CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	x	Pública Clasificada		Pública Reservada	

PROCESO DE GESTIÓN CONTRACTUAL
FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN

1. ASPECTOS GENERALES

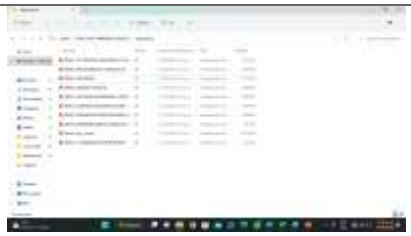
CONTRATANTE	SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
CONTRATO NRO.	CO1.PCCNTR.5943278
FECHA DE SUSCRIPCIÓN	14/02/2024
OBJETO	PRESTAR SERVICIOS PERSONALES DE CARACTER TEMPORAL PARA LA FORMACION ORIENTACION Y ASESORIA EN EL PROGRAMA DE FORMACION TITULADA EN ATENCION PREHOSPITALARIA Y FORMACION COMPLEMENTARIA DE SU COMPETENCIA SEGÚN PERFIL PROFESIONAL EN MODALIDAD PRESENCIAL Y/O VIRTUAL
CONTRATISTA	JONATHAN STIVEN VELANDIA RIVERA
CC o NIT	1019122853
LUGAR DE EJECUCIÓN	MEDELLIN SUBSEDE EL POMAR
FECHA DE INICIO	20/02/2024
PLAZO INICIAL DEL CONTRATO	292 Días
VALOR INICIAL DEL CONTRATO	43.464.639,00 Cuarenta y tres millones cuatrocientos sesenta y cuatro mil seiscientos treinta y nueve pesos
PRÓRROGA NRO.	N/A
FECHA DE TERMINACIÓN	13/12/2024
ADICIÓN NRO.	N/A
VALOR ACTUAL DEL CONTRATO	43.464.639,00 Cuarenta y tres millones cuatrocientos sesenta y cuatro mil seiscientos treinta y nueve pesos
FORMA DE PAGO	Se fija como valor total para el contrato, la suma de CUARENTA Y CUATRO MILLONES TRESCIENTOS CINCUENTA Y SIETE MIL SETECIENTOS CUARENTA Y SIETE PESOS MCTE ($44.357.747). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) un primer pago por valor de DOS MILLONES DOSCIENTOS TREINTA Y DOS MIL SETECIENTOS SETENTA Y TRES PESOS MCTE ($2.232.773), correspondiente a los días ejecutados en el mes de febrero; b) Nueve (9) pagos iguales por los meses de Marzo a Noviembre de 2024, por valor de CUATRO MILLONES QUINIENTOS SESENTA Y CINCO MIL QUINIENTOS CUARENTA Y CINCO PESOS M/CTE ($4.465.545) cada uno, y c) un último pago por valor de UN MILLÓN NOVECIENTOS TREINTA Y CINCO MIL SETENTA PESOS MCTE

	($1.935.070), correspondiente a los días ejecutados en el mes de diciembre.
INFORME DE SUPERVISIÓN NRO.	10
PERIODO DEL INFORME	1/11/2024 AL 31/11/2024

2. EJECUCIÓN CONTRACTUAL

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES REALIZADAS	PRODUCTO O EVIDENCIA
1. Desarrollar sus actividades contractuales de acuerdo con la planeación establecida en los procesos formativos del centro, e informar a su supervisor de novedades del mismo.	Se realizo formación a las fichas	2711569 2669994 2692231 2648661
Participar en los equipos ejecutores, según los lineamientos y políticas establecidas por la entidad	se realizó reunión de equipo ejecutor el 22 de septiembre	
. Participar en la planeación y ejecución del proceso de inducción de aprendices	No se ejecuto	No se ejecuto
Entregar al supervisor del contrato la información que le sea solicitada en relación con el procedimiento de la gestión de la formación profesional integral.	Se entrego el informe contractual relacionado con el mes de octubre	
Informar y evaluar a los aprendices en un plazo máximo dentro de los 5 días siguientes a la terminación de la formación, el juicio de evaluación del aprendizaje obtenido en cada fase y/o competencia del proceso de formación	Emitir juicios de evaluación en el aplicativo, Sofia plus y plataforma de las fichas de actividad	Emitir juicios de evaluación en el aplicativo, sofia plus y plataforma de las fichas de 2711569 2669994 2692231 2648661

. Gestionar la formación profesional integral, a través del aplicativo de Sofía plus y la plataforma LMS (Plataforma Académica de la entidad) de acuerdo con los lineamientos institucionales.	Realizar acciones necesarias por el aplicativo sofia plus territorio	Carpetas técnicas por fase, manejo general de los aplicativos. Evaluación de actividades realizada según resultado de aprendizaje por ficha de formación asignada
. Presentar mes a mes y en la fecha indicada por el supervisor del contrato, el informe de actividades, de ejecución contractual y demás soportes requeridos para el trámite del pago oportuno de honorarios y el control de la ejecución presupuestal, documentando el cumplimiento de las obligaciones establecidas.	Se entrego el informe contractual relacionado con el mes de octubre	
Comunicar al supervisor del contrato oportunamente; anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información registrada en Sofia Plus.	No aplico este mes	No aplico este mes
. Participar en los comités de evaluación y seguimiento de aprendices, garantizando el debido proceso según el Reglamento de Aprendices	No hubo comités evaluativos en la ejecución de este mes de contarto	No hubo comités evaluativos en la ejecución de este mes de contarto
Presentar al supervisor del contrato los informes correspondientes respecto las novedades de los aprendices en el proceso de formación, que requieran llevarse a comité con los respectivos soportes, garantizando el debido Proceso y cumpliendo con el acuerdo 007 de 2012 (Reglamento del Aprendiz).	Se realiza orientación en la competencia de aph a fichas tituladas y complementarias	Se realiza orientación en la competencia de asistir personas a fichas tituladas 2711569 2669994 2692231 2648661
. Brindar apoyo en otros programas de formación titulada y complementaria según su competencia (en forma presencial y/o virtual).	No se realizo apoyo en diferentes programas además de actividad física y entrenamiento deportivo	No se realizo apoyo en diferentes programas además de actividad física y entrenamiento deportivo
Brindar apoyo en el proceso de Evaluación y Certificación de Competencias Laborales), cuando la necesidad del servicio lo requiera.	No aplico este mes	No aplico este mes

Participar en las actividades indicadas por el Centro para el mejoramiento de la calidad de los procesos y estar certificado o actualizarse en la Norma de Competencia como "ORIENTAR FORMACIÓN PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVO"; ORIENTAR FORMACIÓN E-LEARNING; de acuerdo con según la normatividad institucional vigente; así como los procesos que el SENA adelante para certificar habilidades pedagógicas de los instructores.	Se presento la certificación adecuada con los soportes a contratación de la norma de competencia que está vigente.	Se presento la certificación adecuada con los soportes a contratación de la norma de competencia que está vigente.
. . Realizar acompañamiento a los aprendices durante sus prácticas, garantizando el debido Proceso y cumpliendo con el acuerdo 007 de 2012 (Reglamento del Aprendiz) y lineamientos de la entidad, dando cumplimiento a los protocolos de bioseguridad	No se realizo acompañamiento de la fase practica	No se realizo acompañamiento de la fase practica
Participar en la generación y desarrollo de diseño curricular, proyectos de investigación aplicada, innovación pedagógica y desarrollo tecnológico de interés institucional.	Acompañamiento a las necesidades que se requieren.	Acompañamiento a las necesidades que se requieren.
Brindar apoyo técnico a las supervisiones y al área de contratación de bienes y servicios, de acuerdo a las necesidades del Centro de formación.	No se realizo este mes	No se realizo este mes
Elaborar solicitudes de materiales de formación previamente al inicio de esta, (mínimo 5 días antes del inicio) y demás tiempos establecidos con forme a la planeación señalada por el Coordinador Académico necesarias para la ejecución de la formación, así como codificación y apoyo técnico en la recepción de estos y evaluación de proveedores.	Si se realizo elaboración de apoyo audiovisual	

Formación, así como codificación y apoyo técnico en la recepción de estos y evaluación de proveedores. 18. Desarrollar las actividades de servicios al SENA, aplicando las normas técnicas legales que garanticen el cumplimiento de las buenas prácticas ambientales, con el fin de garantizar la protección de los recursos agua, aire y suelo, en cumplimiento con el artículo 79 de la Constitución Nacional, decretos 1713 de 2002 modificado por el decreto Nacional 838 de 2005 y la Resolución 1471 de 2013 del SENA y demás concordantes establecidas mediante las normas.	Acompañamiento y cuidado a las necesidades que se requieren en la entidad	Acompañamiento y cuidado a las necesidades que se requieren en la entidad
Apoyar la autoevaluación del centro de formación, según el Consejo Nacional de Acreditación–CNA, y la consolidación de la Documentación para radicar en el Sistema de Aseguramiento de la Calidad de la Educación Superior–SACES, de los programas que se presenten para registro calificado, previa Instrucción de la Coordinación Académica.	No se realizo este mes No se ejecuto	No se realizo este mes No se ejecuto
Participar en las actividades dirigidas por el equipo ejecutor y demás convocatorias realizadas desde la Coordinación en ejercicio de la ejecución de la formación profesional integral.	Se acompaña y se apoya al equipo ejecutor de acuerdo a la programación desde la coordinación y programación del equipo ejecutor.	Se acompaña y se apoya al equipo ejecutor de acuerdo a la programación desde la coordinación y programación del equipo ejecutor.
Conocimiento detallado del procedimiento sobre el cual impacta el objeto y las obligaciones del contrato	Se realiza lectura y conocimiento de las actividades para el objetivo del contrato.	Se realiza lectura y conocimiento de las actividades para el objetivo del contrato.
. Apoyar actividades de acompañamiento de etapa productiva, cuando sea requerido, garantizando el debido proceso de los aprendices y en cumplimiento del acuerdo 007 de 2012 (Reglamento del Aprendiz) y demás lineamientos de la entidad.	No se ejecuto en este mes	No se ejecuto en este mes
. Gestionar los riegos en el marco del procedimiento establecido en relación al objeto y las obligaciones y actuaciones que le corresponda realizar en cumplimiento del proceso de gestión de la ejecución de la formación profesional	No se presentaron para la ejecución de la formación.	No se presentaron para la ejecución de la formación.

Brindar atención y orientación en los procesos relacionados con el objeto contractual de forma presencial, virtual y a distancia por los diferentes canales de atención y plataformas dispuestos por la entidad a los clientes internos y externos del Centro de Servicios de Salud. La atención se realizará en los tiempos definidos por la entidad acorde a la necesidad de la prestación del servicio, según el proceso establecido en el objeto contractual.	Se apoya en la actualización y guía para la realización de soporte o evidencias en las diferentes plataformas	Apoyo de las plataformas, Sofia plus.
. Gestionar los riegos en el marco del procedimiento establecido en relación al objeto y las obligaciones y actuaciones que le corresponda realizar en cumplimiento del proceso de gestión de la ejecución de la formación profesional	No se presentaron para la ejecución de la formación.	No se presentaron para la ejecución de la formación.
Brindar atención y orientación en los procesos relacionados con el objeto contractual de forma presencial, virtual y a distancia por los diferentes canales de atención y plataformas dispuestos por la entidad a los clientes internos y externos del Centro de Servicios de Salud. La atención se realizará en los tiempos definidos por la entidad acorde a la necesidad de la prestación del servicio, según el proceso establecido en el objeto contractual.	Se apoya en la actualización y guía para la realización de soporte o evidencias en las diferentes plataformas	Apoyo de las plataformas, Sofia plus.
Garantizar el proceso de ejecución de la formación profesional integral en las fases de cada programa que incluye planear, ejecutar y evaluar, generando inmediatamente reporte a la coordinación académica con los juicios emitidos o novedades respectivas.	Se ejecuta la presentación de actividades en la formación y evaluación.	Evidencia de guías de aprendizaje para la ejecución de actividades de la formación
. Responder por la integridad y buen uso de materiales, equipos y demás elementos de la institución puestos bajo su cuidado para desarrollar labores propias de su objeto contractual y realizar inventarios cíclicos de los bienes asignados para el cumplimiento de sus obligaciones contractuales, garantizando así el cuidado de los mismos	Se cuidan los diferentes materiales utilizados en la formación, dando un uso adecuado.	Usos adecuados de los materiales dentro de la formación.
. Asumir la responsabilidad en la gestión y trámite	No se ejecuto en este mes.	No se ejecutó en este mes.

de lo correspondiente a comisiones de servicio, previamente al desplazamiento y posteriormente con sus concernientes informes realizar la respectiva legalización, en los tiempos definidos por la Circular Gastos de Desplazamiento, aplicable a cada vigencia. Manteniendo informado todo el tiempo el coordinador y/o supervisor del contrato.		
Cumplir con las obligaciones contractuales con estricta observancia del Reglamento de aprendices del SENA y demás lineamientos dispuestos por el procedimiento de la ejecución de la formación profesional.	Se cumple con el reglamento y objetivo de las obligaciones contractuales.	Se cumple con el reglamento y objetivo de las obligaciones contractuales.

3. AVANCE FINANCIERO DEL CONTRATO

FECHA DEL INFORME	NRO. DE FACTURA	VALOR FACTURADO	VALOR EJECUTADO	SALDO DEL CONTRATO	PORCENTAJE DE EJECUCIÓN FINANCIERA
29\02\2024	01	1.637.367	1.637.367	42.869.232	4%
31\03\2024	02	4.465.545	6.102.912	38.403.687	14%
30\04\2024	03	4.465.545	10.568.457	33.938.142	24%
31\05\2024	04	4.465.545	15.034.002	29.472.597	35%
30\06\2024	05	4.465.545	19.499.547	25.007.052	45%
31\07\2024	06	4.465.545	23.965.092	20.541.507	55%
31\08\2024	07	4.465.545	28.430.637	16.075.962	65%
30\09\2024	08	4.465.545	32.896.182	10.866.160	76%
31\10\2024	09	4.167.842	37.064.024	6.400.615	85%
30/11/2024	10	4.167.842	41.529.569	1.935.070	96%

4. RELACIÓN DE PAGOS DE SEGURIDAD SOCIAL

SALUD, PENSIÓN Y ARL	**Periodo reportado: DECRETO 1273 DEL 2018**	**N\A**
SALUD, PENSIÓN Y ARL	**PERIODO REPORTADO:FEBRERO**	**69416416 DEL 6 DE MARZO DEL 2024**
SALUD, PENSIÓN Y ARL	**PERIODO REPORTADO:MARZO**	**70356066 DEL 22 DE ABRIL DEL 2024**
SALUD, PENSIÓN Y ARL	**PERIODO REPORTADO: ABRIL**	**70798921 14 DE MAYO 2024**
SALUD, PENSIÓN Y ARL	**PERIODO REPORTADO: MAYO**	**71314382 DEL 08 DE JUNIO DEL 2024**
SALUD, PENSIÓN Y ARL	**PERIODO REPORTADO: JUNIO**	**71314388 DEL 10 DE JULIO DEL 2024**
SALUD, PENSIÓN Y ARL	**PERIODO REPORTADO: JULIO**	**72406739 DEL 2 DE AGOSTO DEL 2024**
SALUD, PENSIÓN Y ARL	**PERIODO REPORTADO: AGOSTO**	**72407130 DEL 29 DE AGOSTO DEL 2024**
SALUD, PENSIÓN Y ARL	**PERIODO REPORTADO: SEPTIEMBRE**	**73435038 DEL 28 DE SEPTEMBRE DEL 2024**
SALUD, PENSIÓN Y ARL	**PERIODO REPORTADO: Octubre**	**74275621 DEL 08 DE NOVIEMBRE DEL 2024**

5. JUSTIFICACIÓN PARA LA MODIFICACIÓN

N0 APLICA

5.1 Garantías contractuales

GARANTÍA ÚNICA DE CUMPLIMIENTO		
ASEGURADORA	SEGUROS DEL ESTADO S.A	
NRO. DE PÓLIZA	11-46-101049832	
CERTIFICADO O ANEXO	NO APLICA	
FECHA EXPEDICIÓN	19/02/2024	
FECHA APROBACIÓN	19/02/2024	
AMPARO	**VIGENCIA**	**VALOR**

	DESDE	HASTA	
Cumplimiento	15/02/2024	13/04/2025	4.450.659.90

5.2 Multas y sanciones

A la fecha de presentación del presente informe, se certifica como supervisor del contrato y de acuerdo a la información reportada por la interventoría del contrato, que no se han presentado multas, indemnizaciones, reintegros ni sanciones.

5.3 Solicitud de modificación

NO APLICA

6. CERTIFICACIÓN

Con la firma del presente informe, en mi calidad de supervisor(a), previa revisión de los documentos en la plataforma SECOP II, certifico el cumplimiento a cabalidad de las obligaciones establecidas en el contrato por parte del contratista y la plena autonomía en desarrollo de sus actividades durante el respectivo periodo. Con base en lo anterior, autorizo el pago conforme lo pactado contractualmente.

7. OBSERVACIONES

Se concluye que el contratista cumplió durante el presente mes, con el objeto contractual y con las obligaciones pactadas, por lo tanto, se recomienda el pago de los honorarios correspondientes.

Para constancia se firma en Medellín, a los 30 días del mes de noviembre del 2024

Giovani Contreras Alvarez
Supervisor(a) Contrato 5943278 de 2024
Coordinador Academico

Elaboró: Giovani Contreras Alvarez Supervisor(a) Contrato 5943278 de 2024 Coordinador Académico.