Tercer Informe de Gestión

Convenio CD-05-2022-5666

Barranquilla es Bilingüe

Reporte de actividades realizadas entre el 30 de junio al 15 de diciembre de 2024

Tabla de contenido

1. Introducción 2
    1.1. Beneficiarios para el 2024 2
2. Avances a la fecha por componente 3
    2.1 Equipo base British Council 5
        2.1.1 Selección y Contratación Personas Naturales 6
        2.1.2 Selección y Contratación de Personas Jurídicas 9
    2.2 Fuerza docente 11
        2.2.1 English without Borders 11
        2.2.2 Curso de metodología para la enseñanza del inglés – ELT Journey 20
    2.3 Estudiantes 48
        2.3.1 English without Borders (estudiantes) 48
        2.3.2 Improve 11th 54
        2.3.3 Improve 9th and 10th 61
        2.3.4 Glocal Kids 70
    2.4 Recursos y acompañamiento 85
        2.4.1 Acompañamiento Institucional por parte de mentores 85
        2.4.2 Dotación de material pedagógico 106
        2.4.3 Currículo sugerido de inglés - Fase 1 110
    2.5 Monitoreo y evaluación 116
        2.5.1 Descripción de la estrategia 116
        2.5.2 Análisis de resultados 117
    2.6 Comunicaciones 118
        2.6.1 Descripción de la estrategia 119
        2.6.2 Evidencias y productos 121
    2.7 Ejecución financiera 121
    2.8 Entregables tercer desembolso 124

1. Introducción

El tercer informe de gestión resume las actividades desarrolladas durante el año 2024 detallando aquellas desarrolladas durante el periodo comprendido entre el 30 de junio al 15 de diciembre del 2024 e incluye los entregables a presentar para el tercer desembolso. Siendo este el segundo año de implementación de la política pública de Bilingüismo 2023- 2030, los componentes, las estrategias implementadas y el alcance de las mismas se han venido adaptando al contexto y necesidades de las Instituciones Educativas Distritales.

1.1. Beneficiarios para el 2024

El presente convenio tiene el siguiente alcance para el año 2024:

Beneficiarios	Metas 2024
Docentes de inglés, primaria y áreas de contenido que participarán del curso de inglés English without Borders y/o curso de metodología.	Hasta 1,450
Directivos docentes que participarán del curso de inglés English without Borders	Hasta 150
Estudiantes de grado 8 y 9 que participarán del curso de inglés, English without Borders.	Hasta 1,700
Instituciones Educativas Distritales Oficiales que participarán del plan de acompañamiento a través de un esquema de mentores y/o se beneficiarán de la estrategia de material pedagógico.	Hasta 153*[1]
Aulas en los grados tercero, cuarto y quinto de primaria que participarán del programa de enseñanza de inglés en primaria Glocal Kids.	Hasta 1,170 aulas después de la normalización de la matrícula 2024 y necesidades de las IEDs.

[1] La resolución No. 06667 del 22 de noviembre de 2023 autorizó la fusión de dos establecimientos educativos que funcionan en el Distrito especial y portuaria de Barranquilla para conformar una sola institución educativa y suprimir el reconocimiento oficial otorgado a la institución Educativa Distrital #103, para adherir su planta física como sede 2 de la Institución Educativa Distrital Meira del Mar, por lo que el total de Instituciones en Barranquilla es de 153.

2. Avances a la fecha por componente

El convenio incluye cuatro componentes y una estrategia transversal de seguimiento, monitoreo y evaluación. El siguiente cuadro resume las estrategias que se implementaron en cada uno de estos componentes y los resultados obtenidos durante la implementación en el año 2024.

Componente	Estrategias	Alcance 2024
Fuerza Docente	Fortalecimiento de prácticas pedagógicas, ELT Journey y/o curso de inglés para directivos y docentes English without Borders (EwB)	1,348 participantes formados (151 Directivos y 1,197 docentes) de los cuales 1,003 recibieron constancia de participación (99 directivos, y 904 docentes de otras áreas de contenido, primaria e inglés)
		ELT Journey Cohorte 1 y 2: 323 docentes de contenido, primaria e inglés (14 docentes de la C1 y 41 de la C2 participaron también en EwB)
Estudiantes	Glocal Kids, estrategia para el aprendizaje en transición y primaria	1,170 aulas distribuidas en: grado 3° 404, grado 4°, 380 grado 5° 386. Estudiantes beneficiados a través de instrucción directa: 3° a 5°: 36,594 y 994 aulas de Tr a 2° beneficiadas a través de actividades de familiarización que impactaron a 31,570 estudiantes para un total de 68,164 estudiantes beneficiados con el programa.
	English without Borders, curso de inglés general virtual para estudiantes de secundaria	1.843 estudiantes formados (850 de grado 8° y 993 de grado 9°) 1,059 estudiantes que recibieron constancia de participación (497 de grado 8° y 562 de grado 9°)
	Programa de fortalecimiento de competencias en inglés y familiarización de pruebas estandarizadas para estudiantes 9 y 10 grado	3,602 estudiantes de 9 y 10 grado de 21 IED que participaron del programa
	Familiarización de pruebas estandarizadas para estudiantes de grado 11	6,033 estudiantes de 11 grado de 119 IED (68 focalizadas y 51 no focalizadas)

Recursos y Acompañamiento	Acompañamiento Institucional a través de Mentores	Se llevó a cabo el acompañamiento en las 153 IED[2]
	Dotación de material pedagógico para las IED.	Se entregó la dotación de material pedagógico a 153 IED y se realizaron talleres para el uso del material
	Diseño curricular	Un documento con el alcance y frecuencia del currículo de Inglés para Barranquilla
Diagnóstico de niveles de Inglés	Aplicar un número máximo de pruebas diagnósticas y de clasificación a estudiantes de secundaria	Durante el 2024 se aplicaron 3,582 pruebas en estudiantes de secundaria para la estrategia de monitoreo y evaluación Grupo Tratamiento: 1,809 pruebas. Grupo Control: 1,773 pruebas.
Monitoreo y Evaluación	Evaluar el impacto de las estrategias implementadas en cada componente	Se realizaron 450 observaciones de clase a una muestra de docentes de inglés 338 distribuidos en 149 IED para conocer más acerca de sus prácticas pedagógicas . Se recolectó evidencia de los procesos de enseñanza y aprendizaje del Inglés que ocurren en los cursos de Inglés virtuales de la estrategia EwB a través de 2 actividades: a) Análisis de los resultados de las pruebas de entrada y salida de los estudiantes de grados 7 y 8 que participaron en el curso de Inglés grupo tratamiento y de un muestra de estudiantes de grupo control b) Observaciones de clase de 56 Sesiones grabadas para ewB docentes y directivos y 70 sesiones grabadas EwB para estudiantes. Se diseñó una herramienta que permite medir y comunicar de manera sintética las condiciones para la enseñanza del

[2] **Institucion Educativa Distrital Manuel Elkin Patarroyo:** Ésta IED no contó con acompañamiento por parte de mentor a partir del mes de junio 2024, luego de una conversación con calidad educativa, la rectora acuerda interrumpir el acompañamiento institucional y solicita seguimiento al docente de inglés por parte de la SED.

		inglés en los colegios públicos de Barranquilla y de esta manera focalizar acciones encaminadas al mejoramiento del aprendizaje de inglés por lo que se construyó el Índice de Condiciones para la Enseñanza del Inglés (ICEI), a partir del desarrollo de un marco para el aprendizaje del inglés.

2.1 Equipo base British Council

Desde el 1 de julio hasta el 15 de diciembre de 2024, el proyecto cierra con el mismo equipo base, sin que se hayan producido cambios durante este período. A continuación, se presenta el talento humano que conforma el equipo base del proyecto:

No.	Nombre	Fecha de Ingreso	Cargo	Componente
1	Sandra Liliana Rangel Rojas	01/02/2023	Jefe de implementación	Transversal
2	Mayra Alejandra Ramírez Duque	13/03/2023	Gerente de Operaciones (Financiero)	Transversal
3	Carlos Andrés Angarita Baena	10/01/2024	Gerente de Datos	Transversal
4	Sandra Milena Pacheco Páez	19/01/2024	Gerente de Operaciones	Estudiantes-Global Kids, Improve 11th, Improve 9 y 10
5	Mayra Cristina Visbal Ojeda	18/01/2024	Gerente de Operaciones	Recursos y Acompañamiento, ELT Journey
6	María Paula Castellanos Sierra	22/01/2024	Gerente de Operaciones	Fuerza Docente y Estudiantes -

				English Without Borders
7	Maria Fernanda Mogollón Pinzón	01/01/2024	Coordinadora administrativa y financiera	Transversal
8	Eimy Carolina Meza Vilora	28/03/2023	Asistente Administrativo	Transversal
9	Juan Pablo Restrepo	03/01/2024	Asistente Administrativo	Transversal
10	Yuddy Viviana Perez Moyano	13/02/2023	Líder Técnica	Recursos y Acompañamiento
11	Tatiana Gómez Ramírez	26/04/2024	Líder Técnica	Fuerza Docente y Estudiantes - English Without Borders, ELT Journey
12	Jean Carlos Sanchez Anillo	18/01/2024	Líder Técnico	Estudiantes - Glocal Kids, Improve 11th, Improve 9 y 10

La base de datos con esta información está disponible en el siguiente enlace: Equipo Base British Council.

2.1.1 Selección y Contratación Personas Naturales

Entre el 1 de julio y el 15 de diciembre de 2024, se realizaron nuevas contrataciones de personas naturales, conforme a las líneas estratégicas delineadas en los componentes del proyecto. El proceso de selección comenzó con la revisión de las hojas de vida recibidas en respuesta a la convocatoria lanzada por el British Council y/o Corpoeducación para cada rol requerido. Se aplicó un primer filtro utilizando un "Vendor Matrix Selection," en línea con los lineamientos internos de la organización, lo que permitió evaluar los criterios específicos establecidos en los términos de referencia publicados.

Una vez completada la matriz, se convocó a los candidatos mejor evaluados para una entrevista, la cual fue llevada a cabo por un panel compuesto por tres personas. Tras la selección, el equipo del British Council gestionó todo el proceso de contratación y las aprobaciones internas necesarias.

En el siguiente enlace, se encuentra la base de datos actualizada con las contrataciones adicionales realizadas durante este periodo.

A continuación, se presenta un desglose detallado de los roles contratados durante el período mencionado:

ELT Journey

Para la segunda cohorte del componente de desarrollo profesional, a través de Corpoeducación se contrataron siete (7) consultoras para impartir las sesiones presenciales de desarrollo profesional, ELT Journey, en la ciudad de Barranquilla. En el siguiente enlace se encuentra la base de datos actualizada, así como las hojas de vida y los contratos correspondientes.

No.	Estatus	Nombre	Contrato	Cédula	Inicio	Fin
1	Finalizado	Larissa Tatiana Rico Buitrago	1049-2024	4193764	02/09/2024	2/11/2024
2	Finalizado	Paola Andrea Urueña Martínez	1042/2024	65780113	02/09/2024	2/11/2024
3	Finalizado	Gina Paola Arias Barrera	1045/2024	1023002591	02/09/2024	2/11/2024
4	Finalizado	Stefani Pacheco Gonzalez	1047/2024	1140846174	02/09/2024	2/11/2024
5	Finalizado	María Cristina Hernández Arboleda	1040/2024	43151532	02/09/2024	2/11/2024
6	Finalizado	Aura María Quintero Antolinez	1039/2024	1098602536	02/09/2024	2/11/2024
7	Finalizado	Diana Carolina Díaz Quintero	1043/2024	1014197374	02/09/2024	2/11/2024

Diseño de currículo

Como parte del desarrollo del diseño del currículo, se contrató a dos asesores culturales que brindarán el apoyo necesario para recopilar información relevante en función del contexto de Barranquilla. Esto garantizará que el currículo esté alineado con las necesidades de la ciudad. Contratos en el enlace correspondiente.

No.	Estatus	Nombre	Contrato	Cédula	Inicio	Fin
1	Vigente	Luz karime Calle Díaz	1115/2024	1129528069	21/10/2024	31/12/2024
2	Vigente	Jesús David Guerra Lyons	1116/2024	1069480322	21/10/2024	31/12/2024

Componente acompañamiento

En el marco de la línea estratégica de 'Recursos y Acompañamiento', Graciela Del Socorro Consuegra Angulo presentó su desistimiento. Las Instituciones Educativas Distritales (IED) bajo su supervisión fueron reasignadas a los consultores que se mencionan a continuación, a quienes se les realizó un otrosí para aumentar sus honorarios de acuerdo con las nuevas asignaciones:

Nombre Mentor con otrosíes	Contrato	Inicio	Fin	# Otrosí
Alexander Jose Navarro Palacio	BC24-30	1/02/2024	30/11/2024	BC24-259
Daniris Del Carmen Gastelbondo Jácome	BC24-37	1/02/2024	30/11/2024	BC24-260
Diego Alejandro Alvarez Polo	BC24-60	1/02/2024	30/11/2024	BC24-261
Luis Manuel Ripoll Mier	BC24-92	13/02/2024	30/11/2024	BC24-262
Sebastian Emilio Sánchez Berrío	BC24-57	1/02/2024	30/11/2024	BC24-263
Brigith Guzmán Jiménez	BC24-96	13/02/2024	30/11/2024	BC24-264

Otrosí - ELT Mentors: (Extensión de tiempo)

Se desarrolló una un total de once (11) otrosíes para algunos casos de mentores y así extender el plazo de finalización al 6 de diciembre de 2024, esto con el fin de subsanar los ajustes y cumplir a satisfacción con sus entregables.

A continuación, se relacionan los otrosíes realizados y en el siguiente enlace encontrarán los documentos correspondientes.

Nombre Mentor con otrosíes	Contrato	Inicio	Fin	# Otrosí
Alexander Jose Navarro Palacio	BC24-30	1/02/2024	06/12/2024	BC24-571
Grace Stella Mercado	BC24-31	1/02/2024	06/12/2024	BC24-572
Adaluz Moreno Montana	BC24-108	27/02/2024	06/12/2024	BC24-573
Andrés Leonardo Colón Mora	BC24-65	1/02/2024	06/12/2024	BC24-576
Diego Alejandro Alvarez Polo	BC24-60	1/02/2024	06/12/2024	BC24-578
Luis Manuel Ripoll Mier	BC24-92	13/02/2024	06/12/2024	BC24-579
Jair Leandro Puello Polo	BC24-93	13/02/2024	06/12/2024	BC24-580
José Luis Valenzuela Loaiza	BC24-98	13/02/2024	06/12/2024	BC24-581
Sebastian Emilio Sánchez Berrío	BC24-57	1/02/2024	06/12/2024	BC24-582
Brigith Guzmán Jiménez	BC24-96	13/02/2024	06/12/2024	BC24-583
María Alejandra Herrera Salgado	BC24-100	15/02/2024	06/12/2024	BC24-584

2.1.2 Selección y Contratación de Personas Jurídicas

Durante el período comprendido entre el 1 de julio y el 15 de diciembre de 2024, se llevó a cabo un proceso de selección de personas jurídicas, conforme a los

lineamientos internos del British Council, con el objetivo de identificar socios estratégicos que contribuyan al alcance de los objetivos del proyecto. A continuación, se detallan las contrataciones realizadas.

Transform ELT

A través de un proceso de selección denominado “Request for Proposal” (RFP), se solicitó a diversos proveedores Nacionales e Internacionales la presentación de propuestas para desarrollar un currículo integral de inglés como lengua extranjera (EFL) para estudiantes de 3.º a 11.º grado, así como temas y actividades transversales sugeridos para preescolar, 1° y 2.º grado. Tras analizar las tres propuestas recibidas de la Universidad de la Sabana, Uninorte y Transform ELT, se determinó que Transform ELT obtuvo la mayor puntuación al cumplir con los criterios de selección, que incluían el cronograma previsto, el principio de “value for money” y la experiencia necesaria para llevar a cabo la primera fase del diseño del currículo que busca alinearse con los estándares educativos nacionales y adaptarse a las necesidades específicas de la comunidad educativa de Barranquilla. A continuación, se incluye el enlace al contrato y las propuestas recibidas.

Somos Gente Digital

Asimismo, se llevó a cabo el proceso de selección del proveedor Somos Gente Digital, para realizar los ajustes necesarios en la plataforma del componente English Without Borders (EWB). Con este contrato, se efectuó el pago a los servidores y se implementaron mejoras en las herramientas y características de la plataforma para que sea más funcional en cuanto a la reportería. A continuación, se incluye el enlace al contrato correspondiente.

Contrato Derivado Douglas (operador logístico)

Dentro del contrato marco que el British Council mantiene con el proveedor Douglas, se desarrolló un contrato derivado para abordar todos los aspectos operativos y logísticos necesarios para implementar las diferentes estrategias del proyecto. Esto incluyó el desarrollo de las pruebas aplicadas durante los meses de septiembre y octubre de 2024, dirigidas a una muestra de estudiantes en las IED de la ciudad de Barranquilla. En siguiente enlace contrato desarrollado.

Richmond-Improve Skills

Bajo el contrato marco que el British Council mantiene con el proveedor Santillana Richmond, se formalizó un contrato derivado para el desarrollo de un programa de

fortalecimiento de competencias básicas en inglés y familiarización con pruebas estandarizadas. Este programa está dirigido a estudiantes de 9.º y 10.º grado de hasta 24 Instituciones Educativas Distritales focalizadas e incluyó la administración de pruebas de entrada y salida, así como la entrega de materiales para los estudiantes de estos grados. En el siguiente enlace se encuentra contrato.

2.2 Fuerza docente

Esta primera línea estratégica promueve el desarrollo lingüístico de docentes y directivos docentes, a través de un curso de inglés y/o metodología en línea y así fortalecer las competencias comunicativas en la lengua extranjera.

Dentro de este componente se incluyó un curso de inglés denominado English Without Borders, el cual ha fortalecido competencias lingüísticas y de liderazgo. Se desarrolló bajo modalidad híbrida para el caso de Directivos Docentes y modalidad virtual para Docentes, integrando metodologías como el Aprendizaje Basado en Proyectos (Project-Based Learning) y estrategias de evaluación alineadas con estándares internacionales como el Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas (MCER).

2.2.1 English without Borders

En el 2024, el curso estuvo dirigido al fortalecimiento de competencias en inglés y fortalecimiento de prácticas en el aula de hasta 1.450 docentes de inglés, de contenido y de primaria, y hasta 150 directivos docentes pertenecientes a las 153 instituciones educativas de Barranquilla.

Esta estrategia contó con dos modalidades diferentes:

- Curso de 80 horas: 60 virtuales sincrónicas y 20 presenciales. Dirigido a Directivos docentes
- Curso de 100 horas: 80 virtuales sincrónicas y 20 virtuales asincrónicas. Dirigido a: Docentes de inglés, docentes de primaria y docentes de áreas de contenido.

Las actividades realizadas durante el último periodo de la implementación, se detallan a continuación:

Cronograma English without Borders para Directivos docentes y Docentes

Actividades	Fecha de inicio	Fecha fin
Continuación de clases, clubes de conversación, tutorías y aulas virtuales	16 de abril del 2024	14 de septiembre del 2024
Continuación de implementación de Plan de Retención	16 de abril del 2024	14 de septiembre del 2024
Presentación de prueba de salida English Score	26 de agosto de 2024	7 de septiembre de 2024
Envío de constancias de participación	30 de septiembre a 2 de octubre del 2024	
Evento de clausura del curso EWB	3 de octubre del 2024	

2.2.1.1 Actividades realizadas a la fecha

A continuación se presentan las actividades que se llevaron a cabo a la fecha de presentación de este informe:

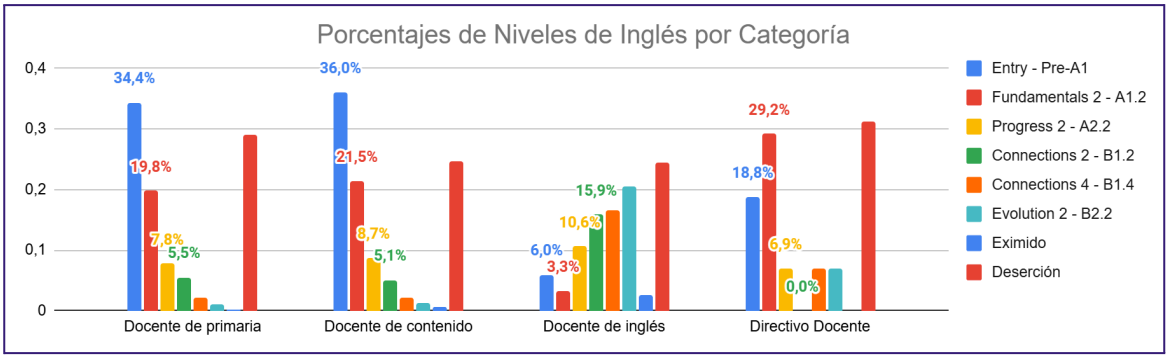
Continuación de clases, clubes de conversación, tutorías y aulas virtuales: las clases de inglés y las actividades adicionales como clubes de conversación, tutorías y aulas virtuales para los directivos docentes y docentes del componente iniciaron la semana del 16 de abril de 2024 y finalizaron el 14 de septiembre del 2024. Las clases sincrónicas se realizaron por medio de Zoom con dos sesiones semanales, aunque en el caso del horario de los sábados se realizaron en un solo bloque. En el curso de los directivos docentes se llevaron a cabo 4 sesiones presenciales de aproximadamente 5 horas académicas. En dichas semanas los docentes solo vieron la clase presencial, no las sesiones virtuales durante esa semana. Las sesiones presenciales dirigidas a la población de directivos docentes fueron percibidas como un componente ganador del programa, ya que ofrecieron una oportunidad valiosa para el fortalecimiento de habilidades comunicativas en un entorno más cercano y personalizado.

El uso de herramientas como la Richmond Learning Platform y la serie Personal Best fue particularmente valorado por parte de los Remote Teachers (RT) por su alineación con los objetivos del curso y su capacidad para apoyar tanto el aprendizaje sincrónico en la clase como el asincrónico asignado o autónomo. Los participantes destacaron estas sesiones como un espacio dinámico que permitió no solo profundizar en el aprendizaje del idioma, sino también abordar temáticas

de liderazgo educativo en un contexto práctico y significativo. Aunque sí es importante mencionar que se hizo una diferenciación del enfoque de liderazgo, por solicitud de los participantes en los niveles bajos (Entry, A1), para promover mejor un uso general del lenguaje y mayor exposición a temas más sencillos. Este enfoque presencial facilitó la interacción directa entre los participantes, fomentando el intercambio de experiencias y consolidando un aprendizaje colaborativo altamente valorado por los directivos. Los horarios establecidos para las clases fueron los siguientes:

- Martes y jueves de 7:15 a 9:00
- Martes y jueves de 15:30 a 17:15
- Miércoles y viernes de 18:00 a 19:45
- Sábados de 8:00 a 11:30

A continuación se presenta una descripción gráfica de los porcentajes de niveles de inglés de las diferentes categorizaciones al finalizar el curso:



Para las actividades extracurriculares como clubes de conversación, aulas virtuales y tutorías, 1.112 docentes y directivos participaron en al menos una de las actividades extracurriculares descritas, asistiendo a un promedio de entre 3 y 4 sesiones. Al analizar la asistencia a estas sesiones adicionales, se observó que aproximadamente el 82% de los docentes y directivos que obtuvieron constancia de participación estuvieron presentes en estas actividades. Esto indica que los participantes que finalizaron exitosamente el curso y consideraron valioso e importante aprovechar estos espacios adicionales.

- **Clubes de conservación:** Fueron sesiones diseñadas para brindar una práctica adicional del idioma, permitiendo a los participantes incrementar su contacto con el inglés fuera de las clases sincrónicas. Cada semana se ofrecieron entre 4 y 5 sesiones, asegurando cobertura para tres niveles: Beginner, Intermediate y Advanced. Docentes y directivos tuvieron la

posibilidad de inscribirse semanalmente a las sesiones programadas a través de la plataforma de Inglés sin Fronteras. Para ver la programación de los clubes con temática, horarios, etc., desde inicio del curso, por favor ver aquí.

- **Tutorías:** Las tutorías consistieron en cuatro (4) sesiones realizadas en cada grupo a lo largo del programa, con el propósito de reforzar contenidos y ofrecer explicaciones adicionales a los docentes y directivos, incrementando así el número de horas de instrucción directa. Estas sesiones se programaron en las semanas 3, 8, 11 y 16, en coordinación directa con los docentes y directivos, con el objetivo de asegurar una participación óptima en dichas actividades.
- **Aula Virtual:** se implementó un espacio complementario denominado Aula Virtual, diseñado para ofrecer aclaraciones relacionadas con el programa, estrategias de aprendizaje, formación en el uso de tecnologías para el aprendizaje en línea, entre otros temas. Este espacio surgió como respuesta a la necesidad de capacitar a los docentes en competencias transversales, enfocadas no exclusivamente en el aprendizaje del idioma, sino en el mejoramiento integral de su experiencia de aprendizaje. Estas sesiones se llevaron a cabo de manera mensual y estuvieron abiertas a la participación voluntaria de todos los docentes y directivos docentes.

A continuación, se detalla la asistencia a estas actividades extracurriculares:

Número de sesiones	Tipo de actividad	Participantes (asistieron por lo menos a una sesión)
5	Aulas Virtuales	697
267	Tutorías	718
57	Clubes de conversación	111

Para información más detallada de tales actividades se puede encontrar en el informe técnico presentado aquí.

Continuación de implementación del Protocolo de Retención: se ejecutó el plan de retención de docentes y directivos Docentes, el cual puso a disposición de los actores involucrados un conjunto de acciones específicas diseñadas para generar respuestas tempranas que favorecieron la permanencia de los directivos docentes y docentes participantes del curso de inglés English without Borders. El plan incluyó acciones motivantes para el diseño, monitoreo y seguimiento de la participación y el progreso de los beneficiarios una vez iniciado el curso,

permitiendo la identificación de alertas tempranas y la implementación de acciones de seguimiento y acompañamiento por parte del equipo a cargo de la estrategia. Para abordar esta situación, se implementó un protocolo de retención en el que colaboraron el equipo de implementación, con el apoyo de la Secretaría Distrital de Educación, trabajando en cinco ejes principales de acción para mitigar, el riesgo de deserción:

1. Monitoreo y seguimiento de la participación.
2. Entrega de incentivos.
3. Establecer un canal de comunicación con los participantes abierto y activo.
4. Clases diseñadas para motivar la asistencia de los Docentes.
5. Actividades extracurriculares.

Teniendo en cuenta la segunda esfera del plan de retención, la entrega de incentivos, sirvió tanto para motivar a los Docentes a seguir vinculados con el curso y progresar en su aprendizaje del idioma, como para alentar al equipo de *Remote Teachers* a realizar un seguimiento permanente de la asistencia de sus Docentes a las sesiones, se siguió el plan de incentivos descrito a continuación como parte integral de la ejecución de *English without Borders* en Barranquilla durante la vigencia 2024. Se entregaron varios incentivos en diferentes momentos de la implementación. Estos incentivos se ajustaron según el desarrollo del curso, pero se programaron tres categorías principales de entrega a Docentes, descritas a continuación: 1) EwB Challenges; 2) Incentivos académicos para docentes; y 3) Incentivos de culminación del programa.

En el siguiente enlace, se encuentra el detalle del Plan de Retención final para el 2024 E13. Un documento que describa las estrategias implementadas para l… .

Presentación de prueba de salida English Score: como parte del proceso de monitoreo y evaluación y requisito para recibir el certificado, los Directivos Docentes y Docentes tomaron la prueba de inglés English Score con el fin de medir su avance en la lengua. A continuación se hace un recuento de la realización de las pruebas:

	# de participantes prueba de entrada	# de participantes prueba de salida	# de participantes que realizaron ambas pruebas
Directivos	26	25	72

Docentes			
Docentes de primaria, contenido e inglés	226	199	632
Total	**252**	**224**	**704**

En el marco del proceso de certificación de la prueba, cada uno de los 704 directivos docentes y docentes debía llevar a cabo un proceso de verificación en la plataforma de English Score. Este procedimiento era indispensable para permitir la obtención de la certificación oficial de su nivel de competencia en lengua. De los docentes que participaron en ambas pruebas, tanto la de entrada como la de salida, durante el año 2024, 695 realizaron el debido proceso y lograron obtener la certificación. Mientras que, 9 de ellos, no completaron el proceso de verificación requerido. Como consecuencia de lo anterior, a estos docentes no se les pudo otorgar la certificación correspondiente. Los registros de estos 9 docentes pueden ser consultados en el enlace

Docentes sin proceso de verificación en plataforma ES.

Procesos de seguimiento: Estos procesos se llevaron a cabo con el fin de mitigar la deserción. Esto se dió a través de conversaciones uno a uno con los directivos y docentes con el fin de conocer razones de inasistencia a clases u otros asuntos relacionados a este. El proceso de monitoreo y seguimiento de asistencia se articuló entre varios actores claves de la estrategia, incluyendo a los *Remote Teachers* (RTs), los *Master Teachers* (MTs), el equipo técnico del British Council, la Mesa de Ayuda y la Secretaría de Educación (SED), siguiendo un protocolo de cinco pasos:

- **Paso 1:** Los Remote Teachers asumieron la responsabilidad inicial del seguimiento de la asistencia. A través de la plataforma Inglés sin Fronteras, registraron la participación de los docentes en cada sesión. En caso de ausencias, se comunicaron con los docentes para indagar sobre las razones y establecer la fecha de retorno. Si el participante justificaba su ausencia con una excusa válida, esta información era reportada en la plataforma y se registraba como Clase Recuperada. Este procedimiento permitió evitar que la ausencia impactara negativamente el porcentaje de asistencia del participante.

- **Paso 2:** Cada lunes, los Master Teachers y el equipo académico revisaron los reportes de asistencia en la matriz de seguimiento. En caso de identificar ausencias consecutivas o la falta de reporte de asistencia en la plataforma, se comunicaron con los Remote Teachers para asegurar que las alertas fueran atendidas. Los Remote Teachers verificaron los reportes de la semana anterior y contactaron a los docentes en riesgo por ausencias consecutivas, realizando las actualizaciones correspondientes en la plataforma de Inglés sin Fronteras.
- **Paso 3:** Los martes, la Mesa de Ayuda asumió el seguimiento de los casos de docentes que acumularon dos clases consecutivas sin justificación. Estos docentes fueron contactados mediante llamadas o mensajes personalizados, según su nivel de prioridad (Bajo, Medio, Alto), con el objetivo de motivarlos a retomar las clases. La Mesa de Ayuda documentó los resultados de estas acciones en la matriz de seguimiento. Si el docente justificaba su ausencia en esta etapa, el caso se cerraba y se actualizaba la información en caso necesario; de lo contrario, el caso avanzaba al siguiente paso.
- **Paso 4:** Los casos no resueltos hasta ese punto fueron escalados al equipo técnico del British Council. Se elaboró una lista de docentes que continuaban ausentes sin justificación, y el equipo técnico realizó intentos adicionales de contacto. Este seguimiento complementó los esfuerzos realizados por los actores previos.
- **Paso 5:** Finalmente, los casos críticos fueron remitidos a la Secretaría Distrital de Educación (SED). La SED asumió el seguimiento de estos participantes a nivel individual o institucional para determinar si continuarían en el programa. En caso de no recibir respuesta o de obtener una respuesta negativa, el docente fue retirado del curso, y dependiendo de la etapa del programa, se incluyó a una persona en lista de espera.

Estas acciones, desarrolladas de manera articulada, permitieron gestionar de forma efectiva las ausencias, mitigando riesgos de deserción y fortaleciendo la participación en el curso.

Envío de constancias de participación: El proceso de aprobación de las constancias de participación se realizó entre el equipo académico del British Council y la Secretaría Distrital de Educación. En primer lugar, se elaboró una lista de participantes que cumplían con los criterios de participación superiores al 70%, la cual fue revisada y aprobada por la Secretaría de Educación Distrital. Para aquellos con una participación entre el 60% y el 70%, se aplicaron criterios

adicionales, tales como justificación de inasistencias y evaluación de la participación activa, además de verificar que los participantes tuvieran las competencias mínimas para avanzar en el curso. Estos criterios adicionales fueron revisados por los Remote Teachers caso por caso. Finalmente, la Secretaría Distrital de Educación aprobó el listado final y como resultado, recibieron constancia de participación un total de 1,003 participantes, tras un proceso de verificación integral.

Tales constancias se enviaron a través de correo electrónico entre el 30 de septiembre y 2 de octubre del 2024, y se dividieron de la siguiente manera según la respectiva categoría:

Directivos Docentes	Docentes de contenido	Docentes de primaria	Docentes de inglés
99	411	383	110

Para más información sobre esto, por favor consultar aquí.

Evento de clausura del curso EWB: la clausura del curso de inglés se llevó a cabo de manera presencial el día jueves 3 de octubre de 2024, en la Caja de Compensación Familiar CAJACOPI de 2:00 p.m. a 4:30 p.m. Se realizó una selección aleatoria de los docentes y directivos docentes del curso que incluyera un docente de cada una de las categorías: directivo docentes, docente de inglés, docente de contenido y docente de primaria. Esto con el fin de tener una participación representativa de los docentes beneficiados con el curso. A estos docentes seleccionados se les hizo envío de la invitación y, posterior, el seguimiento de asistencia con apoyo de la mesa de ayuda y el equipo de la Secretaría Distrital de Educación. El evento, contó con la participación del Alcalde Alejandro Char, la Secretaría de Educación Paola Amar, el Director de British Council Colombia Felipe Villar, entre otros miembros del equipo de la Alcaldía de Barranquilla, Secretaría de Educación y British Council.

Durante el evento se realizaron las siguientes actividades:

Actividad	Descripción	Evidencias (si tiene)

Registro de los participantes y entrega de material POP	Se dispuso una mesa en el área del hall para la entrega del material POP a los docentes que hubieran completado el formulario de asistencia. Asimismo, se les indicó el código QR ubicado en la entrada para que realizaran su registro de manera correspondiente.	Registro de asistencia Asitencia r…
Gallery Walk virtual con los proyectos finales sobresalientes del programa	Se llevó a cabo un Gallery Walk virtual con los proyectos más destacados. Los docentes fueron invitados a escanear un código QR que los dirigió a un enlace en Genially, donde pudieron revisar la información de los proyectos seleccionados. Para fomentar la interacción entre los participantes, se organizó un cuestionario o votación que permitió seleccionar las tres mejores experiencias, otorgando incentivos a los proyectos más votados. Esta actividad fue coordinada por el equipo técnico del proyecto. Simultáneamente, se proyectó en pantalla un loop de videos correspondientes a los desafíos realizados durante el programa.	Formulario para Gallery Walk Formulario GW Docentes participantes en el Gallery Walk Virtual Gall…
Conversatorio entre docentes de cada categoría	Se desarrolló un conversatorio que contó con la participación de un docente de contenido, inglés, primaria, un directivo docente y un Remote Teacher, quienes compartieron sus experiencias, aprendizajes y perspectivas sobre su participación en el programa. Este espacio fue diseñado para propiciar un diálogo enriquecedor, en el que se abordaron temas relacionados con los desafíos y logros durante el proceso, así como las estrategias implementadas para fomentar el aprendizaje y la enseñanza del idioma inglés en sus respectivas comunidades educativas. El evento estuvo moderado por un representante de la Secretaría Distrital de Educación (SED), quien guió la conversación, promovió la interacción entre los panelistas y destacó las buenas prácticas identificadas. Este formato permitió generar una reflexión colectiva sobre el impacto del programa en los diferentes niveles del sistema educativo.	
Entrega simbólica de las	Se realizó la entrega simbólica de constancias	Oct 6 - Cie…

constancias de participación	de participación y reconocimientos (diplomas) por categorías a los docentes y directivos seleccionados. En este momento, el Alcalde, la Secretaría de Educación y el Director de British Council Colombia subieron al frente del escenario para leer en voz alta el contenido de la constancia de participación otorgada de manera virtual a los docentes y directivos que cumplieron con los criterios establecidos. Posteriormente, llamaron al escenario a los docentes y directivos reconocidos, a quienes entregaron los diplomas correspondientes. Este segmento incluyó un espacio para fotografías y un breve mensaje de reconocimiento dirigido a los participantes.	
Entrega de incentivos de culminación del curso	Se llevó a cabo la entrega de incentivos a los docentes y directivos destacados por su desempeño y compromiso a lo largo del curso. Los reconocimientos fueron otorgados a aquellos participantes con el mayor porcentaje de asistencia a las sesiones sincrónicas, así como a quienes realizaron la mayor cantidad de actividades complementarias fuera del horario de clase. Esta iniciativa buscó resaltar el esfuerzo y la dedicación de los docentes que se destacaron por su participación activa y su interés en maximizar las oportunidades de aprendizaje ofrecidas por el programa.	Directivos Docentes y Docentes reconocidos DD y D de…

En el siguiente link se encuentra más información sobre el evento de clausura, https://drive.google.com/drive/folders/11c2iIcZLqP9BOzf_sRiEKi3r4xJtCcdZ.

2.2.2 Curso de metodología para la enseñanza del inglés – ELT Journey

El curso ELT Journey 2024 tuvo como objetivo fortalecer las competencias metodológicas de los docentes en la enseñanza del inglés en las instituciones educativas distritales. Este curso de metodología brindó herramientas pedagógicas para que los docentes mejoren su práctica en el aula, fortaleciendo sus conocimientos y habilidades.

El curso se dividió en dos cohortes:

- **Cohorte 1:** Dirigida a docentes de inglés con el nivel de dominio de lengua necesario para participar en un curso impartido completamente en inglés. Se llevó a cabo entre el 3 de mayo y el 22 de junio de 2024, pero debido a un paro docente indefinido (12 al 17 de junio de 2024), las dos últimas semanas se consolidaron en sesiones de 5 horas, realizadas el 26 y 27 de julio de 2024, dependiendo del grupo asignado.
- **Cohorte 2**: Enfocada en docentes de inglés, primaria y otras áreas de contenido. Esta cohorte replicó la metodología de la primera, con 40 horas académicas (20 virtuales y 20 presenciales), y se realizó entre el 6 de septiembre y el 2 de noviembre de 2024.

Durante la planificación, se estableció un cronograma para la estrategia y se acordó realizar un monitoreo constante de la participación en la Cohorte 1 y el porcentaje de inscripción para la Cohorte 2 hasta el 29 de julio de 2024. Estas métricas fueron fundamentales para evaluar implicaciones financieras y contractuales planteadas durante el séptimo comité técnico, realizado el 31 de julio de 2024. La información correspondiente a este seguimiento y los acuerdos están disponibles en el Anexo del Comité del 28 de junio.

Finalmente, se acordó la realización de una segunda cohorte dirigida a docentes de inglés, áreas de contenido y primaria, donde se estableció como meta beneficiar a 250 docentes, acuerdo establecido en el acta N°9 del comité técnico del 28 de agosto de 2024.

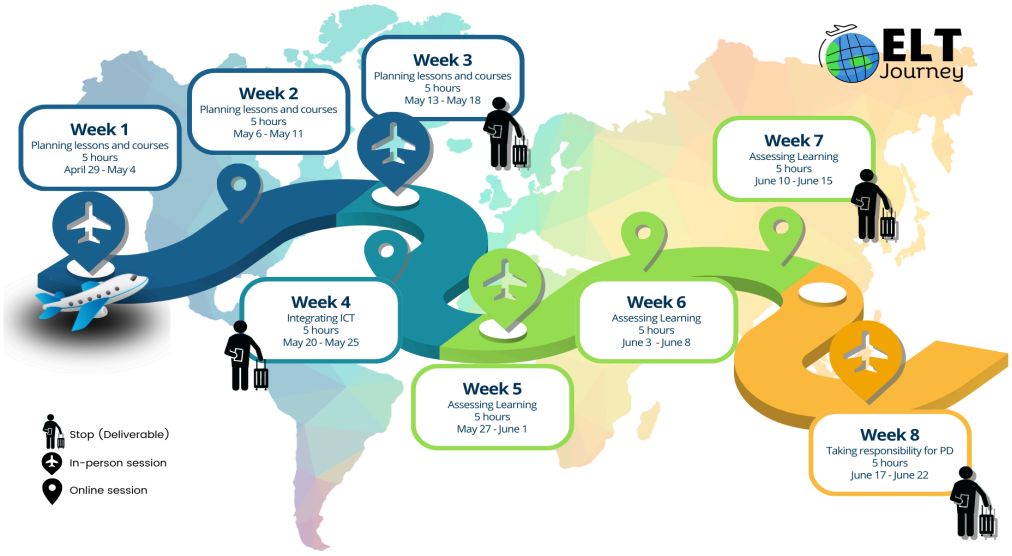
En el siguiente enlace se encuentra el anexo del cronograma de actividades desarrollado en ambas cohortes: Cronograma ELT Journey 2024.

El desarrollo de ambas cohortes evidenció logros significativos, así como desafíos relacionados con la retención y la participación docente, los cuales se abordan en detalle a continuación.

2.2.2.1 Desarrollo académico del curso de metodología para la enseñanza del inglés

A. Asistencia y Participación Detallada

Cohorte 1



La convocatoria de docentes para el curso ELT Journey se realizó de manera directa enviada a los correos de los docentes de la Secretaría Distrital de Educación de Barranquilla. Esta primera cohorte estuvo dirigida exclusivamente para docentes de inglés de las instituciones, que además contaran con un nivel de lengua para poder dar las clases completamente en inglés. Los docentes interesados debían diligenciar un formulario en línea para postularse, completando toda la información requerida. La información de esta base de datos se encuentra relacionada como Docentes postulados ELT Journey C1.

Una vez realizada la postulación, el equipo de la Secretaría Distrital de Educación de Barranquilla realizó la validación y aprobación de los postulados. Este se desarrolló en 40 horas, de las cuales 20 fueron presenciales y 20 fueron encuentros virtuales sincrónicos, en un marco de 8 semanas de clase. Este inició el 3 de mayo de 2024 y estaba planeada para culminar el 22 de junio del 2024, pero debido a la contingencia del paro nacional de docentes, se hizo una última sesión el 27 de julio.

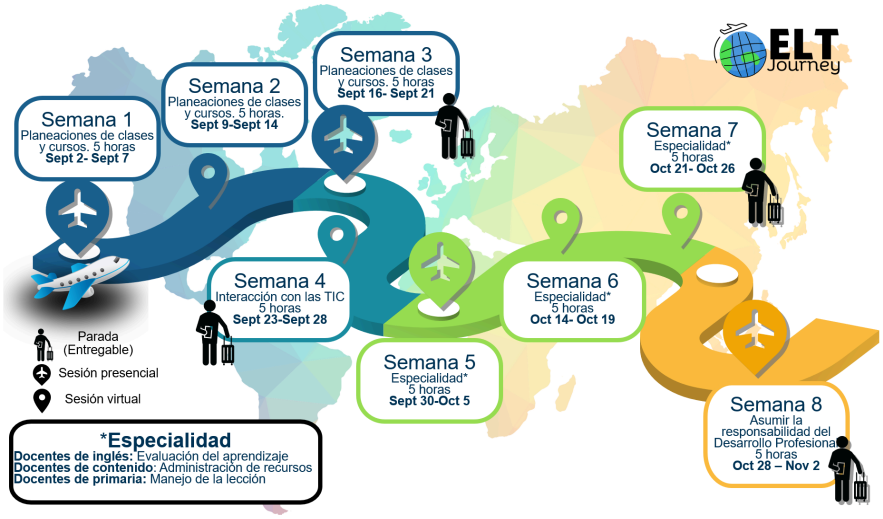
Esta cohorte tuvo un total de 124 docentes de inglés (adicionalmente participaron 5 mentores de bilingüismo), 89 que se retiraron y 36 que finalizaron el curso con un porcentaje de deserción del 69%. Los motivos de retiro incluyeron falta de tiempo, confusión en la inscripción y nivel de inglés insuficiente.

Para la cohorte 1, se inscribieron 124 docentes de inglés, de los cuales se retiraron 74. De los 50 docentes que continuaron en el curso 36 recibieron constancia de participación. En la siguiente tabla se presenta el detalle:

Categoría	Total Participantes	Retiros	No recibe constancia	Sí recibe constancia	Promedio % de Asistencia de los formados	Promedio # Tareas de los formados
Docente de inglés	124	74	14	36	82.36%	1.56
Total	**124**	**74**	**14**	**36**	**82.36%**	**1.56**

En el siguiente enlace, en la pestaña 1, se puede ver de manera detallada la asistencia y participación durante el curso de ELT Journey en la primera cohorte: E8 Base de datos seguimiento y asistencia de docentes

Cohorte 2



La Cohorte 2 de ELT Journey se llevó a cabo entre el 2 de septiembre y el 2 de noviembre de 2024, en 4 módulos donde el primero y tercero tuvieron una duración de 15 horas académicas, equivalente a tres semanas, y el segundo y cuarto módulo tuvieron una duración de 5 horas académicas en 1 semana. Se

conformaron 12 grupos, de los cuales 1 era de docentes de inglés, 4 de contenido y 7 de primaria. Durante las sesiones de formación, los participantes debían asistir a 18 sesiones en total (entre sincrónicas en línea y presenciales) y hacer la entrega de 4 tareas, una por módulo. Para cada una de estas actividades los participantes ganaban un número fijo de millas, los cuales se sumaban al final y como mínimo debieron alcanzar un 70% en su acumulado para obtener la constancia de participación. Adicionalmente, tuvieron la oportunidad de ganar 300 millas por participar en el Gallery Walk, para mayor detalle del Gallery Walk se puede referir al Entregable 10 de esta estrategia.

Durante esta cohorte de ELT Journey se inscribieron 26 docentes de inglés (en este grupo participó el mentor de bilingüismo para un total de 27), 119 docentes de contenido y 264 docentes de primaria, para un total de 409 participantes. Durante el desarrollo del curso se presentaron un total de 77 retiros, de 6 docentes de inglés, 27 docentes de contenido y 44 docentes de primaria antes de culminar el curso. La segunda cohorte finalizó con 332 docentes (y un mentor de bilingüismo), 20 docentes de inglés, 92 de contenido y 220 de primaria, de los cuales, 287 recibieron constancia de participación, dado que cumplieron los requisitos establecidos para ello. En la siguiente tabla se presenta el detalle por categoría:

Rol que desempeña	Total Participantes	Retiros	No recibe constancia	Sí recibe constancia	Promedio % de Asistencia de los formados	Promedio % de Asistencia de los formados que tienen una asistencia mayor al 20%	Promedio # Tareas de los formados	# de participantes Gallery Walk
Docente de preescolar o primaria	264	44	27	193	69.37%	83.91%	3.00	112
Docente de otras áreas de contenido	119	27	15	77	66.89%	83.66%	2.61	18
Docente de inglés	26	6	3	17	60.27%	77.70%	2.46	2
Total	**409**	**77**	**45**	**287**	**68.07%**	**83.46%**	**2.85**	**132**

En el E8 Base de datos de asistencias y seguimiento, específicamente en la pestaña 2, se detalla la asistencia y participación durante la estrategia ELT Journey en la segunda cohorte. Por otro lado, en la Base de datos de docentes pre-inscritos en el Gallery Walk se puede ver en detalle la pre-inscripción y la participación del Gallery Walk.

B. Estrategia de retención e inasistencias

Cohorte 1

Teniendo en cuenta que el curso de ELT Journey en su primera cohorte consistía de cuarenta (40) horas académicas de clase, divididas en 20 horas de encuentros virtuales sincrónicos y 20 horas en 3 encuentros presenciales (inicialmente 4) de 5 horas académicas cada uno.

Cada vez que un docente asistía a una sesión, el Teacher Trainer encargado marcaba, en la base de asistencia, el registro con un 1 y asignaba un 0 en caso que el estudiante no hubiera asistido a la sesión.

Adicionalmente, una vez se marcaba el 0 en una sesión de algún participante, se reportaba la inasistencia en la base de seguimiento del curso y el equipo del British Council hacía una llamada al participante para indagar el motivo de su inasistencia y ofrecer el apoyo que se requiriera para garantizar la continuación del participante en el curso. Luego de estas llamadas telefónicas, se hizo envío de mensajes de texto y de Whatsapp, para los casos en los que las llamadas no eran respondidas. Adicionalmente, el equipo de la Secretaría Distrital de Educación de Barranquilla apoyó el seguimiento a las inasistencias, especialmente para los casos en los que no había respuesta ni por llamada o por Whatsapp.

Cohorte 2

En el marco de nuestro objetivo de beneficiar a hasta 250 docentes en la segunda cohorte y considerando el comportamiento de deserción observado en la primera cohorte, se implementaron diversas estrategias para fomentar la retención y el seguimiento efectivo de la asistencia de los docentes participantes.

Seguimiento de Asistencia

Se estableció un sistema de monitoreo directo a través de las Teacher Trainers y de manera transversal por el Gerente Operativo. Este sistema incluyó:

- **Medios de comunicación:** Se utilizaron canales telefónicos, correo electrónico y grupos de WhatsApp creados para cada grupo.
- **Correo de Bienvenida:** Incluyó detalles del grupo asignado y enlaces a los grupos de WhatsApp, facilitando una comunicación rápida y efectiva para resolver dudas e inquietudes.
- **Comunicación constante:**
    - Consultas sobre enlaces, asistencia, incapacidades, actividades y dudas generales gestionadas por las Teacher Trainers y el Gerente Operativo.
    - Recordatorios frecuentes sobre las clases, enviados con días, un día y horas de anticipación a través de WhatsApp y llamadas telefónicas.

El tono de comunicación mantuvo un enfoque abierto y colaborativo, incentivando la participación activa y el sentido de pertenencia al curso.

- **Seguimiento personalizado:** Se realizaron llamadas semanales para indagar sobre las inasistencias, con el apoyo de la Mesa de Ayuda. Los docentes también contactaron proactivamente a su Teacher Trainer o al Gerente Operativo para informar ausencias.

Recuperación de Asistencias

- **Módulos de recuperación:**
    - Webinars diferenciados por tipo de docente:
        - Docentes de inglés: 6 asistentes.
        - Docentes de primaria y contenido: 36 asistentes.
- **Quizzes de recuperación:** Durante la semana 3, los docentes interesados pudieron solicitar a sus Teacher Trainers materiales asincrónicos e instrucciones para ponerse al día.
- **Tutorías personalizadas:** Se ofrecieron sesiones específicas para apoyar a docentes con dificultades para completar sus tareas, garantizando su progreso en el curso.

Incentivos y Estrategias de Participación

- **Gallery Walk:** Actividad de intercambio de experiencias significativas de ELT Journey que recompensó a los docentes participantes con 300 millas, equivalentes a una tarea. Se puede observar en más detalle en el siguiente enlace: Base de datos de docentes pre-inscritos en el Gallery Walk
- **Reconocimientos:** Se entregaron incentivos a:
    - Docentes destacados por su excelencia, con un mínimo del 100% de asistencia y tareas completas.
    - Grupos con mayor votación durante la experiencia del *Gallery Walk*.
- **Material POP:** Diseñado para cada sesión presencial, fortaleciendo la identidad visual de la estrategia, acompañado de un souvenir con los logos de la Alcaldía Distrital y el British Council que fueron entregados a los docentes asistentes a las sesiones presenciales. En total fueron 4 elementos diseñados: Esfero, cuaderno, termo y bolsa ecológica de tela. Estos fueron entregados, en el orden mencionado anteriormente. Imágenes del diseño del Material POP - Cohorte 2
- **Incentivos**:Durante la última actividad presencial y de acuerdo con el horario de clases, se entregaron los incentivos planificados como reconocimiento al compromiso y participación de los docentes. En primer lugar, se destacó a un docente por excelencia académica en cada uno de los 12 grupos, valorando su desempeño pedagógico y dedicación. Posteriormente, durante la sesión de cierre, se otorgaron 20 bonos a los ganadores del Gallery Walk, entregando un bono a cada participante del grupo ganador seleccionado por votación. Finalmente, se realizaron sorteos en vivo entre los docentes que participaron activamente en la votación del Gallery Walk, de los cuales 24 docentes fueron beneficiados.
  Base de datos incentivos ELT Journey 2024 C2
  Actas de incentivos ELT Journey 2024 C2

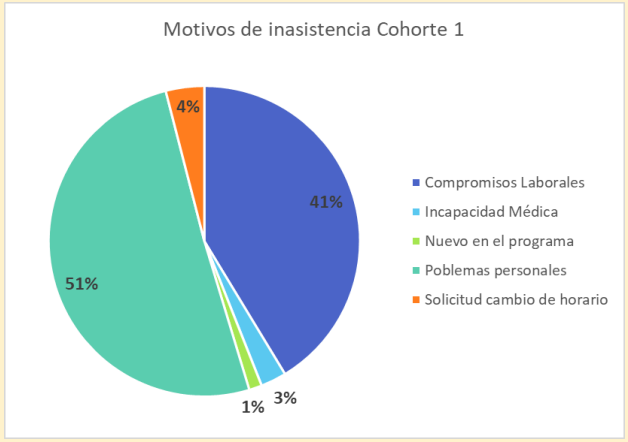
Las estrategias implementadas contribuyeron con la retención de los docentes participantes, logrando superar el número de docentes establecido en la meta que se estableció luego de analizar el comportamiento de la primera cohorte.

Seguimiento de inasistencia

Cohorte 1

Luego de realizado este seguimiento, se identificaron que las razones más comunes de la inasistencia de los estudiantes eran compromisos laborales en sus respectivas instituciones educativas, problemas personales que incluían citas

médicas y enfermedad propia o de un familiar. Adicionalmente, en estas llamadas de seguimiento se oficializaron los retiros de varios participantes del curso por diferentes motivos que incluían: estaban participando en English without Borders y no tenían tiempo para otro curso, carga laboral o decisión personal por falta de disponibilidad. Finalmente, la siguiente gráfica muestra el resumen de las razones de inasistencia a las sesiones, expresado por los docentes participantes:



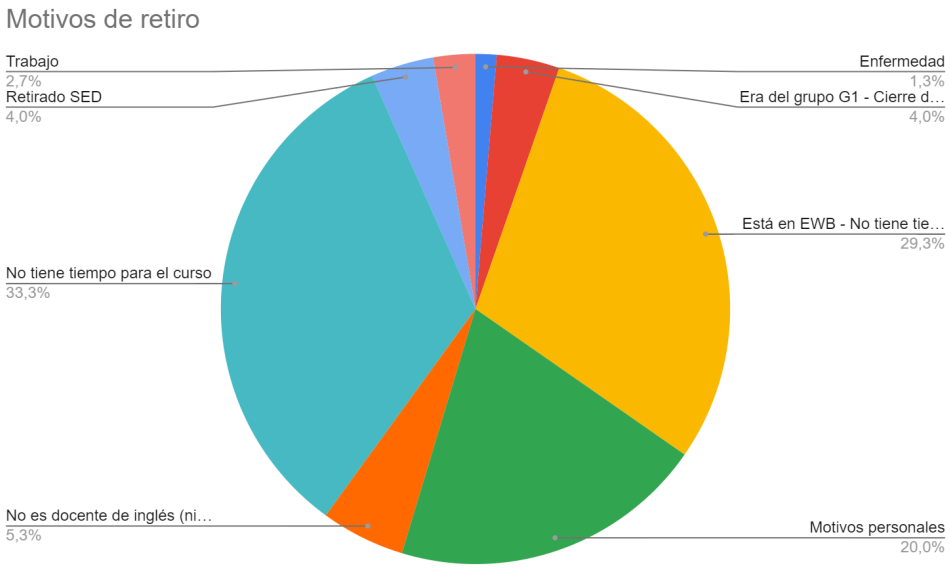
En el gráfico anterior se muestra que el principal motivo de inasistencia por parte de los docentes participantes son los compromisos laborales con un 51%, seguido de un 41% que corresponde a docentes que manifestaron motivos laborales para no poder asistir a las sesiones.

El seguimiento de estas inasistencias contó con el reto de que muchos docentes no contestaban las llamadas de seguimiento o correos, ni del equipo del British Council, ni de la Secretaría de Educación.

Cambios de grupo y retiros

Una vez agrupados los participantes en los diferentes grupos, se recibieron 12 solicitudes de cambio de grupo por cruce con compromisos personales o laborales, las cuales fueron realizadas a tiempo.

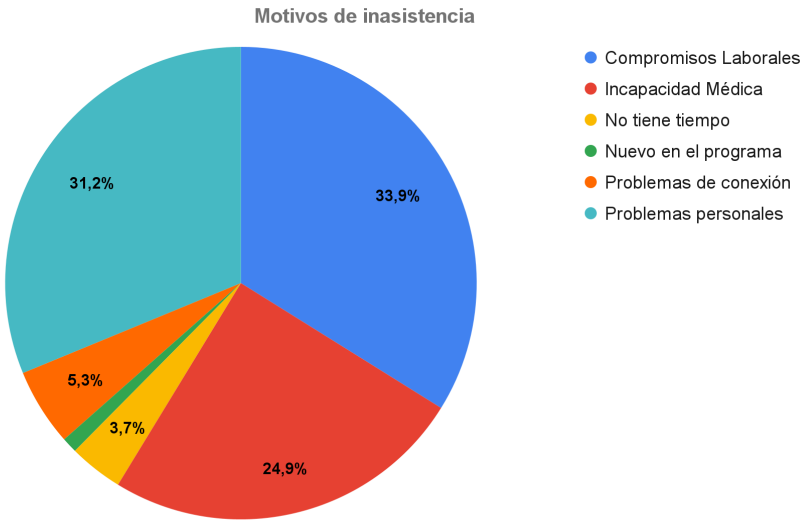
En relación con los retiros, y con el fin de mitigar la deserción, se realizaron llamadas semanales, envío de mensajes de texto y de whatsapp motivando la participación de los docentes en las clases, y consultando el motivo de las inasistencias, como se mencionó en el punto anterior. En estas llamadas se identificaron un total de 75 retiros de los docentes. A continuación se presentan los motivos de retiro:



Motivo de retiro	No. de docentes
Enfermedad	1
Era del grupo C1 (se cerró)	3
Está en EWB - no tiene tiempo	22
Motivos personales	15
Nivel de lengua (no es docente de inglés)	4
No tiene tiempo para el curso	25
Retirado por SED	3
Trabajo	2
TOTAL	**75**

Teniendo en cuenta la gráfica anterior, el motivo principal por el cual se retiraron docentes en la primera cohorte de ELT Journey es porque no tenían tiempo para el curso, ya sea por compromisos laborales o personales, o por hacer parte de English without Borders, con un total de 47 personas en estas dos categorías.

Cohorte 2



Resultados del Seguimiento de Inasistencias

Como parte del seguimiento a las inasistencias, se analizaron los motivos reportados, identificando las principales razones que explican el ausentismo docente. Los compromisos laborales representaron el 33,9% de los casos, motivados en gran parte por actividades obligatorias en las instituciones educativas de los docentes, como eventos o tareas asignadas por sus colegios. Los problemas personales constituyeron el 31,2% y estuvieron relacionados principalmente con dificultades de movilidad debido a las condiciones climáticas adversas en la ciudad durante septiembre y octubre, citas médicas de familiares o viajes personales. Las incapacidades médicas ocuparon el 24,9%. Se presentaron otro tipo de excusas como problemas de conexión con un 5,3%; un 3,7% contestó que no contaba con el tiempo para conectarse a la sesión y un 1,1% tiene inasistencia porque era nuevo en el curso y no estaba inscrito en la sesión anterior.

Un desafío significativo para el seguimiento fue la falta de respuesta o contacto por parte de algunos docentes, lo que dificulta la identificación precisa de motivos en ciertos casos. Para mitigar este desafío, se implementan canales de comunicación efectivos, como llamadas telefónicas, correos electrónicos y grupos de WhatsApp, que facilitaron el envío de recordatorios, resolución de dudas y seguimiento personalizado, contribuyendo a mejorar la asistencia en sesiones posteriores.

C. Participación por Instituciones Educativas Distritales

El curso ELT Journey 2024 contó con la participación de docentes provenientes de diversas Instituciones Educativas Distritales. En la primera cohorte, participaron docentes de 72 IED, lo que representó el 47% de las 153 instituciones convocadas. Sin embargo, solo 33 instituciones lograron que sus docentes obtuvieron constancias de participación, lo que equivale al 21.57% del total. Entre las instituciones más destacadas estuvieron la Escuela Normal Superior La Hacienda, la IED José Antonio Galán y la IED Juan José Rondón, cada una con dos docentes que completaron exitosamente el curso.

En la segunda cohorte, la cobertura aumentó considerablemente, alcanzando a 115 IED, equivalentes al 75% de las instituciones convocadas. La IED Santa María se destacó como la institución con mayor número de docentes que obtuvieron constancias de participación, con un total de 18. Otras instituciones con resultados notables fueron Villas de San Pablo, Hogar Mariano y Las Gardenias, cada una con 11 docentes que completaron el curso, así como Nueva Granada y Marco Fidel Suárez, con 10 docentes cada una. No obstante, algunas instituciones registraron un solo inscrito, de los cuales algunos no lograron culminar el curso, lo que evidencia una participación heterogénea.

Los resultados y el análisis de esta información se ve reflejada en el entregable E7, en la sección en la sección de participación por IED, en el siguiente enlace: E7 Asistencia y participación ELT Journey 2024.

D. Componente académico del curso

Generalidades:

El programa está dividido en 3 cursos, de acuerdo con las tres categorías de docentes que participan en él:

- Metodología para docentes de inglés
- Metodología para docentes de primaria
- Metodología para docentes de otras áreas de contenido

Cada curso adopta un enfoque diferenciado, adaptándose al contexto particular en el que el docente imparte sus clases y al nivel de competencia en inglés necesario para ese entorno específico. Se utiliza el idioma más adecuado como medio de comunicación, considerando las demandas particulares de su ejercicio como

docentes según su categoría. La formación tiene un enfoque experiencial que invita a los docentes a transferir la teoría a la práctica, ofreciendo oportunidades prácticas y experiencias en el aula para que los docentes puedan aplicar lo aprendido directamente en su entorno de trabajo. Así mismo, se generan momentos de trabajo colaborativo entre los docentes permitiendo un intercambio de experiencias para aprender de sus pares.

La siguiente tabla muestra una descripción de los diferentes temas para cada una de las categorías de docentes y las características diferenciadas:

Docentes de inglés	Docentes de primaria	Docentes de contenido
Instrucción por medio del inglés Contenidos enfocados en la enseñanza del inglés para estudiantes de secundaria y media.	Instrucción por medio del español Contenidos enfocados en las estrategias de enseñanza del inglés dirigidas a niños y niñas.	Instrucción por medio del español, con ejemplos y terminología en inglés. Enfoque en el uso de inglés como medio de instrucción (EMI, por sus siglas en inglés.

Metodología:

Las actividades en el aula, tanto de manera virtual como presencial, se diseñan para ser dinámicas, interactivas y colaborativas, y apoyar la comunicación activa.

Las clases que se impartieron virtualmente utilizaron herramientas en línea y estrategias de gamificación para promover la máxima motivación y participación de los estudiantes en estas sesiones en línea. Adicionalmente, los talleristas desarrollaron actividades que promovieron el uso de breakout rooms y otras herramientas de colaboración que los docentes replicaron en sus aulas.

Por otro lado, las sesiones presenciales se enfocaron en actividades, que por la modalidad, permitieron espacios de colegaje y colaboración entre los participantes. Se hizo énfasis en el intercambio de experiencias, inquietudes, retos y oportunidades con una experiencia interactiva de los participantes, mediada por los talleristas.

Al finalizar cada módulo, se dedicaba un tiempo para que los docentes pudieran avanzar en su entregable, de tal forma que contaran con el apoyo de sus pares y el tallerista.

Tipos de actividades:

- **Actividades en clase:** Durante la clase se realizaron una serie de actividades interactivas en ambas modalidades que les permitieron a los participantes familiarizarse con la teoría, las estrategias y prácticas pedagógicas requeridas para completar su entregable final de cada módulo.
- **Desarrollo de entregables:** Cada módulo contenía una tarea final que le permitió al participante aplicar el conocimiento adquirido durante el módulo en sus contextos escolares, teniendo en cuenta sus realidades. Este entregable se realizó durante las sesiones con un continuo acompañamiento de los talleristas, y además con el fin de promover el colegaje y colaboración entre los participantes. El tallerista dió retroalimentación durante el proceso de desarrollo y al finalizar cada entregable.
- **Aplicación de competencias:** A pesar de que este programa no tiene trabajo asincrónico, se motivó a los participantes para que aplicaran sus entregables en el aula y en sus instituciones, luego de recibir la retroalimentación de los talleristas. Igualmente, se dedicó un espacio en el siguiente módulo para poner en común aprendizajes, luego de implementar estas estrategias en el aula. A continuación se presenta una tabla con las tareas que presentaron los docentes y las semanas en las que se realizó la entrega:

Estrategia de Gamificación:

El desarrollo del curso fue representado a través de una ruta de viaje en la que los docentes participantes, por medio de elementos de gamificación, hacen paradas en diferentes lugares del mundo que a su vez son incluidos dentro del desarrollo académico de las sesiones que corresponden a ese módulo específico. A continuación se presenta la ruta que siguieron los docentes participantes dentro del curso de metodología para la enseñanza del inglés:



En esta ruta cada módulo se relaciona a una etapa del viaje, el cual llevó a los participantes a diferentes ciudades. Durante las sesiones se integraron componentes culturales de cada una de las ciudades y se recalcó en el número de millas que acumularon durante su viaje para afianzar el elemento de gamificación.

A continuación, se encuentra otra gráfica que detalla las acciones que otorgaron millas y las semanas en que se llevaron a cabo estas actividades. Como se detalla en la gráfica, los participantes recibían millas al asistir a clase (300 millas por clase) y por completar el entregable (300 u 800 millas, según el módulo). A medida que realizaba cada parada y entrega, los talleristas reportaban el avance de cada participante para luego reforzar esta estrategia de gamificación en las sesiones.



Resultados de ELT Journey - Cohorte 1

Participación y Distribución de Grupos

La primera cohorte del curso ELT Journey se llevó a cabo entre el 3 de mayo de 2024 y el 22 de junio de 2024, con la participación de 124 docentes de inglés, distribuidos en cinco grupos según la disponibilidad horaria. Durante este periodo, se presentaron interrupciones debido a un paro docente indefinido (12 al 17 de junio de 2024), lo cual afectó las dos últimas semanas de clases. Estas sesiones se consolidaron en un encuentro adicional programado para el 26 y 27 de julio de 2024.

Participaron docentes de 72 Instituciones Educativas Distritales (IED), lo que representa el 47% del total de instituciones del distrito. Sin embargo, solo docentes de 33 instituciones lograron completar el curso y recibieron constancias, equivalente al 21.57%.

Cohorte 2

Durante esta cohorte se observaron los siguientes hallazgos:

- **Participación destacada de docentes de primaria y áreas de contenido:** La mayor proporción de participantes provino de estas categorías (68% y 63% respectivamente), reflejando un alto interés en la capacitación metodológica para mejorar sus prácticas pedagógicas, donde los docentes de inglés (58%) presentaron una menor participación.
- **Estrategia de millas como incentivo clave:** El sistema de millas motivó la asistencia a las sesiones y la entrega de tareas, lo que contribuyó a mantener la participación activa y asegurar el cumplimiento de los requisitos del curso.
- **Preferencia por sesiones presenciales:** Los docentes asistieron en modalidad sincrónica un 62% y presencial un 64%, mostrando un mínimo incremento en este tipo de modalidad. Según los formadores, las sesiones presenciales facilitaron el aprendizaje práctico mediante el uso de herramientas físicas y actividades colaborativas, en contraste con las dificultades reportadas en las sesiones virtuales por problemas de conectividad y flujo eléctrico, manejo de tecnologías, e infraestructura tecnológica.
- **Impacto positivo de tareas en clase:** La realización de tareas durante las sesiones sincrónicas evitó la sobrecarga de trabajo asincrónico y permitió el acompañamiento continuo de los formadores, lo cual fue clave para mantener el interés y garantizar la calidad de los resultados, tal como fue expresado por los formadores.
- **Ajustes en contenidos y recursos didácticos:** Se realizaron modificaciones en los contenidos inicialmente proyectados del curso para simplificar conceptos metodológicos y adaptarlos a las necesidades de los participantes, asegurando así un aprendizaje más efectivo y contextualizado.

Por otro lado, para mayor reconocimiento de la mentalidad de crecimiento de los docentes y su posición frente a ser participantes de un proceso de desarrollo

profesional continuo lingüístico y de metodología para la enseñanza de inglés, se realizó una encuesta al finalizar el curso para identificar su nivel de flexibilidad y mentalidad de crecimiento.

Resultados de encuesta de mentalidad de crecimiento para el aprendizaje del inglés y la metodología de enseñanza del inglés

Al finalizar el curso de ELT Journey, un total de 134 docentes diligenciaron la "Encuesta de Mentalidad de Crecimiento para el Aprendizaje del Inglés y la Metodología de Enseñanza del Inglés". Cada pregunta permitió obtener un total de 420 puntos. A continuación, se describen los resultados de esta encuesta por pregunta y con porcentajes según las respuestas obtenidas.

PREGUNTA	Totalmente de acuerdo	De acuerdo	En desacuerdo	Totalmente en desacuerdo	Puntaje total	Porcentaje Total
1. No tengo la capacidad de hablar inglés y siento que no puedo cambiar esta situación	0	3	124	207	334	83%
2. Independientemente de mi experiencia previa, siempre tengo la oportunidad de mejorar significativamente mis habilidades en el aprendizaje de idiomas y mis competencias metodológicas para enseñar inglés.	276	80	0	0	356	89%
3. Algunas personas nacen con habilidades para ser buenos docentes, y eso no se puede cambiar.	0	19	118	150	287	71%
4. El esfuerzo continuo me permite mejorar tanto en mi aprendizaje como en la enseñanza del inglés.	342	30	0	0	372	93%
5. Con frecuencia me siento frustrado al recibir retroalimentación sobre mi desempeño en inglés o sobre	0	16	132	153	301	75%

mi práctica docente.						
6. Valoro la retroalimentación de mis profesores, compañeros y supervisores para mejorar tanto en mi aprendizaje del idioma como en mi práctica pedagógica.	312	52	0	0	364	91%
7. La enseñanza efectiva depende más de habilidades innatas que de estrategias aprendidas.	0	5	170	126	301	75%
8. Siempre tengo la posibilidad de mejorar tanto mis habilidades lingüísticas como mis estrategias de enseñanza.	318	50	0	0	368	92%
9. Si un método o estrategia no funciona, es inútil intentar alternativas.	0	4	70	258	332	83%
10. Disfruto aprender nuevas metodologías y estrategias porque me motiva a ser un mejor docente y aprendiz del idioma.	336	34	1	0	371	92%

Según los resultados anteriores, se demostró una fuerte mentalidad de crecimiento entre los participantes, con las preguntas 4, 6, 8 y 10 obteniendo los porcentajes más altos (91%-93%). Estas respuestas destacaron la creencia de los participantes en la importancia del esfuerzo, la adaptabilidad y la mejora continua, así como su disposición para aprender, valorar la retroalimentación y adoptar nuevas metodologías para mejorar sus habilidades de enseñanza y aprendizaje. Además, los puntajes más bajos en las preguntas 3, 5 y 7 (71%-75%) indicaron un rechazo general a las ideas de mentalidad fija, reflejando escepticismo frente a la noción de que el éxito como docente depende exclusivamente de habilidades innatas. Se observaron respuestas equilibradas en las preguntas 1 y 9, que obtuvieron un 83%, lo que muestra que la mayoría de los participantes cree en la posibilidad de superar desafíos y experimentar con estrategias alternativas. El puntaje alto en la pregunta 6 (91%) resaltó el reconocimiento de la retroalimentación como una herramienta crítica para la mejora, aunque el puntaje ligeramente menor en la pregunta 5 (75%) sugirió que algunos participantes

pueden sentir frustración al recibir retroalimentación, lo que señaló un área para el desarrollo emocional. Finalmente, las preguntas 2 y 8 (89% y 92%, respectivamente) reflejaron la confianza de los participantes en su capacidad de crecimiento, independientemente de experiencias previas, lo que subrayó su enfoque adaptativo y orientado al futuro en su desarrollo profesional y personal.

Los resultados indicaron que la mayoría de los participantes se ubican en el rango de "Strong Growth Mindset about Learning English" (22-30 puntos). Aunque se observan algunas evidencias de ideas fijas relacionadas con habilidades innatas para la enseñanza (preguntas 3 y 7), la tendencia general se inclinó significativamente hacia la adaptabilidad y la creencia en el poder del esfuerzo y las estrategias aprendidas.

Es importante destacar que, según lo reportado por los formadores, algunos docentes inicialmente percibieron el curso como una capacitación en inglés o se inscribieron únicamente con el propósito de obtener la constancia de participación. Sin embargo, al involucrarse en las sesiones virtuales y presenciales, reconocieron el valor del contenido del curso ELT Journey y consideraron el aprendizaje como una experiencia enriquecedora, lo que los llevó a participar de manera activa y continua.

E. Sesiones sincrónicas en línea y presenciales

Cohorte 1

Se realizaron 7 sesiones al final, teniendo en cuenta la contingencia del paro de docentes en las últimas dos semanas. De estas, 4 sesiones fueron en línea y otras 3 presenciales. El promedio de los 50 docentes de inglés que finalmente participaron en el curso fue de la siguiente forma:

Categoría	Sesiones sincrónicas en línea	Sesiones presenciales
Docente de inglés	82.25%	81.75%
Total	82.25%	81.75%

Cohorte 2

Se realizaron 8 sesiones sincrónicas en línea durante 4 semanas y 8 sesiones presenciales durante las otras 4 semanas. A continuación, se detalla el porcentaje promedio de asistencia en ambos tipos de sesiones por categoría.

Categoría	Sesiones sincrónicas en línea	Sesiones presenciales
Docente de preescolar o primaria	81.82%	82.61%
Docente de otras áreas de contenido	83.90%	84.24%
Docente de inglés	76.88%	77.50%
Total	82.10%	82.76%

F. Entrega de tareas

Cada módulo de ELT Journey contó con una tarea que le permitió contextualizar, aplicar y demostrar sus conocimientos adquiridos durante el mismo. En la cohorte 2, se hizo un seguimiento a las tareas desarrolladas por los docentes las cuales se pueden observar en el siguiente enlace: **Tareas de Participantes**

Categoría	Total Participantes	Total Constancias	1	2	3	4
Docente de inglés	20	17	1	2	5	11
Docente de otras áreas de contenido	92	77	8	8	20	58
Docente de preescolar o primaria	220	193	18	9	33	165
TOTAL	**332**	**287**	**28**	**21**	**61**	**238**

- En el caso de los docentes de primaria, las tareas demostraron una alta aplicabilidad en el aula por medio de un piloto de co-enseñanza con los tutores de Glocal Kids que se describe en detalle en el Entregable 5 de Mentores, generando experiencias significativas que impactaron directamente a los estudiantes en los colegios de Barranquilla.
- Aunque la etapa de ELT Journey solo contemplaba la planeación, muchos docentes llevaron las tareas a la práctica en sus aulas, incluso sin estar vinculados al piloto, evidenciando su interés en aplicar los aprendizajes y obtener resultados inmediatos.
- Los docentes de primaria mostraron un enfoque proactivo al aplicar las tareas de forma inmediata, logrando impactos visibles en el aula. Sin

embargo, un mayor tiempo para el acompañamiento podría amplificar estos resultados y favorecer su sostenibilidad.

- Las tareas adoptaron formatos variados, siendo realizadas tanto en sesiones presenciales como virtuales. Este enfoque flexible permitió a los formadores ofrecer un acompañamiento más cercano y fortalecer la motivación y el compromiso de los participantes. Esto se puede evidenciar en las tareas entregadas por los participantes.
- Realizar las tareas durante las sesiones fue una estrategia acertada, ya que promovió la participación activa de los docentes y facilitó el soporte continuo de los formadores durante el desarrollo de la tarea, enriqueciendo el proceso de aprendizaje. Este comentario fue recurrente de parte de los docentes, puesto que insisten que no tienen tiempo disponible por fuera de las sesiones.

Gallery Walk

El cierre del programa ELT Journey se realizó los días 1 y 2 de noviembre de 2024 durante los horarios habituales de clase, con una dinámica de Gallery Walk destinada a reconocer las experiencias significativas y las aplicaciones pedagógicas implementadas por los participantes. Durante la sesión, 46 proyectos (98 docentes) se preinscribieron y 141 docentes presentaron sus proyectos durante 40 minutos, alternando roles entre presentadores y participantes. Cada presentación, de máximo 5 minutos, destacó la experiencia vivida, los aprendizajes más relevantes y las lecciones aplicables al futuro. Se podrá ver el listado completo de pre-inscritos y de participantes en el Base de datos Gallery Walk.

Los participantes visitaron al menos cinco stands, recibiendo stickers por cada interacción, y al final 204 personas votaron por el proyecto más destacado, basado en criterios de relevancia, claridad y creatividad. Como resultado, el grupo o persona con mayor votación recibió incentivos, mientras que todos los participantes que presentaron sus proyectos obtuvieron una bonificación de 300 millas. Esta actividad permitió celebrar los logros del programa y fomentar un enriquecedor intercambio de experiencias entre los docentes.

Al hacer un análisis de los proyectos presentados durante el Gallery Walk, se sacaron las siguientes conclusiones:

1. **Creatividad y Producciones Interactivas**
    - Proyectos como *"CREA TU POEMA: UN VIAJE POR LA ESCRITURA CREATIVA CON USO DE AI"*, *"Lenguaje sin fronteras:*

Obra teatral en Inglés", y *"Aprendiendo Should and Shouldn't con Minecraft"* se destacó por integrar creatividad, gamificación y herramientas digitales.
    - Esto mostró que los docentes buscan innovar y motivar a los estudiantes a través de enfoques creativos.
2. **Uso de Tecnologías Digitales y TICs**
    - Títulos como *"Uso de las TIC en la enseñanza del inglés"* y *"Utilización de plataformas digitales o apps para la enseñanza y aprendizaje de una segunda lengua"* reflejaron un interés significativo en la integración de herramientas tecnológicas en la enseñanza.
3. **Aprendizaje Colaborativo y Trabajo en Equipo**
    - Palabras clave como "colaborativo", "trabajo en equipo" y "co-enseñanza" se repitieron en varios proyectos, como *"The Educators' Empowerment Game"* y *"Rumbo al inglés: La maleta que enseña"*.
    - Esto señaló la importancia de desarrollar competencias sociales y metodologías participativas.
4. **Aplicación de Estrategias en Contextos Reales**
    - Proyectos como *"Aprendizaje basado en descubrimiento de la lengua inglesa"* y *"Empowering Primary School Teachers with ELT Strategies"* mostraron interés por aplicar estrategias metodológicas directamente en las aulas.
5. **Bilingüismo y Disciplinas Específicas**
    - Algunos proyectos abordaron el uso del inglés en áreas específicas como matemáticas (*"Math in IDDI: Quadratic function"*) y ciencias (*"El bilingüismo como herramienta innovadora en el estudio de las Ciencias Matemáticas"*), indicando un enfoque interdisciplinar.

Por otro lado, también se analizó las tendencias según categoría docente

- **Grupo de Inglés:**
  Los proyectos de este grupo se centraron en habilidades específicas del idioma y metodologías de enseñanza, destacando temas como la planificación (*"Teaching is a Superpower!"*) y el aprendizaje basado en emociones (*"Mágico Vocabulary"*).
- **Grupo de Primaria:**
  Los docentes de primaria priorizaron experiencias significativas, aprendizaje colaborativo, y estrategias que involucren a los estudiantes,

como se observa en *"Safari educativo"* y *"English time!"*. También mostraron interés en gamificación y uso de recursos digitales.

- **Grupo de Contenido:**
  Los proyectos de este grupo exploraron la aplicación del inglés en disciplinas específicas (*"Relingüismo"*, *"Math in IDDI: Quadratic function"*). Asimismo, mostraron interés en herramientas metodológicas aplicadas a contextos diversos (*"Guía de supervivencia para profesores de contenido"*).

Por último, se comparte un ejemplo de estos proyectos, que además se destacó como experiencia significativa: *"Guía de supervivencia para profesores de contenido"* (https://read.bookcreator.com/p32OSAgJ66SERckmPH863kfRusq2/RLYaeyx5ROOCz3sRCws6uw/ppC9n5S5Tni3CbA5QMuwOw). Los docentes realizaron estos proyectos en formato de carteleras físicas durante la última sesión de ELT Journey, por lo cual solo se incluyó un ejemplar y se pudo referir al trabajo realizado como experiencia significativa que se ve reflejado en la tarea 4 del curso. Por otro lado, se incluyó una carpeta con las fotografías de este espacio académico.

Fotos Gallery Walk_ELT Journey 2024_ C2

G. Constancias de participación:

Los participantes debieron obtener por lo menos 4.800 millas en total, lo cual correspondió al 70% de las actividades propuestas.

Contenido:

A continuación se describen los cuatro (4) módulos, los cuales fueron tomados de Teaching for Success, y sus diferenciaciones según la población objetiva:

- **Módulo 1: Planeación de clases y cursos *(Lesson planning and courses*)**
  - Número de sesiones: 3
  - Duración módulo: 15 horas académicas
  - Contenido diferenciado según la categoría
- **Módulo 2: Integración de las TIC *(Integrating ICT)***
  - Número de sesiones: 1
  - Duración módulo: 5 horas académicas
  - Tiene el mismo contenido para todas las categorías
- **Módulo 3: Especialidad (*Specialty*) (Especializado según categoría)**

    - Número de sesiones: 3
    - Duración módulo: 15 horas académicas
    - Módulo diferenciado según la categoría:
        - Inglés: Assessing Learning
        - Primaria: Managing the Lesson
        - Contenido: Managing Resources
- **Módulo 4: Haciéndose responsable del desarrollo profesional (*Taking responsibility for PD)***
    - Número de sesiones: 1
    - Duración módulo: 5 horas académicas
    - Tiene el mismo contenido para todas las categorías

A continuación se presenta la ruta que se estableció para las dos primeras cohortes, teniendo en cuenta que cada uno de los módulos estuvo representado por un color:

- **Azul oscuro:** módulo 1
- **Azul claro:** módulo 2
- **Verde:** módulo 3
- **Naranja:** módulo 4

Las paradas representadas con un avión fueron las sesiones presenciales que tuvieron los docentes dentro del curso. Mientras que las imágenes de una persona con maleta representaron los momentos en los que los docentes presentaron sus entregables o Tasks, las cuales se desarrollaron dentro de la clase y pudieron ser implementadas de manera práctica por los docentes con cada uno de los grupos de su institución educativa.

Resultados de constancias obtenidas por IED

Entre las instituciones educativas participantes, se destacaron aquellas con mayor número de docentes que completaron satisfactoriamente el curso y recibieron constancias.

Cohorte 1:

En la primera cohorte de ELT Journey, es destacable que tres instituciones lograron mantener una participación constante y activa de sus docentes de inglés, con dos representantes inscritos de cada una que culminaron exitosamente el proceso y obtuvieron sus constancias de participación. Estas instituciones fueron:

la Escuela Normal Superior La Hacienda, la IED José Antonio Galán y la IED Juan José Rondón.

Cohorte 2:

Entre estas se destacaron las siguientes:

1. Institución Educativa Distrital Santa María, con 18 constancias
2. Institución Educativa Distrital Villas de San Pablo, con 13 constancias
3. Institución Educativa Distrital Hogar Mariano, con 11 constancias
4. Institución Educativa Distrital Las Gardenias, con 11 constancias
5. Institución Educativa Distrital Nueva Granada, con 10 constancias
6. Institución Educativa Distrital Marco Fidel Suárez, con 10 constancias

Teniendo en cuenta todos los resultados obtenidos, también podemos evidenciar que 20 instituciones, representaron el 54% de las constancias otorgadas, con un rango desde el 6% al 2%. El resto de las instituciones representaron 1% o 0%. Los resultados y el análisis de esta información se ven reflejados en el entregable E7, en la sección Participación por IED.

Cabe resaltar, que a pesar de que la institución con mayor porcentaje en este listado pertenece a la ruta de fortalecimiento (según el listado de rutas trazadas para el acompañamiento en el 2024), una gran parte de estas instituciones pertenecen a las rutas de bilingüe nacional e intensificación.

Entrega de constancias de participación

Cohorte 1
En la primera cohorte de ELT Journey se entregaron un total de 40 constancias, de las cuales 36 fueron otorgadas a docentes. Inicialmente, el programa contó con la participación de 124 docentes inscritos, lo que significó que sólo el 32.26% de los participantes lograron cumplir con los requisitos y obtener su constancia al finalizar el proceso.
Constancias de participación ELT Journey 2024 cohorte 1

Cohorte 2
En total, 287 docentes recibieron la constancia de participación. Teniendo en cuenta que la meta que se definió en el comité técnico del 28 de agosto 2024 según el Acta N°9 de hasta 250 beneficiarios, se puede decir que se cumplió con

la meta prevista. Se generaron 287 constancias para docentes y una constancia para mentor de bilingüismo que participó en el grupo de docentes de inglés.

Constancias de participación ELT Journey 2024 cohorte 2.

G. Conclusiones

La implementación del curso ELT Journey evidenció un compromiso por parte de los docentes participantes, aunque se observaron variaciones notables en la asistencia y el cumplimiento de los requisitos según la categoría docente.

1. **Asistencia a sesiones sincrónicas y presenciales:**
   El promedio general de asistencia fue del 82.22% de los docentes que quedaron activos como participantes en todo el proceso. Comparando ambas cohortes, la asistencia fue mayor en la segunda cohorte, especialmente en las sesiones presenciales, con un promedio general de 82.76%, frente al 81.75% de la primera cohorte. Sin embargo, la participación en las sesiones en línea fue algo más alta en la primera cohorte (82.25%) que en la segunda (82.10%). Se podría decir que a través de las campañas de seguimiento, e incentivos como los materiales POP, se generó una fidelización de las asistencias en la cohorte 2, comparadas con la cohorte 1.
2. **Cumplimiento de tareas:**
   En la Cohorte 1, el promedio de tareas completadas por los docentes de inglés fue de 1.56, reflejando una participación moderada en esta área. En comparación, la Cohorte 2 presentó un mayor compromiso con un promedio general de 2.85 tareas completadas, siendo los docentes de preescolar o primaria los que más tareas entregaron, con un promedio de 3.00, seguidos por los docentes de otras áreas de contenido con 2.61, y los docentes de inglés con 2.46. Esto indicó una mejora en la participación y en la entrega de tareas en la segunda cohorte en comparación con la primera. El promedio general de tareas para ambas cohortes fue de 2.20. Teniendo en cuenta que fortaleció la retención de los docentes, y que además logramos tener un nivel de compromiso a través de las distintas estrategias de seguimiento, se puede decir que esto también se vió reflejado en los productos entregados durante el curso.
3. **Obtención de constancias de participación:**
   En la primera cohorte de ELT Journey, se entregaron 40 constancias, de las cuales 36 fueron otorgadas a docentes de inglés, representando un 32.26%

de los 124 participantes iniciales. En la segunda cohorte, del total de 409 docentes inscritos en ambas cohortes, 287 (70%) lograron obtener la constancia de participación al cumplir con el 70% de las millas requeridas. Los docentes de primaria y preescolar representaron la mayor proporción de participantes con constancia (193), seguidos por los de otras áreas de contenido (77) y los de inglés (17). En total tuvimos 533 docentes inscritos en ambas cohortes, de las cuales 53 constancias fueron para docentes de inglés. Es decir de todos los docentes formados en el 2024 en el curso de metodología para la enseñanza del inglés, solo el 9.95% de los docentes de inglés inscritos en ambas cohortes lograron obtener la constancia de participación. Esto dió cuenta de la falta de interés por parte de este grupo en participar de esta formación.

4. **Participación en el Gallery Walk:**
   El cierre del Gallery Walk tuvo una participación destacada de los docentes de preescolar y primaria, con 112 participantes, mientras que los docentes de otras áreas de contenido y los de inglés contaron con 18 y 2 participantes, respectivamente. Esta actividad finalizó con un importante reconocimiento de los proyectos destacados, incentivando la transferencia de lo aprendido al aula.

H. Recomendaciones Generales ELT Journey

- **Desarrollo de tareas durante las sesiones**
  Proporcionar tiempo para desarrollar las tareas durante las sesiones presenciales y/o virtuales fue un acierto. Al no asignar trabajo asincrónico, los docentes mostraron mayor interés en completar las actividades y recibieron retroalimentación continua por parte de los formadores, lo que fortaleció el proceso de aprendizaje.
- **Apoyo institucional para la sostenibilidad del bilingüismo**
  Es fundamental contar con un respaldo sólido desde las directivas para garantizar la continuidad de los esfuerzos en bilingüismo. Se destacó por parte de los participantes que, si solo un docente impulsa el proyecto y no hay seguimiento al año siguiente, gran parte del progreso se pierde.
- **Relevancia de los contenidos para primaria**
  Los docentes valoraron altamente la aplicabilidad de los temas tratados durante las sesiones, especialmente aquellos relacionados con la enseñanza en primaria, lo que refuerza la pertinencia del curso en contextos educativos reales. Durante el curso, igualmente se realizaron modificaciones al contenido, especialmente para el caso de docentes de

preescolar, por lo cual se sugiere en futuras cohortes tener en cuenta la diferenciación de contenido para docentes de preescolar y primaria.

- **Motivación de los participantes**
  La motivación para participar en el curso varió entre los docentes. Algunos lo hicieron para obtener la certificación, mientras que otros, con un mayor dominio del inglés, mostraron un interés más marcado debido a la aplicabilidad directa de los contenidos en sus aulas.
- **Éxito del modelo blended**
  La modalidad semipresencial fue una decisión acertada, ya que facilitó el acceso y la participación de los docentes, combinando sesiones virtuales con encuentros presenciales significativos.
- **Claridad en los objetivos del curso**
  Es importante aclarar desde el inicio que el curso se enfoca en la capacitación de metodología. Algunos participantes asumieron que el curso estaba enfocado exclusivamente en mejorar su nivel de inglés.
- **Planeación del *gallery walk***
  Se recomienda plantear la actividad de *gallery walk* desde el inicio del curso, dando a los docentes tiempo suficiente para recolectar evidencias y desarrollar proyectos que puedan presentarse de manera significativa al cierre del programa.
- **Asignación de tareas aplicativas**
  Es crucial asignar tareas que los docentes puedan aplicar inmediatamente en sus aulas, lo que refuerza el aprendizaje y su relevancia práctica.
- **Duración y flexibilidad en actividades y tareas**
  Extender el tiempo disponible para realizar actividades y tareas que se implementaron en el aula a varios meses permitiría a los docentes aplicar los conocimientos adquiridos y reflexionar sobre los resultados en sus contextos educativos.
- **Sesiones presenciales con enfoque en modelado y *microteaching***
  Incluir sesiones presenciales con mayor duración puede facilitar el desarrollo de actividades prácticas como modelado y microteaching, ofreciendo a los docentes experiencias más enriquecedoras y aplicables.
- **Desarrollo integrado de inglés y metodología**
  Es esencial promover un crecimiento paralelo tanto en el dominio del idioma inglés como en la metodología para su enseñanza, asegurando que los docentes se sientan preparados para implementar estrategias bilingües efectivas en el aula.

2.3 Estudiantes

En el año 2024 la intervención de los estudiantes se llevó a cabo a través de tres estrategias: English without Borders, Glocal Kids e Improve 11th.

2.3.1 English without Borders (estudiantes)

2.3.1.1 Descripción de la estrategia

El curso English without Borders para estudiantes, tuvo como propósito fortalecer las competencias en inglés de los estudiantes de los grados octavo y noveno de las instituciones educativas oficiales de Barranquilla. Este curso fue diseñado para beneficiar a hasta 1,700 estudiantes mediante un curso virtual de 100 horas, estructurado en 80 horas académicas de sesiones sincrónicas y 20 horas académicas destinadas a actividades autónomas y asincrónicas, las cuales fueron implementadas entre el 3 de junio y el 9 de noviembre de 2024. Este curso además de promover el aprendizaje del idioma, también enfatizó en el desarrollo de competencias esenciales para el siglo XXI, tales como la colaboración, el pensamiento crítico y la alfabetización digital.

Adicionalmente, contó con un grupo control compuesto por estudiantes de los mismos grados, quienes presentaron una prueba de clasificación de inglés al final de la estrategia. Sin embargo, estos estudiantes no participaron en el curso. Esto permitió realizar una comparación del nivel de los estudiantes que participaron en la estrategia frente a los que no, facilitando el análisis de los datos sobre la pertinencia de la estrategia y su implementación continua en las instituciones educativas de Barranquilla.

Las actividades realizadas durante el último periodo de la implementación, se detallan a continuación:

Cronograma English without Borders para Estudiantes		
Actividades	**Fecha de inicio**	**Fecha fin**
Continuación de clases, clubes de conversación, tutorías y aulas virtuales	4 de junio del 2024	9 de noviembre del 2024
Continuación de implementación de Plan de Retención	4 de junio del 2024	9 de noviembre del 2024
Presentación de prueba de salida Richmond	30 de septiembre del 2024	1 de noviembre del 2024
Envío de constancias de participación	Diciembre del 2024	
Evento de clausura del curso EWB	3 de diciembre de 2024	

2.3.1.2 Actividades realizadas a la fecha

A continuación se presentan las actividades que se llevaron a cabo a la fecha de presentación de este informe:

Continuación de clases, clubes de conversación, tutorías y aulas virtuales: las clases de inglés y las actividades adicionales como clubes de conversación, tutorías y aulas virtuales para los directivos docentes y docentes del componente iniciaron la semana del 4 de junio de 2024 y finalizaron el 9 de noviembre de 2024, impactando a más de 1700 estudiantes de octavo y noveno grado de las 153 Instituciones Distritales Públicas de Barranquilla.

Se registró la participación inicial de 2,484 estudiantes. De este total, 1,843 estudiantes lograron completar el curso, ya sea en estado de alerta o activo, representando un 74,2% de la población inscrita. El curso tuvo una duración total de 19 semanas de formación, durante las cuales se estructuraron 80 horas de clases sincrónicas en línea y 20 horas destinadas a actividades asincrónicas. Los horarios habilitados para los estudiantes fueron:

- Martes y Jueves de 9:15 am - 11:00 am
- Miércoles y Viernes de 4:30 pm - 6:15 pm
- Sábados de 8:15 am - 11:45 am (Incluye dos sesiones)

En el curso, se implementaron actividades que incluyeron trabajo autónomo en la plataforma Richmond Learning Platform (RLP) y tareas diseñadas a partir del contenido del libro de texto. Dichas tareas fomentaron el uso del inglés más allá del aula, abordando temáticas y actividades cuidadosamente seleccionadas para alinearse con los intereses y necesidades de los participantes, promoviendo así un aprendizaje significativo y contextualizado.

A continuación, se presenta un detallado de los resultados obtenidos de la asistencia al curso según el nivel de inglés:

Nivel de Inglés EwB	Octavo	Noveno
Entry - Pre-A1	46,9%	48,8%
Fundamentals 1 - A1.1	25,2%	20,8%
Progress 1 - A2.1	23,5%	25,6%
Connections 1 - B1.1	2,4%	2,7%
Connections 3 - B1.3	2,0%	2,1%

Adicionalmente, se implementaron diversas estrategias complementarias para fortalecer el proceso formativo, entre las cuales se incluyeron clubes de conversación, tutorías programadas por grupo, tutorías adicionales y aulas virtuales. Estas actividades se llevaron a cabo en horarios alternos de manera semanal, con el propósito de maximizar la participación de los estudiantes, adaptándose tanto a sus jornadas escolares como a sus preferencias y disponibilidades individuales.

Los clubes de conversación, las aulas virtuales adicionales, las tutorías programadas por grupo y las tutorías específicas para el nivel Entry representaron estrategias clave para fortalecer competencias lingüísticas específicas y proporcionar soporte adicional a los estudiantes con menor participación. Al analizar la asistencia de las sesiones adicionales, se encuentra que aproximadamente el 81% de los estudiantes que recibieron constancia participaron en dichas actividades, este dato nos refuerza que los estudiantes que estuvieron activos y recibieron constancia consideran estas actividades adicionales y parte integral del curso. A continuación, el resultado de estas actividades:

Número de sesiones	Tipo de Actividad	Participantes Impactados (asistieron al menos a una sesión)
4	Aulas Virtuales	225
298	Tutorías	1.190
70	Clubes de Conversación	71

Para ver más información, por favor consultar el informe técnico presentado aquí.

Una parte importante de este proceso fue el seguimiento realizado a los estudiantes. Esto con el fin de revisar inasistencias y/o decisiones de deserciones durante el curso. Para ver lo mencionado a detalle, por favor ver aquí.

Continuación de implementación de plan de retención: Teniendo en cuenta la segunda etapa del plan de retención mencionada anteriormente, la entrega de incentivos tuvo como propósito el fomentar la participación activa de los estudiantes en las clases y actividades del curso, se implementó un sistema de entrega periódica de incentivos en cuatro momentos estratégicos, ajustados según el progreso del programa.

Entre las medidas adoptadas, se incluyó la entrega aleatoria de incentivos como entradas a cine, bonos de consumo en establecimientos reconocidos (El Corral, Falabella, Crepes & Waffles) a aquellos participantes que completaran los retos semanales en cada uno de los tres ciclos del curso. Cada ciclo consistía en tres retos, los cuales estaban relacionados con actividades adicionales del programa o ejercicios que promueven la exposición y el uso práctico de la lengua. Adicionalmente, se otorgaron bonos o tarjetas de regalo a estudiantes que destacaron en mini-retos específicos, como mantener el nivel más alto de asistencia a actividades sincrónicas complementarias a las clases en una semana determinada. Finalmente, se reconoció a los estudiantes con el mejor desempeño académico, destacando a aquellos que lograron los promedios más altos y una participación sobresaliente a lo largo del curso.

Para ver el plan de retención para estudiantes detallado, por favor ver aquí.

Procesos de seguimiento: Estos procesos se llevaron a cabo con el fin de mitigar la deserción. Durante el desarrollo del curso, se implementó una matriz de seguimiento. La matriz registró los requerimientos de los estudiantes y sus acudientes, tales como solicitudes de cambio de horario/nivel, motivos de inasistencia, etc., con el propósito de asegurar la trazabilidad de dichas solicitudes y los ajustes realizados. Esta herramienta permitió llevar un registro detallado e independiente en cada caso, así como de los estudiantes involucrados. Esta matriz se gestionó junto con la Mesa de Ayuda y la Secretaría Distrital de Educación y, en ella, se documentaron tanto las intervenciones realizadas por los agentes de la Mesa de Ayuda como las acciones de seguimiento ejecutadas por el equipo técnico.

Presentación de la prueba de salida Richmond: para la presentación de estas pruebas, realizadas entre el 30 de septiembre de 2024 y el 1 de octubre de 2024, junto con la Universidad de los Andes, se diseñó un protocolo de selección y aleatorización cuyo objetivo fue estimar el impacto del programa sobre el nivel de inglés de los participantes. Esto hizo necesario conformar tres grupos a partir de los postulantes: tratamiento, lista de espera y control. Los primeros representan a aquellos postulantes que fueron invitados a participar directamente del curso. Por otro lado, el grupo de control que estuvo compuesto por postulantes que no formaban parte del curso, pero que sí realizaron la prueba de salida para poder determinar el efecto causal del curso. Así, al inicio del curso se aplicó la prueba Richmond Placement Test a los inscritos en el grupo de tratamiento, y se les

realizó una segunda aplicación cerca de la culminación del curso, lo cual se realizó también con el grupo de control.

A continuación, sobre la parte operativa de las pruebas:

Alistamiento y documentación	Alistamiento y documentación
Selección de estudiantes por IED	Estudiantes por IED
Matriz General	Matriz - Prueba de Salida EwB …

Las semanas de implementación fueron las siguientes:

Semana	Fecha
Semana 1	30 de septiembre al 4 de octubre de 2024
Semana 2	7 de octubre al 11 de octubre de 2024
Semana 3	14 de octubre al 18 de octubre de 2024
Semana 4	21 de octubre al 25 de octubre de 2024
Semana 5	28 de octubre al 1 de noviembre de 2024

Se visitaron 151 Instituciones Educativas Distritales, dejando por fuera del ejercicio de evaluación de impacto a la Institución Educativa Distrital Calixto Álvarez (debido a que la IED envió la lista de postulados mucho tiempo después de realizar el ejercicio de aleatorización) y a la Institución Educativa Distrital Comunitaria 7 de Abril (que no envió la lista de postulados). Cada visita tuvo una duración, en promedio, de 2 horas, impactando a los estudiantes de octavo y noveno grado de la siguiente manera:

Número de estudiantes	Categoría	Descripción
1,809	Tratamiento	Realizaron solo prueba de salida
1,103	Tratamiento	Realizaron prueba de entrada y salida
1,173	Control	Realizaron solo prueba de salida
245	Control	No realizaron la prueba

El detallado por grado, se encuentra a continuación:

Tratamiento		
Octavo	869	Realizaron solo prueba de salida
Noveno	940	
Octavo	508	Realizaron prueba de entrada y salida
Noveno	595	
Control		
Octavo	852	Realizaron prueba de salida
Noveno	921	
Octavo	120	No realizaron la prueba
Noveno	125	

Adicionalmente, se aplicó una encuesta de factores asociados a 3,420 estudiantes con el propósito de recopilar información sobre características escolares, familiares y actitudinales que podrían haber influido en el proceso de aprendizaje del idioma. Este cuestionario abarcó diversas áreas temáticas con el objetivo de proporcionar una visión integral del entorno y las condiciones de los estudiantes.

Esta encuesta fue aplicada a estudiantes de la siguiente manera:

Tratamiento	Control
1,599	1821

Envío de constancias de participación: El proceso de aprobación de las constancias de participación se realizó entre el equipo académico del British Council y la Secretaría Distrital de Educación. En primer lugar, se elaboró una lista de participantes que cumplían con los criterios de participación superiores al 70%, la cual fue revisada y aprobada por la Secretaría Distrital de Educación. Para aquellos con una participación entre el 60% y el 70%, se aplicaron criterios adicionales, tales como justificación de inasistencias y evaluación de la participación activa, además de verificar que los participantes tuvieran las competencias mínimas para avanzar en el curso. Finalmente, la Secretaría Distrital de Educación aprobó el listado final y como resultado, recibieron constancia de

participación un total de 1,059 participantes, tras un proceso de verificación integral.

Tales constancias se enviaron a través de correo electrónico el 3 de diciembre de 2024, y se dividieron de la siguiente manera según la respectiva categoría:

Octavo	Noveno
497	562

Por otro lado, el 10 de diciembre de 2024, también se hizo envío del paquete de constancias de participación de todos los estudiantes por Institución Educativa que alcanzaron los requisitos para recibirla. Este fue enviado directamente al Rector(a), Coordinador(a) y/o docente que lideró English without Borders en la Institución.

Evento de clausura del curso: No se realizó un evento de clausura único para estudiantes del curso de inglés, sino una integración con la estrategia de Glocal Kids. En este espacio, pudieron asistir un estudiante por Institución Educativa perteneciente al curso de inglés en compañía de su acudiente y/o docente que lideraba English without Borders en la Institución. Para información detallada sobre el evento, por favor consultar en el apartado de Glocal Kids en el documento.

2.3.2 Improve 11th

2.3.2.1 Introducción

La estrategia Improve 11th comprendió un proceso de preparación para fortalecer las competencias comunicativas en inglés para estudiantes de 11 grado. El programa tuvo como pilares:

- La focalización de 77 IEDs con mayor porcentaje de reprobación en inglés, bajos resultados de pruebas estandarizadas, y porcentaje de estudiantes en niveles pre A1 y A1 respectivamente. Sin embargo, la estrategia estuvo diseñada e impactó igualmente a estudiantes de IEDs no focalizadas.
- La formación mediante ocho master classes transmitidas en vivo, con duración de una hora y con la posibilidad de verse en diferido para recuperación de contenidos
- Distribución de cartillas guía para docentes y estudiantes de las IEDs focalizadas, material que apoyó el fortalecimiento de las habilidades de los estudiantes para responder a una prueba estandarizada en inglés.

- Capacitaciones a los docentes, en las que se les instruyeron herramientas metodológicas y recomendaciones para acompañar a los estudiantes.
- Simulacros de entrada y salida para los estudiantes de las IEDs focalizadas.

2.3.2.2 Cronograma

El cronograma final implementado para la estrategia Improve fue el siguiente:

Actividad	Marzo				Abril				Mayo					Junio				Julio				Agosto			
	S1	S2	S3	S4	S1	S2	S3	S4	S1	S2	S3	S4	S5	S1	S2	S3	S4	S1	S2	S3	S4	S1	S2	S3	S4
Selección de propuesta y proveedor para la estrategia																									
Contratación de proveedor																									
Diseño de la sesión de capacitación a docentes sobre Prueba y materiales, y estructura de los webinars																									
Impresión y distribución de la cartilla																									
Capacitación docentes sobre estrategia y cartilla.						11																			
Simulacro o Mock test de entrada a una muestra representativa de estudiantes								26				20	29	6											
Master Class 1 a la 8								25	2	9	16		30	6		Vacaciones				18	25				
Analisis y entrega resultados del simulacro 1.																21									
Segundo taller de docentes depues de resultados																					23				
Simulacro de salida.																					29	2			
Reporte de resultados y recomendaciones y socialización a las 153 IED.																									

El cronograma inicial se modificó principalmente por dos aspectos, por un lado el simulacro de entrada no pudo completarse según lo programado, ya que no todas las instituciones contaban con la conexión a internet y los computadores suficientes para llevar a cabo la prueba digital. En este caso se tuvo que migrar a una versión impresa, y es así como 5 IEDs realizaron la prueba digital y lasl 72 restantes realizaron la prueba en papel, en las fechas que se relacionan en el cronograma. En consecuencia las pruebas de salida también se realizaron en fechas posteriores a las programadas.

Por otra parte, el paro de maestros que ocurrió entre el 12 y el 27 de junio de 2024, obligó a aplazar las dos últimas master class, las cuales se realizaron durante el segundo periodo académico del año.

2.3.2.3 Actividades realizadas a la fecha

- **Master classes:** la estrategia Improve 11th se conformó por ocho master classes dirigidas a los estudiantes de grado once, enfocadas en fortalecer las competencias en inglés, incluyendo las competencias que se evalúan en las pruebas estandarizadas tales como: conocimiento gramatical y léxico,

comprensión de lectura, conocimiento pragmático y conocimiento comunicativo. La metodología de esas sesiones fue dinámica e interactiva, incluyendo aspectos de gamificación, donde los estudiantes pudieron participar y resolver dudas.

Las clases se transmitieron en vivo los días jueves en horario de 8:00 a.m. y 11:00 a.m., con la posibilidad de verse en diferido, las grabaciones están disponibles en el entregable E4. Grabaciones de cada uno de los 8 webinars o Master Clases. Asimismo, los contenidos de cada sesión se pueden consultar en el entregable E5. Material didáctico digital y/o físico que apoyará la práctica en las sesion…

Un total de 6033 estudiantes se beneficiaron de las master classes, 3205 de IEDs focalizadas y 2828 de IEDs no focalizadas. El registro de asistencia y seguimiento se puede consultar en el entregable E6. Instrumento de seguimiento de asistencia que permita validar la particip…

- **Entrega de incentivos:** con el fin de incentivar la participación de IED y estudiantes en las master class, y motivar la visualización de contenidos, se llevó a cabo el concurso *"pizza party"*, el cual premió a un total de 757 estudiantes de 11 instituciones por haber visto la mayor cantidad de master classes, con u mayor número de estudiantes participando. La lista de ganadores se puede consultar en el Anexo Improve Formación y Materiales.docx.pdf.

- **Distribución de cartillas:** se realizó entrega de 5011 cartillas a 77 IEDs focalizadas, durante la primera semana del mes de abril de 2024. La distribución y actas de entrega de las mismas se puede consultar en la carpeta anexa "Entrega cartillas IEDs focalizadas - abril".

Adicionalmente, el operador puso a disposición 800 cartillas adicionales para distribuir a docentes y estudiantes de otras IED, así como a los mentores de bilingüismo y personal de apoyo. En este caso se repartieron 168 cartillas durante el primer taller presencial el 11 de abril de 2024 de la siguiente forma: 141 para docentes de IEDs, 22 para mentores de bilingüismo y 5 para personal British Council e Improve que apoyó la realización del taller. La lista de los 141 docentes que recibieron cartilla durante esta jornada, se puede consultar en el entregable E5. De igual manera, con la lista de mentores y equipo British Council e Improve asistentes al taller, se puede constatar el número de cartillas entregadas a este

personal. Estas listas están disponibles para consulta en el anexo Cartillas entregadas a mentores, equipo BC-Improve_taller 11 de abril.

De las 800 cartillas disponibles en un inicio, después del taller quedaron para distribuir 632 cartillas, las cuales se entregaron en su totalidad a las IEDs que solicitaron contar con cartillas adicionales para estudiantes y docentes. La distribución de este grupo de cartillas se puede consultar en el Anexo Improve Formación y Materiales.docx.pdf, así como en el entregable E5, y las actas de entrega están relacionadas en el archivo Actas de entrega cartillas adicionales a solicitud de IEDs.pdf.

- **Capacitación a docentes:** en el marco de la estrategia Improve 11th se llevaron a cabo dos (2) talleres presenciales de capacitación en el uso y apropiación de la metodología Improve, dirigidos a los docentes de las diferentes IED participantes. Adicionalmente, a medida que se fue desarrollando la estrategia, se evidenció la necesidad de realizar algunas capacitaciones adicionales para complementar la formación, las cuales se realizaron en formato virtual. Es así como se llevaron a cabo en total 4 sesiones de capacitación a docentes:

1. Taller presencial *"Are you ready to Improve 11?*, realizado el 11 de abril de 2024, que contó con la participación de 141 docentes y directivos docentes, de los cuales 76 pertenecían a IEDs focalizadas y 65 a IEDs no focalizadas.
2. Webinar "Eleva tu enseñanza usando la cartilla Improve", realizado el 10 de mayo de 2024, que contó con la participación de 54 docentes y directivos docentes, de los cuales 28 pertenecían a IEDs focalizadas y 26 a IEDs no focalizadas.
3. Capacitación virtual sobre el simulacro de entrada, realizada el 14 de mayo de 2024, que contó con la participación de 36 docentes y directivos docentes de 27 IEDs focalizadas.
4. Taller presencial sobre materiales pedagógicos y recursos, realizado el 23 de abril de 2024, que contó con la participación de 93 asistentes, 49 docentes de IEDs focalizadas, 40 docentes de IEDs no focalizadas y 4 mentores de bilingüismo.

La información detallada sobre las diferentes capacitaciones se encuentra en el Anexo Formación y Materiales.

Simulacros Improve: en la semana del 22 al 26 de abril de 2024, 5 IEDs realizaron la prueba de entrada en forma digital, y del 20 al 29 de mayo de 2024

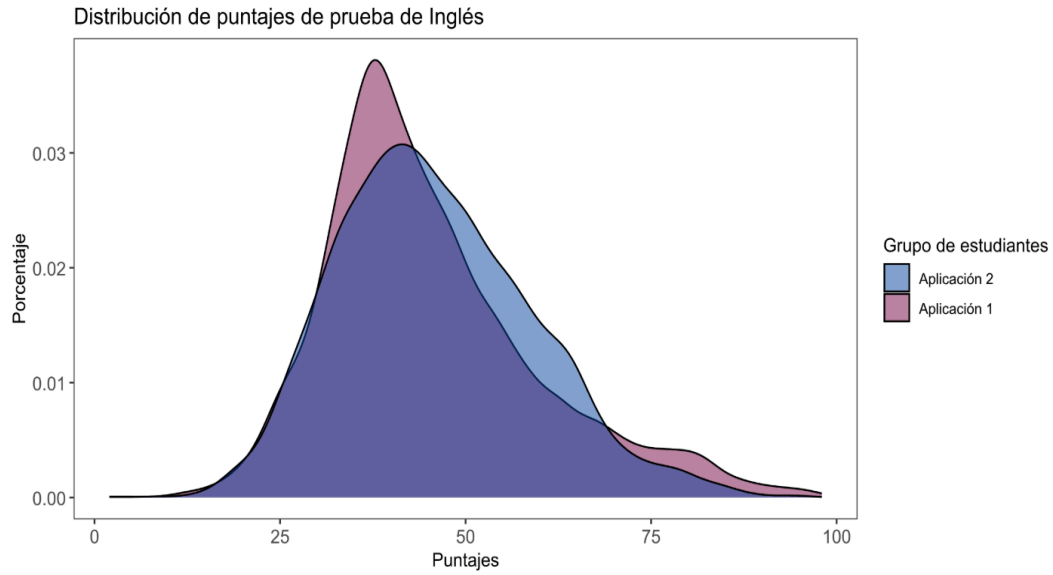
las 72 IEDs restantes realizaron la prueba en formato paper based, ya que no contaban con infraestructura tecnológica para realizar la prueba digital. De esta manera, las 77 IEDs focalizadas participaron en el simulacro de entrada, participando en total 4.411 estudiantes.

De igual manera, en la semana del 29 de julio al 02 de agosto de 2024 se llevó a cabo el simulacro de salida en las 77 IEDs focalizadas, en formato paper based, para este segundo ejercicio participaron 4.446 estudiantes.

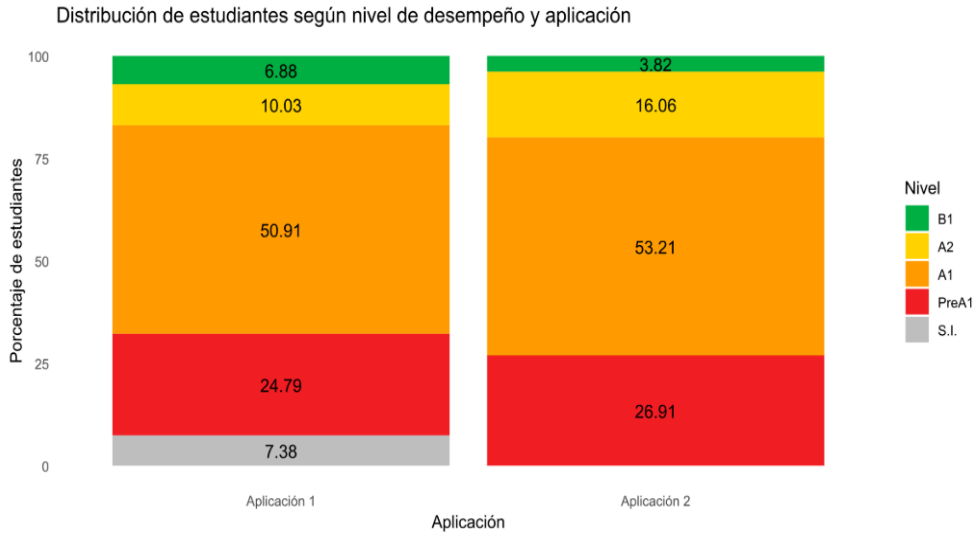
Los resultados de cada prueba fueron compartidos con las IEDs y están disponibles para consulta en la carpeta correspondiente al entregable E7.

2.3.2.4 Resultados comparativos 1er y 2do simulacro (pruebas pre-post)

Se aplicaron dos simulacros de pruebas estandarizadas bajo el formato del examen de inglés de la prueba Saber 11 a estudiantes de grado undécimo de las 77 IEDs focalizadas por la estrategia. En la primera aplicación, fueron evaluados 4.411 estudiantes y, en la segunda aplicación, se evaluaron 4.446. El análisis de los resultados de las dos aplicaciones de la prueba de inglés se obtuvo mediante dos metodologías de calificación: la Teoría Clásica del Test (TCT) y el Modelo de Rasch (1PL). La TCT calcula el porcentaje de respuestas correctas y lo convierte a la escala de la prueba Saber (0-100). El Modelo de Rasch, parte de la Teoría de Respuesta al Ítem (TRI), y proporciona una medida más precisa al considerar la dificultad de los ítems.



Entre la primera y la segunda aplicación, el puntaje promedio de los estudiantes evaluados incrementó en 1 punto, al pasar de 45 a 46 puntos, constituyendo una variación significativa con un nivel de significancia del 10%. Los estudiantes que presentaron variaciones en el puntaje lograron un incremento de 39 a 50 puntos, aproximadamente.



Comparando las dos aplicaciones, al menos el 50% de los estudiantes mantuvieron o mejoraron sus puntajes. Entre estos, el logro más destacable es el

aumento de los estudiantes que se encuentran en los niveles A2 y B1 que pasaron del 17% al 20%, aproximadamente. Cabe mencionar que, en ambas aplicaciones, más del 50% de los estudiantes se ubicó en el nivel de desempeño A1, con un segundo grupo mayoritario ubicado en el nivel Pre-A1.

Respecto de las IEDs focalizadas, el 59% alcanzaron puntajes promedio iguales o superiores en la segunda aplicación, en comparación con la primera. Así mismo, se observaron variaciones positivas significativas en los puntajes de algunas instituciones educativas, como la IED No. 161 (20 puntos), IED Técnico El Santuario (12 puntos) y la IED Técnica Helena de Chauvin (10 puntos). Las instituciones más cercanas al límite inferior de B1 (71 puntos) fueron IED Isaac Newton y IED La Concepción, con un promedio de 60 puntos, mientras que las más alejadas de este límite fueron la IED Santamaría y la IED Etnoeducativo Paulino Salgado Batata con 36 y 37 puntos, respectivamente. Es importante resaltar que el porcentaje de IED con puntajes promedio más altos y menor dispersión aumentó del 22% al 34% entre las dos aplicaciones.

Adicionalmente, el 96% de los estudiantes mostró variaciones positivas en las respuestas correctas de la parte 6, que evalúa el proceso de lectura inferencial. Esto se ve evidenciado en los indicadores comparativos de respuestas correctas por cada una de las siete partes de la prueba que dan cuenta de que los estudiantes lograron porcentajes más altos de respuestas correctas en la parte 1 - conocimiento léxico (63%) y la parte 6 - lectura inferencial (60%). En cuanto a las partes de la prueba con menor porcentaje de respuestas correctas se encuentran la parte 7 que evalúa el conocimiento gramatical y lexical (40%) y la parte 4 que evalúa el conocimiento gramatical (41%). Ambas partes se evalúan con base en un texto, lo cual apunta a la necesidad de continuar fortaleciendo los procesos de lectura en inglés en los estudiantes.

Por último, según el modelo estadístico, se identificó un incremento en el porcentaje de estudiantes ubicados en los niveles A2 y B1, que pasó del 23% al 29% del total. Sin embargo, persisten retos futuros para la mayoría de los estudiantes, quienes tienden a concentrarse en el nivel de desempeño A1. A nivel general, se hace necesario fortalecer el conocimiento gramatical y del léxico en el contexto de la lectura tanto en los niveles intermedios y avanzados de la prueba, que corresponden al A2 y B1, respectivamente.

Las recomendaciones derivadas de estos hallazgos sugieren que las competencias comunicativas en inglés deben desarrollarse, progresivamente, a lo

largo de la trayectoria educativa de los estudiantes. Esto implica fortalecer los procesos de enseñanza del inglés desde los currículos escolares y en las prácticas pedagógicas de los docentes en el aula, incorporando los estándares internacionales en los que se basa el examen de inglés de la prueba Saber 11. Esto permite que se promueva el desarrollo gradual de las competencias comunicativas en inglés en todos los grados, previo a la presentación del examen en el grado undécimo.

En cuanto al uso pedagógico de estos resultados, se sugiere, en primer lugar, reconocer los logros individuales de los estudiantes como una manera de resaltar sus capacidades de mejora personal. Es importante que los estudiantes comprendan que la preparación para pruebas estandarizadas, como las pruebas Saber 11, es un esfuerzo y un proyecto individual.

Una vez hecho lo anterior, se propone reconocer los logros grupales que reflejan el resultado del trabajo colaborativo, la transferencia de habilidades en el aula y la participación en las actividades de enseñanza-aprendizaje con el acompañamiento directo del docente. Los logros grupales ayudan a crear un sentido de comunidad en el esfuerzo por avanzar en el desarrollo de la competencia comunicativa en inglés.

Se recomienda identificar, detalladamente, las habilidades y competencias con más bajo desempeño de los grupos. Al detectar estas áreas, se toma conciencia de las necesidades específicas de los estudiantes, no solo en función del currículo escolar, sino también del perfil lingüístico de los grupos. Una vez identificadas, el siguiente paso consiste en formular actividades específicas de fortalecimiento que ayuden a los estudiantes a desarrollar estas competencias.

Finalmente, esta información debe avanzar a una siguiente etapa: la incorporación de estos aprendizajes en la planificación de los currículos y mallas de aprendizaje para el próximo año. Esto debe enfocarse en afianzar las habilidades con mayor dominio por parte de los estudiantes y en fortalecer aquellas que necesitan mejora.

2.3.3 Improve 9th and 10th

2.3.3.1 Introducción

La estrategia Improve 9th and 10th comprendió un programa de fortalecimiento de competencias básicas en Inglés y familiarización con pruebas estandarizadas para estudiantes de noveno y décimo grado en 21 IEDs focalizadas. La estrategia tuvo como pilares:

- Un programa de formación presencial de 20 horas (7 semanas), diseñado con base en los resultados de la evaluación y la retroalimentación ampliada.
- Pruebas de entrada y salida para los estudiantes de 9° y 10° de las 21 IEDs focalizadas, con el fin de diagnosticar su nivel inicial de competencias básicas en inglés, así como medir el nivel al término del proceso de fortalecimiento de competencias y familiarización con evaluaciones estandarizadas.
- Entrega de cartillas guía para el fortalecimiento de las competencias básicas en inglés y la familiarización con evaluaciones estandarizadas.

2.3.3.2 Cronograma

El cronograma inicialmente planteado para la implementación de la estrategia comprendía la formación desde la tercera semana de septiembre hasta la primera semana de noviembre de 2024, incluyendo la semana de receso. Sin embargo, debido a que no se contaba con la disponibilidad de las instituciones para impartir formación durante la semana receso, como se había establecido inicialmente por la Secretaría Distrital de Educación, el cronograma que finalmente se implementó fue el siguiente:

	AGOSTO	SEPTIEMBRE				OCTUBRE				NOVIEMBRE			
Fases	S4	S1	S2	S3	S4	S1	S2	S3	S4	S1	S2	S3	S4
Socialización IED													
Distribución material de evaluación													
Aplicación de Prueba Entrada													
Aplicación de Prueba Salida													
Análisis de resultados													
Fortalecimiento de competencias básicas en Inglés y familiarización de pruebas estandarizadas para estudiantes de 9° y 10°				3h por grupo 336h total	3h por grupo 336h total	3h por grupo 336h total		3h por grupo 336h total	3h por grupo 336h total	3h por grupo 336h total	3h por grupo 224h total		
Entrega de resultados a la SED y colegios													

Es así como la formación inició el 17 de septiembre y concluyó el 15 de noviembre con la aplicación de las pruebas de salida.

2.3.3.3 Actividades realizadas

- **Socialización de la estrategia:** el 28 de agosto de 2024 se realizó en las instalaciones de la Secretaría de Educación una reunión a la que se invitó a las IED candidatas para focalización y que contó con la asistencia de 20 docentes y directivos docentes representantes de 18 IEDs. En dicha reunión se socializó el cronograma y las actividades a implementar en el marco de la estrategia, y se solicitó a las IED participantes enviar su horario de clases de inglés, en las cuales se programaron las clases de Improve. La lista de asistentes a la reunión se puede consultar en el archivo anexo 02. Asistencia socialización 28.ago.24.pdf. Derivado de la socialización y de algunas consultas particulares con IEDs, resultaron focalizadas 21 instituciones, con 113 aulas, 58 aulas de noveno y 55 aulas de décimo: 01. Directorio de IEDs focalizadas Improve 9° y 10°.xlsx.

- **Distribución de materiales físicos y digitales:** la estrategia Improve 9° y 10° incluyó la distribución de 3648 cartillas Improve Skills para los estudiantes, de las IEDs focalizadas por la estrategia. Asimismo, se repartieron 50 cartillas entre el equipo técnico y de docentes de Improve. La cartilla de Improve Skills está compuesta por 10 bloques de contenido, cada uno centrado en un tema específico y diseñado para desarrollar competencias básicas en uso de la lengua (vocabulario y gramática) y en comprensión de lectura (literal e inferencial) en inglés, y para proporcionar familiarización y práctica con tipos de preguntas de pruebas estandarizadas. La lista de distribución y actas de entrega de las cartillas se puede consultar en la carpeta anexa Entrega cartillas Improve Skills.

  Por otro lado, los estudiantes, docentes y rectores de las IEDs focalizadas por la estrategia recibieron un usuario y contraseña para el ingreso a la plataforma Improve, que les permitió tener acceso a material digital complementario, para que los estudiantes pudieran reforzar de manera autónoma las temáticas vistas en las clases presenciales. Este material fue de mucha utilidad para recuperar contenido que los estudiantes no pudieron recibir de manera presencial, debido a los diferentes inconvenientes que se presentaron para llevar a cabo las clases. Las listas de usuarios por IED están disponibles para consulta en la carpeta anexa Usuarios y contraseñas Plataforma Improve.

- **Prueba de entrada:** la aplicación de la prueba de entrada se realizó entre el 12 y el 16 de septiembre, en la totalidad de las IEDs focalizadas. Previamente, se hizo entrega del material consistente en cuadernillos, hojas de respuestas personalizadas y listas de asistencia, las actas de entrega de dicho material están disponibles para consulta en la carpeta anexa Entrega material prueba de entrada. Para dicha prueba también se realizó la capacitación a los talleristas y supervisores sobre el protocolo de la misma, con el fin de garantizar la calidad del dato y el correcto diligenciamiento de las hojas de respuesta por parte de los estudiantes. Un total de 3194 estudiantes participaron en la prueba, 1594 de grado noveno y 1600 de grado décimo.

- **Formación:** la estrategia Improve 9th and 10th comprendió un proceso de formación presencial consistente en un programa de 20 horas, con una intensidad horaria de 3 horas semanales en cada aula participante, durante 7 semanas. El contenido de las clases estuvo guiado por las rutas de mejoramiento adaptadas para cada curso, las cuales se establecieron después de la aplicación de la prueba de entrada. Cada ruta estuvo basada en los aspectos del idioma que requerían mayor fortalecimiento, para lo cual se reorganizó el orden de exploración de los contenidos de la cartilla Improve Skills que se entregó a cada estudiante. Para la formación se contó con un total de 22 docentes contratados, 8 de tiempo completo y 14 de medio tiempo. En el archivo anexo Asignación de horarios Improve 9 y 10.xlsx Se pueden consultar los horarios y docentes asignados para cada aula de cada IED.

  Durante el proceso de formación hubo diversos inconvenientes para llevar a cabo la totalidad de las clases presenciales, las dificultades variaron desde situaciones climáticas que no permitían a los estudiantes y docentes llegar a la institución, daño o escasez de salones en los colegios, actividades propias de las IEDs que se cruzaban con los horarios de las clases Improve, renuncias o falta de docentes, entre otras. Con el fin de subsanar esta situación y recuperar contenidos, se instruyó a los estudiantes realizar trabajo autónomo en la plataforma web Improve, que después era revisado y retroalimentado por el docente, de esta manera se lograron recuperar en total 4 horas de clase en cada grupo, es decir que de las 20 horas de formación que comprendía el programa 16 se dictaron de forma presencial y 4 se recuperaron de manera virtual.

También, gracias al apoyo y colaboración de algunas instituciones que presentaban mayor atraso que otras en el número de horas impartidas, se lograron establecer algunos horarios de recuperación de clase, estas instituciones fueron: IED Alfonso López, IED Camilo Torres, IED De Carrizal, IED José Eusebio Caro, IED Las Américas, IED María Auxiliadora, IED Pestalozzi, IED Santa María, IED Villas de San Pablo.

Finalmente y gracias a todos los esfuerzos realizados, se logró una ejecución del 100% o más de la formación en 15 de las IEDs focalizadas, mientras que en las 6 restantes se logró una ejecución de entre el 96% y 80% de las horas programadas. Este reporte está disponible para revisión en el archivo anexo Reporte Final Horas Ejecutadas por IED Improve 9 y 10.xlsx.

- **Prueba de salida y socialización de resultados:** el material de aplicación de la prueba, correspondiente a cuadernillos, hojas de respuesta y listados de asistencia se repartió en las instituciones entre el 07 y el 08 de noviembre de 2024, las actas de entrega de dicho material están disponibles para consulta en la carpeta anexa Entrega material prueba de salida. La prueba de salida de Improve 9 y 10 se aplicó durante la última semana de formación, del 12 al 15 de noviembre, participaron en la prueba un total de 3186 estudiantes, 1609 de noveno grado y 1577 de décimo grado. Posterior a la prueba se realizó el análisis de resultados por parte del operador, y se realizaron socializaciones individuales virtuales con cada IED, con el fin de brindarles una guía rápida de interpretación de resultados y darles a los docentes herramientas para trabajar con sus estudiantes en las áreas de mayor deficiencia. Los resultados de la prueba por IED se pueden consultar en la carpeta anexa 07. Resultados Pruebas de entrada y salida por IED.

Resultados comparativos del primer y segundo simulacro (pruebas de entrada y salida)

En esta sección se presentan los resultados comparativos entre la prueba de entrada y la prueba de salida para cada grado, con el fin de identificar aquellas IEDs en donde se obtuvo una variación positiva; que es lo esperado como parte de los resultados de la intervención de la estrategia. Luego, se presentan los principales logros identificados a partir de los resultados comparativos para cada grado.

Resultados comparativos en grado noveno (9°)

- En noveno grado, 19 de las 21 IEDs presentaron variación positiva al comparar sus puntajes promedio en la prueba de entrada y la prueba de salida. Mientras que dos IEDs presentaron variación negativa.

- Los estudiantes de noveno grado presentan una mayor fortaleza en la evidencia relacionada con el uso de un lenguaje básico para proporcionar información personal, saludos, despedidas, indicaciones de lugares y acciones del presente (Conocimiento comunicativo), allí los estudiantes obtuvieron en promedio el 62% de las respuestas correctas en la primera aplicación y 78% en la segunda.

- La evidencia con mayores oportunidades de mejora está relacionada con la inferencia de puntos de vista como sentimientos, deseos e intenciones en textos complejos que traten temas tanto concretos como abstractos (lectura inferencial). En esta evidencia, los estudiantes obtuvieron un promedio de 36% de respuestas correctas.

Resultados comparativos en grado décimo (10°)

- En grado décimo, 19 de las 21 IEDs presentaron variación positiva al comparar sus puntajes promedio en la prueba de entrada y la prueba de salida. Mientras que un colegio no presentó variación, y otro presentó variación negativa.

- En grado décimo, la evidencia que representa una fortaleza para los estudiantes está asociada con la identificación de palabras simples en frases sencillas que incluyen personas o lugares que le son familiares en su cotidianidad (conocimiento lexical). Allí, en promedio, los estudiantes tuvieron el 75% de las respuestas correctas en la segunda aplicación, presentando, además, una mejora notable, pues en la primera aplicación el promedio de respuestas correctas fue de 26%.

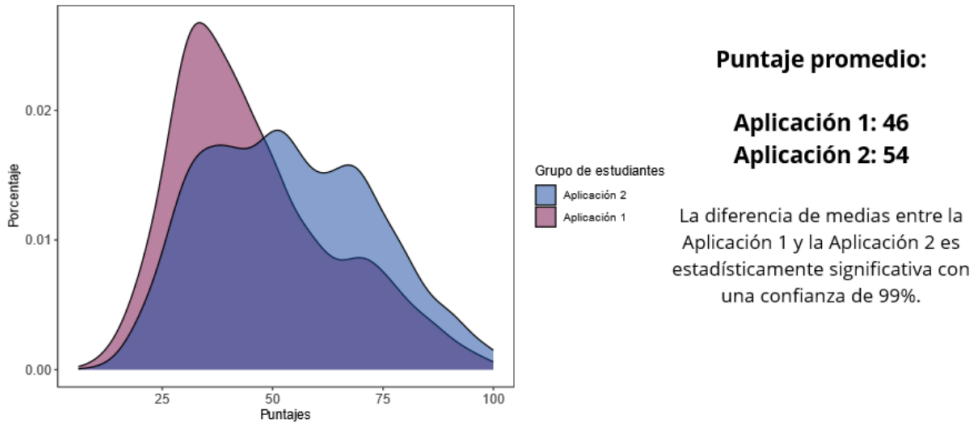
- La evidencia que presenta mayores retos en la segunda aplicación está asociada con la identificación de vocabulario y estructuras del lenguaje de nivel intermedio en textos complejos que traten de temas tanto concretos como abstractos (conocimiento léxico-gramatical). A pesar de ser la

evidencia que presentó el menor porcentaje de respuestas correctas, se identificó un aumento entre las dos aplicaciones, pues pasó de 15,8% en la primera prueba a 38,3% de respuestas correctas en la segunda.

Logros identificados a partir de los resultados comparativos

Principales logros en grado noveno (9°)

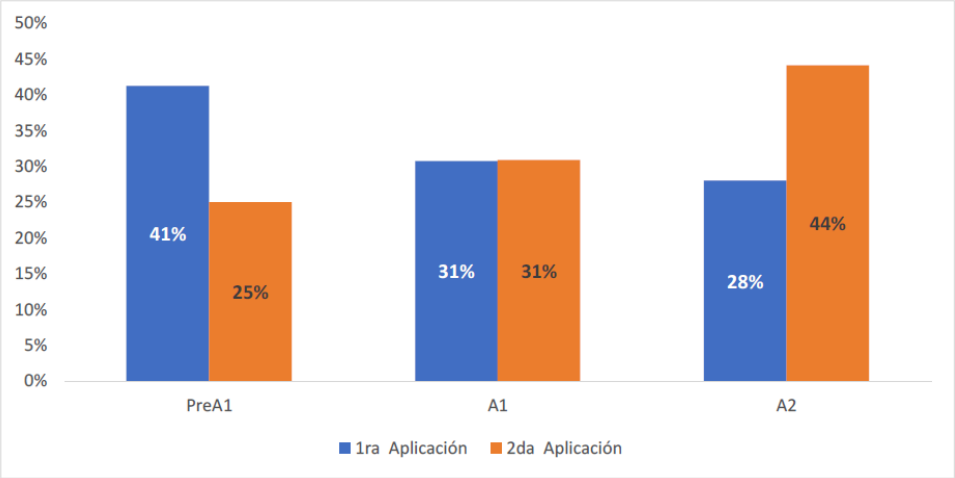
- Los resultados evidenciados entre la primera y la segunda aplicación para los estudiantes de grado noveno, presentó una variación positiva de 8 puntos, pasando de 46 puntos en la primera prueba a 54 puntos en la segunda. Esta diferencia en las medias resulta ser estadísticamente significativa a un nivel de significancia del 1%.



Distribución de puntajes de prueba de inglés - grado noveno (9°)

- El 65% de los estudiantes de grado noveno presentaron un aumento en los resultados entre la primera y la segunda aplicación. Así mismo, para el 37% de los estudiantes, este aumento en el puntaje les permitió subir en el nivel de desempeño, ya sea pasando de Pre-A1 a A1 o de A1 a A2. Sin embargo, el 12% de los estudiantes bajaron en el nivel de desempeño.

- Mientras en la primera aplicación, el 28% de los estudiantes de grado noveno se ubicaban en el nivel de desempeño A2, para la segunda aplicación el 44% de estudiantes se ubicaron en este nivel. Disminuyendo en 16 p.p. los estudiantes que se encontraban en el nivel de desempeño más bajo (Pre-A1).

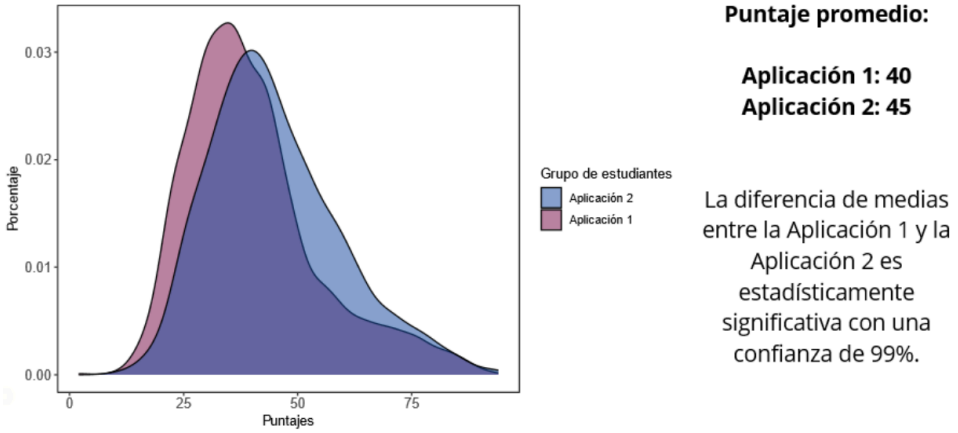


Distribución por nivel de desempeño en grado noveno (9°)

- Para el grado noveno, el 90% de las IEDs presentaron variaciones positivas en sus puntajes promedio entre las dos aplicaciones.

Principales logros en grado décimo (10°)

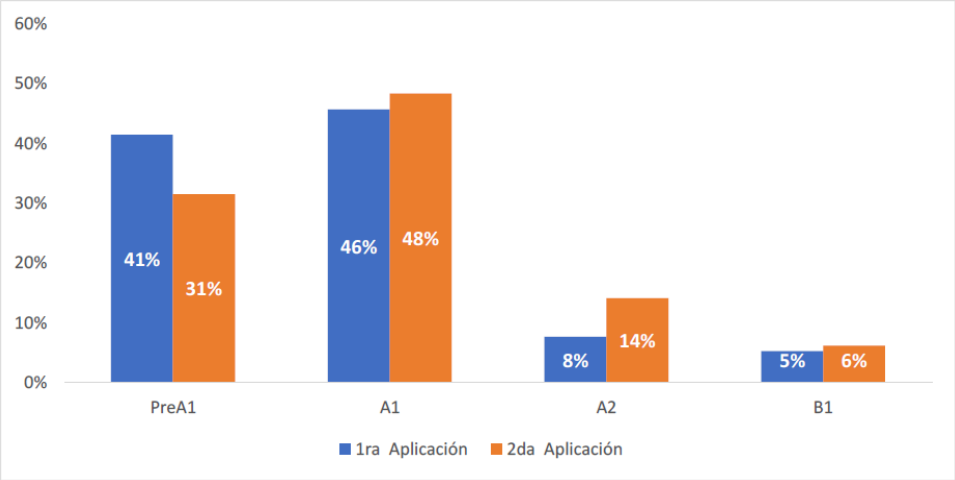
- Para el caso de los estudiantes de décimo grado, en la prueba 1 los estudiantes obtuvieron un promedio de 40 puntos, en la segunda prueba se presentó un aumento de 5 puntos, alcanzando un puntaje promedio de 45 puntos. La diferencia evidenciada resulta ser significativa a un nivel de significancia del 1%.



Distribución de puntajes de prueba de inglés - grado décimo (10°)

- 6 de cada 10 estudiantes de décimo evidenciaron un aumento en los resultados obtenidos entre la aplicación 1 y la aplicación 2. Además, el 29% de los estudiantes subieron de nivel de desempeño. Por su parte, el 14% de los estudiantes presentaron una disminución en su nivel de desempeño.

- En décimo, se redujo en 10 p.p. el porcentaje de estudiantes que se encontraban en el nivel de desempeño Pre A1. Así mismo, se presentaron variaciones positivas importantes en el nivel A2, pasando de 8% a 14%.



Distribución por nivel de desempeño en grado décimo (10°)

- Para el grado décimo, el 90% de las IEDs presentaron variaciones positivas en sus puntajes promedio entre las dos aplicaciones.

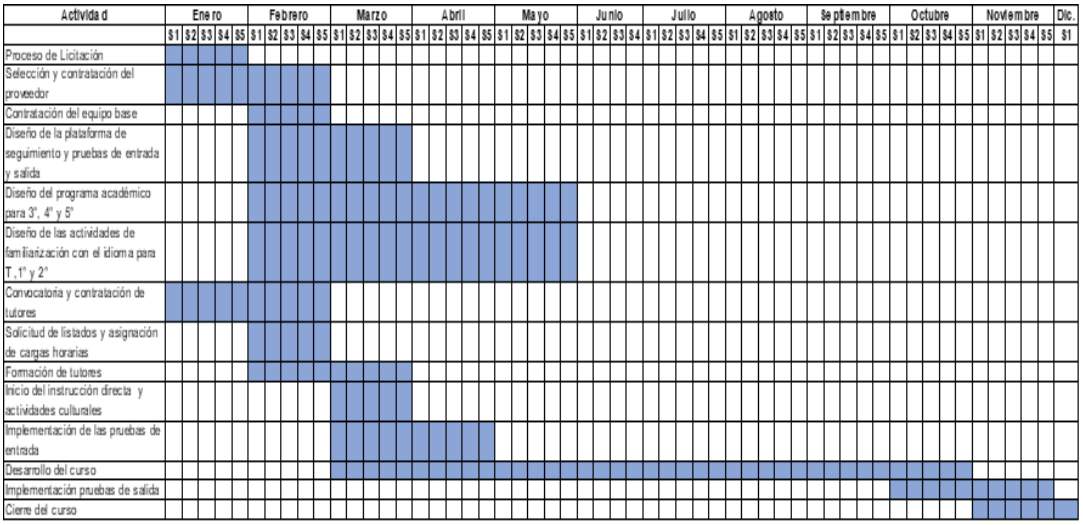
2.3.4 Glocal Kids

2.3.4.1 Introducción

Glocal Kids 2024 es una estrategia para enseñanza de inglés en primaria, mediante la cual se realizaron actividades de formación directa en competencias comunicativas en inglés en los grados de 3° a 5° y actividades de familiarización en los grados de Transición a 2° en las instituciones educativas distritales de Barranquilla. De las 153 IEDs de la ciudad, 151 instituciones participaron en la estrategia, de las cuales 142 recibieron instrucción directa y actividades de familiarización, y 9 recibieron únicamente actividades de familiarización. En el documento Anexo participación de IEDs y aulas asignadas de 3° a 5° Final.xlsx Se puede consultar la información de la participación de cada IED.

2.3.4.2 Cronograma

A continuación, se adjunta el cronograma establecido para la estrategia:



2.3.3.3. Actividades realizadas a la fecha

- **Contratación del equipo de tutores y supervisores académicos:** la contratación y mantenimiento de la planta de tutores fue uno de los principales retos durante la implementación del programa Glocal Kids. Desde inició de año se

realizó y difundió ampliamente la convocatoria de contratación de tutores, en la cual el perfil buscado fue: “Licenciados, estudiantes de octavo semestre en adelante o profesionales de otras áreas con mínimo nivel B1 de conocimiento de idioma inglés, y experiencia demostrada, mínima de seis (6) meses, en la enseñanza del inglés en niveles transición y primaria”.

El proceso de selección consistió en entrevistas de preselección, exámenes médicos, pruebas psicotécnicas y comprobación de dominio del inglés mediante examen international *Test of English Proficiency - iTEP*; a lo largo del año se recibieron casi 600 hojas de vidas:

Para el inicio de las clases de Glocal Kids, el 11 de marzo, se contaba con la totalidad de los 72 tutores contratados, sin embargo conforme avanzó la implementación se fueron presentando renuncias debido a inconformidades con las condiciones laborales (asignación de IEDs y horarios), circunstancias personales, cambios de trabajo, entre otras causas. Por esta razón, la convocatoria de contratación se mantuvo vigente todo el año, a fin de seguir recibiendo hojas de vida y contar con personal remanente que pudiera cubrir las bajas que se presentaban. De hecho, a partir del mes de junio se contrató un tutor supernumerario que se encargó de cubrir ausencias de tutores por renuncias durante el resto del año.

A pesar de todos los esfuerzos realizados para la contratación, al final de la implementación se contaba con 63 de 72 tutores activos, por lo tanto las siguientes IEDs culminaron año afectadas en sus clases:

IEDs pendiente por tutor	N° de aulas			Asignación pendiente	Fecha de inicio de ausencia de tutor
	3°	4°	5°		
Comunitaria Metropolitana	0	2	0	Parcial	3-sep
Ester Forero	0	0	2	Parcial	3-sep
De las Nieves	0	2	0	Parcial	23-sep
Universal	2	1	2	Parcial	23-sep
Los Laureles	2	2	0	Parcial	20-oct
José Antonio Galan	0	2	3	Parcial	20-oct
La Luz	0	0	2	Parcial	20-oct
La Victoria	1	1	1	Completa	29-oct
Ciudadela Estudiantil	3	2	3	Parcial	29-oct
Santo Domingo de Guzmán	0	2	2	Parcial	29-oct
Castillo de la Alboraya	2	3	3	Completa	5-nov
Jorge Nicolas Abello	0	4	4	Parcial	5-nov
Carlos Meisel	5	6	5	Completa	7-nov
Manuel Zapata	0	0	1	Parcial	7-nov
Villanueva	2	2	1	Completa	30-oct
Desarrollo humano	0	0	1	Parcial	30-oct
El Valle	1	1	2	Parcial	30-oct
Jose de Sucre	0	0	1	Parcial	30-oct
Total	18	30	33		

Por esta razón, para la implementación 2025 se recomienda priorizar la asignación de tutores a estas IEDs.

De igual manera, por solicitud de la IED Villa del Carmen, el contrato del tutor Elian Rodríguez se extendió hasta el 06 de diciembre, y de esta forma otras IEDs que estaban bajo su asignación tuvieron dos semanas más de implementación:

IEDs	N° de aulas			N° de horas adicionales	Asignación	Fecha de inicio de horas adicionales	Fecha de fin de horas adicionales
	3°	4°	5°				
Villa del Carmen	2	2	2	24	Completa	18-nov	6-dic
Murillo	2	1	0	6	Parcial	18-nov	30-nov
Técnica de Rebolo	0	2	2	6	Parcial	18-nov	22-nov
Jose Robledo Ortiz	0	0	2	4	Parcial	18-nov	22-nov
Fe y Alegría	4	0	1	6	Parcial	18-nov	22-nov
Total	8	5	7	46			

La asignación final de tutores se puede consultar en la Base de datos con la asignación de los tutores por IED, grado y grupo.xlsx, disponible en el entregable E14.

Por otro lado, la contratación de las supervisoras académicas surtió un proceso similar al de los tutores. El trabajo realizado por las 5 tutoras contratadas desde inicio de año fue fundamental para el seguimiento de la estrategia en las diferentes IEDs, y a diferencia de la situación que se presentó con los tutores, en estos cargos no hubo rotación. Sin embargo, dentro de las encuestas de satisfacción y grupos focales que se realizaron con los docentes y directivos docentes de las instituciones, se evidenció la necesidad de una presencia mucho más activa de los supervisores académicos en los colegios. Una recomendación general para la implementación 2025 en este aspecto es por un lado, asegurar que tanto tutores como supervisores académicos se presenten formalmente a la comunidad educativa al inicio del programa, y por otro lado, establecer canales de comunicación confiables para detectar alertas tempranas, asegurando el contacto permanente entre supervisores, docentes y equipo operativos, y de esta manera reportar y resolver problemas de manera más eficiente.

- **Capacitación continua a tutores:** La capacitación a tutores fue fundamental no sólo para brindarles herramientas metodológicas y recursos aplicables en el aula, sino también para integrar al grupo de tutores, generar cohesión entre ellos y motivarlos a continuar en el programa. La agenda de capacitación continua estuvo diseñada en tres tiempos, un primer momento al inicio de año, en el cual se les instruyeron temas de introducción al programa Glocal Kids, se hizo un repaso de

metodologías de enseñanza a niños, se les capacitó en recursos para el diseño de planes de clase y, de igual manera, se les explicaron las políticas de safeguarding y child protection del British Council. En el caso de los tutores nuevos que se incorporaron en distintos momentos del año, al inicio de su contratación se les presentaban todas estas temáticas.

El segundo momento de capacitación se dio a mediados del año, con el objetivo de reforzar temáticas y fortalecer la práctica y la experiencia de enseñanza-aprendizaje de tutores y estudiantes, con énfasis en los aspectos a mejorar identificados en las jornadas de observación de clases. Los temas que se desarrollaron durante esta segunda jornada fueron manejo del salón de clases, recursos para realizar actividades de familiarización interculturales, la clase invertida dentro del aula y la co-enseñanza.

Finalmente, hacia el cierre de año, se realizó la última jornada de capacitación en el mes de octubre, con el fin de explorar recursos para la finalización de las clases. Temáticas como co-teaching y enseñanza del inglés con pocos recursos fueron abordadas durante esta etapa de capacitación.

El plan de formación docente a tutores se puede consultar en el anexo disponible en el entregable E14, así como el registro de asistencia a las diferentes jornadas. Cabe anotar que las jornadas de capacitación estuvieron acompañadas también por actividades de refuerzo realizadas por el equipo de recursos humanos del operador, a fin de propender por la salud y el bienestar físico y emocional de los tutores, para mejorar su desempeño laboral.

- **Implementación del programa académico de 3° a 5°:** La estrategia Glocal Kids contó con 37.451 estudiantes de tercer a quinto grado, reportados según el SIMAT del 26 de junio de 2024, el cual fue compartido al operador con base en la información suministrada por la Secretaría Distrital de Educación. Del total de estos estudiantes, 36.594 fueron atendidos al menos una vez según la información ingresada por los tutores en el sistema de información. Esto representa el 97,7% de cumplimiento en la meta de estudiantes a impactar. La siguiente tabla especifica el número de estudiantes beneficiados por grado:

REPORTE 02-DIC	ESTUDIANTES		
Grado	Estudiantes proyectados (SIMAT 26-JUN)	Estudiantes atendidos (al menos una asistencia)	%
3°	12796	12470	97,5%
4°	12196	11964	98,1%
5°	12459	12160	97,6%
Total	37451	36594	97,7%

Tabla #. Reporte de estudiantes beneficiados por grado

Tomando como referencia los grados de instrucción directa (3° - 5°) sujetos a la implementación de las mallas curriculares diseñadas bajo los principios de la estrategia, se presenta, a continuación, el resumen general de grupos y estudiantes beneficiados durante la implementación en el año 2024. Realizando una comparación con la cantidad de grupos y de estudiantes reportados en el SIMAT con fecha de corte del 26 de junio de 2024, se impactó el 87.3% de grupos, y el 86.3% de los estudiantes. Cabe aclarar que no se cubrió el 100% de los grupos reportados debido a que no todas las IEDs del sistema educativo público distrital participaron de la estrategia:

Grado	Meta de grupos	Grupos atendidos (al menos una vez)	% de cumplimiento	Estudiantes proyectados (SIMAT 26-jun)	Estudiantes atendidos	% de estudiantes beneficiados
3°	404	404	100%	12796	12470	97,5%
4°	380	380	100%	12196	11964	98,1%
5°	386	386	100%	12459	12160	97,6%
Total	**1170**	**1170**	**100%**	**37451**	**36594**	**97,7%**

Tabla #. Resumen general del progreso de la implementación del plan de formación

El diseño, planificación y organización de las actividades de formación se apoyó en las Orientaciones y Principios Pedagógicos del Currículo Sugerido de Inglés del Ministerio de Educación Nacional. Las mallas curriculares de la estrategia Glocal Kids fueron estructuradas alrededor de dos enfoques curriculares que fomentan el desarrollo comunicativo e intercultural de los estudiantes de las Instituciones Educativas Distritales: el enfoque Contextual y el enfoque Orientado a la Acción. La integración de estos enfoques posicionó a los estudiantes como participantes activos en su contexto (Las mallas curriculares de la estrategia Glocal Kids se pueden consultar en el archivo anexo Malla curricular Glocal Kids 3° a 5°.pdf).

La implementación de las mallas curriculares para los grados tercero, cuarto y quinto estuvo basada en los periodos académicos preestablecidos por la Secretaría Distrital de Educación para las IEDs, y se adaptó a las fechas de operación del proyecto como se observa a continuación:

Periodo	Fecha de inicio	Fecha fin	Semanas lectivas
1	4-mar	12-abr	5
2	15-abr	21-jun	10
3	15-jul	20-sep	10
4	23-sep	15-nov	7

Tabla #. Periodos académicos proyectados del plan de formación

Para lograr una correlación entre las mallas curriculares y las actividades formativas a desarrollar en el calendario lectivo, se propuso la organización de las actividades académicas en un calendario codificado para permitir el progreso homogéneo de la formación a lo largo del año escolar en las diferentes instituciones educativas. Esto permitió brindarle a tutores y supervisoras académicas la capacidad de organizar y planificar sus actividades formativas y de acompañamiento según un calendario de conocimiento con la proyección de lección y/o evaluación que debían ser aplicadas en cada semana del calendario lectivo.

Para mayores detalles sobre la implementación del plan de formación en los grados tercero a quinto, el número de estudiantes, aulas y clases impartidas, así como los detalles sobre las actividades de recuperación de clases no impartidas, ver E9. Informe que consolide el progreso en la implementación del plan de f…

- **Implementación de las actividades interculturales de familiarización en los grados Transición a 2°:** En cuanto a las actividades interculturales de familiarización (en adelante, AIF), se logró un diseño inicial de 108 actividades contando con la participación de tutores y supervisoras en su producción (Ver Banco de actividades interculturales de familiarización). Este diseño inicial fue posteriormente revisado y reformulado para priorizar aquellas actividades que guardaran relación directa con los ejes temáticos de las mallas de aprendizaje de la estrategia Glocal Kids, bajo la premisa de mantener aquellas con mayor calidad pedagógica y didáctica por encima de la cantidad. Esta decisión que también tuvo

en cuenta la capacidad real de implementar una cantidad tan abundante de actividades teniendo en cuenta que el objetivo era llegar a cada grado focalizado con, al menos, una o dos AIF durante el ciclo lectivo.

De esta manera, el diseño final contó con una versión categorizada por ejes temáticos con, al menos, cuatro actividades para los periodos tres y cuatro que podían ser empleadas de manera autónoma por los tutores. No obstante, cabe mencionar que los diseños iniciales siempre estuvieron al alcance de todos los tutores para su uso a discreción en los casos donde fueran necesario para IEDs con mayor frecuencia de AIF o para ser ajustadas en aquellos casos donde los diseños sugeridos no se ajustaran al contexto educativo de las aulas.

Seguidamente, el desarrollo de las AIF con el idioma inglés se basó en dos factores: Por una parte, la intensidad horaria semanal de cada tutor o tutora en las IEDs asignadas y, por la otra, la cantidad de grupos de transición a segundo grado con los que contaba cada institución. Esto influyó directamente en la cantidad de sesiones que los tutores pudieron programar, teniendo en cuenta que un requisito para su desarrollo era contar con la aprobación y coordinación previa de las fechas y horarios con los docentes de aula y/o coordinadores.

A continuación, se reporta el desarrollo de actividades interculturales de familiarización con el idioma inglés al corte del 15 de noviembre de 2024, fecha de terminación del calendario lectivo de la estrategia. Hasta entonces, se tuvo registro de 2.362 actividades de familiarización desarrolladas en 150 IEDs. A manera de resumen, se presenta una tabla con la relación de AIF por número de aulas, estudiantes, actividades realizadas, aulas pendientes, aulas totales y porcentaje de cobertura.

Semana	31
IEDs impactadas*	150

Grado	N° aulas	N° estudiantes	N° actividades	N° de aulas pendientes	N° de aulas totales	% de aulas
Tr°	334	9907	933	75	409	82%
1°	340	11035	706	114	454	75%
2°	320	10628	723	126	446	72%
Total	994	31570	2362	315	1309	76%

Tabla #. Implementación de las actividades interculturales de familiarización con el inglés

Durante el desarrollo de la estrategia Glocal Kids se beneficiaron 9 IEDs que solo deseaban contar con el desarrollo de actividades interculturales de familiarización establecidas para los grados de transición (T°), primero (1°) y segundo (2°). A

continuación, se presenta el registro de 223 actividades de familiarización que fueron desarrolladas hasta el cierre del proyecto en estas IEDs:

IEDs ESPECIALES	N° de actividades T°	N° de actividades 1°	N° de actividades 2°	Total de actividades
ESCUELA NORMAL SUPERIOR LA HACIENDA - 108001001821	6	3	0	9
INSTITUCION EDUCATIVA DISTRITAL ALEXANDER VON HUMBOLDT - 108001009783	3	3	1	7
INSTITUCION EDUCATIVA DISTRITAL BETZABE ESPINOSA - 108001000093	4	1	0	5
INSTITUCION EDUCATIVA DISTRITAL GABRIEL GARCIA MARQUEZ - 108001003378	12	12	12	36
INSTITUCION EDUCATIVA DISTRITAL JUAN JOSE RONDON - 108001003009	12	11	7	30
INSTITUCION EDUCATIVA DISTRITAL LA PRESENTACION - 108001003815	0	1	1	2
INSTITUCION EDUCATIVA DISTRITAL MAYOR DE BARRANQUILLA Y DEL CARIBE - 208001017276	14	1	1	16
INSTITUCION EDUCATIVA DISTRITAL NUEVA GRANADA - 108001003114	89	0	0	89
INSTITUCION EDUCATIVA DISTRITAL RODOLFO LLINAS RIASCOS - 108001002223	13	7	9	29
Total	**153**	**39**	**31**	**223**

Tabla #. Implementación de las actividades interculturales de familiarización con el inglés en IEDs sin instrucción directa

Para mayores detalles sobre la implementación de las AIF, los hallazgos y recomendaciones derivados de estos, ver
E8. Reporte de las actividades de familiarización con el idioma inglés bajo e…

- **Evaluaciones de final de periodo académico**: Durante el desarrollo de la estrategia se implementaron procesos de evaluación de los aprendizajes orientados por actividades de monitoreo y evaluación continua con el objetivo de revisar y adaptar las actividades para promover y mejorar los procesos de aprendizaje de los estudiantes.

  Estas evaluaciones se fundamentaron en dos tipos. Por una parte, la evaluación para el aprendizaje o formativa, se basó en la recolección e interpretación de evidencias por parte de los tutores para determinar el progreso del aprendizaje de los estudiantes, identificar las necesidades de mejora y definir las mejores estrategias para alcanzarlas y, por otra parte, la evaluación del aprendizaje o sumativa se utilizó para evaluar el desempeño y medir los resultados al final de cada período académico.

  Para la evaluación sumativa de final de periodo, el equipo académico diseñó una serie de instrumentos sugeridos que puso al alcance de los tutores para ser utilizados con el propósito de evaluar, cuantitativamente, el progreso académico y lingüístico de los estudiantes a la luz de las competencias, destrezas y habilidades propuestas en las mallas curriculares de la estrategia.

  A continuación, se presenta el resumen de las calificaciones obtenidas por cada

grado focalizado con instrucción directa en cada uno de los periodos académicos. Para efectos de su interpretación, es importante mencionar que no todos los estudiantes lograron ser evaluados debido a factores asociados, como la ausencia de los estudiantes el día de la administración de la prueba final de periodo, entre otros, que limitaron su alcance.

REPORTE 14-NOV	EVALUACIÓN COMPONENTE 1		EVALUACIÓN COMPONENTE 2		EVALUACIÓN COMPONENTE 3		EVALUACIÓN COMPONENTE 4	
Grado	Cantidad de notas reportadas	Promedio	Cantidad de notas reportadas	Promedio	Cantidad de notas reportadas	Promedio	Cantidad de notas reportadas	Promedio
3°	11832	4,06	11792	4,06	10670	4,07	7214	4,15
4°	11177	4,04	11062	3,97	9819	4,00	6418	4,11
5°	11513	3,95	11390	3,90	10123	4,01	6644	4,07
Total	34522	4,02	34244	3,97	30612	4,03	20276	4,11

Tabla #. Consolidado de notas reportadas por grado y periodo académico

Los hallazgos indican que la estabilidad y el progreso del rendimiento de los estudiantes varían, ligeramente, entre los grados y periodos manteniendo un nivel de eficacia relativamente alto en los aprendizajes, teniendo en cuenta que se trata de una escala de valoración de 0 a 5. Las leves diferencias en las calificaciones y su variabilidad pueden ser indicativas de una variedad de factores externos e internos que ocurren en el contexto escolar de cada institución, pero que también dan cuenta de que la instrucción directa en las aulas tiene resultados académicos positivos en términos de estabilidad de los aprendizajes en los estudiantes que reciben procesos de enseñanza-aprendizaje del inglés en estos grados de la educación primaria.

Para mayores detalles sobre las evaluaciones de final de periodo, el análisis de las calificaciones por grado y las recomendaciones para mejorar los resultados de los aprendizajes, ver el anexo
E9. Informe que consolide el progreso en la implementación del plan de form…

- **Diseño e implementación del esquema de observación de clases:** El esquema de observación para tutores del programa Glocal Kids se organizó en torno a los periodos académicos de las Instituciones Educativas Distritales, adoptando un enfoque progresivo y detallado que abarcó diversos aspectos de la práctica docente. Para mayores detalles sobre el diseño del esquema y la planificación de sus etapas, ver esquema esquema de observación a tutores.

  Cada periodo de observación culminó con una retroalimentación detallada y el establecimiento de un plan de acción/mejora individual para los tutores, seguido de

un seguimiento meticuloso para evaluar la efectividad de las intervenciones implementadas. Este ciclo continuo de observación, retroalimentación y seguimiento fue diseñado para fomentar una mejora continua en la práctica de aula, haciendo de la observación un instrumento de apoyo a los tutores en su propósito de ofrecer una enseñanza de calidad que respondiera a las necesidades diversificadas de los estudiantes que participaron de la estrategia Glocal Kids.

En aquellos casos donde hubo ingreso de tutores nuevos en ocasión de reemplazos, el esquema se mantuvo indistintamente del periodo académico de su ingreso para garantizar que el ciclo de observaciones al tutor o tutora se diera acorde con los principios de sistematicidad y progresividad del acompañamiento. Es decir, cuando un tutor ingresó como reemplazo de otro tutor en el segundo o tercer periodo, su primera observación se realizó según las características descritas en la observación del primer período académico.

En este contexto, se desarrollaron cinco fases de observación, una adicional a las contempladas en el esquema, que abarcaron diversos aspectos del desempeño pedagógico y administrativo de los tutores, proporcionando una visión integral de su labor en el aula.

Durante la primera fase de observaciones, que se desarrolló entre el 11 de marzo y el 17 de abril de 2024, se llevaron a cabo visitas a las Instituciones Educativas Distritales (IEDs) con el fin de documentar las características y condiciones de cada contexto educativo. Estas visitas permitieron identificar aspectos claves como la importancia de la comunicación con los directivos, el interés en mejorar las competencias comunicativas en inglés, la apertura a actividades interculturales y los desafíos logísticos y de infraestructura.

A partir de la segunda fase de observaciones, se utilizaron instrumentos diseñados y validados técnicamente por el equipo académico del operador y del British Council para evaluar y retroalimentar el desempeño de los tutores dentro del aula. Estas observaciones comenzaron el 23 de abril de 2024 y debido a las últimas renuncias e ingresos de nuevos tutores se extendieron hasta el cierre de calendario lectivo a mediados del mes de noviembre. A corte del 15 de noviembre se alcanzó un promedio general del 87.55% en las observaciones realizadas.

Para la tercera fase de observaciones, se alcanzó un 90.14% como promedio general. 72 tutores del programa tuvieron una tercera observación. La siguiente gráfica indica la ubicación de los tutores en los niveles de desempeño establecidos

en la rúbrica de observación, según la cual, la mayoría de los tutores (65) tuvieron un desempeño igual o superior al 80%.

La cuarta fase de observaciones inició el 25 de julio de 2024. Hasta la fecha del cierre del calendario lectivo, 54 tutores fueron observados por cuarta ocasión alcanzando un promedio de 91.63% en la escala de desempeño establecida. Esta etapa de observaciones permitió hacer seguimiento y acompañamiento al trabajo de los tutores dentro del aula, apuntando a las áreas de mejora identificadas en las observaciones anteriores.

La quinta y última fase de observaciones inició el pasado 3 de septiembre de 2024. Según el esquema de observaciones establecido para este proyecto, esta quinta observación estuvo sujeta al criterio de las supervisoras académicas, quienes acompañaron a los tutores dentro del aula y fueron quienes determinaron si algún tutor requería ser observado una vez más para complementar su proceso de acompañamiento y velar porque se siguieran dando mejoras en el quehacer docente. Al cierre del proyecto, solo 1 tutor fue observado en una quinta oportunidad, alcanzando un promedio de 80.00%, lo que evidenció un desempeño positivo.

Para mayores detalles sobre los resultados obtenidos en el proceso de observaciones de clases, el esquema diseñado, los instrumentos de observación utilizados, los hallazgos y recomendaciones derivadas del proceso, ver E11. Informe de análisis de los resultados obtenidos en el proceso de evalua…

- **Diseño, aplicación y resultados de las pruebas diagnósticas de entrada y salida en los grados 3°, 4° y 5°:** Se diseñó una prueba de entrada (pre-test) para los grados tercero, cuarto y quinto con el propósito de recoger datos sobre el estado inicial de las competencias comunicativas en inglés de los estudiantes en los grados focalizados, específicamente, en las habilidades de lectura escritura y vocabulario. El nivel de lengua establecido para el diseño de los instrumentos corresponde al A1 según el Marco Común Europeo de Referencias para las Lenguas – MCERL alineados con el continuum de progreso o subniveles de lengua para cada grado como fue establecido en el programa académico.

  En cuanto a las especificaciones de los instrumentos de evaluación, se emplearon ítems del tipo ‘tareas de producción limitada’ para todos los grados con instrucción directa que incluyeron reactivos de preguntas, emparejamiento, información incompleta, organizadores gráficos y búsqueda de palabras, además de reactivos

de selección múltiple para los grados tercero y cuarto y laberinto de palabras para el grado quinto. Los contenidos de cada ítem fueron seleccionados teniendo en cuenta los contenidos de las mallas de aprendizaje para cada grado con el fin de que la medición inicial sea pedagógicamente comparativa con las habilidades de lengua y las situaciones comunicativas en las que los estudiantes se formaron durante el transcurso de la estrategia.

Para efectos de validez de la medición, se diseñaron tres versiones para cada grado sin ítems en común. En cada una de las formas se verificó que cada sección tuviera el mismo nivel de dificultad y correlación con los contenidos de las mallas de aprendizaje de la estrategia. Posteriormente, se realizó un pilotaje en 18 IEDs con 90 muestras de las versiones diseñadas. Con base en los hallazgos encontrados en cuanto a aplicabilidad, pertinencia de los ítems, correcciones de estilo, controles a la diagramación, entre otros, se realizaron los ajustes pertinentes y se seleccionaron dos formas para cada grado, según estos criterios.

Para la aplicación de la prueba de entrada se decidió focalizar 3 Instituciones Educativas Distritales debido a restricciones presupuestarias y logísticas, siendo así, aleatoriamente se obtuvo un listado donde existe un representante por cada Cluster (esta información se amplía en el entregable 18 de monitoreo y evaluación).

Después de la aplicación de la primera prueba, se recopilaron 596 respuestas que permitieron validar y analizar el instrumento, logrando ajustar detalles de cara a la segunda aplicación.

Los resultados finales permitieron determinar que el desempeño de los estudiantes mejoró respecto a la primera aplicación, logrando mejoras en promedios y en desviaciones estándar, teniendo cursos con desempeños más homogéneos al finalizar la implementación. Para verificar estadísticamente los resultados, se midió el tamaño del efecto, entendido como la correlación entre la formación en competencias comunicativas en inglés impartida por la estrategia Glocal Kids (efecto) y las notas o calificaciones obtenidas por los estudiantes en los exámenes (variable dependiente). Obteniendo valores de 0.57, 1.07 y 1.96 para tercero, cuarto y quinto grado respectivamente.

Las medidas del tamaño del efecto se interpretaron utilizando la escala alternativa sugerida por Plonsky y Oswald para la investigación de segunda lengua, que considera un valor de Cohen de ~0.60 como generalmente pequeño, ≥ 1.00 como

medio, y ≥1.40 como grande, por lo que el resultado de la implementación muestra mejoras en los resultados según el criterio estadístico seleccionado.

Para mayor detalle sobre los resultados de las pruebas pre-tesy y pos-test revisar el entregable E19 Informe del análisis comparativo de los resultados obtenid… .

- **Clausura del programa Glocal Kids:** el evento de cierre de Glocal Kids se llevó a cabo el día 06 de noviembre, en el Coliseo Los Fundadores de la Universidad del Norte. En dicho evento se presentaron muestras y actividades por parte de los niños participantes del programa, dirigidos por sus tutores. A través de estas presentaciones se pudo evidenciar el impacto que el programa ha generado en los niños y la motivación que tienen por aprender el idioma. En total 51 niños participaron en las presentaciones y stands de activación durante la clausura, actividades que fueron organizadas por 8 tutores y el apoyo de sus supervisoras académicas.

  El evento contó con la participación de 240 asistentes registrados, entre docentes, directivos docentes y padres de familia, así como con la presencia de la Secretaria De Educación Paola Amar, y el Director del British Council Felipe Villar. Cabe aclarar que, durante este evento también se realizó el cierre del programa English Without Borders Estudiantes.

- **Concurso de buenas prácticas Tutores:** el concurso de buenas prácticas de tutores fue una estrategia de motivación, que consistió en premiar las mejores prácticas en el aula de los tutores de Glocal Kids y reconocer su labor docente. En total 9 tutores se presentaron al concurso, con 9 propuestas diferentes de buenas prácticas en temas de experiencias significativas, innovación e interculturalidad. La revisión de las propuestas estuvo a cargo de un jurado compuesto por personal académico del equipo operador, la líder de bilingüismo de la SED y el líder técnico de la estrategia para el British Council. Resultaron ganadores los siguientes tutores con sus prácticas:
  - **3er puesto:** Marisol Vásquez, con la práctica "Más Allá del Aula: Aprender inglés con lo que Nos Rodea", implementada en los grados de 3°, 4° y 5°, de la IED Jesús De Nazareth Sede 2. La práctica tuvo como objetivo promover un aprendizaje significativo del inglés a través de la interacción directa con el entorno escolar, permitiendo que los estudiantes conectaran los conceptos teóricos con experiencias tangibles y cotidianas, mejorando su comprensión y motivación.
  - **2do puesto:** Jesús Hernández, con la práctica “Integración de Canciones

como Herramienta Didáctica para el Desarrollo de Vocabulario, Pronunciación y Lenguaje Corporal", implementada en los grados 3°, 4° y 5° de la IED Jesús Misericordioso Sede 2. El objetivo de esta práctica fue desarrollar vocabulario, pronunciación y el lenguaje corporal en el aprendizaje del inglés de niños de primaria, mediante el uso de canciones como herramienta didáctica.

- **1er puesto:** María Fernanda Nárvaez, con la práctica "Enseñar es Aprender Doble: El Poder Transformador de Compartir el Conocimiento", implementada en los grados de Tr y 5° de las IED Murillo e IED Jose Consuegra Higgins. El objetivo de esta práctica fue fomentar el aprendizaje significativo y la práctica docente entre los estudiantes de quinto grado mediante la enseñanza a los niños de transición, utilizando metodología de enseñanza recíproca y repetición espaciada.

Las evidencias de las buenas prácticas concursantes, así como las actas de entrega de los incentivos entregados a los ganadores, se pueden consultar en el entregable E14.

- **Conclusiones generales y recomendaciones:** De manera muy positiva se puede destacar que, el programa Glocal Kids, en su versión 2024, logró avances significativos en el desarrollo y fortalecimiento de las competencias comunicativas en inglés y la conciencia intercultural de los estudiantes de transición y básica primaria, en las 151 IEDs que participaron del programa, ya fuera mediante instrucción directa, actividades de familiarización o ambas.

  En lo que correspondió a la línea de acción orientada a la familiarización de los estudiantes de transición, primero y segundo grado con el idioma inglés, se alcanzaron resultados destacados mediante la realización de actividades periódicas interculturales. Estas iniciativas no solo introdujeron a los estudiantes en el inglés de una manera lúdica y significativa, sino que también promovieron el interés y la motivación por aprender una segunda lengua desde edades tempranas. Aunque el impacto total de esta línea fue limitado en algunas instituciones debido a diferentes factores internos y externos, el programa logró sentar las bases para el aprendizaje continuo en grados superiores.

  En cuanto a la línea de instrucción directa en los grados de tercero a quinto, centrada en la formación en competencias comunicativas en inglés, los resultados de las evaluaciones pretest y postest reflejaron avances importantes en el desarrollo de estas habilidades. Los estudiantes mostraron un progreso

significativo en los puntajes promedio, con un impacto medible particularmente alto en cuarto y quinto grado, evidenciado por un tamaño de efecto mediano y grande, respectivamente. Además, la reducción de la variabilidad dentro de los grupos demostró una mayor homogeneización de las competencias, que facilitó el aprendizaje colectivo, y de esta manera se prepara a los estudiantes para futuras etapas educativas.

Derivado de las diferentes encuestas de satisfacción realizadas, los grupos focales y comentarios recibidos por parte de las instituciones participantes, se concluyen algunas oportunidades de mejora y recomendaciones para la siguiente implementación del programa, tales como:

- Diseño de rutas diferenciadas por nivel lingüístico, que permitan atender las necesidades específicas de cada grupo de estudiantes. Estas rutas metodológicas deben ser flexibles, facilitando ajustes y transiciones según el progreso de los estudiantes, y adaptándose a la diversidad presente en las aulas. Además, los tutores deben recibir entrenamiento adecuado para identificar la ruta más adecuada para cada grupo y determinar el momento óptimo para avanzar a una etapa siguiente. Es importante complementar estas rutas con una revisión y nivelación del programa, especialmente en aquellas IEDs que presentan alta variabilidad en el desempeño inicial de los estudiantes.

- Desarrollar herramientas de apoyo para los docentes de aula, como un protocolo para crear rutinas en inglés, así como planificar actividades de extensión que puedan ser implementadas fuera del horario regular del programa. Estos recursos pueden ser enriquecidos mediante una mayor disponibilidad de recursos pedagógicos y tecnológicos, incluyendo herramientas audiovisuales y ayudas educativas que mejoren la efectividad de las clases y promuevan el interés de los estudiantes.

- Optimizar los procesos de asignación de tutores, tanto en tiempos de asignación como en consideración de las necesidades de las IEDs, a fin de tratar que la experiencia educativa sea lo más uniforme entre las IEDs y propender que los tutores estén alineados con las necesidades específicas de los grupos asignados.

- Socializar el programa con mayor frecuencia, entre rectores, docentes y padres de familia, generando un sentido de compromiso y apropiación

entre todos los actores educativos. Asimismo, presentar en las instituciones de manera oficial a tutores y supervisores, estableciendo canales de comunicación directos y eficaces entre personal académico y operativo del programa, a fin de detectar y resolver oportunamente inconvenientes que se presenten en la implementación.

- Para enriquecer la experiencia de los estudiantes, se sugiere incorporar actividades motivadoras, como un concurso de escritura o lectura, y fomentar una enseñanza vivencial basada en proyectos, que promueva aprendizajes significativos y contextualizados.

- De igual manera, con respecto a la estrategias de motivación de los tutores, se sugiere dar continuidad y mejorar la realización del concurso de buenas prácticas, dándoles la oportunidad de presentar sus buenos resultados en el aula, a través de la realización de actividades innovadoras, motivando a otros tutores a replicar dichas prácticas.

- Dar prioridad en la asignación de clases a las IEDs que culminaron el año con el menor porcentaje de asistencia, con una asistencia menor al 50% de las horas impartidas, siendo estas IED La Victoria (44,4%), IED San Luis (47,4%), IED Las Mercedes San Pablo (48,4%), IED El Pueblo (49,2%).

Estas acciones, en conjunto, fortalecerán la estructura y efectividad del programa, garantizando que responda de manera equitativa y contextualizada a las realidades de las instituciones y los estudiantes que impacta.

2.4 Recursos y acompañamiento

Este componente tiene la misión de ser un eje transversal del proyecto, por medio del cual se realiza un acompañamiento del fortalecimiento y desarrollo de cada una de las 153 IED y el apoyo a la ejecución de las estrategias del proyecto, a través de un equipo conformado por consultores pedagógicos denominados Mentores. Adicionalmente, el programa contempla la dotación de kits con material pedagógico y didáctico a las instituciones, buscando equipar a docentes y estudiantes con recursos que apoyen el proceso de enseñanza y aprendizaje del inglés.

2.4.1 Acompañamiento Institucional por parte de mentores

El acompañamiento institucional a las Instituciones Educativas Distritales (IED) de Barranquilla es una estrategia central en la implementación de la política pública distrital de bilingüismo. A través del acompañamiento de mentores pedagógicos, se busca fortalecer los procesos de enseñanza y aprendizaje del inglés a nivel institucional y gestionar la revisión, planeación y acompañamiento en la ejecución de la ruta de bilingüismo escogida en cada una de las 153 IEDs.

2.4.1.1 Rutas de bilingüismo institucional

Considerando la naturaleza y los objetivos de la política distrital de bilingüismo, se han definido tres rutas de acompañamiento a las Instituciones Educativas Distritales por parte de los mentores pedagógicos: Fortalecimiento, Intensificación y Bilingüe Nacional. Cada IED ha escogido una de estas rutas, previamente durante los procesos de acompañamiento desarrollados entre los años 2020 y 2023. De esta manera, durante el 2024, el acompañamiento se estructuró en tres rutas diferenciadas de la siguiente manera:

2.4.1.1.1. Ruta de Fortalecimiento: Dirigida a 111 IED que están comenzando a implementar la enseñanza del inglés de manera sistemática. El objetivo principal del acompañamiento a estas instituciones es el fortalecimiento de las prácticas pedagógicas de los docentes del área de inglés. Los objetivos específicos del acompañamiento a las IED en esta ruta incluyeron: el diseño e implementación de un plan de trabajo para el fortalecimiento de las competencias de los estudiantes en la prueba SABER 11°, el diseño e implementación de una innovación pedagógica en el aula y el acompañamiento a directivos docentes en la actualización de su Proyecto Educativo Institucional (PEI), incluyendo la política pública distrital de bilingüismo. En esta ruta se trabajó principalmente en el fortalecimiento del currículo a nivel micro, asegurando que los docentes contaran con los recursos y las estrategias necesarias para enseñar el inglés de forma eficaz en sus aulas de clase. Además, se fomentó la creación de ambientes de aprendizaje enriquecidos que promovieran el uso del inglés de forma funcional dentro de cada institución**.**

2.4.1.1.2. Ruta de Intensificación: Aplicada a 30 IED que han avanzado en la enseñanza del inglés y buscan intensificar su intensidad horaria y su trabajo en bilingüismo. Además de las estrategias transversales de fortalecimiento institucional mencionadas en la ruta anterior (fortalecimiento de competencias para prueba SABER 11°, innovación pedagógica en el aula y actualización de PEI),

en esta ruta se trabajó en el diseño de proyectos interdisciplinares para promover la articulación del uso del inglés en asignaturas no lingüísticas, con el objetivo de ampliar el uso del inglés en el contexto académico. Los docentes de diferentes áreas participaron en talleres y jornadas de planeación conjunta para diseñar proyectos que integren contenidos de sus asignaturas con el aprendizaje del inglés, facilitando así un enfoque más holístico y funcional del bilingüismo.

2.4.1.1.3. Ruta de Bilingüismo Nacional: En esta ruta se encuentran las 12 IED más avanzadas, cuyo objetivo es lograr un modelo educativo bilingüe al integrar el inglés en al menos el 50% de su plan de estudios. En estas IED, además de las 3 estrategias transversales a todas las rutas (fortalecimiento de competencias para prueba SABER 11°, innovación pedagógica en el aula y actualización de PEI), en el 2024 se implementó el pilotaje de la enseñanza de unidades en inglés y la capacitación en metodología CLIL para la enseñanza para los docentes involucrados. Esta ruta también incluyó el trabajo con directivos docentes en la proyección de un plan de estudios que garantice el 50% en inglés, asegurando una integración gradual y sostenible del inglés como lengua vehicular.

La asignación de mentores a cada IED de acuerdo a su ruta de bilingüismo se puede consultar a continuación:

Distribución IED por esquema de acompañamiento y mentores 2024

2.4.1.2 Estrategias implementadas

A continuación, se describen las estrategias de acompañamiento implementadas en este componente de acuerdo con la propuesta de acompañamiento institucional presentada en el anexo técnico.

2.4.1.2. 1. Fortalecimiento de competencias para Pruebas Saber

Esta estrategia se enfocó en mejorar los resultados de las pruebas SABER 11, consideradas un indicador clave del nivel de inglés en las instituciones. Para ello, se realizaron talleres de análisis de resultados de pruebas diagnósticas, capacitación y planificación de estrategias pedagógicas específicas. A través de la implementación de Planes de Fortalecimiento Institucional (PFI)[3], los mentores apoyaron a los docentes en la creación e implementación de actividades que mejoraran las competencias lingüísticas, pragmáticas y sociolingüísticas de los

[3] 2 IED no trabajaron PFI: CEB 201: Escuela nueva (no tiene grado 11°) e IED Manuel Elkin patarroyo (Sin acompañamiento acordado con rectora en junio)

estudiantes e impactaran directamente su desempeño en las pruebas. Adicionalmente, la articulación de esta estrategia con la estrategia **Improve 11th** permitió reforzar las competencias clave mediante masterclasses, simulacros y ejercicios orientados a fortalecer las habilidades necesarias para la prueba.

La implementación de esta estrategia generó resultados significativos en varias dimensiones clave:

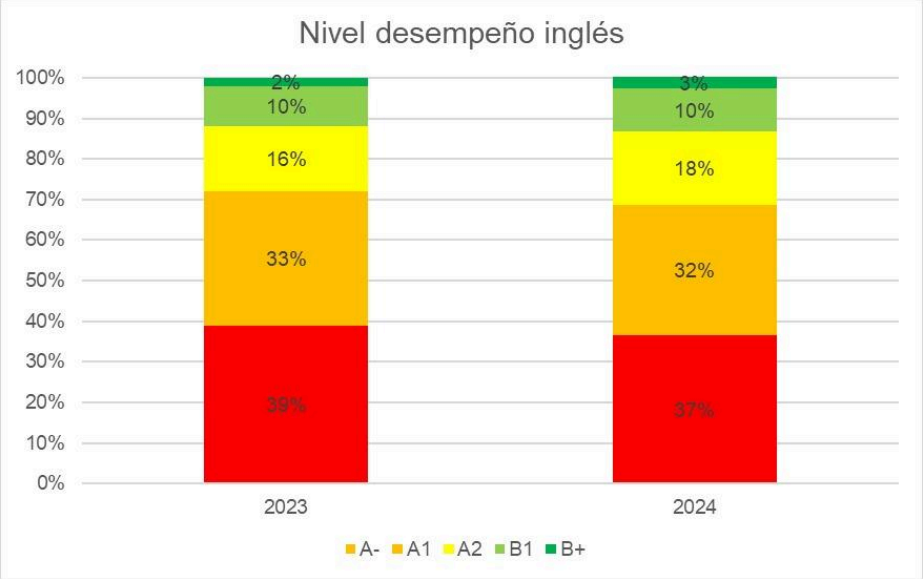
- **Consolidación de planes de fortalecimiento institucionales**: Cada IED contó con un Plan de Fortalecimiento Institucional (PFI) diseñado y ajustado según las necesidades identificadas, logrando una mejor preparación institucional gracias a la co-planeación con los docentes y la implementación de las actividades. El consolidado de PFI se puede consultar en el documento Matriz de Productos Mentores 2024

- **Entrenamientos en todas las partes de la prueba**: Se realizaron entrenamientos específicos en las distintas partes de la prueba SABER 11, La siguiente tabla muestra el número de IED en las que se realizaron entrenamientos por cada parte de la prueba y el número de estudiantes impactados.

Componente de la prueba	No. IEDS con entrenamientos	No. Estudiantes Impactados
Parte 1	146	8605
Parte 2	138	8078
Parte 3	136	8098
Parte 4	145	8195
Parte 5	130	8151
Parte 6	118	7843
Parte 7	124	7803

- **Mejoras en las competencias evaluadas**: Según el informe de los simulacros 1 y 2 de Improve, los estudiantes de las IED focalizadas mostraron avances en comprensión lectora y uso del lenguaje (partes 3, 5 y 6). Los análisis de las pruebas SABER de la Secretaría de Educación Distrital también evidenciaron una leve disminución de estudiantes en niveles bajos (A- y A1) y una mejora general hacia niveles superiores (A2 - B+). Aunque se observa un avance hacia niveles intermedios y superiores,

la mayoría aún se encuentra en niveles inferiores, lo que indica la necesidad de seguir reforzando esta estrategia.



Martínez, M.L. (2024). *Gráfica comparativa del nivel de desempeño en inglés: 2023-2024* [archivo personal]. Secretaría de Educación Distrital.

- **Participación activa en la estrategia Improve 11th**: Las actividades complementarias, como las masterclasses, alcanzaron un alto grado de participación gracias a la gestión realizada por los mentores en las IED tanto focalizadas como no focalizadas. Las herramientas y estrategias presentadas en las masterclasses, junto con las actividades co-planeadas o lideradas por los mentores, contribuyeron a fortalecer aspectos clave de las competencias evaluadas en las pruebas. El consolidado de la asistencia a masterclasses lideradas por los mentores como apoyo a la estrategia Improve 11th en cada IED se puede consultar en el siguiente documento: Consolidado MC Improve 11th lideradas por mentores

Una descripción detallada de la estrategia de fortalecimiento de las competencias pedagógicas para promover mejores resultados en las pruebas SABER 11°, sus logros, retos, resultados, lecciones aprendidas y recomendaciones se pueden encontrar en el apartado 1 del entregable 5 de este componente:

E5. Informe final 2024 hallazgos y resultados de la estrategia de mentores.pdf

2.4.1.2.2. Innovación Pedagógica: Design Thinking/ Acompañamiento pedagógico situado en aula.

La estrategia de fortalecimiento de competencias pedagógicas mediante innovación pedagógica se desarrolló en dos modalidades: Design Thinking y acompañamiento pedagógico situado en aula.

- **Design Thinking**: Esta modalidad se diseñó inicialmente para ser implementada en las 153 IED con el fin de fomentar la innovación en los procesos de enseñanza y aprendizaje del inglés. Los docentes siguieron un proceso estructurado que incluyó la empatía, exploración, definición de retos, ideación y testeo en el aula. Aunque hubo desafíos, como la baja participación de los docentes en algunas IED y limitaciones externas como paros y días sindicales, los docentes que completaron el proceso lograron desarrollar innovaciones significativas, probándolas en el aula y ajustándolas con el apoyo de mentores.

  De las 94 IED que trabajaron con Design Thinking, 89 lograron completar el proceso y diseñar una innovación pedagógica alineada con un reto pedagógico definido en conjunto. Estas innovaciones, implementadas en octubre y noviembre, mejoraron aspectos como la interacción estudiante-docente y la integración de estrategias de aprendizaje activo. Las bitácoras de innovación pedagógica que presentan todo el proceso de Design Thinking en cada IED se pueden encontrar en el siguiente enlace: Productos Innovación Pedagógica.

  Sin embargo, cinco de las 94 IED, no lograron completar el proceso debido a diversas circunstancias institucionales. A continuación se relaciona cada caso:

  - **Institución Educativa Distrital Técnico El Santuario:** No se logró hacer el testeo debido a actividades institucionales como: semana de exámenes, entrega de informes, festivos, implementación pruebas SAI y situaciones institucionales atípicas. Se deja constancia de la no culminación del proceso en acta..

  - **Institución Educativa Distrital Esther Forero:** El docente de inglés (Ricardo Carrillo) estuvo en comisión en India por un mes. Al ser el único docente de inglés de bachillerato y no se logró terminar el proceso de Design Thinking. Se deja constancia en acta.

- **Institución Educativa Distrital Inocencio Chinca:** La docente de 8° con quien se tenía planeada la implementación estuvo incapacitada por enfermedad. Al reincorporarse a la institución, la docente priorizó otras actividades institucionales como exámenes, reunión de padres,recuperaciones, entrega de paz y salvo entre otras. En la reunión de cierre con el rector de la institución se estableció que el testeo se realizará a inicios del 2025 ya que todo quedó preparado en 2024. Se deja constancia en acta.

- **Institución Educativa Distrital Denis Herrera De Villa:** Las 2 docentes de inglés presentaron incapacidad por salud en los meses de septiembre y octubre. Al reincorporarse a la institución, las docentes priorizaron otras actividades institucionales como exámenes y recuperaciones. Se deja constancia en acta.

- **Institucion Educativa Distrital La Union :** La renuncia de la docente de inglés de 6° y 7° (Cecilia Rueda) y la responsabilidad de las docentes restantes de asumir su carga académica, sumado a la falta de un espacio de reunión de área, dificultó el seguimiento a la innovación pedagógica e hicieron imposible su implementación en el aula. Se deja constancia en acta.

- **Acompañamiento pedagógico situado en aula**: En las IED donde no fue posible completar el proceso de Design Thinking, se optó por un acompañamiento más personalizado y situado. Este enfoque se basó en microformaciones que atendían los retos específicos iniciales de cada institución, enfocándose en la planeación, práctica pedagógica o evaluación.

  En 58[4] de las 61 instituciones con acompañamiento situado, los docentes lograron integrar estrategias concretas de planeación, enseñanza o evaluación en su práctica cotidiana. Además, se llevaron a cabo tareas co-planeadas con los mentores, garantizando la implementación efectiva de las estrategias pedagógicas. La siguiente tabla muestra el número de microformaciones y tareas implementadas en las IED participantes.

[4] 60 reportes de acompañamiento pedagógico situado en aula: IED Pestalozzi e IED Carlos Meisel trabajaron una innovación diferente en cada jornada.

Número Realizado	IED con Microformaciones	IED con Tareas Implementadas
3	39	39
2	10	10
1	10	9
0	2	3

Las ideas pedagógicas, las microformaciones y las carpetas de evidencias de los acompañamientos pedagógicos de aula de las 58 IED se pueden encontrar en el siguiente enlace: Productos Innovación Pedagógica. Las 3 IED en las que no se tuvo acompañamiento situado en el aula fueron las siguientes:

- **Institucion Educativa Distrital Manuel Elkin Patarroyo:** Esta IED no cuenta con acompañamiento por parte de mentor a partir del mes de junio. Después de una conversación con calidad educativa, la rectora acuerda interrumpir el acompañamiento institucional y solicita seguimiento al docente de inglés por parte de la SED.

- **Institucion Educativa Distrital Marco Fidel Suárez:** Está IED no llegó a definir reto de 2da generación, por lo que se les propuso hacer acompañamiento pedagógico en el aula. Sin embargo, fue una decisión institucional el que los docentes no realizaran acompañamiento en el aula pues los docentes tenían mucha carga laboral institucional. Se deja constancia en acta.

- **Institución Educativa Distrital Evardo Turizo Palencia:** Esta IED tuvo inconvenientes en las primeras etapas de Design Thinking. Al ofrecer acompañamiento situado, los directivos docentes pidieron apoyo curricular para la construcción del sistema de evaluación del área de inglés. Se programaron formaciones y espacios de trabajo.Sin embargo, no se logró avanzar debido a las diferentes actividades y dinámicas institucionales. Se deja constancia en acta.

Los resultados de la implementación de esta estrategia destacan contribuciones significativas de ambas modalidades en el fortalecimiento de competencias pedagógicas. Las observaciones de aula y la recolección de información permitieron diseñar acompañamientos específicos y efectivos, logrando implementar innovaciones como el uso de gamificación, proyectos colaborativos, metodologías activas y actividades culturales. Ambas modalidades promovieron

una mayor reflexión docente, innovación en el aula y mejora en la interacción docente-estudiante, contribuyendo a una transformación inicial positiva de las prácticas pedagógicas en las IED.

Una descripción detallada de la estrategia de fortalecimiento de las competencias pedagógicas por medio de innovación en el aula, sus logros, retos, resultados, lecciones aprendidas y recomendaciones se pueden encontrar en el apartado 2 del entregable 5 de este componente:

E5. Informe final 2024 hallazgos y resultados de la estrategia de mentores.pdf

2.4.1.2.3. Diseño de Proyectos Interdisciplinares- IED Intensificación

La estrategia para impulsar las competencias pedagógicas mediante proyectos interdisciplinares se enfocó en las 30 IED que avanzan dentro de la ruta de Intensificación del bilingüismo. Su propósito fundamental fue integrar progresivamente a los docentes de diversas áreas de contenido, con el objetivo de que, a mediano plazo, utilicen el inglés como lengua de instrucción en sus asignaturas. Durante 2024, se trabajó en la planeación y diseño de estos proyectos, con vistas a su implementación en 2025, asegurando una colaboración efectiva entre docentes de diferentes disciplinas y mentores para lograr la integración del inglés en otras áreas del currículo.

La elaboración de los proyectos interdisciplinares siguió varias etapas bien definidas: comenzó con la identificación y selección de docentes interesados, seguida de la identificación de competencias específicas de cada área, y la creación de proyectos que combinaran dichas competencias con las del área de inglés. Posteriormente, se establecieron objetivos realistas y productos comunes que guiarían la ejecución, distribuyendo responsabilidades entre los docentes. Finalmente, se planificaron actividades y materiales didácticos para integrar de manera efectiva las competencias lingüísticas y académicas.

De las 30 IED participantes, 21 finalizaron exitosamente la planificación de sus proyectos interdisciplinares, logrando fusionar competencias de inglés con las competencias de otras áreas, como ciencias, matemáticas y estudios sociales. Los proyectos planificados se pueden consultar en el siguiente enlace: Matriz de Productos Mentores 2024.

Por su parte, 7 IED no completaron la planificación de sus proyectos interdisciplinares. En 3 de estos casos, las IED decidieron pasarse a la ruta de

Fortalecimiento, lo cual implicó suspender el trabajo en los proyectos interdisciplinares y enfocar sus esfuerzos en otras estrategias: Las IED que pasaron de la ruta de *Intensificación* a la ruta de *Fortalecimiento* son:

- **Institución Educativa Distrital Hilda Muñoz:** Esta IED optó por ser trasladada a la ruta de Fortalecimiento, lo que resultó en la no finalización del proyecto.
- **Institución Educativa Distrital Santa Magdalena Sofía:** Después de un taller de sensibilización, los directivos docentes decidieron no continuar con el trabajo interdisciplinar y pidieron seguir en una ruta de fortalecimiento.
- **Institución Educativa Distrital Salvador Entregas:** La falta de espacios y la dificultad para focalizar a los docentes desde inicios del año llevó a que, por comité, está IED también fuera trasladada a la ruta de Fortalecimiento.

En las otras **cuatro IED**, aunque se avanzó en la planificación, no se completó el diseño de los proyectos debido a diversos obstáculos:

- **Escuela Normal Superior La Hacienda:** A pesar de la focalización de los docentes, la incertidumbre sobre la carga académica y la dificultad para gestionar los espacios necesarios para los talleres impidieron la finalización del diseño del proyecto.
- **Institución Educativa Distrital Marco Fidel Suárez:** Aunque se abrieron espacios para el trabajo con docentes, la falta de disposición de algunos para participar activamente en la planificación afectó el progreso del diseño del proyecto.
- **Institución Educativa Distrital La Unión:** El proyecto alcanzó solo la fase inicial de planificación y no se completó debido a limitaciones de espacios y disposición de los docentes.
- **Institución Educativa Distrital Manuel Zapata Olivella:** La resistencia de los docentes al trabajo en el proyecto y la falta de avances en las reuniones con los directivos resultaron en la no finalización de la planificación del proyecto.

En general, el trabajo colaborativo entre áreas en el diseño de estos proyectos interdisciplinares fortaleció la cooperación entre docentes de inglés y otras disciplinas, fomentando un ambiente de trabajo colaborativo y de aprendizaje colectivo. Aunque los proyectos no se han implementado aún, se introdujeron nuevas estrategias pedagógicas, como el aprendizaje basado en competencias, que contribuirán a la innovación pedagógica dentro de las instituciones y al fomento de metodologías de aprendizaje más activas y colaborativas.

El apartado 3 del entregable 5, ofrece una descripción detallada de cómo se desarrolló esta estrategia con los docentes de distintas asignaturas, utilizando el diseño de proyectos interdisciplinares. En este se abarcan los logros alcanzados, los desafíos enfrentados, los resultados obtenidos, así como las lecciones aprendidas y recomendaciones sugeridas.

2.4.1.2.4. Pilotaje inglés en otras áreas- IED Bilingüe Nacional

La estrategia de fortalecimiento de las competencias pedagógicas en docentes de otras áreas por medio del pilotaje de una unidad CLIL fue diseñada para las 12 IED que avanzan en la ruta de bilingüismo nacional con el objetivo de promover la familiarización de docentes y estudiantes con la enseñanza y aprendizaje de contenido específico de un área no lingüística en inglés. Esta estrategia se implementó en tres momentos: formación, implementación y socialización.

El proceso de formación incluyó cinco talleres realizados durante el año, donde se capacitó a los docentes en el enfoque CLIL y se desarrolló la planeación de unidades temáticas que serían implementadas como parte del pilotaje. Durante los meses de septiembre y octubre, se llevó a cabo el pilotaje de estas unidades, donde los docentes implementaron y ajustaron sus estrategias con el apoyo de los mentores. La estrategia culminó con un evento de "Gallery Walk", donde los docentes presentaron los resultados y compartieron sus experiencias de implementación, permitiendo reflexionar sobre las buenas prácticas y fomentar el aprendizaje colaborativo.

Los logros de esta estrategia incluyen la implementación de unidades CLIL en 11 de las 12 IED participantes, gracias al esfuerzo y dedicación de los docentes, quienes superaron sus inseguridades iniciales respecto a la enseñanza en inglés.Los estudiantes también mostraron avances en el uso del inglés académico, especialmente en el vocabulario técnico, y en la comprensión de contenidos específicos, aunque con variaciones según la complejidad de la unidad y el apoyo brindado. Los docentes reportaron un incremento en su confianza y competencia para utilizar el enfoque CLIL, lo que refuerza su desarrollo profesional y fortalece la consolidación del enfoque bilingüe en las IED de la ruta *Bilingüe Nacional*. Los reportes detallados de las unidades CLIL piloteadas se pueden consultar en el documento Matriz de Productos Mentores 2024.

La única IED donde no se realizó pilotaje de una unidad CLIL fue IED Betania Norte debido al bajo nivel de inglés de las docentes focalizadas. Sin embargo, en esta IED se realizó una actividad institucional donde se integraron contenidos

específicos de diferentes áreas en inglés. Esta experiencia también fue compartida en el Gallery Walk de socialización de experiencias.

La descripción completa del proceso, sus hallazgos, resultados y recomendaciones se pueden encontrar en el apartado 4 del entregable E5 en el siguiente enlace:

E5. Informe final 2024 hallazgos y resultados de la estrategia de mentores.pdf

2.4.1.2.5. Revisión y proyección de plan de estudios- IED Bilingüe Nacional

La estrategia de acompañamiento para la proyección del plan de estudios en las IED en ruta hacia el bilingüismo nacional se enfocó en apoyar a los directivos de las IED en la planificación de un modelo bilingüe que cumpla con los requerimientos del Ministerio de Educación Nacional para una institución bilingüe, los cuales establecen que al menos el 50% del plan de estudios debe ser impartido en inglés. Este proceso implicó revisar los planes de estudio actuales, identificar áreas de oportunidad para la incorporación del inglés y establecer metas concretas que respeten las características de cada institución.

Durante este acompañamiento, se tomaron decisiones estratégicas sobre el porcentaje de enseñanza en inglés por grado, considerando la realidad de la planta docente y la dinámica de la comunidad educativa. Asimismo, se proyectaron los perfiles docentes que serán clave para enseñar en inglés y se estableció un plan gradual que se implementará desde 2025 hasta alcanzar la meta del 50%.

Los resultados alcanzados reflejan los avances logrados en la revisión y proyección de los planes de estudio hacia el modelo educativo bilingüe en cada IED. Se definieron ajustes específicos que permitirán la inclusión progresiva del inglés, alineándose con los estándares nacionales para una institución educativa bilingüe. Además, las instituciones desarrollaron un cronograma estructurado para la implementación, detallando las estrategias y asignaturas a cubrir a partir de 2025. Estos planes ajustados y las proyecciones de docentes en asignaturas bilingües pueden ser consultados en las carpetas Proyección Plan de Estudios y Proyección Docente respectivamente.

Dos IED, Sofía Camargo de Lleras y Lestonnac, no han completado aún su proyección docente debido a compromisos institucionales.

El proceso de acompañamiento también fortaleció la comprensión de los directivos sobre las implicaciones del bilingüismo, facilitando la identificación de áreas que necesitan mejorar para apoyar esta transición, tales como la asignación docente, la gestión de horarios y el seguimiento a la formación en lengua y metodología a los profesores focalizados. En resumen, este enfoque integral permitió que los directivos fortalecieran su liderazgo y capacidad para impulsar una transición efectiva y duradera hacia el bilingüismo, promoviendo un cambio estructural y sostenible en sus instituciones.

Más información relacionada con el fortalecimiento de las competencias de liderazgo y gestión directiva en las IED en ruta de *Bilingüe Nacional* a través de la proyección de plan de estudios, sus logros, retos, resultados y recomendaciones se pueden consultar en el apartado 5 del entregable E5 en el siguiente enlace:

E5. Informe final 2024 hallazgos y resultados de la estrategia de mentores.pdf

2.4.1.2.6. Actividades de Trabajo Colaborativo

Durante el año 2024, se organizaron diversos encuentros y espacios de trabajo colaborativo como parte del componente de acompañamiento institucional, con el propósito de fomentar la participación activa y el intercambio de experiencias entre diferentes actores educativos, tales como directivos docentes, profesores de inglés y docentes de otras áreas. A través de estas actividades colaborativas, se promovió la construcción de redes de apoyo, el análisis conjunto de logros y desafíos, así como la reflexión compartida sobre las mejores prácticas pedagógicas.

Las actividades llevadas a cabo incluyeron encuentros con rectores para compartir experiencias sobre la implementación del bilingüismo en sus IED y acompañar la actualización de sus Proyectos Educativos Institucionales con la inclusión de la política pública distrital de bilingüismo (Los borradores del apartado 2.8 del PEI se pueden encontrar en el documento Matriz de Productos Mentores 2024). Cabe destacar que en las IED Santa Magdalena Sofía y Alexander Von Humboldt, los directivos docentes no participaron en los talleres ni facilitaron espacios de trabajo con la mentora para el desarrollo del apartado 2.8.

Por otro lado, se realizó una jornada pedagógica donde se intercambiaron prácticas exitosas en el fortalecimiento de competencias para las pruebas SABER y sesiones de planificación conjunta para integrar el inglés en otras asignaturas. Además, se organizó el evento "Gallery Walk" del pilotaje CLIL, que permitió a los

docentes compartir los resultados de sus unidades y aprender de las experiencias de sus colegas.

Así mismo, se realizaron talleres con los jefes de área de 6 IED de la ruta Bilingüe Nacional para elaborar los lineamientos de la política lingüística de la ciudad. Partiendo de los lineamientos generales, cada jefe de área definió la política lingüística de sus instituciones , asegurando un enfoque colaborativo y adaptado a cada institución. Las Políticas lingüísticas se pueden encontrar en el siguiente enlace: Política Lingüistica IED BN

Estos espacios de trabajo fomentaron un entorno de colaboración y apoyo entre los actores educativos, fortaleciendo las competencias de liderazgo de los directivos y facilitando el intercambio de buenas prácticas pedagógicas entre maestros. De esta manera, se creó una red sólida de trabajo colaborativo que pueda respaldar la implementación efectiva de la política pública de bilingüismo, impulsando un mayor impacto y efectividad en el acompañamiento institucional.

Una descripción detallada de las actividades implementadas para el fortalecimiento del bilingüismo a nivel institucional por medio del trabajo colaborativo, sus logros, retos, resultados, lecciones aprendidas y recomendaciones se pueden encontrar en el apartado 7 del entregable E5 que se encuentra en el siguiente enlace:

E5. Informe final 2024 hallazgos y resultados de la estrategia de mentores.pdf

Hallazgos Generales del Acompañamiento Institucional

Durante el proceso de acompañamiento institucional en 2024 se lograron avances importantes, así como también se identificaron desafíos que deben ser abordados para continuar con la implementación exitosa del bilingüismo en las IED:

2.4.1.3.1. Logros

- ***Mejora en pruebas SABER 11*:** La implementación de Planes de Fortalecimiento Institucional (PFI) en todas las IED como parte de la estrategia de preparación para las pruebas SABER 11 apoyó el logro de mejoras significativas a nivel ciudad, destacando una disminución en el número de estudiantes en los niveles más bajos (A- y A1) y un aumento en aquellos que alcanzan niveles superiores (A2 y B+).
- ***Innovación pedagógica a través de Design Thinking y acompañamiento situado*:** Se implementaron innovaciones pedagógicas

en 147 IED, combinando las 89 IED que completaron el proceso de Design Thinking y las 58 IED que recibieron acompañamiento situado. Esto permitió una mayor interacción entre estudiantes y docentes, así como la integración de estrategias de aprendizaje activo. Las observaciones de clase también promovieron la reflexión pedagógica y el ajuste continuo de prácticas en el aula.

- ***Planes de estudio ajustados*:** Se realizaron ajustes específicos en los planes de estudio de las 11 IED participantes, permitiendo la inclusión progresiva del inglés en línea con los estándares nacionales.

- ***Proyección bilingüe estructurada*:** Se estableció un cronograma detallado de implementación del bilingüismo en las IED en la ruta Bilingüe Nacional, que abarca desde 2025 hasta alcanzar la meta del 50% de enseñanza en inglés. *Fortalecimiento del liderazgo institucional*: Los directivos docentes adquirieron una comprensión más profunda de las implicaciones del bilingüismo, lo cual les permitió mejorar sus competencias en la toma de decisiones estratégicas y fortalecer su liderazgo en la implementación de la política pública de bilingüismo.

- ***Reflexión acerca de gestión institucional del bilingüismo*:** Se identificaron dinámicas internas que requerían ajustes para facilitar la transición hacia el bilingüismo, como la asignación de docentes, la gestión de horarios y el seguimiento a los procesos de formación docente.

- ***Fortalecimiento del trabajo colaborativo*:** Las actividades colaborativas, como los encuentros de rectores y el "Gallery Walk" de las unidades CLIL, fomentaron la creación de redes de apoyo entre los diferentes actores educativos. Estas actividades ayudaron a fortalecer las competencias de liderazgo, compartir prácticas exitosas y construir una cultura de trabajo conjunto orientada al bilingüismo en las IED.

2.4.1.3.2. Retos:

- **Sobrecarga de responsabilidades**: Los directivos docentes enfrentaron dificultades para asistir regularmente a las sesiones de trabajo debido a sus múltiples responsabilidades. Para enfrentar este reto, se implementaron reuniones flexibles y apoyo a través de medios virtuales, permitiendo a los directivos acceder al acompañamiento sin afectar otras responsabilidades.

- **Temor a las implicaciones de los cambios**: Los directivos mostraron preocupación sobre el impacto de los cambios en la estabilidad de la planta docente y la aceptación del proyecto por parte de la comunidad educativa. Para mitigar este temor, se realizaron sesiones de sensibilización y diálogo con la comunidad educativa para garantizar la comprensión y aceptación de los cambios propuestos.

- **Resistencia a la integración del inglés**: Algunos docentes de áreas de contenido mostraron falta de motivación para integrar el inglés en sus asignaturas. Para abordar esta resistencia, se desarrollaron talleres de sensibilización y se ofrecieron incentivos que destacaron los beneficios de la integración del inglés en sus prácticas docentes.

- **Baja participación en procesos de innovación**: La participación inconsistente de los docentes en actividades de Design Thinking limitó la implementación completa de dichas estrategias. Para enfrentar este reto, se ajustaron los cronogramas y se ofreció acompañamiento personalizado a los docentes, facilitando su involucramiento en las actividades de innovación.

- **Dificultades en la gestión de espacios y horarios**: Las dinámicas tradicionales para la asignación de horarios y la falta de espacios adecuados complicaron la planificación de actividades colaborativas. Para solucionar este problema, se trabajó con las instituciones para reorganizar los recursos disponibles y adaptar los horarios, garantizando la disponibilidad de espacios para el trabajo colaborativo.

- **Impacto de ajustes en el cronograma**: Los cambios en los tiempos de ejecución limitaron la realización de actividades planificadas. Para mitigar este impacto, se priorizaron las actividades clave y se ajustaron las estrategias de acompañamiento para asegurar la continuidad del proceso pese a los cambios de cronograma.
- **No se realiza el informe final de la Institución Educativa Comunitaria Distrital Manuel Elkin Patarroyo en el Entregable 6 de Logros y Resultados**: Desde que se inició el acompañamiento por parte del British Council en el 2023, se ha evidenciado la falta de interés de esta institución por recibir el acompañamiento. Por esta razón, la coordinación de mentores siempre tuvo que apoyar al mentor y hablar con la rectora para poder abrir espacios. Sin embargo, el único docente de inglés de la institución, Fabián Arenas, manifestó su desistimiento a recibir

acompañamiento en bilingüismo. Debido esta situación específica con el docente de inglés de la IED, en común acuerdo con la Rectora Inocencia Ramos, la institución se retira del proceso de acompañamiento en el mes de julio del 2024, y a partir de ese momento el docente pasa a una evaluación de calidad por parte de la Secretaría de Educación.

Los demás informes finales pueden ser consultados en este enlace:

E6. Logros y recomendaciones de acompañamiento 2024

Conclusiones Generales

El acompañamiento institucional a las Instituciones Educativas Distritales (IED) de Barranquilla ha demostrado ser una estrategia efectiva para impulsar la implementación de la política pública de bilingüismo, especialmente mediante la diversificación de las rutas de fortalecimiento, intensificación y bilingüismo nacional. Los logros obtenidos, como la mejora en los resultados de las pruebas SABER 11, la implementación de innovaciones pedagógicas y el fortalecimiento del liderazgo institucional, destacan el impacto positivo de este esfuerzo. No obstante, se presentaron retos significativos relacionados con la sobrecarga de responsabilidades, la resistencia al cambio por parte de algunos docentes y las dificultades en la gestión de espacios y horarios, que deben ser abordados para asegurar la continuidad y sostenibilidad de los avances alcanzados.

Entre los principales logros se encuentra la consolidación de un enfoque de innovación pedagógica que promueve el aprendizaje activo, la inclusión progresiva del inglés en los planes de estudio y la colaboración interdisciplinar. Además, el trabajo conjunto con los directivos docentes ha permitido fortalecer el liderazgo institucional y proyectar la implementación del modelo bilingüe de manera gradual. Sin embargo, los desafíos encontrados, como la falta de motivación en algunos docentes y la sobrecarga de responsabilidades de los directivos, muestran la necesidad de continuar fortaleciendo el acompañamiento en aspectos clave para la transición hacia un modelo bilingüe efectivo.

Recomendaciones a futuro

- **Focalización de Esfuerzos**: Se recomienda focalizar el acompañamiento en aquellas IED que avanzan hacia la ruta de bilingüismo nacional y en docentes motivados y comprometidos con el proceso. Es importante

asegurar que los recursos y el acompañamiento se destinen de manera eficiente, con un enfoque en aquellos contextos donde se pueda generar el mayor impacto.

- **Fomento de motivación Docente**: Se sugiere diseñar estrategias de sensibilización que evidencien los beneficios del bilingüismo y promuevan la participación activa de los docentes. Además, la creación de incentivos para los docentes que integren el inglés en sus asignaturas podría contribuir a reducir la resistencia y aumentar la participación en las iniciativas de innovación.

- **Formación de Docentes Voluntarios**: Se sugiere que la formación se centre en aquellos docentes que voluntariamente desean participar del proceso de bilingüismo, ya que su compromiso y motivación son clave para el éxito de las estrategias de acompañamiento.

- **Mejora en la sistematización**: Es necesario apoyar a los docentes en la sistematización de sus prácticas pedagógicas, lo que facilitará el seguimiento y la evaluación del impacto de las estrategias implementadas y permitirá la replicación de las mejores prácticas.

- **Ampliación de las Estrategias Transversales**: Continuar y ampliar las estrategias transversales de fortalecimiento pedagógico, especialmente aquellas relacionadas con el mejoramiento de resultados en pruebas estandarizadas y la innovación pedagógica, asegurando su integración plena en el currículo y el trabajo diario de los docentes.

- **Enfoque en Innovación Continua**: Se recomienda mantener un enfoque en la innovación continua, facilitando espacios para que los docentes puedan diseñar, implementar y compartir sus innovaciones pedagógicas, asegurando que estas prácticas se conviertan en parte integral de la cultura institucional de cada IED.

2.4.1.3.3. Fortalecimiento de las competencias pedagógicas de los docentes de primaria por medio de un pilotaje de enseñanza en inglés en primaria

Desarrollo de la estrategia

Durante los meses de octubre y noviembre del 2024 se llevó a cabo un piloto de co-enseñanza con docentes de primaria, el cual denominamos **ABC Let's Teach.** Esta estrategia incluyó una articulación entre Glocal Kids que consiste en brindar

instrucción directa de inglés para estudiantes de los grados 3°, 4° y 5 primaria°, y ELT Journey que consiste en un curso de metodología de enseñanza del inglés. Este piloto tuvo como objetivo ser el primer paso para generar experiencias de co-enseñanza en aulas de primaria, las cuales permitieron tener el elemento de práctica pedagógica con acompañamiento del tutor de Glocal Kids y el formador de ELT Journey. Esta estrategia incluyó los procesos de planificación colaborativa, formación continua, y reflexiones prácticas relacionadas con el proceso de co-enseñanza, que se refiere a las actividades en las que los docentes tienen responsabilidades conjuntas en la planificación, instrucción y evaluación con el fin de mejorar los procesos de aprendizaje de los estudiantes (Lee, 2021, p. 65). El piloto involucró no solo a los docentes de primaria voluntarios inscritos en ELT Journey, sino a los tutores de Glocal Kids, los formadores de ELT Journey y un Master Teacher quien se encargó de coordinar y hacer seguimiento del piloto con el liderazgo del líder técnico de ELT Journey.

Para llevar a cabo este piloto, se tomaron los siguientes pasos por parte de los diferentes actores de las estrategias involucradas.

Etapa	Descripción	Fechas
Pre-inscripción	Inscripción de manera voluntaria de los docentes de primaria inscritos en ELT Journey.	Sept. 2 - Sept. 7
Selección de participantes	Se analizó el listado de participantes inicial según su experiencia con la enseñanza del inglés, la asignación de tutores de Glocal Kids y los grados asignados. Se seleccionaron los participantes entre el equipo de British Council y la Secretaría de Educación Distrital de Barranquilla.	Sept. 9 - Sept. 27
Socialización con participantes seleccionados	Un evento de socialización se llevó a cabo por medio de YouTube con el objetivo de compartir los detalles del piloto con los docentes de primaria seleccionados.	Sept. 30
Formación de co-enseñanza	En la semana 5 de ELT Journey iniciaron el Módulo 3, el cual se enfocó en formar a los docentes con las estrategias requeridas para llevar a cabo un proceso de co-enseñanza.	Sept. 30 - Oct. 4
Preparación y	Con el apoyo de la Master teacher, se	Sept. 30 - Oct. 4

coordinación de piloto	contactaron a todos los docentes de primaria y a sus respectivos tutores para ponerlos en contacto, aclarar dudas del proceso del piloto y programar su primer encuentro de co-planeación.	
Co-planeación de experiencia de co-enseñanza	Se llevaron a cabo sesiones de co-planeación entre el docente de primaria y el tutor de Glocal Kids con el fin de analizar el plan de clase, acordar funciones y responsabilidades durante cada etapa de la lección y definir roles y el apoyo requerido de parte y parte.	Oct. 14-18
Experiencia de co-enseñanza	Se llevaron a cabo las sesiones de co-enseñanza en las aulas. En el caso de docentes de 3, 4 y 5 que tuvieran un tutor de Glocal Kids asignado, se realizaron en uno de sus grupos asignados. En el caso de los docentes de otros grados o que no tuvieran tutor de Glocal Kids, se realizó la sesión en un grupo asignado al tutor.	Oct. 21- Nov. 8
Reflexión o retroalimentación en ELT Journey como parte del CPD	Durante ELT Journey se incluyó una tarea de reflexión con la oportunidad de hacer preguntas o recibir observaciones adicionales del formador de ELT Journey.	Nov. 4- Nov. 8
Aplicación de encuestas de percepción	Luego de terminar cada una de las sesiones se diligenciaron las encuestas de percepción por parte de los tutores de Glocal Kids, los docentes de primaria, los formadores de ELT Journey y los observadores de la experiencia, si hubo observación.	Nov. 4- Nov. 8

Los diferentes actores de este piloto diligenciaron encuestas de percepción, que se encuentran detallados en el Entregable 5 de Acompañamiento Institucional, lo cual permitieron llegar a las siguientes lecciones aprendidas y recomendaciones para futuras implementaciones.

Lecciones aprendidas

1. La importancia de la planificación conjunta

La co-enseñanza demostró ser más efectiva cuando tutores y docentes de primaria

planificaron las actividades en conjunto. Esta colaboración permitió adaptar las lecciones a las necesidades específicas de los estudiantes, asegurando una mayor pertinencia y efectividad. La planificación anticipada y colaborativa fue clave para que todos los actores comprendieran sus roles y coordinarán esfuerzos, maximizando así el impacto del proceso de enseñanza.

2. Adaptabilidad y flexibilidad en la implementación
A lo largo del proceso, se evidenció que la flexibilidad es esencial. Las dinámicas de co-enseñanza variaron según las características del grupo y las necesidades de los estudiantes. Destacó la importancia de que tutores y docentes estén preparados para ajustar sus enfoques en función del contexto, demostrando adaptabilidad para optimizar los resultados.

3. El valor de la interacción y participación activa de los estudiantes
Los estudiantes mostraron una respuesta positiva a las actividades interactivas y colaborativas. Se observó un gran interés y compromiso cuando las lecciones incluyen juegos, dinámicas grupales y recursos visuales. Estas estrategias no solo fomentaron la participación activa, sino que facilitaron el aprendizaje de nuevas estructuras lingüísticas de manera más natural y significativa.

4. La necesidad de mayor capacitación en gestión del aula y manejo del idioma
Se identificaron desafíos recurrentes en la gestión del aula y el uso del inglés por parte de los docentes. Aunque mostraron un alto nivel de compromiso, la falta de dominio completo del idioma y las dificultades para manejar grupos grandes limitaron la eficacia de algunas actividades. Esto subraya la importancia de ofrecer capacitación específica en estas áreas para fortalecer las habilidades de los participantes.

5. El impacto de los recursos tecnológicos en el aprendizaje
La disponibilidad de recursos tecnológicos y materiales interactivos fue un factor determinante en la efectividad de las actividades. En instituciones con mejor infraestructura tecnológica, se logró un mayor impacto en el aprendizaje. Por el contrario, la falta de acceso a herramientas tecnológicas adecuadas limitó el alcance de algunas iniciativas, lo que resalta la necesidad de garantizar recursos equitativos para el éxito del programa.

Recomendaciones para futuras implementaciones

- Asegurar que los docentes reciban capacitación continua en inglés práctico,

gestión del aula y estrategias de co-enseñanza.

- Garantizar la claridad en los roles de los participantes dando suficiente tiempo durante la implementación para la co-planeación antes de cada sesión para facilitar el flujo de las actividades.
- Formar a los docentes en el uso y manejo de recursos existentes en las instituciones educativas de Barranquilla.
- Asignar tiempo suficiente para la retroalimentación y la reflexión después de cada clase.
- Fomentar prácticas conjuntas entre tutores, o para el próximo año, de docentes de inglés, y docentes de primaria antes de las sesiones para mejorar la coordinación.
- Implementar un sistema de evaluación continua y acompañamiento regular para identificar y apoyar las oportunidades de mejora identificadas
- Promover una cultura de colaboración y aprendizaje mutuo entre los docentes y tutores.

2.4.2 Dotación de material pedagógico

Descripción de la estrategia

Como parte del programa "Barranquilla es Bilingüe", se implementó una estrategia integral de dotación de materiales pedagógicos dirigida a las 153 Instituciones Educativas Distritales de Barranquilla. Esta acción, que forma parte del cronograma de entregas programadas para el cuatrienio 2024, tiene como propósito fortalecer el aprendizaje de los estudiantes mediante la creación de un Bibliobanco adaptado a las necesidades específicas de cada institución.

Distribución de Materiales

La entrega de los materiales pedagógicos se llevó a cabo del 5 al 7 de junio de 2024, abarcando tres enfoques principales según las características y necesidades de las IED:

1. **Material de enseñanza del inglés (Stopwatch):** Dotado a 129 IED, con 52 libros por institución, diseñados para desarrollar habilidades lingüísticas en inglés en los grados 6° y 7° (Nivel A1-B1 MCER).
2. **Material de enseñanza ciencias en inglés (Science Adventure):** Proporcionado a 13 IED con bibliotecas consolidadas en inglés, entregando

42 libros por institución enfocados en áreas como Ciencias de la Vida, Físicas y Tecnología.

3. **Material complementario (Reading Comprehension y Mirror My Sounds):** Destinado a 11 IED que requieren reforzar habilidades específicas como comprensión lectora y fonética, con un kit de 3 recursos didácticos por institución.

Tipo de Material	Descripción	Características físicas	ISBN	Copyrigth
Stopwatch	Stopwatch trabaja con un enfoque basado en la indagación a través de “Big Questions". Cuenta con metodología activa que promueve experiencias significativas de aprendizaje a través de tareas auténticas, imágenes cautivadoras y audios interesantes para los alumnos. También utiliza temas culturales de alrededor del mundo y promoción del pensamiento crítico con preguntas provocadoras y relevantes. Este material permite desarrollar habilidades lingüísticas de nivel A1 a B1 del MCER, para aplicar en 6° y 7°.	Libro de portada y contraportada en cartulina plastificada. Hojas Bond 75. Tamaño 21 x 29.50.	ISBN 9789582442255	2016
Science	Este material incluye Ciencias de la Vida, Ciencias Físicas, Ciencias de la Tierra y del Espacio; Ciencia y Tecnología (entorno vivo, entorno físico, ciencia tecnología y sociedad). Los temas se contextualizan a Colombia, de acuerdo con la programación del Ministerio	Libro de portada y contraportada en cartulina plastificada. Hojas Bond 75. Tamaño 21 x 29.50.	ISBN 9789582440411	2020

	de Educación Nacional. Todos los objetivos de aprendizaje se estructuran a través de la Taxonomía de Bloom, lo que hace que el proceso de aprendizaje sea efectivo y medible. Los contenidos están organizados en 40 lecciones.			
Otros Materiales Didácticos	READING COMPREHENSION FUNDAMENTALS. Está compuesto por 32 unidades basadas en habilidades que incluyen textos de ficción y no ficción, una variedad de actividades prácticas y un repaso de cada unidad. DAILY READING COMPREHENSION. Contiene 150 pasajes originales de ficción y no ficción con elementos de comprensión serán un apoyo para los docentes en el involucramiento de los estudiantes en la lectura, la reflexión y la respuesta a una variedad de textos. JUEGO DIDÁCTICO MIRROR MY SOUNDS. Con este material didáctico, los estudiantes pueden usar las tarjetas de fonética integradas para reflejar el sonido de la imagen en las tarjetas fonéticas para ayudar a practicar los 44 sonidos integrados.	Libros de portada y contraportada en cartulina plastificada. Hojas Bond 75. Tamaño 21 x 27.50	ISBN 9781629384603 ISBN 9781629384757	2018

En total, se entregaron 7,287 materiales pedagógicos en paquetes seguros, con evidencia documentada en actas y registros fotográficos disponibles en el repositorio en las carpetas 1 y 2 del entregable E1 de materiales pedagógicos.

La base de datos de entrega se puede revisar en el siguiente enlace: Distribución de material pedagógico 2024.xlsx

Item	Número de IED	Cantidad por IED	Cantidad total por IED
Stopwatch	129	52	6708
Science Adventure	13	42	546
Kit de materiales pedagógicos	11	3[5]	33
Total IED	**153**	**Total de materiales entregados**	**7287**

Cada institución recibió el material en una caja debidamente asegurada y se tomaron como evidencias actas y muestras fotográficas de las entregas:







A continuación, se encuentra el enlace a la carpeta donde reposan las actas de entrega en la primera carpeta del E1 de este componente.

[5] Kit compuesto por 3 materiales: Reading Comprehension, Daily Reading, y Juego De Caja Mirror; 1 por colegio, para un total de 11 kits.







Adicionalmente, se tomaron fotos de las entregas a cada IED. El enlace con los archivos PDF que contienen las imágenes, las cuales se pueden encontrar en la segunda carpeta en el siguiente enlace: E1 de este componente.

Capacitación y Uso de los Materiales

Los días 24 y 25 de julio de 2024 se realizaron talleres para la apropiación y uso efectivo de los recursos entregados con un total de 120 docentes asistentes:

- Taller Stopwatch: 92 asistentes.
- Taller Science Adventure: 21 asistentes.
- Taller de materiales complementarios: 7 asistentes.

En el entregable 2 de este componente se pueden observar las presentaciones de los talleres, la evidencia fotográfica, así como el listado de asistencia a los talleres.

Adicionalmente, durante el taller sobre el material de Stopwatch, los participantes que trabajaron con este material accedieron a un demo temporal de la plataforma digital iPlatform de Richmond, que permitió explorar sus funcionalidades. Posteriormente, entre el 13 y el 15 de agosto, se enviaron las credenciales oficiales y los instructivos de uso a las 129 IED correspondientes. Estas credenciales, que incluyen usuario y contraseña, son válidas hasta el 31 de julio de 2025.

Accesos digitales plataforma iRead - Material Stopwatch 2024.xlsx

Instructivo acceso digital_Material Stopwatch.pdf

2.4.3 Currículo sugerido de inglés - Fase 1

Descripción de la estrategia

En el marco de la línea estratégica Instituciones Educativas de la política de bilingüismo - Barranquilla Bilingüe, se estableció como una de las acciones estratégicas para la consecución de sus metas «contar con currículos pertinentes y contextualizados a la vocación de ciudad, que fortalezcan la enseñanza de idiomas de cara a la internacionalización de Barranquilla». Una de las formas más pertinentes de aportar al logro de esta meta es a través del diseño de un currículo sugerido de inglés para las instituciones educativas de la ciudad que incorpore estándares nacionales e internacionales para la enseñanza de idiomas y de respuesta a las necesidades específicas de la comunidad educativa de Barranquilla.

De esta manera, el diseño curricular sugerido para la asignatura de inglés se configura como un instrumento de política educativa que permite a las instituciones educativas distritales incorporar la visión de la política de bilingüismo en sus proyectos educativos institucionales de manera coherente y efectiva. La estrategia del diseño curricular sugerido busca proporcionar una estructura clara y detallada que permita guiar tanto a los docentes como a los estudiantes en el proceso de enseñanza-aprendizaje, facilitando que los objetivos de bilingüismo sean alcanzados. Además, procura la integración de metodologías innovadoras y recursos adecuados en las instituciones educativas, promoviendo un entorno de aprendizaje inclusivo y de alta calidad para el desarrollo de competencias comunicativas en inglés.

Fase 1 - Diseño del alcance y secuencia del currículo sugerido de inglés

La primera fase de este diseño inició a mediados del segundo semestre del año 2024 con la definición de los objetivos a alcanzar en los tres meses restantes del periodo. Para este propósito, se tuvieron en cuenta los hallazgos en la literatura especializada que sugieren que el proceso curricular se divide en tres grandes etapas: El diseño curricular, la implementación curricular y la evaluación curricular. Cada una de estas etapas se subdivide en una serie de fases secuenciales que permiten lograr una construcción organizada y sistemática de los objetivos curriculares, los contenidos sugeridos, las actividades de enseñanza-aprendizaje-evaluación, las metodologías, los materiales, entre otros que hacen parte del proceso curricular.

Como se mencionó anteriormente, la primera etapa del proceso curricular es el diseño curricular. Esta etapa consiste en la planeación y organización de los contenidos instruccionales, metodológicos y evaluativos del currículo y, por lo general, se realiza a través de cinco actividades secuenciales: 1) el diagnóstico y evaluación de las necesidades educativas que orientan la construcción del currículo, 2) la definición de los objetivos y las competencias a desarrollar en cada uno de los niveles educativos, 3) la selección y organización secuencial y lógica de los contenidos para facilitar el aprendizaje progresivo (alcance y secuencia), 4) el desarrollo de metodologías y estrategias de enseñanza-aprendizaje-evaluación coherentes con el contexto socioeducativo y las competencias a desarrollar y, 5) la elaboración de los materiales y recursos didácticos para la implementación del currículo (mallas de aprendizaje, guías didácticas, recursos físicos y/o digitales, etc.).

Como resultado de estas consideraciones y teniendo en cuenta la limitación temporal de tres meses, se estableció que la primera fase del proyecto de diseño curricular sugerido de inglés para la ciudad de Barranquilla tendría como objetivo desarrollar las tres primeras fases de la etapa del diseño curricular. Estos objetivos fueron delimitados de la siguiente manera:

a) Realizar una investigación documental para evaluar los materiales y recursos existentes de EFL (Inglés como Lengua Extranjera) utilizados en Colombia y determinar cómo pueden informar el diseño del currículo.
b) Involucrar a las partes interesadas y a los miembros de la comunidad educativa a través de una serie de reuniones para recopilar ideas y asegurar que el currículo se alinee con los objetivos educativos.
c) Desarrollar un alcance y secuencia para la instrucción de EFL desde el 3° hasta el 11° grado, proporcionando una progresión de habilidades y competencias lingüísticas.
d) Desarrollar un documento con un esquema de los temas para las orientaciones generales de enseñanza del inglés como lengua extranjera desde el jardín de infancia hasta el 2° grado.

Actividades realizadas

A continuación, se presentan las actividades realizadas como parte de esta estrategia hasta la fecha de presentación de este informe:

- **Encuesta a docentes de inglés de las escuelas públicas del distrito de Barranquilla**: Una de las primeras actividades que informó el diseño del alcance y

secuencia y que, por su naturaleza, se enmarca en el diagnóstico y evaluación de las necesidades educativas que orientan la construcción del currículo, fue la aplicación de una encuesta diagnóstica del estado actual de la cuestión curricular en inglés diseñada por el equipo de Transform ELT y validada por el equipo técnico del British Council. La encuesta tuvo como objetivo conocer, de manera preliminar, las percepciones y expectativas de los docentes de inglés de las escuelas públicas de la ciudad de Barranquilla.

La encuesta fue alojada en los servidores de la Secretaría Distrital de Educación de Barranquilla y compartida, a través de diferentes medios, a todos los docentes de inglés de las escuelas públicas distritales. Un total de 95 docentes respondieron las 20 preguntas formuladas por el instrumento, lo que permitió contar con datos representativos de la situación actual de la enseñanza del inglés en la ciudad, los materiales y recursos utilizados con mayor frecuencia por los docentes, la intensidad horaria promedio en las escuelas públicas de la ciudad, el nivel de conocimiento y apropiación de conceptos curriculares de los docentes y las expectativas de la población encuestada frente al diseño de un currículum de ciudad.

Para mayor información sobre los últimos resultados compartidos con el equipo de diseñadores de ELT Transform ver Survey Results. (Nota: *es posible que la encuesta haya continuado recibiendo respuestas después del 25 de octubre, fecha en la que los resultados fueron compartidos con el equipo de ELT Transform. Sin embargo, esos resultados no fueron tenidos en cuenta al momento del análisis y por esta razón se comparte la última versión vigente al cierre de la encuesta*).

- **Investigación documental (desk research) para evaluar los materiales y recursos EFL existentes en el contexto local y colombiano**: La actividad de investigación documental, enmarcada en el diagnóstico y evaluación de las necesidades educativas que orientan la construcción del currículo, fue desarrollada por el equipo de Cultural Advisors contratados para los efectos de apoyar al equipo de diseñadores del operador Transform ELT en la comprensión, contextualización e incorporación del contexto sociocultural local en los productos de la primera fase.

  Esta investigación se realizó durante las dos últimas semanas del mes de octubre y presentó hallazgos y recomendaciones derivados del análisis de materiales y estudios relevantes relacionados con el diseño, implementación y adaptación de los currículos de EFL (Inglés como Lengua Extranjera) en el contexto colombiano y de Barranquilla. El análisis abarcó dos series principales de libros de texto producidas en iniciativas recientes de desarrollo de materiales de EFL (English,

please! Fast Track 1, 2 y 3; y Way to Go 1, 2 y 3), una serie regional de libros de texto y algunos materiales didácticos producidos localmente; artículos de investigación sobre los currículos de EFL en Colombia y la región del Caribe, muestras de programas de EFL producidos por escuelas de Barranquilla y consideraciones claves del plan de desarrollo territorial de Barranquilla. El análisis de este conjunto variado y relevante de fuentes de datos permitió informar el diseño con el propósito de hacerlo culturalmente relevante y pedagógicamente sólido en la construcción del documento de alcance y secuencia del currículo de inglés para la ciudad de Barranquilla.

Para mayor información sobre la metodología de investigación documental, los hallazgos y recomendaciones derivadas del análisis ver Desk Research.

- **Grupos focales (focus groups) con docentes y actores de la comunidad educativa del ámbito local y nacional**: La segunda actividad, también enmarcada en el diagnóstico y evaluación de las necesidades educativas que orientan la construcción del currículo, comprendió la realización de tres grupos focales, dirigidos por los Cultural Advisors, con el objetivo de explorar e identificar las percepciones y necesidades de los principales actores educativos sobre el diseño del currículo de inglés para las escuelas de Barranquilla.

  Los dos primeros grupos focales involucraron a docentes de inglés (algunos de los cuales también eran coordinadores escolares) de dos grupos de escuelas clasificadas según sus resultados más recientes en las pruebas nacionales estandarizadas de inglés - Pruebas Saber 11 (de alto rendimiento y de bajo rendimiento). El tercer grupo focal incluyó a actores locales, como profesores universitarios, líderes educativos locales y nacionales, y expertos en bilingüismo. Esta amplia variedad de perfiles de participantes proporcionó una rica instantánea multiperspectiva de fortalezas, potencialidades, necesidades y objetivos de la enseñanza del inglés en la ciudad de Barranquilla.

  Los grupos focales se diseñaron utilizando una metodología de taller. Las sesiones siguieron una estructura de 5 etapas: introducción, familiarización, análisis de elementos curriculares, contextualización cultural y cierre. Los participantes de los dos primeros grupos focales fueron docentes de inglés de escuelas públicas de primaria y secundaria en Barranquilla. Estos dos primeros grupos focales reunieron a un total de 22 docentes de distintos contextos. El tercer grupo focal estuvo dirigido a otros actores educativos, como profesores de escuelas privadas, profesores universitarios y otras organizaciones. De 12 personas invitadas, 5

confirmaron, y solo 2 asistieron. Sin embargo, se logró entrevistar a dos participantes más en fechas posteriores, para un total de cuatro participantes.

El diálogo con los participantes de los grupos focales proporcionó oportunidades valiosas para documentar las fortalezas, necesidades y aspiraciones que un currículo de inglés para Barranquilla debe abordar, según los maestros, administradores escolares, académicos y diferentes actores locales. Dentro de los hallazgos más relevantes se destaca la necesidad de contar un alcance y secuencia flexible y adaptable, la necesidad de un diseño culturalmente relevante alrededor del concepto de ciudad, la pertinencia de los marcos de referencia nacionales e internacionales, la articulación de los contenidos y los géneros en el currículo, además de la articulación de temáticas vocacionales para los estudiantes de grados décimo y undécimo.

Para mayor información sobre la metodología de los grupos focales, los hallazgos y recomendaciones derivadas del análisis ver Focus Groups.

- **Avances en el diseño del documento de alcance y secuencia para el currículo sugerido de inglés de Barranquilla**: El documento de alcance y secuencia, enmarcado en la definición de los objetivos y las competencias a desarrollar en cada uno de los niveles educativos y la selección y organización secuencial y lógica de los contenidos para facilitar el aprendizaje progresivo, está siendo desarrollado por el equipo de expertos en diseño curricular del operador Transform ELT.

  Los lineamientos sobre la estructura del diseño del alcance y secuencia se fundamentaron, en principio, en una serie de reuniones con miembros de los equipos técnicos del British Council y la Secretaría Distrital de Educación. En estas reuniones, se discutieron temas como la intensidad horaria semanal sugerida para los diferentes grados del sistema educativo de Colombia, especialmente, de la ciudad de Barranquilla, los objetivos curriculares, las competencias deseables, los estándares de referencia a incorporar, los niveles de lengua meta del diseño curricular, la inclusión del contexto sociocultural de la ciudad de Barranquilla en el currículo, entre otros.

  Posteriormente, se incorporaron algunos de los elementos derivados de las actividades de diagnóstico y evaluación de las necesidades educativas que orientan la construcción del currículo, como la encuesta diagnóstica a los docentes de inglés, los resultados de la investigación documental y los hallazgos de los grupos focales. Es importante mencionar que no todos los hallazgos pudieron ser

incorporados debido a limitaciones técnicas y prácticas del diseño que complejizan la actividad de integración, tal es el caso de los requerimientos o expectativas de diseño que pueden ser divergentes entre sí (eje: un diseño curricular con orientación técnica vocacional que a su vez esté fundamentado en ejes temáticos de la cultura local).

Para efectos de la mediación de los aportes y percepciones de los grupos de interés que informaron el diseño en las actividades de análisis de las necesidades, se recurrieron a los acuerdos derivados de las reuniones con el equipo diseñador de Transform ELT, los cultural advisors, el British Council y la Secretaría Distrital de Educación. Entre los acuerdos más importantes que fueron incorporados al diseño del alcance y secuencia están la intensidad horaria semanal sugerida para los grados de básica secundaria y media en, mínimo, 3 horas; el nivel de lengua meta o nivel de salida del currículo en el umbral B1.2/B2.1; la incorporación de project ideas o performance tasks adaptables que permitan la integración del contexto sociocultural local, regional, nacional y global con una orientación que puede ser de doble vía: de lo local a lo global o viceversa.

A fecha del 6 de diciembre, el equipo de Transform ELT entregó la versión completa de los documentos de alcance y secuencia para los grados transición, tercero, sexto y noveno, según lo acordado en la última reunión técnica realizada previa a la fecha del presente informe. Para consultar los detalles, especificaciones y contenidos de estos documentos ver Scope & Sequence. Posterior a la fecha de presentación de este informe, el equipo de diseñadores de Transform ELT continuará escribiendo el alcance y la secuencia de los grados restantes. Mientras tanto, el equipo técnico del British Council revisará, enviará retroalimentación y/o hará los ajustes necesarios a los documentos disponibles, según corresponda, hasta la segunda semana de enero de 2025. En esa fecha, Transform ELT entregará el documento final del alcance y secuencia, incluyendo los posibles ajustes o correcciones.

2.5 Monitoreo y evaluación

2.5.1 Descripción de la estrategia

Para este año, el diseño de Monitoreo y Evaluación se basó en tres componentes: evaluación de impacto, evaluación de resultados y monitoreo de implementación.

Por lo que se ha diseñado y aplicado una evaluación de impacto de English without Borders estudiantes mediante una metodología experimental (asignación aleatoria para los cupos de la estrategia) para determinar la causalidad del programa con el aprendizaje del idioma. Adicionalmente, se realizaron análisis de resultados para los programas English without Borders Directivos y Docentes y para Glocal kids.
Se continuó con la implementación del diseño de la evaluación de impacto de la política Barranquilla Bilingüe mediante la metodología de control sintético.

Lo anterior se complementa con el apoyo de la Universidad de los Andes como principal colaborador, apoyando en el diseño e implementación del plan de Monitoreo y Evaluación 2024 (Entregable 4), en el cual se desarrollan múltiples estrategias que buscan apoyar a los objetivos de la Política. Se analizó y actualizó la caracterización de la cadena de valor de Barranquilla Bilingüe (Teoría de Cambio), para ajustarla a la realidad de la implementación. Sin embargo, al ser un documento dinámico está sujeto a modificaciones que se pueden presentar en las conversaciones entre los diferentes equipos (Secretaría de Educación Distrital, British Council y la Universidad de los Andes), por lo que es posible que para el próximo año se requiera una revisión y actualización.

Por otro lado, se llevaron a cabo estrategias internas para automatizar y analizar la información de una manera ágil y útil, teniendo implementaciones de inteligencia artificial para buscar relaciones complejas respecto a los resultados de los cursos English without Borders.

2.5.2 Análisis de resultados

Se ha actualizado el análisis del control sintético, encontrando la combinación de municipios que nos permite trazar una línea base para la comparación con los resultados reales de Barranquilla. Esto se evidencia en la siguiente tabla:

Código Municipio	Nombre Municipio	Peso Control Sintético
130001	Cartagena	0.680
15001	Tunja	0.142
5266	Envigado	0.106
25175	Chía	0.045
44001	Riohacha	0.012

Es importante destacar que esto no significa que sus condiciones de los municipios presentados sean equivalentes a las de Barranquilla, sólo que la combinación de todas ellas logra ajustarse a esta.

Por otro lado, se encontró en la evaluación de resultados para English without Borders Directivos y Docentes que las características sociodemográficas de los participantes que presentaron ambas pruebas, entrada y salida, presentan diferencias estadísticamente significativas, generando la necesidad de categorizar los análisis. Aunque en términos generales, se identificó que el aprendizaje promedio es estadísticamente significativo entre los docentes para cualquier nivel de significancia estadística.

Continuando con English without Borders, en su enfoque de estudiantes se logró demostrar que el curso generó un aumento de aproximadamente 0.55 desviaciones estándar en el efecto del aprendizaje para los participantes que asistieron como mínimo al 50% del curso. Lo anterior representa un gran logro por parte de los equipos involucrados en la implementación, ya que esta magnitud se considera muy grande si se compara con los efectos usuales en educación. Además de que se realizó un análisis de resultados complementario que evidenció avances promedio de 2.0 puntos en octavo grado y 2.9 puntos en noveno grado. Estos resultados representan incrementos equivalentes a 0.1 y 0.2 desviaciones estándar, respectivamente, lo cual es estadísticamente significativo para cualquier nivel de confianza estadística.

En complemento, se identificaron avances en los estudiantes que realizaron las pruebas correspondientes de la estrategia Glocal Kids, teniendo un instrumento consistente que fue verificado por la Universidad de los Andes con pruebas de validez estadística. A continuación se presentan los resultados por grado y forma, destacando una disminución en la variabilidad, lo que muestra que se han reducido las diferencias en el nivel de lengua de los estudiantes :

Prueba	Tercero		Cuarto		Quinto	
	Promedio	Desviación	Promedio	Desviación	Promedio	Desviación
Pre	11,4	8,59	16,99	11,85	18,3	10,61
Post	16,03	7,78	26,84	5,35	35,78	6,86

En el nivel de las instituciones educativas distritales se llevaron a cabo distintos procesos que permitieron la recolección de datos relevantes, sirviendo de insumo para el desarrollo del Índice de Condiciones para la Enseñanza del Inglés, el cual posibilita la rápida identificación de fortalezas y oportunidades que posee cada contexto, habilitando la planificación académica basada en datos empíricos y permitiendo focalizar esfuerzos para mejorar el nivel de inglés de los estudiantes.

2.6 Comunicaciones

2.6.1 Descripción de la estrategia

Se definió la implementación de acciones de comunicación que aporten al posicionamiento de la política pública de bilingüismo en la ciudad y que además, permita a los públicos objetivos de los diferentes componentes recibir información constante, clara y en un lenguaje cercano acerca de avances, eventos, momentos clave y actividades relevantes.

Se estructuró desde la Secretaría Distrital de Educación el concepto “Barranquilla es Bilingüe” que permite reconocer a la ciudad como un territorio líder en la enseñanza del inglés, llevando a cada colegio de la ciudad acciones para lograr el bilingüismo y además, se convierte en una expresión de la identidad, una manera de abrir puertas al intercambio cultural y a nuevas oportunidades.

Para esto, se establecieron como públicos objetivos de esta estrategia los siguientes:

Públicos de interés de la estrategia	· Directivos docentes y docentes de IED
	· Estudiantes y comunidades educativas
	· Secretaría de Educación y Alcaldía de Barranquilla
	· Medios de comunicación (Regionales – Nacionales)
	· Comunidad de Barranquilla
	· British Council

La interacción con estos públicos tiene como principales canales, herramientas directas de comunicación que permita la interactividad y dejen mensajes precisos y claros sobre las acciones a desarrollar en cada actividad. Estos canales son:

Correo Electrónico: Utilizamos este medio para enviar boletines informativos, comunicados oficiales, invitaciones a eventos y material educativo relevante. Es un canal ideal para mensajes que requieren mayor extensión y detalle.

WhatsApp: buscamos una comunicación más directa e inmediata con la comunidad. Enviamos mensajes cortos y recordatorios sobre eventos, fechas importantes, y proporcionamos respuestas rápidas a consultas frecuentes. Este canal facilita la interacción en tiempo real y fomenta la participación activa.

SMS (Mensajes de Texto)*:* Son una forma efectiva de llegar a la comunidad de manera directa y rápida. Utilizamos SMS para enviar notificaciones urgentes, recordatorios de última hora y anuncios importantes. Este canal es especialmente útil para llegar a aquellos que pueden no tener acceso constante a internet.

Redes Sociales*:* Aunque el programa no cuenta con redes sociales propias, se apoya en las redes de la Alcaldía Distrital, la Secretaría de Educación y el British Council para lograr impacto general en la comunidad de la ciudad y el país visibilizando los logros de la política. Son espacios de interacción y difusión de información. Sin embargo, también se evidencia el reto de monitorear estas redes de manera permanente para mantener el posicionamiento positivo del programa en la ciudad.

Para el caso de este último canal, se definió con el equipo de comunicaciones de la SED, que la comunicación externa sería liderada por la SED y la Alcaldía y que las acciones de comunicación interna estarían sujetas a revisión. De esta manera, nuestro equipo de comunicaciones se ha logrado articular y realizar piezas y acciones de comunicación de la mano del equipo de comunicaciones de la SED.

Acciones de comunicación:

Se propuso para el segundo trimestre hacer acompañamiento a cada componente para el diseño de piezas y la producción de contenidos, diferenciando el alcance de cada acción. Esto ha permitido que el proceso de comunicación no sea repetitivo y confuso, logrando diferenciar en diversos casos, el público objetivo, el alcance y la actividad a desarrollar.

Se actualizaron videos de cada componente con imágenes realizadas en 2024 y fueron publicados en redes de la Secretaría de Educación Distrital, la Alcaldía Mayor y el British Council, dando cuenta de la importancia de las acciones de la política pública de bilingüismo en la ciudad. Además, se produjo un video con toda la información sobre el proceso en la ciudad y que se adjunta en la carpeta de piezas generales.

Se diseñaron piezas para invitaciones para cada componente en formatos para correo electrónico y para envíos por WhatsApp, manteniendo todos los lineamientos de uso de imagen institucional. Se realizaron además, talleres con equipos para transmitir estas instrucciones de uso de imágenes para mantener una uniformidad en la comunicación.

Se realizó el cubrimiento de eventos relevantes como el encuentro en Bogotá con el CEO del British Council y la Secretaría de Educación, dejando material en fotografías y video. También se realizó la recopilación de fotografías de eventos presenciales en la ciudad de Barranquilla y se prestó el soporte para eventos virtuales en plataforma Zoom o Youtube Live.

2.6.2 Evidencias y productos

Componente	Pieza	Evidencia
Barranquilla es bilingüe	Piezas generales, fotografías de eventos, invitaciones.	https://drive.google.com/drive/folders/1KVU7h8XRjzzu4NOG27h_45aLfi_xagRH?usp=drive_link
EwB Docentes	Diseño gráfico Videos Boletín	https://drive.google.com/drive/folders/1F4ww7_vNPNFdTLd7fHnCPFjh4FF0XSGZ?usp=drive_link
EwB Estudiantes	Diseño Gráfico Videos	https://drive.google.com/drive/folders/1Kf7O1DiOeyoWQdWi3ph5Z3Goou5EHUS1?usp=drive_link
Glocal Kids	Diseño gráfico Videos	https://drive.google.com/drive/folders/1Wypus-XD7wEb0rjkg9BgFGlSjWYag9M5?usp=drive_link

Mentores	Diseño gráfico Videos	https://drive.google.com/drive/folders/1OVJjjAX0mbUBZaSbOD8i4LHtljCeA62T?usp=drive_link
Improve 11	Diseño gráfico	https://drive.google.com/drive/folders/1tP3-97zELENffaeXXLarf_Wgkug3P64P?usp=drive_link

2.7 Ejecución financiera

A continuación, se detalla la ejecución financiera del segundo año del Convenio de Cooperación Internacional N°CD-05-2022-5666 DE 2022.

Ejecución aportes Secretaría de Barranquilla

El aporte total de la Secretaría Distrital de Educación de Barranquilla para la ejecución del convenio durante 2024 es de $9,816,300,000. Al 15 de diciembre, se ha ejecutado el 100% de los recursos asignados. A continuación, se presenta un cuadro que muestra la ejecución mes a mes para este segundo año de implementación:

	Aporte Barranquilla año 2 - 2024					
	Ejecución / MES	**1 Formación docentes**	**2 Estudiantes**	**3 Acompañamiento**	**Total**	**%**
	Presupuesto asignado	**2,377,929,967**	**5,507,481,509**	**1,930,888,523**	**9,816,300,000**	**100.00%**
Ejecutado	**Enero**	21,510,845	49,820,888	17,466,891	88,798,625	**0.90%**
	Febrero	37,401,613	74,648,865	43,311,022	155,361,500	**1.58%**
	Marzo	66,907,148	116,604,756	149,495,129	333,007,032	**3.39%**
	Abril	89,668,145	656,158,301	162,392,190	908,218,636	**9.25%**
	Mayo	232,166,583	229,298,189	277,470,168	738,934,939	**7.53%**
	Junio	209,904,811	662,401,393	158,811,954	1,031,118,158	**10.50%**
	Julio	167,491,643	212,173,007	275,231,853	654,896,502	**6.67%**

	Agosto	206,791,076	772,368,846	163,399,955	1,142,559,877	**11.64%**
	Septiembre	171,400,390	260,663,733	155,988,109	588,052,232	**5.99%**
	Octubre	291,109,205	920,977,995	137,326,739	1,349,413,938	**13.75%**
	Noviembre	124,189,720	694,781,805	157,493,140	976,464,666	**9.95%**
	Diciembre	123,816,280	1,368,898,475	356,759,138	1,849,473,894	**18.84%**
Total Ejecutado		**2,377,929,968**	**5,507,481,510**	**1,930,888,524**	**9,816,300,000**	**100.00%**

Ejecución de aportes British Council

La contribución del British Council al proyecto con la Secretaría Distrital de Educación de Barranquilla durante el año 2024 asciende a un total de $1,119,389,920. Esta suma se desglosa en $294,500,000 destinados al monitoreo y evaluación, y $824,889,920 en aportes en especie, que incluyen gastos administrativos y equipos del British Council. A continuación, se presenta un cuadro que detalla la ejecución de los recursos en el presente año.

	Aporte BC Año 2 - 2024				
	Ejecución / MES	**Monitoreo y Evaluación**	**Aporte en Especie**	**Total**	**%**
	Presupuesto asignado	**294,500,000**	**824,889,920**	**1,119,389,920**	**100.00%**
Ejecutado	**Enero**	-	68,740,827	**68,740,827**	**6.14%**
	Febrero	-	68,740,827	**68,740,827**	**6.14%**
	Marzo	-	68,740,827	**68,740,827**	**6.14%**
	Abril	-	68,740,827	**68,740,827**	**6.14%**
	Mayo	-	68,740,827	**68,740,827**	**6.14%**

	Junio	73,625,000	68,740,827	**142,365,827**	**12.72%**
	Julio	-	68,740,827	**68,740,827**	**6.14%**
	Agosto	-	68,740,827	**68,740,827**	**6.14%**
	Septiembre	73,625,000	68,740,827	**142,365,827**	**12.72%**
	Octubre	-	68,740,827	**68,740,827**	**6.14%**
	Noviembre	73,625,000	68,740,827	**142,365,827**	**12.72%**
	Diciembre	73,625,000	68,740,823	**142,365,823**	**12.72%**
Total Ejecutado		**294,500,000**	**824,889,920**	**1,119,389,920**	**100.00%**

A continuación, se encuentra disponible el reporte financiero correspondiente al periodo comprendido entre el 01 de julio al 15 de diciembre de 2024.

2.8 Entregables tercer desembolso

A continuación, se relacionan los entregables acordados con el equipo técnico que corresponden al segundo desembolso del convenio con su respectivo enlace de consulta:

Componente	Estrategia	Enlace
Transversal		Generales
Actas de seguimiento semanales		Actas semanales
Actas comité técnico y financiero mensuales		Actas de comité
Reporte financiero		Reporte Financiero
Fuerza docente	English without Borders	E12. Una carpeta que incluya los certificados (sólo si presentan las dos pruebas) de los participantes y listado de licencias de RLP

Fuerza docente	English without Borders	E13. Un documento que describa las estrategias implementadas para lograr la retención de los docentes y directivos docentes, que incluya sugerencias para aquellos participantes con dificultades de atención, motivación y aprendizaje si hubiere lugar y un análisis de las estrategias que dieron mayor resultado.
Fuerza docente	English without Borders	E14. Bases de datos finales que contengan información de las personas inscritas, seleccionadas, matriculadas, formadas y que recibieron constancia del curso.xlsx
Fuerza docente	English without Borders	E15. Constancias de participación en el curso de inglés vigencia 2024, en formato PDF
Fuerza docente	English without Borders	E16. Un informe final que detalle hallazgos, resultados y recomendaciones como resultado de la implementación del componente EWB para el año 2024.
Fuerza docente	ELT Journey	E7. Informe técnico de los resultados de asistencia a las sesiones ELT Journey 2024
Fuerza docente	ELT Journey	E8. Bases de datos finales que contengan información de las personas inscritas, seleccionadas y que reciben constancia de participación.
Fuerza docente	ELT Journey	E9. Constancias de participación de cada uno de los docentes que completaron los criterios establecidos y acordados entre el British Council y la Secretaría de Educación.
Fuerza docente	ELT Journey	E10. Informe final resultados y recomendaciones ELT Journey 2024
Estudiantes	English without Borders	E7. Informe técnico de la ejecución de los cursos de inglés que dé cuenta de los resultados de asistencia a las sesiones

		sincrónicas (a la fecha y consolidado final), participación de clubes de conversación y tutorías.
Estudiantes	English without Borders	E9. Una carpeta que incluya las constancias de participación entregadas a los estudiantes.
Estudiantes	English without Borders	E10. Un documento que describa las estrategias implementadas para lograr la retención de los estudiantes y que incluya sugerencias para aquellos participantes con dificultades de atención, motivación y aprendizaje si hubiere lugar y un análisis de las estrategias que dieron mayor resultado.
Estudiantes	English without Borders	E11. Bases de datos finales que contengan información de los estudiantes inscritos, seleccionados, matriculados y formados en inglés.
Estudiantes	English without Borders	E12. Constancias anuales de participación en los cursos de inglés emitido por el British Council.
Estudiantes	English without Borders	E13. Un informe final por año que detalle hallazgos, resultados y recomendaciones que surjan de la implementación de la línea estratégica de estudiantes – English without Borders.
Estudiantes	Glocal Kids	E7. Bases de datos con asistencia a corte de cada informe y final, de los estudiantes beneficiados por IED, grado, grupo y tutor asignado.
Estudiantes	Glocal Kids	E8. Reporte de las actividades de familiarización con el idioma inglés bajo enfoque lúdico e intercultural realizadas en cada una de las IED focalizadas.
Estudiantes	Glocal Kids	E9. Informe que consolide el progreso en la implementación del plan de formación por grado (tercero, cuarto y quinto), resaltando los logros alcanzados, los desafíos encontrados y estrategias

		propuestas para mejorar los resultados de aprendizaje de los estudiantes.
Estudiantes	Glocal Kids	E10. Programación de las observaciones de clase y listado con la relación de los tutores observados, valoración obtenida y retroalimentación proporcionada
Estudiantes	Glocal Kids	E11. Informe de análisis de los resultados obtenidos en el proceso de evaluación a tutores, incluyendo rendimiento y satisfacción de usuarios.
Estudiantes	Glocal Kids	E12. Informe de análisis de los resultados obtenidos en las encuestas de satisfacción aplicadas a docentes y directivos de las aulas beneficiadas por institución educativa.
Estudiantes	Glocal Kids	E13. Informe detallado que destaque los logros, desafíos y ofrezca recomendaciones para la implementación en el año 2025.
Estudiantes	Glocal Kids	E.14. La información de este entregable se encuentra relacionada en los entregables E7, E8, E10, E11 del mismo componente Favor revisar los links respectivos para consultar la información.
Estudiantes	Improve 11	E2. Presentaciones, materiales, listados de asistencia y evidencia fotográfica de la formación a los docentes y estudiantes para la presentación de las pruebas.
Estudiantes	Improve 11	E4. Grabaciones de cada uno de los 8 webinars o Master Clases
Estudiantes	Improve 11	E5. Material didáctico digital y/o físico que apoyará la práctica en las sesiones sincrónicas para estudiantes.

Estudiantes	Improve 11	E6. Instrumento de seguimiento de asistencia que permita validar la participación de los estudiantes de cada institución focalizada en los 8 webinars o Master Clases.
Estudiantes	Improve 11	E7. Reporte por institución con los resultados de los simulacros o Mock tests implementados, recomendaciones.
Estudiantes	Improve 11	E8. Base de datos consolidada con información de las Instituciones, número de estudiantes participantes por grado, resultados de los simulacros, y demás información que sea solicitada por la Secretaría de Educación y el British Council.
Recursos y acompañamiento	Mentores	E5. Informe final 2024 hallazgos y resultados de la estrategia de mentores
Recursos y acompañamiento	Mentores	E6. Logros y recomendaciones de acompañamiento 2024
Recursos y acompañamiento	Dotación y material pedagógico	E1 Actas de entrega de los materiales pedagógicos 2024
Recursos y acompañamiento	Dotación y material pedagógico	E2 Presentaciones y listas de asistencia material pedagógico 2024
Monitoreo y evaluación	General	E4. Documento en versión final que detalle la estrategia de Monitoreo y Evaluación para los componentes que hacen parte del programa Barranquilla Bilingüe 2024. El diseño debe señalar la metodología, los instrumentos, el plan de trabajo y el cronograma que se utilizará.
Monitoreo y evaluación	General	E5. Análisis de los datos recolectados en el marco de la implementación de la Política Barranquilla Bilingüe 2024 para cada uno de sus componentes.

Monitoreo y evaluación	General	E6. Documento correspondiente a la estrategia del Marco School Readiness que presente los indicadores que permitan clasificar a las IED con las que trabaja el British Council en la ciudad de Barranquilla.
Monitoreo y evaluación	General	E7. Informe final y presentación con resultados del 2024, oportunidades de mejora y recomendaciones.
Monitoreo y evaluación	General	E8. Informe de los indicadores clave de rendimiento (KPIs)
Monitoreo y evaluación	English without Borders	E12. Informe que dé cuenta de los resultados de la intervención de EwB a partir de la prueba de entrada y salida para docentes, directivos docentes y estudiantes, incluyendo grupo tratamiento y grupo control (English Score y Richmond Placement Test).
Monitoreo y evaluación	English without Borders	E13. Informe de resultados de las observaciones de clase realizadas en el componente.
Monitoreo y evaluación	English without Borders	E14. Resultados de la aplicación de la encuesta Factores Asociados.
Monitoreo y evaluación	Mentores	E15. Instrumentos para el componente de Mentores para capturar atributos de la IED de la ciudad de Barranquilla.
Monitoreo y evaluación	Mentores	E16. Análisis de los datos recolectados.
Monitoreo y evaluación	Glocal Kids	E17. Resultados de la revisión de las especificaciones de la prueba de entrada y salida para estudiantes (Test Specifications)
Monitoreo y evaluación	Glocal Kids	E18. Documento con la estrategia de monitoreo y evaluación que dé cuenta de

		los resultados en los aprendizajes de los estudiantes, que incluya la ficha técnica de la prueba diagnóstica y de salida para los estudiantes de tercer, cuarto y quinto grado.
Monitoreo y evaluación	Glocal Kids	E19. Informe del análisis comparativo de los resultados obtenidos del diagnóstico y pruebas de salida para los estudiantes de los grados tercero, cuarto y quinto en las 153 Instituciones educativas.