

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. <hr/> SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES PARA LA INCLUSIÓN SOCIAL PREVENCIÓN DE ACCIDENTES	Código: INS-PSS-101
		Versión: 1
		Fecha: Memo I2024026999 – 24/09/2024
		Página: 1 de 5

**PROTOCOLO PREVENCIÓN DE ACCIDENTES
CAIDAS, INTOXICACIÓN Y QUEMADURAS**

1. Objetivo

Orientar a todos los cuidadores que laboran en la comunidad de cuidado hogar Nazareth Chinauta mediante un instructivo adaptado a la realidad de nuestro entorno con el fin de garantizar la atención oportuna e inmediata de una persona mayor que se vea enfrentada en una situación que pueda ocasionarle una alteración en su estado de salud debido a un accidente.

2. Glosario

- **Prevención:** es la disposición que se hace de forma anticipada para minimizar un riesgo.
- **Accidente:** Suceso imprevisto que altera la marcha normal o prevista de las cosas, especialmente el que causa daños a una persona o cosa.
- **Riesgo:** Posibilidad de que se produzca un contratiempo o una desgracia, de que alguien o algo sufra perjuicio o daño.
- **Exposición:** Riesgo que existe en hacer algo.
- **Quemadura:** Lesión o herida de los tejidos orgánicos producida por la acción del fuego y del calor, por contacto con determinados productos químicos cáusticos o corrosivos, por la electricidad, por radiación y por fricción.
- **Intoxicación:** Reacción fisiológica causada por un veneno, o por la acción de una sustancia tóxica o en mal estado; el tóxico puede introducirse oralmente o a través de los pulmones o la piel.
- **Evento Adverso:** Es el resultado de una atención en salud que de manera no intencional produjo daño.
- **Urgencia:** Es una situación que no amenaza de forma inminente la vida del enfermo, ni hace peligrar ninguna parte vital de su organismo o si lo hace es en el transcurso de varias horas.
- **Emergencia:** Asunto o situación imprevistos que requieren una especial atención y deben solucionarse lo antes posible.
- **Salud:** estado de completo bienestar físico, mental y social, y no solamente la ausencia de afecciones o enfermedades

3. Desarrollo:

PREVENCIÓN Y RIESGO DE CAIDA

✓ Antes:

Nº	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	ANEXOS
1	Identificación del paciente con posible riesgo de caída.	Fisioterapia	Formato de Tinetti
2	Aplicación de la escala Tinetti y Morse al paciente con riesgo de caída; formato el cual hará parte de la historia social, previamente		Formato de Tinetti Escala de Morse

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. <hr/> SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES PARA LA INCLUSIÓN SOCIAL PREVENCIÓN DE ACCIDENTES	Código: INS-PSS-101
		Versión: 1
		Fecha: Memo I2024026999 – 24/09/2024
		Página: 2 de 5

	conocida por el personal a cargo del cuidado de la persona mayor	Fisioterapia y Enfermería	
3	Tener en cuenta aspectos como: la utilización de (barandas levantadas de cama, asistencia en higiene y cuidado personal de la persona mayor, asistencia en alimentación, vestido etc.), todo ello encaminado a modificar o disminuir los riesgos de caída.	Fisioterapia y Enfermería	Formato de Actividades diario Plan de cuidado de Enfermería. Libro de actas de turnos enfermería.

✓ Durante:

Nº	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	ANEXOS
1	Atender de forma inmediata la situación, informando al médico tratante o enfermera jefe, quien realizará la respectiva valoración y se tomarán las medidas necesarias, como traslado al servicio de urgencias, unidad de cuidados especiales.	Fisioterapia y Enfermería	Formato de evento adverso.
2	Registrar el incidente en la historia social del paciente (la fecha, hora, lugar, causa, estado general de la persona mayor antes y después de la caída).	Fisioterapia y Enfermería	Notas de enfermería. Hoja de evolución.
3	Reevaluar plan de cuidados y aplicar medidas preventivas necesarias.	Enfermería	Plan de Cuidados de Enfermería.
4	Realizar limpieza rutinaria (De acuerdo al protocolo de limpieza y desinfección de servicios generales: Realizar limpieza y desinfección de acuerdo a manual, verificando que el piso se encuentra libre de zonas húmedas, ubicación de señalización cuando los pisos estén húmedos y Evitar la presencia de objetos desordenados en la superficie del suelo de las habitaciones, pasillos y zonas comunes.	Personal de Servicios Generales	Formato de limpieza y desinfección de cuartos y oficinas

✓ Después:

Nº	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	ANEXOS
----	-----------	-------------	--------

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. <hr/> SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES PARA LA INCLUSIÓN SOCIAL PREVENCIÓN DE ACCIDENTES	Código: INS-PSS-101
		Versión: 1
		Fecha: Memo I2024026999 – 24/09/2024
		Página: 3 de 5

1	Revisión y seguimiento del formato de evento adverso con el objetivo de identificar y aplicar medidas de mejora que favorezcan la prevención del riesgo de caídas.	Fisioterapia y Enfermería	Formato de evento adverso
2	Comunicación con el comité responsable de evaluación “Seguridad del paciente” estableciendo un circuito de análisis estable y sistemático.	Comité de Seguridad del paciente liderado por el área de Enfermería	Formato de acta de mapa de procesos y de asistencia FOR-GD-023
3	Informar periódicamente al personal de los resultados de los indicadores de seguridad establecidos en la Institución, así como de las medidas de mejoras que se establezcan referentes a la caída de las personas mayores	Fisioterapia-Enfermería	Formato de acta de mapa de procesos y de asistencia FOR-GD-023. Hoja de evolución de historia social. Análisis de los indicadores

INTOXICACIÓN

✓ Antes:

Nº	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	ANEXOS
1	Educación continua sobre intoxicaciones, tipos y manejo al personal auxiliar de enfermería y cuidadores.	Jefes de enfermería	Formato de registro de asistencia y evidencia fotográfica
2	Educación continua sobre intoxicaciones, tipos y manejo a las personas Mayores	Jefes de enfermería	Formato de registro de asistencia y evidencia fotográfica
3	Revisión mensual al botiquín o según sea necesario evidenciando fechas de vencimiento y que este completo con los insumos requeridos	Jefes de enfermería	Tablas de informes mensuales, evidencia fotográfica y formato de registro

✓ Durante:

Nº	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	ANEXOS
1	Valoración del estado de salud de la persona mayor, anamnesis	Jefe de turno	Registro en la nota de enfermería
2	Evaluar el estado de conciencia mediante la escala de Glasgow	Jefe de turno	Registro en la nota de enfermería y formato de escala de Glasgow
3	Toma de signos vitales	Auxiliar designado	Registro en la nota de enfermería y formato de signos vitales
4	En caso de presentar dificultad respiratoria, cianosis, diaforesis, inconsciente y no responde al	Auxiliar designado	Registro en la nota de enfermería y formato de signos vitales

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES PARA LA INCLUSIÓN SOCIAL PREVENCIÓN DE ACCIDENTES	Código: INS-PSS-101
		Versión: 1
		Fecha: Memo I2024026999 – 24/09/2024
		Página: 4 de 5

	llamado se debe sacar al servicio de urgencias, llamar la ambulancia		
5	Si no presenta ningún tipo de alteración, se debe realizar administración de medicamentos de acuerdo con las necesidades de la intoxicación, trasladar al área de observación, administrar oxígeno si lo requiere, control de signos vitales cada 2 horas, observar y avisar cambios.	Jefe de turno, Auxiliar designado	Registro en la nota de enfermería

✓ Después:

Nº	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	ANEXOS
1	Acompañamiento permanente	Auxiliar designado	Registro en la nota de enfermería
2	Vigilancia y control de signos vitales	Auxiliar designado	Registro en la nota de enfermería y formato de signos vitales
3	Administrar medicamentos según orden médica y en los horarios establecidos según los 10 correctos	Auxiliar designado	Registro en la nota de enfermería

QUEMADURAS

✓ Antes:

Nº	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	ANEXOS
1	Educación continua sobre quemaduras, tipos y manejo al personal auxiliar de enfermería y cuidadores.	Jefes de enfermería	Formato de registro de asistencia y evidencia fotográfica
2	Educación continua sobre quemaduras, tipos y manejo a las personas Mayores	Jefes de enfermería	Formato de registro de asistencia y evidencia fotográfica
3	Revisión mensual al botiquín o según sea necesario evidenciando fechas de vencimiento y que este completo con los insumos requeridos	Jefes de enfermería	Tablas de informes mensuales, evidencia fotográfica y formato de registro

✓ Durante:

Nº	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	ANEXOS
1	Valoración del estado de salud de la persona mayor, anamnesis	Jefe de turno	Registro en la nota de enfermería
2	Evaluar el estado de conciencia mediante la escala de Glasgow	Jefe de turno	Registro en la nota de enfermería y formato de escala de Glasgow

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES PARA LA INCLUSIÓN SOCIAL PREVENCIÓN DE ACCIDENTES	Código: INS-PSS-101
		Versión: 1
		Fecha: Memo I2024026999 – 24/09/2024
		Página: 5 de 5

3	Toma de signos vitales	Auxiliar designado	Registro en la nota de enfermería y formato de signos vitales
4	En caso de presentar pérdida de la integridad de la piel, edema, ruptura de tejido celular subcutáneo, infección, dificultad respiratoria, cianosis, diaforesis, inconsciente y no responde al llamado se debe sacar al servicio de urgencias, llamar la ambulancia	Auxiliar designado	Registro en la nota de enfermería y formato de signos vitales
5	Si no presenta ningún tipo de alteración, y fue una quemadura de primer grado se debe realizar administración de medicamentos de acuerdo con las necesidades de la quemadura, avisar a la médico general, trasladar al área de observación, administrar oxígeno si lo requiere, aplicar tópico en caso de requerirse control de signos vitales cada 2 horas, observar y avisar cambios.	Jefe de turno, Auxiliar designado	Registro en la nota de enfermería

✓ Después:

Nº	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	ANEXOS
1	Acompañamiento permanente	Auxiliar designado	Registro en la nota de enfermería
2	Vigilancia y control de signos vitales	Auxiliar designado	Registro en la nota de enfermería y formato de signos vitales
3	Administrar medicamentos según orden médica y en los horarios establecidos según los 10 correctos	Auxiliar designado	Registro en la nota de enfermería

4. Observaciones

Este protocolo será guía para manejo del todo el personal que labora en la comunidad de cuidado hogar Nazareth Chinauta y podría variar según las necesidades de la persona afectada