ANEXO 9

SOPORTES COMPONENTE SOCIAL

Alcaldía de MONTERÍA	**ACTA DE REUNIÓN**	**FECHA DE ELABORACIÓN:**	26 SEPTIEMBRE 2024
	PROCESO DE ACTUALIZACIÓN CATASTRAL	**FECHA DE APROBACIÓN:**	02 OCTUBRE 2024

Número de Acta	2
Responsable elaboración Acta	Ingrid Ortiz Beltrán - Líder Social
Fecha/Hora	05/10/2024 de 3:00 pm a 4:10 pm
Lugar	IED Cecilia de Lleras Tv. 7 #9-19- Montería
UI	Sector II de Montería (1 a 19)

Tema	Interlocución Nivel III Proyecto de Actualización Catastral Multipropósito del sector II de Montería.
Objetivo	Informar a líderes y lideresas del municipio, representantes de JAC y miembros de la comunidad sobre los detalles del Proyecto de Actualización Catastral Multipropósito en el sector II de Montería, con el fin de brindar una visión clara de su desarrollo, objetivos y beneficios para la comunidad, así como recaudar sobre el territorio y establecer acuerdos de ser necesario.

PARTICIPANTES

1. Cesar Sánchez - Equipo Técnico
2. Cristian Gómez- Equipo Técnico
3. Ingrid Ortiz - Equipo Social
4. Karolay Salcedo -Equipo Social
5. Michelle Padilla - Equipo Social
6. Gabriela Hernández - Equipo Social
7. Lideres y lideresas de JAC SOCOMUNAS

AGENDA

1. Bienvenida
2. Objetivos y lineamientos de la interlocución
3. Desarrollo de la reunión
4. Espacio para aclaración de dudas
5. Desarrollo de las encuestas de satisfacción y cierre de la reunión.

DESARROLLO DE LA INTERLOCUCIÓN

El 5 de octubre de 2024, a las 3:00 p.m., da inicio la reunión de interlocución de nivel II en el Colegio Cecilia Lleras. En la sesión participan 9 personas, entre las que se encuentran líderes, lideresas comunitarias y algunos residentes del sector II de Montería. La apertura está a cargo de la líder social Ingrid Ortiz, quien da la bienvenida a los asistentes. A continuación, presenta el objetivo de la reunión e informa sobre el orden del día. También presenta al equipo del proyecto de actualización catastral y explica brevemente en qué consiste el proceso y algunos de sus beneficios. En un segundo momento, ofrece una explicación a través de un ejemplo sobre el proceso de actualización catastral, utilizando una analogía con una biblioteca. Explica que, al igual que en una biblioteca donde se deben organizar, contabilizar y registrar cada libro, así el municipio debe ordenar su territorio, sabiendo con qué recursos cuenta y en qué estado se encuentran. De esta manera, se podrá mantener un inventario actualizado y revisar qué mejoras son necesarias o qué recursos están disponibles.

A continuación, se le cede la palabra a la gestora social, Michelle Padilla, quien ofrece una explicación más detallada sobre los beneficios de la actualización catastral y la importancia de la participación activa de la comunidad en este proceso. Destaca varios ejemplos para ilustrar cómo la colaboración de los residentes puede contribuir al proceso de actualización catastral. Uno de los ejemplos mencionados es el siguiente: *"Si en su barrio existe un predio que no tiene uso, está lleno de basura, es inseguro o simplemente permanece cerrado sin que se sepa quién es el dueño, al realizar el trabajo en campo y acercarnos a la comunidad, podemos identificar al propietario, saber si es un predio público, determinar quién lo administra. Con esta información, el municipio podrá tomar decisiones en el futuro, como convertirlo en un espacio público que beneficie a toda la comunidad o si es privado, se contactara al responsable en caso de que el predio esté generando un perjuicio para los vecinos" Así es como se contribuye a la mejora del territorio y del municipio además pueden aportar datos importantes como hace cuanto se construyó o fundo su barrio, entre otros".*

Sede la palabra al ingeniero Cesar quien brinda una explicación de los métodos utilizados para llevar a cabo el proceso de actualización catastral describiendo los tres métodos para la recolección de información el método directo, que consiste en visitar el predio para recopilar datos; el método indirecto, que se basa en el uso de fotografías y tecnología; y el método colaborativo, en el que el propietario del predio proporciona la información. Se destaca la importancia de la participación de la comunidad y los actores locales, ya que son ellos quienes conocen y habitan el área, lo que les permite proporcionar una visión más precisa y ajustada a la realidad del territorio. El ingeniero Cesar sede la palabra a Cristian Gómez miembro del equipo técnico quien resalta los beneficios de la actualización catastral y explica como los reconocedores desarrollaran las labores en campo " tomaran fotografías de las fachadas y nomenclaturas, también tomaran medidas de los andenes y en casos especiales solicitaran información a los propietarios en cuyos casos se les dará información detallada del porque" La gestora Michelle Padilla toma la palabra y brinda la información sobre el uniforme y la identificación del equipo así como de las líneas de contacto para atención ciudadana.

Alcaldía de MONTERÍA	ACTA DE REUNIÓN	FECHA DE ELABORACIÓN:	26 SEPTIEMBRE 2024
	PROCESO DE ACTUALIZACIÓN CATASTRAL	FECHA DE APROBACIÓN:	02 OCTUBRE 2024

En un tercer momento, se da la palabra a las gestoras sociales Karolay Salcedo y Gabriela Hernández, quienes solicitan a los participantes que se involucren en un ejercicio. En este ejercicio, se les pide identificar situaciones, acciones, personas y elementos tanto internos como externos al proceso, que puedan generar amenazas, debilidades, fortalezas y oportunidades para el correcto desarrollo del proceso de actualización catastral. Se realizan tres mesas de trabajo, en las cuales a cada grupo se les entrega marcadores, papel kraft, y se asigna una persona encargada de registrar la información. Además, cada mesa cuenta con una gestora social que actúa como moderadora, guiando el ejercicio con preguntas directivas que facilitan la identificación y el análisis de la información. Después de 15 minutos de trabajo, se concluye el ejercicio con la entrega de un refrigerio y se abre un espacio para preguntas y comentarios de los participantes.

La encargada de moderar el espacio de preguntas es Ingrid Ortiz quien explica “daremos espacio a preguntas agradezco escuchar, mantener el orden y dar su nombre antes de la pregunta para contestar de una manera más amena” la primera pregunta la realiza el señor Luis Eduardo Gonzales “¿ se realizaran cambios de linderos que estén mal en las casas?” a esto el ingeniero cesar responde que nosotros realizamos mediciones externas a los predios pero no hacemos ajustes ni mediciones en linderos. El señor Luis Mesa del Barrio Boston pregunta ¿Se aumentará el impuesto predial? El técnico Cristian refiere “No realizamos directamente los ajustes en los impuestos, ya que no somos el ente encargado de ello. Nuestra labor se centra únicamente en la actualización de la información catastral. Sin embargo, es importante señalar que este proceso está relacionado con algunos ajustes que no necesariamente terminan en aumento de impuestos, ya que, por ejemplo, ciertos predios que antes se registraban como lotes o casas y hoy en día son propiedad horizontal (PH) podrían requerir cambios en su registro. Estos ajustes no los realizamos nosotros, ya que corresponde a la entidad competente decidir si se efectúan o no. Ante lo anterior algunos participantes participaron a la vez diciendo que eso era lo que les preocupaba terminar pagando demasiado y que en vez de ayudarles se convirtiera en un problema.
Ante lo expuesto, el ingeniero aclaró que, si bien no se realizará directamente un aumento en los impuestos, es importante entender que, al vender un inmueble, este debe estar ajustado a la realidad catastral para que el propietario obtenga una retribución económica justa y acorde al valor real del predio. Resaltó que el pago de impuestos no debe verse siempre de manera negativa, ya que estos contribuyen al desarrollo del municipio y a un mejor ordenamiento territorial, lo cual beneficia a toda la comunidad en términos de infraestructura, servicios públicos y desarrollo de programas públicos. La señora Beatriz Altamiranda vicepresidenta de la junta de acción comunal solicita la palabra y se dirige a la comunidad mencionando: *"Nosotros, como habitantes de Montería, debemos contribuir al proceso de desarrollo. Ya disfrutamos de lo que el municipio nos ofrece, pero ahora es momento de que los jóvenes puedan progresar, y para eso es necesario poner de nuestra parte. Nos gusta recibir, pero cuando se trata de ser responsables, no siempre actuamos. Por eso, debemos apoyar este proceso, pensando en nuestros hijos y en el crecimiento de Montería".* La comunidad queda en silencio y el señor Rafael Daza docente del municipio apoya a la señora Beatriz de esta manera la líder social pregunta si existen más preguntas a las cuales contestan ¿esto modificara los estratos? El ingeniero indica que no incide en el proceso de estratificación porque como se mencionó solo actualizamos información. Finalmente, mientras la gestora Gabriela Hernández aplica unas encuestas de satisfacción y verifica nuevamente el registro de asistencia. Se agradece por la asistencia y se da por finalizada la reunión.

COMPROMISOS			
	Descripción	**Responsable**	**Fecha**
1	Contar con información previa sobre qué días se iniciará la operación en campo por parte del equipo físico para pedir acompañamiento policial en algunos sectores que garanticen la seguridad e informar a la comunidad oportunamente de la presencia del personal en campo.	Líder social	A lo largo del proyecto

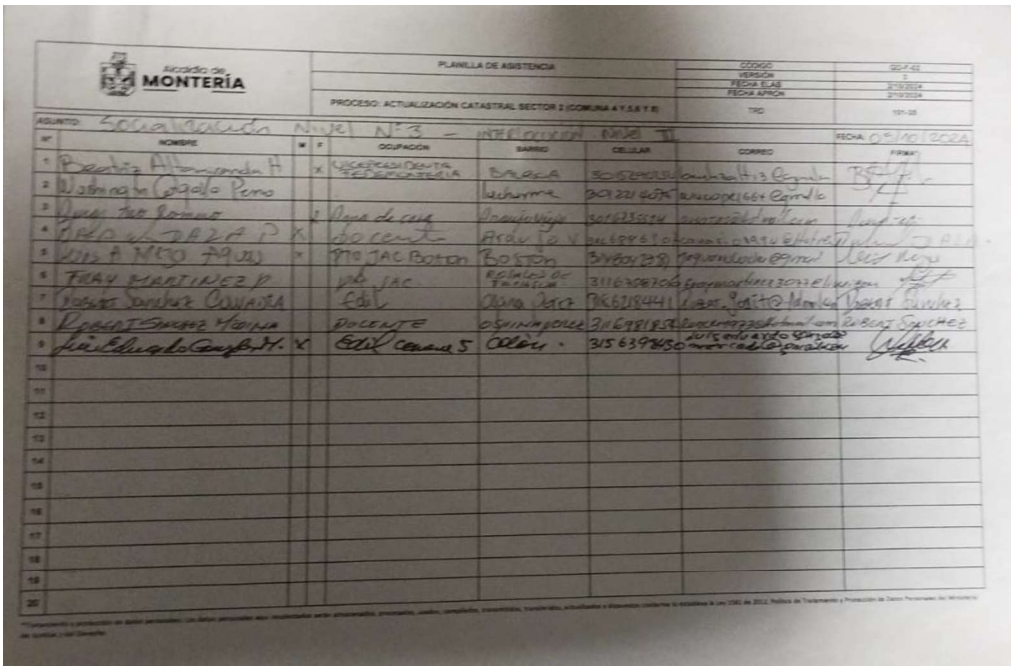
Alcaldía de MONTERÍA	ACTA DE REUNIÓN	FECHA DE ELABORACIÓN:	26 SEPTIEMBRE 2024
	PROCESO DE ACTUALIZACIÓN CATASTRAL	FECHA DE APROBACIÓN:	02 OCTUBRE 2024

REGISTRO FOTOGRAFICO			
Descripción	**Fotografía**	**Responsable**	**Fecha**
Apertura		Ingrid Ortiz Beltrán	05/10/2024
Desarrollo		Ingrid Ortiz Beltrán	05/10/2024
Cierre		Ingrid Ortiz Beltrán	05/10/2024

Alcaldía de MONTERÍA	**ACTA DE REUNIÓN**	**FECHA DE ELABORACIÓN:**	26 SEPTIEMBRE 2024
	PROCESO DE ACTUALIZACIÓN CATASTRAL	**FECHA DE APROBACIÓN:**	02 OCTUBRE 2024

Anexo

Listado Asistencia



Alcaldía de MONTERÍA

PLANILLA DE ASISTENCIA

PROCESO: ACTUALIZACIÓN CATASTRAL SECTOR 2 (COMUNA 4 Y 5 Y 8)

CÓDIGO
VERSIÓN
FECHA ELAB.
FECHA APROB.
TRD

ASUNTO: Socialización Nivel N°3 – Intervención Nivel II

FECHA: 02/10/2024

Nº	NOMBRE	M	F	OCUPACIÓN	BARRIO	CELULAR	CORREO	FIRMA
1	Beatriz Alhucema H		X	Vicepresidenta Tesorera	Balsca	3015240130		
2	Wilmaris Cogollo Pena				Lechuga	3012216074		
3								
4								
5								
6								
7								
8								
9								
10								
11								
12								
13								
14								
15								
16								
17								
18								
19								
20								

Alcaldía de MONTERÍA	ACTA DE REUNIÓN	FECHA DE ELABORACIÓN:	26 SEPTIEMBRE 2024
	PROCESO DE ACTUALIZACIÓN CATASTRAL	FECHA DE APROBACIÓN:	02 OCTUBRE 2024

Número de Acta	1
Responsable elaboración Acta	Ingrid Ortiz Beltrán - Líder Social
Fecha/Hora	04/10/2024 de 10:00 am a 12:00 pm
Lugar	Centro Verde Carrera. 1 W # 32 A – 49 Montería
UI	Sector II de Montería (1 a 19)

Tema	Interlocución Nivel II Proyecto de Actualización Catastral Multipropósito del sector II de Montería.
Objetivo	Informar a líderes y lideresas del municipio, y representantes de organizaciones locales, sobre los detalles del Proyecto de Actualización Catastral Multipropósito en el sector II de Montería, con el fin de brindar una visión clara de su desarrollo, objetivos y beneficios para la comunidad, así como recaudar sobre el territorio y establecer acuerdos de ser necesario.

PARTICIPANTES

1. Javier Cogua – Equipo Técnico
2. Oswaldo Jiménez – Equipo Técnico
3. Alex Cardozo – Equipo Técnico
4. Ingrid Ortiz –Equipo Social
5. Karolay Salcedo – Equipo Social
6. Personería
7. IE Santa Rosa de Lima
8. Federación de Comerciantes Montería
9. Notaria 3
10. Algunos representantes de JAC
11. Aso comunal
12. Fenalco
13. Algunos Residentes del sector II de Montería.

AGENDA

1. Bienvenida
2. Objetivos y lineamientos de la interlocución
3. Desarrollo de la reunión
4. Espacio para aclaración de dudas
5. Desarrollo de las encuestas de satisfacción y cierre de la reunión.

DESARROLLO DE LA INTERLOCUCIÓN

El 4 de octubre de 2024, a las 10:00 a.m., se inicia la reunión de interlocución de nivel II en el Centro Verde. En la sesión participan 35 personas, entre las que se encuentran representantes de diversas instituciones, líderes comunitarios y algunos residentes del sector II de Montería. La apertura se encuentra a cargo de la líder social Ingrid Ortiz quien da la bienvenida a los asistentes, seguido presenta el objetivo de la reunión e informa orden del día. Presenta al equipo del proyecto actualización Catastral y sede la palabra a el Ingeniero Javier Cogua quien se presenta agradece la asistencia y procede con una explicación detalla de que es el catastro multipropósito mencionando “Es el inventario de bienes inmuebles tanto público y privado localizados en el territorio y tiene tres componentes para la realización de la actualización que son el físico, jurídico y económico”. Adicional a ello explica porque el municipio actúa como gestor catastral y la normatividad que le regulan y especifico los beneficios de la actualización como por ejemplo un mejor orden territorial, una planeación de programas para el municipio más ajustado a la realidad del territorio y sus comunidades entre otros.

El ingeniero hace énfasis en los métodos utilizados para llevar a cabo el proceso de actualización catastral. Añadiendo “Se emplean tres métodos para la recolección de información el método directo, que consiste en visitar el predio para recopilar datos; el método indirecto, que se basa en el uso de fotografías y tecnología; y el método colaborativo, en el que el propietario del predio proporciona la información necesaria”. Aclara que estos métodos responden a un estudio previo, realizado con el objetivo de recopilar la información de la manera más adecuada, teniendo en cuenta las características y dinámicas específicas del territorio. Se destaca la importancia de la participación de la comunidad y los actores locales, ya que son ellos quienes conocen y habitan el área, lo que les permite proporcionar una visión más precisa y ajustada a la realidad del territorio. En este sentido, el ingeniero invita a los presentes a participar de manera activa en el proceso, subrayando que su colaboración es fundamental para asegurar que la información recabada sea lo más completa y precisa posible. "Les invitamos a ser parte activa de este proceso, ya que su aporte es clave para lograr una actualización catastral que refleje de manera fiel las condiciones y necesidades del territorio".

A continuación, el ingeniero explica la composición de los equipos de trabajo y sus funciones. Señala que existen tres equipos clave: un equipo social, un equipo técnico y un equipo jurídico, los cuales trabajarán de manera articulada tanto en la oficina como en el terreno. refiere “En el campo, el equipo técnico y el equipo social estarán llevando a cabo interlocuciones, reuniones, visitas a los predios y brindando acompañamiento a la comunidad”. El ingeniero detalla que, específicamente, el

equipo técnico contará con reconocedores, quienes se encargarán de tomar medidas, tomar fotografías y, en casos puntuales, solicitarán información y documentos relacionados con los predios.
También enfatiza en la identificación del personal de campo y describe su uniforme "portaran una pava azul, un chaleco gris con los logos respectivos y un carnet de identificación donde al respaldo encontraran los datos para validar su veracidad en caso de que lo requieran". El ingeniero también informa sobre los canales de comunicación que se implementarán para el proceso, explicando cómo se llevará a cabo la atención a la ciudadanía. Detalla que se establecerán diversos medios de contacto, como líneas telefónicas, correo electrónico, atención en punto físico. Se entregarán volantes y folletos informativos y se implementara a través de medios como emisoras. Se da paso al espacio de preguntas el cual es moderado por la Líder social e inicia dando la palabra a la señora Indira Yanes representante de la personería pregunto porque el municipio decide realizar este proceso ahora y porque en este sector: A lo cual el ingeniero Javier Cogua responde "La actualización catastral se realiza en este momento porque el municipio, actuando como su propio operador catastral, no ha realizado una actualización en más de 10 años. Además, esto obedece a lo establecido en la Ley 14 de 1983, que estipula que la actualización catastral debe realizarse cada 5 años". La segunda pregunta la realiza el señor Daniel presidente de Fenalco Junior fue "¿Cuándo se contempla realizar el proceso de actualización Catastral en Zonas rurales?" a lo cual el ingeniero responde que si bien es autonomía de la administración del municipio estipular dichos tiempos podría informarle que ya se han llevado anteriormente otros sectores en Zona urbana, que para el caso es el sector II el que se tiene contemplado y que muy seguramente darán continuidad al rural pero no podríamos dar una fecha fija o aproximada, pero enfatiza en que se realizara a su debido tiempo. La señora Beatriz Altamiranda vicepresidenta de Fedemonteria pide la palabra, la cual es otorgada por la líder social ¿Este proceso aumentara los impuestos? A esta pregunta responde el ingeniero Javier Cogua "Nosotros no somos responsables de realizar el cobro ni de efectuar ajustes en los impuestos. Sin embargo, la información que se actualice llegará a la administración y, por lo tanto, a las secretarías correspondientes, para que puedan tomar las decisiones y gestiones que consideren pertinentes. Es importante aclarar que el impuesto no solo implica un posible aumento económico o cobro, sino que también conlleva beneficios, como la posibilidad de conocer el valor actualizado de su propiedad, lo cual resulta útil en situaciones como la venta o la toma de decisiones sobre el patrimonio.". También, el señor Jairo Mafioly pregunta ¿Qué beneficios trae el proceso de actualización catastral? A esto el ingeniero Oswaldo Jiménez informa que uno de los beneficios principales es conocer el valor real y actualizado de las propiedades lo cual resulta útil en caso de querer vender, también la gestión de programas públicos que se ajusten a la realidad del territorio y se puedan llevar a cabo en el territorio acorde a sus características y necesidades, agrego que también es importante porque facilita una mejor planificación del uso del suelo, del crecimiento urbano contribuyendo al desarrollo urbano y a la organización del territorio. Para concluir con el espacio de preguntas la señora Indira representante de la personería nuevamente indaga sobre que se está haciendo para llegar a la comunidad a lo cual la líder social Ingrid Ortiz responde "Realizamos acercamientos con los líderes, lideresas, representantes de las juntas de acción comunal y algunas instituciones, con el objetivo de proporcionar información clara y precisa. Además, buscamos conocer las inquietudes que el proyecto pueda generar y establecer un proceso de comunicación abierta que nos permita acercarnos a la comunidad de manera más cercana y adaptada a sus necesidades y requerimientos, que nos permiten programar reuniones en los diferentes barrios que componen el sector II facilitando la participación de la comunidad". A continuación, la líder social indica que se entregaran encuestas de satisfacción con el fin de evaluar la interlocución e implementar procesos de mejor en caso de que así se considere y tener en cuenta observaciones que puedan aportarnos a nivel general. Las gestoras sociales Karolay Salcedo y Gabriela Hernández realizan la entrega de un refrigerio y recaudan las encuestas de satisfacción una vez diligenciadas, así como la lista de asistencia.

COMPROMISOS			
	Descripción	**Responsable**	**Fecha**
1	Informar sobre próximas reuniones	Líder social	A lo largo del proyecto
2			

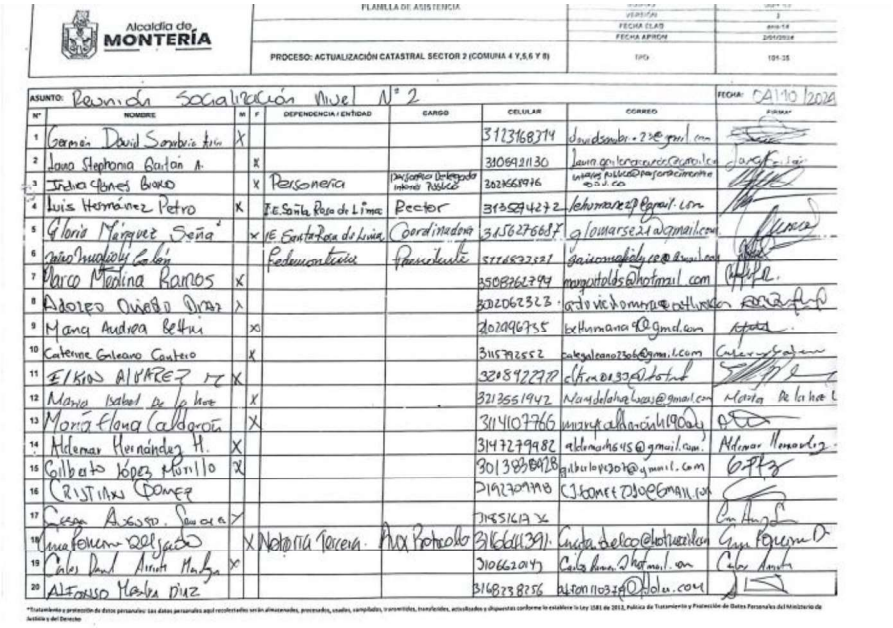
Alcaldía de MONTERÍA	ACTA DE REUNIÓN	FECHA DE ELABORACIÓN:	26 SEPTIEMBRE 2024
	PROCESO DE ACTUALIZACIÓN CATASTRAL	FECHA DE APROBACIÓN:	02 OCTUBRE 2024

REGISTRO FOTOGRAFICO			
Descripción	**Fotografía**	**Responsable**	**Fecha**
Apertura		Ingrid Ortiz Beltrán	04/10/2024
Desarrollo		Ingrid Ortiz Beltrán	04/10/2024
Cierre		Ingrid Ortiz Beltrán	04/10/2024

Alcaldía de MONTERÍA	**ACTA DE REUNIÓN**	**FECHA DE ELABORACIÓN:**	26 SEPTIEMBRE 2024
	PROCESO DE ACTUALIZACIÓN CATASTRAL	**FECHA DE APROBACIÓN:**	02 OCTUBRE 2024

Anexo

Listados Asistencia



PLANILLA DE ASISTENCIA

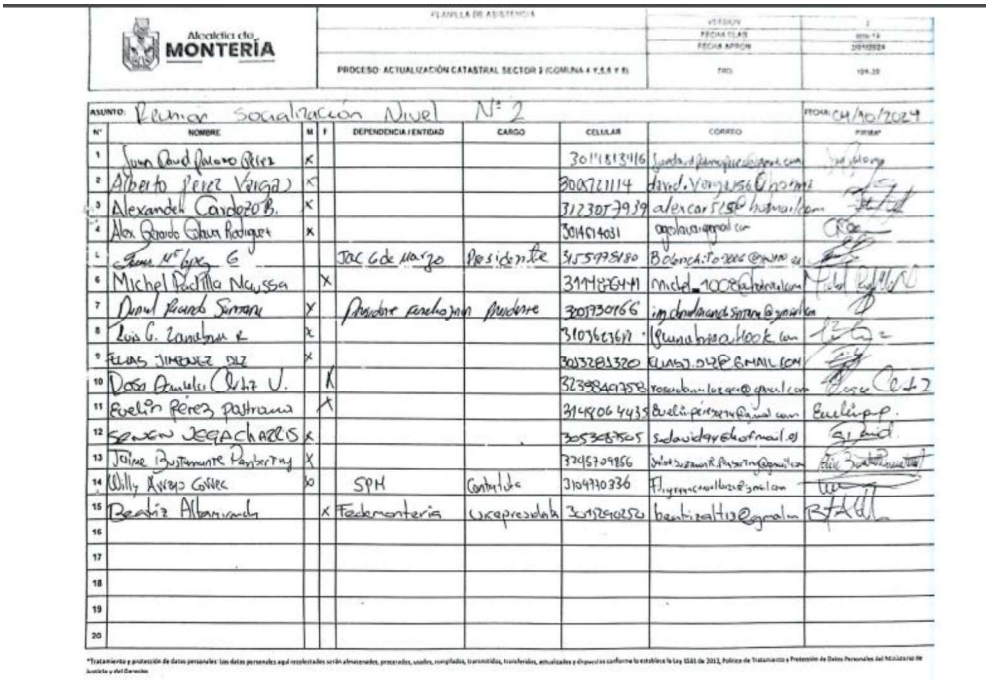
Alcaldía de MONTERÍA

PROCESO: ACTUALIZACIÓN CATASTRAL SECTOR 2 (COMUNA 4 Y 5,6 Y 8)

ASUNTO: Reunión socialización Nivel N° 2 FECHA: 04/10/2024

N°	NOMBRE	M	F	DEPENDENCIA / ENTIDAD	CARGO	CELULAR	CORREO	FIRMA
1	Germán David Sombría Ariza	X				3113768314	davidsombria73@gmail.com	
2	Laura Stephania Arrieta A.		X			3106931130	laura.arrieta@catastrocentral.com	
3	Indira Flores Bravo		X	Personería	Defensora Delegada Interna Pública	3023668976	indira.public@personeriamonteria.gov.co	
4	Luis Hernández Petro	X		I.E. Santa Rosa de Lima	Rector	3135294272	luishernandez@gmail.com	
5	Gloria Marquez Seña		X	IE Santa Rosa de Lima	Coordinadora	3158276887	gloriarse21@gmail.com	
6	[illegible]			Fedemonteria	Presidente	3114532321	[illegible]	
7	Marco Medina Ramos	X				3508762794	marcomedinaramos@hotmail.com	
8	Adolfo Oviedo Diaz	X				3012062323	adolfodiaz@catastrocentral.com	
9	Maria Andrea Bettin		X			3012996755	betinmaria@gmail.com	
10	Catherine Galeano Cantero		X			3115782552	catygaleano2306@gmail.com	
11	ELKIN ALVAREZ H	X				3218922778	elkinalvarez1390@hotmail.com	
12	Maria Isabel De la Hoz		X			3213551942	Mariadelahoz1@gmail.com	
13	María Elena Caldaron		X			3114107766	mariacaldaron1190@gmail.com	
14	Aldemar Hernández H.	X				3147279982	aldemarh645@gmail.com	
15	Gilberto López Morillo	X				3013898978	gilbertolopez307@gmail.com	
16	CRISTIAN DOMEZ					3197209918	CRISTIANDOMEZ2006@GMAIL.COM	
17	[illegible]	X				3145161936		
18	[illegible]		X	Notaría Tercera	Not Propietaria	3166111391	[illegible]	
19	[illegible]	X				3106620147	[illegible]	
20	ALFONSO MANUEL DIAZ					3168738756	alfonsodiaz@hotmail.com	

*Tratamiento y protección de datos personales: Los datos personales aquí recolectados serán almacenados, procesados, usados, compilados, transmitidos, transferidos, actualizados y dispuestos conforme lo establece la Ley 1581 de 2012, Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales del Ministerio de Justicia y del Derecho



PLANILLA DE ASISTENCIA

Alcaldía de MONTERÍA

PROCESO: ACTUALIZACIÓN CATASTRAL SECTOR 2 (COMUNA 4 Y 5,6 Y 8)

ASUNTO: Reunion Socialización Nivel N° 2 FECHA: 04/10/2024

N°	NOMBRE	M	F	DEPENDENCIA / ENTIDAD	CARGO	CELULAR	CORREO	FIRMA
1	Juan David Polanco Perez	X				3011813416	[illegible]	
2	Alberto Perez Vargas	X				3007121114	david.vergara56@hotmail	
3	Alexander Cardozo B.	X				3123077939	alexcar1516@hotmail.com	
4	Alex Ricardo Cano Rodriguez	X				3014514031	[illegible]	
5	[illegible]			JAC 6 de marzo	Presidente	3155795180	[illegible]	
6	Michel Padilla Navarro		X			3114726441	michel_1007@hotmail.com	
7	David Ricardo Serrano	X		Presidente Fedemonteria	Presidente	3007730166	ingdavidricardoserrano@gmail.com	
8	Luis G. Zambrano R	X				3103621617	lguzmahisa@hotmail.com	
9	FELIPE JIMENEZ DIZ	X				3033283320	FELIPEJIMENEZ@GMAIL.COM	
10	Jose Daniel Ortiz V.		X			3239840758	[illegible]	
11	Evelin Perez Pastrana		X			3148064435	[illegible]	
12	[illegible]	X				3053687565	[illegible]	
13	Jaime Bustamante Pastrana	X				3215709856	[illegible]	
14	Willy Arroyo Cossec	X		SPH	Contratista	3104730336	[illegible]	
15	Beatriz Alhanaraby		X	Fedemonteria	Vicepresidenta	3017590250	beatrizalh13@gmail.com	
16								
17								
18								
19								
20								

*Tratamiento y protección de datos personales: Los datos personales aquí recolectados serán almacenados, procesados, usados, compilados, transmitidos, transferidos, actualizados y dispuestos conforme lo establece la Ley 1581 de 2012, Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales del Ministerio de Justicia y del Derecho

FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO REUNIÓNES DE INTERLOCUCIÓN			Alcaldía de MONTERÍA
FECHA ELAB. 2/10/2024	**PROCESO** GESTIÓN SOCIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA	**VERSION** 1.0	

FECHA: 11/10/2024		
UI: 6	**BARRIO:** 6 de marzo y villarocio	**LUGAR:** Institucion Educativa J severo
TEMA: Reunión de Interlocución		



Apertura: Se da la bienvenida a la comunidad, se da el orden del día y se sociliaza el objetivo.



Desarrollo de la actividad: La gestora social da alcance a los conceptos principales del proceso de actualización catastal.



Intercambio de ideas: EL tecnico da alcance a las preguntas de la comunidad.



Espacio Participación ciudadana: Los asistentes realizan preguntas puntuales que son contestadas por las gestoras y el ingeniero.



Cierre: Se agradece a la comunidad y se da por finalizada la interlocución



Otras actividades relacionadas: Se Realizo perifoneo en horas de la mañana antes de la interlocución.

Alcaldía de MONTERÍA	ACTA DE REUNIÓN	FECHA DE ELABORACIÓN:	26 SEPTIEMBRE 2024
	PROCESO DE ACTUALIZACIÓN CATASTRAL	FECHA DE APROBACIÓN:	02 OCTUBRE 2024

Número de Acta	2
Responsable elaboración Acta	Karolay Salcedo - Gestora Social
Fecha/Hora	11/10/2024 de 6:40 pm a 7:30 pm
Lugar	Calle 29, #21-206 – Pasa Tiempo
UI	12, 1

Tema	Interlocución Nivel III Proyecto de Actualización Catastral Multipropósito del sector II de Montería.
Objetivo	Informar a líderes y lideresas del municipio, representantes de JAC y residentes de la UI sobre los detalles del Proyecto de Actualización Catastral Multipropósito en el sector II de Montería, con el fin de brindar una visión clara de su desarrollo, objetivos y beneficios para la comunidad, así como recaudar sobre el territorio y establecer acuerdos de ser necesario.

PARTICIPANTES

1. Gestor social - Karolay Salcedo
2. Líder social -Ingrid Ortiz
3. Reconocedor- Alex Cardozo
4. Lideresa Lula Hernández
5. Gustavo Martínez presidente JAC Pradera
6. 10 residentes de la comunidad

AGENDA

1. Bienvenida
2. Objetivos y lineamientos de la interlocución
3. Desarrollo de la reunión
4. Espacio para aclaración de dudas
5. Desarrollo de las encuestas de satisfacción y cierre de la reunión.

DESARROLLO DE LA INTERLOCUCIÓN

Se realiza la reunión el día 11 de octubre de 2024, en la casa de la mujer empoderada ubicada en el barrio pasa tiempo. La líder social Ingrid Ortiz inicia la interlocución dando una bienvenida a la comunidad y agradeciendo a los participantes especialmente a los lideres por el espacio y la gestión realizada; seguido a esto lee el orden del día el cual consiste en 1. Bienvenida, 2. Objetivo de la reunión, 3. desarrollo de la reunión, 4. Desarrollo de mesa de trabajo, 5. Espacio de preguntas, 6. Realización de encuestas de satisfacción y cierre de la reunión.

Después de esto presenta al equipo que le acompaña y da paso a la gestora social Karolay Salcedo quien explica detalladamente en que consiste el proceso de actualización catastral menciona, que proceso de actualización catastral consiste en el inventario de bienes inmuebles, tanto públicos como privados, ubicados en un territorio determinado. Agrega que este proceso se compone de tres componentes esenciales para su actualización: el componente físico, que refiere a las características y condiciones de los inmuebles; el componente jurídico, que aborda la situación legal y registral de los predios; y el componente económico, que implica la valoración y el análisis de los aspectos financieros asociados a los inmuebles. Complementa mencionando los principales beneficios de la actualización catastral donde destaca la contribución al ordenamiento territorial, porque permite una gestión más eficiente y transparente del uso del suelo. Refiere "desde el componente social podemos decir que facilita el desarrollo de proyectos, ya que, al tener información precisa y actualizada sobre los bienes inmuebles, es posible identificar las áreas que necesitan intervenciones, mejorando la planificación y ejecución de proyectos futuros que impacten positivamente a las comunidades. La gestora Karolay precisa como se lleva a cabo el proceso y quienes lo realizaran enfatiza en que estará a cargo de un equipo multidisciplinario, conformado por el equipo social, técnico y los reconocedores, que son los que finalmente estarán levantando la información en campo o de hacer las visitas a los predios. La gestora social sede la palabra a líder social Ingrid Ortiz quien informa a la comunidad que es importante que aprendan a identificar el personal autorizado en campo, así como conocer los canales de atención en caso de que lo requieran. Para ello exhibe las piezas del uniforme que portaran los reconocedores refiere *"esta pava azul con logo de la alcaldía la usara nuestro compañeros en campo, también este chaleco gris el cual tiene los logos de la alcaldía y finalmente portan un carnet donde puede identificar la fotografía, su cargo, la vigencia y lo que es muy importante en los folletos están los canales donde podrán validar esta información en caso de que ustedes lo consideren necesario"* También menciona que el trabajo en campo incluye tomar medidas y fotografías externas de los predios y en algunos casos puntuales se acercaran a preguntar por el propietario solicitando documentación e información puntual y agrega que en esos casos los reconocedores explicaran detalladamente el para que de dicha solicitud.

De esta manera Ingrid Ortiz da paso al técnico Alex Cardozo quien explica a la comunidad la importancia de que contribuyan aportando la información y documentación. De esta manera el Técnico abre un espacio de preguntas para que la comunidad pueda despejar las dudas el cual es moderado por Karolay Salcedo quien sede la palabra, pregunta el nombre y da paso a la pregunta. La primera pregunta es ¿Al realizar la actualización catastral automáticamente sube la estratificación? Ante esto Alex contesta que no realizamos cambios en la estratificación ya que eso corresponde a otra entidad y que lo que se busca

es actualizar la información mas no realizar cambios. Otra pregunta realizada por la señora Xiomara Cogollo fue ¿El impuesto va a subir?, Alex Cardozo da alcance explicando que el impuesto sube acorde a las reglamentaciones y normativas sin embargo clarifica que no somos el ente encargado de realizar dicho proceso que este corresponde a otra entidad. Refiere *"Por tanto, resume no subirá el impuesto como producto o resultado de este proceso de actualización ya que solo tomamos información por los métodos que ya mencionamos y con dicha información las entidades pertinentes"*. Finalmente, la gestora Karolay informa a la comunidad que entregara unas encuestas de satisfacción las cuales tienen como fin conocer oportunidades de mejora para los procesos de interlocución e identificar sus interrogantes. Se registra la asistencia; la líder social da gracias a la comunidad y al equipo y se da por concluida la interlocución.

COMPROMISOS			
	Descripción	**Responsable**	**Fecha**
1	Al momento de programar la reunión se recomienda programar el perifoneo se en todo el barrio ya que la Unidades de intervención abarcan la UI 12, 1 y parte de la 2	Equipo social	Próximas reuniones

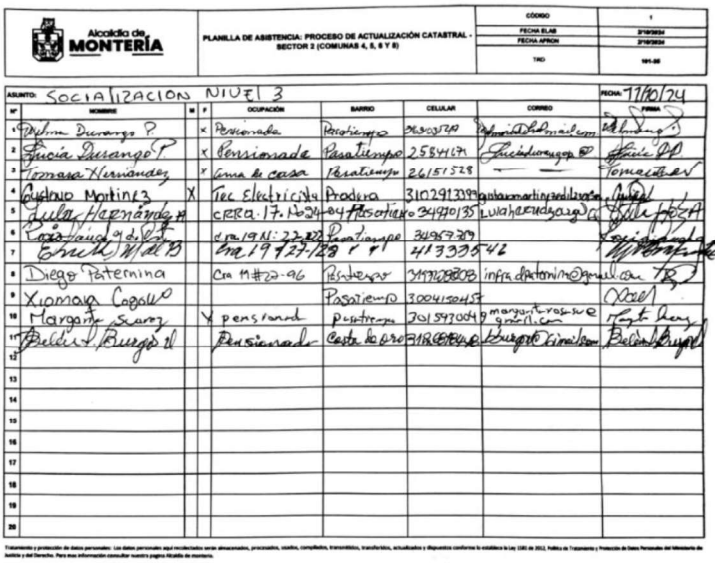
Alcaldía de MONTERÍA	ACTA DE REUNIÓN	FECHA DE ELABORACIÓN:	26 SEPTIEMBRE 2024
	PROCESO DE ACTUALIZACIÓN CATASTRAL	FECHA DE APROBACIÓN:	02 OCTUBRE 2024

REGISTRO FOTOGRAFICO			
Descripción	**Fotografía**	**Responsable**	**Fecha**
Apertura		Karolay Salcedo	11/10/2024
Desarrollo		Karolay Salcedo	11/10/2024
Cierre		Karolay Salcedo	11/10/2024

Alcaldía de MONTERÍA	ACTA DE REUNIÓN	FECHA DE ELABORACIÓN:	26 SEPTIEMBRE 2024
	PROCESO DE ACTUALIZACIÓN CATASTRAL	FECHA DE APROBACIÓN:	02 OCTUBRE 2024

Anexo

Listado Asistencia



Alcaldía de MONTERÍA

PLANILLA DE ASISTENCIA: PROCESO DE ACTUALIZACIÓN CATASTRAL - SECTOR 2 (COMUNAS 4, 5, 6 Y 8)

CÓDIGO

FECHA ELAB

FECHA APRON

TRD

ASUNTO: SOCIALIZACION NIVEL 3 FECHA: 7/10/24

Nº	NOMBRE	M	F	OCUPACIÓN	BARRIO	CELULAR	CORREO	FIRMA
1	Delvina Durango P.		x	Pensionada	Pasotiempo	3003720		
2	Lucia Durango P.		x	Pensionada	Pasotiempo	2584171		
3	Tomasa Hernandez		x	Ama de casa	Pasotiempo	26151528		
4	Gustavo Martinez	X		Tec Electricista	Pradera	3102913399		
5	Lula Hernandez M			CRRA. 17. No34-04	Pasotiempo	3147013		
6	Rosa Laura Ortiz			cra 19 N: 22-27	Pasotiempo	3185789		
7	Ernesto M del R			Cra 19 #27-129		4133395 42		
8	Diego Petermina			Cra M#22-96	Pasotiempo	3117208808		
9	Xiomara Cogollo				Pasotiempo	3004150458		
10	Margarita Saenz		X	pensionada	pasotiempo	3015470049		
11	Belkis V. Burgos M			Pensionada	Casa de oro	3182		
12								
13								
14								
15								
16								
17								
18								
19								
20								

Tratamiento y protección de datos personales. Los datos personales aquí recolectados serán almacenados, procesados, usados, compilados, transmitidos, transferidos, actualizados y dispuestos conforme lo establece la Ley 1581 de 2012, Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales del Ministerio de Justicia y del Derecho. Para mas información consultar nuestra pagina Alcaldía de monteria.

Alcaldía de MONTERÍA	**ACTA DE REUNIÓN**	**FECHA DE ELABORACIÓN:**	26 SEPTIEMBRE 2024
	PROCESO DE ACTUALIZACIÓN CATASTRAL	**FECHA DE APROBACIÓN:**	02 OCTUBRE 2024

Número de Acta	3
Responsable elaboración Acta	Gestora Social Michelle Padilla
Fecha/Hora	08/10/2024 de 2 pm a 3 pm
Lugar	Parque el Kiosco barrio la Pradera MZ 50 lote 11 etapa 5
UI	2

Tema	Reunión de interlocución Nivel III con lideres, lideresas y comunidad para brindar información sobre el proceso de Actualización Catastral Multipropósito en el sector N. II de Montería
Objetivo	• Informar a la comunidad de forma clara y precisa sobre el proyecto de actualización catastral multipropósito en el sector N. 2 de Montería. • Promover la participación de la comunidad, generando espacios de diálogo y escucha.

PARTICIPANTES

1. Gestor social: Michelle Padilla- Gabriela Hernández
2. Líder Zaedis Gómez
3. Lideresa Lizeth Mercado
4. Residentes de la comunidad

AGENDA

1. Bienvenida
2. Lineamientos de la reunión y Objetivos.
3. Desarrollo de la reunión
4. Implementación de estrategia de Método Colaborativo
5. Espacio para aclaración de dudas
6. Cierre de la reunión.

DESARROLLO DE LA INTERLOCUCIÓN

Siendo las 2:00 p.m., se inicia la reunión de interlocución de III nivel, en el parque El Kiosco, ubicado en La Pradera. La gestora social, Michel Padilla, inicia la sesión con una cálida bienvenida a todos los presentes, agradeciendo su participación y destacando la importancia de su colaboración en el proceso de actualización catastral. Especialmente, agradece a los líderes y lideresas que han facilitado la convocatoria de los residentes considerados de influencia positiva en la comunidad, según su trayectoria en el barrio y perspectiva.

A continuación, la gestora social Michel Padilla presenta los temas a tratar y el orden del día de la reunión. Solicita amablemente a los asistentes diligenciar la lista de asistencia y, seguidamente, cede la palabra a la gestora social Gabriela Hernández, quien expone el concepto de actualización catastral, su objetivo y los métodos de recolección de información que se implementarán en el proyecto.

La gestora social Gabriela Hernández detalla los métodos de recolección de datos, destacando la importancia del método colaborativo, que fomenta la participación activa de la comunidad en el proceso. Explica que esto garantiza que la información obtenida sea relevante y fiel a la realidad del territorio. Además, informa sobre el proceso de levantamiento de información por parte de los reconocedores, quienes estarán encargados de registrar los datos en campo, tomando medidas externas, fotografías de fachadas y placas de nomenclatura. En casos específicos, los reconocedores podrán solicitar información adicional o documentación, como certificados de libertad, números de folios, entre otros.

Para garantizar la seguridad y tranquilidad de la comunidad, la gestora Gabriela Hernández subraya la importancia de que los residentes identifiquen correctamente al personal involucrado. Explica que los reconocedores y gestores sociales estarán debidamente uniformados con chalecos grises, gorras azules con los respectivos logos, y portarán un carnet de identificación. Además, durante la reunión entregan folletos a la comunidad, en los cuales se incluyen los números de contacto y canales de atención donde podrán verificar el vínculo laboral del personal y resolver cualquier inquietud.

La gestora Michelle responde mencionando que no somos el ente encargado de este trámite y que el alcance del proyecto es recoger información de fuentes confiables para que el municipio tenga información actualizada no solamente enmarcada en la valoración del inmueble o de su predio si no del territorio como tal; esta información se deja consolidada para que a futuro el municipio pueda tomar decisiones que favorezcan el progreso y desarrollo tanto del territorio como de sus habitantes.

Ante esta aclaración, los asistentes expresan que no tienen más preguntas. Por lo tanto, se procede a realizar una encuesta de satisfacción con el fin de obtener retroalimentación para futuras interlocuciones y observar posibles aportes de la comunidad al proyecto. Sin más puntos por tratar, la gestora social Michel Padilla agradece nuevamente el tiempo y el espacio brindados, y se da por concluida la reunión.

Alcaldía de MONTERÍA	**ACTA DE REUNIÓN**	**FECHA DE ELABORACIÓN:**	26 SEPTIEMBRE 2024
	PROCESO DE ACTUALIZACIÓN CATASTRAL	**FECHA DE APROBACIÓN:**	02 OCTUBRE 2024

ACUERDO/COMPROMISOS			
	Descripción	**Responsable**	**Fecha**
1	Durante la reunión no se establecieron acuerdos ni compromisos de manera puntual	Michelle Padilla/ Gabriela Hernández	08/10/2024

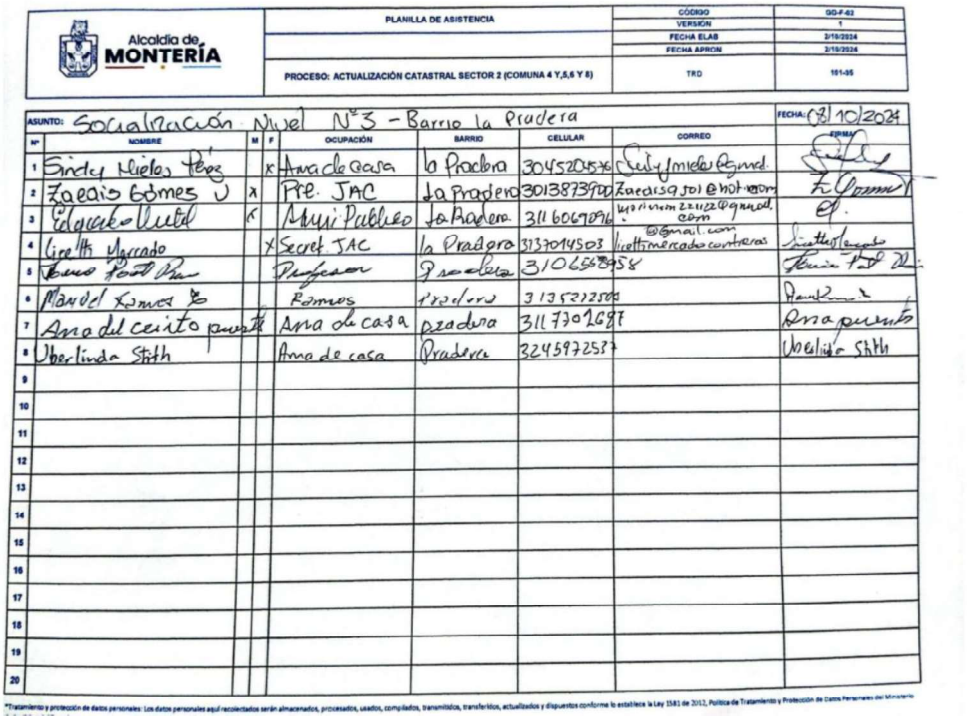
Alcaldía de MONTERÍA	ACTA DE REUNIÓN	FECHA DE ELABORACIÓN:	26 SEPTIEMBRE 2024
	PROCESO DE ACTUALIZACIÓN CATASTRAL	FECHA DE APROBACIÓN:	02 OCTUBRE 2024

REGISTRO FOTOGRAFICO			
Descripción	**Fotografía**	**Responsable**	**Fecha**
Apertura		Michelle Padilla/ Gabriela Hernández	08/10/2024
Desarrollo		Michelle Padilla/ Gabriela Hernández	08/10/2024
Cierre		Michelle Padilla/ Gabriela Hernández	08/10/2024

Alcaldía de MONTERÍA	**ACTA DE REUNIÓN**	**FECHA DE ELABORACIÓN:**	26 SEPTIEMBRE 2024
	PROCESO DE ACTUALIZACIÓN CATASTRAL	**FECHA DE APROBACIÓN:**	02 OCTUBRE 2024

Anexos

Listados de Asistencia



Alcaldía de MONTERÍA

PLANILLA DE ASISTENCIA	CÓDIGO	GD-F-02
	VERSIÓN	1
	FECHA ELAB	2/10/2024
	FECHA APROB	2/10/2024
PROCESO: ACTUALIZACIÓN CATASTRAL SECTOR 2 (COMUNA 4 Y 5,6 Y 8)	TRD	101-05

ASUNTO: Socialización Nivel N°3 - Barrio la Pradera — FECHA: (3) 10/2024

Nº	NOMBRE	M	F	OCUPACIÓN	BARRIO	CELULAR	CORREO	FIRMA
1	Sindy Mieles Pérez		X	Ama de casa	la Pradera	3045205456	Sindymieles@gmail.	
2	Zacarías Gómes U	X		Pte. JAC	la Pradera	3013873700	Zacarias9701@hotmail.com	
3	Edgardo Uribe	X		Musi Publico	la Pradera	3116069016	[illegible] @gmail.com	
4	Lizeth Negrado		X	Secret JAC	la Pradera	3137014503	lizethmercadocontreras	
5	[illegible]			Profesor	Pradera	3106588958		
6	Maribel Ramos			Ramos	Pradera	3135222505		
7	Ana del cenito			Ama de casa	pradera	3117202687		
8	Uberlinda Stith			Ama de casa	Pradera	3245972587		
9								
10								
11								
12								
13								
14								
15								
16								
17								
18								
19								
20								

*Tratamiento y protección de datos personales: Los datos personales aquí recolectados serán almacenados, procesados, usados, compilados, transmitidos, transferidos, actualizados y dispuestos conforme lo establece la Ley 1581 de 2012, Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales del Municipio

Alcaldía de MONTERÍA	**ACTA DE REUNIÓN**	**FECHA DE ELABORACIÓN:**	26 SEPTIEMBRE 2024
	PROCESO DE ACTUALIZACIÓN CATASTRAL	**FECHA DE APROBACIÓN:**	02 OCTUBRE 2024

Número de Acta	4
Responsable elaboración Acta	Gestora Social Michelle Padilla
Fecha/Hora	11/10/2024 de 5 pm a 6 pm
Lugar	Institución J Severo García
UI	6

Tema	Reunión de interlocución Nivel III con lideres, lideresas y comunidad para brindar información sobre el proceso de Actualización Catastral Multipropósito en el sector N. II de Montería
Objetivo	• Informar a la comunidad de forma clara y precisa sobre el proyecto de actualización catastral multipropósito en el sector N. 2 de Montería. • Promover la participación de la comunidad, generando espacios de diálogo y escucha.

PARTICIPANTES

1. Gestor social: Michelle Padilla- Karolay Salcedo
2. Coordinador físico: Cesar Sánchez
3. Lideresa Marol Montoya y agentes de policia
4. Residentes de la comunidad

AGENDA

1. Bienvenida
2. Lineamientos de la reunión y Objetivos.
3. Desarrollo de la reunión
4. Implementación de estrategia de Método Colaborativo
5. Espacio para aclaración de dudas
6. Cierre de la reunión.

DESARROLLO DE LA INTERLOCUCIÓN

La gestora social Michel Padilla inicia la reunión dando una cálida bienvenida a todos los presentes, agradeciendo su participación y resaltando la importancia de su colaboración en el proceso de actualización catastral. Especialmente a los lideres, lideresas y agentes de policia que acompañan la interlocución. A continuación, presenta los temas a tratar, subrayando la relevancia de cada uno para el desarrollo y mejora de las comunidades involucradas. Solicita amablemente que se diligencie la lista de asistencia. Seguido de esto, la gestora explica detalladamente el concepto de actualización catastral, su objetivo y los métodos de recolección de información que se implementarán en el proyecto. Destaca el método directo, que consiste en realizar visitas de campo para recopilar datos específicos de cada predio, lo que permitirá obtener información precisa y relevante. También menciona el método indirecto, que emplea tecnologías avanzadas, como fotografías aéreas en 360°, para facilitar la recolección de información de manera eficiente y exhaustiva. Además, resalta la importancia del método colaborativo, que fomenta la participación de la comunidad en el proceso de recolección de datos, asegurando que la información obtenida sea relevante y refleje la realidad del territorio. En un segundo momento, la gestora social Karolay Salcedo toma la palabra para abordar el tema de la actualización catastral. Explica cómo se llevará a cabo el proceso, indicando que los reconocedores estarán debidamente identificados con chalecos grises, gorras azules con los respectivos logos y portarán un carnet de identificación. Además, brinda los números de contacto donde la comunidad podrá verificar el vínculo laboral del personal. Informa que durante el proceso se realizarán fotografías de las propiedades, incluyendo fachadas y nomenclaturas, y se tomarán medidas exteriores de los predios. También puntualiza que se recopilarán datos del propietario y, en algunos casos específicos, se solicitarán documentos relevantes, como el acta de posesión, la escritura pública o el certificado de tradición y libertad. Agrega que, en dichos casos, el reconocedor proporcionará información precisa y oportuna a los propietarios.

La gestora social Michel Padilla abre un espacio para preguntas, donde la comunidad puede expresar sus dudas. El ingeniero César Sánchez responde a las inquietudes planteadas. Una de las preguntas fue: "¿La pavimentación de la calle podría repercutir en el aumento del impuesto de catastro?". El técnico explica que la actualización catastral no se ve afectada por las mejoras en la infraestructura vial, ya que el objetivo de la actualización es reconocer y registrar las características específicas de cada predio, garantizando información precisa y actualizada. Otro miembro de la comunidad, la señora Noelia Doria, pregunta si la actualización del suelo permitirá identificar lugares adecuados para establecer negocios. El ingeniero César responde afirmativamente, señalando que la información obtenida en este proceso es clave para el ordenamiento territorial. Esta actualización no solo ayuda a determinar las mejores ubicaciones para actividades comerciales, sino que también permite identificar zonas de riesgo, asegurando así un desarrollo urbano más seguro y sostenible.

Concluida la ronda de preguntas, la gestora social Michel Padilla, quien ha moderado la sesión, cierra la actividad al no haber más dudas por parte de los asistentes. A continuación, la gestora social Karolay Salcedo da indicaciones a la comunidad para participar en una encuesta de satisfacción, aclarando que su propósito es mejorar los espacios de participación y escucha ciudadana brindados durante las interlocuciones. Finalmente, Michelle Padilla solicita a la comunidad diligenciar las encuestas y rectifica nuevamente la lista de asistencia.

Alcaldía de MONTERÍA	**ACTA DE REUNIÓN**	**FECHA DE ELABORACIÓN:**	26 SEPTIEMBRE 2024
	PROCESO DE ACTUALIZACIÓN CATASTRAL	**FECHA DE APROBACIÓN:**	02 OCTUBRE 2024

Las gestoras sociales y el ingeniero agradecen a la comunidad por su participación, dando por concluida la interlocución a las 6:00 p.m. Además, Karolay informa que se complementara dicha reunión con otras actividades futuras como ferias informativas, perifoneos o visitas directas por parte del equipo social en sus comunidades recordando la importancia del proyecto de actualización catastral y su participación. Se da por concluida la reunión por parte de las gestoras sociales.

ACUERDO/COMPROMISOS			
	Descripción	**Responsable**	**Fecha**
1	Durante la reunión no se establecieron acuerdos ni compromisos de manera puntual	Michelle Padilla/ Karolay Salcedo	11/10/2024

Alcaldía de MONTERÍA	ACTA DE REUNIÓN	FECHA DE ELABORACIÓN:	26 SEPTIEMBRE 2024
	PROCESO DE ACTUALIZACIÓN CATASTRAL	FECHA DE APROBACIÓN:	02 OCTUBRE 2024

REGISTRO FOTOGRAFICO			
Descripción	**Fotografía**	**Responsable**	**Fecha**
Apertura		Michelle Padilla/ Karolay Salcedo	11/10/2024
Desarrollo		Michelle Padilla/ Karolay Salcedo	11/10/2024
Cierre		Michelle Padilla/ Karolay Salcedo	11/10/2024

Alcaldía de MONTERÍA	**ACTA DE REUNIÓN**	**FECHA DE ELABORACIÓN:**	26 SEPTIEMBRE 2024
	PROCESO DE ACTUALIZACIÓN CATASTRAL	**FECHA DE APROBACIÓN:**	02 OCTUBRE 2024

Número de Acta	5
Responsable elaboración Acta	Gestora Social Michelle Padilla
Fecha/Hora	16/10/2024 de 3 pm a 4pm
Lugar	Parque el Kiosco Mz 50 lt 11, Barrio: La Pradera
UI	3

Tema	Reunión de interlocución nivel III con lideres, lideresas y comunidad, para informar sobre el proceso de Actualización Catastral Multipropósito en el sector N. 2 de Montería
Objetivo	Informar a líderes y lideresas del municipio, representantes de JAC y residentes de la UI 3 sobre los detalles del Proyecto de Actualización Catastral Multipropósito en el sector II de Montería, con el fin de brindar una visión clara de su desarrollo, objetivos y beneficios para la comunidad, así como recaudar sobre el territorio y establecer acuerdos de ser necesario.

PARTICIPANTES

1. Gestor social: Michelle Padilla- Daniela Torres
2. Coordinador físico: Alex Cardozo
3. Líder Zaedis Gómez
4. Residentes de la comunidad

AGENDA

1. Bienvenida
2. Lineamientos de la reunión y Objetivos.
3. Desarrollo de la reunión
4. Implementación de estrategia de Método Colaborativo
5. Espacio para aclaración de dudas
6. Cierre de la reunión.

DESARROLLO DE LA INTERLOCUCIÓN

La reunión se inicia a las 4:00 p.m. en el Parque El Kiosco, ubicado en el barrio La Pradera, con la presencia de Zaedis Gómez, líder representante de la etapa cinco (5), y varios miembros de la comunidad. La gestora social Michel Padilla, profesional a cargo, inicia la sesión dando una cordial bienvenida a todos los presentes, agradeciendo su participación en este importante espacio de interlocución. A continuación, Michel presenta el orden del día, presenta a los miembros de su equipo y aclara el objetivo principal de la reunión: menciona *"el objetivo es dar a conocer que es y cómo se realizara el proceso de Actualización Catastral del Sector 2 en el municipio de Montería"*. Tras esto, la gestora social da paso a la intervención de Alex Cardozo, profesional del equipo físico, quien se encarga de explicar de manera detallada el proyecto de Actualización Catastral Multipropósito. *"Este proyecto tiene un enfoque integral que abarca los componentes físicos, jurídicos y económicos del catastro",* refiere el técnico, resaltando que la actualización catastral es clave para una mejor asignación de los recursos públicos y para el fortalecimiento fiscal de los territorios. También subraya que la información recolectada será un insumo vital para la formulación de políticas públicas más eficientes.

Posteriormente, la gestora social Michel Padilla retoma la palabra para ampliar los beneficios de implementar el catastro multipropósito, destacando que este proceso no solo beneficia a las autoridades y entes reguladores o administrativos, sino que también contribuye al desarrollo del territorio y a la mejora de la calidad de vida de los habitantes. "La participación activa de la comunidad es esencial para enriquecer este proceso y garantizar su transparencia", enfatiza la gestora.

Asimismo, explica las medidas de seguridad para identificar al personal de campo, los "reconocedores", quienes estarán debidamente identificados con chalecos grises, gorras azules con el logo de la Alcaldía de Montería, y un carnet de identificación. "Queremos que la comunidad se sienta segura, por eso, cualquier duda o inquietud puede ser resuelta a través de nuestro número de contacto", agrega, proporcionando el número de la oficina: 3508502727, ubicada en la calle 25 #6-48, segundo piso.

Al concluir la exposición, la gestora social Michelle Padilla abre el espacio para preguntas y sugerencias. El primer participante en intervenir es el señor Carlos Lara, quien pregunta si el proceso de actualización catastral implica un aumento en el impuesto predial. A esta inquietud, el ingeniero Alex Cardozo responde de manera clara: "El impuesto predial no está relacionado con este proceso, ya que es gestionado directamente por la Secretaría de Hacienda. Lo que hacemos con la actualización catastral es recopilar información precisa y actualizada sobre los inmuebles, lo que permite tomar decisiones más informadas a nivel institucional."

Después de la respuesta, la gestora Michel Padilla pregunta si hay más dudas o comentarios. En ese momento, la gestora social Daniela Torres aprovecha para solicitar la colaboración de los asistentes en la diligencia de una encuesta de satisfacción, con el objetivo de obtener retroalimentación sobre la interlocución y mejorar los futuros espacios de participación ciudadana. También se encarga de distribuir las encuestas, apoyando a los asistentes con cualquier duda sobre su diligenciamiento y con la recolección de la lista de asistencia.

Al finalizar la recolección de encuestas, la gestora social Michel Padilla agradece nuevamente a los presentes por su participación y destaca la importancia de estos espacios para fortalecer el conocimiento sobre el proyecto y fomentar una mayor participación de la comunidad.

Alcaldía de MONTERÍA	**ACTA DE REUNIÓN**	**FECHA DE ELABORACIÓN:**	26 SEPTIEMBRE 2024
	PROCESO DE ACTUALIZACIÓN CATASTRAL	**FECHA DE APROBACIÓN:**	02 OCTUBRE 2024

La reunión concluye a las 4:00 p.m., con la entrega de ocho encuestas de satisfacción. Se cierra el espacio de interlocución, dejando claro que este tipo de encuentros siguen siendo fundamentales para el éxito del proyecto de actualización catastral en la comunidad.

ACUERDO/COMPROMISOS			
	Descripción	**Responsable**	**Fecha**
1	Durante la reunión no se establecieron acuerdos ni compromisos de manera puntual	Michelle Padilla	16/10/2024

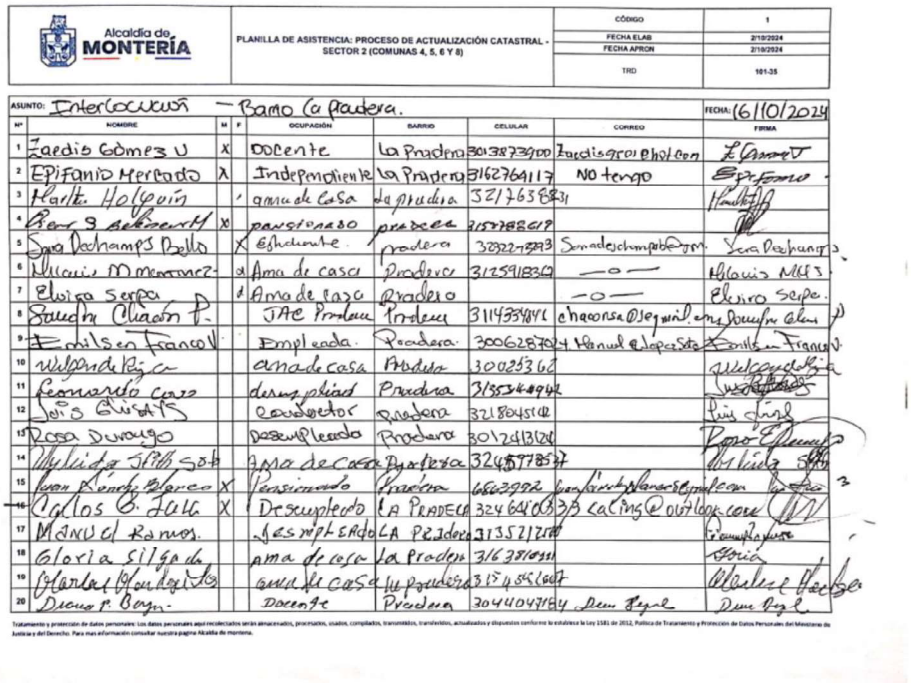
Alcaldía de MONTERÍA	ACTA DE REUNIÓN	FECHA DE ELABORACIÓN:	26 SEPTIEMBRE 2024
	PROCESO DE ACTUALIZACIÓN CATASTRAL	FECHA DE APROBACIÓN:	02 OCTUBRE 2024

REGISTRO FOTOGRAFICO			
Descripción	**Fotografía**	**Responsable**	**Fecha**
Apertura		Michelle Padilla	16/10/2024
Desarrollo		Michelle Padilla	16/10/2024
Cierre		Michelle Padilla	16/10/2024

Alcaldía de MONTERÍA	**ACTA DE REUNIÓN**	**FECHA DE ELABORACIÓN:**	26 SEPTIEMBRE 2024
	PROCESO DE ACTUALIZACIÓN CATASTRAL	**FECHA DE APROBACIÓN:**	02 OCTUBRE 2024

Anexos

Listado de Asistencia:



Alcaldía de MONTERÍA

PLANILLA DE ASISTENCIA: PROCESO DE ACTUALIZACIÓN CATASTRAL - SECTOR 2 (COMUNAS 4, 5, 6 Y 8)

CÓDIGO	1
FECHA ELAB	2/10/2024
FECHA APROB	2/10/2024
TRD	101-35

ASUNTO: Intervención — Barrio La Pradera. FECHA: 16/10/2024

Nº	NOMBRE	M	F	OCUPACIÓN	BARRIO	CELULAR	CORREO	FIRMA
1	Faedis Gómez U	X		Docente	La Pradera	3013873900	faedisgomez@hotmail.com	
2	Epifanio Mercado	X		Independiente	La Pradera	3162764117	NO tengo	
3	Haritz Holguín			ama de casa	la pradera	3217638831		
4	Beny Bellosenth	X		pensionado	pradera	3155782619		
5	Sara Pachamps Bello		X	Estudiante	pradera	3202278993	Saradelchampsb@gmail.com	
6	Alexis Monterroza		X	Ama de casa	Pradera	3125918369	—o—	
7	Eliseo Serpa		X	Ama de casa	Pradera		—o—	
8	Sandra Chiagón P.			JAC Pradera	Pradera	3114334841	chiagonsa@yopmail.com	
9	Emilsen Franco V.			Empleada	Pradera	3006287044	Manuel@lopezsta	
10	Wilfrido Báez			ama de casa	Pradera	3002536?		
11	Leonardo Cruz			desempleado	Pradera	3135346942		
12	Luis Suárez			conductor	Pradera	3218045142		
13	Rosa Durango			Desempleada	Pradera	3012413126		
14	Melida Silva Sch			ama de casa	Pradera	3245778537		
15	Juan Pérez Blanco	X		Pensionado	Pradera	6823992		
16	Carlos C. Jaca	X		Desempleado	La Pradera	3246403333	caCing@outlook.com	
17	Manuel Ramos			Desempleado	La Pradera	3135212		
18	Gloria Silgado			ama de casa	La Pradera	3163810911		
19	Maria Montesinos			ama de casa	la pradera	3154561667		
20	Diana P. Bayo			Docente	Pradera	3044047184	Dian Bayo	

Tratamiento y protección de datos personales: Los datos personales aquí recolectados serán almacenados, procesados, usados, compilados, transmitidos, transferidos, actualizados y dispuestos conforme lo establece la Ley 1581 de 2012, Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales del Ministerio de Justicia y del Derecho. Para más información consultar nuestra página Alcaldía de montería.

Alcaldía de MONTERÍA	**ACTA DE REUNIÓN**	**FECHA DE ELABORACIÓN:**	26 SEPTIEMBRE 2024
	PROCESO DE ACTUALIZACIÓN CATASTRAL	**FECHA DE APROBACIÓN:**	02 OCTUBRE 2024

Número de Acta	6
Responsable elaboración Acta	Gabriela Hernández - Gestora social Karolay Salcedo - Gestora Social
Fecha/Hora	17/10/2024 de 6:10 pm a 7:00 pm
Lugar	Colegio Pablo Sexto – Barrio Edmundo López.
UI	UI 3,5,7,8 Y 10

Tema	Interlocución con lideres para el proceso de Actualización Catastral Multipropósito en el sector N. 2 de Montería
Objetivo	Brindar información sobre el proyecto de actualización catastral multipropósito en el sector N. 2 de la ciudad de Montería a la comunidad del barrio Edmundo López perteneciente a las UI 3,5,6,8 y 10.

PARTICIPANTES

1. Gestor social Gabriela Hernández,
2. Coordinador del equipo físico Alex Cardozo.
3. Jorge Gamero presidente de la JAC Edmundo López sector 1 y Oscar Ney Paternina presidente JAC Edmundo López sector
4. 20 asistentes residentes del sector

AGENDA

1. Bienvenida
2. Objetivos y lineamientos de la interlocución
3. Desarrollo de la reunión
4. Espacio para aclaración de dudas
5. Cierre de la reunión.

DESARROLLO DE LA INTERLOCUCIÓN

Siendo las seis en punto se presenta una baja asistencia para iniciar la reunión dada las lluvias que se presentan en el sector. El equipo social se despliega para realizar una invitación directa en la comunidad invitando puerta a puerta a los residentes. De esta manera siendo las 6:10 pm contando con una asistencia más representativa en la interlocución del barrio Edmundo López perteneciente a las UI 3,5,6,8 y 10 se inicia a las 6:10 pm la reunión el 17 de octubre de 2024 en el Colegio Pablo Sexto contando con la participación de los dos presidentes de la junta de acción comunal del barrio Edmundo López correspondiente a la comuna 4 y 6 del sector 2 de la ciudad de Montería; el señor Oscar Ney Paternina y el señor Jorge Gamero. La gestora social encargada Ana Gabriela Hernández Duran da inicio y bienvenida a todos los asistentes a la reunión agradeciendo su participación reiterando la importancia de los lideres como actores sociales en la comunidad, amplia el objetivo y la agenda que se desarrollaran durante la interlocución.

Ana Gabriela Hernández expone que es el catastro multipropósito mencionando *"Es el inventario de bienes inmuebles localizados en el territorio y este se realiza con el fin de lograr la verificación y la actualización de la información, física, jurídica y económica de dichos predios permitiendo así que el gobierno tome mejores decisiones con base a la información recolectada"*

Brinda información sobre los métodos de recolección de información que se implementaran enfatizando en el método colaborativo la importancia de la participación de la comunidad asistiendo a las reuniones de trabajo, participando de las mesas de trabajo y colaborando con el personal en campo; La gestora social procede a exponer las prendas de identificación del personal *" tendrán un chaleco gris con el logos de la alcaldía al costado izquierdo y en la espalda, también portaran un sombrero o pava azul oscura con el logo y un carnet donde podrá verificar nombre del funcionario, su número de identificación y la fecha videncia del documento, además ustedes podrán comunicarse a las línea 3508502727, al correo electrónico* sector2@actualizacionmonteria.co *o ha cercarse a nuestras oficinas a la calle 25 N 6 – 48 en el segundo piso en el horario de 8am a 12pm y de 2pm a 5pm, donde tendremos el gusto de atender puntualmente sus inquietudes".*

A continuación Gabriela Hernández da paso al técnico Alex Cardozo quien amplia la exposición del componentes jurídico y físico enfatizando en casos puntuales de documentos tales como, las escrituras y los certificados de tradición y libertad los cuales se procede a definir como documentos que se requerirán en casos puntuales por parte de la comunidad y en tercero se explica el componente económico como el beneficio de poder actualizar el valor de su vivienda, haciendo énfasis en la importancia de tener la actualización de dicha información para las posibles ventas o valorizaciones delos predios de su sector. Durante la intervención el gestor comunitario que acompaño Daniel Coronado y Adolfo Oviedo hace toma del registro de asistencia y fotográfico una vez la comunidad fue informada de que se realizara para temas administrativos.

Gabriela Hernández retoma la palabra para exponer los beneficios que el catastro multipropósito brindará a la comunidad. Destaca el fortalecimiento de las finanzas territoriales, el aumento de la seguridad jurídica sobre la propiedad, y cómo el catastro facilitará la toma de decisiones para diversas entidades públicas, además de simplificar los trámites para los propietarios al contar con un registro actualizado. Concluye que este proceso es un primer paso importante que traerá beneficios a la comunidad.

Seguidamente, informa sobre el desarrollo del levantamiento de información en campo, explicando en detalle cómo se llevará a cabo el proceso de recolección de datos. *"Los reconocedores tomarán medidas externas, fotografía de la fachada y placa y datos del propietario; En casos puntuales los reconocedores se acercarán al predio para solicitar documentos e información especifica explicando en ese momento por qué y la finalidad".*

Alcaldía de MONTERÍA	ACTA DE REUNIÓN	FECHA DE ELABORACIÓN:	26 SEPTIEMBRE 2024
	PROCESO DE ACTUALIZACIÓN CATASTRAL	FECHA DE APROBACIÓN:	02 OCTUBRE 2024

En este momento Gabriela Hernández invita a los participantes a realizar sus preguntas, la primera participación la hace el señor señor Oscar Ney presidente de la junta de acción comunal del barrio Edmundo López, quien expone una situación reiterativa mencionando " En el barrio la mayor dificultad es la falta de escrituras de las propiedades y casos puntuales de los cuales les gustaría tener orientación" a lo que el señor Alex Cardozo explica que en otro sector de Montería como el alivio la opción que utilizaron para darle seguimiento a esa situación fue coordinar una fecha y un espacio para el ir y tener una jornada en donde la comunidad pueda asistir uno por uno con sus folios y documentos, realizar sus preguntas y darles revisión a dichos documentos y orientación de manera personal. Dado que la pregunta cuenta con una alta participación de la comunidad quienes desean averiguar puntualmente por sustitución, el Ingeniero acuerda con la comunidad desarrollar otra jornada donde dará espacio para atender estas inquietudes y revisar su predio. El ingeniero Alex Cardozo da paso a la psicóloga Gabriela Hernández quien procede a exponerle a la comunidad las prendas de identificación del personal y todas las orientaciones correspondientes *" tendrán un chaleco gris con el logos de la alcaldía al costado izquierdo y en la espalda, también portaran un sombrero o pava azul oscura con el logo y un carnet donde podrá verificar nombre del funcionario, su número de identificación y la fecha videncia del documento, además ustedes podrán comunicarse a las línea 3508502727, al correo electrónico sector2@actualizacionmonteria.co o ha cercarse a nuestras oficinas a la calle 25 N 6 – 48 en el segundo piso en el horario de 8am a 12pm y de 2pm a 5pm, donde tendremos el gusto de atender puntualmente sus inquietudes".* Así mismo la gestora social encargada Gabriela Hernández invita a la comunidad para participar en una encuesta de satisfacción con el fin de enriquecer estos espacios. El gestor comunitario Adolfo y Daniel se encargan de pasar nuevamente la lista de asistencia y de apoyar el diligenciamiento de encuestas. Finalmente, para el cierre de la interlocución Gabriela se da un breve resumen del tema tratado, se recuerdan los compromisos y se da un agradecimiento al personal de la policía que realizan el acompañamiento, así como a la comunidad en general; se desea una buena noche y se da por finalizada la reunión.

COMPROMISOS			
	Descripción	**Responsable**	**Fecha**
1	Realizar una nueva reunión con el fin de revisar casos puntuales con líder.	Alex Cardozo	18-10-2024
2	Estar en comunicación por medio de las líneas de atención ciudadana para dar alcance oportuno a la comunidad.	Gabriela Hernández/ Karolay Salcedo	Durante el proceso de actualización.

Alcaldía de MONTERÍA	ACTA DE REUNIÓN	FECHA DE ELABORACIÓN:	26 SEPTIEMBRE 2024
	PROCESO DE ACTUALIZACIÓN CATASTRAL	FECHA DE APROBACIÓN:	02 OCTUBRE 2024

REGISTRO FOTOGRAFICO			
Descripción	**Fotografía**	**Responsable**	**Fecha**
Apertura		Gabriela Hernández	17/10/2024
Desarrollo		Gabriela Hernández	17/10/2024
Cierre		Gabriela Hernández	17/10/2024

Alcaldía de MONTERÍA	**ACTA DE REUNIÓN**	**FECHA DE ELABORACIÓN:**	26 SEPTIEMBRE 2024
	PROCESO DE ACTUALIZACIÓN CATASTRAL	**FECHA DE APROBACIÓN:**	02 OCTUBRE 2024

Número de Acta	7
Responsable elaboración Acta	Karolay Salcedo - Gestora Social
Fecha/Hora	17/10/2024 de 6:10 pm a 7:00 pm
Lugar	Parque la Bonga– barrio la Pradera- etapa 15.
UI	

Tema	1.Interlocución del proyecto de actualización catastral multipropósito. 2.Brindar un espacio a la comunidad para resolver dudas o inquietudes sobre el proyecto de actualización Catastral.
Objetivo	Socialización el proyecto de actualización catastral multipropósito en el sector N. 2 de Montería con la comunidad del barrio la pradera, etapa 15.

PARTICIPANTES

1. Gestor social Gabriela Hernández,
2. Coordinador del equipo físico Cristian Gómez
3. Residentes de la comunidad

AGENDA

1. Bienvenida
2. Objetivos y lineamientos de la interlocución
3. Desarrollo de la reunión
4. Espacio para aclaración de dudas
5. Cierre de la reunión.

DESARROLLO DE LA INTERLOCUCIÓN

Se lleva a cabo la reunión de interlocución de nivel III con la comunidad del barrio La Pradera, Etapa 15, bajo el cargo de la gestora social Karolay Salcedo. La reunión se inicia puntualizando el orden del día: primero, la presentación del grupo; luego, la explicación del proyecto; seguido de un espacio para resolver dudas; la realización de encuestas de satisfacción; y finalmente, un agradecimiento a los asistentes.

Karolay Salcedo inicia la reunión, comenzando con la presentación del equipo social. Seguidamente, explica el propósito de la actualización catastral y el concepto de "catastro multipropósito", comenta *"El catastro multipropósito es el inventario de los bienes inmuebles localizados en el territorio, tanto públicos como privados. Es fundamental actualizarlo, ya que Montería lleva 10 años sin realizar esta actualización"*. La gestora también informa que los reconocedores visitarán los predios de casa en casa. Posteriormente, el técnico Cristian Gómez interviene, detallando los documentos que podrían solicitar los reconocedores en casos específicos, tales como escrituras públicas, certificados de tradición y libertad, o actas de posesión. *"Estos documentos solo serán requeridos en situaciones particulares"*, aclara el técnico. La información es recibida de manera positiva por parte de la comunidad. Posteriormente, se abre un espacio para preguntas. Un asistente pregunta: "¿El impuesto catastral y el impuesto comercial son lo mismo?" A lo que se responde por parte del técnico: *"El impuesto comercial se evalúa en función de lo que hay a su alrededor, mientras que el impuesto catastral se calcula según las características físicas de la vivienda."*

Otra persona pregunta si el proceso de actualización catastral provocará un aumento en el impuesto predial. La gestora Karolay responde: *"Nosotros solo estamos realizando la actualización catastral. No somos responsables de la liquidación del impuesto predial. Ese trámite lo gestiona la Secretaría de Hacienda."*. A continuación, karolay pregunta si hay más preguntas y de esta manera al no existir más dudas procede a solicitar a la comunidad diligenciar las encuestas de satisfacción explicando que el objetivo de estas es conocer su percepción frente a las reuniones y el proyecto en general. Se toma el listado de asistencia y para finalizar, Karolay Salcedo agradece a la comunidad por su presencia, especialmente considerando la lluvia. *"Gracias por habernos dedicado estos minutos de su tiempo y contribuir al municipio apreciamos mucho su participación"*, concluye la gestora. De esta manera se da por concluida la interlocución.

COMPROMISOS

	Descripción	Responsable	Fecha
1	Por parte de la comunidad se comprometieron con compartir la información brindada con los demás vecinos.	Comunidad	Durante el proceso de actualización.

Alcaldía de MONTERÍA	ACTA DE REUNIÓN	FECHA DE ELABORACIÓN:	26 SEPTIEMBRE 2024
	PROCESO DE ACTUALIZACIÓN CATASTRAL	FECHA DE APROBACIÓN:	02 OCTUBRE 2024

REGISTRO FOTOGRAFICO			
Descripción	**Fotografía**	**Responsable**	**Fecha**
Apertura		Karolay Salcedo	17/10/2024
Desarrollo		Karolay Salcedo	17/10/2024
Cierre		Karolay Salcedo	17/10/2024

Alcaldía de MONTERÍA	**ACTA DE REUNIÓN**	**FECHA DE ELABORACIÓN:**	26 SEPTIEMBRE 2024
	PROCESO DE ACTUALIZACIÓN CATASTRAL	**FECHA DE APROBACIÓN:**	02 OCTUBRE 2024

Número de Acta	8
Responsable elaboración Acta	Gestora Social Michelle Padilla
Fecha/Hora	18/10/2024 de 7:00 pm a 8:00 pm
Lugar	Carrera 22# 23-40 Pradera etapa 1 casa de la señora María vicepresidente
UI	4

Tema	Proceso de Actualización Catastral Multipropósito en el sector N. 2 de Montería.
Objetivo	Realizar la interlocución con la comunidad residente en la Unidad de Intervención número 4.

PARTICIPANTES

1. Gestor social: Michelle Padilla- Daniela Torres
2. Gestor comunitario: Enrique Laguna
3. Coordinador físico: Alex Cardozo
4. Asistieron 9 residentes de la comunidad

AGENDA

1. Bienvenida
2. Lineamientos de la reunión y Objetivos.
3. Desarrollo de la reunión
4. Implementación de estrategia de Método Colaborativo
5. Espacio para aclaración de dudas
6. Cierre de la reunión.

DESARROLLO DE LA INTERLOCUCIÓN

A las 7:00 p.m., se da inicio a la reunión con la presencia de ocho residentes de la comunidad UI 4. Lamentablemente, los líderes no pudieron asistir debido a motivos personales. La gestora social Michelle Padilla inicia la sesión dando la bienvenida, presentando al equipo de trabajo y explicando el orden del día. "*Para dejar constancia de su participación, tomaremos lista y realizaremos un registro fotográfico",* informa Michelle, a lo que los asistentes responden afirmativamente de forma verbal dando su aprobación. Se presenta y presenta a cada una de las personas que le acompañan relacionando su rol y función. Luego, Michelle explica en que consiste el proceso de actualización catastral, porque se hace y cual es el objetivo y enfatiza en los beneficios que trae para el municipio y da la palabra cede la palabra al ingeniero Alex Cardozo miembro del equipo técnico, quien se encarga de explicar en detalle el proyecto de Actualización Catastral Multipropósito. "Este proyecto tiene como objetivo actualizar el catastro de la ciudad, lo cual incluye la visita a terreno, la toma de medidas, la captura de fotografías de fachadas y placas, así como la recopilación de información del propietario o residente", explica el ingeniero.

Aclara que en casos específicos se podrá solicitar información adicional o acceso a algunos documentos como escrituras o certificados de tradición. "En esas situaciones, se brindará toda la información necesaria sobre el procedimiento, de manera clara y precisa", agrega Cardozo. El ingeniero hace hincapié en la importancia de que la comunidad verifique la información proporcionada durante el proceso. "Es fundamental que la información recopilada sea exacta, ya que esto permitirá una toma de decisiones más adecuada para el beneficio de todos", señala. También resalta cómo la actualización catastral contribuirá al fortalecimiento fiscal del territorio y a la mejora de la economía local. Tras la intervención del ingeniero, Michelle Padilla retoma la palabra para explicar cómo los reconocedores que visitarán los terrenos estarán debidamente identificados. "Ellos llevarán chalecos grises con el logo de la Alcaldía de Montería y gorras azules, y estarán portando un carnet de identificación", señala mientras muestra un ejemplo de la prenda. "Esto garantiza que puedan ser fácilmente reconocidos por la comunidad", añade.

A continuación, Michelle abre el espacio para resolver dudas e inquietudes. La gestora actúa como moderadora e inicia el turno de preguntas dando la palabra al señor Fernando Saval, quien pregunta sobre los beneficios de la actualización catastral. "¿Qué beneficios trae esta actualización para la comunidad?", Michelle responde detalladamente, enumerando algunos de los principales beneficios: *"Mejora la seguridad jurídica de las propiedades, proporciona información confiable para la toma de decisiones y fortalece las finanzas territoriales, lo cual es crucial para el desarrollo de la comunidad."* Otro residente pregunta sobre la importancia de realizar esta actualización. Michelle explica: *"Es fundamental porque garantiza que la información catastral esté actualizada, lo que contribuye a una mayor equidad fiscal, mejora la gestión territorial, impulsa el desarrollo urbano y rural, y permite tomar decisiones públicas más acertadas."*

Al no surgir más preguntas, Michelle cierra el espacio para comentarios y preguntas. Seguidamente, la gestora social Daniela Torres solicita a los presentes que participen en una encuesta de satisfacción y apoya la actividad, distribuyendo las encuestas de satisfacción y folletos informativos sobre el proceso de actualización catastral. Además, brinda asistencia a los participantes que tienen dificultades para leer. Finalmente, Michelle Padilla agradece a la comunidad por su participación. "*Agradecemos mucho su tiempo y disposición. Estos espacios son muy importantes para enriquecer el conocimiento sobre el proyecto y sus implicaciones"*, señala, destacando el valor de la colaboración de la comunidad. La reunión concluye a las 8:00 p.m. con un último agradecimiento a los asistentes

Alcaldía de MONTERÍA	**ACTA DE REUNIÓN**	**FECHA DE ELABORACIÓN:**	26 SEPTIEMBRE 2024
	PROCESO DE ACTUALIZACIÓN CATASTRAL	**FECHA DE APROBACIÓN:**	02 OCTUBRE 2024

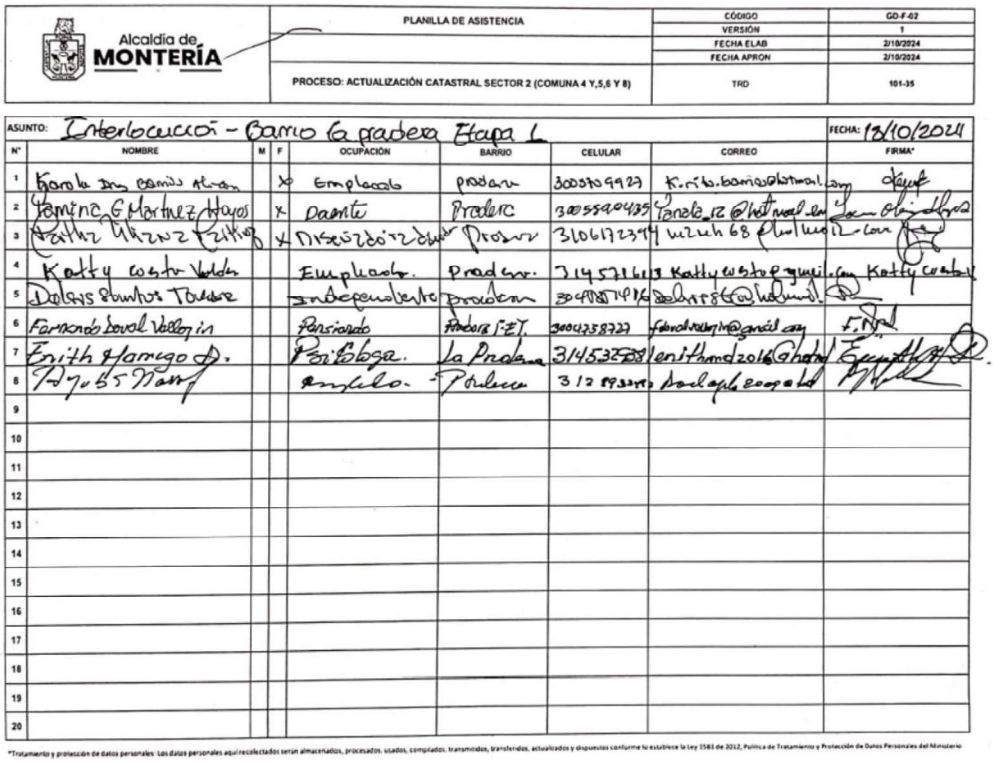
ACUERDO/COMPROMISOS			
	Descripción	**Responsable**	**Fecha**
1	Durante la reunión no se establecieron acuerdos ni compromisos de manera puntual	Michelle Padilla	18/10/2024

Alcaldía de MONTERÍA	ACTA DE REUNIÓN	FECHA DE ELABORACIÓN:	26 SEPTIEMBRE 2024
	PROCESO DE ACTUALIZACIÓN CATASTRAL	FECHA DE APROBACIÓN:	02 OCTUBRE 2024

REGISTRO FOTOGRAFICO			
Descripción	**Fotografía**	**Responsable**	**Fecha**
Apertura		Michelle Padilla	18/10/2024
Desarrollo		Michelle Padilla	18/10/2024
Cierre		Michelle Padilla	18/10/2024

Anexos

Listado de asistencia



Alcaldía de MONTERÍA

PLANILLA DE ASISTENCIA	CÓDIGO	GD-F-02
	VERSIÓN	1
	FECHA ELAB	2/10/2024
	FECHA APRON	2/10/2024
PROCESO: ACTUALIZACIÓN CATASTRAL SECTOR 2 (COMUNA 4 Y,5,6 Y 8)	TRD	101-35

ASUNTO: Interlocución - Barrio La pradera Etapa 1 FECHA: 12/10/2024

N°	NOMBRE	M	F	OCUPACIÓN	BARRIO	CELULAR	CORREO	FIRMA*
1	Karola Isa Camilo Alvarez		X	Empleada	pradera	3005709923	K.rila.camilo@hotmail.com	
2	Ramona G Martinez Hoyos		X	Pensionada	Pradera	3005940435	ramona_12@hotmail.com	
3	Katherine Yulieth Perez Ortega		X	Diseñadora	Pradera	3106172394	[illegible]	
4	Katty Costa Valdes			Empleada.	Pradera.	3145716119	Kattycostap@gmail.com	
5	Dolcris Beatriz Tordecilla			Independiente	Pradera	3046987491	[illegible]	
6	Farmacia Doval Vallejos			Pensionado	Pradera [illegible]	3004238727	farmadovalvallejos@gmail.com	
7	Erith Arrieta D.			Peluquera.	La Pradera	3145325881	erithamd2016@hotmail.com	
8	Yajaira Martinez			Empleada.	Pradera	312 8932348	[illegible]	
9								
10								
11								
12								
13								
14								
15								
16								
17								
18								
19								
20								

*Tratamiento y protección de datos personales: Los datos personales aquí recolectados serán almacenados, procesados, usados, compilados, transmitidos, transferidos, actualizados y dispuestos conforme lo establece la Ley 1581 de 2012, Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales del Ministerio

Alcaldía de MONTERÍA	**ACTA DE REUNIÓN**	**FECHA DE ELABORACIÓN:**	26 SEPTIEMBRE 2024
	PROCESO DE ACTUALIZACIÓN CATASTRAL	**FECHA DE APROBACIÓN:**	02 OCTUBRE 2024

Número de Acta	9
Responsable elaboración Acta	Gabriela Hernández - Gestora social Karolay Salcedo - Gestora Social
Fecha/Hora	18/10/2024 de 5:30 pm a 6:25 pm
Lugar	Centro educativo Belén - Barrio 6 de marzo.
UI	3,8,9,10,11 y 12

Tema	Interlocución con lideres para el proceso de Actualización Catastral Multipropósito en el sector N. 2 de Montería
Objetivo	Brindar información sobre el proyecto de actualización catastral multipropósito en el sector N. 2 de la ciudad de Montería de la ciudad de Montería con la comunidad del barrio 6 de marzo perteneciente a las UI 3, 8 y 9

PARTICIPANTES

1. Gestor social Ana Gabriela Hernández, Karolay Salcedo
2. Tammy Hernández presidenta de la JAC Barrio la Pradera etapa 5
3. Residentes de la comunidad

AGENDA

1. Bienvenida
2. Objetivos y lineamientos de la interlocución
3. Desarrollo de la reunión
4. Espacio para aclaración de dudas
5. Cierre de la reunión.

DESARROLLO DE LA INTERLOCUCIÓN

La jornada de interlocución de nivel III del barrio 6 de marzo, que incluye las Unidades de Intervención (UI) 3, 8 y 9, inicia con retrasos debido a las condiciones climáticas de lluvia, lo que genera una baja asistencia. Para contrarrestar este inconveniente, las gestoras sociales a cargo implementan un plan de contingencia: Un perifoneo apoyado por un líder social, junto con invitaciones directas a los predios cercanos. Finalmente, a las 5:30 p.m., se logra reunir a la presidenta de la Junta de Acción Comunal, señora Tammy Hernández, y a 22 asistentes de la comunidad. La profesional Karolay Salcedo da inicio a la reunión dando la bienvenida a todos los presentes, mencionando los temas a tratar y detallando el objetivo y el orden del desarrollo de la sesión. También informa que, para dejar constancia de la participación de los asistentes, se tomará registro fotográfico del encuentro.

Karolay Salcedo continúa con la explicación del proyecto de actualización catastral y define qué es el catastro multipropósito. "Es el inventario de los bienes inmuebles localizados en el territorio, realizado con el fin de verificar y actualizar la información física, jurídica y económica de esos predios. Esto permitirá al gobierno tomar decisiones más informadas y basadas en datos actualizados", explica. los tres componentes del proceso:

- **Componente físico:** "Se refiere a las condiciones físicas de los predios, su geolocalización y las mejoras realizadas en los mismos."
- **Componente jurídico:** "*Es la actualización de la relación entre el bien inmueble y su propietario. Aquí se incluyen documentos como escrituras y certificados de tradición y libertad, que se podrán requerir en casos puntuales."*
- **Componente económico:** *"Este componente se enfoca en la actualización del valor de la vivienda, lo cual es fundamental, por ejemplo, si en el futuro se desea vender el predio. Mantener esta información actualizada es clave para que los valores de los predios sean los correctos."*

La gestora social Ana Gabriela Hernández continúa explicando los beneficios del catastro multipropósito. Mencionando *"Este proceso fortalece las finanzas territoriales y proporciona mayor seguridad jurídica sobre las propiedades. Además, facilita la toma de decisiones colectivas que benefician a toda la comunidad, no solo a los individuos"*. A lo largo de la exposición, la comunidad se muestra receptiva y atenta. A continuación, se explica cómo se llevará a cabo la actualización catastral. *"Los reconocedores llegarán al sector con tareas específicas, como tomar fotos y recolectar datos. Este proceso se realiza para que ustedes estén informados y no se sientan incómodos con la llegada de los reconocedores, sino que podamos trabajar en cooperación"*, subraya Karolay. En este punto, la gestora Karolay Salcedo presenta las metodologías que se implementarán en el proceso, detallando los métodos directo, indirecto y colaborativo y recalcando la normatividad y resolución en la cual se acoge el proyecto de actualización catastral reitera que este proceso debe realizarse cada 5 años y que hace 11 años se realizó en Montería. Por su parte Gabriela Hernández, toma la palabra y explica cómo serán identificados los reconocedores: "*Ellos usarán un uniforme compuesto por un chaleco gris con los logos de la Alcaldía, un gorro azul oscuro con el mismo logo y portarán un carnet de identificación con foto, nombre, documento de identidad y fecha de vigencia. Además, podrán contactar la línea de atención al ciudadano para validar la información si lo desean"*, señala mientras muestra los elementos de identificación.

Se abre entonces un espacio para preguntas e inquietudes. El señor Silvio Banda Hoyos interviene y pregunta*: "Si yo tengo todos mis papeles al día y todo actualizado, ¿qué sucede?" La gestora Gabriela Hernández responde: "En casos puntuales, los reconocedores solo irán a verificar la información. Si todo está actualizado, puede que no necesiten ni siquiera preguntar por los datos, ya que estarán*

en la base de datos. Sin embargo, es importante estar listos para la visita de los reconocedores". El señor Rodrigo López pregunta a continuación: *"¿Nos entregarán escrituras gratuitas? Muchas personas no tienen los recursos para cubrir el costo de unas escrituras, que pueden costar hasta 6 millones de pesos."* Ana Gabriela Hernández responde: "*Nosotros no somos la entidad encargada de legalizar o escriturar propiedades. Sin embargo, este es solo el primer paso para actualizar la información. Una vez que esté actualizada, el municipio podría implementar programas o políticas públicas en el futuro para atender esas necesidades".*
Ante esta respuesta, el señor López sugiere que sería útil que otras dependencias de la Alcaldía, como Hacienda, Vivienda y Planeación, se acerquen a la comunidad. Karolay Salcedo toma la palabra y aclara*: "Tomaremos nota de esta solicitud en el acta. Aunque no podemos garantizar que las otras entidades participen directamente, la actualización catastral proporciona información precisa que puede facilitar a las diferentes secretarias y administraciones generar programas a futuro según las necesidades que consideren o tenga el municipio".* Al finalizar la ronda de preguntas Gabriela Hernández hace entrega de encuestas de satisfacción con el fin de obtener sugerencias u oportunidades de mejora para futuras reuniones. Karolay salcedo registra la asistencia y da por terminada la interlocución agradeciendo la participación de la comunidad y su tiempo. De esta manera se da por concluida la reunión.

COMPROMISOS			
	Descripción	**Responsable**	**Fecha**
1	Estar en comunicación por medio de las líneas de atención ciudadana para dar alcance oportuno sus preguntas o inquietudes.	Gabriela Hernández/ Karolay Salcedo	Durante el proceso de actualización.

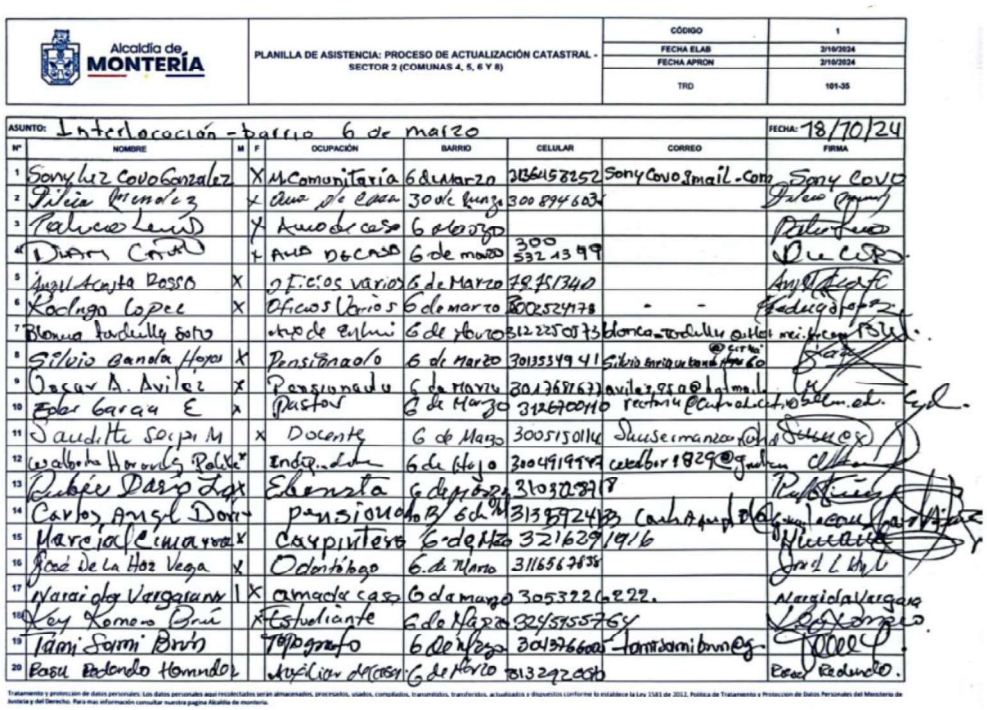
Alcaldía de MONTERÍA	ACTA DE REUNIÓN	FECHA DE ELABORACIÓN:	26 SEPTIEMBRE 2024
	PROCESO DE ACTUALIZACIÓN CATASTRAL	FECHA DE APROBACIÓN:	02 OCTUBRE 2024

REGISTRO FOTOGRAFICO			
Descripción	**Fotografía**	**Responsable**	**Fecha**
Apertura		Gabriela Hernández/ Karolay Salcedo	18/10/2024
Desarrollo		Gabriela Hernández/ Karolay Salcedo	18/10/2024
Cierre		Gabriela Hernández/ Karolay Salcedo	18/10/2024

Alcaldía de MONTERÍA	ACTA DE REUNIÓN	FECHA DE ELABORACIÓN:	26 SEPTIEMBRE 2024
	PROCESO DE ACTUALIZACIÓN CATASTRAL	FECHA DE APROBACIÓN:	02 OCTUBRE 2024

Anexos

Listado de Asistencia:



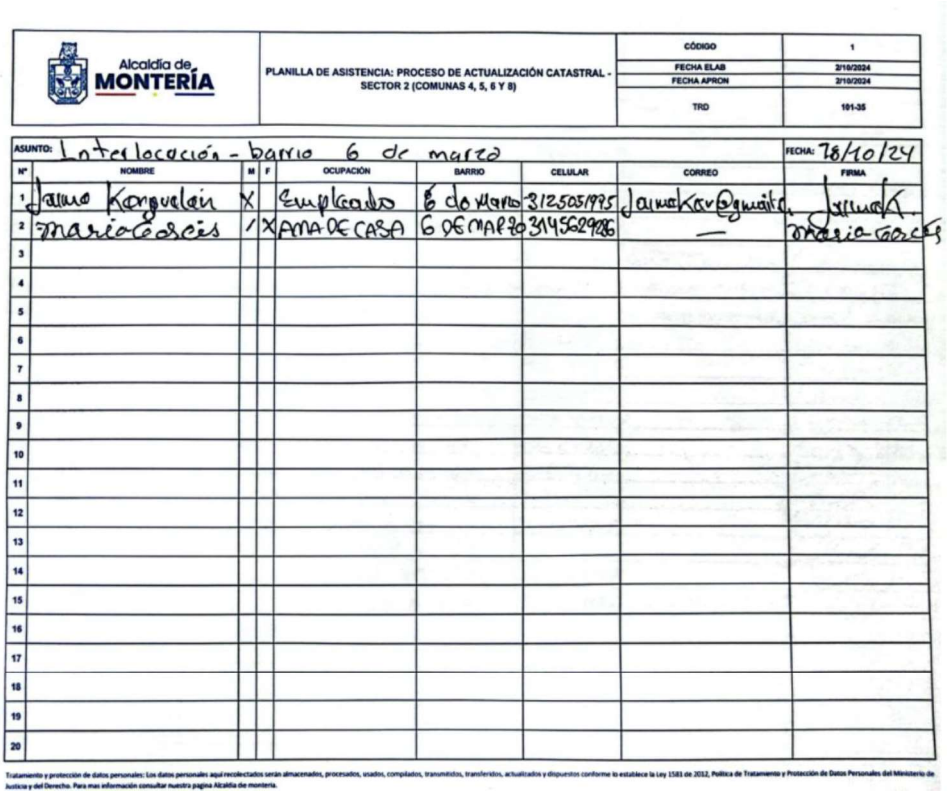
PLANILLA DE ASISTENCIA: PROCESO DE ACTUALIZACIÓN CATASTRAL - SECTOR 2 (COMUNAS 4, 5, 6 Y 8)

CÓDIGO: 1 | FECHA ELAB: 2/10/2024 | FECHA APRON: 2/10/2024 | TRD: 101-35

ASUNTO: Interlocución - barrio 6 de marzo — FECHA: 18/10/24

Nº	NOMBRE	M	F	OCUPACIÓN	BARRIO	CELULAR	CORREO	FIRMA
1	Sony Luz Covo Gonzalez		X	M Comunitaria	6 de Marzo	3136458252	Sony Covo @ mail.com	Sony Covo
2	Silvia Mendez		X	Ama de casa	30 de Junio	300 894 6034		
3	Palacios Lenis		X	Ama de casa	6 de Marzo			
4	Diana Cantillo		X	AMA DE CASA	6 de marzo	300 532 13 99		
5	Angel Acosta Rosso	X		Oficios varios	6 de Marzo	78751340		
6	Rodrigo Lopez	X		Oficios Varios	6 de marzo	3002524178	- -	
7	Blanca Tordilla soto			ama de casa	6 de Marzo	3122250173	blanca.tordilla@hotmail.com	
8	Silvio Banda Hoyos	X		Pensionado	6 de Marzo	3013334941	Silvio.enrique.banda@gmail.com	
9	Oscar A. Avilez	X		Pensionado	6 de Marzo	3017687673	avilez.950@hotmail.com	
10	Edgar Garay E	X		Pastor	6 de Marzo	3126700140	rectma@catedralcristobalcm.edu.co	
11	Sandith Sofia M		X	Docente	6 de Marzo	3005150114	Shuseimanza	
12	Wilberto Hernandez Polo			Independiente	6 de Mayo	3004919949	wilber1829@gmail.com	
13	Dubier Darío Lo	X		Ebanista	6 de Marzo	3103787	8	
14	Carlos Angel Dom			pensionado	B/ 6 de M	3135792433	Carlosangeldo	
15	Marcial Linares	X		Carpintero	6 de Mzo	3216291916		
16	José De La Hoz Vega	X		Odontólogo	6 de Marzo	3116567856		
17	Narciso Vergara		X	amada casa	6 de marzo	3053226822		
18	Key Romero Brú			Estudiante	6 de Marzo	3245855764		
19	Tamir Sarmi Brú			Topografo	6 de Marzo	3013766600	tamirsarmibrum@gmail.com	
20	Raul Redondo Hernandez			Auxiliar Administrativo	6 de Marzo	3132926850		

Tratamiento y protección de datos personales: Los datos personales aquí recolectados serán almacenados, procesados, usados, compilados, transmitidos, transferidos, actualizados y dispuestos conforme lo establece la Ley 1581 de 2012, Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales del Ministerio de Justicia y del Derecho. Para mas información consultar nuestra pagina Alcaldía de monteria.



PLANILLA DE ASISTENCIA: PROCESO DE ACTUALIZACIÓN CATASTRAL - SECTOR 2 (COMUNAS 4, 5, 6 Y 8)

CÓDIGO: 1 | FECHA ELAB: 2/10/2024 | FECHA APRON: 2/10/2024 | TRD: 101-35

ASUNTO: Interlocución - barrio 6 de marzo — FECHA: 18/10/24

Nº	NOMBRE	M	F	OCUPACIÓN	BARRIO	CELULAR	CORREO	FIRMA
1	Jaime Karguelein	X		Empleado	6 de Marzo	3125051995	Jaimekar@gmail.com	
2	Maria Garces		X	AMA DE CASA	6 DE MARZO	3145629986	—	Maria Garces
3								
4								
5								
6								
7								
8								
9								
10								
11								
12								
13								
14								
15								
16								
17								
18								
19								
20								

Tratamiento y protección de datos personales: Los datos personales aquí recolectados serán almacenados, procesados, usados, compilados, transmitidos, transferidos, actualizados y dispuestos conforme lo establece la Ley 1581 de 2012, Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales del Ministerio de Justicia y del Derecho. Para mas información consultar nuestra pagina Alcaldía de monteria.

Alcaldía de MONTERÍA	**ACTA DE REUNIÓN**	**FECHA DE ELABORACIÓN:**	26 SEPTIEMBRE 2024
	PROCESO DE ACTUALIZACIÓN CATASTRAL	**FECHA DE APROBACIÓN:**	02 OCTUBRE 2024

Número de Acta	10
Responsable elaboración Acta	Gestora Social Michelle Padilla
Fecha/Hora	19/10/2024 de 8:30 pm a 10:00 am
Lugar	Mz. 38 lote 11- frente a la cancha de tenis
UI	5

Tema	Proceso de Actualización Catastral Multipropósito en el sector N. 2 de Montería.
Objetivo	1. Realizar la interlocución UI 5 del barrio la pradera etapa 6 y 9 de la ciudad de Montería sobre los componentes sociales de la actualización Multipropósito catastral. 2. Informar a La comunidad sobre el proceso de Actualización Catastral en el sector II de Montería. 3. Generar espacios de participación ciudadana que permitan enriquecer el proyecto.

PARTICIPANTES

1. Gestor social: Michelle Padilla- Daniela Torres
2. Gestor comunitario: Daniel Coronado
3. Coordinador físico: Alex Cardozo
4. Lider: Yesenia Zuñiga
5. Asistieron 9 residentes de la comunidad

AGENDA

1. Bienvenida
2. Lineamientos de la reunión y Objetivos.
3. Desarrollo de la reunión
4. Implementación de estrategia de Método Colaborativo
5. Espacio para aclaración de dudas
6. Cierre de la reunión.

DESARROLLO DE LA INTERLOCUCIÓN

Se da por iniciada la reunión siendo las 8:30 pm, nos encontramos en la Mz 38 lote 11 frente a la cancha de tenis. Esta presentes la señora Yesenia Zúñiga edil la pradera quien participó activamente para difundir la información a la comunidad. 9 residentes de la comunidad A cargo de la interlocución se encuentra la gestora social Michel Padilla, quien inicia la reunión dando una cálida bienvenida a todos los participantes, agradeciendo su presencia y destacando la importancia de su colaboración en el proceso. A continuación, presenta el orden del día, el equipo que la acompaña e introduce el tema aclarando el objetivo. Da paso a la intervención del funcionario el señor Alex Cardozo coordinador del equipo físico que expuso de manera clara en qué consistía el proyecto de Actualización Catastral Multipropósito, resaltando sus beneficios y el modo en que se llevaría a cabo. Detalló el proceso paso a paso, que incluía visitar el terreno, realizar una inspección visual, tomar medidas, capturar fotos de las fachadas y acabados, y recopilar información del propietario o habitante del lugar. Después de la intervención del profesional físico Alex Cardozo la gestora social Michel toma la palabra para hablar sobre el componente social, se están contactando a líderes, la atención es en la oficina que se encuentra ubicada en la calle 25 # 6 y 7 y se busca socializar y aclara cualquier duda respecto al proyecto. Explica que los reconocedores que visitarán los terrenos portaran gorras y chalecos, y proporcionó los números telefónicos y la dirección de la oficina en caso de que alguien necesite orientación adicional. Mientras se desarrollaba la interlocución, el gestor comunitario Daniel Coronado se encargaban este caso a del registro fotográfico del evento y de distribuir la lista de asistencia para que todos los presentes firmen. La gestora social da paso a un espacio de pregunta. Entre estas, el señor Julio Galindo pregunto ***"La Actualización Catastral Multipropósito se realizaría de manera alfabética o geográfica".*** esta pregunta de corte técnico es contestada por Alex Cardozo quien señalo emplearían ambos enfoques, combinándolos según las necesidades específicas de cada zona para garantizar un proceso eficiente y ordenado. El Señor Julio Galindo realiza más preguntas técnicas del desarrollo del proyecto agregando que fue reconocedor en otra ciudad por tal motivo el ingeniero lo invita a conocer más a profundidad el tema si así lo desea directamente en las oficinas para permitir que otras personas puedan participar. Otra pregunta que surgió de la comunidad de forma masiva es ¿Porque están haciendo este proceso de actualización, si eso ya lo habían realizado? A lo cual la gestora social explica que es un proceso que debe realizarse cada 5 años y que se llevara por sectores en este caso el sector II de Montería.

Al no registrarse más preguntas, Michel agradece a la comunidad por su participación, resaltando la importancia de involucrarse en estos espacios que permiten enriquecer el conocimiento sobre el proyecto y sus implicaciones y les pide diligenciar la encuesta de satisfacción para enriquecer los procesos de interlocución. La reunión concluye siendo las 10:00 a.m.

Alcaldía de MONTERÍA	**ACTA DE REUNIÓN**	**FECHA DE ELABORACIÓN:**	26 SEPTIEMBRE 2024
	PROCESO DE ACTUALIZACIÓN CATASTRAL	**FECHA DE APROBACIÓN:**	02 OCTUBRE 2024

ACUERDO/COMPROMISOS			
	Descripción	**Responsable**	**Fecha**
1	Durante la reunión no se establecieron acuerdos ni compromisos de manera puntual	Michelle Padilla	19/10/2024

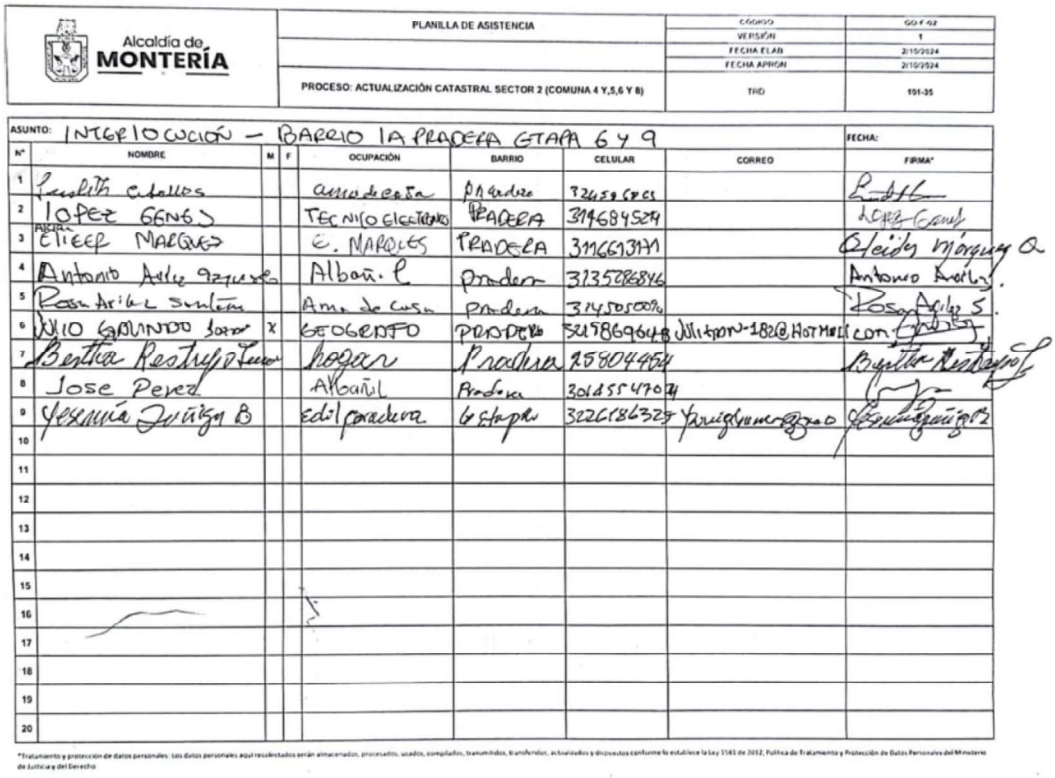
Alcaldía de MONTERÍA	ACTA DE REUNIÓN	FECHA DE ELABORACIÓN:	26 SEPTIEMBRE 2024
	PROCESO DE ACTUALIZACIÓN CATASTRAL	FECHA DE APROBACIÓN:	02 OCTUBRE 2024

REGISTRO FOTOGRAFICO			
Descripción		**Responsable**	**Fecha**
Apertura		Michelle Padilla	19/10/2024
Desarrollo		Michelle Padilla	19/10/2024
Cierre		Michelle Padilla	19/10/2024

Alcaldía de MONTERÍA	**ACTA DE REUNIÓN**	**FECHA DE ELABORACIÓN:**	26 SEPTIEMBRE 2024
	PROCESO DE ACTUALIZACIÓN CATASTRAL	**FECHA DE APROBACIÓN:**	02 OCTUBRE 2024

Anexos

Listados de Asistencia:



Alcaldía de MONTERÍA

PLANILLA DE ASISTENCIA

CÓDIGO	GG-F-02
VERSIÓN	1
FECHA ELAB	2/10/2024
FECHA APROB	2/10/2024
TRD	191-35

PROCESO: ACTUALIZACIÓN CATASTRAL SECTOR 2 (COMUNA 4 Y,5,6 Y 8)

ASUNTO: INTRODUCCIÓN – BARRIO LA PRADERA ETAPA 6 Y 9 FECHA:

Nº	NOMBRE	M	F	OCUPACIÓN	BARRIO	CELULAR	CORREO	FIRMA*
1	Yesenia Caballero			ama de casa	PRADERA	3245862651		
2	LOPEZ GENES			TECNICO ELECTRICO	PRADERA	3196845294		
3	ELIECER MARQUEZ			C. NAPOLES	PRADERA	3176613171		
4	Antonio Avila Arguello			Albañil	Pradera	3135986846		
5	Rosa Avila Sanchez			Ama de casa	pradera	3145050096		
6	JULIO GALINDO SOTO	X		GEOGRAFO	PRADERA	3218696468	JULIOGSM-182@HOTMAIL.COM	
7	Bertha Restrepo Tuiran			hogar	Pradera	2580496		
8	Jose Perez			Albañil	Pradera	3018554704		
9	Yesenia Zuñiga B			edil pradera	6 Etapa	3226186329		
10								
11								
12								
13								
14								
15								
16								
17								
18								
19								
20								

*Tratamiento y protección de datos personales: Los datos personales aquí recolectados serán almacenados, procesados, usados, compilados, transmitidos, transferidos, actualizados y dispuestos conforme lo establece la Ley 1581 de 2012, Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales del Ministerio de Justicia y del Derecho

Alcaldía de MONTERÍA	**ACTA DE REUNIÓN**	**FECHA DE ELABORACIÓN:**	26 SEPTIEMBRE 2024
	PROCESO DE ACTUALIZACIÓN CATASTRAL	**FECHA DE APROBACIÓN:**	02 OCTUBRE 2024

Número de Acta	11
Responsable elaboración Acta	Gestora Social Karolay Salcedo
Fecha/Hora	21/10/2024 de 5:15 pm a 6:30 pm
Lugar	Colegio liceo la pradera, sede el alivio– barrio el Alivio y Damasco.
UI	4 y 5

Tema	Proceso de Actualización Catastral Multipropósito en el sector N. 2 de Montería.
Objetivo	1. Realizar la interlocución sobre proyecto de actualización catastral UI 4 y 5 del barrio Alivio y Damasco pertenecientes al sector II de Montería 2. Informar a la comunidad sobre el proceso de Actualización Catastral en el sector II de Montería. 3. Generar espacios de participación ciudadana que permitan enriquecer el proyecto.

PARTICIPANTES

1. Gestor social: Karely Salcedo
2. Coordinador físico: Alex Cardozo
3. Líder: Yesenia Zúñiga
4. Residentes de la comunidad

AGENDA

1. Bienvenida
2. Lineamientos de la reunión y Objetivos.
3. Desarrollo de la reunión
4. Implementación de estrategia de Método Colaborativo
5. Espacio para aclaración de dudas
6. Cierre de la reunión.

DESARROLLO DE LA INTERLOCUCIÓN

A las 5:15 p.m. se da inicio a la interlocución de nivel III en el Colegio Liceo La Pradera, sede El Alivio. La gestora social, Karolay Salcedo, es la encargada de conducir la reunión, acompañada por el ingeniero Alex Cardozo. Karolay comienza detallando el orden en el que se llevara la reunión.

La gestora presenta al equipo social y técnico, y a continuación, explica el tema central de la reunión: la actualización catastral multipropósito. Detalla sus tres componentes principales: físico, jurídico y económico, resaltando los beneficios de realizar esta actualización, ya que Montería no la ha realizado en los últimos 10 años. Así mismo menciona la resolución 1138 de *2024 "Por la cual se ordena dar inicio al proceso de actualización catastral con enfoque multipropósito en el sector 02 del área urbana del municipio de Montería – Córdoba".* "Por la cual se ordena dar inicio al proceso de actualización catastral con enfoque multipropósito en el sector 02 del área urbana del municipio de Montería – Córdoba" Puntualiza en los tres métodos de recolección de información: directo, indirecto y colaborativo, destacando la importancia de proporcionar la información correcta a los reconocedores para garantizar una actualización fiable.

El ingeniero Alex Cardozo toma la palabra para explicar que en los barrios el Alivio y Damasco existen numerosas informalidades en el aspecto jurídico, ya que muchos predios no cuentan con cédulas catastrales. Asegura que en esta zona se solicitaran documentos y se requiere de una colaboración activa de la comunidad para lograr un proceso efectivo y actualizar los datos de manera correcta. Invita a los lideres y lideresas a incentivar a la comunidad a participar y aprovechar este espacio *"menciona este es el primer paso para muchos tramites que quizás se les dificultan como procesos de escrituración, desenglobes, yo estaré disponible junto con el equipo en varios puntos de la zona para asistir a la comunidad y guiarlos durante el proceso".* continuación, se abre el espacio para preguntas. La primera intervención es de la señora Rosa Osorio, quien consulta si los valores catastrales se pueden pagar mensual o anualmente. Se le informa que el pago es anual. El siguiente en intervenir es el señor Gabriel Hernández, quien pregunta qué debe hacer si no posee la escritura de su predio. Se le explica que el objetivo del proyecto es registrar los predios y otorgarles sus cédulas catastrales. Que esto será un primer paso para que tramite su escritura acorde a lo establecido. Un residente más solicita la palabra y comenta que la actualización catastral se realiza para aumentar el impuesto predial y sugiere que deberían asistir con la Secretaría de Hacienda. Se le responde de manera cordial, aclarando que el proyecto está encaminado a recoger y actualizar los datos y e información catastral de los predios, ya que como bien lo menciona otra entidad es la encargada y es un proceso independiente por lo cual no hay una articulación dado el objetivo del proyecto. Otra habitante del barrio opina que todo este proceso es una estrategia política para aumentar los impuestos y responsabiliza al presidente Gustavo Petro. En ese momento, la gestora social pide la palabra y refiere " Los posicionamientos políticos no hacen parte del proyecto, este obedece a una reglamentación y normatividad vigente que señala que debe hacerse dicha actualización cada 5 años y en Montería no se realiza hace 10 años, es importante resaltar que este proceso se lleva a cabo en varios municipios en el caso de Montería la resolución 1138 de 2024 la cual pueden consultar autoriza al municipio para ejercer como operador así como la ley 14 de 1983 del IGAC". Sin embargo 3 personas indican que no están de acuerdo y se retiran de la reunión. A pesar de la interrupción, los demás asistentes permanecen en la reunión, permitiendo que se resuelvan sus dudas y se brinde la información correcta sobre el proyecto de actualización catastral. Al finalizar, Edison Vergara,

presidente de la Junta de Acción Comunal, ofrece una disculpa en nombre de la comunidad, mencionando que es común que no se preste atención a este tipo de iniciativas, ya que están acostumbrados a recibir beneficios sin comprender el impacto positivo de estos proyectos. Finalmente, se entregan las encuestas de satisfacción y se agradece a todos los presentes por su asistencia y participación.

ACUERDO/COMPROMISOS			
	Descripción	**Responsable**	**Fecha**
1	El ingeniero Alex Cardozo se compromete a dar alcance de manera puntual a la comunidad en próximas oportunidades y a lo largo del proyecto.	Karolay Salcedo	21/10/2024

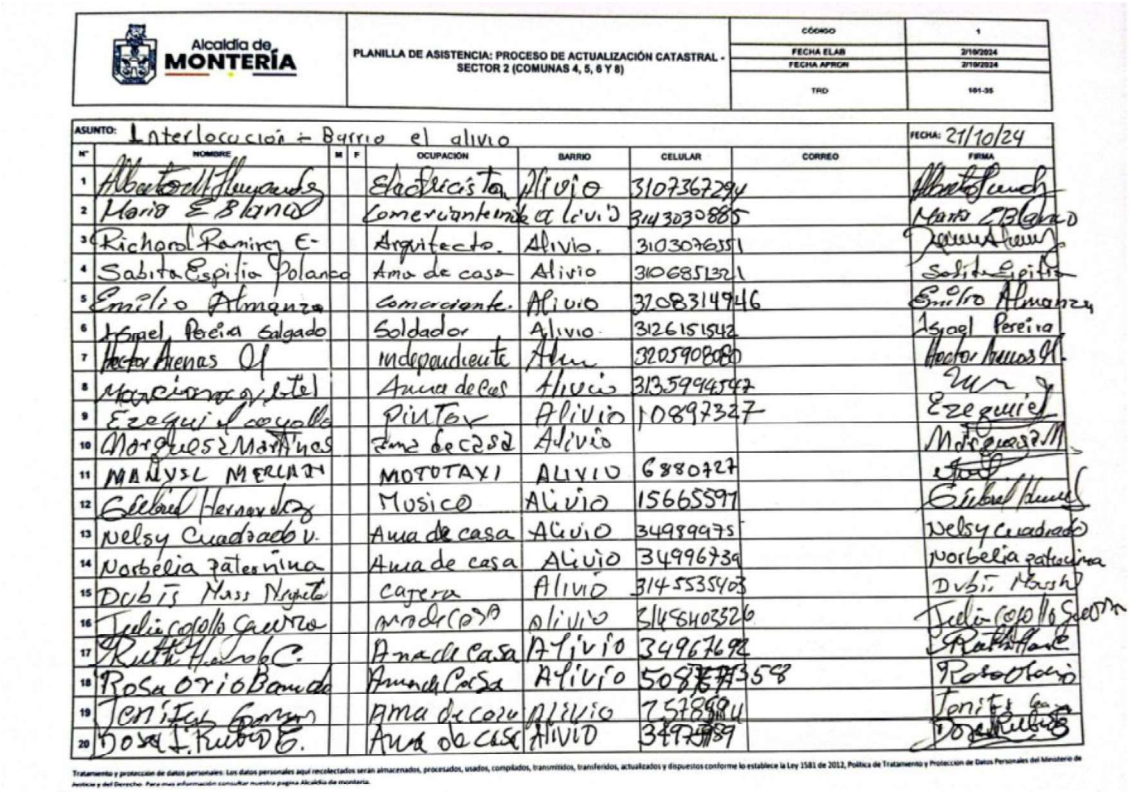
Alcaldía de MONTERÍA	ACTA DE REUNIÓN	FECHA DE ELABORACIÓN:	26 SEPTIEMBRE 2024
	PROCESO DE ACTUALIZACIÓN CATASTRAL	FECHA DE APROBACIÓN:	02 OCTUBRE 2024

REGISTRO FOTOGRAFICO			
Descripción		**Responsable**	**Fecha**
Apertura		Karolay Salcedo	21/10/2024
Desarrollo		Karolay Salcedo	21/10/2024
Cierre		Karolay Salcedo	21/10/2024

Alcaldía de MONTERÍA	ACTA DE REUNIÓN	FECHA DE ELABORACIÓN:	26 SEPTIEMBRE 2024
	PROCESO DE ACTUALIZACIÓN CATASTRAL	FECHA DE APROBACIÓN:	02 OCTUBRE 2024

Anexos

Listados de Asistencia:



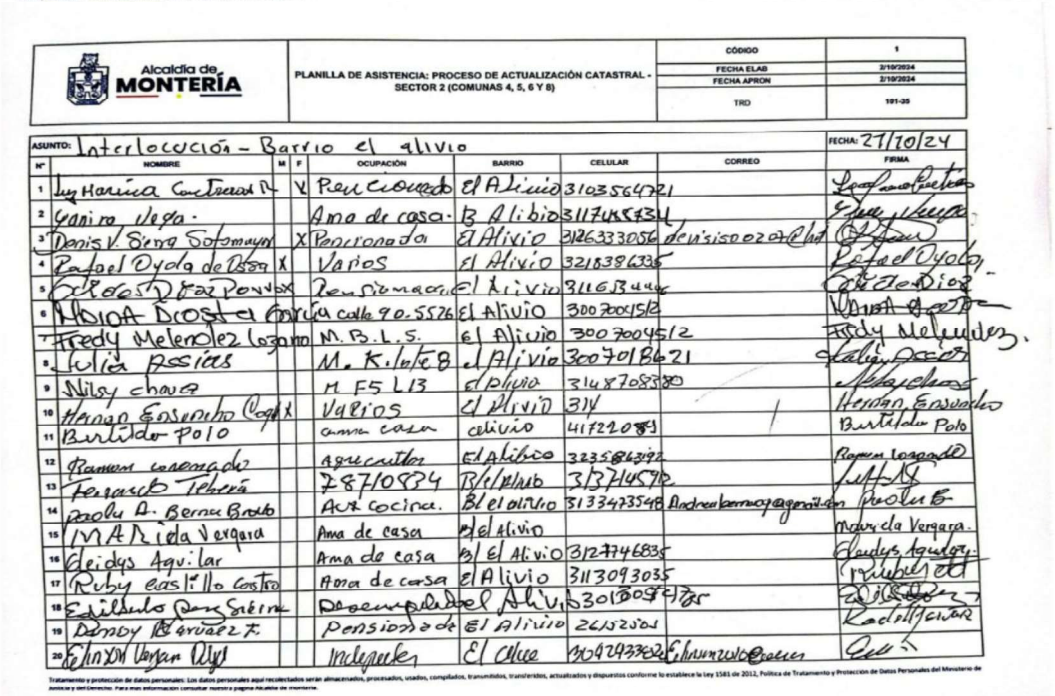
PLANILLA DE ASISTENCIA: PROCESO DE ACTUALIZACIÓN CATASTRAL - SECTOR 2 (COMUNAS 4, 5, 6 Y 8)

CÓDIGO: 1 | FECHA ELAB: 2/10/2024 | FECHA APROB: 2/10/2024 | TRD: 101-35

ASUNTO: Interlocución - Barrio el alivio — FECHA: 27/10/24

Nº	NOMBRE	M	F	OCUPACIÓN	BARRIO	CELULAR	CORREO	FIRMA
1	Alberto Hernandez			Electricista	Alivio	3107367294		
2	Mario E Blanco			Comerciante	el alivio	3143030805		
3	Richard Ramirez E.			Arquitecto.	Alivio.	3103076351		
4	Sabita Espitia Polanco			Ama de casa	Alivio	3106851321		
5	Emilio Almanza			Comerciante.	Alivio	3208314946		
6	Yisel Pereira Salgado			Soldador	Alivio	3126151542		
7	Hector Arenas Of			Independiente	Aliv	3205908080		
8	Marciano Gutiel			Ama de Casa	Alivio	3135994547		
9	Ezequiel Coyallo			Pintor	Alivio	10897327		
10	Marcos E Martinez			Ama de Casa	Alivio			
11	MANUEL MERLANO			MOTOTAXI	ALIVIO	6880727		
12	Gilbert Hernandez			Musico	Alivio	15665597		
13	Nelsy Cuadrado V.			Ama de casa	Alivio	34989975		
14	Norbelia Zatarnina			Ama de casa	Alivio	34996739		
15	Dubis Mass Negrete			cajera	Alivio	3145535403		
16	Julio Cotallo Cantero			Madre	alivio	3146403526		
17	Ruth Hoyos C.			Ama de casa	Alivio	34967692		
18	Rosa Otero Banda			Ama de Casa	Alivio	5087[illegible]358		
19	Jenifer Gomez			ama de casa	Alivio	7518980		
20	Rosa I. Rubio C.			Ama de casa	Alivio	3497[illegible]89		

Tratamiento y protección de datos personales: Los datos personales aquí recolectados serán almacenados, procesados, usados, compilados, transmitidos, transferidos, actualizados y dispuestos conforme lo establece la Ley 1581 de 2012, Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales del Ministerio de Justicia y del Derecho. Para mas información consultar nuestra pagina Alcaldía de monteria.



PLANILLA DE ASISTENCIA: PROCESO DE ACTUALIZACIÓN CATASTRAL - SECTOR 2 (COMUNAS 4, 5, 6 Y 8)

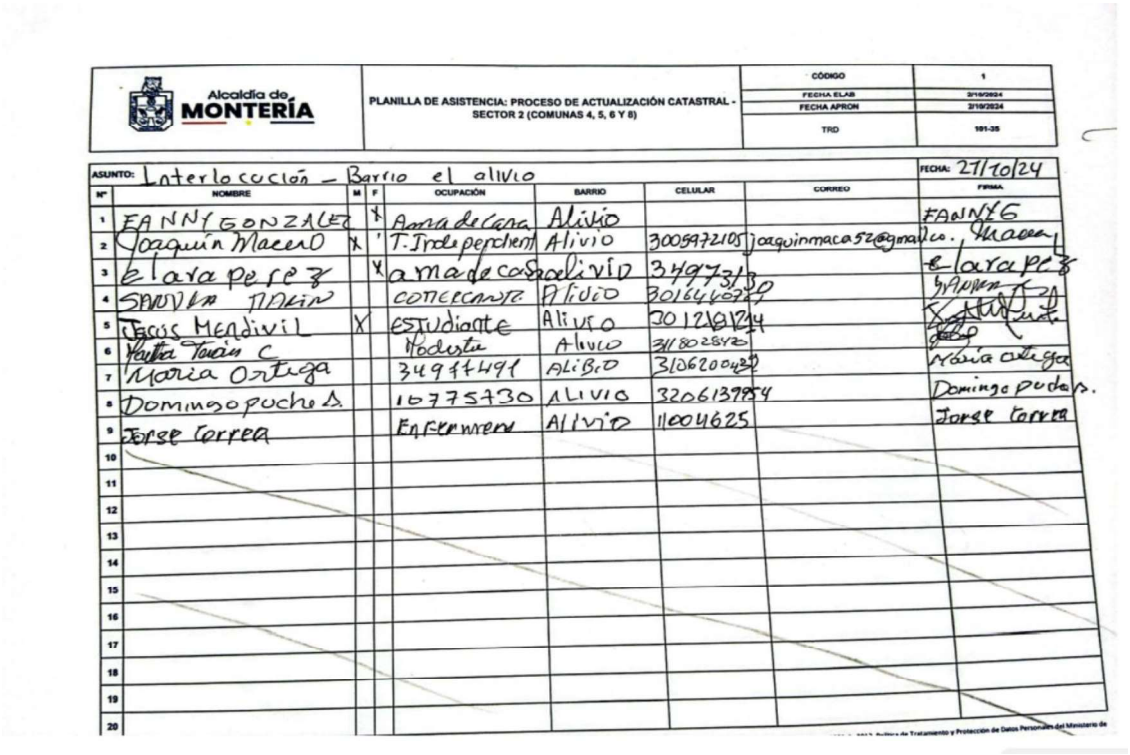
CÓDIGO: 1 | FECHA ELAB: 2/10/2024 | FECHA APROB: 2/10/2024 | TRD: 101-35

ASUNTO: Interlocución - Barrio el alivio — FECHA: 27/10/24

Nº	NOMBRE	M	F	OCUPACIÓN	BARRIO	CELULAR	CORREO	FIRMA
1	Ivy Maritza Contreras R.		V	Pensionada	El Alivio	3103564721		
2	Yanira Vega.			Ama de casa.	B Alivio	3117455334		
3	Denis V Sierra Salamanca		X	Pensionada	El Alivio	3126333056	denisisa02@hotmail.com	
4	Rafael Oyola de Dios	X		Varios	El Alivio	3218386336		
5	Eduardo Diaz Pertuz	X		Pensionado	El Alivio	3116344		
6	Nidia Acosta Garcia			Calle 90-5526	El Alivio	3007004512		
7	Freddy Melendez Lozano			M. B. L. S.	El Alivio	3007004512		
8	Julia Pacheco			M. K. lote 8	el Alivio	3007018621		
9	Nilsy chavez			M F5 L13	el alivio	314		
10	Hernan Ensuncho Cogollo	X		Varios	El Alivio	3147085380		
11	Bertilda Polo			ama casa	el alivio	3114220883		
12	Ramon Lozano			Agricultor	El Alivio	3235863192		
13	Fernando Tebera			28710824	B/el alivio	3137145716		
14	paola A. Bernal Bravo			Aux cocina.	Bl el olivito	3133473548	Andrealbarnagagmail.com	
15	MARida Vergara			Ama de casa	B/el Alivio			
16	Deidys Aguilar			Ama de casa	B/ el Alivio	3127746835		
17	Ruby castillo Castro			Ama de casa	El Alivio	3113093035		
18	Edilberto Pacheco Sabina			Desempleado	el Alivio	3012[illegible]		
19	Danny Alvarez F.			Pensionado	El Alivio	2615201		
20	Edwin Vargas Ruiz			Independiente	El Alivio	3042433[illegible]	Edwinruiz10@hotmail.com	

Tratamiento y protección de datos personales: Los datos personales aquí recolectados serán almacenados, procesados, usados, compilados, transmitidos, transferidos, actualizados y dispuestos conforme lo establece la Ley 1581 de 2012, Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales del Ministerio de Justicia y del Derecho. Para mas información consultar nuestra pagina Alcaldía de monteria.

Alcaldía de MONTERÍA	ACTA DE REUNIÓN	FECHA DE ELABORACIÓN:	26 SEPTIEMBRE 2024
	PROCESO DE ACTUALIZACIÓN CATASTRAL	FECHA DE APROBACIÓN:	02 OCTUBRE 2024



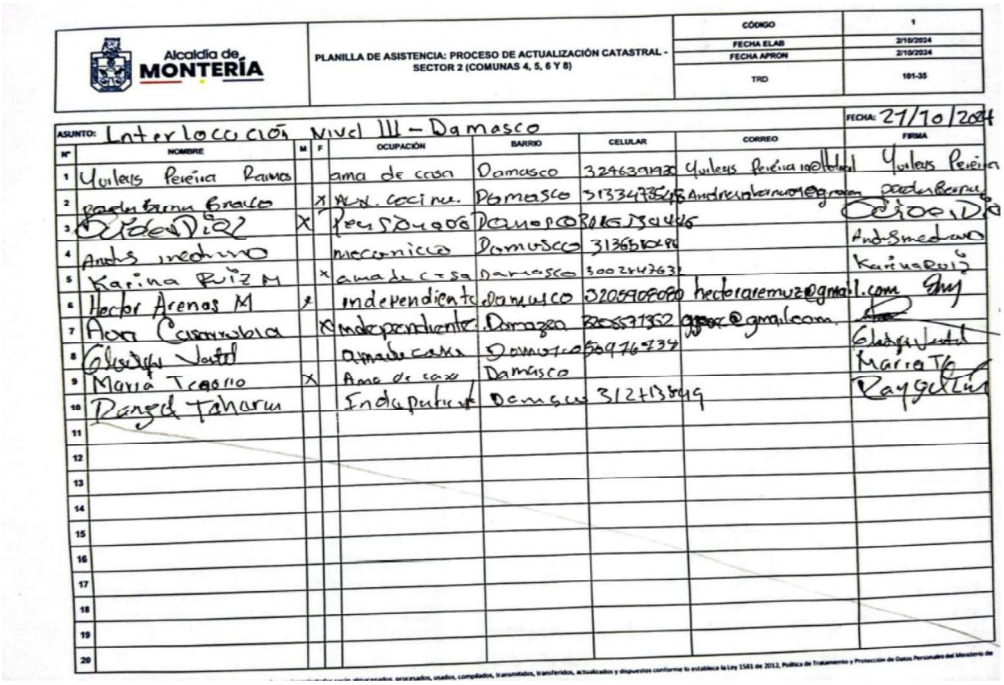
Alcaldía de MONTERÍA

PLANILLA DE ASISTENCIA: PROCESO DE ACTUALIZACIÓN CATASTRAL - SECTOR 2 (COMUNAS 4, 5, 6 Y 8)

CÓDIGO	1
FECHA ELAB	2/10/2024
FECHA APRON	2/10/2024
TRD	101-35

ASUNTO: Interlocución – Barrio el alivio — FECHA: 27/10/24

Nº	NOMBRE	M	F	OCUPACIÓN	BARRIO	CELULAR	CORREO	FIRMA
1	FANNY GONZALEZ		X	Ama de casa	Alivio			FANNY G
2	Joaquín Macea	X		T. Independiente	Alivio	3005972105	joaquinmaca52@gmail.co.	
3	Elara perez		X	ama de casa	Alivio	3149733130		Elara Pz
4	SANDRA TIRADO			COMERCIANTE	ALIVIO	3016460227		
5	Jesus Medivil	X		ESTUDIANTE	Alivio	3012181734		
6	Yenitza Tovar C			Modista	Alivio	3118028420		
7	Maria Ortega			34917491	ALIVIO	3106200439		Maria ortega
8	Domingo pucho S.			16775730	ALIVIO	3206137854		Domingo pucho S.
9	Jorge Correa			Enfermero	Alivio	11004625		Jorge Correa
10								
11								
12								
13								
14								
15								
16								
17								
18								
19								
20								



Alcaldía de MONTERÍA

PLANILLA DE ASISTENCIA: PROCESO DE ACTUALIZACIÓN CATASTRAL - SECTOR 2 (COMUNAS 4, 5, 6 Y 8)

CÓDIGO	1
FECHA ELAB	2/10/2024
FECHA APRON	2/10/2024
TRD	101-35

ASUNTO: Interlocución Nivel III – Damasco — FECHA: 27/10/2024

Nº	NOMBRE	M	F	OCUPACIÓN	BARRIO	CELULAR	CORREO	FIRMA
1	Yuleivis Pereira Ramos			ama de casa	Damasco	3246371732	Yuleivis Pereira 10@hotmail	Yuleivis Pereira
2	[illegible]		X	[illegible]	Damasco	3133478545	Andresmbermon@gmail.com	
3	[illegible]	X		[illegible]	Damasco	3136580486		
4	Andres medrano			mecanico	Damasco	3136580486		Andres medrano
5	Karina Ruiz M		X	ama de casa	Damasco	3002647632		Karina Ruiz
6	Hector Arenas M	X		independiente	Damasco	3205905080	hectorarenuz@gmail.com	
7	Alex Castrillon		X	independiente	Damasco	3005571352	[illegible]@gmail.com	
8	Elisabeth Ventil			ama de casa	Damasco	3050776734		Elisabeth Ventil
9	Maria Tirado		X	Ama de casa	Damasco			Maria Tirado
10	Ranyel Tahamu			Independiente	Damasco	3124138449		Ranyel Tahamu
11								
12								
13								
14								
15								
16								
17								
18								
19								
20								

Alcaldía de MONTERÍA	**ENCUESTA DE SATISFACCIÓN** LEVANTAMIENTO CATASTRAL Y OPERACIÓN CATASTRO MULTIPROPÓSITO	Fecha: 05-10-2024

Agradecemos su colaboración al participar en esta encuesta, la cual es crucial para el proceso de actualización catastral del Sector Catastral Urbano N. 2 del Municipio de Montería, Córdoba. Su opinión es fundamental para comprender sus necesidades y expectativas, lo que nos permitirá mejorar nuestros servicios y asegurar que el proceso de actualización se realice de manera que satisfaga que todos los miembros de la comunidad se sientan escuchados y beneficiados.

A continuación, marque con una X según su percepción.

1. ¿La información presentada fue clara

   [X] Si [ ] No

2. ¿Cómo calificaría la organización y logística del evento?

[ ] Excelente [X] Buena [ ] Aceptable [ ] Deficiente

3. ¿Se sintió escuchado durante la reunión?

   [X] Si [ ] No

Tiene usted alguna observación, petición u oportunidad de mejora para nosotros.

Hacer una pedagogia e información a la comunidad

Los datos proporcionados serán tratados de acuerdo con la Política Pública de Datos Personales y la Ley 1581 de 2012 "Por la cual se dictan disposiciones generales para la protección de datos personales"

¡GRACIAS POR SU PARTICIPACIÒN!

Powered by CamScanner

Alcaldía de MONTERÍA	**ENCUESTA DE SATISFACCIÓN** LEVANTAMIENTO CATASTRAL Y OPERACIÓN CATASTRO MULTIPROPÓSITO	Fecha: 05-10-2024

Agradecemos su colaboración al participar en esta encuesta, la cual es crucial para el proceso de actualización catastral del Sector Catastral Urbano N. 2 del Municipio de Montería, Córdoba. Su opinión es fundamental para comprender sus necesidades y expectativas, lo que nos permitirá mejorar nuestros servicios y asegurar que el proceso de actualización se realice de manera que satisfaga que todos los miembros de la comunidad se sientan escuchados y beneficiados.

A continuación, marque con una X según su percepción.

1. ¿La información presentada fue clara

   [X] Si [ ] No

2. ¿Cómo calificaría la organización y logística del evento?

   [ ] Excelente [X] Buena [ ] Aceptable [ ] Deficiente

3. ¿Se sintió escuchado durante la reunión?

   [X] Si [ ] No

Tiene usted alguna observación, petición u oportunidad de mejora para nosotros.

Falto información oportuna y claridad.

Los datos proporcionados serán tratados de acuerdo con la Política Pública de Datos Personales y la Ley 1581 de 2012 "Por la cual se dictan disposiciones generales para la protección de datos personales"

¡GRACIAS POR SU PARTICIPACIÒN!

Powered by CamScanner

Alcaldía de MONTERÍA	**ENCUESTA DE SATISFACCIÓN** LEVANTAMIENTO CATASTRAL Y OPERACIÓN CATASTRO MULTIPROPÓSITO	Fecha: 05-10-2024

Agradecemos su colaboración al participar en esta encuesta, la cual es crucial para el proceso de actualización catastral del Sector Catastral Urbano N. 2 del Municipio de Montería, Córdoba. Su opinión es fundamental para comprender sus necesidades y expectativas, lo que nos permitirá mejorar nuestros servicios y asegurar que el proceso de actualización se realice de manera que satisfaga que todos los miembros de la comunidad se sientan escuchados y beneficiados.

A continuación, marque con una X según su percepción.

1. ¿La información presentada fue clara

   ☒ Si ☐ No

2. ¿Cómo calificaría la organización y logística del evento?

☐ Excelente ☒ Buena ☐ Aceptable ☐ Deficiente

3. ¿Se sintió escuchado durante la reunión?

   ☒ Si ☐ No

Tiene usted alguna observación, petición u oportunidad de mejora para nosotros.

_____

_____

_____

Los datos proporcionados serán tratados de acuerdo con la Política Pública de Datos Personales y la Ley 1581 de 2012 "Por la cual se dictan disposiciones generales para la protección de datos personales"

¡GRACIAS POR SU PARTICIPACIÒN!

Powered by CamScanner

Alcaldía de MONTERÍA	**ENCUESTA DE SATISFACCIÓN** LEVANTAMIENTO CATASTRAL Y OPERACIÓN CATASTRO MULTIPROPÓSITO	Fecha: 05-10-2024

Agradecemos su colaboración al participar en esta encuesta, la cual es crucial para el proceso de actualización catastral del Sector Catastral Urbano N. 2 del Municipio de Montería, Córdoba. Su opinión es fundamental para comprender sus necesidades y expectativas, lo que nos permitirá mejorar nuestros servicios y asegurar que el proceso de actualización se realice de manera que satisfaga que todos los miembros de la comunidad se sientan escuchados y beneficiados.

A continuación, marque con una X según su percepción.

1. ¿La información presentada fue clara

   ☒ Si ☐ No

2. ¿Cómo calificaría la organización y logística del evento?

☐ Excelente ☒ Buena ☐ Aceptable ☐ Deficiente

3. ¿Se sintió escuchado durante la reunión?

   ☒ Si ☐ No

Tiene usted alguna observación, petición u oportunidad de mejora para nosotros.

_____

_____

_____

Los datos proporcionados serán tratados de acuerdo con la Política Pública de Datos Personales y la Ley 1581 de 2012 "Por la cual se dictan disposiciones generales para la protección de datos personales"

¡GRACIAS POR SU PARTICIPACIÒN!

Powered by CamScanner

Alcaldía de MONTERÍA	**ENCUESTA DE SATISFACCIÓN** LEVANTAMIENTO CATASTRAL Y OPERACION CATASTRO MULTIPROPÓSITO	Fecha: 05-10-2024

Agradecemos su colaboración al participar en esta encuesta, la cual es crucial para el proceso de actualización catastral del Sector Catastral Urbano N. 2 del Municipio de Montería, Córdoba. Su opinión es fundamental para comprender sus necesidades y expectativas, lo que nos permitirá mejorar nuestros servicios y asegurar que el proceso de actualización se realice de manera que satisfaga que todos los miembros de la comunidad se sientan escuchados y beneficiados.

A continuación, marque con una X según su percepción.

1. ¿La información presentada fue clara

   [X] Si [ ] No

2. ¿Cómo calificaría la organización y logística del evento?

   [X] Excelente [ ] Buena [ ] Aceptable [ ] Deficiente

3. ¿Se sintió escuchado durante la reunión?

   [X] Si [ ] No

Tiene usted alguna observación, petición u oportunidad de mejora para nosotros.

_____

_____

_____

Los datos proporcionados serán tratados de acuerdo con la Política Pública de Datos Personales y la Ley 1581 de 2012 "Por la cual se dictan disposiciones generales para la protección de datos personales"

¡GRACIAS POR SU PARTICIPACIÒN!

Powered by CamScanner

¡GRACIAS POR SU PARTICIPACIÓN!

Alcaldía de MONTERÍA	ENCUESTA DE SATISFACCIÓN LEVANTAMIENTO CATASTRAL Y OPERACIÓN CATASTRO MULTIPROPÓSITO	Fecha: 05-10-2024

Agradecemos su colaboración al participar en esta encuesta, la cual es crucial para el proceso de actualización catastral del Sector Catastral Urbano N. 2 del Municipio de Montería, Córdoba. Su opinión es fundamental para comprender sus necesidades y expectativas, lo que nos permitirá mejorar nuestros servicios y asegurar que el proceso de actualización se realice de manera que satisfaga que todos los miembros de la comunidad se sientan escuchados y beneficiados.

A continuación, marque con una X según su percepción.

1. ¿La información presentada fue clara

   ☑ Si ☐ No

2. ¿Cómo calificaría la organización y logística del evento?

   ☐ Excelente ☒ Buena ☐ Aceptable ☐ Deficiente

3. ¿Se sintió escuchado durante la reunión?

   ☑ Si ☐ No

Tiene usted alguna observación, petición u oportunidad de mejora para nosotros.

Todo bien!

Los datos proporcionados serán tratados de acuerdo con la Política Pública de Datos Personales y la Ley 1581 de 2012 "Por la cual se dictan disposiciones generales para la protección de datos personales"

Powered by CamScanner

¡GRACIAS POR SU PARTICIPACIÓN!

Alcaldía de MONTERÍA

ENCUESTA DE SATISFACCIÓN

LEVANTAMIENTO CATASTRAL Y OPERACIÓN CATASTRO MULTIPROPÓSITO

Fecha: 05-10-2024

Agradecemos su colaboración al participar en esta encuesta, la cual es crucial para el proceso de actualización catastral del Sector Catastral Urbano N. 2 del Municipio de Montería, Córdoba. Su opinión es fundamental para comprender sus necesidades y expectativas, lo que nos permitirá mejorar nuestros servicios y asegurar que el proceso de actualización se realice de manera que satisfaga que todos los miembros de la comunidad se sientan escuchados y beneficiados.

A continuación, marque con una X según su percepción.

1. ¿La información presentada fue clara
   - [X] Si
   - [ ] No
2. ¿Cómo calificaría la organización y logística del evento?
   - [X] Excelente
   - [ ] Buena
   - [ ] Aceptable
   - [ ] Deficiente
3. ¿Se sintió escuchado durante la reunión?
   - [X] Si
   - [ ] No

Tiene usted alguna observación, petición u oportunidad de mejora para nosotros

_____

_____

_____

Los datos proporcionados serán tratados de acuerdo con la Política Pública de Datos Personales y la Ley 1581 de 2012 "Por la cual se dictan disposiciones generales para la protección de datos personales"

Alcaldía de MONTERÍA

ENCUESTA DE SATISFACCIÓN

LEVANTAMIENTO CATASTRAL Y OPERACIÓN CATASTRO MULTIPROPÓSITO

Fecha: 05-10-2024

Agradecemos su colaboración al participar en esta encuesta, la cual es crucial para el proceso de actualización catastral del Sector Catastral Urbano N. 2 del Municipio de Montería, Córdoba. Su opinión es fundamental para comprender sus necesidades y expectativas, lo que nos permitirá mejorar nuestros servicios y asegurar que el proceso de actualización se realice de manera que satisfaga que todos los miembros de la comunidad se sientan escuchados y beneficiados.

A continuación, marque con una X según su percepción.

1. ¿La información presentada fue clara
   - [X] Si
   - [ ] No
2. ¿Cómo calificaría la organización y logística del evento?
   - [ ] Excelente
   - [ ] Buena
   - [X] Aceptable
   - [ ] Deficiente
3. ¿Se sintió escuchado durante la reunión?
   - [X] Si
   - [ ] No

Tiene usted alguna observación, petición u oportunidad de mejora para nosotros

_____

_____

_____

Los datos proporcionados serán tratados de acuerdo con la Política Pública de Datos Personales y la Ley 1581 de 2012 "Por la cual se dictan disposiciones generales para la protección de datos personales"

Alcaldía de MONTERÍA

ENCUESTA DE SATISFACCIÓN

LEVANTAMIENTO CATASTRAL Y OPERACIÓN CATASTRO MULTIPROPÓSITO

Fecha: 05-10-2024

Agradecemos su colaboración al participar en esta encuesta, la cual es crucial para el proceso de actualización catastral del Sector Catastral Urbano N. 2 del Municipio de Montería, Córdoba. Su opinión es fundamental para comprender sus necesidades y expectativas, lo que nos permitirá mejorar nuestros servicios y asegurar que el proceso de actualización se realice de manera que satisfaga que todos los miembros de la comunidad se sientan escuchados y beneficiados.

A continuación, marque con una X según su percepción.

1. ¿La información presentada fue clara
   - [X] Si
   - [ ] No
2. ¿Cómo calificaría la organización y logística del evento?
   - [X] Excelente
   - [ ] Buena
   - [ ] Aceptable
   - [ ] Deficiente
3. ¿Se sintió escuchado durante la reunión?
   - [X] Si
   - [ ] No

Tiene usted alguna observación, petición u oportunidad de mejora para nosotros

_____

_____

_____

Los datos proporcionados serán tratados de acuerdo con la Política Pública de Datos Personales y la Ley 1581 de 2012 "Por la cual se dictan disposiciones generales para la protección de datos personales"

¡GRACIAS POR SU PARTICIPACIÓN!

Alcaldía de MONTERÍA

ENCUESTA DE SATISFACCIÓN

LEVANTAMIENTO CATASTRAL Y OPERACIÓN CATASTRO MULTIPROPÓSITO

Fecha: 05-10-2024

Agradecemos su colaboración al participar en esta encuesta, la cual es crucial para el proceso de actualización catastral del Sector Catastral Urbano N. 2 del Municipio de Montería, Córdoba. Su opinión es fundamental para comprender sus necesidades y expectativas, lo que nos permitirá mejorar nuestros servicios y asegurar que el proceso de actualización se realice de manera que satisfaga que todos los miembros de la comunidad se sientan escuchados y beneficiados.

A continuación, marque con una X según su percepción.

1. ¿La información presentada fue clara
   - [X] Si
   - [ ] No
2. ¿Cómo calificaría la organización y logística del evento?
   - [X] Excelente
   - [ ] Buena
   - [ ] Aceptable
   - [ ] Deficiente
3. ¿Se sintió escuchado durante la reunión?
   - [X] Si
   - [ ] No

Tiene usted alguna observación, petición u oportunidad de mejora para nosotros

_____

_____

_____

Los datos proporcionados serán tratados de acuerdo con la Política Pública de Datos Personales y la Ley 1581 de 2012 "Por la cual se dictan disposiciones generales para la protección de datos personales"

Alcaldía de MONTERÍA

ENCUESTA DE SATISFACCIÓN

LEVANTAMIENTO CATASTRAL Y OPERACIÓN CATASTRO MULTIPROPÓSITO

Fecha: 05-10-2024

Agradecemos su colaboración al participar en esta encuesta, la cual es crucial para el proceso de actualización catastral del Sector Catastral Urbano N. 2 del Municipio de Montería, Córdoba. Su opinión es fundamental para comprender sus necesidades y expectativas, lo que nos permitirá mejorar nuestros servicios y asegurar que el proceso de actualización se realice de manera que satisfaga que todos los miembros de la comunidad se sientan escuchados y beneficiados.

A continuación, marque con una X según su percepción.

1. ¿La información presentada fue clara
   - [X] Si
   - [ ] No
2. ¿Cómo calificaría la organización y logística del evento?
   - [X] Excelente
   - [ ] Buena
   - [ ] Aceptable
   - [ ] Deficiente
3. ¿Se sintió escuchado durante la reunión?
   - [X] Si
   - [ ] No

Tiene usted alguna observación, petición u oportunidad de mejora para nosotros

_____

_____

_____

Los datos proporcionados serán tratados de acuerdo con la Política Pública de Datos Personales y la Ley 1581 de 2012 "Por la cual se dictan disposiciones generales para la protección de datos personales"

Alcaldía de MONTERÍA

ENCUESTA DE SATISFACCIÓN

LEVANTAMIENTO CATASTRAL Y OPERACIÓN CATASTRO MULTIPROPÓSITO

Fecha: 05-10-2024

Agradecemos su colaboración al participar en esta encuesta, la cual es crucial para el proceso de actualización catastral del Sector Catastral Urbano N. 2 del Municipio de Montería, Córdoba. Su opinión es fundamental para comprender sus necesidades y expectativas, lo que nos permitirá mejorar nuestros servicios y asegurar que el proceso de actualización se realice de manera que satisfaga que todos los miembros de la comunidad se sientan escuchados y beneficiados.

A continuación, marque con una X según su percepción.

1. ¿La información presentada fue clara
   - [X] Si
   - [ ] No
2. ¿Cómo calificaría la organización y logística del evento?
   - [ ] Excelente
   - [X] Buena
   - [ ] Aceptable
   - [ ] Deficiente
3. ¿Se sintió escuchado durante la reunión?
   - [X] Si
   - [ ] No

Tiene usted alguna observación, petición u oportunidad de mejora para nosotros

NINGUNA

_____

_____

Los datos proporcionados serán tratados de acuerdo con la Política Pública de Datos Personales y la Ley 1581 de 2012 "Por la cual se dictan disposiciones generales para la protección de datos personales"

Alcaldía de MONTERÍA

ENCUESTA DE SATISFACCIÓN

LEVANTAMIENTO CATASTRAL Y OPERACIÓN CATASTRO MULTIPROPÓSITO

Fecha: 05-10-2024

Agradecemos su colaboración al participar en esta encuesta, la cual es crucial para el proceso de actualización catastral del Sector Catastral Urbano N. 2 del Municipio de Montería, Córdoba. Su opinión es fundamental para comprender sus necesidades y expectativas, lo que nos permitirá mejorar nuestros servicios y asegurar que el proceso de actualización se realice de manera que satisfaga que todos los miembros de la comunidad se sientan escuchados y beneficiados.

A continuación, marque con una X según su percepción.

1. ¿La información presentada fue clara
   - [X] Si
   - [ ] No
2. ¿Cómo calificaría la organización y logística del evento?
   - [ ] Excelente
   - [ ] Buena
   - [X] Aceptable
   - [ ] Deficiente
3. ¿Se sintió escuchado durante la reunión?
   - [X] Si
   - [ ] No

Tiene usted alguna observación, petición u oportunidad de mejora para nosotros

_____

_____

_____

Powered by CamScanner

Alcaldía de MONTERÍA	ENCUESTA DE SATISFACCIÓN LEVANTAMIENTO CATASTRAL Y OPERACIÓN CATASTRO MULTIPROPÓSITO	Fecha: 05-10-2024

Agradecemos su colaboración al participar en esta encuesta, la cual es crucial para el proceso de actualización catastral del Sector Catastral Urbano N. 2 del Municipio de Montería, Córdoba. Su opinión es fundamental para comprender sus necesidades y expectativas, lo que nos permitirá mejorar nuestros servicios y asegurar que el proceso de actualización se realice de manera que satisfaga que todos los miembros de la comunidad se sientan escuchados y beneficiados.

A continuación, marque con una X según su percepción.

1. ¿La información presentada fue clara

   [X] Si [ ] No

2. ¿Cómo calificaría la organización y logística del evento?

[ ] Excelente [X] Buena [ ] Aceptable [ ] Deficiente

3. ¿Se sintió escuchado durante la reunión?

   [X] Si [ ] No

Tiene usted alguna observación, petición u oportunidad de mejora para nosotros.

_____

_____

_____

Los datos proporcionados serán tratados de acuerdo con la Política Púbica de Datos Personales y la Ley 1581 de 2012 "Por la cual se dictan disposiciones generales para la protección de datos personales"

¡GRACIAS POR SU PARTICIPACIÓN!

Scanned with CamScanner

Alcaldía de MONTERÍA	ENCUESTA DE SATISFACCIÓN LEVANTAMIENTO CATASTRAL Y OPERACION CATASTRO MULTIPROPÓSITO	Fecha: 05-10-2024

Agradecemos su colaboración al participar en esta encuesta, la cual es crucial para el proceso de actualización catastral del Sector Catastral Urbano N. 2 del Municipio de Montería, Córdoba. Su opinión es fundamental para comprender sus necesidades y expectativas, lo que nos permitirá mejorar nuestros servicios y asegurar que el proceso de actualización se realice de manera que satisfaga que todos los miembros de la comunidad se sientan escuchados y beneficiados.

A continuación, marque con una X según su percepción.

1. ¿La información presentada fue clara

   [X] Si [ ] No

2. ¿Cómo calificaría la organización y logística del evento?

   [ ] Excelente [X] Buena [ ] Aceptable [ ] Deficiente

3. ¿Se sintió escuchado durante la reunión?

   [X] Si [ ] No

Tiene usted alguna observación, petición u oportunidad de mejora para nosotros.

_____

_____

_____

Los datos proporcionados serán tratados de acuerdo con la Política Púbica de Datos Personales y la Ley 1581 de 2012 "Por la cual se dictan disposiciones generales para la protección de datos personales"

¡GRACIAS POR SU PARTICIPACIÓN!

Scanned with CamScanner

Alcaldía de MONTERÍA	ENCUESTA DE SATISFACCIÓN LEVANTAMIENTO CATASTRAL Y OPERACIÓN CATASTRO MULTIPROPÓSITO	Fecha: 05-10-2024

Agradecemos su colaboración al participar en esta encuesta, la cual es crucial para el proceso de actualización catastral del Sector Catastral Urbano N. 2 del Municipio de Montería, Córdoba. Su opinión es fundamental para comprender sus necesidades y expectativas, lo que nos permitirá mejorar nuestros servicios y asegurar que el proceso de actualización se realice de manera que satisfaga que todos los miembros de la comunidad se sientan escuchados y beneficiados.

A continuación, marque con una X según su percepción.

1. ¿La información presentada fue clara

   ☑ Si ☐ No

2. ¿Cómo calificaría la organización y logística del evento?

   ☑ Excelente ☐ Buena ☐ Aceptable ☐ Deficiente

3. ¿Se sintió escuchado durante la reunión?

   ☑ Si ☐ No

Tiene usted alguna observación, petición u oportunidad de mejora para nosotros.

_____

_____

_____

Los datos proporcionados serán tratados de acuerdo con la Política Púbica de Datos Personales y la Ley 1581 de 2012 "Por la cual se dictan disposiciones generales para la protección de datos personales"

¡GRACIAS POR SU PARTICIPACIÓN!

Scanned with CamScanner

Alcaldía de MONTERÍA	ENCUESTA DE SATISFACCIÓN LEVANTAMIENTO CATASTRAL Y OPERACIÓN CATASTRO MULTIPROPÓSITO	Fecha: 05-10-2024

Agradecemos su colaboración al participar en esta encuesta, la cual es crucial para el proceso de actualización catastral del Sector Catastral Urbano N. 2 del Municipio de Montería, Córdoba. Su opinión es fundamental para comprender sus necesidades y expectativas, lo que nos permitirá mejorar nuestros servicios y asegurar que el proceso de actualización se realice de manera que satisfaga que todos los miembros de la comunidad se sientan escuchados y beneficiados.

A continuación, marque con una X según su percepción.

1. ¿La información presentada fue clara

   [X] Si [ ] No

2. ¿Cómo calificaría la organización y logística del evento?

   [ ] Excelente [ ] Buena [X] Aceptable [ ] Deficiente

3. ¿Se sintió escuchado durante la reunión?

   [X] Si [ ] No

Tiene usted alguna observación, petición u oportunidad de mejora para nosotros.

_____

_____

_____

Los datos proporcionados serán tratados de acuerdo con la Política Púbica de Datos Personales y la Ley 1581 de 2012 "Por la cual se dictan disposiciones generales para la protección de datos personales"

¡GRACIAS POR SU PARTICIPACIÓN!

Scanned with CamScanner

Alcaldía de MONTERÍA	ENCUESTA DE SATISFACCIÓN LEVANTAMIENTO CATASTRAL Y OPERACIÓN CATASTRO MULTIPROPÓSITO	Fecha: 05-10-2024

Agradecemos su colaboración al participar en esta encuesta, la cual es crucial para el proceso de actualización catastral del Sector Catastral Urbano N. 2 del Municipio de Montería, Córdoba. Su opinión es fundamental para comprender sus necesidades y expectativas, lo que nos permitirá mejorar nuestros servicios y asegurar que el proceso de actualización se realice de manera que satisfaga que todos los miembros de la comunidad se sientan escuchados y beneficiados.

A continuación, marque con una X según su percepción.

1. ¿La información presentada fue clara

   [X] Si [ ] No

2. ¿Cómo calificaría la organización y logística del evento?

   [X] Excelente [ ] Buena [ ] Aceptable [ ] Deficiente

3. ¿Se sintió escuchado durante la reunión?

   [X] Si [ ] No

Tiene usted alguna observación, petición u oportunidad de mejora para nosotros.

_____

_____

_____

Los datos proporcionados serán tratados de acuerdo con la Política Púbica de Datos Personales y la Ley 1581 de 2012 "Por la cual se dictan disposiciones generales para la protección de datos personales"

¡GRACIAS POR SU PARTICIPACIÓN!

Scanned with CamScanner

Alcaldía de MONTERÍA	ENCUESTA DE SATISFACCIÓN LEVANTAMIENTO CATASTRAL Y OPERACIÓN CATASTRO MULTIPROPOSITO	Fecha: 05-10-2024

Agradecemos su colaboración al participar en esta encuesta, la cual es crucial para el proceso de actualización catastral del Sector Catastral Urbano N. 2 del Municipio de Montería, Córdoba. Su opinión es fundamental para comprender sus necesidades y expectativas, lo que nos permitirá mejorar nuestros servicios y asegurar que el proceso de actualización se realice de manera que satisfaga que todos los miembros de la comunidad se sientan escuchados y beneficiados.

A continuación, marque con una X según su percepción.

1. ¿La información presentada fue clara

   [X] Si [ ] No

2. ¿Cómo calificaría la organización y logística del evento?

   [ ] Excelente [X] Buena [ ] Aceptable [ ] Deficiente

3. ¿Se sintió escuchado durante la reunión?

   [X] Si [ ] No

Tiene usted alguna observación, petición u oportunidad de mejora para nosotros.

_____

_____

_____

Los datos proporcionados serán tratados de acuerdo con la Política Púbica de Datos Personales y la Ley 1581 de 2012 "Por la cual se dictan disposiciones generales para la protección de datos personales"

¡GRACIAS POR SU PARTICIPACIÓN!

Scanned with CamScanner

Alcaldía de MONTERÍA	ENCUESTA DE SATISFACCIÓN LEVANTAMIENTO CATASTRAL Y OPERACIÓN CATASTRO MULTIPROPÓSITO	Fecha: 05-10-2024

Agradecemos su colaboración al participar en esta encuesta, la cual es crucial para el proceso de actualización catastral del Sector Catastral Urbano N. 2 del Municipio de Montería, Córdoba. Su opinión es fundamental para comprender sus necesidades y expectativas, lo que nos permitirá mejorar nuestros servicios y asegurar que el proceso de actualización se realice de manera que satisfaga que todos los miembros de la comunidad se sientan escuchados y beneficiados.

A continuación, marque con una X según su percepción.

1. ¿La información presentada fue clara

   [X] Si [ ] No

2. ¿Cómo calificaría la organización y logística del evento?

   [X] Excelente [ ] Buena [ ] Aceptable [ ] Deficiente

3. ¿Se sintió escuchado durante la reunión?

   [X] Si [ ] No

Tiene usted alguna observación, petición u oportunidad de mejora para nosotros.

_____

_____

_____

Los datos proporcionados serán tratados de acuerdo con la Política Púbica de Datos Personales y la Ley 1581 de 2012 "Por la cual se dictan disposiciones generales para la protección de datos personales"

¡GRACIAS POR SU PARTICIPACIÓN!

Scanned with CamScanner

Alcaldía de MONTERÍA	ENCUESTA DE SATISFACCIÓN LEVANTAMIENTO CATASTRAL Y OPERACIÓN CATASTRO MULTIPROPÓSITO	Fecha: 05-10-2024

Agradecemos su colaboración al participar en esta encuesta, la cual es crucial para el proceso de actualización catastral del Sector Catastral Urbano N. 2 del Municipio de Montería, Córdoba. Su opinión es fundamental para comprender sus necesidades y expectativas, lo que nos permitirá mejorar nuestros servicios y asegurar que el proceso de actualización se realice de manera que satisfaga que todos los miembros de la comunidad se sientan escuchados y beneficiados.

A continuación, marque con una X según su percepción.

1. ¿La información presentada fue clara

   ☒ Si ☐ No

2. ¿Cómo calificaría la organización y logística del evento?

   ☐ Excelente ☐ Buena ☒ Aceptable ☐ Deficiente

3. ¿Se sintió escuchado durante la reunión?

   ☐ Si ☐ No

Tiene usted alguna observación, petición u oportunidad de mejora para nosotros.

_____

_____

_____

Los datos proporcionados serán tratados de acuerdo con la Política Púbica de Datos Personales y la Ley 1581 de 2012 "Por la cual se dictan disposiciones generales para la protección de datos personales"

¡GRACIAS POR SU PARTICIPACIÒN!

Scanned with CamScanner

Alcaldía de MONTERÍA	ENCUESTA DE SATISFACCIÓN LEVANTAMIENTO CATASTRAL Y OPERACION CATASTRO MULTIPROPÓSITO	Fecha: 05-10-2024

Agradecemos su colaboración al participar en esta encuesta, la cual es crucial para el proceso de actualización catastral del Sector Catastral Urbano N. 2 del Municipio de Montería, Córdoba. Su opinión es fundamental para comprender sus necesidades y expectativas, lo que nos permitirá mejorar nuestros servicios y asegurar que el proceso de actualización se realice de manera que satisfaga que todos los miembros de la comunidad se sientan escuchados y beneficiados.

A continuación, marque con una X según su percepción.

1. ¿La información presentada fue clara

   [X] Si [ ] No

2. ¿Cómo calificaría la organización y logística del evento?

   [X] Excelente [ ] Buena [ ] Aceptable [ ] Deficiente

3. ¿Se sintió escuchado durante la reunión?

   [X] Si [ ] No

Tiene usted alguna observación, petición u oportunidad de mejora para nosotros.

_____

_____

_____

Los datos proporcionados serán tratados de acuerdo con la Política Púbica de Datos Personales y la Ley 1581 de 2012 "Por la cual se dictan disposiciones generales para la protección de datos personales"

¡GRACIAS POR SU PARTICIPACIÒN!

Scanned with CamScanner

Alcaldía de MONTERÍA	ENCUESTA DE SATISFACCIÓN LEVANTAMIENTO CATASTRAL Y OPERACIÓN CATASTRO MULTIPROPÓSITO	Fecha: 05-10-2024

Agradecemos su colaboración al participar en esta encuesta, la cual es crucial para el proceso de actualización catastral del Sector Catastral Urbano N. 2 del Municipio de Montería, Córdoba. Su opinión es fundamental para comprender sus necesidades y expectativas, lo que nos permitirá mejorar nuestros servicios y asegurar que el proceso de actualización se realice de manera que satisfaga que todos los miembros de la comunidad se sientan escuchados y beneficiados.

A continuación, marque con una X según su percepción.

1. ¿La información presentada fue clara

   [X] Si [ ] No

2. ¿Cómo calificaría la organización y logística del evento?

   [ ] Excelente [X] Buena [ ] Aceptable [ ] Deficiente

3. ¿Se sintió escuchado durante la reunión?

   [X] Si [ ] No

Tiene usted alguna observación, petición u oportunidad de mejora para nosotros.

_____

_____

_____

Los datos proporcionados serán tratados de acuerdo con la Política Púbica de Datos Personales y la Ley 1581 de 2012 "Por la cual se dictan disposiciones generales para la protección de datos personales"

¡GRACIAS POR SU PARTICIPACIÒN!

Scanned with CamScanner

Alcaldía de MONTERÍA	ENCUESTA DE SATISFACCIÓN LEVANTAMIENTO CATASTRAL Y OPERACION CATASTRO MULTIPROPÓSITO	Fecha: 05-10-2024

Agradecemos su colaboración al participar en esta encuesta, la cual es crucial para el proceso de actualización catastral del Sector Catastral Urbano N. 2 del Municipio de Montería, Córdoba. Su opinión es fundamental para comprender sus necesidades y expectativas, lo que nos permitirá mejorar nuestros servicios y asegurar que el proceso de actualización se realice de manera que satisfaga que todos los miembros de la comunidad se sientan escuchados y beneficiados.

A continuación, marque con una X según su percepción.

1. ¿La información presentada fue clara

   [X] Si [ ] No

2. ¿Cómo calificaría la organización y logística del evento?

   [ ] Excelente [ ] Buena [X] Aceptable [ ] Deficiente

3. ¿Se sintió escuchado durante la reunión?

   [X] Si [ ] No

Tiene usted alguna observación, petición u oportunidad de mejora para nosotros.

_____

_____

_____

Los datos proporcionados serán tratados de acuerdo con la Política Púbica de Datos Personales y la Ley 1581 de 2012 "Por la cual se dictan disposiciones generales para la protección de datos personales"

¡GRACIAS POR SU PARTICIPACIÒN!

Scanned with CamScanner

Alcaldía de MONTERÍA	ENCUESTA DE SATISFACCIÓN LEVANTAMIENTO CATASTRAL Y OPERACION CATASTRO MULTIPROPÓSITO	Fecha: 05-10-2024

Agradecemos su colaboración al participar en esta encuesta, la cual es crucial para el proceso de actualización catastral del Sector Catastral Urbano N. 2 del Municipio de Montería, Córdoba. Su opinión es fundamental para comprender sus necesidades y expectativas, lo que nos permitirá mejorar nuestros servicios y asegurar que el proceso de actualización se realice de manera que satisfaga que todos los miembros de la comunidad se sientan escuchados y beneficiados.

A continuación, marque con una X según su percepción.

1. ¿La información presentada fue clara

   [X] Si [ ] No

2. ¿Cómo calificaría la organización y logística del evento?

[ ] Excelente [X] Buena [ ] Aceptable [ ] Deficiente

3. ¿Se sintió escuchado durante la reunión?

   [X] Si [ ] No

Tiene usted alguna observación, petición u oportunidad de mejora para nosotros.

_____

_____

_____

Los datos proporcionados serán tratados de acuerdo con la Política Púbica de Datos Personales y la Ley 1581 de 2012 "Por la cual se dictan disposiciones generales para la protección de datos personales"

¡GRACIAS POR SU PARTICIPACIÒN!

Scanned with CamScanner

Alcaldía de MONTERÍA	ENCUESTA DE SATISFACCIÓN LEVANTAMIENTO CATASTRAL Y OPERACION CATASTRO MULTIPROPÓSITO	Fecha: 05-10-2024

Agradecemos su colaboración al participar en esta encuesta, la cual es crucial para el proceso de actualización catastral del Sector Catastral Urbano N. 2 del Municipio de Montería, Córdoba. Su opinión es fundamental para comprender sus necesidades y expectativas, lo que nos permitirá mejorar nuestros servicios y asegurar que el proceso de actualización se realice de manera que satisfaga que todos los miembros de la comunidad se sientan escuchados y beneficiados.

A continuación, marque con una X según su percepción.

1. ¿La información presentada fue clara

   [X] Si [ ] No

2. ¿Cómo calificaría la organización y logística del evento?

   [ ] Excelente [X] Buena [ ] Aceptable [ ] Deficiente

3. ¿Se sintió escuchado durante la reunión?

   [X] Si [ ] No

Tiene usted alguna observación, petición u oportunidad de mejora para nosotros.

_____

_____

_____

Los datos proporcionados serán tratados de acuerdo con la Política Púbica de Datos Personales y la Ley 1581 de 2012 "Por la cual se dictan disposiciones generales para la protección de datos personales"

¡GRACIAS POR SU PARTICIPACIÒN!

Scanned with CamScanner

Alcaldía de MONTERÍA	ENCUESTA DE SATISFACCIÓN LEVANTAMIENTO CATASTRAL Y OPERACION CATASTRO MULTIPROPÓSITO	Fecha: 05-10-2024

Agradecemos su colaboración al participar en esta encuesta, la cual es crucial para el proceso de actualización catastral del Sector Catastral Urbano N. 2 del Municipio de Montería, Córdoba. Su opinión es fundamental para comprender sus necesidades y expectativas, lo que nos permitirá mejorar nuestros servicios y asegurar que el proceso de actualización se realice de manera que satisfaga que todos los miembros de la comunidad se sientan escuchados y beneficiados.

A continuación, marque con una X según su percepción.

1. ¿La información presentada fue clara

   [X] Si [ ] No

2. ¿Cómo calificaría la organización y logística del evento?

   [ ] Excelente [X] Buena [ ] Aceptable [ ] Deficiente

3. ¿Se sintió escuchado durante la reunión?

   [X] Si [ ] No

Tiene usted alguna observación, petición u oportunidad de mejora para nosotros.

_____

_____

_____

Los datos proporcionados serán tratados de acuerdo con la Política Púbica de Datos Personales y la Ley 1581 de 2012 "Por la cual se dictan disposiciones generales para la protección de datos personales"

¡GRACIAS POR SU PARTICIPACIÒN!

Scanned with CamScanner

Alcaldía de MONTERÍA	ENCUESTA DE SATISFACCIÓN LEVANTAMIENTO CATASTRAL Y OPERACIÓN CATASTRO MULTIPROPÓSITO	Fecha: 05-10-2024

Agradecemos su colaboración al participar en esta encuesta, la cual es crucial para el proceso de actualización catastral del Sector Catastral Urbano N. 2 del Municipio de Montería, Córdoba. Su opinión es fundamental para comprender sus necesidades y expectativas, lo que nos permitirá mejorar nuestros servicios y asegurar que el proceso de actualización se realice de manera que satisfaga que todos los miembros de la comunidad se sientan escuchados y beneficiados.

A continuación, marque con una X según su percepción.

1. ¿La información presentada fue clara

   [X] Si [ ] No

2. ¿Cómo calificaría la organización y logística del evento?

   [X] Excelente [ ] Buena [ ] Aceptable [ ] Deficiente

3. ¿Se sintió escuchado durante la reunión?

   [X] Si [ ] No

Tiene usted alguna observación, petición u oportunidad de mejora para nosotros.

_____

_____

_____

Los datos proporcionados serán tratados de acuerdo con la Política Púbica de Datos Personales y la Ley 1581 de 2012 "Por la cual se dictan disposiciones generales para la protección de datos personales"

¡GRACIAS POR SU PARTICIPACIÓN!

Scanned with CamScanner

Alcaldía de MONTERÍA	ENCUESTA DE SATISFACCIÓN LEVANTAMIENTO CATASTRAL Y OPERACION CATASTRO MULTIPROPÓSITO	Fecha: 05-10-2024

Agradecemos su colaboración al participar en esta encuesta, la cual es crucial para el proceso de actualización catastral del Sector Catastral Urbano N. 2 del Municipio de Montería, Córdoba. Su opinión es fundamental para comprender sus necesidades y expectativas, lo que nos permitirá mejorar nuestros servicios y asegurar que el proceso de actualización se realice de manera que satisfaga que todos los miembros de la comunidad se sientan escuchados y beneficiados.

A continuación, marque con una X según su percepción.

1. ¿La información presentada fue clara

   [X] Si [ ] No

2. ¿Cómo calificaría la organización y logística del evento?

   [ ] Excelente [X] Buena [ ] Aceptable [ ] Deficiente

3. ¿Se sintió escuchado durante la reunión?

   [X] Si [ ] No

Tiene usted alguna observación, petición u oportunidad de mejora para nosotros.

_____

_____

_____

Los datos proporcionados serán tratados de acuerdo con la Política Púbica de Datos Personales y la Ley 1581 de 2012 "Por la cual se dictan disposiciones generales para la protección de datos personales"

¡GRACIAS POR SU PARTICIPACIÓN!

Scanned with CamScanner

Alcaldía de MONTERÍA	ENCUESTA DE SATISFACCIÓN LEVANTAMIENTO CATASTRAL Y OPERACIÓN CATASTRO MULTIPROPÓSITO	Fecha: 05-10-2024

Agradecemos su colaboración al participar en esta encuesta, la cual es crucial para el proceso de actualización catastral del Sector Catastral Urbano N. 2 del Municipio de Montería, Córdoba. Su opinión es fundamental para comprender sus necesidades y expectativas, lo que nos permitirá mejorar nuestros servicios y asegurar que el proceso de actualización se realice de manera que satisfaga que todos los miembros de la comunidad se sientan escuchados y beneficiados.

A continuación, marque con una X según su percepción.

1. ¿La información presentada fue clara

   [X] Si [ ] No

2. ¿Cómo calificaría la organización y logística del evento?

   [X] Excelente [ ] Buena [ ] Aceptable [ ] Deficiente

3. ¿Se sintió escuchado durante la reunión?

   [X] Si [ ] No

Tiene usted alguna observación, petición u oportunidad de mejora para nosotros.

_____

_____

_____

Los datos proporcionados serán tratados de acuerdo con la Política Púbica de Datos Personales y la Ley 1581 de 2012 "Por la cual se dictan disposiciones generales para la protección de datos personales"

¡GRACIAS POR SU PARTICIPACIÓN!

Scanned with CamScanner

Alcaldía de MONTERÍA	ENCUESTA DE SATISFACCIÓN LEVANTAMIENTO CATASTRAL Y OPERACIÓN CATASTRO MULTIPROPÓSITO	Fecha: 05-10-2024

Agradecemos su colaboración al participar en esta encuesta, la cual es crucial para el proceso de actualización catastral del Sector Catastral Urbano N. 2 del Municipio de Montería, Córdoba. Su opinión es fundamental para comprender sus necesidades y expectativas, lo que nos permitirá mejorar nuestros servicios y asegurar que el proceso de actualización se realice de manera que satisfaga que todos los miembros de la comunidad se sientan escuchados y beneficiados.

A continuación, marque con una X según su percepción.

1. ¿La información presentada fue clara

   [X] Si [ ] No

2. ¿Cómo calificaría la organización y logística del evento?

   [X] Excelente [ ] Buena [ ] Aceptable [ ] Deficiente

3. ¿Se sintió escuchado durante la reunión?

   [X] Si [ ] No

Tiene usted alguna observación, petición u oportunidad de mejora para nosotros.

_____

_____

_____

Los datos proporcionados serán tratados de acuerdo con la Política Pública de Datos Personales y la Ley 1581 de 2012 "Por la cual se dictan disposiciones generales para la protección de datos personales"

¡GRACIAS POR SU PARTICIPACIÓN!

Scanned with CamScanner

Alcaldía de MONTERÍA	ENCUESTA DE SATISFACCIÓN LEVANTAMIENTO CATASTRAL Y OPERACIÓN CATASTRO MULTIPROPÓSITO	Fecha: 05-10-2024

Agradecemos su colaboración al participar en esta encuesta, la cual es crucial para el proceso de actualización catastral del Sector Catastral Urbano N. 2 del Municipio de Montería, Córdoba. Su opinión es fundamental para comprender sus necesidades y expectativas, lo que nos permitirá mejorar nuestros servicios y asegurar que el proceso de actualización se realice de manera que satisfaga que todos los miembros de la comunidad se sientan escuchados y beneficiados.

A continuación, marque con una X según su percepción.

1. ¿La información presentada fue clara

   ☒ Si ☐ No

2. ¿Cómo calificaría la organización y logística del evento?

   ☐ Excelente ☒ Buena ☐ Aceptable ☐ Deficiente

3. ¿Se sintió escuchado durante la reunión?

   ☒ Si ☐ No

Tiene usted alguna observación, petición u oportunidad de mejora para nosotros.

_____

_____

_____

Los datos proporcionados serán tratados de acuerdo con la Política Púbica de Datos Personales y la Ley 1581 de 2012 "Por la cual se dictan disposiciones generales para la protección de datos personales"

¡GRACIAS POR SU PARTICIPACIÓN!

Scanned with CamScanner

Alcaldía de MONTERÍA	ENCUESTA DE SATISFACCIÓN LEVANTAMIENTO CATASTRAL Y OPERACIÓN CATASTRO MULTIPROPÓSITO	Fecha: 05-10-2024

Agradecemos su colaboración al participar en esta encuesta, la cual es crucial para el proceso de actualización catastral del Sector Catastral Urbano N. 2 del Municipio de Montería, Córdoba. Su opinión es fundamental para comprender sus necesidades y expectativas, lo que nos permitirá mejorar nuestros servicios y asegurar que el proceso de actualización se realice de manera que satisfaga que todos los miembros de la comunidad se sientan escuchados y beneficiados.

A continuación, marque con una X según su percepción.

1. ¿La información presentada fue clara

   [X] Si [ ] No

2. ¿Cómo calificaría la organización y logística del evento?

   [ ] Excelente [X] Buena [ ] Aceptable [ ] Deficiente

3. ¿Se sintió escuchado durante la reunión?

   [X] Si [ ] No

Tiene usted alguna observación, petición u oportunidad de mejora para nosotros.

_____

_____

_____

Los datos proporcionados serán tratados de acuerdo con la Política Púbica de Datos Personales y la Ley 1581 de 2012 "Por la cual se dictan disposiciones generales para la protección de datos personales"

¡GRACIAS POR SU PARTICIPACIÓN!

Scanned with CamScanner

Alcaldía de MONTERÍA	**ENCUESTA DE SATISFACCIÓN** LEVANTAMIENTO CATASTRAL Y OPERACIÓN CATASTRO MULTIPROPÓSITO	Fecha: 05-10-2024

Agradecemos su colaboración al participar en esta encuesta, la cual es crucial para el proceso de actualización catastral del Sector Catastral Urbano N. 2 del Municipio de Montería, Córdoba. Su opinión es fundamental para comprender sus necesidades y expectativas, lo que nos permitirá mejorar nuestros servicios y asegurar que el proceso de actualización se realice de manera que satisfaga que todos los miembros de la comunidad se sientan escuchados y beneficiados.

A continuación, marque con una X según su percepción.

1. ¿La información presentada fue clara

   [X] Si [ ] No

2. ¿Cómo calificaría la organización y logística del evento?

   [ ] Excelente [X] Buena [ ] Aceptable [ ] Deficiente

3. ¿Se sintió escuchado durante la reunión?

   [X] Si [ ] No

Tiene usted alguna observación, petición u oportunidad de mejora para nosotros.

OK

Los datos proporcionados serán tratados de acuerdo con la Política Púbica de Datos Personales y la Ley 1581 de 2012 "Por la cual se dictan disposiciones generales para la protección de datos personales"

¡GRACIAS POR SU PARTICIPACIÓN!

Powered by CamScanner

Alcaldía de MONTERÍA	ENCUESTA DE SATISFACCIÓN LEVANTAMIENTO CATASTRAL Y OPERACIÓN CATASTRO MULTIPROPÓSITO	Fecha: 05-10-2024

Agradecemos su colaboración al participar en esta encuesta, la cual es crucial para el proceso de actualización catastral del Sector Catastral Urbano N. 2 del Municipio de Montería, Córdoba. Su opinión es fundamental para comprender sus necesidades y expectativas, lo que nos permitirá mejorar nuestros servicios y asegurar que el proceso de actualización se realice de manera que satisfaga que todos los miembros de la comunidad se sientan escuchados y beneficiados.

A continuación, marque con una X según su percepción.

1. ¿La información presentada fue clara

   ☒ Si ☐ No

2. ¿Cómo calificaría la organización y logística del evento?

   ☐ Excelente ☒ Buena ☐ Aceptable ☐ Deficiente

3. ¿Se sintió escuchado durante la reunión?

   ☒ Si ☐ No

Tiene usted alguna observación, petición u oportunidad de mejora para nosotros. Todo Bien.

Los datos proporcionados serán tratados de acuerdo con la Política Púbica de Datos Personales y la Ley 1581 de 2012 "Por la cual se dictan disposiciones generales para la protección de datos personales"

¡GRACIAS POR SU PARTICIPACIÓN!

Powered by CamScanner

Alcaldía de MONTERÍA	ENCUESTA DE SATISFACCIÓN LEVANTAMIENTO CATASTRAL Y OPERACION CATASTRO MULTIPROPÓSITO	Fecha: 05-10-2024

Agradecemos su colaboración al participar en esta encuesta, la cual es crucial para el proceso de actualización catastral del Sector Catastral Urbano N. 2 del Municipio de Montería, Córdoba. Su opinión es fundamental para comprender sus necesidades y expectativas, lo que nos permitirá mejorar nuestros servicios y asegurar que el proceso de actualización se realice de manera que satisfaga que todos los miembros de la comunidad se sientan escuchados y beneficiados.

A continuación, marque con una X según su percepción.

1. ¿La información presentada fue clara

   [X] Si [ ] No

2. ¿Cómo calificaría la organización y logística del evento?

   [ ] Excelente [X] Buena [ ] Aceptable [ ] Deficiente

3. ¿Se sintió escuchado durante la reunión?

   [X] Si [ ] No

Tiene usted alguna observación, petición u oportunidad de mejora para nosotros.

_____

_____

_____

Los datos proporcionados serán tratados de acuerdo con la Política Púbica de Datos Personales y la Ley 1581 de 2012 "Por la cual se dictan disposiciones generales para la protección de datos personales"

¡GRACIAS POR SU PARTICIPACIÓN!

Powered by CamScanner

Alcaldía de MONTERÍA	ENCUESTA DE SATISFACCIÓN LEVANTAMIENTO CATASTRAL Y OPERACION CATASTRO MULTIPROPÓSITO	Fecha: 05-10-2024

Agradecemos su colaboración al participar en esta encuesta, la cual es crucial para el proceso de actualización catastral del Sector Catastral Urbano N. 2 del Municipio de Montería, Córdoba. Su opinión es fundamental para comprender sus necesidades y expectativas, lo que nos permitirá mejorar nuestros servicios y asegurar que el proceso de actualización se realice de manera que satisfaga que todos los miembros de la comunidad se sientan escuchados y beneficiados.

A continuación, marque con una X según su percepción.

1. ¿La información presentada fue clara

   [X] Si [ ] No

2. ¿Cómo calificaría la organización y logística del evento?

   [X] Excelente [ ] Buena [ ] Aceptable [ ] Deficiente

3. ¿Se sintió escuchado durante la reunión?

   [X] Si [ ] No

Tiene usted alguna observación, petición u oportunidad de mejora para nosotros.

_____

_____

_____

Los datos proporcionados serán tratados de acuerdo con la Política Púbica de Datos Personales y la Ley 1581 de 2012 "Por la cual se dictan disposiciones generales para la protección de datos personales"

¡GRACIAS POR SU PARTICIPACIÓN!

Powered by CamScanner

Alcaldía de MONTERÍA	ENCUESTA DE SATISFACCIÓN LEVANTAMIENTO CATASTRAL Y OPERACION CATASTRO MULTIPROPÓSITO	Fecha: 05-10-2024

Agradecemos su colaboración al participar en esta encuesta, la cual es crucial para el proceso de actualización catastral del Sector Catastral Urbano N. 2 del Municipio de Montería, Córdoba. Su opinión es fundamental para comprender sus necesidades y expectativas, lo que nos permitirá mejorar nuestros servicios y asegurar que el proceso de actualización se realice de manera que satisfaga que todos los miembros de la comunidad se sientan escuchados y beneficiados.

A continuación, marque con una X según su percepción.

1. ¿La información presentada fue clara

   [X] Si [ ] No

2. ¿Cómo calificaría la organización y logística del evento?

   [X] Excelente [ ] Buena [ ] Aceptable [ ] Deficiente

3. ¿Se sintió escuchado durante la reunión?

   [X] Si [ ] No

Tiene usted alguna observación, petición u oportunidad de mejora para nosotros.

_____

_____

_____

Los datos proporcionados serán tratados de acuerdo con la Política Púbica de Datos Personales y la Ley 1581 de 2012 "Por la cual se dictan disposiciones generales para la protección de datos personales"

¡GRACIAS POR SU PARTICIPACIÓN!

Powered by CamScanner

Alcaldía de MONTERÍA	ENCUESTA DE SATISFACCIÓN LEVANTAMIENTO CATASTRAL Y OPERACION CATASTRO MULTIPROPÓSITO	Fecha: 05-10-2024

Agradecemos su colaboración al participar en esta encuesta, la cual es crucial para el proceso de actualización catastral del Sector Catastral Urbano N. 2 del Municipio de Montería, Córdoba. Su opinión es fundamental para comprender sus necesidades y expectativas, lo que nos permitirá mejorar nuestros servicios y asegurar que el proceso de actualización se realice de manera que satisfaga que todos los miembros de la comunidad se sientan escuchados y beneficiados.

A continuación, marque con una X según su percepción.

1. ¿La información presentada fue clara

   [X] Si [ ] No

2. ¿Cómo calificaría la organización y logística del evento?

   [X] Excelente [ ] Buena [ ] Aceptable [ ] Deficiente

3. ¿Se sintió escuchado durante la reunión?

   [X] Si [ ] No

Tiene usted alguna observación, petición u oportunidad de mejora para nosotros.

_____

_____

_____

Los datos proporcionados serán tratados de acuerdo con la Política Púbica de Datos Personales y la Ley 1581 de 2012 "Por la cual se dictan disposiciones generales para la protección de datos personales"

¡GRACIAS POR SU PARTICIPACIÓN!

Powered by CamScanner

Alcaldía de MONTERÍA	ENCUESTA DE SATISFACCIÓN LEVANTAMIENTO CATASTRAL Y OPERACIÓN CATASTRO MULTIPROPÓSITO	Fecha: 05-10-2024

Agradecemos su colaboración al participar en esta encuesta, la cual es crucial para el proceso de actualización catastral del Sector Catastral Urbano N. 2 del Municipio de Montería, Córdoba. Su opinión es fundamental para comprender sus necesidades y expectativas, lo que nos permitirá mejorar nuestros servicios y asegurar que el proceso de actualización se realice de manera que satisfaga que todos los miembros de la comunidad se sientan escuchados y beneficiados.

A continuación, marque con una X según su percepción.

1. ¿La información presentada fue clara

   [X] Si [ ] No

2. ¿Cómo calificaría la organización y logística del evento?

   [X] Excelente [ ] Buena [ ] Aceptable [ ] Deficiente

3. ¿Se sintió escuchado durante la reunión?

   [X] Si [ ] No

Tiene usted alguna observación, petición u oportunidad de mejora para nosotros.

_____

_____

_____

Los datos proporcionados serán tratados de acuerdo con la Política Púbica de Datos Personales y la Ley 1581 de 2012 "Por la cual se dictan disposiciones generales para la protección de datos personales"

Powered by CamScanner

Alcaldía de MONTERÍA

ENCUESTA DE SATISFACCIÓN

LEVANTAMIENTO CATASTRAL Y OPERACIÓN CATASTRO MULTIPROPÓSITO

Fecha: 05-10-2024

Agradecemos su colaboración al participar en esta encuesta, la cual es crucial para el proceso de actualización catastral del Sector Catastral Urbano N° 2 del Municipio de Montería, Córdoba. Su opinión es fundamental para comprender sus necesidades y expectativas, lo que nos permitirá mejorar nuestros servicios y asegurar que el proceso de actualización se realice de manera que satisfaga que todos los miembros de la comunidad se sientan escuchados y beneficiados.

A continuación, marque con una X según su percepción:

1 ¿La información presentada fue clara

☒ Si ☐ No

2 ¿Cómo calificaría la organización y logística del evento?

☒ Excelente ☐ Buena ☐ Aceptable ☐ Deficiente

3 ¿Se sintió escuchado durante la reunión?

☒ Si ☐ No

Tiene usted alguna observación, petición u oportunidad de mejora para nosotros

_____

_____

_____

Los datos proporcionados serán tratados de acuerdo con la Política Pública de Datos Personales y la Ley 1581 de 2012 "Por la cual se dictan disposiciones generales para la protección de datos personales"

¡GRACIAS POR SU PARTICIPACIÓN!

Alcaldía de MONTERÍA

ENCUESTA DE SATISFACCIÓN

LEVANTAMIENTO CATASTRAL Y OPERACIÓN CATASTRO MULTIPROPÓSITO

Fecha: 05-10-2024

Agradecemos su colaboración al participar en esta encuesta, la cual es crucial para el proceso de actualización catastral del Sector Catastral Urbano N° 2 del Municipio de Montería, Córdoba. Su opinión es fundamental para comprender sus necesidades y expectativas, lo que nos permitirá mejorar nuestros servicios y asegurar que el proceso de actualización se realice de manera que satisfaga que todos los miembros de la comunidad se sientan escuchados y beneficiados.

A continuación, marque con una X según su percepción:

1 ¿La información presentada fue clara

☒ Si ☐ No

2 ¿Cómo calificaría la organización y logística del evento?

☒ Excelente ☐ Buena ☐ Aceptable ☐ Deficiente

3 ¿Se sintió escuchado durante la reunión?

☒ Si ☐ No

Tiene usted alguna observación, petición u oportunidad de mejora para nosotros

_____

_____

_____

Los datos proporcionados serán tratados de acuerdo con la Política Pública de Datos Personales y la Ley 1581 de 2012 "Por la cual se dictan disposiciones generales para la protección de datos personales"

¡GRACIAS POR SU PARTICIPACIÓN!

Alcaldía de MONTERÍA

ENCUESTA DE SATISFACCIÓN

LEVANTAMIENTO CATASTRAL Y OPERACIÓN CATASTRO MULTIPROPÓSITO

Fecha: 05-10-2024

Agradecemos su colaboración al participar en esta encuesta, la cual es crucial para el proceso de actualización catastral del Sector Catastral Urbano N° 2 del Municipio de Montería, Córdoba. Su opinión es fundamental para comprender sus necesidades y expectativas, lo que nos permitirá mejorar nuestros servicios y asegurar que el proceso de actualización se realice de manera que satisfaga que todos los miembros de la comunidad se sientan escuchados y beneficiados.

A continuación, marque con una X según su percepción:

1 ¿La información presentada fue clara

☒ Si ☐ No

2 ¿Cómo calificaría la organización y logística del evento?

☒ Excelente ☐ Buena ☐ Aceptable ☐ Deficiente

3 ¿Se sintió escuchado durante la reunión?

☒ Si ☐ No

Tiene usted alguna observación, petición u oportunidad de mejora para nosotros

_____

_____

_____

Los datos proporcionados serán tratados de acuerdo con la Política Pública de Datos Personales y la Ley 1581 de 2012 "Por la cual se dictan disposiciones generales para la protección de datos personales"

Alcaldía de MONTERÍA

ENCUESTA DE SATISFACCIÓN

LEVANTAMIENTO CATASTRAL Y OPERACIÓN CATASTRO MULTIPROPÓSITO

Fecha: 05-10-2024

Agradecemos su colaboración al participar en esta encuesta, la cual es crucial para el proceso de actualización catastral del Sector Catastral Urbano N° 2 del Municipio de Montería, Córdoba. Su opinión es fundamental para comprender sus necesidades y expectativas, lo que nos permitirá mejorar nuestros servicios y asegurar que el proceso de actualización se realice de manera que satisfaga que todos los miembros de la comunidad se sientan escuchados y beneficiados.

A continuación, marque con una X según su percepción:

1 ¿La información presentada fue clara

☒ Si ☐ No

2 ¿Cómo calificaría la organización y logística del evento?

☒ Excelente ☐ Buena ☐ Aceptable ☐ Deficiente

3 ¿Se sintió escuchado durante la reunión?

☒ Si ☐ No

Tiene usted alguna observación, petición u oportunidad de mejora para nosotros

_____

_____

_____

Los datos proporcionados serán tratados de acuerdo con la Política Pública de Datos Personales y la Ley 1581 de 2012 "Por la cual se dictan disposiciones generales para la protección de datos personales"

Alcaldía de MONTERÍA

ENCUESTA DE SATISFACCIÓN

LEVANTAMIENTO CATASTRAL Y OPERACIÓN CATASTRO MULTIPROPÓSITO

Fecha: 05-10-2024

Agradecemos su colaboración al participar en esta encuesta, la cual es crucial para el proceso de actualización catastral del Sector Catastral Urbano N° 2 del Municipio de Montería, Córdoba. Su opinión es fundamental para comprender sus necesidades y expectativas, lo que nos permitirá mejorar nuestros servicios y asegurar que el proceso de actualización se realice de manera que satisfaga que todos los miembros de la comunidad se sientan escuchados y beneficiados.

A continuación, marque con una X según su percepción:

1 ¿La información presentada fue clara

☒ Si ☐ No

2 ¿Cómo calificaría la organización y logística del evento?

☒ Excelente ☐ Buena ☐ Aceptable ☐ Deficiente

3 ¿Se sintió escuchado durante la reunión?

☒ Si ☐ No

Tiene usted alguna observación, petición u oportunidad de mejora para nosotros

_____

_____

_____

Los datos proporcionados serán tratados de acuerdo con la Política Pública de Datos Personales y la Ley 1581 de 2012 "Por la cual se dictan disposiciones generales para la protección de datos personales"

Alcaldía de MONTERÍA

ENCUESTA DE SATISFACCIÓN

LEVANTAMIENTO CATASTRAL Y OPERACIÓN CATASTRO MULTIPROPÓSITO

Fecha: 05-10-2024

Agradecemos su colaboración al participar en esta encuesta, la cual es crucial para el proceso de actualización catastral del Sector Catastral Urbano N° 2 del Municipio de Montería, Córdoba. Su opinión es fundamental para comprender sus necesidades y expectativas, lo que nos permitirá mejorar nuestros servicios y asegurar que el proceso de actualización se realice de manera que satisfaga que todos los miembros de la comunidad se sientan escuchados y beneficiados.

A continuación, marque con una X según su percepción:

1 ¿La información presentada fue clara

☒ Si ☐ No

2 ¿Cómo calificaría la organización y logística del evento?

☒ Excelente ☐ Buena ☐ Aceptable ☐ Deficiente

3 ¿Se sintió escuchado durante la reunión?

☒ Si ☐ No

Tiene usted alguna observación, petición u oportunidad de mejora para nosotros

_____

_____

_____

Los datos proporcionados serán tratados de acuerdo con la Política Pública de Datos Personales y la Ley 1581 de 2012 "Por la cual se dictan disposiciones generales para la protección de datos personales"

Powered by CamScanner

Alcaldía de MONTERÍA	ENCUESTA DE SATISFACCIÓN LEVANTAMIENTO CATASTRAL Y OPERACIÓN CATASTRO MULTIPROPÓSITO	Fecha: 05-10-2024

Agradecemos su colaboración al participar en esta encuesta, la cual es crucial para el proceso de actualización catastral del Sector Catastral Urbano N. 2 del Municipio de Montería, Córdoba. Su opinión es fundamental para comprender sus necesidades y expectativas, lo que nos permitirá mejorar nuestros servicios y asegurar que el proceso de actualización se realice de manera que satisfaga que todos los miembros de la comunidad se sientan escuchados y beneficiados.

A continuación, marque con una X según su percepción.

1. ¿La información presentada fue clara

   [X] Si [ ] No

2. ¿Cómo calificaría la organización y logística del evento?

   [ ] Excelente [ ] Buena [X] Aceptable [ ] Deficiente

3. ¿Se sintió escuchado durante la reunión?

   [X] Si [ ] No

Tiene usted alguna observación, petición u oportunidad de mejora para nosotros.

Si Gestionar eran lotes hoy es cosa dar Solucion a este Caso

Los datos proporcionados serán tratados de acuerdo con la Política Púbica de Datos Personales y la Ley 1581 de 2012 "Por la cual se dictan disposiciones

Powered by CamScanner

Alcaldía de MONTERÍA	ENCUESTA DE SATISFACCIÓN LEVANTAMIENTO CATASTRAL Y OPERACIÓN CATASTRO MULTIPROPÓSITO	Fecha: 05-10-2024

Agradecemos su colaboración al participar en esta encuesta, la cual es crucial para el proceso de actualización catastral del Sector Catastral Urbano N. 2 del Municipio de Montería, Córdoba. Su opinión es fundamental para comprender sus necesidades y expectativas, lo que nos permitirá mejorar nuestros servicios y asegurar que el proceso de actualización se realice de manera que satisfaga que todos los miembros de la comunidad se sientan escuchados y beneficiados.

A continuación, marque con una X según su percepción.

1. ¿La información presentada fue clara

   [X] Si [ ] No

2. ¿Cómo calificaría la organización y logística del evento?

   [ ] Excelente [X] Buena [ ] Aceptable [ ] Deficiente

3. ¿Se sintió escuchado durante la reunión?

   [X] Si [ ] No

Tiene usted alguna observación, petición u oportunidad de mejora para nosotros.

Cuando se de este tipo de información por favor, avisar con más tiempo para que toda la comunidad pueda asistir. Gracias

Los datos proporcionados serán tratados de acuerdo con la Política Pública de Datos Personales y la Ley 1581 de 2012 "Por la cual se dictan disposiciones generales para la protección de datos personales"

¡GRACIAS POR SU PARTICIPACIÓN!

Powered by CamScanner

Alcaldía de MONTERÍA	ENCUESTA DE SATISFACCIÓN LEVANTAMIENTO CATASTRAL Y OPERACIÓN CATASTRO MULTIPROPÓSITO	Fecha: 05-10-2024

Agradecemos su colaboración al participar en esta encuesta, la cual es crucial para el proceso de actualización catastral del Sector Catastral Urbano N. 2 del Municipio de Montería, Córdoba. Su opinión es fundamental para comprender sus necesidades y expectativas, lo que nos permitirá mejorar nuestros servicios y asegurar que el proceso de actualización se realice de manera que satisfaga que todos los miembros de la comunidad se sientan escuchados y beneficiados.

A continuación, marque con una X según su percepción.

1. ¿La información presentada fue clara

   [X] Si [ ] No

2. ¿Cómo calificaría la organización y logística del evento?

   [ ] Excelente [X] Buena [ ] Aceptable [ ] Deficiente

3. ¿Se sintió escuchado durante la reunión?

   [X] Si [ ] No

Tiene usted alguna observación, petición u oportunidad de mejora para nosotros.

Las socializaciones del Catastro. Volver con las dependencias pertinentes como impuesto predial, notarias, entre otras.

Los datos proporcionados serán tratados de acuerdo con la Política Púbica de Datos Personales y la Ley 1581 de 2012 "Por la cual se dictan disposiciones generales para la protección de datos personales"

¡GRACIAS POR SU PARTICIPACIÓN!

Powered by CamScanner

Alcaldía de MONTERÍA	ENCUESTA DE SATISFACCIÓN LEVANTAMIENTO CATASTRAL Y OPERACIÓN CATASTRO MULTIPROPÓSITO	Fecha: 05-10-2024

Agradecemos su colaboración al participar en esta encuesta, la cual es crucial para el proceso de actualización catastral del Sector Catastral Urbano N. 2 del Municipio de Montería, Córdoba. Su opinión es fundamental para comprender sus necesidades y expectativas, lo que nos permitirá mejorar nuestros servicios y asegurar que el proceso de actualización se realice de manera que satisfaga que todos los miembros de la comunidad se sientan escuchados y beneficiados.

A continuación, marque con una X según su percepción.

1. ¿La información presentada fue clara

   [X] Si [ ] No

2. ¿Cómo calificaría la organización y logística del evento?

   [ ] Excelente [X] Buena [ ] Aceptable [ ] Deficiente

3. ¿Se sintió escuchado durante la reunión?

   [X] Si [ ] No

Tiene usted alguna observación, petición u oportunidad de mejora para nosotros.

_____

_____

_____

Los datos proporcionados serán tratados de acuerdo con la Política Púbica de Datos Personales y la Ley 1581 de 2012 "Por la cual se dictan disposiciones generales para la protección de datos personales"

¡GRACIAS POR SU PARTICIPACIÓN!

Powered by CamScanner

Alcaldía de MONTERÍA	ENCUESTA DE SATISFACCIÓN LEVANTAMIENTO CATASTRAL Y OPERACIÓN CATASTRO MULTIPROPÓSITO	Fecha: 05-10-2024

Agradecemos su colaboración al participar en esta encuesta, la cual es crucial para el proceso de actualización catastral del Sector Catastral Urbano N. 2 del Municipio de Montería, Córdoba. Su opinión es fundamental para comprender sus necesidades y expectativas, lo que nos permitirá mejorar nuestros servicios y asegurar que el proceso de actualización se realice de manera que satisfaga que todos los miembros de la comunidad se sientan escuchados y beneficiados.

A continuación, marque con una X según su percepción.

1. ¿La información presentada fue clara

   ☐ Si ☒ No

2. ¿Cómo calificaría la organización y logística del evento?

   ☐ Excelente ☒ Buena ☐ Aceptable ☐ Deficiente

3. ¿Se sintió escuchado durante la reunión?

   ☒ Si ☐ No

Tiene usted alguna observación, petición u oportunidad de mejora para nosotros.

_____

_____

_____

Los datos proporcionados serán tratados de acuerdo con la Política Púbica de Datos Personales y la Ley 1581 de 2012 "Por la cual se dictan disposiciones generales para la protección de datos personales"

¡GRACIAS POR SU PARTICIPACIÓN!

Powered by CamScanner

Alcaldía de MONTERÍA	ENCUESTA DE SATISFACCIÓN LEVANTAMIENTO CATASTRAL Y OPERACIÓN CATASTRO MULTIPROPÓSITO	Fecha: 05-10-2024

Agradecemos su colaboración al participar en esta encuesta, la cual es crucial para el proceso de actualización catastral del Sector Catastral Urbano N. 2 del Municipio de Montería, Córdoba. Su opinión es fundamental para comprender sus necesidades y expectativas, lo que nos permitirá mejorar nuestros servicios y asegurar que el proceso de actualización se realice de manera que satisfaga que todos los miembros de la comunidad se sientan escuchados y beneficiados.

A continuación, marque con una X según su percepción.

1. ¿La información presentada fue clara

   [X] Si [ ] No

2. ¿Cómo calificaría la organización y logística del evento?

   [ ] Excelente [X] Buena [ ] Aceptable [ ] Deficiente

3. ¿Se sintió escuchado durante la reunión?

   [X] Si [ ] No

Tiene usted alguna observación, petición u oportunidad de mejora para nosotros.

Sr.

Los datos proporcionados serán tratados de acuerdo con la Política Púbica de Datos Personales y la Ley 1581 de 2012 "Por la cual se dictan disposiciones generales para la protección de datos personales"

¡GRACIAS POR SU PARTICIPACIÓN!

Powered by CamScanner

Alcaldía de MONTERÍA	ENCUESTA DE SATISFACCIÓN LEVANTAMIENTO CATASTRAL Y OPERACIÓN CATASTRO MULTIPROPÓSITO	Fecha: 05-10-2024

Agradecemos su colaboración al participar en esta encuesta, la cual es crucial para el proceso de actualización catastral del Sector Catastral Urbano N. 2 del Municipio de Montería, Córdoba. Su opinión es fundamental para comprender sus necesidades y expectativas, lo que nos permitirá mejorar nuestros servicios y asegurar que el proceso de actualización se realice de manera que satisfaga que todos los miembros de la comunidad se sientan escuchados y beneficiados.

A continuación, marque con una X según su percepción.

1. ¿La información presentada fue clara

   [X] Si [ ] No

2. ¿Cómo calificaría la organización y logística del evento?

   [ ] Excelente [X] Buena [ ] Aceptable [ ] Deficiente

3. ¿Se sintió escuchado durante la reunión?

   [X] Si [ ] No

Tiene usted alguna observación, petición u oportunidad de mejora para nosotros.

_____

_____

_____

Los datos proporcionados serán tratados de acuerdo con la Política Púbica de Datos Personales y la Ley 1581 de 2012 "Por la cual se dictan disposiciones generales para la protección de datos personales"

¡GRACIAS POR SU PARTICIPACIÓN!

Powered by CamScanner

Alcaldía de MONTERÍA	ENCUESTA DE SATISFACCIÓN LEVANTAMIENTO CATASTRAL Y OPERACIÓN CATASTRO MULTIPROPÓSITO	Fecha: 05-10-2024

Agradecemos su colaboración al participar en esta encuesta, la cual es crucial para el proceso de actualización catastral del Sector Catastral Urbano N. 2 del Municipio de Montería, Córdoba. Su opinión es fundamental para comprender sus necesidades y expectativas, lo que nos permitirá mejorar nuestros servicios y asegurar que el proceso de actualización se realice de manera que satisfaga que todos los miembros de la comunidad se sientan escuchados y beneficiados.

A continuación, marque con una X según su percepción.

1. ¿La información presentada fue clara

   [X] Si [ ] No

2. ¿Cómo calificaría la organización y logística del evento?

   [ ] Excelente [X] Buena [ ] Aceptable [ ] Deficiente

3. ¿Se sintió escuchado durante la reunión?

   [X] Si [ ] No

Tiene usted alguna observación, petición u oportunidad de mejora para nosotros.

_____

_____

_____

Los datos proporcionados serán tratados de acuerdo con la Política Púbica de Datos Personales y la Ley 1581 de 2012 "Por la cual se dictan disposiciones generales para la protección de datos personales"

¡GRACIAS POR SU PARTICIPACIÒN!

Powered by CamScanner

Alcaldía de MONTERÍA	ENCUESTA DE SATISFACCIÓN LEVANTAMIENTO CATASTRAL Y OPERACIÓN CATASTRO MULTIPROPÓSITO	Fecha: 05-10-2024

Agradecemos su colaboración al participar en esta encuesta, la cual es crucial para el proceso de actualización catastral del Sector Catastral Urbano N. 2 del Municipio de Montería, Córdoba. Su opinión es fundamental para comprender sus necesidades y expectativas, lo que nos permitirá mejorar nuestros servicios y asegurar que el proceso de actualización se realice de manera que satisfaga que todos los miembros de la comunidad se sientan escuchados y beneficiados.

A continuación, marque con una X según su percepción.

1. ¿La información presentada fue clara

   [X] Si [ ] No

2. ¿Cómo calificaría la organización y logística del evento?

   [ ] Excelente [ ] Buena [X] Aceptable [ ] Deficiente

3. ¿Se sintió escuchado durante la reunión?

   [X] Si [ ] No

Tiene usted alguna observación, petición u oportunidad de mejora para nosotros.

_____

_____

_____

Los datos proporcionados serán tratados de acuerdo con la Política Púbica de Datos Personales y la Ley 1581 de 2012 "Por la cual se dictan disposiciones generales para la protección de datos personales"

¡GRACIAS POR SU PARTICIPACIÓN!

Powered by CamScanner

Alcaldía de MONTERÍA	ENCUESTA DE SATISFACCIÓN LEVANTAMIENTO CATASTRAL Y OPERACION CATASTRO MULTIPROPÓSITO	Fecha: 05-10-2024

Agradecemos su colaboración al participar en esta encuesta, la cual es crucial para el proceso de actualización catastral del Sector Catastral Urbano N. 2 del Municipio de Montería, Córdoba. Su opinión es fundamental para comprender sus necesidades y expectativas, lo que nos permitirá mejorar nuestros servicios y asegurar que el proceso de actualización se realice de manera que satisfaga que todos los miembros de la comunidad se sientan escuchados y beneficiados.

A continuación, marque con una X según su percepción.

1. ¿La información presentada fue clara

   [X] Si [ ] No

2. ¿Cómo calificaría la organización y logística del evento?

   [X] Excelente [ ] Buena [ ] Aceptable [ ] Deficiente

3. ¿Se sintió escuchado durante la reunión?

   [X] Si [ ] No

Tiene usted alguna observación, petición u oportunidad de mejora para nosotros.

Que se hagan estas reuniones mas. Seguido

Los datos proporcionados serán tratados de acuerdo con la Política Pública de Datos Personales y la Ley 1581 de 2012 "Por la cual se dictan disposiciones generales para la protección de datos personales"

Powered by CamScanner

Alcaldía de MONTERÍA	ENCUESTA DE SATISFACCIÓN LEVANTAMIENTO CATASTRAL Y OPERACIÓN CATASTRO MULTIPROPÓSITO	Fecha: 05-10-2024

Agradecemos su colaboración al participar en esta encuesta, la cual es crucial para el proceso de actualización catastral del Sector Catastral Urbano N. 2 del Municipio de Montería, Córdoba. Su opinión es fundamental para comprender sus necesidades y expectativas, lo que nos permitirá mejorar nuestros servicios y asegurar que el proceso de actualización se realice de manera que satisfaga que todos los miembros de la comunidad se sientan escuchados y beneficiados.

A continuación, marque con una X según su percepción.

1. ¿La información presentada fue clara

   ☒ Si ☐ No

2. ¿Cómo calificaría la organización y logística del evento?

   ☐ Excelente ☒ Buena ☐ Aceptable ☐ Deficiente

3. ¿Se sintió escuchado durante la reunión?

   ☒ Si ☐ No

Tiene usted alguna observación, petición u oportunidad de mejora para nosotros.

Seguir con este proceso y aclaración de muchas dudas en el aspecto económico como escritura, catastro.

Los datos proporcionados serán tratados de acuerdo con la Política Púbica de Datos Personales y la Ley 1581 de 2012 "Por la cual se dictan disposiciones generales para la protección de datos personales"

¡GRACIAS POR SU PARTICIPACIÓN!

Powered by CamScanner

Alcaldía de MONTERÍA	ENCUESTA DE SATISFACCIÓN LEVANTAMIENTO CATASTRAL Y OPERACIÓN CATASTRO MULTIPROPÓSITO	Fecha: 05-10-2024

Agradecemos su colaboración al participar en esta encuesta, la cual es crucial para el proceso de actualización catastral del Sector Catastral Urbano N. 2 del Municipio de Montería, Córdoba. Su opinión es fundamental para comprender sus necesidades y expectativas, lo que nos permitirá mejorar nuestros servicios y asegurar que el proceso de actualización se realice de manera que satisfaga que todos los miembros de la comunidad se sientan escuchados y beneficiados.

A continuación, marque con una X según su percepción.

1. ¿La información presentada fue clara

   [X] Si [ ] No

2. ¿Cómo calificaría la organización y logística del evento?

   [ ] Excelente [X] Buena [ ] Aceptable [ ] Deficiente

3. ¿Se sintió escuchado durante la reunión?

   [X] Si [ ] No

Tiene usted alguna observación, petición u oportunidad de mejora para nosotros.

_____

_____

_____

Los datos proporcionados serán tratados de acuerdo con la Política Púbica de Datos Personales y la Ley 1581 de 2012 "Por la cual se dictan disposiciones generales para la protección de datos personales"

¡GRACIAS POR SU PARTICIPACIÓN!

Powered by CamScanner

Alcaldía de MONTERÍA	ENCUESTA DE SATISFACCIÓN LEVANTAMIENTO CATASTRAL Y OPERACIÓN CATASTRO MULTIPROPÓSITO	Fecha: 05-10-2024

Agradecemos su colaboración al participar en esta encuesta, la cual es crucial para el proceso de actualización catastral del Sector Catastral Urbano N. 2 del Municipio de Montería, Córdoba. Su opinión es fundamental para comprender sus necesidades y expectativas, lo que nos permitirá mejorar nuestros servicios y asegurar que el proceso de actualización se realice de manera que satisfaga que todos los miembros de la comunidad se sientan escuchados y beneficiados.

A continuación, marque con una X según su percepción.

1. ¿La información presentada fue clara

   [X] Si [ ] No

2. ¿Cómo calificaría la organización y logística del evento?

   [X] Excelente [ ] Buena [ ] Aceptable [ ] Deficiente

3. ¿Se sintió escuchado durante la reunión?

   [X] Si [ ] No

Tiene usted alguna observación, petición u oportunidad de mejora para nosotros.

Todo Bueno Gracias.

Los datos proporcionados serán tratados de acuerdo con la Política Pública de Datos Personales y la Ley 1581 de 2012 "Por la cual se dictan disposiciones generales para la protección de datos personales"

¡GRACIAS POR SU PARTICIPACIÒN!

Powered by CamScanner

Alcaldía de MONTERÍA	ENCUESTA DE SATISFACCIÓN LEVANTAMIENTO CATASTRAL Y OPERACIÓN CATASTRO MULTIPROPÓSITO	Fecha: 05-10-2024

Agradecemos su colaboración al participar en esta encuesta, la cual es crucial para el proceso de actualización catastral del Sector Catastral Urbano N. 2 del Municipio de Montería, Córdoba. Su opinión es fundamental para comprender sus necesidades y expectativas, lo que nos permitirá mejorar nuestros servicios y asegurar que el proceso de actualización se realice de manera que satisfaga que todos los miembros de la comunidad se sientan escuchados y beneficiados.

A continuación, marque con una X según su percepción.

1. ¿La información presentada fue clara

   [X] Si [ ] No

2. ¿Cómo calificaría la organización y logística del evento?

   [ ] Excelente [X] Buena [ ] Aceptable [ ] Deficiente

3. ¿Se sintió escuchado durante la reunión?

   [X] Si [ ] No

Tiene usted alguna observación, petición u oportunidad de mejora para nosotros.

_____

_____

_____

Los datos proporcionados serán tratados de acuerdo con la Política Pública de Datos Personales y la Ley 1581 de 2012 "Por la cual se dictan disposiciones generales para la protección de datos personales"

¡GRACIAS POR SU PARTICIPACIÒN!

Powered by CamScanner

Alcaldía de MONTERÍA	ENCUESTA DE SATISFACCIÓN LEVANTAMIENTO CATASTRAL Y OPERACIÓN CATASTRO MULTIPROPÓSITO	Fecha: 05-10-2024

Agradecemos su colaboración al participar en esta encuesta, la cual es crucial para el proceso de actualización catastral del Sector Catastral Urbano N. 2 del Municipio de Montería, Córdoba. Su opinión es fundamental para comprender sus necesidades y expectativas, lo que nos permitirá mejorar nuestros servicios y asegurar que el proceso de actualización se realice de manera que satisfaga que todos los miembros de la comunidad se sientan escuchados y beneficiados.

A continuación, marque con una X según su percepción.

1. ¿La información presentada fue clara

   [X] Si [ ] No

2. ¿Cómo calificaría la organización y logística del evento?

   [X] Excelente [ ] Buena [ ] Aceptable [ ] Deficiente

3. ¿Se sintió escuchado durante la reunión?

   [X] Si [ ] No

Tiene usted alguna observación, petición u oportunidad de mejora para nosotros.

_____

_____

_____

Los datos proporcionados serán tratados de acuerdo con la Política Púbica de Datos Personales y la Ley 1581 de 2012 "Por la cual se dictan disposiciones generales para la protección de datos personales"

¡GRACIAS POR SU PARTICIPACIÓN!

Powered by CamScanner

Alcaldía de MONTERÍA	ENCUESTA DE SATISFACCIÓN LEVANTAMIENTO CATASTRAL Y OPERACIÓN CATASTRO MULTIPROPÓSITO	Fecha: 05-10-2024

Agradecemos su colaboración al participar en esta encuesta, la cual es crucial para el proceso de actualización catastral del Sector Catastral Urbano N. 2 del Municipio de Montería, Córdoba. Su opinión es fundamental para comprender sus necesidades y expectativas, lo que nos permitirá mejorar nuestros servicios y asegurar que el proceso de actualización se realice de manera que satisfaga que todos los miembros de la comunidad se sientan escuchados y beneficiados.

A continuación, marque con una X según su percepción.

1. ¿La información presentada fue clara

   [X] Si [ ] No

2. ¿Cómo calificaría la organización y logística del evento?

   [ ] Excelente [X] Buena [ ] Aceptable [ ] Deficiente

3. ¿Se sintió escuchado durante la reunión?

   [X] Si [ ] No

Tiene usted alguna observación, petición u oportunidad de mejora para nosotros.

_____

_____

_____

Los datos proporcionados serán tratados de acuerdo con la Política Púbica de Datos Personales y la Ley 1581 de 2012 "Por la cual se dictan disposiciones generales para la protección de datos personales"

¡GRACIAS POR SU PARTICIPACIÒN!

Powered by CamScanner

Alcaldía de MONTERÍA	ENCUESTA DE SATISFACCIÓN LEVANTAMIENTO CATASTRAL Y OPERACIÓN CATASTRO MULTIPROPOSITO	Fecha: 05-10-2024

Agradecemos su colaboración al participar en esta encuesta, la cual es crucial para el proceso de actualización catastral del Sector Catastral Urbano N. 2 del Municipio de Montería, Córdoba. Su opinión es fundamental para comprender sus necesidades y expectativas, lo que nos permitirá mejorar nuestros servicios y asegurar que el proceso de actualización se realice de manera que satisfaga que todos los miembros de la comunidad se sientan escuchados y beneficiados.

A continuación, marque con una X según su percepción.

1. ¿La información presentada fue clara
   - [X] Si
   - [ ] No
2. ¿Cómo calificaría la organización y logística del evento?
   - [ ] Excelente
   - [X] Buena
   - [ ] Aceptable
   - [ ] Deficiente
3. ¿Se sintió escuchado durante la reunión?
   - [X] Si
   - [ ] No

Tiene usted alguna observación, petición u oportunidad de mejora para nosotros.

_____

_____

_____

Los datos proporcionados serán tratados de acuerdo con la Política Pública de Datos Personales y la Ley 1581 de 2012 "Por la cual se dictan disposiciones generales para la protección de datos personales"

¡GRACIAS POR SU PARTICIPACIÓN!

Alcaldía de MONTERÍA	ENCUESTA DE SATISFACCIÓN LEVANTAMIENTO CATASTRAL Y OPERACIÓN CATASTRO MULTIPROPOSITO	Fecha: 05-10-2024

Agradecemos su colaboración al participar en esta encuesta, la cual es crucial para el proceso de actualización catastral del Sector Catastral Urbano N. 2 del Municipio de Montería, Córdoba. Su opinión es fundamental para comprender sus necesidades y expectativas, lo que nos permitirá mejorar nuestros servicios y asegurar que el proceso de actualización se realice de manera que satisfaga que todos los miembros de la comunidad se sientan escuchados y beneficiados.

A continuación, marque con una X según su percepción.

1. ¿La información presentada fue clara
   - [X] Si
   - [ ] No
2. ¿Cómo calificaría la organización y logística del evento?
   - [X] Excelente
   - [ ] Buena
   - [ ] Aceptable
   - [ ] Deficiente
3. ¿Se sintió escuchado durante la reunión?
   - [X] Si
   - [ ] No

Tiene usted alguna observación, petición u oportunidad de mejora para nosotros.

_____

_____

_____

Los datos proporcionados serán tratados de acuerdo con la Política Pública de Datos Personales y la Ley 1581 de 2012 "Por la cual se dictan disposiciones generales para la protección de datos personales"

¡GRACIAS POR SU PARTICIPACIÓN!

Alcaldía de MONTERÍA	ENCUESTA DE SATISFACCIÓN LEVANTAMIENTO CATASTRAL Y OPERACIÓN CATASTRO MULTIPROPOSITO	Fecha: 05-10-2024

Agradecemos su colaboración al participar en esta encuesta, la cual es crucial para el proceso de actualización catastral del Sector Catastral Urbano N. 2 del Municipio de Montería, Córdoba. Su opinión es fundamental para comprender sus necesidades y expectativas, lo que nos permitirá mejorar nuestros servicios y asegurar que el proceso de actualización se realice de manera que satisfaga que todos los miembros de la comunidad se sientan escuchados y beneficiados.

A continuación, marque con una X según su percepción.

1. ¿La información presentada fue clara
   - [X] Si
   - [ ] No
2. ¿Cómo calificaría la organización y logística del evento?
   - [X] Excelente
   - [ ] Buena
   - [ ] Aceptable
   - [ ] Deficiente
3. ¿Se sintió escuchado durante la reunión?
   - [X] Si
   - [ ] No

Tiene usted alguna observación, petición u oportunidad de mejora para nosotros.

_____

_____

_____

Los datos proporcionados serán tratados de acuerdo con la Política Pública de Datos Personales y la Ley 1581 de 2012 "Por la cual se dictan disposiciones generales para la protección de datos personales"

¡GRACIAS POR SU PARTICIPACIÓN!

Alcaldía de MONTERÍA	ENCUESTA DE SATISFACCIÓN LEVANTAMIENTO CATASTRAL Y OPERACIÓN CATASTRO MULTIPROPOSITO	Fecha: 05-10-2024

Agradecemos su colaboración al participar en esta encuesta, la cual es crucial para el proceso de actualización catastral del Sector Catastral Urbano N. 2 del Municipio de Montería, Córdoba. Su opinión es fundamental para comprender sus necesidades y expectativas, lo que nos permitirá mejorar nuestros servicios y asegurar que el proceso de actualización se realice de manera que satisfaga que todos los miembros de la comunidad se sientan escuchados y beneficiados.

A continuación, marque con una X según su percepción.

1. ¿La información presentada fue clara
   - [X] Si
   - [ ] No
2. ¿Cómo calificaría la organización y logística del evento?
   - [X] Excelente
   - [ ] Buena
   - [ ] Aceptable
   - [ ] Deficiente
3. ¿Se sintió escuchado durante la reunión?
   - [X] Si
   - [ ] No

Tiene usted alguna observación, petición u oportunidad de mejora para nosotros.

_____

_____

_____

Los datos proporcionados serán tratados de acuerdo con la Política Pública de Datos Personales y la Ley 1581 de 2012 "Por la cual se dictan disposiciones generales para la protección de datos personales"

¡GRACIAS POR SU PARTICIPACIÓN!

Powered by CamScanner

Alcaldía de MONTERÍA	ENCUESTA DE SATISFACCIÓN LEVANTAMIENTO CATASTRAL Y OPERACIÓN CATASTRO MULTIPROPOSITO	Fecha: 05-10-2024

Agradecemos su colaboración al participar en esta encuesta, la cual es crucial para el proceso de actualización catastral del Sector Catastral Urbano N. 2 del Municipio de Montería, Córdoba. Su opinión es fundamental para comprender sus necesidades y expectativas, lo que nos permitirá mejorar nuestros servicios y asegurar que el proceso de actualización se realice de manera que satisfaga que todos los miembros de la comunidad se sientan escuchados y beneficiados.

A continuación, marque con una X según su percepción.

1. ¿La información presentada fue clara

   [X] Si [ ] No

2. ¿Cómo calificaría la organización y logística del evento?

   [X] Excelente [ ] Buena [ ] Aceptable [ ] Deficiente

3. ¿Se sintió escuchado durante la reunión?

   [X] Si [ ] No

Tiene usted alguna observación, petición u oportunidad de mejora para nosotros.

_____

_____

_____

Los datos proporcionados serán tratados de acuerdo con la Política Pública de Datos Personales y la Ley 1581 de 2012 "Por la cual se dictan disposiciones generales para la protección de datos personales"

¡GRACIAS POR SU PARTICIPACIÓN!

Alcaldía de MONTERÍA	ENCUESTA DE SATISFACCIÓN LEVANTAMIENTO CATASTRAL Y OPERACION CATASTRO MULTIPROPÓSITO	Fecha: 05-10-2024

Agradecemos su colaboración al participar en esta encuesta, la cual es crucial para el proceso de actualización catastral del Sector Catastral Urbano N. 2 del Municipio de Montería, Córdoba. Su opinión es fundamental para comprender sus necesidades y expectativas, lo que nos permitirá mejorar nuestros servicios y asegurar que el proceso de actualización se realice de manera que satisfaga que todos los miembros de la comunidad se sientan escuchados y beneficiados.

A continuación, marque con una X según su percepción.

1. ¿La información presentada fue clara

   [X] Si [ ] No

2. ¿Cómo calificaría la organización y logística del evento?

   [X] Excelente [ ] Buena [ ] Aceptable [ ] Deficiente

3. ¿Se sintió escuchado durante la reunión?

   [X] Si [ ] No

Tiene usted alguna observación, petición u oportunidad de mejora para nosotros.

_____

_____

_____

Los datos proporcionados serán tratados de acuerdo con la Política Pública de Datos Personales y la Ley 1581 de 2012 "Por la cual se dictan disposiciones generales para la protección de datos personales"

¡GRACIAS POR SU PARTICIPACIÓN!

Alcaldía de MONTERÍA	ENCUESTA DE SATISFACCIÓN LEVANTAMIENTO CATASTRAL Y OPERACION CATASTRO MULTIPROPÓSITO	Fecha: 05-10-2024

Agradecemos su colaboración al participar en esta encuesta, la cual es crucial para el proceso de actualización catastral del Sector Catastral Urbano N. 2 del Municipio de Montería, Córdoba. Su opinión es fundamental para comprender sus necesidades y expectativas, lo que nos permitirá mejorar nuestros servicios y asegurar que el proceso de actualización se realice de manera que satisfaga que todos los miembros de la comunidad se sientan escuchados y beneficiados.

A continuación, marque con una X según su percepción.

1. ¿La información presentada fue clara

   [X] Si [ ] No

2. ¿Cómo calificaría la organización y logística del evento?

   [X] Excelente [ ] Buena [ ] Aceptable [ ] Deficiente

3. ¿Se sintió escuchado durante la reunión?

   [X] Si [ ] No

Tiene usted alguna observación, petición u oportunidad de mejora para nosotros.

_____

_____

_____

Los datos proporcionados serán tratados de acuerdo con la Política Pública de Datos Personales y la Ley 1581 de 2012 "Por la cual se dictan disposiciones generales para la protección de datos personales"

¡GRACIAS POR SU PARTICIPACIÓN!

Alcaldía de MONTERÍA	ENCUESTA DE SATISFACCIÓN LEVANTAMIENTO CATASTRAL Y OPERACION CATASTRO MULTIPROPÓSITO	Fecha: 05-10-2024

Agradecemos su colaboración al participar en esta encuesta, la cual es crucial para el proceso de actualización catastral del Sector Catastral Urbano N. 2 del Municipio de Montería, Córdoba. Su opinión es fundamental para comprender sus necesidades y expectativas, lo que nos permitirá mejorar nuestros servicios y asegurar que el proceso de actualización se realice de manera que satisfaga que todos los miembros de la comunidad se sientan escuchados y beneficiados.

A continuación, marque con una X según su percepción.

1. ¿La información presentada fue clara

   [X] Si [ ] No

2. ¿Cómo calificaría la organización y logística del evento?

   [X] Excelente [ ] Buena [ ] Aceptable [ ] Deficiente

3. ¿Se sintió escuchado durante la reunión?

   [X] Si [ ] No

Tiene usted alguna observación, petición u oportunidad de mejora para nosotros.

_____

_____

_____

Los datos proporcionados serán tratados de acuerdo con la Política Pública de Datos Personales y la Ley 1581 de 2012 "Por la cual se dictan disposiciones generales para la protección de datos personales"

¡GRACIAS POR SU PARTICIPACIÓN!

Powered by CamScanner