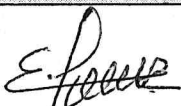
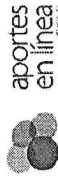


InVIMA		GESTIÓN ADMINISTRATIVA		GESTIÓN CONTRACTUAL	
FORMATO CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO PARA PAGO E INFORME DE SUPERVISIÓN					
Código: GAD-GCT-FM24		Versión: 01		Fecha de emisión: 2022-02-01	
1. DATOS GENERALES					
CONTRATISTA	María Paula Gómez Viracachá		NIT/ CC No.	1010232903	
CORREO ELECTRÓNICO	mgomezv@invima.gov.co		TELÉFONO	3208855180	
TIPO DE CONTRATO	Contrato de Prestación de Servicios profesionales y/o de apoyo a la gestión		(En caso de Otro tipo de Cto indique cuál)		
No. CONTRATO	951 de 2024		TERMINO DE EJECUCIÓN	2024-12-31	
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADO ESPECIALIZADO, PARA APOYAR A LA DIRECCIÓN DE MEDICAMENTOS Y PRODUCTOS BIOLÓGICOS DEL INSTITUTO NACIONAL DE VIGILANCIA DE MEDICAMENTOS Y ALIMENTOS INVIMA, EN LA PROYECCIÓN Y REVISIÓN DE ACTOS ADMINISTRATIVOS QUE SE RELACIONEN CON LAS DECISIONES QUE SE ADOPTEN RESPECTO DE LA EVALUACIÓN DE LAS SOLICITUDES DE REGISTROS SANITARIOS, TRÁMITES Y ACTIVIDADES ASOCIADAS A SU COMPETENCIA.				
FECHA DE SUSCRIPCIÓN	2024-11-06	FECHA DE INICIO	2024-11-07	FECHA DE TERMINACIÓN	2024-12-31
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	\$ 10.123.666,67	SALDO ANTERIOR DEL CONTRATO	\$ 4.601.666,67	VALOR A PAGAR	4.601.666,67
NUEVO SALDO DEL CONTRATO	0	VALOR PAGADO	10.123.666,67	No. PAGO QUE SE CERTIFICA	(PAGO 2)
TIPO DE PAGO	FINAL	FACTURA / CUENTA N°.	N/A	PERIODO OBJETO DE PAGO	(07 de diciembre al 31 de diciembre del 2024)
BANCO	BANCOLOMBIA	TIPO DE CUENTA	AHORROS	No DE CUENTA	17200010094
2. OBSERVACIONES DEL CONTRATO					
(Indicar las adiciones, prórrogas, modificaciones, suspensiones, etc., que haya tenido el contrato. También podrá indicar lugar de ejecución y área de intervención cuando sea el caso)					
3. SOPORTES DE CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES CONTRACTUALES					
En mi calidad de supervisor (a) del contrato, luego de revisar y analizar las actividades realizadas por el contratista, certifico el cumplimiento a satisfacción de las obligaciones contractuales para el presente pago y de la entrega de los soportes que lo acreditan:					
Señale los documentos o soportes adjuntos al presente formato					
Informe de actividades	SI	Facturas	N/A		
Pago Parafiscales	N/A	Ingreso a Almacén	N/A		
SGSSI	SI	Documentos a cargo	SI		
Carné	SI	Otros. Cuales?	N/A		
Indique las observaciones respectivas					
4. RELACIÓN DEL PAGO APOORTE AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL					
NÚMERO DE PLANILLA	9478835807				
ITEM	PERIODO DE PAGO	FECHA DE PAGO	VALOR PAGADO	ENTIDAD	
SALUD	2024-12	2024-12-12	276.100	COMPENSAR	
PENSIÓN	2024-12	2024-12-12	353.500	COLPENSIONES	
ARL	2024-12	2024-12-12	11.600	POSITIVA	
Nota: Los parafiscales corresponden a Sena, ICBF, Caja de compensación según el caso; SGSSI que corresponde a salud, pensión y riesgos laborales. Se debe anexar los pagos o planillas.					
5. INFORME PARCIAL DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL					
(El supervisor deberá realizar un informe respecto de la ejecución del contrato en la casilla correspondiente al tipo de contrato)					
En mi calidad de Supervisor del contrato de prestación de servicios personales aquí relacionado, CERTIFICO:					
1. Que El Contratista cumplió a cabalidad las obligaciones contractuales pactadas.					
2. Que he verificado el pago de los aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social realizados por el contratista por los ingresos recibidos en el mes anterior por medio de la planilla PILA relacionada en el presente informe y que los mismos han sido liquidados de conformidad con las normas vigentes.					
3. Que El Contratista desarrolló las actividades descritas en el informe de actividades, correspondiente al período de cobro, objeto de la presente certificación.					
En caso de no cumplir con las obligaciones establecidas en el contrato el supervisor debe tener en cuenta el numeral 22 y siguientes del Manual de Supervisión e Interventoría GAD-GCT-MN2 y el numeral 7.8 del Manual de Contratación GAD-GCT-MN1.					
Fecha de expedición de la presente certificación:		AAAA	MM	DD	
		2024	12	31	
		Recepción por parte del Grupo Financiero y Presupuestal			
		Nombre			
		Fecha de revisado:		AAAA-MM-DD	
DANAIDA ERIKA SANDOVAL PEÑA Coordinadora grupo de registros sanitarios de medicamentos de síntesis química fabricación nacional		Consecutivo:			
NOTA 1. Los supervisores deberán allegar los Informes y toda la documentación que se deriven de la ejecución del presente contrato al expediente contractual.					
NOTA 2. Los supervisores una vez se cumpla el plazo de ejecución del contrato, deberán elaborar el informe final de supervisión, de acuerdo con lo señalado en el manual de Interventoría y Supervisión GAD-GCT-MN2.					



Planilla Resumen

DATOS GENERALES DEL APORTANTE									
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF	
CC 1010232903		GOMEZ VIRACACHA MARIA PAULA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	carrera 36 # 3 41	BOGOTA-BOGOTA D.E.	7228476	No	

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo	Salud	Pago	Clave	Tipo	Fecha	Pago	Valor		
2024-12	2024-12	1120483153	9478835607	1	2025/01/03	2024/12/12	0		\$654,500

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES									
EMPLEADO									
No.	Identificación	Nombre	Inspección de la actividad	Inspección de la actividad	Inspección de la actividad	Inspección de la actividad	Inspección de la actividad	Inspección de la actividad	Inspección de la actividad
SUCURSAL PRINCIPAL (1 Afiliados)									
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)									
Ciudad: BOGOTA Depto. BOGOTA D.E. (1 Afiliados)									
1	CC 1010232903	GOMEZ MARIA							
Total Afiliados (1)									

DATOS GENERALES DEL APORTANTE									
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF	
CC 1010232903		GOMEZ VIRACACHA MARIA PAULA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	carrera 36 # 3 41	BOGOTA-BOGOTA D.E.	7228476	No	

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo	Salud	Pago	Clave	Tipo	Fecha	Pago	Valor		
2024-12	2024-12	1120483153	9478835607	1	2025/01/03	2024/12/12	0		\$654,500

RESUMEN DE PAGO									
RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES-MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR	
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$353,500	\$0	\$0	\$353,500	
COLPENSIONES	25-14	900,336,004	7	1	\$353,500	\$0	\$0	\$353,500	
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$11,600	\$0	\$0	\$11,600	
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	\$11,600	\$0	\$0	\$11,600	
CCF (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$13,300	\$0	\$0	\$13,300	
COMPENSAR	CCF74	860,066,942	7	1	\$13,300	\$0	\$0	\$13,300	
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$276,100	\$0	\$0	\$276,100	
COMPENSAR	EPS008	860,066,942	7	1	\$276,100	\$0	\$0	\$276,100	
TOTAL				1	\$654,500	\$0	\$0	\$654,500	

1. DATOS GENERALES DEL CONTRATO			
No. CONTRATO	951 de 2024		
CONTRATISTA:	María Paula Gómez Viracachá	NIT / C.C No. :	1.010.232.903
OBJETO CONTRACTUAL:	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADO ESPECIALIZADO, PARA APOYAR A LA DIRECCIÓN DE MEDICAMENTOS Y PRODUCTOS BIOLÓGICOS DEL INSTITUTO NACIONAL DE VIGILANCIA DE MEDICAMENTOS Y ALIMENTOS INVIMA, EN LA PROYECCIÓN Y REVISIÓN DE ACTOS ADMINISTRATIVOS QUE SE RELACIONEN CON LAS DECISIONES QUE SE ADOPTEN RESPECTO DE LA EVALUACIÓN DE LAS SOLICITUDES DE REGISTROS SANITARIOS, TRÁMITES Y ACTIVIDADES ASOCIADAS A SU COMPETENCIA.		
VALOR DEL CONTRATO	\$ 10.123.666,67		
FECHA DE SUSCRIPCIÓN:	2024-11-06	PLAZO DE EJECUCIÓN DIAS	Cincuenta y cinco (55) días
FECHA DE INICIO:	2024-11-07	FECHA DE TERMINACIÓN:	2024-12-31
FECHA PERIODO DE PAGO.	DE:	2024-12-07	HASTA: 2024-12-31
PAGO NÚMERO:	2	DEPENDENCIA:	Dirección de Medicamentos y Productos Biológicos
SUPERVISOR DEL CONTRATO:	Danaida Erika Sandoval Peña		

2. OBLIGACIONES CONTRACTUALES			
No.	OBLIGACIONES ESPECIFICAS	ACCIONES REALIZADAS	EVIDENCIAS
1	Apoyar en la revisión legal de la documentación allegadas en las solicitudes de registros sanitarios y trámites asociados de medicamentos de síntesis química, biológicos, Fito terapéuticos y suplementos dietarios de acuerdo con el plan de trabajo asignado.	Se realizó la revisión legal de la documentación allegada en las solicitudes de registro sanitario y trámites asociados a los Registro Sanitarios de los productos competencia de la Dirección de Medicamentos y Productos Biológicos. Según asignación.	Se relacionó en la columna de evidencias, en la obligación No. 2, los trámites evacuados en la presente cuenta de cobro, dentro de los cuales se encuentran recursos estudiados y evacuados.
2	Proyectar los actos administrativos que le sean requeridos conforme el objeto del contrato.	Se proyectó los diferentes actos administrativos posterior al análisis jurídico realizado a las solicitudes de registro sanitarios y tramites asociados competencia de la Dirección de Medicamentos y Productos Biológicos según asignación: - Modificaciones 677/1995. - Modificaciones automáticas 334/2022. - Registro sanitario nuevo. - Correcciones. - Autorización.	Modificaciones 677/1995. Radicados: 20221280341 20231042447 20231044898 20231124984 20231128535 20231130003 20231130588 20231131155 20231177089 20231190170 20231245045 20231258443 20231278631 20221022545 20221026112 20221051417 20221051433 20221052089 20221054716 20221055133 20221055198 20221055268 20221055373 20221056246 20221056674 20221056844 20221056993 20221064461 20221065753 20221065778 20221067231 20221073130

20221073213
20221073278
20221073358
20221073646
20221073650
20221073809
20221075917
20221092203
20221108128
20221108175
20221133645
20221160036
20221165199
20221181655
20221194502
20221195924
20221195950
20221196110
20221199574
20221246768
20221255068
20221255105
20221257639
20221257947
20221258014
20221258494
20221258950
20221259070
20221259096
20221259149
20221259159
20221259170
20221259867
20221260186
20221260308
20221262331
20221262401
20221262514
20221262660
20221262882
20221280343
20221280352
20221280372
20221280399
20221280522
20221280525
20221280666
20221281241
20221281775
20221281822
20231009368
20231024307
20231024313
20231026002
20231026756
20231026916
20231028378
20231029956
20231030436
Registros sanitarios nuevos. Radicados:
20221116235
20221123448
20221145019
Modificaciones automáticas 334/2022. Radicados:
20241177365
20241179667
20241179679
20241179752

			20241184601 20241203782 20241215370 20241217448 20241195434 20241244087 20241244095 Correcciones/revocatorias directas. Radicados: 20191062900 20191079538 20211228414 Autorizaciones. Radicado: 20241215252
A	Apoyar en las respuestas a las consultas de los interesados que estén relacionadas con el objeto contractual y le sean asignadas por el supervisor del contrato.	Se proyectó las respuestas a las diferentes consultas, peticiones, quejas, reclamos y solicitudes de manera oportuna asignadas por el supervisor del contrato.	Radicados derechos de petición y correspondencia: 20241308920
4.	Diligenciar y mantener actualizadas las bases de datos relacionadas con trámites asociados de registros sanitarios de medicamentos de síntesis química, biológicos, Fito terapéuticos y suplementos dietarios de acuerdo con el plan de trabajo asignado.	Se diligenció y se actualizó la base de datos y demás sistemas de información para registrar la información relacionada con los tramites asociado competencia de la Dirección de Medicamentos y Productos Biológicos.	Se relacionó en la columna de evidencias, en la obligación No. 2, los trámites evacuados en la presente cuenta de cobro.
5.	Apoyar en las demás que le sean asignadas por el supervisor del contrato que estén relacionadas con el objeto contractual.	Se apoyó en las demás obligaciones asignadas por el supervisor del contrato, como por ejemplo, se asistió a reuniones internas y externas agendadas, atendiendo en todos los casos los lineamientos de la Dirección de Medicamentos y Productos Biológicos.	capacitaciones, reuniones, actividades varias: Reunión Legal -unificación de criterios12/12/2024. Reunión legal unificación de criterios19/12/2024.

3. VIAJES O DESPLAZAMIENTOS (CUANDO APLIQUE)

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté ante el supervisor del contrato un informe sobre las actividades realizadas. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor, se constituye en soporte de la legalización de los desplazamientos realizados y forma parte integral del presente Informe de ejecución contractual, el cual relaciono así:

ITEM	No. AUTORIZACIÓN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.	N/A	N/A	N/A	N/A

4. CUMPLIMIENTO FRENTE A LA OBLIGACIÓN DE SEGURIDAD SOCIAL

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: fotocopia o en medio magnético de la planilla, recibo de pago de aportes a salud, pensiones y ARL, correspondiente al mes de diciembre del año 2024.

Pago No.	Valor de honorarios	Base de cotización	No. días base de cotización	Valor Pago correspondiente EPS, Pensión y ARL	No. Planilla	Planilla Expedida por (operador)
2	\$5.522.000	\$2.208.800	30	\$ 654,500	9478835807	Aportes en línea

5. BALANCE FINANCIERO

Valor total del contrato	\$10.123.666,67
Valor ejecutado a la fecha (incluyendo el periodo actual).	\$10.123.666,67
Saldo del contrato	0

6. PUBLICACION EN LA PLATAFORMA SECOP II LAS CERTIFICACIONES DE CUMPLIMIENTO PARA PAGO, INFORMES Y SOPORTES CORRESPONDIENTES

NÚMERO DE PAGO CON SUS RESPECTIVOS SOPORTES PUBLICADOS	PUBLICACIÓN EN SECOP II	
	SI	NO
2	X	

Atentamente,



Firma
María Paula Gómez Viracachá
Contratista
C.C. No. 1.010.232.903 de Bogotá D.C.

Recibí a satisfacción:



Firma
DANAIDA ERIKA SANDOVAL PEÑA
Coordinadora grupo de registros sanitarios de medicamentos de síntesis química fabricación nacional
Supervisora Contrato 951 de 2024

	GESTIÓN ADMINISTRATIVA		GESTIÓN CONTRACTUAL	
	FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN			
	Código: GAD-GCT-FM14		Versión: 02	Fecha de emisión: 2022-11-17

1. DATOS GENERALES DEL CONTRATO			
No. CONTRATO:	951 de 2024		
CONTRATISTA:	María Paula Gómez Viracachá	NIT / CC No.:	1.010.232.903
OBJETO CONTRACTUAL:	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADO ESPECIALIZADO, PARA APOYAR A LA DIRECCIÓN DE MEDICAMENTOS Y PRODUCTOS BIOLÓGICOS DEL INSTITUTO NACIONAL DE VIGILANCIA DE MEDICAMENTOS Y ALIMENTOS INVIMA, EN LA PROYECCIÓN Y REVISIÓN DE ACTOS ADMINISTRATIVOS QUE SE RELACIONEN CON LAS DECISIONES QUE SE ADOPTEN RESPECTO DE LA EVALUACIÓN DE LAS SOLICITUDES DE REGISTROS SANITARIOS, TRÁMITES Y ACTIVIDADES ASOCIADAS A SU COMPETENCIA.		
VALOR DEL CONTRATO	\$10'123.666,67		
FECHA DE SUSCRIPCIÓN:	2024-11-06	PLAZO DE EJECUCIÓN:	2024-12-31
FECHA DE INICIO:	2024-11-07	FECHA DE TERMINACIÓN:	2024-12-31
SUPERVISOR DEL CONTRATO:	DANAIDA ERIKA SANDOVAL PEÑA	DEPENDENCIA:	Dirección de Medicamentos y Productos Biológicos

2. SUSPENSIONES			
ACTA	FECHA	PLAZO	JUSTIFICACIÓN
N/A	N/A	N/A	N/A

3. PRÓRROGAS			
ACTA	FECHA	PLAZO	JUSTIFICACIÓN
N/A	N/A	N/A	N/A

4. ADICIONES			
ACTA	FECHA	VALOR	JUSTIFICACIÓN
N/A	N/A	N/A	N/A

5. GARANTÍA			
ASEGURADORA	SEGUROS DEL ESTADO S.A	No. de póliza	21-44-101455167

AMPAROS	VALOR ASEGURADO	VIGENCIA	
		DESDE	HASTA
Cumplimiento - Cumplimiento del contrato	\$2.024.733,40	2024-11-06	2025-06-30
Cumplimiento - Calidad del servicio	\$3.037.100,10	2024-11-06	2025-06-30

6. SANCIONES

SI _____ NO X _____
(INDICAR LAS APLICADAS AL CONTRATO EN CASO AFIRMATIVO)

	GESTIÓN ADMINISTRATIVA		GESTIÓN CONTRACTUAL	
	FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN			
	Código: GAD-GCT-FM14		Versión: 02	Fecha de emisión: 2022-11-17

7. CUMPLIMIENTO FRENTE A LA OBLIGACIÓN DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL

SI X

NO

8. BALANCE FINANCIERO	
CONCEPTO	VALOR CONTRATO
VALOR INICIAL DEL CONTRATO	\$10.123.666,67
ADICIONES	0
MODIFICACIONES	0
SUBTOTAL	\$10.123.666,67
VALOR EJECUTADO	\$10.123.666,67
SALDO A FAVOR DEL CONTRATISTA	0
SALDO A FAVOR DE LA ENTIDAD/SALDO A LIBERAR	0

9. RESULTADO DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL		
No.	OBLIGACIONES CONTRACTUALES ESPECIFICA	ACTIVIDAD/ PRODUCTO DESARROLLADO EN CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACIÓN
1	Apoyar en la revisión legal de la documentación allegadas en las solicitudes de registros sanitarios y trámites asociados de medicamentos de síntesis química, biológicos, Fito terapéuticos y suplementos dietarios de acuerdo con el plan de trabajo asignado.	Se realizó la revisión legal de la documentación allegada en las solicitudes de registro sanitario y trámites asociados a los Registro Sanitarios de los productos competencia de la Dirección de Medicamentos y Productos Biológicos. Según asignación.
2	Proyectar los actos administrativos que le sean requeridos conforme el objeto del contrato.	Se proyectó los diferentes actos administrativos posterior al análisis jurídico realizado a las solicitudes de registro sanitarios y tramites asociados competencia de la Dirección de Medicamentos y Productos Biológicos según asignación.
3	Apoyar en las respuestas a las consultas de los interesados que estén relacionadas con el objeto contractual y le sean asignadas por el supervisor del contrato.	Se proyectó las respuestas a las diferentes consultas, peticiones, quejas, reclamos y solicitudes de manera oportuna asignadas por el supervisor del contrato.
4	Diligenciar y mantener actualizadas las bases de datos relacionadas con trámites asociados de registros sanitarios de medicamentos de síntesis química, biológicos, Fito terapéuticos y suplementos dietarios de acuerdo con el plan de trabajo asignado.	Se diligenció y se actualizó la base de datos y demás sistemas de información para registrar la información relacionada con los tramites asociado competencia de la Dirección de Medicamentos y Productos Biológicos.
5	Apoyar en las demás que le sean asignadas por el supervisor del contrato que estén relacionadas con el objeto contractual.	Se apoyó en las demás obligaciones asignadas por el supervisor del contrato, como por ejemplo, se asistió a reuniones internas y externas agendadas, atendiendo en todos los casos los lineamientos de la Dirección de Medicamentos y Productos Biológicos.

10. OBSERVACIONES ADICIONALES (SI APLICA)

De acuerdo al seguimiento realizado por el supervisor y/o interventor y a lo evidenciado objetivamente durante la ejecución del contrato. Aplica tanto para aspectos positivo como negativos a resaltar.

	GESTIÓN ADMINISTRATIVA		GESTIÓN CONTRACTUAL	
	FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN			
	Código: GAD-GCT-FM14		Versión: 02	Fecha de emisión: 2022-11-17

11. GRADO SATISFACCIÓN DE LA ENTIDAD

EXCELENTE X BUENO REGULAR MALO

(DEBE COINCIDIR CON EL RESULTADO DE LA EVALUACIÓN DE PROVEEDORES FORMATO GAD-GCT-FM8)

12. PUBLICACION EN LA PLATAFORMA SECOP II LAS CERTIFICACIONES DE CUMPLIMIENTO PARA PAGO E INFORMES

Se relacionan todos las certificaciones de cumplimiento para pago e informe de supervisión **GAD-GCT-FM24**, Informe de actividades del contratista **GAD-GCT-FM9**, soportes correspondientes, incluyendo el informe final.

NÚMERO DE PAGO QUE CERTIFICA CON SUS RESPECTIVOS SOPORTES	PUBLICACIÓN EN SECOP II	
	SI	NO
1	X	
2	X	

Nota 1: Conforme a lo anterior y de acuerdo al subnumeral 10 del numeral 14.2.2.2. ACTIVIDADES DURANTE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO¹ del manual supervisión e interventoría, el supervisor del contrato declara bajo la gravedad de juramento que los informes de supervisión y certificados de pagos derivados del contrato número 951 de 2024, se encuentran publicados en su totalidad en la plataforma del Secop II y reposan en el expediente contractual físico en custodia del Grupo de Gestión Contractual.

Por lo anterior, en este estado con el presente informe se autoriza al Grupo de Gestión Contractual proceder al cierre del contrato número 951 de 2024 en la plataforma del Secop II y equivale para todos sus efectos con la terminación del negocio jurídico desarrollado, es de advertir que una vez cerrado el contrato no se permitirán modificaciones adiciones o publicaciones posteriores, como quiera que, este quedará inactivo.

Nota 2: En los casos de trámite contractual de cesión de contrato en tratándose del informe final del cedente no procederá la nota número 1, del presente formato, en razón a que, el contrato deberá continuar la ejecución inicialmente pacta por el contratista cesionario.

Para constancia de lo anterior, se firma en Bogotá a los 31 días del mes diciembre de 2024.

Firma
María Paula Gómez Viracachá
Contratista
C.C. No. 1.010.232.903 de Bogotá D.C.

Firma
DANAIDA ERIKA SANDOVAL PEÑA
Coordinadora Grupo de Registros Sanitarios de Medicamentos de Síntesis Química Fabricación Nacional
Dirección de Medicamentos y Productos Biológicos.
Supervisor del Contrato 951 de 2024

¹ 10. Radicar todos los documentos requeridos de tal manera que se cumpla con los pagos programados al contratista

	GESTIÓN ADMINISTRATIVA		GESTIÓN CONTRACTUAL		
	EVALUACION DE PROVEEDORES				
Código: GAD-GCT-FM8		Versión: 01		Fecha de Emisión: 2022-02-01	
NOMBRE DEL PROVEEDOR		Maria Paula Gomez Viracacha		FECHA DE EVALUACIÓN	
				AAAA MM DD	
				2024 12 31	
NIT O C.C. No.		10102323903		PERIODO EVALUADO (si aplica)	
				Desde Hasta	
				2024-11-07 2024-12-31	
No. DEL CONTRATO Y FECHA DE SUSCRIPCIÓN		951 del 6 de noviembre del 2024			
FECHA ACTA DE INICIO		2024-11-07			
CORREO ELECTRONICO PROVEEDOR		mgomezv@invima.gov.co			
DIRECCIÓN Y TELEFONO		3208855180			
OBJETO DEL CONTRATO		PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADO ESPECIALIZADO, PARA APOYAR A LA DIRECCIÓN DE MEDICAMENTOS Y PRODUCTOS BIOLÓGICOS DEL INSTITUTO NACIONAL DE VIGILANCIA DE MEDICAMENTOS Y ALIMENTOS INVIMA, EN LA PROYECCIÓN Y REVISIÓN DE ACTOS ADMINISTRATIVOS QUE SE RELACIONEN CON LAS DECISIONES QUE SE ADOPTEN RESPECTO DE LA EVALUACIÓN DE LAS SOLICITUDES DE REGISTROS SANITARIOS, TRÁMITES Y ACTIVIDADES ASOCIADAS A SU COMPETENCIA.			
SISTEMA DE PUNTUACIÓN		NA	No aplica	2	Cumple parcialmente
		0	No cumple	3	Cumple plenamente
		1	Cumple mínimamente	4	Supera las expectativas
					CALIF 0-4
CALIDAD DEL BIEN, OBRA Y/O SERVICIO		Cumple con el objeto del contrato			4
		La calidad de las especificaciones del bien, obra o servicio cumple con lo requerido			4
OPORTUNIDAD EN LA RESPUESTA A LOS REQUERIMIENTOS DEL SUPERVISOR		Las respuestas dadas por el proveedor fueron acordes con la solicitud del supervisor			4
		Sus tiempos de respuesta ante requerimientos se adecuan a nuestras necesidades			4
CUMPLIMIENTO		Entrega justo a tiempo (proveedores de bienes)			4
		Cumple con los tiempos establecidos (proveedores de servicios)			4

EVALUACION DEL PROVEEDOR =

TOTAL DE PUNTOS OBTENIDOS

(24)

TOTAL DE PUNTOS POSIBLES

(24)

X

100

=

100

EXCELENTE	91 - 100
BUENO	71 - 90
REGULAR	50 - 70
MALO	0 - 49

CANTIDAD DE PREGUNTAS APLICABLES

(6)

CALIFICACION	EXCELENTE
--------------	-----------

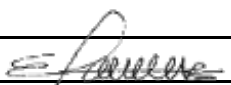
Relación de peticiones, quejas, reclamos, denuncias o sugerencias (PQRDS) que se presentaron en la ejecución del contrato:

Observaciones:

FIRMA

NOMBRE DEL SUPERVISOR O INTERVENTOR

CARGO



DANAIDA ERIKA SANDOVAL PEÑA

Coordinadora grupo de registros sanitarios de medicamentos de síntesis química fabricación nacional

Nota N° 1: Si el contrato es de ejecución instantánea (Contratos de Compraventa), se realizará una vez cumplida la obligación de entregar y se realizarán evaluaciones periódicas durante el periodo de la garantía si el supervisor lo estima conveniente.

Nota N° 2: Si son de tracto sucesivo (Prestación de Servicios o Suministro), se realizará cada vez que el proveedor presente la factura para pago.

Nota N° 3: Si son contratos de Prestación de Servicios Profesionales o de Apoyo se realizará al finalizar el contrato.

Nota N° 4: En los casos que la evaluación arroje los resultados REGULAR Y MALO, el supervisor debe analizar si es procedente actuar como un incumplimiento en el contrato, de ser así, es necesario remitirse al numeral 22 y siguientes del Manual de Supervisión e Interventoría GAD-GCT-MN2 y el numeral 7.8 del Manual de Contratación GAD-GCT-MN1.