PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Señor (a)
CARLOS MARIO CASTAÑEDA MONSALVE
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. 5864685 DE 2024
Coordinador academico
Centro del Diseño y Manufactura del Cuero
Itagüi

Itagüí, 30 de DICIEMBRE de 2024.

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes de **DICIEMBRE** del año 2024.

Referencia: No **5864685** del 2024.

YO, Jorge Mario Correa Castañeda, identificado con la cédula de ciudadanía No. 16.757.142 de Cali, en mi calidad de Contratista del SENA, en Centro del Diseño y Manufactura del Cuero, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: el valor total del presente contrato asciende a la suma de TREINTA Y NUEVE MILLONES OCHOCIENTOS VEINTIUN MIL CIENTO OCHENTA Y CUATRO COP. ($39.821.184). esta suma será pagada por el sena al contratista de la siguiente manera: a) un primer pago por valor de TRES MILLONES SEISCIENTOS OCHENTA Y SIETE MIL CIENTO CUARENTA Y SIETE cop($ 3.687.147), correspondiente al mes de febrero de 2024. b) seis (9) pagos iguales por valor de cuatro millones cuatro millones cuatrocientos veinticuatro mil quinientos setenta y seis cop ($4.424.576) cada uno,correspondientes a los meses de marzo a noviembre de 2024. c) un último pago por valor de DOS MILLONES SESENTA Y CUATRO MIL OCHOCIENTOS DOS pesos COP ($2.064.802), correspondiente al mes de Diciembre de 2024.

Valor y forma de pago $ ($45.573.133). CUARENTA Y CINCO MILLONES QUINIENTOS SETENTA Y TRES MIL CIENTO TREINTA Y TRES COP

Plazo: Será hasta el 14 de Diciembre de 2024

OBJETO:
5_9201_146 a la 5_9201_162 prestar servicios personales de carácter temporal para planear y ejecutar la formación profesional integral programada por el centro del diseño y manufactura del cuero, en las diferentes modalidades de los programas de formación de pertenecientes a la red de conocimiento: artes gráficas, materiales para la industria, electrónica y automatización, y cuero, calzado y marroquinería

Obligaciones Especificas: (Trascriba las obligaciones especificas del contrato, dentro del siguiente cuadro)

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Participar en la planeación de los procesos formativos de acuerdo con los lineamientos institucionales, para el área temática del objeto contractual.	Como contratista para este mes de **DICIEMBRE,** desarrolle procesos de formación profesional de conformidad con las políticas institucionales, la normatividad vigente y de acuerdo con el procedimiento de ejecución de la formación profesional integral: **Programas de formación Titulada:** Competencia de Aprendizaje: Resultados de Aprendizaje **ETAPA PRACTICA** Programa de formación titulada Ficha 2900742 – Tecnico en Produccion de Calzado. En las instalaciones del CPMSBEL Cárcel y Penitenciaría de Media Seguridad de Bello. **Programas de formación Complementaria:** **1.** Elaboración de moldes de calzado deportivo para customizacion **ficha 3115009.** 2. Manufactura de productos en cuero con técnicas manuales **ficha 2900741.** **3.** Fabricación manual de sandalias **ficha 3116106.** **Otras actividades de apoyo a la gestión academica :** Apoyo con empresas, en el portafolio de servicios que ofrece la entidad.	**EVIDENCIA:** Acta reunión equipo de trabajo de instructor. Listado de asistencia. Correspondientes al mes de **DICIEMBRE**. **EVIDENCIA:** Curso virtual del departamento admnistrativo de la función publica: Integridad, Transparencia, y Lucha contra la Corrupcion, ENLACE: https://www.funcionpublica.gov.co/eva/admon/cursos/curso-integridad/certificadospdf/761604522000.pdf
2	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en jornadas de diseño y	Como contratista, para este mes de **DICIEMBRE** no Participe en jornadas de	**EVIDENCIA:** Informacion corroborada desde la coordinación

	desarrollo curricular de programas de Formación Profesional Integral, conforme a las necesidades nacionales y a los lineamientos institucionales requeridos para el área temática objeto del contrato.	diseño y desarrollo curricular de programas de Formación Profesia objeto de mi contrato.	academica. Correspondientes al mes de **DICIEMBRE**
3	Evaluar los aprendizajes previos correspondientes a las fichas asignadas, de acuerdo con los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	Como contratista, para este mes de **DICIEMBRE,** Evalue los aprendizajes previos correspondientes a las fichas asignadas: **Programas de formación Titulada:** Competencia de Aprendizaje: Resultados de Aprendizaje **ETAPA PRACTICA** Programa de formación titulada Ficha 2900742 – Tecnico en Produccion de Calzado. En las instalaciones del CPMSBEL Cárcel y Penitenciaría de Media Seguridad de Bello. **Programas de formación Complementaria:** **4.** Elaboración de moldes de calzado deportivo para customizacion **ficha 3115009.** 5. Manufactura de productos en cuero con técnicas manuales **ficha 2900741.** **6.** Fabricación manual de sandalias **ficha 3116106.** **Otras actividades de apoyo a la gestión academica :** Apoyo con empresas, en el portafolio de servicios que ofrece la entidad.	**EVIDENCIA:** Metodologías de aprendizajes significativos, para la indagación de saberes previos establecidas en las guías de aprendizaje, que se encuentran el portafolio del instructor. **DICIEMBRE.** **EVIDENCIA:** Curso virtual del departamento admnistrativo de la función publica: Integridad, Transparencia, y Lucha contra la Corrupcion, ENLACE: https://www.funcionpublica.gov.co/eva/admon/cursos/curso-integridad/certificadospdf/761604522000.pdf
4	Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el diseño y desarrollo curricular de los programas del área temática objeto del contrato.	Como contratista SENA, para este mes de **DICIEMBRE**, realice la ejecución de la formación profesional integral de acuerdo con el diseño y desarrollo curricular de los programas del área temática objeto del contrato: **Programas de formación Titulada:** Competencia de Aprendizaje: Resultados de Aprendizaje **ETAPA PRACTICA** Programa de formación titulada Ficha 2900742 – Tecnico en Produccion de Calzado. En las instalaciones del CPMSBEL Cárcel y Penitenciaría de Media Seguridad de Bello.	**EVIDENCIA:** Documento descargado de Sofía plus, correspondiente a la gestión de tiempos, horas del instructor que valida las 160 horas. Acta reunión. Listado de asistencia. Registro fotográfico. Correspondientes al mes de **DICIEMBRE.**

		Programas de formación Complementaria: **7.** Elaboración de moldes de calzado deportivo para customizacion **ficha 3115009.** 8. Manufactura de productos en cuero con técnicas manuales **ficha 2900741.** **9.** Fabricación manual de sandalias **ficha 3116106.** **Otras actividades de apoyo a la gestión academica :** Apoyo con empresas, en el portafolio de servicios que ofrece la entidad.	
5	Aplicar según la modalidad, estrategias de enseñanza, aprendizaje, seguimiento y evaluación de acuerdo con los lineamientos pedagógicos y metodológicos de la entidad	Como contratista SENA, para este mes de **DICIEMBRE** Aplique estrategias de enseñanza, aprendizaje, seguimiento y evaluación: **A nivel grupal:** TICS, foros, mesas redondas, conversatorios. análisis de casos, análisis de problemas, exposiciones grupales, **A nivel individual**: TICS, mapas conceptuales, infografías, cuadros sinópticos, cuadros paralelos, videos, carteleras, exposiciones. **PRACTICAS**: Simulación, análisis de procesos, análisis de casos, fabricación de productos.	**EVIDENCIA:** Documento descargado de Sofía plus, correspondiente a la gestión de tiempos, horas del instructor que valida las 160 horas. Acta reunión. Listado de asistencia. Registro fotográfico. **DICIEMBRE**
6	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en proyectos de investigación técnica y/o pedagógica para fortalecer el proceso de formación del área temática objeto del contrato.	Como contratista, para este mes de **DICIEMBRE,** no Participe en proyectos de investigación técnica y/o pedagógica para fortalecer el proceso de formación requeridos para el área temática objeto de mi contrato.	**EVIDENCIA:** Informacion corroborada desde la coordinación academica. Correspondientes al mes de **DICIEMBRE.**
7	Emitir juicio valorativo sobre el nivel de cumplimiento de los resultados aprendizajes de las competencias del	Como contratista, para este mes de **DICIEMBRE** desarrolle juicios evaluativos, en los programas de: **Programas de formación Titulada:** Competencia de Aprendizaje: Resultados de Aprendizaje **ETAPA PRACTICA** Programa de formación titulada Ficha 2900742 – Tecnico en Produccion de Calzado. En las instalaciones del CPMSBEL	**EVIDENCIA:** Documento descargado de Sofía plus, correspondiente a la gestión de tiempos, horas del instructor que valida las 160 horas. Acta reunión. Listado de asistencia. Registro fotográfico.

	programa, adquiridos por los aprendices en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	Cárcel y Penitenciaría de Media Seguridad de Bello. **Programas de formación Complementaria:** **10.** Elaboración de moldes de calzado deportivo para customizacion **ficha 3115009.** 11. Manufactura de productos en cuero con técnicas manuales **ficha 2900741.** **12.** Fabricación manual de sandalias **ficha 3116106.** **Otras actividades de apoyo a la gestión academica :** Apoyo con empresas, en el portafolio de servicios que ofrece la entidad.	**DICIEMBRE.** **EVIDENCIA:** Curso virtual del departamento admnistrativo de la función publica: Integridad, Transparencia, y Lucha contra la Corrupcion, ENLACE: https://www.funcionpublica.gov.co/eva/admon/cursos/curso-integridad/certificadospdf/761604522000.pdf
8	Entregar los soportes del procedimiento de Ingreso de aprendices al programa de formación tales como: Ficha de matrícula; fotocopia del documento de identidad, y/o requisitos definidos en el diseño curricular, cuando ejecute formación complementaria.	Como contratista SENA, para este mes de **DICIEMBRE**, realice el proceso de Ficha de matrícula; solicite al aspirante fotocopia del documento de identidad, luego presentar documentos al área de gestión académica, crear y activar la ruta de aprendizaje y asociar aprendices en el aplicativo Sofía plus y la plataforma Territorio del SENA, todas las actividades que de acuerdo con los procesos que son de MI responsabilidad como instructor, garantizando la calidad de la información -Y su coherencia con el proceso formativo. 1. Actividades relacionadas con estudios previos de mercadeo.	**EVIDENCIA:** Documento descargado de Sofía plus, correspondiente a la gestión de tiempos, horas del instructor que valida las 160 horas. Acta reunión. Listado de asistencia. Registro fotográfico. Correspondientes al mes de **DICIEMBRE**
9	Entregar oportunamente al área de administración educativa los respectivos soportes y documentos definidos por el centro de formación para el trámite de la certificación de los aprendices de formación titulada y/ó complementaria.	Como contratista SENA, para este mes **de DICIEMBRE**, realice los procesos de certificación al área de administración presentando los soportes de: evaluación RAP: específicos, transversales y básicos en Sofía plus, evaluación de todas las competencias del diseño curricular en **Programas de formación Titulada:** Competencia de Aprendizaje: Resultados de Aprendizaje **ETAPA PRACTICA** Programa de formación titulada Ficha 2900742 – Tecnico en Produccion de Calzado. En las instalaciones del CPMSBEL Cárcel y Penitenciaría de Media Seguridad de Bello. **Programas de formación Complementaria:**	**EVIDENCIA:** Documento descargado de Sofía plus, correspondiente a la gestión de tiempos, horas del instructor que valida las 160 horas. Acta reunión. Listado de asistencia. Registro fotográfico. Correspondientes al mes de **DICIEMBRE.**

		2. Elaboración de moldes de calzado deportivo para customizacion **ficha 3115009.** 3. Manufactura de productos en cuero con técnicas manuales **ficha 2900741.** **4.** Fabricación manual de sandalias **ficha 3116106.** **Otras actividades de apoyo a la gestión academica :** Apoyo con empresas, en el portafolio de servicios que ofrece la entidad.	
10	Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral mediante las siguientes actividades: a). Verificar que la totalidad de los aprendices seleccionados estén asociados a una ruta de aprendizaje y su estado sea matriculado. b). Registrando juicios evaluativos del reconocimiento Programas de formación Complementaria: Elaboración de moldes de calzado deportivo para customizacion, Ficha 3115009 de aprendizajes previos, los juicios evaluativos, rutas de aprendizaje, para los beneficiarios nuevos, reintegrados o trasladados. e). Comunicando al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y	Como contratista SENA, para este mes de **DICIEMBRE**, NO presento ninguna novedad que amerite ser direccionada la coordinación académica por parte de los aprendices que valla en contra vía del reglamento del aprendiz, manual de convivencia, y formación profesional integral. **Programas de formación Titulada:** Competencia de Aprendizaje: Resultados de Aprendizaje **ETAPA PRACTICA** Programa de formación titulada Ficha 2900742 – Tecnico en Produccion de Calzado. En las instalaciones del CPMSBEL Cárcel y Penitenciaría de Media Seguridad de Bello. **Programas de formación Complementaria:** **5.** Elaboración de moldes de calzado deportivo para customizacion **ficha 3115009.** 6. Manufactura de productos en cuero con técnicas manuales **ficha 2900741.** **7.** Fabricación manual de sandalias **ficha 3116106.** **Otras actividades de apoyo a la gestión academica :** Apoyo con empresas, en el portafolio de servicios que ofrece la entidad.	**EVIDENCIA:** Soportes enviados al área de registro y gestión y/o administración académica: Ficha de matrícula; fotocopia del documento de identidad. Evaluación de RAP, S y Competencias específicas, transversales. Descargue de juicios evaluativos, en el portafolio de evidenciad del instructor. Acta reunión. Listado de asistencia. Registro fotográfico. Correspondientes al mes de **DICIEMBRE.**

	hallazgos en el registro de la información.		
11	Participar cuando el centro lo requiera en el proceso de selección, diseño de talleres e instrumentos que alimenten los bancos de pruebas para la selección de aprendices	Como contratista, para este mes de **DICIEMBRE,** no Participe en procesos de selección, diseño de talleres e instrumentos que alimenten los bancos de pruebas para la selección de aprendices requeridos para el área temática objeto de mi contrato.	**EVIDENCIA:** Informacion corroborada desde la coordinación academica. Correspondientes al mes de **DICIEMBRE**
12	Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz, así como el manual de convivencia del Centro de Formación.	Como contratista para este mes de **DICIEMBRE**, Desarrolle procesos de Ejecución de la Formación Profesional Integral, respetando, acatando y acogiéndome al reglamento del aprendiz, a los sistemas de gestión de la entidad, y los lineamientos establecidos desde la coordinación académica y la subdirección de centro.	**EVIDENCIA:** Soportes enviados al área de registro y gestión y/o administración académica: Ficha de matrícula; fotocopia del documento de identidad. Evaluación de RAP, S y Competencias específicas, transversales. Descargue de juicios evaluativos, en el portafolio de evidenciad del instructor. Acta reunión. Listado de asistencia. Registro fotográfico. Correspondientes al mes de **DICIEMBRE.**
13	Apoyar procesos de Registro calificado para los programas en nivel tecnólogo del área temática objeto del presente contrato, cuando el centro lo requiera.	Como contratista, para este mes de **DICIEMBRE,** no Participe en procesos de Registro calificado para los programas en nivel tecnólogo del área temática objeto del presente contrato, cuando el centro lo requiera.	**EVIDENCIA:** Informacion corroborada desde la coordinación academica. Correspondientes al mes de **DICIEMBRE.**
14		Como contratista SENA, para este mes de **DICIEMBRE**, Aplique prácticas de protección ambiental, seguridad y salud en el trabajo de acuerdo con las políticas organizacionales y la normatividad vigente.	**EVIDENCIA:** Verificación de soportes: con los líderes de programas de Gestión de

	Acatar los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y el Sistema de Seguridad de Salud en el Trabajo y asistir a las convocatorias que el centro programa.	Como contratista, desarrolle acciones de mejora para el manejo ambiental y el control de la SST, de acuerdo con estrategias de trabajo colaborativo, cooperativo y coordinado en el contexto productivo y social direccionado a los programas de formación titulada y complementaria. No se presentó ningún accidente de trabajo con los aprendices. Participe activamente en el cumplimiento de las metas de formación de acuerdo con los lineamientos, cobertura y productos indicados por la Subdirección de Centro y el supervisor del contrato, Acatando los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión de calidad.	Calidad, Seguridad y Salud en el trabajo. Coordinación académica. Cursos y capacitaciones del SIGA. Cursos del MIPG.
15	Apoyar al centro de formación cuando este lo requiera, en la promoción del portafolio de servicios.	Como contratista SENA, para este mes de **DICIEMBRE** Se realizó la difusión de la oferta de los programas de formación en el área medular en diferentes empresas de calzado, asociaciones, talleres del centro de la ciudad, Área Metropolitana y en especial en las instalaciones del CPMSBEL Cárcel y Penitenciaría de Media Seguridad de Bello	**EVIDENCIA:** Acta reunión. Listado de asistencia. Registro fotográfico. Correspondientes al mes de **DICIEMBRE.**
16	Realizar seguimiento en la etapa productiva a los a los aprendices que le sean asignados, cuando el centro de formación lo requiera.	Como contratista, para este mes de **DICIEMBRE,** Participe en procesos de seguimiento en la etapa productiva: Resultados de Aprendizaje ETAPA PRACTICA Programa de formación titulada Ficha 2900742 – Tecnico en Produccion de Calzado. En las instalaciones del CPMSBEL Cárcel y Penitenciaría de Media Seguridad de Bello.	**EVIDENCIA:** Informacion corroborada desde la coordinación academica. Correspondientes al mes de **DICIEMBRE.**
17	Propender por la permanencia de los aprendices en el desarrollo de la formación profesional integral.	Como contratista, para este mes **DICIEMBRE** Atendí la formación de aprendices **al 100%** por ciento, en las instalaciones del CPMSBEL Cárcel y Penitenciaría de Media Seguridad de Bello **Programas de formación Titulada:** Competencia de Aprendizaje: Resultados de Aprendizaje **ETAPA PRACTICA** Programa de formación titulada Ficha 2900742 – Tecnico en Produccion de Calzado. En las instalaciones del CPMSBEL	**EVIDENCIA:** Acta reunión. Listado de asistencia. Registro fotográfico. Correspondientes al mes de **DICIEMBRE.**

		Cárcel y Penitenciaría de Media Seguridad de Bello. **Programas de formación Complementaria:** **8.** Elaboración de moldes de calzado deportivo para customizacion **ficha 3115009.** 9. Manufactura de productos en cuero con técnicas manuales **ficha 2900741.** **10.** Fabricación manual de sandalias **ficha 3116106.**	
18	Responder por los bienes y elementos puestos a su disposición para el cumplimiento del objeto del contrato y una vez finalizado, quedar a paz y salvo con el Almacén.	Como contratista, para este mes de **DICIEMBRE** Respondo por los bienes y elementos puestos a mi disposición para el cumplimiento del objeto del contrato y una vez finalizado mi contrato debo quedar a paz y salvo con el Almacén.	**EVIDENCIA:** Informacion corroborada desde la coordinación academica. Correspondientes al mes de **DICIEMBRE.**
19	Acompañar a los aprendices a las actividades que se encuentren planeadas por el equipo de Bienestar al Aprendiz.	Como contratista, para este mes de **DICIEMBRE,** no Acompañe a los aprendices a las actividades que se encuentren planeadas por el equipo de Bienestar al Aprendiz, ya que esta dependencia no me notifico ni la coordinación academica me lo solcito.	**EVIDENCIA:** Informacion corroborada desde la coordinación academica. Correspondientes al mes de **DICIEMBRE.**
20	Apoyar y acompañar los procesos de autoevaluación de programas de formación en nivel tecnólogo del Centro de Formación	Como contratista, para este mes de **DICIEMBRE,** no Apoye y acompañe los procesos de autoevaluación de programas de formación en nivel tecnólogo del Centro de Formación requeridos para el área temática objeto de mi contrato.	**EVIDENCIA:** Informacion corroborada desde la coordinación academica. Correspondientes al mes de **DICIEMBRE**
21	Ejecutar la formación profesional integral virtual de acuerdo con la Guía de Orientación Formación Ambientes Virtuales de Aprendizaje que se encuentra vigente en la plataforma Compromiso (GFPI-G-014)	Como contratista, para este mes de **DICIEMBRE,** no Ejecuto la formación profesional integral virtual requeridos para el área temática objeto de mi contrato.	**EVIDENCIA:** Informacion corroborada desde la coordinación academica. Correspondientes al mes de **DICIEMBRE.**

22	Estar certificado o actualizarse en la Norma de Competencia "ORIENTAR FORMACIÓN PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVO".	Como contratista SENA, durante mi periodo , estoy participando en el curso y certificación en la competencia NCL 240201056, de formación presencial y las normas de instructor de instructores, al proceso de certificación de Competencias, así como a los procesos que el SENA adelanta para certificar habilidades pedagógicas	**EVIDENCIA:** curso y capacitación, en la competencia NCL 240201056, de formación presencial y los cursos especiales de formación de instructor, como otros procesos al proceso de certificación de Competencias. Verificar con mi número de cedula 16757142 en Sofía plus.
23	Participar en las actividades indicadas por el Centro para el mejoramiento de los procesos establecidos en la Red de Procesos del Sistema Integrado de Gestión de la Calidad.	Como contratista, para este mes de **DICIEMBRE,** no Apoye y acompañe las actividades indicadas por el Centro para el mejoramiento de los procesos establecidos en la Red de Procesos del Sistema Integrado de Gestión de la Calida requeridos para el área temática objeto de mi contrato.	**EVIDENCIA:** Informacion corroborada desde la coordinación academica. Correspondientes al mes de **DICIEMBRE.**
24	Cumplir con el pago oportuno al sistema de seguridad social, en las condiciones, plazos y porcentajes exigidos por la normatividad vigente y efectuar mensualmente la presentación de los soportes de pago al supervisor del contrato, permitiendo su verificación.	Como contratista SENA, para este pago de honorarios correspondiente al mes de **DICIEMBRE**, presento la colilla de pago del mes anterior correspondiente al mes de **NOVIEMBRE** con número, **74224032** Presentación de soportes de pago al supervisor del contracto.	**EVIDENCIA:** Presento soporte en físico, en el informe de gestión financiera, en esta cuenta de cobro. Soportesde pago Seguridad social correspondiente al mes de **NOVIEMBRE** con número, **74224032**
25	Brindar apoyo técnico de su competencia a la supervisión de contratos cuando sea requerido.	Como contratista, para este mes de **DICIEMBRE,** no Brinde apoyo técnico de mi competencia a la supervisión de contratos cuando sea requerido.	**EVIDENCIA:** Informacion corroborada desde la coordinación academica. Correspondientes al mes de **DICIEMBRE.**
26	Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual.	Como contratista para este mes de **DICIEMBRE** desarrolle procesos de formación profesional de conformidad con las políticas institucionales, la normatividad vigente y de acuerdo con el procedimiento de ejecución de la formación profesional integral: **Programas de formación Titulada:** **Programas de formación Titulada:**	**EVIDENCIA:** Informacion corroborada desde la coordinación academica Acta reunión equipo de trabajo de instructor. Listado de asistencia.

		Competencia de Aprendizaje: Resultados de Aprendizaje **ETAPA PRACTICA** Programa de formación titulada Ficha 2900742 – Tecnico en Produccion de Calzado. En las instalaciones del CPMSBEL Cárcel y Penitenciaría de Media Seguridad de Bello. **Programas de formación Complementaria:** **11.** Elaboración de moldes de calzado deportivo para customizacion **ficha 3115009.** 12. Manufactura de productos en cuero con técnicas manuales **ficha 2900741.** **13.** Fabricación manual de sandalias **ficha 3116106.** **Otras actividades de apoyo a la gestión academica :** Apoyo con empresas, en el portafolio de servicios que ofrece la entidad.	Correspondientes al mes de **DICIEMBRE**.

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presnté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor. Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y la planilla de seguridad social correspondiente al mes de NOVIEMBRE con numero No. **74224032** operada por Enlace . (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar bajo la gravedad de juramento que durante el periodo objeto de cobro SI____NO_**X**__ he suscrito otro u otros contratos con entidade(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar SI, el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en ( ) folios

Cordialmente,



Jorga Mario Correa Castañeda
Contratista
C.C. No. 16757142

Recibí a satisfacción:

Firma

Señor (a)
CARLOS MARIO CASTAÑEDA MONSALVE
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. 5864685 DE 2024
Coordinador academico
Centro del Diseño y Manufactura del Cuero
Itagüi

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: JORGE MARIO CORREA CASTAÑEDA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DEL DISEÑO Y MANUFACTURA DEL CUERO

FECHA INICIAL: 01/12/2024 00:00:00

FECHA FINAL: 14/12/2024 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 3137595 - ELABORACION MANUAL DE MOLDES PARA BALETAS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: MODELAR CALZADO MANUALMENTE DE ACUERDO CON ESPECIFICACIONES TÉCNICAS ESTABLECIDAS

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

DESARROLLAR MOLDES DE CALZADO DEPORTIVO PARA CUSTOMIZACIÓN SEGÚN DISEÑO Y ATRIBUTOS DE LOS MATERIALES.

ELABORAR MODELO DE CALZADO SEGÚN PROCEDIMIENTO TÉCNICO.

RA1: INTERPRETAR LAS CARACTERÍSTICAS DEL PRODUCTO DE ACUERDO AL MODELO PROPUESTO.

RA2: ELABORAR MOLDES PARA BALETAS DE FORMA MANUAL SEGÚN LAS CARACTERÍSTICAS DEL DISEÑO.

RA3: ELABORAR MODELO DE PRUEBA PARA LA BALETA SEGÚN PROCEDIMIENTO TÉCNICO

RA4: AJUSTAR LOS MOLDES DE ACUERDO AL RESULTADO DEL MODELO DE PRUEBA Y LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 32,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3115009 - ELABORACION DE MOLDES DE CALZADO DEPORTIVO PARA CUSTOMIZACION

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: MODELAR CALZADO MANUALMENTE DE ACUERDO CON ESPECIFICACIONES TÉCNICAS ESTABLECIDAS

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

DESARROLLAR MOLDES DE CALZADO DEPORTIVO PARA CUSTOMIZACIÓN SEGÚN DISEÑO Y ATRIBUTOS DE LOS MATERIALES.

ELABORAR MODELO DE CALZADO SEGÚN PROCEDIMIENTO TÉCNICO.

RA1: INTERPRETAR LAS CARACTERÍSTICAS DEL PRODUCTO DE ACUERDO AL MODELO PROPUESTO.

RA2: ELABORAR MOLDES PARA BALETAS DE FORMA MANUAL SEGÚN LAS CARACTERÍSTICAS DEL DISEÑO.

RA3: ELABORAR MODELO DE PRUEBA PARA LA BALETA SEGÚN PROCEDIMIENTO TÉCNICO

RA4: AJUSTAR LOS MOLDES DE ACUERDO AL RESULTADO DEL MODELO DE PRUEBA Y LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 6,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3116106 - FABRICACION MANUAL DE SANDALIAS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: ARMAR CALZADO DE ACUERDO CON FICHA Y CRITERIOS TÉCNICOS.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RA1: SELECCIONAR HERRAMIENTAS, MATERIALES E INSUMOS REQUERIDOS EN EL PRODUCTO, DE ACUERDO CON LA MUESTRA

RA2: ELABORAR CAPELLADAS DE SANDALIAS, SEGÚN REQUERIMIENTOS DEL PROCESO Y MUESTRA FÍSICA.

RA3: ENSUELAR SANDALIAS DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS.

RA4: VERIFICAR EL PRODUCTO TERMINADO, SEGÚN ESPECIFICACIONES TÉCNICAS Y NORMAS DE CALIDAD.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 6,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS:	44,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s:	0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

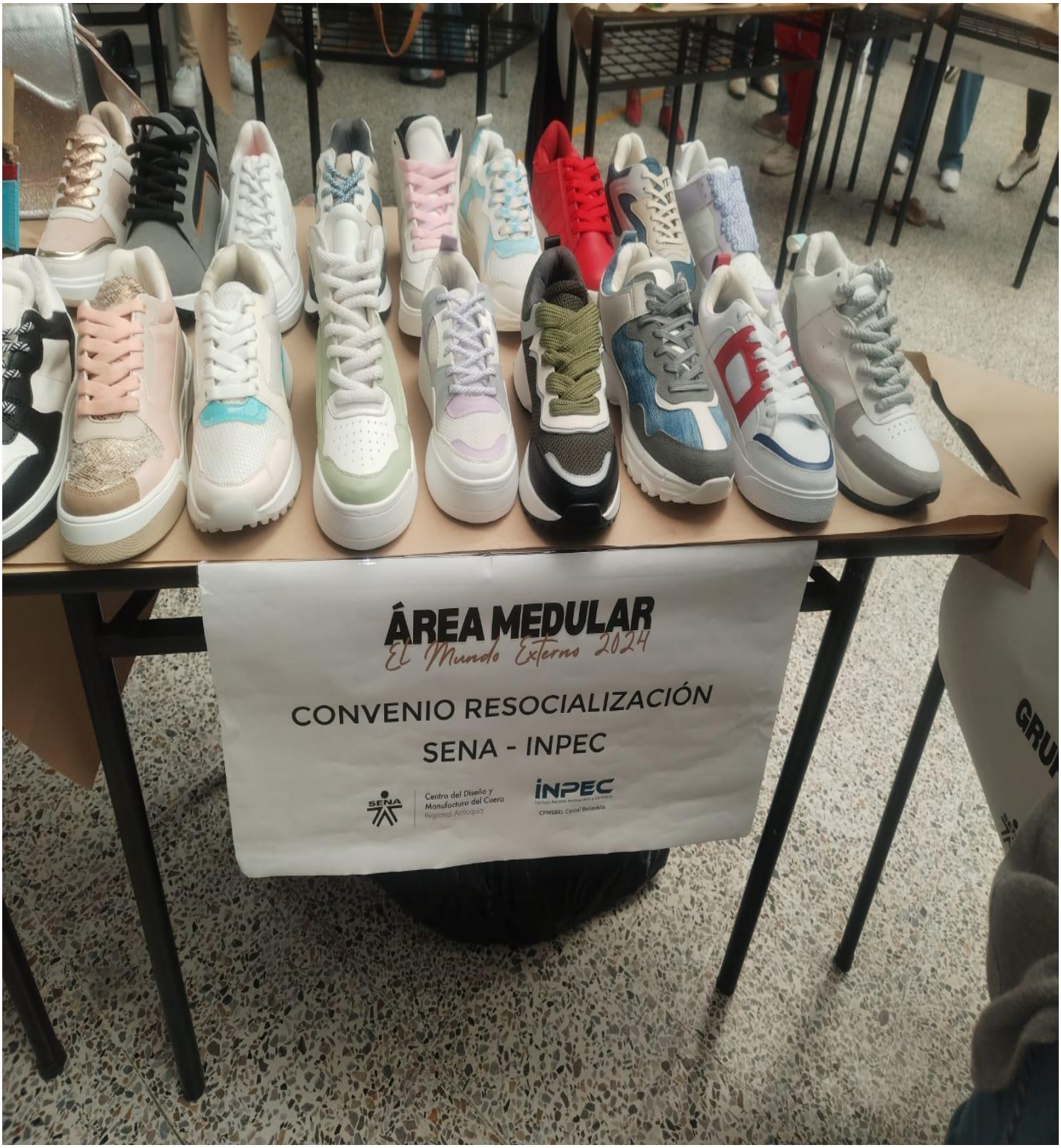
FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:	0,00

INSTRUCTOR: JORGE MARIO CORREA CASTAÑEDA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DEL DISEÑO Y MANUFACTURA DEL CUERO

EVIDENCIAS DEL CONTRATISTA



EVIDENCIAS DEL CONTRATISTA



EVIDENCIAS DEL CONTRATISTA



EVIDENCIAS DEL CONTRATISTA



EVIDENCIAS DEL CONTRATISTA

