PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO
FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Villavicencio, diciembre 2024

Señor (a)
Luis Alejandro Bautista
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.5917028 de 2024**
Coordinadora de Programas Especiales
Regional Meta
Villavicencio - Meta

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual mes de diciembre del 2024

Referencia: No. CO1.PCCNTR.5917028 de 2024
Jhon Javier Delgado Caicedo, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1.069´099.503 de Nemocón, en mi calidad de Contratista del SENA, en (nombre de la dependencia), en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de CINCUENTA MILLONES SEISCIENTOS OCHENTA Y CUATRO MIL CUATROCIENTOS OCHENTA Y SIETE PESOS M/CTE. ($50.684.487). El cual está amparado por el CDP N° 1024 del 10 de enero 2024 dependencia 911770 Centro Agroindustrial del Meta – Tecnoacademia - C-3605-1300-3-40402A-3605019-02 Adquisición de bienes y servicios – Servicio de investigación, desarrollo e innovación tecnológica orientados a la competitividad del mercado del trabajo - implantación de programas para la innovación y el desarrollo tecnológico a nivel nacional.

Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago por el mes de febrero de 2024 por valor de DOS MILLONES OCHOCIENTOS NOVENTA Y SEIS MIL DOSCIENTOS CINCUENTA Y SEIS PESOS M/CTE. ($2.896.256), b) Nueve (09) pagos iguales por los meses de marzo a noviembre de 2024, por valor de CUATRO MILLONES OCHOCIENTOS VEINTE SIETE MIL NOVENTA Y CUATRO PESOS M/CTE. ($4.827.094) cada uno y, c) Un pago final correspondiente a veintisiete (27) días del mes de diciembre de 2024, por valor de CUATRO MILLONES TRESCIENTOS CUATENTA Y CUATRO MIL TRESCIENTOS OCHENTA Y CIENCO PESOS M/CTE. ($4.344.385)

Plazo: Será hasta el 27 de diciembre de 2023.

OBJETO: *(Trascriba el objeto del contrato, dentro del siguiente cuadro)*
Prestar servicios profesionales como facilitador de la Tecno Academia en el Centro Agroindustrial del Meta, para ejecutar actividades propias de la formación, orientación y desarrollo de competencias y capacidades de los aprendices de acuerdo con los programas de formación, proyectos de

investigación y otras acciones de apropiación de Ciencia Tecnología e Innovación

Obligaciones Especificas: *(Trascriba las obligaciones específicas del contrato, dentro del siguiente cuadro)*

<table>
<tr><th>No</th><th>Obligaciones</th><th>Acciones realizadas</th><th>Evidencias</th></tr>
<tr><td>1</td><td>Participar en los equipos de diseño y desarrollo curricular y metodológico interdisciplinarios convocados por la Tecnoacademia, para garantizar integralidad en la formulación de proyectos formativos, diseño de actividades de aprendizaje y talleres, planes de sesión, que alimenten el banco de proyectos.</td><td>No se realizó ninguna actividad en el presente mes</td><td>No se evidencia a la fecha.</td></tr>
<tr><td>2</td><td>Participar y apoyar activamente los planes de Inducción, sensibilizaciones, transferencias, divulgación del portafolio de servicios de la Tecnoacademia y de los aprendices del Centro.</td><td>Se realizó cierre de formación de las siguientes fichas con aprendices certificados del segundo semestre:
<table><tr><td>FICHA</td><td>APREND. CERTIFICADOS</td></tr><tr><td>2930107</td><td>36</td></tr><tr><td>2930112</td><td>23</td></tr><tr><td>3044263</td><td>25</td></tr><tr><td>3044264</td><td>32</td></tr></table>Se participó en la transferencia de conocimiento sobre el funcionamiento del sistema de paneles solares del aula móvil a cargo del técnico instalador del contratista.</td><td>Anexo.2.1. Evidencia de las actas de finalización de formación.

Anexo.2.2. Evidencia del sistema de paneles solares del aula móvil.</td></tr>
<tr><td>3</td><td>Implementar el modelo pedagógico y los lineamientos asociados a las etapas y objetivos planteados en el proyecto 2024 para la Tecnoacademia.</td><td>Se aplicó las encuestas de satisfacción de acudientes, aprendices y rectores de las fichas 2930107- 2930112-3044263-3044264 a solicitud del área de Psicopedagogía

Se realizó entrega de las herramientas pedagógicas, guías, planeaciones, actas, registro audiovisual, reconocimientos, formatos de asistencias y evidencias de certificados de evaluación, proyectos como información consignada en el portafolio facilitador 2024.</td><td>Anexo.3.1. Evidencia de las encuestas diligenciadas de las fichas de formación.

Anexo.3.2. Evidencia de carpetas con información consignada en el portafolio entregado.

Anexo.3.3. Evidencia de las tablas de retención documental GD-F-003 y GD-F-004</td></tr>
</table>

<table>
<tr><td></td><td></td><td>Se realiza registro y entrega de las tablas de retención documental con los formatos establecidos GD-F-003 y GD-F-004</td><td></td></tr>
<tr><td>4</td><td>Diseñar e implementar acciones de formación para fortalecer las capacidades de investigación de los aprendices y la ejecución de proyectos que motiven la generación del conocimiento útil en su contexto regional, de acuerdo con las líneas de investigación de la Tecnoacademia y del semillero.</td><td>Se realizó envío de artículo para publicación en la revista RETO sobre el proyecto denominado “DISEÑO E IMPLEMENTACION DE PROTOTIPO DE DISPOSITIVO PARA DESINFECCION DE EQUIPOS MOVILES POR MEDIO DE LUZ UV”.</td><td>Anexo.4.1. Evidencia del artículo enviado a la revista RETO.</td></tr>
<tr><td>5</td><td>Socializar actividades y buenas prácticas ejecutadas en las acciones de formación con el fin de ser divulgadas y recopiladas, al igual que productos de la formación y de los proyectos de innovación e investigación desarrollados con los aprendices.</td><td>Se realizó evaluación de las propuestas de proyectos como producto final de la formación del curso “Aplicación de la electrónica, en proyectos ciencia, tecnología e innovación, con enfoque rural.</td><td>Anexo.5.1. Evidencia de las propuestas recibidas de los aprendices.</td></tr>
<tr><td>6</td><td>Mantener actualizado, completo y en buen estado el inventario de la Tecnoacademia recibido, y velar por la correcta utilización, cuidado y mantenimiento de los bienes por parte de los aprendices según los requerimientos del dinamizador, del Centro o de la Dirección de Formación Profesional</td><td>Se realizó entrega de materiales de formación categoría devolutivos al centro agroindustrial del meta donde los recibe el infocenter Oscar Navarro.

Se apoyó en la revisión y organización de los materiales de formación existentes en bodega a solicitud de coordinación del proyecto.</td><td>Anexo.6.1. Evidencia de la entrega y acta de materiales de formación devolutivos.

Anexo.6.2. Evidencia de la revisión y almacenamiento de los materiales de robótica.</td></tr>
<tr><td>7</td><td>Mantener actualizada la información del proceso formativo y sus respectivos soportes en los aplicativos que se requieran de acuerdo con los procedimientos y herramientas definidas como SOFIA PLUS, plataforma SENNOVA y los que sean requeridos por la coordinación Sennova, con criterios de oportunidad, veracidad y confiabilidad.</td><td>Se descargó el siguiente reporte de horas de SofiaPlus del presente mes :

3044263: 9 Hrs

3044264: 9 Hrs

Total : 18 Hrs

Para el segundo semestre se realizó la certificación de 116 aprendices en la plataforma de SofiaPlus distribuidos así:

<table><tr><td>FICHA</td><td>APREND. CERTIFICADOS</td></tr><tr><td>2930107</td><td>36</td></tr></table></td><td>Anexo.7.1. Evidencia del reporte horas SofiaPlus.

Anexo.7.2.Evidencia certificado de bienes a cargo.</td></tr>
</table>

		<table><tr><td>2930112</td><td>23</td></tr><tr><td>3044263</td><td>25</td></tr><tr><td>3044264</td><td>32</td></tr></table> Se descargó el certificado de relación de bienes a cargo, donde me encuentro a paz y salvo sin bienes a cargo.	
8	Ejecutar Eventos de Divulgación Tecnológica (EDT) u otras actividades complementarias como talleres y eventos, relacionados con la línea temática de la Tecnoacademia, velando por su adecuado desarrollo en las diferentes etapas.	No se realizó ninguna actividad en el presente mes	No se evidencia a la fecha.
9	Participar en comités, mesas de trabajo y demás espacios de gestión, planeación, innovación, desarrollo tecnológico, investigación, diseños curriculares y demás convocados por el centro, regional, enlace nacional Tecnoacademia y/o la Dirección de Formación Profesional.	Se participó de la reunión programada por el Dinamizador William Hernandez el día 2 de diciembre 2024, donde se filtraron las condiciones operativas de las diferentes IE para ejecutar el año 2025 en la Tecnoacademia. Se participó de la reunión a cargo del subdirector del C.A.M donde se tocaron temas pertinentes de la Tecnoacademia y los avances que se han tenido hasta el momento.	Anexo.9.1. Evidencia de la participación reunión con el Dinamizador William Hernandez. Anexo.9.2. Evidencia de la reunión con el Subdirector del C.A.M
10	Elaborar los documentos técnicos para los procesos de adquisición de materiales y/o equipos de formación, contratación del servicio de mantenimiento, búsqueda y evaluación de cotizaciones para estudio de mercado y del sector, etc., en los procesos precontractuales, contractuales, postcontractuales a ejecutar por la Tecnoacademia	Se apoyó al Dinamizador para la revisión y pruebas técnicas del sistema de paneles solares para el aula móvil.	Anexo.10.1. Evidencia del apoyo en la revisión del sistema de paneles solares aula móvil.
11	Trabajar de formar articulada y coordinada con los demás roles SENNOVA en el Centro de Formación para fortalecer las diferentes estrategias y actividades desarrolladas. Igualmente, con las demás dependencias para apoyar los procesos formativos.	No se realizó ninguna actividad en el presente mes	No se evidencia a la fecha.
12	Presentar a la supervisión los reportes de ejecución de actividades en forma mensual, cuenta de cobro y los demás informes que le sean solicitados.	Se realizó la entrega de los informes con las actividades mensuales correspondientes a la cuenta de cobro del mes de Diciembre junto con el informe final del proyecto.	Anexo.12.1. Evidencia del informe de las actividades mensuales.

13	Realizar las demás actividades propias y necesarias para el cumplimiento del objeto contractual.	Se atendió los requerimientos realizados por el Dinamizador William Hernandez para el apoyo operativo a las áreas administrativas del C.A.M	Anexo.13.1. Evidencia de las actividades realizadas como apoyo.

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 82436578 de la planilla, Miplanilla correspondiente al mes Diciembre (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Evidencias en (21) folios

Cordialmente,

Firma
Jhon Javier Delgado Caicedo
Contratista
C.C. No. 1.069´099.503

Recibí a satisfacción:

Firmado digitalmente por Alejandro Bautista
Fecha: 2024.12.19 15:19:23 -05'00'

Firma
LUIS ALEJANDRO BAUTISTA
Supervisor(a) Contrato CO1.PCCNTR.5917028 de 2024
Coordinador de programas especiales

Evidencias

Anexo.2.1. Evidencia de las actas de finalización de formación.

ACTA No. 3		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: ACTA DE FINALIZACION FICHA 3044263 I.E. RAFAEL URIBE URIBE – PTO LOPEZ		
CIUDAD Y FECHA: PTO LOPEZ, 3 de diciembre de 2024	**HORA INICIO:** 12:30 PM	**HORA FIN:** 2:30 PM
LUGAR Y/O ENLACE: I.E. RAFAEL URIBE URIBE – PTO LOPEZ	**DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO:**	
AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR: 1.Cierre del curso. 2.Actividades y objetivos logrados. 3.Link de descargue de certificados. Cierre de la reunión.		
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: 1. dar culminación a la formación con la ficha 3044263.		
DESARROLLO DE LA REUNIÓN		
Siendo las 12:30 p.m, del 03 de diciembre de 2024, se reúnen en la sala de informática, los aprendices inscritos en la ficha 3044263, la docente par y el facilitador Jhon Delgado para dar indicaciones del curso. Los temas tratados son: 1. Culminación de la formación. 2. Indicaciones para realizar la descarga del certificado. 3.		
CONCLUSIONES		
• Se da revisión a los proyectos finales • Se hace un repaso de los conocimientos adquiridos. • Se dan las indicaciones para descargar el certificado del curso.		
ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS		
ACTIVIDAD /DECISIÓN	**FECHA**	**RESPONSABLE**	**FIRMA**

NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: ACTA DE FINALIZACION FICHA 3044264 I.E. AGRICOLA LA HOLANDA – PTO LOPEZ		
CIUDAD Y FECHA: GRANADA, 06 de diciembre de 2024	**HORA INICIO:** 10:30 AM	**HORA FIN:** 12:30 PM
LUGAR Y/O ENLACE: I.E. AGRICOLA LA HOLANDA – PTO LOPEZ	**DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO:**	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1.Cierre del curso.
2.Actividades y objetivos logrados.
3.Link de descargue de certificados.
Cierre de la reunión.

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:

1. dar culminación a la formación con la ficha 3044264.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Siendo las 10:30 A.m, del 20 de septiembre de 2024, se reúnen en la sala de informática, los aprendices inscritos en la ficha 3044264, la docente par y el facilitador Jhon Delgado para dar indicaciones del curso.

Los temas tratados son:

1. Culminación de la formación.
2. Indicaciones para realizar la descarga del certificado.

CONCLUSIONES

- Se da revisión a los proyectos finales
- Se hace un repaso de los conocimientos adquiridos.
- Se dan las indicaciones para descargar el certificado del curso.

ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS

ACTIVIDAD /DECISIÓN	FECHA	RESPONSABLE	FIRMA

NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: ACTA DE SEGUIMIENTOS MES DE JUNIO FORMACIÓN FICHA 2930112 I.E. SANTA TERESITA - ACACIAS		
CIUDAD Y FECHA: Acacias, 27 de noviembre de 2024	**HORA DE INICIO:** 9:20 AM	**HORA FIN:** 11:20 AM
LUGAR Y/O ENLACE: I.E. SANTA TERESITA - ACACIAS	**DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO:** **Centro agroindustrial del Meta**	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1. 2. Socialización de actividades que se desarrollaran en el mes de agosto del programa **Electrónica aplicada a proyectos de Ciencia Tecnología e Innovación con enfoque rural** a la ficha 2930112.

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:

1. dar indicaciones del proceso de formación de la ficha 2930112.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Siendo las 9:20 a.m, del 27 de noviembre de 2024, se reúnen en la sala de informática, los aprendices inscritos en la ficha 2930112, la docente par y el facilitador Jhon Delgado para dar indicaciones del curso.

Los temas tratados son:

1. Culminación de la formación.
2. Indicaciones para realizar la descarga del certificado.

CONCLUSIONES

- Se da revisión a los proyectos finales
- Se hace un repaso de los conocimientos adquiridos.
- Se dan las indicaciones para descargar el certificado del curso.

Anexo.2.2. Evidencia del sistema de paneles solares del aula móvil.

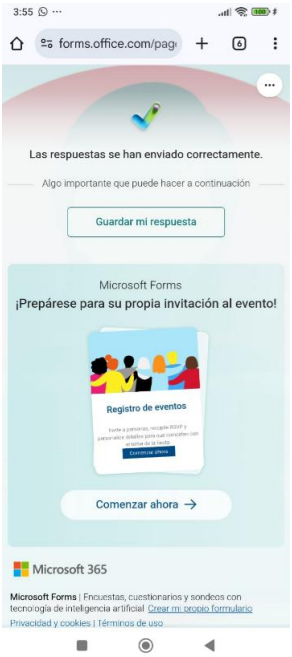




Anexo.3.1. Evidencia de las encuestas diligenciadas de las fichas de formación

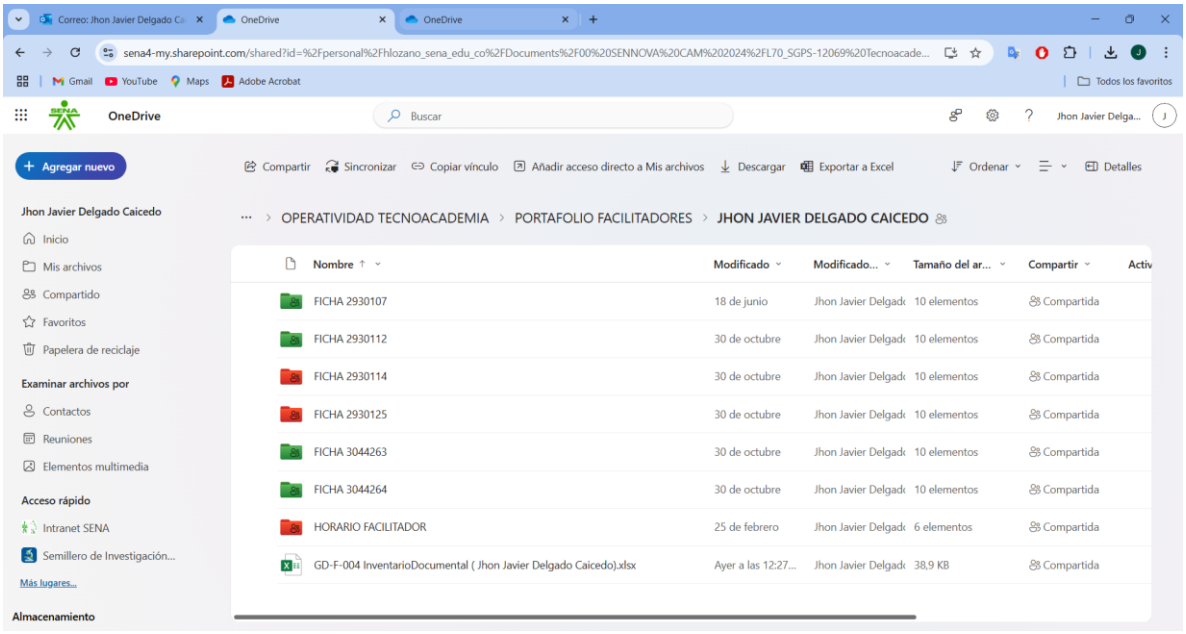




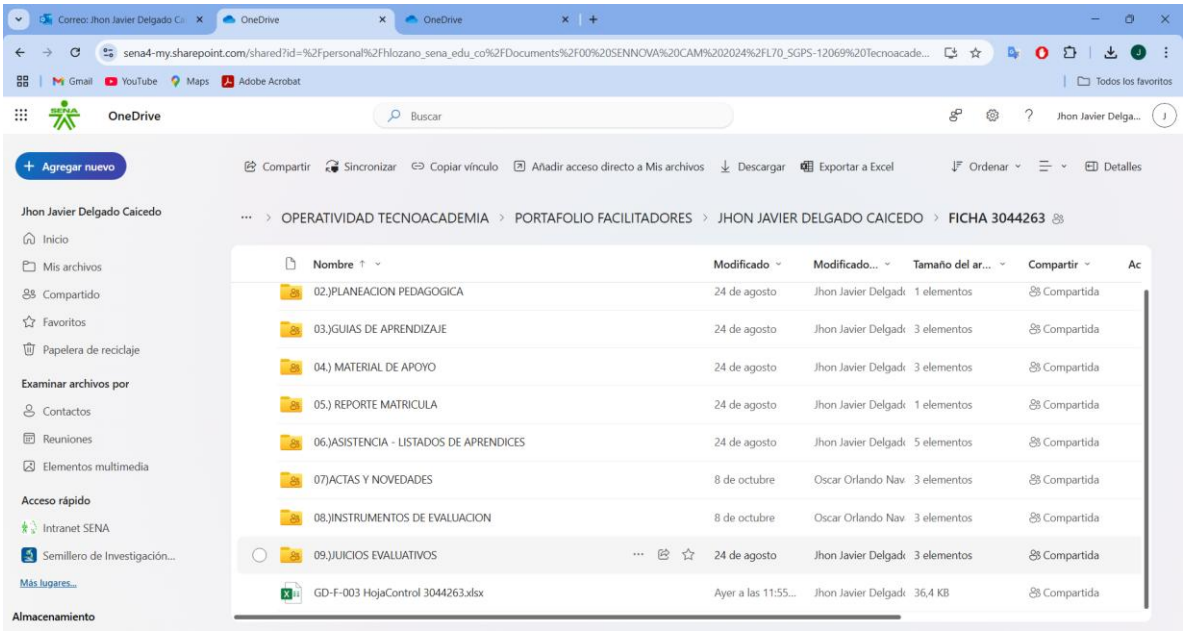




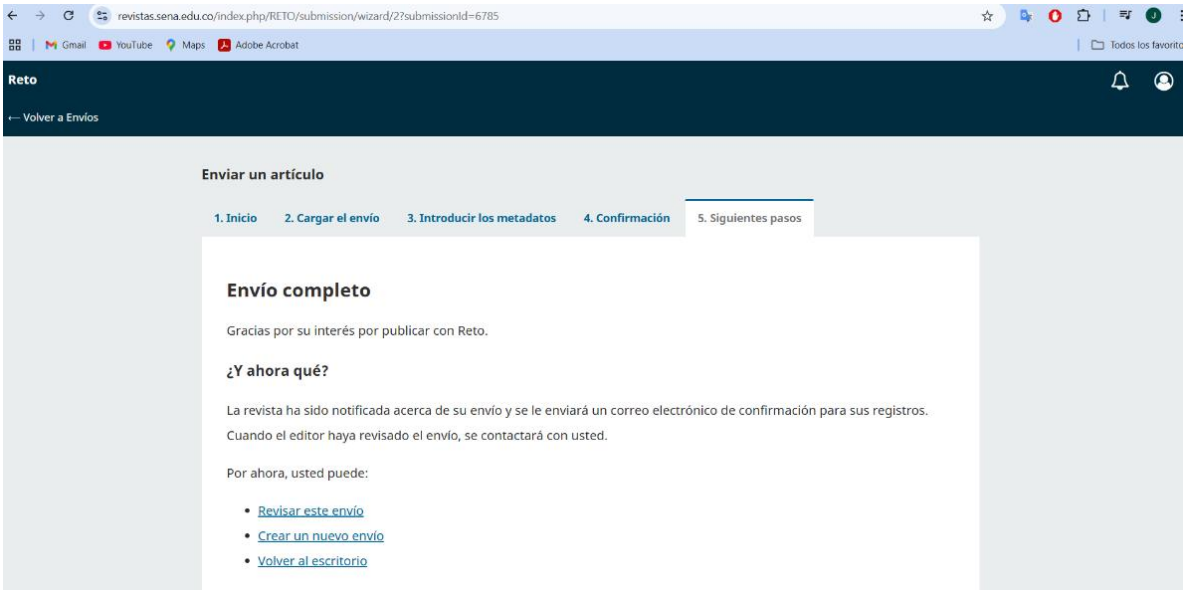
Anexo.3.2. Evidencia de carpetas con información consignada en el portafolio entregado



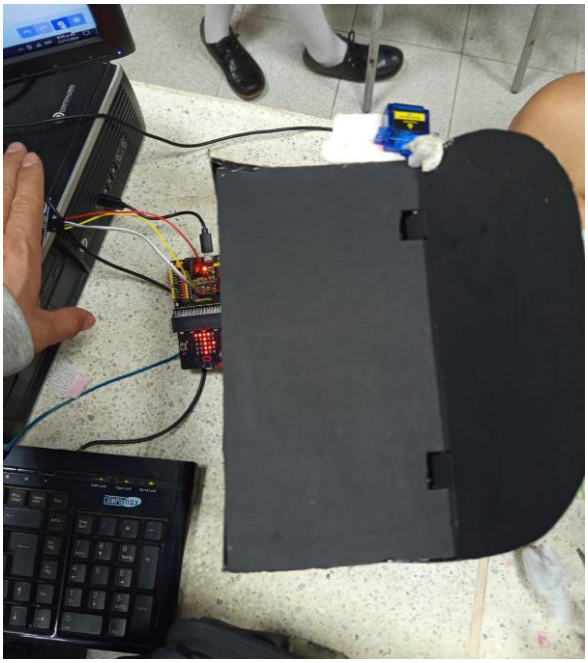
Anexo.3.3. Evidencia de las tablas de retención documental GD-F-003 y GD-F-004

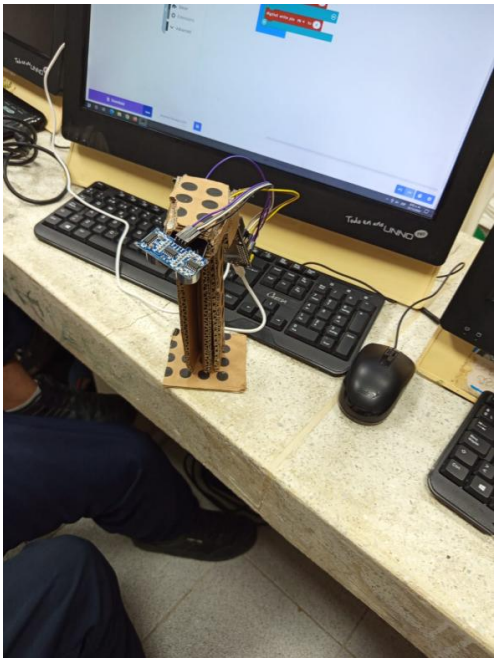


Anexo.4.1. Evidencia del artículo enviado a la revista RETO.



Anexo.5.1. Evidencia de las propuestas recibidas de los aprendices.





Anexo.6.1. Evidencia de la entrega y acta de materiales de formación devolutivos.

ACTA No. 40			
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Entrega de materiales de formación para las fichas de Robotica			
CIUDAD Y FECHA:	02/12/2024	**HORA INICIO:** 10:00 a.m.	**HORA FIN:** 11:00 p.m.
LUGAR Y/O ENLACE:	Centro agroindustrial del Meta	**DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO:** Centro agroindustrial del Meta	
AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR: 1. Entrega de materiales devolutivos de robótica para formación.			
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: 1. Realizar entrega de materiales devolutivos de robótica para formación.			
DESARROLLO DE LA REUNIÓN			

Siendo las 09:00 a.m. Se realiza reunión con el Infocenter Oscar Navarro, para realizar consolidado y entrega de materiales de formación del centro agroindustrial del Meta.

Se entregan los siguientes elementos de carácter no consumible:

Elemento	Cantidad	Serial
KIT DE MANOS ROBOTICAS: Kit Manos Roboticas Juego Izq-Der (DIY Robot Nombre: DIY Robot Smart Metal Hand Bionic Finger) Tipo: QD5-1503 Edad: ≥ 8 años Material: aleación de aluminio Modelo: mano izquierda, mano derecha, mano izquierda y derecha Tamaño de la mano biónica: 122.73 * 54.5 * 32 mm Peso: aproximadamente 250 g (dos manos) Tamaño del servo: 40.2 * 40 mm Características: 1. Es mano de robot mini biónico hecho a mano que tiene un diseño innovador y movimiento realista. 2. Un producto extraordinario para que practiques y desarrolles excelentes habilidades prácticas. 3.Un servo enlaza y maneja cinco dedos. Mejor para usar el servo original debido al tamaño y agujeros ajustados.	1 unidad	91171038556
KIT ROBOT MAKEBLOCK MBOT RANGER CON BLUETOOTH ROBÓTICA: El mBot Ranger es un kit que te permite construir 3 robots diferentes - Robot todo-terreno con ruedas tipo oruga - Robot de 2 ruedas capaz de mantenerse estable gracias a su giróscopo - Robot de 3 ruedas para realizar maniobras complicadas Descripción El mBot Ranger es un kit que te permite construir 3 robots diferentes - Robot todo-terreno con ruedas tipo oruga - Robot de 2 ruedas capaz de mantenerse estable gracias a su giróscopo - Robot de 3 ruedas para realizar maniobras complicadas Características - Placa base basada en Arduino Mega 2560 con 10 puertos de expansión - Motores con encoder para un control preciso de movimiento - Programable en Scratch y desde iPad y tablets (*). - Programas para controlarlo totalmente desde tu móvil o tablet incluye los	1 unidad	91171038561
siguientes sensores - Módulo con 12 LEDs RGB - Comunicación inalámbrica vía bluetooth/2.4G - Sensor sigue-líneas - Sensor de obstáculos de ultrasonidos - Sensores de luz - Sensor de sonido - Sensor de temperatura - Buzzer para emitir notas musicales - Giróscopo Alimentación - Vía cable USB - 6 pilas AA (no incluidas) - Batería litio recargable 7.4V (opcional - no incluido) Dispone de 5 sensores integrados y de 10 puertos de expansión para que puedas añadir todas las funcionalidades que necesite tu robot 1x KIT 3 en 1 mBot Ranger con Bluetooth"		
KIT DE PROGRAMACIÒN MECÁNICA: "Aprende conceptos de mecánica como levas, juegos de engranes o transmisión de movimiento, así como principios básicos de lógica de programación. El robot está basado en el concepto STEM (Science, Technology, Engineering & Math) Arma 5 formas diferentes: robot dibujante, lanza pelota, montacarga, sujetador de objetos o jugador de futbol La programación se realiza en una rueda codificadora que permite personalizar los movimientos, Con este kit desarrolla habilidades manuales y aprende más acerca de algunos elementos de la mecánica como levas, juegos de engranes, transmisión de movimiento y accionadores mecánicos, así como conceptos básicos de lógica de programación. Arma hasta 5 formas diferentes: robot dibujante, lanzapelota, montacarga, sujetador de objetos o incluso un jugador de futbol, y observa a detalle cómo cada elemento es parte de una programación mecánica. La programación se realiza en una rueda codificadora que permite personalizar los movimientos en su secuencia de acción o ejecución (avanzar, retroceder, girar a la derecha / izquierda o detenerse). El robot está basado en el concepto STEM (Science, Technology, Engineering & Math), con el que la enseñanza se vuelve realmente práctica, concentrándose en la capacidad de innovar, inventar y resolver problemas de forma creativa, alejándose del aprendizaje pasivo y repetitivo. Incluye todos los accesorios y piezas necesarios para construirlo. Además, tan sólo requiere 2 baterías AAA para dar energía al motor."	1 unidad	91171038814
BRAZO ROBOTICO COMPLETO BLUETOOTH: Brazo Robótico Completo Con Bluetooth (listo Para Programar). Dimensiones: Largo 31 cm desde la base. Componentes: - 2 Servos Mg90s (Piñonera metálico) - 2 Servos sg90s - Brazo con piezas impresas en PLA, semi-armado. - Módulo bluetooth. - Shield Arduino uno para servos. - Arduino uno. - Cable Arduino uno. - Pinza del brazo completamente armada con los tornillos. - Servos instalados, Microcontrolador: ATmega - Voltaje de funcionamiento: 5-6V - Voltaje mínimo de entrada recomendado - Voltaje máximo de entrada recomendado: 5V - 6V - Voltaje mínimo de entrada límite - Voltaje máximo de entrada límite: 5V - 5V	1 Unidad	91171038811
ROBOT INTELIGENTE TIPO MOVIL: Es un robot compatible con micro:bit.. El coche inteligente se debe basar en el diseño de la placa de desarrollo micro:bit y utiliza la programación de código en línea de MakeCode, adicionalmente debe contar con diferentes sensores que permiten una fácil interacción y debe tener puntos de conexión en la parte trasera para expandirse (Estos puntos de conexión son compatibles con caimanes), posee también sensores para realizar la evasión de obstáculos, seguimiento de línea, reproducción de música e iluminación. Cada robot inteligente debe contar con los siguientes accesorios: • 1 chasis integrado en la tarjeta expansora. • 1 control de mando a distancia • 1 baterías de	1 unidad	91171038615

Anexo.6.2. Evidencia de la revisión y almacenamiento de los materiales de robótica.





Anexo.7.1. Evidencia del reporte horas SofiaPlus

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: JHON JAVIER DELGADO CAICEDO

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROINDUSTRIAL DEL META

FECHA INICIAL: 01/12/2024 00:00:00

FECHA FINAL: 27/12/2024 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 3044264 - APLICACION DE LA ELECTRONICA EN PROYECTOS DE CIENCIA, TECNOLOGIA E INNOVACION CON ENFOQUE RURAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: DISEÑAR CIRCUITOS ELECTRÓNICOS SEGÚN ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

DESARROLLAR UN PROTOTIPO SIMPLE PARA DAR SOLUCIÓN A UNA PROBLEMÁTICA EN LA RURALIDAD DE ACUERDO CON ESTANDARES.

DISEÑAR ALGORITMOS PARA EL FUNCIONAMIENTO DE SENSORES Y ACTUADORES MEDIANTE LA PROGRAMACIÓN POR BLOQUES DE ACUERDO CON ESTANDARES TÉCNICOS.

IDENTIFICAR LOS DIFERENTES SENSORES Y ACTUADORES PARA LA CONSTRUCCIÓN DE CIRCUITOS ELECTRÓNICOS DE ACUERDO CON ESTANDARES TÉCNICOS.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 9,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3044263 - APLICACION DE LA ELECTRONICA EN PROYECTOS DE CIENCIA, TECNOLOGIA E INNOVACION CON ENFOQUE RURAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: DISEÑAR CIRCUITOS ELECTRÓNICOS SEGÚN ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

DESARROLLAR UN PROTOTIPO SIMPLE PARA DAR SOLUCIÓN A UNA PROBLEMÁTICA EN LA RURALIDAD DE ACUERDO CON ESTANDARES.

DISEÑAR ALGORITMOS PARA EL FUNCIONAMIENTO DE SENSORES Y ACTUADORES MEDIANTE LA PROGRAMACIÓN POR BLOQUES DE ACUERDO CON ESTANDARES TÉCNICOS.

IDENTIFICAR LOS DIFERENTES SENSORES Y ACTUADORES PARA LA CONSTRUCCIÓN DE CIRCUITOS ELECTRÓNICOS DE ACUERDO CON ESTANDARES TÉCNICOS.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 9,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 18,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
01/12/2024	17/12/2024	OTROS	150,00

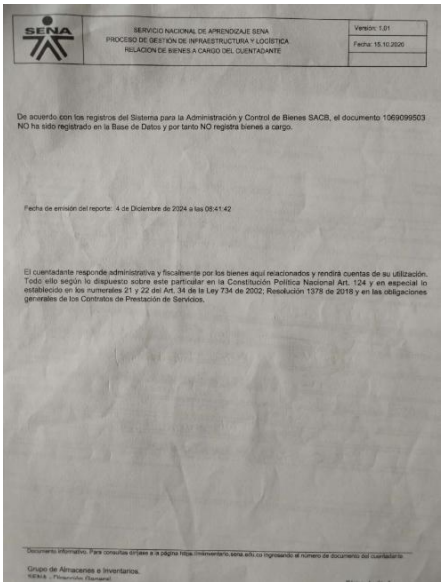
TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: 150,00

INSTRUCTOR: JHON JAVIER DELGADO CAICEDO

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROINDUSTRIAL DEL META

17/12/24 14:08 Page 2 of 2

Anexo.7.2. Evidencia certificado de bienes a cargo



SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
PROCESO DE GESTION DE INFRAESTRUCTURA Y LOGÍSTICA
RELACION DE BIENES A CARGO DEL CUENTADANTE

Version: 1.01
Fecha: 15.10.2020

De acuerdo con los registros del Sistema para la Administración y Control de Bienes SACB, el documento 1069099503 NO ha sido registrado en la Base de Datos y por tanto NO registra bienes a cargo.

Fecha de emisión del reporte: 4 de Diciembre de 2024 a las 08:41:42

El cuentadante responde administrativa y fiscalmente por los bienes aquí relacionados y rendirá cuentas de su utilización. Todo ello según lo dispuesto sobre este particular en la Constitución Política Nacional Art. 124 y en especial lo establecido en los numerales 21 y 22 del Art. 34 de la Ley 734 de 2002, Resolución 1378 de 2018 y en las obligaciones generales de los Contratos de Prestación de Servicios.

Documento informativo. Para consultas diríjase a la página https://inventario.sena.edu.co ingresando el número de documento del cuentadante

Grupo de Almacenes e Inventarios.

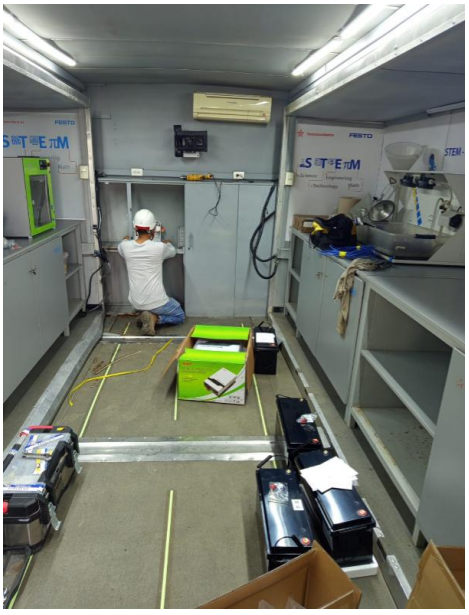
Anexo.9.1. Evidencia de la participación reunión con el Dinamizador William Hernandez.



Anexo.9.2. Evidencia de la reunión con el Subdirector del C.A.M

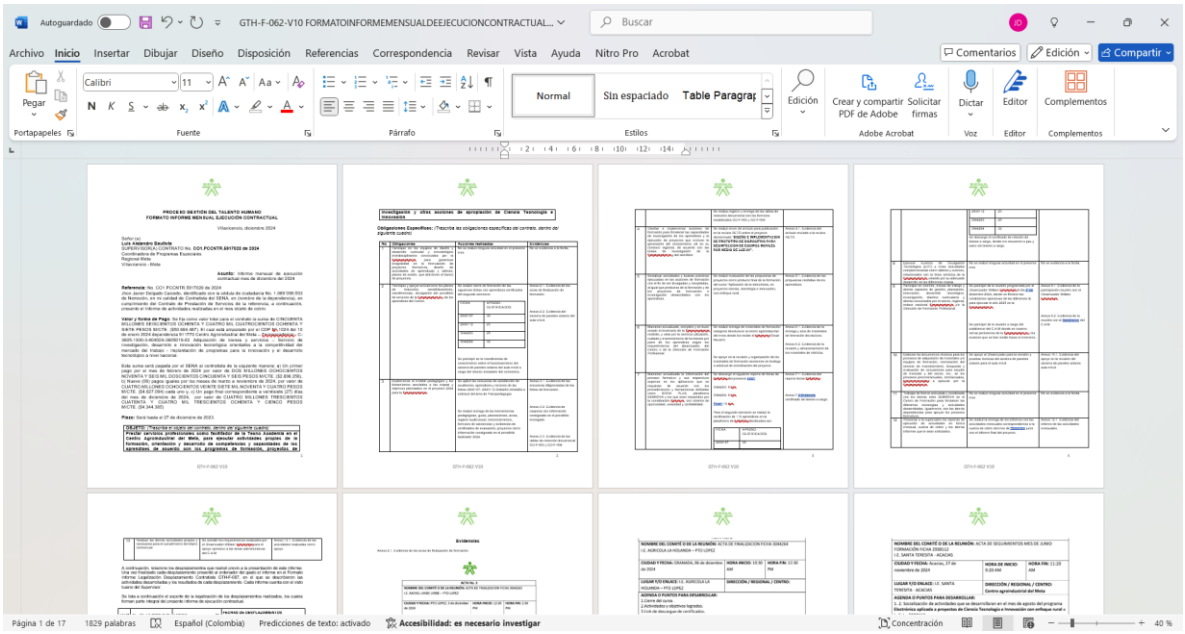


Anexo.10.1. Evidencia del apoyo en la revisión del sistema de paneles solares aula móvil.





Anexo.12.1. Evidencia del informe de las actividades mensuales



CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	X	Pública Clasificada		Pública Reservada	

PROCESO DE GESTIÓN CONTRACTUAL
ETAPA POSCONTRACTUAL
FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN
(Borrar esta hoja una vez se diligencie el formato)

Generalidades:

1) Este formato tiene como objetivo dar cuenta del seguimiento a la ejecución del contrato para efectos de pago o actuar soporte y justificación de una modificación contractual.
2) Este formato está asociado al Manual GCCON-M-002 Manual Supervisión e Interventoría y el GCCON-M-001 Manual de Contratación Administrativa.
3) Este formato es diligenciado por el supervisor y/o interventor del contrato, con el apoyo a la supervisión, cuando exista. De igual forma, también podrá ser suscrito por el ordenador del gasto.
4) **Este formato no requiere ser impreso.** Sin embargo, debe ser cargado en las plataformas administradas por Colombia Compra Eficiente.
5) El contenido que se encuentra en color diferente a negro, entre paréntesis o con el signo "/" son orientaciones para el diligenciamiento del formato.
6) El formato puede ser modificado en aquellos apartados en que así se indique.
7) Las notas internas son situaciones o recomendaciones que se deben tener en cuenta al momento de elaborar el formato. No obstante, las mismas deben ser eliminadas previa impresión o suscripción del mismo.

INFORME DE SUPERVISIÓN

CONTRATO NRO. PCCNTR.5917028 de 2024

1. ASPECTOS GENERALES

CONTRATANTE	Centro Agroindustrial del Meta
CONTRATO NRO.	PCCNTR.5917028 de 2024
FECHA DE SUSCRIPCIÓN	9 febrero 2024
OBJETO	Prestar servicios profesionales como facilitador de la Tecno Academia en el Centro Agroindustrial del Meta, para ejecutar actividades propias de la formación, orientación y desarrollo de competencias y capacidades de los aprendices de acuerdo con los programas de formación, proyectos de investigación y otras acciones de apropiación de Ciencia Tecnología e Innovación
CONTRATISTA	Jhon Javier Delgado Caicedo
CC o NIT	1069099503
LUGAR DE EJECUCIÓN	Departamento del Meta
FECHA DE INICIO	12 febrero 2024
PLAZO INICIAL DEL CONTRATO	Diez meses y quince días
VALOR INICIAL DEL CONTRATO	$ 50.684.487
PRÓRROGA NRO.	N/A
FECHA DE TERMINACIÓN	27 diciembre 2024
ADICIÓN NRO.	N/A
VALOR ACTUAL DEL CONTRATO	$ 4.344.385,00
FORMA DE PAGO	Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer (01) pago correspondiente a dieciocho (18) días del mes de febrero de 2024, por valor de DOS MILLONES OCHOCIENTOS NOVENTA Y SEIS MIL DOSCIENTOS CINCUENTA Y SEIS PESOS M/CTE. ($2.896.256), b) Nueve (09) pagos iguales por los meses de marzo a noviembre de 2024, por valor de CUATRO MILLONES OCHOCIENTOS VEINTISIETE MIL NOVENTA Y CUATRO PESOS M/CTE. ($ 4.827.094) cada uno, c) un último pago correspondiente a veintisiete (27) días del mes de diciembre de 2024, por valor de CUATRO MILLONES TRESCIENTOS CUARENTA Y CUATRO MIL TRESCIENTOS OCHENTA Y CINCO PESOS M/CTE. ($4.344.385).
INFORME DE SUPERVISIÓN NRO.	01
PERIODO DEL INFORME	12 febrero 2024 al 27 diciembre 2024

2. EJECUCIÓN CONTRACTUAL

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES REALIZADAS	PRODUCTO O EVIDENCIA
Participar en los equipos de diseño y desarrollo curricular y metodológico interdisciplinarios convocados por la Tecnoacademia, para garantizar integralidad en la formulación de proyectos formativos, diseño de actividades de aprendizaje y talleres, planes de sesión, que alimenten el banco de proyectos.	El contratista participó de forma virtual en la mesa nacional de diseño y desarrollo curricular de las Tecnoacademias, en donde se realizaron modificaciones y actualizaciones de los diseños de los programas de la línea de investigación formativa y aplicación de ciencia, tecnología e innovación. El contratista participó en transferencia de conocimiento con el Instructor Julio Vigoya relacionada con la elaboración de guías y planeaciones de acuerdo al programa. El contratista participó en mesa de trabajo virtual con el dinamizador William Hernández para revisar avances en la logística y demás actividades para el evento de la Tecnoacademia. El contratista realizo los Cursos de INTEGRIDAD, TRANSPARENCIA Y LUCHA CONTRA LA CORRUPCIÓN, OBLIGACIONES DEL TRABAJADOR EN SST impartido por la ARL POSITIVA y SSST, CONTRATACION CAPACITACION SOBRE CONFLICTOS DEINTERES, requeridos por parte de la supervisión.	JHON JAVIER DELGADO CAICEDO

<table>
<tr>
<td>Participar y apoyar activamente los planes de Inducción, sensibilizaciones, transferencias, divulgación del portafolio de servicios de la Tecnoacademia y de los aprendices del Centro.</td>
<td>El contratista planeo y oriento la Formación según programación coordinada con el Dinamizador de Tecnoacademia del Centro Agroindustrial del Meta, atendiendo las políticas institucionales y la normatividad del proyecto TECNOACADEMIA ITINERANTE META del programa SENNOVA, Línea de ROBOTICA, con el curso complementario presencial de 144 horas “APLICACION DE LA ELECTRONICA EN PROYECTOS DE CIENCIA, TECNOLOGIA E INNOVACION CON ENFOQUE RURAL”, impartida en seis (6) fichas asignadas:
<table>
<tr><th>Ficha</th><th>Institucion Educativa</th><th>Cantidad de Aprendices</th></tr>
<tr><td>2930107</td><td>IE Santa Teresa de Pachaquiaro</td><td>40</td></tr>
<tr><td>2930112</td><td>IE Santa Teresita</td><td>24</td></tr>
<tr><td>2930114</td><td>IE Francisco Walter</td><td>31</td></tr>
<tr><td>2930125</td><td>IE Cabuyaro</td><td>25</td></tr>
<tr><td>3044263</td><td>IE Rafael Uribe Uribe</td><td>25</td></tr>
<tr><td>3044264</td><td>IE Agricola la Holanda</td><td>32</td></tr>
</table>
</td>
<td>JHON JAVIER DELGADO CAICEDO</td>
</tr>
<tr>
<td>Implementar el modelo pedagógico y los lineamientos asociados a las etapas y objetivos planteados en el proyecto 2024 para la Tecnoacademia.</td>
<td>La contratista cargo de manera oportuna en el sharepoint los siguientes documentos:
- Horarios del facilitador mensual 2024.
- Guías de aprendizaje para cada ficha.
- Cargue de las evidencias de formación y planillas de asistencia.
- Actualización de la carpeta instrumentos de evaluación.
- Cargue de actas de seguimiento mensual de cada ficha
- Cargue de juicios evaluativos</td>
<td>JHON JAVIER DELGADO CAICEDO</td>
</tr>
</table>

Diseñar e implementar acciones de formación para fortalecer las capacidades de investigación de los aprendices y la ejecución de proyectos que motiven la generación del conocimiento útil en su contexto regional, de acuerdo con las líneas de investigación de la Tecnoacademia y del semillero.	El contratista participó en cada uno de los eventos de divulgación externos e interno proyectados por el líder del programa y por los lideres del semillero durante el 2024 con el siguiente proyecto: 1. Diseño e implementación de un dispositivo para la desinfección de dispositivos móviles por medio de luz UV". El contratista participo en la competencia de RobotSumo en el 4° Simposio de Tecnoacademias en la ciudad de Cali, en donde se obtuvo el 3er Lugar.	JHON JAVIER DELGADO CAICEDO
Socializar actividades y buenas prácticas ejecutadas en las acciones de formación con el fin de ser divulgadas y recopiladas, al igual que productos de la formación y de los proyectos de innovación e investigación desarrollados con los aprendices.	El contratista durante el 2024 realizó entrega de los cuentos solicitados por la psicopedagoga para ser divulgados de acuerdo con los lineamientos de la Tecnoacademia. El contratista apoyo en la logística y planificación del evento: VI encuentro de prototipado y ciencia a cargo de la Tecnoacademia itinerante del Meta 2024. El contratista desarrollo actividades practicas con los elementos y materiales de formación con las diferentes fichas a cargo asegurando el buen mantenimiento y uso adecuado de la herramienta.	JHON JAVIER DELGADO CAICEDO

<table>
<tr>
<td>Mantener actualizado, completo y en buen estado el inventario de la Tecnoacademia recibido, y velar por la correcta utilización, cuidado y mantenimiento de los bienes por parte de los aprendices según los requerimientos del dinamizador, del Centro o de la Dirección de Formación Profesional</td>
<td>El contratista realizo revisión mediante lista de chequeo los materiales de robótica que llegaron como consumibles de la línea de robótica, así mismo se realizó revisión y reparto de los materiales e igualmente se coordinó con el infocenter Oscar Navarro para autorización de salida de estos materiales del centro agroindustrial del Meta.

El contratista coordino reunión con infocenter para la respectiva entrega de materiales de formación y reintegro al almacén en perfecto estado.

El contratista realiza entrega de equipos y materiales de la Tecnoacademia revisados junto con el Infocenter Oscar Navarro al coordinador de programas especiales. Así mismo se realiza descargue de los mismo en el aplicativo mi inventario.</td>
<td>JHON JAVIER DELGADO CAICEDO</td>
</tr>
<tr>
<td>Mantener actualizada la información del proceso formativo y sus respectivos soportes en los aplicativos que se requieran de acuerdo con los procedimientos y herramientas definidas como SOFIA PLUS, plataforma SENNOVA y los que sean requeridos por la coordinación Sennova, con criterios de oportunidad, veracidad y confiabilidad.</td>
<td>La contratista cumplió durante los meses de marzo a noviembre con las sesiones de formación del programa de la Tecnoacademia itinerante programadas, continuando con los procesos de planeación, conceptualización y practica en las sesiones planteadas para cada mes con los controles correspondientes que evidencian la formación en las siguientes Instituciones Educativas:
<table>
<tr><th>Ficha</th><th>Institución Educativa</th></tr>
<tr><td>2930107</td><td>IE Santa Teresa de Pachaquiaro</td></tr>
<tr><td>2930112</td><td>IE Santa Teresita</td></tr>
<tr><td>2930114</td><td>IE Francisco Walter</td></tr>
<tr><td>2930125</td><td>IE Cabuyaro</td></tr>
<tr><td>3044263</td><td>IE Rafael Uribe Uribe</td></tr>
<tr><td>3044264</td><td>IE Agrícola la Holanda</td></tr>
</table>
</td>
<td>JHON JAVIER DELGADO CAICEDO</td>
</tr>
</table>

Ejecutar Eventos de Divulgación Tecnológica (EDT) u otras actividades complementarias como talleres y eventos, relacionados con la línea temática de la Tecnoacademia, velando por su adecuado desarrollo en las diferentes etapas.	El contratista participo en la competencia de RobotSumo durante el 4to Simposio de Tecnoacademias realizado en la ciudad de Cali, obteniendo el 3er lugar. El contratista apoyo la estrategia de cuentos científicos promovida por parte de la psicopedagoga en las diferentes Instituciones Educativas a cargo.	Sin anexos.
Participar en comités, mesas de trabajo y demás espacios de gestión, planeación, innovación, desarrollo tecnológico, investigación, diseños curriculares y demás convocados por el centro, regional, enlace nacional Tecnoacademia y/o la Dirección de Formación Profesional.	Participación en las siguientes actividades. Lunes 03 de diciembre de 2024. Reunión general grupo Tecnoacademia y entrega de materiales a coordinación. Martes 04 de diciembre de 2024. Organización de materiales de la Tecnoacademia y reunión con subdirector. Miércoles 05 de diciembre de 2024. Organización de materiales y tramites de paz y salvos. Jueves 06 de diciembre de 2024. Organización de materiales y tramites de paz y salvos. Semana del 09 al 13 de diciembre de 2024 se realiza reuniones citadas por el Dinamizador y el coordinador. Semana 16 al 20 de diciembre de 2024 se realiza actividades administrativas. Semana 23 al 27 de diciembre de 2024 actividades administrativas finales, finalización de periodo contractual y cierre por caducidad de correo institucional.	JHON JAVIER DELGADO CAICEDO

Elaborar los documentos técnicos para los procesos de adquisición de materiales y/o equipos de formación, contratación del servicio de mantenimiento, búsqueda y evaluación de cotizaciones para estudio de mercado y del sector, etc., en los procesos precontractuales, contractuales, post contractuales a ejecutar por la Tecnoacademia.	Se entregó estudio de mercado de la línea de robótica para proyecto 2025: • Carpeta equipos: ficha técnica, estudio de mercado, dos cotizaciones. Carpeta de materiales: ficha técnica, estudio de mercado, dos cotizaciones.	Correo electrónico
Trabajar de formar articulada y coordinada con los demás roles SENNOVA en el Centro de Formación para fortalecer las diferentes estrategias y actividades desarrolladas. Igualmente, con las demás dependencias para apoyar los procesos formativos.	En el siguiente mes no se reportan actividades.	Sin anexos.

Presentar a la supervisión los reportes de ejecución de actividades en forma mensual, cuenta de cobro y los demás informes que le sean solicitados.	Se llevó a cabo proceso de registro y actualización de información en plataforma Sicontratistas para planilla de diciembre. Se realiza entrega del informe contractual, evidencias y soportes de pago de seguridad social al Dinamizador William Hernández para su revisión y autorización de cargue a Drive. Se realiza entrega de Formato GTH-F-073 Informe Final de Supervisión Contrato Prestación de Servicios Personales V03 Se realiza entrega documento GF con su planilla Sicontratista y anexo de las planillas de seguridad social correspondientes al mes Diciembre de la presente vigencia. Se realiza entrega de Paz y salvo a diciembre de 2024.	Correo electrónico
Realizar las demás actividades propias y necesarias para el cumplimiento del objeto contractual.	El contratista realizo las siguientes actividades para el mes de diciembre. Cumplimiento y finalización de formación con las fichas a cargo. Cumplimiento de salidas con el aula móvil a instituciones educativas. Apoyo al dinamizador del programa para presentación de proyecto 2025 con estudio de mercado de línea de robótica. Cumplimiento encuestas de satisfacción de aprendices, acudientes y directivos docentes de instituciones educativas. Actualización de portafolio como facilitador. Desarrollo de tablas de retención documental. Reporte de informes de comisiones realizadas en el 2024. Certificación de aprendices aprobados en curso de Aplicaciones y desarrollo de procesos biotecnológicos.	Correo electrónico

2.1 Cumplimiento de obligaciones referentes al Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol – SIGA

No aplica.

3. AVANCE FINANCIERO DEL CONTRATO

FECHA DEL INFORME	NRO. DE FACTURA	VALOR FACTURADO	VALOR EJECUTADO	SALDO DEL CONTRATO	PORCENTAJE DE EJECUCIÓN FINANCIERA
29/02/2024	1	$ 2.896.256	$ 2.896.256	$47.788.231	5,71%

31/03/2024	2	$4.827.094	$7.723.350	$42.961.137	15.24%
30/04/2024	3	$4.827.094	$12.550.444	$38.134.043	24.76%
31/05/2024	4	$4.827.094	$17.377.538	$33.306.949	34.29%
30/06/2024	5	$4.827.094	$22.204.632	$28.479.855	43.81%
31/07/2024	6	$4.827.094	$27.031.726	$23.652.761	53.33%
31/08/2024	7	$4.827.094	$31.858.820	$18.825.667	62.86%
30/09/2024	8	$4.827.094	$36.685.914	$13.998.573	72.38%
31/10/2024	9	$4.827.094	$41.513.008	$9.171.479	81.90%
30/11/2024	10	$4.827.094	$46.340.102	$4.344.385	91.43%
27/12/2024	11	$4.344.385	$50.684.487	$0	100%

4. RELACIÓN DE PAGOS DE SEGURIDAD SOCIAL

SALUD, PENSIÓN Y ARL	Periodo reportado enero 2024	Planilla nro. 73942609 del 15/01/2024
SALUD, PENSIÓN Y ARL	Periodo reportado febrero 2024	Planilla nro. 75502956 del 12/03/2024
SALUD, PENSIÓN Y ARL	Periodo reportado marzo 2024	Planilla nro. 75503203 del 12/03/2024 Planilla nro. 76345905 del 15/04/2024
SALUD, PENSIÓN Y ARL	Periodo reportado abril 2024	Planilla nro. 76345980 del 14/05/2024
SALUD, PENSIÓN Y ARL	Periodo reportado mayo 2024	Planilla nro. 77242383 del 07/06/2024
SALUD, PENSIÓN Y ARL	Periodo reportado junio 2024	Planilla nro. 78013590 del 08/07/2024
SALUD, PENSIÓN Y ARL	Periodo reportado julio 2024	Planilla nro. 78809827 del 09/08/2024
SALUD, PENSIÓN Y ARL	Periodo reportado agosto 2024	Planilla nro. 79582228 del 05/09/2024
SALUD, PENSIÓN Y ARL	Periodo reportado septiembre 2024	Planilla nro. 80327191 del 04/10/2024
SALUD, PENSIÓN Y ARL	Periodo reportado octubre 2024	Planilla nro. 81135576 del 12/11/2024
SALUD, PENSIÓN Y ARL	Periodo reportado noviembre 2024	Planilla nro. 81889328 del 06/15/2024
SALUD, PENSIÓN Y ARL	Periodo reportado diciembre 2024	Planilla nro. 82436578 del 09/12/2024

5. JUSTIFICACIÓN PARA LA MODIFICACIÓN

5.1 Garantías contractuales

GARANTÍA ÚNICA DE CUMPLIMIENTO			
ASEGURADORA	Seguros del Estado		
NRO. DE PÓLIZA	30-46-101014047		
CERTIFICADO O ANEXO	N.A		
FECHA EXPEDICIÓN	09/02/2024		
FECHA APROBACIÓN	09/02/2024		
AMPARO	**VIGENCIA**		**VALOR**
	DESDE	**HASTA**	
Cumplimiento	09/02/2024	24/02/2024	$5,068,448.70
Devolución del pago anticipado	N/A	N/A	0
Salarios y prestaciones sociales	N/A	N/A	0
Calidad del servicio	N/A	N/A	0

5.2 Multas y sanciones

A la fecha de presentación del presente informe, se certifica como supervisor del contrato, que no se han presentado multas, indemnizaciones, reintegros ni sanciones.

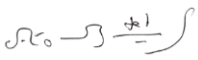
5.3 Solicitud de modificación

No aplica

6. CERTIFICACIÓN

Con la firma del presente informe, en mi calidad de supervisor(a), previa revisión de los documentos en la plataforma SECOP II, certifico el cumplimiento a cabalidad de las obligaciones establecidas en el contrato por parte del contratista y la plena autonomía en desarrollo de sus actividades durante el respectivo periodo. Con base en lo anterior, autorizo el pago conforme lo pactado contractualmente.

Para constancia se firma 17 de diciembre de 2024.



Luis Alejandro Bautista Sánchez
Supervisor del contrato

PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

CONTRATO No. CO1. PCCNTR.5917028 de 2024

NOMBRE DEL CONTRATISTA: JHON JAVIER DELGADO CAICEDO

IDENTIFICACION DEL CONTRATISTA: cédula de ciudadanía No. 1.069.099.503 de Nemocón

OBJETO DEL CONTRATO: Prestar servicios profesionales como facilitador de la Tecno Academia en el Centro Agroindustrial del Meta, para ejecutar actividades propias de la formación, orientación y desarrollo de competencias y capacidades de los aprendices de acuerdo con los programas de formación, proyectos de investigación y otras acciones de apropiación de Ciencia Tecnología e Innovación.

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA:

Obligación N°.1: Participar en los equipos de diseño y desarrollo curricular y metodológico interdisciplinarios convocados por la Tecnoacademia, para garantizar integralidad en la formulación de proyectos formativos, diseño de actividades de aprendizaje y talleres, planes de sesión, que alimenten el banco de proyectos.

Obligación N°.2: Participar y apoyar activamente los planes de Inducción, sensibilizaciones, transferencias, divulgación del portafolio de servicios de la Tecnoacademia y de los aprendices del Centro.

Obligación N°.3: Implementar el modelo pedagógico y los lineamientos asociados a las etapas y objetivos planteados en el proyecto 2023 para la TecnoAcademia.

Obligación N°.4: Diseñar e implementar acciones de formación para fortalecer las capacidades de investigación de los aprendices y la ejecución de proyectos que motiven la generación del conocimiento útil en su contexto regional, de acuerdo con las líneas de investigación de la TecnoAcademia y del semillero.

Obligación N°.5: Socializar actividades y buenas prácticas ejecutadas en las acciones de formación con el fin de ser divulgadas y recopiladas, al igual que productos de la formación y de los proyectos de innovación e investigación desarrollados con los aprendices.

Obligación N°.6: Mantener actualizado, completo y en buen estado el inventario de la Tecnoacademia recibido, y velar por la correcta utilización, cuidado y mantenimiento de los bienes por parte de los aprendices según los requerimientos del dinamizador, del Centro o de la Dirección de Formación Profesional.

PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

Obligación N°.7: Mantener actualizada la información del proceso formativo y sus respectivos soportes en los aplicativos que se requieran de acuerdo con los procedimientos y herramientas definidas como SOFIA PLUS, plataforma SENNOVA y los que sean requeridos por la coordinación Sennova, con criterios de oportunidad, veracidad y confiabilidad.

Obligación N°.8: Ejecutar Eventos de Divulgación Tecnológica (EDT) u otras actividades complementarias como talleres y eventos, relacionados con la línea temática de la TecnoAcademia, velando por su adecuado desarrollo en las diferentes etapas.

Obligación N°.9: Participar en comités, mesas de trabajo y demás espacios de gestión, planeación, innovación, desarrollo tecnológico, investigación, diseños curriculares y demás convocados por el centro, regional, enlace nacional Tecnoacademia y/o la Dirección de Formación Profesional.

Obligación N°.10: Elaborar los documentos técnicos para los procesos de adquisición de materiales y/o equipos de formación, contratación del servicio de mantenimiento, búsqueda y evaluación de cotizaciones para estudio de mercado y del sector, etc., en los procesos precontractuales, contractuales, postcontractuales a ejecutar por la Tecnoacademia.

Obligación N°.11: Trabajar de forma articulada y coordinada con los demás roles SENNOVA en el Centro de Formación para fortalecer las diferentes estrategias y actividades desarrolladas. Igualmente, con las demás dependencias para apoyar los procesos formativos.

Obligación N°.12: Presentar a la supervisión los reportes de ejecución de actividades en forma mensual, cuenta de cobro y los demás informes que le sean solicitados.

Obligación N°.13: Realizar las demás actividades propias y necesarias para el cumplimiento del objeto contractual.

LUGAR DE EJECUCIÓN: Centro Agroindustrial del Meta - sede Hachón- Villavicencio

PLAZO DE EJECUCIÓN: Diez (10) meses y Quince (15) días sin exceder el 31 de Diciembre 2024

FECHA DE INICIACIÓN CONTRATO: 12 de Febrero de 2024

FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO: 27 de Diciembre de 2024

VIGENCIA DEL CONTRATO: 10 meses, 15 días

VALOR DEL CONTRATO: CINCUENTA MILLONES SEISCIENTOS OCHENTA Y CUATRO MIL CUATROCIENTOS OCHENTA Y SIETE PESOS M/CTE. ($ 50.684.487)

SUPERVISOR: Luis Alejandro Bautista

IDENTIFICACION DEL SUPERVISOR: 17329803

PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

SUSPENSIONES Y AMPLIACIONES DE SUSPENSIÓN: SI_____NO_X_

ACTAS No.	TIEMPO	CAUSALES

BALANCE FINANCIERO:

Valor total del contrato	$ 50.684.487
Valor Ejecutado	$ 50.684.487
Saldo de pendiente de cancelar al contratista	$ 0
Saldo a liberar	$ 0

PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS (*Indicar de forma concisa y clara que trabajos ejecuto, ej: realizo 200 liquidaciones con éxito, o realizo 50 contratos, editor la página web de la entidad, etc.)*

El contratista participó en la presentación, sensibilización y divulgación del portafolio del proyecto Tecnoacademia Itinerante vigencia 2024 con las siguientes Instituciones Educativas :

IE	Municipio
Santa Teresa de Pachaquiaro	Pto Lopez
Rafael Uribe Uribe	Pto Lopez
Agricola la Holanda	Granada
Santa Teresa	Acacias
Francisco Walter	Barranca de Upia
Cabuyaro	Cabuyaro

El contratista realizó las fichas técnicas de los materiales de la línea de Robótica vigencia 2024

El contratista participó de la reunión programada por coordinación de programas especiales donde se dio la presentación del equipo y los lineamientos del proyecto.

El contratista participó de la reunión programada con el líder Sennova del C.A.M donde recibió capacitación de la actualización de la información en la plataforma CvLAC

El contratista apoyó en la elaboración del documento de las fichas técnicas de los materiales de la línea de Robótica vigencia 2024 por solicitud del Dinamizador William Hernández.

El contratista participó de la reunión con los demás facilitadores para establecer fichas técnicas y códigos SECOP y ORIONS para proceso de adquisición de materiales.

El contratista realizó satisfactoriamente el curso de actualización SST 2024.

El contratista realizó satisfactoriamente el curso de actualización Discapacidad 2024.

El contratista realizó la sensibilización con las directivas académicas de las IE para dar inicio a la formación.

El contratista realizó sensibilización e inducción del portafolio del proyecto Tecnoacademia Itinerante vigencia 2024, adicional se realizó seguimiento y apoyo para la presentación de documentación para el curso, con las siguientes Instituciones Educativas :

IE	Municipio	Ficha
Santa Teresa de Pachaquiaro	Pto Lopez	2970107
Rafael Uribe Uribe	Pto Lopez	3044263
Agricola la Holanda	Granada	3044264
Santa Teresa	Acacias	2930112
Francisco Walter	Barranca de Upia	2930114
Cabuyaro	Cabuyaro	2930125

El contratista realizó cargue de información al portafolio del facilitador correspondiente a las fichas 2930107,2930112,2930114 y 2930125 junto con la guía de aprendizaje #1 y planeación pedagógica diseñada al curso: APLICACIÓN DE LA ELECTRÓNICA EN PROYECTOS DE CIENCIA, TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN CON ENFOQUE RURAL.

El contratista realizó la creación de ruta de aprendizaje y asociación de aprendices de las fichas 2935801,2935804,2935809 y 2935811.

El contratista realizó la subsanación de la información en la documentación de las fichas para proceso de matrícula y fueron enviadas via correo electrónico.

El contratista participó de la reunión programada por el Dinamizador William Hernández el 08 marzo de 2024 donde se dio la presentación de la Psicopedagoga Luisa Buitrago, donde se dieron indicaciones para la elaboración de guias de aprendizaje y planeación pedagógica.

El contratista apoyó en la elaboración del documento de las fichas técnicas de los materiales y estudio de mercado de la línea de Robótica vigencia 2024 por solicitud del Dinamizador William Hernández.

El contratista participó de la reunión con el equipo TAI, donde se enmarca el apoyo de la Psicopedagoga Luisa Buitrago para la elaboración de actividades lúdicas que serán incluidas en cada acción de formación.

El contratista atendió los requerimientos realizados por el Dinamizador William Hernandez sobre el reporte del estado de las fichas de formación en su proceso de matrícula. Al igual se diligenció el formulario.

El contratista actualizó información del portafolio del facilitador correspondiente a las fichas 2930107,2930112,2930114 y 2930125, junto con la guía de aprendizaje #1 y se realizó ajuste de fechas de evaluación de resultados de aprendizaje en la planeación pedagógica diseñada al curso: APLICACIÓN DE LA ELECTRÓNICA EN PROYECTOS DE CIENCIA, TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN CON ENFOQUE RURAL.

El contratista realizó reunión con los aprendices registrados en el semillero de investigación el día 12 abril 2024, para cumplir con la propuesta de investigación.

El contratista realizó la inscripción de la propuesta del proyecto planteado en el semillero “Diseño e implementación de Prototipo de dispositivo para desinfección de equipos móviles por medio de luz UV” para la participación en el evento de la RedCOLSI nodo Orinoquía.

El contratista realizó la inscripción de la propuesta del proyecto planteado en el semillero “Diseño e implementación de Prototipo de dispositivo para desinfección de equipos móviles por medio de luz UV” para la participación en el 7 encuentro de semilleros de investigación en Villavicencio.

El contratista realizó a la fecha prácticas con entornos de programación en las acciones de formación y aplicación de pausas activas a los aprendices de las fichas 2930107,2930112,2930114 y 2930125.

El contratista recibió el siguiente inventario de materiales de formación para las practicas con las I.E :

Material	Cantidad
Kit Tipo 1	15
Kit Tipo 3	15
Kit Sensores	15
Micro:Bit	10

El contratista realizó la matricula sin novedad en sofiaPlus de las siguientes fichas con sus respectivos aprendices:

Ficha	Matriculados
2930107	40
2930112	24
2930114	31
2930125	25

El contratista participó de la jornada de aplicación de batería de riesgo psicosocial realizada en la sede del CISM, por solicitud de coordinación de programas especiales
El contratista actualizó información del portafolio del facilitador correspondiente a las fichas 2930107,2930112,2930114 y 2930125, donde se carga la guía de aprendizaje #2 del programa de formación: APLICACIÓN DE LA ELECTRÓNICA EN PROYECTOS DE CIENCIA, TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN CON ENFOQUE RURAL.
El contratista cargó el juicio evaluativo realizado para el resultado de aprendizaje : Diseñar algoritmos para el funcionamiento de sensores y actuadores mediante la programación por bloques, de acuerdo a estándares técnicos, para las fichas 2930114 y 2930125.
El contratista participó como evaluador de 4 proyectos de investigación presentados en el evento de la RedCOLSI nodo Orinoquía.
El contratista participó de la reunión convocada por el Dinamizador William Hernández, para establecer los elementos importantes para el proceso de modernización del aula móvil, teniendo en cuenta equipos y parte locativa para un mejor desarrollo de la formación.
El contratista realizó la evaluación del primer resultado de aprendizaje Diseñar algoritmos para el funcionamiento de sensores y actuadores mediante la programación por bloques, de acuerdo con estándares a las siguientes fichas 2930107 y 2930112.
El contratista participó de la reunión programada por el Dinamizador William Hernández, donde se realizó el empalme a los nuevos líderes del semillero de investigación y se realizaron actividades lúdicas con la Psicopedagoga Luisa Buitrago.
El contratista participó de la reunión programada por el Dinamizador para recibir capacitación de la líder SIGA, líder de emprendimiento y consolidación de ideas con todo el equipo TAI para el EDT de la Tecnoacademia.
El contratista participó de la reunión de la mesa de trabajo de Diseño Curricular, convocada por la activadora nacional Ingrid Fernanda Hernández.
El contratista participó en la transferencia de conocimiento liderada por el facilitador de ingeniería y diseño Oscar Perez en el espacio Red Café Con Ciencia con el tema **“Exploración de tecnologías innovadoras para la fabricación de prototipos para un desarrollo eficiente”.**
El contratista participó de la reunión programada por el Dinamizador William Hernandez con el docente encargado de la logística del evento de robótica que se llevará a cabo en el colegio Luis Carlos Galán Sarmiento de porfía, donde se realizó divulgación del portafolio del programa TAI al docente con el fin de participar en las diferentes competencias.
El contratista actualizó información del portafolio del facilitador correspondiente a las fichas 2930107,2930112,2930114 y 2930125, donde se actualizó el formato de la guía de aprendizaje #2 y el formato de planeación pedagógica, se cargó la guía de aprendizaje #3 del programa de formación: APLICACIÓN DE LA ELECTRÓNICA EN PROYECTOS DE CIENCIA, TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN CON ENFOQUE RURAL.

El contratista cargó el juicio evaluativo realizado para el resultado de aprendizaje #2: **identificar los diferentes sensores y actuadores para la construcción de circuitos electrónicos de acuerdo con estándares técnicos**, para las fichas 2930114 y 2930125.
El contratista participó de la información compartida por el Dinamizador Sennova de los resultados definitivos en la participación del evento XXI Encuentro Regional de Semilleros de Investigación con el informe enviado de la propuesta de proyecto **Diseño e implementación de Prototipo de dispositivo para desinfección de equipos móviles por medio de luz UV".**
El contratista inició la construcción del prototipo del proyecto de investigación **"Diseño e implementación de Prototipo de dispositivo para desinfección de equipos móviles por medio de luz UV".**
El contratista realizó la evaluación a los aprendices del a ficha 2930114 del primer resultado de aprendizaje con la programación de sensores controlados por Micro:Bit.
El contratista realizó la aplicación de pausas activas a los aprendices de las fichas 2930107,2930112,2930114 y 2930125.
El contratista realizó la evaluación del segundo resultado de aprendizaje **Diseñar algoritmos para el funcionamiento de sensores y actuadores mediante la programación por bloques, de acuerdo a estándares** a las siguientes fichas 2930114 y 2930125
El contratista participó de la reunión programada por el Dinamizador William Hernández, donde se dieron lineamientos para consolidar la información en el portafolio del facilitador.
El contratista participó de la reunión programada por el Dinamizador William Hernández, con el grupo de Robótica para consolidar los materiales de la línea en el proceso de contratación.
El contratista apoyó al Dinamizador con la elaboración de la justificación para la compra de paneles solares en el proceso de modernización del aula móvil.
El contratista participó de la divulgación del portafolio TAI a los instructores del programa de media técnica impartida por el Dinamizador William Hernández y el facilitador Jhon Sánchez de Robótica, donde se les sensibilizó las metas y logros alcanzados por la Tecnoacademia hasta la fecha.
El contratista participó en la transferencia de conocimiento liderada por el facilitador de ingeniería y diseño Oscar Pérez en el manejo de las impresoras 3D, realizada al equipo TAI.
El contratista realizo la transferencia de conocimientos sobre los módulos del aula móvil impartida a los facilitadores de la Tecnoacademia, realizada en el CAM.
El contratista realizó transferencia de conocimiento en el manejo del módulo del brazo robótico del aula móvil, a los aprendices pertenecientes a la ficha 2930125 asignada a la IE Cabuyaro del municipio de Cabuyaro

El contratista realizó divulgación de portafolio de la TAI al docente de apoyo de la IE Rafael Uribe Uribe de Puerto Lopez programada para el segundo semestre
El contratista actualizó información del portafolio del facilitador correspondiente a las fichas 2930107,2930112,2930114 y 2930125, donde se actualizó el formato de la guía de aprendizaje #2 y el formato de planeación pedagógica según las indicaciones dadas por el área de Psicopedagogía, se cargó la guía de aprendizaje #3 del programa de formación: **APLICACIÓN DE LA ELECTRÓNICA EN PROYECTOS DE CIENCIA, TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN CON ENFOQUE RURAL.**
El contratista participó de la capacitación en el contenido apropiado del portafolio del facilitador y las orientaciones en el diseño de las guías de aprendizaje e instrumentos de evaluación, con el formador Julio Vigoya
El contratista convocó a los aprendices del grupo de semillero al curso corto de manejo de Tinkercad liderada por el facilitador Oscar Perez, donde se les mostró como pueden diseñar sus proyectos a partir de un esquema 3D.
El contratista realizó evaluación del RAP#3 a la ficha 2930114 donde se organizó una competencia contra reloj de ensamble y programación de prototipos móviles que hacen parte del material de formación.
El contratista realizó transferencia de conocimiento en el manejo del módulo del brazo robótico del aula móvil, a los aprendices pertenecientes a la ficha 2930112 asignada a la IE Santa Teresita del municipio de Acacias
El contratista participó de las siguientes reuniones programadas por la coordinación de programas especiales y Dinamizador William Hernández, en el tiempo de receso de formación con los aprendices, que se llevaron a cabo en el CAM: • 2 julio 2024: Capacitación información portafolio del facilitador formador Julio Vigoya. • 3 julio 2024: Reunión equipo TAI lineamientos información semilleros de investigación. • 4 julio 2024: Actividades sena mentalmente saludable: Mitigación de riesgos, violencia de genero y actividad dinamica ARL positiva. • 5 julio 2024: Actualización información portafolio facilitador • 8 julio 2024: Revisión y observaciones de información en portafolio facilitador. • 9 julio 2024: Revisión y clasificación materiales línea robótica. • 10 julio 2024: Retiro de materiales de la línea de robótica para acciones de formación. • 11 julio 2024: Transferencia de conocimiento módulos aula móvil. • 12 julio 2024: Transferencia de conocimiento diseño e impresión 3D.
Se lideró la sensibilización a los acudientes de los aprendices pertenecientes a la ficha 2930112, sobre el evento nacional de Tecnoacademias en la ciudad de Cali.
Se realizó sensibilización del diseño inicial del prototipo con los aprendices pertenecientes a la ficha 2930107 Se realizó divulgación de portafolio al rector de la IE Agrícola la Holanda, programada para ficha de segundo semestre.

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

El contratista actualizó información del portafolio del facilitador correspondiente a las fichas 2930107,2930112,2930114 y 2930125 donde se actualizó el formato de la guía de aprendizaje #2 y el formato de planeación pedagógica según las indicaciones dadas por el área de Psicopedagogía, se cargó la guía de aprendizaje #3 del programa de formación: **APLICACIÓN DE LA ELECTRÓNICA EN PROYECTOS DE CIENCIA, TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN CON ENFOQUE RURAL.**
El contratista convocó a los aprendices del grupo de semillero al curso corto de manejo de Tinkercad liderada por el facilitador Oscar Perez, donde se les mostró como pueden diseñar sus proyectos a partir de un esquema 3D.
El contratista realizó evaluación del RAP#3 a la ficha 2930114 donde se organizó una competencia contrareloj de ensamble y programación de prototipos móviles que hacen parte del material de formación.
El contratista participó de la reunión programada por el Dinamizador William Hernandez el día 4 julio 2024, con el equipo TAI para consolidar la programación del aula móvil con las fichas del primer semestre.
El contratista realizó divulgación de portafolio de la Tecnoacademia a los aprendices y docente par en la ficha nueva 3044263 correspondiente a la IE Rafael Uribe Uribe del municipio de Puerto Lopez-Meta.
El contratista realizó divulgación de portafolio de la Tecnoacademia a los aprendices y docente par en la ficha nueva 3044264 correspondiente a la IE Agricola la Holanda del municipio de Villavicencio-Meta.
El contratista participó en la sensibilización de los lineamientos liderada por el facilitador Silvio Rodriguez para la participación en el evento de la Tecnoacademia del Cesár
El contratista actualizó información del portafolio del facilitador con respecto a las fichas nuevas del segundo semestre 3044263 y 3044264 correspondientes a las IE Rafael Uribe Uribe del municipio de Puerto Lopez, IE Agrícola la Holanda del municipio de Granada respectivamente.
El contratista realiza actividad de pausas activas y lúdicas a los aprendices de las fichas 3044263 y 3044264 correspondientes al área de bienestar del aprendiz.
El contratista realizó revisión y recibimiento del contrato de materiales de formación de la línea de robótica a solicitud del Dinamizador William Hernández.
El contratista participó de la reunión convocada por el nuevo Coordinador de programas especiales el día 16 septiembre 2024, donde se presentó al equipo completo de la Tecnoacademia.
El contratista realizó transferencia de conocimiento del módulo del brazo robótico en la IE Agrícola la Holanda del municipio de Granada.

El contratista participó con el aula móvil en el evento realizado en CORCUMVI sede biblioteca German Arciniegas en la ciudad de Villavicencio.
El contratista participó en el evento “Cosechando el talento : Semilleros de investigación como motor de innovación”, realizado en la universidad Santo Thomas, con el prototipo Barco recolector de desechos sólidos en cuerpos hídricos de Colombia que se viene trabajando con el semillero de investigación.
El contratista participó en la transferencia de conocimiento y divulgación de portafolio del programa TAI en la IE C.D.R en el municipio de San José del Guaviare.
El contratista participó del evento de la regional Guaviare EXPOSENA 2024, con la transferencia de conocimientos en los módulos del aula móvil, los prototipos trabajados en la línea de formación de la TAI y proyectos pertenecientes al grupo del semilero de investigación.
El contratista apoyó al Dinamizador en la revisión de fichas técnicas de los elementos pertenecientes al proceso de contratación de paneles solares aula móvil.
El contratista participó en el evento “**VI Encuentro de prototipado y ciencia Tecnoacademia Itinerante 2024”,** realizado en la sede CISM del Sena, con el Diseño e implementación de Prototipo de dispositivo para desinfección de equipos móviles por medio de luz UV que se viene trabajando con el semillero de investigación
El contratista participó en la organización y ejecución de la primera competencia en categoría Robot Sumo, donde participaron aprendices de las diferentes instituciones adscritas al programa de la Tecnoacademia.
El contratista participó del evento de la regional Valle “IV Simposio Tenoacademia Cali” con los aprendices pertenecientes al grupo de semillero de investigación, donde se compitió en las siguientes categorías: • seguidor de línea velocista. • Robot sumo • Ponencia de proyecto • Exposición tipo poster proyecto Obteniendo el 3° puesto en las categorías Robot sumo y Ponencia de proyecto
El contratista actualizó información del portafolio del facilitador con respecto a las fichas nuevas del segundo semestre 3044263 y 3044264 correspondientes a las IE Rafael Uribe Uribe del municipio de Puerto Lopez, IE Agricola la Holanda del municipio de Granada respectivamente.
El contratista participó con aprendices del semillero de investigación en los diferentes escenarios y actividades pedagógicas, con el fin de ir afianzando sus habilidades y generar experiencias significativas.
El contratista apoyó en el recibimiento de materiales del contrato nuevo de robótica que estaban bajo custodia de almacen y se almacenaron en la oficina donde se encuentran los demás elementos de formación de la Tecnoacademia.
El contratista apoyó al Dinamizador para la elaboración de fichas técnicas de los equipos y materiales para la línea de robótica como parte para la asignación de recursos para el siguiente año de la Tecnoacademia.

PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

El contratista apoyó para la programación con directivas del centro de Industrias y Servicios del Meta CISM para llevar a cabo el EDT de la Tecnoacademia Itinerante del Meta adscrito al centro Agroindustrial del Meta CAM, con la participación de aprendices de los diferentes programas de formación del centro.
El contratista atendió los requerimientos realizados por el Dinamizador William Hernández sobre la presentación de la cuenta de cobro y el apoyo para la cotización pertenecientes al proceso de asignación de recursos Robótica 2025.

PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN SOBRE LOS PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS

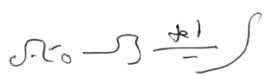
EL CONTRATISTA CUMPLIO SATISFACTORAIMENTE SUS OBLIGACIONES CONTRACTUALES.

SANCIONES: SI____ NO_X___

CUMPLIMIENTO FRENTE A LA OBLIGACIÓN A LA SEGURIDAD SOCIAL: SI_X_ NO___

GRADO DE SATISFACCIÓN: EXCELENTE___X BUENO__ REGULAR___ INSUFICIENTE___

Atentamente,



Luis Alejandro Bautista

SUPERVISOR CONTRATO No. CO1. PCCNTR.5917028

Coordinador de Programas Especiales

8. Control de cambios

VERSION	FECHA DE ENTRADA EN VIGENTE	NATURALEZA DEL CAMBIO
V03	Octubre	Cambio imagen institucional y generalidades

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: JHON JAVIER DELGADO CAICEDO

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROINDUSTRIAL DEL META

FECHA INICIAL: 01/12/2024 00:00:00

FECHA FINAL: 18/12/2024 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 3044264 - APLICACION DE LA ELECTRONICA EN PROYECTOS DE CIENCIA, TECNOLOGIA E INNOVACION CON ENFOQUE RURAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: DISEÑAR CIRCUITOS ELECTRÓNICOS SEGÚN ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

DESARROLLAR UN PROTOTIPO SIMPLE PARA DAR SOLUCIÓN A UNA PROBLEMÁTICA EN LA RURALIDAD DE ACUERDO CON ESTANDARES.

DISEÑAR ALGORITMOS PARA EL FUNCIONAMIENTO DE SENSORES Y ACTUADORES MEDIANTE LA PROGRAMACIÓN POR BLOQUES DE ACUERDO CON ESTANDARES TÉCNICOS.

IDENTIFICAR LOS DIFERENTES SENSORES Y ACTUADORES PARA LA CONSTRUCCIÓN DE CIRCUITOS ELECTRÓNICOS DE ACUERDO CON ESTANDARES TÉCNICOS.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 9,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3044263 - APLICACION DE LA ELECTRONICA EN PROYECTOS DE CIENCIA, TECNOLOGIA E INNOVACION CON ENFOQUE RURAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: DISEÑAR CIRCUITOS ELECTRÓNICOS SEGÚN ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

DESARROLLAR UN PROTOTIPO SIMPLE PARA DAR SOLUCIÓN A UNA PROBLEMÁTICA EN LA RURALIDAD DE ACUERDO CON ESTANDARES.

DISEÑAR ALGORITMOS PARA EL FUNCIONAMIENTO DE SENSORES Y ACTUADORES MEDIANTE LA PROGRAMACIÓN POR BLOQUES DE ACUERDO CON ESTANDARES TÉCNICOS.

IDENTIFICAR LOS DIFERENTES SENSORES Y ACTUADORES PARA LA CONSTRUCCIÓN DE CIRCUITOS ELECTRÓNICOS DE ACUERDO CON ESTANDARES TÉCNICOS.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 9,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 18,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
01/12/2024	18/12/2024	OTROS	134,00

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: 134,00

INSTRUCTOR: JHON JAVIER DELGADO CAICEDO

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROINDUSTRIAL DEL META