1 Sobre único

1.1 Lista de artículos — Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal

Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
58.392.000,00

	Ref. Artículo	Código UNSPSC	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio unitario estimado	Precio unitario	Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
	1		Recipiente de plástico con tapa UNIDAD	180,00	UN	26.656,00	26.600,00	4.788.000,00
	2		Lomito de atún en lata en agua con fecha de vencimiento vigente 1 LATA DE 104 GRAMOS	180,00	UN	8.000,00	7.900,00	1.422.000,00
	3		Aceite vegetal en envase plástico * 1000 cc 1 FRASCO DE 1000 ML	180,00	UN	10.115,00	10.100,00	1.818.000,00
	4		Caja de Natilla 300 GRAMOS	180,00	UN	5.950,00	5.900,00	1.062.000,00
	5		Mezcla para buñuelo 300 GRAMOS	180,00	UN	9.520,00	9.500,00	1.710.000,00
	6		Tacos galleta de soda 300 GRAMOS	180,00	UN	7.140,00	7.100,00	1.278.000,00
	7		Café de empaque de foll aluminio 220 GRAMOS	180,00	UN	12.600,00	12.500,00	2.250.000,00
	8		Mani con arandanos 180GRAMOS	180,00	UN	9.520,00	9.500,00	1.710.000,00
	9		Maiz tierno en lata 240 GRAMOS	180,00	UN	6.825,00	6.800,00	1.224.000,00
	10		Galletas navidad 220 GRAMOS	180,00	UN	11.305,00	11.300,00	2.034.000,00
	11		Salchicha en lata 150 GRAMOS	180,00	UN	11.662,00	11.600,00	2.088.000,00
	12		Sardina en lata 170 GRAMOS	180,00	UN	7.021,00	7.000,00	1.260.000,00
	13		Chocolate con azuca ren bolsa de polietileno 250 GRAMOS	180,00	UN	11.025,00	11.000,00	1.980.000,00
	14		Leche en polvo entera en empaque foll de aluminio 220 GRAMOS	180,00	UN	5.500,00	5.400,00	972.000,00
	15		Durazo en almibar 425 GRAMOS	180,00	UN	10.710,00	10.700,00	1.926.000,00
	16		Arroz500 GRAMOS	180,00	UN	2.500,00	2.400,00	432.000,00
	17		Panela 500 GRAMOS	180,00	UN	7.000,00	6.900,00	1.242.000,00
	18		presupuesto oficial	1,00	UN	36.400.000,00	29.196.000,00	29.196.000,00

1.2 REQUISITOS HABILITANTES.

1.2.1 CAPACIDAD JURÍDICA.

1.2.1.1	CARTA DE PRESENTACIÓN DE LA PROPUESTA.	Esta pregunta requiere anexar documentos (CARTA DE PRESENTACIÓN DE LA PROPUESTA.)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'CARTA DE PRESENTACIÓN DE LA PROPUESTA.'.	
1.2.1.2	PODER DEBIDAMENTE CONSTITUIDO.	Esta pregunta requiere anexar documentos (PODER DEBIDAMENTE CONSTITUIDO.)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'PODER DEBIDAMENTE CONSTITUIDO.'.	
1.2.1.3	CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL.	Esta pregunta requiere anexar documentos (CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL.)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL.'.	
1.2.1.4	AUTORIZACIÓN DEL ÓRGANO SOCIAL.	Esta pregunta requiere anexar documentos (AUTORIZACIÓN DEL ÓRGANO SOCIAL.)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'AUTORIZACIÓN DEL ÓRGANO SOCIAL. '.	
1.2.1.5	DOCUMENTO DE CONSTITUCIÓN DEL CONSORCIO O UNIÓN TEMPORAL.	Esta pregunta requiere anexar documentos (DOCUMENTO DE CONSTITUCIÓN DEL CONSORCIO O UNIÓN TEMPORAL.)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'DOCUMENTO DE CONSTITUCIÓN DEL CONSORCIO O UNIÓN TEMPORAL. '.	
1.2.1.6	CERTIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE SUS OBLIGACIONES CON EL SISTEMA INTEGRAL DE SEGURIDAD SOCIAL Y APORTES PARAFISCALES.	Esta pregunta requiere anexar documentos (CERTIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE SUS OBLIGACIONES CON EL SISTEMA INTEGRAL DE SEGURIDAD SOCIAL Y APORTES PARAFISCALES.)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'CERTIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE SUS OBLIGACIONES CON EL SISTEMA INTEGRAL DE SEGURIDAD SOCIAL Y APORTES PARAFISCALES. '.	
1.2.1.7	FOTOCOPIA DE LA CÉDULA DE CIUDADANÍA O CÉDULA DE EXTRANJERÍA DEL REPRESENTANTE LEGAL.	Esta pregunta requiere anexar documentos (FOTOCOPIA DE LA CÉDULA DE CIUDADANÍA O CÉDULA DE EXTRANJERÍA DEL REPRESENTANTE LEGAL.)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'FOTOCOPIA DE LA CÉDULA DE CIUDADANÍA O CÉDULA DE EXTRANJERÍA DEL REPRESENTANTE LEGAL. '.	
1.2.1.8	CERTIFICADO DE NO INCLUSIÓN EN EL BOLETÍN DE RESPONSABLES FISCALES. El artículo 60 de la Ley 610 de 2000, por medio del cual se establece el trámite de los procesos de responsabilidad fiscal de competencia de las contralorías, exige como requisito indispensable para nombrar, dar posesión o celebrar cualquier tipo de contrato con el Estado, verificar que la correspondiente persona natural o jurídica y su representante legal según se trate, no se encuentran reportados en el boletín de responsables fiscales que publica la Contraloría General de la República con periodicidad trimestral.	Esta pregunta requiere anexar documentos (CERTIFICADO DE NO INCLUSIÓN EN EL BOLETÍN DE RESPONSABLES FISCALES. El artículo 60 de la Ley 610 de 2000, por medio del cual se establece el trámite de los procesos de responsabilidad fiscal de competencia de las contralorías, exige como requisito indispensable para nombrar, dar posesión o celebrar cualquier tipo de contrato con el Estado, verificar que la correspondiente persona natural o jurídica y su representante legal según se trate, no se encuentran reportados en el boletín de responsables fiscales que publica la Contraloría General de la República con periodicidad trimestral.)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'CERTIFICADO DE NO INCLUSIÓN EN EL BOLETÍN DE RESPONSABLES FISCALES. El artículo 60 de la Ley 610 de 2000, por medio del cual se establece el trámite de los procesos de responsabilidad fiscal de competencia de las contralorías, exige como requisito indispensable para nombrar, dar posesión o celebrar cualquier tipo de contrato con el Estado, verificar que la correspondiente persona natural o jurídica y su representante legal según se trate, no se encuentran reportados en el boletín de responsables fiscales que publica la Contraloría General de la República con periodicidad trimestral. '.	
1.2.1.9	CERTIFICACIÓN DE NO REPORTE EN EL SISTEMA DE INFORMACIÓN DE REGISTRO DE SANCIONES E INHABILIDADES DE LA PROCURADURÍA GENERAL DE LA NACIÓN.	Esta pregunta requiere anexar documentos (CERTIFICACIÓN DE NO REPORTE EN EL SISTEMA DE INFORMACIÓN DE REGISTRO DE SANCIONES E INHABILIDADES DE LA PROCURADURÍA GENERAL DE LA NACIÓN.)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'CERTIFICACIÓN DE NO REPORTE EN EL SISTEMA DE INFORMACIÓN DE REGISTRO DE SANCIONES E INHABILIDADES DE LA PROCURADURÍA GENERAL DE LA NACIÓN.'.	
1.2.1.10	CERTIFICADO DE ANTECEDENTES JUDICIALES EXPEDIDO POR LA POLICÍA NACIONAL.	Esta pregunta requiere anexar documentos (CERTIFICADO DE ANTECEDENTES JUDICIALES EXPEDIDO POR LA POLICÍA NACIONAL.)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'CERTIFICADO DE ANTECEDENTES JUDICIALES EXPEDIDO POR LA POLICÍA NACIONAL. '.	

1.2.1.11	CONSULTA DEL REDAM De conformidad con lo dispuesto en la Ley 2097 de 2021, el representante legal del proponente, así como el de los integrantes que conforman la estructura plural, deben allegar con su propuesta el respectivo certificado del Registro de Deudores Alimentarios Morosos (REDAM) con una fecha de expedición no mayor a tres (3) meses, anteriores a la fecha prevista para el cierre del presente proceso. Lo anterior deberá verificarse por cada uno de los proponentes en la página web: www.redam.gov.co	Esta pregunta requiere anexar documentos (CONSULTA DEL REDAM De conformidad con lo dispuesto en la Ley 2097 de 2021, el representante legal del proponente, así como el de los integrantes que conforman la estructura plural, deben allegar con su propuesta el respectivo certificado del Registro de Deudores Alimentarios Morosos (REDAM) con una fecha de expedición no mayor a tres (3) meses, anteriores a la fecha prevista para el cierre del presente proceso. Lo anterior deberá verificarse por cada uno de los proponentes en la página web: www.redam.gov.co)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'CONSULTA DEL REDAM De conformidad con lo dispuesto en la Ley 2097 de 2021, el representante legal del proponente, así como el de los integrantes que conforman la estructura plural, deben allegar con su propuesta el respectivo certificado del Registro de Deudores Alimentarios Morosos (REDAM) con una fecha de expedición no mayor a tres (3) meses, anteriores a la fecha prevista para el cierre del presente proceso. Lo anterior deberá verificarse por cada uno de los proponentes en la página web: www.redam.gov.co '.	
1.2.1.12	CERTIFICADO DEL SISTEMA REGISTRO NACIONAL DE MEDIDAS CORRECTIVAS RNMC	Esta pregunta requiere anexar documentos (CERTIFICADO DEL SISTEMA REGISTRO NACIONAL DE MEDIDAS CORRECTIVAS RNMC)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'CERTIFICADO DEL SISTEMA REGISTRO NACIONAL DE MEDIDAS CORRECTIVAS RNMC '.	
1.2.1.13	CERTIFICACIÓN DE MULTAS Y SANCIONES E INHABILIDADES E INCOMPATIBILIDADES	Esta pregunta requiere anexar documentos (CERTIFICACIÓN DE MULTAS Y SANCIONES E INHABILIDADES E INCOMPATIBILIDADES)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'CERTIFICACIÓN DE MULTAS Y SANCIONES E INHABILIDADES E INCOMPATIBILIDADES'.	
1.2.1.14	COMPROMISO DE INTEGRIDAD	Esta pregunta requiere anexar documentos (COMPROMISO DE INTEGRIDAD)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'COMPROMISO DE INTEGRIDAD'.	
1.2.1.15	RUT: Registro Único Tributario RUT. Registro Único Tributario. RUT. Actualizado de acuerdo a la Resolución No. 114 de 2020 de la DIAN. No constituye un requisito habilitante; sin embargo, se deben adjuntar para efectos de legalización de la Aceptación de la Oferta.	Esta pregunta requiere anexar documentos (RUT: Registro Único Tributario RUT. Registro Único Tributario. RUT. Actualizado de acuerdo a la Resolución No. 114 de 2020 de la DIAN. No constituye un requisito habilitante; sin embargo, se deben adjuntar para efectos de legalización de la Aceptación de la Oferta.)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'RUT: Registro Único Tributario RUT. Registro Único Tributario. RUT. Actualizado de acuerdo a la Resolución No. 114 de 2020 de la DIAN. No constituye un requisito habilitante; sin embargo, se deben adjuntar para efectos de legalización de la Aceptación de la Oferta.'.	
1.2.1.16	CERTIFICACIÓN DE CUENTA BANCARIA: no constituye un requisito habilitante; sin embargo, se deben adjuntar para efectos de legalización de la Aceptación de la Oferta.	Esta pregunta requiere anexar documentos (CERTIFICACIÓN DE CUENTA BANCARIA: no constituye un requisito habilitante; sin embargo, se deben adjuntar para efectos de legalización de la Aceptación de la Oferta.)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'CERTIFICACIÓN DE CUENTA BANCARIA: no constituye un requisito habilitante; sin embargo, se deben adjuntar para efectos de legalización de la Aceptación de la Oferta.'.	
1.2.2	CAPACIDAD TÉCNICA	
1.2.2.1	EXPERIENCIA: El proponente deberá acreditar experiencia en la celebración, ejecución, terminación y liquidación de tres (3) contratos cuyo objeto u obligaciones o especificaciones técnicas contratadas correspondan a la de venta o suministro de paquetes de alimentacion o abarrotes o viveres , cuya sumatoria sea igual o superior al 100% del presupuesto oficial, expresado en Salarios Mínimos Mensuales Legales Vigentes del año en que fueron terminados. La conversión a SMMLV, se hará conforme a la fecha de terminación de cada contrato.	Esta pregunta requiere anexar documentos (EXPERIENCIA: El proponente deberá acreditar experiencia en la celebración, ejecución, terminación y liquidación de tres (3) contratos cuyo objeto u obligaciones o especificaciones técnicas contratadas correspondan a la de venta o suministro de paquetes de alimentacion o abarrotes o viveres , cuya sumatoria sea igual o superior al 100% del presupuesto oficial, expresado en Salarios Mínimos Mensuales Legales Vigentes del año en que fueron terminados. La conversión a SMMLV, se hará conforme a la fecha de terminación de cada contrato.)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'EXPERIENCIA: El proponente deberá acreditar experiencia en la celebración, ejecución, terminación y liquidación de tres (3) contratos cuyo objeto u obligaciones o especificaciones técnicas contratadas correspondan a la de venta o suministro de paquetes de alimentacion o abarrotes o viveres , cuya sumatoria sea igual o superior al 100% del presupuesto oficial, expresado en Salarios Mínimos Mensuales Legales Vigentes del año en que fueron terminados. La conversión a SMMLV, se hará conforme a la fecha de terminación de cada contrato. '.	
1.2.2.2	El Proponente conoce, acepta y se compromete a dar cumplimiento a las condiciones del anexo técnico?	
	☑ Yes ☐ No	