PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

SAN GIL, 14 DE DICIEMBRE DEL 2024.

Señor (a)
OSCAR WILLIAM VERGARA ROMERO.

SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.5883960

SUPERVISOR DE PROGRAMAS COMPLEMENTARIOS ESPECIALES.

INSTRUCTOR G-20.

SAN GIL.

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes DICIEMBRE del año 2024.

Referencia: No CO1.PCCNTR. 5883960 del 2024.

HENRY DELGADO VARGAS, identificado con la cédula de ciudadanía No. 91.078.284 de San Gil, en mi calidad de Contratista del SENA, en TURISMO, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de Treinta y ocho millones quinientos cincuenta y tres mil pesos m/cte. ($38.553.000) correspondiente a mil (1000) horas. Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: las Horas contratadas a un precio unitario de Treinta y ocho mil quinientos cincuenta y tres pesos m/cte ($38.553), el SENA pagará al (la) CONTRATISTA los honorarios de acuerdo con el número de horas de formación impartidas máximo de 100 horas por mes, basado en el control del aplicativo SOFIA PLUS

Plazo: 1000 Horas para ser ejecutadas en diez (10) meses quince (10) días, sin exceder el calendario académico para la vigencia 2024, contado a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución.

OBJETO: (Trascriba el objeto del contrato, dentro del siguiente cuadro)
Prestar los servicios personales de carácter temporal como instructor, para orientar la formación profesional programada por el centro de formación en la red de conocimiento hotelería y turismo en el área temática turismo.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Participar en la planeación de los procesos formativos de acuerdo con los lineamientos institucionales, para el área temática del objeto contractual.	Realizar el alistamiento de la formación complementaria de las fichas: 3138592. Convocar aprendices para la inscripción a la complementaria. Gestionar con el apoyo de programación complementaria la inscripción y matriculas para el programa. Realizar solicitud de matrícula a aprendices preinscritos. Se realiza el alistamiento de las guías de formación, desarrollo curricular	Ver Evidencia 1 DRIVE Carpeta del Instructor 9. Documnetos contractuales
2	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en jornadas de diseño y desarrollo curricular de programas de Formación Profesional Integral, conforme a las necesidades nacionales y	Esta obligación no se registró para el mes de diciembre.	N/A

	a los lineamientos institucionales requeridos para el área temática objeto del contrato.		
3	Evaluar los aprendizajes previos correspondientes a las fichas asignadas, de acuerdo con los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	Esta obligación no se registró para el mes de diciembre.	N/A
4	Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el currículo, desarrollo curricular y proyecto formativo de los programas del área temática objeto del contrato.	Se impartió formación en los siguientes programas de formación: kayak en aguas rápidas nivel ii para actividades turísticas ficha 3138592.	Ver Evidencia 2 DRIVE Carpeta del Instructor. 3138592
5	Aplicar según la modalidad, estrategias de enseñanza, aprendizaje, seguimiento y evaluación de acuerdo a los lineamientos pedagógicos y metodológicos de la entidad.	Esta obligación no se registró para el mes de diciembre.	N/A
6	Participar cuando el centro de formación lo		

	requiera, en proyectos de investigación técnica y/o pedagógica para fortalecer el proceso de formación del área temática objeto del contrato.	Esta obligación no se registró para el mes de diciembre.	N/A
7	Emitir juicio valorativo sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizajes de las competencias del programa, adquiridos por los aprendices en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	Se emiten juicios valorativos de las siguientes fichas: Seguridad y rescate en recorridos de rafting ficha 3125102. Kayak en aguas rápidas nivel II, para actividades turísticas. Ficha 3138592.	Ver Evidencia 3 DRIVE Carpeta del Instructor 6. Juicios evaluativos 6. Juicios evaluativos
8	Entregar los soportes del procedimiento de Ingreso de aprendices al programa de formación tales como: Ficha de matrícula; fotocopia del documento de identidad, y/o requisitos definidos en el diseño curricular, cuando ejecute formación complementaria	Se realizo la entrega de documentos de ingreso a los aspirantes matriculados en las siguientes fichas: 3138592.	Ver Evidencia 4 DRIVE Carpeta del Instructor 9. Documnetos contractuales

9	Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral mediante las siguientes actividades: a). Verificando que la totalidad de los aprendices seleccionados y matriculados queden en ese estado. b). Registrando juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos, los juicios evaluativos, rutas de aprendizaje, para los beneficiarios nuevos, reintegrados o trasladados. e). Comunicando al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.	Se reporto de forma oportuna la creación de eventos, asociación de aprendices e instructor y juicios evaluativo de la ficha: 3138592.	Ver Evidencia 5 DRIVE Carpeta del Instructor 9. Documnetos contractuales
10	Participar cuando el centro lo requiera en el proceso de selección,	Esta obligación no se registró para el mes de diciembre.	N/A

	diseño de talleres e instrumentos que alimenten los bancos de pruebas para la selección de aprendices		
11	Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz, así como el manual de convivencia del Centro de Formación.	Se realiza la sensibilización con los aprendices de la ficha 3138592. Acerca del manual de convivencia y reglamento de la formación.	Ver Evidencia 6 DRIVE Carpeta del Instructor 9. Documnetos contractuales
12	Apoyar procesos de Registro calificado para los programas en nivel tecnólogo del área temática objeto del presente contrato, cuando el centro lo requiera.	Esta obligación no se registró para el mes de diciembre.	N/A
13	Acatar los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y el Sistema de Seguridad de Salud en el Trabajo y asistir a las convocatorias que el centro programa.	Esta obligación no se registró para el mes de diciembre.	N/A
14	Apoyar al centro de formación cuando este lo requiera, en la promoción del portafolio de servicios.	Se apoya al centro de formación centro agroturístico en la divulgación de la oferta educativa en la primera oferta presencial del 2025.	Ver Evidencia 7 DRIVE Carpeta del Instructor 9. Documnetos contractuales

15	Realizar seguimiento en la etapa productiva a los a los aprendices que le sean asignados, cuando el centro de formación lo requiera.	Esta obligación no se registró para el mes de diciembre.	N/A
16	Responder por los bienes y elementos puestos a su disposición para el cumplimiento del objeto del contrato y una vez finalizado, quedar a paz y salvo con el Almacén.	Esta obligación no se registró para el mes de diciembre.	N/A
17	Acompañar a los aprendices a las actividades que se encuentren planeadas por el equipo de Bienestar al Aprendiz.	Esta obligación no se registró para el mes de diciembre.	N/A
18	Apoyar y acompañar los procesos de autoevaluación de programas de formación en nivel tecnólogo del Centro de Formación.	Esta obligación no se registró para el mes de diciembre.	N/A
19	Participar en las labores de montaje y puesta en marcha de equipos y maquinaria utilizados en	Esta obligación no se registró para el mes de diciembre.	N/A

	la Formación Profesional Integral.		
20	Asistir y participar activamente en las reuniones programadas por la(s) red(es) de conocimiento propias del Centro de Formación a las cuales sea invitado	Esta obligación no se registró para el mes de diciembre.	N/A
21	Participar en reuniones y/o transferencias técnicas y/o pedagógicas.	Esta obligación no se registró para el mes de diciembre.	N/A
22	Ejecutar la formación profesional integral en los diferentes niveles y modalidades (titulada, complementaria y virtual) que programe el Centro de Formación	Ejecutar la formación profesional integral en los diferentes niveles y modalidades (titulada, complementaria y virtual) que programe el Centro de Formación. seguridad establecida **No FICHA:** 3138592 **FICHA:** 1 **RANGO DE HORAS:** De 8:00 a 12:00 Y DE 14:00 a 18:00 **FECHA**: 04,05,06,07,08,09,10,11 DE DICIEMBRE. **PROGRAMA:** Kayak en aguas rápidas nivel II para actividades turísticas. **COMPETENCIA:** Conducir grupos en recorridos de rafting acorde con la ruta definida y el nivel del río.	Ver Evidencia 8. DRIVE Carpeta del Instructor 3138592

		ACTIVIDAD: Valorar las condiciones del escenario y los equipos de trabajo para los recorridos turísticos de kayak, teniendo en cuenta las normas vigentes, los protocolos de la empresa y manuales de contingencia. **HORAS DE FORMACIÓN:** 60 Horas. **TOTAL, HORAS MES DE DICIEMBRE:** 60 horas.	
23	Utilizar el LMS Institucional como apoyo a la formación en cualquiera de las estrategias institucionales.	Esta obligación no se registró para el mes de diciembre.	N/A
24	Cumplir con los lineamientos de orientación del desempeño del instructor en ambientes virtuales de aprendizaje, de acuerdo a lo establecido en el aplicativo compromISO – Guía Orientación Formación ambientes virtuales de aprendizaje (Aplica para instructores que apoyan formación virtual).	Esta obligación no se registró para el mes de diciembre.	N/A

25	Participar en las actividades de inducción y reinducción que sean requeridas por el centro de formación.	Esta obligación no se registró para el mes de diciembre.	N/A
26	Apoyar cuando será requerido por la entidad, los procesos de investigación, desarrollo tecnológico e innovación, cooperación técnica nacional e internacional en los que el Centro participe, dentro y fuera del país.	Esta obligación no se registró para el mes de diciembre.	N/A
27	Realizar técnicamente cuando sea requerido por la Entidad, la identificación, estructuración y definición de las especificaciones técnicas de los bienes y servicios necesarios para el cumplimiento de la misión institucional y apoyar la planeación de los procesos contractuales de la Entidad	Esta obligación no se registró para el mes de diciembre.	N/A
28	Realizar cuando sea requerido por la Entidad		

	la verificación y evaluación técnica o económica de las propuestas que se reciban dentro de los procesos de contratación de la Entidad.	Esta obligación no se registró para el mes de diciembre.	N/A
29	En aplicación de la Ley 1474 de 2011, realizar cuando sea requerido por la entidad el apoyo a la Supervisión de los contratos que celebre el SENA, de acuerdo con el Manual de Supervisión del SENA vigente.	Esta obligación no se registró para el mes de diciembre.	N/A
30	Brindar apoyo en todos los aspectos relacionados con el modelo de planeación integral participativa del Centro.	Esta obligación no se registró para el mes de diciembre.	N/A
31	Apoyar en la elaboración de fichas técnicas, estudios de mercado, análisis del sector, análisis de riesgos y demás documentos necesarios para la adquisición de materiales de formación y demás bienes y servicios del Centro según la red de	Esta obligación no se registró para el mes de diciembre.	N/A

	conocimiento a la cual pertenezca.		
32	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato.	Se está impartiendo formación complementaria en las fichas No 3138592 Se alimentaron las carpetas compartidas en el drive solicitadas por el coordinador académico donde se registra la formación desarrollada a diario.	Ver Evidencia 9 DRIVE Carpeta del Instructor. 3138592
33	Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual.	Esta obligación no se registró para el mes de diciembre.	N/A

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor. Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	XX	XX	XX	XX
2.	XX	XX	XX	XX

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a

la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 82442574 de MIPLANILLA, y perteneciente al mes de NOVIEMBRE. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Anti trámites")

Evidencias en (17) folios

Cordialmente,

HENRY DELGADO VARGAS
CONTRATISTA.

C.C. No. 91,078.284

Recibí a satisfacción:

OSCAR WILLIAM VERGARA ROMERO

Supervisor del Contrato: CO1.PCCNTR.5883960 del 2024.

Coordinador de programas especiales.
Instructor G-20.

CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	✓	Pública Clasificada		Pública Reservada	

EVIDENCIAS DE EJECUCION CONTRACTUAL
HENRY DELGADO VARGAS
CONTRATO No. CO1.PCCNTR.5883960
MES DE DICIEMBRE 2024

1. Obligación - Evidencia 1 Participar en la planeación de los procesos formativos de acuerdo con los lineamientos institucionales, para el área temática del objeto contractual.

Realizar el alistamiento de la formación complementaria de las fichas: 3138592.

Convocar aprendices para la inscripción a la complementaria.

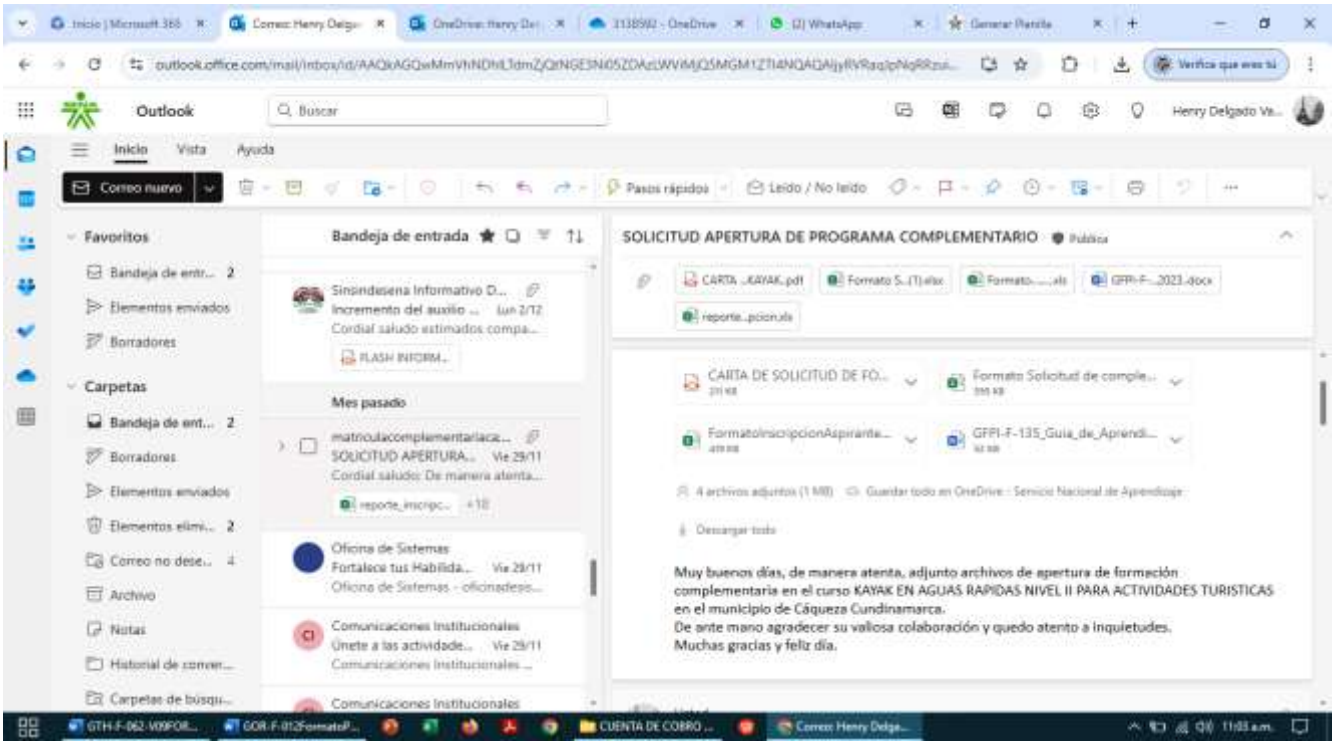
Gestionar con el apoyo de programación complementaria la inscripción y matriculas para el programa.

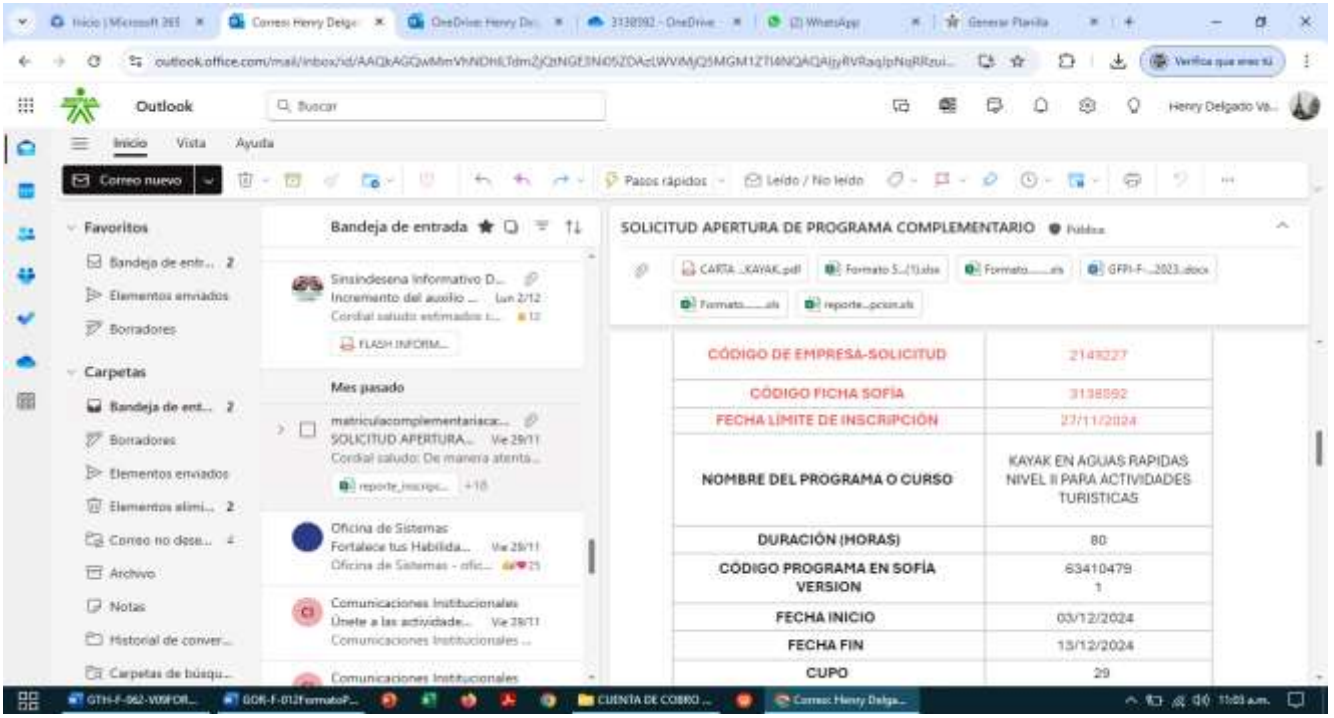
Realizar solicitud de matrícula a aprendices preinscritos.

Se realiza el alistamiento de las guías de formación, desarrollo curricular.

Kayak en aguas rápidas nivel II para actividades turísticas.

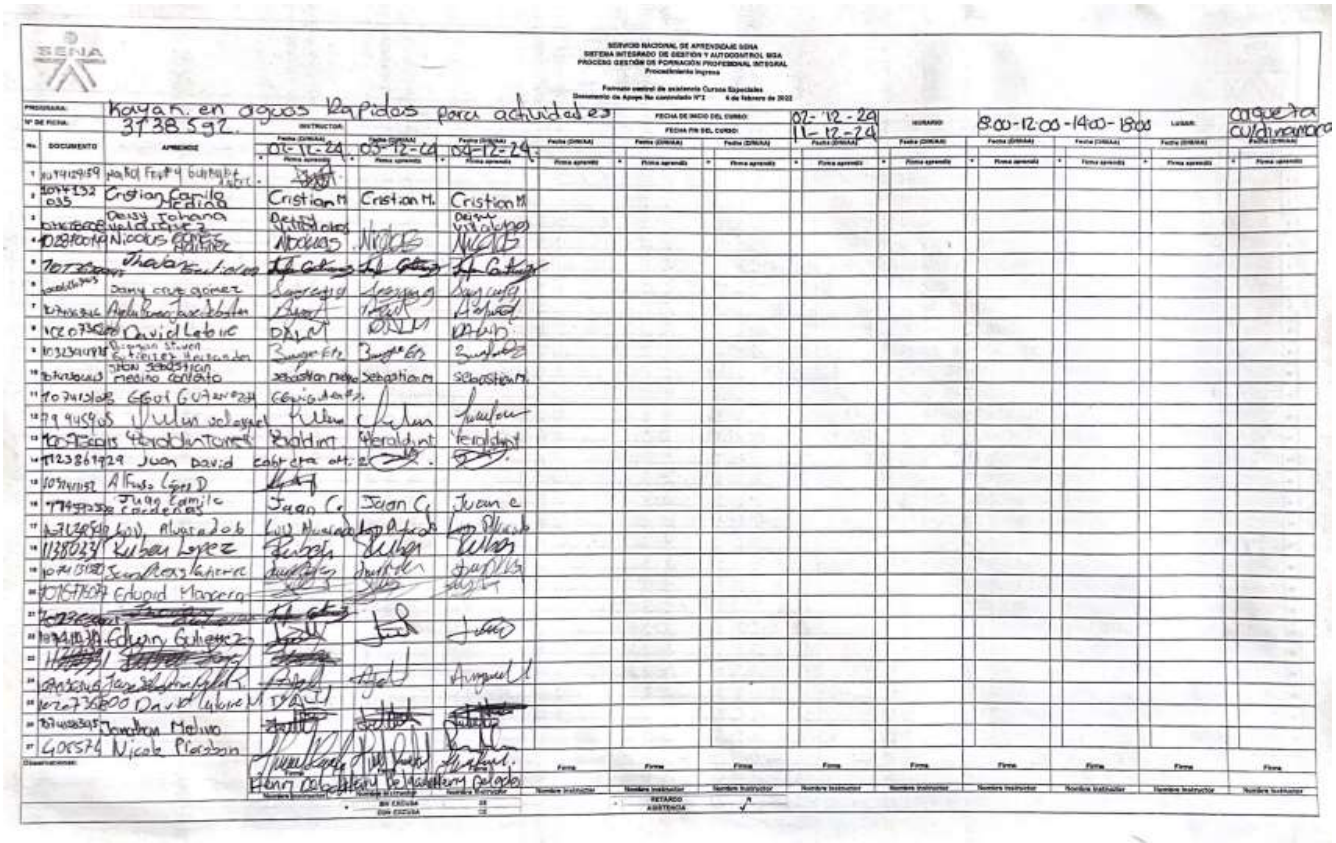
Enlace de seguimiento Ver evidencias: 9. Documnetos contractuales

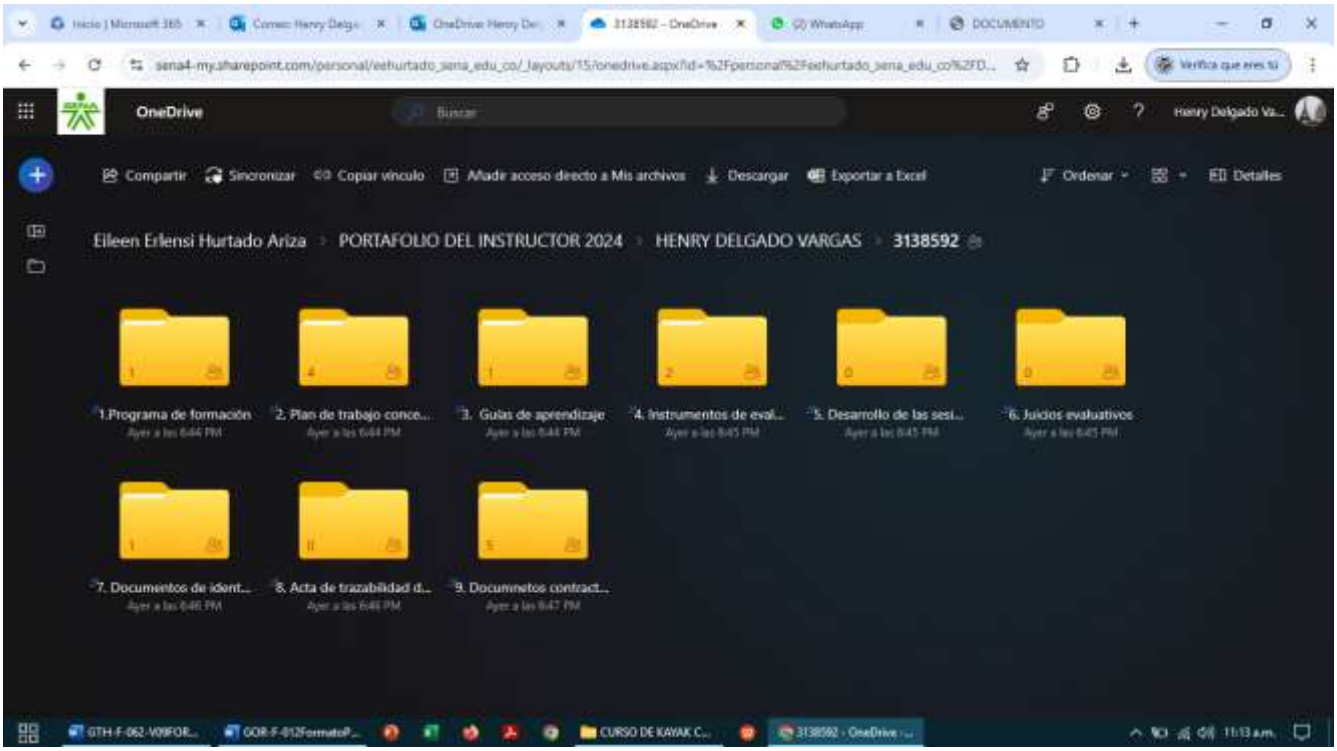

Outlook
Buscar
Inicio
Vista
Ayuda
Correo nuevo
Bandeja de entrada
SOLICITUD APERTURA DE PROGRAMA COMPLEMENTARIO
Muy buenos días, de manera atenta, adjunto archivos de apertura de formación complementaria en el curso KAYAK EN AGUAS RAPIDAS NIVEL II PARA ACTIVIDADES TURISTICAS en el municipio de Cáqueza Cundinamarca.
De ante mano agradecer su valiosa colaboración y quedo atento a inquietudes.
Muchas gracias y feliz día.


Outlook
Buscar
Inicio
Vista
Ayuda
Correo nuevo
Bandeja de entrada
SOLICITUD APERTURA DE PROGRAMA COMPLEMENTARIO
CÓDIGO DE EMPRESA-SOLICITUD 2149227
CÓDIGO FICHA SOFÍA 3138592
FECHA LÍMITE DE INSCRIPCIÓN 27/11/2024
NOMBRE DEL PROGRAMA O CURSO KAYAK EN AGUAS RAPIDAS NIVEL II PARA ACTIVIDADES TURISTICAS
DURACIÓN (HORAS) 80
CÓDIGO PROGRAMA EN SOFÍA VERSION 63410479 1
FECHA INICIO 03/12/2024
FECHA FIN 13/12/2024
CUPO 29

Obligación 4. - Evidencia 2: Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el currículo, desarrollo curricular y proyecto formativo de los programas del área temática objeto del contrato.
Se impartió formación en el siguiente programa de formación:

kayak en aguas rápidas nivel ii para actividades turísticas ficha 3138592.
Enlace de seguimiento Ver evidencias: [3138592]



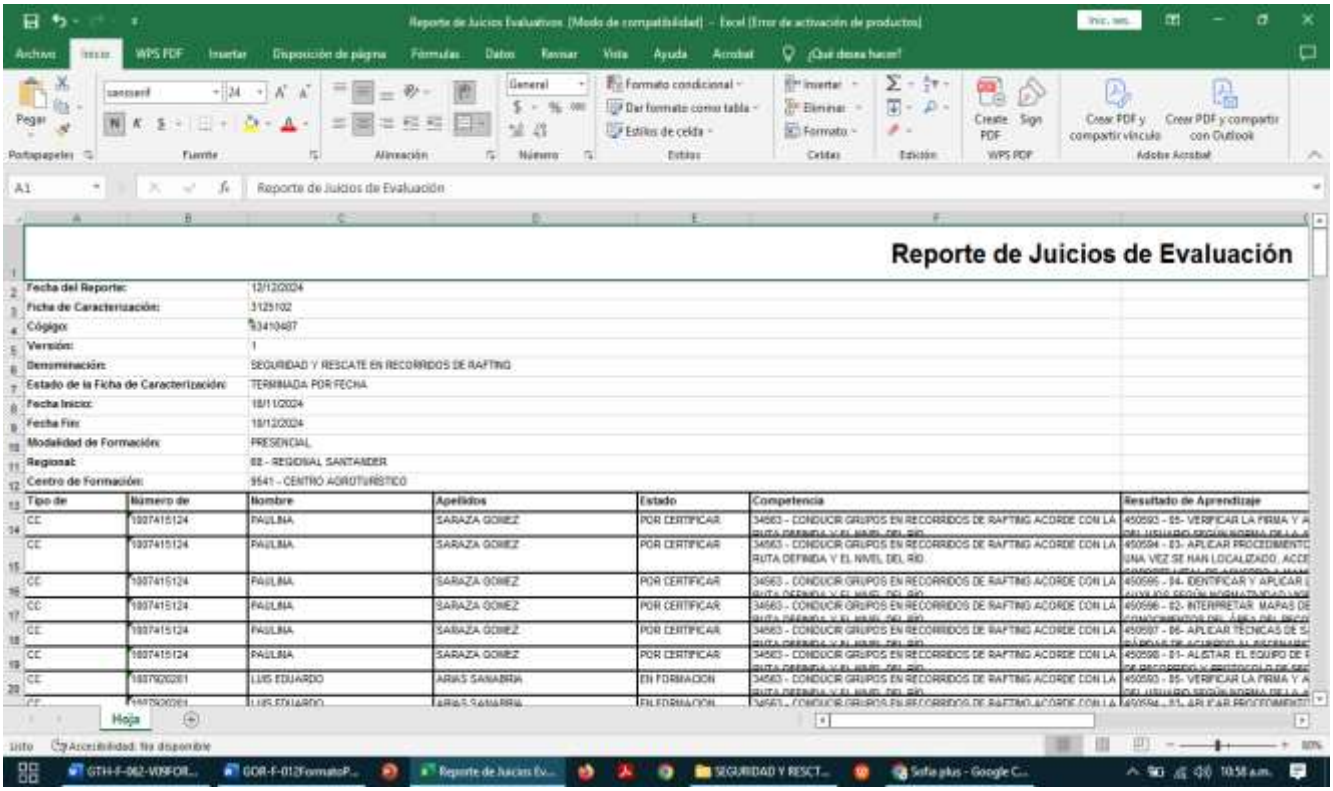


Obligación 7 Evidencia 3 Emitir juicio valorativo sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizajes de las competencias del programa, adquiridos por los aprendices en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.

Se emiten juicios valorativos de las siguientes fichas:

Seguridad y rescate en recorridos de rafting ficha 3125102

Enlace de seguimiento Ver evidencias: [6. Juicios evaluativos]



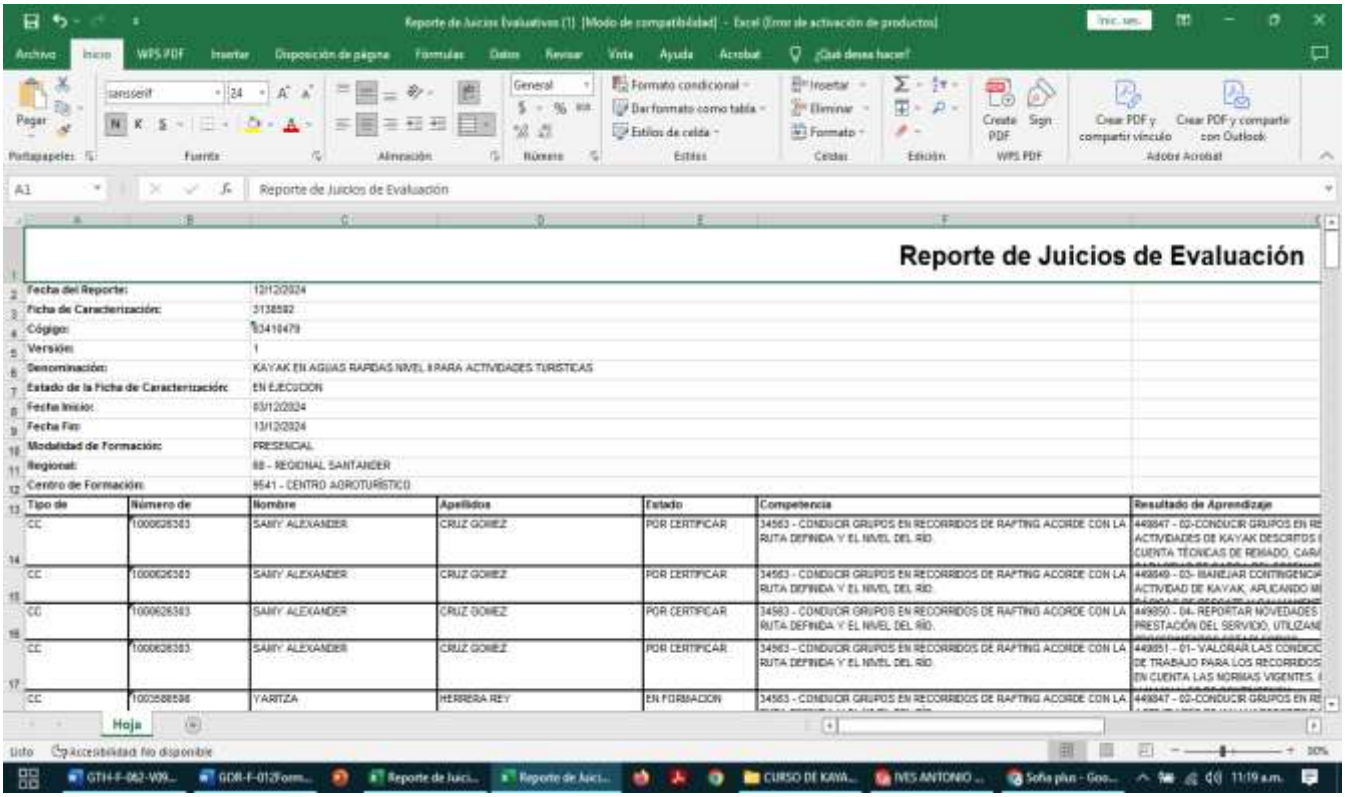
Reporte de Juicios de Evaluación

Fecha del Reporte:	12/12/2024
Ficha de Caracterización:	3125102
Código:	53410487
Versión:	1
Denominación:	SEGURIDAD Y RESCATE EN RECORRIDOS DE RAFTING
Estado de la Ficha de Caracterización:	TERMINADA POR FECHA
Fecha Inicio:	18/11/2024
Fecha Fin:	18/12/2024
Modalidad de Formación:	PRESENCIAL
Regional:	68 - REGIONAL SANTANDER
Centro de Formación:	9541 - CENTRO AGROTURÍSTICO

Tipo de	Número de	Nombre	Apellidos	Estado	Competencia	Resultado de Aprendizaje
CC	1007415124	PAULINA	SARAZA GOMEZ	POR CERTIFICAR	34563 - CONDUCIR GRUPOS EN RECORRIDOS DE RAFTING ACORDE CON LA RUTA DEFINIDA Y EL NIVEL DEL RIO	450593 - 05- VERIFICAR LA FIRMA Y A
CC	1007415124	PAULINA	SARAZA GOMEZ	POR CERTIFICAR	34563 - CONDUCIR GRUPOS EN RECORRIDOS DE RAFTING ACORDE CON LA RUTA DEFINIDA Y EL NIVEL DEL RIO	450594 - 03- APLICAR PROCEDIMIENTO UNA VEZ SE HAN LOCALIZADO, ACCE
CC	1007415124	PAULINA	SARAZA GOMEZ	POR CERTIFICAR	34563 - CONDUCIR GRUPOS EN RECORRIDOS DE RAFTING ACORDE CON LA RUTA DEFINIDA Y EL NIVEL DEL RIO	450595 - 04- IDENTIFICAR Y APLICAR
CC	1007415124	PAULINA	SARAZA GOMEZ	POR CERTIFICAR	34563 - CONDUCIR GRUPOS EN RECORRIDOS DE RAFTING ACORDE CON LA RUTA DEFINIDA Y EL NIVEL DEL RIO	450596 - 02- INTERPRETAR MAPAS DE
CC	1007415124	PAULINA	SARAZA GOMEZ	POR CERTIFICAR	34563 - CONDUCIR GRUPOS EN RECORRIDOS DE RAFTING ACORDE CON LA RUTA DEFINIDA Y EL NIVEL DEL RIO	450597 - 06- APLICAR TÉCNICAS DE S
CC	1007415124	PAULINA	SARAZA GOMEZ	POR CERTIFICAR	34563 - CONDUCIR GRUPOS EN RECORRIDOS DE RAFTING ACORDE CON LA RUTA DEFINIDA Y EL NIVEL DEL RIO	450598 - 01- ALISTAR EL EQUIPO DE F
CC	1007920281	LUIS EDUARDO	ARIAS SANABRIA	EN FORMACION	34563 - CONDUCIR GRUPOS EN RECORRIDOS DE RAFTING ACORDE CON LA RUTA DEFINIDA Y EL NIVEL DEL RIO	450593 - 05- VERIFICAR LA FIRMA Y A

Kayak en aguas rápidas nivel II, para actividades turísticas. Ficha 3138592.

Enlace de seguimiento Ver evidencias: 6. Juicios evaluativos



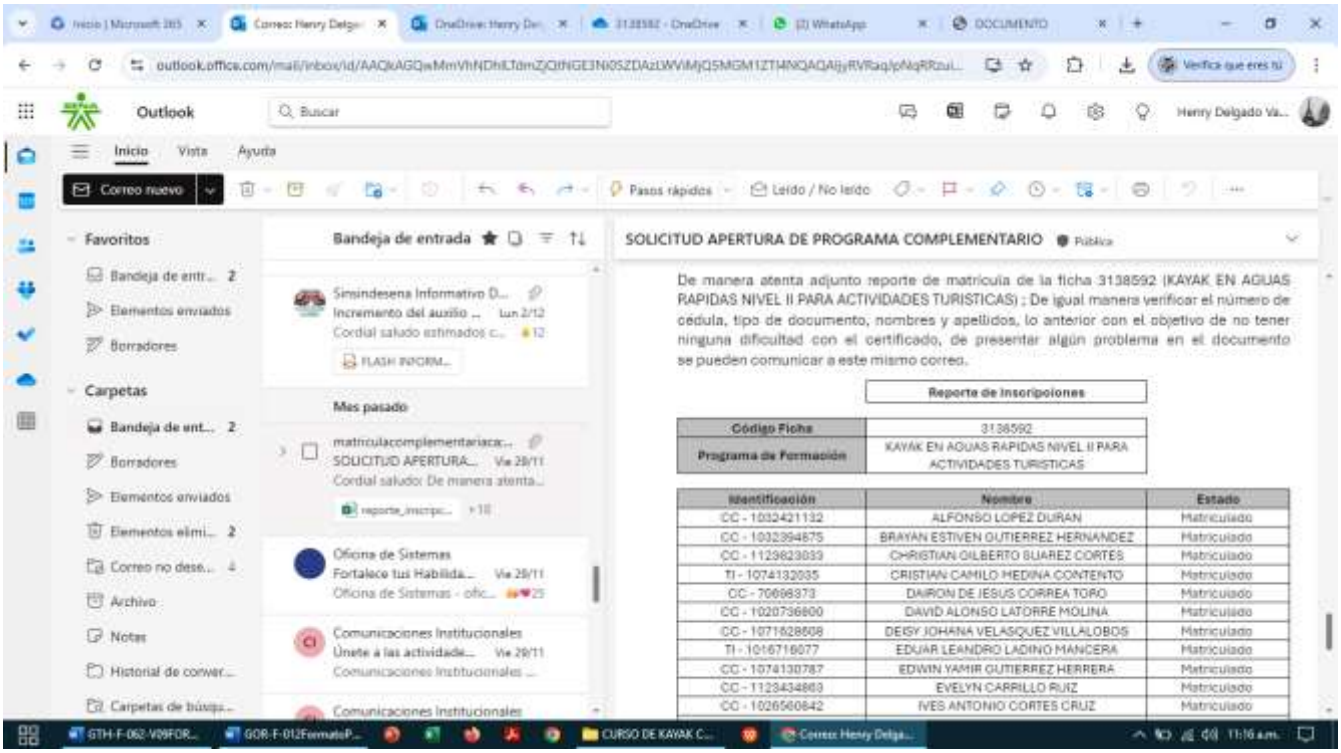
Reporte de Juicios de Evaluación

Fecha del Reporte:	12/12/2024
Ficha de Caracterización:	3138592
Código:	83418479
Versión:	1
Denominación:	KAYAK EN AGUAS RAPIDAS NIVEL II PARA ACTIVIDADES TURISTICAS
Estado de la Ficha de Caracterización:	EN EJECUCION
Fecha Inicio:	03/12/2024
Fecha Fin:	13/12/2024
Modalidad de Formación:	PRESENCIAL
Regional:	68 - REGIONAL SANTANDER
Centro de Formación:	9541 - CENTRO AGROTURÍSTICO

Tipo de	Número de	Nombre	Apellidos	Estado	Competencia	Resultado de Aprendizaje
CC	1000626383	SAMY ALEXANDER	CRUZ GOMEZ	POR CERTIFICAR	34563 - CONDUCIR GRUPOS EN RECORRIDOS DE RAFTING ACORDE CON LA RUTA DEFINIDA Y EL NIVEL DEL RIO.	449847 - 02-CONDUCIR GRUPOS EN RE ACTIVIDADES DE KAYAK DESCRITOS CUENTA TÉCNICAS DE REMADO, CARA
CC	1000626383	SAMY ALEXANDER	CRUZ GOMEZ	POR CERTIFICAR	34563 - CONDUCIR GRUPOS EN RECORRIDOS DE RAFTING ACORDE CON LA RUTA DEFINIDA Y EL NIVEL DEL RIO.	449849 - 03- MANEJAR CONTINGENCIA ACTIVIDAD DE KAYAK, APLICANDO
CC	1000626383	SAMY ALEXANDER	CRUZ GOMEZ	POR CERTIFICAR	34563 - CONDUCIR GRUPOS EN RECORRIDOS DE RAFTING ACORDE CON LA RUTA DEFINIDA Y EL NIVEL DEL RIO.	449850 - 04- REPORTAR NOVEDADES PRESTACIÓN DEL SERVICIO, UTILIZAN
CC	1000626383	SAMY ALEXANDER	CRUZ GOMEZ	POR CERTIFICAR	34563 - CONDUCIR GRUPOS EN RECORRIDOS DE RAFTING ACORDE CON LA RUTA DEFINIDA Y EL NIVEL DEL RIO.	449851 - 01- VALORAR LAS CONDICIO DE TRABAJO PARA LOS RECORRIDOS EN CUENTA LAS NORMAS VIGENTES,
CC	1002588598	YARITZA	HERRERA REY	EN FORMACION	34563 - CONDUCIR GRUPOS EN RECORRIDOS DE RAFTING ACORDE CON LA	449847 - 02-CONDUCIR GRUPOS EN RE

Obligación 8. - Evidencia 4 Entregar los soportes del procedimiento de Ingreso de aprendices al programa de formación tales como: Ficha de matrícula; fotocopia del documento de identidad, y/o requisitos definidos en el diseño curricular, cuando ejecute formación complementaria.
Se realizo la entrega de documentos de ingreso a los aspirantes matriculados en las siguientes fichas: 3138592.

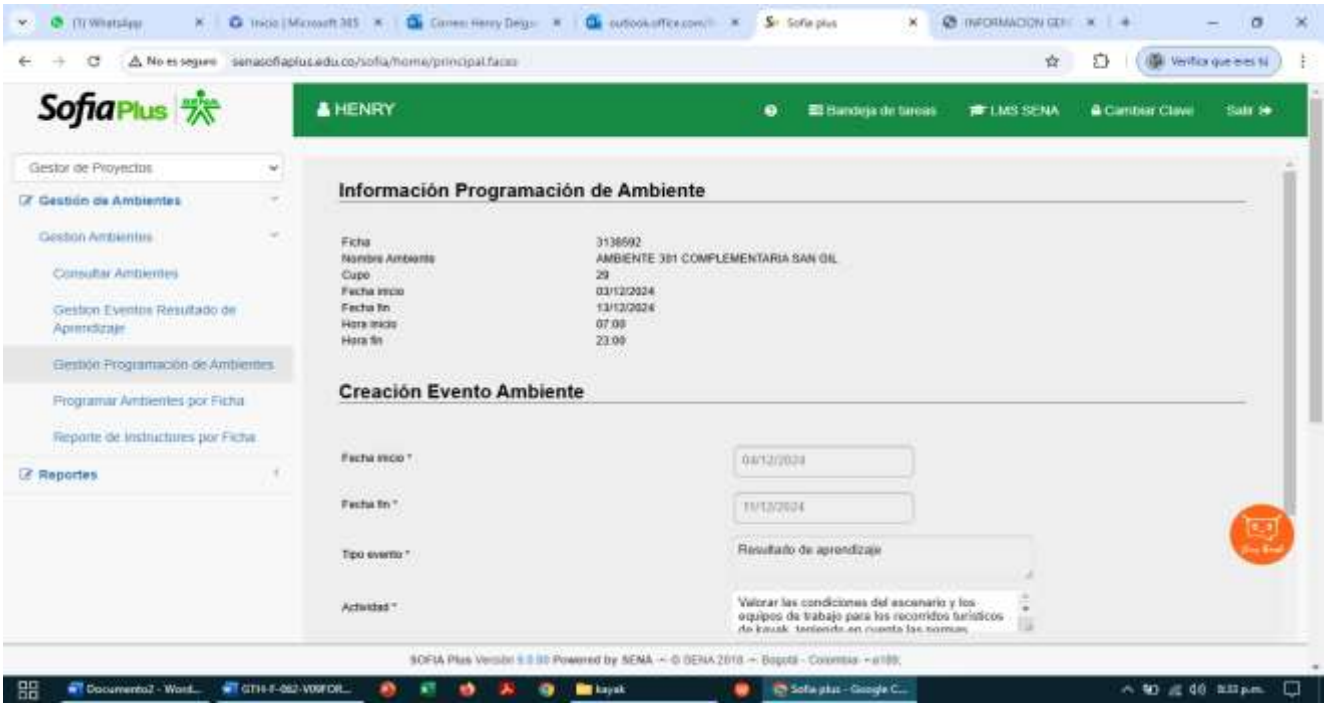
Enlace de seguimiento Ver evidencias: 9. Documnetos contractuales

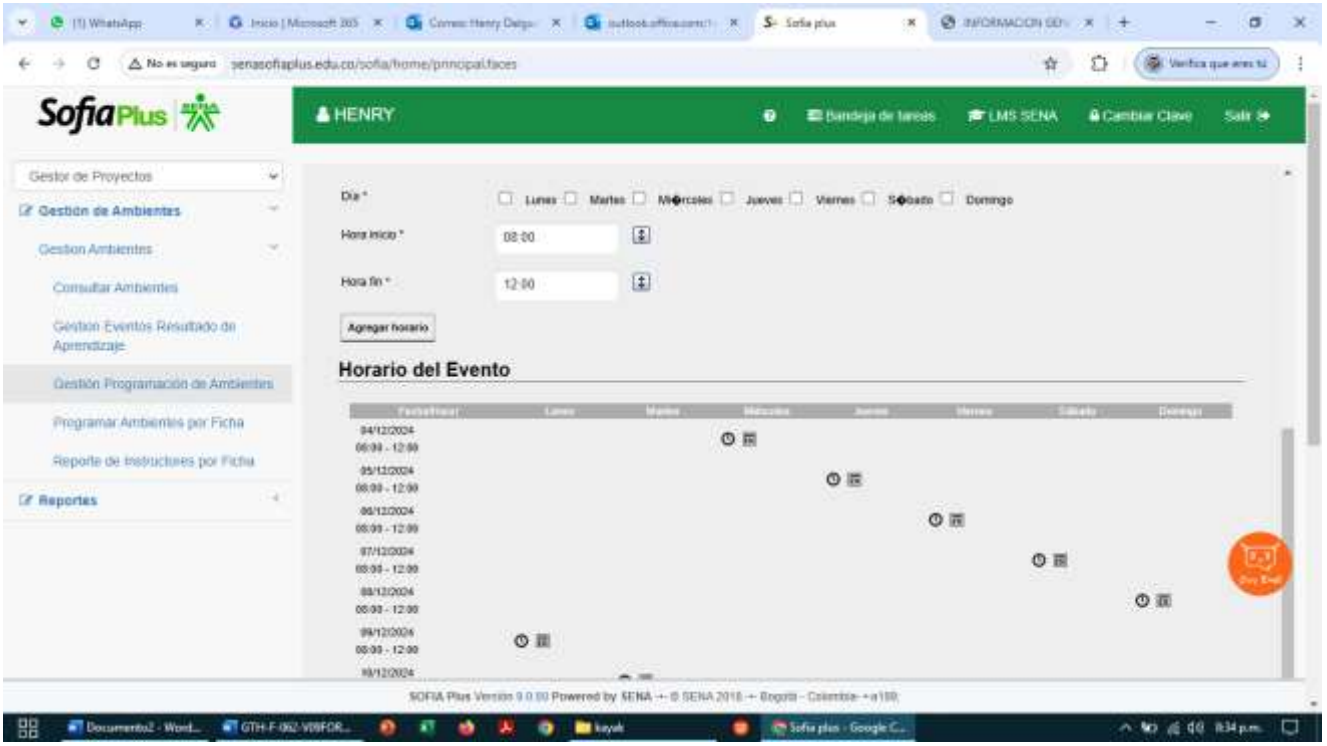


Obligación 9. - Evidencia 5 Profesional Integral mediante las siguientes actividades: a). Verificando que la totalidad de los aprendices seleccionados y matriculados queden en ese estado. b). Registrando juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos, los juicios evaluativos, rutas de aprendizaje, para los beneficiarios nuevos, reintegrados o trasladados. e). Comunicando al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.

Se reporto de forma oportuna la creación de eventos, asociación de aprendices e instructor y juicios evaluativo de la ficha: 3138592.

Enlace de seguimiento Ver evidencias: [9. Documnetos contractuales]


senasofiaplus.edu.co/sofia/home/principal.faces
SofiaPlus
HENRY
Bandeja de tareas
LMS SENA
Cambiar Clave
Salir
Gestor de Proyectos
Gestión de Ambientes
Gestion Ambientes
Consultar Ambientes
Gestion Eventos Resultado de Aprendizaje
Gestión Programación de Ambientes
Programar Ambientes por Ficha
Reporte de Instructores por Ficha
Reportes
Información Programación de Ambiente
Ficha 3138592
Nombre Ambiente AMBIENTE 301 COMPLEMENTARIA SAN GIL
Cupo 29
Fecha inicio 03/12/2024
Fecha fin 13/12/2024
Hora inicio 07:00
Hora fin 23:00
Creación Evento Ambiente
Fecha inicio *
Fecha fin *
Tipo evento * Resultado de aprendizaje
Actividad *


senasofiaplus.edu.co/sofia/home/principal.faces
SofiaPlus
HENRY
Bandeja de tareas
LMS SENA
Cambiar Clave
Salir
Gestor de Proyectos
Gestión de Ambientes
Gestion Ambientes
Consultar Ambientes
Gestión Eventos Resultado de Aprendizaje
Gestión Programación de Ambientes
Programar Ambientes por Ficha
Reporte de Instructores por Ficha
Reportes
Día * Lunes Martes Miércoles Jueves Viernes Sábado Domingo
Hora inicio * 08:00
Hora fin * 12:00
Agregar horario
Horario del Evento

Obligación 11. - Evidencia 6 Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz, así como el manual de convivencia del Centro de Formación.

Se realiza la sensibilización con los aprendices de la ficha 3138592. Acerca del manual de convivencia y reglamento de la formación.

Enlace de seguimiento Ver evidencias: 9. Documnetos contractuales

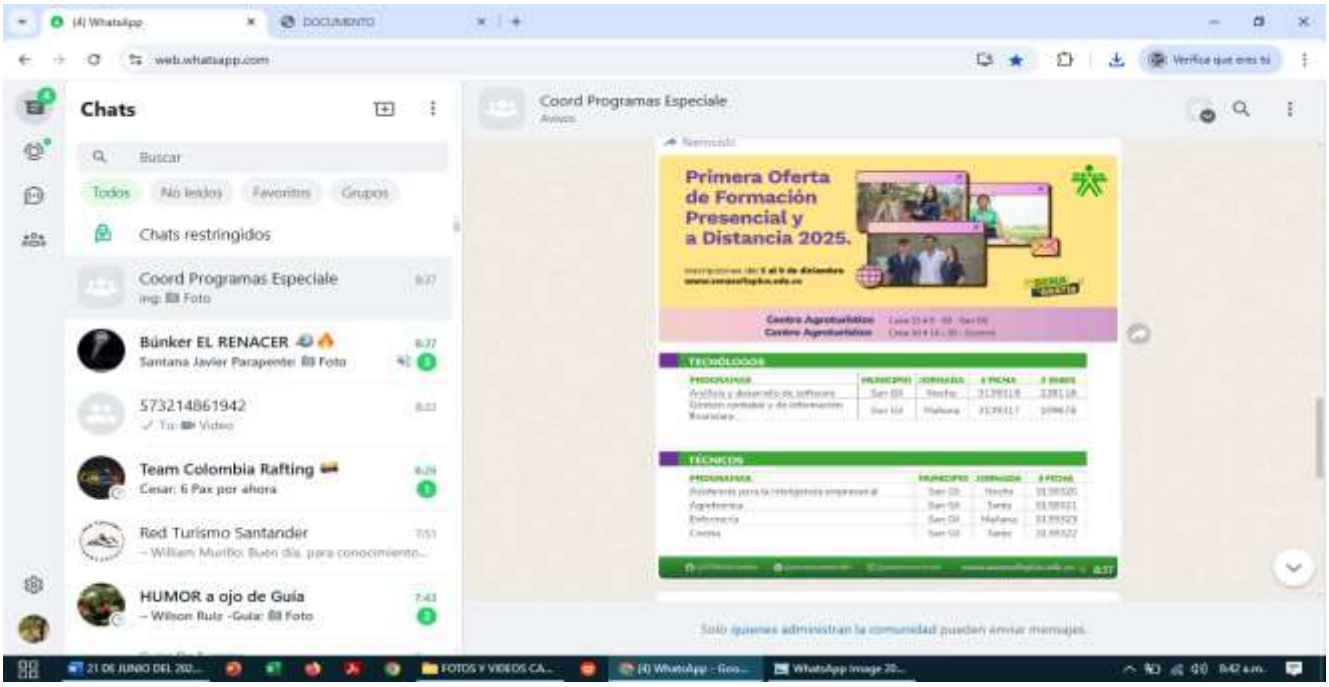


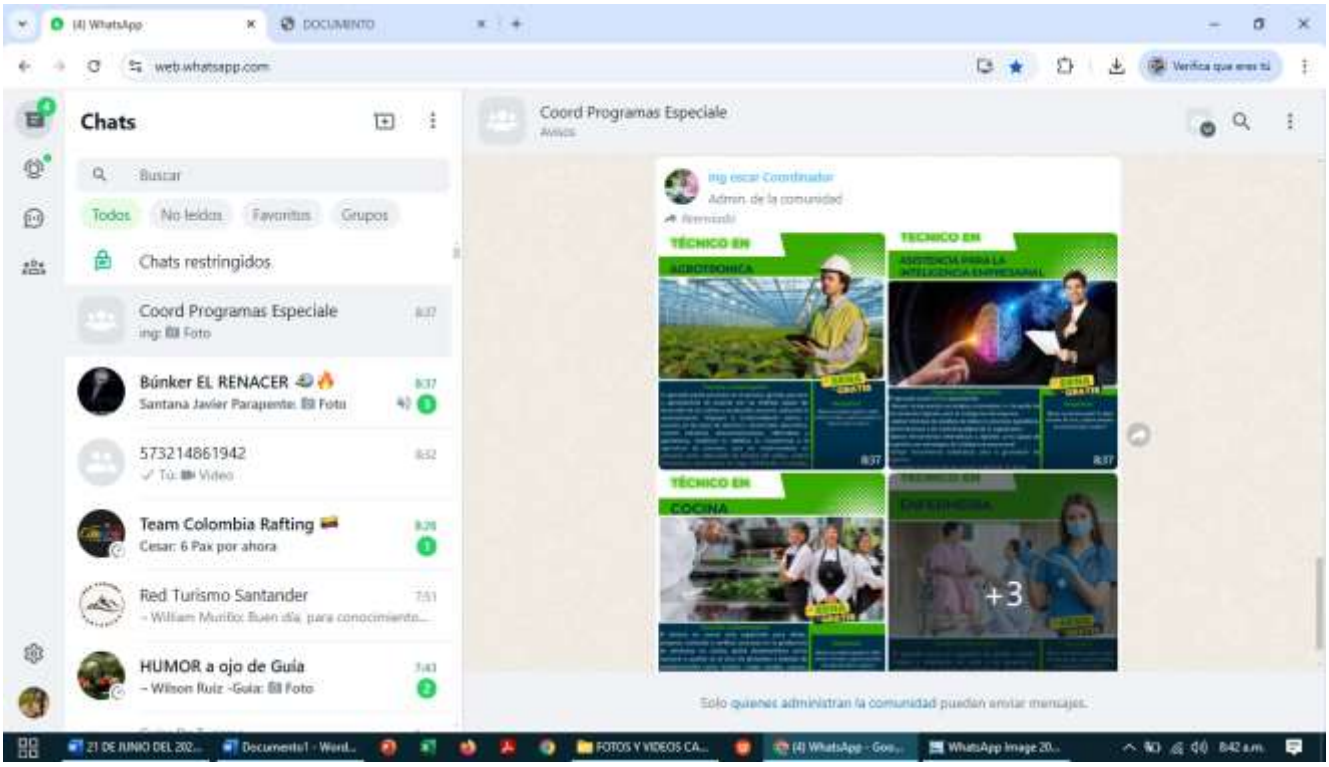


Obligación 14. - Evidencia 7 Apoyar al centro de formación cuando este lo requiera, en la promoción del portafolio de servicios.

Se apoya al centro de formación centro agroturístico en la divulgación de la oferta educativa en la primera oferta presencial del 2025.

Enlace de seguimiento Ver evidencias: 9. Documnetos contractuales

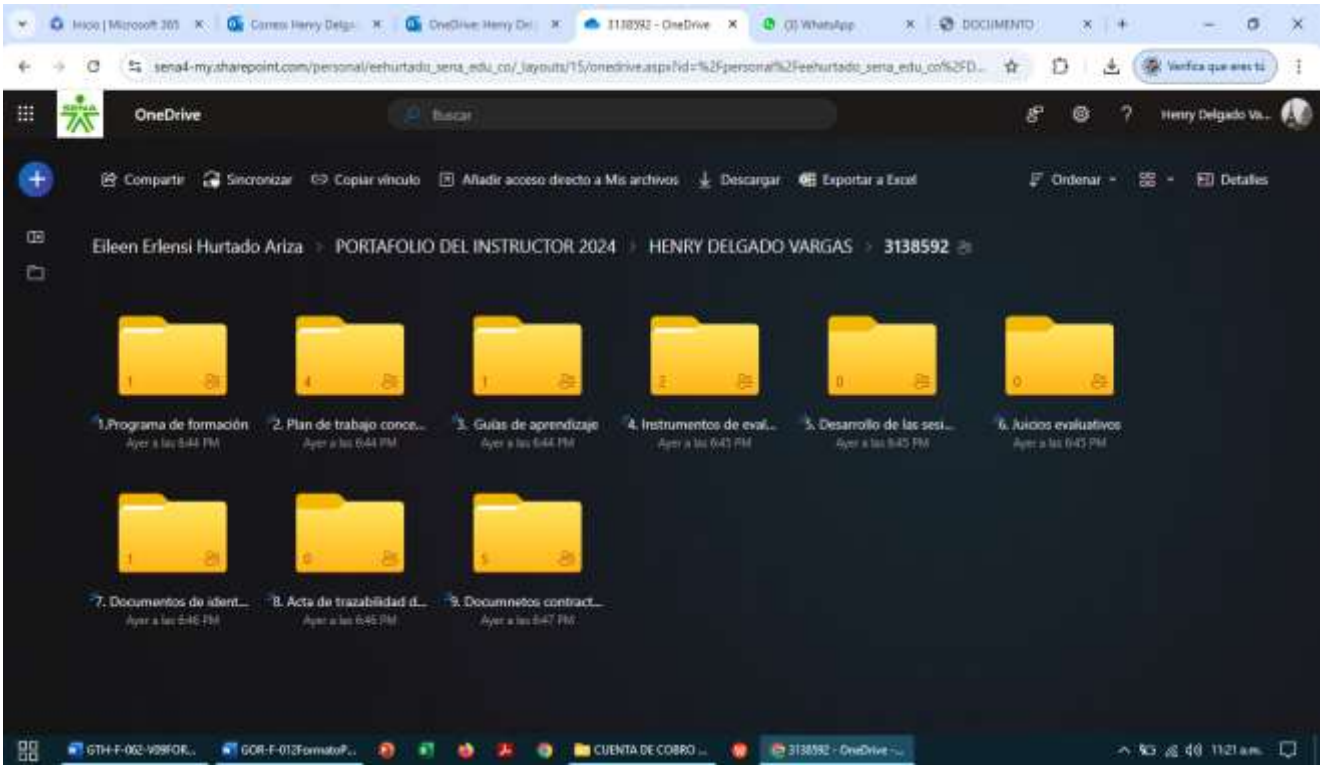

Chats
Buscar
Todos
No leídos
Favoritos
Grupos
Chats restringidos
Coord Programas Especiale
Búnker EL RENACER
Santana Javier Parapente: Foto
573214861942
Team Colombia Rafting
Cesar: 6 Pax por ahora
Red Turismo Santander
HUMOR a ojo de Guia
– Wilson Ruiz -Guia: Foto
Coord Programas Especiale
Primera Oferta de Formación Presencial y a Distancia 2025.
TECNÓLOGOS
TÉCNICOS
Solo quienes administran la comunidad pueden enviar mensajes.


Chats
Buscar
Todos
No leídos
Favoritos
Grupos
Chats restringidos
Coord Programas Especiale
Búnker EL RENACER
Santana Javier Parapente: Foto
573214861942
Team Colombia Rafting
Cesar: 6 Pax por ahora
Red Turismo Santander
HUMOR a ojo de Guia
– Wilson Ruiz -Guia: Foto
Coord Programas Especiale
Admin de la comunidad
TÉCNICO EN
AGROTECNIA
TÉCNICO EN
ASISTENCIA PARA LA INTELIGENCIA EMPRESARIAL
TÉCNICO EN
COCINA
+3
Solo quienes administran la comunidad pueden enviar mensajes.

Obligación 22. - Evidencia 8 Ejecutar la formación profesional integral en los diferentes niveles y modalidades (titulada, complementaria y virtual) que programe el Centro de Formación.
Se realizo alistamiento para proceso formativo donde se incluye guías de aprendizaje, material de apoyo e instrumento de evaluación. Impartir formación complementaria presencial correspondiente a la siguiente ficha: 3138592.

No FICHA: 3138592
FICHA: 1
RANGO DE HORAS: De 8:00 a 12:00 Y DE 14:00 a 18:00
FECHA: 04,05,06,07,08,09,10,11 DE DICIEMBRE.
PROGRAMA: Kayak en aguas rápidas nivel II para actividades turísticas.

Enlace de seguimiento Ver evidencias: [3138592]



SENA

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN Y AUTOCONTROL SGA
PROCESO GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
Procedimiento Ingreso

Formato control de asistencia Cursos Especiales
Documento de Apoyo No controlado N°2 — 6 de febrero de 2023

PROGRAMA: Kayak en aguas Rapidos para actividades
N° DE FICHA: 3138592.
FECHA DE INICIO DEL CURSO: 02-12-24
FECHA FIN DEL CURSO: 11-12-24
HORARIO: 8:00-12:00-14:00-18:00
LUGAR: caqueta cundinamarca

No.	DOCUMENTO	APRENDIZ	02-12-24 Firma aprendiz	03-12-24 Firma aprendiz	04-12-24 Firma aprendiz
1	1017912959	[illegible]	[illegible]		
2	1074132035	Cristian Camilo Medina	Cristian M	Cristian M.	Cristian M
3	[illegible]	Deisy Johana [illegible]	Deisy [illegible]		Deisy [illegible]
4	1028400149	Nicolas [illegible]	Nicolas	Nicolas	Nicolas
5	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
6	[illegible]	Samy cruz gomez	[illegible]	[illegible]	[illegible]
7	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
8	102073[illegible]	David Latorre	[illegible]	[illegible]	[illegible]
9	1032391[illegible]	Brayan Steven Gutierrez Hernandez	[illegible]	[illegible]	[illegible]
10	[illegible]	Jhon Sebastian Medina Caicedo	Sebastian Medina	Sebastian M	Sebastian M.
11	[illegible]	[illegible]	[illegible]		
12	79945905	Julian [illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
13	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
14	1123861929	Juan David	cabrera [illegible]	[illegible]	[illegible]
15	[illegible]	Alfredo Lopez D	[illegible]		
16	[illegible]	Juan Camilo Cardenas	Juan C.	Juan C	Juan C
17	[illegible]	Luis Alvarado	Luis Alvarado	[illegible]	[illegible]
18	1138023[illegible]	Ruben Lopez	Ruben	Ruben	Ruben
19	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
20	1016[illegible]	Eduard Mancera	[illegible]	[illegible]	[illegible]
21	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
22	[illegible]	Edwin Gutierrez	[illegible]	[illegible]	[illegible]
23	[illegible]	[illegible]	[illegible]		
24	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
25	1020736800	David Latorre M	DAL		
26	[illegible]	Jonathan Molina	[illegible]	[illegible]	[illegible]
27	608574	Nicole [illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]

Observaciones:

Firma / Nombre Instructor: Henry Delgado — Henry Delgado — Henry Delgado

SIN EXCUSA / CON EXCUSA / RETARDO / ASISTENCIA




MEDINA
10

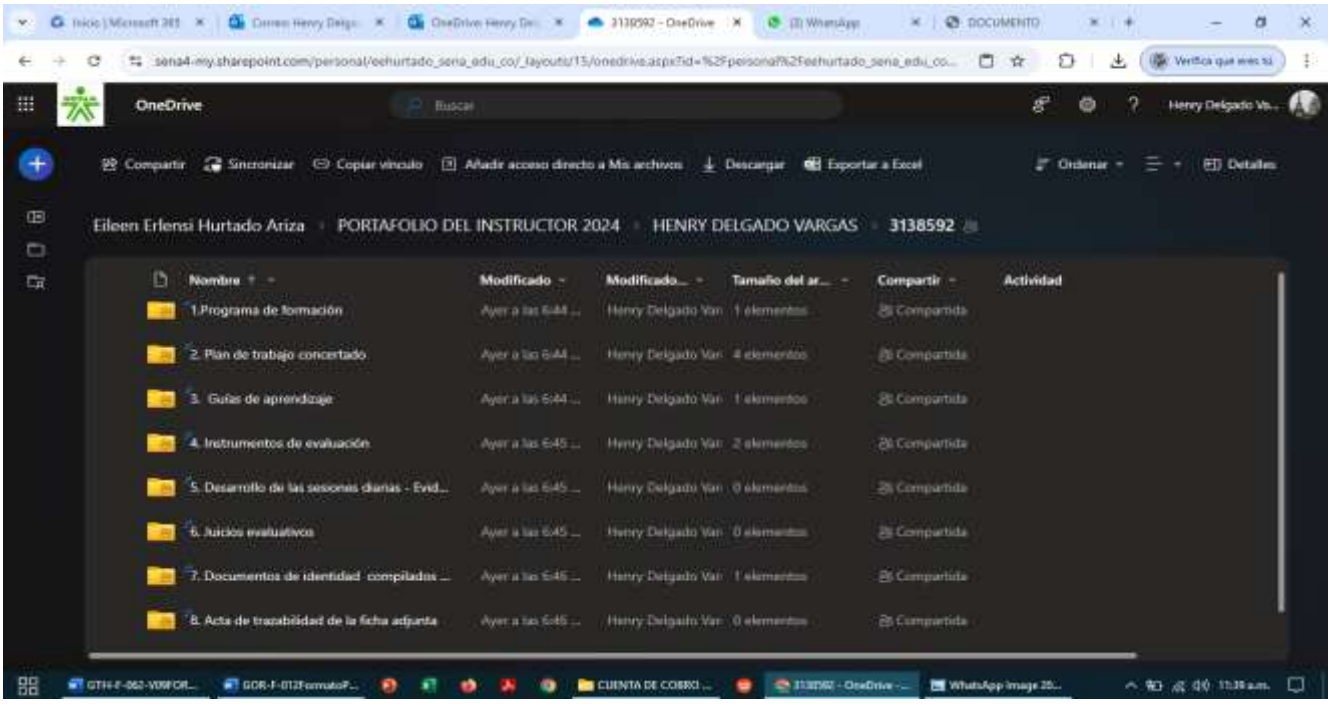


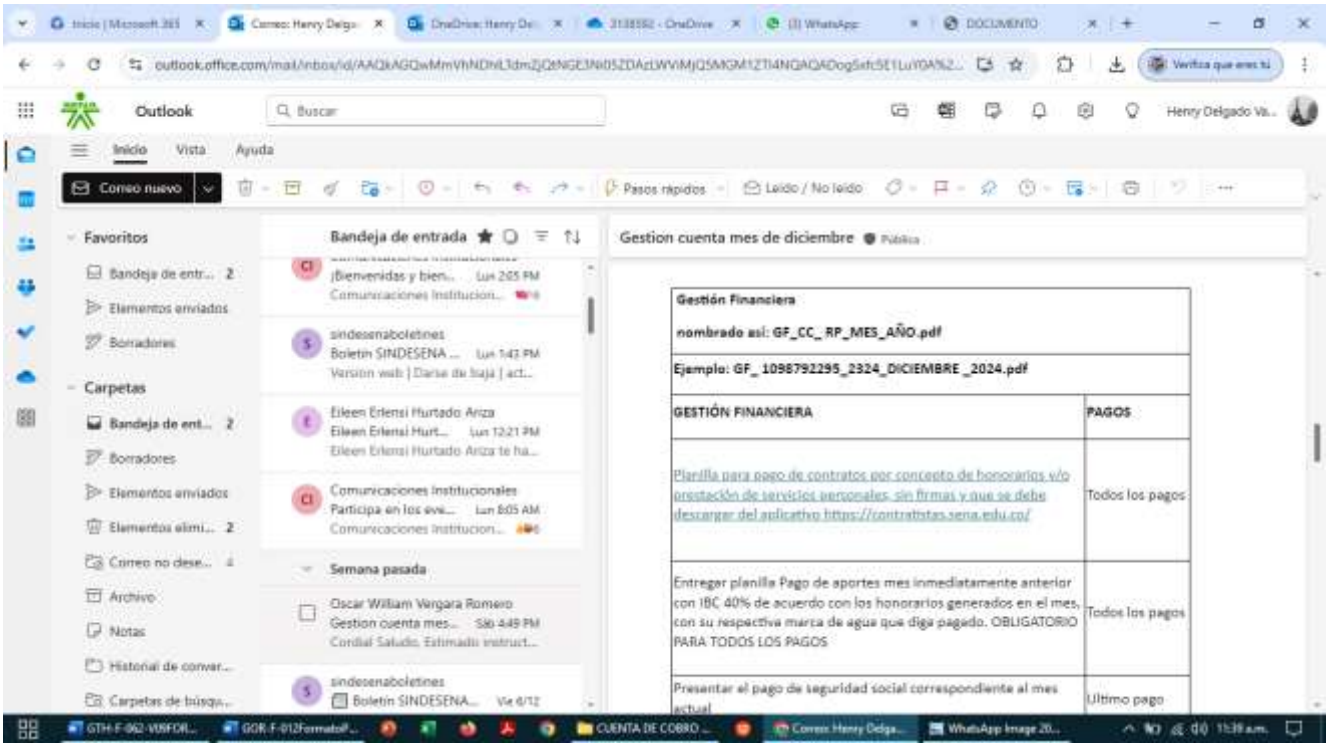


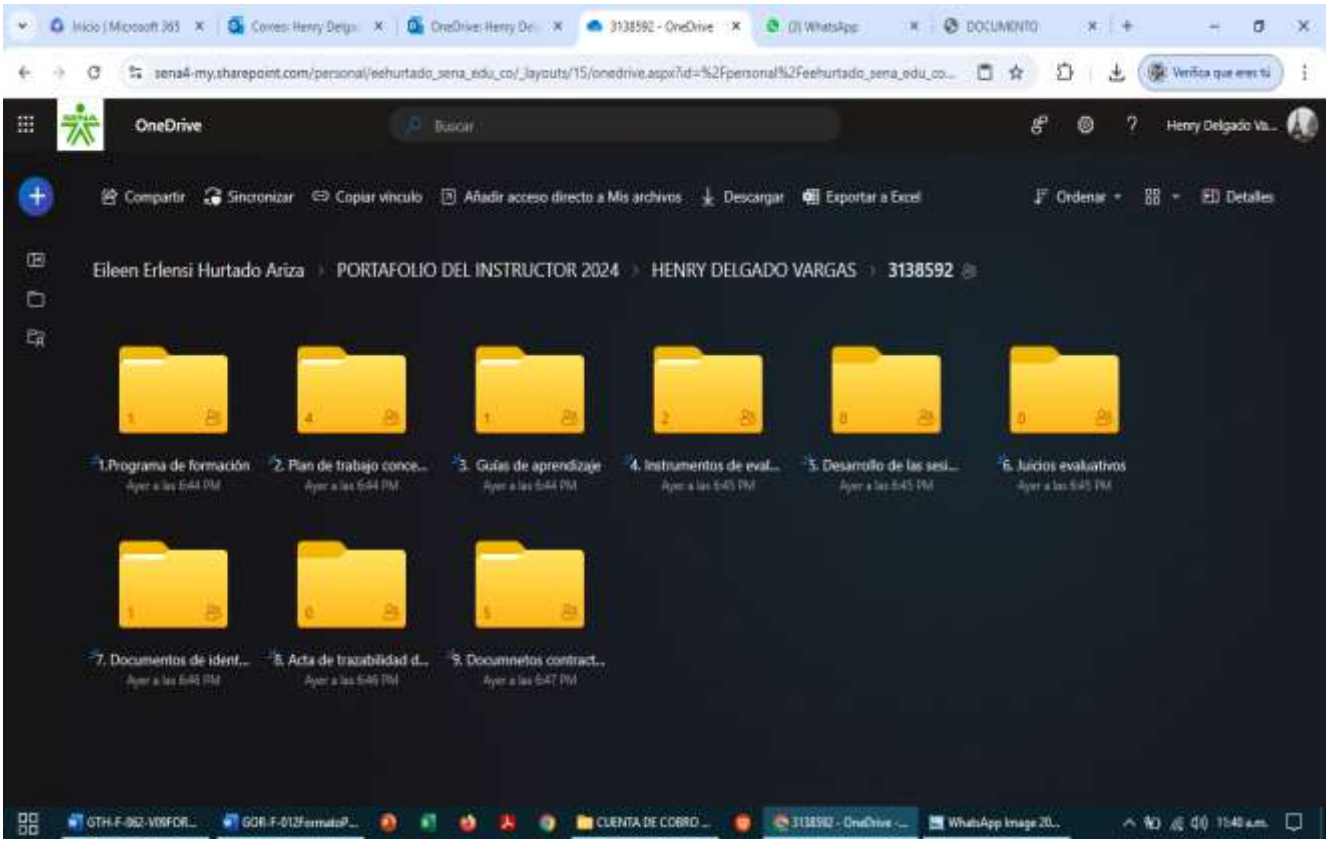
Obligación 32. - Evidencia 8 Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato.

Se está impartiendo formación complementaria en las fichas No 3138592. Se alimentaron las carpetas compartidas en el drive solicitadas por el coordinador académico donde se registra la formación desarrollada a diario.

Enlace de seguimiento Ver evidencias: 3138592


OneDrive
Compartir
Sincronizar
Copiar vínculo
Añadir acceso directo a Mis archivos
Descargar
Exportar a Excel
Ordenar
Detalles
Eileen Erlensi Hurtado Ariza
PORTAFOLIO DEL INSTRUCTOR 2024
HENRY DELGADO VARGAS
3138592
Nombre
Modificado
Tamaño del ar...
Compartir
Actividad
1.Programa de formación
2. Plan de trabajo concertado
3. Guías de aprendizaje
4. Instrumentos de evaluación
5. Desarrollo de las sesiones diarias - Evid...
6. Juicios evaluativos
7. Documentos de identidad compilados ...
8. Acta de trazabilidad de la ficha adjunta


Outlook
Buscar
Inicio
Vista
Ayuda
Correo nuevo
Favoritos
Bandeja de entrada
Carpetas
Elementos enviados
Borradores
Archivo
Notas
Semana pasada
Gestion cuenta mes de diciembre
Gestión Financiera
nombrado así: GF_CC_ RP_MES_AÑO.pdf
Ejemplo: GF_ 1098792295_2324_DICIEMBRE _2024.pdf
GESTIÓN FINANCIERA
PAGOS
Planilla para pago de contratos por concepto de honorarios y/o prestación de servicios personales sin firmas y que se debe descargar del aplicativo https://contratistas.sena.edu.co/
Todos los pagos
Entregar planilla Pago de aportes mes inmediatamente anterior con IBC 40% de acuerdo con los honorarios generados en el mes, con su respectiva marca de agua que diga pagado. OBLIGATORIO PARA TODOS LOS PAGOS
Todos los pagos
Presentar el pago de seguridad social correspondiente al mes actual
Ultimo pago



HENRY DELGADO VARGAS
C.C. 91078284
Contrato CO1.PCCNTR.5883960.
DICIEMBRE.

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: HENRY DELGADO VARGAS

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROTURÍSTICO

FECHA INICIAL: 01/12/2024 00:00:00

FECHA FINAL: 14/12/2024 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 3138592 - KAYAK EN AGUAS RAPIDAS NIVEL II PARA ACTIVIDADES TURISTICAS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: CONDUCIR GRUPOS EN RECORRIDOS DE RAFTING ACORDE CON LA RUTA DEFINIDA Y EL NIVEL DEL RÍO.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

01- VALORAR LAS CONDICIONES DEL ESCENARIO Y LOS EQUIPOS DE TRABAJO PARA LOS RECORRIDOS TURÍSTICOS DE KAYAK, TENIENDO EN CUENTA LAS NORMAS VIGENTES, LOS PROTOCOLOS DE LA EMPRESA Y MANUALES DE CONTINGENCIA.

02-CONDUCIR GRUPOS EN RECORRIDOS TURÍSTICOS DE ACTIVIDADES DE KAYAK DESCRITOS EN LA RUTA DEFINIDA, TENIENDO EN CUENTA TÉCNICAS DE REMADO, CARACTERÍSTICAS DEL EQUIPO, CAPACIDAD DE CARGA DEL ESCENARIO, LOS PRINCIPIOS DE SOSTENIBILIDAD, Y NORMAS VIGENTES.

03- MANEJAR CONTINGENCIAS PRESENTADAS DURANTE LA ACTIVIDAD DE KAYAK, APLICANDO MÉTODOS DE ATENCIÓN, TÉCNICAS BÁSICAS DE RESCATE Y SALVAMENTO, LAS NORMAS VIGENTES Y LOS PROTOCOLOS ESTABLECIDOS.

04- REPORTAR NOVEDADES REGISTRADAS DURANTE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO, UTILIZANDO FORMATOS REQUERIDOS Y PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 60,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 60,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: 0,00

INSTRUCTOR: HENRY DELGADO VARGAS

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROTURÍSTICO