	REPÚBLICA DE COLOMBIA DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA ALCALDÍA MUNICIPAL DE SAN FRANCISCO NIT:800022791-4		**Código:** S-G 110-06 Versión: 4	
	Proceso	Gestión Contractual	**Fecha de actualización:** 17/03/2021	
	Formato	Acta de supervisión y autorización de pagos al contratista		

Informe No:	6	**Fecha:**	19 de diciembre de 2024

SUPERVISOR:	**CARGO**
DIANA KATHERINE CASTAÑO VASQUEZ	SUPERVISOR (a)

INFORMACIÓN DEL CONTRATISTA

NOMBRE O RAZON SOCIAL:	MARTA INES MONTOYA GOMEZ

NIT Y/O C.C:	**REPRESENTANTE LEGAL**
43.450.937	

INFORMACION DEL CONTRATO

# DEL CONTRATO	77	FECHA DE SUSCRIPCION	JUNIO 20 DE 2024
FECHA DE INICIO	JUNIO 20 DE 2024	FECHA DE TERMINACIÓN	DICIEMBRE 19 DE 2024
PRORROGA		VALOR DEL CONTRATO	15.000.000
VALOR ADICONADO		VALOR ANTICIPO	

OBJETO DEL CONTRATO

DESARROLLAR ACTIVIDADES DE ACOMPAÑAMIENTO AL PROGRAMA GERONTOLOGICO DEL MUNICIPIO DE SAN FRANCISCO EN EL CORREGIMIENTO DE AQUITANIA, PARA MEJORAR LA CALIDAD DE VIDA DE ESTE GRUPO POBLACIONAL.

ACTIVIDADES EJECUTADAS

1-Realizar una (01) convocatoria por redes sociales de los programas a desarrollar de danza, taller de manualidades, teatro, dibujo, lecto-escritura, poesía entre otros, para motivar la participación de los adultos mayores del corregimiento de Aquitania. 2-Desarrollar un cronograma mensual de las actividades y darle cumplimiento. 3-Desarrollar procesos formativos de danza con adultos y adultos mayores del Corregimiento de Aquitania, impartir clases una (1) vez por semana. 4-Realizar talleres de elaboración de manualidades con adultos mayores del Corregimiento de Aquitania, impartir clases una (1) vez por semana. 5-Conformar y dictar talleres de lecto-escritura adultos mayores del Corregimiento de Aquitania, impartir clases una (1) veces por semana. 6-Fomentar un taller de pintura y dibujo para estimular el lado creativo y de las emociones, promoviendo un mayor estado de ánimo en los adultos mayores. 7-Apoyar la implementación del desarrollo de habilidades de atención y memoria por medio de juegos de mesa (Ajedrez, parques, domino, bingo, etc.), una vez por semana. 8-Fomentar los estilos de vida saludables del adulto mayor mediante la práctica de la actividad física como caminatas, una vez por semana. 9-Realizar visitas domiciliarias a los adultos en situación de cama, verificando su estado de salud y adultos mayores en situación de vulnerabilidad, una vez por semana, impactar aproximadamente cinco (5) personas al mes. 10-Apoyar el trámite de poderes mensualmente para retirar el subsidio de Colombia Mayor, apoyar el cobro y realizar el pago del mismo a los adultos mayores en el corregimiento de Aquitania. 11-Realizar talleres de formación de dibujo, danza, poesía, manualidades y lecto-escritura, en las veredas (El jardín, Miraflores, el arrebol, san pedro, el venado chumurro, la quiebra, san Agustín, la iraca), una vez al mes, impactando mínimo quince (15) personas. 12-Apoyar la Coordinación de gerontología y Secretaría de Protección Social en todos los programas, proyectos y acciones dirigidos a mejorar calidad de vida en la población adulta mayor. 13-Presentar oportunamente y con calidad, la cuenta de cobro correspondiente a los servicios prestados durante el mes, acompañada de los soportes respectivos y acreditar mensualmente el pago de las obligaciones del Sistema de Seguridad Social y demás obligaciones en materia tributaria. 14-Entregar la identificación y distintivo entregado por la entidad contratante al finalizar las actividades contratadas. 15-Otras asignadas por la Secretaría de Protección Social inherentes a su Objeto Contractual.

CONCEPTO DEL SUPERVISOR

EJECUCIÓN TÉCNICA:

La contratista dio cumplimiento al objeto contractual de acuerdo a lo descrito en el contrato de prestación de servicios # 77, como soporte se encuentra el informe de actividades que contiene las evidencias donde se verifica el avance.

EJECUCIÓN FINANCIERA:	100,00%	**VALOR COMPROMISO**	15.000.000
VALOR EJECUTADO	15.000.000	**POR EJECUTAR**	0

DETALLE DE FACTURA		**DETALLE PAGOS**	**VALOR PAGO**	**OBSERVACION**
1	3.416.666	CP N° 584 / 01-08-2024	3.416.666	
2	2.500.000	CP N° 709 / 02-09-2024	2.500.000	
3	2.500.000	CP N° 843 / 01-10-2024	2.500.000	
4	2.500.000	CP N° 918 / 30-10-2024	2.500.000	
5	2.500.000	CP N° 1075 / 02-12-2024	2.500.000	
6	1.583.334			
7				
TOTAL	**15.000.000**	**TOTAL**	**13.416.666**	

	REPÚBLICA DE COLOMBIA DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA	**Código:** S-G 110-06	

EJECUCION JURIDICA

El contratista cumple a cabalidad con el objeto contractual realizando los procesos y subprocesos administrativos, conforme a las necesidades.
El contratista ha tenido seguimiento de sus obligaciones y ha cumplido en todos sus aspectos.
El contratista ha cumplido con la fecha de entrega de informes pactado por la administracion municipal.

ANEXOS

Cuenta de cobro número:	6	Informe Técnico:	Del 01 al 19 de diciembre de 2024
Planilla de Seguridad social #:	7950505480	Acta de Inicio y contrato:	20 de junio de 2024
Disponibilidad Presupuestal #	243	Registro Presupuestal #	277
Nombre del rubro presupuetal	SERVICIOS PARA LA COMUNIDAD, SOCIALES Y PERSONALES.	No de rubro presupuestal	2.3.2.02.02.009

CONCLUSIONES DE SUPERVISIÓN

El contratista ha cumplido a cabalidad y en el tiempo pactado con el objeto y las obligaciones contratadas durante el período presentado, por lo tanto se autoriza el sexto pago que corresponde al periodo del 01 al 19 de diciembre, por $1.583.334 pesos. Lo anterior para una ejecución del 100%.

OBSERVACIONES

El contratista ha cumplido con el 100% de las actividades contratadas.

Katherine Castaño

FIRMA DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO:	

Municipio de San Francisco
Administración Municipal
ARCHIVO
Fecha: 20 | 12 | 2024
No. de Consecutivo: 1555
Firma de Recibido: Franklin A

NOMBRE: **MARTHA INES MONTOYA GOMEZ**
Ocupación: Contratista
Dirección: Corregimiento de Aquitania
Teléfono: 3104130052
Correo electrónico: marthamontoya66@hotmail.com
Documento Equivalente a Factura (artículo 3 Decreto 522 de marzo 7 de 2003)

CUENTA DE COBRO N: 6

EL MUNICIPIO DE SAN FRANCISCO ANTIOQUIA

CON NIT 800.022.791-4

DEBE A:

MARTHA INES MONTOYA GOMEZ con cédula de Ciudadanía Nº **43.450.937**, por prestar los servicios contemplados en el contrato Nº 077 del 20 de junio de 2024, cuyo objeto es: "DESARROLLAR ACTIVIDADES DE ACOMPAÑAMIENTO AL PROGRAMA GERONTOLOGICO DEL MUNICIPIO DE SAN FRANCISCO EN EL CORREGIMIENTO DE AQUITANIA, PARA MEJORAR LA CALIDAD DE VIDA DE ESTE GRUPO POBLACIONAL".

Dichos valores comprometidos en los rubros presupuestales N°:

- 2.3.2.02.02.009

- Disponibilidad presupuestal. 243 del 01 de junio de 2024
- Registro presupuestal: 277 del 20 de junio de 2024

Se realizará desembolso por la suma de **UN MILLÓN QUINIENTOS OCHENTA Y TRES MIL TRESCIENTOS TREINTA Y CUATRO PESOS M/L ($1.583.334),** por los servicios prestados en el periodo comprendido entre el 01 al 19 de diciembre de acuerdo a lo pactado en el objeto contractual.

Favor consignar a la cuenta de ahorro a la mano Bancolombia N° 031-041300-52

Martha Montoya

MARTHA INES MONTOYA GOMEZ

C.C. 43.450.937

N° de Contrato: 077 **Fecha del Contrato:** JUNIO 20 DE 2024

Contratista: MARTHA INES MONTOYA GOMEZ	**NIT/CC** 43.450.937

Objeto del Contrato: DESARROLLAR ACTIVIDADES DE ACOMPAÑAMIENTO AL PROGRAMA GERONTOLOGICO DEL MUNICIPIO DE SAN FRANCISCO EN EL CORREGIMIENTO DE AQUITANIA, PARA MEJORAR LA CALIDAD DE VIDA DE ESTE GRUPO POBLACIONAL.

Periodo Para Informar: Del 01 al 19 de Diciembre de 2024

Actividad 1: Realizar una (01) convocatoria por redes sociales de los programas a desarrollar de danza, taller de manualidades, teatro, dibujo, lecto-escritura, poesía entre otros, para motivar la participación de los adultos mayores del corregimiento de Aquitania.

Fecha y Lugar	Acciones para lograr la actividad	N° de Personas Intervenidas	Evidencia
Del 01 al 19 de Diciembre de 2024	Se continuó con la convocatoria a los adultos mayores y demás personas que quieran participar de estas actividades, todo esto se hizo por medio virtual, con los grupos de WhatsApp, con profesores del colegio y de las diferentes veredas, con el objetivo de hacer llegar la información a cada uno de ellos y que conozcan el cronograma de las actividades a realizar para que se inscriban y de esta forma poder hacer parte de ella.	160	Imagen publicitaria

Actividad 2: Desarrollar un cronograma mensual de las actividades y darle cumplimiento.

Fecha y Lugar	Acciones para lograr la actividad	N° de Personas Intervenidas	Evidencia
01 de Diciembre de 2024	Se realizó el cronograma de actividades con el objetivo de tener un plan de acción para la realización de cada una de ellas, articulando con los demás compañeros de cultura y deporte para lograr un mejor trabajo en equipo. Esto permite aumentar la responsabilidad y evitar obstáculos a la hora de realizarlas.	1	Cronograma de actividades

Actividad 3: Desarrollar procesos formativos de danza con adultos y adultos mayores del Corregimiento de Aquitania, impartir clases una (1) vez por semana.

Fecha y Lugar	Acciones para lograr la actividad	N° de Personas Intervenidas	Evidencia
03,10,17 de Diciembre de 2024 Corregimiento de Aquitania	Se realiza taller de danza, donde la finalidad es disfrutar de un espacio de creación artística y de experimentación, a través de la danza, la expresión corporal, el movimiento y el baile. En esta actividad se trata de dar un enfoque en ritmos ya conocidos por nuestros adultos incentivando a la practica en las actividades familiares de sembrina pues en este mes se terminan los procesos y se espera continuar el próximo año y no sabemos en qué fecha se	42	Registro fotográfico y registro de asistencia.

	dará la continuidad de los procesos de danza		
Actividad 4: Realizar talleres de elaboración de manualidades con adultos mayores del Corregimiento de Aquitania, impartir clases una (1) vez por semana.			
Fecha y Lugar	**Acciones para lograr la actividad**	**N° de Personas Intervenidas**	**Evidencia**
05,12,19 de Diciembre de 2024 Corregimiento de Aquitania	Se realizó taller de manualidades con los adultos mayores, se han venido realizando manualidades enfocadas a las actividades navideñas, la actividad de estos talleres consiste en trabajar de una forma manual y artesanal todos los materiales existentes mediante el desarrollo de distintas técnicas decorativas y artísticas. Con ello se potencia la habilidad manual y creativa de los adultos mayores, y se organizó la decoración del pesebre comunitario en el parque como tradición de cada año en nuestra comunidad.	45	Registro de asistencia y registro fotográfico.
Actividad 5: Conformar y dictar talleres de lecto-escritura adultos mayores del Corregimiento de Aquitania, impartir clases una (1) veces por semana.			
Fecha y Lugar	**Acciones para lograr la actividad**	**N° de Personas Intervenidas**	**Evidencia**
05,12 de Diciembre de 2024 Corregimiento de Aquitania	Se realizó taller de lectoescritura con los adultos mayores del corregimiento de Aquitania, esto nos ayuda a trabajar el tema de la memoria; en estos talleres aparte de leer se hacen ejercicios de recordar o hacer memoria de las labores cotidiana de nuestros adultos mayores en su juventud, como también se le da lectura a libros tales como medicinales que son de gran importancia para ellos. Se dejan tareas para que nuestros adultos sigan el proceso desde la casa durante el tiempo que están sin el acompañamiento de la auxiliar, por finalidad del contrato.	20	Registro de asistencia y registro fotográfico.
Actividad 6: Fomentar un taller de pintura y dibujo para estimular el lado creativo y de las emociones, promoviendo un mayor estado de ánimo en los adultos mayores.			
Fecha y Lugar	**Acciones para lograr la actividad**	**N° de Personas Intervenidas**	**Evidencia**
05,12,19 de Diciembre de 2024 Corregimiento de Aquitania	Se fomenta taller de pintura (vinilos) con adultos mayores, donde se elaboran, se hacen diferentes tipos de dibujos en ocasiones libres y otros sistemas estilo mándala. Con esto buscamos un espacio destinado a conectarnos con la creatividad brindando diferentes herramientas, estas herramientas incluyen conocimientos sobre color, composición, lenguaje visual, forma, expresión y contenido.	40	Registro de asistencia y registro fotográfico.

Actividad 7: Apoyar la implementación del desarrollo de habilidades de atención y memoria por medio de juegos de mesa (Ajedrez, parques, domino, bingo, etc.), una vez por semana.			
Fecha y Lugar	**Acciones para lograr la actividad**	**N° de Personas Intervenidas**	**Evidencia**
03,10,17 de Diciembre de 2024 Corregimiento de Aquitania	Se realizó el juego del Domino con los adultos mayores del Corregimiento de Aquitania, este juego favorece la estimulación cognitiva y la socialización. Ambos ingredientes son muy importantes para retrasar el deterioro que provoca el alzhéimer. Se les explicó que el objetivo del juego es colocar todas tus fichas en la mesa antes que los contrarios y sumar puntos. El jugador que gana una ronda, suma puntos según las fichas que no han podido colocar los oponentes. La partida termina cuando un jugador o pareja alcanza la cantidad de puntos indicada en las opciones de mesa.	35	Registro de asistencia y registro fotográfico.
Actividad 8: Fomentar los estilos de vida saludables del adulto mayor mediante la práctica de la actividad física como caminatas, una vez por semana.			
Fecha y Lugar	**Acciones para lograr la actividad**	**N° de Personas Intervenidas**	**Evidencia**
03,10,17 de Diciembre de 2024 Corregimiento de Aquitania	Se realizaron las caminatas con los adultos mayores logrando buena participación e integración en las mismas, se siguió contando con el acompañamiento del promotor de deporte quien nos apoyó en la instrucción para ejercitar los músculos, se continuo con los juegos de concentración con el objetivo de alcanzar nuevos niveles físicos, reduciendo la fatiga, mejorar el equilibrio y también reducir riesgo de tener caídas y lesiones.	42	Registro de asistencia y registro fotográfico.
Actividad 9: Realizar visitas domiciliarias a los adultos en situación de cama, verificando su estado de salud y adultos mayores en situación de vulnerabilidad, una vez por semana, impactar aproximadamente cinco (5) personas al mes.			
Fecha y Lugar	**Acciones para lograr la actividad**	**N° de Personas Intervenidas**	**Evidencia**
03,10,17 de Diciembre de 2024 Corregimiento de Aquitania	Se realizaron visitas domiciliarias a los adultos que se encuentran en situación de discapacidad y otros enfermos por caídas, con el objetivo de detectar posibles problemas en el hogar y en cada uno de ellos, también que ellos sientan el apoyo de los funcionarios y puedan expresar lo que están viviendo, durante las visitas se escucha con atención a los adultos, ellos se ponen muy felices y se comparte un rato agradable. Con dos adultas mayores que están mal de la rodilla se trabajó algunos ejercicios para que lo hicieran todos los días y de esta forma mejorar su movilidad.	11	Registro de asistencia y registro fotográfico.
Actividad 10: Apoyar el trámite de poderes mensualmente para retirar el subsidio de Colombia Mayor, apoyar el cobro y realizar el pago del mismo a los adultos mayores en el corregimiento de			

Aquitania.			
Fecha y Lugar	**Acciones para lograr la actividad**	**N° de Personas Intervenidas**	**Evidencia**
Del 16,17 de Diciembre de 2024 Corregimiento de Aquitania	Se realizó entrega del incentivo del mes de diciembre se convocó a los adultos a firmar los poderes y de esta forma lograr salir a realizar los cobros con el apoyo de la gerontóloga y los adultos mayores del municipio.	63	Planilla de asistencia Registro fotográfico
Actividad 11: Realizar talleres de formación de dibujo, danza, poesía, manualidades y lecto-escritura, en las veredas (El jardín, Miraflores, el arrebol, san pedro, el venado Chumurro, la quiebra, san Agustín, la iraca), una vez al mes, impactando mínimo quince (15) personas.			
Fecha y Lugar	**Acciones para lograr la actividad**	**N° de Personas Intervenidas**	**Evidencia**
15 de Diciembre de 2024	Se realizó el encuentro formativo con los adultos de las veredas El jardín, Miraflores, el arrebol, san pedro, el venado Chumurro, la Quiebra, San Agustín, la iraca, se hizo algunas actividades, allí se realizó taller de dibujo, donde se trabaja la creatividad y destreza de los adultos mayores aplicando diferentes técnicas, como también participar a modo de concurso animando al buen desempeño a la hora de realizar los trabajos, con una importante apunte a verificar el desarrollo y poder saber cuáles adultos son más creativos y buenos en el proceso del dibujo.	19	Registro de asistencia y registro fotográfico.
Actividad 12: Apoyar la Coordinación de gerontología y Secretaría de Protección Social en todos los programas, proyectos y acciones dirigidos a mejorar calidad de vida en la población adulta mayor.			
Fecha y Lugar	**Acciones para lograr la actividad**	**N° de Personas Intervenidas**	**Evidencia**
10,18 de Diciembre de 2024.	Se continuó con las encuestas del SISMANA a los adultos faltantes, con el objetivo de que ningún abuelo se nos quede por fuera para los próximos proyectos que lleguen al Corregimiento de Aquitania. Se acompañó en jornada a el adulto mayor con la mesa de victimas en acto de clausura del seminario, en la placa polideportiva del corregimiento con el programa, "abriendo trochas por la construcción de paz territorial y la no repetición de la violencia" evento en el cual se contó con la presencia de varios miembros de la comunidad en el corregimiento como también una delegación desde el municipio, con entidades como conciudadania, PENUD enlace de víctimas, comité de impulso del municipio, mesa de victimas asociaciones en red, PASIVI, equipos básicos, delegado de la	40 100	Registro de asistencia y registro fotográfico.

	defensoría de los derechos humanos, AMOR mujeres del oriente y algunos presidentes de juntas de acción comunal.		

Actividad 13: Presentar oportunamente y con calidad, la cuenta de cobro correspondiente a los servicios prestados durante el mes, acompañada de los soportes respectivos y acreditar mensualmente el pago de las obligaciones del Sistema de Seguridad Social y demás obligaciones en materia tributaria.

Fecha y Lugar	Acciones para lograr la actividad	N° de Personas Intervenidas	Evidencia
Del 01 al 19 de Diciembre de 2024	Se presenta oportunamente y con calidad la cuenta de cobro y el respectivo informe y se acredita el pago de la seguridad social, además, se envía el comprobante de pago a la supervisora del contrato.	1	Informe de actividades

Actividad 14: Entregar la identificación y distintivo entregado por la entidad contratante al finalizar las actividades contratadas.

Fecha y Lugar	Acciones para lograr la actividad	N° de Personas Intervenidas	Evidencia
Del 19 de Diciembre de 2024	Se hizo la entrega de la escarapela de identificación como contratista del municipio.	1	Carnet

Actividad 15: Otras asignadas por la Secretaría de Protección Social inherentes a su Objeto Contractual.

Fecha y Lugar	Acciones para lograr la actividad	N° de Personas Intervenidas	Evidencia
Del 17,18 de Diciembre de 2024	Se realizó entrega del paquete alimentario del programa "HAMBRE CERO", el cual busca garantizar progresivamente el derecho humano a una alimentación adecuada, sostenible y culturalmente apropiada a nuestros adultos mayores del Corregimiento de Aquitania. Se realizó entrega de kit de aseo a los adultos mayores del Corregimiento de Aquitania y sus veredas del proyecto social 'Contribución a un Envejecimiento Saludable y Activo en el Municipio de San Francisco".	100	Registro fotográfico

Actividad 16: Cumplir las normas, reglamentos, instrucciones del sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo de la Administración Municipal y los requisitos definidos en la caracterización del proceso en el cual participa.
Actividad 17: Suministrar información clara, veraz y completa sobre su estado de salud, Examen médico Ocupacional.
Actividad 18: Participar activamente en la programación del SG -SST, en especial de las actividades de capacitación.
Actividad 19: Desarrollar prácticas laborales seguros desde el autocuidado.
Actividad 20: Informar oportunamente al Supervisor del Contrato acerca de los peligros y riesgos

latentes en su sitio de trabajo.			
Fecha y Lugar	**Acciones para lograr la actividad**	**N° de Personas Intervenidas**	**Evidencia**
Del 01 al 19 de Diciembre de 2024	Se cumplió con las normas y los reglamentos que tiene la administración municipal, respecto al tema de seguridad y salud en el trabajo. Se suministra información veraz sobre el estado de salud y se envía certificado médico laboral a la supervisión del contrato. Durante la ejecución de las actividades realizadas en el mes, se desarrollan y ponen en práctica las medidas laborales seguras desde el autocuidado. Se informa oportunamente al supervisor del contrato sobre los peligros y riesgos latentes que puedan surgir en el trascurso del desarrollo de las actividades.	1	Examen médico laboral

Martha Montoya
Firma del Contratista

Katherine Castaño
Firma del Supervisor y/o Interventor

Anexos:
Evidencias de las actividades: Registro fotográfico
Acta de visitas
Cuenta de cobro /Factura
Soporte pago de seguridad social

Registro fotográfico



Actividad 1

DICIEMBRE 2024						
Lunes	Martes	Miércoles	Jueves	Viernes	Sábado	Domingo
						1 ELABORACIÓN DE CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES
2 DANZA Y MANUALIDADES AQUITANIA	3 LECTO-ESCRITURA, PINTURA Y DIBUJO	4 JUESGOS DE MESA Y VISITAS DOMICILIARIAS	5 DANZA Y MANUALIDADES AQUITANIA	6 LECTO-ESCRITURA, PINTURA Y DIBUJO	7 DANZA Y MANUALIDADES AQUITANIA	8
9 DANZA Y MANUALIDADES AQUITANIA	10 LECTO-ESCRITURA, PINTURA Y DIBUJO	11 JUESGOS DE MESA Y VISITAS DOMICILIARIAS	12 DANZA Y MANUALIDADES AQUITANIA	13 LECTO-ESCRITURA, PINTURA Y DIBUJO	14 DANZA Y MANUALIDADES AQUITANIA	15 TALLER VEREDAL
16 DANZA Y MANUALIDADES AQUITANIA	17 LECTO-ESCRITURA, PINTURA Y DIBUJO	18 JUESGOS DE MESA Y VISITAS DOMICILIARIAS	19 ELABORACION DE INFORME DE ACTIVIDADES	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30	31					

Actividad 2








Actividad 3






Actividad 4




Actividad 5





Actividad 6





Actividad 7




Actividad 8







Actividad 9








Actividad 10






Actividad 11





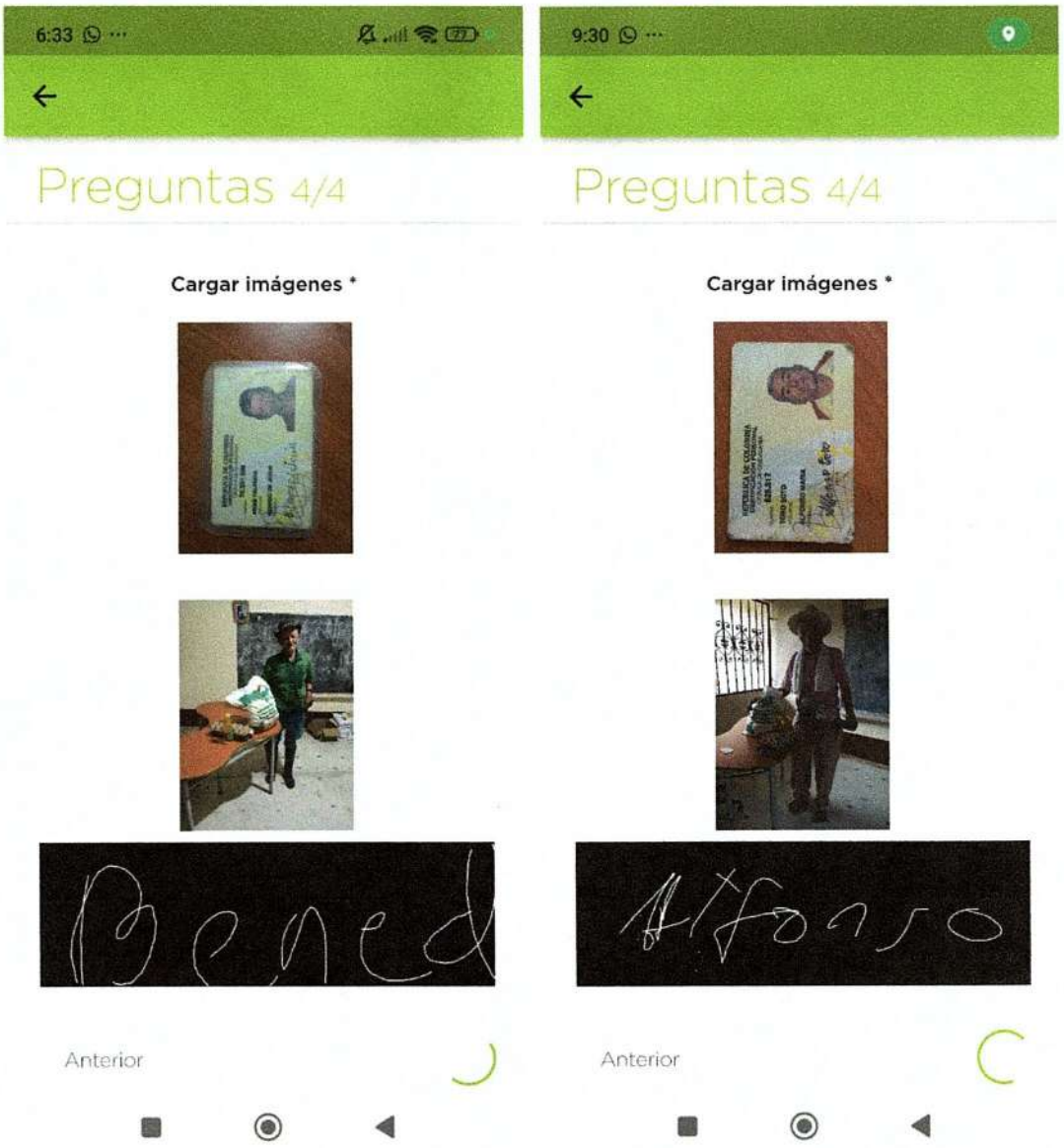
Actividad 12











Actividad 15

MUNICIPIO DE SAN FRANCISCO	FORMATO DE ASISTENCIA DIA 15 y 17 MES 12 AÑO 2024	CODIGO	
		VERSION	03
		FECHA	14/08/2024
		PAGINAS	1 de 1

Responsable: Martha Montoya	Lugar: Subsede administrativa	Hora: 8:00 AM - 2 PM	Hoja No.

Objeto de la Reunión: Recoleccion de poderes a los adultos beneficiarios de programa colombia mayor correspondiente al mes de diciembre.

No.	Nombres y Apellidos	Identificación	Telefono	Entidad/ Vereda	Cargo/ Ocupación	FIRMA
1	Manuel A. Arias Valencia	3.449.634	3502921654	Aquitania	Ad. Mayor	Manuel Arias
2	Pedro Julio Manrique P	3.618.057	3135944429	Aquitania	Ad Mayor	Pedro Julio Manrique.
3	Maria Tercia Lopez V	21.661.362	3192172547	Aquitania	Ad Mayor	Teresa Lopez
4	Maria Jesus Jimenez de O	21.661.056	3234571939	Aquitania	Ad. Mayor	NO Firma
5	Maria Rosalba Arias de R	22.108.966	3122476025	Aquitania	Ad Mayor	NO Firma
6	Blanca Cenobia Giraldo	21.661.133	3167830780	Aquitania	Ad. Mayor	Blanca 596
7	Lirio de Jesus soto O	3.449.665	3202004803	la Iraca	Ad Mayor	NO Firma
8	Maria Jovita soto de O	21.661.173	3215852782	Aquitania	Ad Mayor	maria Jovita Soto
9	Jose Teodolo soto C	627.082	3177758042	Aquitania	Ad Mayor	NO Firma
10	Dora de Jesus Giraldo	21.661.171	3223026323	Aquitania	Ad Mayor	Dora de Jesus Giraldo
11	Julia Margarita Lira	21.661.253	3503717941	la Quiebra	Ad Mayor	JMC.
12	Berto Elias Lira G	3.449.561	3176494472	Aquitania	Ad mayor	NO Firma
13	Luis Eduardo Montoya	3.449.537	3502782700	la Quiebra	Ad Mayor	Luis Eduardo Montoya
14	Julio Ernesto Pamplona	3.449.691	3105228856	la Iraca	Ad mayor	NO Firma
15	Rosa Maria Ramirez	21.661.189	3215728188	Aquitania	Ad Mayor	Rosa Maria
16	Pompilio de Jesus Parada	626.823	3105228856	la Iraca	Ad mayor	
17	Maria Vega Valencia	21.661.168	3132627218	Aquitania	Ad mayor	Maria Vega Montoya
18	Maria Jesus Quintero	21.661.094	3206273995	la Quiebra	Ad mayor	Maria J Quintero

MUNICIPIO DE SAN FRANCISCO	FORMATO DE ASISTENCIA DIA 13 MES 12 AÑO 2024	CODIGO	
		VERSION	03
		FECHA	14/08/2024
		PAGINAS	1 de 1

Responsable: Hartha Montoya	Lugar: Sector Yali hasta Aquitania	Hora: 10:am - 2pm	Hoja No.

Objeto de la Reunión: Visitas domiciliarias a los adultos en estado de discapacidad y enfermos

No.	Nombres y Apellidos	Identificación	Telefono	Entidad/ Vereda	Cargo/ Ocupación	FIRMA
1	Rosa Maria Ramirez de S	21.661.189	3215728888	Aquitania	Ad Mayor	Rosa maria
2	Maria Jesùs Jimenez de Q	21-661.056	3234571939	Aquitania	Ad Mayor	NO Firma
3	Maria Jesùs Quintero de L	21.661.094	3167273823	la Quiebra	Ad Mayor	Maria J Quintero
4	Carlos Emilio Valencia Ceballo	626.992	3202004845	Aquitania	Discapacit	NO Firma
5	Blanca Inés Duque Ramirez	21.660.796	3114162365	Aquitania	Ad Mayor.	NO Firma
6	Rosa Irene Higinio	21.660 947	3192984662	Aquitania	Ad Mayor	Rosa irene H
7	Alicia Ines Soto Cosme	21661.137	321.4978532	Aquitania	Ad Mayor.	alicia ines soto
8	Pedro Nel Gomez Atehor	3578.374	3006103117	Aquitania	Ad Mayor	NO Firma
9	Clara Inés lopez Gomez	21.661.270	3188104177	Aquitania	Ad Mayor	Clara ines lopes g
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						
17						
18						

MUNICIPIO DE SAN FRANCISCO

FORMATO DE ASISTENCIA

DIA 13 MES 12 AÑO 2024

CODIGO	
VERSION	03
FECHA	14/08/2024
PAGINAS	1 de 1

Responsable: Martha Montoya | **Lugar:** Subsede Aquitania | **Hora:** 10:0 am - 2pm | **Hoja No.**

Objeto de la Reunión: Encuentro formativo, fomentar la lecto escritura para incentivar y fomentar y enriquecer el lenguaje oral - practicar el dibujo y pintura.

No.	Nombres y Apellidos	Identificación	Telefono	Entidad/ Vereda	Cargo/ Ocupación	FIRMA
1	Rosa Maria Ramirez de S	21.661.189	3216728188	Aquitania	Ad Mayor	
2	Maria de Jesús Gomez de M	21.661.334	3225173295	Aquitania	Ad Mayor	maria de J. Gomez
3	Miguel Antonio Montoya C	3449.796	3225274362	Aquitania	Ad Mayor	Miguel A. Montoya
4	Berta Angelica Giraldo J	21.665.450	3502499903	Aquitania	Ad Mayor	Berta Giraldo
5	Celio Antonio Bernal E	627174	3122976025	Aquitania	Ad Mayor	
6	Berto Elias Cano Guzman	3.449.561	3176494272	Aquitania	Ad Mayor	
7	Blanca Cenobia Giraldo C	21.661.133	3167830780	Aquitania	Ad Mayor	Blancasgc
8	Luz Ely Ramirez Giraldo	43.880.193	3167830780	Aquitania	discapacidad	
9	Arnoldo de J. Giraldo	3.619.311	3508504215	Aquitania	Ad Mayor	
10	Blanca Libia Gonzalez C	21.814971	3148354740	Aquitania	Ad-mayor	Blanca Gonzalez
11	Rosa Maria Guzman A	21.661.374	3202004815	Aquitania	Ad Mayor	
12	Jose Jesus Mejia R	3449.905	3118306762	Aquitania	Ad Mayor	
13						
14						
15						
16						
17						
18						

MUNICIPIO DE SAN FRANCISCO	FORMATO DE ASISTENCIA DIA 11 MES 12 AÑO 2024	CODIGO	
		VERSION	03
		FECHA	14/08/2024
		PAGINAS	1 de 1

Responsable: Martha Montoya G	Lugar: Salon gerontológico	Hora: 2:0 PM	Hoja No.

Objeto de la Reunión: Encuentro formativo. Realizar actividades ludicas y juegos de mesa para ejercitar y mejorar la flexibilidad del cuerpo y mejorar la memoria.

No.	Nombres y Apellidos	Identificación	Telefono	Entidad/ Vereda	Cargo/ Ocupación	FIRMA
1	Maria de Jesus Gomez	21.661.334	3176698748	Aguitancia	Ad Mayor	Maria de Jesus Gomez
2	Dora Ramirez soto	21.661.205	3116756094	Agitancia	Ad Mayor	.
3	Blanca cenobia Giraldo	21.661.133	3167830780	Aguitancia	Ad Mayor	Blancacg
4	Blanca Ines Diaz Ramirez	21.660798	3114162365	Aguitancia	Ad Mayor	
5	Maria Ligia Montoya	21.661.168	3132627218	Aguitancia	Ad Mayor	Montoya
6	Carmen Lopez Jimenez	21.661.167	3117758962	Aguitancia	Ad Mayor	.
7	Teresa Lopez Vasquez	21-661.362	3192172547	Aguitancia	Ad Mayor	
8	Francisco Antonio Giraldo G	3.449.813	3122180442	Aguitancia	Ad Mayor	.
9	Clara Ines Lopez Gomez	21.661.230	3188104177	Aguitancia	Ad Mayor	clara lopez g
10	Nelly Quintero Ramirez	21.661.457	3116756094	Aguitancia	Ad Mayor	Blanca Nelly Quintero
11	Aleida Gomez Quintero	1037974393	3116756094	Aguitancia	Discapacid	
12	Berta Angelica Giraldo G	21.665.450	3502499908	Aguitancia	Ad Mayor	Berta Giraldo
13	Hugel Angel Diaz Ramirez	13.140.018	3215852782	Agitancia	Ad Mayor	
14	Julio Enrique Cardenas G.	3.449834	3107334836	Aguitancia	Ad Mayor	Julio Cardenas
15	Blanca Margarita soto	21.661.365	3195361301	Aguitancia	Ad Mayor	
16	Arnoldo Giraldo Cardenas	3619.311	3508504215	Aguitancia	Ad Mayor	Arnoldo Giraldo
17	Ramon Antonio Vasquez R	627-110	3132579062	Aguitancia	Ad Mayor	.
18	Marta Elena Ramirez de G	21.661.212	3146219657	Agritancia	Ad Mayor	Marta Elena Ramirez

Elaboró: Equipo MECI | Reviso y Aprobó: Ana Milena Mery Real

MUNICIPIO DE SAN FRANCISCO	FORMATO DE ASISTENCIA DIA 3 MES 12 AÑO 2024	CODIGO	
		VERSION	03
		FECHA	14/08/2024
		PAGINAS	1 de 1

Responsable: Martha Montoya	Lugar: Salón gerontológico	Hora: 10:0 am	Hoja No.

Objeto de la Reunión: Encuentro formativo, Terminar de realizar manualidades de figuras navideñas para adornar el pesebre comunitario.

No.	Nombres y Apellidos	Identificación	Telefono	Entidad/ Vereda	Cargo/ Ocupación	FIRMA
1	Higel A Giraldo (1)	3.450.047	3113110392	Jardín	Discapacid	
2	Higuel A. lopez Quintero	3.450.003	3172130123	Aquitania	Discapacada	Miguel
3	Donelia Cardona, Gome	21661238	3176494272	Aquitania	Ad- Mayor	Donelia Cardenas
4	Nelly Quintero Ramm	21.661.457	3116756094	Aquitania	Ad Mayor	Blanca Nelly Quintero Ramirez
5	Alcida Cosme soto	1037974393	3116756094	Aquitania	Discapacid.	Alcida
6	Maria Virgelina Posada	21.661.414	3166005135	Aquitania	Ad Mayor	maría virjelina Posada
7	Blanca libia Gonzalez	21.814.971	3194263529	Aquitania	Ad Mayor	Blanca Gonzalez
8	Dilamar Mejia R.	21.661.476	3103946946	Aquitania	Ad Mayor	Dilamar M
9	Dora de J Giraldo	21.661.171	3223026323	Aquitania	Ad Mayor	Dora de Jesus Giraldo
10	Manuel Antonio Arias	3.449.634	3161684255	Aquitania	Ad Mayor	Manuel Arias
11	Berto Elias Giro	3.449.561	3176494272	Aquitania	Ad Mayor	
12	Rosa Maria Ramirez	21.661.189	3215728188	Aquitania	Ad Mayor	Rosa Maria
13	Maria Isbelia Gomez C	21.661.346	3167919309	Aquitania	Ad Mayor	Sus motivadores
14	Rosa Maria lópez P.	21.661.254	3136937181	Aquitania	Ad Mayor	Maria Isbelia Gomez
15	Blanca Cenobia Giraldo	21661.133	3167830780	Aquitania	Ad Mayor	Blancagsg
16	Luis Eli Ramirez G	93880193	3167830780	Aquitania	Discapacidad	NO firma
17	Teresa de jesús cárdenas	21661473	3502161848	Aquitania	Ad Mayor	Teresa cardenas
18	Maria Rosalba Arias	22108.966	3122976025	Aquitania	Ad Mayor	NO firma

MUNICIPIO DE SAN FRANCISCO

FORMATO DE ASISTENCIA

DIA 1 MES 12 AÑO 2024

CODIGO	
VERSION	03
FECHA	14/08/2024
PAGINAS	1 de 1

Responsable: Martha M **Lugar:** Oficina -subsede administrativa **Hora:** 9:am-3PM **Hoja No.**

Objeto de la Reunión: Entrega del incentivo a los adultos mayores del programa colombia mayor – correspondiente al mes de noviembre.

No.	Nombres y Apellidos	Identificación	Telefono	Entidad/ Vereda	Cargo/ Ocupación	FIRMA
1	Julio Henrique Perez	3.618.057	3135944424	Aquitania	Ad Mayor	
2	Francisco A Giraldo G	3.449.813	3122180442	Aquitania	Ad Mayor	NO Firma
3	Luis Enrique Duque R	3.449.573	3105964159	San Pedro	Ad Mayor	
4	Doncelia Cardenas G	21.661.238	3128215417	Aquitania	Ad Mayor	NO Firma
5	Julio Ernesto Pamplona	3.449.691	3105228856	la Iraca	Ad Mayor	
6	Berto Elias Giraldo	3.449.561	3.449.561	Aquitania	Ad Mayor	
7	Miguel Angel Duque	13.140.018	3215852782	Aquitania	Ad Mayor	NO Firma
8	Luis eduardo montoya	3.449.537	3502782444	la Quiebra	Ad Mayor	
9	Dora de Jesus Giraldo	21.661.171	3223026323	Aquitania	Ad Mayor	
10	Maria Teresa Lopez V	21.661.362	3192172547	Aquitania	Ad Mayor	
11	Pompilio de J. Posada	626.823	3105228856	la Iraca	Ad Mayor	
12	Arsenio de J. cardenas G	3.449.818	3192984662	Aquitania	Ad Mayor	ARSENIO
13	Felix Antonio Quintero	3.449.628	3506254772	la Quiebra	Ad Mayor	NO Firma
14	Lirio de Jesus Soto Q	3.449.665	3043116996	la Iraca	Ad Mayor	NO Firma
15	Jose Adan Montoya	1036.422.311	3502499903	Aquitania	Ad Mayor	NO Firma
16	Berta Angelica Giraldo	21.665.450	3504499903	Aquitania	Ad Mayor	Berta Giraldo
17	Blanca Cenobia Giraldo	21.661.133	3167830780	Aquitania	Ad Mayor	
18	Blanca Ines Duque R	21.660.796	3114162365	Aquitania	Ad Mayor	NO Firma

Certificado
Bancario

Martes, 28 de mayo de 2024

Señor(a)
A QUIEN PUEDA INTERESAR

BANCOLOMBIA S.A. se permite informar que MARTHA INES MONTOYA GOMEZ identificado(a) con CC No. 43450937, a la fecha de expedición de esta certificación, tiene con el banco los siguientes productos:

Producto	No. Producto	Fecha Apertura	Estado
BANCOLOMBIA A LA MANO	03104130052	2019/03/15	A-ACTIVA

***Importante:** Esta constancia solo hace referencia a los productos mencionados anteriormente.

*Si desea verificar la veracidad de esta información, puede comunicarse con la Sucursal Telefónica Bancolombia los siguientes números: Medellín - Local: (60-4) 510 90 00 - Bogotá - Local: (60-1) 343 00 00 - Barranquilla - Local: (60-5) 361 88 88 - Cali - Local: (60-2) 554 05 05 - Resto del país: 01800 09 12345. Sucursales Telefónicas en el exterior: España (34) 900 995 717 - Estados Unidos (1) 1 866 379 97 14.

Catalina Cortés Uribe.
Gerente Servicios Contact Center & BPO.

San Francisco-Antioquia, Diciembre 19 del 2024.

Señora
PAULA ANDREA NAVA VILLEGAS
Secretaria de Hacienda
Municipio de San Francisco

ASUNTO: Declaración juramentada para disminuir la base gravable de las retenciones en la fuente por renta.

Yo, MARTHA INES MONTOYA GOMEZ identificad@ con cedula de ciudadanía N° 43.450.937 expedida en San Luis Antioquia, de profesión Otras actividades de servicio de apoyo a las empresas ncp (código CIIU 8299), manifiesto bajo la gravedad de juramento que:

Con el objeto de aplicar para lo dispuestos en el Art. 388. Depuración de la base del cálculo de la retención en la fuente que:

	SI	NO
En el año anterior o en el año en curso obtuve ingresos brutos totales provenientes de la actividad, inferiores a 3.500 UVT. (UVT 2024 $47.100 = $164.850.000)	X	
He contratado o vinculado dos (2) o más trabajadores asociados a la actividad.		X

Atentamente,

Martha Montoya

MARTHA INES MONTOYA GOMEZ
Cédula: 43.450.937
Celular: 3104130052
Email: marthamontoya66@hotmail.com
Dirección: Corregimiento de Aquitania

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
COMPROBANTE DE PAGO

Bancolombia

DATOS GENERALES DEL APORTANTE			
TIPO IDENTIFICACIÓN:	CÉDULA DE CIUDADANÍA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	43450937
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:			MARTHA INES MONTOYA GOMEZ
CIUDAD/MUNICIPIO:	SAN FRANCISCO	DEPARTAMENTO:	ANTIOQUIA
DIRECCIÓN:	CORR AQUITANIA	TELÉFONO:	8513430
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Otras actividades de servicios
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO		
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA					
NÚMERO PLANILLA:	**7950505480**	TIPO DE PLANILLA:		I-INDEPENDIENTES	
PERIODO COTIZACIÓN	MES:	diciembre	PERIODO COTIZACIÓN	MES:	diciembre
OTROS SUBSISTEMAS:	AÑO:	2024	SALUD:	AÑO:	2024
DÍAS DE MORA:		0			
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):		2024/12/16	NÚMERO AUTORIZACIÓN:		1130917287

NOVEDADES

ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP
	X															

Planilla Pagada

LIQUIDACIÓN GENERAL

			TOTALES	
			COTIZANTES	TOTAL PAGADO
PENSIÓN				
		ADMINISTRADORA		
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
800224808	230301	230301-PORVENIR	1	$ 131.800
		SUBTOTAL:	1	**$ 131.800**
SALUD				
		ADMINISTRADORA		
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
900156264	EPS037	EPS037-NUEVA EPS	1	$ 103.000
		SUBTOTAL:	1	**$ 103.000**
RIESGOS PROFESIONALES				
		ADMINISTRADORA		
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
800226175	14-25	14-25-COLMENA	1	$ 20.100
		SUBTOTAL:	1	**$ 20.100**

VALOR SIN MORA:	**$ 254.900**
VALOR MORA:	**$ 0**
TOTAL PAGADO:	**$ 254.900**