INFORME DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES, TECNICOS Y DE APOYO A LA GESTION
FCO09-04
Versión: 6

INFORME PARCIAL 005 – FINAL

NÚMERO DE CONTRATO:	326 DEL 14 DE AGOSTO DE 2024
CONTRATISTA:	GERLY FAIR LOAIZA TURMEQUE
OBJETO:	SERVICIOS DE APOYO TECNICO PARA EL DESARROLLO DE CAPACIDADES EN LA GESTION DE LAS ORGANIZACIONES COMUNALES DE TAURAMENA.
VALOR:	$ 12.133.330
ADICIONAL EN VALOR No. 1	N/A
VALOR TOTAL CONTRATO:	$ 12.133.330
PLAZO DE EJECUCIÓN:	CUATRO (4) MESES Y DIEZ (10) DIAS
ADICIONAL EN PLAZO No. 1	N/A
PLAZO TOTAL:	CUATRO (4) MESES Y DIEZ (10) DIAS
FECHA DE INICIACIÓN:	15 DE AGOSTO DE 2024
FECHA DE VENCIMIENTO:	24 DE DICIEMBRE DE 2024
PERIODO DE INFORME:	1 DE DICIEMBRE DE 2024 AL 24 DE DICIEMBRE DE 2024
FECHA PRESENTE INFORME:	27 DE DICIEMBRE DE 2024
SUPERVISOR:	MARIA SONIA TORRES MORA
APOYO A LA SUPERVISION:	N/A
INTERVENTOR:	NA
REEVALUACION PROVEEDORES:	Excelente 10

1. OBLIGACIONES CONTRACTUALES

1. Apoyar técnicamente a la secretaría de gobierno Municipal en el procedimiento de Desarrollo comunitario mediante la elaboración de actas derivadas de los diferentes escenarios de participación de los integrantes de las juntas de acción comunal, tanto del área urbana como rural del municipio de Tauramena Casanare.

2. Realizar y dejar evidencia de las asistencias técnicas solicitadas por los dignatarios de las juntas de acción comunal que fortalezcan a las mismas en su estructura, organización y operatividad en temas empalmes de los diferentes cargos, depuración de libros, asambleas, afiliaciones, actualización de estatutos, actualización del Registro Único Tributario RUT, actualización del Registro Único Comunal RUC según los requisitos exigidos por el Ministerio del Interior, Actualización presentación de documentación Entidades financieras (bancos), elaboración y presentación del Plan de Acción año 2022. Y demás temas generados de las actividades comunitarias acorde con lo establecido por la ley 2166 del 18 de diciembre de 2021

3. Prestar apoyo que requieran las Juntas de Acción Comunal del municipio; con respecto a resolución de dudas e inquietudes pertinentes a la labor que desempeñan orientando y

brindando acompañamiento Según organización y operatividad.

4. Diligenciar y presentar de cada asistencia técnica la respectiva planilla de asistencia y registro fotográfico.

5. Establecer canales de comunicación, que permitan mantener informada a la comunidad sobre asuntos de interés general y colectivo; creando un puente directo entre la comunidad y la administración municipal

6. Presentar el cronograma de actividades una vez se suscriba acta de inicio que se desarrollara durante el plazo del objeto contractual.

7. Realizar la consolidación en una base de datos de las juntas de acción comunal, tanto del área urbana como rural del municipio de Tauramena con los datos establecidos en el procedimiento de Desarrollo comunitario. y mantenerla actualizada continuamente.

8. Prestar apoyo en la orientación de los derechos y deberes que le asisten a los integrantes de la junta de acción comunal del municipio de Tauramena Casanare.

9. Apoyar la organización clasificación, limpieza, foliación almacenamiento y conservación de la información documental que reposa en la Secretaría de Gobierno del procedimiento de Desarrollo comunitario, así como la nueva documentación que se allegue para la presente vigencia, aplicando las normas y procedimientos que establece el archivo general de la Nación

10. Apoyar las respuestas oportunas a las peticiones quejas reclamos o denuncias de la ciudadanía y partes interesadas que sean solicitadas por el supervisor de acuerdo con el procedimiento PQR implementado en la alcaldía de Tauramena Casanare dentro del sistema de gestión integral, de lo cual se debe dejar evidencia.

11. Presentar los informes y documentos derivados de su objeto y actividades contractuales y los que sean solicitados por el supervisor e implementados por la entidad territorial y de acuerdo a los procedimientos establecidos en el proceso de gestión de la información, de lo cual se debe dejar evidencia.

12. Prestar apoyo en la Política Pública y al Comité de Participación Ciudadana en reuniones y demás requerimientos que se lleven a cabo

2. ACTIVIDADES EJECUTADAS			
No.		ACTIVIDADES REALIZADAS	EVIDENCIAS/ SOPORTES
ACT	OBLIG		
2		Realizar y dejar evidencia de las asistencias técnicas solicitadas por los dignatarios de las juntas de acción comunal que fortalezcan a las mismas en su estructura, organización y operatividad en temas empalmes de los diferentes cargos, depuración de libros, asambleas, afiliaciones, actualización de estatutos, actualización del Registro Único Tributario RUT, actualización del Registro Único Comunal RUC según los requisitos exigidos por el Ministerio del Interior, Actualización presentación de documentos Entidades Financieras (Bancos), elaboración y presentación del Plan de Acción año 2024; y demás temas generados de las actividades comunitarias acorde con lo establecido por la ley 2166 del 18 de diciembre de 2021.	
	1	Realice asesoría, asistencia atención personalizada y apoyo documental en trámites y solicitudes, elaboración de documentos encaminados al fortalecimiento de la acción comunal de LA JUNTA DE ACCIÓN COMUNAL DEL BARRIO DE LA VEREDA IQUIA DEL MUNICIPIO DE TAURAMENA CASANARE fortaleciendo su estructura, organización y operatividad.	REGISTRO FOTOGRAFICO QUE SE RELACIONA EN EL PRESENTE INFORME
	2	Realice asesoría, asistencia atención personalizada y apoyo documental en trámites y solicitudes, elaboración de documentos encaminados al fortalecimiento de la acción comunal de LA JUNTA DE ACCIÓN COMUNAL DE LA VEREDA BATALLERA DEL MUNICIPIO DE TAURAMENA CASANARE fortaleciendo su estructura, organización y operatividad.	REGISTRO FOTOGRAFICO QUE SE RELACIONA EN EL PRESENTE INFORME
	3	Realice asesoría, asistencia atención personalizada y apoyo documental en trámites y solicitudes, elaboración de documentos encaminados al fortalecimiento de la acción comunal de LA JUNTA DE ACCIÓN COMUNAL DEL BARRIO LOS LAGOS DEL MUNICIPIO DE TAURAMENA CASANARE fortaleciendo su estructura, organización y operatividad.	REGISTRO FOTOGRAFICO QUE SE RELACIONA EN EL PRESENTE INFORME

2. ACTIVIDADES EJECUTADAS			
No.		ACTIVIDADES REALIZADAS	EVIDENCIAS/ SOPORTES
ACT	OBLIG		
	4	Realice asesoría, asistencia atención personalizada y apoyo documental en trámites y solicitudes, elaboración de documentos encaminados al fortalecimiento de la acción comunal de LA JUNTA DE ACCIÓN COMUNAL DEL BARRIO LOS LAGOS DEL MUNICIPIO DE TAURAMENA CASANARE fortaleciendo su estructura, organización y operatividad.	REGISTRO FOTOGRAFICO QUE SE RELACIONA EN EL PRESENTE INFORME
	5	Realice asesoría, asistencia atención personalizada y apoyo documental en trámites y solicitudes, elaboración de documentos encaminados al fortalecimiento de la acción comunal de LA JUNTA DE ACCIÓN COMUNAL DE LA VEREDA CABAÑAS DEL MUNICIPIO DE TAURAMENA CASANARE fortaleciendo su estructura, organización y operatividad.	REGISTRO FOTOGRAFICO QUE SE RELACIONA EN EL PRESENTE INFORME
	6	Realice asesoría, asistencia atención personalizada y apoyo documental en trámites y solicitudes, elaboración de documentos encaminados al fortalecimiento de la acción comunal de LA JUNTA DE ACCIÓN COMUNAL DE LA VEREDA EL PALMAR DEL MUNICIPIO DE TAURAMENA CASANARE fortaleciendo su estructura, organización y operatividad.	REGISTRO FOTOGRAFICO QUE SE RELACIONA EN EL PRESENTE INFORME
	7	Realice asesoría, asistencia atención personalizada y apoyo documental en trámites y solicitudes, elaboración de documentos encaminados al fortalecimiento de la acción comunal de LA ASOCIACION DE JUNTAS DE ACCION COMUNAL DEL MUNICIPIO DE TAURAMENA "ASOJUNTAS" fortaleciendo su estructura, organización y operatividad.	REGISTRO FOTOGRAFICO QUE SE RELACIONA EN EL PRESENTE INFORME

2. ACTIVIDADES EJECUTADAS			
No.		ACTIVIDADES REALIZADAS	EVIDENCIAS/ SOPORTES
ACT	OBLIG		
	8	Realice asesoría, asistencia atención personalizada y apoyo documental en trámites y solicitudes, elaboración de documentos encaminados al fortalecimiento de la acción comunal de LA JUNTA DE ACCIÓN COMUNAL DEL BARRIO EL GAVAN DEL MUNICIPIO DE TAURAMENA CASANARE fortaleciendo su estructura, organización y operatividad. Proyecto Mindeporte	REGISTRO FOTOGRAFICO QUE SE RELACIONA EN EL PRESENTE INFORME
	9	Realice asesoría, asistencia atención personalizada y apoyo documental en trámites y solicitudes, elaboración de documentos encaminados al fortalecimiento de la acción comunal de LA ASOCIACION DE JUNTAS DE ACCION COMUNAL DEL MUNICIPIO DE TAURAMENA "ASOJUNTAS" fortaleciendo su estructura, organización y operatividad.	REGISTRO FOTOGRAFICO QUE SE RELACIONA EN EL PRESENTE INFORME
	10	Realice asesoría, asistencia atención personalizada y apoyo documental en trámites y solicitudes, elaboración de documentos encaminados al fortalecimiento de la acción comunal de LA JUNTA DE ACCIÓN COMUNAL DE LA VEREDA LAS CABAÑAS DEL MUNICIPIO DE TAURAMENA CASANARE fortaleciendo su estructura, organización y operatividad.	REGISTRO FOTOGRAFICO QUE SE RELACIONA EN EL PRESENTE INFORME
	11	Realice asesoría, asistencia atención personalizada y apoyo documental en trámites y solicitudes, elaboración de documentos encaminados al fortalecimiento de la acción comunal de LA ASOCIACION DE JUNTAS DE ACCION COMUNAL DEL MUNICIPIO DE TAURAMENA "ASOJUNTAS" fortaleciendo su estructura, organización y operatividad.	REGISTRO FOTOGRAFICO QUE SE RELACIONA EN EL PRESENTE INFORME

2. ACTIVIDADES EJECUTADAS			
No.		ACTIVIDADES REALIZADAS	EVIDENCIAS/ SOPORTES
ACT	OBLIG		
	12	Realice asesoría, asistencia atención personalizada y apoyo documental en trámites y solicitudes, elaboración de documentos encaminados al fortalecimiento de la acción comunal de LA JUNTA DE ACCIÓN COMUNAL DEL BARRIO LA PRIMAVERA DEL MUNICIPIO DE TAURAMENA CASANARE fortaleciendo su estructura, organización y operatividad.	REGISTRO FOTOGRAFICO QUE SE RELACIONA EN EL PRESENTE INFORME
	13	Realice asesoría, asistencia atención personalizada y apoyo documental en trámites y solicitudes, elaboración de documentos encaminados al fortalecimiento de la acción comunal de LA ASOCIACION DE JUNTAS DE ACCION COMUNAL DEL MUNICIPIO DE TAURAMENA "ASOJUNTAS" fortaleciendo su estructura, organización y operatividad.	REGISTRO FOTOGRAFICO QUE SE RELACIONA EN EL PRESENTE INFORME
	14	Realice asesoría, asistencia atención personalizada y apoyo documental en trámites y solicitudes, elaboración de documentos encaminados al fortalecimiento de la acción comunal de LA ASOCIACION DE JUNTAS DE ACCION COMUNAL DEL MUNICIPIO DE TAURAMENA "ASOJUNTAS" fortaleciendo su estructura, organización y operatividad.	REGISTRO FOTOGRAFICO QUE SE RELACIONA EN EL PRESENTE INFORME
	15	Realice asesoría, asistencia atención personalizada y apoyo documental en trámites y solicitudes, elaboración de documentos encaminados al fortalecimiento de la acción comunal de LA JUNTA DE ACCIÓN COMUNAL DEL BARRIO BUENOS AIRES DEL MUNICIPIO DE TAURAMENA CASANARE fortaleciendo su estructura, organización y operatividad. Proyecto Mindeporte	REGISTRO FOTOGRAFICO QUE SE RELACIONA EN EL PRESENTE INFORME

2. ACTIVIDADES EJECUTADAS

No. ACT	No. OBLIG	ACTIVIDADES REALIZADAS	EVIDENCIAS/ SOPORTES
	16	Realice asesoría, asistencia atención personalizada y apoyo documental en trámites y solicitudes, elaboración de documentos encaminados al fortalecimiento de la acción comunal de LA ASOCIACION DE JUNTAS DE ACCION COMUNAL DEL MUNICIPIO DE TAURAMENA "ASOJUNTAS" fortaleciendo su estructura, organización y operatividad.	REGISTRO FOTOGRAFICO QUE SE RELACIONA EN EL PRESENTE INFORME
	17	Realice asesoría, asistencia atención personalizada y apoyo documental en trámites y solicitudes, elaboración de documentos encaminados al fortalecimiento de la acción comunal de LA ASOCIACION DE JUNTAS DE ACCION COMUNAL DEL MUNICIPIO DE TAURAMENA "ASOJUNTAS" fortaleciendo su estructura, organización y operatividad.	REGISTRO FOTOGRAFICO QUE SE RELACIONA EN EL PRESENTE INFORME
5		Establecer canales de comunicación, que permitan mantener informada a la comunidad sobre asuntos de interés general y colectivo; creando un puente directo entre la comunidad y la administración municipal.	
	18	El 1 de diciembre de 2024 acompañamiento a los Organismos de Acción comunal a acto de conmemoración del 63 aniversario de la vida administrativa de Tauramena; estableciendo canales de comunicación y participación activa de los organismos comunales Fecha: 1 de diciembre 2024	REGISTRO FOTOGRAFICO QUE SE RELACIONA EN EL PRESENTE INFORME
	19	El 2 de diciembre de 2024 se socializo a los Organismos de Acción comunal la invitación LEY 2232 "REDUCCION GRADUAL DEL PLASTICO"; estableciendo canales de comunicación y participación activa de los organismos comunales Fecha: 2 de diciembre 2024	REGISTRO FOTOGRAFICO QUE SE RELACIONA EN EL PRESENTE INFORME

2. ACTIVIDADES EJECUTADAS			
No.		ACTIVIDADES REALIZADAS	EVIDENCIAS/ SOPORTES
ACT	OBLIG		
	20	El 3 de noviembre de 2024 se realizó socialización sobre las fechas de pago de #Renta Ciudadana y devolución del IVA "PROGAMA PROSPERIDAD SOCIAL"; estableciendo canales de comunicación y participación activa de los organismos comunales mediante whatsapp. Fecha: 3 de diciembre 2024	REGISTRO FOTOGRAFICO QUE SE RELACIONA EN EL PRESENTE INFORME
	21	El 8 de diciembre de 2024 se realizó LA CELEBRACION DEL DIA DE LA ACCION COMUNAL EN EL MUNICIPIO DE TAURAMENA CASANARE, contando con una asistencia de más de 600 dignatario"; estableciendo canales de comunicación y participación activa de los organismos comunales entre la Administración Municipal y el sector privado. Fecha: 8 de diciembre 2024	REGISTRO FOTOGRAFICO QUE SE RELACIONA EN EL PRESENTE INFORME
	22	El 19 de noviembre de 2024 se realizó socialización la ATENCION BENEFICIARIOS NUEVOS DE RENTA CIUDADANA EN EL MUNICIPIO DE TAURAMENA CASANARE "PROGAMA PROSPERIDAD SOCIAL"; estableciendo canales de comunicación y participación activa de los organismos comunales mediante whatsapp. Fecha: 19 de diciembre 2024	REGISTRO FOTOGRAFICO QUE SE RELACIONA EN EL PRESENTE INFORME
	23	El mes de diciembre de 2024 SE REALIZÓ APOYO AL CONTRATO DE ROCERIA, ejecutado en el área urbana del municipio, ESTABLECIENDO CANALES DE COMUNICACIÓN Y PARTICIPACIÓN ACTIVA DE LOS ORGANISMOS COMUNALES. Fecha: 20 de diciembre 2024	REGISTRO FOTOGRAFICO QUE SE RELACIONA EN EL PRESENTE INFORME

2. ACTIVIDADES EJECUTADAS

No. ACT	No. OBLIG	ACTIVIDADES REALIZADAS	EVIDENCIAS/ SOPORTES
	24	El mes de diciembre de 2024 SE REALIZÓ APOYO AL CONVENIO DE SARDINELES; .ejecutado en la parte sectorizada del casco urbano del municipio de Tauramena ESTABLECIENDO CANALES DE COMUNICACIÓN Y PARTICIPACIÓN ACTIVA DE LOS ORGANISMOS COMUNALES.	REGISTRO FOTOGRAFICO QUE SE RELACIONA EN EL PRESENTE INFORME
7		Realizar la consolidación en una base de datos de las juntas de acción comunal, tanto del área urbana como rural del municipio de Tauramena con los datos establecidos en el procedimiento de Desarrollo comunitario y mantenerla actualizada continuamente.	
	25	Actualización base de datos de las JUNTAS DE ACCION COMUNAL DEL AREA URBANA Y RURAL DEL MUNICIPIO DE TAURAMENA	REGISTRO FOTOGRAFICO QUE SE RELACIONA EN EL PRESENTE INFORME

3. LOGROS/IMPACTO
1. Se apoyo técnicamente en asistencia, asesoría, acompañamiento y/o atención personalizada, en apoyo documental, tramites y procesos, a los organismos comunales del municipio fortaleciendo su estructura, organización y operatividad 2. Se Apoyo técnicamente a los organismos comunales del municipio en mesas de trabajo, Proyectos Escenarios Deportivos – Ministerio del Deporte, Proyectos Escenarios Deportivos – Ministerio del Interior y socialización de información de interés para las diferentes comunidades; logrando beneficiar a varias Juntas de acción comunal del área rural del Municipio de Tauramena. 3. Se estableció canales de comunicación y participación activa de los entre las juntas de acción comunal del área urbana y rural del municipio de Tauramena, con ASOJUNTAS y la administración Municipal, fortaleciendo su estructura, organización y operatividad.

4. OBSERVACIONES

EL CONTRATISTA:

GERLY FAIR LOAIZA TURMEQUE
Contratista

EL SUPERVISOR:

MARIA SONIA TORRES MORA
Secretaria de Gobierno

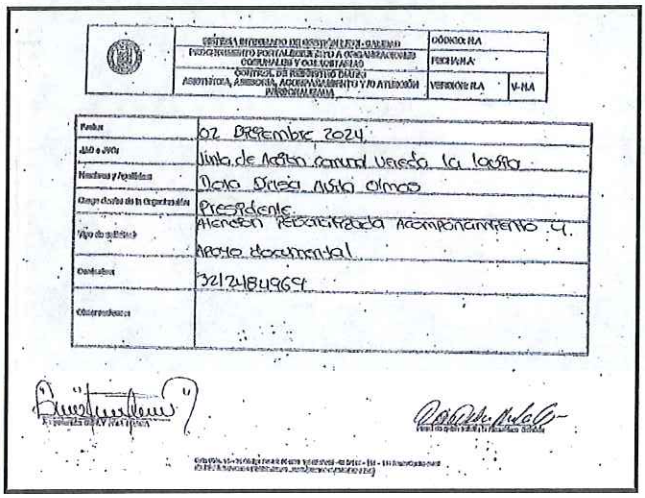
ANEXOS

Registro Fotográfico

ACTIVIDAD 2

Anexo #1 Realice asesoría, asistencia atención personalizada y apoyo documental en trámites y solicitudes, elaboración de documentos encaminados al fortalecimiento de la acción comunal de LA JUNTA DE ACCIÓN COMUNAL DEL BARRIO DE LA VEREDA IQUIA DEL MUNICIPIO DE TAURAMENA CASANARE fortaleciendo su estructura, organización y operatividad.
Fecha: 1 de diciembre 2024

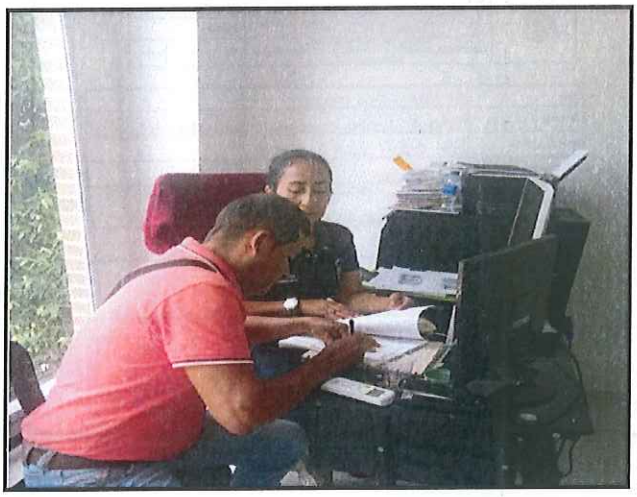


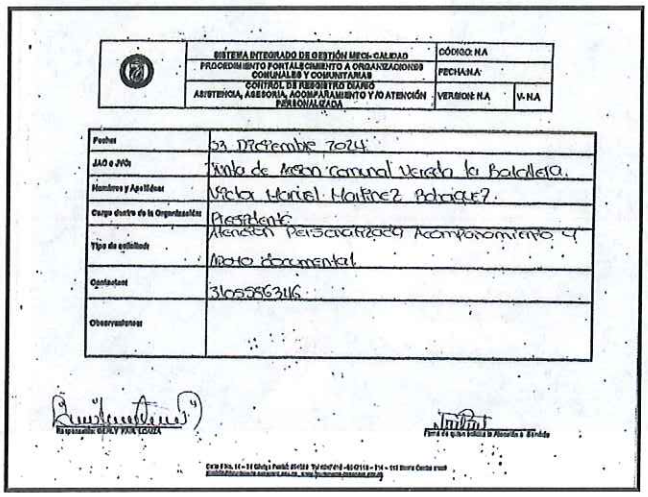


SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN MECI-CALIDAD	CÓDIGO: N.A
PROCEDIMIENTO FORTALECIMIENTO A ORGANIZACIONES COMUNALES Y COMUNITARIAS	FECHA:N.A
CONTROL DE REGISTROS CLAVE: ASISTENCIA, ASESORIA, ACOMPAÑAMIENTO Y/O ATENCIÓN PERSONALIZADA	VERSION: N.A / V-N.A

Fecha:	02 Diciembre 2024
JAC o JVC:	Junta de Acción comunal Vereda la laguna
Nombres y Apellidos:	Nidia Diaz Mesa olmos
Cargo dentro de la Organización:	Presidente
Tipo de actividad:	Atención personalizada Acompañamiento y Apoyo documental
Contactos:	3212484965
Observaciones:	

Anexo #2 Realice asesoría, asistencia atención personalizada y apoyo documental en trámites y solicitudes, elaboración de documentos encaminados al fortalecimiento de la acción comunal de LA JUNTA DE ACCIÓN COMUNAL DE LA VEREDA BATALLERA DEL MUNICIPIO DE TAURAMENA CASANARE fortaleciendo su estructura, organización y operatividad.
Fecha: 3 de diciembre 2024



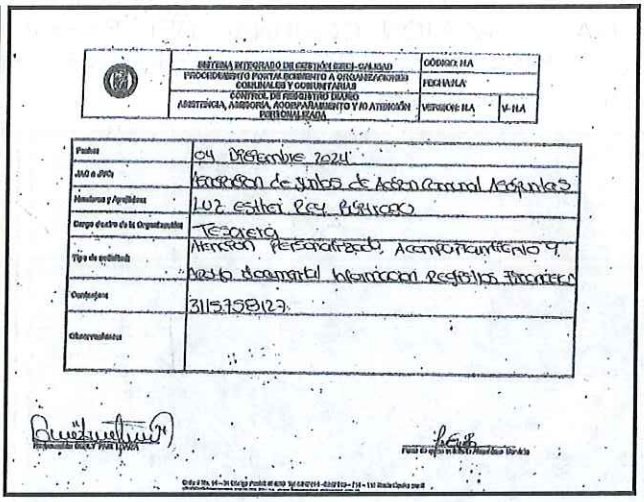


SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN MECI-CALIDAD	CÓDIGO: N.A
PROCEDIMIENTO FORTALECIMIENTO A ORGANIZACIONES COMUNALES Y COMUNITARIAS	FECHA:N.A
CONTROL DE REGISTROS CLAVE: ASISTENCIA, ASESORIA, ACOMPAÑAMIENTO Y/O ATENCIÓN PERSONALIZADA	VERSION: N.A / V-N.A

Fecha:	03 Diciembre 2024
JAC o JVC:	Junta de Acción comunal Vereda la Batallera.
Nombres y Apellidos:	Nelcy Uriel Martinez Bohorquez.
Cargo dentro de la Organización:	Presidente
Tipo de actividad:	Atención personalizada Acompañamiento y Apoyo documental
Contactos:	3165986316
Observaciones:	

Anexo #3 Realice asesoría, asistencia atención personalizada y apoyo documental en trámites y solicitudes, elaboración de documentos encaminados al fortalecimiento de la acción comunal de LA JUNTA DE ACCIÓN COMUNAL DEL BARRIO LOS LAGOS DEL MUNICIPIO DE TAURAMENA CASANARE fortaleciendo su estructura, organización y operatividad.
Fecha: 4 de diciembre 2024

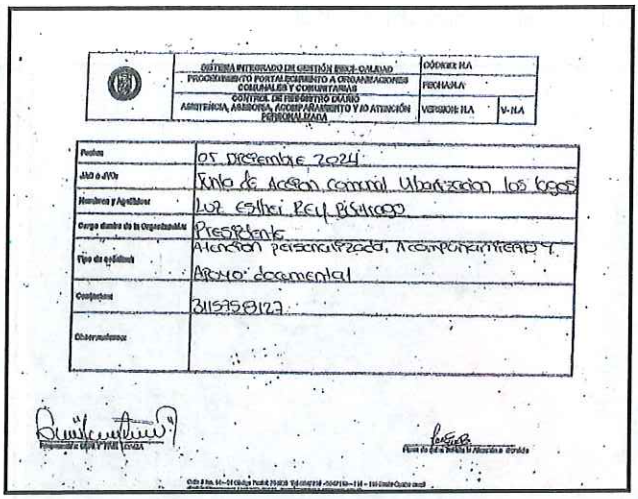




Fecha	04 Diciembre 2024
JAC o JVC	Junta de Acción Comunal Lagunas
Nombres y Apellidos	Luz Estrei Rey Bermudez
Cargo dentro de la Organización	Tesorera
Tipo de actividad	Atención personalizada, Acompañamiento y apoyo documental información respecto financiero
Contacto	3115758127
Observaciones	

Anexo #4 Realice asesoría, asistencia atención personalizada y apoyo documental en trámites y solicitudes, elaboración de documentos encaminados al fortalecimiento de la acción comunal de LA JUNTA DE ACCIÓN COMUNAL DEL BARRIO LOS LAGOS DEL MUNICIPIO DE TAURAMENA CASANARE fortaleciendo su estructura, organización y operatividad.
Fecha: 5 de diciembre 2024

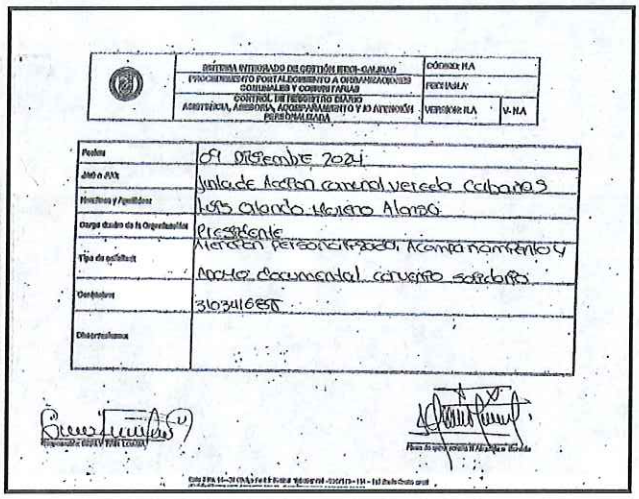




Fecha	05 Diciembre 2024
JAC o JVC	Junta de Acción Comunal Urbanización los Lagos
Nombres y Apellidos	Luz Estrei Rey Bermudez
Cargo dentro de la Organización	Presidente
Tipo de actividad	Atención personalizada, Acompañamiento y Apoyo documental
Contacto	3115758127
Observaciones	

Anexo #5 Realice asesoría, asistencia atención personalizada y apoyo documental en trámites y solicitudes, elaboración de documentos encaminados al fortalecimiento de la acción comunal de LA JUNTA DE ACCIÓN COMUNAL DE LA VEREDA CABAÑAS DEL MUNICIPIO DE TAURAMENA CASANARE fortaleciendo su estructura, organización y operatividad.
Fecha: 9 de diciembre 2024

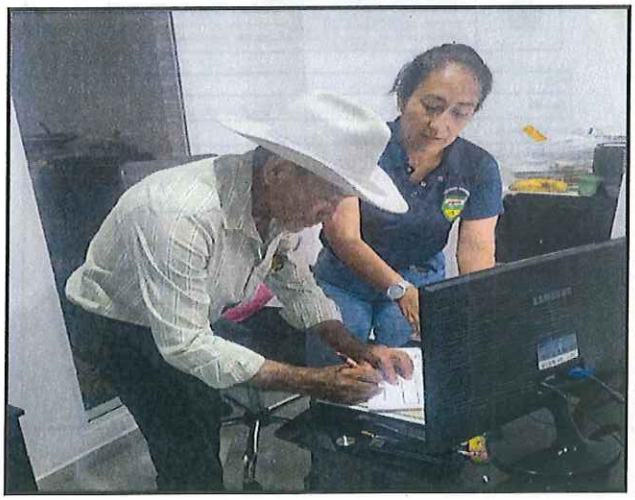


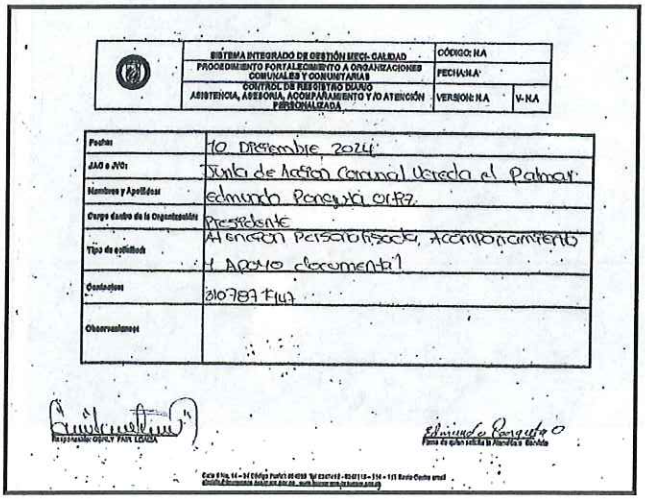


SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN MECI- CALIDAD	CÓDIGO: N.A
PROCEDIMIENTO FORTALECIMIENTO A ORGANIZACIONES COMUNALES Y COMUNITARIAS	FECHA: N.A
CONTROL DE REGISTRO DIARIO ASISTENCIA, ASESORIA, ACOMPAÑAMIENTO Y /O ATENCIÓN PERSONALIZADA	VERSION: N.A / V- N.A

Fecha	09 Diciembre 2024
JAC o JVC:	Junta de Acción comunal vereda cabañas
Nombres y Apellidos	Luis Orlando Moreno Alonso
Cargo dentro de la Organización	Presidente
Tipo de solicitud	Atención personalizada, Acompañamiento y apoyo documental. convenio solicitado
Contactos	3103116855
Observaciones	

Anexo #6 Realice asesoría, asistencia atención personalizada y apoyo documental en trámites y solicitudes, elaboración de documentos encaminados al fortalecimiento de la acción comunal de LA JUNTA DE ACCIÓN COMUNAL DE LA VEREDA EL PALMAR DEL MUNICIPIO DE TAURAMENA CASANARE fortaleciendo su estructura, organización y operatividad.
Fecha: 10 de diciembre 2024



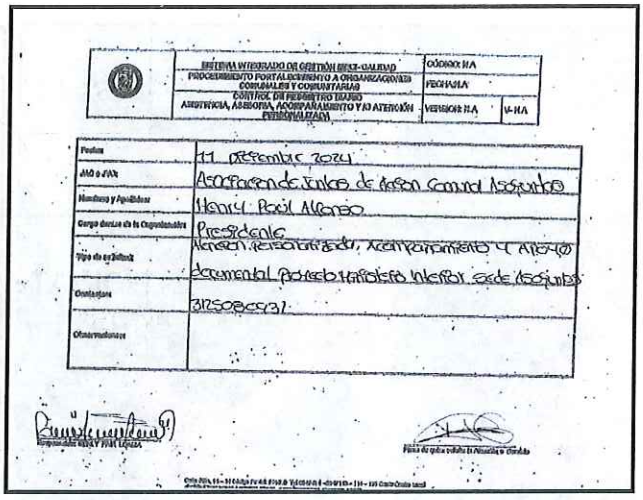


SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN MECI- CALIDAD	CÓDIGO: N.A
PROCEDIMIENTO FORTALECIMIENTO A ORGANIZACIONES COMUNALES Y COMUNITARIAS	FECHA: N.A
CONTROL DE REGISTRO DIARIO ASISTENCIA, ASESORIA, ACOMPAÑAMIENTO Y /O ATENCIÓN PERSONALIZADA	VERSION: N.A / V- N.A

Fecha	10 Diciembre 2024
JAC o JVC:	Junta de Acción Comunal Vereda el Palmar
Nombres y Apellidos	Edmundo Pongutá Ortiz
Cargo dentro de la Organización	Presidente
Tipo de solicitud	Atención Personalizada, Acompañamiento y Apoyo documental
Contactos	3107877147
Observaciones	

Anexo #7
Realice asesoría, asistencia atención personalizada y apoyo documental en trámites y solicitudes, elaboración de documentos encaminados al fortalecimiento de la acción comunal de LA ASOCIACION DE JUNTAS DE ACCION COMUNAL DEL MUNICIPIO DE TAURAMENA "ASOJUNTAS" fortaleciendo su estructura, organización y operatividad
Fecha: 11 de diciembre 2024



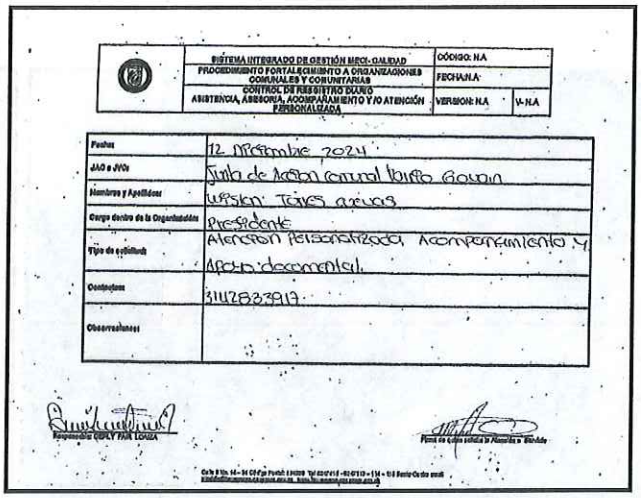


SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN MECI- CALIDAD	CÓDIGO: N.A
PROCEDIMIENTO FORTALECIMIENTO A ORGANIZACIONES COMUNALES Y COMUNITARIAS	FECHA:N.A
CONTROL DE PRESUPUESTO EXCESO	
ASISTENCIA, ASESORÍA, ACOMPAÑAMIENTO Y/O ATENCIÓN PERSONALIZADA	VERSION: N.A V- N.A

Fecha:	11 diciembre 2024
JAC o JVC:	Asociación de Juntas de Acción Comunal Asojuntas
Nombres y Apellidos:	Henry Rozo Alfonso
Cargo dentro de la Organización:	Presidente
Tipo de solicitud:	Atención personalizada, acompañamiento y Apoyo documental proyecto infraestructura sede Asojuntas
Contactos:	3125086737
Observaciones:	

Anexo #8 Realice asesoría, asistencia atención personalizada y apoyo documental en trámites y solicitudes, elaboración de documentos encaminados al fortalecimiento de la acción comunal de LA JUNTA DE ACCIÓN COMUNAL DEL BARRIO EL GAVAN DEL MUNICIPIO DE TAURAMENA CASANARE fortaleciendo su estructura, organización y operatividad. Proyecto Mindeporte
Fecha: 9 de diciembre 2024



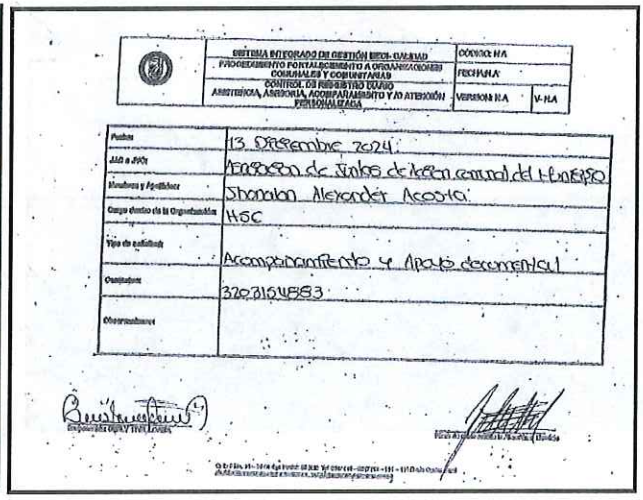


SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN MECI- CALIDAD	CÓDIGO: N.A
PROCEDIMIENTO FORTALECIMIENTO A ORGANIZACIONES COMUNALES Y COMUNITARIAS	FECHA:N.A
CONTROL DE PRESUPUESTO EXCESO	
ASISTENCIA, ASESORÍA, ACOMPAÑAMIENTO Y/O ATENCIÓN PERSONALIZADA	VERSION: N.A V- N.A

Fecha:	12 diciembre 2024
JAC o JVC:	Junta de Acción Comunal Barrio Gavan
Nombres y Apellidos:	Yursen Tovar arenas
Cargo dentro de la Organización:	Presidente
Tipo de solicitud:	Atención personalizada, acompañamiento y Apoyo documental.
Contactos:	3142833917
Observaciones:	

Anexo #9 Realice asesoría, asistencia atención personalizada y apoyo documental en trámites y solicitudes, elaboración de documentos encaminados al fortalecimiento de la acción comunal de LA ASOCIACION DE JUNTAS DE ACCION COMUNAL DEL MUNICIPIO DE TAURAMENA "ASOJUNTAS" fortaleciendo su estructura, organización y operatividad
Fecha: 13 de diciembre 2024

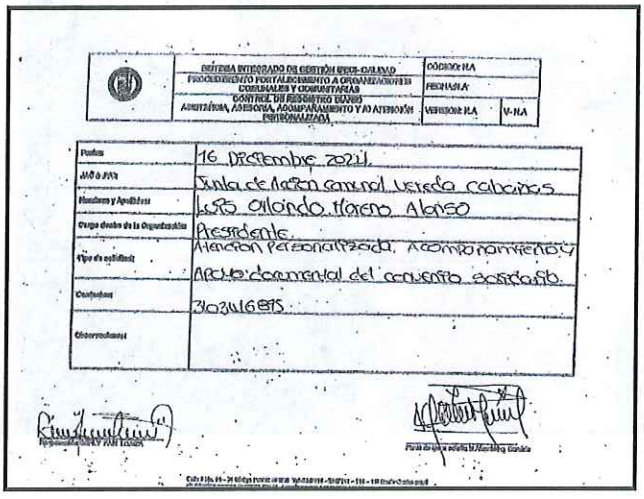




Fecha	13 Diciembre 2024
Nombres y Apellidos	Asociación de Juntas de Acción comunal del Municipio
Cargo dentro de la Organización	Shanalon Alexander Acosta
Tipo de solicitud	HSC
Observaciones	Acompañamiento y Apoyo documental
	3203164883

Anexo #10 Realice asesoría, asistencia atención personalizada y apoyo documental en trámites y solicitudes, elaboración de documentos encaminados al fortalecimiento de la acción comunal de LA JUNTA DE ACCIÓN COMUNAL DE LA VEREDA LAS CABAÑAS DEL MUNICIPIO DE TAURAMENA CASANARE fortaleciendo su estructura, organización y operatividad.
Fecha: 12 de diciembre 2024

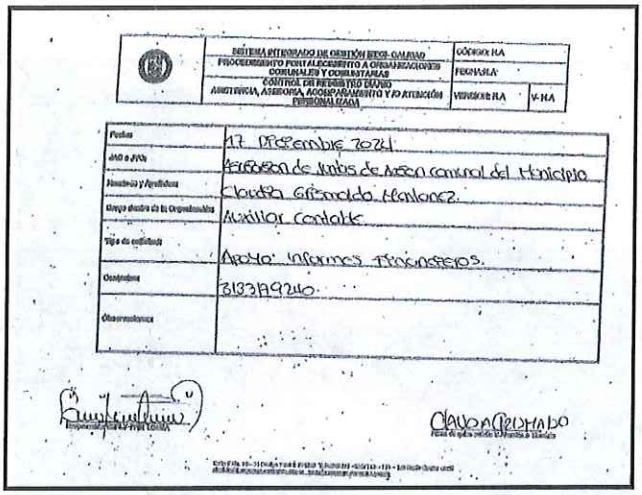




Fecha	16 Diciembre 2024.
Nombres y Apellidos	Junta de Acción comunal Vereda Cabañas
Cargo dentro de la Organización	Luis Orlando Moreno Alonso
Tipo de solicitud	Presidente.
Observaciones	Atención personalizada, Acompañamiento y Apoyo documental del convenio asociado.
	3103416815

Anexo #11 Realice asesoría, asistencia atención personalizada y apoyo documental en trámites y solicitudes, elaboración de documentos encaminados al fortalecimiento de la acción comunal de LA ASOCIACION DE JUNTAS DE ACCION COMUNAL DEL MUNICIPIO DE TAURAMENA "ASOJUNTAS" fortaleciendo su estructura, organización y operatividad.
Fecha: 17 de diciembre 2024





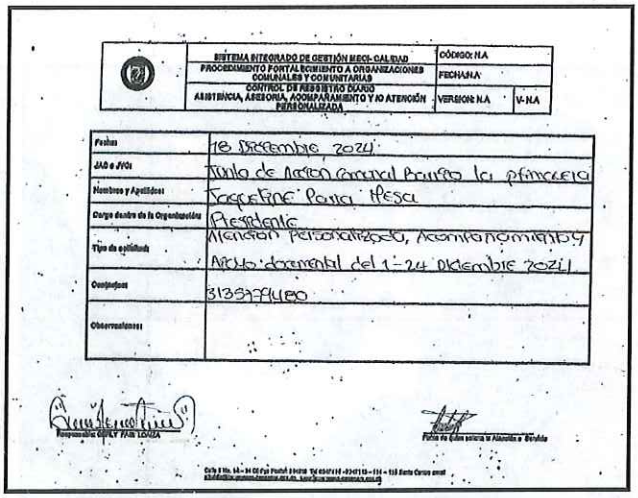
SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN MECI- CALIDAD
PROCEDIMIENTO FORTALECIMIENTO A ORGANIZACIONES COMUNALES Y COMUNITARIAS
CONTROL DE REGISTRO DIARIO
ASISTENCIA, ASESORIA, ACOMPAÑAMIENTO Y/O ATENCIÓN PERSONALIZADA

CÓDIGO: N.A
FECHA: N.A
VERSIÓN: N.A | V-N.A

Fecha	17 Diciembre 2024
JAC o JVC	Asociación de Juntas de Acción comunal del Municipio
Nombres y Apellidos	Claudia Gisneldo Martinez.
Cargo dentro de la Organización	Auxiliar contable
Tipo de actividad	Apoyo: Informes Financieros.
Contactos	3133A9246.
Observaciones	

Anexo #12 Realice asesoría, asistencia atención personalizada y apoyo documental en trámites y solicitudes, elaboración de documentos encaminados al fortalecimiento de la acción comunal de LA JUNTA DE ACCIÓN COMUNAL DEL BARRIO LA PRIMAVERA DEL MUNICIPIO DE TAURAMENA CASANARE fortaleciendo su estructura, organización y operatividad.
Fecha: 17 de diciembre 2024





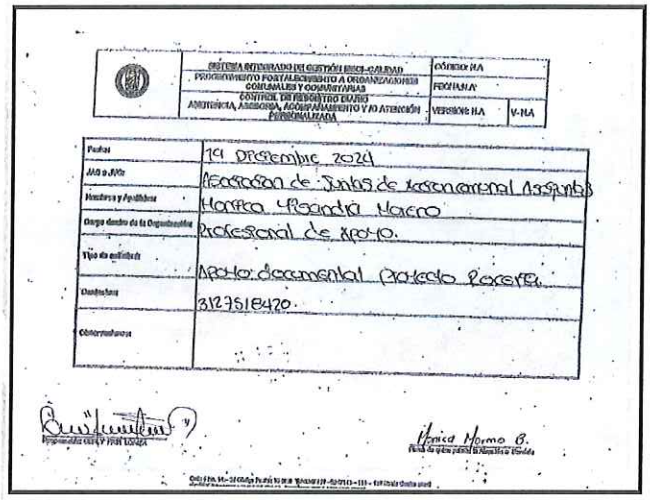
SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN MECI- CALIDAD
PROCEDIMIENTO FORTALECIMIENTO A ORGANIZACIONES COMUNALES Y COMUNITARIAS
CONTROL DE REGISTRO DIARIO
ASISTENCIA, ASESORIA, ACOMPAÑAMIENTO Y/O ATENCIÓN PERSONALIZADA

CÓDIGO: N.A
FECHA: N.A
VERSIÓN: N.A | V-N.A

Fecha	18 Diciembre 2024
JAC o JVC	Junta de Acción Comunal Barrio la primavera
Nombres y Apellidos	Josefina Pena Mesa
Cargo dentro de la Organización	Presidente
Tipo de actividad	Atención personalizada, Acompañamiento y Apoyo documental del 1-24 Diciembre 2024
Contactos	3133794180
Observaciones	

Anexo #13 Realice asesoría, asistencia atención personalizada y apoyo documental en trámites y solicitudes, elaboración de documentos encaminados al fortalecimiento de la acción comunal de LA ASOCIACION DE JUNTAS DE ACCION COMUNAL DEL MUNICIPIO DE TAURAMENA "ASOJUNTAS" fortaleciendo su estructura, organización y operatividad.
Fecha: 19 de diciembre 2024

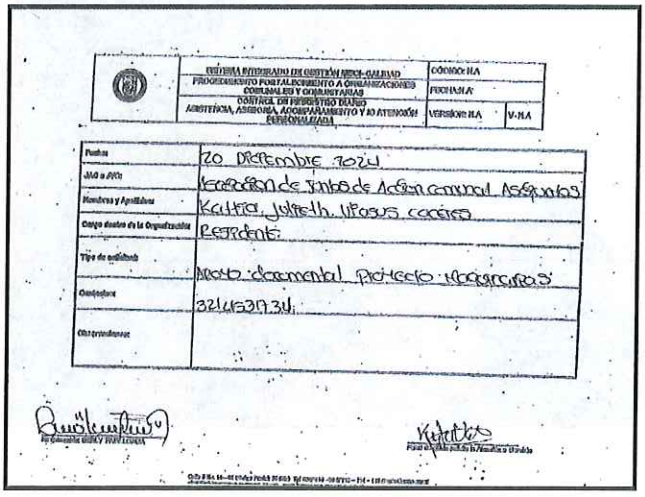




Fecha:	19 Diciembre 2024
JAC o JVC:	Asociación de Juntas de Acción comunal ASOJUNTAS
Nombres y Apellidos:	Harrison Ricardo Nuño
Cargo dentro de la Organización:	Profesional de apoyo.
Tipo de actividad:	Apoyo documental proyecto Recreo.
Contactos:	3127516470.
Observaciones:	

Anexo #14 Realice asesoría, asistencia atención personalizada y apoyo documental en trámites y solicitudes, elaboración de documentos encaminados al fortalecimiento de la acción comunal de LA ASOCIACION DE JUNTAS DE ACCION COMUNAL DEL MUNICIPIO DE TAURAMENA "ASOJUNTAS" fortaleciendo su estructura, organización y operatividad.
Fecha: 20 de diciembre 2024

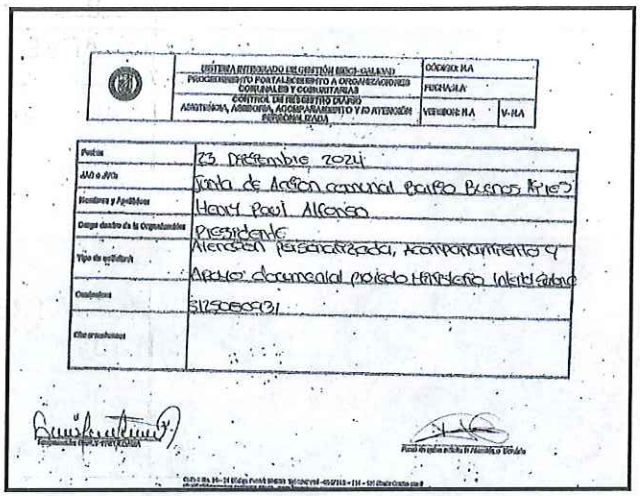




Fecha:	20 Diciembre 2024
JAC o JVC:	Asociación de Juntas de Acción comunal ASOJUNTAS
Nombres y Apellidos:	Katthia Julieth Upegui Cadena
Cargo dentro de la Organización:	Residente.
Tipo de actividad:	Apoyo documental proyecto Recreo.
Contactos:	3214539734.
Observaciones:	

Anexo #15 Realice asesoría, asistencia atención personalizada y apoyo documental en trámites y solicitudes, elaboración de documentos encaminados al fortalecimiento de la acción comunal de LA JUNTA DE ACCIÓN COMUNAL DEL BARRIO BUENOS AIRES DEL MUNICIPIO DE TAURAMENA CASANARE fortaleciendo su estructura, organización y operatividad. Proyecto Mindeporte
Fecha: 23 de diciembre 2024

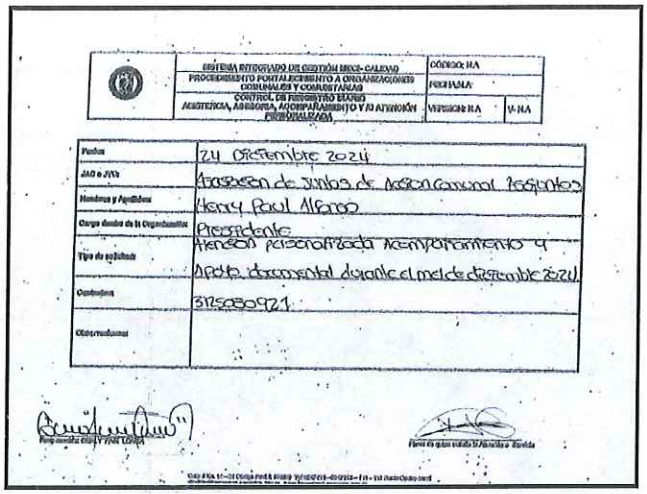




Fecha	23 Diciembre 2024
JAC o JVA	Junta de Acción comunal Barrio Buenos Aires
Nombres y Apellidos	Henry Paul Alfonso
Cargo dentro de la Organización	Presidente
Tipo de solicitud	Atención personalizada, acompañamiento y Apoyo documental proceso Fortalecimiento Interlocutor
Contactos	3125050931
Observaciones	

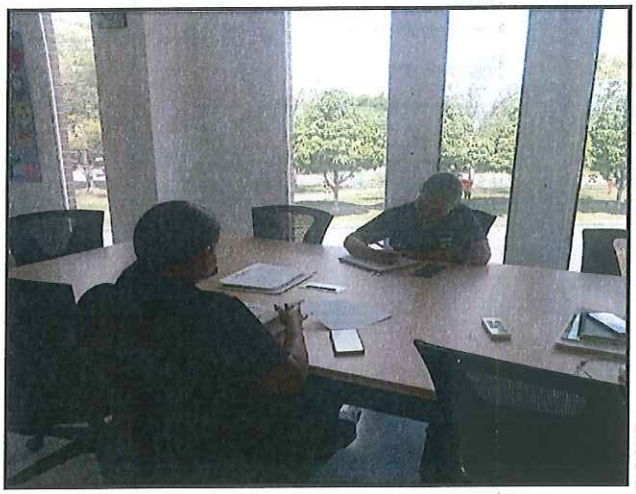
Anexo #16 Realice asesoría, asistencia atención personalizada y apoyo documental en trámites y solicitudes, elaboración de documentos encaminados al fortalecimiento de la acción comunal de LA ASOCIACION DE JUNTAS DE ACCION COMUNAL DEL MUNICIPIO DE TAURAMENA "ASOJUNTAS" fortaleciendo su estructura, organización y operatividad
Fecha: 24 de diciembre 2024





Fecha	24 Diciembre 2024
JAC o JVA	Asesoría de Juntas de Acción Comunal Asojuntas
Nombres y Apellidos	Henry Paul Alfonso
Cargo dentro de la Organización	Presidente
Tipo de solicitud	Atención personalizada acompañamiento y Apoyo documental durante el mes de diciembre 2024
Contactos	3125050931
Observaciones	

Anexo #17 Realice asesoría, asistencia atención personalizada y apoyo documental en trámites y solicitudes, elaboración de documentos encaminados al fortalecimiento de la acción comunal de LA ASOCIACION DE JUNTAS DE ACCION COMUNAL DEL MUNICIPIO DE TAURAMENA "ASOJUNTAS" fortaleciendo su estructura, organización y operatividad
Fecha: 24 de diciembre 2024





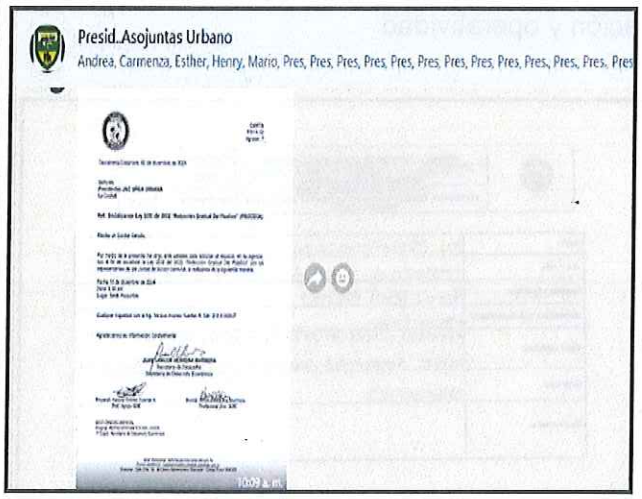
Fecha	24 Diciembre 2024
Area o Vda	Asesoria de Juntas de Accion Comunal Asojuntas
Nombres y Apellidos	Henry Paul Alfaro
Cargo dentro de la Organizacion	Presidente
Tipo de solicitud	Atencion personalizada Acompañamiento y apoyo documental durante el mes de diciembre 2024
Observaciones	3115080921

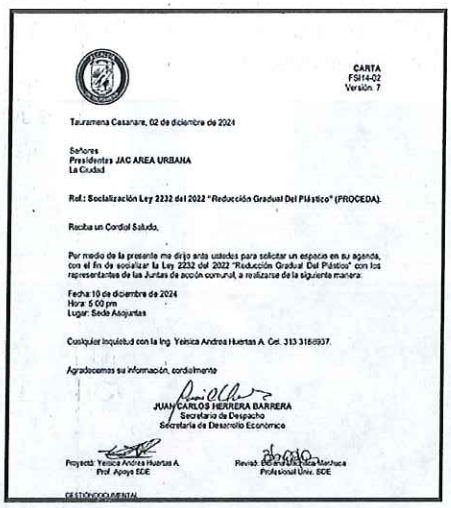
ACTIVIDAD 5
ANEXO #18 El 1 de diciembre de 2024 acompañamiento a los Organismos de Acción comunal a acto de conmemoración del 63 aniversario de la vida administrativa de Tauramena; estableciendo canales de comunicación y participación activa de los organismos comunales
Fecha: 1 de diciembre 2024





ANEXO #19 El 2 de diciembre de 2024 se socializo a los Organismos de Acción comunal la invitación LEY 2232 "REDUCCION GRADUAL DEL PLASTICO"; estableciendo canales de comunicación y participación activa de los organismos comunales
Fecha: 2 de diciembre 2024.





CARTA
FSI14-02
Versión: 7

Tauramena Casanare, 02 de diciembre de 2024

Señores
Presidentes JAC AREA URBANA
La Ciudad

Ref.: Socialización Ley 2232 del 2022 "Reducción Gradual Del Plástico" (PROCEDA).

Reciba un Cordial Saludo,

Por medio de la presente me dirijo ante ustedes para solicitar un espacio en su agenda, con el fin de socializar la Ley 2232 del 2022 "Reducción Gradual Del Plástico" con los representantes de las Juntas de acción comunal, a realizarse de la siguiente manera:

Fecha: 10 de diciembre de 2024
Hora: 5:00 pm
Lugar: Sede Asojuntas

Cualquier inquietud con la Ing. Yeisica Andrea Huertas A. Cel. 313 3168937.

Agradecemos su información, cordialmente

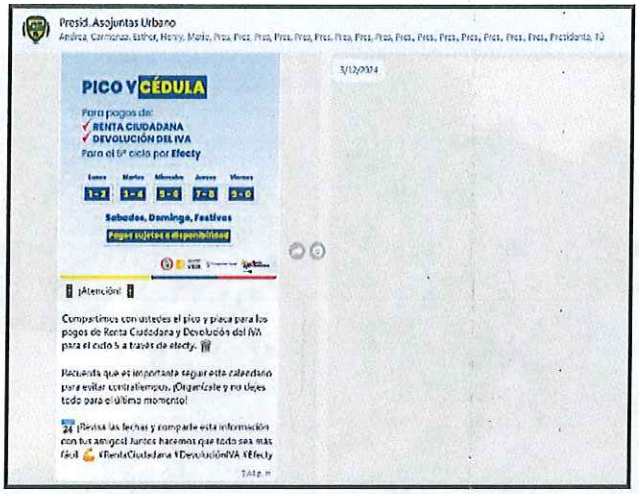
JUAN CARLOS HERRERA BARRERA
Secretario de Despacho
Secretaría de Desarrollo Económico

Proyectó: Yeisica Andrea Huertas A.
Prof. Apoyo SDE

Revisó: Deisy Alejandra Martinez
Profesional Univ. SDE

GESTIONDOCUMENTAL

ANEXO #20 El 3 de noviembre de 2024 se realizó socialización sobre las fechas de pago de #Renta Ciudadana y devolución del IVA "PROGAMA PROSPERIDAD SOCIAL"; estableciendo canales de comunicación y participación activa de los organismos comunales mediante whatsapp
Fecha: 3 de diciembre 2024.



ANEXO #21 El 8 de diciembre de 2024 se realizó LA CELEBRACION DEL DIA DE LA ACCION COMUNAL EN EL MUNICIPIO DE TAURAMENA CASANARE, contando con una asistencia de más de 600 dignatario"; estableciendo canales de comunicación y participación activa de los organismos comunales entre la Administración Municipal y el sector privado
Fecha: 8 de diciembre 2024.















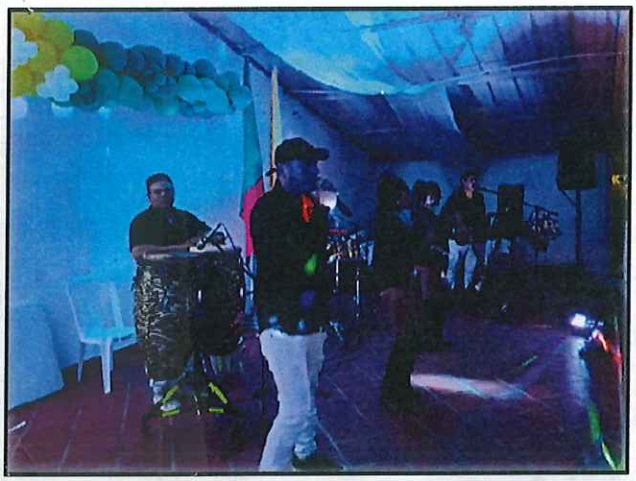






"Aventúrate
la Grandeza de
Colombia"







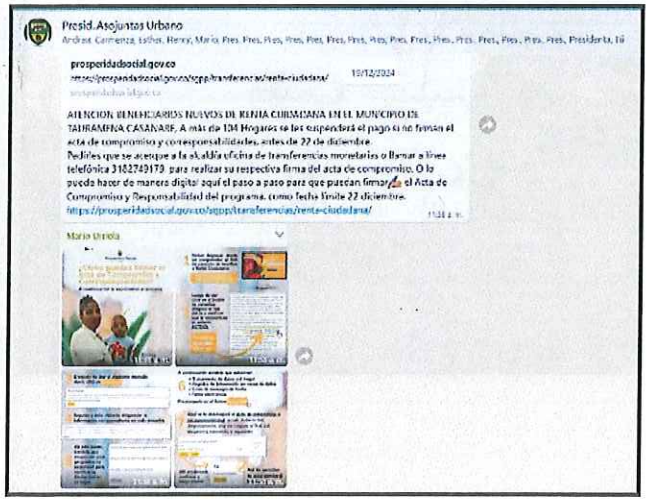

Kaley • ROKU TV
43"





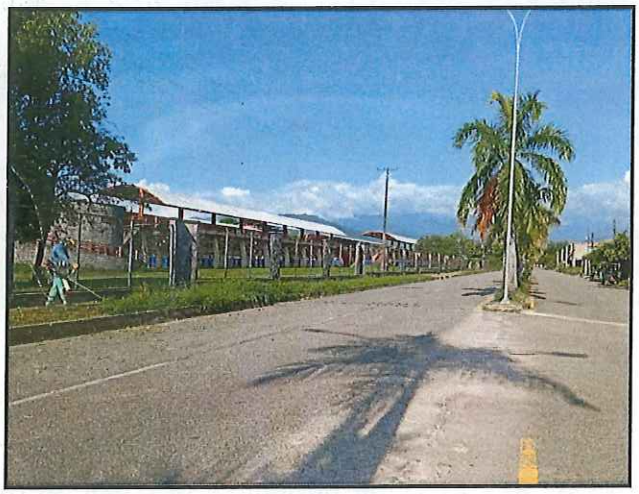
ANEXO #22 El 19 de noviembre de 2024 se realizó socialización la ATENCION BENEFICIARIOS NUEVOS DE RENTA CIUDADANA EN EL MUNICIPIO DE TAURAMENA CASANARE "PROGAMA PROSPERIDAD SOCIAL"; estableciendo canales de comunicación y participación activa de los organismos comunales mediante whatsapp
Fecha: 19 de diciembre 2024





ANEXO #23 El mes de diciembre de 2024 SE REALIZÓ APOYO AL CONTRATO DE ROCERIA, ejecutado en el área urbana del municipio, ESTABLECIENDO CANALES DE COMUNICACIÓN Y PARTICIPACIÓN ACTIVA DE LOS ORGANISMOS COMUNALES
Fecha: 20 de diciembre 2024



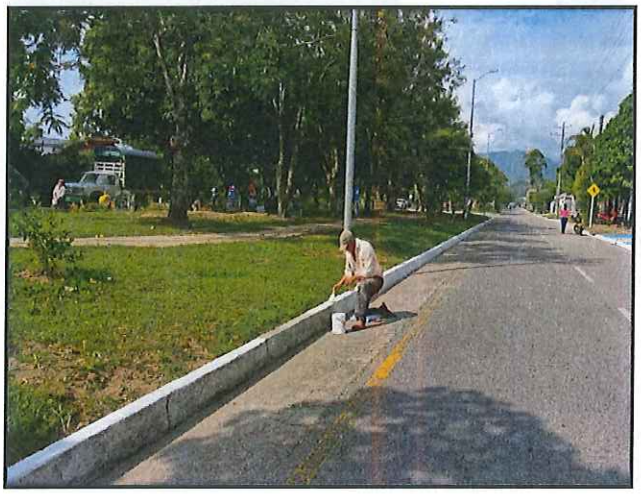






ANEXO #24 El mes de diciembre de 2024 SE REALIZÓ APOYO AL CONVENIO DE SARDINELES; ejecutado en la parte sectorizada del casco urbano del municipio de Tauramena ESTABLECIENDO CANALES DE COMUNICACIÓN Y PARTICIPACIÓN ACTIVA DE LOS ORGANISMOS COMUNALES.
Fecha: 23 de diciembre 2024



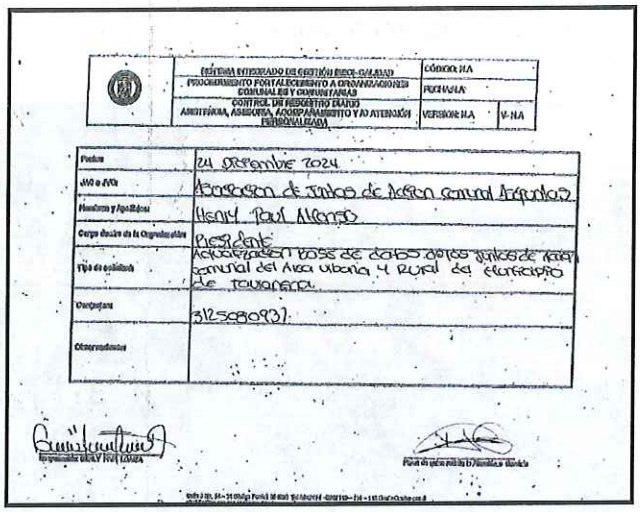






ACTIVIDAD 7
ANEXO #25 Actualización base de datos de las JUNTAS DE ACCION COMUNAL DEL AREA URBANA Y RURAL DEL MUNICIPIO DE TAURAMENA
Fecha: 24 de diciembre 2024





Fecha	24 diciembre 2024
ONG o JAC	Asociacion de Juntas de Accion comunal Arauca
Nombres y Apellidos	Henry Paul Alonso
Cargo dentro de la Organización	Presidente
Tipo de solicitud	Actualizacion base de datos juntas de Accion comunal del Area Urbana y Rural del municipio de Tauramena
Observaciones	3125080983

}