ALCALDÍA DE MANIZALES	**ALCALDÍA DE** **MANIZALESSERVICIOS** **JURÍDICOS** **INFORME DE SUPERVISIÓN PARA CONTRATOS**	**PSI-SJM--FR-021** **Estado** **Vigente** **Versión 02**

ACTA №	01
FECHA	Diciembre 20 de 2024
SECRETARÍA	Agricultura
PERIODO EVALUADO	Diciembre 13 al 31 de 2024
CONTRATO №	2412051292
OBJETO	**“SUMINISTRO DE INSUMOS AGROPECUARIOS PARA LOS PROGRAMAS DE LA SECRETARIA DE AGRICULTURA DEL MUNICIPIO DE MANIZALES” LOTES 2-4**
CONTRATISTA	LAPA INVERSIONES SAS
SUPERVISOR(ES)	Jhon Castañeda Santa
PLAZO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Diciembre 31 de 2024
VALOR DEL CONTRATO	$ 107.822.663
PRÓRROGAS	N/A
SUSPENSIONES	N/A
ADICIONES	N/A

VERIFICACIÓN DE OBLIGACIONES				
№	**DESCRIPCIÓN DE LA OBLIGACIÓN**	**ACTIVIDADES REALIZADAS**		**DESCRIPCIÓN DEL CUMPLIMIENTO**
		CANTIDAD	**PORCENTAJE**	
1	Entregar los INSUMOS solicitados por el Municipio de Manizales, a través de la Secretaría de Agricultura, los cuales serán retirados del almacén continuamente previa suscripción del acta de inicio y pre aviso por parte del supervisor, según monto agotable. Se asegurará la logística necesaria para que los insumos y materiales sean recogidos con fecha y hora señalados por la Secretaría de Agricultura a través del supervisor del contrato cuando sean solicitados.	**100**	**100%**	Se entregaron los elementos solicitados tanto del lote 2. Insumos ferretería y lote 4:: elementos bioseguridad, según los tiempos y los montos establecidos previa solicitud de la supervisión del contrato.

2	Proveer los elementos de acuerdo a las características de calidad objeto del contrato. Igualmente, deberá restituir, a su costa, los elementos que resulten defectuosos o con especificaciones técnicas diferentes o inferiores a los requeridos por la entidad contratante, Inmediatamente se detecte, de acuerdo a la solicitud que formule en tal sentido el supervisor del contrato y sin que ello implique modificación al plazo de entrega. Si el proveedor no restituye los elementos defectuosos dentro del término señalado por La Secretaría de Agricultura este podrá iniciar el proceso y podrá declarar el siniestro de incumplimiento y/o a solicitar el pago de las multas señaladas en el contrato. Las omisiones o ambigüedades que se puedan presentar en las especificaciones de la SECRETARÍA DE AGRICULTURA no exoneran al contratista de la responsabilidad de efectuar la entrega de los elementos de primera calidad. Si el contratista encuentra inexactitudes o inconsistencias en las especificaciones, deberá hacer corregir o aclarar de la Secretaría de Agricultura estas discrepancias antes de iniciar la ejecución del contrato.	**100**	**100**	Los artículos fueron recibidos, revisados e inventariados de manera exitosa, sin presentarse elementos con defectos o dañados.
3	Cumplir con las especificaciones técnicas descritas en los estudios previos, en los pliegos de condiciones definitivos y en la propuesta presentada, lo cual para todos los efectos forma parte integral del contrato.	**100**	**100**	Los artículos fueron entregados de manera oportuna acatando las especificaciones técnicas de los profesionales agrícolas y pecuarios de la Secretaria de Agricultura y establecidos en el pliego de condiciones, realizando los cambios pertinentes de los artículos defectuosos o que no cumplían las especificaciones
4	Coordinar con los supervisores del contrato la entrega de los bienes adquiridos, en el lugar la hora y el día indicado	**100**	**100**	Se coordinó con la supervisión del contrato la entrega oportuna de insumos en la fecha y lugar especificado en el almacén Concentrados del Centro en Manizales
5	Presentar la factura y los anexos que sean solicitados para realizar los respectivos pagos..	**100**	**100**	Se recibe de manera oportuna la facturación electrónica y anexos para radicar el pago

6	Garantizar el correcto funcionamiento de los productos entregados	**100**	**100**	Se ensayan los diferentes artículos para su correcto funcionamiento sin presentarse novedad
7	Entregar manual de uso, en caso de que el bien lo requiera.	**100**	**100**	Se entregan artículos con manual como los kit de fumigación
8	Garantizar que la fecha de vencimiento de los productos sea superior a 6 meses desde la entrega de los productos	**100**	**100**	Se revisan los diferentes productos y se asegura su tiempo de caducidad superior a 6 meses en los que aplica en desinfectantes y reactivos
9	Suministrar a la Alcaldía de Manizales, a través del supervisor, toda la información requerida y que sea solicitada para verificar la correcta y oportuna ejecución del contrato	**100**	**100**	Se provee la información pertinente para la ejecución del contrato
10	Entregar los bienes objeto del contrato de conformidad con los valores unitarios propuestos en la oferta económica.	**100**	**100**	Se entregan todos los artículos en la cantidad total acordada
11	Responder frente a las autoridades competentes por los actos u omisiones que ejecute en el desarrollo del contrato, cuando con ellos se cause daño o perjuicio a la administración o a terceros, en los términos del artículo 52 de la Ley 80 de 1993.	**N/A**	**N/A%**	
12	Entregar oportunamente al Supervisor designado el material y los elementos requeridos, de conformidad como establezcan las partes contractualmente	**100**	**100%**	Se entregan y soportan las actividades realizadas de manera oportuna|
13	Garantizar el desarrollo y cubrimiento total del objeto contractual con sus propios medios y con la suficiente autonomía técnica y administrativa, comprometiéndose a desarrollar el objeto contractual atendiendo y resolviendo los problemas que puedan presentarse.	**100**	**100**	Se atienden los requerimientos para la logística y entrega de los insumos según lo acordado
14	No se aceptan intermediarios, ni tercerización para el suministro de los materiales e insumos	**N/A**	**N/A**	
15	Las demás contempladas en el artículo 5 de la Ley 80 de 1993.	**N/A**	**N/A**	

El Supervisor certifica que el contratista está ejecutando las obligaciones y el objeto contractual, de conformidad con lo pactado asegurando que no ha omitido información y la consignada es veraz.

Jhon Castañeda S.

FIRMA
NOMBRE: JHON CASTAÑEDA SANTA
C.C. 1.053.765.395
SUPERVISOR