Barranquilla, 17 Diciembre de 2024

Doctor:
NELSON PATRÓN PÉREZ
SECRETARIA DE GOBIERNO
Alcaldía Distrital de Barranquilla

ASUNTO UN CUARTO INFORME DE GESTIÓN DE 25 DE SEPTIEMBRE A 24 DE OCTUBRE DEL 2024
Cordial Saludo.

A continuación, le presento el Informe de Gestión en mi condición de asesoría profesional a la Secretaría Distrital de Gobierno, bajo las siguientes obligaciones contractuales:

1. **Asesorar en la elaboración de proyecto.**
2. **Asesorar en la implementación de programas de calidad en centro Intégrate.**
3. **Apoyar en la elaboración de censos a la población Vulnerable ante situación del riesgo de los emigrantes que se acerquen al centro intégrate**
4. **Asesorar en la elaboración del plan distrital para la gestión y atención de los migrantes.**
5. **Asesorar y laborar planes de emergencia familiar de las personas emigrantes.**
6. **Elaborar un Informe pormenorizado de la actividad realizada.**
7. **Las demás que se relación con la necesidad del servicio conforme a la misión y visión del centro intégrate.**

INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS

- Se desarrolla un cronograma de actividades, en las cuales se integran acciones de alto impacto en la comunidad emigrante del mes en desarrollo.

- En Centro intégrate se realizan charas en resolución de conflicto a personal emigrante cumpliendo con la misionalidad de la actividad asignada.

- Informe detallado de actividades, realizadas en el transcurso el mes de Julio en distintas campañas de la secretaria.

- En jornadas institucionales acompañamos adolescentes y niños de emigrantes, socializando y desarrollando actividades ludias pedagógicas en el marco de emigrantes en riesgo e cualquier tipo de Violencia

.



Atentamente,

William E. Romero Fernandez
C.C. 72259721 de Barranquilla