE DEL , 08/10/2024

Nombre del Supervisor / Interventor: PEREA CASTRO DAIRA

Tipo CONVENIO **Numero** 25 **Año** 2024

Actividad	Unidad	Cantidad prog	Cantidad ejecut	% avance
Implementar acciones prácticas para el manejo de los Respel.	ACCIONES	2.00	1.20	60.0

Aspectos relevantes de la actividad: Se avanzó en el proceso de identificar las acciones a implementar en el marco de la normatividad vigente, teniendo en cuenta la competencia de cada uno de los actores involucrados (instituciones y gestores)

Actividad	Unidad	Cantidad prog	Cantidad ejecut	% avance
Realizar un seminario que contribuya a sensibilizar a los actores sociales sobre la gestión de RESPEL y RAEE	SEMINARIOS	1.00	0.80	80.0

Aspectos relevantes de la actividad: Se avanzó en el proceso de planificación y coordinación de las actividades relacionadas con el desarrollo del seminario, (convocatoria, piezas para entrega a los asistentes, logística de proyección virtual, piezas de difusión, ubicación de conferencistas, entre otras), incluye la organización de la muestra empresarial.

Actividad	Unidad	Cantidad prog	Cantidad ejecut	% avance
Actualización de funcionarios en tema de RESPEL	JORNADAS	2.00	0.20	10.0

Aspectos relevantes de la actividad: A la fecha se ha identificado en conjunto con la CVC, las necesidades de capacitación y se han gestionado posibles conferencistas para el desarrollo de esta actividad.

Actividad	Unidad	Cantidad prog	Cantidad ejecut	% avance
Coordinar con las instituciones competentes el desarrollo de las jornadas de posconsumo. (Ulloa y La Unión)	REUNIONES	4.00	4.00	100.0

Aspectos relevantes de la actividad: Se realizaron las reuniones de coordinación con las instituciones competentes (alcaldía municipal y sus dependencias, empresa de aseo y CVC), se definieron los alcances de las jornadas y los compromisos de cada una en su desarrollo según la competencia, se acordaron aspectos logísticos para la jornada de recolección y la metodología para las jornadas educativas en los sectores priorizados. Para el caso de La Unión se articularon acciones a un proceso que viene desarrollan la CVC con un gestor al norte del Valle del Cauca.

Actividad	Unidad	Cantidad prog	Cantidad ejecut	% avance
Realizar campaña educativa masiva por redes sociales y medios web medios de Ulloa y La Unión	CAMPAÑA	2.00	1.80	90.0

Aspectos relevantes de la actividad: Se desarrolló campaña en el municipio de La Unión, se vincularon los medios de comunicación local, se está emitiendo actualmente por los canales locales ,

Informe No. 1-2024

Ciudad y fecha Informe: TODAS LAS CUENCAS - VALLE DEL , 08/10/2024

Nombre del Supervisor / Interventor: PEREA CASTRO DAIRA

Tipo CONVENIO **Numero** 25 **Año** 2024

Actividad	Unidad	Cantidad prog	Cantidad ejecut	% avance

Se elaboraron piezas imantadas con información de la campaña y spot educativos.

Actividad	Unidad	Cantidad prog	Cantidad ejecut	% avance
Desarrollar jornadas de capacitación sobre posconsumo. Una jornada con cada grupo de los sectores priorizados (3) en cada municipio (Ulloa y La Unión)	JORNADAS	6.00	3.00	50.0

Aspectos relevantes de la actividad: Se desarrollaron las capacitaciones dirigidas a los actores identificados en el municipio de La Unión, utilizando el componente lúdico para facilitar la comprensión del tema tratado.

Actividad	Unidad	Cantidad prog	Cantidad ejecut	% avance
Realizar jornadas para presentación de la puesta en escena sobre posconsumo en los tres sectores priorizados en Ulloa y La Unión	JORNADAS	6.00	4.00	66.67

Aspectos relevantes de la actividad: Se desarrollaron jornadas en el municipio de La Unión, se hizo un skate teatral y se promovió con actividades lúdicas la separación y recolección de los residuos posconsumo

Actividad	Unidad	Cantidad prog	Cantidad ejecut	% avance
Desarrollar la jornada de recolección de posconsumo en los municipios Ulloa y La Unión	JORNADAS	2.00	1.30	65.0

Aspectos relevantes de la actividad: Se desarrolló la jornada de recolección en el área urbana y un corregimiento de la zona rural del municipio de La Unión, se contó con una alta participación de la comunidad, las instituciones y los gestores invitados. Se recogieron pilas luminarias, residuos de aparatos electricos y electrónicos, llantas, entre otros.

Actividad	Unidad	Cantidad prog	Cantidad ejecut	% avance
Implementar acciones prácticas para el manejo de los residuos sólidos en Ulloa y Dagua	ACCIONES	2.00	1.20	60.0

Aspectos relevantes de la actividad: Se adelantó el proceso de planificación para la erradicación del punto crítico en la localidad priorizada en El Queremal, se distribuyeron responsabilidades y se organizó el plan de trabajo para esta actividad (materiales requeridos, permisos, diseño para cambio del punto crítico, jardines, etc)

COR_LI100100

Informe No. **1-2024**

Ciudad y fecha Informe: TODAS LAS CUENCAS - VALLE DEL , 08/10/2024

Nombre del Supervisor / Interventor: PEREA CASTRO DAIRA

Tipo CONVENIO **Numero** 25 **Año** 2024

Actividad	Unidad	Cantidad prog	Cantidad ejecut	% avance
Realizar recorridos de reconocimiento de las situaciones ambientales locales en los municipios de Ulloa y Dagua	RECORRIDOS	2.00	2.00	100.0

Aspectos relevantes de la actividad: Se realizó el recorrido guiado de reconocimiento de las situaciones ambientales en el municipio de Dagua en el corregimiento El Queremal, se identificaron los principales focos por disposición inadecuada de los residuos por parte de la comunidad y visitantes. De igual manera se realizó recorrido en el municipio de Ulloa, corregimiento Montezuma identificando situaciones asociadas al manejo inadecuado de los residuos orgánicos.

Actividad	Unidad	Cantidad prog	Cantidad ejecut	% avance
Realizar jornadas educativas orientadas al consumo responsable, manejo y disposición adecuada de los residuos sólidos. en los municipios de Ulloa y Dagua	JORNADAS	6.00	2.00	33.33

Aspectos relevantes de la actividad: Se realizaron las jornadas de educación ambiental orientadas al promover el consumo responsable y el manejo y disposición adecuada de los residuos en general, se abordaron conceptos básicos y de gestión ambiental.

Actividad	Unidad	Cantidad prog	Cantidad ejecut	% avance
Desarrollar una gira educativa para intercambiar y conocer nuevas experiencias con las comunidades de los municipios de Ulloa y Dagua	GIRAS	2.00	0.60	30.0

Aspectos relevantes de la actividad: Se planificó la gira educativa a realizarse con la comunidad de Dagua con el fin de que conozcan una experiencia similar en el Valle.

Actividad	Unidad	Cantidad prog	Cantidad ejecut	% avance
Realizar ejercicio piloto de caracterización de los residuos sólidos. municipios de Ulloa y Dagua	DOCUMENTOS	2.00	1.00	50.0

Aspectos relevantes de la actividad: Se realizó el ejercicio piloto de caracterización de los residuos con la comunidad del municipio de Dagua, identificando los residuos que mayoritariamente se generan en la localidad priorizada.

5. INFORME GENERAL DE SUPERVISIÓN

En el periodo se avanzó en el desarrollo de las actividades comunes para la implementación de la estrategia, tales como reuniones de socialización y planificación del convenio con las DAR y las comunidades priorizadas, reuniones de coordinación con los CIDEA y la caracterización de actores sociales. En cuanto a las acciones especificas en el énfasis de Respel en los municipios de Cartago y Zarzal, se avanzó en la identificación de los actores sociales relevantes, en el fortalecimiento del conocimiento a los actores .

Informe No. **1-2024**

Ciudad y fecha Informe: TODAS LAS CUENCAS - VALLE DEL , 08/10/2024

Nombre del Supervisor / Interventor: PEREA CASTRO DAIRA

Tipo CONVENIO **Numero** 25 **Año** 2024

priorizados, en la identificación de acciones prácticas, se organizó la logistica del seminario sobre respel y economia circular, se avanzó en la planificación de las jornadas de actualización de los funcionarios., Por otra parte se avanzó en las acciones especificas para el manejo de los residuos posconsumo en los municipios de Ulloa y La Unión, se hicieron las reuniones de coordinación respectivas con los entes de control, se avanza en el desarrollo de la campaña educativa a través de redes y diferentes medios de comunicación, principalmente en el municipio de La Unión, se desarrollaron jornadas de capacitación sobre posconsumo, la presentación de la puesta en escena en La Unión y la gran jornada de recolección en este municipio, se implementó la acción práctica en la Unión consistente en la instalación de punto limpio en la Alcaldia municipal con contenedores para distintos tipos de residuos según la normatividad. Por último se avanzó en el proceso de educación ambiental para el manejo de los residuos sólidos en el corregimiento El Queremal del municipio de Dagua realizando recorrido para identificación de situaciones ambientales., jornadas educativas sobre consumo responsables, ejercicio piloto de caracterización, avance en la planificación de la gira educativa, desarrollo de jornadas de fortalecimiento organizativo y en la identificación de las acciones prácticas a desarrollar. En cuanto a las acciones complementarias se avanza en la toma de registro fotográfico para elaboración de video y en la consolidación de información para la sistematización del proceso, al igual que en el diseño de piezas para la sistematización de todo el proceso.

Firma del Supervisor o Interventor:

PEREA CASTRO DAIRA

CORPOREDES
Redes de Vida

CERTIFICADO DE PAGO APORTES SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL Y DE PARAFISCALES

Santiago de Cali 7 de octubre de 2024

Señores
CVC
Cali

Nombre o razón social de la ESAL: CORPORACION REDES

CERTIFICACIÓN

Certifico bajo gravedad de juramento que la ESAL denominada CORPORACION REDES, identificada con el Nit No. 805.015.064-7, ha cumplido con el pago de los aportes de sus empleados al Sistema de Seguridad Social Integral y de Parafiscales, durante los últimos nueve (9) meses, durante el transcurso del año 2024 y en el inicio del Convenio CVC 025 de 2024.

Expedida a los 7 días del mes de octubre de 2024

ALVARO CASTRO RAMIREZ
REPRESENTANTE LEGAL
CC.16.210.459 de Cartago - Valle



INDICE DERECHO

FECHA DE NACIMIENTO **17-JUN-1959**

CARTAGO
(VALLE)
LUGAR DE NACIMIENTO

1.70	**O+**	**M**
ESTATURA	G.S. RH	SEXO

12-SEP-1977 CARTAGO
FECHA Y LUGAR DE EXPEDICION

REGISTRADOR NACIONAL
CARLOS ARIEL SÁNCHEZ TORRES

A-3100100-00115662-M-0016210459-20081029 0005011405A 1 1060022039

REPUBLICA DE COLOMBIA
IDENTIFICACION PERSONAL
CEDULA DE CIUDADANIA

NUMERO **16.210.459**

CASTRO RAMIREZ

APELLIDOS

ALVARO

NOMBRES



FIRMA

