PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

San Gil 30/11/2024

Señor
OSCAR WILLIAM VERGARA ROMERO
SUPERVISOR CONTRATO No. 5894925
Coordinador de Programas Especiales
Dependencia Complementaria
San Gil

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes Noviembre del año 2024

Referencia: No 5894925 del año 2024

INGRID JOHANA ALVAREZ CORTES, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1.101.690.291 de Socorro, en mi calidad de Contratista del SENA, en perteneciente a la coordinación de programas especiales del Centro Agroturístico en complementaria presencial Desplazados, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de Treinta millones ochocientos cuarenta y dos mil cuatrocientos pesos m/cte. ($30.842.400) correspondiente a ochocientas (800) horas. Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: las Horas contratadas a un precio unitario de Treinta y ocho mil quinientos cincuenta y tres pesos m/cte ($38.553), el SENA pagará al (la) CONTRATISTA los honorarios de acuerdo con el número de horas de formación impartidas máximo de 100 horas por mes, basado en el control del aplicativo SOFIA PLUS.

Previa solicitud del supervisor de Contrato y autorización del ordenador del gasto se realiza Adición al contrato por valor de Seis millones novecientos treinta y nueve mil quinientos cuarenta pesos m/cte. ($6.939.540), correspondiente a ciento ochenta (180) Horas. Teniendo en cuenta documento de justificación de adición del contrato. Forma de pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de Treinta y siete millones setecientos ochenta y unos mil novecientos cuarenta pesos m/cte. ($37.781.940) correspondiente a Novecientos ochenta (980) horas. Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: las Horas contratadas a un precio unitario de Treinta y ocho mil quinientos cincuenta y tres pesos m/cte ($38.553), el SENA pagará al (la) CONTRATISTA los honorarios de acuerdo con el número de horas de formación impartidas máximo de 100 horas por mes, basado en el control del aplicativo SOFIA PLUS.

Plazo: Será hasta el 13 de Diciembre de 2024.

OBJETO: (Trascriba el objeto del contrato, dentro del siguiente cuadro)
Prestar los servicios personales de carácter temporal como instructor para orientar la formación profesional integral complementaria programada en el Centro Agroturístico a personas en situación de desplazamiento, en la red de conocimiento: Agroindustria

Obligaciones Especificas: (Trascriba las obligaciones específicas del contrato, dentro del siguiente cuadro)

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Participar en la planeación de los procesos formativos de acuerdo con los lineamientos institucionales, para el área temática del objeto contractual.	Desarrollo curricular de la guía.	**Evidencia No. 1** GFPI-F-135 Guia de Aceites Esenciales.docx GFPI-F-135 Guia de Comportamiento Emprendedor.docx GFPI-F-135 Guia de Comportamiento

			Emprendedor.docx
2	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en jornadas de diseño y desarrollo curricular de programas de Formación Profesional Integral, conforme a las necesidades nacionales y a los lineamientos institucionales requeridos para el área temática objeto del contrato.	No aplica	No aplica
3	Evaluar los aprendizajes previos correspondientes a las fichas asignadas, de acuerdo con los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	No aplica	No aplica
4	Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el currículo, desarrollo curricular y proyecto formativo de los programas del área temática objeto del	Impartir la formación profesional de las diferentes áreas de acuerdo con el currículo	**Evidencia No. 2** Se impartió formación en las fichas: 3111269, 3116481 y 3132934. 3111269 3116481 3132934

	contrato.		
5	Aplicar según la modalidad, estrategias de enseñanza, aprendizaje, seguimiento y evaluación de acuerdo a los lineamientos pedagógicos y metodológicos de la entidad.	Aplicación del instrumento de evaluación.	**Evidencia No. 3** GFPI-F-030_Formato_Lista_de_Chequeo Aceites Esenciales.xls GFPI-F-030_Formato_Lista_de_Chequeo en Comportamiento Emprendedor.xls GFPI-F-030_Formato_Lista_de_Chequeo en Comportamiento Emprendedor.xls
6	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en proyectos de investigación técnica y/o pedagógica para fortalecer el proceso de formación del área temática objeto del contrato.	No aplica	No aplica
7	Emitir juicio valorativo sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizajes de las competencias del programa, adquiridos por los aprendices en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas	Evaluar en Sofia Plus las Fichas Asignadas en la presente Vigencia	**Evidencia No. 4** Reporte Juicio Evaluativo de las fichas: 3111269, 3116481 y 3132934 Reporte de Juicios Evaluativos (4).xls Reporte de Juicios Evaluativos 3116481.xls Reporte de Juicios Evaluativos 3132934.xls

	tecnológicas que la entidad defina.		
8	Entregar los soportes del procedimiento de Ingreso de aprendices al programa de formación tales como: Ficha de matrícula; fotocopia del documento de identidad, y/o requisitos definidos en el diseño curricular, cuando ejecute formación complementaria.	Apoyar el proceso de Ingreso de aprendices al programa de formación	**Evidencia No. 5** Pantallazo de correo enviado para proceso de matrícula.
9	Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral mediante las siguientes actividades: a). Verificando que la totalidad de los aprendices seleccionados y matriculados queden en ese estado. b). Registrando juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos, los juicios	Verificación de aprendices en estado matriculado en los diferentes programas de formación.	**Evidencia No. 6** Pantallazo de listado de matriculados

	evaluativos, rutas de aprendizaje, para los beneficiarios nuevos, reintegrados o trasladados. e). Comunicando al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.		
10	Participar cuando el centro lo requiera en el proceso de selección, diseño de talleres e instrumentos que alimenten los bancos de pruebas para la selección de aprendices.	No aplica	No aplica
11	Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz, así como el manual de convivencia del Centro de Formación.	No aplica	No aplica
12	Apoyar procesos de Registro calificado para los programas en nivel tecnólogo del área temática objeto del	No aplica	No aplica

	presente contrato, cuando el centro lo requiera.		
13	Acatar los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y el Sistema de Seguridad de Salud en el Trabajo y asistir a las convocatorias que el centro programa.	No aplica	No aplica
14	Apoyar al centro de formación cuando este lo requiera, en la promoción del portafolio de servicios	No aplica	No aplica
15	Realizar seguimiento en la etapa productiva a los a los aprendices que le sean asignados, cuando el centro de formación lo requiera.	No aplica	No aplica
16	Responder por los bienes y elementos puestos a su disposición para el cumplimiento del objeto del contrato y una vez finalizado, quedar a paz y salvo con el Almacén.	No aplica	No aplica

17	Acompañar a los aprendices a las actividades que se encuentren planeadas por el equipo de Bienestar al Aprendiz.	No aplica	No aplica
18	Apoyar y acompañar los procesos de autoevaluación de programas de formación en nivel tecnólogo del Centro de Formación.	No aplica	No aplica
19	Participar en las labores de montaje y puesta en marcha de equipos y maquinaria utilizados en la Formación Profesional Integral.	No aplica	No aplica
20	Asistir y participar activamente en las reuniones programadas por la(s) red(es) de conocimiento propias del Centro de Formación a las cuales sea invitado.	No aplica	No aplica
21	Participar en reuniones y/o transferencias técnicas y/o pedagógicas.	No aplica	No aplica

22	Ejecutar la formación profesional integral en los diferentes niveles y modalidades (titulada, complementaria y virtual) que programe el Centro de Formación.	Formación: Complementaria Presencial. **N° Ficha: 3111269** **Ficha 1.** Fecha: 01 de Noviembre. Rango de horas: 07:00 a 11:00 y de 13:00 a 17:00 Programa: Aceites Esenciales: Extracción, Usos y Aplicaciones. Competencia: Preparar extracto vegetal según procedimiento de obtención y especificación técnica. Actividad de Aprendizaje: Extraer aceite esencial mediante la técnica de maceración de plantas aromáticas. Horas de formación: 8. Total horas de la ficha **3111269**: 8. Formación: Complementaria Presencial. **N° Ficha: 3116481** **Ficha 2.** Fecha: 05, 06, 07, 08,	**Evidencia No. 7** Noviembre. 3111269 3116481 3132934

		12 y 13 de Noviembre. Rango de horas: 07:00 a 11:00 y de 13:00 a 17:00 Programa: Comportamiento Emprendedor. Competencia: Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales Actividad de Aprendizaje: Generar un comportamiento emprendedor en los aprendices en formación. Horas de formación: 48. Total horas de la ficha **3116481**: 48. Formación: Complementaria Presencial. **N° Ficha: 3132934** **Ficha 3.** Fecha: 22, 25, 26, 27 y 28 de Noviembre. Rango de horas: 07:00 a 11:00 y de 13:00 a 17:00 Fecha: 29 de Noviembre.	

		Rango de horas: 07:00 a 11:00 Programa: Comportamiento Emprendedor. Competencia: Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales Actividad de Aprendizaje: Generar un comportamiento emprendedor en los aprendices en formación. Horas de formación: 44. Total horas de la ficha **3132934**: 44. Total horas mes de Noviembre: 100.	
23	Utilizar el LMS Institucional como apoyo a la formación en cualquiera de las estrategias institucionales.	No aplica	No aplica
24	Cumplir con los lineamientos de orientación del desempeño del instructor en ambientes virtuales de aprendizaje, de acuerdo a lo establecido en el aplicativo	No aplica	No aplica

	compromiso – Guía Orientación Formación ambientes virtuales de aprendizaje (Aplica para instructores que apoyan formación virtual).		
25	Participar en las actividades de inducción y reinducción que sean requeridas por el centro de formación.	No aplica	No aplica
26	Apoyar cuando será requerido por la entidad, los procesos de investigación, desarrollo tecnológico e innovación, cooperación técnica nacional e internacional en los que el Centro participe, dentro y fuera del país.	No aplica	No aplica
27	Realizar técnicamente cuando sea requerido por la Entidad, la identificación, estructuración y definición de las especificaciones técnicas de los bienes y servicios necesarios para el cumplimiento de la	No aplica	No aplica

	misión institucional y apoyar la planeación de los procesos contractuales de la Entidad.		
28	Realizar cuando sea requerido por la Entidad la verificación y evaluación técnica o económica de las propuestas que se reciban dentro de los procesos de contratación de la Entidad.	No aplica	No aplica
29	En aplicación de la Ley 1474 de 2011, realizar cuando sea requerido por la entidad el apoyo a la Supervisión de los contratos que celebre el SENA, de acuerdo con el Manual de Supervisión del SENA vigente.	No aplica	No aplica
30	Brindar apoyo en todos los aspectos relacionados con el modelo de planeación integral participativa del Centro.	No aplica	No aplica
31	Apoyar en la elaboración de fichas técnicas, estudios de mercado, análisis del sector, análisis de riesgos y demás	No aplica	No aplica

	documentos necesarios para la adquisición de materiales de formación y demás bienes y servicios del Centro según la red de conocimiento a la cual pertenezca.		
32	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato.	No aplica	No aplica
33	Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual.	Envió de correo electrónico a la entidad estatal (SENA)	**Evidencia No. 8** Pantallazo informando el cargue de la cuenta de cobro

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	131024	Confines	22/11/2024	22/11/2024

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 8633255843 de la Planilla de salud Asopagos Mes de Octubre, (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Antitrámites")

Evidencias en (15) folios

Cordialmente,



Firma
INGRID JOHANA ALVAREZ CORTES
Contratista
C.C. No. 1.101.690.291

Recibí a satisfacción:

Firma

OSCAR WILLIAM VERGARA ROMERO
Supervisor Contrato 5894925 de 2024
Coordinador de Programas Especiales

CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	✓	Pública Clasificada		Pública Reservada	

EVIDENCIAS DE EJECUCION CONTRACTUAL
INGRID JOHANA ALVAREZ CORTES
No. CO1.PCCNTR. 5894925
MES DE NOVIEMBRE DE 2024

Resumen de Actividades.

Para el mes correspondiente de Noviembre, se ejecutaron tres formaciones complementarias para población en condición de desplazamiento las cuales se relacionan a continuación:

Aceites Esenciales Extracción, uso y Aplicaciones.

Ficha: 3111269. Se impartió complementaria en el municipio de Ocamonte, de Aceites Esenciales Extracción, uso y Aplicaciones.

Comportamiento Emprendedor.

Ficha: 3116481. Se impartió complementaria en el municipio de Curiti, de Comportamiento Emprendedor.

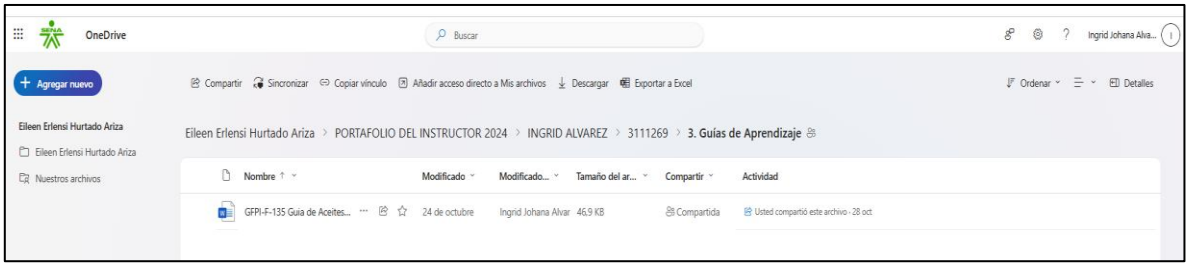
Comportamiento Emprendedor.

Ficha: 3132934. Se impartió complementaria en el municipio de Confines, de Comportamiento Emprendedor.

Obligaciones Ejecutadas en el mes de Noviembre

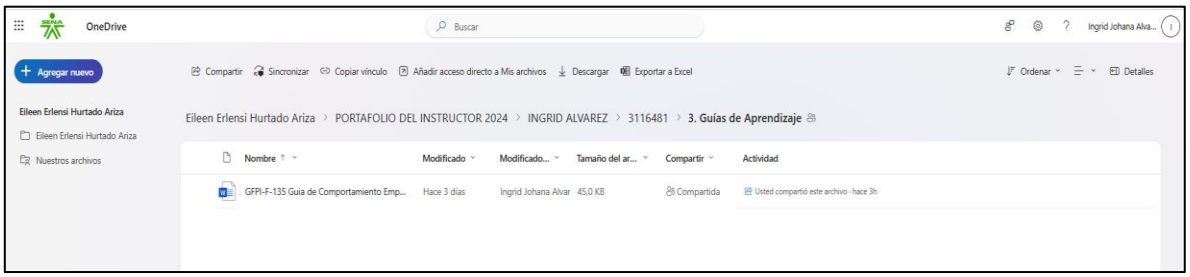
Evidencia No. 1 - Obligación No. 1: Participar en la planeación de los procesos formativos de acuerdo con los lineamientos institucionales, para el área temática del objeto contractual.

Ficha: 3111269.



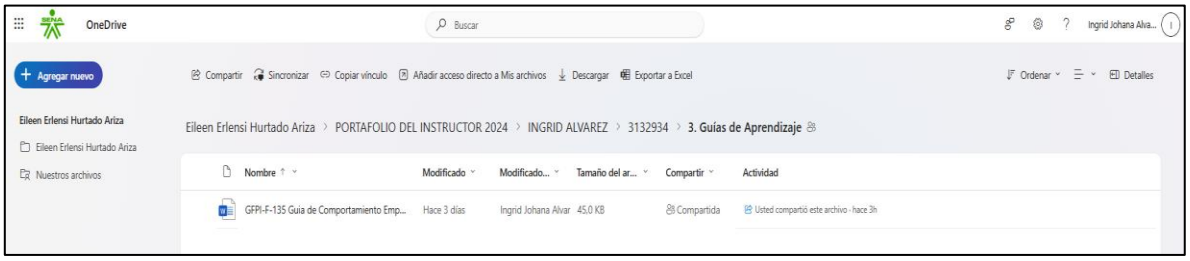
GFPI-F-135 Guia de Aceites Esenciales.docx

Ficha: 3116481.



GFPI-F-135 Guia de Comportamiento Emprendedor.docx

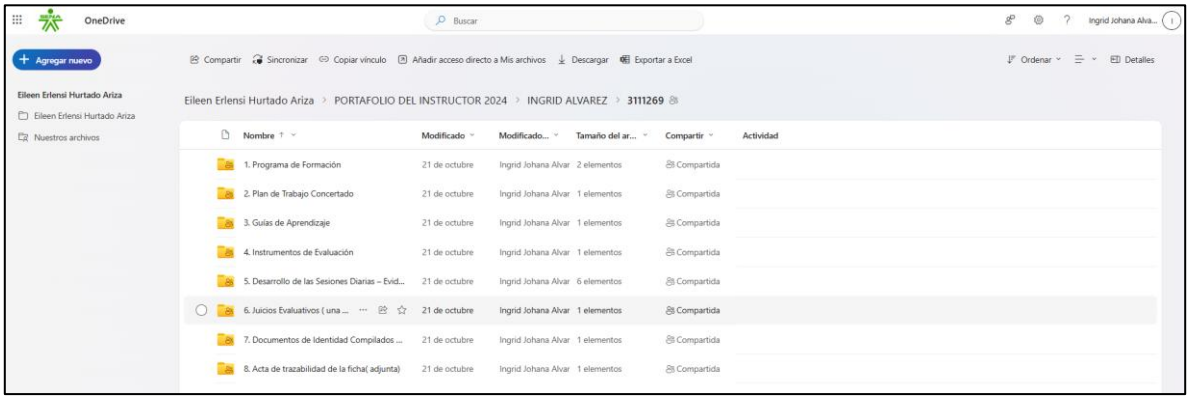
Ficha: 3132934.



GFPI-F-135 Guia de Comportamiento Emprendedor.docx

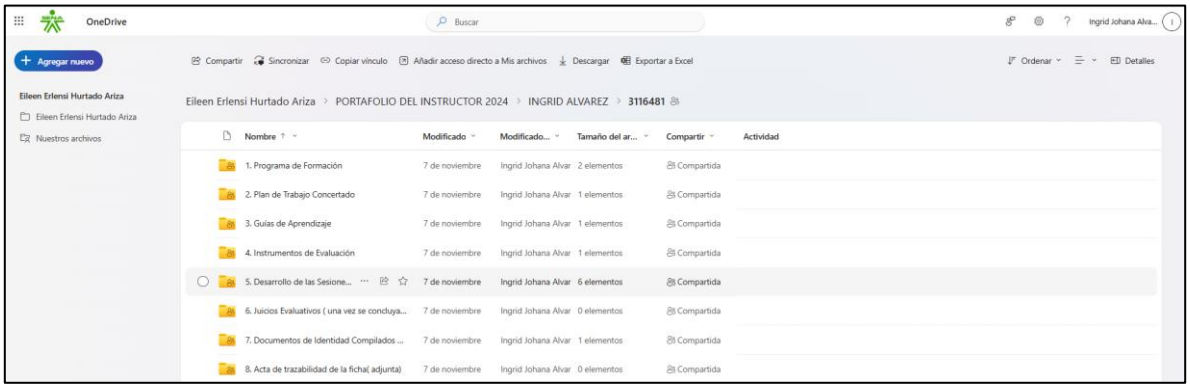
Evidencia No. 2 - Obligación No. 4: Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el currículo, desarrollo curricular y proyecto formativo de los programas del área temática objeto del contrato.

Ficha: 3111269.



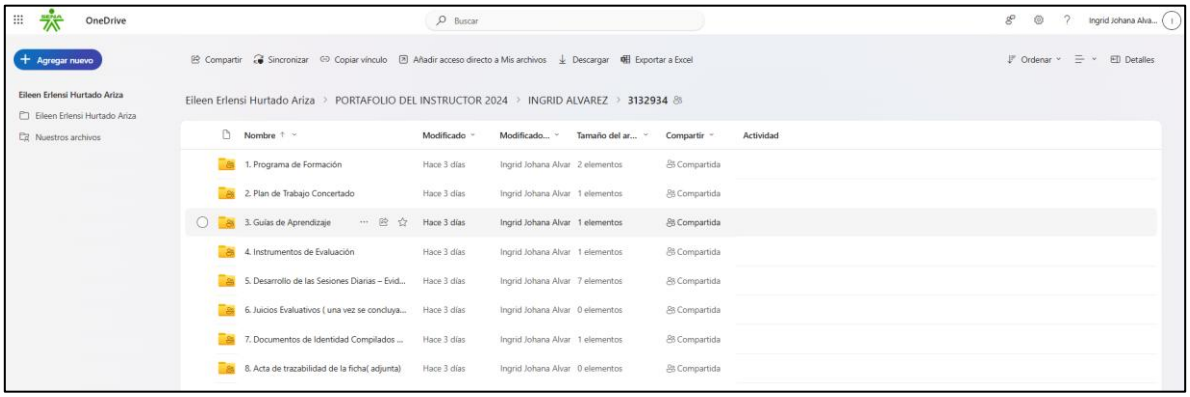
3111269

Ficha: 3116481.



3116481

Ficha: 3132934.



3132934

Evidencia No. 3 - Obligación No. 5: Aplicar según la modalidad, estrategias de enseñanza, aprendizaje, seguimiento y evaluación de acuerdo a los lineamientos pedagógicos y metodológicos de la entidad.

Ficha: 3111269.



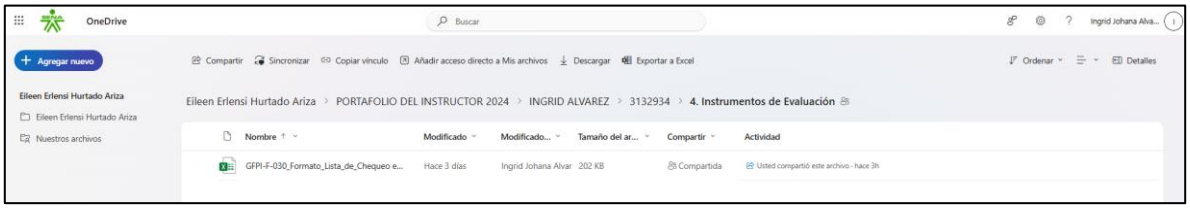
GFPI-F-030_Formato_Lista_de_Chequeo Aceites Esenciales.xls

Ficha: 3116481.



GFPI-F-030_Formato_Lista_de_Chequeo en Comportamiento Emprendedor.xls

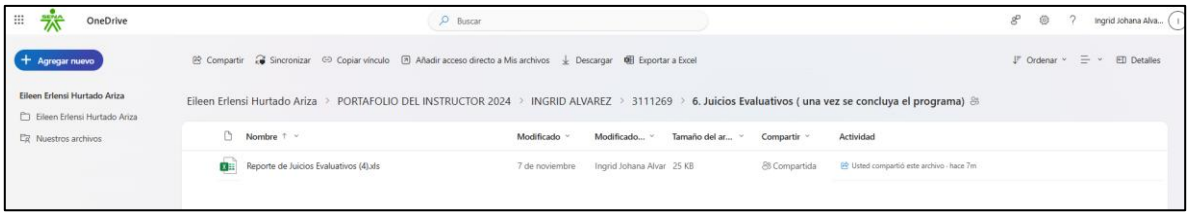
Ficha: 3132934.



GFPI-F-030_Formato_Lista_de_Chequeo en Comportamiento Emprendedor.xls

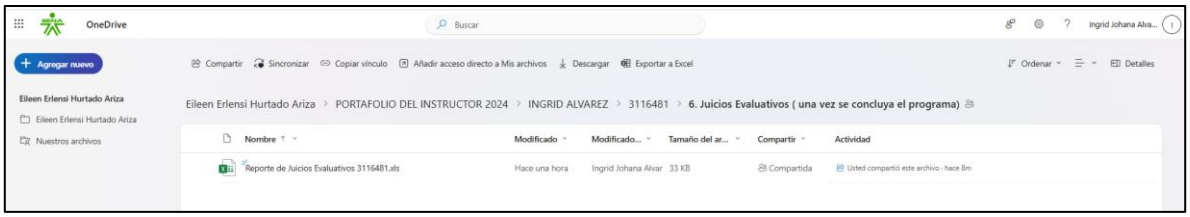
Evidencia No. 4 - Obligación No. 7: Emitir juicio valorativo sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizajes de las competencias del programa, adquiridos por los aprendices en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.

Ficha: 3111269.



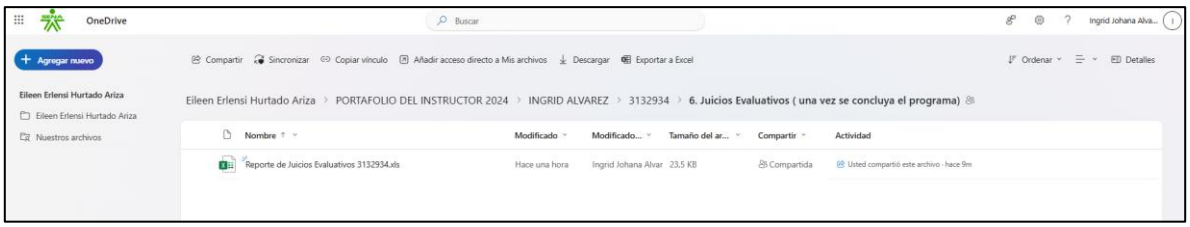
Reporte de Juicios Evaluativos (4).xls

Ficha: 3116481



Reporte de Juicios Evaluativos 3116481.xls

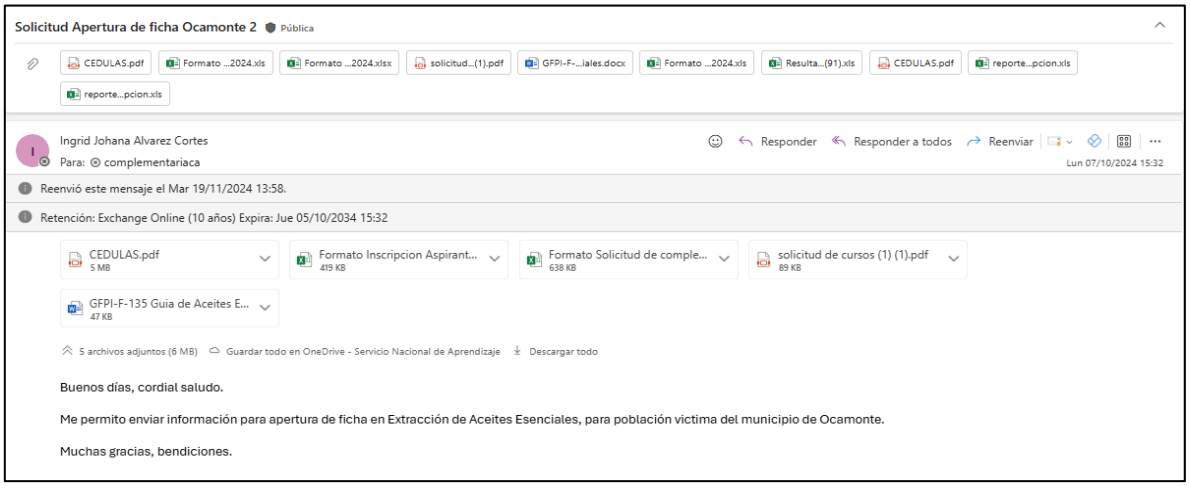
Ficha: 3132934



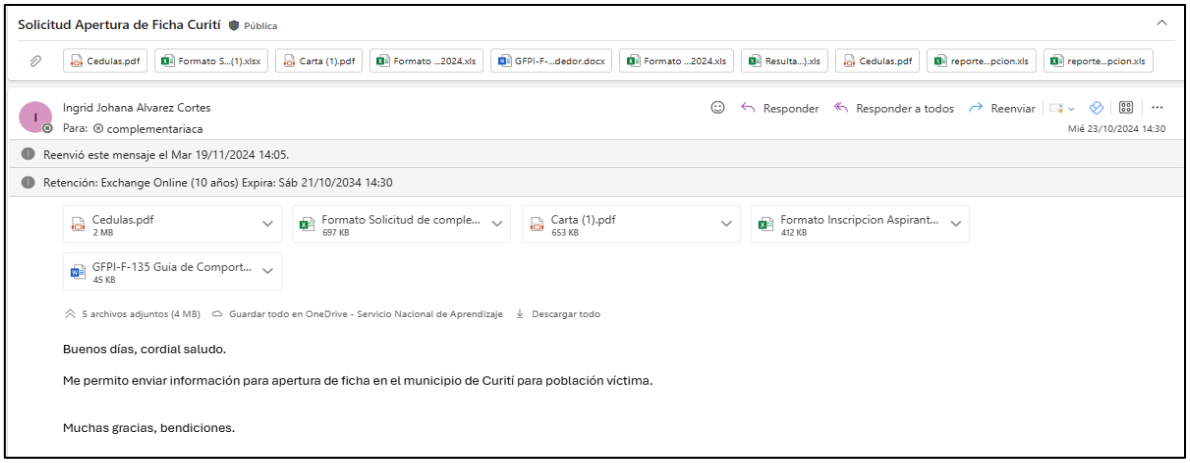
Reporte de Juicios Evaluativos 3132934.xls

Evidencia No. 5 - Obligación No. 8: Entregar los soportes del procedimiento de Ingreso de aprendices al programa de formación tales como: Ficha de matrícula; fotocopia del documento de identidad, y/o requisitos definidos en el diseño curricular, cuando ejecute formación complementaria.

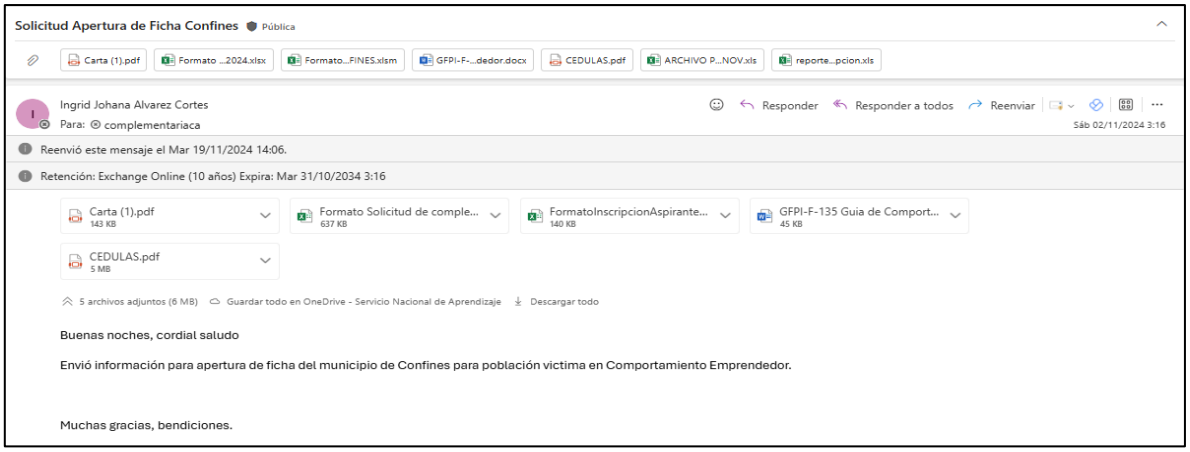
Ficha: 3111269.



Ficha: 3116481.



Ficha: 3132934.



Evidencia No. 6 - Obligación No. 9: Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral mediante las siguientes actividades: a). Verificando que la totalidad de los aprendices seleccionados y matriculados queden en ese estado. b). Registrando juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos, los juicios evaluativos, rutas de aprendizaje, para los beneficiarios nuevos, reintegrados o trasladados. e). Comunicando al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.

Ficha: 3111269.

	Reporte de Inscripciones	
Código Ficha	3111269	
Programa de Formación	ACEITES ESENCIALES: EXTRACCION, USOS Y APLICACIONES.	
Identificación	**Nombre**	**Estado**
CC - 91112331	ALEXANDER CORDERO AGUDELO	Matriculado
CC - 1101048040	ANA PATRICIA GOMEZ DIAZ	Matriculado
CC - 28262288	BLANCA FLOR VARGAS FUENTES	Matriculado
CC - 1103364799	DEISY VIVIANA GOMEZ ARDILA	Matriculado
CC - 1103364129	DIANA PAOLA PEREIRA VARGAS	Matriculado
CC - 1098649256	ELIZABETH MEJIA ARENAS	Matriculado
CC - 5693912	GONZALO PEREIRA LOZANO	Matriculado
CC - 91353226	JOSE MANUEL CASTILLO CASTILLO	Matriculado
CC - 28262643	MARIA EDILMA LOZANO CRISTANCHO	Matriculado
CC - 1007617479	MARIA FERNANDA MEJIA ARENAS	Matriculado
CC - 1101622386	MARIA XIMENA RIOS LOZANO	Matriculado
CC - 1103364721	MARLENY ARAQUE MEJIA	Matriculado
CC - 1103365042	NINI JOHANA MELGAREJO PEREA	Matriculado
CC - 1103364307	OMAIRA ARAQUE MEJIA	Matriculado
CC - 1101048630	PATRICIA SAMBONI GRIJALBA	Matriculado
CC - 1122119729	ROSA LILIA MENDEZ	Matriculado
CC - 1103364357	SONIA PATRICIA GOMEZ ARDILA	Matriculado
CC - 1101260243	YESICA MARIA MEJIA VARGAS	Matriculado
CC - 1103364275	YORMAN YESID MEJIA PEREIRA	Matriculado
CC - 28469231	ZORAIDA GUTIERREZ LIZARAZO	Matriculado

Ficha: 3116481.

Reporte de Inscripciones

Código Ficha	3116481
Programa de Formación	COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR

Identificación	Nombre	Estado
CC - 37754072	ADRIANA RUIZ	Matriculado
TI - 1096512891	AIDA LUZ HERRERA RUIZ	Matriculado
CC - 37901544	ANA PATRICIA TORRES AGUILAR	Matriculado
CC - 1096512487	ANDREA LISETH GOMEZ CORONEL	Matriculado
CC - 1005197139	ANGIE LORENA FORERO ACOSTA	Matriculado
TI - 1096512903	ANGIE YOURLEY ZAMBRANO ROJAS	Matriculado
TI - 1096512645	ANGY JULIET BAUTISTA BUENO	Matriculado
TI - 1096540691	BRAYAN STEVEN QUIÑONES RUIZ	Matriculado
TI - 1100962106	DANNA VALENTINA RUEDA BUENO	Matriculado
TI - 1096513280	DIANA HERRERA RUIZ	Matriculado
TI - 1100958329	DIEGO ALEJANDRO DIAZ AYALA	Matriculado
TI - 1096512647	DIEGO ALEXANDER CHACON RUEDA	Matriculado
CC - 13636185	EDUARDO ROJAS DURAN	Matriculado
CC - 63294103	ELIZABETH RINCON DUARTE	Matriculado
CC - 1098627715	FREDY WLADIMIR RIAÑO MENDEZ	Matriculado
CC - 1096512426	GISELL ROCIO ROJAS CRUZ	Matriculado
TI - 1096512777	ILSE MIREYA DURAN BUENO	Matriculado
TI - 1100958500	JNIFER LICETH RUIZ VARGAS	Matriculado
TI - 1096512949	KEINER SANTIAGO RUIZ BARRERA	Matriculado
TI - 1100960048	KEVIN FERNEY FORERO OSORIO	Matriculado
TI - 1096513188	LILIANA ARGUELLO DIAZ	Matriculado
CC - 37898455	MARIA ESPERANZA GALVIS PIMIENTO	Matriculado
CC - 1005450830	MARLIN YULIETH OSORIO ROJAS	Matriculado
CC - 1096513969	MARTHA LILIANA ROJAS RUIZ	Matriculado
TI - 1096513243	PABLO ANDREY RAMIREZ RUIZ	Matriculado
TI - 1096512872	SANDRA MILENA BUENO TAVERA	Matriculado
TI - 1098073517	SILVIA FERNANDA PINTO RUIZ	Matriculado
CC - 37706721	YAMILE PARRA SOLANO	Matriculado
CC - 1098658200	YENIFER FABIOLA BELTRAN ALFONSO	Matriculado
TI - 1101624190	YURLEY MARIANA DIAZ RUIZ	Matriculado

Ficha: 3132934.

Reporte de Inscripciones

Código Ficha	3132934
Programa de Formación	COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR

Identificación	Nombre	Estado
CC - 91074423	ALDEMAR REYES PEREZ	Matriculado
CC - 1101692527	ALVARO PLATA SALAZAR	Matriculado
CC - 1005332854	DAIELA DEL PILAR RINCON GOMEZ	Matriculado
CC - 1100973241	DIEGO BLANCO MENDEZ	Matriculado
CC - 1101682451	EDWAR FABIAN MORENO GALVIS	Matriculado
CC - 13686058	HECTOR EMIRO MUÑOZ OCAMPO	Matriculado
CC - 1005131762	JENNY ALEJANDRA CORREDOR ROJAS	Matriculado
CC - 1005455711	JERSON DAVID CORZO ROMERO	Matriculado
CC - 1005483554	JHON JAIRO PORRAS RONCON	Matriculado
CC - 1098725066	JILMAR ANDRES GONZALEZ MARTINEZ	Matriculado
CC - 1101685021	JIMMY ESTEBAN MORENO GALVIS	Matriculado
CC - 1005152895	JUAN SEBASTIAN BENAVIDES SAAVEDRA	Matriculado
CC - 1101697581	KAREN LISETH QUINTERO ACEVEDO	Matriculado
CC - 1101697125	MARIA FERNANDA CASTRO FERREIRA	Matriculado
CC - 1007477379	MARLON YESID DIAZ MENDOZA	Matriculado
CC - 1101684877	NELLY SHIRLEY GUERRERO GONZALEZ	Matriculado
CC - 1030596297	OLGA LILIANA PICO HERNANDEZ	Matriculado
CC - 91080501	WILSON DUARTE BARRERA	Matriculado
CC - 1098409913	WOLFANG OVERATH TIRADO ARCILA	Matriculado

Evidencia No. 7 - Obligación No. 22: Ejecutar la formación profesional integral en los diferentes niveles y modalidades (titulada, complementaria y virtual) que programe el Centro de Formación.

N° Ficha: **3111269.**

Ficha 1

3111269

01-11-2024





N° Ficha: **3116481.**

Ficha 2

3116481

05-11-2024





06-11-2024



07-11-2024



08-11-2024



12-11-2024



13-11-2024



N° Ficha: **3132934.**

Ficha 3

3132934

22-11-2024





25-11-2024





26-11-2024





27-11-2024



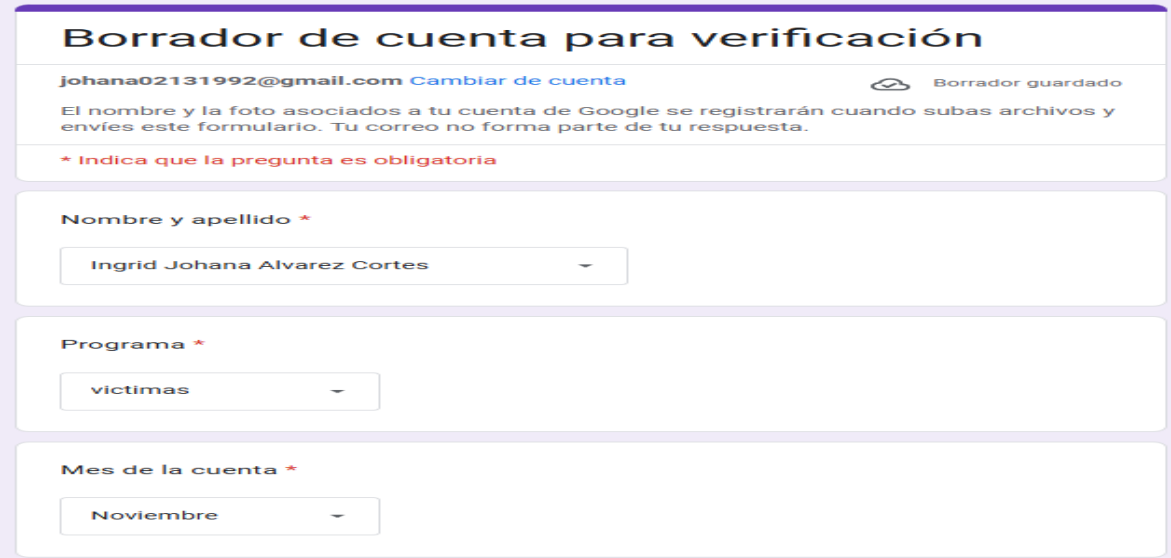
28-11-2024



29-11-2024



Evidencia No. 8 - Obligación No. 33: Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual.



Actividades académicas:

- Mes: Noviembre.
- Horas Ejecutadas: 100.

Total horas Ejecutadas: 100.



INGRID JOHANA ALVAREZ CORTES
C.C. 1.101.690.291

Contrato CO1.PCCNTR. 5894925 de 2024.

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: INGRID JOHANA ALVAREZ CORTES

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROTURÍSTICO

FECHA INICIAL: 01/11/2024 00:00:00

FECHA FINAL: 30/11/2024 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 3111269 - ACEITES ESENCIALES: EXTRACCION, USOS Y APLICACIONES.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Preparar extracto vegetal según procedimiento de obtención y especificación técnica

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RA1: ANALIZAR LOS PROCEDIMIENTOS Y HALLAZGOS EN LA METODOLOGÍA DE EXTRACCIÓN, CONTROL, CALIDAD DE LOS ACEITES ESENCIALES Y LA NORMATIVIDAD QUE LOS RIGE DE ACUERDO A UNA PRÁCTICA AGRÍCOLA.

RA2: DETERMINAR DE ACUERDO A SUS PROPIEDADES Y CARACTERIZACIÓN, LOS FACTORES QUE INCIDEN EN LA COMPOSICIÓN QUÍMICA, RENDIMIENTO Y TÉCNICAS DE EVOLUCIÓN OLFATIVA DE LOS ACEITES ESENCIALES.

RA3: INTERPRETAR Y DESCRIBIR LOS CONCEPTOS UTILIZADOS EN LA EXTRACCIÓN DE ACEITES ESENCIALES, SU CLASIFICACIÓN Y PROPIEDADES GENERALES.

RA4: RECONOCER Y ANALIZAR LOS USOS Y APLICACIONES DE LOS ACEITES ESENCIALES DE ALGUNAS PLANTAS AROMÁTICAS, PARA LA ELABORACIÓN DE PRODUCTOS PARA LA PIEL A BASE DE ACEITES E HIDROLATOS.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 8,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3132934 - COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

24020153301 ESTABLECER CARACTERÍSTICAS Y COMPETENCIAS EMPRENDEDORAS PERSONALES DE ACUERDO CON SUS POTENCIALIDADES, OBJETIVOS Y EL ENTORNO.

24020153302 APROPIAR EL PROCESO DE TOMA DE DECISIONES PERSONALES EN SU COTIDIANIDAD, SEGÚN EL COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR.

24020153303 EMPLEAR CAPACIDAD CREATIVA E INNOVADORA SEGÚN ESTRATEGIA EMPRENDEDORA.

24020153304 RELACIONAR LA IMPORTANCIA DE LA NEGOCIACIÓN CON EL EMPRENDIMIENTO SEGÚN LAS NECESIDADES Y ELEMENTOS DE LA NEGOCIACIÓN.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 44,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3116481 - COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

24020153301 ESTABLECER CARACTERÍSTICAS Y COMPETENCIAS EMPRENDEDORAS PERSONALES DE ACUERDO CON SUS POTENCIALIDADES, OBJETIVOS Y EL ENTORNO.

24020153302 APROPIAR EL PROCESO DE TOMA DE DECISIONES PERSONALES EN SU COTIDIANIDAD, SEGÚN EL COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR.

24020153303 EMPLEAR CAPACIDAD CREATIVA E INNOVADORA SEGÚN ESTRATEGIA EMPRENDEDORA.

24020153304 RELACIONAR LA IMPORTANCIA DE LA NEGOCIACIÓN CON EL EMPRENDIMIENTO SEGÚN LAS NECESIDADES Y ELEMENTOS DE LA NEGOCIACIÓN.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 48,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 100,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: 0,00

INSTRUCTOR: INGRID JOHANA ALVAREZ CORTES

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROTURÍSTICO

Compromiso Presupuestal de Gasto – Comprobante.

Usuario Solicitante:	MHyacalder	YINI ALEXANDRA CALDERON DIAZ
Unidad ó Subunidad Ejecutora Solicitante:	36-02-00-068-	CENTRO AGROTURISTICO - SANTANDER
Fecha y Hora Sistema:	19/11/2024 12:00:00 p. m.	

REGISTRO PRESUPUESTAL DEL COMPROMISO

Con base en el CDP No: 724 de fecha 2024-01-09. Se hizo el registro presupuestal con el siguiente detalle

Número:	317524	**Fecha Registro:**	2024-11-19	**Unidad / Subunidad Ejecutora:**		36-02-00-068-954110 CENTRO AGROTURISTICO - SANTANDER			
Vigencia Presupuestal	Actual	**Estado:**	Generado			**Tipo de Moneda:**	COP-Pesos	**Tasa de Cambio:**	0,00
Valor Inicial:	171.518,00	**Valor Total Operaciones:**	0,00			**Valor Actual:**	171.518,00	**Saldo x Obligar:**	171.518,00

TERCERO ORIGINAL

Identificación: Cedula de Ciudadanía	1101690291	**Razón Social:**	INGRID JOHANA ALVAREZ CORTES	**Medio de Pago:**	Abono en cuenta

CUENTA BANCARIA

Número:	32229476661	**Banco:**	BANCOLOMBIA S.A.	**Tipo:**	Ahorro	**Estado:**	Activa

ORDENADOR DEL GASTO

Identificación:	41786707	**Nombre:**	CELIA PATRICIA RODRIGUEZ MARTINEZ	**Cargo:**	SUBDIRECTOR CENTRO AGROTURISTICO -SANTANDER

CAJA MENOR			**VIÁTICOS**				**DOCUMENTO SOPORTE**					
Identificación:		**Fecha de Registro:**	**Genera Viáticos:**	Si	**Num. Solicitud de Comisión:**	**131024**	**Número:**	COM 131024	**Tipo:**	SOLICITUD	**Fecha:**	2024-11-19

ÍTEM PARA AFECTACIÓN DE GASTO

DEPENDENCIA	POSICIÓN CATÁLOGO DE GASTO	FUENTE	RECURSO	SITUAC.	FECHA OPERACIÓN	VALOR INICIAL	VALOR OPERACIÓN	VALOR ACTUAL	SALDO X OBLIGAR
954110 CENTRO TURISTICO Y AGROEMPRESARIAL-	C-3602-1300-11-20305C-3602031-02 ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE	Nación	10	CSF		171.518,00	0,00		
					Total:	171.518,00	0,00	171.518,00	171.518,00

Objeto:	VIATICOS FORMACION: COM 131024. 22 DE NOVIEMBRE A CONFINES. IMPARTIR FORMACIÓN EN EL PROGRAMA COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR PARA POBLACIÓN VICTIMA DEL MUNICIPIO DE CONFINES.S/G COMUNICACIONCPE No. 68-9-2024-044089 DE 19112024

PLAN DE PAGOS

DEPENDENCIA DE AFECTACION DE PAC		POSICION DEL CATALOGO DE PAC		FECHA	VALOR A PAGAR	SALDO POR OBLIGAR	LINEA DE PAGO
36-02-00-068-954110	CENTRO AGROTURISTICO -SANTANDER	3-8	CNC - INVERSION ORDINARIA NACIÓN CSF	2024-11-30	171.518,00	171.518,00	NINGUNO

FIRMA(S) RESPONSABLE(S)

Firmado digitalmente por Lady Leonela Ortiz Viviescas

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHcprodrig	CELIA PATRICIA RODRIGUEZ MARTINEZ
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-068-954110	CENTRO AGROTURISTICO - SANTANDER
Fecha y Hora Generación Reporte:	martes, 19 de noviembre de 2024	

Comisión Servicio al Interior del País - Tramite - Inicial

Solicitud de Comisión No.	131024	**Fecha Solicitud**	2024-11-19	**Estado de la Comisión**	Autorizada	**Unidad Ejecutora o Subunidad - 36-02-00-068-954110 CENTRO AGROTURISTICO - SANTANDER**			
Tipo de Comisión	Servicio	**Fecha Aut./ Rech.**	2024-11-19	**Genera Viáticos**	SI	**Genera gastos de viaje**	Si	**Requiere Pasajes Aéreos**	NO
Transporte por Vía	Terrestre	**Área u Oficina**	FORMACION			**Tipo de trámite**	Inicial	**Comisión Inicial**	

CDP de viáticos

Consecutivo CDP	724	**Dependencia Solicitante**	954110 CENTRO TURISTICO Y AGROEMPRESARIAL-SANTANDER
Rubro Presupuestal de Viaticos	C-3602-1300-11-20305C-3602031-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO EN COMPETENCIAS PARA LA INSERCIÓN LABORAL - MEJORAMIENTO DE LAS COMPETENCIAS PARA LA EMPLEABILIDAD DE LA POBLACIÓN VÍCTIMA DEL DESPLAZAMIENTO FORZADO POR EL CONFLICTO ARMADO A NIVEL NACIONAL	**Rubro Presupuestal de Gastos de Viaje**	C-3602-1300-11-20305C-3602031-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO EN COMPETENCIAS PARA LA INSERCIÓN LABORAL - MEJORAMIENTO DE LAS COMPETENCIAS PARA LA EMPLEABILIDAD DE LA POBLACIÓN VÍCTIMA DEL DESPLAZAMIENTO FORZADO POR EL CONFLICTO ARMADO A NIVEL NACIONAL

Nombre	Tipo y Número de Documento	Cargo	Estado	Fecha Inicial Comisión	Fecha final Comisión	Dpto. / Municipio Origen	Dpto. / Municipio Destino	N°. Días	Pernocta Último día Comisión	Porcentaje Pernocta	Total dias	Base de Liquidación	Valor Viático Diario	Valor Total Viáticos	Valor Gastos de Viaje	Valor total a pagar	Objeto de la Comisión por Tercero
INGRID JOHANA ALVAREZ CORTES	CC: 1101690291	Contratista/Instructor	Autorizada	2024-11-22	2024-11-22	SANTANDER / SAN GIL	SANTANDER / CONFINES	0,5	No	50	0,5	3.855.300,00	219.792,00	109.896,00	61.622,00	171.518,00	VIATICOS FORMACION 22 DE NOVIEMBRE A CONFINES. IMPARTIR FORMACIÓN EN EL PROGRAMA COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR PARA POBLACIÓN VICTIMA DEL MUNICIPIO DE CONFINES.
											Totales Solicitud de Comisión			**109.896,00**	**61.622,00**	**171.518,00**	

OBJETO DE LA COMISIÓN

VIATICOS FORMACION 22 DE NOVIEMBRE A CONFINES. IMPARTIR FORMACIÓN EN EL PROGRAMA COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR PARA POBLACIÓN VICTIMA DEL MUNICIPIO DE CONFINES.

ORDENADOR DEL GASTO

Identificacion:	41786707	Nombre:	CELIA PATRICIA RODRIGUEZ MARTINEZ	Cargo:	SUBDIRECTOR CENTRO AGROTURISTICO - SANTANDER

VISTO BUENO JEFE INMEDIATO

Nombre:	""	Cargo:	""

MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO

Firmado digitalmente por: MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO
Serial del certificado: 5540827336374662968
Entidad: Persona Juridica
Unidad Organizacional: SUBDIRECCION DE OPERACIONES
Hora de firma: 2024/11/19 15:12:56 -05:00

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHcprodrig	CELIA PATRICIA RODRIGUEZ MARTINEZ
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-068-954110	CENTRO AGROTURISTICO - SANTANDER
Fecha y Hora Generación Reporte:	martes, 19 de noviembre de 2024	

Firma Responsable

Verificado Por:	ZAIDA LENY MELGAREJO BALLESTEROS	Fecha Verificación:	19/11/2024 12:11:21

Firmado digitalmente por:
Nombre: CELIA PATRICIA RODRIGUEZ MARTINEZ
Cédula de ciudadanía: 41786707
Usuario SIIF: MHcprodrig
19/11/2024 3:13:08 p. m.

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA: Socorro 03/12/2024

PRESENTADO A: Celia Patricia Rodríguez Martínez Subdirectora (E) Centro Agroturístico San Gil

ORDEN DE VIAJE No:	**FECHA DE INICIO:**	**FECHA DE FINALIZACION:**
131024	**22/11/2024**	**22/11/2024**
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO	**REGIONAL / CENTRO DE FORMACION**	**OTRA: (ciudad)**
Confines	**Centro Agroturístico**	**Confines**

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO:
Impartir formación en el programa: Comportamiento Emprendedor para población víctima del municipio de Confines. Ficha: **3132934.**

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

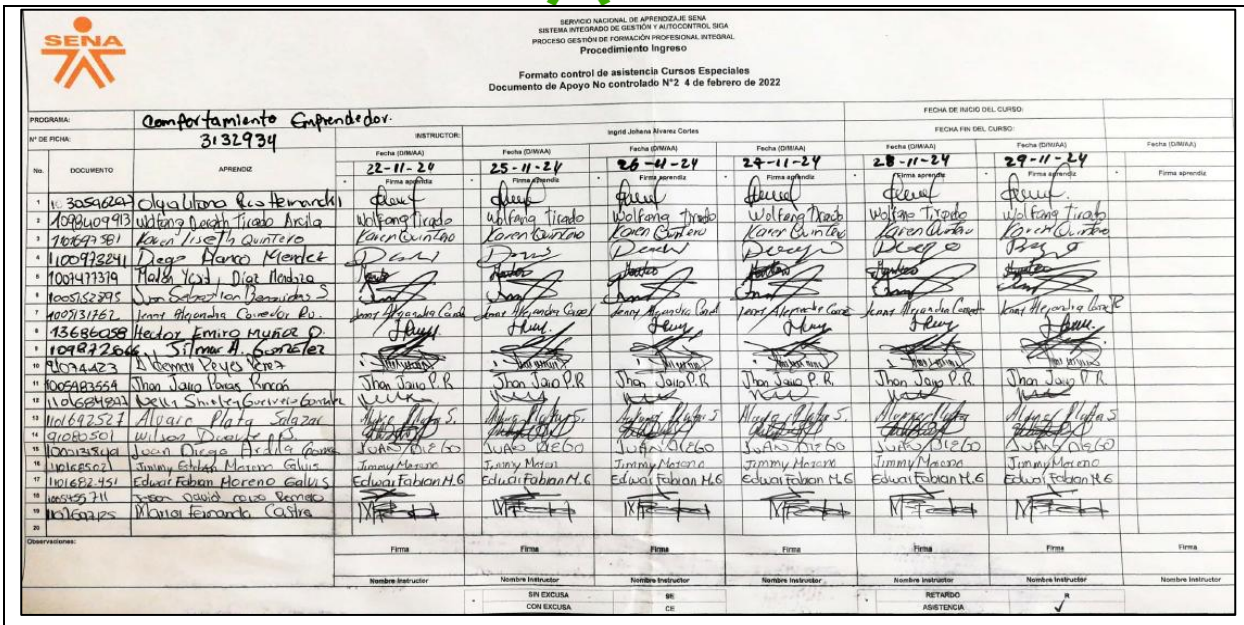
1. Explicación sobre generación de empresa para unidad productiva del sector.
2. Explicación sobre posicionamiento del producto en el mercado.

RESULTADOS:

1. Se reforzó las habilidades de liderazgo y emprendimiento.
2. Se estableció estrategias de márquetin en la Unidad Productiva.
3. Se logró una imagen corporativa en los productos de la Unidad Productiva.

EVIDENCIAS O SOPORTES: **Enuncie los archivos que soportan estos resultados y anexe lo correspondiente en este Informe**





SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN Y AUTOCONTROL SIGA
PROCESO GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
Procedimiento Ingreso

Formato control de asistencia Cursos Especiales
Documento de Apoyo No controlado N°2 4 de febrero de 2022

PROGRAMA: Comportamiento Emprendedor
N° DE FICHA: 3132934
INSTRUCTOR: Ingrid Johana Alvarez Cortes
FECHA DE INICIO DEL CURSO:
FECHA FIN DEL CURSO:

No.	DOCUMENTO	APRENDIZ	Fecha (D/M/AA) 22-11-24	Fecha (D/M/AA) 25-11-24	Fecha (D/M/AA) 26-11-24	Fecha (D/M/AA) 27-11-24	Fecha (D/M/AA) 28-11-24	Fecha (D/M/AA) 29-11-24	Fecha (D/M/AA)
1	1. 30516297	Olga Liliana Rios Hernandez							
2	1098410993	Wolfang Ricardo Tirado Avila	Wolfang Tirado	Wolfang Tirado	Wolfang Tirado	Wolfang Tirado	Wolfang Tirado	Wolfang Tirado	
3	1101697581	Karen Lisseth Quintero	Karen Quintero	Karen Quintero	Karen Quintero	Karen Quintero	Karen Quintero	Karen Quintero	
4	1100973241	Diego Mateo Mendez							
5	1001477319	Maria Yesi Diaz Madrid							
6	1005152895	Juan Sebastian Bermudez S							
7	1007131762	Jean Alejandra Caicedo Ro.	Jean Alejandra Caicedo	Jean Alejandra Caicedo	Jean Alejandra Caicedo	Jean Alejandra Caicedo	Jean Alejandra Caicedo	Jean Alejandra Caicedo	
8	13686058	Hector Emiro Muñoz D.							
9	1098722866	Silmar A. Gonzalez							
10	91074423	Alberth Reyes Perez							
11	1005983559	Jhon Jairo Pavas Pinzon	Jhon Jairo P.R	Jhon Jairo P.R	Jhon Jairo P.R	Jhon Jairo P.R	Jhon Jairo P.R	Jhon Jairo P.R	
12	1106694827	Kelly Shirley Carrillo Gonzalez							
13	1101692527	Alvaro Plata Salazar	Alvaro Plata S.	Alvaro Plata S.	Alvaro Plata S.	Alvaro Plata S.	Alvaro Plata S.	Alvaro Plata S.	
14	91080501	Wilson Duarte Gil							
15	1001135404	Juan Diego Ardila Gomez	Juan Diego	Juan Diego	Juan Diego	Juan Diego	Juan Diego	Juan Diego	
16	1101685021	Jimmy Estiben Moreno Gallis	Jimmy Moreno	Jimmy Moreno	Jimmy Moreno	Jimmy Moreno	Jimmy Moreno	Jimmy Moreno	
17	1101682451	Edwar Fabian Moreno Gallis	Edwar Fabian M.G	Edwar Fabian M.G	Edwar Fabian M.G	Edwar Fabian M.G	Edwar Fabian M.G	Edwar Fabian M.G	
18	1005935711	Jhon David Cano Serrano							
19	1101692125	Maria Fernanda Castro							
20									

Observaciones:

Firma / Nombre Instructor

SIN EXCUSA 96
CON EXCUSA CE

RETARDO R
ASISTENCIA ✓

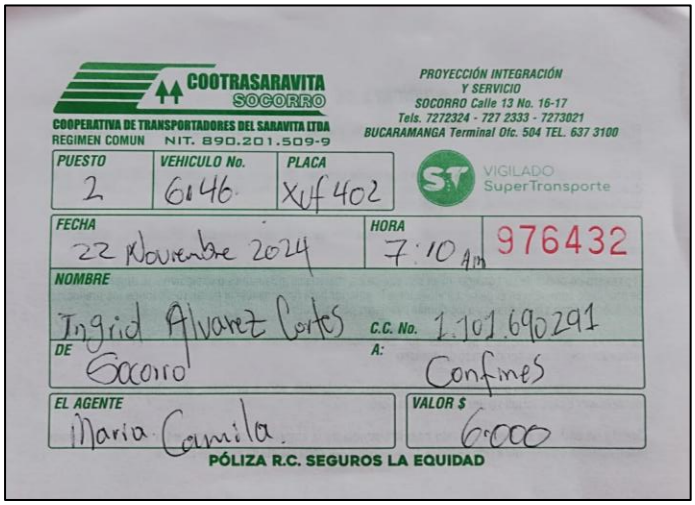
COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	**RESPONSABLE**	**FECHA**
N.A	N.A	N.A
N.A	N.A	N.A

CONCLUSIÓNES:

1. En la apropiación del conocimiento de la complementaria en Comportamiento Emprendedor para la unidad productiva del municipio de Confines, se logró el posicionamiento de cada uno de los productos elaborados por los aprendices, de los cuales se caracterizaron por la imagen corporativa y la aplicación de técnicas de mercadeo para poder lograr fomentar la cultura de emprendedores, líderes y sobre todo de capacidad empresarial para fomentar el empleo y mejorar la calidad de vida de la población víctima del municipio por medio de la unidad productiva creada.

DATOS DEL CONTRATISTA	
NOMBRE Y APELLIDO	**FIRMA**
Ingrid Johana Álvarez Cortes	

VISTO BUENO SUPERVISOR		
CARGO DEL SUPERVISOR	**NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR**	**FIRMA**
Coordinador de Programas Especiales	**Oscar William Vergara Romero**	



COOTRASARAVITA SOCORRO
COOPERATIVA DE TRANSPORTADORES DEL SARAVITA LTDA
REGIMEN COMUN NIT. 890.201.509-9

PROYECCIÓN INTEGRACIÓN Y SERVICIO
SOCORRO Calle 13 No. 16-17
Tels. 7272324 - 727 2333 - 7273021
BUCARAMANGA Terminal Ofc. 504 TEL. 637 3100

VIGILADO SuperTransporte

PUESTO	VEHICULO No.	PLACA
2	6146	XUF402

FECHA	HORA	
22 Noviembre 2024	7:10 AM	976432

NOMBRE: Ingrid Alvarez Cortes C.C. No. 1.101.690291

DE: Socorro A: Confines

EL AGENTE: Maria Camila. VALOR $: 6.000

PÓLIZA R.C. SEGUROS LA EQUIDAD



COOTRASARAVITA SOCORRO
COOPERATIVA DE TRANSPORTADORES DEL SARAVITA LTDA
REGIMEN COMUN NIT. 890.201.509-9

PROYECCIÓN INTEGRACIÓN Y SERVICIO
SOCORRO Calle 13 No. 16-17
Tels. 7272324 - 727 2333 - 7273021
BUCARAMANGA Terminal Ofc. 504 TEL. 637 3100

VIGILADO SuperTransporte

PUESTO	VEHICULO No.	PLACA
2	612	TAX257

FECHA	HORA	
22/11/2024	5:10 PM	976443

NOMBRE: Ingrid Johana. Alvarez C.C. No. 1101690291

DE: Confines A: Socorro.

EL AGENTE: Teresa lopez VALOR $: $ 6000

PÓLIZA R.C. SEGUROS LA EQUIDAD