ALCALDÍA DE MELGAR	PROCESO	DIRECCION DE CONTRATACIÓN	CÓDIGO	A-GC-FT-060
	SUBPROCESO	POSTCONTRACTUAL O SEGUIMIENTO	VERSIÓN	05
	FORMATO	INFORME DE SEGUIMIENTO A LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL Y CERTIFICACION DE PAGO	PÁGINA	1 DE 2
			VIGENTE DESDE	02/01/2023

FECHA DEL INFORME: 23/12/2024	**CONTRATO No.** CI 1130 - 2024	**FECHA DE SUSCRIPCION:** 02/12/2024
CONTRATISTA: OSCAR IVAN BALLESTEROS CAMPOS		**CC o NIT:** 1.005.777.804
Correo electrónico: oscarba8920@gmail.com		**Numero de Contacto:** 350 432 4056
FECHA DE INICIO	**FECHA INICIAL DE TERMINACIÓN:** 31/12/2024	
17/12/2024	**FECHA FINAL DE TERMINACION** (con prorroga si aplica): N/A	
NUMERO DE PAGO: 01	**PERIODO DE PAGO:** PRIMER PAGO	

OBJETO: SUMINISTRO DE KITS DE AYUDA HUMANITARIA PARA LOS DAMNIFICADOS POR EVENTOS ASOCIADOS AL RIESGO DE DESASTRES EN EL INICIO DE LA SEGUNDA TEMPORADA DE LLUVIAS EN EL MUNICIPIO DE MELGAR, TOLIMA, AÑO 2024

☐ OBRA ☐ SUMINISTRO ☒ PRESTACIÓN DE SERVICIOS ☐ COMPRAVENTA

☐ CONTRATOS INTERADMINISTRATIVOS ☐ OTROS_____

1. Seguimiento a las Obligaciones Contractuales

a) Suministrar los elementos indicados en las condiciones técnicas y específicamente los kits de alimentos debidamente empacados garantizar la calidad de los alimentos, en el lugar donde se le requiera por el supervisor del contrato.
a. Llevar el control de entrega de los alimentos suministrados; respetando la destinación y el valor presupuestal.
b. Entregar los demás productos dentro de los términos planteados en la minuta al supervisor del contrato.
c. Los alimentos deberán ser entregados con una fecha de vencimiento mínima de seis (6) meses
d. Las demás obligaciones requeridas para la correcta ejecución del contrato.
e. Reemplazar los elementos que presenten novedades y/o malas condiciones en un término no superior de 5 días.
f. Los productos deberán ser entregados de dentro de un término no superior a 48 horas una vez sean solicitados por el supervisor del contrato, en las instalaciones de edificio central de la Alcaldía Municipal, en las cantidades requeridas de conformidad con las condiciones técnicas de cada uno de los ítems
g. Garantizar las condiciones técnicas de almacenamiento y buenas prácticas de higiene, de acuerdo con lo establecido en la normatividad vigente.
h. El contratista deberá realizar el cargue de los documentos e información pertinente a través de la plataforma del secop II.
i. Entregar factura o cuenta de cobro mensual como soporte de pago, mas registro fotográfico y planilla con el número de paquetes alimentarios nutricionales entregados.
j. El contratista debe estar en capacidad de realizar cambios y solucionar discrepancias que se presenten durante la ejecución del contrato, sin que ello repercuta en un costo adicional para el mismo o la Entidad. Cualquier cambio de los bienes debe ser igual o con características superiores requerido por la Entidad.
k. El contratista deberá mantener los precios manifestados en su propuesta económica durante todo el plazo de ejecución del contrato.
l. Disponer de todos los recursos logísticos, operativos y administrativos para la entrega de los elementos requeridos por la entidad, en el lugar que designe el supervisor del contrato.

2. Verificación de evidencias de cumplimiento (mencionar)

Se adjunta la Matriz del Plan de Inversiones de acuerdo con lo establecido en el contrato con el primer desembolso, una vez el contratista halla legalizado (presentado los respectivos soportes), este primer desembolso se realizará el segundo pago el cual cuenta con informe de actividades y registro fotográfico.

3. solicitudes, peticiones, reclamaciones, suspensiones y reinicios presentados por el contratista en relación con la ejecución del contrato (mencionar y adjuntar si aplica).

NINGUNA

4. solicitudes, peticiones, reclamaciones, suspensiones y reinicios presentados por el supervisor en relación con la ejecución del contrato (mencionar y adjuntar si aplica).

NINGUNA

5. Balance Financiero del Contrato

Escaneado con CamScanner

BALANCE FINANCIERO	
CONCEPTO	**VALORES ESPECIFICOS**
VALOR INICIAL DEL CONTRATO:	$36.400.000
VALOR ADICIONADO: -(cuando aplique)-	
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	**$36.400.000**
PAGO PARCIAL No. 1	$36.400.000
VALOR EJECUTADO A LA FECHA	**$36.400.000**
VALOR POR EJECUTAR	**00**

6. Verificación de Soportes de pago al Sistema Integral de Seguridad Social en Salud, Pensión y Riesgos Laborales

Salud [x]	**Pensión** [x]	**ARL** [x]	**Mes:** CERTIFICACIÓN PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES. **Fecha de Pago:** 23/12/2024 y 17/12/2024.

7. Verificación Vigencia Pólizas

Compañía: SEGUROS DEL ESTADO S.A			
Garantías: Cumplimiento	**No.** 25-46-101037680	**Fecha**	16/12/2024
Garantías: Responsabilidad Civil Extracontractual	**No.** N/A	**Fecha**	N/A

NOTA: Las garantías, que debían actualizarse por modificación en el plazo del contrato y/o valor del mismo, fueron actualizadas y aprobadas de manera previa a la presente acta.

8. Datos para el pago

Factura y/o cuenta de cobro No. 01

Valor sin IVA: $36.400.000	**Valor IVA:** N/A
Amortización Anticipo: N/A	**Valor total Pago:** $36.400.000
Disponibilidad Presupuestal: 2024000916 DE FECHA 18/11/2024	**Registro Presupuestal:** 2024002851 DE FECHA 03/12/2024
Rubro Presupuestal: 2.3.2.02.02.009.004- 45-4503-4503028-91134 001 2024734490027 200	**Valor:** $36.400.000
Nombre titular de la cuenta: OSCAR IVAN BALLESTEROS CAMPOS	**No. Identificación titular de la cuenta:** 1.005.777.804
Entidad Financiera: BANCO BBVA	**Cuenta:** N°0904324720 0904000200324720 00130904000200324720 **Ahorros** [x] **Corriente** [ ]

Certificación Inscripción de cuenta:	**Si** X	**NO**

Certificó que el contratista en mención cumplió a cabalidad con las obligaciones establecidas en el contrato suscrito con la Alcaldía de Melgar Tolima. En consecuencia, se puede tramitar el pago correspondiente al periodo indicado.

9. Datos del Supervisor

Nombre: SOLANLLY LOZANO MORENO
Cargo: DIRECTORA ADMINISTRATIVO.
DIRECCIÓN DE AMBIENTE Y GESTION DEL RIESGO.

Firma: Solanlly Lozano M.

Escaneado con CamScanner