ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE GOBIERNO

ALCALDÍA LOCAL DE SAN CRISTOBAL

CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO (Persona Natural)

Teniendo en cuenta el informe presentado por el contratista Olga Viviana López Cifuentes sobre las actividades desarrolladas para dar cumplimiento a los términos contratados y los resultados obtenidos, una vez realizada la revisión del informe, se autoriza el pago correspondiente al:

Periodo comprendido entre el día 01 de noviembre del 2024 y el día 30 de noviembre del 2024

Contrato:	No. 668-2024
Tipo de Contrato:	prestación de servicios
Contratista:	Olga Viviana López Cifuentes
Cédula o NIT	No. 1.023.862.869
Objeto:	Prestar sus servicios de apoyo asistencial en el cumplimiento de Acuerdos ciudadanos realizados en el marco del proyecto 1835 Por un buen uso del espacio público en San Cristóbal
Plazo del contrato:	Tres (3) meses Veinticinco (25) días
Fecha iniciación:	25- septiembre -2024
Fecha de terminación:	31 -Diciembre -2024
Prórroga(s)	N/A
Valor inicial pactado:	$7.624.500
Valor adicional:	N/A
Valor a pagar:	$1.989.000 No. de pago: 3
Numero de PIN:	81943619
Periodo cotizado.	Mes noviembre año 2024

Se verificó el cumplimiento del pago de los aportes parafiscales relativos a SENA, ICBF, Cajas de Compensación Familiar, cuando corresponda, y ARL (Administradora de riesgos laborales) y al Sistema de Seguridad Social Integral) por parte del contratista, de conformidad con el Parágrafo 1 del Art. 23 la Ley 1150 de 2007 y el Artículo 244 de la Ley 1955 de 2019.

En constancia se firma a los 02 días del mes de diciembre del año 2024

Interventor o Supervisor,

DIANA MARIA RODRIGUEZ
C.C. No.24.585.860 de Calarcá
Apoyo a la supervisión CPS 688-2024

C.C. No. _____ De _____

CARLOS HERNANDO MACIAS MONTOYA
C.C. No. 79.391.098 de Duitama
Alcalde Local de San Cristóbal

C.C. No. _____ De _____

ALCALDÍA LOCAL DE SAN CRISTOBAL

INFORME **MENSUAL** DE ACTIVIDADES No 03 PERÍODO 01 DE NOVIEMBRE **AL 30 DE NOVIEMBRE DE 2024**	
DATOS BÁSICOS DEL CONTRATO	
TIPO DE CONTRATO	PRESTACION DE SERVICIOS
No. CONTRATO Y FECHA	CPS-FDLSC-CPS-668- 20 DE SEPTIEMBRE DEL 2024
NOMBRE DEL CONTRATISTA	OLGA VIVIANA LOPEZ CIFUENTES
TIPO (C.C-NIT) Y NO. DE IDENTIFICACIÓN	CEDULA DE CIUDADANIA 1023862869 DE BOGOTA
PLAZO DE EJECUCIÓN	3 MESES 25 DIAS
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	SIETE MILLONES SEISCIENTOS VEINTICUATRO MIL QUINIENTOS PESOS $ 7.724.500 M/CTE
VALOR DEL PERIODO DE COBRO	UN MILLON NOVECIENTOS OCHENTA Y NUEVE MIL PESOS $1.989.000 M/CTE
No. DEL PROYECTO (IMPUTACIÓN PRESUPUESTAL)	0230-1160-3450-00000-1835 "Por un buen uso en el espacio público en San Cristóbal"
FECHA ACTA DE INICIO	25 DE SEPTIEMBRE DEL 2024
PRÓRROGA[1]	N/A
ADICIÓN	N/A
SUSPENSIÓN	N/A
FECHA PREVISTA DE TERMINACIÓN (INCLUYENDO PRÓRROGAS Y SUSPENSIONES)	31 DE DICIEMBRE DEL 2024
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTAR SUS SERVICIOS DE APOYO ASISTENCIAL EN EL CUMPLIMIENTO DE ACUERDOS CIUDADANOS REALIZADOS EN EL MARCO DEL PROYECTO 1835 POR UN BUEN USO DEL ESPACIO PÚBLICO EN SAN CRISTÓBAL.

[1] Si el contrato presenta más de una suspensión y/o adición y/o prorroga se deben incluir las filas requeridas para el registro de la información

ALCALDÍA LOCAL DE SAN CRISTOBAL

OBLIGACIONES ESPECIFICAS	ACTIVIDAD	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
1. Apoyar en la localidad la difusión de información y oferta institucional y las demás actividades que requieran acompañamiento territorial que vinculen a la comunidad o instituciones del nivel local y distrital, relacionadas con dar a conocer a la ciudadanía la oferta y competencias de las mismas	1.1.-El día 02 de noviembre se realizó recorrido de sensibilización y se hizo la invitación a los vendedores informales al evento MIL EN UN DIA que se realizó el día 07 de noviembre en el parque 20 de julio 1.2- El día 03 de noviembre se realizó recorrido de sensibilización y se hizo la invitación a los vendedores informales al evento MIL EN UN DIA que se realizó el día 07 de noviembre en el parque 20 de julio 1.3.- El día 16 de noviembre se realiza recorrido en el 20 de julio sensibilizando a los vendedores sobre el espacio público y haciéndoles invitación a la reunión de economía popular el día 22 de noviembre a las 2:0 pm en el auditorio de la alcaldía local de san Cristóbal	Se soporta mediante acta y registro fotográfico 1.1- se soporta mediante acta con fecha del día 02/11/2024 1.2.- Se soporta mediante acta con fecha del día 03/11/2024 1.3.- se soporta mediante acta con fecha del día 16/11/2024
2. Apoyar la Promoción del uso adecuado y disfrute del espacio público con fines culturales, deportivos, recreacionales o de mercados temporales en la localidad de San Cristóbal	2.1- El día 05 de noviembre se realizó recorrido de sensibilización y se hizo la invitación a los vendedores informales al evento MIL EN UN DIA que se realizó el día 07 de noviembre en el parque 20 de julio 2.2.- El día 07 de noviembre se realiza evento MIL EN UN DIA en donde participan vendedores informales y comunidad	Se soporta mediante acta y registro fotográfico 2.1- se soporta mediante acta con fecha del día 05/11/2024 2.2.- se soporta mediante acta con fecha 07/11/2024
3. Apoyar la promoción y gestión de acciones afirmativas para la formalización de vendedores informales a círculos económicos productivos de la Localidad y la Ciudad.	3.1 El día 13 de noviembre se realiza recorrido en el barrio 20 de julio brindándole información a los vendedores informales en cuanto el uso adecuado del espacio publico	Se soporta mediante acta y registro fotográfico 3.1.- se soporta mediante acta con fecha 13/11/2024

ALCALDÍA LOCAL DE SAN CRISTOBAL

4. Promover la vinculación de la ciudadanía en los programas adelantados por el IDRD acuerdos con vendedores informales o estacionarios.	Para la fecha no ha sido requerido dicha obligación	Para la fecha no ha sido requerido dicha obligación
5. Brindar apoyo y prestar sus servicios al seguimiento a los acuerdos ciudadanos constituidos en el proyecto 1835 - Por un Buen Uso del Espacio Público en San Cristóbal	5.1 El día 09 de noviembre se realiza recorrido de sensibilización con el IPES brindando información del uso adecuado del espacio publico 5.2 el día 20 de noviembre se realiza reunión de mesa economía popular (pre-mesa)	Se soporta mediante acta y registro fotográfico 5.1. se soporta mediante acta con fecha del día 09/11/2024 5.2 se soporta mediante acta con fecha del día 20/11/2024
6. Apoyar a la administración local en la identificación de problemáticas territoriales relacionadas con la conflictividad social y la desintegración del tejido social que afectan la convivencia social.	6.1-El día 09 de noviembre se realiza recorrido de sensibilización con el IPES brindando información del uso adecuado del espacio publico 6.2 El día 20 de noviembre se realiza apoyo a la reunión citada por seguridad para el tema de mesa de seguridad	Se soporta mediante acta y registro fotográfico 6.1- se soporta mediante acta con fecha del día 09/11/2024 6.2 se soporta mediante acta con fecha del día 20/11/2024
7. Asistir a las capacitaciones, reuniones y demás espacios convocados por el Alcalde Local y Programas del sistema integrado de gestión, presentar las evidencias de la participación de las mismas	7.1 el día 06 de noviembre asistimos a la capacitación de cuentas de cobro asistida por la alcaldía local de san Cristóbal 7.2.- El día 14 de noviembre se realiza reunión de planeación con diferentes entidades 7.3 .- El día 20 de noviembre se realiza reunión de planeación con diferentes entidades	Se soporta mediante actas 7.1 se evidencia mediante acta con fecha del día 06/11/2024 7.2.- se evidencia bajo acta con fecha del día 14/11/2024 7.3 .- se evidencia bajo acta con fecha del día 20/11/2024

ALCALDÍA LOCAL DE SAN CRISTOBAL

8. Apoyar y acompañar a la administración local en la realización de las diferentes jornadas y actividades adelantadas, para las cuales le sea solicitado su apoyo según las necesidades del proyecto 1835 - Por un Buen Uso del Espacio Público en San Cristóbal	8.1 el día 14 de noviembre se realiza jornada de recorrido en el 20 de julio con la entidad IPES e IVC de la alcaldía local san Cristóbal para realizar verificación de carnets y plataforma RIVI	Se soporta mediante acta y registro fotográfico 8.1.- se soporta mediante acta con fecha del día 14/11/2024
9. Las demás que le sean asignadas por el supervisor y la administración local en el marco legal y jurídico.	9.1 el día 06/11/2024 se realiza reunión de equipo citada por la supervisora Diana María Rodríguez 9.2.- El día 12 de noviembre se realiza reunión de equipo Acuerdos ciudadanos 9.3.- El día 15 de noviembre se brinda atención al ciudadano desde la oficina de acuerdos ciudadanos 9.4.- .- El día 18 de noviembre se brinda atención al ciudadano desde la oficina de acuerdos ciudadanos 9.5 El día 19 de noviembre se realizó reunión de mesa de economía popular	Se soporta mediante actas y registro fotográfico 9.1- se evidencia mediante acta con fecha del día 06/11/2024 9.2 se evidencia mediante acta con fecha del día 12/11/2024 9.3 se evidencia mediante acta con fecha del día 15/11/2024 9.4. se evidencia mediante acta con fecha del día 18/11/2024 9.5 se evidencia mediante acta con fecha del dia 19/11/2024

INFORMACIÓN ADICIONAL

	NOMBRE DE LA EMPRESA EN DONDE SE APORTA PAGO DE SALUD	**NOMBRE DE LA EMPRESA EN DONDE SE APORTA PAGO DE ARL**	**NOMBRE DE LA EMPRESA EN DONDE SE APORTA PENSIÓN**
APORTES DE SEGURIDAD SOCIAL:	**FAMISANAR**	**POSITIVA**	**PROTECCON**

ALCALDÍA LOCAL DE SAN CRISTOBAL

FIRMAS	
DECLARACIÓN DEL CONTRATISTA: Manifiesto que he cumplido con las obligaciones derivadas del contrato y que las actividades mencionadas en el presente informe corresponden a las labores efectivamente desarrolladas en el periodo indicado, declarando que seré responsable por las afirmaciones contenidas en el presente documento, que sirve como soporte para certificar el cumplimiento del objeto del contrato.	**CONTRATISTA** **Nombre: OLGA VIVIANA LOPEZ CIFUENTES** **Cédula: 1023862869** **Firma:**
DECLARACIÓN DEL SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR: Una vez verificado los soportes allegados por el contratista manifiesto que el/la contratista ha cumplido a la fecha con las obligaciones establecidas en el contrato.	**SUPERVISOR/INTERVENTOR** **Nombre: CARLOS HERNANDO MACIAS MONTOYA** **C.C. No. 74.391.098 de Duitama** **Cargo: Alcalde Local San Cristóbal** **Firma:** **APOYO A LA SUPERVISIÓN (CUANDO APLIQUE)** **Nombre: DIANA MARIA RODRIGUEZ** **C.C. No.24.585.860 de Calarcá** **Cargo: Apoyo a la supervisión CPS 688-2024** **Firma:**

*Nota: La columna de productos se diligenciará únicamente para contratos en los aplique la forma de pago contra producto, en los demás casos se eliminará esta columna, o según directriz del supervisor. En lo que respecta a personas naturales, el supervisor del contrato definirá si es o no obligatoria la entrega del informe final de actividades para efectos del último pago.
*Este documento es controlado, por lo cual no se permiten modificaciones. Exclusión: el único cambio que se le puede realizar al formato es la eliminación de la columna productos.