PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

San Gil, 15 de Diciembre 2024

Señor
OSCAR WILLIAM VERGARA ROMERO
SUPERVISOR CONTRATO No. CO1.PCCNTR. 5863395
Instructor G 20.
Coordinación de programas especiales
San Gil

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual mes diciembre del año 2024.

Referencia: CO1.PCCNTR.5863395 del año **2024**

Dannis Daniel Cera Cantillo, identificado con la cédula de ciudadanía No. 84.009.591 de Barrancas, en mi calidad de Contratista del **SENA**, en Coordinación de Programas Especiales, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de Cuarenta y seis millones setecientos treinta y nueve mil trescientos setenta y un pesos m/cte. ($ 46.739.371). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago proporcional a los días ejecutados durante el mes de febrero de 2024 b) Nueve (9) pagos iguales por los meses de marzo noviembre de 2024, por valor de Cuatro millones cuatrocientos sesenta y cinco mil quinientos cuarenta y cinco pesos m/cte. ($4.465.545). c) Un último pago proporcional a los días ejecutados durante el mes de diciembre de 2024

Plazo: Será hasta el 15 de diciembre de 2024.

OBJETO: Prestar los servicios personales de carácter temporal como instructor para orientar la formación profesional integral: titulada y/o complementaria programada en el Centro

Agroturístico en la red de conocimiento: institucional de pedagogía en el área temática: protección ambiental, seguridad y salud en el trabajo, área alturas

Obligaciones Específicas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Participar en la planeación de los procesos formativos de acuerdo con los lineamientos institucionales, para el área temática del objeto contractual.	Se realizó alistamiento, convocatoria, inscripción, programación y matricula de las siguientes solicitudes. **Ficha:** 3142343 - Trabajador autorizado para trabajo en alturas. **Ficha:** 3138714 - Reentrenamiento en trabajo en alturas para trabajador autorizado	**Evidencia 1**: se realizaron acciones de planeación y alistamientos a los procesos formativo. **DRIVE** Ficha: 3142343 Ficha: 3138714
2	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en jornadas de diseño y desarrollo curricular de programas de Formación Profesional Integral, conforme a las necesidades nacionales y a los lineamientos institucionales requeridos para el área temática objeto del contrato.	N/A	N/A
3	Evaluar los aprendizajes previos correspondientes a las fichas asignadas, de acuerdo con los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	Actividad no realizada en este mes.	N/A
4	Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el currículo, desarrollo curricular y proyecto formativo de los programas del área temática objeto del contrato.	Se ejecutó formación profesional en los siguientes programas: **Ficha:** 3142343 - Trabajador autorizado para trabajo en alturas. **Ficha:** 3138714 - Reentrenamiento en trabajo en alturas para trabajador autorizado	**Evidencia 2:** Se ejecutó formación en los programas complementarios. Ficha: 3142343 Ficha: 3138714

5	Aplicar según la modalidad, estrategias de enseñanza, aprendizaje, seguimiento y evaluación de acuerdo a los lineamientos pedagógicos y metodológicos de la entidad.	Este proceso es continuo, dado que inicia en la planeación y se evidencia durante la formación.	**Evidencia 3**, se aplicaron estrategias de aprendizaje basada en la planeación pedagógicos.
6	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en proyectos de investigación técnica y/o pedagógica para fortalecer el proceso de formación del área temática objeto del contrato.	N/A	N/A
7	Emitir juicio valorativo sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizajes de las competencias del programa, adquiridos por los aprendices en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	Se emitieron juicios evaluativos en los programas: 3142343 y 3138714	**Evidencia 4** Se realizó valoración de juicios en la plataforma Sofía Plus, en la carpeta del instructor carpeta 6 Juicios evaluativos Ficha: 3142343 Ficha: 3138714
8	Entregar los soportes del procedimiento de Ingreso de aprendices al programa de formación tales como: Ficha de matrícula; fotocopia del documento de identidad, y/o requisitos definidos en el diseño curricular, cuando ejecute formación complementaria.	Se realizó el cargue de las documentos de ingreso en la carpeta del instructor	**Evidencia 5**, en la carpeta del instructor en la carpeta 7 se encuentran los documentos ingresos. Ficha: 3142343 Ficha: 3138714
9	Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral mediante las siguientes actividades: a). Verificando que la totalidad de los aprendices	Este proceso se llevó a cabo al momento del inicio de la formación, en donde se confirmó el estado de los aprendices asistentes. Los juicios serán evaluados al finalizar las horas correspondientes.	**Evidencia 6** Se realizó las rutas de aprendizaje y se asociaron los aprendices de las Ficha: 3142343

	seleccionados y matriculados queden en ese estado. b). Registrando juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos, los juicios evaluativos, rutas de aprendizaje, para los beneficiarios nuevos, reintegrados o trasladados. e). Comunicando al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.		Ficha: 3138714
10	Participar cuando el centro lo requiera en el proceso de selección, diseño de talleres e instrumentos que alimenten los bancos de pruebas para la selección de aprendices.	N/A	N/A
11	Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz, así como el manual de convivencia del Centro de Formación.	N/A	N/A
12	Apoyar procesos de Registro calificado para los programas en nivel tecnólogo del área temática objeto del presente contrato, cuando el centro lo requiera.	N/A	N/A
13	Acatar los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y el Sistema de Seguridad de Salud en el Trabajo y asistir a las convocatorias que el centro programa.	N/A	N/A
14	Apoyar al centro de formación cuando este lo requiera, en la promoción del portafolio de servicios.	N/A	N/A
15	Realizar seguimiento en la etapa productiva a los a los aprendices	N/A	N/A

	que le sean asignados, cuando el centro de formación lo requiera.		
16	Responder por los bienes y elementos puestos a su disposición para el cumplimiento del objeto del contrato y una vez finalizado, quedar a paz y salvo con el Almacén.	N/A	N/A
17	Acompañar a /los aprendices a las actividades que se encuentren planeadas por el equipo de Bienestar al Aprendiz.	N/A	N/A
18	Apoyar y acompañar los procesos de autoevaluación de programas de formación en nivel tecnólogo del Centro de Formación.	N/A	N/A
19	Participar en las labores de montaje y puesta en marcha de equipos y maquinaria utilizados en la Formación Profesional Integral.	N/A	N/A
20	Asistir y participar activamente en las reuniones programadas por la(s) red(es) de conocimiento propias del Centro de Formación a las cuales sea invitado.	N/A	N/A
21	Participar en reuniones y/o transferencias técnicas y/o pedagógicas.	N/A	N/A
22	Ejecutar la formación profesional integral en los diferentes niveles y modalidades (titulada, complementaria y virtual) que programe el Centro de Formación.	**Formación Complementaria Presencial.** **Ficha:** 3142343 **Fechas:** 05, 09, 10, 11, y 12 de Diciembre **Rango de horas:** 14:00 a 20:00 **Fechas:** 06 de Diciembre **Rango de horas:** 14:00 a 16:00 **Programa:** Trabajador autorizado para trabajo en alturas.	**Ver evidencia 7**, En la carpeta del instructor carpeta de evidencias se relacionan las mismas. Ver evidencia

		Actividad de Aprendizaje: Identificar los requisitos mínimos de seguridad para la protección contra caída para el desarrollo de trabajo en alturas de acuerdo con normativa. **Competencia:** Trabajar en alturas de acuerdo con normativa de seguridad y salud en el trabajo. **Horas mensuales de la ficha:** 32 Horas.	
		Formación Complementaria Presencial. **Ficha:** 3138714 **Programa:** Reentrenamiento en trabajo en alturas para trabajador autorizado. **Fechas:** 03, 04, 05, 06 de diciembre **Rango de horas:** 08:00 a 12:00 **Actividad de Aprendizaje:** fomentar las medidas de prevención y protección contra caída en las actividades de críticas de acuerdo a la normatividad legal vigente. **Competencia:** Trabajar en alturas de acuerdo con normativa de seguridad y salud en el trabajo. **Horas mensuales de la ficha:** 16 Horas.	**Ver evidencia 7**, En la carpeta del instructor carpeta de evidencias se relacionan las mismas Ver evidencia
Total, de Actividades académicas desarrolladas: 48 Horas.			
23	Utilizar el LMS Institucional como apoyo a la formación en cualquiera de las estrategias institucionales.	N/A	N/A
24	Cumplir con los lineamientos de orientación del desempeño del instructor en ambientes virtuales de aprendizaje, de acuerdo a lo establecido en el aplicativo compromISO - Guía Orientación Formación ambientes virtuales de aprendizaje (Aplica para	N/A	N/A

	instructores que apoyan formación virtual).		
25	Participar en las actividades de inducción y reinducción que sean requeridas por el centro de formación.	En la Ejecución de la Formación Profesional Integral se acatan los lineamientos del SIGA, igualmente se llevan a cabo en el uso de los formatos y procedimientos.	- SI contratista.
26	Apoyar cuando será requerido por la entidad, los procesos de investigación, desarrollo tecnológico e innovación, cooperación técnica nacional e internacional en los que el Centro participe, dentro y fuera del país.	N/A	N/A
27	Realizar técnicamente cuando sea requerido por la Entidad, la identificación, estructuración y definición de las especificaciones técnicas de los bienes y servicios necesarios para el cumplimiento de la misión institucional y apoyar la planeación de los procesos contractuales de la Entidad.	N/A	N/A
28	Realizar cuando sea requerido por la Entidad la verificación y evaluación técnica o económica de las propuestas que se reciban dentro de los procesos de contratación de la Entidad.	N/A	N/A

29	En aplicación de la Ley 1474 de 2011, realizar cuando sea requerido por la entidad el apoyo a la Supervisión de los contratos que celebre el SENA, de acuerdo con el Manual de Supervisión del SENA vigente.	N/A	N/A
30	Brindar apoyo en todos los aspectos relacionados con el modelo de planeación integral participativa del Centro.	N/A	N/A
31	Apoyar en la elaboración de fichas técnicas, estudios de mercado, análisis del sector, análisis de riesgos y demás documentos necesarios para la adquisición de materiales de formación y demás bienes y servicios del Centro según la red de conocimiento a la cual pertenezca.	Actividad no realizada en este mes.	N/A
32	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato.	Este proceso se realiza mes a mes.	SECOP II.
33	Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual.	Estoy atenta a lo que se requiera para el cabal cumplimiento del objeto contractual.	Sofía plus – Formato de evidencias.

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. **4579575941/7953210031** de la planilla, **SOI BANCOMEVA** y periodo noviembre y diciembre. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Antitrámites")

Evidencias en (09) folios

Cordialmente,

Firma

Dannis Daniel Cera Cantillo
Contratista
C.C. No: 84009591

Recibí a satisfacción:

Firma

Oscar William Vergara Romero
Supervisor Contrato 5863395 de 2024
Instructor Grado 20.

CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	✓	Pública Clasificada		Pública Reservada	

EVIDENCIAS DE EJECUCION CONTRACTUAL
DANNIS DANIEL CRA CANTILLO
CONTRATO No. CO1.PCCNTR. 5863395 – 2024
MES DE DICIEMBRE DE 2024

1. **Evidencia 1 – Obligación 1:** Participar en la planeación de los procesos formativos de acuerdo con los lineamientos institucionales, para el área temática del objeto contractual**.**

Imagen 1. Planeación de programa 3123294 - Trabajador autorizado para trabajo en alturas.



PROCESO DE GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
FORMATO GUÍA DE APRENDIZAJE

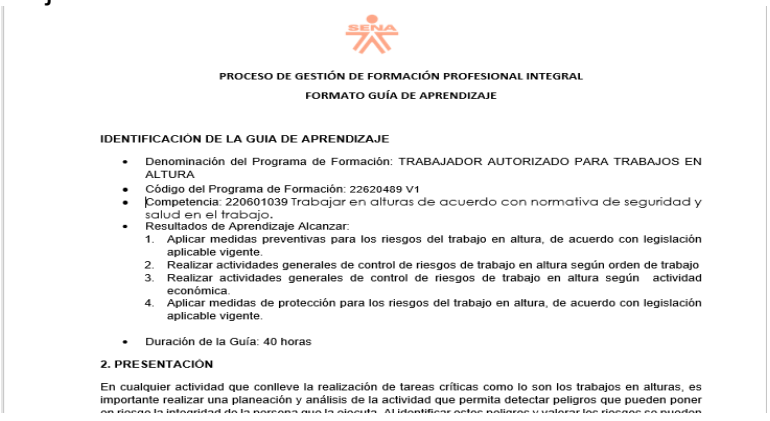
IDENTIFICACIÓN DE LA GUIA DE APRENDIZAJE

- Denominación del Programa de Formación: TRABAJADOR AUTORIZADO PARA TRABAJOS EN ALTURA
- Código del Programa de Formación: 22620489 V1
- Competencia: 220601039 Trabajar en alturas de acuerdo con normativa de seguridad y salud en el trabajo.
- Resultados de Aprendizaje Alcanzar:
  1. Aplicar medidas preventivas para los riesgos del trabajo en altura, de acuerdo con legislación aplicable vigente.
  2. Realizar actividades generales de control de riesgos de trabajo en altura según orden de trabajo
  3. Realizar actividades generales de control de riesgos de trabajo en altura según actividad económica.
  4. Aplicar medidas de protección para los riesgos del trabajo en altura, de acuerdo con legislación aplicable vigente.
- Duración de la Guía: 40 horas

2. PRESENTACIÓN

En cualquier actividad que conlleve la realización de tareas críticas como lo son los trabajos en alturas, es importante realizar una planeación y análisis de la actividad que permita detectar peligros que pueden poner

Imagen 2. Planeación de programa 3138714 - Reentrenamiento en trabajo en alturas para trabajador autorizado



PROCESO DE GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
FORMATO GUÍA DE APRENDIZAJE

IDENTIFICACIÓN DE LA GUIA DE APRENDIZAJE

- Denominación del Programa de Formación: TRABAJADOR AUTORIZADO PARA TRABAJOS EN ALTURA
- Código del Programa de Formación: 22620489 V1
- Competencia: 220601039 Trabajar en alturas de acuerdo con normativa de seguridad y salud en el trabajo.
- Resultados de Aprendizaje Alcanzar:
  1. Aplicar medidas preventivas para los riesgos del trabajo en altura, de acuerdo con legislación aplicable vigente.
  2. Realizar actividades generales de control de riesgos de trabajo en altura según orden de trabajo
  3. Realizar actividades generales de control de riesgos de trabajo en altura según actividad económica.
  4. Aplicar medidas de protección para los riesgos del trabajo en altura, de acuerdo con legislación aplicable vigente.
- Duración de la Guía: 40 horas

2. PRESENTACIÓN

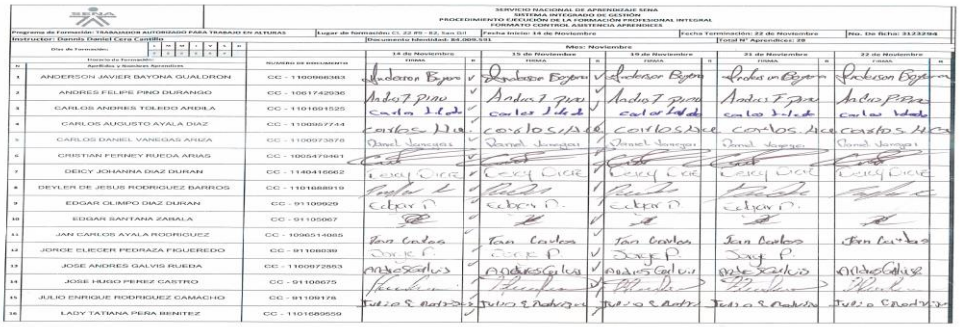
En cualquier actividad que conlleve la realización de tareas críticas como lo son los trabajos en alturas, es importante realizar una planeación y análisis de la actividad que permita detectar peligros que pueden poner

Se desarrolló la estructuración y ajuste a la de las planeaciones pedagógicas de los FICHAS: 3142343 y 3138714. Trabajar en alturas de acuerdo con normativa de seguridad y salud en el trabajo.

2. **Evidencia 2 – Obligación 4:** Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el currículo, desarrollo curricular y proyecto formativo de los programas del área temática objeto del contrato.

En esta obligación se adjunta los listados de asistencia en los cuales se ejecutó formación en el mes de noviembre.

Imagen 3. Listado de asistencia de aprendices Ficha 3142343.



SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN
PROCEDIMIENTO EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
FORMATO CONTROL ASISTENCIA APRENDICES

Programa de Formación: TRABAJADOR AUTORIZADO PARA TRABAJO EN ALTURAS | Lugar de formación: Cl. 22 #9 - 82, San Gil | Fecha Inicio: 14 de Noviembre | Fecha Terminación: 22 de Noviembre | No. De ficha: 3123294
Instructor: Dannis Daniel Cera Cantillo | Documento Identidad: 84.009.591 | Total N° Aprendices: 28
Día de Formación: L M M J V S D | Mes: Noviembre
Horario de Formación:

	Aprendices y Nombres Aprendices	NUMERO DE DOCUMENTO	14 de Noviembre FIRMA	R	15 de Noviembre FIRMA	R	19 de Noviembre FIRMA	R	21 de Noviembre FIRMA	R	22 de Noviembre FIRMA	R
1	ANDERSON JAVIER BAYONA GUALDRON	CC - 1100986383		✓		✓		✓				
2	ANDRES FELIPE PINO DURANGO	CC - 1061742936		✓		✓		✓				
3	CARLOS ANDRES TOLEDO ARDILA	CC - 1101691525		✓		✓		✓				
4	CARLOS AUGUSTO AYALA DIAZ	CC - 1100987744		✓		✓		✓				
5	CARLOS DANIEL VANEGAS ARIZA	CC - 1100973878		✓		✓		✓				
6	CRISTIAN FERNEY RUEDA ARIAS	CC - 1005479461		✓		✓		✓				
7	DEICY JOHANNA DIAZ DURAN	CC - 1140416662		✓		✓		✓				
8	DEYLER DE JESUS RODRIGUEZ BARROS	CC - 1101688919		✓		✓		✓				
9	EDGAR OLIMPO DIAZ DURAN	CC - 91109929		✓		✓		✓				
10	EDGAR SANTANA ZABALA	CC - 91105967		✓		✓		✓				
11	JAN CARLOS AYALA RODRIGUEZ	CC - 1096514085		✓		✓		✓				
12	JORGE ELIECER PEDRAZA FIGUEREDO	CC - 91108839		✓		✓		✓				
13	JOSE ANDRES GALVIS RUEDA	CC - 1100972853		✓		✓		✓				
14	JOSE HUGO PEREZ CASTRO	CC - 91108675		✓		✓		✓				
15	JULIO ENRIQUE RODRIGUEZ CAMACHO	CC - 91109178		✓		✓		✓				
16	LADY TATIANA PEÑA BENITEZ	CC - 1101689559		✓		✓		✓				
17	LAUREANO MANRRIQUE SANDOVAL	CC - 91452242		✓		✓		✓				
18	LUIS ANGEL ZAMBRANO VARGAS	CC - 1005197207		✓		✓		✓				
19	LUIS FELIPE CALDERON PRADA	CC - 1007617402		✓		✓		✓				
21	LUIS MONSALVE LAMUS	CC - 5765054		✓		✓		✓				
22	MARIANA CAROLINA ARENAS HERNANDEZ	CC - 1007439029		✓		✓		✓				
23	NATHALIA CALDERON CEDIEL	CC - 1100967138		✓		✓		✓				
24	OSCAR JAVIER PATIÑO RODRIGUEZ	CC - 1100948015		✓		✓		✓				
25	ROBINSON JIMENEZ AYALA	CC - 1042417344		✓		✓		✓				
26	RONALD YAMID RAMIREZ MUÑOZ	CC - 1005305293		✓		✓		✓				
27	SERGIO VILLAR TORRES	CC - 91076326		✓		✓		✓				
28	VICTOR HUGO BALLESTEROS LESMES	CC - 1100966561		✓		✓		✓				
29	YELSIN FABIAN RINCON PORRAS	CC - 1100963512		✓		✓		✓				

Firma Instructor(a): Dannis Daniel Cera Cantillo | Coordinador operativo: Oscar Javier B | Ciudad/Fecha: 13 de Noviembre

*	SIN EXCUSA	SE	RETARDO	R
	CON EXCUSA	CE	ASISTENCIA	✓

R: Llegada tarde formación / Retiro de la formación

Imagen 5. Listado de asistencia de aprendices Ficha: 3138714

	REGISTRO DE ASISTENCIA						
Código Ficha	3142343						
Programa de Formación	TRABAJADOR AUTORIZADO PARA TRABAJO EN ALTURAS						
		FECHAS					
Identificación	Nombre	5/12/2024	6/12/2024	9/12/2024	10/12/2024	11/12/2024	12/12/2024
CC - 1096513043	ANDERSON JULIAN ACEVEDO MACIAS	✓	✓	✓	✓	✓	✓
CC - 13855989	ARMANDO MELGAREJO ALARCON	✓	✓	✗	✓	✓	✓
TI - 1077228137	BRAYAN DAVID SILVA SHIGUANGO	✓	✓	✓	✓	✓	✓
CC - 1101682199	CARLOS ARTURO CHACON RODRIGUEZ	✓	✓	✓	✓	✓	✓
CC - 9875783	CARLOS AUGUSTO SANTODOMINGO GUTIERREZ	✓	✓	✓	✓	✓	✓
CC - 1101685257	CARLOS JOSE SANTODOMINGO ARDILA	✓	✓	✓	✓	✓	✓
CC - 37941094	CECILIA VILLARREAL CARDENAS	✓	✓	✓	✓	✓	✓
CC - 7315680	CESAR CAMILO CARO PULIDO	✓	✓	✓	✓	✓	✓
CC - 1005337747	CRISTIAN ALEJANDRO PACHON VANEGAS	✓	✓	✓	✗	✓	✓
TI - 1093297226	CRISTIAN ISIDRO RODRIGUEZ MARTINEZ	✓	✓	✓	✓	✓	✓
CC - 1096513868	CRISTIAN MACIAS PAEZ	✓	✓	✓	✓	✓	✓
CC - 1100970248	CRISTIAN ORLANDO SIERRA GAMEZ	✓	✓	✓	✓	✓	✓
CC - 1063617730	DANIELA ALEJANDRA SANCHEZ MEDINA	✓	✓	✓	✓	✓	✓
CC - 91515735	DAVIS OLIVER ARIAS HERRERA	✓	✗	✓	✓	✓	✓
TI - 1097098730	DIEGO FERNEY ESTEVEZ GALVIS	✓	✓	✓	✓	✓	✓
CC - 1100952028	DUVAN FELIPE MURILLO MURILLO	✓	✓	✓	✓	✓	✓
CC - 1193134767	EDWAR SANTIAGO PLATA MANTILLA	✓	✓	✓	✓	✓	✓
CC - 1102488493	EDWIN ALEXIS SILVA GARZON	✓	✓	✓	✓	✓	✓
CC - 1101622701	EDWIN SANTIAGO DUARTE TOLOZA	✓	✓	✓	✓	✓	✓

3. **Evidencia 3 – Obligación 5:** Aplicar según la modalidad, estrategias de enseñanza, aprendizaje, seguimiento y evaluación de acuerdo a los lineamientos pedagógicos y metodológicos de la entidad.

Imagen 06: Aplicar modalidad de enseñanza, aprendizaje y evaluación, estrategias de enseñanza. basadas en andrologías, con el fin contextualizar la guía de aprendizaje a través de herramientas digitales.







4. **Evidencia 4 – Obligación 7:** Emitir juicio valorativo sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizajes de las competencias del programa, adquiridos por los aprendices en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.

Imagen 7: Reporte juicio evaluativo ficha: 3142343

Reporte de Ju

Fecha del Reporte:	12/12/2024
Ficha de Caracterización:	3142343
Cógigo:	22620489
Versión:	1
Denominación:	TRABAJADOR AUTORIZADO PARA TRABAJO EN ALTURAS
Estado de la Ficha de Caracterización:	EN EJECUCION
Fecha Inicio:	05/12/2024
Fecha Fin:	12/12/2024
Modalidad de Formación:	PRESENCIAL
Regional:	68 - REGIONAL SANTANDER
Centro de Formación:	9541 - CENTRO AGROTURÍSTICO

Tipo de Documento	Número de Documento	Nombre	Apellidos	Estado	Competencia
CC	1005197344	YEISON	FERREIRA MACIAS	POR CERTIFICAR	38527 - TRABAJAR EN ALTURAS DE ACUERDO CON NORMAT SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO
CC	1005197344	YEISON	FERREIRA MACIAS	POR CERTIFICAR	38527 - TRABAJAR EN ALTURAS DE ACUERDO CON NORMAT SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO
CC	1005309760	IVAN RENE	ACEVEDO MACIAS	POR CERTIFICAR	
CC	1005309760	IVAN RENE	ACEVEDO MACIAS	POR CERTIFICAR	38527 - TRABAJAR EN ALTURAS DE ACUERDO CON NORMAT

Resultado de Aprendizaje	Juicio de Evaluación	Fecha y Hora del Juicio Evaluativo	Funcionario que registro el juicio evaluativo
676166 - 02. IMPLEMENTAR MEDIDAS DE PROTECCIÓN ACORDES CON SECTOR ECONÓMICO	APROBADO	12/12/2024 21.43 a	CC 84009591 - DANNIS DANIEL CERA CANTILLO
676167 - 01. APLICAR MEDIDAS DE PREVENCIÓN CONFORME A NORMATIVA	APROBADO	12/12/2024 21.43 a	CC 84009591 - DANNIS DANIEL CERA CANTILLO
676166 - 02. IMPLEMENTAR MEDIDAS DE PROTECCIÓN ACORDES CON SECTOR ECONÓMICO	APROBADO	12/12/2024 21.43 a	CC 84009591 - DANNIS DANIEL CERA CANTILLO
676167 - 01. APLICAR MEDIDAS DE PREVENCIÓN CONFORME A NORMATIVA	APROBADO	12/12/2024 21.43 a	CC 84009591 - DANNIS DANIEL CERA CANTILLO
676166 - 02. IMPLEMENTAR MEDIDAS DE PROTECCIÓN ACORDES CON SECTOR ECONÓMICO	APROBADO	12/12/2024 21.43 a	CC 84009591 - DANNIS DANIEL CERA CANTILLO
676167 - 01. APLICAR MEDIDAS DE PREVENCIÓN CONFORME A NORMATIVA	APROBADO	12/12/2024 21.43 a	CC 84009591 - DANNIS DANIEL CERA CANTILLO
676166 - 02. IMPLEMENTAR MEDIDAS DE PROTECCIÓN ACORDES CON SECTOR ECONÓMICO	APROBADO	12/12/2024 21.43 a	CC 84009591 - DANNIS DANIEL CERA CANTILLO
676167 - 01. APLICAR MEDIDAS DE PREVENCIÓN CONFORME A NORMATIVA	APROBADO	12/12/2024 21.43 a	CC 84009591 - DANNIS DANIEL CERA CANTILLO
676166 - 02. IMPLEMENTAR MEDIDAS DE PROTECCIÓN ACORDES CON SECTOR ECONÓMICO	APROBADO	12/12/2024 18.13 a	CC 84009591 - DANNIS DANIEL CERA CANTILLO
676167 - 01. APLICAR MEDIDAS DE PREVENCIÓN CONFORME A NORMATIVA	APROBADO	12/12/2024 18.13 a	CC 84009591 - DANNIS DANIEL CERA CANTILLO
676166 - 02. IMPLEMENTAR MEDIDAS DE PROTECCIÓN ACORDES CON SECTOR ECONÓMICO	APROBADO	12/12/2024 21.43 a	CC 84009591 - DANNIS DANIEL CERA CANTILLO
676167 - 01. APLICAR MEDIDAS DE PREVENCIÓN CONFORME A NORMATIVA	APROBADO	12/12/2024 21.43 a	CC 84009591 - DANNIS DANIEL CERA CANTILLO
676166 - 02. IMPLEMENTAR MEDIDAS DE PROTECCIÓN ACORDES CON SECTOR ECONÓMICO	APROBADO	12/12/2024 21.43 a	CC 84009591 - DANNIS DANIEL CERA CANTILLO
676167 - 01. APLICAR MEDIDAS DE PREVENCIÓN CONFORME A NORMATIVA	APROBADO	12/12/2024 21.43 a	CC 84009591 - DANNIS DANIEL CERA CANTILLO
676166 - 02. IMPLEMENTAR MEDIDAS DE PROTECCIÓN ACORDES CON	APROBADO	12/12/2024 21.43 a	CC 84009591 - DANNIS DANIEL CERA CANTILLO

Imagen 8: Reporte juicio evaluativo ficha: 3142343

Reporte de Ju

Fecha del Reporte:	12/12/2024
Ficha de Caracterización:	3138714
Cógigo:	22620491
Versión:	1
Denominación:	REENTRENAMIENTO EN TRABAJO EN ALTURAS PARA TRABAJADOR AUTORIZADO
Estado de la Ficha de Caracterización:	TERMINADA POR FECHA
Fecha Inicio:	03/12/2024
Fecha Fin:	07/12/2024
Modalidad de Formación:	PRESENCIAL
Regional:	68 - REGIONAL SANTANDER
Centro de Formación:	9541 - CENTRO AGROTURÍSTICO

Tipo de Documento	Número de Documento	Nombre	Apellidos	Estado	Competencia
CC	1005455610	ANYELO FERNEY	DELGADO DAZA	POR CERTIFICAR	38527 - TRABAJAR EN ALTURAS DE ACUERDO CON NORMATI SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO
CC	1005455610	ANYELO FERNEY	DELGADO DAZA	POR CERTIFICAR	38527 - TRABAJAR EN ALTURAS DE ACUERDO CON NORMATI SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO
CC	1091452155	JOSE ANTONIO	CARRILLO MEAURY	POR CERTIFICAR	38527 - TRABAJAR EN ALTURAS DE ACUERDO CON NORMATI SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO
CC	1091452155	JOSE ANTONIO	CARRILLO MEAURY	POR CERTIFICAR	38527 - TRABAJAR EN ALTURAS DE ACUERDO CON NORMATI

Resultado de Aprendizaje	Juicio de Evaluación	Fecha y Hora del Juicio Evaluativo	Funcionario que registro el juicio evaluativo
676205 - 02 APLICAR LA NORMATIVA DE TRABAJO EN ALTURAS SEGÚN REQUERIMIENTOS DEL SECTOR ECONÓMICO	APROBADO	12/12/2024 19.21 a	CC 84009591 - DANNIS DANIEL CERA CANTILLO
676405 - 01 IMPLEMENTAR MEDIDAS DE PREVENCIÓN Y PROTECCIÓN CONFORME A ACTIVIDAD Y NORMATIVA	APROBADO	12/12/2024 19.22 a	CC 84009591 - DANNIS DANIEL CERA CANTILLO
676205 - 02 APLICAR LA NORMATIVA DE TRABAJO EN ALTURAS SEGÚN REQUERIMIENTOS DEL SECTOR ECONÓMICO	APROBADO	12/12/2024 19.21 a	CC 84009591 - DANNIS DANIEL CERA CANTILLO
676405 - 01 IMPLEMENTAR MEDIDAS DE PREVENCIÓN Y PROTECCIÓN CONFORME A ACTIVIDAD Y NORMATIVA	APROBADO	12/12/2024 19.22 a	CC 84009591 - DANNIS DANIEL CERA CANTILLO
676205 - 02 APLICAR LA NORMATIVA DE TRABAJO EN ALTURAS SEGÚN REQUERIMIENTOS DEL SECTOR ECONÓMICO	APROBADO	12/12/2024 19.21 a	CC 84009591 - DANNIS DANIEL CERA CANTILLO
676405 - 01 IMPLEMENTAR MEDIDAS DE PREVENCIÓN Y PROTECCIÓN CONFORME A ACTIVIDAD Y NORMATIVA	APROBADO	12/12/2024 19.22 a	CC 84009591 - DANNIS DANIEL CERA CANTILLO
676205 - 02 APLICAR LA NORMATIVA DE TRABAJO EN ALTURAS SEGÚN REQUERIMIENTOS DEL SECTOR ECONÓMICO	APROBADO	12/12/2024 19.21 a	CC 84009591 - DANNIS DANIEL CERA CANTILLO
676405 - 01 IMPLEMENTAR MEDIDAS DE PREVENCIÓN Y PROTECCIÓN CONFORME A ACTIVIDAD Y NORMATIVA	APROBADO	12/12/2024 19.22 a	CC 84009591 - DANNIS DANIEL CERA CANTILLO
676205 - 02 APLICAR LA NORMATIVA DE TRABAJO EN ALTURAS SEGÚN REQUERIMIENTOS DEL SECTOR ECONÓMICO	APROBADO	12/12/2024 19.21 a	CC 84009591 - DANNIS DANIEL CERA CANTILLO
676405 - 01 IMPLEMENTAR MEDIDAS DE PREVENCIÓN Y PROTECCIÓN CONFORME A ACTIVIDAD Y NORMATIVA	APROBADO	12/12/2024 19.22 a	CC 84009591 - DANNIS DANIEL CERA CANTILLO
676205 - 02 APLICAR LA NORMATIVA DE TRABAJO EN ALTURAS SEGÚN REQUERIMIENTOS DEL SECTOR ECONÓMICO	NO APROBADO	12/12/2024 19.22 a	CC 84009591 - DANNIS DANIEL CERA CANTILLO
676405 - 01 IMPLEMENTAR MEDIDAS DE PREVENCIÓN Y PROTECCIÓN CONFORME A ACTIVIDAD Y NORMATIVA	NO APROBADO	12/12/2024 19.22 a	CC 84009591 - DANNIS DANIEL CERA CANTILLO
676205 - 02 APLICAR LA NORMATIVA DE TRABAJO EN ALTURAS SEGÚN REQUERIMIENTOS DEL SECTOR ECONÓMICO	APROBADO	12/12/2024 19.21 a	CC 84009591 - DANNIS DANIEL CERA CANTILLO
676405 - 01 IMPLEMENTAR MEDIDAS DE PREVENCIÓN Y PROTECCIÓN CONFORME A ACTIVIDAD Y NORMATIVA	APROBADO	12/12/2024 19.22 a	CC 84009591 - DANNIS DANIEL CERA CANTILLO
676205 - 02 APLICAR LA NORMATIVA DE TRABAJO EN ALTURAS SEGÚN	APROBADO	12/12/2024 19.21 a	CC 84009591 - DANNIS DANIEL CERA CANTILLO

5. **Evidencia 5 – Obligación 8:** Entregar los soportes del procedimiento de Ingreso de aprendices al programa de formación tales como: Ficha de matrícula, · fotocopia del documento de identidad, y/o requisitos definidos en el diseño curricular, cuando ejecute formación complementaria.

Se realizó la entrega de los documentos ingreso de los aspirantes matriculados en los siguientes programas de formación: 3142343 y 3138714. el cual se pueden observar en el ítem 7 de la carpeta del instructor

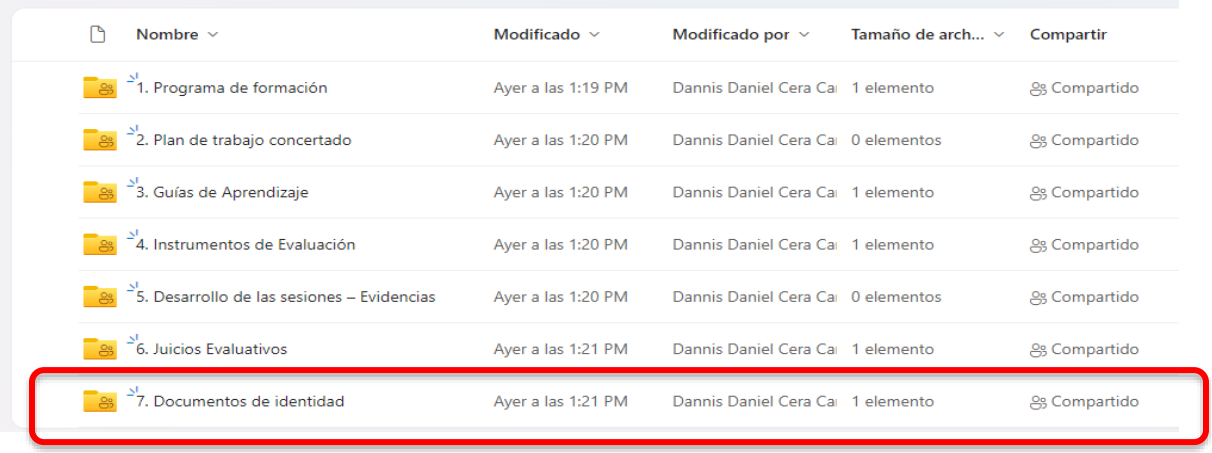


Imagen 09. Entrega de documentos o soporte de ingreso Ficha: **3142343**

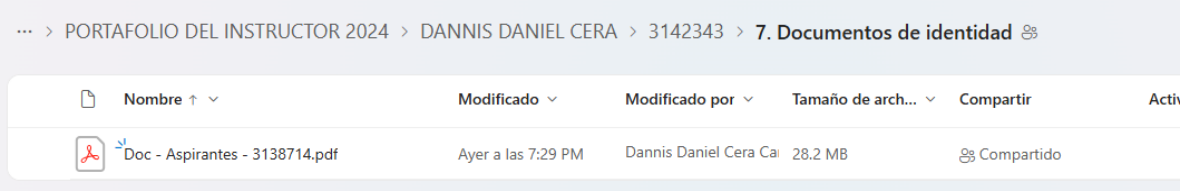
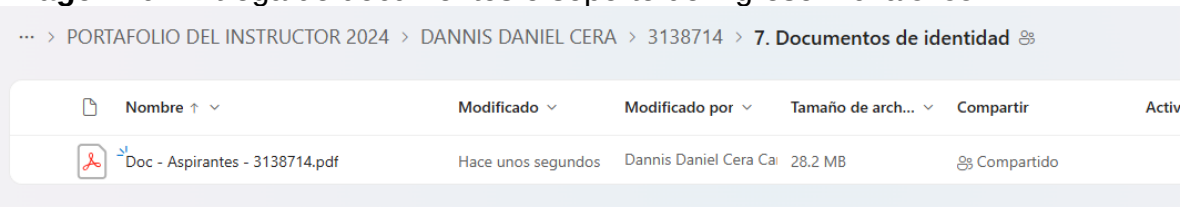


Imagen 10. Entrega de documentos o soporte de ingreso Ficha 3138714



Así mismo se realizó alistamientos y planeación de formación.

- ✓ Convocar a aprendices a inscribirse al proceso de formación.
- ✓ Solicitar alistamiento de preinscripción.

- ✓ Realizar solicitud de matrícula a aprendices preinscritos

6. **Evidencia 6 – Obligación 9:** Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral mediante las siguientes actividades: a). Verificando que la totalidad de los aprendices seleccionados y matriculados queden en ese estado. b). Registrando juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos, los juicios evaluativos, rutas de aprendizaje, para los beneficiarios nuevos, reintegrados o trasladados. e). Comunicando al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.

Se crearon y se

Imagen 11. Se asociaron los aprendices a las rutas de aprendizaje para los programas 3142343 y 3138714.



7. **Evidencia 7 – Obligación 22:** Ejecutar la formación profesional integral en los diferentes niveles y modalidades (titulada, complementaria y virtual) que programe el Centro de Formación.

Se impartió formación profesional en las modalidades complementaria y titulada de los programas de formación: 3142343 y 3138714. el cual se puede evidenciar en el ítem 6 del portafolio del instructor.



Imagen 22, Ficha: 3142343 - Trabajador autorizado para trabajo en alturas: Se Desarrolla la formación en las fechas del 05 al 12 de diciembre de 2024, donde se trabajan temáticas: Usar adecuadamente los sistemas de protección de caídas, identificar y evaluar los riesgos y peligros del trabajo en altura y Utilizar los equipos de protección personal, según las normas y estándares nacionales e internacionales.



Imagen 23, Ficha: 3138714 - Reentrenamiento en trabajo en alturas para trabajador autorizado. Se Desarrolla la formación en las fechas del 14 al 29 de noviembre de 2024, donde se trabajan temáticas: Usar adecuadamente los sistemas de protección de caídas, identificar y evaluar los riesgos y peligros del trabajo en altura y Utilizar los equipos de protección personal, según las normas y estándares nacionales e internacionales.





Evidencia 7 – Imagen 28 Evidencia Citación para presentación de cuenta cobro del mes de diciembre**.**

Gestion Cuenta mes de diciembre Pública

Oscar William Vergara Romero — Responder | Responder a todos | Reenviar — Sáb 07/12/2024 16:33

Para: martha.liduarte@gmail.com; antoi3000@hotmail.com; Samuel Cala <calasamuels@gmail.com>; argenistorresmantilla@yahoo.com; linares2011@misena.edu.co; ijalvarezc@misena.edu.co; **y 56 más**

Importancia alta

Retención: Exchange Online (10 años) Expira: Mar 05/12/2034 16:33

Cordial Saludo,

Estimado instructor, de manera atenta me permito informar que el trámite de reporte correspondiente a honorarios del mes de diciembre se efectuara el día martes, 10 de diciembre de 2024, en los siguientes momentos:

Instructores Articulación	Horario	Fecha
Martha Liliana Duarte Mayorga	8:00	martes, 10 de diciembre de 2024
Zaile Andrea Toloza Ruiz	8:30	martes, 10 de diciembre de 2024
Samuel Eduardo Cala Santos	9:00	martes, 10 de diciembre de 2024
Argenis Del Rocio Torres Mantilla	9:30	martes, 10 de diciembre de 2024
Miguel Angel Linares Bautista	10:00	martes, 10 de diciembre de 2024
Andrés José Mosquera Jaraba	16:00	martes, 10 de diciembre de 2024
Jorge Ivan Gualdron Arenas	16:30	martes, 10 de diciembre de 2024
Miguel Angel Fonseca Useda	17:00	martes, 10 de diciembre de 2024
Dannis Daniel Cera Cantillo	17:30	martes, 10 de diciembre de 2024

En ese orden de ideas, agradezco por favor , cargar los archivos GF y GC en el drive dispuesto para dicho proceso. https://forms.gle/ZC2xSRY1xjTv9csF8,

Agradezco por favor , tener todo listo, para que la revisión se pueda realizar de manera rápida y eficiente.

Cabe mencionar que :

Para el programa SENA emprende rural, por favor para el día de su cita deben contar con:

a. Gestión documental, carpetas físicas y digitales completas según lista de chequeo.

b. Legalizaciones enviadas en su totalidad.

3. Para los programas complementarios el portafolios del instructor debe estar actualizado con los formatos y evidencias diarias respectivas en cada carpeta.

Se recuerda la importancia de cumplir con las obligaciones relacionadas con el pago de la seguridad social. En su última cuenta, es necesario que presenten el pago correspondiente a la seguridad social, que debe ser calculado sobre el 40% de lo devengado del mes anterior. Además, **también deberán presentar el pago de seguridad social correspondiente al mes actual.**

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: DANNIS DANIEL CERA CANTILLO

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROTURÍSTICO

FECHA INICIAL: 01/12/2024 00:00:00

FECHA FINAL: 15/12/2024 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 3142343 - TRABAJADOR AUTORIZADO PARA TRABAJO EN ALTURAS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: TRABAJAR EN ALTURAS DE ACUERDO CON NORMATIVA DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

01. APLICAR MEDIDAS DE PREVENCIÓN CONFORME A NORMATIVA.

01 IMPLEMENTAR MEDIDAS DE PREVENCIÓN Y PROTECCIÓN CONFORME A ACTIVIDAD Y NORMATIVA.

02 APLICAR LA NORMATIVA DE TRABAJO EN ALTURAS SEGÚN REQUERIMIENTOS DEL SECTOR ECONÓMICO.

02. IMPLEMENTAR MEDIDAS DE PROTECCIÓN ACORDES CON SECTOR ECONÓMICO.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 32,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3138714 - REENTRENAMIENTO EN TRABAJO EN ALTURAS PARA TRABAJADOR AUTORIZADO

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: TRABAJAR EN ALTURAS DE ACUERDO CON NORMATIVA DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

01. APLICAR MEDIDAS DE PREVENCIÓN CONFORME A NORMATIVA.

01 IMPLEMENTAR MEDIDAS DE PREVENCIÓN Y PROTECCIÓN CONFORME A ACTIVIDAD Y NORMATIVA.

02 APLICAR LA NORMATIVA DE TRABAJO EN ALTURAS SEGÚN REQUERIMIENTOS DEL SECTOR ECONÓMICO.

02. IMPLEMENTAR MEDIDAS DE PROTECCIÓN ACORDES CON SECTOR ECONÓMICO.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 16,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 48,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: 0,00

INSTRUCTOR: DANNIS DANIEL CERA CANTILLO

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROTURÍSTICO