Alcaldía Municipal
de Yopal

ACTA DE LIQUIDACIÓN

I. DATOS GENERALES	
ACTA No. 3 DE 2024-12-23	Contrato No. 3112 de 2024-09-17

II. GRADO DE RESPONSABILIDAD

1. Mediante la suscripción de la presente acta de liquidación final del contrato, el contratista y el interventor/Supervisor asumen plena responsabilidad por la veracidad de la información en ella contenida, y en esa medida deben garantizar el cumplimiento de todas y cada una de las obligaciones contractuales de las dos partes (Artículo 60 Ley 80 de 1993).
2. El jefe de la dependencia suscribe la presente acta mediante visto bueno, como muestra de estar informado de lo dispuesto en ella. Su responsabilidad se limita a garantizar que el contrato se liquide previa aprobación del interventor/Supervisor, y a conformidad del contratista.

III. INFORMACION DEL CONTRATO

TIPO CONTRATO	CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN		
MODALIDAD DE CONTRATO	CONTRATACIÓN DIRECTA		
OBJETO DEL CONTRATO	REALIZAR ACTIVIDADES DE PREVENCIÓN, ARTICULACIÓN COMUNITARIA PARA GENERAR CONFIANZA E INTERMEDIACIÓN PARA LA REDUCCIÓN DEL DELITO Y COMPORTAMIENTOS CONTRARIOS A LA CONVIVENCIA, EN ATENCIÓN A LA SEGURIDAD CIUDADANA EN LAS COMUNAS DEL ÁREA URBANA DEL MUNICIPIO DE YOPAL.		
CONTRATISTA	JUAN CAMILO PERDOMO	NIT O C.C	1118574898-9
REPRESENTANTE LEGAL		NIT O C.C	1118574898-9
SUPERVISOR	JORGE ANDRES RODRIGUEZ GONZALEZ	NIT O C.C	1116547454
INTERVENTOR		NIT O C.C	

VALOR DEL CONTRATO $7.500.000,00 M.L.C.	Siete Millones Quinientos Mil Pesos	
EL CONTRATO TIENE ANTICIPOS SI: NO X	TIENE MAS DE UN ANTICIPO SI__NO_X_	PORCENTAJE: 0%
VALOR DEL ANTICIPO: 0	Cero Pesos	
EL CONTRATO TIENE ADICIONAL SI: NO X	TIENE MAS DE UN ADICIONAL SI: NO: X	
VALOR ADICIONAL $0,00	Cero Pesos	
VALOR TOTAL DEL CONTRATO $7.500.000,00	Siete Millones Quinientos Mil Pesos	

PLAZO DEL CONTRATO	Tres (3) MESES		FECHA DE LEGALIZACION	2024-09-20
FECHA DE INICIACION DEL CONTRATO	2024-09-20		FECHA DE TERMINACION	2024-12-19
PERIODO DE LA PRESENTE ACTA:	DESDE :	2024-11-20	HASTA:	2024-12-19

IMPUTACIÓN PRESUPUESTAL

Imputación Presupuestal Información Sistema Local				
No. CDP	**FECHA**	**CÓDIGO RUBRO**	**FUENTE**	**VALOR**
1400.40.5.2024 - 2838	2024-09-11	2.3.2.02.02.009.45.34	RB Superávit Fiscal Contribución - Fondo de Seguridad y Convivencia	$217.500.000,00

Imputación Presupuestal Información Equivalente Registrada en el Sistema de Presupuesto y Giro de Regalías - SPGR				
No. CDP	**FECHA**	**CÓDIGO RUBRO**	**FUENTE**	**VALOR**
-	-	-	-	-

REGISTRO PRESUPUESTAL

Imputación Presupuestal Información Sistema Local				
NUMERO RP	**FECHA RP**	**CODIGO RUBRO**	**FUENTE**	**VALOR**
1400.40.10.2024 - 4331	2024-09-19	2.3.2.02.02.009.45.34	RB Superávit Fiscal Contribución - Fondo de Seguridad y Convivencia	$7.500.000,00

Imputación Presupuestal Información Equivalente Registrada en el Sistema de Presupuesto y Giro de Regalías - SPGR				
NUMERO RP	FECHA RP	CODIGO RUBRO	FUENTE	VALOR
-	-	-	-	-

En la ciudad de Yopal, a los Veintitrés (23) días del mes de Diciembre de 2024 se reunieron: JORGE ANDRES RODRIGUEZ GONZALEZ, SECRETARIO(A) DE GOBIERNO , quien actúa en su calidad de supervisor, JUAN CAMILO PERDOMO, identificado(a) con cédula de ciudadanía 1118574898 de YOPAL como contratista y en calidad de SECRETARIO(A) DE GOBIERNO el(la) dr(a) JORGE ANDRES RODRIGUEZ GONZALEZ de la SECRETARIA DE GOBIERNO con el fin de suscribir la presente acta de liquidación del contrato anteriormente citado se tiene en cuenta que:

Los numerales 1 Y 2 solo aplican para contratos de Obra y consultoría:

1. A fecha de la presente acta se constató que el día _____ de _____de _____, el contratista terminó la ejecución de la totalidad de las obras objeto del contrato, cumpliendo a cabalidad con el plazo estipulado en el mismo y que estas obras se encuentran ejecutadas a entera satisfacción de la interventoría/supervisión del respectivo contrato.
2. Que el día ___ de _____ de ____ el contratista hace entrega real y efectiva de la totalidad de las obras ejecutadas objeto del contrato a la interventoría y supervisión del contrato, quienes la reciben a entera satisfacción y se suscribe la respectiva acta No.__: Acta de recibo final del contrato, soporte de la presente acta.

El numeral 3 solo aplica para contratos de Prestación de Servicios de apoyo y profesionales
3. Por tratarse de Contrato de Prestación de servicios, de conformidad con lo establecido en el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80 de 1993, no genera vinculación laboral, y por lo tanto no se reconocerán ni liquidarán prestaciones sociales, según lo pactado en el numeral noveno del contrato.
4. Durante el desarrollo del contrato no se presentaron reajustes, sanciones, intereses moratorios, conciliaciones, transacciones, ni obligaciones adicionales entre las partes. En consecuencia, no existe reclamación alguna, pendiente en la ejecución del contrato.
5. La entidad contratante deja expresa constancia que una vez firmada la presente acta de liquidación del contrato, ésta no responderá por ningún tipo de reclamación que pudiera ser presentadas por terceros ante esta entidad.
6. El contratista se responsabiliza exclusivamente ante terceros por cualquier queja o reclamación que estos puedan presentar directa o indirectamente a la entidad.

IV. PAGO A SEGURIDAD SOCIAL

	SALUD	PENSION	ARL
NOMBRE EMPRESA	NUEVA PROMOTORA DE SALUD - NUEVA EPS	PORVENIR S.A.	POSITIVA
NÚMERO PLANILLA	4583595401	4583595401	4583595401
VALOR	$162.500,00	$208.000,00	$13.600,00
VALOR INTERES	$0,00	$0,00	$0,00
PERIODO INICIO	2024-11-01	PERIODO FIN	2024-11-30
VALOR TOTAL	$384.100,00	Base Cotización o IBc	$1.300.000,00
FECHA PAGO	2024-12-18		
NOMBRE EMPRESA	NUEVA PROMOTORA DE SALUD - NUEVA EPS	PORVENIR S.A.	POSITIVA
NÚMERO PLANILLA	4583595914	4583595914	4583595914
VALOR	$103.000,00	$131.800,00	$8.600,00
VALOR INTERES	$0,00	$0,00	$0,00
PERIODO INICIO	2024-12-01	PERIODO FIN	2024-12-19
VALOR TOTAL	$243.400,00	Base Cotización o IBc	$823.334,00
FECHA PAGO	2024-12-18		

V. RESUMEN DE ACTAS SUSCRITAS

No. Acta	Valor	Amortizar	No. Orden	Fecha Pago	No. Comprobante	Fecha
1	$2.500.000,00	$0,00				
2	$2.500.000,00	$0,00				

VI. CONTRATOS ADICIONALES, PRORROGAS, SUSPENSIÓN Y/O REINICIO

PRORROGAS

Prórroga No.	Tiempo
-	-

SUSPENSIONES Y AMPLIACIONES DE SUSPENSION

Acta No.	Tiempo
-	-

VALOR ADICIONES

Adicional No.	Valor (M.L.C.)
-	-

VII. GARANTIAS

COMPAÑÍA ASEGURADORA	NO. PÓLIZA	AMPARO	VIGENCIA DEDE	VIGENCIA HASTA	FECHA APROBACION	VALOR ASEGURADO
SEGUROS DEL ESTADO S.A.	57-46-101006829	CUMPLIMIENTO GENERAL DEL CONTRATO	2024-09-18	2025-05-06.	2024-09-20	$750.000,00

VIII. ESTADO FINANCIERO DEL CONTRATO

	Valor	Anticipo	
CONTRATO INICIAL	$7.500.000,00	$0,00	
ADICIONAL	$0,00	$0,00	
TOTAL CONTRATO	$7.500.000,00	$0,00	
	Valor Acta	Amortiza	Valor Pagado
VALOR ACTA No. 1	$2.500.000,00	$0,00	$2.500.000,00
VALOR ACTA No. 2	$2.500.000,00	$0,00	$2.500.000,00
PRESENTE ACTA	$2.500.000,00	$0,00	$2.500.000,00
TOTAL	$7.500.000,00	$0,00	$7.500.000,00
SALDO A FAVOR DE LA ENTIDAD	$0,00		

IX. ESTADO ACTUAL DEL CONTRATO

VALOR ACTUAL DEL CONTRATO: 7.500.000,00	Siete Millones Quinientos Mil Pesos		
PLAZO DEL CONTRATO	Tres (3) MESES	FECHA DE TERMINACION	2024-12-19
VALOR EJECUTADO: $7.500.000,00			
PORCENTAJE AVANCE CONTRATO: 100 %			
VALOR NO EJECUTADO Y NO CANCELADO: $0,00			

El Interventor/Supervisor certifica que:

1. Ejecutó en un 100 % las actividades y obligaciones, objeto del presente contrato, las cuales fueron entregadas a satisfacción
2. Si/No realizó ingreso de rendimientos financieros de la cuenta No. _____ de Banco _____, ya que si/no se generaron según consta en la certificación de fecha _____ expedida por la entidad Bancaria y en comprobante de ingreso N°_____.
3. Presentó pólizas debidamente vigentes y aprobadas por la Oficina Asesora Jurídica del Municipio, en cumplimiento del contrato, CLAUSULA : GARANTÍAS
4. En cumplimiento con el artículo 2º de la Ley 828 del 10 de julio de 2003, por la cual se expiden normas para el control a la evasión del Sistema de Seguridad social, se verificó que el contratista cumplió con las obligaciones frente a los pagos de los

aportes de Salud, Pensión, riesgos laborales y parafiscales establecidos en el contrato, tal como consta en los documentos que reposan en el expediente contractual en el área responsable.
5. Presentó los soportes debidamente firmados de paz y salvos de los trabajadores vinculados en la ejecución del presente contrato por prestaciones sociales y salarios los cuales reposan en la dependencia.
6.- En cumplimiento del parágrafo 2 de la cláusula quinta del contrato de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión No. 3112 de 2024-09-17, el contratista presenta certificación expedida por el profesional o líder del proceso de atención al ciudadano, donde certifique que el contratista cerró debidamente las comunicaciones internas y externas de su competencia, trazadas por QFdocument
7. En virtud del artículo 60 de la Ley 80 de 1993, las partes acuerdan proceder de inmediato y en este mismo instrumento a efectuar la respectiva liquidación por mutuo acuerdo del contrato No. 3112 de 2024-09-17, previa verificación del cumplimiento de las obligaciones establecidas entre las partes, determinando que efectivamente se encuentra a paz y salvo por todo concepto relacionado con la ejecución del contrato.

OBSERVACIONES:	EL CONTRATISTA SE ENCUENTRA A PAZ Y SALVO EN VALOR DE $ 300.000 POR CONCEPTO DE ESTAMPILLAS DE CONFORMIDAD CON EL ACUERDO No.032 DE 2020, DISCRIMINADOS DE LA SIGUIENTE MANERA: ESTAMPILLA PROCULTURA $ 75.000 ESTAMPILLA PROADULTO MAYOR $ 225.000 ESTAMPILLA PRODEPORTE $ 0.00 - EL SECRETARIO DE GOBIERNO, CERTIFICA QUE EL CONTRATISTA SE ENCUENTRA A PAZ Y SALVO POR CONCEPTO DE PAGO DE LOS APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL (SALUD, PENSIÓN Y RIESGOS LABORALES) EXIGIDOS POR LEY DURANTE EL PLAZO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO. - EL SECRETARIO DE GOBIERNO, CERTIFICA QUE EL CONTRATISTA PRESENTÓ CERTIFICACIÓN QUE REPORTA LA HERRAMIENTA QFDOCUMENT WEB DONDE SE ENCUENTRA A PAZ Y SALVO EN ESTA VIGENCIA POR CONCEPTO DE PQRSD.

Para constancia de lo anterior, firman la presente acta los que en ella intervinieron a los Veintitrés (23) días del mes de Diciembre de 2024.

JUAN CAMILO PERDOMO
CONTRATISTA

JORGE ANDRES RODRIGUEZ GONZALEZ
SECRETARIO(A) DE GOBIERNO
SUPERVISOR

JORGE ANDRES RODRIGUEZ GONZALEZ
SECRETARIO(A) DE GOBIERNO

Alcaldía Municipal de Yopal

DOCUMENTO SOPORTE EN ADQUISICIONES DE BIENES O SERVICIOS EFECTUADAS A NO OBLIGADOS A FACTURAR - MUNICIPIO DE YOPAL

(Art. 1.6.1.4.12 Decreto 1625 de 2016, Unico Reglamentario en Materia Tributaria)

MUNICIPIO DE YOPAL NIT No. 891.855.017-7

Autorización numeración DIAN 18764004901093 Septiembre 29 de 2020 Rango autorizado prefijo MY No. 1 al 40.000 vigencia 24 meses

CIUDAD Y FECHA DE GENERACION:	Yopal, 23 DIC 2024	**No.**	MY-
APELLIDOS Y NOMBRE O RAZON SOCIAL DEL VENDEDOR:	**JUAN CAMILO PERDOMO**	**NIT / CC:**	1118574898-9
No. CONTRATO:	3112- 2024	**TELEFONO:**	3144657350

CANTIDAD	DESCRIPCIÓN DEL BIEN O SERVICIO PRESTADO	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL
1	PAGO DE ACTA DE LIQUIDACIÓN DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN Nº 3112 DEL 17 DE SEPTIEMBRE DE 2024, CUYO OBJETO ES: REALIZAR ACTIVIDADES DE PREVENCION, ARTICULACION COMUNITARIA PARA GENERAR CONFIANZA E INTERMEDIACIO PARA LA REDUCCION DE DELITOS Y COMPORTAMIENTOS CONTRARIOS A LA CONVIVENCIA, EN ATENCION A LA SEGURIDAD CIUDADANAS EN LAS COMUNAS DEL AREA URBANA DEL MUNICIPIO DE YOPAL.. DURANTE EL TIEMPO COMPRENDIDO DEL 20 DE NOVIEMBRE DE 2024 AL 19 DE DICIEMBRE DE 2024	$2.500.000	$2.500.000
SON: DOS MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M/CTE		**TOTAL $**	**$2.500.000**

JUAN CAMILO PERDOMO

CC.____ O NIT. __X__ 1118574898-9

JORGE ANDRES RODRIGUEZ GONZALES

CC.__X__ O NIT. 1116547454

CERTIFICADO DE PAGO PARA EL COTIZANTE

Certificamos que JUAN CAMILO con documento CEDULA DE CIUDADANIA 1118574898, realizó el pago de aportes a la seguridad social del Señor (a) JUAN CAMILO PERDOMO con documento CC 1118574898, como se detalla a continuación:

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA			
Número de Planilla	4583595401	Tipo de Planilla	I-INDEPENDIENTES
Periodo Cotizado Otros	NOVIEMBRE/2024	Periodo Cotización Salud	NOVIEMBRE/2024
Fecha Pago	2024/12/18	Número de Autorización	9991193213

APORTES REALIZADOS A SEGURIDAD SOCIAL			
PENSIÓN		Administradora	230301 - PORVENIR
Días	30	Tarifa	16,000 %
Indicador tarifa especial	Normal		
SALUD		Administradora	EPS037 - NUEVA E.P.S
Días	30	Tarifa	12,500 %
RIESGOS PROFESIONALES		Administradora	14-23 - POSITIVA COMPAÑIA DE
Días	30	Tarifa	1,044 %
Clase de Riesgo	2		

Cotizante exonerado pago aportes salud, SENA e ICBF (Reforma Tributaria): NO

Planilla Pagada
Planilla Pagada

21-12-2024

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL

Bancoomeva

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

TIPO IDENTIFICACIÓN:	CÉDULA DE CIUDADANÍA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	1118574898
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:			JUAN CAMILO PERDOMO
CIUDAD/MUNICIPIO:	YOPAL	DEPARTAMENTO:	CASANARE
DIRECCIÓN:	CRA 27A N 19 26	TELÉFONO:	3000000
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Comercio al por mayor de computadoras, equipo per
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO		
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

NÚMERO PLANILLA:		4583595401	TIPO DE PLANILLA:		I-INDEPENDIENTES
PERIODO COTIZACIÓN OTROS	MES noviembre AÑO	2024	PERIODO COTIZACIÓN SALUD:	MES noviembre AÑO	2024
DÍAS DE MORA:		0			
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):		2024/12/18	NÚMERO AUTORIZACIÓN:		9991193213

TOTAL APORTES A PENSIÓN

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	APORTES VOLUNTARIOS		FSP		MORA		TOTALES		
CÓDIGO	NOMBRE			EMPLEADOR	COTIZANTE	SOLIDARIDAD	SUBSISTENCIA	COTIZACIÓN	FSP	APORTES	MORA	VALOR PAGADO
230301	230301-PORVENIR	1	$ 208.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 208.000	$ 0	$ 208.000
SUBTOTALES:										**$ 208.000**	**$ 0**	**$ 208.000**

TOTAL APORTES A SALUD

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD		LICENCIA MATERNIDAD		SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN		MORA		TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
EPS037	EPS037-NUEVA EPS	1		$ 0		$ 0		$ 0	$ 162.500	$ 0	$ 0	$ 0	$ 162.500	$ 0	$ 0	$ 162.500
SUBTOTALES:													**$ 162.500**	**$ 0**	**$ 0**	**$ 162.500**

TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD IRP			SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN	TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PAGO A OTROS RIESGOS	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	1		$ 0	$ 0		$ 0	$ 13.600	$ 13.600	$ 0	$ 0	$ 13.600
SUBTOTALES:									**$ 13.600**	**$ 0**	**$ 0**	**$ 13.600**

COTIZACIÓN APORTES

DATOS DEL COTIZANTE										NOVEDADES																		SEGURIDAD SOCIAL																				PARAFISCALES						
																												PENSIÓN							SALUD						ARP														
Nº	IDENTIFICACIÓN	NOMBRES	TIPO COTIZANTE	SUBTIPO COTIZANTE	SALARIO BÁSICO	TIPO DE SALARIO	COLOMBIANO	EXTRANJERO	REFORMA TRIBUTARIA	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COM	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	FSP SUBSISTENCIA	FSP SOLIDARIDAD	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADOR	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADO	INDICADOR TARIFA ESPECIAL	TOTAL APORTE	ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	TOTAL APORTE	ADMIN	DÍAS COT	IBC	CENTRO DE TRABAJO	TOTAL APORTE	DÍAS COT	IBC	CCF ADMIN	CCF TOTAL APORTE	SENA TOTAL APORTE	ICBF TOTAL APORTE	ESAP TOTAL APORTE	MINEDU TOTAL APORTE
1	CC 1118574898	PERDOMO JUAN CAMILO	INDEPENDIENTE CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS		$ 1.300.000				NO																		230301-PORVENIR	30	$ 1.300.000	$ 208.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	Normal	$ 208.000	EPS037-NUEVA EPS	30	$ 1.300.000	$ 162.500	$ 0	$ 162.500	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	30	$ 1.300.000	$ 111857489	$ 13.600	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0

TOTAL	**$ 384.100**

EFECTIVO LTDA
NIT: 830.131.993-1
ORDEN DE SERVICIO
US: 955496219
ante:
ha:
ntificacion:
re:
lido 1:
lido 2:
DOCUMENTO:
EFONO:
go Planilla:
odo Pago:
r Comision:
r Iva Comision:
erencia: 1118574898Valor: $364.100,00
DV: 703738
110263 PLA RECAUDO
18/12/2024 15:11:34
905646
1118574898
JUAN CAMILO
PERDOMO
AAAAAA
CEDULA DE CIUDADANIA
6333333333
4583595401
2024/11
0
lica condiciones particulares con el
cliente beneficiario
conserve este recibo, es el unico
porte valido para atender cualquier
reclamacion.
Para reclamaciones presente este
recibo; le. (1) 6511101.
servicioalcliente@efecty.com.co.
www.efecty.com.co

CERTIFICADO DE PAGO PARA EL COTIZANTE

Bancoomeva

Certificamos que JUAN CAMILO con documento CEDULA DE CIUDADANIA 1118574898, realizó el pago de aportes a la seguridad social del Señor (a) JUAN CAMILO PERDOMO con documento CC 1118574898, como se detalla a continuación:

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA			
Número de Planilla	4583595914	Tipo de Planilla	I-INDEPENDIENTES
Periodo Cotizado Otros	DICIEMBRE/2024	Periodo Cotización Salud	DICIEMBRE/2024
Fecha Pago	2024/12/18	Número de Autorización	9991193241

APORTES REALIZADOS A SEGURIDAD SOCIAL			
PENSIÓN		Administradora	230301 - PORVENIR
Días	19	Tarifa	16,000 %
Indicador tarifa especial	Normal		
SALUD		Administradora	EPS037 - NUEVA E.P.S
Días	19	Tarifa	12,500 %
RIESGOS PROFESIONALES		Administradora	14-23 - POSITIVA COMPAÑIA DE
Días	19	Tarifa	1,044 %
Clase de Riesgo	2		

Cotizante exonerado pago aportes salud, SENA e ICBF (Reforma Tributaria): NO

Planilla Pagada

Planilla Pagada

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL

Soi

Bancoomeva

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

TIPO IDENTIFICACIÓN:	CÉDULA DE CIUDADANÍA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	1118574898
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:			JUAN CAMILO PERDOMO
CIUDAD/MUNICIPIO:	YOPAL	DEPARTAMENTO:	CASANARE
DIRECCIÓN:	CRA 27A N 19 26	TELÉFONO:	3000000
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-NDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Comercio al por mayor de computadores, equipo per
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO		
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

NÚMERO PLANILLA:		4583595914	TIPO DE PLANILLA:		I-NDEPENDIENTES
PERIODO COTIZACIÓN OTROS	MES diciembre AÑO	2024	PERIODO COTIZACIÓN SALUD:	MES diciembre AÑO	2024
DÍAS DE MORA:		0			
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):		2024/12/18	NÚMERO AUTORIZACIÓN:		9991193241

TOTAL APORTES A PENSIÓN

CÓDIGO	ADMINISTRADORA NOMBRE	No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADOR	APORTES VOLUNTARIOS COTIZANTE	FSP SOLIDARIDAD	FSP SUBSISTENCIA	MORA COTIZACIÓN	MORA FSP	TOTALES APORTES	TOTALES MORA	TOTALES VALOR PAGADO
230301	230301-PORVENIR	1	$ 131.800	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 131.800	$ 0	$ 131.800
SUBTOTALES:										**$ 131.800**	**$ 0**	**$ 131.800**

TOTAL APORTES A SALUD

CÓDIGO	ADMINISTRADORA NOMBRE	No. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD NÚMERO AUTORIZACIÓN	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD VALOR	LICENCIA MATERNIDAD NÚMERO AUTORIZACIÓN	LICENCIA MATERNIDAD VALOR	SALDO A FAVOR PLANILLA	SALDO A FAVOR VALOR	LIQUIDACIÓN COTIZACIÓN	LIQUIDACIÓN VALOR ADRES	MORA COTIZACIÓN	MORA VALOR ADRES	TOTALES APORTES	TOTALES MORA	TOTALES DESCUENTO	TOTALES VALOR PAGADO
EPS037	EPS037-NUEVA EPS	1		$ 0		$ 0		$ 0	$ 103.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 103.000	$ 0	$ 0	$ 103.000
SUBTOTALES:													**$ 103.000**	**$ 0**	**$ 0**	**$ 103.000**

TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES

CÓDIGO	ADMINISTRADORA NOMBRE	No. COTIZANTES	INCAPACIDAD IRP NÚMERO AUTORIZACIÓN	INCAPACIDAD IRP VALOR	INCAPACIDAD IRP PAGO A OTROS RIESGOS	SALDO A FAVOR PLANILLA	SALDO A FAVOR VALOR	LIQUIDACIÓN COTIZACIÓN	TOTALES APORTES	TOTALES MORA	TOTALES DESCUENTO	TOTALES VALOR PAGADO
14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	1		$ 0	$ 0		$ 0	$ 8.600	$ 8.600	$ 0	$ 0	$ 8.600
SUBTOTALES:									**$ 8.600**	**$ 0**	**$ 0**	**$ 8.600**

LIQUIDACIÓN APORTES

DATOS DEL COTIZANTE								NOVEDADES																SEGURIDAD SOCIAL																		PARAFISCALES						
Nº	IDENTIFICACIÓN	NOMBRES	TIPO COTIZANTE	SUBTIPO COTIZANTE	SALARIO BÁSICO	TIPO DE SALARIO	COLOMBIANO	EXTRANJERO	REFORMA TRIBUTARIA	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	PENSIÓN ADMIN	PENSIÓN DÍAS COT	PENSIÓN IBC	PENSIÓN COTIZACIÓN	FSP SUBSISTENCIA	FSP SOLIDARIDAD	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADOR	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADO	INDICADOR TARIFA ESPECIAL	TOTAL APORTE	SALUD ADMIN	SALUD DÍAS COT	SALUD IBC	SALUD COTIZACIÓN	SALUD VALOR ADRES	SALUD TOTAL APORTE	ARP ADMIN	ARP DÍAS COT	ARP IBC	ARP CENTRO DE TRABAJO	ARP TOTAL APORTE	PARAFISCALES DÍAS COT	PARAFISCALES IBC	CCF ADMIN	CCF TOTAL APORTE	SENA TOTAL APORTE	ICBF TOTAL APORTE	ESAP TOTAL APORTE	MINEDU TOTAL APORTE
1	CC 1118574898	PERDOMO JUAN CAMILO	INDEPENDIENTE CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS		$ 1.300.000				NO	19																230301-PORVENIR	19	$ 823.334	$ 131.800	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	Normal	$ 131.800	EPS037-NUEVA EPS	19	$ 823.334	$ 103.000	$ 0	$ 103.000	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	19	$ 823.334	11857489	$ 8.600		$ 0		$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0

TOTAL	**$ 243.400**

EFECTIVO LTDA.
NIT: 830.131.393-1
ORDEN DE SERVICIO
US: 9554963222 DV: 6
110263 PTF RECAUDO
18/12/2024 15:11:3
905646
1185748
JUAN CAMILO
PERDOMO
CEDULA DE CIUDADANIA
9666666666
4583595914
2024/12
Identificacion:
Nombre:
Telefono 1:
Telefono 2:
Documento:
Codigo Pin:
Codigo Pago:
Valor Comision:
Valor Iva Comision:
Referencia: 1118574898Valor: $243.400,00
Política condiciones particulares con el
cliente beneficiario
Conserve este recibo, es el unico
soporte valido para atender cualquier
reclamacion.
Para reclamaciones presente este
recibo: Tel. (1) 3571101.
servicioalcliente@efecty.com.co.
www.efecty.com.co

INFORME DE SUPERVISION Y EVALUACIÓN DEL CONTRATISTA DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO No. 3112 DEL 17 DE SEPTIEMBRE DEL 2024.

1. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO

Contratista	JUAN CAMILO PERDOMO
Identificación	**1118574898**
Fecha de suscripción del Contrato	17 DE SEPTIEMBRE DEL 2024.
Objeto	REALIZAR ACTIVIDADES DE PREVENCION, ARTICULACION COMUNITARIA PARA GENERAR CONFIANZA E INTERMEDIACION PARA LA REDUCCION DE DELITOS Y COMPORTAMIENTOS CONTRARIOS A LA CONVIVENCIA, EN ATENCION A LA SEGURIDAD CIUDADANAS EN LAS COMUNAS DEL AREA URBANA DEL MUNICIPIO DE YOPAL
Plazo de Ejecución	3 MESES
Fecha de Iniciación	2024-09-20
Fecha de Finalización	2024-12-19

2. ESTADO FINANCIERO DEL CONTRATO

Valor total del Contrato	SIETE MILLONES QUIENTOS MIL PESOS. — M/CTE ($7.500.000)
Valor ejecutado	SIETE MILLONES QUIENTOS MIL PESOS. — M/CTE ($7.500.000)
Valor faltante por ejecutar / Valor pendiente por pagar	CERO (0) PESOS
Porcentaje de Ejecución	100%
Porcentaje por Ejecutar	0%
Estado de la Garantía	Vigente
Matriz de Riesgos del Contrato	Sin afectación.

3. CONCEPTO SOBRE EL CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO

3.1 SERVICIOS RECIBIDOS A SATISFACCIÓN

1. Certifico que, de acuerdo con las obligaciones pactadas en el contrato, el contratista cumplió a cabalidad con la totalidad de las actividades del contrato N° **3112-2024**, tal y como consta en los informes de actividades revisados y aprobados durante la ejecución del contrato y relacionados a continuación:

Actividad	Evidencias o Soportes

1. Prestar soporte técnico para desarrollar acciones inherentes a la promoción de la convivencia pacífica, cultura de legalidad, participación ciudadana y prevención de la violencia, en el marco del plan integral de convivencia seguridad ciudadana, justicia y paz de Yopal. Producto: Mínimo 3 mesas de trabajo y/o encuentros comunitarios. Evidencia: actas, planillas, registro fotográfico o lista de asistencia.	El contratista dio cumplimiento con el 100% de la presente actividad durante el periodo comprendido del 20 de septiembre al 19 de diciembre de 2024, realizó Articulación y acompañamiento a intervenciones interistucionales a invasiones y/o asentamientos humanos en el municipio de Yopal, en aras de dar cumplimiento al plan integral de seguridad y convivencia ciudadana. Durante el periodo comprendido del 20 de septiembre al 19 de octubre del 2024, realizó las siguientes actividades en el primer informe: • El día 30 de septiembre del 2024, realizó una reunión con los presidentes y lideres sociales de la junta de acción comunal de los barrios Arrayanes, bosques de san Martín, Villa flor 1 y 3 cuyo objetivo fue la presentación de los gestores de convivencia y seguridad municipal, atención a las diferentes problemáticas en el sector, como invasión de espacio público, invasión de zona verde, lotes de engorde y tenencia irresponsable de mascotas. La secretaria de Gobierno seguirá realizando las acciones necesarias cumpliendo los compromisos pactados en el acta para mejorar la convivencia y seguridad ciudadana del Municipio de Yopal. • El día 10 del mes de octubre realizó una reunión con el presidente de la junta de acción comunal el señor Pedro Ruíz cuyo objetivo fue la presentación de los gestores de convivencia y seguridad municipal, atención a las diferentes problemáticas con el sector del barrio senderos de santamarta como invasión de espacio público, invasión de zona verde, lotes de engorde y tenencia irresponsable de mascotas. La secretaria de Gobierno seguirá realizando las acciones necesarias cumpliendo los compromisos pactados en el acta para mejorar la convivencia y seguridad ciudadana del Municipio de Yopal. • El 07 de octubre de 2024, llevó a cabo una visita preventiva en la dirección Manzana Z-2, Lote 03, Villa Flor 1, con el objetivo de realizar un llamado de atención al propietario de la chatarrería ubicada en este lugar, debido a la comisión de comportamientos contrarios a la convivencia ciudadana. Durante la intervención, se dialogó con el propietario, quien se comprometió con la comunidad a implementar medidas correctivas orientadas a garantizar el respeto por las normas de convivencia, reducir los impactos negativos de su actividad y prevenir futuros inconvenientes que puedan alterar el orden público en la zona. Durante el periodo comprendido del 20 de octubre al 19 de noviembre del 2024, realizó las siguientes actividades en el segundo informe: • El 21 de octubre de 2024, llevó a cabo una reunión con los presidentes del barrio Bosques de San Martín, etapa dos, con el

	propósito de escuchar y atender las problemáticas planteadas por la comunidad. Durante este encuentro, se permitió un espacio de diálogo abierto en el que los habitantes expusieron diversas inquietudes relacionadas con la seguridad, la convivencia y el estado de los espacios públicos del sector. Durante el periodo comprendido del 20 de noviembre al 19 de diciembre del 2024, realizó las siguientes actividades en el Tercer informe: • El día 27 de noviembre del 2024, realizó atención a PQR de los presidentes de la JAC de la comuna 6. • El día 01 de diciembre del 2024, realizó apoyo a la congreso Nacional Comunal en el Instituto Técnico Empresarial Yopal – Itey comuna 3. • El día 09 de diciembre del 2024, realizó apoyo a la capacitación con referente de derechos humanos a población Migrante. Los soportes reposan en (Qf Document, Archivo de Gestión, en medio magnético CD entregado con cada uno de los informes presentados por el contratista).
2. Realizar acciones de mediación e intervención en las manifestaciones, movilizaciones ciudadanas o protestas pacíficas en el área urbana de Yopal, en desarrollo de lo señalado en el Decreto nacional 003 de 2021. Producto: 100% en intervención en manifestaciones o protestas que se requiera. Evidencia: actas, planillas, registro fotográfico o lista de asistencia.	El contratista dio cumplimiento con el 100% de la presente actividad durante el periodo comprendido del 20 de septiembre al 19 de diciembre de 2024, en el realizó acciones conjuntas de recuperación a espacio público o lotes privados ordenados por autoridad competente en materia de cumplimiento al plan integral de seguridad y convivencia ciudadana. Durante el periodo comprendido del 20 de septiembre al 19 de octubre del 2024, realizó las siguientes actividades en el primer informe: • El día 2 del mes de octubre en cumplimiento de mis actividades, realizó requerimiento y recorrido en la finca BRISAS DEL CRAVO en el parque la iguana con el fin de verificar invasión y perturbación de animales bovinos que afectan el parque de la iguana. La secretaria de Gobierno seguirá realizando estos apoyos para garantizar la sana convivencia y seguridad ciudadana del Municipio de Yopal. Durante el periodo comprendido del 20 de octubre al 19 de noviembre del 2024 realizó las siguientes actividades en el segundo informe:

	• El 21 de octubre de 2024, llevó a cabo una reunión con los presidentes del barrio Bosques de San Martín, etapa dos, con el propósito de escuchar y atender las problemáticas planteadas por la comunidad. Durante este encuentro, se permitió un espacio de diálogo abierto en el que los habitantes expusieron diversas inquietudes relacionadas con la seguridad, la convivencia y el estado de los espacios públicos del sector. • El 30 de octubre de 2024, participó en actividad en el coliseo de Villa Flor, ubicado en la comuna 6, llevó a cabo acciones de prevención y acercamiento a la comunidad, en las cuales se contó con la participación y acompañamiento del cuerpo de bomberos. Durante la jornada, se realizaron actividades de decoración y limpieza Durante el periodo comprendido del 20 de noviembre al 19 de diciembre del 2024, realizó las siguientes actividades en el Tercer informe: • El día 22 de noviembre del 2024, apoyó a la Secretaria de Planeación en el barrio ciudadela la Bendición comuna 6, por perturbación a espacio público o privado, en cumplimiento al artículo 81 de la Ley 1801 del 2016. • El día 25 de noviembre del 2024, apoyó al Indev a la actividad de perturbación de espacio público por parte de vendedores informales en la carrera 1 con calle 50 y sobre el romboy. • El día 29 de noviembre del 2024, realizó atención a pqr por ocupación de espacio público en la calle 62 # 3ª Oeste – 60. • El día 05 de diciembre del 2024, realizó jornada de ornato, aseo y embellecimiento en las vías del corregimiento de Tilodiran. Los soportes reposan en (Qf Document, Archivo de Gestión, en medio magnético CD entregado con cada uno de los informes presentados por el contratista)
3. Prestar soporte técnico en la implementación de las rutas institucionales en el área urbana que buscan disminuir los flagelos que impactan la seguridad y convivencia en el Municipio de Yopal. Producto: 100% de soporte técnico en las rutas de prevención y atención implementadas en el municipio de Yopal. Evidencia: actas,	El contratista dio cumplimiento con el 100% de la presente actividad durante el periodo comprendido del 20 de septiembre al 19 de diciembre de 2024, en el realizó acciones de fortalecimiento y acompañamiento a la oferta institucional e interinstitucional en el marco de cumplimiento al plan integral de seguridad y convivencia ciudadana. Durante el periodo comprendido del 20 de septiembre al 19 de octubre del 2024, realizó las siguientes actividades en el primer informe: • Realizó, gestión, planeación, articulación para el desarrollo de iniciativas adelantadas para identificar puntos críticos, lotes y espacios públicos

planillas, registro fotográfico o lista de asistencia.	generadores de inseguridad en el marco del plan integral de convivencia seguridad ciudadana, justicia y paz de Yopal en la siguiente actividad: • El día 08 de octubre de 2024 en cumplimiento de mis actividades, se realizó visita a la ciudadana Sandi Patricia Cano Hernández poseedora del predio ubicado en el asentamiento humano la Resistencia donde lo entregó voluntariamente al municipio de Yopal tienen como objetivo reducir el impacto negativo de los escondites de los consumidores y expendedores de alucinógenos. La secretaria de Gobierno seguirá realizando las acciones necesarias para mejorar la convivencia ciudadana del municipio de Yopal. Durante el periodo comprendido del 20 de octubre al 19 de noviembre del 2024, realizó las siguientes actividades en el segundo informe: • El día 31 de octubre del 2024, realizó actividad lúdica – recreativa en el coliseo de colores de la comuna 6. • El día 16, 17 y 22 de noviembre del 2024, realizó apertura a las funciones del circo Colombia del Ejercito Nacional, ubicado en la calle 65 y 70 con carrera 4 oeste de la comuna 6. • El día 06 de noviembre del 2024, realizó acompañamiento a la Inspección Vigilancia y Control -IVC, a las afueras de las instalaciones del Instituto Educativo Empresarial Llano Lindo comuna 6. Durante el periodo comprendido del 20 de noviembre al 19 de diciembre del 2024, realizó las siguientes actividades en el Tercer informe: • El día 28 de noviembre del 2024, realizó la estrategia hogares sin miedo en el barrio Llano Grande de la comuna 6. • El día 30 de noviembre del 2024, realizó estrategia Laboratorio de Convivencia la cual fue dirigía a los niños y niñas del barrio Casa de San Marcos. • El día 06 de diciembre del 2024, realizó estrategia Laboratorio de Convivencia la cual fue dirigía a los niños y niñas del barrio Villa Flor 2 de la comuna 6. • El día 12, 13, 14, 15 de diciembre del 2024, brindó acompañamiento institucional al encuentro cultural de la Orinoquia (YopalFest). Los soportes reposan en (Qf Document, Archivo de Gestión, en medio magnético CD entregado con cada uno de los informes presentados por el contratista)
4. Gestionar, planear, articular con los diferentes organismos comunales del área urbana, el desarrollo de iniciativas adelantadas para identificar puntos críticos, lotes y	El contratista dio cumplimiento con el 100% de la presente actividad durante el periodo comprendido del 20 de septiembre al 19 de diciembre de 2024, en el realizó acciones para el fortalecimiento de la gestión documental de los procesos inherentes a la promoción de la convivencia pacífica, cultura de legalidad, participación ciudadana y

espacios públicos generadores de inseguridad, en el marco del plan integral de convivencia, seguridad ciudadana. Producto: Un (1) informe con los datos e información actualizada de puntos críticos, lotes y espacios públicos identificados como generadores de inseguridad en el municipio de Yopal. Evidencia: formatos, planillas, registro fotográfico, evidencia de asistencia según aplique.	prevención de la violencia, en el marco del cumplimiento al plan integral de seguridad y convivencia ciudadana. Durante el periodo comprendido del 20 de septiembre al 19 de octubre del 2024, realizó las siguientes actividades en el primer informe: • El día 08 de septiembre de 2024 en cumplimiento de mis actividades, se realizó IVC en acompañamiento a la Policía Nacional al asentamiento humano la libertad a la entrega voluntaria de lote N. 133 con el fin de dar cumplimiento a los requerimientos presentados por la comunidad por las diferentes problemáticas que afectan al sector, La secretaria de Gobierno seguirá realizando estas visitas al asentamiento humano para brindar campañas en base del código de policía nacional. Durante el periodo comprendido del 20 de octubre al 19 de noviembre del 2024, realizó las siguientes actividades en el segundo informe: • El 29 de octubre de 2024, en el asentamiento humano La Libertad y Victoria, se llevó a cabo una jornada de atención a problemáticas sociales que incluyó el desmonte de cambuches. • El día 06 de noviembre del 2024, realizó acompañamiento institucional a la socialización y entrega del predio para la ejecución de proyecto atrapa sueños en la comuna 6. • El día 18 de Noviembre del 2024, realiza apoyo a la actividad de Inspección Vigilancia y Control – IVC, por orden policiva de la zona de equipamiento que se encuentra invadida por manifestantes del sector de torres del San Marcos, en cumplimiento al Artículo 77. Durante el periodo comprendido del 20 de noviembre al 19 de diciembre del 2024, realizó las siguientes actividades en el Tercer informe: se identificaron los siguientes puntos críticos, lotes y espacios públicos identificados como generadores de inseguridad, en la comuna VI del municipio de Yopal:

BARRIO	DIRECCIÓN	RIESGO
Siete de Agosto	Carrera 4ª entre calle 33 a 35	Microtráfico
Asentamiento humano Nueva Esperaza	Calle 47 con carrera 4	Hurto
Asentamiento Humano la Ceiba	Calle 30 entre carrera 3ª a 4A	Hurto
La Bendición	Calle 70 entre carrera 3 y 4 Oeste	Microtráfico

	<table><tr><td>La Fortaleza</td><td>Calle 85 entre carrera 4ª y 3 a Oeste</td><td>Hurto y microtráfico</td></tr></table> • El día 04 de diciembre del 2024, realizó actividad lúdica y cine al parque en la zona verde de los Ocobos de la comuna 6. • El día 06 de diciembre del 2024, realizó apoyo a la Policía Nacional a la actividad lúdica -recreativa cine al parque en el barrio Villa Docente de la comuna 6. • El día 11 de diciembre del 2024, ealizó campaña pedagógica de hábitos de seguridad sobre la calle 60 de la comuna 6. • El día 16 de diciembre del 2024, realizó campaña de sensibilización de tenencia responsable de mascotas en el barrio Bosques de Manare. Los soportes reposan en (Qf Document, Archivo de Gestión, en medio magnético CD entregado con cada uno de los informes presentados por el contratista)
5. Realizar las visitas técnicas en la comuna del área urbana asignada para la ejecución ejecución de las actividades de inspección, vigilancia y control- IVC, a establecimientos de comercio de alto impacto del municipio de Yopal. Producto: Mínimo 3 visitas realizadas y un (1) cronograma de trabajo con actividades de inspección, vigilancia y control- IVC a establecimientos de comercio de alto impacto del municipio de Yopal. Evidencia: formatos, planillas, registro fotográfico, evidencia de asistencia o acta según aplique.	El contratista dio cumplimiento con el 100% de la presente actividad durante el periodo comprendido del 20 de septiembre al 19 de diciembre de 2024, en el realizó acciones para el fortalecimiento de la gestión documental de los procesos inherentes a la promoción de la convivencia pacífica, cultura de legalidad, participación ciudadana y prevención de la violencia, en el marco del cumplimiento al plan integral de seguridad y convivencia ciudadana. Durante el periodo comprendido del 20 de septiembre al 19 de octubre del 2024, realizó las siguientes actividades en el primer informe: • El día 08 de octubre de 2024, realizó visita a la ciudadana Sandi Patricia Cano Hernández poseedora del predio ubicado en el asentamiento humano la Resistencia donde lo entregó voluntariamente al municipio de Yopal tienen como objetivo reducir el impacto negativo de los escondites de los consumidores y expendedores de alucinógenos. La secretaria de Gobierno seguirá realizando las acciones necesarias para mejorar la convivencia ciudadana del municipio de Yopal. • El día 12 del mes de octubre realizó acompañamiento a brigada humanitaria medico artística a las 5:00 pm en el colegio de llano lindo sede A comuna 6 con el fin de que se ejecute sin ningún problema brindando el apoyo institucional desde la secretaria de gobierno municipal. Durante el periodo comprendido del 20 de octubre al 19 de noviembre del 2024, realizó las siguientes actividades en el segundo informe: • El 10 de octubre de 2024, a las 3:47 p. m., se llevó a cabo una actividad de seguimiento al cumplimiento de los compromisos estipulados en un acta previa, la cual estaba enfocada en brindar acompañamiento técnico para la instalación de un poste con luminaria en la vía que conecta los sectores de Brisas del Llano, Flor Amarillo y Siete de Agosto.

	Durante el periodo comprendido del 20 de noviembre al 19 de diciembre del 2024, realizó las siguientes actividades en el Tercer informe: • los días 12, 13, 14, 15 de diciembre del 2024, brindó acompañamiento institucional al encuentro cultural de la Orinoquia (YopalFest), una festividad del Municipio que reunió a cientos de ciudadanos y visitantes. Durante este evento, se garantizó el orden y la seguridad en cada una de las actividades programadas. Además, se llevaron a cabo recorridos preventivos en los alrededores, asegurando un ambiente tranquilo y seguro. Los soportes reposan en (Qf Document, Archivo de Gestión, en medio magnético CD entregado con cada uno de los informes presentados por el contratista)

2. El (la) contratista se encuentra al día con los aportes al Sistema de Seguridad Social Integral de conformidad con la normatividad que rige la materia, tal y como se acredita en los soportes de liquidación de planilla y pago que se anexaron con cada uno de los informes de actividades, los cuales han sido verificados por el suscrito.

- Planilla No. **4578238437** seguridad social mes de SEPTIEMBRE de 2024
- Planilla No. **4576345252, 4581314081** Y **4582553746** seguridad social mes de OCTUBRE de 2024
- Planilla No. **4583595401** seguridad social mes de NOVIEMBRE de 2024
- Planilla No. **4583595914** seguridad social mes de DICIEMBRE de 2024

3. Que el contratista se encuentra a PAZ Y SALVO con el Municipio, por concepto de Estampillas por un valor de TRESCIENTOS MIL M/CTE ($ 300.000) de conformidad con el acuerdo No. 032 de 2020, discriminados de la siguiente manera:

Estampilla proadulto mayor	[$ 225.000]
Estampilla procultura	[$ 75.000]
Estampilla prodeporte	[$ 00]

4. El contratista presentó certificación que reporta la herramienta QFdocument Web, donde indica que se encuentra a PAZ Y SALVO por concepto de PQRS durante la ejecución del contrato.

NOTA: El informe de ejecución del contratista junto con los soportes del caso se pueden verificar en la plataforma SECOP II, proceso de contratación No. MYCA-SGOB-CD-0268-2024, así mismo los documentos físicos que hacen parte de la carpeta del expediente contractual correspondiente.

4. ACTIVIDADES DE TRATAMIENTO Y MONITOREO A LA MATRIZ DE RIESGO DEL CONTRATO

Se ha realizado el monitoreo por parte de la supervisión, de acuerdo con el tratamiento y/o control de los riesgos establecido en la matriz del contrato, evidenciándose que no hay materialización de los mismos. Lo anterior se verifica a través del informe mensual de actividades del contratista de acuerdo con las obligaciones específicas pactadas.

5. LOGROS OBTENIDOS CON LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO

PROGRAMA	ACTIVIDAD	META	RESULTADO
FORTALECIMIENTO DE LA CONVIVENCIA Y LA SEGURIDAD CIUDADANA ES DE TODOS	FORTALECIMIENTO Y AMPLIACIÓN DE LOS GESTORES DE CONVIVENCIA COMO MEDIDA PARA GENERAR CONFIANZA, MEJORAR LA INTERMEDIACIÓN CON LA COMUNIDAD Y LA AUTORIDAD E IDENTIFICAR EL RIESGO DE CONVIVENCIA EN TODO EL MUNICIPIO.	SERVICIO DE ASISTENCIA TÉCNICA (PRODUCTO PRINCIPAL DEL PROYECTO)	ASISTENCIA TÉCNICA FORTALECIDA A TRAVÉS DE LA SEGURIDAD Y CONVIVENCIA CIUDADANA EN DE LA PREVENCIÓN, ARTICULACIÓN COMUNITARIA Y ESTRATEGIAS DE INTERVENCIÓN PARA LA REDUCCIÓN DEL DELITO Y COMPORTAMIENTOS CONTRARIOS A LA CONVIVENCIA, EN EL MUNICIPIO DE YOPAL.

Si el contrato es de funcionamiento, debe indicar el resultado obtenido frente al plan de acción de la dependencia.

6. EVALUACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DEL CONTRATISTA

El supervisor procede a evaluar el cumplimiento del contratista en la ejecución del contrato, estableciendo si se ha desarrollado eficientemente la ejecución contractual, y concluirá su evaluación con pronunciamientos oficiales sobre la aplicación de correctivos necesarios y requerimientos específicos sobre la ejecución contractual.

PERIODO DE EVALUACIÓN

PERIODO DE EVALUACIÓN		DEL 20/09/2024 AL 19/12/2024	
ASPECTO	**PUNTAJE**	**CRITERIOS**	**CALIFICACIÓN**
CUMPLIMIENTO Y ENTREGA	5,0	EXCELENTE.- El contrato se terminó antes de lo estipulado por cumplimiento y entrega del bien o servicio.	4,0
	4,0	BUENO.- El contrato se terminó en la fecha estipulada.	
	3,5	REGULAR.- El contrato se entregó posterior a la fecha estipulada, pero no superior al 20% de la duración del mismo.	

	0,0	NO CUMPLE.- El contrato se entregó en fecha posterior a la estipulada, superior al 20% de la duración del mismo.	
CALIDAD Y CUMPLIMIENTO DE ESPECIFICACIONES TÉCNICAS	5,0	EXCELENTE.- El contratista supera las expectativas y mejora las especificaciones técnicas establecidas para el bien y/o servicio adquirido.	5,0
	4,0	BUENO.- El contratista cumplió con los requisitos y especificaciones técnicas establecidas para el bien y/o servicio adquirido.	
	3,5	REGULAR.- El contratista faltó a uno o más requisitos y/o especificaciones técnicas, que previo requerimiento fueron subsanadas sin incurrir en perjuicios para la Entidad.	
	0,0	NO CUMPLE.- El contratista presentó inconformidades graves en la calidad y cumplimiento de especificaciones técnicas exigidas, ocasionando incumplimiento del contrato y dando lugar a la aplicación de garantías.	
GARANTÍAS	5,0	EXCELENTE.- El contratista constituye las garantías para el perfeccionamiento del contrato del término señalado en la Minuta.	5,0
	4,0	BUENO.- Durante la ejecución del contrato, el contratista constituye las garantías dentro del término pactado.	
	3,5	REGULAR.- Durante la ejecución del contrato, el contratista constituye las garantías en fecha posterior al término pactado.	
	0,0	NO CUMPLE.- El contratista se rehúsa a constituir la garantías requeridas.	
ATENCIÓN A INFORMES Y PQRS	5,0	EXCELENTE.- El contratista presenta los informes señalados en el contrato y da respuesta a las PQRS asignadas, sin petición y/o requerimiento de la Entidad.	5,0
	4,0	BUENO.- El contratista atiende dentro del término señalado por la Entidad, los informes, las peticiones y/o requerimientos.	
	3,5	REGULAR.- El contratista atiende posterior a la fecha estipulada, la presentación de informes, la respuesta a las peticiones y/o requerimientos de la Entidad.	
	0,0	NO CUMPLE.- El contratista desatiende la entrega de informes, las peticiones y/o requerimientos de la entidad.	

PRECIO	5,0	EXCELENTE: El precio es competitivo	5,0
	0,0	NO CUMPLE: el precio no es competitivo	
SEGURIDAD SOCIAL	5,0	EXCELENTE: El contratista realizó antes de las fechas estipuladas el pago a seguridad social.	4,0
	4,0	BUENO: El contratista cumplió oportunamente con el pago a seguridad social.	
	3,5	REGULAR: El contratista realizó el pago a seguridad social posterior a las fechas estipuladas.	
	0,0	NO CUMPLE: El contratista no realizó los pagos a seguridad social	
CUENTAS DE COBRO O FACTURACIÓN	5,0	EXCELENTE: Presenta oportunamente la cuenta de cobro o facturación, sin requerimiento de la entidad.	4,0
	4,0	BUENO: Presenta la cuenta de cobro o facturación dentro de los términos señalados en el requerimiento de la entidad	
	3,5	REGULAR: Presenta la cuenta de cobro o facturación por fuera de los términos señalados en el requerimiento de la entidad	
	0,0	NO CUMPLE: No presenta la cuenta de cobro o facturación	
PROMEDIO			4,6

Criterios de Calificación Definida	**PUNTAJE**	**RESULTADO**
	4,5 - 5,0	Excelente - Proveedor y/o contratista confiable y recomendado.
	3,6 - 4,4	Bueno - Proveedor y/o contratista confiable.
	3,0-3,5	Regular - Proveedor y/o contratista poco confiable. Condicionado y/o Sancionado
	0,0 - 2,9	No Confiable - Proveedor y/o contratista NO confiable. Restringido.

El presente informe se firma en Yopal, a los 23 DIC 2024

Atentamente,

JORGE ANDRÉS RODRÍGUEZ GONZÁLEZ
SECRETARIO DESPACHO – SECRETARIO DE GOBIERNO

GLOBAL COLOMBIA CERTIFICACIÓN ISO 9001:2015
EMPRESA CERTIFICADA
LAT-0969