

	ALCALDIA MUNICIPAL DE TIBASOSA - BOYACA	A-05-P-05-F6	
	MODELO ESTANDAR CONTROL INTERNO	FORMATO: INFORME MENSUAL DE SUPERVISOR	

-6-

AR LOS INFORMES DE LAS ESARROLLADAS DURANTE LA ESARROLLO DEL CONTRATO DE LOS INFORMES UE SEAN SOLICITADOS POR A.	-SE CUMPLE MEDIANTE EL PRESENTE DOCUMENTO.	X		
---	---	---	--	--

mente las actividades pactadas. p: cumple parcialmente las actividades pactadas. n: no cumplió las actividades pactadas



KATHERINE BECERRA CHAVES
SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y DESEMPEÑO INSTITUCIONAL
SUPERVISORA

	ALCALDIA MUNICIPAL DE TIBASOSA - BOYACA	A-05-P-05-F6	
	MODELO ESTANDAR CONTROL INTERNO	FORMATO: INFORME MENSUAL DE SUPERVISOR	

LA ENTREGA OPORTUNA DE DOCUMENTACIÓN BAJO SU A PARA LA RESPECTIVA RACIÓN DE LOS ITES ASIGNADOS POR LA ANT ORDINACIÓN CON LA SORA DEL CONTRATO	- NO SE HAN REQUERIDO EN EL TRANSCURSO DEL PRESENTE INFORME DE ACTIVIDADES.	X		
OMPañAR LAS VISITAS DE NECESARIAS PARA EL IENTO DE LAS METAS CIDAS POR LA ANT EN IACIÓN CON LA SORA DEL CONTRATO.	- VISITA A PREDIOS PARA TOPOGRAFÍA LOS DÍAS 28 Y 29 DE NOVIEMBRE, EN BASE A PROGRAMACIÓN DE LA ANT.	X		
ISTIR CUANDO SEA ADO O DESIGNADO POR DE LA ANT A REUNIONES, O COMITÉS EN IACIÓN CON LA SORA DEL CONTRATO.	- NO SE HA REQUERIDO.	X		
DERECHOS DE PETICIÓN, CURSOS Y DEMÁS ELACIONADAS CON TEMAS IA DE LA ANT, EN I CON LA SUPERVISORA DEL	- NO SE HA REQUERIDO EN EL TRANSCURSO DEL PRESENTE INFORME.	X		

	ALCALDIA MUNICIPAL DE TIBASOSA - BOYACA	A-05-P-05-F6	
	MODELO ESTANDAR CONTROL INTERNO	FORMATO: INFORME MENSUAL DE SUPERVISOR	

ANT EN COORDINACIÓN -AMENTAL DE LA ANT COORDINACIÓN DE LA ORA DEL CONTRATO.	ELECTRÓNICO CREADO PARA EL OBJETO DEL CONTRATO.				financiera: la supervisión verifico que la entidad cuenta con la debid apropiación de recursos para pagar el costo de las labores ejecutadas y que permite el pago correspondiente a la cuenta parcial, el cual se encuentra soportado con el registro presupuestal no 202400197.
A GESTIÓN DE ACTUACIONES RATIVAS NECESARIAS PARA LOS PROCESOS DE NCIA DE LA ANT EN ACIÓN CON LA ORA DEL CONTRATO.	SE REALIZÓ ATENCIÓN A USUARIOS EN LA OFICINA DESTINADA. ATENCIÓN TELEFÓNICA DE USUARIOS. SE REALIZO VISITA A PREDIOS PARA TOPOGRAFÍAS.		x		
AR Y CARGAR TODA LA CIÓN Y DOCUMENTACIÓN, O REPORTAR TODAS LAS ONES REALIZADAS EN LAS RMAS Y EN LOS APLICATIVOS OS POR LA ANT DE MANERA E REFLEJE EL AVANCE AL LOGRADO EN LOS NTES EN COORDINACIÓN CON VISORA DEL CONTRATO.	SE CONTINUA CON LA ACTUALIZACIÓN DE NÚMEROS TELEFÓNICOS DE USUARIOS Y DEMÁS DOCUMENTACIÓN PERTINENTE. SE REALIZO CONSULTA VUR DE PREDIOS A LOS CUALES SE REALIZÓ TOPOGRAFÍA.		x		juridica: se constató que los documentos presentados por la contratista acreditan el cumplimiento de las obligaciones relacionadas con el sistema de seguridad social y parafiscales del mes reportado en la presente acta dando cabal cumplimiento a las obligaciones.
LA REALIZACIÓN DE VISITAS IPO QUE SE REQUIERAN DE LOS PROCEDIMIENTOS DE ENCIA DE LA ANT EN IACIÓN CON LA ORA DEL CONTRATO.	- VISITA A PREDIOS PARA TOPOGRAFÍA LOS DÍAS 28 Y 29 DE NOVIEMBRE, EN BASE A PROGRAMACIÓN DE LA ANT.		x		

ALCALDIA MUNICIPAL DE TIBASOSA - BOYACA	A-05-P-05-F6	
MODELO ESTANDAR CONTROL INTERNO	FORMATO: INFORME MENSUAL DE SUPERVISOR	

VIDAS PACTADAS		Actividades supervisadas		Verificación ejecución actividades (cumplimiento)			Observaciones (sobre cumplimiento de cada actividad)	
ER POR LA SALVAGUARDA Y CIÓN DE LOS INSUMOS, CIÓN HERRAMIENTAS, NTACIÓN, INVENTARIOS Y/O ES QUE SEAN PUESTOS A SU IÓN PARA LA PRESTACIÓN ICIO OBJETO DEL CONTRATO GAMOS A LA TERMINACIÓN TRATO.	JUAN FELIPE CUENCA GRANADOS SUPERVISOR: KATHERINE BECERRA CHAVES SECRETARÍA DE DESEMPEÑO INSTITUCIONAL ORTE: DEL 19 DE NOVIEMBRE AL 26 DE DICIEMBRE DEL 2024 NO. CONTRATO: PC-MT-CD-041 -2024 IÓN: (19 DE FEBRERO DE 2024) FECHA DE TERMINACIÓN: (26 DE DICIEMBRE DE 2024) MES A PRESENTAR: DIEZ (10) NO. DEL PRESENTE INFORME: DIEZ (10) <i>servicios en derecho para apoyar la ant y la alcaldía de tibasosa en trámites jurídicos de competencia de ant para realización de predios privados rurales en el municipio de tibasosa</i>	SE CUMPLE A TRAVÉS DEL CARGUE Y ALIMENTACIÓN DEL DRIVE EN DIRECCIÓN ELECTRÓNICA: formalizaciontibasosa@gmail.com	X				tecnicamente: se reviso el informe presentado por el contratista y se verificó el cumplimiento adecuado de las actividades propias del contrato.	
Y ARCHIVOS FÍSICOS Y ELECTRÓNICOS DE LA CIÓN RELATIVA A LAS IONES Y ACTIVIDADES DAS, PRODUCTO DE LA IÓN CONTRACTUAL IZANDO SU		SE CUMPLE A TRAVÉS DEL CARGUE Y ALIMENTACIÓN DEL DRIVE EN DIRECCIÓN ELECTRÓNICA: formalizaciontibasosa@gmail.com	X					