Alcaldía Municipal de Floridablanca	OBLIGACIÓN CONTRAIDA	CÓDIGO	GMFP- F- 07
		VERSIÓN	08
	SECRETARÍA DE HACIENDA	FECHA ELAB	28-Agosto-2019
		FECHA APROB	2/01/2024
	PROCESO: GESTIÓN Y MANEJO DE LAS FINANZAS PUBLICAS	TRD	900

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATISTA							
NOMBRE COMPLETO	OSCAR FERNANDO BAUTISTA BAUTISTA						
C.C. O NIT	1.098.708.529						
NÚMERO TELEFÓNICO DE CONTACTO	3134765175						
VALOR COBRADO	$1.866.666						
PERIODO DEL VALOR COBRADO	DÍA: 13	MES:12	AÑO: 2024	—	DÍA: 26	MES: 12	AÑO: 2024

INFORMACIÓN DEL CONTRATO:					
TIPO DE CONTRATO	CONTRATO No.		FECHA INICIO DEL CONTRATO		
PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES O DE APOYO A LA GESTIÒN	2049-2024/CO1.PCCNTR.7014130		DÍA: 13	MES: 11	AÑO: 2024
CDP: 24-03451	FECHA: 07/NOV/2024	RP: 24-04406	FECHA: 13/NOV/2024		
CDP ADICIONAL: NA	FECHA: NA	RP ADICIONAL: NA	FECHA: NA		
OBJETO CONTRACTUAL:	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA BRINDAR APOYO EN LA OFICINA DE GESTIÓN AMBIENTAL Y MITIGACIÓN DEL RIESGO DEL MUNICIPIO DE FLORIDABLANCA EN EL COMPONENTE SOCIAL DE LA ACTUALIZACION DEL PLAN DE GESTION DE RESIDUOS SOLIDOS- PGIRS				

CONTROL CUENTA BANCARIA DEL CONTRATISTA					
ENTIDAD BANCARIA	COLPATRIA				
NÚMERO DE CUENTA	0392015935	AHORROS	X	CORRIENTE	

DECLARO QUE LA INFORMACIÓN QUE SUMINISTRO EN EL CUADRO *"CONTROL CUENTA BANCARIA DEL CONTRATISTA"* ES VERDADERA, SE ENCUENTRA ACTUALIZADA Y ES DE MI PROPIEDAD.

CONTROL DE SUPERVISIÓN			
NOMBRE SUPERVISOR	MARCO ANDRÉS SILVA LÓPEZ		
CARGO SUPERVISOR	JEFE OFICINA GESTIÓN AMBIENTAL Y MITIGACIÓN DEL RIESGO		
FECHA DE REVISIÓN Y APROBACIÓN	DÍA: 27	MES: 12	AÑO: 2024

CERTIFICO QUE CUMPLO CON LAS RESPONSABILIDADES COMO SUPERVISOR DE ESTE CONTRATO DEFINIDAS EN EL DOCUMENTO MECI [CO-F-103-18.005] *"DESIGNACIÓN Y/O NOTIFICACIÓN DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO".*

FIRMAS RESPONSABLES

OSCAR FERNANDO BAUTISTA BAUTISTA
RESPONSABLE DEL TRÁMITE

MARCO ANDRÉS SILVA LÓPEZ
SUPERVISOR DEL CONTRATO

REVISÓ Y APROBÓ
OFICINA DE RADICACIÓN Y DIGITALIZACIÓN

No. Folios: _____

NÚMERO DE RADICADO

Fecha: _____
Hora: _____

Alcaldía Municipal de Floridablanca	ACTA DE TERMINACIÓN CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS	CÓDIGO	GC-F-12
		VERSIÓN	11
	OFICINA DE CONTRATACIÓN	FECHA ELAB	13/03/2019
		FECHA APROB	18/04/2024
	PROCESO: GESTIÓN DE LA CONTRATACIÓN	TRD	103-14

FECHA DE ACTA:	27/12/2024	ACTA N°	03

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO			
N° DE CONTRATO	2049-2024/CO1.PCCNTR.7014130	FECHA CONTRATO	12/11/2024
NOMBRE CONTRATISTA E IDENTIFICACIÓN	**OSCAR FERNANDO BAUTISTA BAUTISTA**, identificado(a) con cédula de ciudadanía No. 1.098.708.529 Expedida en Bucaramanga		
OBJETO DEL CONTRATO			
PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA BRINDAR APOYO EN LA OFICINA DE GESTIÓN AMBIENTAL Y MITIGACIÓN DEL RIESGO DEL MUNICIPIO DE FLORIDABLANCA EN EL COMPONENTE SOCIAL DE LA ACTUALIZACION DEL PLAN DE GESTION DE RESIDUOS SOLIDOS-PGIRS			
LUGAR DE EJECUCIÓN	MUNICIPIO DE FLORIDABLANCA		
NOMBRE DEL SUPERVISOR	MARCO ANDRÉS SILVA LÓPEZ		
CARGO DEL SUPERVISOR	JEFE OFICINA GESTIÓN AMBIENTAL Y MITIGACIÓN DEL RIESGO		
OFICINA GESTORA	OFICINA GESTIÓN AMBIENTAL Y MITIGACIÓN DEL RIESGO		
PLAZO DEL CONTRATO	UN (01) MES Y QUINCE (15) DÍAS	PLAZO ADICIONAL DEL CONTRATO (si aplica)	N/A
VALOR DEL CONTRATO	SEIS MILLONES DE PESOS M/CTE ($6.000.000)	VALOR ADICIONAL DEL CONTRATO (si aplica)	N/A
FECHA DE INICIO DEL CONTRATO	13/11/2024		
FECHA DE TERMINACIÓN INICIAL	27/12/2024	FECHA DE TERMINACIÓN ANTICIPADA	26/12/2024

REGISTROS PRESUPUESTALES			
RESGISTROS INICIALES			
N° DE CDP	24-03451	FECHA DE EXPEDICIÓN	07/NOVIEMBRE/2024
N° DE RP	24-04406	FECHA DE EXPEDICIÓN	13/NOVIEMBRE/2024
REGISTROS ADICIONALES (si aplica)			
N° DE CDP	N/A	FECHA DE EXPEDICIÓN	N/A
N° DE RP	N/A	FECHA DE EXPEDICIÓN	N/A

PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL					
PERIODO	FECHA DE PAGO	N° DE PLANILLA	VALOR SALUD	VALOR PENSIÓN	VALOR ARL
			SURA	COLPENSIONES	POSITIVA
Diciembre	12/12/2024	9478844735	$330.000	$422.400	$64.400

PÓLIZA DE GARANTÍAS (si aplica)		
NOMBRE ASEGURADORA	**NUMERO DE PÓLIZA**	**FECHA DE APROBACIÓN**
N/A	N/A	N/A

ESTAMPILLA DEPARTAMENTAL		
TIPO DE ESTAMPILLA	**Nº ESTAMPILLA**	**FECHA PAGO**
DEPARTAMENTAL	**2502400722690**	12/12/2024

PERIODO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	
PERIODO CUMPLIDO DE EJECUCIÓN	13/11/2024 a 26/12/2024

OBSERVACIONES SUPERVISOR DEL CONTRATO

Por solicitud expresa manifestada de manera escrita por el contratista mediante oficio de fecha 12 de diciembre de 2024, quien argumenta lo siguiente: "*Mediante la presente, me permito mencionar mi intención de terminar anticipadamente el contrato número 2049-2024/CO1.PCCNTR.7014130, toda vez que por motivos personales me es necesario realizarlo hasta el 26 de Diciembre del 2024.*"

Que, mediante Decreto N° 0039 del 10 de enero de 2024, el Sr. Alcalde del Municipio de Floridablanca ha delegado en el/la Jefe de la Oficina de Contratación el ejercicio de la competencia para celebrar todos los contratos y convenios imputables a gastos de funcionamiento e inversión sin importar su naturaleza o dependencia donde se requiera el bien y/o servicio. Además, le corresponde la facultad residual, entendiéndose por tal, la celebración de contratos y convenios que no correspondan a ningún de los casos que expresamente sean delegados o asignados a otros despachos.

Por lo anterior, el suscrito Supervisor se sirve certificar que el Contratista cumplió a cabalidad con el objeto contratado y con sus actividades designadas correspondientes al periodo cumplido de ejecución, por tal motivo:

1. El SUPERVISOR del contrato revisó, verificó, aprobó y suscribió los diferentes informes de actividades que surgieron desde el inicio de ejecución del contrato, haciendo constar que el contratista cumplió a cabalidad con el objeto contractual y las actividades designadas por el periodo cumplido de ejecución. Por lo cual, se entiende pertenecerle a esta Acta dichos informes.

2. Las partes acuerdan que no habrá reconocimientos posteriores por concepto de honorarios, multas, sanciones o indemnizaciones a cargo de alguna de ellas a favor de la otra, como consecuencia de la terminación del contrato, por lo cual, no hay lugar a consignar observaciones ni objeciones.

3. Se deja la salvedad que el contratista de este contrato de prestación de servicios estuvo afiliado a la Administradora de Riesgos Laborales de su elección, con cobertura desde el inicio de ejecución del contrato hasta la fecha de terminación del mismo.

4. El SUPERVISOR del contrato verificó que el CONTRATISTA cumplió con sus deberes de legalización, de acuerdo con lo establecido en la cláusula que señala la forma de pago, en especial, el de haber sufragado los pagos de aportes parafiscales relativos al Sistema de Seguridad Integral, así como los propios del Sena, ICBF y Cajas de Compensación Familiar, según corresponda, por el periodo cumplido de ejecución.

5. El ORDENADOR DEL GASTO, el CONTRATISTA y el SUPERVISOR del contrato, de común acuerdo, dan por terminado el presente contrato y declaran estar a paz y salvo una vez la Tesorería del Municipio efectué el pago de los valores adeudados por valor de **UN MILLÓN OCHOCIENTOS SESENTA Y SEIS MIL SEISCIENTOS SESENTA Y SEIS PESOS MCTE ($1.866.666)** resulta procedente que las partes intervinientes se declaren a paz y salvo por todo concepto derivado de la ejecución del contrato No. **2049-2024/CO1.PCCNTR.7014130** de fecha **12 de noviembre del 2024**, comprometiéndose la **OFICINA DE GESTIÓN AMBIENTAL Y MITIGACIÓN DEL RIESGO** a surtir los trámites necesarios para efectuar el pago del saldo por cancelar.

En consecuencia, las partes manifiestan entender y estar de acuerdo que el balance final de la ejecución de este contrato es el siguiente:

BALANCE FINAL DE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO		
DETALLE	**CONTRATADO**	**PAGOS REALIZADOS**
VALOR INICIAL DEL CONTRATO	$6.000.000	N/A
VALOR ADICIONAL DEL CONTRATO (si aplica)	N/A	N/A
PRIMER PAGO	N/A	$4.000.000
SEGUNDO PAGO	N/A	$1.866.666
SALDO A FAVOR DEL MUNICIPIO (si aplica)	N/A	$133.334
TOTAL (sumas iguales)	***$6.000.000***	**$6.000.000**

Para constancia de lo anterior, se suscribe la presente acta de terminación Anticipada, por quienes en ella intervinieron, en el municipio de Floridablanca - Santander, a los veintisiete (27) días del mes de diciembre del año 2024.

DIANA MILENA VILA FLOREZ
Jefe Oficina de Contratación
Ordenador del gasto

MARCO ANDRÉS SILVA LOPEZ
JEFE OFICINA GESTIÓN AMBIENTAL Y MITIGACIÓN DEL RIESGO
Supervisor

OSCAR FERNANDO BAUTISTA BAUSTISTA
Contratista

Proyectó: *María Fernanda González-Abg. OGAMR*

No. DE CONTRATO	2049-2024/CO1.PCCNTR.7014130	**FECHA DE CONTRATO**	12/11/2024
NOMBRE CONTRATISTA	**OSCAR FERNANDO BAUTISTA BAUTISTA,** identificado(a) con cédula de ciudadanía **No. 1.098.708.529** Expedida en Bucaramanga		

OBJETO DEL CONTRATO

PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA BRINDAR APOYO EN LA OFICINA DE GESTIÓN AMBIENTAL Y MITIGACIÓN DEL RIESGO DEL MUNICIPIO DE FLORIDABLANCA EN EL COMPONENTE SOCIAL DE LA ACTUALIZACION DEL PLAN DE GESTION DE RESIDUOS SOLIDOS- PGIRS

NOMBRE DEL SUPERVISOR	MARCO ANDRÉS SILVA LÓPEZ
CARGO DEL SUPERVISOR	JEFE OFICINA GESTIÓN AMBIENTAL Y MITIGACIÓN DEL RIESGO
OFICINA GESTORA	OFICINA GESTIÓN AMBIENTAL Y MITIGACIÓN DEL RIESGO
PERIODO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	
PERIODO CUMPLIDO DE EJECUCIÓN	13/12/2024 a 26/12/2024
VALOR A PAGAR	UN MILLÓN OCHOCIENTOS SESENTA Y SEIS MIL SEISCIENTOS SESENTA Y SEIS PESOS M/CTE LEGAL ($1.866.666)

DANDO CUMPLIMIENTO A LA CLÁUSULA TERCERA DEL PRESENTE CONTRATO, SE RELACIONAN LAS SIGUIENTES ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL CUMPLIMIENTO DE ESTE PERÍODO DE EJECUCIÓN:

No.	ACTIVIDAD CONTRACTUAL	ACTIVIDAD REALIZADA	EVIDENCIA/SOPORTE
1.	Apoyar la inclusión del componente social del proceso de actualización de los programas y proyecto del Plan de Gestión Integral de Residuos Sólidos-PGIRS conforme a la metodología establecida por la normativa vigente.	Apoyo en la realización de la convocatoria para la conformación del comité técnico y el grupo coordinador del PGIRS.	• **Actas de convocatoria.**
2.	Apoyar la formulación e implementación de una estrategia de educación ambiental sobre la gestión adecuada de los residuos sólidos	Durante el presente periodo no se realizaron actividades.	**N/A**
3.	Asesorar el proceso de construcción y actualización de indicadores relacionados con la gestión de residuos sólidos en el municipio de Floridablanca en el componente de participación ciudadana.	Apoyo en la realización de la reunión SIGAM del municipio de Floridablanca.	• **Reunión de convocatoria.**
4.	Apoyar el componente social de las sesiones del Grupo Coordinador PGIRS.	Apoyo en la realización de las sesiones del grupo Coordinador PGIRS	• **Fotografía y listado de asistencias.**
5.	Asesorar y apoyar técnicamente la expedición de normativa relacionada con la gestión integral de residuos sólidos.	Apoyo técnico y normativo al comité PGIRS	• **Fotografía y listado de asistencias.**
6.	Participar y asesorar en mesas de trabajo, reuniones y comités relacionados con la gestión integral de residuos sólidos.	Revisión y apoyo en la revisión de los documentos e instrumentos base del PGIRS	• **Árbol de problemas del PGIRS**
7.	Responder dentro los términos pertinentes los informes y/o peticiones, quejas, reclamos y solicitudes (PQRS) que sean de su competencia que le sean asignados y requeridos por el Supervisor y/o Jefe de la Oficina de gestión Ambiental y Mitigación del Riesgo agotando los procedimientos internos definidos por la Administración para tal fin.	Se realizó apoyo en la respuesta de Peticiones, Quejas y reclamos al documento PGIRS y a solicitudes del Min Ambiente.	• **Rta PQR petición Jorge Prada.** • **Rta PQR Min ambiente.**
8.	Las demás funciones asignadas por el supervisor del contrato con ocasión a la ejecución del objeto contractual.	Durante el presente periodo no se realizaron actividades.	**N/A**

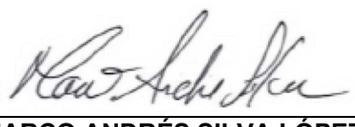
ANEXOS: Especificar el tipo de anexo: Actas, procedimientos, formatos, PDF, Excel, fotografías

OBSERVACIONES SUPERVISOR DEL CONTRATO

Descripción breve de la situación o *N/A*

Se reunieron el SUPERVISOR del contrato y el CONTRATISTA con el fin de revisar, verificar y aprobar las actividades realizadas por el contratista durante el cumplimiento de este periodo de ejecución. En consecuencia, el suscrito SUPERVISOR se sirve CERTIFICAR que el contratista cumplió a cabalidad con las actividades designadas en este periodo de ejecución, las cuales, se relacionan en la presente Acta; así como también, de cumplir con sus deberes de legalización, de acuerdo con lo establecido en la cláusula que señala la forma de pago, en especial, el de haber sufragado los pagos de aportes parafiscales relativos al Sistema de Seguridad Integral, así como los propios del Sena, ICBF y Cajas de Compensación Familiar, según corresponda, por este periodo de ejecución.

Para constancia de lo anterior, se suscribe la presente Acta por quienes en ella intervinieron, en el municipio de Floridablanca - Santander, el día veintisiete (27) del mes de diciembre del año dos mil veinticuatro (2024).



MARCO ANDRÉS SILVA LÓPEZ
JEFE OFICINA GESTIÓN AMBIENTAL Y MITIGACIÓN DEL RIESGO
SUPERVISOR DEL CONTRATO



OSCAR FERNANDO BAUTISTA BAUTISTA
C.C. No. 1.098.708.529 expedida en Bucaramanga
CONTRATISTA

EVIDENCIAS CUENTA DE COBRO N. 4 CONTRATO 0865-2024

CO1.PCCNTR. 6302169

OSCAR FERNANDO BAUTISTA BAUTISTA

ANEXO 1

Apoyar la inclusión del componente social del proceso de actualización de los programas y proyecto del Plan de Gestión Integral de Residuos Sólidos-PGIRS conforme a la metodología establecida por la normativa vigente.

ral	Correo electrónico	Cédula de ciudadanía	Nombres	Apellidos	Grupo Focal	Tipo de persona	Nombre de la Organización y/o Empres
9:05:27	d.tecnico@limpiezaur	1096950854	Jaime Said	Gómez Arias	Prestador de servicio	Jurídica	Limpieza Urbana
17:55:21	Joenprafo@hotmail.c	91233044	Jorge enrique	Prada forero	Reciclador No Formal	Natural	Jorge enrique prada forero
9:52:30	andres.sarmiento-sier	1098717964	ANDRES	SARMIENTO SIERRA	Prestador de servicio	Jurídica	VEOLIA ASEO SANTANDER Y CESAR
11:19:12	gerencia@emaf-esp.	63555749	Aura Carolina	Parra Mora	Prestador de servicio	Jurídica	EMPRESA MUNICIPAL DE ASEO, ALCA
16:01:10	asoreflor2010@hotma	63356413	María Smith	Gil Gil	Organización de Reci	Natural	Asociación de recicladores de Floridab
11:18:07	gerencia@coopserec	1098101056	JOSE LUIS	BADILLO ALVARADO	Organización de Reci	Jurídica	COOPSEREC
15:25:49	aelguamito@gmail.co	1098671392	Karen Melissa	Niebles Melo	Organización de Reci	Jurídica	Asociación de recicladores el Guamito
16:01:12	crodriguez@correo.ui	91486473	Carlos Alberto	Rodríguez Pérez	Academia	Jurídica	Unidades Tecnológicas de Santander

ANEXO 3.
Asesorar el proceso de construcción y actualización de indicadores relacionados con la gestión de residuos sólidos en el municipio de Floridablanca en el componente de participación ciudadana.

POR MEDIO DEL CUAL SE CREA EL SISTEMA DE GESTIÒN AMBIENTAL MUNICIPAL –SIGAM- Y EL CONSEJO AMBIENTAL – CAF- DEL MUNICIPIO DE FLORIDABLANCA Y SE DICTAN OTRAS DISPOSICIONES.

EL ALCALDE MUNICIPAL DE FLORIDABLANCA

En Uso de sus atribuciones constitucionales y legales en especial de las que confiere el artículo 313 de la Constitución Política de Colombia, las leyes 99 de 1993, 136 de 1994, 1551 de 2012, el Decreto Ley 2811 de 1974, Documento CONPES 3550 de 2008, CONPES 3918 de 2018 y el Decreto 2912 de 2010 el parágrafo 2º del artículo 32 de la Ley 136 de 1994, la Ley 23 de 1973, la Ley 9 de 1979, el Código Nacional de Recursos Naturales Renovables, la Ley 715 de 2001, la Ley 142 de 1994, la Ley 9 de 1989, la Ley 388 de 1997 y el Decreto 1729 de 2002,

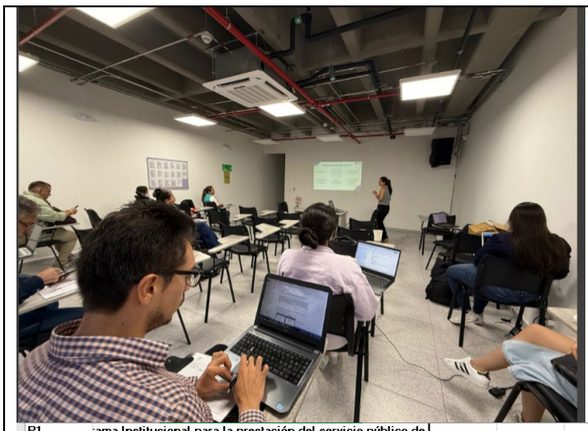
CONSIDERANDO

Que en cumplimiento de las competencias asignadas por la Constitución Política y la Ley, los municipios de Colombia son instrumentos jurídicos para el desarrollo de la gestión Ambiental municipal repartidos entre los diferentes organismos y dependencias.

Que el artículo 79 de la Constitución Política consagra el derecho de todas las personas a gozar de un ambiente sano y la ley garantizara la participación de la comunidad en las decisiones que puedan afectarlo.

Que el Municipio de Floridablanca de conformidad con el Plan de Desarrollo Municipal ¨Floridablanca en Orden 2024 - 2027¨. Acuerdo Municipal No. 003 de 2020, en donde el Municipio busca proteger, restablecer y promover el uso sostenible de los ecosistemas terrestres efectuando una ordenación sostenible de los bosques revirtiendo la degradación de las tierras y así adoptando medidas urgentes para combatir el cambio climático y sus efectos con calidad en su espacio habitable y equilibrio en el

ANEXO 4.
Apoyar el componente social de las sesiones del Grupo Coordinador PGIRS.





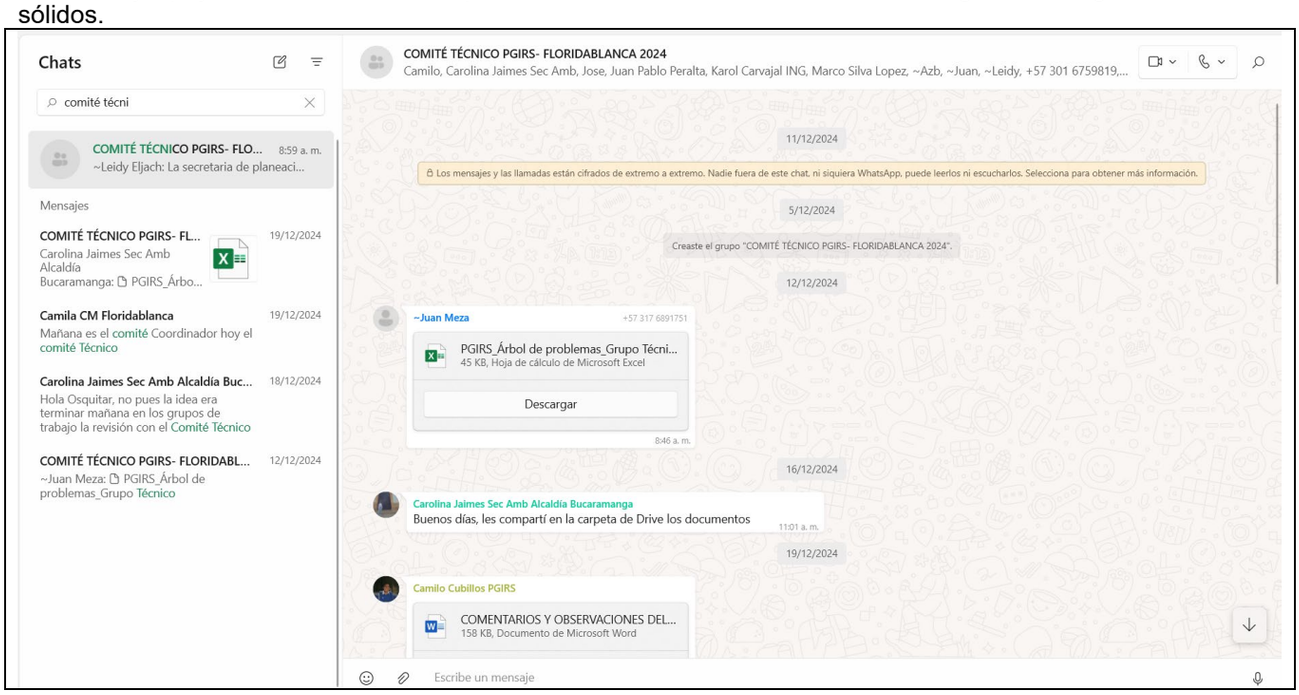
P1 ama Institucional para la prestación del servicio público de

	Mejora en las prácticas de separación en la fuente	Satisfacción del usuarios y/o comunidad por la prestación eficiente		
	Cumplimiento de frecuencias y horarios en rutas de recolección por usuarios y prestadores	Actualización del marco tarifario con frecuencias acordes a la normativa vigente	Proyectos relacionados con la gestión de residuos sólidos acordes a las necesidades del municipio	Reporte de datos a usuarios y ente territorial de forma oportuna
FIN	Minimizar los niveles de contaminación en áreas públicas del municipio	Disminuir el riesgo de pérdida de sostenibilidad financiera de programas y proyectos relacionados con la gestión de residuos sólidos	Mejorar la información reportada en cuanto a la gestión de residuos sólidos que permita la planeación de modelos de gestión de residuos	Mejorar la calidad operativa en la prestación del servicio público de aseo
PROPÓSITO	Fortalecer la articulación insitucional municipal y regional para la implementación y seguimiento del modelo de gestión integral de residuos sólidos con transición a economía circular			
MEDIO	Establecer un grupo articulado de inspección, vigilancia y control	Diseñar un los procesos de acompañamiento en la implementación de acciones enfocadas en el manejo de residuos	Implementar un mecanismo reporte de información asociada a la gestión de residuos sólidos en el municipio reportada permanentemente y con	Formular e implementar planes o estrategias de tecnología e innovación por parte de los prestadores de servicios públicos de aseo
		Mejorar en el conocimiento del ente territorial sobre la responsabilidad en el modelo de gestión de residuos	de la comunidad a la información reportada en relación a la gestión de residuos sólidos	
		Diseñar canales de comunicación efectivos para la atención de requerimientos de los usuarios y la comunidad		

... P1 | P2 | P3 | P4 | P5 | P6 | P7 | P8 | P9 | P10 | P11 | P12 | P13 | Abreviaturas

ANEXO 5.

Asesorar y apoyar técnicamente la expedición de normativa relacionada con la gestión integral de residuos sólidos.



ANEXO 6.

Participar y asesorar en mesas de trabajo, reuniones y comités relacionados con la gestión integral de residuos sólidos.



ANEXO 7.

Responder dentro los términos pertinentes los informes y/o peticiones, quejas, reclamos y solicitudes (PQRS) que sean de su competencia que le sean asignados y requeridos por el Supervisor y/o Jefe de la Oficina de gestión Ambiental y Mitigación del Riesgo agotando los procedimientos internos definidos por la Administración para tal fin.

P3	Programa de aprovechamiento				
EFECTOS	Pérdida de material aprovechable	Baja operatividad del esquema de aprovechamiento	Bajo interés en la creación de unidades de transformación de residuos	Percepción de inexistencia de la actividad de aprovechamiento por parte de la comunidad	Persistencia de la infromalidad para la recolección de manterial aprovechable
PROBLEMA CENTRAL	Bajo nivel de aprovechamiento de residuos sólidos en el municpio				
CAUSAS	Dificultades para aumentar tasas de aprovechamiento y reciclaje	Falta de evalación de posibles áreas para el establecimietno de puntos de acopio, ECA´s y plantas de aprovechamiento y reciclaje dentro	Falta de estudios de mercados para la incorporación de material aprovechable	Baja cobertura de rutas de aprovechamiento	Incertidumbre en la transición al modelo de economía circular
	Bajos niveles de separación en la fuente	Falta de obligatoriedad, control y vigilancia en la actividad de separación en la fuente de los generadores.	Bajo conocimiento sobre la cantidad de residuos potencialmente aprovechables	Altos costos en la operación	Falta de articulación por parte de las secretarías y entes descentralizados en la creación de acciones y planes de mejora para el aumento de aprovechamiento de residuos dentro de sus misionalidades.
			carencia a programas de incentivos para usuarios y generadores que permitan mejorar el aprovechmaiento de residuos sólidos.		

P3	Programa de corte de césped y poda de árboles de vías y áreas públicas			
	Percepción de insuficiencia en prestación de la actividad			
EFECTOS	Aumento en la cantidad de PQR por solicitud de poda	Individuos arbóreos sin intervención	Áreas verdes sin intervención	Percepción negativa de la realización de las actividades de poda de árboles y corte de césped
PROBLEMA CENTRAL	Deficiencia en las actividades de corte de césped y poda de árboles en el municpio			
CAUSAS	Baja frecuencia de actualización de acuerdo de poda de árboles	Plan de poda no ajustado a las condiciones actuales de los individuos arbóreos	Baja frecuencia de actualización de acuerdo de corte de césped	Inexistencia de lineamientos para la prestación del servicio de poda de árboles y corte de césped
	Imprecisión y desactualización del censo arbóreo	Dificultades en identificación de los individuos arbóreos incluidos en el actual censo arbóreo	Imprecisión y desactualización del censo de áreas verdes objeto de corte de césped	Falta de articulación institucional con entidades competentes en materia de poda de árboles y corte de césped
			Carencia de visores o tecnología que gestione adecuadamente la información del componete de corte	Dificulatades en la identificación de la entidad responsable del individuo arbóreo

OSCAR FERNANDO BAUTISTA BAUTISTA
NIT 1.098.708.529-1
cra 11 67 15 BRR LA VICTORIA
Tel: (607) 6432109
Bucaramanga - Colombia

Nota Crédito
No. 2- 1

Fecha Nota Crédito	2024-12-27
Factura de Venta	FVP-4
Generación	27/12/2024, 10:45
Expedición	27/12/2024, 10:45
Vencimiento	27/12/2024

Señores	Alcaldía de Floridablanca		
NIT	890.205.176-8	**Teléfono**	(000) 0000000 - Ext. 000
Dirección	No Aplica	**Ciudad**	Floridablanca - Colombia

Ítem	Descripción	Cantidad	Vr. Total
1	Factura de la segunda cuenta del contrato número 2049-2024/CO1.PCCNTR.7014130	1.00	1,866,666.00

Total items: 1

Valor en Letras:
Un millón ochocientos sesenta y seis mil seiscientos sesenta y seis pesos m/cte

Condiciones de Pago:
Transferencia $ 1,866,666.00

Total Bruto	1,866,666.00
IVA 0%	0.00
Total	1,866,666.00

Observaciones:

CUDE: 83a049bd3354815fc2c10004ebddc7612a68968a33d618ab0d6984148ce1e403b2f14f984c6e0bb2e35d1f53040c888e
CUFE factura: 8d53e175d73bd9f2cd8afe62e311ec9ff9708a0bb77afa29e710521fd463a5b36e9ff10255383ab2abf0816679203efd

Fabricante Software y Proveedor tecnológico: Siigo SAS - Nit 830.048.145-8. Nombre Software: Siigo Nube. Firma electrónica: ver en el XML

COLOMBIA POTENCIA DE LA VIDA

POSITIVA COMPAÑÍA DE SEGUROS

CERTIFICADO DE AFILIACIÓN

POSITIVA COMPAÑÍA DE SEGUROS S.A.

HACE CONSTAR QUE:

Verificada la base de datos de afiliación en el Ramo de Riesgos Laborales se evidenció que, **OSCAR FERNANDO BAUTISTA BAUTISTA** identificado con **CC** No. **1098708529**, registra la siguiente información.

Datos del Contratante	Datos de la Relación Laboral
MUNICIPIO DE FLORIDABLANCA - NI. 890205176	**Fecha de inicio de cobertura:** 13/11/2024 **Estado Afiliación:** ACTIVO **Fecha de inicio de Contrato:** 12/11/2024 **Fecha fin de Contrato:** 28/12/2024 **Tipo Vinculación:** TRABAJADOR INDEPENDIENTE **Clase de Riesgo:** 1

Recuerde que una vez cumplida la fecha fin de contrato, el sistema aplica de forma automática la novedad de retiro, por lo anterior, en caso de tener un nuevo contrato o prorroga deberá realizar la correspondiente novedad a través de nuestro portal www.positivaenlinea.gov.co, para continuar con la cobertura.

Para validar la información emitida en este certificado, visite nuestra página web y seleccione la opción 'VALIDAR CERTIFICADOS'. Ingrese el siguiente código (válido por un mes): 202401022593890.

Esta certificación se expide en la ciudad de Bogotá D.C. a los 26 días del mes de diciembre de 2024.

Cordialmente,

GERENCIA DE AFILIACIONES Y NOVEDADES
POSITIVA COMPAÑÍA DE SEGUROS S.A.

VIGILADO SUPERINTENDENCIA FINANCIERA DE COLOMBIA

Positiva Compañía de Seguros S.A.
Nit: 860.011.153-6 · **Línea gratuita nacional:** 01-8000-111-170 **Teléfono:** (601) 330-7000
Defensor del Consumidor Financiero: Ana María Giraldo Rincón · defensordelcliente@positiva.gov.co
Carrera 11A No 96 - 51 Oficina 206 Bogotá. Teléfono: (601) 610 8164

Floridablanca 12 de Diciembre del 2024

Ingeniero
MARCO ANDRÉS SILVA LÓPEZ
Supervisor OGAMR

Cordial saludo.

Mediante la presente, me permito mencionar mi intención de terminar anticipadamente el contrato número 2049-2024/CO1.PCCNTR.7014130, toda vez que por motivos personales me es necesario realizarlo hasta el 26 de Diciembre del 2024.

Por lo anterior solicito sea aplicado lo dispuesto de acuerdo a lo permitido por la ley general de contratación pública.

Agradeciendo de antemano.

Quien suscribe,



Oscar Bautista Bautista
Contratista CPS OGAMR
CC. 1098.708.529. de Bucaramanga

Recaudo de Estampillas

Gobernación de Santander
Secretaría de Hacienda

Recibo Nº
2502400722690

Contribuyente

Trámite CONTRATOS - ORDENES DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y CONTRATOS DE ADICION

PRO HOSPITAL	$40.000
PRO UIS	$40.000
Total	**$80.000**
Ordenanza 012	$8.000
Total a Pagar	**$88.000**

Fecha de Expedición 2024/12/12 **Fecha Limite de Pago** 2024/12/18

Con destino a: **Alcaldía de Floridablanca**

Contribuyente **Tipo de Doc.** C.C. **Número** 1098708529
Nombre OSCAR FERNANDO BAUTISTA BAUTISTA
Dirección **Teléfono**
Municipio BUCARAMANGA **Departamento** SANTANDER

(415)7709998038639(8020)02502400722690(3900)00000000088000(96)20241218

1122253371
1133201965

NRO. CONTRATO	7014130
VALOR BASE	2.000.000
VALOR ORDEN DE PAGO	2.000.000
VALOR TOTAL CONTRATO	6.000.000
NUMERO ORDEN DE PAGO	002
FECHA CONTRATO	12/11/2024

Pagado Electrónicamente

Trámite

Gobernación de Santander
Secretaría de Hacienda — **Recaudo de Estampillas** — **Recibo Nº** **2502400722690**

1122253371
1133201965

Trámite CONTRATOS - ORDENES DE PRESTACION DE SERVICIOS Y CONTRATOS DE ADICION

Con destino a: **Alcaldía de Floridablanca**

Tipo de Doc. C.C. Número: 1098708529
Nombre: OSCAR FERNANDO BAUTISTA BAUTISTA
Dirección: Teléfono:

NRO. CONTRATO	7014130
VALOR BASE	2.000.000
VALOR ORDEN DE PAGO	2.000.000
VALOR TOTAL CONTRATO	6.000.000
NUMERO ORDEN DE PAGO	002
FECHA CONTRATO	12/11/2024

PRO HOSPITAL	$40.000
PRO UIS	$40.000
Total	**$80.000**
Ordenanza 012	$8.000
Total a Pagar	**$88.000**

SYC

Gobernación de Santander
Secretaría de Hacienda — **Recaudo de Estampillas** — **Recibo Nº** **2502400722690**

Trámite CONTRATOS - ORDENES DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y CONTRATOS DE ADICION

Con destino a: **Alcaldía de Floridablanca**

Total a Pagar **$88.000**

Fecha de Expedición 2024/12/12 **Fecha Limite de Pago** 2024/12/18

NRO. CONTRATO	7014130
VALOR BASE	2.000.000
VALOR ORDEN DE PAGO	2.000.000
VALOR TOTAL CONTRATO	6.000.000
NUMERO ORDEN DE PAGO	002
FECHA CONTRATO	12/11/2024

PRO HOSPITAL	$40.000
PRO UIS	$40.000
Total	**$80.000**
Ordenanza 012	$8.000

Gobernación

Gobernación de Santander
Secretaría de Hacienda — **Recaudo de Estampillas** — **Recibo Nº** **2502400722690**

Trámite CONTRATOS - ORDENES DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y CONTRATOS DE ADICION

Con destino a: **Alcaldía de Floridablanca**

PRO HOSPITAL	$40.000
PRO UIS	$40.000
Total	**$80.000**
Ordenanza 012	$8.000
Total a Pagar	**$88.000**

Contribuyente **Tipo de Doc.** C.C. **Número** 1098708529
Nombre OSCAR FERNANDO BAUTISTA BAUTISTA
Dirección **Teléfono**
Municipio BUCARAMANGA **Departamento** SANTANDER

(415)8902012356005(8020)02502400722690(3900)00000000080000(96)20241218

Fecha de Expedición 2024/12/12
Fecha Limite de Pago 2024/12/18

NRO. CONTRATO	7014130
VALOR BASE	2.000.000
VALOR ORDEN DE PAGO	2.000.000
VALOR TOTAL CONTRATO	6.000.000
NUMERO ORDEN DE PAGO	002
FECHA CONTRATO	12/11/2024

Banco

Gobernación de Santander
Secretaría de Hacienda — **Recaudo de Estampillas** — **Recibo Nº** **2502400722690**

Con ribuyen e **Tipo de Doc.** C.C. **Número** 1098708529
Nombre OSCAR FERNANDO BAUTISTA BAUTISTA
Dirección **Teléfono**
Municipio BUCARAMANGA **Departamento** SANTANDER

(415)8902012356005(8020)02502400722690(3900)00000000080000(96)20241218

(415)8902012356006(8020)02502400722690(3900)00000000008000(96)20241218

Trámite CONTRATOS - ORDENES DE PRESTACION DE SERVICIOS Y CONTRATOS DE ADICION

Con destino a: **Alcaldía de Floridablanca**

Fecha de Expedición 2024/12/12

Total a Pagar **$88.000**

PRO HOSPITAL	$40.000
PRO UIS	$40.000

BP G. 11048001150-1

BP SYC. 22048012843-8

Total	**$80.000**
Ordenanza 012	$8.000

Resumen de Pago por Administradora

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1098708529		BAUTISTA BAUTISTA OSCAR FERNANDO	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CRA 11 N 67 - 15 LA VICTORIA	BUCARAMANGA-SANTANDER	3134765175	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2024-12	2024-12	1120885087	9478844735	I	2025/01/10	2024/12/12	NU	0	$816,800

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$422,400	$0	$0	$422,400
COLPENSIONES	25-14	900,336,004	7	1	$422,400	$0	$0	$422,400
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$64,400	$0	$0	$64,400
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	$64,400	$0	$0	$64,400
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$330,000	$0	$0	$330,000
EPS SURA (ANTES SUSALUD)	EPS010	800,088,702	2	1	$330,000	$0	$0	$330,000
TOTAL				1	$816,800	$0	$0	$816,800

COLOMBIA POTENCIA DE LA VIDA

POSITIVA COMPAÑÍA DE SEGUROS

CERTIFICADO DE AFILIACIÓN

POSITIVA COMPAÑÍA DE SEGUROS S.A.

HACE CONSTAR QUE:

Verificada la base de datos de afiliación en el Ramo de Riesgos Laborales se evidenció que, **OSCAR FERNANDO BAUTISTA BAUTISTA** identificado con **CC** No. **1098708529**, registra la siguiente información.

Datos del Contratante	Datos de la Relación Laboral
MUNICIPIO DE FLORIDABLANCA - NI. 890205176	**Fecha de inicio de cobertura:** 13/11/2024 **Estado Afiliación:** ACTIVO **Fecha de inicio de Contrato:** 12/11/2024 **Fecha fin de Contrato:** 28/12/2024 **Tipo Vinculación:** TRABAJADOR INDEPENDIENTE **Clase de Riesgo:** 1

Recuerde que una vez cumplida la fecha fin de contrato, el sistema aplica de forma automática la novedad de retiro, por lo anterior, en caso de tener un nuevo contrato o prorroga deberá realizar la correspondiente novedad a través de nuestro portal www.positivaenlinea.gov.co, para continuar con la cobertura.

Para validar la información emitida en este certificado, visite nuestra página web y seleccione la opción 'VALIDAR CERTIFICADOS'. Ingrese el siguiente código (válido por un mes): 202401022593890.

Esta certificación se expide en la ciudad de Bogotá D.C. a los 26 días del mes de diciembre de 2024.

Cordialmente,

GERENCIA DE AFILIACIONES Y NOVEDADES
POSITIVA COMPAÑÍA DE SEGUROS S.A.

VIGILADO SUPERINTENDENCIA FINANCIERA DE COLOMBIA

Positiva Compañía de Seguros S.A.
Nit: 860.011.153-6 · **Línea gratuita nacional:** 01-8000-111-170 **Teléfono:** (601) 330-7000
Defensor del Consumidor Financiero: Ana María Giraldo Rincón · defensordelcliente@positiva.gov.co
Carrera 11A No 96 - 51 Oficina 206 Bogotá. Teléfono: (601) 610 8164

Función Pública

PUBLICACIÓN PROACTIVA DECLARACIÓN DE BIENES Y RENTAS Y REGISTRO DE CONFLICTOS DE INTERÉS
(Ley 2013 de 2019, Ley 1437 de 2011, 734 de 2002 y 2003 de 2019)

Tipo de declaración	RETIRO	Fecha de publicación	2024-12-27 15:27

Nombres y apellidos completos			
Primer nombre	Segundo nombre	Primer apellido	Segundo apellido
OSCAR		BAUTISTA	BAUTISTA

Documento de identificación

Tipo	CEDULA DE CIUDADANIA	Número	1098708529

Lugar de nacimiento

País	COLOMBIA	Departamento	SANTANDER	Municipio	SAN ANDRÉS

Lugar de domicilio

País	COLOMBIA	Departamento	SANTANDER	Municipio	BUCARAMANGA

Nombre de la entidad/organismo/institución/persona jurídica pública o privada que presten función pública o servicios públicos o que administren, celebren contratos y ejecuten bienes o recursos públicos/Notarías/Curadurías/ u otra donde trabaje	ALCALDIA DE FLORIDABLANCA

Lugar de sede

País	COLOMBIA	Departamento	SANTANDER	Municipio	FLORIDABLANCA

Dirección	["CALLE 5 No. 8-25 Casco Antiguo"]

Cargo o función que cumple	CONTRATISTA

Tipo de sujeto obligado de acuerdo con el artículo 2 de la Ley 2013 de 2019: Persona natural y jurídica, pública o privada, que presten función pública, que presten servicios públicos respecto de la información directamente relacionada con la prestación del servicio público.

1. DECLARACIÓN JURAMENTADA DE BIENES Y RENTAS

De acuerdo con lo consagrado en la Ley 2013 de 2019, a continuación procedo a publicar y divulgar proactivamente mi declaración de bienes y rentas y manifiesto que los únicos bienes y rentas que poseo a la fecha, en forma personal o por interpuesta persona, son los que relaciono a continuación.

1.1. DE INGRESOS, BIENES Y ACREENCIAS

Los ingresos y rentas que obtuve en el año gravable 2023 fueron:

CONCEPTO	VALOR
Salarios y demás ingresos laborales	
Cesantías e intereses de cesantías	
Gastos de representación	
Arriendos	
Honorarios	
Otros ingresos y rentas	
TOTAL	$0,00

Las cuentas bancarias de las que soy titular en Colombia y en el exterior son:

Tipo de cuenta	Sede de la cuenta (País)	Saldo total de la cuenta a diciembre 31 del año inmediatamente anterior

Mis bienes patrimoniales son los siguientes:

Tipo de bien	País	Departamento	Municipio	Valor

Mis acreencias y obligaciones vigentes a la fecha son:

Concepto	Saldo

1.2. PARTICIPACIÓN EN JUNTAS, CONSEJOS, CORPORACIONES, SOCIEDADES Y/O ASOCIACIONES

Tengo participación en juntas, consejos o directivos: Sí [ ] No [X]

En la actualidad participo como miembro de las siguientes Juntas o Consejos Directivos:

Nombre entidad o institución	Órgano	Calidad de miembro	País

Tengo participación en corporaciones, sociedades y asociaciones: Sí [ ] No [X]

A la fecha soy socio de las siguientes corporaciones, sociedades y/o asociaciones:

Nombre corporación, sociedad o asociación	Tipo	Calidad de socio	País

1.3. DECLARACIÓN DE LAS ACTIVIDADES ECONÓMICAS DE CARÁCTER PRIVADO

Tengo actividades económicas privadas: Sí [ ] No [X]

Las actividades económicas de carácter privado, adicionales a las declaradas anteriormente, que he venido desarrollando de forma ocasional o permanente son las siguientes:

Detalle de las actividades	Forma participación

2. CONFLICTOS DE INTERÉS

De acuerdo con lo consagrado en la Ley 2013 de 2019, a continuación procedo a publicar y divulgar proactivamente el registro de la información que puede ser susceptible de generarme un conflicto de interés, así como aquella relacionada con los intereses de mi cónyuge o compañero(a) permanente, parientes y socios de hecho o de derecho.

2.1. INFORMACIÓN DE CÓNYUGE O COMPAÑERO(A) PERMANENTE

Tengo cónyuge o compañero(a) permanente: Sí [X] No [ ]

Los intereses personales de mi cónyuge o compañero o compañera permanente son susceptibles de generar una posible situación de conflicto de interés frente a la labor o actividad que desempeño: Sí [ ] No [X]

Primer nombre	Segundo nombre	Primer apellido	Segundo apellido
SANDRA		FUENTES	

Tipo documento: CEDULA DE CIUDADANIA Número: 1098707698

Descripción del potencial conflicto de interés con su cónyuge o compañero(a) permanente:

2.2. INFORMACIÓN DE PARIENTES POR CONSANGUINIDAD, AFINIDAD Y CIVIL

Tengo parientes hasta el cuarto grado de consanguinidad, segundo de afinidad o primero civil con Intereses personales que son susceptibles de generar una posible situación de conflicto de interés frente a la labor o actividad que desempeño: Sí [ ] No [X]

A continuación presento la información de los parientes hasta el cuarto grado de consanguinidad, segundo de afinidad y primero civil que son susceptibles de generar conflicto de interés frente a la labor o actividad que desempeño.

De acuerdo con la Ley 2003 de 2019, los congresistas deben registrar sus parientes hasta el segundo grado de consanguinidad, segundo de afinidad y primero civil si son susceptibles de generar conflicto de interés frente a la labor o actividad que desempeñan.

Parentesco	Pariente	Tipo de documento de identidad	Documento de identidad	Descripción del potencial conflicto de interés

2.3. INTERÉS DIRECTO O ACTUACIONES DENTRO DEL AÑO ANTERIOR

Tuve intereses directos o actué como representante, asesor, presidente, gerente, director, miembro de junta directiva o socio de gremio, sindicato, sociedad, asociación, grupo social u organización con ánimo o sin ánimo de lucro y esto puede influir en mis decisiones y acciones en el desempeño de mi cargo actual: Sí [ ] No [X]

Dentro del año anterior tuve interés directo o actué como representante, asesor, presidente, gerente, director, miembro de junta directiva o socio de gremio, sindicato, sociedad, asociación, grupo social u organización con ánimo o sin ánimo de lucro (nacional o extranjera), y a continuación describo cómo puede influir en las decisiones y acciones de mi cargo actual:

2.4. OTRAS INVERSIONES

Tengo fideicomisos en Colombia o en el exterior: Sí [ ] No [X]

Los fideicomisos y encargos fiduciarios de los cuales soy constituyente o beneficiario en Colombia y en el exterior son:

Nombre del fideicomiso o encargo fiduciario	Calidad	Valor	País

Tengo inversiones en Colombia o en el exterior: Sí [ ] No [X]

Las inversiones en bonos, fondos de inversión, fondos de ahorro voluntario y otras que tengo en Colombia y en el exterior son:

Tipo de inversión	Valor	País

2.5. DONACIONES QUE REPRESENTARON REDUCCIONES EN LA DECLARACIÓN DE RENTA

Realicé donaciones: Sí [ ] No [X]

Las donaciones que me representaron reducciones en la declaración de renta del último año gravable son:

Nombre entidad	Valor

2.6. POTENCIALES CONFLICTOS DE INTERÉS

Tengo potenciales conflictos personales de interés: Sí [ ] No [X]

Los conflictos de interés pueden generarse a partir de, por ejemplo:
> Actividades y negocios que realiza o tiene con socio o socios de hecho o de derecho.
> Establecimientos que posee.
> Litigio o controversia ante autoridades administrativas o jurisdiccionales.
> Haber hecho parte de listas de candidatos a cuerpos colegiados de elección popular.

Los potenciales conflictos personales de interés que tengo son:
