INFORME DE ACTIVIDADES No. 5 – CONTRATO No. 000390: PRESTACION DE SERVICIOS DE ASESORIA Y APOYO A LA GESTION, PARA ACOMPAÑAR A LA CORPORACION EN EL CUMPLIMIENTO DE SUS PROCESOS MISIONALES.

Señores:

CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DEL ATLÁNTICO C.R.A.

Atención:

Ing. Majana Astorga

Ref: Entrega de informe No. 5 de actividades correspondientes al periodo comprendido 23 de noviembre y 22 de diciembre de 2024 – **Contrato 000390 de 2024.**

Cordial saludo,

En atención al asunto de la referencia, remito para su estudio y aprobación el **QUINTO** informe de las actividades desarrolladas con cargo al contrato No. 000390 de 2024, cuyo objeto es ***"PRESTACION DE SERVICIOS DE ASESORIA Y APOYO A LA GESTION, PARA ACOMPAÑAR A LA CORPORACION EN EL CUMPLIMIENTO DE SUS PROCESOS MISIONALES.".*** del periodo comprendido entre noviembre 23 y diciembre 22 de 2024.
De antemano le agradezco la colaboración prestada a la presente.

Atentamente,

Myriam Martinez Llanos.

Ing. MYRIAM DEL CARMEN MARTINEZ LLANOS
C.C 1.047.238.721
Contratista 000390/2024

INFORME DE ACTIVIDADES

INFORME DE ACTIVIDADES No. 5 – CONTRATO No. 000390: PRESTACION DE SERVICIOS DE ASESORIA Y APOYO A LA GESTION, PARA ACOMPAÑAR A LA CORPORACION EN EL CUMPLIMIENTO DE SUS PROCESOS MISIONALES.

ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL PERIODO COMPRENDIDO ENTRE NOVIEMBRE 23 y DICIEMBRE 22 de 2024

OBJETO: ***"PRESTACION DE SERVICIOS DE ASESORIA Y APOYO A LA GESTION, PARA ACOMPAÑAR A LA CORPORACION EN EL CUMPLIMIENTO DE SUS PROCESOS MISIONALES."***

FECHA DEL CONTRATO:	Barranquilla, julio 23 de 2024
NOMBRE DEL CONTRATISTA:	MYRIAM DEL CARMEN MARTINEZ LLANOS
SUPERVISIÓN:	SUBDIRECCIÓN DE PLANEACION
SUPERVISOR DELEGADO:	MAJANA ASTORGA
OBJETO DEL CONTRATO:	*"PRESTACION DE SERVICIOS DE ASESORIA Y APOYO A LA GESTION, PARA ACOMPAÑAR A LA CORPORACIÓN EN EL CUMPLIMIENTO DE SUS PROCESOS MISIONALES."*
VALOR DEL CONTRATO:	(DIECISIETE MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS) $17.500.000
DURACION:	CINCO (5) Meses
ACTA DE INICIO:	julio 23 de 2024

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

En cumplimiento de las obligaciones asignadas a través del contrato 000390 de 2024, desarrollé las siguientes actividades:

1. **Realizar visitas de campo según la necesidad, para seguir el componente ambiental de los proyectos y obras de la entidad y rendir el informe técnico, cuando se requiera, para recuperar los cuerpos de agua en el área de jurisdicción de la CRA.**

   En esta actividad el contratista brindo apoyo a la visita de supervisión del convenio identificado con el código ***No. 2023002080017 "Rehabilitación de la tercera etapa funcional de los distritos de riego de repelón y santa lucia en el departamento del atlántico"*** el día 06/12/2024.





Imagen 1 y 2. *Llegada de las bombas al Municipio de Repelón.*

Fuente: *CRA, 2024.*

2. **Apoyar a la Oficina Asesora de Planeación, en la atención de los requerimientos de los entes de control sobre los proyectos y obras adelantados por la CRA.**

   El contratista en cumplimiento de esta obligación apoyó en la organización del expediente del proyecto ***CONTRATO N° 00000440 DE 2019, "CONSTRUCCION PLANTA DE TRATAMIENTO DE AGUAS RESIDUALES PARA LOS MUNICIPIOS DE SANTO TOMAS, SABANAGRANDE Y PALMAR DE VARELA, UBICADA EN SANTO TOMAS, DEPARTAMENTO DEL ATLANTICO*** para posteriormente ser publicado por la plataforma Secop I.

3. **Apoyar a la Oficina Asesora de Planeación en la revisión técnica del componente ambiental de los informes de los proyectos y obras que ejecute la entidad, y elaborar los conceptos técnicos que le sean solicitados.**

El contratista en cumplimiento de esta obligación apoyo a la Oficina Asesora de Planeación en el reporte de la reprogramación en el aplicativo del sistema general de regalías Gesproy del proyecto identificado con el código **2023002080017** ***"Rehabilitación de la tercera etapa funcional de los distritos de riego de repelón y santa lucia en el departamento del atlántico".***

4. **Apoyar en las demás actividades que le sean asignadas por la Oficina Asesora de Planeación sujetas al objeto contractual.**

   El contratista en cumplimiento de esta obligación apoyo a la Oficina Asesora de Planeación en el reporte del avance del proyecto de regalías en el aplicativo Gesproy del proyecto identificado con el código **2023002080017** ***"Rehabilitación de la tercera etapa funcional de los distritos de riego de repelón y santa lucia en el departamento del atlántico".***

5. **Apoyar en las demás actividades que le sean asignadas por la Oficina Asesora de Planeación sujetas al objeto contractual.**

   El Contratista en cumplimiento de esta obligación presenta informe mensual No 5, correspondiente al 23 de noviembre al 22 de diciembre de 2024

INFORME DE ACTIVIDADES No. 5 – CONTRATO No. 000390: PRESTACION DE SERVICIOS DE ASESORIA Y APOYO A LA GESTION, PARA ACOMPAÑAR A LA CORPORACION EN EL CUMPLIMIENTO DE SUS PROCESOS MISIONALES.

Señores:
CORPORACIÓN AUTONOMA REGIONAL DEL ATLANTICO C.R.A
Atención:
Ing. MAJANA ASTORGAS

A través del presente dejo constancia que las actividades detalladas en el Informe adjunto; fueron ejecutadas por mi persona como contratista Independiente y Autónomo. Que en efecto no existe sujeción a horarios de trabajo, subordinación o instrucciones administrativas para el cumplimiento de mis actividades. De la misma forma ratifico que la contraprestación que recibo es por los Servicios Prestados a la Corporación.

Atentamente,

Myriam Martinez Llanos.

_____

Ing. Myriam Del Carmen Martinez Llanos
Contratista 000390