MUNICIPIO DE SOGAMOSO
MACROPROCESO: GESTION DE BIENES Y SERVICIOS
PROCESO: CONTRATACIÓN

CODIGO: AGB-01-F-23	INFORME DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL	FECHA 2024/05	VERSIÓN: 8

COPIA CONTROLADA

FECHA:	DICIEMBRE DE 2024			INFORME No.:	6
IDENTIFICACIÓN DEL CONTRATO					
No. DE PROCESO	CD-MS-4492024	No. CONTRATO:	20240537	TIPO DE CONTRATO:	CONTRATACIÓN CON REGIMEN ESPECIAL
NOMBRE DEL SUPERVISOR O INTERVENTOR:	LUZ DARY CALDERON OLMOS			CARGO:	JEFE DE OFICINA
				No. DE TELÉFONO:	3222527988
CONTRATISTA:	ASOCIACIÓN DE CAPACITACIÓN INFANTIL DE SUGAMUXI "ACISUG"			C.C. O NIT:	891855570-9
E-MAIL:	acisug76@gmail.com			No. DE TELÉFONO:	3105755538
REPRESENTANTE LEGAL (cuando	OLGA ESMERALDA BECERRA HILLON			C.C.:	46.360.868
OBJETO CONTRACTUAL:	INVITACION PROCESO COMPETITIVO – decreto 092 de 2017 – AUNAR ESFUERZOS ADMINISTRATIVOS, TÉCNICOS Y ECONÓMICOS PARA PROMOVER Y FOMENTAR LA AUTONOMÍA DE PERSONAS EN CONDICIÓN DE DISCAPACIDAD Y SUS CUIDADORES DEL MUNICIPIO DE SOGAMOSO				

PLAZO		PERIODO DE PAGO ANTERIOR		PERIODO DE PAGO ACTUAL	
INICIA:	04-jul-2024	DESDE:	04-nov-2024	DESDE:	04-dic-2024
TERMINA:	31-dic-2024	HASTA:	03-dic-2024	HASTA:	31-dic-2024

INFORMACIÓN TÉCNICA

Declaración	El suscrito supervisor del contrato hace constar que el Municipio de Sogamoso ha recibido a satisfacción los bienes y/o servicios a que se refiere el objeto y las obligaciones pactadas en el contrato, que corresponden al siguiente detalle:

a. Para prestación de Servicios:

	RELACIÓN OBLIGACIONES DEL CONTRATO	FUENTE DE VERIFICACIÓN	DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD
1	LA ESAL deberá acreditar que dispone de un espacio físico adecuado y acondicionado en el Municipio de Sogamoso disponible para brindar la asistencia técnica, capacitación y/o acompañamiento en los siguientes talleres: Taller de Elaboración de artículos de Aseo: Donde los beneficiarios aprenderán a trabajar en el proceso de elaboración de traperos, desde el tratamiento, corte y cocido de la microfibra y la hilaza, hasta su ensamblaje para llegar al producto final. Trabajar en el proceso de elaboración de escobas, desde el tratamiento y corte de la fibra, formación de plantillas y ensamblaje para llegar al producto final, Trabajar en el proceso de corte y sellado de plástico para llegar al producto final que son las Bolsas plásticas para la basura. Taller de Panadería: Donde los beneficiarios aprenderán los diferentes procesos en la elaboración de los variados productos de panadería que se tienen en el catálogo.Taller de Artes: Donde los beneficiarios aprenderán a realizar trabajos de manualidades artísticas y artesanales que sean de provecho para su vida cotidiana o para ser comercializadas en beneficio de ellos mismos. Talleres y cursos para madres y cuidadores: Se dictará dos (2) veces al mes un curso que sea de la importancia y beneficio de las mamás, papás y cuidadores, enfocados en el fortalecimiento familiar. Estos talleres se dictarán formando tres (3) grupos de diez (10) personas c/u, con una intensidad de 12 horas semanales. Para esto se adjunta Cronograma de Actividades establecido por la dirección de la ESAL y por el supervisor del contrato.	INFORME DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL	Se constata que Acisug cuenta con las Instalaciones propías para brindar la asistencia técnica, capacitación y/o acompañamiento en cada una de las actividades establecidas en el contrato
2	Cumplir con el pago de los aportes al Sistema General de Seguridad Social del personal que emplee para el desarrollo del convenio de conformidad con la normatividad vigente (art. 50 de la Ley 789 de 2002, 979 del 2003, ley 1150 de 2007, ley 1393 de 2010, ley 1562 de 2012 y concordantes).	INFORME DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL	Se anexa planilla de suguridad social del personal, Diciembre con su comprobante de pago

Powered by CamScanner

3	La ESAL recibirá a máximo treinta (30) personas en condición de discapacidad en los espacios dispuestos para tal fin, con el propósito de brindar capacitación y asistencia técnica, brindando el acompañamiento integral según los días y los grupos destinados en cronograma de actividades de lunes a miercoles de 8.00 am. A 12.00 m	INFORME DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL	Para el presente periodo de ejecucion se verifica asistencia **30** usuarios Incluidos cuidadoras
4	La entidad debe presentar informe de ejecución de actividades mensual debidamente sustentado, con las respectivas evidencias, estadísticas e indicadores, describiendo la población atendida en el respectivo mes y en el acumulado a la fecha de presentación de cada informe, con el fin de establecer en tiempo real la población que se va atendiendo, los informes estarán debidamente soportados con las planillas de asistencia a cada uno de los talleres, planilla de consolidado de asistencia mensual, fotografías y demás evidencias que se requieran. Los informes deben contener cuentas de cobro mensuales con su respectivo documento equivalente, y comprobante egreso, en el caso de las facturas a proveedores, estas deben cumplir con todos los requisitos del código de comercio, deben ser legibles, con fecha, nombre de proveedor	INFORME DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL	Se Adjunta documento en Word, donde se relaciona detalladamente las fotografias de asistencia a cada actividad , las cuentas de cobro y facturas con el fin de llevar un seguimiento detallado de cada uno de los participantes
5	La ESAL aportará actas de entrega de porcentaje de ventas de los productos resultado del trabajo realizado en los Talleres entregado a cada uno de los beneficiarios	INFORME DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL	Se Adjunta documento en word, donde se relaciona detalladamente las ventas del mes para distribuir el porcentaje del 15% entre los usuarios resultado del trabajo en sus talleres.
6	Suministrar el material e insumos que se requieran para la realización de las actividades de atención prestadas por la institución.	INFORME DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL	La ESAL adjunta factura detallda de la compra de insumos para talleres, de acuerdo a lo pactado inicialmente.
7	Desarrollar el objeto contractual en condiciones de eficiencia, oportunidad y calidad manteniendo los precios ofertados dentro de la propuesta	INFORME DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL	La ESAL continua el desarrollo de su objeto contractual de acuerdo a lo pactado inicialmente.
8	Presentar informe mensual de actividades en los formatos establecidos por la supervisión para tal fin	INFORME DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL	Se Adjunta documento en Excel, donde se relaciona detalladamente las asistencias con fechas de cada participante a cada una de las actividades, con el fin de llevar un seguimiento detallado de cada uno de los participantes
9	Demostrar el pago oportuno de seguridad social y riesgos profesionales en una entidad vigilada por la superintendencia financiera del personal vinculado a la institución.	INFORME DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL	Se verifica planilla de pago de seguridad social Periodo DICIEMBRE
10	La entidad aportará como contrapartida la suma de Tres Millones Ochocientos Cincuenta mil pesos m/cte.($3.850.000). Esta suma estará soportada en: Pago del servicio de Equino Terapia una vez por mes para los treinta (30) beneficiarios, Pago de Servicios Públicos, Aseo locativo y mantenimiento de Instalaciones para llevar a cabo todas las actividades propuestas para el desarrollo del convenio	INFORME DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL	Para este periodo se realizo una (1) terapia Equina el dia 11 de Diciembre, se adjuntan los pagos de servicios publicos (agua, luz y gas)

Otras Observaciones:	

b. Para los demas contratos:

El cumplimiento de las obligaciones consta por ejemplo de: Bitácora o registro fotográfico, Sábana de Obra, Entrada de Almacén, Listados, Conceptos o dirigirse al instructivo; siguiente enlace: https://drive.google.com/file/d/1Gq5jB355hpqjoW2gOUBwh5-AvSQyL2E0/view

Pruebas subidas a plataforma: Documentos que evidencian la ejecución de las Obligaciones Contractuales:

1. Factura o Documento soporte en adquisiciones efectuadas no obligados a facturar	■	4. Certificación de Parafiscales	☐
2. Informe de actividades por parte del contratista con VoBo del Supervisor	■	5. Acta de recibo a Satisfacción (cuando aplique)	☐
3. Planilla de pago de la Seguridad Social Integral	■	6. Acta de Liquidación Final (cuando aplique)	☐

Powered by CamScanner

MUNICIPIO DE SOGAMOSO
MACROPROCESO: GESTION DE BIENES Y SERVICIOS
PROCESO: CONTRATACIÓN

INFORMACIÓN FINANCIERA					
Revisión de soportes de la cuenta: El suscrito supervisor hace constar que ha revisado y en consecuencia aprueba los documentos que forman parte integral de la cuenta					
PORCENTAJE:	16,88%	**No. FACTURA O SOPORTE:**		**FEAC- 353**	
APORTE A SEGURIDAD SOCIAL					
PERIODO DE COTIZACIÓN	**No. PLANILLA DE APORTES**	**APORTES OBLIGATORIOS EN PENSIÓN**	**APORTES OBLIGATORIOS EN SALUD**	**APORTES ARL**	**TOTAL (=)**
					$ -
En caso de **Personas Juridicas**, no es necesaria la revisión de planillas de pago de Seguridad Social y parafiscales, para lo cual se adjunta **Certificación** de estar al día, emitida por el Revisor Fiscal o Representante Legal según lo dispuesto por la Ley 789/2002 Art. 50 y Ley 1150/2007 Art. 23. (Anexar documento de identidad, tarjeta profesional y certificado de antecedentes disciplinarios expedido por la J.C.C. de quien Certifica)					

No. CUENTA PRESUPUESTAL	**NOMBRE CUENTA PRESUPUESTAL**	**VALOR PAGO ACTUAL**
2.3.2.02.02.009-16-41-4104-18.202220	Contribución al desarrollo integral de las personas con discapacidad	$ 6.500.000
No. CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL	**No. REGISTRO PRESUPUESTAL**	**TOTAL VALOR A PAGAR**
2024000249	2024001644	$ 6.500.000

ESTADO DE CUENTA DEL CONTRATO				
DETALLE	**(+)**		**(-)**	
(+) Valor inicial del contrato	$	38.500.000		
(+) Valor adiciones	$	-		
(-) Valor reducciones	$	-		
(=) VALOR TOTAL DEL CONTRATO	$	38.500.000		
(-) Anticipo			$	-
(-) Valor pagos parciales			$	**32.000.000**
(-) Valor a pagar			$	**6.500.000**
(-) Valor sin ejecutar			$	-
SUMAS IGUALES	$	**38.500.000**	$	**38.500.000**

Habiéndose cumplido las obligaciones descritas dentro del periodo mencionado el suscrito supervisor autoriza el pago de la suma de:

Valor a pagar:	$ 6.500.000	Valor en letras:	SEIS MILLONES QUNIENTOS MIL PESOS

Para constancia suscribimos:

LUZ DARY CALDERON OLMOS
SECRETARIA DE LA MUJER E INCLUSION SOCIAL

ASOCIACION DE CAPACITACION INFANTIL SUGAMUXI
CONTRATISTA

LUZ DARY CALDERON OLMOS
Vo.Bo. SECRETARIA DE LA MUJER E INCLUSION SOCIAL

"SOGAMOSO CIUDAD DEL SOL, PUEBLO DE ACERO"

Powered by CamScanner