INFORME DE GESTIÓN CONTRACTUAL
CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN

INFORME DE GESTIÓN CONTRACTUAL FINAL CONTRATO No. 0347 de 2024											
Nombre del Contratista	CESAR FABRIANY TELLEZ SEGURA										
Identificación del Contratista (C.C. / NIT)	1.070.967.146										
Nombre y Cargo del Supervisor	JOSE LUIS PRADO HERNANDES - TÉCNICO OPERATIVO										
Número del Contrato	CPS-0347-2024		**Pago Número**		06		**De**		06		
Período Informado	DICIEMBRE / 2024		**No. De Registro Presupuestal**		2024000779						
Cuenta Bancaria y Entidad	**BANCO DAVIVIENDA N° 0570457970023364**				**Corriente**			**Ahorros**	X		
Valor del Pago	DOS MILLONES de PESOS MCTE **($ 2.000.000)**										
Fecha Acta Inicio	09/07/2024				**Fecha de Terminación Vigencia Inicial**				20/12/2024		
Prórroga	**SI**		**NO**	X	**Fecha de Terminación prórroga**				N/A		
Adición	**SI**		**NO**	X	**Valor Adicionado**				N/A		
Suspensiones	**SI**		**NO**	X	**Periodo de Terminación**				N/A		
OBJETO DEL CONTRATOPRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA FORTALECER EL PROGRAMA DE DEPORTE SOCIAL COMUNITARIO, PARA EL CUMPLIMIENTO DE LAS METAS DEL INSTITUTO DEPARTAMENTAL PARA LA RECREACIÓN Y ELDEPORTE DE CUNDINAMARCA											

Obligaciones específicas	**Actividades realizadas**
1. Apoyar y acompañar los diferentes proyectos institucionales relacionados con el Deporte Social Comunitario acorde a las metas correspondientes y dentro del marco del Plan de Desarrollo Departamental	**Julio** Apoye la realización de las fichas técnicas de cada una de las metas 162 - 166 - 167 – 172 las cuales van enfocadas en la ocupación del tiempo libre, recreación, deporte y social comunitario, correspondientes y dentro del marco del plan de desarrollo que están a cargo del componente de deporte social comunitario, junto a la supervisora **Luz Dary Rusinque**los días 11-12-15-16-17. **Agosto** Apoye las modificatorias del presupuesto en las fichas técnicas de cada una de las metas **162 - 166 - 167 – 172** las cuales van enfocadas en la ocupación del tiempo libre, recreación, deporte y social comunitario, correspondientes y dentro del marco del plan de desarrollo que están a cargo del componente de deporte social comunitario junto a la supervisora **Luz Dary Rusinque**durante el mes de agosto ya que el presupuesto se modificaba **Septiembre** Acompañe los diferentes convenios realizados entre el componente de deporte social comunitario y diferentes municipio: Manta (juegos Comunales campesinos) – Sutatausa (Olimpiadas mineras) – Nemocon, Guayabal de Siquima (Encuentros De Adulto Mayor Provincial) - Pacho (Juegos comunales fase departamental de baloncesto femenino). Comunitario acorde a las metas correspondientes y dentro del marco del Plan de Desarrollo Departamental **Octubre** Acompañe los diferentes convenios realizados entre el componente de deporte social comunitario y diferentes municipio: **GAMA** - **TOPAIPE** (Encuentros De Adulto Mayor Provincial) Y la liquidación del municipio de Pacho (Juegos comunales fase departamental de baloncesto

	femenino). Comunitario acorde a las metas correspondientes y dentro del marco del Plan de Desarrollo Departamental **Noviembre** Acompañe los diferentes convenios realizados entre el componente de deporte social comunitario y diferentes municipio: **Nariño, Ubate y San Francisco(Campamentos juveniles Inter Zonales**) para los campamentos de las Zonas Norte Sur Y Occidente Del Departamento y asi darle cumplimiento a la metas que están relacionadas con el componente deporte social comunitario y dentro del marco del Plan de Desarrollo Departamental **Diciembre** Apoye la liquidación del convenio con el municipio de Nariño y la entrega de camisetas del campamentos Zonales en los municipio de San Francisco y Ubate que se realizaran en los días 12-13-14 y 17-18-19 del presente año
2. Apoyar y acompañar los procesos de planeación, organización, dirección, ejecución, seguimiento y control del componente de deporte social comunitario, de los Juegos Comunales, juegos campesinos y/o veredales en todas sus fases, atendiendo los lineamientos que se establezcan por pate del Indeportes Cundinamarca, del Gobierno Departamental y del Gobierno Nacional, bajo la orientación y acompañamiento del respectivo supervisor	**Julio** Acompañe los procesos de planificación de los diferentes programas del componente de deporte social comunitario, los cuales son juegos comunales, juegos campesinos, campamentos, juegos étnicos y agremiaciones, atendiendo los lineamientos que se establezcan por parte de Indeportes Cundinamarca del Gobierno Departamental y del Gobierno Nacional, bajo la orientación y acompañamiento del respectivosupervisor **Agosto** Acompañe los procesos de planificación Y presupuesto de los diferentes programas del componente de deporte social comunitario, los cuales son juegos comunales, juegos campesinos, campamentos, juegos étnicos y agremiaciones, atendiendo los lineamientos que se establezcan por parte de Indeportes Cundinamarca del Gobierno Departamental y del Gobierno Nacional, bajo la orientación y acompañamiento del respectivosupervisor **Septiembre** Apoye los procesos de planeación procesos de planeación, organización, dirección, ejecución, seguimiento en el convenio de **Topaipi**para el evento de adulto mayor (nuevo comienzo 2024) que se ejecutara el dia**04 de Octubre** del presente año y la fase final departamental de baloncesto femenino de los juegos comunales los días **20-21-22** en el municipio de Pacho atendiendo los lineamientos que se establezcan por parte de Indeportes Cundinamarca del Gobierno Departamental y del Gobierno Nacional, bajo la orientación y acompañamiento del respectivosupervisor. **Octubre** Apoye los procesos de planeación, organización, dirección, ejecución, seguimiento en el convenio de **Topaipi**para el evento de adulto mayor (nuevo comienzo 2024) que se realizo el dia**04 de Octubre** del presente año, la liquidación de la fase final departamental de baloncesto femenino de los juegos comunales los días **20-21-22** en el municipio de Pacho y el proceso del municipio

	de **Nariño** para el campamento de la Zonasur. Atendiendo los lineamientos que se establezcan por parte de Indeportes Cundinamarca del Gobierno Departamental y del Gobierno Nacional, bajo la orientación y acompañamiento del respectivosupervisor. **Noviembre** Apoye los procesos de planeación, organización, dirección, ejecución, seguimiento en el convenio de **los 3 campamentos y los dos procesos de compra de carpar e indumentaria para los arboles mayores. Campamentos en los** municipios de **Nariño, ubate y san Francisco**. Atendiendo los lineamientos que se establezcan por parte de Indeportes Cundinamarca del Gobierno Departamental y del Gobierno Nacional, bajo la orientación y acompañamiento del respectivosupervisor. **Diciembre** Apoye y acompañe la revicion de los documentos de la liquidación del campamento realizado en el municipio de Nariño y la entrega de camisetas y actas de alimentación para los campamentos zonales de la zona norte y occidente. Acompañe los eventos de victimas en el municipio de Yacopi el dia 12 de diciembre de 2024. Apoye en el evento de juegos de la juventudes en el municipio de Pacho Los Dias 13-14-15 de diciembre**.**
3.Apoyar y Adelantar las gestiones necesarias y atendiendo las indicaciones de la Gerencia General de Indeportes a fin de formalizar las alianzas estratégicas entre Indeportes Cundinamarca y las diferentes entidades públicas y privadas, que garanticen el desarrollo de los Juegos Comunales, Juegos Campesinos y/o Veredales y demás proyectos y eventos enmarcados en el Deporte Social Comunitario, bajo la orientación y acompañamiento del respectivo supervisor.	**Julio** Se a hecho el acompañamiento a diferentes municipios los cuales quieren hacer parte de los diferentes eventos por parte del programa de deporte social comunitario y asi establecer alianzas para tener una buena cobertura en cada uno de los procesos en todos los programas de Indeportes Cundinamarca, también se realizo el acompañamiento a la reunión de la provincia del Rio Negro el dia 19 de Julio en el municipio de pacho el cual tuvo la participación de los directores y coordinadores de los municipio de Pacho, La Palma, Paime, San Cayetano, Villagomez, El Peñón, Topaipi Y Yacopi. **Agosto** Se realizo el acompañamiento a diferentes municipios los cuales quieren hacer parte de los diferentes eventos por parte del programa de deporte social comunitario y asi establecer alianzas para tener una buena cobertura en cada uno de los procesos en todos los programas de Indeportes Cundinamarca, también se realizo el acompañamiento a la reunión de la provincia del Rio Negro el Dia21 de agosto en el municipio de pacho el cual tuvo la participación de los directores y coordinadores de los municipio de Pacho, La Palma, San Cayetano, Villagomez, El Peñón, Topaipi Y Yacopi **Septiembre** Se apoyó y se gestionó las alianzas con los municipios de Nemocon, guayabal de siquima, Choachi, Subachoque,Topaipi, para los eventos de adulto mayor y asi darle cumplimiento al componente de deporte social comunitario acorde a las metas correspondientes y dentro del marco del Plan de Desarrollo Departamental **Octubre**

	Se apoyó y se gestionó las alianzas con los municipios de Gama para el eventos de adulto mayor y con el municipio de Nariño para realizar el campamento juvenil de la zona surasi darle cumplimiento al componente de deporte social comunitario acorde a las metas correspondientes y dentro del marco del Plan de Desarrollo Departamental **Noviembre** Se apoyó y se gestionó las alianzas con los municipios de Nariño Ubate y San Francisco para realizar el campamento juvenil de la zona sur, norte y occidente del departamento asi darle cumplimiento al componente de deporte social comunitario acorde a las metas correspondientes y dentro del marco del Plan de Desarrollo Departamental. **Diciembre** Se apoyo la gestión en los convenios con los municipio de San Francisco y Ubate para realizar en sus Zonal los campamentos juveniles, así mismo se acompaño los procesos de contratación para las carpas y la indumentaria de las personas técnicas (árbol mayor)
4. Una vez finalizadas todas las fases de desarrollo de los Juegos Comunales, Juegos Campesinos y/o Veredales y demás proyectos y eventos enmarcados en el Deporte Social Comunitario, bajo la orientación y acompañamiento del respectivo supervisor y apoyar y acompañar el proceso de entrega de las memorias escritas de cada uno y/o del informe final de ejecución.	**Julio** Se tiene proyectado para el mes de septiembre dar inicio a la fase final de baloncesto y asi iniciar el proceso de entrega de las memorias escritas del informe final de los juegos comunales. Se acompaño al coordinador de juegos campesinos realizando y actualizando el reglamento y propuesta para las fases provinciales **Agosto** Se tiene proyectado para el mes de septiembre dar inicio a la fase final de baloncesto y asi iniciar el proceso de entrega de las memorias escritas del informe final de los juegos comunales. Se acompaño al coordinador de juegos campesinos realizando y actualizando el reglamento y propuesta para las fases provinciales. **Septiembre** Se espera darle finalización al convenio con el municipio de pacho de la fase final departamental de baloncesto femenino en la primera semana de octubre bajo el acompañamiento del supervisor en su momento **Octubre** Se ha hecho el seguimiento del proceso de liquidación al convenio con el municipio de pacho de la fase final departamental de baloncesto femenino bajo el acompañamiento del supervisor en su momento. **Noviembre** Se ha hecho el seguimiento del proceso de liquidación al convenio con el municipio de Nariño del Campamento Realizado los días 08-09-10 de Noviembre acompañamiento del supervisor en su momento y el proceso de convenio con los municipio de Ubate y San Francisco para los demás campamentos. **Diciembre** Se tiene en proceso de liquidación el convenio 0600 con el municipio de Nariño y se apoyo en el proceso de cambio de facha para el camapamento Zonal de La Zona norte el cual se realizara en el municipio de Ubate.

5. Apoyar y acompañar el proceso de gestión documental relacionada con el Deporte Social Comunitaria, bajo el liderazgo y orientación del respectivo coordinador y/o supervisor, así mismo Apoyar en la respuesta a la correspondencia radicada, dirigida al componente de deporte social comunitario	**Julio** Se acompaño la gestión documental de unos convenios que se tienen a cargo de la supervisión del componente de deporte social comunitario y se tiene al dia la correspondencia del programa **Agosto** Se acompaño la gestión documental de unos convenios que se tienen a cargo de la supervisión del componente de deporte social comunitario y se tiene al diala correspondencia del programa. Convenio de Manta. Convenio de Beltrán **Septiembre** Se acompaño la gestión documental de los convenios que se tienen a cargo de la supervisión del componente de deporte social comunitario y se tiene al diala correspondencia del programa. Convenios de Nemocon – Guayabal de siquima – Choachi – Subachoque – Topaipi **Octubre** Se acompaño la gestión documental de los convenios que se tienen a cargo de la supervisión del componente de deporte social comunitario y se tiene al diala correspondencia del programa. Convenios de Nariño campamento juvenil. Liquidación del los juegos comunales en el municipio de Pacho **Noviembre** Se acompañó la gestión documental de los convenios que se tienen a cargo de la supervisión del componente de deporte social comunitario y se tiene al diala correspondencia del programa. Convenios de campamento juvenil. Liquidación de Nariño (Campamentos Juveniles) Liquidación De Victimas Municipio de la Palma **Diciembre** Se acompañó la gestión documental de los convenios que se tienen a cargo de la supervisión del componente de deporte social comunitario y se tiene al dia la correspondencia del programa. Convenios de campamento juvenil. Liquidación de Nariño (Campamentos Juveniles)
6. Apoyar y acompañar el proceso de sistematización, tabulación, almacenamiento, organización, administración y custodia de archivos físicos y digitales del Deporte Social Comunitario, atendiendo las directrices y orientaciones del respectivo coordinador y/o supervisor	**Julio** Se realizo el proceso de sistematización y almacenamiento de los archivos físicos y digitales en compañía de la supervisora del programa deporte social comunitaria **Agosto** Se realizo el proceso de sistematización y almacenamiento de los archivos físicos y digitales en compañía de la supervisora del programa deporte social comunitaria **Septiembre** Se realizo el proceso de sistematización y almacenamiento de los archivos físicos y digitales en compañía de la supervisor del programa deporte social comunitaria **Octubre** Se realizo el proceso de sistematización y almacenamiento de los archivos físicos y digitales en compañía de la

	supervisor del programa deporte social comunitaria **Noviembre** Se realizó el proceso de sistematización y almacenamiento de los archivos físicos y digitales en compañía del supervisor del programa deporte social comunitaria. **Diciembre** Se apoyo a los compañeros durante el proceso contractual el proceso de sistematización, tabulación, almacenamiento y organización de los eventos realizados en el componente de deporte social comunitario
7. Apoyar y adelantar el proceso de inscripción de deportistas y delegaciones de Cundinamarca de los proyectos y eventos relacionados con el Deporte Social Comunitario, en lo que corresponde a las fases superiores a la departamental, como son: zonal nacional, final nacional entre otras; a través de los medios y plataformas que sean establecidos por el respectivo organizador y responder por el mismo	**Julio** se realizo el acompañamiento a la reunión de la provincia del Rio Negro el dia 19 de Julio en el municipio de pacho el cual tuvo la participación de los directores y coordinadores de los municipio de Pacho, La Palma, Paime, San Cayetano, Villagomez, El Peñón, Topaipi Y Yacopi. En la cual se socializo los programas de escuelas de formación, intercolegiados y deporte social comunitario. **Agosto** se realizo el acompañamiento a la reunión de la provincia del Rio Negro el dia 21 de agosto en el municipio de pacho el cual tuvo la participación de los directores y coordinadores del municipio de Pacho, La Palma, SanVillagomez, El Peñón, Topaipi Y Yacopi. En la cual se socializo los programas de escuelas de formación, intercolegiados y deporte social comunitario entre ellos los eventos de adulto mayor, campamentos y comunales **Septiembre** se realizo el acompañamiento a la reunión de la provincia del Rio Negro el dia 11 – 17 de Septiembre en el municipio de topaipi y pacho para los eventos de adulto mayor y fase final departamental de baloncesto femenino de los juegos comunales que se realizaron los días 21-22-23 de septiembre y el encuentro de adulto mayor el dia 04 de octubre **Octubre** se realizo el acompañamiento a la inscripción de la provincia del Rio Negro para el evento de adulto mayor (nuevo comienzo un motivo para vivir que se realizo en el municipio de topaipiy en la provincia del Guavio para el evento de adulto mayor (nuevo comienzo un motivo para vivir que se realizo en el municipio de Gama **Noviembre** se realizo el acompañamiento a la inscripción de la zona Sur del departamento para el campamento que se realizo en el municipio de Nariño. También se esta acompañando los demás procesos de campamentos. **Diciembre** se realizo el acompañamiento a la inscripción de la zona Norte y Occidente del departamento para el campamento juvenil que se realizaran en los municipios de Ubate y San Francisco. Dicha plataforma la estamos manejando con el componente via drive.

8. Apoyar y adelantar las visitas necesarias a los Municipios de Cundinamarca a fin de prestar la asistencia técnica y administrativa de los proyectos relacionados con el Deporte Social Comunitario, previa agenda establecida y bajo la orientación del respectivo coordinador y/o supervisor	**Julio** Se apoyo a diferentes municipios dándoles información de los eventos a realizar en el año 2024 en la oficina de Indeportes Cundinamarca y en las diferentes provincias del departamento y se les explico o comento que las visitas técnicas se irán realizando a medida que se vaya confirmando el evento **Agosto** Se apoyo a diferentes municipios dándoles información de los eventos a realizar en el año 2024 en la oficina de Indeportes Cundinamarca y en las diferentes provincias del departamento y se les explico o comento que las visitas técnicas se irán realizando a medida que se vaya confirmando el evento. Se realizó la visita al municipio de pacho el cual va hacer la sede de la final departamental de baloncesto los juegos Comunales 2023 que estaba aplazada por una demanda **Septiembre** Se apoyo a diferentes municipios dándoles información de los eventos a realizar en el año 2024 en la oficina de Indeportes Cundinamarca y en las diferentes provincias del departamento y se les explico o comento que las visitas técnicas se irán realizando a medida que se vaya confirmando el evento. Se realizó la visita al municipio de pacho el cual va hacer la sede de la final departamental de baloncesto los juegos Comunales 2023 el dia 17 de Septiembre El dia 11 de septiembre se realizó la visita al munipio de Topaipi que va hacer la sede del encuentro adulto mayor nuevo comienzo. **Octubre** Se apoyo a diferentes municipios dándoles información de los eventos a realizar en el año 2024 en la oficina de Indeportes Cundinamarca y en las diferentes provincias del departamento y se les explico o comento que las visitas técnicas se irán realizando a medida que se vaya confirmando el evento. Se realizó la visita al municipio de Topaipi y Gama donde se realizo el seguimiento para la realización de los eventos de adulto mayor **Noviembre** Se apoyo a diferentes municipios dándoles información de los eventos a realizar en el año 2024 en la oficina de Indeportes Cundinamarca y en las diferentes provincias del departamento y se les explico o comento que las visitas técnicas se irán realizando a medida que se vaya confirmando el evento. Se realizó la visita al municipio de La Palma donde se realizo el seguimiento para la realización de los eventos de Victimas Del Conflicto Armado (VCA) **Diciembre** Seapoyo la visita en el municipio de Yacopi Donde se realizo el evento de Victimas Del Conflicto Armado el dia 12 del presente mes y el evento de integrcion de los juegos de la juventud en el municipio de Pacho en los días 13-14 y 15 de diciembre.

9. Apoyar y acompañar monitoreo del inventario asignado a su cargo, como también del inventario asignado al Deporte social Comunitario y responder por el mismo en los casos que sea necesario.	**Julio** Se tiene clara la obligación para apoyar o acompañar en el trascurso del tiempo cuando se nos asigne el respectivo inventario **Agosto** Se tiene clara la obligación para apoyar o acompañar en el trascurso del tiempo cuando se nos asigne el respectivo inventario **Septiembre** Se tiene clara la obligación para apoyar o acompañar en el trascurso del tiempo cuando se nos asigne el respectivo inventario **Octubre** Se tiene clara la obligación para apoyar o acompañar en el trascurso del tiempo cuando se nos asigne el respectivo inventario **Noviembre** Se tiene clara la obligación para apoyar o acompañar en el trascurso del tiempo cuando se nos asigne el respectivo inventario **Diciembre** Acompañe el monitoreo del inventario de la indumentaria para los diferentes programas del componente de Deporte Social Comunitario. Apoye en las diferentes pedidos de camisetas para los diferentes campamentos juveniles y en la implementación de las personas que se tienen proyectadas para el encuentro nacional de campistas
10. Asistir puntualmente a las reuniones que sea convocado por las diferentes áreas de Indeportes Cundinamarca y en especial las relacionadas con el Deporte Social Comunitario y en los casos que sea necesario y delegado por quien corresponda, elaborar, digitalizar y responder por el acta, en los formatos previamente establecidos	**Julio** Se asistió a las diferentes reuniones por parte de Indeportes y el programa de deportes social comunitario en los días. 10-17-22 de Julio, en la cual se socializo y se presento diferentes responsabilidades de cada uno de los compañeros **Agosto** Se asistió a las diferentes reuniones por parte de Indeportes y el programa de deportes social comunitario en los días. 05-12-26 de Agosto, en la cual se socializo y se presento diferentes responsabilidades de cada uno de los compañeros **Septiembre** Se asistió a las diferentes reuniones por parte de Indeportes y el programa de deportes social comunitario en los días. **18 de septiembre**, en la cual se socializo y se presento diferentes responsabilidades de cada uno de los compañeros **Octubre** Se asistió a las diferentes reuniones por parte de Indeportes y el programa de deportes social comunitario en los días., en la cual se socializo y se presento diferentes responsabilidades de cada uno de los compañeros **Noviembre** Se asistió a las diferentes reuniones por parte de Indeportes y el programa de deportes social comunitario en la cual se socializo y se presento diferentes responsabilidades de cada uno de los compañeros

	Diciembre Se asistió a las diferentes reuniones del componente deporte social comunitario via virtual y presencial donde se entrega resultados delo que cada uno tiene a cargo o a su responsabilidad h la submesa de
11. Apoyar y acompañar según corresponda, todas las reuniones y o eventos convocados por Indeportes Cundinamarca y en los cuales se requiera su presencia y participación activa relacionados, en especial losrelacionado con el Deporte Social Comunitario	**Julio** Acompañe en las diferentes reuniones donde requirieron mi presencia por ordenes de los directivos de Indeportes Cundinamarca el dia 19 de Julio en la provincia del Rio Negro junto con los compañeros, provincial; gestor Y coordinador de intercolegiados. **Agosto** Acompañe en las diferentes reuniones donde requirieron mi presencia por ordenes de los directivos de Indeportes Cundinamarca el dia 21 de agosto en la provincia del Rio Negro junto con los compañeros, provincial; gestor Y coordinador de intercolegiados. **Septiembre** Acompañe en las diferentes reuniones donde requirieron mi presencia por ordenes de los directivos de Indeportes Cundinamarca el dia 18 de septiembre y las reuniones de los eventos de adulto mayor los días 19 de septiembre **Octubre** Acompañe en las diferentes reuniones donde requirieron mi presencia por ordenes de los directivos de Indeportes Cundinamarca. Se acompaño los eventos de adulto mayor en los municipio de Topaipi – Gama – Subachoque – Nemocon – Sesquile. Se apoyo la media maratón de Cundinamarca los días 25-26-27 de Octubre **Noviembre** Acompañe en las diferentes reuniones donde requirieron mi presencia por ordenes de los directivos de Indeportes Cundinamarca. La Palma (VCA) Juegos autóctonos Con la Población Afrodescendiente **Diciembre** Apoye los diferentes eventos realizados en el mes de diciembre en los municipios de Yacopi y Pacho. Eventos de víctimas del conflicto armado y el evento de juventudes los días 12 y 13, 14,15
12. Apoyar y acompañar al equipo de trabajo con la elaboración de la base de datos de las entidades, instituciones y usuarios del Deporte Social Comunitario, según formato previamente establecido.	**Julio** Se ha estado apoyando a los compañeros con la base de datos para la realización de carpeta por deportista que estarán presente en la fase nacional de juegos comunales **Agosto** Se ha estado apoyando a los compañeros con la base de datos para la realización de carpeta por deportista que estarán presente en la fase nacional de juegos comunales **Septiembre** Se ha estado apoyando a los compañeros con la base de datos para la realización de carpeta por deportista que estarán presente en la fase nacional de juegos comunales **Octubre** Se ha estado apoyando a los compañeros con la base de

	datos para la realización de carpeta por deportista que estarán presente en la fase nacional de juegos comunales **Noviembre** Se ha estado apoyando a los compañeros con la base de datos para la realización de carpeta por deportista que estarán presente en la fase nacional de juegos comunales y se está elaborando la carpeta de campamentos juveniles **Diciembre** Se esta acompañando en la elaboración de la base de datos de los campamentos que se realizaron en el año 2024 junto a los compañeros y coordinadores del componente de deporte social comunitario.
13. Apoyar y acompañar los eventos dirigidos a toda la población con enfoque diferencial del Departamento como lo es, grupos étnicos, comunidad LGBTIQ+, asociaciones y/o agremiaciones y población víctima del conflicto armado, juegos campesinos o comunales, del mismo modo realizar acompañamiento técnico y administrativo a las mesas intersectoriales relacionadas con el componente Deporte Social Comunitario	**Julio** Se realizó el apoyo para elaborar al cuadro de los eventos que se realizaran en el segundo periodo del presente año. Donde se tendrá en cuenta los grupos Etnicos, comunidad LGBTIQ+, agremiaciones, población de negritudes, entre otras. **Agosto** Se realizó el apoyo para elaborar al cuadro de los eventos que se realizaran en el segundo periodo del presente año. Donde se tendrá en cuenta los grupos Etnicos, comunidad LGBTIQ+, agremiaciones, población de negritudes, entre otras. **Septiembre** Se acompañó en la reunión de la sub-mesaLGBTIQ+ el dia 16 de donde se socializo los logros por metas y lo que se quiere proyectar en esta mesa durante este periodo y los compromisos los cuales ellos piden ser escuchados y tenidos en cuenta mas. **Octubre** Se acompañó en la reunión de la sub-mesaLGBTIQ+ el dia 17 de octubre donde se socializo los logros por metas y lo que se quiere proyectar en esta mesa durante este periodo y los compromisos los cuales ellos piden ser escuchados y tenidos en cuenta. Se acompaño los eventos de adulto mayor en los municipio de Topaipi – Gama – Subachoque – Nemocon – Sesquile **Noviembre** Se acompañó en la reunión de la sub-mesaLGBTIQ+elel mes de noviembre donde se socializo los logros por metas y lo que se quiere proyectar en esta mesa durante este periodo y los compromisos los cuales ellos piden ser escuchados y tenidos en cuenta. Se acompañó los eventos de victimas del conflicto armado y afrodescendientes **Diciembre** Se acompañó en la reunión de la sub-mesaLGBTIQ+elel mes de diciiembre donde se socializo los logros por metas y lo que se quiere proyectar en esta mesa durante este periodo y los compromisos los cuales ellos piden ser escuchados y tenidos en cuenta. Se acompañó los eventos de victimas del conflicto armado y juegos de la juventud

14. Apoyar y acompañar al coordinador y/o supervisor el proceso de revisión de informes, certificación, pago y liquidación de los contratos y/o convenios correspondientes Deporte Social Comunitario	**Julio** Se acompaño al coordinador con la revisión de los informes de nuestros compañeros y apoyos al programa para su respectivo pago del mes **Agosto** Se acompaño al coordinador con la revisión de los informes de nuestros compañeros y apoyos al programa para su respectivo pago del mes de agosto de 2024 **Septiembre** Se acompaño al coordinador con la revisión de los informes de nuestros compañeros y apoyos al programa para su respectivo pago del mes de septiembre de 2024 **Octubre** Se acompaño al coordinador con la revisión de los informes de nuestros compañeros y apoyos al programa para su respectivo pago del mes de septiembre de 2024 **Noviembre** Se acompaño al coordinador con la revisión de los informes de nuestros compañeros y apoyos al programa para su respectivo pago del mes de noviembre de 2024 **Diciembre** Se acompaño al coordinador con la revisión de los informes de nuestros compañeros y apoyos al programa para su respectivo pago del mes de noviembre de 2024
15. Entregar debidamente diligenciado al área de archivo de la Subgerencia Administrativa y Financiera el Formato Único de Inventario Documental (FUID) o su equivalente, cuando se requiera enviar y/o trasladar documentos al archivo del Instituto, relacionados con el (los) programa (s) o proyecto (a) al (a los) cual (es) ha sido asignado.	**Julio** Revise el Formato Único de Inventario Documental (FUID), correspondiente al mes de julio de 2024, para ser entregados al archivo central **Agosto** Revise el Formato Único de Inventario Documental (FUID), correspondiente al mes de agosto de 2024, para ser entregados al archivo central **Septiembre** Revise el Formato Único de Inventario Documental (FUID), correspondiente al mes de Septiembre de 2024, para ser entregados al archivo central **Octubre** Revise el Formato Único de Inventario Documental (FUID), correspondiente al mes de agosto de 2024, para ser entregados al archivo central **Noviembre** Revise el Formato Único de Inventario Documental (FUID), correspondiente al mes de agosto de 2024, para ser entregados al archivo central **Diciembre** Revise el Formato Único de Inventario Documental (FUID), correspondiente al mes de diciembre de 2024, para ser entregados al archivo central, pero teniendo encuenta las obligaciones y compromisos por mi parte no tengo documentos para entregar.
16. Consolidar y presentar a través de la plataforma SECOP II; su informe de ejecución contractual, con sus respectivos soportes y evidencias; de acuerdo con la forma de pago, condiciones técnicas y/o productos establecidos	**Julio** Se consolido los informes del mes de julio para el debido pago en la plataforma SECOP II y se le comunico al supervisor para su respectiva revisión y aceptación. **Agosto** Se consolido los informes del mes de agosto para el

	debido pago en la plataforma SECOP II y se le comunico al supervisor para su respectiva revisión y aceptación **Septiembre** Se consolido los informes del mes de septiembre para el debido pago en la plataforma SECOP II y se le comunico al supervisor para su respectiva revisión y aceptación **Octubre** Se consolido los informes del mes de septiembre para el debido pago en la plataforma SECOP II y se le comunico al supervisor para su respectiva revisión y aceptación **Noviembre** Se consolido los informes del mes de noviembre para el debido pago en la plataforma SECOP II y se le comunico al supervisor para su respectiva revisión y aceptación. **Diciembre** Se consolido los informes del mes de noviembre para el debido pago en la plataforma SECOP II y se le comunico al supervisor para su respectiva revisión y aceptación
17. Realizar la entrega al supervisor del contrato un informe final que contenga los documentos, estudios y demás productos elaborados durante la ejecución del contrato en el momento de la entrega del informe finalescrito de su contrato en medio digital y modificable	**Julio** Se tiene proyectado para el mes de diciembre entregar el informe final en los últimos días del dicho mes. Hasta el momento se estará entregando el informe de gestión de cada mes para su respectiva revisión y pasar a pago a final de cada mes **Agosto** Se tiene proyectado para el mes de diciembre entregar el informe final en los últimos días del dicho mes. Hasta el momento se estará entregando el informe de gestión de cada mes para su respectiva revisión y pasar a pago a final de cada mes **Septiembre** Se tiene proyectado para el mes de diciembre entregar el informe final en los últimos días del dicho mes. Hasta el momento se estará entregando el informe de gestión de cada mes para su respectiva revisión y pasar a pago a final de cada mes **Octubre** Se tiene proyectado para el mes de diciembre entregar el informe final en los últimos días del dicho mes. Hasta el momento se estará entregando el informe de gestión de cada mes para su respectiva revisión y pasar a pago a final de cada mes **Noviembre** Se tiene proyectado para el mes de diciembre entregar el informe final en los últimos días del dicho mes. Hasta el momento se estará entregando el informe de gestión de cada mes para su respectiva revisión y pasar a pago a final de cada mes **Diciembre** se realizo el informe final y entregado al supervisor para su respectiva revisión, dicho informe contiene todo lo realizado en el periodo de contrato**.**
18. Las demás que se hagan necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual, que sean asignadas por el funcionario ejecutor y que guarde relación con su objeto contractual	**Julio** Se apoyo y participo en la inauguración de la copa gobernación el dia 31 de Julio y a la reunión realizada en la provincia del Rio Negro el dia 19 de Julio.

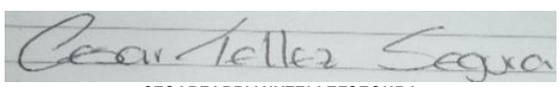
	Agosto Se acompañó en Dia 21 de agosto en la reunión realizada por el provincial del rionegro Gonzalo Arevalo, donde se realizó socialización de los eventos de adulto mayor y juegos comunales que se realizaran en este año, que son las fases municipales y la fase departamental de baloncesto en el municipio de pacho **Septiembre** Se acompañó los días 21-22-23 de septiembre al componente de deporte social comunitario a desarrollar la fase final departamental de baloncesto femenino de los juegos comunales 2023 **Octubre** Se acompaño los eventos de adulto mayor en los municipio de Topaipi – Gama – Subachoque – Nemocon – Sesquile. Se apoyo la media maratón de Cundinamarca los días 25-26-27 de Octubre **Noviembre** Se acompañó los diferentes eventos realizados por el programa de deporte social comunitario en los diferentes municipios **Diciembre** Se acompañó los diferentes eventos realizados por el programa de deporte social comunitario en los diferentes municipios

DECLARACIÓN DEL CONTRATISTA

Manifiesto que he cumplido con las obligaciones derivadas del contrato y que las actividades mencionadas en el presente informe corresponden a las efectivamente desarrolladas en el período indicado, declarando que seré responsable por las afirmaciones contenidas en el presente documento, que sirve como soporte para certificar el cumplimiento del objeto del contrato.

Igualmente, en calidad de contratista indico que las obligaciones con el sistema Seguridad social, salud y pensiones se han efectuado correctamente y declaro bajo la gravedad de juramento que las planillas fueron canceladas, de la siguiente manera:

Periodo	IBC	Salud	Pensión	ARL	Planilla
Junio	$ 1.300.000	162.500	208.000	31.700	30179935
Julio	$ 1.300.000	162.500	208.000	31.700	30825586
Agosto	$ 1.300.000	162.500	208.000	31.700	30825589
Septiembre	$ 1.300.000	162.500	208.000	31.700	31133924
Octubre	$ 1.300.000	162.500	208.000	31.700	31457442
Noviembre	$ 1.300.000	162.500	208.000	31.700	31789567
Diciembre	$ 1.300.000	108.400	138.700	21.200	31876781
Totales		$ 1.083.400	$ 1.386.700	$ 211.400	**N/A**



CESARFABRIANYTELLEZSEGURA
FIRMA CONTRATISTA
C.C.1070967143