PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

CONTRATO No. CO1.PCCNTR. **5862091** de 2024

NOMBRE DEL CONTRATISTA: MARITZA ROMÁN RODRÍGUEZ

IDENTIFICACION DEL CONTRATISTA: **CC 31791366**

OBJETO DEL CONTRATO: Prestar temporalmente servicios profesionales como Instructor para apoyar el acompañamiento, seguimiento y orientación de la formación profesional integral, en programas titulados y/o complementarios, en la modalidad presencial, virtual o a 2 GTH-F-062 V10 distancia, de acuerdo con la red de conocimiento y área temática conforme a los modelos formativos establecidos por el Centro Latinoamericano de Especies Menores-Regional Valle de conformidad con las políticas institucionales y la normatividad vigente.

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA:

1. Planificar y ejecutar actividades de Formación Profesional Integral tanto en modalidad presencial como a distancia, utilizando las plataformas proporcionadas por la entidad según el procedimiento de Ejecución Profesional Integral GFPI-P-006.

2. Realizar el seguimiento a cada aprendiz en formación, mediante la orientación y la comunicación asertiva, brindando acompañamiento a las actividades de aprendizaje, reportando avances o dificultades de manera oportuna a la coordinación académica en los formatos y tiempos establecidos, involucrando como mínimo los siguientes aspectos: Metodología del trabajo en equipo, planeación, ejecución, control, evaluación y ajustes de las fases, logro de los resultados de aprendizaje y principales productos.

3. Evaluar a los aprendices durante el proceso de formación y participar en los comités de seguimiento a los que sean convocados, de conformidad con los horarios de formación del Centro Latinoamericano de Especies Menores.

4. Realizar seguimiento a los aprendices en la etapa productiva según la asignación y programación definida por el centro. Se deben presentar actas de comités, bitácoras, formatos de planeación, seguimiento y evaluación de la etapa productiva, así como otras evidencias necesarias que respalden el proceso de seguimiento.

5. Participar en la preparación, ejecución y evaluación del proceso de inducción a la Formación Profesional Integral.

6. Presentar informes estadísticos generados a través del aplicativo SOFIA Plus, así como registros inherentes al proceso de formación definidos por el SENA, en fechas estipuladas por la entidad. Se deben adjuntar oportunamente y teniendo en cuenta la calidad de la información, los respectivos soportes para cada caso, tales como juicios evaluativos, reportes de inasistencias, informes de

aprendices, programación de actividades, y reportes de horas programadas, y entregar a la coordinación académica de manera oportuna las novedades evidenciadas en estos procesos.

7. Participar en equipos de desarrollo curricular para el seguimiento, actualización y gestión de los proyectos formativos, planificación pedagógica, guías de aprendizaje e instrumentos de evaluación. Esto se realiza en línea con los propósitos del programa de formación y los lineamientos establecidos, garantizando su debida documentación, considerando metodologías de trabajo en equipo, planificación, ejecución, control y ajuste de fases, así como el logro de resultados de aprendizaje.

8. Entregar informes en las fechas requeridas durante la ejecución del contrato, incluyendo el informe final de gestión, informes de actividades y procesos asignados, así como los archivos y elementos bajo su responsabilidad, antes de la finalización del contrato.

9. Utilizar las Bases de Datos del Sistema Nacional de Bibliotecas Sena, como apoyo a la formación profesional integral, referenciándolas en el desarrollo curricular y participando en las capacitaciones dispuestas para el aprovechamiento de estos recursos y fortalecimiento de nuestro que hacer como instructor.

10. Realizar y/o actualizar certificaciones de normas de competencia sugeridas por el centro de formación o relacionadas con el proceso de formación profesional integral.

11. Las demás que sean necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual.

LUGAR DE EJECUCIÓN: TULUÁ

PLAZO DE EJECUCIÓN: HASTA EL 13 DE DICIEMBRE DE 2024

FECHA DE INICIACIÓN CONTRATO: **_01_ DE _FEB_ DE _2024_**

FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO: **_13_ DE _DIC_ DE _2024_**

VIGENCIA DEL CONTRATO: __13__ DE _ABRIL_ DE __2025__

VALOR DEL CONTRATO: Se fija como valor la suma de: CUARENTA Y SEIS MILLONES QUINIENTOS NOVENTA MIL QUIIENTOS VEINTE PESOS MCTE. (**$46.590.520**).

PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

SUPERVISOR: JHON FERNANDO VILLADA SERNA

_____

IDENTIFICACION DEL SUPERVISOR: ___CC 16794967_____

SUSPENSIONES Y AMPLIACIONES DE SUSPENSIÓN: SI_X_ NO___

ACTAS No.	TIEMPO	CAUSALES
001	13 días	Adición y prórroga

BALANCE FINANCIERO:

Valor total del contrato	$46.590.520
Valor Ejecutado	$46.590.520
Saldo de pendiente de cancelar al contratista	$0
Saldo a liberar	$ 0

PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS

A continuación, se relaciona las fichas y RA evaluados por el instructor en la vigencia 2024:

FICHA	PROGRAMA DE FORMACIÓN	FASE EN LA QUE ORIENTÓ LA FORMACIÓN	RESULTADOS DE APRENDIZAJE EVALUADOS	OBSERVACIONES
2834579	PROGRAMACION DE APLICACIONES Y SERVICIOS PARA LA NUBE	PLANEACIÓN	1 - COMPRENDER INFORMACIÓN BÁSICA… 2 - DESCRIBIR A NIVEL BÁSICO… 3 - PARTICIPAR EN INTERCAMBIOS…	LOS RA FUEON EVALUADOS POR LA INSTRUCTORA CAROLINA ESCANDÓN

			4 - LLEVAR A CABO ACCIONES… 5 - COMUNICARSE DE MANERA SENCILLA… 6- PONER EN PRÁCTICA VOCABULARIO…	
2876159	GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO	PLANEACIÓN	ENCONTRAR INFORMACIÓN… ENCONTRAR VOCABULARIO… COMPRENDER FRASES…	TODOS LOS APRENDICES FUERON EVALUADOS Y APROBADOS SIN NOVEDAD
2758487	PROGRAMACION DE APLICACIONES Y SERVICIOS PARA LA NUBE	EJECUCIÓN	1 - COMPRENDER INFORMACIÓN BÁSICA… 2 - DESCRIBIR A NIVEL BÁSICO… 3 - PARTICIPAR EN INTERCAMBIOS… 4 - LLEVAR A CABO ACCIONES… 5 - COMUNICARSE DE MANERA SENCILLA… 6- PONER EN PRÁCTICA VOCABULARIO…	LOS RA FUEON EVALUADOS POR LA INSTRUCTORA MARIA JOSE QUINTANA AGUIRRE
2911338	PRESTACION DE SERVICIOS HOTELEROS EN IDIOMA INGLES	COMPLEMENTARIA	1 ORGANIZAR FOLLETOS… 2 FORMULAR	APRENDICES FUERON EVALUADOS Y CERTIFICADOS SIN NOVEDAD

			PLANES… 3 DISEÑAR PORTAFOLIO… 4 EXPONER EN INGLÉS… 5 EVALUAR EN INGLÉS… 6 RESOLVER EN INGLÉS…	
2615210	GESTION CONTABLE Y DE INFORMACION FINANCIERA	EVALUACIÓN	1 COMPRENDER INFORMACIÓN… 2 INTERCAMBIAR OPINIONES… 3 DISCUTIR SOBRE POSIBLES SOLUCIONES… 4 IMPLEMENTAR ACCIONES… 5 PRESENTAR UN PROCESO… 6 EXPLICAR LAS FUNCIONES…	TODOS LOS APRENDICES FUERON EVALUADOS Y APROBADOS SIN NOVEDAD
2878523	ASISTENCIA ADMINISTRATIVA	PLANEACIÓN	1 - COMPRENDER INFORMACIÓN BÁSICA… 2 - DESCRIBIR A NIVEL BÁSICO… 3 - PARTICIPAR EN INTERCAMBIOS… 4 - LLEVAR A CABO ACCIONES…	TODOS LOS APRENDICES FUERON EVALUADOS Y APROBADOS SIN NOVEDAD

			5 - COMUNICARSE DE MANERA SENCILLA… 6- PONER EN PRÁCTICA VOCABULARIO…	
2876132	INTEGRACION DE CONTENIDOS DIGITALES	EVALUACIÓN	1 - COMPRENDER INFORMACIÓN BÁSICA… 2 - DESCRIBIR A NIVEL BÁSICO… 3 - PARTICIPAR EN INTERCAMBIOS… 4 - LLEVAR A CABO ACCIONES… 5 - COMUNICARSE DE MANERA SENCILLA… 6- PONER EN PRÁCTICA VOCABULARIO…	TODOS LOS APRENDICES FUERON EVALUADOS Y APROBADOS SIN NOVEDAD
2876149	GESTIÓN INTEGRADA DE LA CALIDAD, MEDIO AMBIENTE, SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL	EJECUCIÓN	COMPRENDER FRASES Y VOCABULARIO… LEER TEXTOS MUY BREVES… REALIZAR INTERCAMBIOS… ENCONTRAR INFORMACIÓN… ENCONTRAR VOCABULARIO… COMUNICARSE EN	TODOS LOS APRENDICES FUERON EVALUADOS Y APROBADOS SIN NOVEDAD

			TAREAS SENCILLAS… COMPRENDER LA IDEA PRINCIPAL…	
2995236	SERVICIO DE RESTAURANTE Y BAR	PLANEACIÓN	1 - COMPRENDER INFORMACIÓN BÁSICA… 2 - DESCRIBIR A NIVEL BÁSICO… 3 - PARTICIPAR EN INTERCAMBIOS…	TODOS LOS APRENDICES FUERON EVALUADOS Y APROBADOS SIN NOVEDAD
2737051	TECNICO EN OPERACIONES FORESTALES	PLANEACIÓN	1 - COMPRENDER INFORMACIÓN BÁSICA… 2 - DESCRIBIR A NIVEL BÁSICO… 3 - PARTICIPAR EN INTERCAMBIOS… 4 - LLEVAR A CABO ACCIONES… 5 - COMUNICARSE DE MANERA SENCILLA… 6- PONER EN PRÁCTICA VOCABULARIO…	TODOS LOS APRENDICES FUERON EVALUADOS Y APROBADOS SIN NOVEDAD
2737050	TECNICO EN OPERACIONES FORESTALES	PLANEACIÓN	1 - COMPRENDER INFORMACIÓN BÁSICA… 2 - DESCRIBIR A NIVEL BÁSICO… 3 - PARTICIPAR EN INTERCAMBIOS…	TODOS LOS APRENDICES FUERON EVALUADOS Y APROBADOS SIN NOVEDAD

			4 - LLEVAR A CABO ACCIONES… 5 - COMUNICARSE DE MANERA SENCILLA… 6- PONER EN PRÁCTICA VOCABULARIO…	
2737065	TECNICO EN OPERACIONES FORESTALES	PLANEACIÓN	1 - COMPRENDER INFORMACIÓN BÁSICA… 2 - DESCRIBIR A NIVEL BÁSICO… 3 - PARTICIPAR EN INTERCAMBIOS… 4 - LLEVAR A CABO ACCIONES… 5 - COMUNICARSE DE MANERA SENCILLA… 6- PONER EN PRÁCTICA VOCABULARIO…	TODOS LOS APRENDICES FUERON EVALUADOS Y APROBADOS SIN NOVEDAD
2753107	CONSERVACION DE RECURSOS NATURALES	PLANEACIÓN	1 - COMPRENDER INFORMACIÓN BÁSICA… 2 - DESCRIBIR A NIVEL BÁSICO… 3 - PARTICIPAR EN INTERCAMBIOS… 4 - LLEVAR A CABO ACCIONES…	TODOS LOS APRENDICES FUERON EVALUADOS Y APROBADOS SIN NOVEDAD

			5 - COMUNICARSE DE MANERA SENCILLA… 6- PONER EN PRÁCTICA VOCABULARIO…	
2807682	SISTEMAS AGROPECUARIOS ECOLOGICOS	EVALUACIÓN	COMPRENDER FRASES Y VOCABULARIO… LEER TEXTOS MUY BREVES… REALIZAR INTERCAMBIOS… ENCONTRAR INFORMACIÓN… ENCONTRAR VOCABULARIO… COMUNICARSE EN TAREAS SENCILLAS… COMPRENDER LA IDEA PRINCIPAL…	TODOS LOS APRENDICES FUERON EVALUADOS Y APROBADOS SIN NOVEDAD
2952996	GESTION DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	PLANEACIÓN	COMPRENDER FRASES Y VOCABULARIO… LEER TEXTOS MUY BREVES… REALIZAR INTERCAMBIOS…	TODOS LOS APRENDICES FUERON EVALUADOS Y APROBADOS SIN NOVEDAD
2921856	SERVICIOS FARMACÉUTICOS	EJECUCIÓN	COMPRENDER FRASES Y VOCABULARIO… LEER TEXTOS MUY	LOS RA FUERON EVALUADOS POR LA INSTRUCTORA LORENA RAMÍREZ

			BREVES… REALIZAR INTERCAMBIOS… ENCONTRAR INFORMACIÓN… ENCONTRAR VOCABULARIO… COMUNICARSE EN TAREAS SENCILLAS… COMPRENDER LA IDEA PRINCIPAL…	
3133555	INGLES BASICO - NIVEL 4	COMPLEMENTARIA	COMUNICAR HECHOS… UTILIZAR VERBOS AUXILIARES… GENERAR SUGERENCIAS Y PROBABILIDADES…	LOS RA FUERON EVALUADOS POR LA INSTRUCTORA ELIANA VILLEGAS
3133543	INGLES BASICO - NIVEL 4	COMPLEMENTARIA	COMUNICAR HECHOS… UTILIZAR VERBOS AUXILIARES… GENERAR SUGERENCIAS Y PROBABILIDADES…	LOS RA FUERON EVALUADOS POR LA INSTRUCTORA ELIANA VILLEGAS

OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN SOBRE LOS PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS

PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

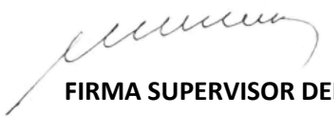
La Instructora cumplió a cabalidad con todas las obligaciones, según objeto del contrato, Impartiendo Formación Profesional Integral, de acuerdo con la programación establecida, con cada uno de los programas de formación, en las competencias y resultados de aprendizaje asignados, desarrollando las actividades de aprendizaje - enseñanza - evaluación; implementando labores en las plataformas dispuestas por el SENA.

SANCIONES: SI___ NO_X__

CUMPLIMIENTO FRENTE A LA OBLIGACIÓN A LA SEGURIDAD SOCIAL: SI_X_ NO__

GRADO DE SATISFACCIÓN: EXCELENTE_X_ BUENO__ REGULAR__ INSUFICIENTE__

Atentamente,



FIRMA SUPERVISOR DEL CONTRATO

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

TIPO IDENTIFICACIÓN:	CÉDULA DE CIUDADANÍA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	31791366
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:			MARITZA ROMAN RODRIGUEZ
CIUDAD/MUNICIPIO:	TULUA	DEPARTAMENTO:	VALLE
DIRECCIÓN:	CLL 41 # 33 - 25	TELÉFONO:	2332280
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Actividades reguladoras y facilitadoras de la act
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO		
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

NÚMERO PLANILLA:			**4578687835**	TIPO DE PLANILLA:			I-INDEPENDIENTES
PERIODO COTIZACIÓN OTROS	MES	diciembre	AÑO 2024	PERIODO COTIZACIÓN SALUD:	MES	diciembre	AÑO 2024
DÍAS DE MORA:			0				
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):			2024/12/02	NÚMERO AUTORIZACIÓN:			9990873840

TOTAL APORTES A PENSIÓN

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	APORTES VOLUNTARIOS		FSP		MORA		TOTALES		
CÓDIGO	NOMBRE			EMPLEADOR	COTIZANTE	SOLIDARIDAD	SUBSISTENCIA	COTIZACIÓN	FSP	APORTES	MORA	VALOR PAGADO
25-14	25-14 COLPENSIONES	1	$ 208.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 208.000	$ 0	$ 208.000
SUBTOTALES:										**$ 208.000**	**$ 0**	**$ 208.000**

TOTAL APORTES A SALUD

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD		LICENCIA MATERNIDAD		SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN		MORA		TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
EPS037	EPS037-NUEVA EPS	1		$ 0		$ 0		$ 0	$ 162.500	$ 0	$ 0	$ 0	$ 162.500	$ 0	$ 0	$ 162.500
SUBTOTALES:													**$ 162.500**	**$ 0**	**$ 0**	**$ 162.500**

TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD IRP			SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN	TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PAGO A OTROS RIESGOS	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	1		$ 0	$ 0		$ 0	$ 6.800	$ 6.800	$ 0	$ 0	$ 6.800
SUBTOTALES:									**$ 6.800**	**$ 0**	**$ 0**	**$ 6.800**

LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES

DATOS DEL COTIZANTE									NOVEDADES															SEGURIDAD SOCIAL																PARAFISCALES							
																								PENSIÓN								SALUD						ARP											
Nº	IDENTIFICACIÓN	NOMBRES	TIPO COTIZANTE	SUBTIPO COTIZANTE	SALARIO BÁSICO	TIPO DE SALARIO	COLOMBIANO	EXTRANJERO	REFORMA TRIBUTARIA	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	ADMIN	DIAS COT	IBC	COTIZACIÓN	FSP SUBSISTENCIA	FSP SOLIDARIDAD	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADOR	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADO	INDICADOR TARIFA ESPECIAL	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT	IBC	CENTRO DE TRABAJO	TOTAL APORTE	DIAS COT	IBC	CCF ADMIN	CCF TOTAL APORTE	SENA TOTAL APORTE	ICBF TOTAL APORTE	ESAP TOTAL APORTE	MINEDU TOTAL APORTE
1	CC 31791366	ROMAN RODRIGUEZ MARITZA	INDEPENDIENTE CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS		$ 1.300.000				NO																		25-14 COLPENSIONES	30	$ 1.300.000	$ 208.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	Normal	$ 208.000	EPS037-NUEVA EPS	30	$ 1.300.000	$ 162.500	$ 0	$ 162.500	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	30	$ 1.300.000	31791366	$ 6.800	$ 0		$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0

TOTAL	**$ 377.300**