DISTRIBUCIÓN PRESUPUESTAL

CVC
CORRESPONDENCIA
RECIBIDA
Nov 22 9 27 AM '24

FECHA : 21-11-2024

DEPENDENCIA : Grupo de Educación Ambiental y Participación

CERTIFICADO DE REGISTRO PRESUPUESTAL No.: 2641

VIGENCIA CERTIFICADO DE REGISTRO PPTAL.: 2024

DOCUMENTO No.: CVC No. 0776-2024

ADICIONAL: 0

TIPO DE DOCUMENTO: CONTRATO

OBSERVACIONES: PAGO CUOTA No. 1 - ANAMARIA VALENCIA CAICEDO

INFORMACIÓN REQUERIDA PARA TODO PAGO

Recurso	Área de Responsabilidad	Imputación Presupuestal	Valor a causar por Imputación
1409	1093300	010010500040126008	$ 5,400,000.00
1409	1093300	010010500040136008	$ 343,116.00

TOTAL DISTRIBUCIÓN PRESUPUESTAL : $5,743,116.00

FIRMA AUTORIZADA
PEDRO NEL MONTOYA MONTOYA
Director de Gestión Ambiental

REVISOR PRESUPUESTO

COMPROBANTE DE BIENES O SERVICIOS ADQUIRIDOS A LOS NO RESPONSABLES DE IVA

No. _____

DEPENDENCIA: DIRECCION DE GESTION AMBIENTAL

FECHA	SANTIAGO DE CALI , 21 DE NOVIEMBRE DE 2024
NOMBRE DEL PRESTADOR DE SERVICIOS	ANAMARIA VALENCIA CAICEDO
C.C. DEL PRESTADOR DE SERVICIOS	67.045.495
DIRECCIÓN	CALLE 55 # 99 -520 APTO 203 TORRE 2
CIUDAD	CALI
TELÉFONO	3116108127

DESCRIPCIÓN DEL BIEN O SERVICIO (Detallado)	CANTIDAD	VR. UNITARIO	VALOR TOTAL
Pago Primera cuota, a la entrega de todas las actividades ejecutadas del contrato 776 de 2024 al 20 de noviembre de 2024. Prestación de servicios profesionales en el Grupo de Educación Ambiental y Participación de la Dirección de Gestión Ambiental, en la implementación de la estrategia Fondo Participativo para la Acción Ambiental vigencia 2024, desde el componente social.	1	5.743.116,00	5.743.116,00
Cuenta de ahorros Abancolombia No. 82549925070		TOTAL	5.743.116,00

Anamaria Valencia C.

FIRMA DEL PRESTADOR DE SERVICIOS

FIRMA DEL ORDENADOR DEL GASTO
NOMBRE: PEDRO NEL MONTOYA MONTOYA
CARGO: DIRECTOR GESTION AMBIENTAL

Mónica A Acosta

FIRMA DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO
NOMBRE: MONICA AMPARO ACOSTA ROJAS
CARGO: PROFESIONAL ESPECIALIZADO

DIAN

Formulario del Registro Único Tributario

001

2. Concepto: 0 2 Actualización

4. Número de formulario: 14955828783

(415)7707212489984(8020) 000001495582878 3

5. Número de Identificación Tributaria (NIT): 6 7 0 4 5 4 9 5 | 1

6. DV

12. Dirección seccional: Impuestos de Cali 5

14. Buzón electrónico

IDENTIFICACIÓN

24. Tipo de contribuyente: Persona natural o sucesión iliquida 2

25. Tipo de documento: Cédula de Ciudadanía 1 3

26. Número de Identificación: 67045495

27. Fecha expedición

Lugar de expedición — 28. País: COLOMBIA 1 6 9

29. Departamento: Valle del Cauca 7 6

30. Ciudad/Municipio: Cali 0 0 1

31. Primer apellido: VALENCIA

32. Segundo apellido: CAICEDO

33. Primer nombre: ANAMARIA

34. Otros nombres

35. Razón social

36. Nombre comercial

37. Sigla

UBICACIÓN

38. País: COLOMBIA 1 6 9

39. Departamento: Valle del Cauca 7 6

40. Ciudad/Municipio: Cali 0 0 1

41. Dirección principal: CL 55 99 250 AP 203 TO

42. Correo electrónico: amavaca@hotmail.com

43. Código postal: 7 6 0 0 1

44. Teléfono 1: 3 1 1 3 1 0 8 1 2 7

45. Teléfono 2: 4 8 7 7 2 9 0

CLASIFICACIÓN

Actividad económica

Actividad principal		Actividad secundaria		Otras actividades		Ocupación	
46. Código	47. Fecha inicio actividad	48. Código	49. Fecha inicio actividad	50. Código 1	2	51. Código	52. Número establecimientos
8 8 1 0	2 0 1 6 0 5 1 1	7 0 2 0	2 0 1 9 0 6 2 0				

Responsabilidades, Calidades y Atributos

53. Código: 5 | 4 9

05- Impto. renta y compl. régimen ordinar

49 - No responsable de IVA

Usuarios aduaneros

54. Código

Exportadores

55. Forma | 56. Tipo | Servicio 1 2 3

57. Modo

58. CPC

IMPORTANTE: Sin perjuicio de las actualizaciones a que haya lugar, la inscripción en el Registro Único Tributario -RUT-, tendrá vigencia indefinida y en consecuencia no se exigirá su renovación

Para uso exclusivo de la DIAN

59. Anexos SI [ ] NO [X]

60. No. de Folios: 0

61. Fecha: 2023 - 10 - 11 / 11 : 56: 26

La información suministrada a través del formulario oficial de inscripción, actualización, suspensión y cancelación del Registro Único Tributario (RUT), deberá ser exacta y veraz; en caso de constatar inexactitud en alguno de los datos suministrados se adelantarán los procedimientos administrativos sancionatorios o de suspensión, según el caso, Parágrafo del artículo 1.6.1.2.6 del Decreto 1625 del 2016. De igual manera al formalizar el trámite el usuario fue informado y acepta la política de tratamiento de datos ley 1581 de 2012.

Firma del solicitante

Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice

Firma autorizada

984. Nombre: VALENCIA CAICEDO ANAMARIA

985. Cargo: CONTRIBUYENTE

Fecha generación documento PDF: 20-11-2024 07:51:53PM

Corporación Autónoma
Regional del Valle del Cauca

ACTA DE ENTREGA Y RECIBO PARCIAL

CONTRATO CVC No. 776 de 2024

OBJETO: Prestar servicios profesionales en el Grupo de Educación Ambiental y Participación de la Dirección de Gestión Ambiental desde el componente social en la implementación de la estrategia Fondo Participativo para la Acción Ambiental en el acompañamiento a la implementación de las iniciativas de la convocatoria XIV y las etapas de apertura y evaluación de la convocatoria XV, y el apoyo a la ejecución de su Plan estratégico, como apoyo al fortalecimiento de los procesos de participación en el marco de la Gestión Ambiental.

CONTRATISTA: ANAMARIA VALENCIA CAICEDO

PLAZO: A partir de la firma del acta de inicio, hasta el 31 de diciembre de 2024

VALOR: DOCE MILLONES SEISCIENTOS SETENTA Y UNO MIL TRESCIENTOS DIECISIETE PESOS MCTE ($12,671,317.00)

CERTIFICADO DE REGISTRO PRESUPUESTAL: 2641

FECHA DEL ACTA DE INICIO: 31 de octubre del 2024

En el Municipio de **Cali** el día 21 de Noviembre del 2024, siendo las 03:58 PM se reunieron en las instalaciones de la Grupo de Educación Ambiental y Participación de la Corporación Autónoma Regional del Valle del Cauca CVC, los señores: ANAMARIA VALENCIA CAICEDO, identificada con la cédula de ciudadanía No. 67.045.495 en su condición de CONTRATISTA; y MONICA AMPARO ACOSTA ROJAS, identificada con la cedula de ciudadanía No. 38.876.293, quien actúa en su condición de SUPERVISORA, con el fin de suscribir el acta de entrega y recibo parcial de la CONTRATO CVC No. 776 de 2024, en los siguientes términos:

La SUPERVISORA del CONTRATO CVC No. 776 de 2024, MONICA AMPARO ACOSTA ROJAS, manifiesta que recibió de parte del CONTRATISTA y a entera satisfacción lo siguiente: Entrega informe detallado de las actividades desarrolladas al 20 de noviembre de 2024, con los siguientes soportes: Listados de asistencia y registro fotográfico de las asesorías en formulación de proyectos brindadas a las ESAL de las diferentes DAR en el marco de la XV convocatoria FPAA; Documentos de seguimiento al desarrollo de los convenios de las ESAL, FUNDASER, ECOFUTURO, Atenea, Aguas de sonso y Asociación Futuros agricultores de la IE Santiago Botero Ángel, derivados de la XLV

Corporación Autónoma
Regional del Valle del Cauca

Convocatoria FPAA; Capacitación a las ESAL en Sesión 2-Árbol del problema del módulo de formulación de proyectos socio ambientales de la Escuela del FPAA; Actas, listado de asistencia y registro fotográfico de jornadas realizadas para la implementación de la estrategia de fortalecimiento, a través del desarrollo de actividades diseñadas en el componente de fortalecimiento de ESAL Comunitarias.. Por tanto, considera procedente realizar el pago por valor de CINCO MILLONES SETECIENTOS CUARENTA Y TRES MIL CIENTO DIECISEIS PESOS MCTE ($5,743,116.00).

En constancia de lo anterior se firma en el Municipio de **Cali** el día 21 de noviembre del 2024.

LA SUPERVISORA,

MONICA AMPARO ACOSTA ROJAS

POR EL CONTRATISTA,

ANAMARIA VALENCIA CAICEDO

SABS - SISTEMA DE ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS
Informe de Supervisión

Corporación Autónoma Regional del Valle del Cauca

1. GENERALIDADES

Informe No. 1-2024

Ciudad y fecha Informe: Cali - CALI, 21/11/2024

Nombre del Supervisor: ACOSTA ROJAS MONICA AMPARO

Tipo CONTRATO **Número** 776 **Año** 2024

Objeto: Prestar servicios profesionales en el Grupo de Educación Ambiental y Participación de la Dirección de Gestión Ambiental desde el componente social en la implementación de la estrategia Fondo Participativo para la Acción Ambiental en el acompañamiento a la implementación de las iniciativas de la convocatoria XIV y las etapas de apertura y evaluación de la convocatoria XV, y el apoyo a la ejecución de su Plan estratégico, como apoyo al fortalecimiento de los procesos de participación en el marco de la Gestión Ambiental.

Fecha de Inicio: 31 de octubre de 2024 **Fecha Terminación:** 31 de diciembre de 2024

Duración inicial: A partir de la firma del acta de inicio, hasta el 31 de diciembre de 2024

Valor Inicial: $12,671,317 **Valor adicionales:** $0 **Valor Total:** $12,671,317

Valor pagado a la fecha: $0 **Saldo:** $12,671,317

No Ultimo Contrato Adicional: 0 **Fecha del adicional:** **Tipo Adición:** Sin Tipo

2. OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA

Contratista: ANAMARIA VALENCIA CAICEDO

La contratista se obliga a cumplir con todas las actividades y obligaciones descritas en los estudios y documentos previos, el contrato y las actas e informes de supervisión suscritos por el supervisor

3. POLIZAS

Aseguradora	Amparo	Fecha fin del amparo
ASEGURADORA SOLIDARIA DE COLOMBIA	CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO	30/06/2025

4. ACTIVIDADES

Actividad	Unidad	Cant. Prog.	Cant. Ejec.	% Avance	Aspectos Relevantes
Brindar apoyo en la implementación de la metodologia para el fortalecimiento comunitario y de planes de vida de ESAL que hacen parte de la convocatoria durante el año 2024	PORCENTAJE	100	30	30%	Para este periodo la contratista realizó las siguientes acciones: Lideró la implementación de la estrategia de fortalecimiento, a través del desarrollo de actividades diseñadas en el componente de fortalecimiento de ESAL Comunitarias, para tal actividad la profesional acopio información documental de la ESAL, como fue el Certificado de cámara de comercio, estatutos, Plan de vida de la vereda Barranco Bajo, Planes de finca de 13 de los 15 predios de las mujeres asociadas, información diagnostica de trabajos previos recientes sobre la ESAL, entre otras, basado en esta información se adaptaron las actividades del módulo 1, comprendiendo que para estas mujeres es vital el fortalecimiento de si mismas para proceder al fortalecimiento de la organización y definir si es pertinente elaborar con ellas su plan de vida organizativo.

Informe No. 1-2024
Ciudad y fecha Informe: CALI - CALI, 21/11/2024
Nombre del Supervisor: ACOSTA ROJAS MONICA AMPARO
Tipo CONTRATO **Número** 776 **Año** 2024

Apoyar en la implementación del piloto de la de la Escuela FPAA desde el componente social, en el marco del Plan Estratégico	PORCENTAJE	100	30	30%	La contratista para este período realizó las siguientes acciones: Apoyo en la realización de una prueba piloto del módulo de Formulación de proyectos socio ambientales de la Escuela del FPAA, en el marco de las asesorías para la convocatoria XV del FPAA, donde se inició con una Capacitación sesión 2-Árbol del problemas esto con el ánimo de validar el módulo de formación en proyectos socio ambientales y debido a la gran dificultad de los representantes de las ESAL en la elaboración de los mismo, se definió implementar adaptar y aplicar esta sesión a los asistentes a la jornada de asesoría de la DAR CENTRO SUR el día 5 de noviembre de 2024. En el espacio, se tocaron las siguientes temáticas. Definición de la estructura del Árbol del problema : Concepto y ejemplo de problema, causa, consecuencia, Se revisaron los aboles de las organizaciones presentes en el espacio. Se anexan Actas, listados de asistencia y registro fotográfico de las jornadas.
Brindar apoyo en la implementación de la convocatoria XV del FPAA en sus etapas de apertura y evaluación	PORCENTAJE	100	30	30%	Para este período la contratista realizó las siguientes acciones: Brindó apoyo en asesorías a las DAR CENTRO SUR el 5 de noviembre, donde se presentaron siete ESAL las cuales fueron asesoradas en el diseño de sus proyectos, las ESAL asistentes fueron. ASOBAMBU, RIO CERRITO, ASOCOMORE, CORPOGUADALAJARA, ACOCTA, FANALKA y ASOUCEVA, en la DAR CENTRO NORTE y el 7 de noviembre en la DAR PACIFICO OESTE; En la asesoría presencial se abordaron diferentes temas de la formulación, como fueron las categorías de financiación, verificación de requisitos habilitantes, temáticas de los proyectos, actividades, presupuesto, matriz de resultados, en estos escenarios también se apoyó en la revisión de la coherencia entre los árboles del problema, objetivos y actividades. Igualmente realizó asesorías virtuales a 8 ESAL ambientalistas que le correspondieron, a algunas se les realizó la asesoría de manera telefónica si había dificultad de comunicación. Se anexan listados de asistencia y registro fotográfico.
Apoyar el seguimiento y acompañamiento social en la implementación de las iniciativas de la convocatoria XIV del FPAA	PORCENTAJE	100	30	30%	La contratista para este periodo realizó las siguientes acciones. realizó seguimiento al desarrollo de los convenios de las ESAL FUNDASER, ECOFUTURO, Atenea, Aguas de sonso y Asociación Futuros agricultores de la IE Santiago Botero Ángel, indagando sobre el desarrollo de los proyectos las dificultades que se estén presentando, situaciones por resolver, realizó apoyo a las ESAL en la gestión con comunicaciones para la aprobación de piezas comunicativas, siendo estas comunicaciones telefónicas, personales y por correo electrónico.

SABS - SISTEMA DE ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS
Informe de Supervisión

Informe No. 1-2024
Ciudad y fecha Informe: CALI - CALI, 21/11/2024
Nombre del Supervisor: ACOSTA ROJAS MONICA AMPARO
Tipo CONTRATO **Número** 776 **Año** 2024

					Apoyo en gestión de Otrosí a convenios 050 y 051 de 2024. Se anexan correos electrónicos de seguimiento y gestión.

5. INFORME GENERAL DE SUPERVISIÓN

La contratista entrega informe detallado de las actividades desarrolladas al 20 de noviembre de 2024, con los siguientes soportes: Listados de asistencia y registro fotográfico de las asesorías en formulación de proyectos brindadas a las ESAL de las diferentes DAR en el marco de la XV convocatoria FPAA; Documentos de seguimiento al desarrollo de los convenios de las ESAL, FUNDASER, ECOFUTURO, Atenea, Aguas de sonso y Asociación Futuros agricultores de la IE Santiago Botero Ángel, derivados de la XLV Convocatoria FPAA; Capacitación a las ESAL en Sesión 2-Árbol del problema del módulo de formulación de proyectos socio ambientales de la Escuela del FPAA; Actas, listado de asistencia y registro fotográfico de jornadas realizadas para la implementación de la estrategia de fortalecimiento, a través del desarrollo de actividades diseñadas en el componente de fortalecimiento de ESAL Comunitarias. La contratista se encuentra al día con los aportes al sistema de seguridad social (salud y pensión). Se recibe a entera satisfacción el informe y por lo tanto se considera procedente realizar el pago de la primera cuota del contrato 776 de 2024.

Firma del Supervisor:

Mónica Acosta

ACOSTA ROJAS MONICA AMPARO

CORPORACION AUTONOMA REGIONAL
DEL VALLE DEL CAUCA
21/11/2024 15:23:15

Remitente: ANAMARIA VALENCIA CAICEDO

Asunto: INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATO CVC779-2024

Destinatario: MONICA AMPARO ACOSTA ROJAS

Radicado: *1056472024* Folios: 11

Santiago de Cali, 21 de noviembre de 2024

Supervisora
MONICA AMPARO ACOSTA ROJAS
Profesional Especializado
Dirección de Gestión Ambiental
Corporación Autónoma Regional del Valle del Cauca - CVC
Carrera 57 No. 11 - 29
Cali

Ref. Informe mensual actividades contrato 0776 de 2024

Cordial Saludo

Comedidamente remito informe parcial de las actividades realizadas en cuota No. 1 del contrato prestación de servicios N° 0776 de 2024, cuyo objeto es: Prestar servicios profesionales en el Grupo de Educación Ambiental y Participación de la Dirección de Gestión Ambiental desde el componente social en la implementación de la estrategia Fondo Participativo para la Acción Ambiental en el acompañamiento a la implementación de las iniciativas de la convocatoria XIV y las etapas de apertura y evaluación de la convocatoria XV, y el apoyo a la ejecución de su Plan estratégico, como apoyo al fortalecimiento de los procesos de participación en el marco de la Gestión Ambiental.

Para lo anterior me permito anexar los siguientes documentos:

- Informe Mensual
- RUT actualizado
- Pago de seguridad social del mes de octubre de 2024

Lo anunciado en un total de 11 folios.

Atentamente,

Anamaria Valencia C.

Contratista
ANAMARÍA VALENCIA CAICEDO
C.C. 67.045.495

Corporación Autónoma Regional del Valle del Cauca – CVC

Contrato No 776 de 2024

ANAMARIA VALENCIA CAICEDO

Objeto

" Prestar servicios profesionales en el Grupo de Educación Ambiental y Participación de la Dirección de Gestión Ambiental desde el componente social en la implementación de la estrategia Fondo Participativo para la Acción Ambiental en el acompañamiento a la implementación de las iniciativas de la convocatoria XIV y las etapas de apertura y evaluación de la convocatoria XV, y el apoyo a la ejecución de su Plan estratégico, como apoyo al fortalecimiento de los procesos de participación en el marco de la Gestión Ambiental.

Informe de Actividades No 1

Cuota # 1

Noviembre de 2024

Introducción

De acuerdo con las obligaciones del contrato 776 de 2024, en el primer informe, se reporta el avance con relación al Plan operativo de actividades correspondiente a la cuota No. 1 del contrato de prestación de servicios en mención.

El presente documento se da informe de las actividades 1, 2, 3 y 4 del contrato, entre las que se encuentran el haber apoyado el seguimiento y acompañamiento social en la implementación de las iniciativas de la convocatoria XIV del FPAA, el apoyo en la implementación de la convocatoria XV del FPAA en sus etapas de apertura y evaluación, asi como en la implementación del piloto de la de la Escuela FPAA desde el componente social, en el marco del Plan Estratégico y a la implementación de la metodología para el fortalecimiento comunitario y de planes de vida de ESAL que hacen parte de la convocatoria durante el año 2024.

A continuación, podrá evidenciarse las diferentes acciones cumplidas para el desarrollo de estas actividades, específicamente en el marco de la etapa de planeación de la convocatoria del FPAA.

INFORME EJECUTIVO CONTRATO 776 DE 2024

(Período Oct 31 a 20 de nov de 2024)

Actividades del Contrato	Unidad de medida	Meta programada	Meta ejecutada en el periodo	Observaciones
Apoyar el seguimiento y acompañamiento social en la implementación de las iniciativas de la convocatoria XIV del FPAA.	%	50	100%	La profesional realizó seguimiento al desarrollo de los convenios de 5 Entidades sin animo de lucro asignadas: FUNDASER 051 de 2024 ATENEA 043 de 2024 ECOFUTURO 054 de 2024 AFA-ARGELIA 042 de 2024 AGUA DE SONSO 079 de 2024 y Gestión de OTROSI por aclaración de convenio 050 y 051.
Brindar apoyo en la implementación de la convocatoria XV del FPAA en sus etapas de apertura y evaluación.	%	50	100%	Se realizó apoyo en la etapa de apertura de la convocatoria XV del FPAA del 2024, realizando asesorías presenciales en las DAR y asesorías virtuales para la presentación de proyectos, asi mismo se participo de la planeación para la preselección y evaluación de propuestas.
Apoyar en la implementación del piloto de la de la Escuela FPAA desde el componente social, en el marco del Plan Estratégico.	%	50%	100%	Se realizó piloto de escuela del Fondo a partir de la realización de actividades de sensibilización en el marco de la COP 16,
Brindar apoyo en la implementación de la metodología para el fortalecimiento comunitario y de planes de vida de ESAL que hacen parte de la convocatoria durante el año 2024.	%	50	100%	Se identificó la organización comunitaria, se estableció contacto con su representante legal, se presentó propuesta, se agendaron fechas y se realizaron 6 actividades del componente de fortalecimiento y acopio información para el desarrollo del componente de Plan de vida.

INFORME DE ACTIVIDADES

Actividad No 1: Apoyar el seguimiento y acompañamiento social en la implementación de las iniciativas de la convocatoria XIV del FPAA.
Objetivo: Brindar apoyo a las ESAL en la implementación de las iniciativas ambientales que desarrollan mediante convenios en el marco de la convocatoria XIV.

Acción: Realizar seguimiento y apoyo en gestión al interior de la Corporación para el optimo desarrollo de los convenios

Descripción: La contratista realizó seguimiento telefónico, al desarrollo de los convenios de las ESAL, FUNDASER, ECOFUTURO, Atenea, Aguas de sonso y Asociación Futuros agricultores de la IE Santiago Botero Ángel, indagando sobre el desarrollo de los proyectos las, dificultades que se estén presentando, situaciones por resolver.

FUNDASER	se identificó que se ha incrementado dificultades de orden público en el en la zona rural dispersa del corregimiento de Naranjal, por lo cual han tenido que realizar las actividades en el casco urbano del mismo corregimiento y la entrega de elementos se ha entregado a los beneficiarios
Atenea	se reporta algunas dificultades para conseguir mano de obra no calificada por encontrarse dedicados a la cosecha de café, lo que ha retrasado las actividades
Aguas de sonso	el atraso en la firma del convenio y luego en la realización del primer pago, ha incidido sobre la realización de las actividades, el equipo realizó un cronograma de actividades ajustado para mejorar tiempos y dar cumplimiento al convenio, se espera que sea efectivo

También se realizó apoyo a las ESAL en la gestión con comunicaciones para la aprobación de piezas comunicativas, siendo estas comunicaciones telefónicas, personales y por correo electrónico.

Finalmente, ECOFUTURO, evidencia avance sustancial en el proyecto y cumplimiento del cronograma planteado.

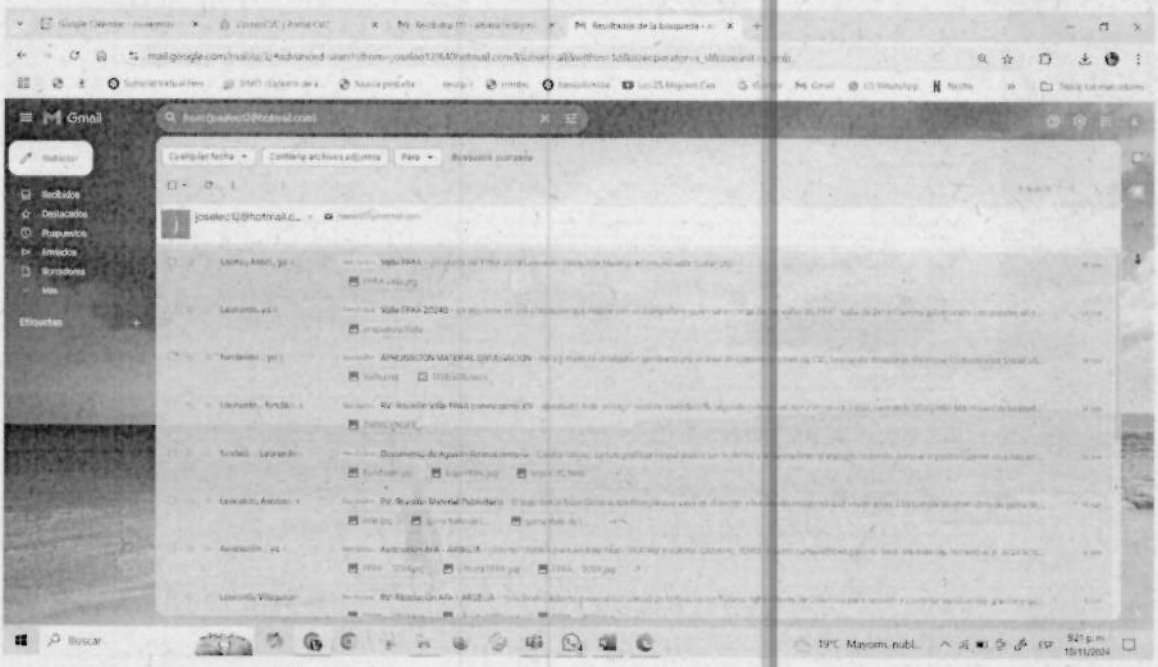


Ilustración 1 Pantallazo de correos sobre material divulgativo

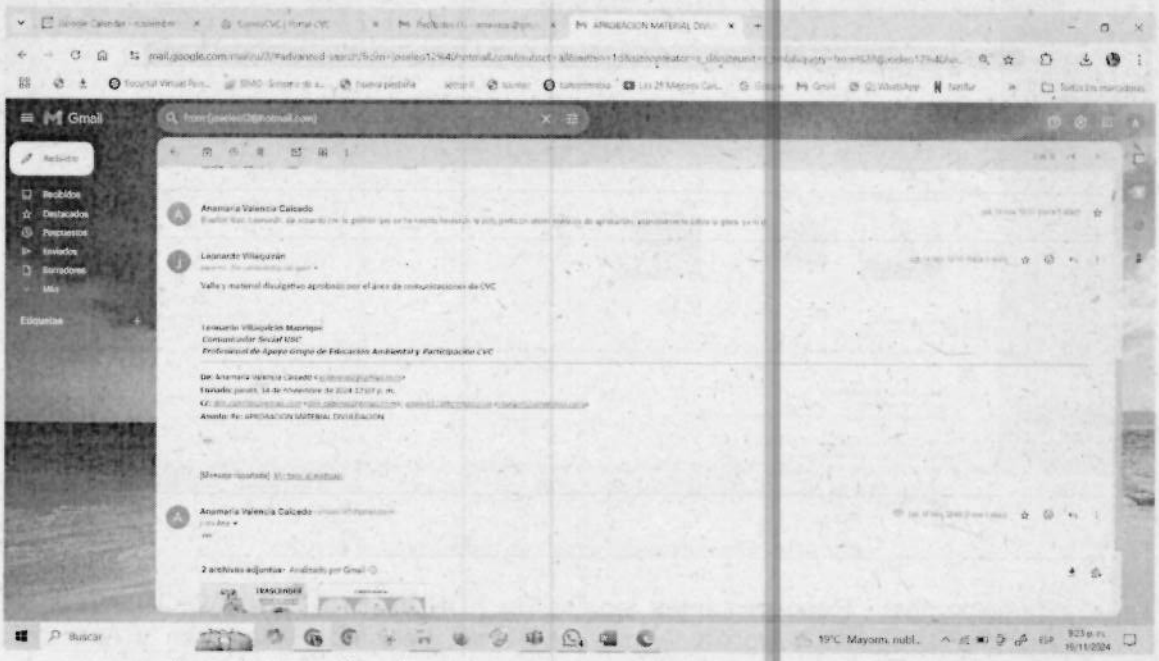


Ilustración 2 Pantallazo de correo de aprobación material divulgativo Fundación Atenea

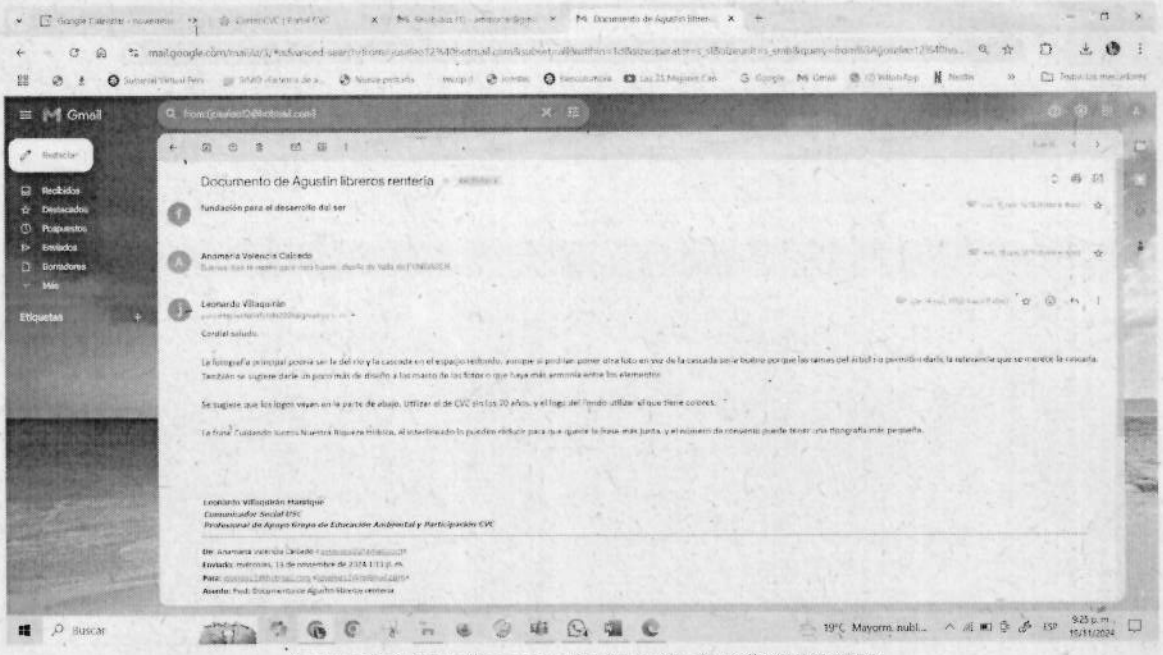


Ilustración 3 Pantallazo retroalimentación de Valla FUNDASER

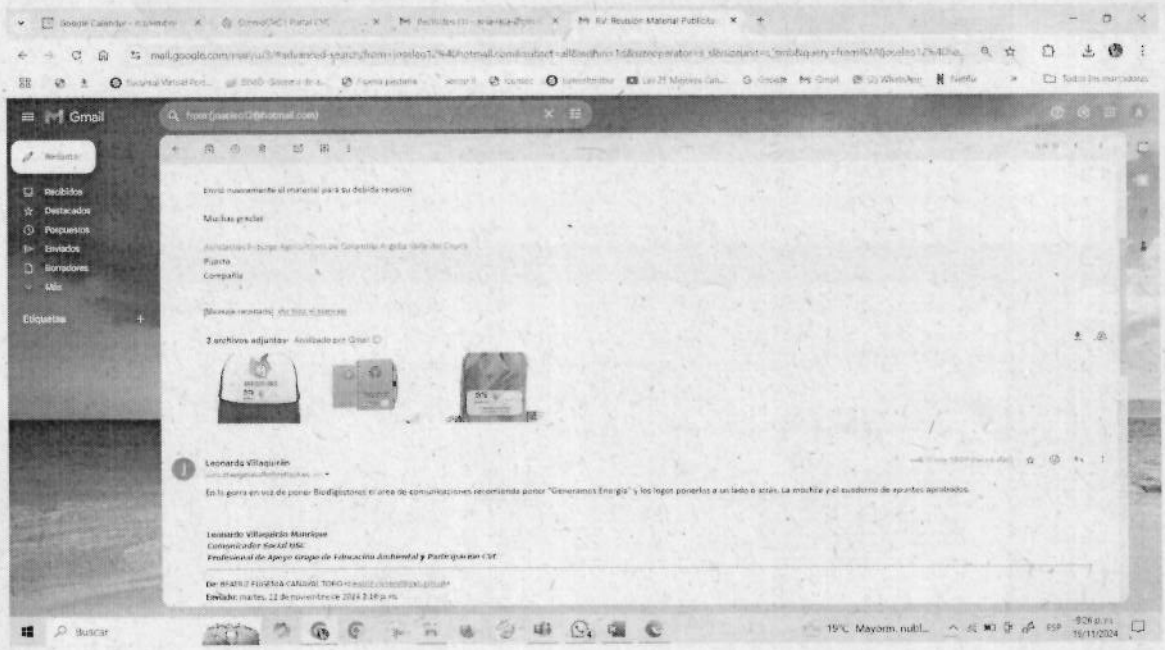


Ilustración 4 Pantallazo de retroalimentación material de AFA

- <u>Participantes:</u> Representantes legales de FUNDASER, FUNDACIÓN ATENEA, ECOFUTURO, AFA-Argelia, Aguas de Sonso, Leonardo Villaquiran y Anamaria Valencia
- <u>Resultados:</u> Convenios con seguimiento, material de divulgación aprobado por CVC.
- <u>Verificador:</u> Correos electrónicos de gestión.

Acción: Apoyar gestión de Otrosi a convenios 050 Y 051 de 2024

Descripción: De acuerdo con identificación de un error en las minutas de los convenio 050 y 051, se realizó memorando de solicitud de elaboración de Otrosi por parte de la Oficina Asesoría Jurídica de la CVC, en el cual se explica que en la elaboración de la minuta fue considerada la copra de Garantía de responsabilidad civil extracontractual por parte de las ESAL cuando esta no se requería, por lo tanto no estaba descrita en el Estudio previo.

- Participantes: David Burbano y Anamaria Valencia.
- Resultados: Gestión de Otro si iniciada.
- Verificador: Memorandos en trámite. Anexo 1.

Actividad No 2: Brindar apoyo en la implementación de la convocatoria XV del FPAA en sus etapas de apertura y evaluación.

Objetivo: Brindar apoyo en la implementación de la XV convocatoria del FPAA, realizando asesorías presenciales a las ESAL sobre inquietudes de los lineamientos y otros aspectos de la formulación:
Acción: Realización de asesorías a las ESAL en las DAR:
Descripción: De acuerdo con los cambios en la programación de las asesorías presenciales en las DAR, en la semana del 5 al 8 de noviembre, la profesional se desplazó a las DAR CENTRO SUR el 5 de noviembre, donde se presentaron siete ESAL las cuales fueron asesoradas en el diseño de sus proyectos, las ESAL asistentes fueron: ASOBAMBU, RIO CERRITO, ASOCOMORE, CORPOGUADALAJARA, ACOCTA, FANALKA y ASOUCEVA.

El mismo día la profesional se desplazó a la DAR CENTRO NORTE, sin embargo, no se presentó ninguna ESAL para recibir asesoría y finalmente

El 7 de noviembre la profesional se desplazó a la DAR PACIFICO OESTE, sin embargo, no fue posible realizar las asesorías presenciales dado que hubo un bloqueo en la vía que de Cali conduce a Buenaventura y este no permitió que las profesionales delegadas (María Fernanda Chala y Anamaria Valencia) llegaran a la hora definida para dicha jornada, por lo que se programó a quienes llegaron para asesoría virtuales.

En la asesoría presencial se abordaron diferentes temas de la formulación, como fueron las categorías de financiación, verificación de requisitos habilitantes, temáticas de los proyectos, actividades, presupuesto, matriz de resultados, en estos escenarios también se apoyo en la revisión de la coherencia entre los árboles del problema, objetivos y actividades.

- Participantes: ESAL, David Burbano y Anamaria Valencia.
- Resultados: ESAL con mayor información y claridad sobre la presentación de proyectos para la convocatoria.

- Verificador: Anexo 2. Listados de asistencia del 5 de noviembre.

Acción: Realización de asesorías a ESAL virtualmente.
Descripción: La profesional realizo la revisión del correo electrónico del Fondo Participativo para la acción ambiental, agendando las asesorías virtuales requeridas a los profesionales del equipo delegados para esta tarea. La profesional logó agendar asesorías a 19 ESAL.

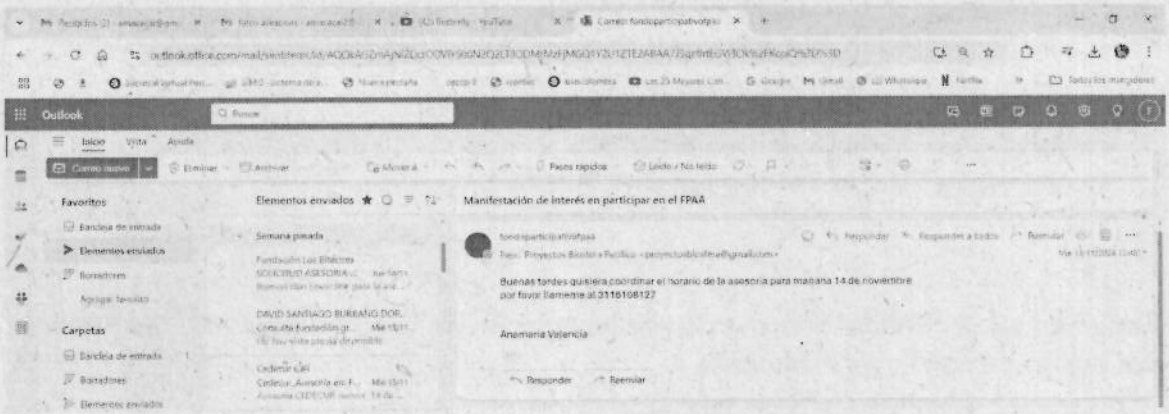


Ilustración 5 Correos de respuesta a petición de asesorías.

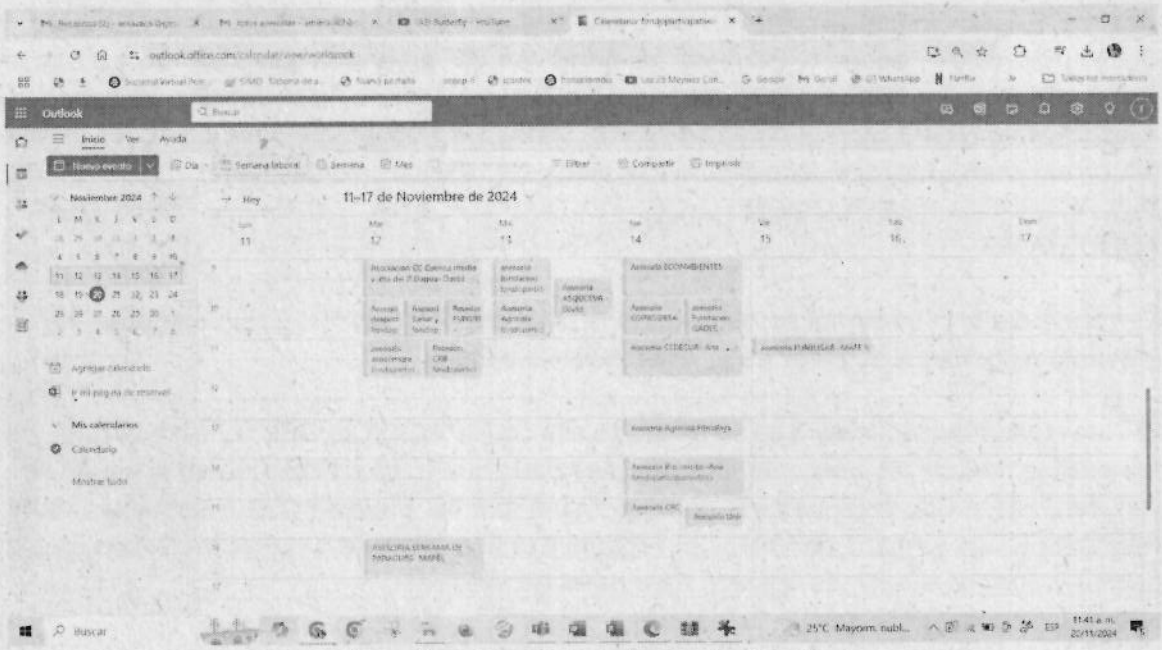
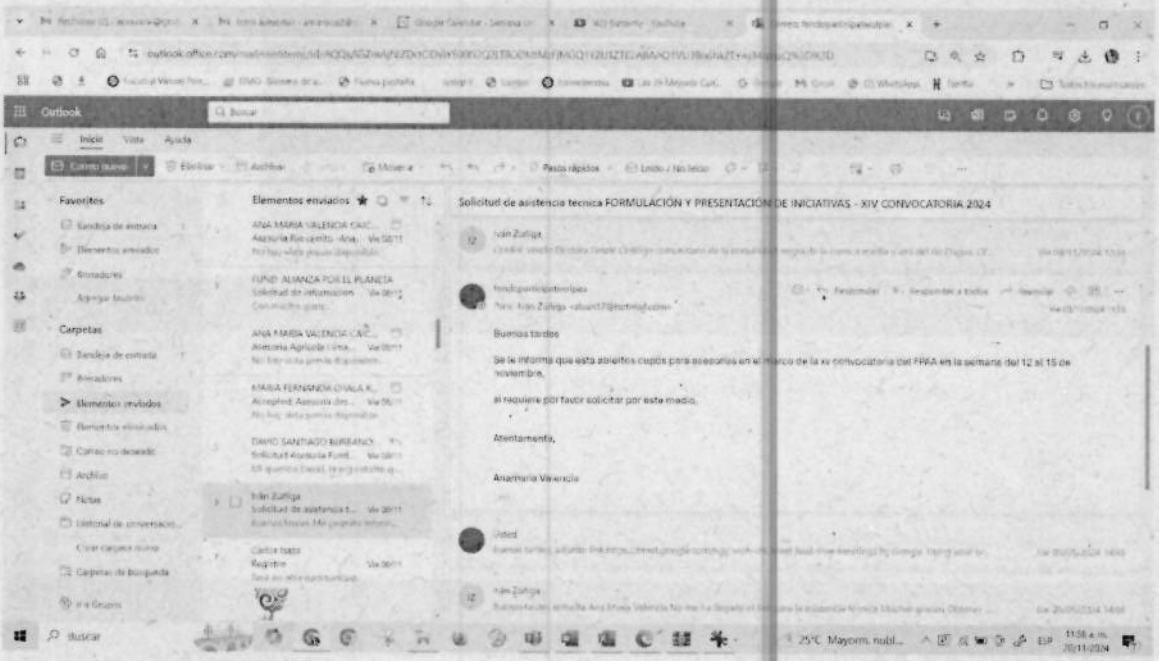


Ilustración 6 Agendamiento de asesorías virtuales

Asi mismo, remitió correos electrónicos a quienes durante la convocatoria habían informado de su interés en participar de la convocatoria, invitándoles a recibir las asesorías virtuales e informando de las fechas destinadas para tales fines.



La profesional realizó asesorías virtuales a 8 ESAL ambientalistas que le correspondieron, a algunas se les realizó la asesoría de manera telefónica si había dificultad de comunicación, en la distribución con el equipo, la profesional realizó asesoría a 8 de 19 ESAL asesoradas virtualmente, a continuación se presentan las ESAL asesoradas y los pantallazos de algunas de ellas.

Martes 12 de noviembre	**Miércoles 13 de noviembre**	**Jueves 14 de noviembre**
FUNDERURAL CREANDO BIENESTAR	Unidos por el planea Agrícola Himalaya	ECOAMBIENTES COPRODESA CEDECUR Rio cerrito Unidos por el planeta

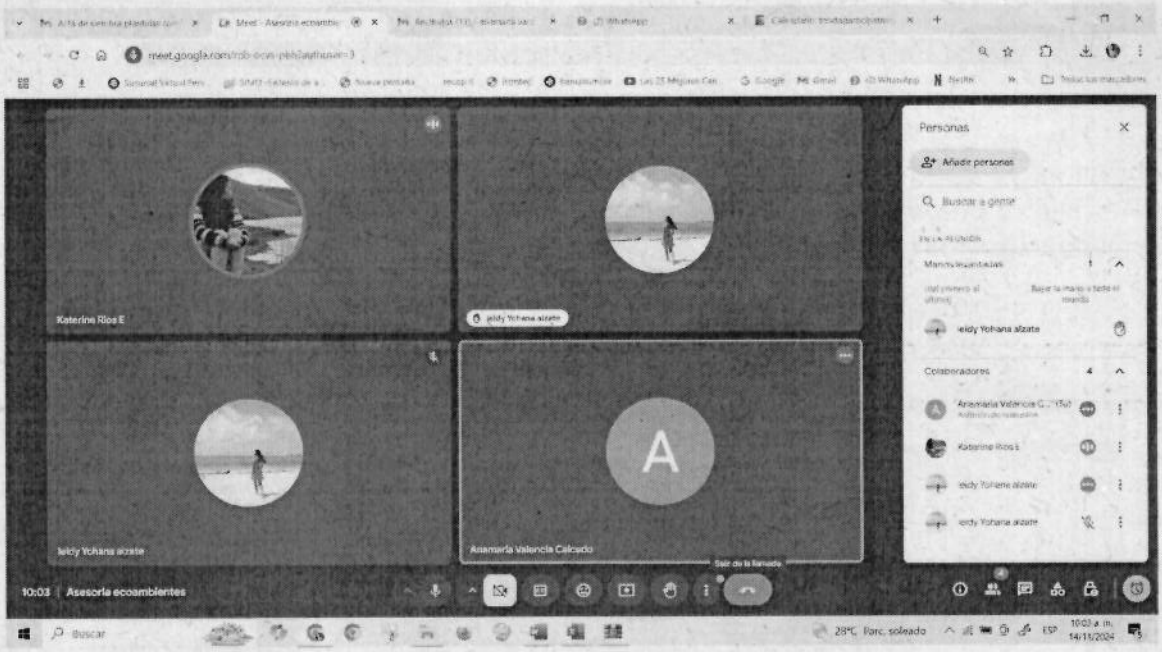


Ilustración 7 Asesoría a ECOAMBIENTES- Proyecto de ecoturismo

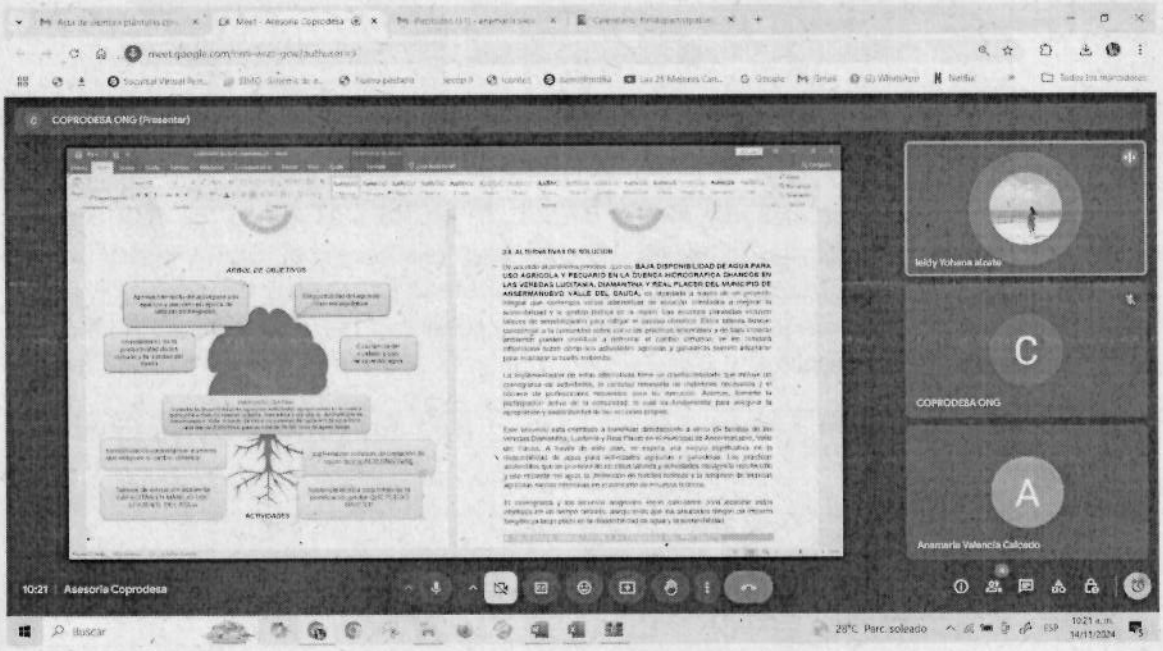


Ilustración 8 Asesoría ECOAMBIENTES

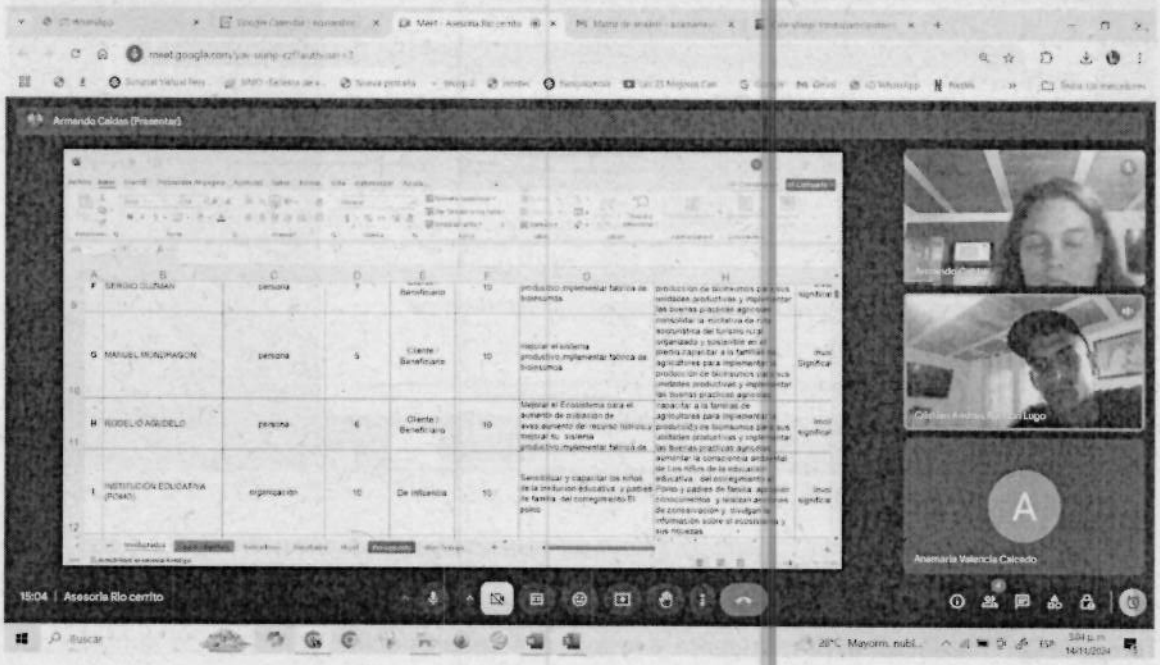


Ilustración 9 Asesoría Rio cerrito- Proyecto ecoturismo



Ilustración 10 Asesoria unidos por el planeta- Buenaventura

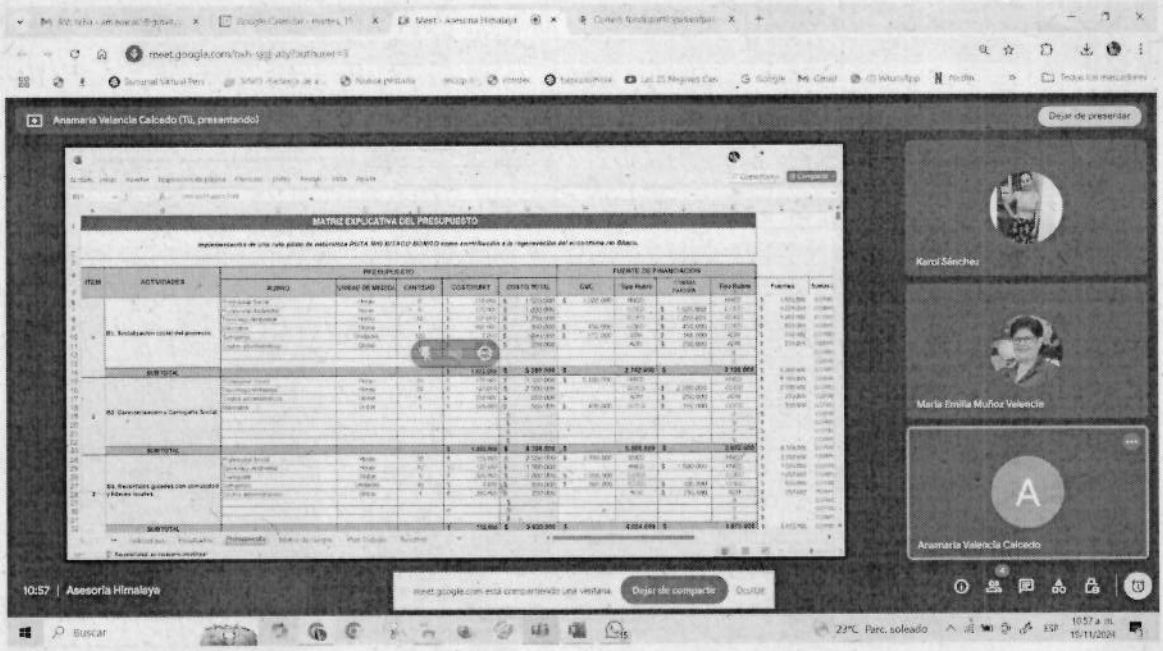


Ilustración 11 Asesoría Agrícola Himalaya

Vale la pena destacar que las mayores inquietudes en esta etapa del proceso de formulación obedecen al presupuesto y resultados del proyecto, identificando también que se presenta un error en el libro de resumen del proyecto.

- Participantes: ESAL interesadas, MARIA Fernanda Chala, David Burbano, Anamaria Valencia.
- Resultados: 8 ESAL Asesoradas para la presentación de propuestas a la convocatoria
- Verificador: Cronograma de asesorías, correos electrónicos, pantallazos de asesorías.

Acción: Preparación de la etapa de preselección y evaluación de los proyectos para la convocatoria XV del FPAA

Descripción: La profesional partició de reunin convocada por la Coordinadora del grupo de Educación Ambiental y participación, en la cual se definieron parámetros para realizar la evaluación de las propuestas del FPAA, incluyendo el cronograma de actividades para lograr contar con las evaluaciones de las ESAL y la selección de los proyectos antes del 24 de diciembre de 2024.

- Participantes: Funcionarios y contratistas del Grupo de Educación Ambiental y Participación de CVC.
- Resultados: Cronograma de preselección y evaluación de iniciativas.
- Verificador: Anexo 3 Acta de reunión de grupo 13 de noviembre de 2024.

Actividad No 3: Apoyar en la implementación del piloto de la de la Escuela FPAA desde el componente social, en el marco del Plan Estratégico.

Objetivo: Realizar prueba piloto del módulo de Formulación de proyectos socio ambientales de la Escuela del FPAA, en el marco de las asesorías para la convocatoria XV del FPAA.

Acción: Capacitación sesión 2-Árbol del problema del módulo de formulación de proyectos socio ambientales de la Escuela del FPAA.

Descripción: Con el ánimo de validar en la sesión de Árbol del problema del módulo de formación en proyectos socio ambientales y debido a la gran dificultad de los representantes de las ESAL en la elaboración de los mismo, se definió implementar adaptar y aplicar esta sesión a los asistentes a la jornada de asesoría de la DAR CENTRO SUR el día 5 de noviembre de 2024.

En el espacio, se realizó:

- Definición de la estructura del "Árbol del problema"
- Concepto y ejemplo de problema, causa, consecuencia
- Y se revisaron los aboles de las organizaciones presentes en el espacio.

Se empleó Presentación en PowerPoint y video, árbol del problema, situaciones ambientales.



Ilustración 12 Capacitación Árbol del problema DAR CENTRO SUR

- Participantes: ASOBAMBU, RIO CERRITO, ASOCOMORE, CORPOGUADALAJARA, ACOCTA, FANALKA y ASOUCEVA, David Burbano, Anamaria Valencia- profesionales de apoyo del FPAA.
- Resultados: Validación de estrategia de capacitación
- Verificador: Registro fotográfico, Anexo 4: acta de jornada de asesorías 5 de nov de 2024.

Actividad No 4: Brindar apoyo en la implementación de la metodología para el fortalecimiento comunitario y de planes de vida de ESAL que hacen parte de la convocatoria durante el año 2024.

Objetivo: Implementar piloto de la estrategia de fortalecimiento y planes de vida de la Corporación CORPOBARRANCO.
Acción: Implementar 4 actividades del componente de fortalecimiento organizativo con el grupo de mujeres de CORPOBARRANCO.

Descripción: La profesional lideró la implementación de la estrategia de fortalecimiento, a través del desarrollo de actividades diseñadas en el componente de fortalecimiento de ESAL Comunitarias, para tal actividad la profesional acopio información documental de la ESAL, como fue el Certificado de cámara de comercio, estatutos, Plan de vida de la vereda Barranco Bajo, Planes de finca de 13 de los 15 predios de las mujeres asociadas, información diagnostica de trabajos previos recientes sobre la ESAL, entre otras, basado en esta información se adaptaron las actividades del módulo 1, comprendiendo que para estas mujeres es vital el fortalecimiento de si mismas para proceder al fortalecimiento de la organización y definir si es pertinente elaborar con ellas su plan de vida organizativo.

De acuerdo con lo anterior, se desarrollaron dos jornadas de trabajo, de la siguiente manera:

Jornada	Fecha	Actividad
1	Noviembre 9 de 2024	Actividad 1: Autorreconocimiento y proyección Actividad 2. La vida organizativa y comunitaria Actividad 3: Estrategias de autocuidado
2	Noviembre 16 de 2024	Actividad 4: Mediación y resolución de conflictos Actividad 5: Liderazgo y relevo Actividad 6: Autocuidado

Las actividades se desarrollaron según lo previsto, dando cumplimiento a los objetivos y logrando que las participantes del proceso de CORPOBARRANCO se mantuvieran motivadas frente al proceso de fortalecimiento, manifestando que antes habían recibido muchas capacitaciones, pero no habían desarrollado acciones que les permitieran revisarse a si mismas como mujeres en todos los roles que desempeñan, por lo que valoran que el proceso haya incorporado las temáticas abordadas.

En la evaluación las mujeres manifestaron que la metodología abordaba había permitido la apropiación de conceptos herramientas y acciones primeramente que las reconoce como sujetos valiosos en el marco del cuidado del medio ambiente.

Para el forndo Participativo para la Acción ambiental, este proceso de fortalecimiento es nuevo por lo cual este proceso piloto, que desde lo social busca identificar las mejores maneras y metodologías de fortalecer las organizaciones de base comunitaria que trabajan por el medio ambiente a fin de que su trabajo sea sostenible no solo por sus impactos sino por el tejido social que se fortalece.

Es preciso señalar que en las actividades desarrolladas se reconoce los siguientes aprendizajes:

- Hay que priorizar técnicas y metodologías vivenciales para el desarrollo de las actividades.
- Unificar el trabajo en jornadas permite avanzar de manera sostenida sin agotar a los miembros de las organizaciones.
- El trabajo debe realizarse en lo posible entre dos profesionales para que haya retroalimentación y se cubran puntos vacíos que quedan de la intervención grupal-comunitaria – organizativa.
- El desarrollo de las actividades debe continuarse concertado con los participantes.
- La preparación de las actividades asegura mejores resultados.
- En lo posible el proceso de fortalecimiento debería realizarse paralelo al desarrollo de proyectos cofinanciados por el FPAA, pues las organizaciones se sienten con mayor compromiso al trabajo.



Ilustración 13 Actividad 1 Autorreconocimiento Nov 9 de 2024

- Participantes: CORPOBARRANCO, María Fernanda Chala, Anamaria Valencia.
- Resultados: Se logó contar con el compromiso y participación activa de las mujeres de CORPOBARRANCO.
- Verificador: Anexo 5. Acta y lista de asistencia del 9 de noviembre y Anexo 6. Acta y lista de asistencia del 16 de noviembre.

Atentamente,

Anamaria Valencia Caicedo
Cc. 67.045.495 de Cali.
Tel: 3116108127

Corporación Autónoma
Regional del Valle del Cauca

CERTIFICADO
DE COSTOS Y DEDUCCIONES Y SOLICITUD DE DISMINUCIÓN DE BASE DE RETENCIÓN EN LA FUENTE ASOCIADOS A RENTAS DE TRABAJO

En cumplimiento al inciso 1 del Parágrafo 2 del artículo 383 del Estatuto Tributario, modificado por el artículo 8 de la Ley 2277 de 2022 - numeral 6 del artículo 1.2.4.1.6 y parágrafo 4 del artículo 1.2.4.1.17 del Decreto 1625 de 2016 modificados por los artículos 9 y 11 del Decreto 2231 de 2023, artículo 89 de la Ley 2277 de 2022 y el artículo 1.2.4.1.6 del Decreto 1625 de 2016 (adicionado mediante el artículo 9 del Decreto 2250 de 2017 y artículo 2 del Decreto 359 de 2020); Yo, Anamaria Valencia Caicedo, con documento de identidad No. 67045495, vinculado a la Corporación Autónoma Regional del Valle del Cauca -CVC, mediante contrato de prestación de servicios No. 0776 de 2024,

MANIFIESTO BAJO LA GRAVEDAD DE JURAMENTO QUE:

1. Sobre los ingresos percibidos por concepto de HONORARIOS o SERVICIOS PERSONALES, originados por el contrato suscrito con la entidad,

   (X) No haré uso de costos y deducciones, por lo cual solicito aplicar el 25% como renta exenta de conformidad con el numeral 10 del artículo 206 del E.T. y la tarifa de retención establecida en el artículo 383 E.T.

   ( ) Si haré uso de costos y deducciones, por lo cual aplicar las tarifas de retenciones del 4% - 6% - 10% - 11% según el caso, establecidas en los artículos 392 y 401 del E.T.

2. La base de cotización para los sistemas de salud y pensión, corresponde al 40% del valor bruto del contrato suscrito con la CVC y pagado por cuotas, porcentaje sobre el cual se calcula el monto del aporte en salud que corresponde al 12,5%.

   (X) SI realizo aportes a pensión del 16% sobre la base de cotización.

   ( ) No realizo aportes a pensión del 16% sobre la base de cotización, debido a que soy pensionado(a) o beneficiario(a) de reconocimiento de indemnización sustitutiva, o de devolución de aportes, según la Resolución No. _____ expedida por _____.

   Por lo anterior solicito el descuento de la base de retención en la fuente, para lo cual adjunto copia de la planilla No.1068192104 correspondiente al periodo de cotización octubre.

Dado en Cali, a los 21 días del mes de noviembre de 2024

Anamaria Valencia C.

Anamaria Valencia Caicedo
67045495