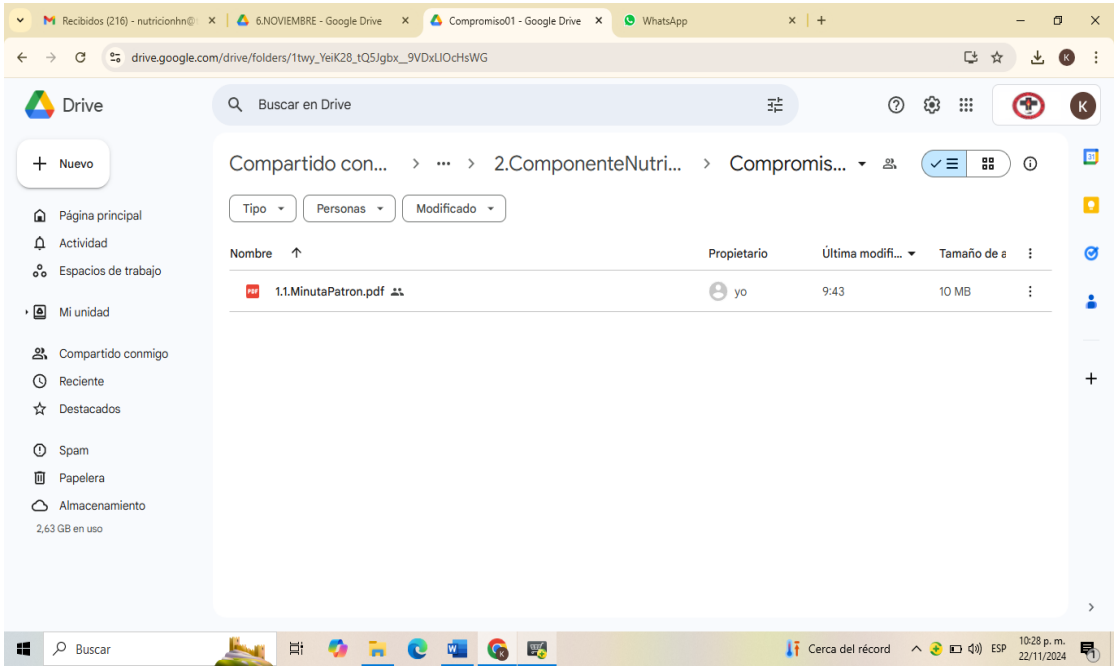
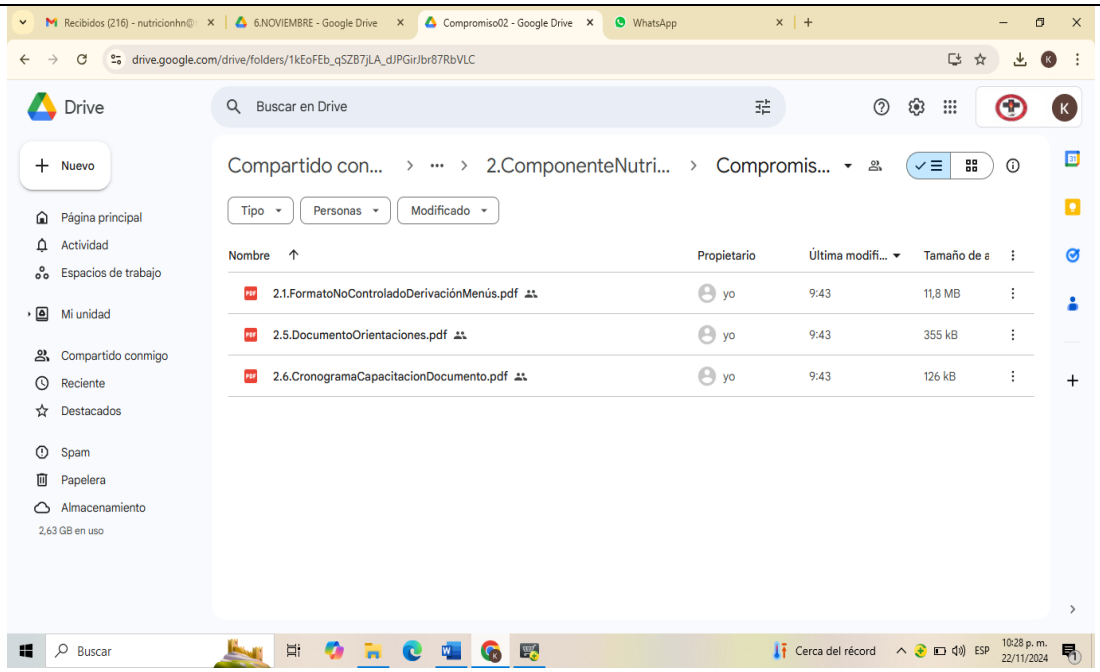
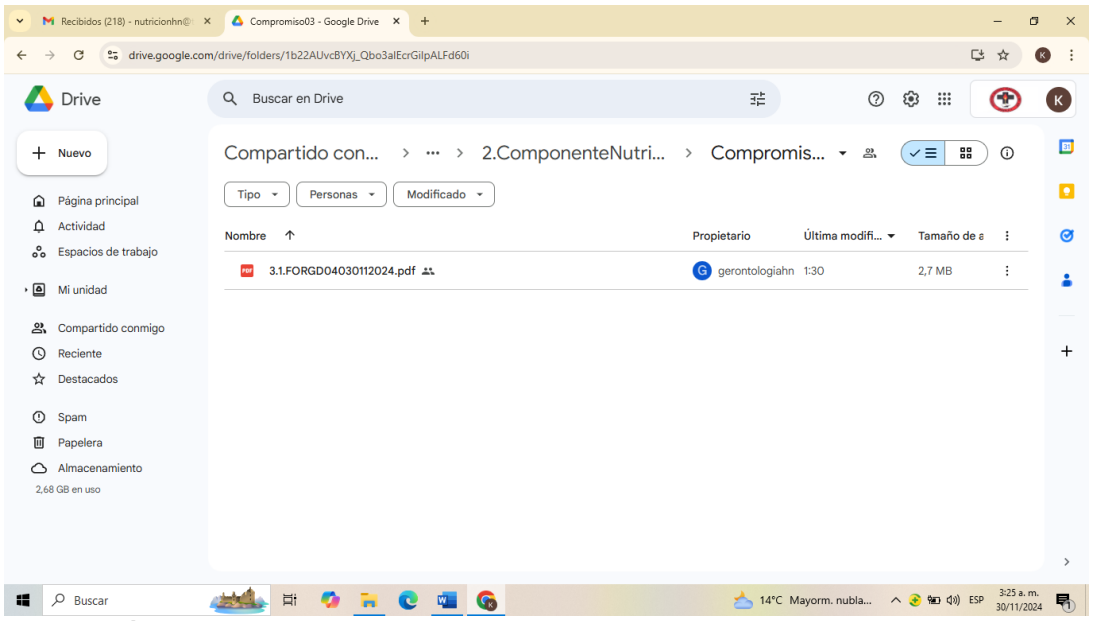
Lugar	*Comunidad de cuidado Hogar Nazareth Chinauta*
Fecha	*30/11/2024 3:00 pm*
Tema	*Entrega de cargo nutricionista* ***Objetivo:*** *Realizar entrega de las funciones realizadas durante el mes de noviembre en el área de nutrición.*
Desarrollo	*Realizó entrega del cargo de nutricionista que venía desempeñando en la comunidad de cuidado Hogar Nazareth Chinauta desde el 2 de agosto de 2024 con las siguientes especificaciones:* 1. ***Se deja cargado al informe del mes de noviembre en la carpeta C.C. NAZARETH 8144, los siguientes soportes:*** ***Nutrición y salubridad:*** **Compromiso 1:** ○ Minuta Patrón  **Compromiso 2:** 2.1. Formato no controlado derivación de menús 2.5. Documento orientaciones 2.6. Cronograma Capacitación Documento.



Compromiso 3:

3.1. FORGD04030112024

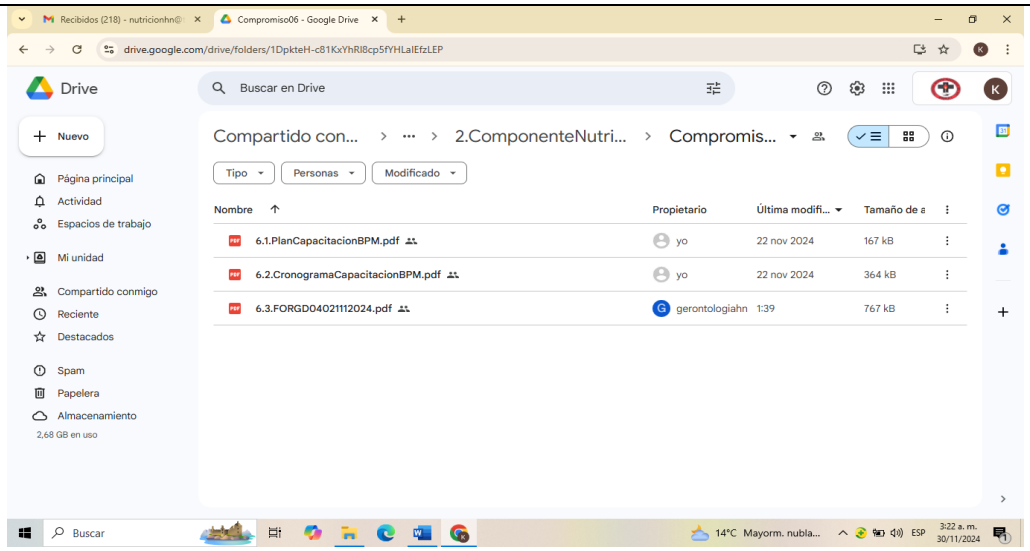


Compromiso 6:

6.1. Plan Capacitación BPM

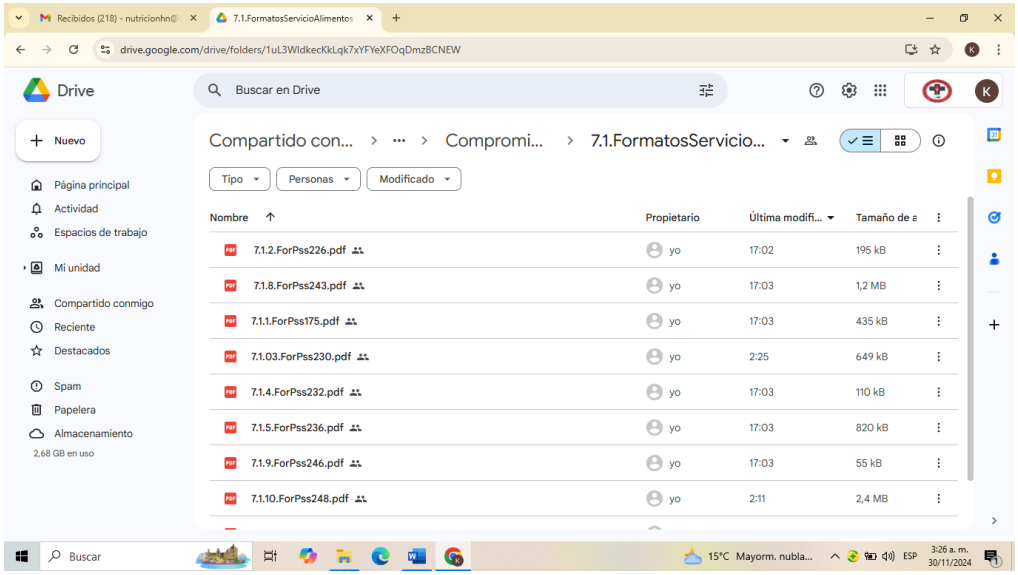
6.2. Cronograma Capacitación BPM

6.3. FORGD04021112024



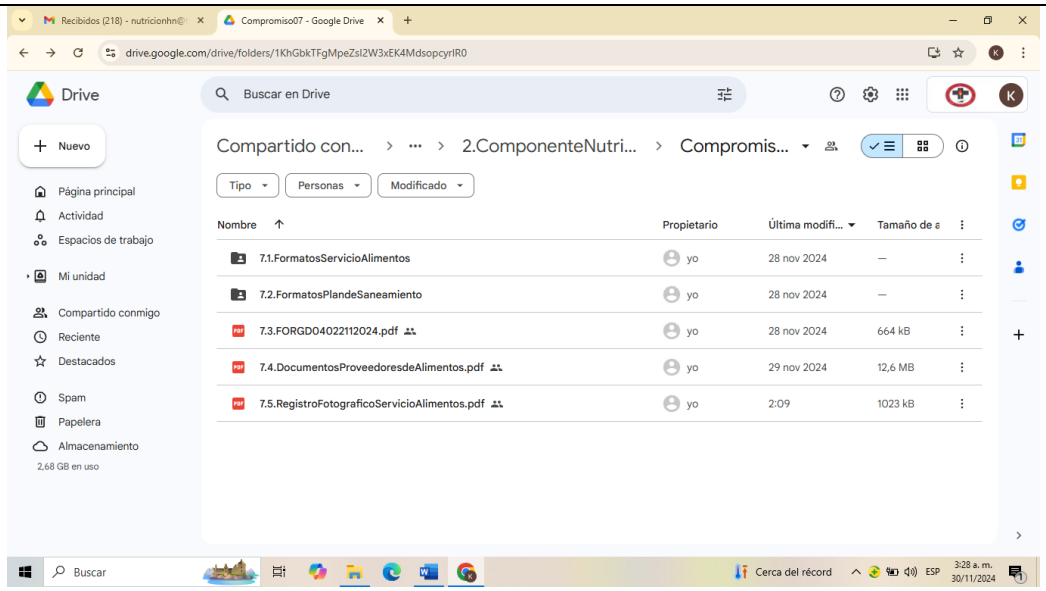
Compromiso 7:

7.1 Formatos del servicio de alimentos:

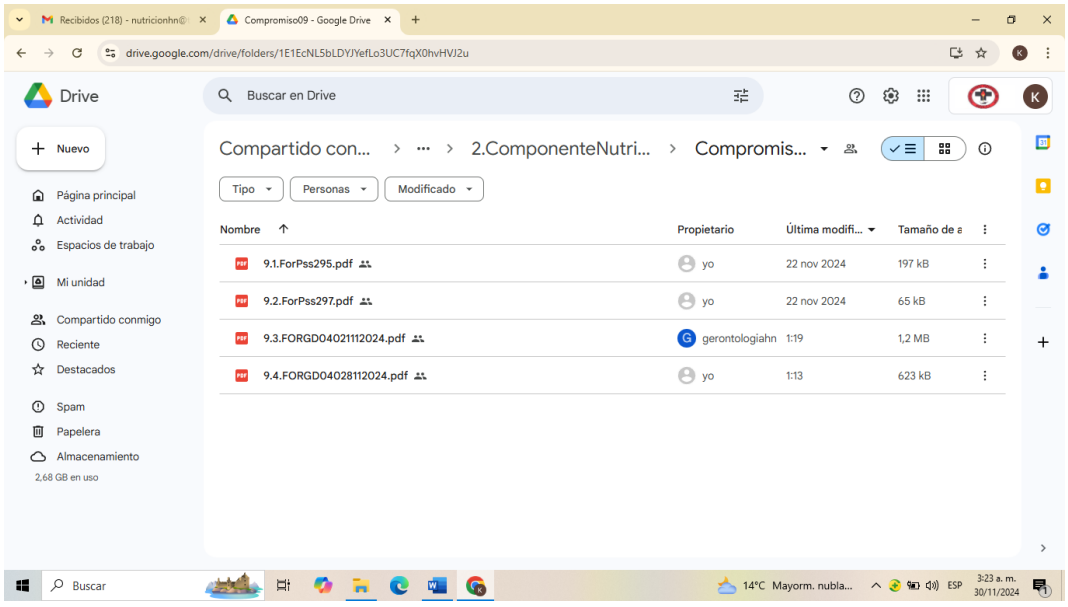


7.3. FORGD04022112024

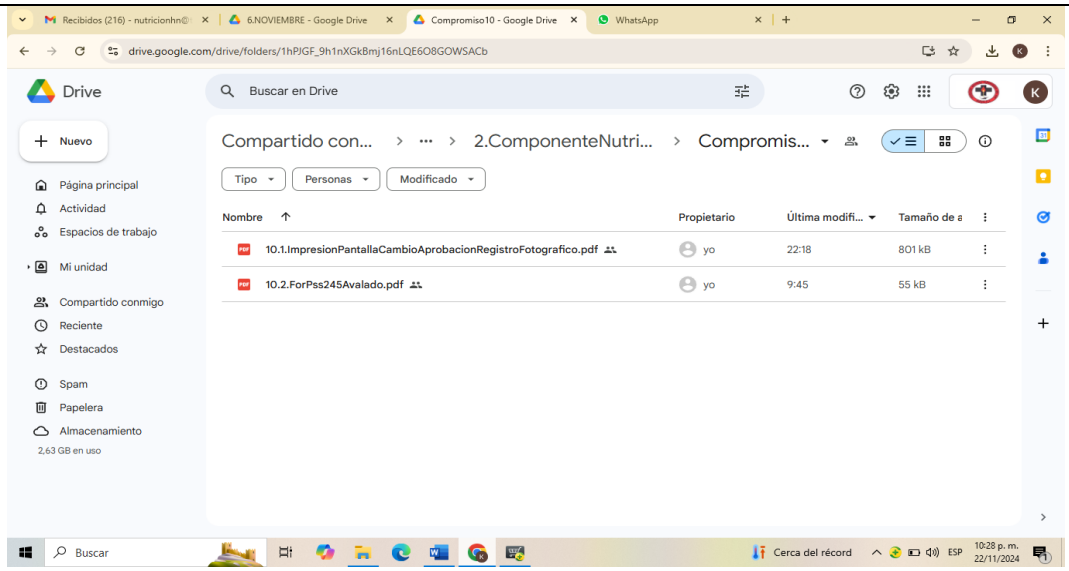
7.5. Registro fotográfico servicio de alimentos.



Compromiso 9:
9.1. FORPSS 295
9.2. FORPSS 297
9.3.FORGD04021112024
9.4. FORGD04028112024

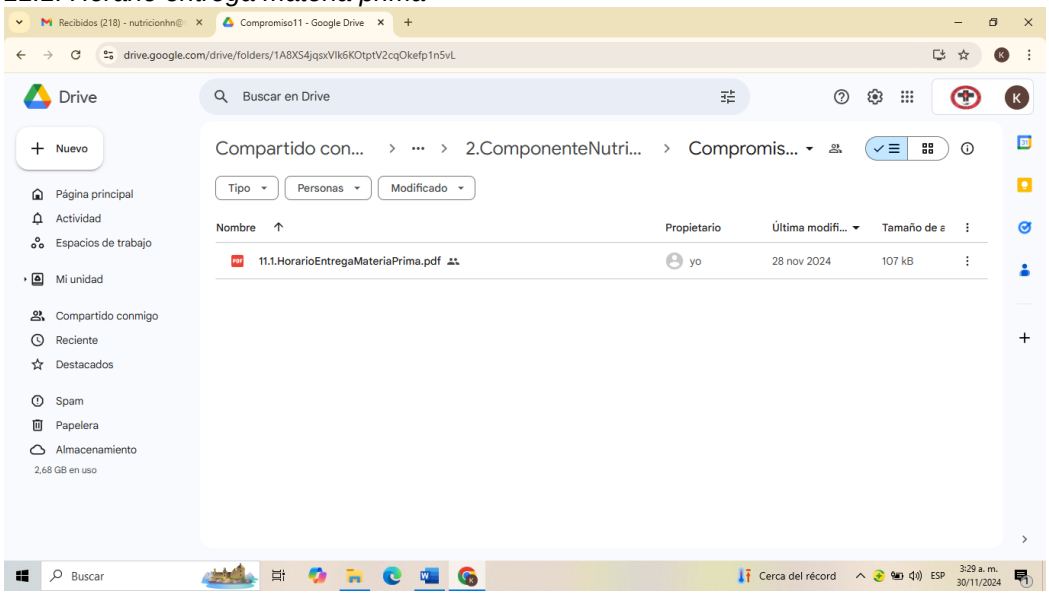


Compromiso 10:
10.1. Impresión Pantalla Cambio Aprobación Registro Fotográfico
10.2. ForPss245 Avalado



Compromiso 11:

11.1. Horario entrega materia prima

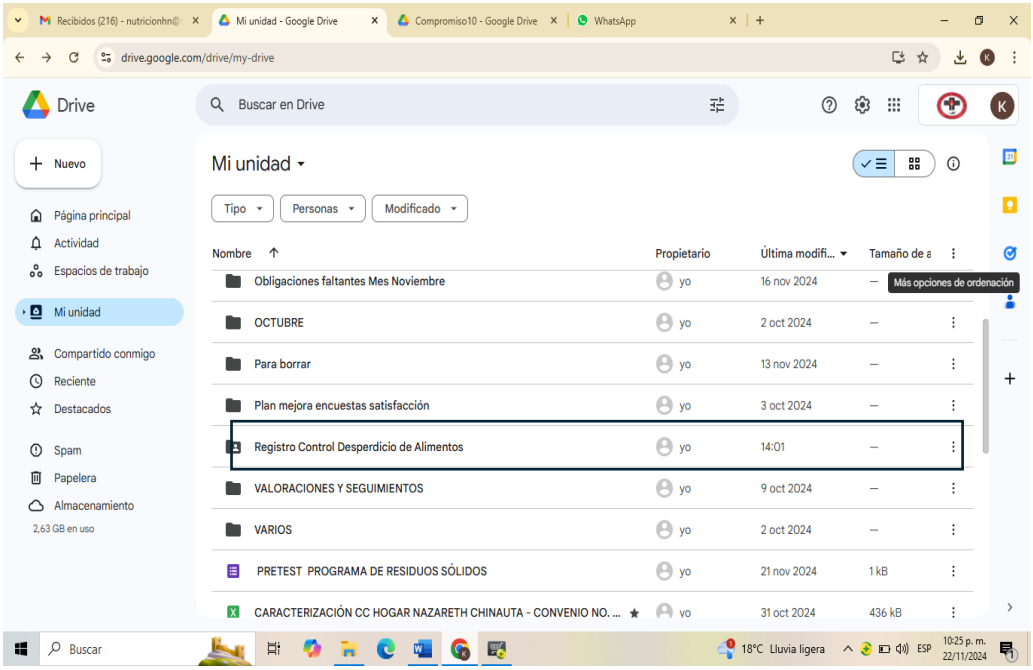


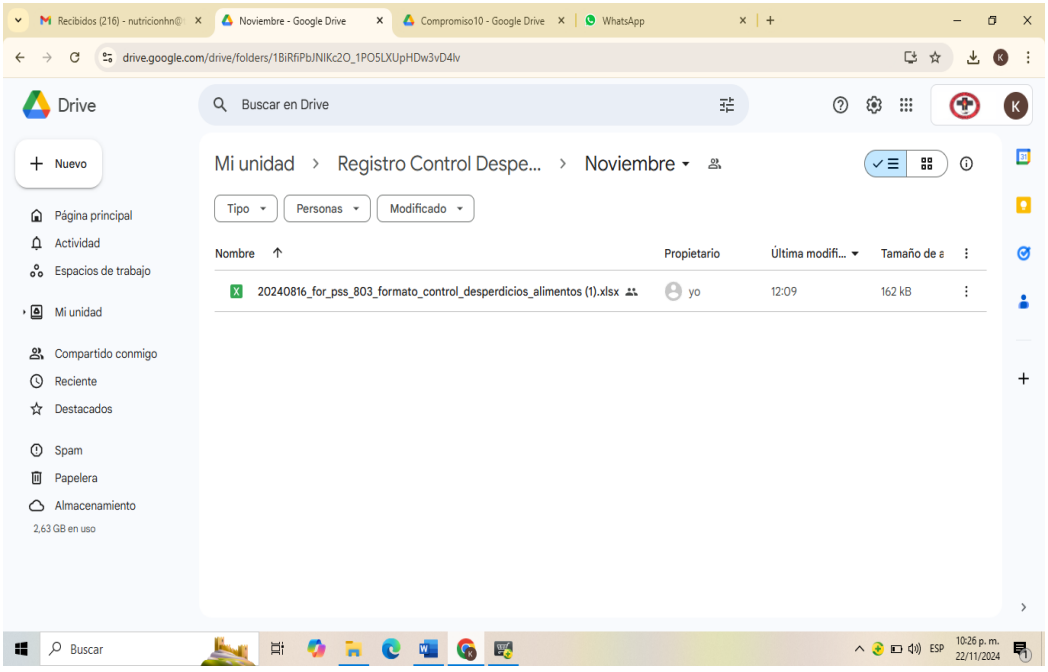
Otras funciones desarrolladas durante el mes que no se encuentran contenidas en los compromisos del informe mensual de gestión:

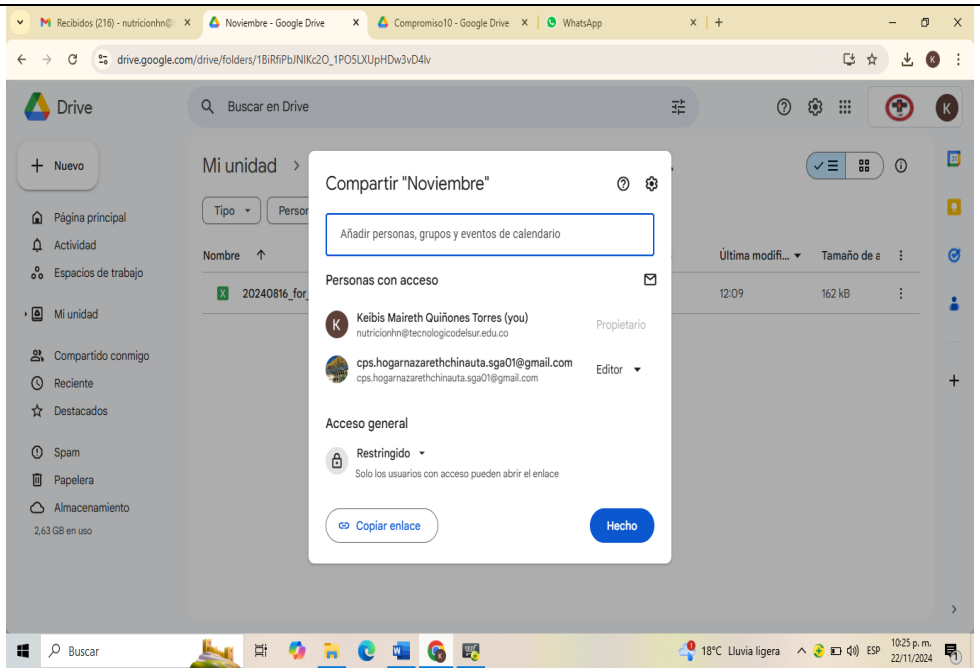
- Se deja elaborado el cambio de menú para la salida lúdico-recreativa que se llevará a cabo el día 13 de diciembre de 2024 a mundo aventura, se diligenció formato 245 como fue indicado por parte del equipo de apoyo a la supervisión y se adjuntó al protocolo enviado para aprobación.

- Se establece carpeta **"Registro Control Desperdicio de Alimentos",** donde se cargan los formatos correspondientes para el mes de noviembre sobre el control

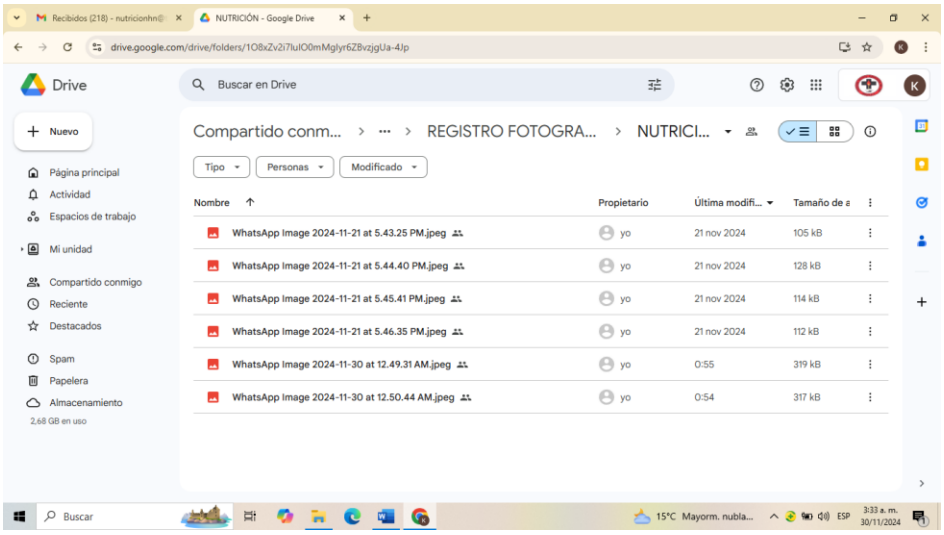
de residuos sólidos correspondientes al prealistamiento y al descomide, este fue compartido con el gestor ambiental de la unidad operativa puesto que es una actividad compartida.







- Se realiza cargue de las imágenes correspondientes a la estrategia IEC a la carpeta registro fotográfico del mes de noviembre.

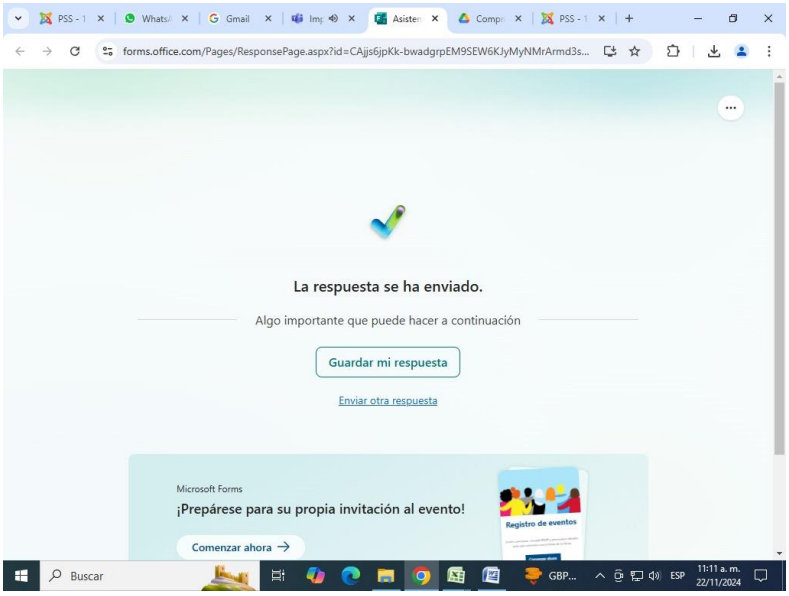


- Se entregan soportes en físico al gerontólogo correspondientes a las obligaciones del informe del mes de octubre de acuerdo con las obligaciones que me fueron asignadas por parte de la coordinación en el mes de agosto.

- Asistencia a todas las reuniones programadas por la secretaría distrital de integración social:
    - Asistencia técnica del día 12/11/2024 en las instalaciones del centro día el

bosque.

- Reunión implementación del formato control y medición de desperdicios de alimentos ForPss803 de manera virtual el día 22/11/2024



- Participación de las actividades desarrolladas con el equipo interdisciplinario como:
  - Semana del buen trato: donde se coordinó y supervisó la entrega de refrigerios solicitados por el área de psicología.
  - Recorrido cultural: donde se dio explicación del menú brindado ese día con motivo de la temática del recorrido cultural.

- Se diligencia el ForPss 570 de la línea Espacios para la realización, actividad Sabores y Aromas.
- Se diligencia el ForPss 570 correspondiente a la línea de cuerpo y mente actividad bienestar y vitalidad en mi vejez.
- Se realiza diligenciamiento del ForPss 70 actividad despierta tus sentidos.
- Se realizaron ajustes y correcciones solicitadas al informe trimestral de PAI.
- Se realizó organización y asignación de complementos nutricionales adquiridos por el operador para personas mayores que se encuentran con estados de malnutrición.

- Se asistió a las reuniones de empalme para traslado de personas mayores:
  - 20/11/2024 con la comunidad de cuidado Caminos de Vida.
  - 20/11/2024 con la comunidad de cuidado Hogar San José
  - 21/11/2024 con la comunidad de cuidado Bello Horizonte

	- Durante el mes de noviembre se realizó permanente acompañamiento al servicio de alimentos, se brindó supervisión a los tiempos de comida de las personas mayores y se brindaron indicaciones y orientaciones al personal manipulador de alimentos y al técnico en gastronomía. - Se realizó diligenciamiento de PAIIN etapa planeando correspondientes a la semana 1 y 3 de noviembre. - Se realizó diligenciamiento de PAIIN etapa conociendo – planeando de la persona mayor Severo Ordoñez. - Se realizó diligenciamiento del estudio de caso de la persona mayor Francisco Guzmán. - Se realizó diligenciamiento de la matriz de políticas correspondiente al mes de noviembre.

Asistentes	Nombre	Cargo/Rol	Dependencia
	Juliana Castro	*Nutricionista*	*Comunidad de cuidado Hogar Nazareth Chinauta*
	No aplica	No aplica	No aplica
	No aplica	No aplica	No aplica
	No aplica	No aplica	No aplica
	No aplica	No aplica	No aplica

Compromisos	Actividad	Responsable	Fecha límite
	No aplica	*No aplica*	*No aplica*
	No aplica	*No aplica*	*No aplica*
	No aplica	*No aplica*	*No aplica*
	No aplica	*No aplica*	*No aplica*
	No aplica	*No aplica*	*No aplica*

Próxima reunión	*No aplica*
Elaboró	*Juliana Castro*