1. INFORMACION GENERAL DEL CONTRATO

Contratista	***CARLOS ALBERTO GONZALEZ TAMAYO***
Informe de Actividades Nº	*4 de 4*
Periodo	*30/11/2024 al 25/12/2024*
Número del Contrato	*4087 DE 2024*
Objeto:	***PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO EN EL ACOMPAÑAMIENTO OPERATIVO A LOS ACUEDUCTOS RURALES DEL MUNICIPIO DE PEREIRA***
Plazo	*TRES MESES Y Veintiséis DIAS*
Valor Total del Contrato	Diez Millones cuatrocientos cuarenta Mil Pesos M/Cte. (10.440.000,00)
Valor del Periodo del Informe	*Dos millones trecientos cuarenta mil (2.340.000)*
Fecha de Inicio	*30/08/2024*
Fecha de Terminación	*25/12/2024*
Proyecto	*FORTALECIMIENTO DE LOS SERVICIOS PUBLICOS DE AGUA POTABLE, SANEAMIENTO BASICO EN LA ZONA RURAL PGIRS DEL MUNICIPIO DE PEREIRA.*
Supervisor	*LUZ MARIA ARIAS CANO*
Dependencia	*SECRETARÍA DE DESARROLLO RURAL Y GESTIÓN AMBIENTAL*

2. DESARROLLO DEL CONTRATO

OBJETIVOS O ALCANCES DEL CONTRATO	ACTIVIDAD DESARROLLADA	REGISTRO	OBSERVACIONES
1. Realizar identificación, clasificación y seguimiento de las pérdidas de los sistemas de abastecimientos del sector rural en Pereira.	*1.1. Se realizó identificación, clasificación y seguimiento a las perdidas al acueducto La Bananera con el tema Control de Pérdidas ya que tiene un 66% de pérdidas y se manda un oficio al acueducto, del cómo van a rebajar estas pérdidas en 5 años.* *1.2. Se realizó identificación, clasificación y seguimiento a las perdidas al acueducto la Suiza con el tema Control de Pérdidas ya que tiene un 69% de pérdidas y se manda un oficio al acueducto, del cómo van a rebajar estas pérdidas en 5 años.* *1.3. Se realizó identificación, clasificación y seguimiento a las perdidas al acueducto el Manzano 2 con el tema Control de Pérdidas ya que tiene un 60% de pérdidas y se manda un oficio al acueducto, del cómo van a rebajar estas pérdidas en 5 años.*	*1.1. Oficio radicado 66983-1.* *1.2. Oficio radicado 66982-1.* *1.3. Oficio radicado 66981-1.*	*1.1. Situación encontrada: Mantenimiento a las rejillas de la bocatoma* *Evidencia a Verificar en Secop II* *1.2. Situación encontrada: Falta de medidores* *.* *Evidencia a Verificar en Secop II* *1.3. Situación encontrada: Redes de distribución en estado regular.*

	1.4. Se realizó identificación, clasificación y seguimiento a las perdidas al acueducto San Jose con el tema Control de Pérdidas ya que tiene un 69% de pérdidas y se manda un oficio al acueducto, del cómo van a rebajar estas pérdidas en 5 años. *1.5. Se realizó identificación, clasificación y seguimiento a las perdidas al acueducto Canta Monos con el tema Control de Pérdidas ya que tiene un 48% de pérdidas y se manda un oficio al acueducto, del cómo van a rebajar estas pérdidas en 5 años.* *1.6. Se realizó identificación, clasificación y seguimiento a las perdidas al acueducto Caracol el Rocio con el tema Control de Pérdidas ya que tiene un 69% de pérdidas y se manda un oficio al acueducto, del cómo van a rebajar estas pérdidas en 5 años.* *1.7. Se realizó identificación, clasificación y seguimiento a las perdidas al acueducto Tribunas Corcega con el tema Control de Pérdidas ya que tiene un 40% de pérdidas y se manda un oficio al acueducto, del cómo van a rebajar estas pérdidas en 5 años.*	*1.4. Oficio radicado 66740-1.* *1.5. Oficio radicado 66980-1.* *1.6. Oficio radicado 66979-1.* *1.7 Oficio radicado 68713-1*	*1.4. Situación encontrada: Redes de aducción y conducción en estado regular.* *1.5. Situación encontrada: Redes de distribución en estado regular.* *Evidencia a Verificar en Secop II* *1.6. Situación encontrada: Fisura en tanque de almacenamiento.* *Evidencia a Verificar en Secop II* *1.7. Situación encontrada: Falta de elementos de medida.*

OBJETIVOS O ALCANCES DEL CONTRATO	ACTIVIDAD DESARROLLADA	REGISTRO	OBSERVACIONES
	1.8. Se realizó identificación, clasificación y seguimiento a las perdidas al acueducto Manzano Alto con el tema Control de Pérdidas ya que tiene un 70% de pérdidas y se manda un oficio al acueducto, del cómo van a rebajar estas pérdidas en 5 años.	*1.8 Oficio radicado 68714-1*	*1.8. Situación encontrada: Falta de elementos de medida.* *Evidencia a Verificar en Secop II*

2.Recopilar información requerida para elaborar programas de mejoramiento de los acueductos rurales.	*2.1. Se recopiló la información requerida para elaborar el mejoramiento del acueducto La Bella* *Tema: Necesidades a los sistemas de abastecimiento* *Vereda: La Bella* *Corregimiento: La Bella.* *2.2. Se recopiló la información requerida para elaborar el mejoramiento del acueducto Chocho Canceles* *Tema: Necesidades a los sistemas de abastecimiento.* *Vereda: Chocho Canceles* *Corregimiento: La Bella.* *2.3. Se recopiló la información requerida para elaborar el mejoramiento del acueducto Pital de Combia numero 1* *Tema: Necesidades a los sistemas de abastecimiento.* *Vereda: Pital de Combia* *Corregimiento: Combia alta.* *2.4. Se recopiló la información requerida para elaborar el mejoramiento del acueducto Canta Monos.* *Tema Necesidades a los sistemas de abastecimiento.* *Vereda: Canta Monos.*	*2.1. Registro Acta de Reunión.* *2.2. Registro Acta de Reunión.* *2.3. Registro Acta de Reunión.* *2.4. Registro Acta de Reunión.* *2.5. Registro Acta de Reunión.* *2.6. Registro Acta de Reunión.*	*2.1. Situación encontrada: Calibrar dosificador.* *2.2. Situación encontrada: Hacer mantenimiento al desarenador.* *2.3. Situación encontrada: Mantenimiento a la bocatoma.* *2.4. Situación encontrada: Mantenimiento al desarenador.* *Evidencia a Verificar en Secop II* *2.5 Situación encontrada: Hacer un desarenador de forma urgente.*

OBJETIVOS O ALCANCES DEL CONTRATO	ACTIVIDAD DESARROLLADA	REGISTRO	OBSERVACIONES
	Corregimiento: Tribunas. *2.5. Se recopiló la información requerida para elaborar el mejoramiento del acueducto Yarumal.* *Tema: Necesidades a los sistemas de abastecimiento.* *Vereda: Yarumal* *Corregimiento: Arabia* *2.6. Se recopiló la información requerida para elaborar el mejoramiento del acueducto Santa Cruz de Barbas.* *Tema: Necesidades a los sistemas de abastecimiento* *Vereda: Santa Cruz de Barbas.* *Corregimiento: Arabia.*		*2.6. Situación encontrada: Mejorar el desarenador.* . *Evidencia a Verificar en Secop II*

	3.1. Se realizó seguimiento a las intervenciones acordadas con los sistemas de abastecimiento al acueducto La Bella *Tema: Entrega de materiales (cloro).* *Vereda: La Bella* *Corregimiento: La Bella.*		*3.1. Se hará seguimiento en periodos mensuales al acueducto La Bella*
	3.2. Se realizó seguimiento a las intervenciones acordadas con los sistemas de abastecimiento al acueducto Chocho Canceles. *Tema: Entrega de materiales (cloro).* *Vereda: Chocho Canceles.* *Corregimiento: La Bella.*	*3.1. Registro Fotográfico.* *3.2. Registro Fotográfico.* *3.3. Registro Fotográfico.*	*3.2. Se hará seguimiento en periodos mensuales al acueducto Chocho Canceles*
	3.3. Se realizó seguimiento a las intervenciones acordadas con los sistemas de abastecimiento al acueducto Pital de Combia 1. *Tema: Entrega de materiales (cloro).* *Vereda: Pital de Combia.* *Corregimiento Combia alta.*	*3.4. Registro Fotográfico.* *3.5. Registro Fotográfico.* *3.6. Registro Fotográfico.*	*3.3. Se hará seguimiento en periodos mensuales al acueducto Pital de Combia 1* *Evidencia a Verificar en Secop II*
3.Realizar seguimientos a las intervenciones y optimizaciones acordadas con los sistemas de abastecimiento del sector rural.	*3.4. Se realizó seguimiento a las intervenciones acordadas con los sistemas de abastecimiento al acueducto Canta Monos.* *Tema: Entrega de materiales (cloro).* *Vereda: Canta Monos.* *Corregimiento: Tribunas.*		*3.4. Se hará seguimiento en periodos mensuales al acueducto Canta Monos* *Evidencia a Verificar en Secop II*

OBJETIVOS O ALCANCES DEL CONTRATO	ACTIVIDAD DESARROLLADA	REGISTRO	OBSERVACIONES
	3.5. Se realizó seguimiento a las intervenciones acordadas con los sistemas de abastecimiento al acueducto Yarumal. *Tema: Entrega de materiales (cloro).* *Vereda: Yarumal* *Corregimiento Arabia.* *3.6. Se realizó seguimiento a las intervenciones acordadas con los sistemas de abastecimiento al acueducto Santa Cruz de Barbas* *Tema: Entrega de materiales (cloro).* *Vereda: Santa Cruz de Barbas.* *Corregimiento: Arabia.*		*3.5. Se hará seguimiento en periodos mensuales al acueducto Yarumal* *Evidencia a Verificar en Secop II* *3.6. Se hará seguimiento en periodos mensuales al acueducto Santa Cruz de Barbas*
4. Ingresar la información recopilada en campo (diario de labor) que se produce en forma geográfica y alfanumérica a la plataforma SISAA, para mantener actualizado el sistema	*Recopile la información en la plataforma SISAA*	***ANEXO.*** *1. Certificado SISAA.*	*Evidencia a Verificar en Secop II*

OBJETIVOS O ALCANCES DEL CONTRATO	ACTIVIDAD DESARROLLADA	REGISTRO	OBSERVACIONES
5. Todas aquellas actividades que encomienda la supervisión en el marco del objeto del contrato	*5.1. Se realizó reunión equipo de saneamiento acueductos rurales.* *Tema: Fortalecimiento a los acueductos.* *5.2. Se realizó Reunión Materiales con la ferretería los tubos.* *Tema: Políticas públicas.*	***ANEXO.*** *5.1. Registro Fotográfico.* *5.2. Registro Fotográfico.*	*Evidencia a Verificar en Secop II*

CARLOS ALBERTO GONZALEZ TAMAYO.
Contratista:CC.10111546

Vo.Bo.**LUZ MARIA ARIAS CANO.**
Supervisor CC24766490

CARLOS ALBERTO GONZALEZ TAMAYO
Informe de Actividades Nº 4 de 4
Periodo 30/11/2024 al 25/12/2024
Número del Contrato 4087 DE 2024
Objeto: PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO EN EL ACOMPAÑAMIENTO OPERATIVO A LOS ACUEDUCTOS RURALES DEL MUNICIPIO DE PEREIRA

1. ***Realizar identificación, clasificación y seguimiento de las pérdidas de los sistemas de abastecimientos***

   1.1. Oficio radicado.

   1.2. Oficio radicado.

   1.3. Oficio radicado.
   1.4. Oficio radicado.

   1.5. Oficio radicado.

   1.6. Oficio radicado

   1.7 Oficio radicado.

   1.8 Oficio radicado.

Alcaldía de PEREIRA

ALCALDÍA DE PEREIRA

0500 Secretaría de Desarrollo Rural y Gestión Ambiental

Pereira, 02 de diciembre de 2024

Señor
ASOCIACIÓN DE USUARIOS DEL ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO COMUNITARIO LA BANANERA
Representante Legal
3002466956
acueductocomunitariolabananera@gmail.com

No.20241202-72301-I

ASUNTO: CONTROL DE PERDIDAS

Cordial saludo:

La Secretaría de Desarrollo Rural y Gestión Ambiental se encuentra realizando un seguimiento detallado a los acueductos rurales del municipio con el fin de mejorar la gestión eficiente del recurso hídrico. En esta ocasión, nos dirigimos a ustedes para solicitar un informe actualizado sobre las acciones que han implementado en relación con el control de pérdidas estructurales en su sistema de acueducto.

Diagnóstico de las pérdidas actuales: HABLAR DE LAS PERDIDAS ACTUALES Y METAS DE REDUCCION DE PERDIDAS. Actualmente el acueducto La Bananera tiene un porcentaje de pérdidas de **60%** las cuales deben ser reducidas al 25% por la resolución 0330 del 2017 Reglamento Técnico para el Sector Agua Potable y Saneamiento Básico, estas están proyectadas a su control anual de **7%** en un periodo de 5 años.

Es de vital importancia para el cumplimiento de las metas de sostenibilidad hídrica del municipio que se establezcan medidas efectivas para reducir las pérdidas en la infraestructura del acueducto. Por lo tanto, les solicitamos que en el informe se incluyan los siguientes puntos:

1. Medidas correctivas implementadas o planeadas: Acciones tomadas para mitigar las pérdidas y optimización del uso del recurso.
2. Proyección de reducción de pérdidas: Objetivos a corto y mediano plazo.
3. Soporte técnico: Información técnica sobre las intervenciones realizadas o propuestas.

Este informe desarrollara planes conjuntos que garanticen la sostenibilidad y el correcto

funcionamiento de los acueductos rurales. Agradecemos su atención a esta solicitud y les pedimos que remitan el informe a más tardar en **15 DIAS HABILES**, para realizar una evaluación técnica.

Estamos a su disposición para brindar asistencia técnica en caso de requerir apoyo adicional en la implementación de las medidas mencionadas.

Cordialmente,

Nancy Estella Henao

Secretaria de Desarrollo Rural y Gestión Ambiental



NANCY ESTELLA HENAO RUIZ
Secretario (a) de Desarrollo Rural y Gestión Ambiental

Proyectó: CARLOS ALBERTO GONZALEZ TAMAYO - Contratista - 0500 Secretaría de Desarrollo Rural y Gestión Ambiental

Alcaldía de PEREIRA

ALCALDÍA DE PEREIRA

0500 Secretaría de Desarrollo Rural y Gestión Ambiental

Pereira, 02 de diciembre de 2024

Señor
JUNTA DE ACCION COMUNAL DE LA VEREDA LA SUIZA DEL CORREGIMIENTO LA FLORIDA
Representante Legal
3143558535
eddieqsuarez@gmail.com

No.20241202-72302-I

ASUNTO: CONTROL DE PERDIDAS

Cordial saludo:

La Secretaría de Desarrollo Rural y Gestión Ambiental se encuentra realizando un seguimiento detallado a los acueductos rurales del municipio con el fin de mejorar la gestión eficiente del recurso hídrico. En esta ocasión, nos dirigimos a ustedes para solicitar un informe actualizado sobre las acciones que han implementado en relación con el control de pérdidas estructurales en su sistema de acueducto.

Diagnóstico de las pérdidas actuales: HABLAR DE LAS PERDIDAS ACTUALES Y METAS DE REDUCCION DE PERDIDAS.. Actualmente el acueducto La Suiza tiene un porcentaje de pérdidas de **69%** las cuales deben ser reducidas al 25% por la resolución 0330 del 2017 Reglamento Técnico para el Sector Agua Potable y Saneamiento Básico, estas están proyectadas a su control anual de **9%** en un periodo de 5 años.

Es de vital importancia para el cumplimiento de las metas de sostenibilidad hídrica del municipio que se establezcan medidas efectivas para reducir las pérdidas en la infraestructura del acueducto. Por lo tanto, les solicitamos que en el informe se incluyan los siguientes puntos:

1. Medidas correctivas implementadas o planeadas: Acciones tomadas para mitigar las pérdidas y optimización del uso del recurso.
2. Proyección de reducción de pérdidas: Objetivos a corto y mediano plazo.
3. Soporte técnico: Información técnica sobre las intervenciones realizadas o propuestas.

Este informe desarrollara planes conjuntos que garanticen la sostenibilidad y el correcto

funcionamiento de los acueductos rurales. Agradecemos su atención a esta solicitud y les pedimos que remitan el informe a más tardar en **15 DIAS HABILES**, para realizar una evaluación técnica.

Estamos a su disposición para brindar asistencia técnica en caso de requerir apoyo adicional en la implementación de las medidas mencionadas.

Cordialmente,

Nancy Estella Henao

Secretaria de Desarrollo Rural y Gestión Ambiental



NANCY ESTELLA HENAO RUIZ
Secretario (a) de Desarrollo Rural y Gestión Ambiental

Proyectó: CARLOS ALBERTO GONZALEZ TAMAYO - Contratista - 0500 Secretaría de Desarrollo Rural y Gestión Ambiental

Alcaldía de PEREIRA

ALCALDÍA DE PEREIRA

0500 Secretaría de Desarrollo Rural y Gestión Ambiental

Pereira, 02 de diciembre de 2024

Señor
ASOCIACIÓN DE USUARIOS DEL ACUEDUCTO PLAN DEL MANZANO DEL CORREGIMIENTO DE LA FLORIDA MUNICIPIO DE PEREIRA (MANZANO I)
Representante Legal
3146288315
acueductoplanmanzano@gmail.com

No.20241202-72303-I

ASUNTO: CONTROL DE PERDIDAS

Cordial saludo:

La Secretaría de Desarrollo Rural y Gestión Ambiental se encuentra realizando un seguimiento detallado a los acueductos rurales del municipio con el fin de mejorar la gestión eficiente del recurso hídrico. En esta ocasión, nos dirigimos a ustedes para solicitar un informe actualizado sobre las acciones que han implementado en relación con el control de pérdidas estructurales en su sistema de acueducto.

Diagnóstico de las pérdidas actuales: HABLAR DE LAS PERDIDAS ACTUALES Y METAS DE REDUCCION DE PERDIDAS.. Actualmente el acueducto Manzano 1 tiene un porcentaje de pérdidas de **60%** las cuales deben ser reducidas al 25% por la resolución 0330 del 2017 Reglamento Técnico para el Sector Agua Potable y Saneamiento Básico, estas están proyectadas a su control anual de **7%** en un periodo de 5 años.

Es de vital importancia para el cumplimiento de las metas de sostenibilidad hídrica del municipio que se establezcan medidas efectivas para reducir las pérdidas en la infraestructura del acueducto. Por lo tanto, les solicitamos que en el informe se incluyan los siguientes puntos:

1. Medidas correctivas implementadas o planeadas: Acciones tomadas para mitigar las pérdidas y optimización del uso del recurso.
2. Proyección de reducción de pérdidas: Objetivos a corto y mediano plazo.
3. Soporte técnico: Información técnica sobre las intervenciones realizadas o propuestas.

Este informe desarrollara planes conjuntos que garanticen la sostenibilidad y el correcto

funcionamiento de los acueductos rurales. Agradecemos su atención a esta solicitud y les pedimos que remitan el informe a más tardar en **15 DIAS HABILES**, para realizar una evaluación técnica.

Estamos a su disposición para brindar asistencia técnica en caso de requerir apoyo adicional en la implementación de las medidas mencionadas.

Cordialmente,

Nancy Estella Henao

Secretaria de Desarrollo Rural y Gestión Ambiental



NANCY ESTELLA HENAO RUIZ
Secretario (a) de Desarrollo Rural y Gestión Ambiental

Proyectó: CARLOS ALBERTO GONZALEZ TAMAYO - Contratista - 0500 Secretaría de Desarrollo Rural y Gestión Ambiental

Alcaldía de PEREIRA

ALCALDÍA DE PEREIRA

0500 Secretaría de Desarrollo Rural y Gestión Ambiental

Pereira, 02 de diciembre de 2024

Señor
ASOCIACIÓN DE USUARIOS DEL ACUEDUCTO SAN JOSÉ
Representante Legal
3137093722
gildardo09@hotmail.com

No.20241202-72304-I

ASUNTO: CONTROL DE PERDIDAS

Cordial saludo:

La Secretaría de Desarrollo Rural y Gestión Ambiental se encuentra realizando un seguimiento detallado a los acueductos rurales del municipio con el fin de mejorar la gestión eficiente del recurso hídrico. En esta ocasión, nos dirigimos a ustedes para solicitar un informe actualizado sobre las acciones que han implementado en relación con el control de pérdidas estructurales en su sistema de acueducto.

Diagnóstico de las pérdidas actuales: HABLAR DE LAS PERDIDAS ACTUALES Y METAS DE REDUCCION DE PERDIDAS.. Actualmente el acueducto San Jose tiene un porcentaje de pérdidas de **69%** las cuales deben ser reducidas al 25% por la resolución 0330 del 2017 Reglamento Técnico para el Sector Agua Potable y Saneamiento Básico, estas están proyectadas a su control anual de **9%** en un periodo de 5 años.

Es de vital importancia para el cumplimiento de las metas de sostenibilidad hídrica del municipio que se establezcan medidas efectivas para reducir las pérdidas en la infraestructura del acueducto. Por lo tanto, les solicitamos que en el informe se incluyan los siguientes puntos:

1. Medidas correctivas implementadas o planeadas: Acciones tomadas para mitigar las pérdidas y optimización del uso del recurso.
2. Proyección de reducción de pérdidas: Objetivos a corto y mediano plazo.
3. Soporte técnico: Información técnica sobre las intervenciones realizadas o propuestas.

Este informe desarrollara planes conjuntos que garanticen la sostenibilidad y el correcto funcionamiento de los acueductos rurales. Agradecemos su atención a esta solicitud y les

pedimos que remitan el informe a más tardar en **15 DIAS HABILES**, para realizar una evaluación técnica.

Estamos a su disposición para brindar asistencia técnica en caso de requerir apoyo adicional en la implementación de las medidas mencionadas.

Cordialmente,

Nancy Estella Henao

Secretaria de Desarrollo Rural y Gestión Ambiental



NANCY ESTELLA HENAO RUIZ
Secretario (a) de Desarrollo Rural y Gestión Ambiental

Proyectó: CARLOS ALBERTO GONZALEZ TAMAYO - Contratista - 0500 Secretaría de Desarrollo Rural y Gestión Ambiental

Alcaldía de PEREIRA

ALCALDÍA DE PEREIRA

0500 Secretaría de Desarrollo Rural y Gestión Ambiental

Pereira, 02 de diciembre de 2024

Señor
ASOCIACIÓN DE SUSCRIPTORES DEL ACUEDUCTO CANTAMONOS
Representante Legal
3226601832
acueductocantamomos@hotmail.com

No.20241202-72308-I

ASUNTO: CONTROL DE PERDIDAS

Cordial saludo:

La Secretaría de Desarrollo Rural y Gestión Ambiental se encuentra realizando un seguimiento detallado a los acueductos rurales del municipio con el fin de mejorar la gestión eficiente del recurso hídrico. En esta ocasión, nos dirigimos a ustedes para solicitar un informe actualizado sobre las acciones que han implementado en relación con el control de pérdidas estructurales en su sistema de acueducto.

Diagnóstico de las pérdidas actuales: HABLAR DE LAS PERDIDAS ACTUALES Y METAS DE REDUCCION DE PERDIDAS.. Actualmente el acueducto Cantamonos tiene un porcentaje de pérdidas de **48%** las cuales deben ser reducidas al 25% por la resolución 0330 del 2017 Reglamento Técnico para el Sector Agua Potable y Saneamiento Básico, estas están proyectadas a su control anual de **5%** en un periodo de 5 años.

Es de vital importancia para el cumplimiento de las metas de sostenibilidad hídrica del municipio que se establezcan medidas efectivas para reducir las pérdidas en la infraestructura del acueducto. Por lo tanto, les solicitamos que en el informe se incluyan los siguientes puntos:

1. Medidas correctivas implementadas o planeadas: Acciones tomadas para mitigar las pérdidas y optimización del uso del recurso.
2. Proyección de reducción de pérdidas: Objetivos a corto y mediano plazo.
3. Soporte técnico: Información técnica sobre las intervenciones realizadas o propuestas.

Este informe desarrollara planes conjuntos que garanticen la sostenibilidad y el correcto

funcionamiento de los acueductos rurales. Agradecemos su atención a esta solicitud y les pedimos que remitan el informe a más tardar en **15 DIAS HABILES**, para realizar una evaluación técnica.

Estamos a su disposición para brindar asistencia técnica en caso de requerir apoyo adicional en la implementación de las medidas mencionadas.

Cordialmente,

Nancy Estella Henao

Secretaria de Desarrollo Rural y Gestión Ambiental



NANCY ESTELLA HENAO RUIZ
Secretario (a) de Desarrollo Rural y Gestión Ambiental

Proyectó: CARLOS ALBERTO GONZALEZ TAMAYO - Contratista - 0500 Secretaría de Desarrollo Rural y Gestión Ambiental

Alcaldía de PEREIRA

ALCALDÍA DE PEREIRA

0500 Secretaría de Desarrollo Rural y Gestión Ambiental

Pereira, 02 de diciembre de 2024

Señor
ASOCIACIÓN DE USUARIOS ACUEDUCTO CARACOL EL ROCÍO
Representante Legal
3164209021
caracolrocio@yahoo.es

No.20241202-72305-I

ASUNTO: CONTROL DE PERDIDAS

Cordial saludo:

La Secretaría de Desarrollo Rural y Gestión Ambiental se encuentra realizando un seguimiento detallado a los acueductos rurales del municipio con el fin de mejorar la gestión eficiente del recurso hídrico. En esta ocasión, nos dirigimos a ustedes para solicitar un informe actualizado sobre las acciones que han implementado en relación con el control de pérdidas estructurales en su sistema de acueducto.

Diagnóstico de las pérdidas actuales: HABLAR DE LAS PERDIDAS ACTUALES Y METAS DE REDUCCION DE PERDIDAS.. Actualmente el acueducto Caracol el Rocio tiene un porcentaje de pérdidas de **70%** las cuales deben ser reducidas al 25% por la resolución 0330 del 2017 Reglamento Técnico para el Sector Agua Potable y Saneamiento Básico, estas están proyectadas a su control anual de **9%** en un periodo de 5 años.

Es de vital importancia para el cumplimiento de las metas de sostenibilidad hídrica del municipio que se establezcan medidas efectivas para reducir las pérdidas en la infraestructura del acueducto. Por lo tanto, les solicitamos que en el informe se incluyan los siguientes puntos:

1. Medidas correctivas implementadas o planeadas: Acciones tomadas para mitigar las pérdidas y optimización del uso del recurso.
2. Proyección de reducción de pérdidas: Objetivos a corto y mediano plazo.
3. Soporte técnico: Información técnica sobre las intervenciones realizadas o propuestas.

Este informe desarrollara planes conjuntos que garanticen la sostenibilidad y el correcto funcionamiento de los acueductos rurales. Agradecemos su atención a esta solicitud y les

pedimos que remitan el informe a más tardar en **15 DIAS HABILES**, para realizar una evaluación técnica.

Estamos a su disposición para brindar asistencia técnica en caso de requerir apoyo adicional en la implementación de las medidas mencionadas.

Cordialmente,

Nancy Estella Henao

Secretaria de Desarrollo Rural y Gestión Ambiental



NANCY ESTELLA HENAO RUIZ
Secretario (a) de Desarrollo Rural y Gestión Ambiental

Proyectó: CARLOS ALBERTO GONZALEZ TAMAYO - Contratista - 0500 Secretaría de Desarrollo Rural y Gestión Ambiental

Alcaldía de PEREIRA

ALCALDÍA DE PEREIRA

0500 Secretaría de Desarrollo Rural y Gestión Ambiental

Pereira, 02 de diciembre de 2024

Señor
ASOCIACIÓN DE SUSCRIPTORES DE LA EMPRESA DE SERVICIOS PÚBLICOS TRIBUNAS CÓRCEGA E.S.P.
Representante Legal
3137917893
esptricorc@yahoo.es

No.20241202-72306-I

ASUNTO: CONTROL DE PERDIDAS

Cordial saludo:

La Secretaría de Desarrollo Rural y Gestión Ambiental se encuentra realizando un seguimiento detallado a los acueductos rurales del municipio con el fin de mejorar la gestión eficiente del recurso hídrico. En esta ocasión, nos dirigimos a ustedes para solicitar un informe actualizado sobre las acciones que han implementado en relación con el control de pérdidas estructurales en su sistema de acueducto.

Diagnóstico de las pérdidas actuales: HABLAR DE LAS PERDIDAS ACTUALES Y METAS DE REDUCCION DE PERDIDAS. Actualmente el acueducto Tribunas Corcega tiene un porcentaje de pérdidas de **40%** las cuales deben ser reducidas al 25% por la resolución 0330 del 2017 Reglamento Técnico para el Sector Agua Potable y Saneamiento Básico, estas están proyectadas a su control anual de **3%** en un periodo de 5 años.

Es de vital importancia para el cumplimiento de las metas de sostenibilidad hídrica del municipio que se establezcan medidas efectivas para reducir las pérdidas en la infraestructura del acueducto. Por lo tanto, les solicitamos que en el informe se incluyan los siguientes puntos:

1. Medidas correctivas implementadas o planeadas: Acciones tomadas para mitigar las pérdidas y optimización del uso del recurso.
2. Proyección de reducción de pérdidas: Objetivos a corto y mediano plazo.
3. Soporte técnico: Información técnica sobre las intervenciones realizadas o propuestas.

Este informe desarrollara planes conjuntos que garanticen la sostenibilidad y el correcto

funcionamiento de los acueductos rurales. Agradecemos su atención a esta solicitud y les pedimos que remitan el informe a más tardar en **15 DIAS HABILES**, para realizar una evaluación técnica.

Estamos a su disposición para brindar asistencia técnica en caso de requerir apoyo adicional en la implementación de las medidas mencionadas.

Cordialmente,

Nancy Estella Henao

Secretaria de Desarrollo Rural y Gestión Ambiental



NANCY ESTELLA HENAO RUIZ
Secretario (a) de Desarrollo Rural y Gestión Ambiental

Proyectó: CARLOS ALBERTO GONZALEZ TAMAYO - Contratista - 0500 Secretaría de Desarrollo Rural y Gestión Ambiental

Alcaldía de PEREIRA

ALCALDÍA DE PEREIRA

0500 Secretaría de Desarrollo Rural y Gestión Ambiental

Pereira, 02 de diciembre de 2024

Señor
ASOCIACIÓN DE USUARIOS DEL SISTEMA DE AGUA SECTOR EL MANZANO ALTO
Representante Legal
3105426999
joha2416@gmail.com

No.20241202-72307-I

ASUNTO: CONTROL DE PERDIDAS

Cordial saludo:

La Secretaría de Desarrollo Rural y Gestión Ambiental se encuentra realizando un seguimiento detallado a los acueductos rurales del municipio con el fin de mejorar la gestión eficiente del recurso hídrico. En esta ocasión, nos dirigimos a ustedes para solicitar un informe actualizado sobre las acciones que han implementado en relación con el control de pérdidas estructurales en su sistema de acueducto.

Diagnóstico de las pérdidas actuales: HABLAR DE LAS PERDIDAS ACTUALES Y METAS DE REDUCCION DE PERDIDAS.. Actualmente el acueducto Manzano Alto tiene un porcentaje de pérdidas de **70%** las cuales deben ser reducidas al 25% por la resolución 0330 del 2017 Reglamento Técnico para el Sector Agua Potable y Saneamiento Básico, estas están proyectadas a su control anual de **9%** en un periodo de 5 años.

Es de vital importancia para el cumplimiento de las metas de sostenibilidad hídrica del municipio que se establezcan medidas efectivas para reducir las pérdidas en la infraestructura del acueducto. Por lo tanto, les solicitamos que en el informe se incluyan los siguientes puntos:

1. Medidas correctivas implementadas o planeadas: Acciones tomadas para mitigar las pérdidas y optimización del uso del recurso.
2. Proyección de reducción de pérdidas: Objetivos a corto y mediano plazo.
3. Soporte técnico: Información técnica sobre las intervenciones realizadas o propuestas.

Este informe desarrollara planes conjuntos que garanticen la sostenibilidad y el correcto

funcionamiento de los acueductos rurales. Agradecemos su atención a esta solicitud y les pedimos que remitan el informe a más tardar en **15 DIAS HABILES**, para realizar una evaluación técnica.

Estamos a su disposición para brindar asistencia técnica en caso de requerir apoyo adicional en la implementación de las medidas mencionadas.

Cordialmente,

Nancy Estella Henao

Secretaria de Desarrollo Rural y Gestión Ambiental



NANCY ESTELLA HENAO RUIZ
Secretario (a) de Desarrollo Rural y Gestión Ambiental

Proyectó: CARLOS ALBERTO GONZALEZ TAMAYO - Contratista - 0500 Secretaría de Desarrollo Rural y Gestión Ambiental

2. Recopilar información requerida para elaborar programas de mejoramiento de los acueductos rurales

2.1. Registro Acta de Reunión y lista de asistencia.

2.2. Registro Acta de Reunión y lista de asistencia.

2.3. Registro Acta de Reunión y lista de asistencia.

2.4. Registro Acta de Reunión y lista de asistencia.

2.5. Registro Acta de Reunión y lista de asistencia.

2.6. Registro Acta de Reunión y lista de asistencia.

Alcaldía de PEREIRA

Versión: Fecha de vigencia:

Fecha: Diciembre 4/24	**Acta No:** 1	**Hora Inicio:** 8:00 am	**Hora Fin:** 9:00 am
Tema: necesidades En El Sistema de Abastecimiento			
Responsable: Carlos A. Gonzalez		**Elaborado por:** Carlos Gonzalez	
Proceso / Subproceso / Actividad: Secretaria Desarrollo Rural E.A			
Lugar: Acueducto la Bella corregimiento la Bella			

AGENDA	
1.	Identificar las necesidades que se presentan
2.	en el Sistema de Abastecimiento del
3.	Acueducto la Bella
4.	
5.	
6.	
7.	
8.	
9.	
10.	
11.	
12.	

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

El dia diciembre 4/24 En compañia de la representante legal vanessa Tangarife. Asociacion de suscriptores de la Empresa de Acueducto y Alcantarillado del corregimiento la Bella

Alcaldía de PEREIRA

Versión:

Fecha de vigencia:

En Seguimiento Realizado al acueducto la Bella
tiene las Sgtes necesidades En el Sistema de
Abastecimiento

dosificador que no se ha podido calibrar
clorinador inhabilitado

mantenimiento a la planta de tratamiento
macro-medidor

la Alcaldia le Entrego una carrea de Cloro
para mejorar la calidad del Agua

recomendaciones

calibrar el dosificador ya que con esta
calibracion se mejora la calidad del Agua
instalar macro-medidor

Alcaldía de PEREIRA

ACTA DE REUNIÓN

Versión: 1

Fecha de vigencia: 12/02/2024

No.	COMPROMISO	RESPONSABLE	FECHA DE CUMPLIMIENTO	SEGUIMIENTO Ejecutado Si/No	
				SI	NO
1	hacer Aforo vial/vial	vanesa temporal			
2.	Arreglar el daño	vanesa temporal			

la Bella

Tema: reunión Acueducto			Fecha: Diciembre 6/19		Acta No: 1	
	NOMBRE	PROCESO O ENTIDAD	CARGO	TELÉFONO OFICINA/ CELULAR	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	VANESSA TANGARITE	ACUABELLA	REP. LEGAL	311648 3020	acuabellaesp@gmail.com	VANESSA TANGARITE.
2	Carlos A Gonzalez	SDDTA	contratist.	32071 52707	ca.gonz@hotmail.com	
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						

Versión:

Fecha de vigencia:

Alcaldía de PEREIRA

Alcaldía de PEREIRA

Versión: Fecha de vigencia:

Fecha: diciembre 11/24	**Acta No:** 2	**Hora Inicio:** 10:00 am	**Hora Fin:** 11:00 am
Tema: necesidades En el Sistema de Abastecimiento			
Responsable: Carlos A. Gonzalez		**Elaborado por:** Carlos Gonzalez	
Proceso / Subproceso / Actividad: Secretaria Desarrollo Rural G. A			
Lugar: Acueducto chocho-canales corregimiento la Bella			

AGENDA	
1.	Identificar las necesidades que se presentan
2.	En el Sistema de Abastecimiento del
3.	Acueducto chocho-canales
4.	
5.	
6.	
7.	
8.	
9.	
10.	
11.	
12.	

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

El dia diciembre 11/24 En compañia de la Representante legal enaida villegas Asociacion de usuarios chocho canales corregimiento la Bella

Alcaldía de PEREIRA

Versión:

Fecha de vigencia:

En Seguimiento Realizado al acueducto Chorro canelas, tiene las siguientes necesidades En el Sistema de Abastecimiento

tanque de Almacenamiento

cambio de redes de aducion y conduccion

cambio de redes sistema de distribucion

micro-medidores

la Alcaldia le Entrego una caneca de cloro para mejorar la calidad del Agua

recomendaciones

hacer mantenimiento al desarenador

hacer mantenimiento al tanque de Almacenamiento

Alcaldía de PEREIRA

ACTA DE REUNIÓN

Versión: 1

Fecha de vigencia: 12/02/2024

No.	COMPROMISO	RESPONSABLE	FECHA DE CUMPLIMIENTO	SEGUIMIENTO Ejecutado Si/No	
				SI	NO
1	hacer aforo bocatoma	camilo villa			
2.	mantenimiento al desarenador	camilo villa			
3	mantenimiento al tanque de almacenamiento	camilo villa			

chocho - cancelar

Tema: reunidad Acueducto			Fecha: diciembre 11/24		Acta No: 2	
	NOMBRE	PROCESO O ENTIDAD	CARGO	TELÉFONO OFICINA/ CELULAR	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	Mª Teresita Villegas	Acueducto	Representante	3127803238	mteresita0367@hotmail.com	
2	Carlos A. Gonzalez	SDPBA	Contratista	3207153702	cagaute@hotmail.com	
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						

Versión:

Fecha de vigencia:

Alcaldía de PEREIRA

Alcaldía de PEREIRA

Versión: Fecha de vigencia:

Fecha: diciembre 18/24	**Acta No:** 3	**Hora Inicio:** 9:00 am	**Hora Fin:** 10:00 am
Tema: necesidades En el Sistema de Abastecimiento			
Responsable: Carlos A. Gonzalez		**Elaborado por:** Carlos Gonzalez	
Proceso / Subproceso / Actividad: Secretaria Desarrollo Rural E. A			
Lugar: Acueducto el pital de combia #1 corregi. combia Alta			

AGENDA	
1.	Identificar las necesidades que se presentan
2.	En el Sistema de Abastecimiento del
3.	Acueducto el pital de combia #1
4.	
5.	
6.	
7.	
8.	
9.	
10.	
11.	
12.	

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

El dia diciembre 18/24 En compañia de la Administradora valentina franco Asociacion de usuarios del pital de combia # 1

corregimiento combia Alta

Alcaldía de PEREIRA

Versión:

Fecha de vigencia:

En Seguimiento Realizado al acueducto pital de Combia
se Encontraron las sgtes novedades en el
Sistema de Abastecimiento

cambiar un tramo de 500 mts² en 3"
redes de distribución
cuentan 24 medidores
cuentan 1 macro de 3"

la Alcaldia le Entrego una caseta de Cloro
para mejorar la Calidad del Agua

recomendaciones

cambiar los tramos en la red de distribucion
mejorar y hacer mantenimiento en la
bocatoma a las rejillas

Alcaldía de PEREIRA

ACTA DE REUNIÓN

Versión: 1

Fecha de vigencia: 12/02/2024

No.	COMPROMISO	RESPONSABLE	FECHA DE CUMPLIMIENTO	SEGUIMIENTO Ejecutado Si/No	
				SI	NO
1	hacer Aseo luz a los	voluntarios frente			
2.	hacer mantenimiento a los rejillas en la bocatoma	voluntarios frente			

El pital.

Tema: Vereda Auditio			Fecha: diciembre 10/24		Acta No: 3.	
	NOMBRE	PROCESO O ENTIDAD	CARGO	TELÉFONO OFICINA/ CELULAR	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	Valentina Franco B	ACUAPITAL	Administradora	3234282686	acuapital@gmail.com	
2	Carlos A Gonzalez	CORPOA	contratista	3207252707	cagonzalez@hotmail.com	
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						

Versión:

Fecha de vigencia:

Alcaldía de PEREIRA

Alcaldía de PEREIRA

Versión: Fecha de vigencia:

Fecha: diciembre 19/24	**Acta No:** 4	**Hora Inicio:** 1:00 pm	**Hora Fin:** 2:00 pm

Tema: necesidades En el Sistema de Abastecimiento

Responsable: Carlos A. Gonzalez | **Elaborado por:** Carlos Gonzalez

Proceso / Subproceso / Actividad: Secretaria Desarrollo Rural S.A

Lugar: Acueducto cantamonos corregimiento la florida

AGENDA

1. Identificar las necesidades que se
2. presentan En el Sistema de Abastecimiento
3. del Acueducto cantamonos
4.
5.
6.
7.
8.
9.
10.
11.
12.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

El dia diciembre 19/24 En compañia del Representante legal orbilio ladino Asociación de suscriptores del Acueducto cantamonos corregimiento la florida

Alcaldía de PEREIRA

Versión:

Fecha de vigencia:

En Seguimiento Realizo al acueducto cantamonos
Se Encontraron las siguientes novedades en el
Sistema de Abastecimiento

necesitan un tanque de reserva de 100.000 a 200.000 lts

tanques de reserva de 200 a 500 lts

Para agua potable y Agua lluvia

terminales para tomar las lecturas a los medidores
la Alcaldia le Entrego una caneca de cloro
para mejorar la calidad del Agua

recomendaciones

mejorar la bocatoma, hacer mantenimiento
al desarenador

Alcaldía de PEREIRA

ACTA DE REUNIÓN

Versión: 1

Fecha de vigencia: 12/02/2024

No.	COMPROMISO	RESPONSABLE	FECHA DE CUMPLIMIENTO	SEGUIMIENTO Ejecutado Si/No	
				SI	NO
1	hacer Aforo 1 y 4 de mes	orbilio ledesma			
2	reportar la Boletería	orbilio ledesma			

Cantamonos

Tema: Necesidades Acueducto			Fecha: diecinueve 19/14		Acta No: 3	
	NOMBRE	PROCESO O ENTIDAD	CARGO	TELÉFONO OFICINA/ CELULAR	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	Orbilio Isaiás	Cantamonos	Representante	322660 18321		
2	Carlos Tamayo	SDRGA	Contratista	32071 52707	cagamayo@hotmail.com	
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						

Versión:

Fecha de vigencia:

Alcaldía de PEREIRA

Alcaldía de PEREIRA

Versión: Fecha de vigencia:

Fecha: Diciembre 21/24	**Acta No:** 5	**Hora Inicio:** 8:00 am	**Hora Fin:** 9:00 am
Tema: necesidades En el Sistema de Abastecimiento			
Responsable: Carlos A Gonzalez		**Elaborado por:** Carlos Gonzalez	
Proceso / Subproceso / Actividad: Secretaria Desarrollo Rural U.A			
Lugar: Acueducto yarumal corregimiento Arabia			

AGENDA	
1.	Identificar las necesidades que se
2.	presentan En el Sistema de Abastecimiento
3.	Acueducto yarumal
4.	
5.	
6.	
7.	
8.	
9.	
10.	
11.	
12.	

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

El dia diciembre 21/24 En compañia del Representante legal jairo carrillo Asociacion de usuarios del Acueducto yarumal

corregimiento Arabia

Alcaldía de PEREIRA

Versión: Fecha de vigencia:

En seguimiento realizado al acueducto veredal se encontraron los siguientes hallazgos en el Sistema de Abastecimiento

- no poseen ningún tipo de dosificador
- medidor fraudulentamente cambiado

la Alcaldía le Entrego una caneca de cloro para mejorar la calidad del agua

recomendaciones

hacer mantenimiento a la bocatoma y a los desarenadores

al tanque de almacenamiento hacer mantenimiento

No.	COMPROMISO	RESPONSABLE	FECHA DE CUMPLIMIENTO	SEGUIMIENTO Ejecutado Si/No	
				SI	NO
1	Hacer Alcoo una vez al mes	Jairo camb			
2.	cambiar tiempos en la red de educacion	Jairo camb			

Yarumal

Tema: recaudos Acueducto			Fecha: diciembre 21/23		Acta No: 6	
	NOMBRE	PROCESO O ENTIDAD	CARGO	TELÉFONO OFICINA/ CELULAR	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	Jairo Carrillo M	acueducto Yarumal	Rep. Legal	3117866909	acueducto yarumal vis @ hotmail.com	
2	Carolina Gonzalez	SDRES A	contratista	32072 51707	cogente @ hotmail.com	
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						

Versión:

Fecha de vigencia:

Alcaldía de PEREIRA

Alcaldía de PEREIRA

Versión: Fecha de vigencia:

Fecha: diciembre 23/24	**Acta No:** 6	**Hora Inicio:** 8:00 am	**Hora Fin:** 9:00 am
Tema: necesidades en el Sistema de Abastecimiento			
Responsable: Carlos A Gonzalez		**Elaborado por:** Carlos Gonzalez	
Proceso / Subproceso / Actividad: Secretaria Desarrollo Rural E.A			
Lugar: Acueducto santa cruz de barbas corregimiento Arabia			

AGENDA

1. Identificar las necesidades que se presentan
2. En el Sistema de Abastecimiento del
3. Acueducto Santa cruz de barbas
4.
5.
6.
7.
8.
9.
10.
11.
12.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

El dia diciembre 23/24 En compañia del representante legal Ricardo Rodriguez

Asociacion comunitaria de suscriptores del Acueducto Santa cruz de barbas

corregimiento Arabia

En seguimiento realizado al acueducto Santa cruz de barbas se encontraron las siguientes novedades en el sistema de Abastecimiento

- tubería 200 mts en 2" aducción
- tubería 100 mts en 3" conducción
- micro- medidores
- macromedidor

La Alcaldía le entrego una cerca de cloro. para mejorar la calidad del Agua

recomendaciones

mejorar el tanque de Abastecimiento. ya en term rebose

Alcaldía de PEREIRA

ACTA DE REUNIÓN

Versión: 1

Fecha de vigencia: 12/02/2024

No.	COMPROMISO	RESPONSABLE	FECHA DE CUMPLIMIENTO	SEGUIMIENTO Ejecutado Si/No	
				SI	NO
1	hacer Aseo una vez al mes	Ricardo Rodriguez			
2.	mejorar terreno de Alrededores	Ricardo Rodriguez			

Acueducto Santa cruz de barbas

Tema: reunion control perdida			Fecha: octubre 24/24	Acta No:		
	NOMBRE	PROCESO O ENTIDAD	CARGO	TELÉFONO OFICINA/ CELULAR	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	Ricardo Rodriguez	Acueducto Sta cruz de Barbas	Presidente	3104502287	elregaloqueregalo@gmail.com.	
2	Carlos A Gonta	SDRUA	contratista	3207252702	carpinto@hotmail.com	
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						

Versión:

Fecha de vigencia:

Alcaldía de PEREIRA

3. Realizar seguimientos a las intervenciones y optimizaciones acordadas con los sistemas de abastecimiento del sector rural.

3.1. Registro Fotográfico.

3.2. Registro Fotográfico.

3.3. Registro Fotográfico.

3.4. Registro Fotográfico.

3.5. Registro Fotográfico.

3.6. Registro Fotográfico.

Alcaldía de PEREIRA

REGISTRO FOTOGRÁFICO

Versión: 1 Fecha de vigencia: Enero 17 de 2024

CONTRATO Y/O CONVENIO N°: 4087 **RESPONSABLE: CARLOS GONZALEZ**

FECHA 4 de diciembre de 2024

ACTIVIDAD: Entrega de materiales cloro acueducto La Bella.



FIRMA:__ _____

Alcaldía de PEREIRA

REGISTRO FOTOGRÁFICO

Versión: 1 Fecha de vigencia: Enero 17 de 2024

CONTRATO Y/O CONVENIO N°: 4087 **RESPONSABLE: CARLOS GONZALEZ**

FECHA: 11 de diciembre de 2024

ACTIVIDAD: Entrega de materiales cloro al acueducto Chocho Canceles.



FIRMA:_____

Alcaldía de PEREIRA

REGISTRO FOTOGRÁFICO

Versión: 1 Fecha de vigencia: Enero 17 de 2024

CONTRATO Y/O CONVENIO N°: 4087 **RESPONSABLE: CARLOS GONZALEZ**

FECHA: 18 de diciembre de 2024

ACTIVIDAD: Entrega materiales cloro acueducto Pital de Combia 1.



FIRMA:_____

Alcaldía de PEREIRA

REGISTRO FOTOGRÁFICO

Versión: 1 Fecha de vigencia: Enero 17 de 2024

CONTRATO Y/O CONVENIO N°: 4087 **RESPONSABLE: CARLOS GONZALEZ**

FECHA: 19 de diciembre 2024

ACTIVIDAD: Entrega de materiales cloro acueducto Canta Monos.



FIRMA:_____

Alcaldía de PEREIRA

REGISTRO FOTOGRÁFICO

Versión: 1 Fecha de vigencia: Enero 17 de 2024

CONTRATO Y/O CONVENIO N°: 4087 **RESPONSABLE: CARLOS GONZALEZ**

FECHA: 21 de diciembre de 2024

ACTIVIDAD: Entrega de materiales cloro Yarumal.



FIRMA:_____

Alcaldía de PEREIRA

REGISTRO FOTOGRÁFICO

Versión: 1 Fecha de vigencia: Enero 17 de 2024

CONTRATO Y/O CONVENIO N°: 4087 **RESPONSABLE: CARLOS GONZALEZ**

FECHA: 23 diciembre de 2024

ACTIVIDAD: Entrega de materiales cloro acueducto Santa Cruz de Barbas.



FIRMA:_____

4. Ingresar la información recopilada en campo (diario de labor) que se produce en forma geográfica y alfanumérica a la plataforma SISAA, para mantener actualizado el sistema.

ANEXO.

Certificado SISAA.

ALCALDIA DE PEREIRA

CERTIFICADO DE INGRESO DE INFORMACIÓN AL SISAA

Versión: 02 Fecha de Vigencia: Sept. 24 de 2018

SISTEMA DE INFORMACIÓN
REGISTRO DE VISITAS

El (la) señor (a): **CARLOS ALBERTO GONZALEZ TAMAYO** , con documento de identidad No. **10111546** ha realizado las siguientes actividades de actualización del sistema de información de la Secretaría de Desarrollo Rural y Gestión Ambiental para el año 2024.

PERIODO	BPA	AES	ASISTENCIA TÉCNICA GENERAL	TOTAL INGRESADOS
29/11/2024 - 25/12/2024	0	0	0	0

OTRAS ACTIVIDADES

DESCRIPCIÓN	CANTIDAD	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD
Listado de asistencia a capacitaciones:	0	Personas registradas:	
Entregas de insumos registrados:	0	Usuarios no regulares:	6
Monitoreos Trips aprobados:	0	Listas BPA aprobadas:	0
Monitoreos Trips ingresados:	0	Listas BPA ingresadas:	0
Monitoreos Sigatoka registrados:	0	Plan inocuidad ingresadas:	0
Actualización y fotointerpretación:	0	Plan inocuidad aprobadas:	0
Usuarios ganadería ceba:	0	Reg. Productividad:	0
Usuarios ganadería leche:	0	Solicitudes atendidas / pendientes:	0 / 0
Reg. Ventas asociaciones:	0	S.T.A.R:	0
		Monitoreos broca:	0



19/12/2024
Verificado sistema de información

Sistema Integrado de Gestión

5. Todas aquellas actividades que encomienda la supervisión en el marco del objeto del contrato.

ANEXO.
5.1. Registro Fotográfico.

5.2. Registro Fotográfico.

Alcaldía de PEREIRA

REGISTRO FOTOGRÁFICO

Versión: 1 Fecha de vigencia: Enero 17 de 2024

CONTRATO Y/O CONVENIO N°: 4087 **RESPONSABLE:** CARLOS GONZALEZ

FECHA: 16 diciembre de 2024

ACTIVIDAD: Reunion con fontaneros sobre instalación de medidores y macromedidor con el proveedor ingeniero Alvaro Cardozo.



FIRMA:_____

Alcaldía de PEREIRA

REGISTRO FOTOGRÁFICO

Versión: 1 Fecha de vigencia: Enero 17 de 2024

CONTRATO Y/O CONVENIO N°: 4087 **RESPONSABLE: CARLOS GONZALEZ**

FECHA: 16 diciembre de 2024

ACTIVIDAD: Reunion con la ferreteria los tubos.
TEMA: Materiales acueductos comunitarios.



FIRMA:_____

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

TIPO IDENTIFICACIÓN:	CÉDULA DE CIUDADANÍA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	10111546
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:			CARLOS ALBERTO GONZALEZ TAMAYO ...
CIUDAD/MUNICIPIO:	PEREIRA	DEPARTAMENTO:	RISARALDA
DIRECCIÓN:	KRA 8 35 17	TELÉFONO:	3000000
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Actividades reguladoras y facilitadoras de la act
FORMA DE PRESENTACIÓN:	SUCURSAL	SUCURSAL / DEPENDENCIA:	03 - ALCALDIA PEREIRA
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

NÚMERO PLANILLA:		**4577346813**		TIPO DE PLANILLA:	I-INDEPENDIENTES
PERIODO COTIZACIÓN OTROS	MES noviembre	AÑO 2024		PERIODO COTIZACIÓN SALUD:	MES noviembre AÑO 2024
DÍAS DE MORA:		0			
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):		2024/11/06		NÚMERO AUTORIZACIÓN:	9990591447

TOTAL APORTES A PENSIÓN

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	APORTES VOLUNTARIOS		FSP		MORA		TOTALES		
CÓDIGO	NOMBRE			EMPLEADOR	COTIZANTE	SOLIDARIDAD	SUBSISTENCIA	COTIZACIÓN	FSP	APORTES	MORA	VALOR PAGADO
25-14	25-14 COLPENSIONES	1	$ 208.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 208.000	$ 0	$ 208.000
SUBTOTALES:										**$ 208.000**	**$ 0**	**$ 208.000**

TOTAL APORTES A SALUD

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD		LICENCIA MATERNIDAD		SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN		MORA		TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
EPS018	EPS018-S.O.S.	1		$ 0		$ 0		$ 0	$ 162.500	$ 0	$ 0	$ 0	$ 162.500	$ 0	$ 0	$ 162.500
SUBTOTALES:													**$ 162.500**	**$ 0**	**$ 0**	**$ 162.500**

TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD IRP			SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN	TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PAGO A OTROS RIESGOS	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
14-25	14-25-COLMENA	1		$ 0	$ 0		$ 0	$ 13.600	$ 13.600	$ 0	$ 0	$ 13.600
SUBTOTALES:									**$ 13.600**	**$ 0**	**$ 0**	**$ 13.600**

LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES

DATOS DEL COTIZANTE										NOVEDADES																SEGURIDAD SOCIAL																					PARAFISCALES									
																										PENSIÓN									SALUD						ARP																	
Nº	IDENTIFICACIÓN	NOMBRES	TIPO COTIZANTE	SUBTIPO COTIZANTE	SALARIO BÁSICO	TIPO DE SALARIO	COLOMBIANO	EXTRANJERO	REFORMA TRIBUTARIA	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	ADMIN	DIAS COT	IBC	COTIZACIÓN	FSP SUBSISTENCIA	FSP SOLIDARIDAD	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADOR	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADO	INDICADOR TARIFA ESPECIAL	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT	IBC	CENTRO DE TRABAJO	TOTAL APORTE	DIAS COT	IBC	CCF ADMIN	CCF TOTAL APORTE	SENA TOTAL APORTE	ICBF TOTAL APORTE	ESAP TOTAL APORTE	MINEDU TOTAL APORTE
1	CC 10111546	GONZALEZ TAMAYO CARLOS ALBERTO	INDEPENDIENTE CONTRATO PRESTACIÓN DE		$ 1.300.000				NO																	25-14 COLPENSIONES	30	$ 1.300.000	$ 208.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	Normal	$ 208.000	EPS018-S.O.S.	30	$ 1.300.000	$ 162.500	$ 0	$ 162.500	14-25-COLMENA	30	$ 1.300.000	10111546	$ 13.600	$ 0	$ 0		$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0

TOTAL	**$ 384.100**

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

TIPO IDENTIFICACIÓN:	CÉDULA DE CIUDADANÍA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	10111546
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:			CARLOS ALBERTO GONZALEZ TAMAYO ...
CIUDAD/MUNICIPIO:	PEREIRA	DEPARTAMENTO:	RISARALDA
DIRECCIÓN:	KRA 8 35 17	TELÉFONO:	3000000
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Actividades reguladoras y facilitadoras de la act
FORMA DE PRESENTACIÓN:	SUCURSAL	SUCURSAL / DEPENDENCIA:	03 - ALCALDIA PEREIRA
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

NÚMERO PLANILLA:		**4580993323**		TIPO DE PLANILLA:	I-INDEPENDIENTES
PERIODO COTIZACIÓN OTROS	MES diciembre	AÑO 2024		PERIODO COTIZACIÓN SALUD:	MES diciembre AÑO 2024
DÍAS DE MORA:		0			
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):		2024/11/29		NÚMERO AUTORIZACIÓN:	9990865879

TOTAL APORTES A PENSIÓN

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	APORTES VOLUNTARIOS		FSP		MORA		TOTALES		
CÓDIGO	NOMBRE			EMPLEADOR	COTIZANTE	SOLIDARIDAD	SUBSISTENCIA	COTIZACIÓN	FSP	APORTES	MORA	VALOR PAGADO
25-14	25-14 COLPENSIONES	1	$ 208.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 208.000	$ 0	$ 208.000
SUBTOTALES:										**$ 208.000**	**$ 0**	**$ 208.000**

TOTAL APORTES A SALUD

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD		LICENCIA MATERNIDAD		SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN		MORA		TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
EPS018	EPS018-S.O.S.	1		$ 0		$ 0		$ 0	$ 162.500	$ 0	$ 0	$ 0	$ 162.500	$ 0	$ 0	$ 162.500
SUBTOTALES:													**$ 162.500**	**$ 0**	**$ 0**	**$ 162.500**

TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD IRP			SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN	TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PAGO A OTROS RIESGOS	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
14-25	14-25-COLMENA	1		$ 0	$ 0		$ 0	$ 11.400	$ 11.400	$ 0	$ 0	$ 11.400
SUBTOTALES:									**$ 11.400**	**$ 0**	**$ 0**	**$ 11.400**

LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES

DATOS DEL COTIZANTE									NOVEDADES															SEGURIDAD SOCIAL																				PARAFISCALES						
																								PENSIÓN									SALUD						ARP												
Nº	IDENTIFICACIÓN	NOMBRES	TIPO COTIZANTE	SUBTIPO COTIZANTE	SALARIO BÁSICO	TIPO DE SALARIO	COLOMBIANO	EXTRANJERO	REFORMA TRIBUTARIA	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	ADMIN	DIAS COT	IBC	COTIZACIÓN	FSP SUBSISTENCIA	FSP SOLIDARIDAD	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADOR	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADO	INDICADOR TARIFA ESPECIAL	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT	IBC	CENTRO DE TRABAJO	TOTAL APORTE	DIAS COT	IBC	CCF ADMIN	CCF TOTAL APORTE	SENA TOTAL APORTE	ICBF TOTAL APORTE	ESAP TOTAL APORTE	MINEDU TOTAL APORTE
1	CC 10111546	GONZALEZ TAMAYO CARLOS ALBERTO	INDEPENDIENTE CONTRATO PRESTACIÓN DE		$ 1.300.000				NO		R-25																25-14 COLPENSIONES	30	$ 1.300.000	$ 208.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	Normal	$ 208.000	EPS018-S.O.S.	30	$ 1.300.000	$ 162.500	$ 0	$ 162.500	14-25-COLMENA	25	$ 1.083.334	10111546	$ 11.400		$ 0		$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0

TOTAL **$ 381.900**