Q&Q INGENIERÍA S.A.S

INFORME MENSUAL DE GESTION EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

Q&Q INGENIERIA S.A.S

NIT: 90144681-3

CONTRATO N°: 2407080846

OBJETO DE CONTRATO: "Reparaciones locativas de bienes inmuebles adscritos a la secretaria del interior del municipio de Manizales, por el sistema de monto agotable.

Fecha:	Del 22 de agosto al 22 de septiembre de 2024
Elaborado por: Melva Londoño Nieto Profesional en seguridad y salud en el trabajo Lic. N° 74073	

1. GESTION DEL PERSONAL ACTIVO EN OBRA

Total, personal asignado a la obra hasta la fecha: 17

- Número de colaboradores que ingresaron por primera vez a la obra, en el periodo evaluado: 0
- Numero de colaboradores que se retiraron en el periodo evaluado: se presentaron tres (03) egresos en el periodo evaluado
    - Registro examen de egreso

TABLA 1 Relación del personal del PERIODO EVALUADO

	NOMBRE	CARGO	Fecha ingreso
1	Hernan Rivera	Ingeniero resident	24/07/2024
2	Melva Londoño	Profesional SST	24/07/2024
3	Rubén Quintero Carvajal	Maestro de obra	24/07/2024
4	Jorge Eliecer Pedreros	Oficial	24/07/2024
5	Andres Mauricio Quintero	Ayudante	24/07/2024
6	Cristian Andrés Ospina	Ayudante	24/07/2024
7	Fredy Castrillón Cuartas	Ayudante	24/07/2024
8	Jaime Andres Meza	Ayudante	24/07/2024
9	Julián Alberto Gómez	Ayudante	27/07/2024
10	Jhonatan Cardona	Ayudante	30/07/2024
11	Mateo Buitrago Marín	Ayudante	30/07/2024
12	Favian Alfonso Gutiérrez	Ayudante	30/07/2024
13	Cesar Augusto Ramirez	Ayudante	30/07/2024
14	Emanuel Ríos Ocampo	Ayudante	06/08/2024

15	Daniel Arias Bedoya	Ayudante	06/08/2024
16	Juan Pablo Mayorga	Oficial	15/08/2024
17	Juan David Mayorga	Ayudante	15/08/2024

Tabla 2 Relación personal retirado en el periodo evaluado

Item	Nombre	Cargo	Fecha de ingreso	Fecha de egreso
1	Fredy Castrillón Cuartas	Ayudante	24/07/2024	25/08/2024
2	Julián Alberto Gómez	Ayudante	27/07/2024	6/09/2024
3	Juan Pablo Mayorga	Oficial	15/08/2024	19/09/2024

2. ACTIVIDADES DEL SISTEMA DE GESTION EN SST PARA EL PROYECTO

1. Exámenes médicos de ingreso: para el periodo evaluado, no se presentaron ingresos de personal nuevo, por lo tanto, no se realizaron exámenes de ingreso
2. Afiliación a la seguridad social y reporte de parafiscales y documentación legal: se realiza el pago de la seguridad social de personal activo en obra en el periodo evaluado. □ Registro de afiliacion
3. Entrega de elementos de protección personal: se realizó la entrega de todos los equipos de protección personal necesarios para el personal de la obra en el periodo evaluado. □ Registros de entrega y reposición de EPP del personal, durante el periodo evaluado.
4. Inducción de SST al personal que ingresó a la obra en el periodo evaluado No se realizo la inducción de SST en el periodo evaluado por que no hubo ingresos de personal nuevo a la obra

5. Asesoría por parte de la ARL

En el periodo evaluado, la ARL realizo una (1) asesoría en:

- Se realiza reunión de seguimiento por parte de la ARL a la gestión de actividades relacionadas con los servicios integrales de ARL y plan de trabajo en al periodo, se realiza gestión, generación y seguimiento por parte de asesores especializados en cada área.

  Se programa asesoría en:

  Asesoría en SG-SST

  Asesoría de trabajo en alturas

6. Charla de 5 minutos: Esta actividad se realiza diariamente antes de iniciar labores, se refuerzan las medidas de seguridad para los procesos constructivos que se adelantan en la obra y se retroalimentan situaciones que pudieran representar un riesgo inminente.
   Tema:

- Dinámica coordinación mente y cuerpo
- Trabajo seguro en alturas
- Buen y constante uso de elementos de protección personal
- Importancia en la firma de documentos de ingreso y egreso de personal
- Condiciones inseguras en obra
- Orden y aseo en el área de trabajo
- Comunicación en cambio de actividades
- Cambios climáticos
- Protección visual
- Cuidado de manos
- Comunicación asertiva
- Hábitos de vida saludable
- Reporte de condiciones inseguras

7. Verificación documentos personal contratista: Se realiza verificación de documentos a personal contratista cada vez que se presenta novedad de ingresos, afiliaciones, entrega de EPP y charla diaria de seguridad

Se realiza charla de seguridad a personal contratista sobre los diferentes riesgos según su labor y sobre normas internas de las respectivas instituciones en donde se realizan las actividades además de la propias de la empresa Q&Q INGENIERIA S.A.S

8. Relación de equipos y herramientas utilizadas en el periodo evaluado

En el periodo evaluado, se utilizaron los siguientes equipos y herramienta

- Pulidora
- Taladro de mano
- Taladro demoledor

9. Inspección de equipos y herramientas de trabajo: antes de realizar labores se hace una inspección visual de las condiciones de los equipos y herramientas que van hacer utilizadas en los procesos. ☐ Registros de inspecciones y/o pre operacionales de equipos y herramientas, del periodo evaluado
10. Reporte de actos y condiciones inseguras Durante la realización de las actividades constructivas que se realizaron en el periodo evaluado, NO se presentaron eventos o condiciones inseguras
11. Reporte de incidentes y accidentes de laborales: En el periodo evaluado no se presentaron incidentes ni accidentes de trabajo
12. Ausentismo laboral: En el periodo evaluado se presentaron: ▪ 0 días de incapacidad por AT ▪ 12 días de incapacidad por EG

3. **REGISTRO FOTOGRAFICO**

Uso de herramientas manuales de forma segura, uso de EPP
 

Charla de seguridad a personal contratista





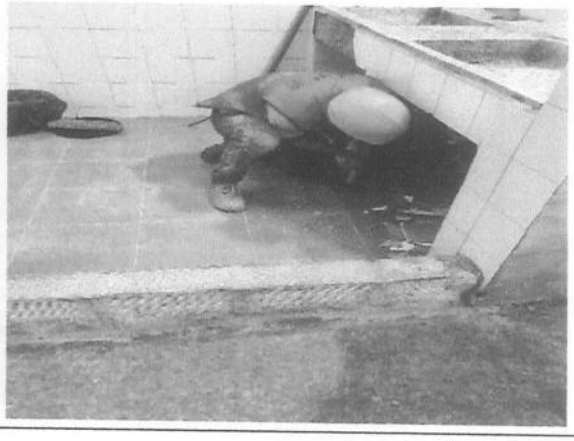
Charla de seguridad a personal operativo





Realización de actividades de forma segura





Trabajo seguro en alturas



Disposicion de sobrantes de construcción

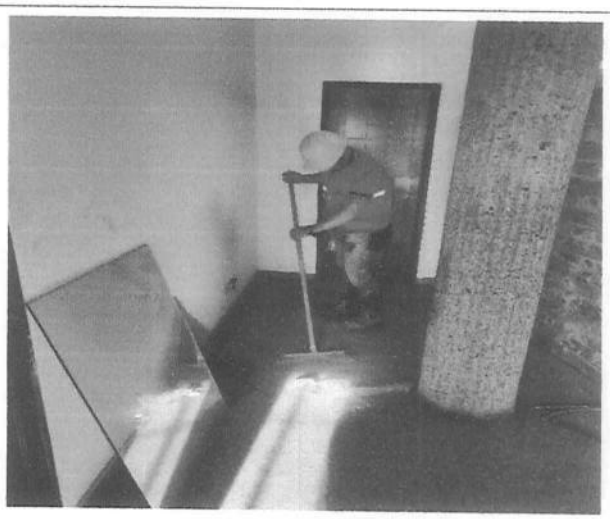


Llamado de atención constructivo sobre uso de ropa de trabajo –camisa- adecuada (Antes-Despues)

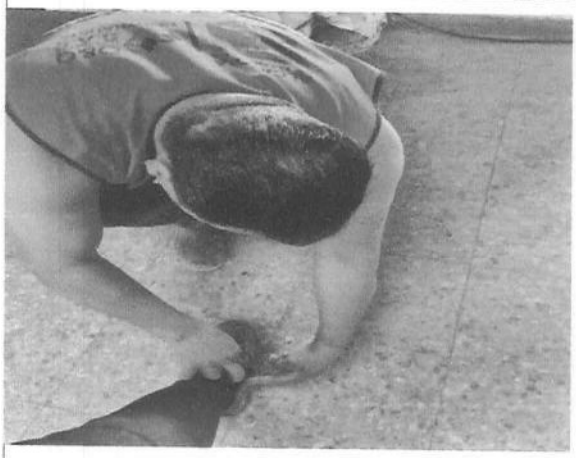




Orden y aseo



Pausas activas dinámicas (cuidado de manos)





Disposición de residuos





Charla de seguridad en proceso de realizacion de actividades





Profesional SST

Q&Q INGENIERÍA S.A.S

INFORME MENSUAL DE GESTION EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

Q&Q INGENIERIA S.A.S

NIT: 90144681-3

CONTRATO N°: 2407080846

OBJETO DE CONTRATO: "Reparaciones locativas de bienes inmuebles adscritos a la secretaria del interior del municipio de Manizales, por el sistema de monto agotable.

Fecha:	**Del 22 de septiembre al 22 de octubre de 2024**
Elaborado por: Melva Londoño Nieto Profesional en seguridad y salud en el trabajo Lic. N° 74073	

1. GESTION DEL PERSONAL ACTIVO EN OBRA

Total, personal asignado a la obra hasta la fecha: 11

- Número de colaboradores que ingresaron por primera vez a la obra, en el periodo evaluado: 2
- Numero de colaboradores que se retiraron en el periodo evaluado: se presentaron tres (03) egresos en el periodo evaluado
    - Registro examen de egreso

TABLA 1 Relación del personal del PERIODO EVALUADO

	NOMBRE	CARGO	FECHA INGRESO
1	Hernan Rivera	Ingeniero resident	24/07/2024
2	Melva Londoño	Profesional SST	24/07/2024
3	Rubén Quintero Carvajal	Maestro de obra	24/07/2024
4	Jorge Eliecer Pedreros	Oficial	24/07/2024
5	Andres Mauricio Quintero	Ayudante	24/07/2024
6	Cristian Andrés Ospina	Ayudante	24/07/2024
7	Favian Alfonso Gutiérrez	Ayudante	30/07/2024
8	Cesar Augusto Ramirez	Ayudante	30/07/2024
9	Juan David Mayorga	Ayudante	15/08/2024
10	Jorge Hernan Tabarez	Oficial	29/09/2024
11	German Andres Morales	Ayudante	16/10/2024

Tabla 2 Relación personal retirado en el periodo evaluado

	NOMBRE	CARGO	FECHA INGRESO	FECHA DE EGRESO
1	Hernan Rivera	Ingeniero resident	24/07/2024	08/10/2024
4	Jorge Eliecer Pedreros	Oficial	24/07/2024	30/09/2024
17	Juan David Mayorga	Ayudante	15/08/2024	01/10/2024

2. ACTIVIDADES DEL SISTEMA DE GESTION EN SST PARA EL PROYECTO

1. **Exámenes médicos de ingreso: para el periodo evaluado,** se presentaron dos ingresos de personal nuevo, se realizaron exámenes de ingreso
2. Afiliación a la seguridad social y reporte de parafiscales y documentación legal: se realiza el pago de la seguridad social de personal activo en obra en el periodo evaluado. □ Registro de afiliacion
3. Entrega de elementos de protección personal: se realizó la entrega de todos los equipos de protección personal necesarios para el personal de la obra en el periodo evaluado. □ Registros de entrega y reposición de EPP del personal, durante el periodo evaluado.
4. Inducción de SST al personal que ingresó a la obra en el periodo evaluado Se realizó la inducción de SST en el periodo evaluado al personal que ingreso nuevo a la empresa

5. Asesoría por parte de la ARL

En el periodo evaluado, la ARL realizo una (1) asesoría en:

- Se realiza reunión de seguimiento por parte de la ARL a la gestión de actividades relacionadas con los servicios integrales de ARL y plan de trabajo en al periodo, se realiza gestión, generación y seguimiento por parte de asesores especializados en cada área.

  Se programa asesoría en:

  Asesoría de tareas de alto riesgo

  Asesoría en PESV

  Asesoría en riesgo biológico

  Estas actividades se van a desarrollar en el mes de noviembre, además de los diferentes temas que ofrece la ARL

6. Charla de 5 minutos: Esta actividad se realiza diariamente antes de iniciar labores, se refuerzan las medidas de seguridad para los procesos constructivos que se adelantan en la obra y se retroalimentan situaciones que pudieran representar un riesgo inminente.

Tema:

- Coordinación en la realización de actividades
- Prevención de accidentes de trabajo
- Condiciones inseguras en obra
- Reporte de enfermedad general
- Autocuidado
- Buen y constante uso de EPP
- Riesgos asociados al personal externo
- Reporte de accidente de trabajo
- Importancia de inspección EPP
- Orden y aseo en área de trabajo (se realiza de forma reiterativa)
- Trabajo en alturas
- Prevención de accidentes por trabajo con herramientas manuales
- Inspección de elementos de protección contra caídas
- Importancia del uso de elementos de identificación en obra (chalecos)
- Firma de permisos de trabajo
- Claridad al momento de entregar información solicitada por la empresa
- Riesgo psicosocial, beneficios que ofrece ARL en este tema
- Comunicación asertiva en la realización de actividades

7. Verificación documentos personal contratista: Se realiza verificación de documentos a personal contratista cada vez que se presenta novedad de ingresos, afiliaciones, entrega de EPP y charla diaria de seguridad

Se realiza charla de seguridad a personal contratista sobre los diferentes riesgos según su labor y sobre normas internas de las respectivas instituciones en donde se realizan las actividades además de la propias de la empresa Q&Q INGENIERIA S.A.S

8. Relación de equipos y herramientas utilizadas en el periodo evaluado

En el periodo evaluado, se utilizaron los siguientes equipos y herramienta

- Pulidora

9. Inspección de equipos y herramientas de trabajo: antes de realizar labores se hace una inspección visual de las condiciones de los equipos y herramientas que van hacer utilizadas en los procesos.

☐ Registros de inspecciones y/o pre operacionales de equipos y herramientas, del periodo evaluado

10. Reporte de actos y condiciones inseguras

Durante la realización de las actividades constructivas que se realizaron en el periodo evaluado, NO se presentaron eventos o condiciones inseguras

11. Reporte de incidentes y accidentes de laborales:

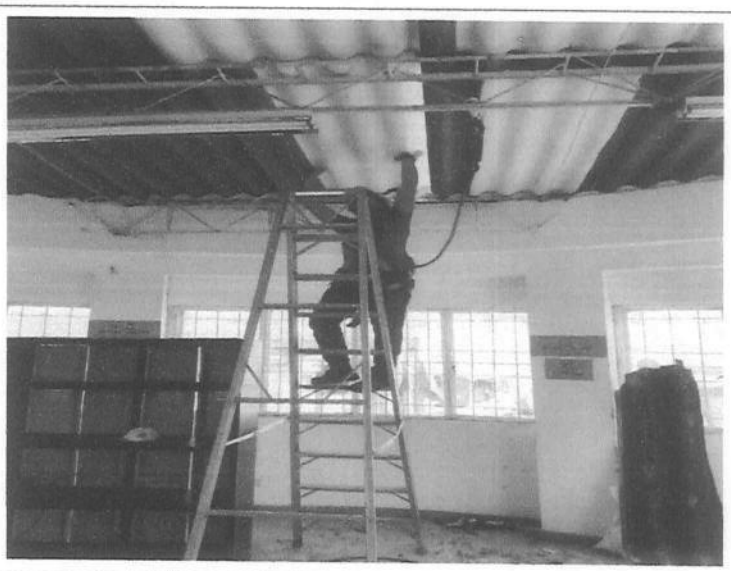
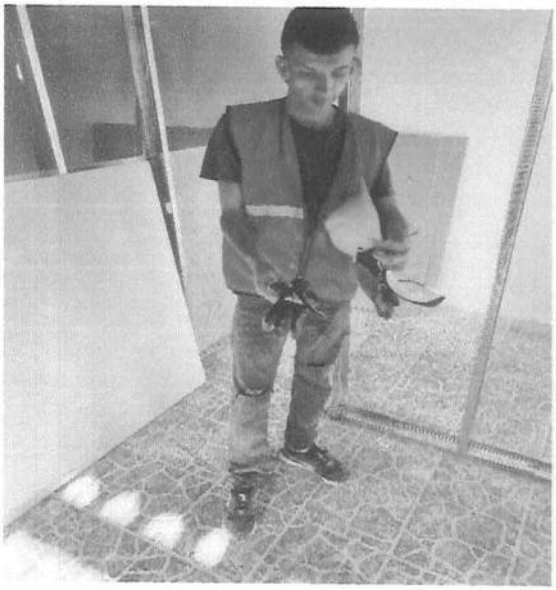
En el periodo evaluado no se presentaron incidentes ni accidentes de trabajo

12. Ausentismo laboral:

En el periodo evaluado se presentaron:

- 0 días de incapacidad por AT
- 0 días de incapacidad por EG

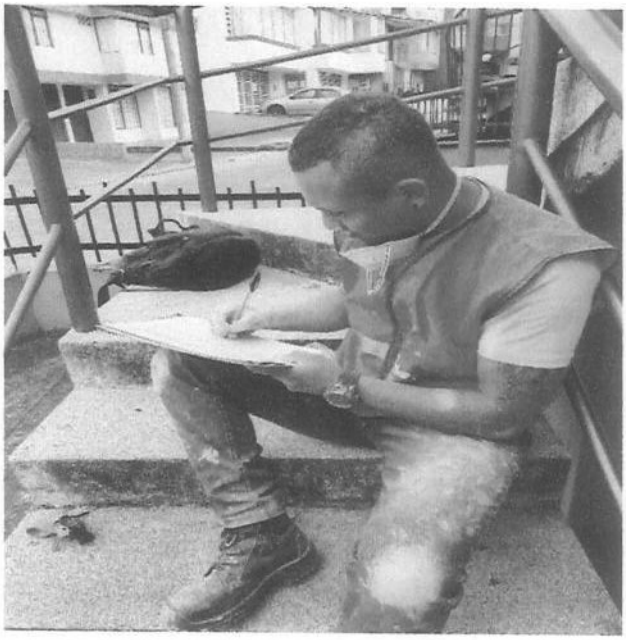
3. REGISTRO FOTOGRAFICO

Uso de elementos de protección contra caidas

Inspección estado de EPP
 

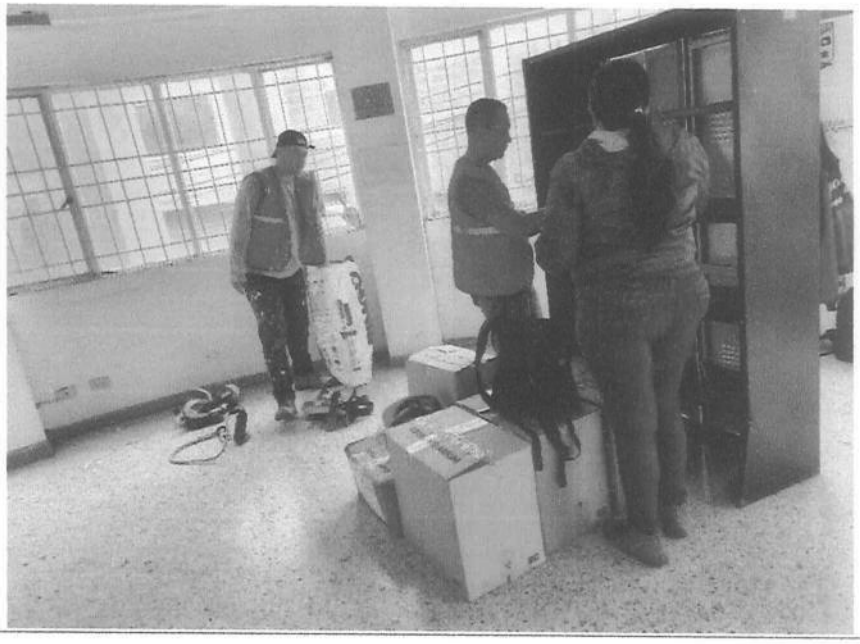
Inspección uso de EPP



Firma de asistencia a charlas de seguridad



Charla de seguridad antes de iniciar actividades en alturas



Actividades de orden y aseo



Capacitacion primeros auxilios





Pausas activas



Disposición de residuos





Profesional SST

Q&Q INGENIERÍA S.A.S

INFORME MENSUAL DE GESTION EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

Q&Q INGENIERIA S.A.S

NIT: 90144681-3

CONTRATO N°: 2407080846

OBJETO DE CONTRATO: "Reparaciones locativas de bienes inmuebles adscritos a la secretaria del interior del municipio de Manizales, por el sistema de monto agotable.

Fecha:	**Del 22 de octubre 21 de noviembre de 2024**
Elaborado por: Melva Londoño Nieto Profesional en seguridad y salud en el trabajo Lic. N° 74073	

1. GESTION DEL PERSONAL ACTIVO EN OBRA

Total, personal asignado a la obra hasta la fecha: 10

- Número de colaboradores que ingresaron por primera vez a la obra, en el periodo evaluado: No se presentaron ingresos nuevos en el periodo evaluado
- Numero de colaboradores que se retiraron en el periodo evaluado: no se presentaron egresos en el periodo evaluado

TABLA 1 Relación del personal del PERIODO EVALUADO

	NOMBRE	CARGO	FECHA INGRESO
1	Jesus David Quintero	Ingeniero Residente	
2	Melva Londoño	Profesional SST	24/07/2024
3	Rubén Quintero Carvajal	Maestro de obra	24/07/2024
4	Jose Ignacio Perez	oficial	05/06/2024
5	Andres Mauricio Quintero	Oficial	24/07/2024
6	Cristian Andrés Ospina	Ayudante	24/07/2024
7	Favian Alfonso Gutiérrez	Ayudante	30/07/2024
8	Cesar Augusto Ramirez	Ayudante	30/07/2024
9	Jorge Hernan Tabarez	Oficial	29/09/2024
10	German Andres Morales	Ayudante	16/10/2024

2. ACTIVIDADES DEL SISTEMA DE GESTION EN SST PARA EL PROYECTO

1. **Exámenes médicos de ingreso: para el periodo evaluado,** no se presentaron dos ingresos de personal nuevo en el periodo evaluado
2. **Afiliación a la seguridad social y reporte de parafiscales y documentación legal:** se realiza el pago de la seguridad social de personal activo en obra en el periodo evaluado. ☐ Registro de afiliacion
3. **Entrega de elementos de protección personal:** se realizó la entrega de todos los equipos de protección personal necesarios para el personal de la obra en el periodo evaluado. ☐ Registros de entrega y reposición de EPP del personal, durante el periodo evaluado.
4. **Inducción de SST al personal que ingresó a la obra en el periodo evaluado** En el periodo evaluado no se presentaron ingresos de personal nuevo, por lo tanto no se registra inducción
5. **Asesoría por parte de la ARL** En el periodo evaluado, la ARL realizo una (1) asesoría en: ▪ Se realiza reunión de seguimiento por parte de la ARL a la gestión de actividades relacionadas con los servicios integrales de ARL y plan de trabajo en al periodo, se realiza gestión, generación y seguimiento por parte de asesores especializados en cada área. Se programa asesoría en: Asesoría de tareas de alto riesgo Asesoría en PESV Asesoría en riesgo biológico Estas actividades se van a desarrollar en el mes de noviembre, además de los diferentes temas que ofrece la ARL
6. **Charla de 5 minutos: Esta actividad se realiza diariamente antes de iniciar labores,** se refuerzan las medidas de seguridad para los procesos constructivos que se adelantan en la obra y se retroalimentan situaciones que pudieran representar un riesgo inminente. Tema:

- Socialización política de la empresa
- Cambio climático
- Tareas de alto riesgo
- Importancia de la firma de permisos de trabajo en alturas
- Orden y aseo
- Cuidado de manos
- Reporte de condiciones inseguras en obra
- Trabajo en alturas adecuado uso de EPPCC
- Precaución-incidentes personal externo
- Uso de elementos de protección personal
- Reporte de condiciones de salud
- Riesgo locativo
- Actos inseguros
- Condiciones climáticas
- Reporte accidentes de trabajo
- Buen y constante uso de elementos de protección personal
- Riesgo psicosocial
- Prevención consumo de sustancias, alcohol, tabaco y drogas en el trabajo
- Buen uso de herramientas manuales

7. Verificación documentos personal contratista: Se realiza verificación de documentos a personal contratista cada vez que se presenta novedad de ingresos, afiliaciones, entrega de EPP y charla diaria de seguridad

Se realiza charla de seguridad a personal contratista sobre los diferentes riesgos según su labor y sobre normas internas de las respectivas instituciones en donde se realizan las actividades además de la propias de la empresa Q&Q INGENIERIA S.A.S

8. Relación de equipos y herramientas utilizadas en el periodo evaluado

En el periodo evaluado, se utilizaron los siguientes equipos y herramienta

- Pulidora

9. Inspección de equipos y herramientas de trabajo: antes de realizar labores se hace una inspección visual de las condiciones de los equipos y herramientas que van hacer utilizadas en los procesos.

☐ Registros de inspecciones y/o pre operacionales de equipos y herramientas, del periodo evaluado

10. Reporte de actos y condiciones inseguras

Durante la realización de las actividades constructivas que se realizaron en el periodo evaluado, NO se presentaron eventos o condiciones inseguras

11. Reporte de incidentes y accidentes de laborales:

En el periodo evaluado no se presentaron incidentes ni accidentes de trabajo

12. Ausentismo laboral:

En el periodo evaluado se presentaron:

- 0 días de incapacidad por AT
- 0 días de incapacidad por EG

3. REGISTRO FOTOGRAFICO

Uso de elementos de protección personal





Uso de elementos de protección contra caídas



Realización de actividades de forma segura





Realización de actividades en altura de forma segura



Orden y aseo

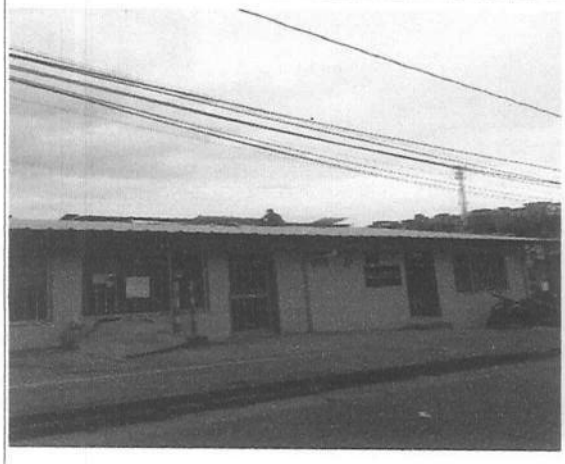
ANTES Y DESPUES





Actos inseguros Retroalimentación sobre estos y modificación de los mismos

ANTES Y DESPUES





Reunión asesor externo para actividad que genera bienestar laboral

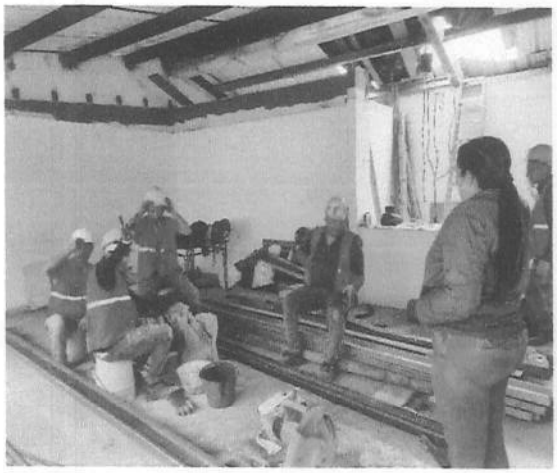


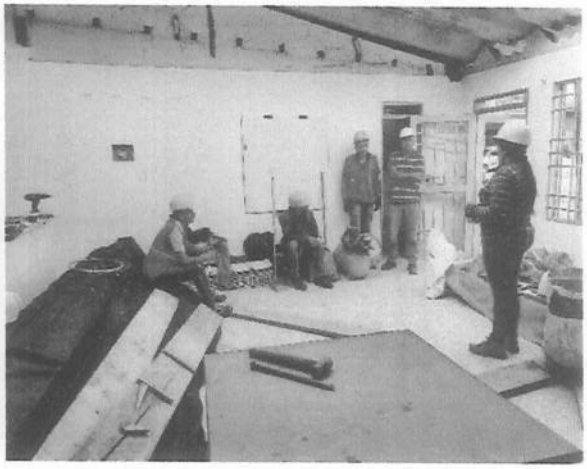
Actividad que genera bienestar laboral, realizada en conjunto con asesores externos



Reunion con personal SST de interventoria







Disposición de residuos





Profesional SST