2024020005321
Fecha Radicado: 2024-12-26 15:52:46.0

	FORMATO	**Código: FO-M3-P14-011**
		Versión: 1
Informe de supervisión del contrato o convenio		**Fecha Aprobación: 2022/06/15**

INFORME No.:	**5**	**SUPERVISIÓN** ☐		**DE SEGUIMIENTO**	**X**	**FINAL**	☐
		INTERVENTORÍA X		**PARA PAGO**	**X**		
PERIODO DE SEGUIMIENTO			Desde:	21/11/2024	Hasta:	31/12/2024	
PERIODO PARA PAGO			Desde:	21/11/2024	Hasta:	31/12/2024	

(Diligenciar los campos con la información del contrato y acta de inicio)

1. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO O CONVENIO

CONTRATANTE			FÁBRICA DE LICORES Y ALCOHOLES DE ANTIOQUIA EICE
CONTRATISTA/CONVENIENTE O ASOCIADO			SUPPLA S.A
IDENTIFICACIÓN (CC-NIT-RUC)			890.903.295-0
CONTRATO	**X**	NÚMERO:	4600017289
CONVENIO	☐	FECHA DE SUSCRIPCIÓN:	19/07/2024
FECHA DE SUSCRIPCIÓN DEL ACTA DE INICIO CONTRATO/CONVENIO:			21/07/2024
OBJETO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE OPERACIÓN LOGÍSTICA PARA LA ADMINISTRACIÓN DEL PRODUCTO TERMINADO E INSUMOS DE LA FLA EICE EN LAS BODEGAS INTERNAS Y EXTERNAS.		

VALOR [$]:	**INICIAL:**	*HASTA* ***SETENTA Y SIETE MIL SEISCIENTOS TREINTA Y SEIS MILLONES NOVECIENTOS NOVENTA Y NUEVE MIL SEISCIENTOS OCHO PESOS M/L COP ($77.636.999.608)*** IVA incluido del 19%. Los valores se discriminan según la vigencia, de la siguiente manera: **VALOR 2024:** $ 14.716.135.135 **VALOR 2025:** $ 29.956.450.000 **VALOR 2026**: $ 32.964.414.473		
	ADICIONES	**No.**	**VALOR ADICIONADO**	**% DE ADICIÓN**
		No.	N/A	N/A
	VALOR TOTAL:	*HASTA* ***SETENTA Y SIETE MIL SEISCIENTOS TREINTA Y SEIS MILLONES NOVECIENTOS NOVENTA Y NUEVE MIL SEISCIENTOS OCHO PESOS M/L COP ($77.636.999.608)*** IVA incluido del 19%. Los valores se discriminan según la vigencia, de la siguiente manera: **VALOR 2024:** $ 14.716.135.135 **VALOR 2025:** $ 29.956.450.000 **VALOR 2026**: $ 32.964.414.473		
VALOR Y PORCENTAJE DE ANTICIPO:		N/A		

2024020005321
Fecha Radicado: 2024-12-26 15:52:46.0

	FORMATO	**Código: FO-M3-P14-011**
		Versión: 1
Informe de supervisión del contrato o convenio		**Fecha Aprobación: 2022/06/15**

PLAZO:	**INICIAL**	**TREINTA (30) MESES** CONTADOS DESDE LA FIRMA DEL ACTA DE INICIO SIN SUPERAR DEL 31 DE DICIEMBRE DE 2026 O HASTA AGOTAR EL PRESUPUESTO ASIGNADO, LO QUE OCURRA PRIMERO.		
		FECHA DE INICIO		**FECHA DE TERMINACIÓN**
		21/07/2024		31/12/2026
	PRÓRROGAS	**No.**	**TIEMPO PRORROGADO**	**NUEVA FECHA DE TERMINACIÓN**
		No.	N/A	N/A
	PLAZO TOTAL	**TREINTA (30) MESES** CONTADOS DESDE LA FIRMA DEL ACTA DE INICIO SIN SUPERAR DEL 31 DE DICIEMBRE DE 2026 O HASTA AGOTAR EL PRESUPUESTO ASIGNADO, LO QUE OCURRA PRIMERO.		
HISTÓRICO DE SUSPENSIONES:		**No.**	**FECHA INICIO SUSPENSIÓN**	**FECHA REANUDACIÓN**
		No.	N/A	N/A
		NUEVA FECHA DE TERMINACIÓN		N/A
REGISTRO PRESUPUESTAL		RPC NUMERO:		4200011520 (2024) 4200011521 (2024)
		FECHA DE LIBERACIÓN (IMPRESIÓN):		19/07/2024
TIENE GARANTÍAS VIGENTES Y ACTUALIZADAS				SI
IDENTIFICACIÓN DEL PROCESO EN SECOP:				**100662**

SUPERVISOR(ES)/ INTERVENTOR	NOMBRE(S)/ RAZÓN SOCIAL:	UNIVERSIDAD DE ANTIOQUIA
	NUMERO CONTRATO INTERVENTOR:	4600017325

2. ESTADO FINANCIERO DEL CONTRATO/CONVENIO

2.1. SEGUIMIENTO FINANCIERO DEL CONTRATO / CONVENIO:

RESUMEN DE LA EJECUCIÓN FINANCIERA	
DESCRIPCIÓN	**TOTAL**
Valor inicial del contrato	77.636.999.608
Valor total adiciones	0
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	**77.636.999.608**
Anticipos o pagos anticipados	0
Valor pagado a la fecha	11.100.285.249
VALOR TOTAL PAGOS AVALADOS	**11.100.285.249**
Recursos ejecutados	14.492.953.201
Recursos no ejecutados	63.144.046.407
Recursos congelados	0
Recursos disponibles	**63.144.046.407**
Porcentaje de ejecución financiera	14,3%
Porcentaje por ejecutar	85,7%

	FORMATO	**Código: FO-M3-P14-011**
		Versión: 1
Informe de supervisión del contrato o convenio		**Fecha Aprobación: 2022/06/15**

2.2. CONTROL DE PAGOS. (Conforme a la cláusula "forma de pago" estipulada en el contrato).

CONCEPTO	VALOR CONTRATO	VALOR PAGO / DESEMBOLSO	VALOR NETO A PAGAR	SALDO
Valor Inicial	$ 77.636.999.608			**$ 77.636.999.608**
Pago No. 1 / Desembolso		$ 2.300.636.846	$ 2.300.636.846	**$ 75.336.362.762**
Pago No. 2 / Desembolso		$2.700.142.314	$2.700.142.314	**$72.636.220.448**
Pago No. 3 / Desembolso		$2.957.354.803	$2.957.354.803	**$69.678.865.645**
Pago No. 4 / Desembolso		$3.142.151.286	$3.142.151.286	**$66.536.714.359**
Pago No. 5 / Desembolso		$3.392.667.952	$3.392.667.952	**$63.144.046.407**
TOTALES	**$ 77.636.999.608**	**$14.492.953.201**	**$14.492.953.201**	

2.3. RELACIÓN DE FACTURACIÓN

	No. De factura	No. Radicado FLA	Fecha de radicado FLA de la factura	Valores incluido IVA (si aplica)
Facturas o cuenta de cobro	Nº BGBC-6400054864	2024010010351	23/12/2024	$102.948.715
	Nº BGBC-6400054865	2024010010371	23/12/2024	$38.426.060
	Nº BGBC-6400054866	2024010010352	23/12/2024	$17.402.458
	Nº BGBC-6400054867	2024010010353	23/12/2024	$439.385.331
	Nº CLAS-4200037054	2024010010372	23/12/2024	$657.508.461
	Nº CLAS-4200037059	2024010010366	23/12/2024	$131.956.444
	Nº CLAS-4200037055	2024010010365	23/12/2024	$421.555.178
	Nº CLAS-4200037056	2024010010368	23/12/2024	$573.222.918
	Nº CLAS-4200037057	2024010010367	23/12/2024	$677.492.022
	Nº CLAS-4200037058	2024010010364	23/12/2024	$332.770.365
Valor total de las facturas a pagar con el presente informe				**$3.392.667.952**

De conformidad con el Recibo a Satisfacción o entrada de mercancía anexo al informe; el supervisor/interventor autoriza el pago/desembolso No. **05** al contratista/conveniente, por valor de **tres mil trecientos noventa y dos millones seiscientos sesenta y siete mil novecientos cincuenta y dos pesos m/l ($3.392.667.952)** el cual se relaciona en la tabla anterior.

3. INFORMACION SOBRE AVANCE DEL CONTRATO- TÉCNICO Y ADMINISTRATIVO

3.1 SEGUIMIENTO A LAS OBLIGACIONES, ACTIVIDADES Y ENTREGABLES DEL CONTRATO
Se anexan soportes de todas las obligaciones del contrato con corte **al 31 de diciembre 2024.**

20240200053 21
Fecha Radicado: 2024-12-26 15:52:46.0

	FORMATO	**Código: FO-M3-P14-011**
		Versión: 1
Informe de supervisión del contrato o convenio		**Fecha Aprobación: 2022/06/15**

Actividades se anexan en carpetas comprimidas para un mejor manejo en el sistema:

	FORMATO	**Código: FO-M3-P14-011**
		Versión: 1
Informe de supervisión del contrato o convenio		**Fecha Aprobación: 2022/06/15**



	FORMATO	**Código: FO-M3-P14-011**
		Versión: 1
Informe de supervisión del contrato o convenio		**Fecha Aprobación: 2022/06/15**

OBLIGACIONES, ACTIVIDADES Y ENTREGABLES. Se anexa a este informe el siguiente archivo, donde se relacionan el cumplimiento de las obligaciones, así como los demás soportes referenciados anteriormente.

3.1 Obligaciones del contratista

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATO:
Se anexa a este informe el siguiente archivo, donde se relacionan el cumplimiento de las obligaciones.

3.1 Obligaciones del contratista

3.1. RESUMEN DE LA EJECUCIÓN FÍSICA		
SEGUIMIENTO TÉCNICO Y ADMINISTRATIVO DEL CONTRATO (ESTADO Y AVANCE DEL CONTRATO)	**% EJECUCIÓN**	**JUSTIFICACIÓN / OBSERVACIÓN**
De acuerdo con la ejecución de las obligaciones y actividades relacionadas en el punto anterior, para el período objeto de evaluación se cuenta con el siguiente porcentaje de ejecución:	4, 37%	3.1 Obligaciones del contratista
Porcentaje de ejecución física acumulado con corte a la fecha de elaboración del informe	18,67%	

3.2. REUNIONES Y/O VISITAS REALIZADAS	
FECHA	**OBJETIVO/CONCLUSIONES/OBSERVACIONES/RECOMENDACIONES**
02/12/2024	Se inician las revisiones del cumplimento de FIFO, muestreo de seis (6) días en el periodo. Equipo de DHL e interventoría UdeA.
03/12/2024	Reunión sobre facturación y proyecciones del 21 de nov al 20 de dic, y de finales de diciembre del operador logístico. Asistentes: personal de la FLA, DHL e interventoría UdeA
03/12/2024	Reunión sobre acta de liquidación del contrato de la Interventoría que finalizo en agosto de 2024. Asistentes: personal de la FLA e interventoría UdeA
04/12/2024	Conteo de la Cristalería (copas) FLA en In house. Asistentes. Áreas pertinentes de la FLA, DHL e Interventoría UdeA.

	FORMATO	**Código: FO-M3-P14-011**
		Versión: 1
Informe de supervisión del contrato o convenio		**Fecha Aprobación: 2022/06/15**

3.2. REUNIONES Y/O VISITAS REALIZADAS	
FECHA	**OBJETIVO/CONCLUSIONES/OBSERVACIONES/RECOMENDACIONES**
05/12/2024	Reunión sobre circulación de montacargas y peatonales en In house, generación de riesgos. Asistentes: personal de la FLA, DHL e interventoría UdeA
05/12/2024	Reunión mensual de coordinadores de Seguridad. Asistentes: personal de la FLA, DHL, ELITE e interventoría UdeA.
05/12/2024	Conteo de muestreo de devoluciones en In house. Asistentes. Áreas pertinentes de DHL e Interventoría UdeA.
06/12/2024	Revisión de Prefactura parcial. Específicamente el transporte de PT a bodegas externas. Correos, prefactura y archivos físicos. Equipo de DHL e Interventoría UdeA.
09/12/2024	Conteo del Inventario Cíclico (ubicación Completa, TJV) en In house. Asistentes. Áreas pertinentes de DHL e Interventoría UdeA.
09/12/2024	Reunión sobre entrega de proyección del 21 de nov al 20 de dic, y de finales de diciembre del operador logístico. Solicitud de modificación RPC. Asistentes: personal de la FLA, DHL e interventoría UdeA
10/12/2024	Conteo del Inventario perpetuo en In house. Asistentes. Áreas pertinentes de DHL e Interventoría UdeA.
10/12/2024	Visita a la bodega externa del operador logístico ubicada en ***CORBETA Quality*** por parte del analista de inventarios de la UdeA Tatiana Mejía para realizar la auditoría al almacenamiento, al producto y la infraestructura de la bodega.
11/12/2024	Conteo del inventario muestra del Producto Semielaborado en In house. Asistentes. Áreas pertinentes de DHL e Interventoría UdeA.
11/12/2024	Visita a la bodega externa del operador logístico ubicada en ***Niquia*** por parte del analista de inventarios de la UdeA Juan Camilo Duque para realizar la auditoría al almacenamiento, al producto y la infraestructura de la bodega.
11/12/2024	Reunión pre-conciliación Inventarios PT FLA-Suppla. Asistentes: Erica Monsalve, Marcela Gómez.
11/12/2024	Reunión sobre Inventario general, Fiscal, en enero de 2025 Asistentes: personal de la FLA, DHL e interventoría UdeA
12/12/2024	Visita a la bodega externa del operador logístico ubicada en ***Estrella (214 y 301)*** por parte del analista de inventarios de la UdeA Juan Camilo Duque para realizar la auditoría al almacenamiento, al producto y la infraestructura de la bodega.
12/12/2024	Visita a la bodega externa del operador logístico ubicada en ***Olaya*** por parte del analista de inventarios de la UdeA Tatiana Mejía para realizar la auditoría al almacenamiento, al producto y la infraestructura de la bodega.

	FORMATO	**Código: FO-M3-P14-011**
		Versión: 1
Informe de supervisión del contrato o convenio		**Fecha Aprobación: 2022/06/15**

3.2. REUNIONES Y/O VISITAS REALIZADAS	
FECHA	**OBJETIVO/CONCLUSIONES/OBSERVACIONES/RECOMENDACIONES**
13/12/2024	Reunión pre-conciliación Inventarios PT FLA-Suppla. Asistentes: Erica Monsalve, Marcela Gómez.
13/12/2024	Conteo del Inventario perpetuo en In house. Asistentes. Áreas pertinentes de DHL e Interventoría UdeA.
13/12/2024	Conteo del inventario muestra del Producto TJA y TJR en In house. Asistentes. Áreas pertinentes de DHL e Interventoría UdeA.
13/12/2024	Revisión de Prefactura parcial. Específicamente el transporte de PT a bodegas externas. Correos, prefactura y archivos físicos. Equipo de DHL e Interventoría UdeA.
16/12/2024	Conteo del Inventario muestreo de TJV en In house. Asistentes. Áreas pertinentes de DHL e Interventoría UdeA.
17/12/2024	Reunión Conciliación Inventarios PT FLA-Suppla. Asistentes: Cristian Castaño, Jaime Andrés Guerra, Claudia Rendon, Erica Monsalve, Marcela Gómez.
18/12/2024	Realización de papeles de trabajo con radicados de RyF del mes.
19/12/2024	Revisión de Prefactura Total. Correos, prefactura, soportes y archivos físicos. Equipo de DHL e Interventoría UdeA.
19/12/2024	Reunión Diferencias en Prefactura total. Aprobación de facturación del corte. Asistentes: Áreas pertinentes de DHL e Interventoría UdeA.
20/12/2024	Reunión sobre temas varios a tener en consideración para el inventario fiscal de enero 2025. Asistentes: áreas involucradas de la FLA e Interventoría UdeA.
20/12/2024	Reunión novedades en el traslado de presupuesto de RPC de transporte al de almacenamiento. Justificación. Asistentes: áreas involucradas de la FLA e Interventoría UdeA.
23/12/2024	Finalización de informes de actividades, seguimientos, papeles de trabajo, estadísticos de facturaciones, entre otros documentos como soportes de actividades del periodo.
26/12/2024	Reunión de seguimiento FLA-DHL-Interventoría UdeA. Asistentes: Cristian Castaño, Jaime Andrés Guerra, Diego Suarez, Paulina Hernández, Marcela Gómez.
26/12/2024	Entrega de soportes, documentos e informes de la interventoría UdeA, para subirlos a Mercurio de la FLA. Asistentes: Olga Cano, Marcela Gómez
27/12/2024	Realización de Conteos de tarjetas (TJA y TJR), semielaborado, cristalería y conciliación de inventario PT. Muestreos antes del inventario fiscal. Asistentes. Áreas pertinentes de DHL e Interventoría UdeA.
30/12/2024	Realización de conteos y muestreos de diferentes inventarios en custodia de DHL antes del inventario fiscal. Asistentes. Áreas pertinentes de DHL e Interventoría UdeA.

	FORMATO	**Código: FO-M3-P14-011**
		Versión: 1
Informe de supervisión del contrato o convenio		**Fecha Aprobación: 2022/06/15**

3.2. REUNIONES Y/O VISITAS REALIZADAS	
FECHA	**OBJETIVO/CONCLUSIONES/OBSERVACIONES/RECOMENDACIONES**
En el transcurso del periodo del 21 de noviembre al 18 de diciembre de 2024, tanto en almacenamiento como en transporte, asimismo del periodo del 19 al 31 de diciembre de 2024 para almacenamiento, se realizan los diferentes documentos que son soportes consolidados de las actividades y seguimientos que se hacen periódicamente a las obligaciones del contrato las cuales se evidenciaron en el punto “ENTREGABLES” de este informe.	

4. NOVEDADES O SITUACIONES ANORMALES PRESENTADAS DURANTE EL DESARROLLO DEL CONTRATO

Las novedades, hallazgos y recomendaciones evidenciadas durante el periodo se informan en el archivo “Informe mensual de Interventoría” el cual se entrega en formato PDF a la dirección logística de la FLA y así mismo se socializa en la reunión mensual de seguimiento entre FLA, DHL Suppla e Interventoría UdeA. Sin embargo, durante el periodo no se han presentado novedades o situaciones anormales que afecten el desarrollo del contrato.

4.1 Modificación Clausula quinta del contrato No. 4600017289

“CLAUSULA QUINTA. FONDOS Y APROPIACIÓN PRESUPUESTAL”. Para atender el pago de esta contratación, la **FÁBRICA DE LICORES Y ALCOHOLES DE ANTIOQUIA - EICE** cuenta con los siguientes soportes presupuestales:.

TIPO DE DOCUMENTO PRESUPUESTAL	NÚMERO	VALOR	FECHA	OBSERVACIÓN
Certificado de Disponibilidad Presupuestal - CDP	3700014032	COP $ 14.716.135.135	07/06/2024	Dispone recursos vigencia 2024
Certificado de Vigencia Futura - CVF	6000003158	COP $ 30.000.000.000	07/06/2024	Dispone recursos vigencia 2025
Certificado de Vigencia Futura - CVF	6000003159	COP $ 34.487.093.954	07/06/2024	Dispone recursos vigencia 2026
Registro Presupuestal - RPC	4200011520	COP $ 11.663.975.566	19/07/2024	A favor de SUPPLA S.A
Registro Presupuestal - RPC	4200011521	COP $ 3.052.159.569	19/07/2024	A favor de SUPPLA CARGO S.A.S

	FORMATO	**Código: FO-M3-P14-011**
		Versión: 1
Informe de supervisión del contrato o convenio		**Fecha Aprobación: 2022/06/15**

Con esta modificación la Cláusula Quinta quedara de la siguiente forma:

"CLAUSULA QUINTA. FONDOS Y APROPIACIÓN PRESUPUESTAL"*. Para atender el pago de esta contratación, la* ***FÁBRICA DE LICORES Y ALCOHOLES DE ANTIOQUIA - EICE*** *cuenta con los siguientes soportes presupuestales:*

TIPO DE DOCUMENTO PRESUPUESTAL	NÚMERO	VALOR	FECHA	OBSERVACIÓN
Certificado de Disponibilidad Presupuestal - CDP	3700014032	COP $ 14.716.135.135	07/06/2024	Dispone recursos vigencia 2024
Certificado de Vigencia Futura - CVF	6000003158	COP $ 30.000.000.000	07/06/2024	Dispone recursos vigencia 2025
Certificado de Vigencia Futura - CVF	6000003159	COP $ 34.487.093.954	07/06/2024	Dispone recursos vigencia 2026
Registro Presupuestal - RPC	4200011520	**COP $ 12.163.975.566**	20/12/2024	A favor de SUPPLA S.A
Registro Presupuestal - RPC	4200011521	**COP $ 2.552.159.669**	20/12/2024	A favor de SUPPLA CARGO S.A.S

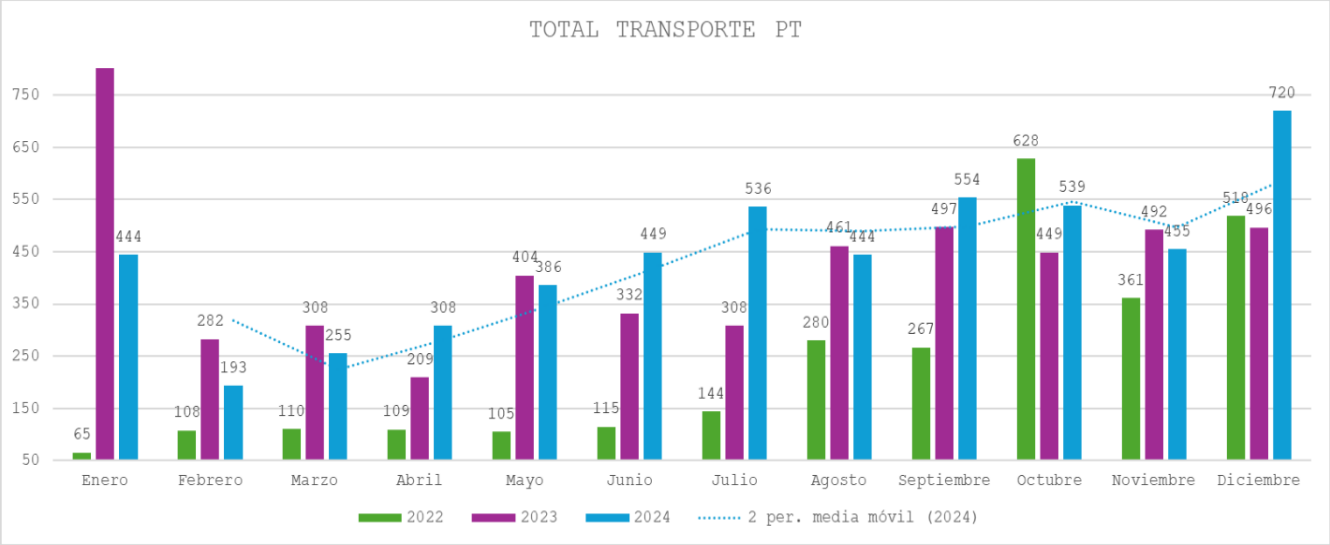
El acto del cual se solicitó aceptación sólo modificará la **cláusula Quinta**, en ningún caso puede entenderse como una adición al contrato, puesto que, el valor del contrato no se modifica, ni las fechas del contrato, sólo es un traslado presupuestal de $500.000.0000, del presupuesto del RPC 4200011521 – Transporte (SUPPLA CARGO S.A.S) al RPC 4200011520 – Apoyo Logístico (SUPPLA S.A), **sin modificar plazo ni valor total del contrato.**

Con este traslado se pretende cubrir nuevas necesidades de Almacenamiento de producto terminado. Basado en el estimado de producción y ventas de los meses de noviembre - diciembre se estima que los servicios de la operación Logística van a causar una facturación aproximada de:

	FORMATO	**Código: FO-M3-P14-011**
		Versión: 1
Informe de supervisión del contrato o convenio		**Fecha Aprobación: 2022/06/15**

Servicio	Corte 21 Nov -18 Dic	Corte 19 Dic-31 Dic	Total
Almacenamiento	$ 1.922.119.256	$ 872.386.132	$ 2.794.505.388
Transporte	$ 598.162.564	$ 220.000.000	$ 818.162.564
Total	$ 2.520.281.820	$ 1.092.386.132	$ 3.612.667.952

Así mismo, se presenta el histórico total de transporte PT realizado en los últimos tres años hacia las bodegas externas, llevado a cabo por el operador logístico. En esta gráfica se evidencia que, en el último mes, el traslado del producto a las bodegas externas se duplicó, debido al aumento en la producción y ventas de productos destinados a la exportación:



Teniendo en cuenta lo anterior, se le solicitó al contratista actual – el día **20** de **diciembre** de **2024**– mediante oficio 2024030004765, MODIFICAR LA CLÁUSULA QUINTA al contrato, quien, a través de una comunicación escrita, aceptó la modificación a la Cláusula Quinta*, se deja constancia que ésta se entenderá celebrada en el marco de lo estipulado en las cláusulas iniciales del mismo, adiciones, modificaciones y prórrogas, en caso de que se hayan suscrito.*

	FORMATO	**Código: FO-M3-P14-011**
		Versión: 1
Informe de supervisión del contrato o convenio		**Fecha Aprobación: 2022/06/15**

5. CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA RELACIONADAS CON EL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL Y APORTES PARAFISCALES (Ley 100 de 1993 y sus decretos reglamentarios, en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, Leyes 828 de 2003, 1122 de 2007, 1150 de 2007 y 1562 de 2012, Decretos 1072 de 2015 y 1273 de 2018 y demás normas concordantes).

Se verificó el cumplimiento de las obligaciones del contratista con los sistemas de Seguridad Social Integral en salud, pensiones y riesgos laborales, información que se puede constatar en la planilla o certificación de pago correspondiente al periodo aquí relacionado.

6. ACTIVIDADES DE TRATAMIENTO Y MONITOREO A LA MATRIZ DE RIESGO DEL CONTRATO

Se ha realizado el monitoreo por parte de la supervisión, de acuerdo con el tratamiento y/o control de los riesgos establecido en la matriz de los estudios previos del contrato, evidenciándose que no hay materialización de estos. Lo anterior se verifica a través del informe mensual de actividades del contratista de acuerdo con las obligaciones específicas pactadas, las cuales han tenido satisfactorio cumplimiento a la fecha.
(En caso de materializarse describir el riesgo y las acciones de la supervisión)

Matriz de Riesgos del Contrato	**Sin afectación.** **En monitoreo y revisión por parte de la supervisión.**

7. ESTADO DE LA GARANTÍA

GARANTÍA	**N°**	400056842
	FECHA EXPEDICIÓN	22/07/2024
	ASEGURADORA	NACIONAL DE SEGUROS S. A
PÓLIZA DE RESPONSABILIDAD CIVIL EXTRACONTRACTUAL	**N°**	400056843
	FECHA EXPEDICIÓN	22/07/2024
	ASEGURADORA	NACIONAL DE SEGUROS S. A

INFORMACIÓN GARANTÍA ÚNICA		
AMPAROS	**%**	**VIGENCIA**

	FORMATO	**Código: FO-M3-P14-011**
		Versión: 1
Informe de supervisión del contrato o convenio		**Fecha Aprobación: 2022/06/15**

		DESDE			HASTA		
		DÍA	**MES**	**AÑO**	**DÍA**	**MES**	**AÑO**
Cumplimiento del contrato	**15%**	19	07	2024	30	06	2027
Salarios, Prestaciones Sociales e Indemnización laboral	**5%**	19	07	2024	31	12	2029
Calidad del servicio	**20%**	19	07	2024	31	12	2027
Responsabilidad Civil Extracontractual	**5%**	19	07	2024	31	12	2026

8. ANEXOS.

En este espacio se relacionan los anexos del informe que se elabora.

- Recibo a satisfacción
- Facturas Electrónicas
- Informe de Supervisión **No. 05** con todos sus anexos
- Certificación Parafiscales Suppla S.A. y Suppla Cargo
- Certificado Junta Central de Contadores del contador SUPPLA S.A y Suppla Cargo
- Cédula de contador público SUPPLA S.A. y Suppla Cargo
- Tarjeta profesional de contador público SUPPLA S.A. y Suppla Cargo
-

El presente informe se firma en Itagüí, a los veintiséis **(26)** días del mes de diciembre de **2024**.

Atentamente,

CRISTIAN FELIPE CASTAÑO GONZALEZ
SUPERVISOR

INÉS MARCELA GÓMEZ MOLINA
Analista Líder de Interventoría UdeA
Universidad de Antioquia

20240200053 21
Fecha Radicado: 2024-12-26 15:52:46.0

	FORMATO	**Código: FO-M3-P14-011**
		Versión: 1
Informe de supervisión del contrato o convenio		**Fecha Aprobación: 2022/06/15**



CRISTIAN FELIPE CASTAÑO GONZALEZ
SUPERVISOR