PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

San Gil, 30 de noviembre, 2024

Señor (a)
JOHON FREDY SANABRIA MUÑOZ
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.6206631
Cargo del supervisor Instructor Grado 16
Dependencia Coordinación Académica
San Gil

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes de noviembre del año 2024

Referencia: CO1.PCCNTR.6206631 del 2024

JAVIER ALBERTO FERNANDEZ PARADA, identificado con la cédula de ciudadanía No. 88.154036 de Pamplona, en mi calidad de Contratista del SENA, en CENTRO AGROTURISTICO DE SAN GIL, SANTANDER, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de Veinte tres millones ciento treinta y un mil ochocientos pesos m/cte. (23,131,800) correspondiente a Seiscientos (600) horas. Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: las Horas contratadas a un precio unitario de Treinta y ocho mil quinientos cincuenta y tres pesos m/cte ($38.553), el SENA pagará al CONTRATISTA los honorarios de acuerdo con el número de horas de formación impartidas máximo de 100 horas por mes, basado en el control del aplicativo SOFIA PLUS.

Plazo: Seiscientas (600) horas para ser ejecutadas en un plazo máximo de Siete (7) meses Veinte siete (27) días, sin exceder el calendario académico 2024, contado a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución.

OBJETO:
Prestar los servicios personales de carácter temporal como instructor para orientar la formación en el área de Gestión de Empresas Pecuarias

Obligaciones Específicas

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Participar en la planeación de los procesos formativos de acuerdo con los lineamientos institucionales, para el área temática del objeto contractual.	Se realiza alistamiento de acuerdo a la planeación del proceso formativo formación de las Fichas: 2919664 GESTION DE EMPRESAS PECUARIAS 3112663 GESTION DE SISTEMAS SILVOPASTORILES Y BANCOS DE FORRAJES Se realizar el alistamiento y gestión para el desarrollo de la etapa productiva de la ficha 2504449 Gestión de empresas pecuarias	Carpeta OneDrive
2	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en jornadas de diseño y desarrollo curricular de programas de Formación Profesional Integral, conforme a las necesidades nacionales y a los lineamientos institucionales requeridos para el área temática objeto del contrato.	Desarrollo curricular y alistamiento del proceso formativo de la ficha 2919664 GESTION DE EMPRESAS PECUARIAS 27 de noviembre 2024 Total horas 4	Aplicativo Sofia Pus OnDrive 2919664
3	Evaluar los aprendizajes previos correspondientes a las fichas asignadas, de acuerdo con los procedimientos, plazos y	Se realiza evaluación taller para reconocimiento de conocimientos previos:	Carpeta OneDrive

	herramientas tecnológicas que la entidad defina.	En la ficha 2919664. Realizar prácticas de establecimiento de sistemas silvopastoriles de acuerdo con parámetros y procedimientos técnicos. Se realiza taller conocimientos previos en incorporar materias primas para la preparación de ración animal según formulación y normas de salud y seguridad en el trabajo. En la ficha 3112663 se aplica taller de conocimientos previos en: - programar uso del sistema silvopastoril de acuerdo con plan de producción y parámetros técnicos. - evaluar productividad del sistema silvopastoril y banco de forraje de acuerdo con parámetros técnicos. - ajustar el sistema silvopastoril o banco de forraje de acuerdo con resultados.	
4	Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el currículo, desarrollo curricular y proyecto formativo de los programas del área temática objeto del contrato.	Se ejecuta la formación profesional integral de las Fichas 2919664 GESTION DE EMPRESAS PECUARIAS 3112663 GESTION DE SISTEMAS SILVOPASTORILES Y BANCOS DE FORRAJES	OneDrive Correo electrónico Aplicativo Sofía Plus Informe de evidencias

5	Aplicar según la modalidad, estrategias de enseñanza, aprendizaje, seguimiento y evaluación de acuerdo a los lineamientos pedagógicos y metodológicos de la entidad.	Se aplican estrategias de enseñanza y aprendizaje, tales como como lluvia de ideas, talleres prácticos.	Guía de aprendizaje OneDrive
6	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en proyectos de investigación técnica y/o pedagógica para fortalecer el proceso de formación del área temática objeto del contrato.	N/A	N/A
7	Emitir juicio valorativo sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizajes de las competencias del programa, adquiridos por los aprendices en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	Se evaluó en la ficha En la ficha 2919664 GESTION DE EMPRESAS PECUARIAS RAE: Realizar prácticas de establecimiento de sistemas silvopastoriles de acuerdo con parámetros y procedimientos técnicos. 3112663 GESTION DE SISTEMAS SILVOPASTORILES Y BANCOS DE FORRAJES. RAE: Programar uso del sistema silvopastoril de acuerdo con plan de producción y parámetros técnicos. RAE: Evaluar productividad del sistema silvopastoril y banco de forraje de acuerdo con parámetros técnicos. RAE: Ajustar el sistema silvopastoril o banco de forraje de acuerdo con resultados.	 OneDrive Sofía Plus

8	Entregar los soportes del procedimiento de Ingreso de aprendices al programa de formación tales como: Ficha de matrícula; fotocopia del documento de identidad, y/o requisitos definidos en el diseño curricular, cuando ejecute formación complementaria.	Se ejecuta formación complementaria de la ficha 3112663 GESTION DE SISTEMAS SILVOPASTORILES Y BANCOS DE FORRAJE	Sofia Plus y el Drive de la carpeta compartida OneDrive 311263
9	Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral mediante las siguientes actividades: a. Verificando que la totalidad de los aprendices seleccionados y matriculados queden en ese estado. b. Verificando que la totalidad de los aprendices seleccionados y matriculados queden en ese estado. c. e. Comunicando al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.	Se realiza registro de asistencia y/o juicios evaluativos en el aplicativo Sena SofiaPlus de las Fichas: 2919664 GESTION DE EMPRESAS PECUARIAS 3112663 GESTION DE SISTEMAS SILVOPASTORILES Y BANCOS DE FORRAJES	Sena SofiaPlus OneDrive Correo electrónico
10	Participar cuando el centro lo requiera en el proceso de selección, diseño de talleres e instrumentos que alimenten los	N/A	N/A

	bancos de pruebas para la selección de aprendices.		
11	Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz, así como el manual de convivencia del Centro de Formación.	En la ejecución de la formación se implementan los lineamientos establecidos en el reglamento del aprendiz en las Fichas 2919664 GESTION DE EMPRESAS PECUARIAS 3112663 GESTION DE SISTEMAS SILVOPASTORILES Y BANCOS DE FORRAJES	OneDrive
12	Apoyar procesos de Registro calificado para los programas en nivel tecnólogo del área temática objeto del presente contrato, cuando el centro lo requiera.	N/A	N/A
13	Acatar los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y el Sistema de Seguridad de Salud en el Trabajo y asistir a las convocatorias que el centro programa.	En la ejecución de la formación se implementan los lineamientos y formatos establecidos en el SIGA	Plataforma Compromiso Correo Aplicativo SofiaPlus Secop ii
14	Apoyar al centro de formación cuando este lo requiera, en la promoción del portafolio de servicios.	Apoyo de la divulgación de la I Oferta Titulada 2025	Informe de evidencia.
15	Realizar seguimiento en la etapa productiva a los a los aprendices que le sean asignados, cuando el centro de formación lo requiera.	Realizar seguimiento en la etapa productiva del aprendiz José Fernando Balaguera Amaya de la ficha 2504449 Gestión de empresas pecuarias. Conferencias WhatsApp del 25 noviembre Total horas 4	Correo electrónico Ondrive Aplicativo SofiaPlus WhatsApp

16	Responder por los bienes y elementos puestos a su disposición para el cumplimiento del objeto del contrato y una vez finalizado, quedar a paz y salvo con el Almacén.	N/A	N/A
17	Acompañar a los aprendices a las actividades que se encuentren planeadas por el equipo de Bienestar al Aprendiz.	N/A	N/A
18	Apoyar y acompañar los procesos de autoevaluación de programas de formación en nivel tecnólogo del Centro de Formación.	N/A	N/A
19	Participar en las labores de montaje y puesta en marcha de equipos y maquinaria utilizados en la Formación Profesional Integral.	N/A	N/A
20	Asistir y participar activamente en las reuniones programadas por la(s) red(es) de conocimiento propias del Centro de Formación a las cuales sea invitado.	N/A	N/A
21	Participar en reuniones y/o transferencias técnicas y/o pedagógicas.	Presentación de la cuenta de cobro correspondiente al mes de noviembre del 2024	Correo eleconico Aplicativo Secop
22	Ejecutar la formación profesional integral en los diferentes niveles y modalidades (titulada, complementaria y virtual) que programe el Centro de Formación.	Se impartió formación en las Fichas: 2919664 GESTION DE EMPRESAS PECUARIAS Actividad de aprendizaje Establecer sistemas silvopastoriles teniendo en cuenta parámetros	Correo electrónico programación Repfora Aplicativo Sena Sofía Plus

		técnicos y tendencias tecnológicas Competencia: IMPLEMENTAR SISTEMA SILVOPASTORIL SEGÚN REQUERIMIENTOS TÉCNICOS RAE. Realizar prácticas de establecimiento de sistemas silvopastoriles de acuerdo con parámetros y procedimientos técnicos. Fechas programadas 7, 12, 14, 21, 28 de noviembre del 2024 Total horas RAE 30 Competencia: PREPARAR RACIÓN ANIMAL SEGÚN PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVA Actividad de aprendizaje Preparar ración para animales según especie, parámetros técnicos y normativa vigente. RAE. Incorporar materias primas para la preparación de ración animal según formulación y normas de salud y seguridad en el trabajo. Fechas programadas: 15, 22, 27, 29 de noviembre del 2024 Total horas RAE 24 3112663 GESTION DE SISTEMAS SILVOPASTORILES Y BANCOS DE FORRAJES	

		Competencia: MANEJAR PRADERAS SEGÚN CRITERIOS AGRONÓMICOS Y NORMATIVIDAD VIGENTE. RAE. programar uso del sistema silvopastoril de acuerdo con plan de producción y parámetros técnicos. Fecha programada 1 noviembre del 2024 Total horas RAE 5 RAE. Evaluar productividad del sistema silvopastoril y banco de forraje de acuerdo con parámetros técnicos. Fechas programadas 6, 8, 13 noviembre de 2024 Total horas RAE 15 RAE. Ajustar el sistema silvopastoril o banco de forraje de acuerdo con resultados. Fechas programadas 15, 19, 20 de noviembre de 2024 Total horas RAE 15 Realizar seguimiento en la etapa productiva del aprendiz José Fernando Balaguera Amaya de la ficha 2504449 Gestión de empresas pecuarias. Fecha programada 25 de noviembre. Total horas adicionales 4.	

		Desarrollo curricular y alistamiento del proceso formativo de la ficha2919664 GESTION DE EMPRESAS PECUARIAS Fecha 29 de noviembre Total horas 4 Total de 97 horas en el mes.	
23	Utilizar el LMS Institucional como apoyo a la formación en cualquiera de las estrategias institucionales.	N/A	N/A
24	Cumplir con los lineamientos de orientación del desempeño del instructor en ambientes virtuales de aprendizaje, de acuerdo a lo establecido en el aplicativo compromISO – Guía Orientación Formación ambientes virtuales de aprendizaje (Aplica para instructores que apoyan formación virtual).	N/A	N/A
25	Participar en las actividades de inducción y reinducción que sean requeridas por el centro de formación.	N/A	N/A
26	Apoyar cuando será requerido por la entidad, los procesos de investigación, desarrollo tecnológico e innovación, cooperación técnica nacional e internacional en los que el Centro participe, dentro y fuera del país.	N/A	N/A
27	Realizar técnicamente cuando sea requerido por la Entidad, la identificación, estructuración y definición de las especificaciones técnicas de los bienes y servicios necesarios	N/A	N/A

	para el cumplimiento de la misión institucional y apoyar la planeación de los procesos contractuales de la Entidad.		
28	Realizar cuando sea requerido por la Entidad la verificación y evaluación técnica o económica de las propuestas que se reciban dentro de los procesos de contratación de la Entidad.	N/A	N/A
29	En aplicación de la Ley 1474 de 2011, realizar cuando sea requerido por la entidad el apoyo a la Supervisión de los contratos que celebre el SENA, de acuerdo con el Manual de Supervisión del SENA vigente.	N/A	N/A
30	Brindar apoyo en todos los aspectos relacionados con el modelo de planeación integral participativa del Centro.	N/A	N/A
31	Apoyar en la elaboración de fichas técnicas, estudios de mercado, análisis del sector, análisis de riesgos y demás documentos necesarios para la adquisición de materiales de formación y demás bienes y servicios del Centro según la red de conocimiento a la cual pertenezca.	N/A	N/A
32	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato.	Se hace entrega de los informes solicitados	Secop ii Informe mensual Informe de evidencias
33	La demás necesaria para el cabal cumplimiento del objeto contractual.	Se cumple con la programación establecida por el supervisor.	Correo electrónico

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

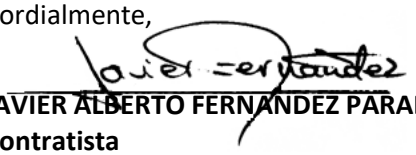
ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	XX	XX	XX	XX
2.	XX	XX	XX	XX

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. de la planilla 7946599683 mes de octubre, 7950852903 mes de noviembre operador Nuevo SOI. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Antitrámites")

Evidencias en (18) folios

Cordialmente,



JAVIER ALBERTO FERNANDEZ PARADA
Contratista
C.C. No. 88.154.036

Recibí a satisfacción:

JOHON FREDY SANABRIA MUÑOZ
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.6206631
Cargo del supervisor Instructor Grado 16
Dependencia Coordinación Académica
San Gil

INFORME DE EVIDENCIAS CONTRACTUALES					
NOMBRE CONTRATISTA: JAVIER ALBERTO FERNANDEZ PARADA					
NUMERO DE CONTRATO: CO1.PCCNTR.6206631					
MES: NOVIEMBRE					
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	X	Pública Clasificada		Pública Reservada	

Se impartió formación en las Fichas:

2919664 GESTION DE EMPRESAS PECUARIAS

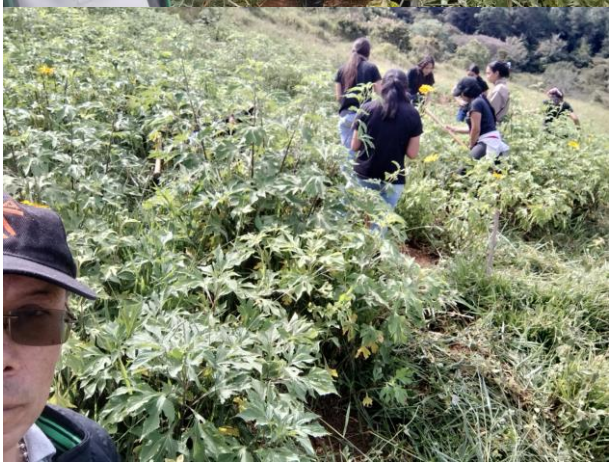
Actividad de aprendizaje
Establecer sistemas silvopastoriles teniendo en cuenta parámetros técnicos y tendencias tecnológicas

Competencia: IMPLEMENTAR SISTEMA SILVOPASTORIL SEGÚN REQUERIMIENTOS TÉCNICOS

RAE. Realizar prácticas de establecimiento de sistemas silvopastoriles de acuerdo con parámetros y procedimientos técnicos.
Fechas programadas 7, 12, 14, 21, 28 de octubre del 2024
Total horas RAE 30







Competencia: PREPARAR RACIÓN ANIMAL SEGÚN PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVA
RAE. Incorporar materias primas para la preparación de ración animal según formulación y normas de salud y seguridad en el trabajo.
Total horas RAE 24











3112663 GESTION DE SISTEMAS SILVOPASTORILES Y BANCOS DE FORRAJES
Competencia: MANEJAR PRADERAS SEGÚN CRITERIOS AGRONÓMICOS Y NORMATIVIDAD VIGENTE.

RAE. programar uso del sistema silvopastoril de acuerdo con plan de producción y parámetros técnicos.
Fecha programada 1 noviembre del 2024
Total horas RAE 5

RAE. Evaluar productividad del sistema silvopastoril y banco de forraje de acuerdo con parámetros técnicos.
Fechas programadas 6, 8, 13 noviembre de 2024
Total horas RAE 15

RAE. Ajustar el sistema silvopastoril o banco de forraje de acuerdo con resultados.

Fechas programadas 15, 19, 20 de noviembre de 2024
Total horas RAE 15



INPEC

INPEC
Instituto Nacional Penitenciario y Carcelario

AUTORIZACIÓN DE INGRESO

Ciudad	SOCORRO - SANTANDER	**Fecha**	15 de octubre de 2024
Señores (as)	JAVIER ALBERTO FERNANDEZ PARADA CC 88154036		
Ingresan con los siguientes elementos	N/A.		
Entidad	SENA	**Para los días**	A partir del 15 de octubre hasta 31 de diciembre de 2024.
Autorizados para ingresar hasta	Las oficinas administrativas		
Con el fin de	Brindar capacitación CURSO ENSILAJE.		

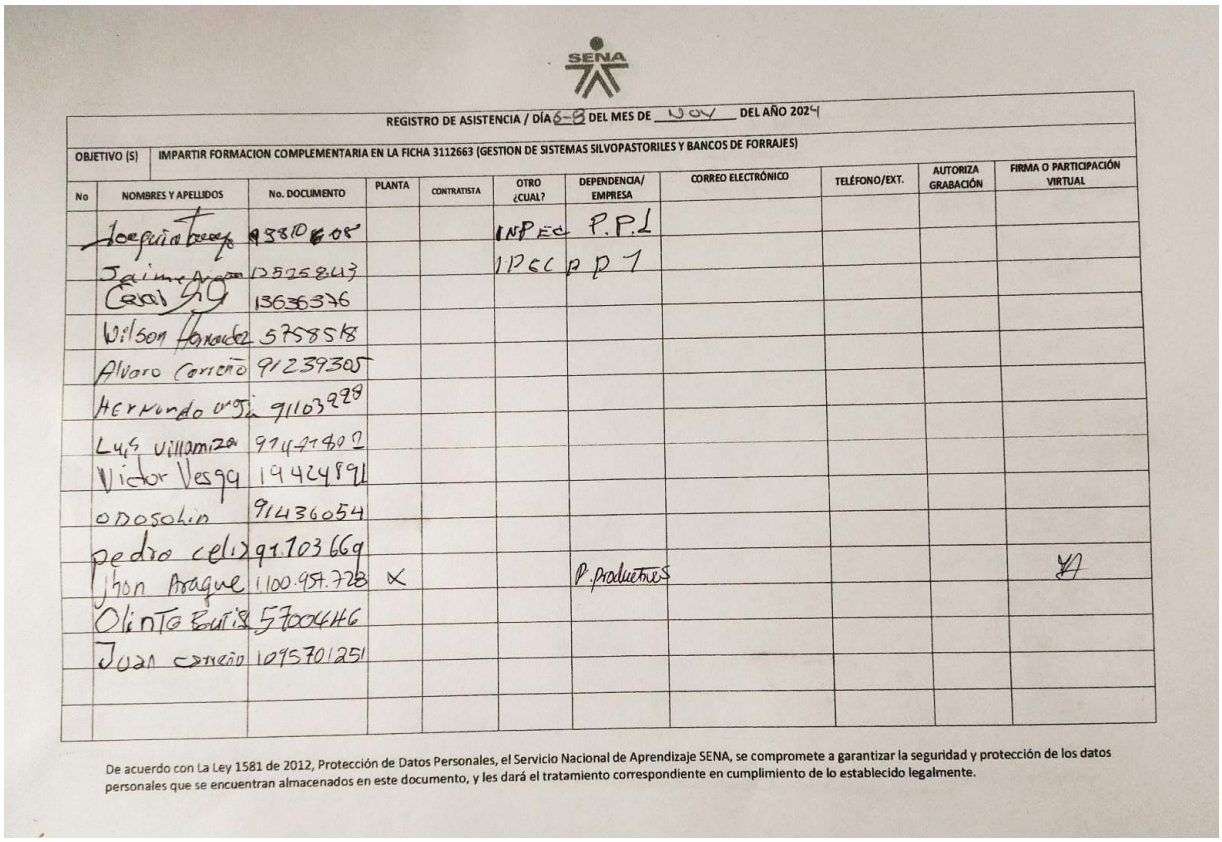
Oficina de Solicitante

Comando de Vigilancia EPMSC Socorro

DR. OMAR MEDIA SILVA
Director EPMSC SOCORRO (E)

INSTITUTO NACIONAL PENITENCIARIO Y CARCELARIO - INPEC
Dirección: km 6 vereda naranjal via san gil
Conmutador: 601-2547474opc.2 Ext. 41610
epcsocorro@inpec.gov.co

Página **2** de **2**
Código: PA-DO-G01-F02 v 3

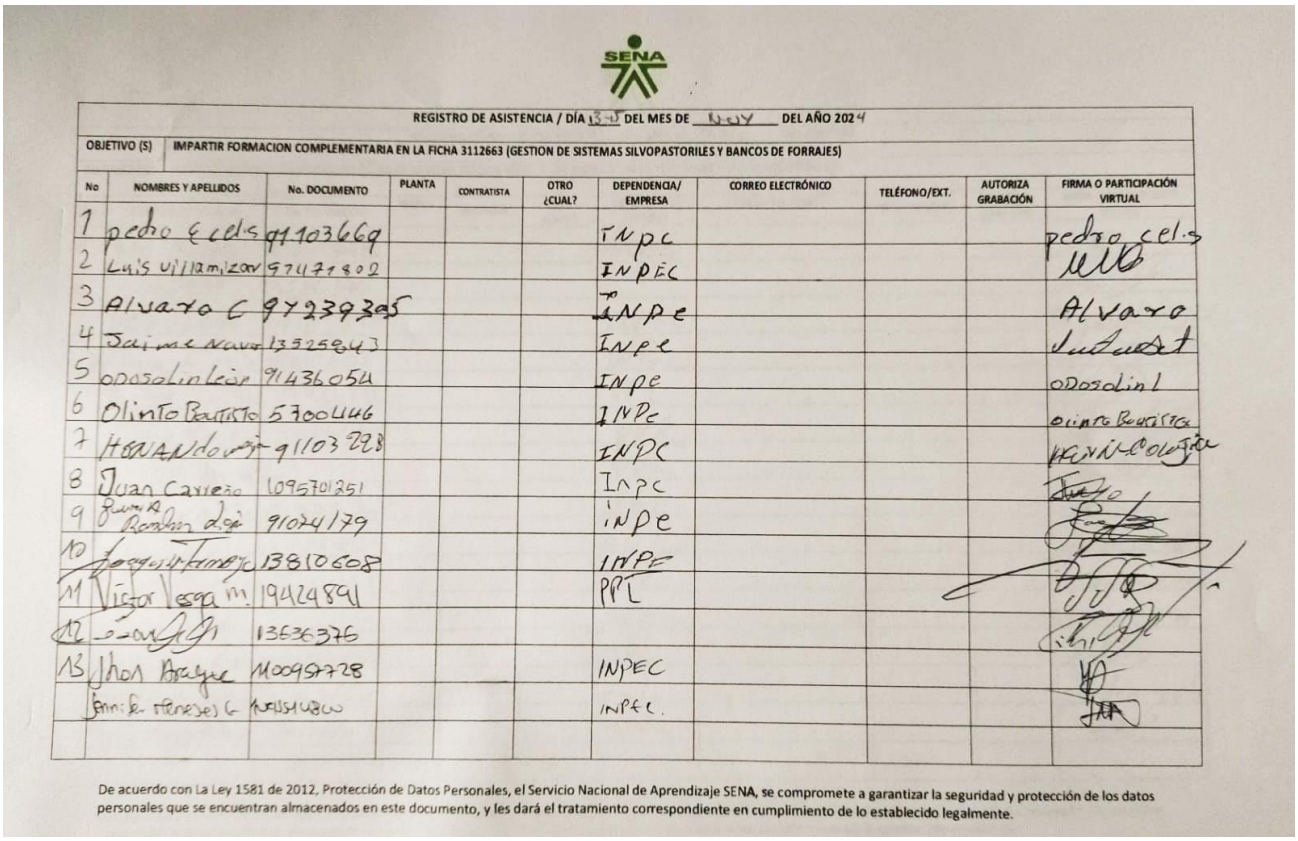


REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 6-8 DEL MES DE NOV DEL AÑO 2024

OBJETIVO (S) IMPARTIR FORMACION COMPLEMENTARIA EN LA FICHA 3112663 (GESTION DE SISTEMAS SILVOPASTORILES Y BANCOS DE FORRAJES)

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Joaquin [illegible]	9881[illegible]08			INPEC	P.P.L				
	Jaime [illegible]	12525843			INPEC	P P L				
	Cesar [illegible]	13636376								
	Wilson [illegible]	5758518								
	Alvaro Correño	91239305								
	Hernando [illegible]	91103998								
	Luis villamiza	91447402								
	Victor Vesga	1944898								
	ODOSolin	91436054								
	pedro celis	91703669								
	Jhon Prague	1100.957.728	X			P. productivos				
	Olinto Ruiz	5700446								
	Juan correño	1095701251								

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

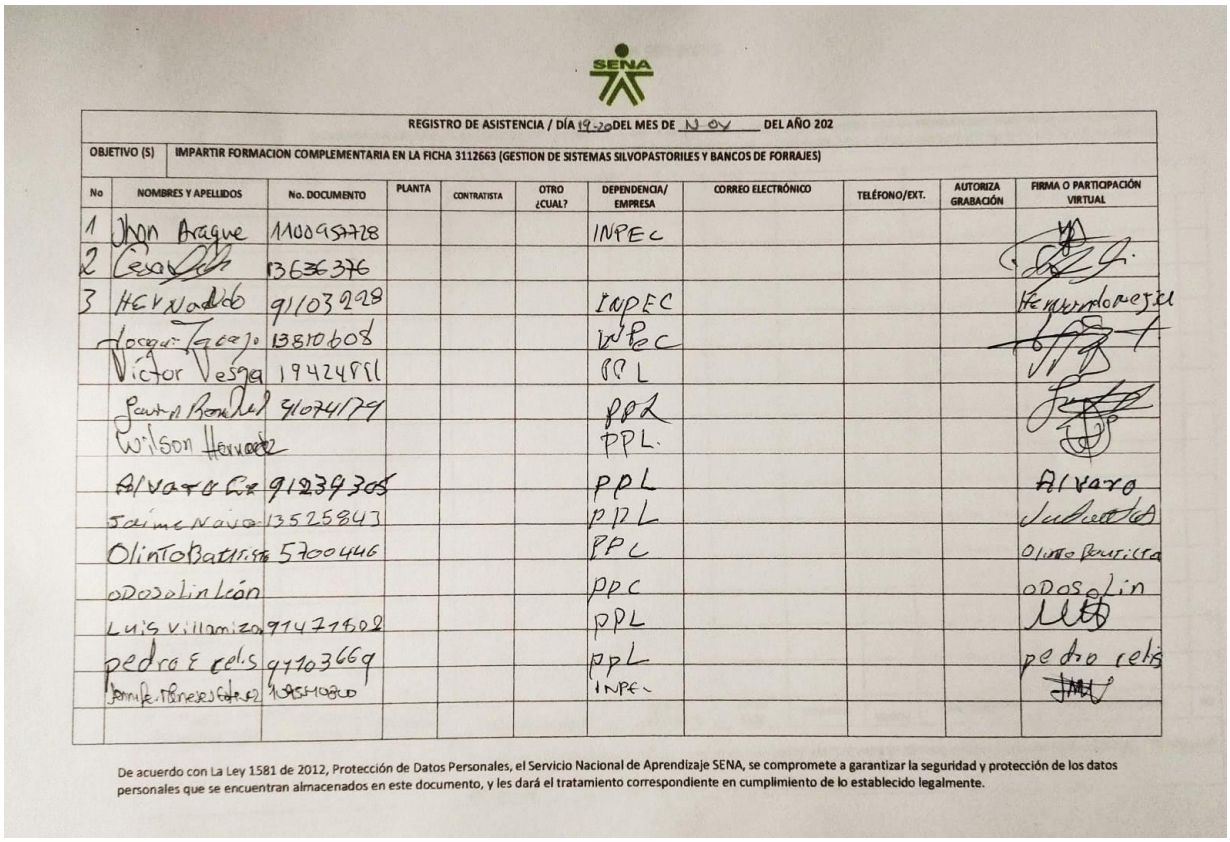


REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 13-V DEL MES DE MAYO DEL AÑO 2024

OBJETIVO (S): IMPARTIR FORMACION COMPLEMENTARIA EN LA FICHA 3112663 (GESTION DE SISTEMAS SILVOPASTORILES Y BANCOS DE FORRAJES)

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	pedro celis	91103669				INPC				pedro celis
2	Luis Villamizar	97477802				INPEC				
3	Alvaro C	97239305				INPe				Alvaro
4	Jaime Navas	13525843				INPe				
5	oDosolinLeón	91436054				INPe				oDosolinL
6	Olinto Bautista	5700446				INPe				olinto Bautista
7	HERNANDO	91103298				INPC				
8	Juan Carreño	1095701251				Inpc				
9	Ruben Dario	91024179				iNPe				
10		13810608				INPE				
11	Victor Vega M.	19424894				PPL				
12		13536376								
13	Jhon Arteaga	1100959728				INPEC				
	Jennifer Herrera G	1075314806				INPEC.				

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

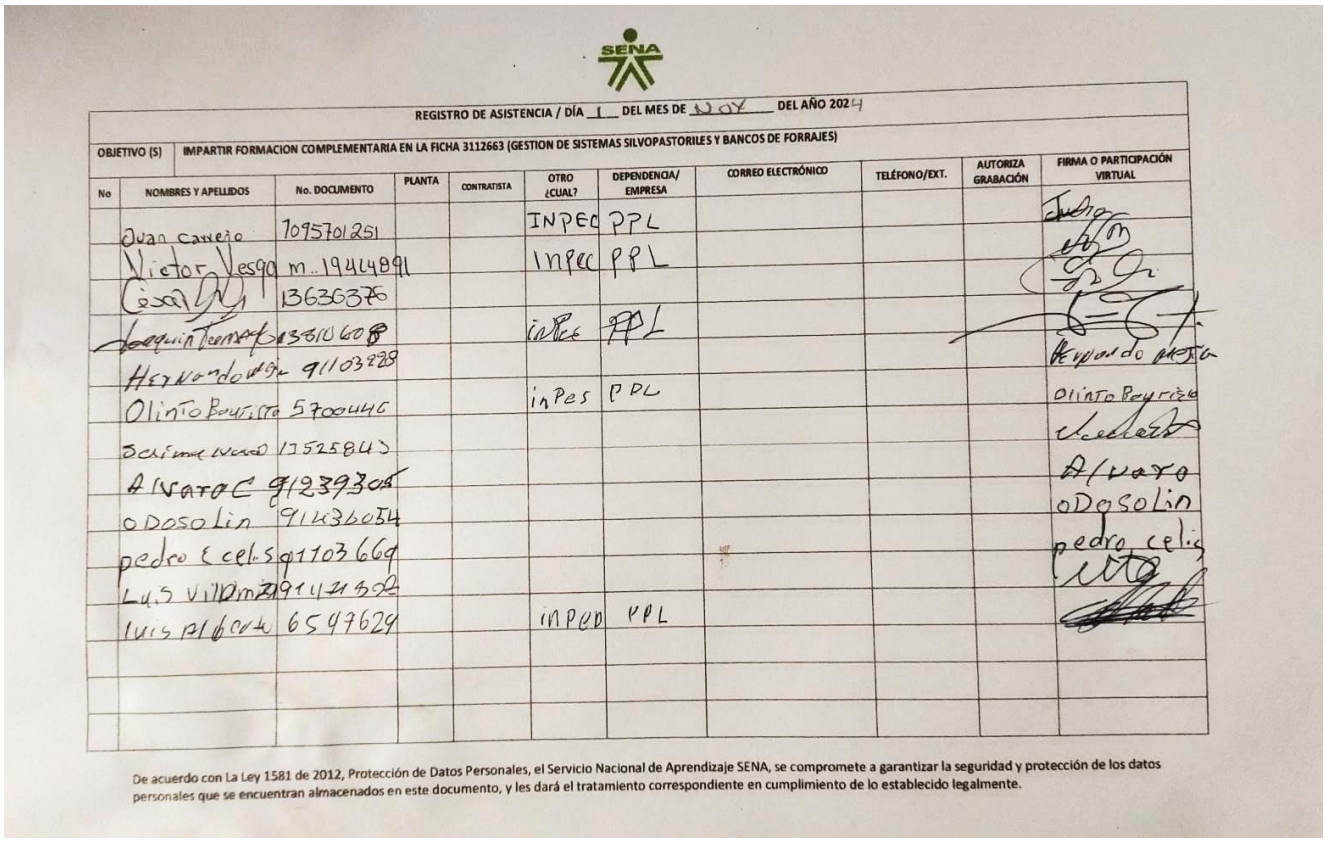


REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 19-20 DEL MES DE NOV DEL AÑO 202

OBJETIVO (S): IMPARTIR FORMACION COMPLEMENTARIA EN LA FICHA 3112663 (GESTION DE SISTEMAS SILVOPASTORILES Y BANCOS DE FORRAJES)

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Juan Araque	1100959728				INPEC				
2	Cesar	13636376								
3	Hector Nadid	91103298				INPEC				Hernandorejel
	Joaquin Tejeda	13810608				INPEC				
	Víctor Vesga	19424811				PPL				
	Jaime Rondon	91074179				PPL				
	Wilson Hernandez					PPL.				
	Alvaro Cx	91239305				PPL				Alvaro
	Jaime Navas	13525843				PPL				
	Olinto Batista	5700446				PPL				
	oDosolin León					PPL				oDosolin
	Luis Villamizar	91471402				PPL				
	pedro Celis	91703669				PPL				pedro celis
	Jamile Torres Estevez	1095914860				INPEC				

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.



REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 1 DEL MES DE MAY DEL AÑO 2024

OBJETIVO (S) IMPARTIR FORMACION COMPLEMENTARIA EN LA FICHA 3112663 (GESTION DE SISTEMAS SILVOPASTORILES Y BANCOS DE FORRAJES)

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Juan Carrejo	1095701251			INPEC	PPL				
	Victor Vesga	m..19464891			Inpec	PPL				
	[illegible]	13636375								
	[illegible]	13810608			inPec	PPL				
	Hernando [illegible]	91103828								
	Olinto Bautista	5700446			inPes	PPL				
	[illegible]	17525843								
	Alvaro [illegible]	91239305								
	oDosoLin	91436054								
	pedro [illegible]	1103669								
	Luis Villamizar	91414592								
	luis Alberto	6547629			inPec	PPL				

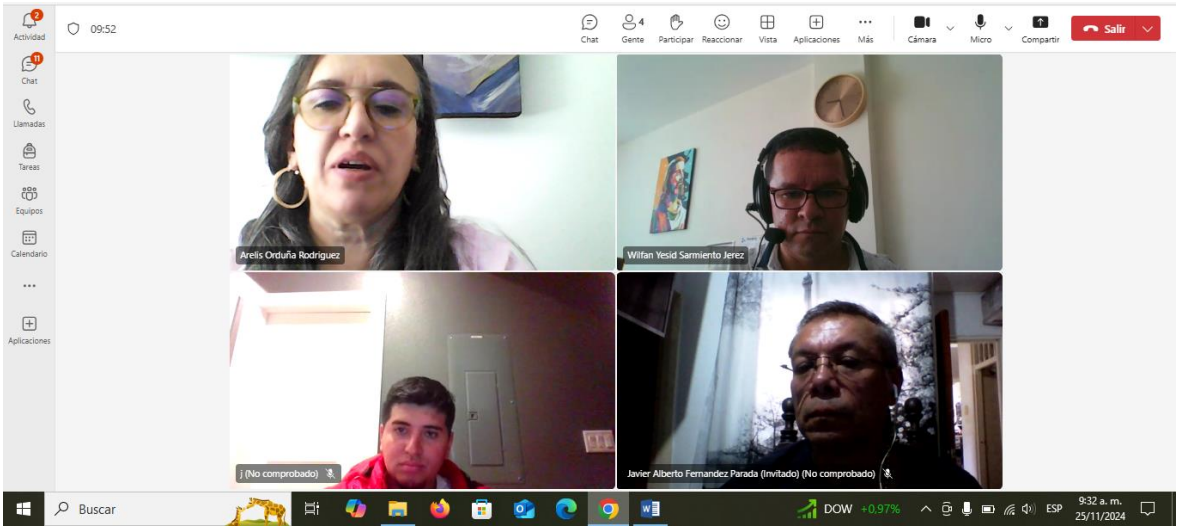
De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

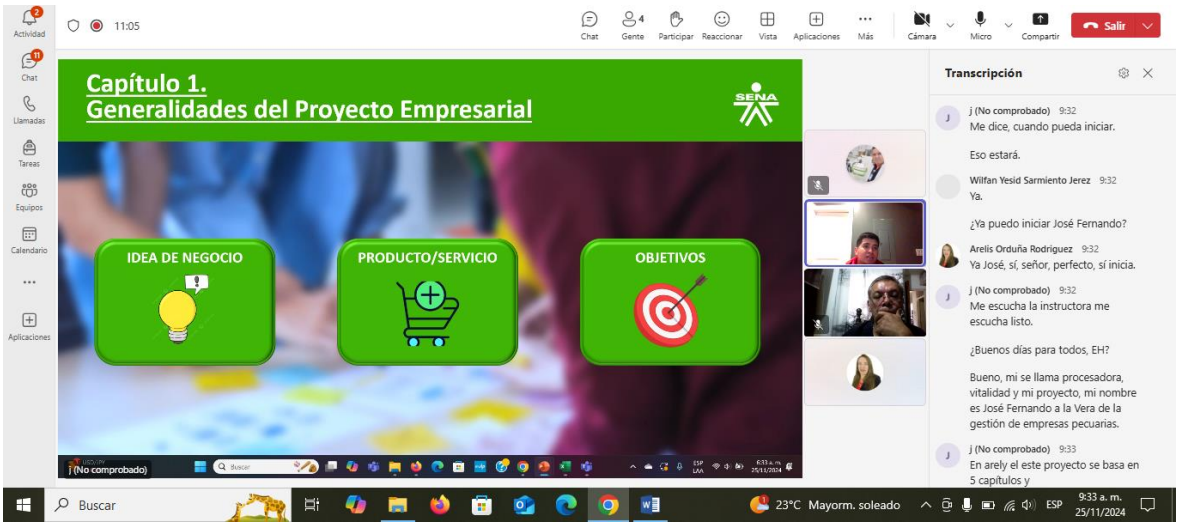
Realizar seguimiento en la etapa productiva del aprendiz José Fernando Balaguera Amaya de la ficha 2504449 Gestión de empresas pecuarias.
Total horas seguimiento 4

Acta 027

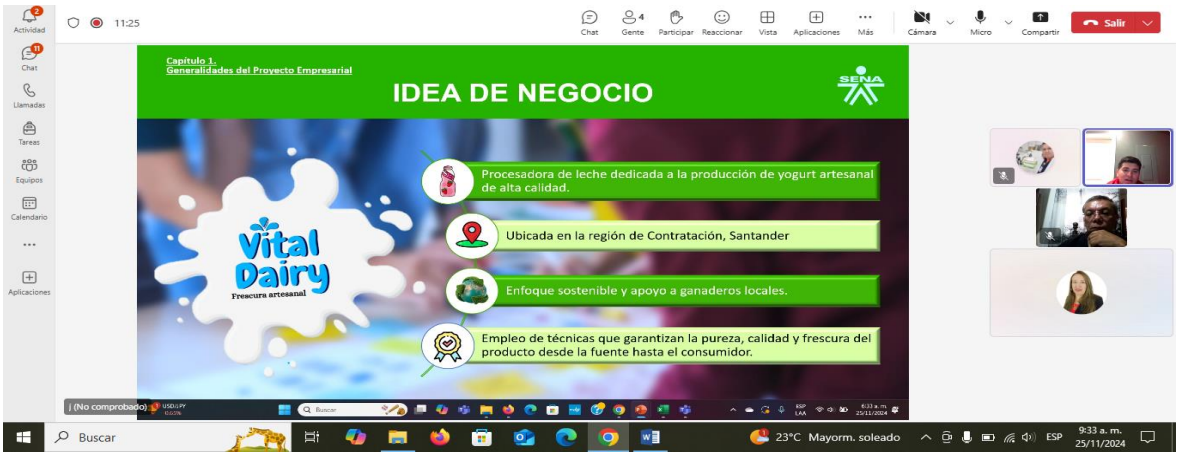
PROCESO DE GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL			
FORMATO ACTA DE SUSTENTACIÓN, EVALUACIÓN DE PROYECTO PRODUCTIVO Y FINALIZACIÓN DE LA ALTERNATIVA			
Acta número:	**027**	**Hora de inicio:**	9:30 am
Ciudad y fecha:	San Gil, 25 de noviembre 2024	**Hora de finalización:**	10:40 am
Lugar y/o enlace: https://teams.microsoft.com/l/meetup-join/19%3ameeting_MThhMzBiODUtYzI1NC00ZTNkLWIwYjQtNDk1ZDA0ZmIwNTU0%40thread.v2/0?context=%7b%22Tid%22%3a%22cbc2c381-2f2e-4d93-91d1-506c9316ace7%22%2c%22Oid%22%3a%22b41b7e99-4b59-48cc-b675-10e9de2e6aea%22%7d		**Dirección General / Regional / Centro** **Santander/Agroturístico**	
Convocatoria: ☐ **Nacional** ☒ **Liderada por Centro de Formación**		**Enfoque de proyecto productivo:** ☒ **Empresarial** ☐ **I+D+i**	
Nombre del proyecto: Procesadora Vital Dairy			
Temas: 1. Sustentación y aprobación del proyecto productivo y desarrollo del producto mínimo viable o prototipo.			

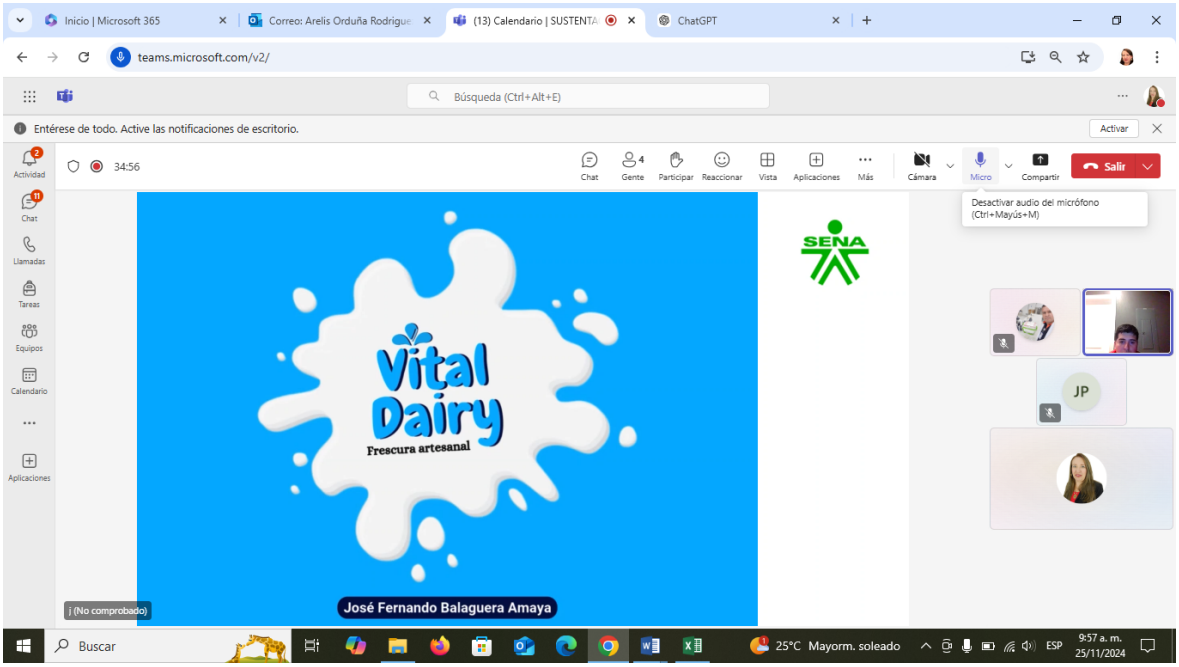
ASISTENTES: (Incorporar registro de asistencia)

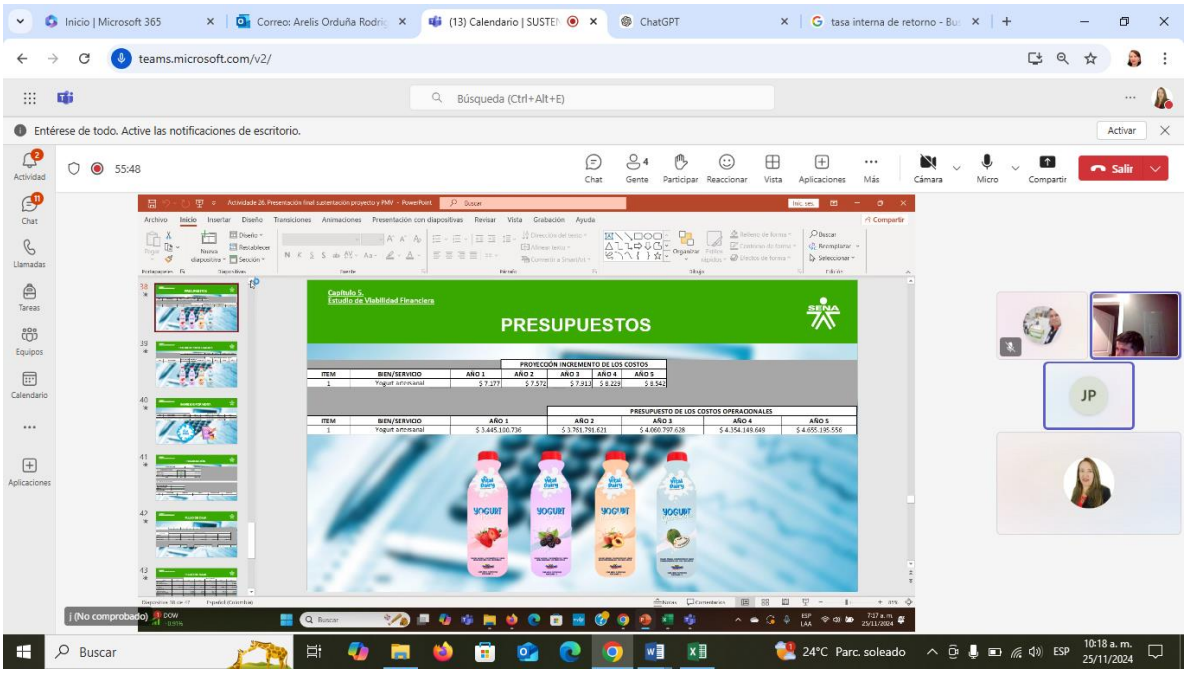




}


Capítulo 1:
Generalidades del Proyecto Empresarial
IDEA DE NEGOCIO
Vital Dairy
Frescura artesanal
Procesadora de leche dedicada a la producción de yogurt artesanal de alta calidad.
Ubicada en la región de Contratación, Santander
Enfoque sostenible y apoyo a ganaderos locales.
Empleo de técnicas que garantizan la pureza, calidad y frescura del producto desde la fuente hasta el consumidor.
Salir
Buscar
23°C Mayorm. soleado
ESP
9:33 a. m.
25/11/2024


Vital Dairy
Prescura artesanal
José Fernando Balaguera Amaya


PRESUPUESTOS

Registro de asistencia y aprobación del: acta de sustentación, evaluación de proyecto productivo y finalización de la alternativa del día 25 del mes de Noviembre del año 20_24										
Objetivos	1. Realizar la sustentación del proyecto, por parte de la persona con rol de aprendiz, presentando la generalidad de los entregables solicitados en la alternativa de proyecto productivo. 2. Realizar la evaluación y aprobación de la sustentación del proyecto productivo y desarrollo de PMV o prototipo, realizados por la persona con rol de aprendiz a cargo. 3. Realizar la evaluación de la etapa productiva de la persona con rol de aprendiz en el formato GFPI-F-023 planeación, seguimiento y evaluación etapa productiva.									
Número	**Autorizo el tratamiento de la información si / no. Si marca no, por favor no diligencie el formato.**	**Nombres y apellidos**	**Número de Documento**	**Planta**	**Contratista**	**Otro ¿Cuál?**	**Dependencia/ Empresa**	**Correo Electrónico**	**Teléfono/ Ext.SENA**	**Firma**
1	Si	Wilfan Yesid Sarmiento	91016475	X			Sena/Cat	Wysarmientoj@sena.edu.co	3195403665	
2	Si	Arelis Orduña Rodríguez	63480176		X		Sena/Cat	arerodriguez@sena.edu.co	3112643549	
3	Si	Javier Alberto Fernández Parada	88154036		X		Sena/Cat	Jafernandezp@sena.edu.co	3115919611	
4	Si	José Fernando Balaguera Amaya	1005286957			Aprendiz	Sena/Cat	jfbalaguera7@sena.edu.co	3219497646	

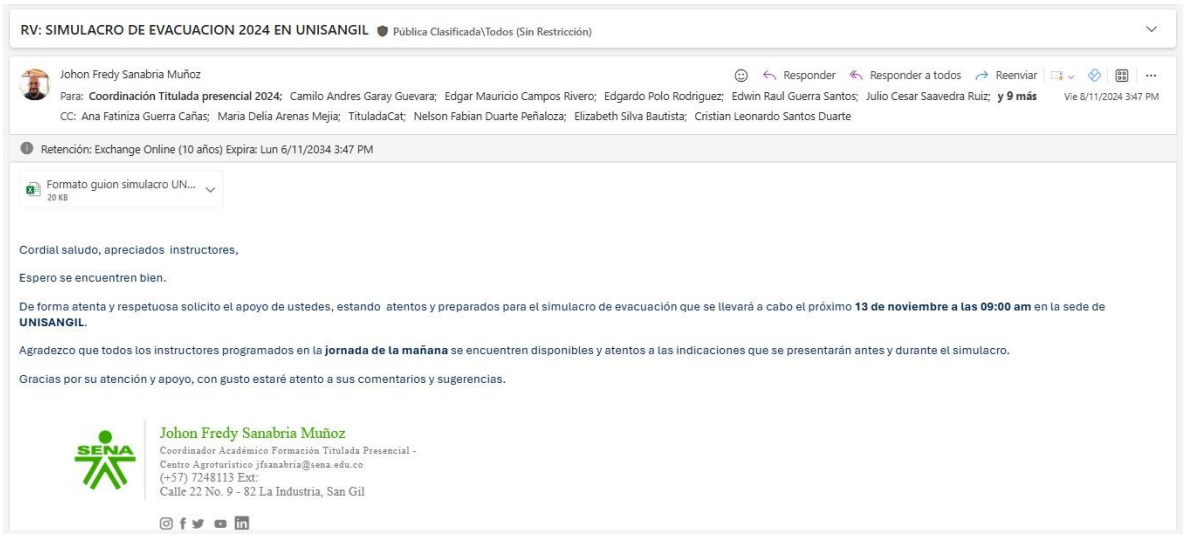
Total de 93 horas en el mes.

Apoyo a las actividades y difusión de comunicados del Centro


DOMINGO 3 NOVIEMBRE 2024
AGRO mercado del Pienta
Plazuela de Charalá
7:00 a.m.
¡Productos frescos y
saludables a precio justo!


SENA
¡Orgullo SENA!
Felicitamos a Valeria Díaz González, hija de nuestro compañero Javier Díaz Díaz, funcionario del Centro Industrial del Diseño y la Manufactura CIDM en Floridablanca, Santander.
Valeria alcanzó una impresionante puntuación de 495/500 en el ICFES, consagrándose como la mejor puntuación a nivel nacional.
Este logro refleja su dedicación y compromiso de su familia, y nos llena de alegría ver cómo el talento y esfuerzo de nuestra comunidad trasciende fronteras.
¡Felicidades, Valeria!
Estamos seguros de que un futuro brillante te espera.


¡Orgullo SENA!
Felicitamos a Valeria Díaz González, hija de nuestro compañero Javier Díaz Díaz, funcionario del Centro Industrial del Diseño y la Manufactura CIDM en Floridablanca, Santander.
Valeria alcanzó una impresionante puntuación de 495/500 en el ICFES, consagrándose como la mejor puntuación a nivel nacional.
Este logro refleja su dedicación y compromiso de su familia, y nos llena de alegría ver cómo el talento y esfuerzo de nuestra comunidad trasciende fronteras.
¡Felicidades, Valeria!
Estamos seguros de que un futuro brillante te espera.


RV: SIMULACRO DE EVACUACION 2024 EN UNISANGIL
Pública Clasificada\Todos (Sin Restricción)
Johon Fredy Sanabria Muñoz
Responder
Responder a todos
Reenviar
Para: Coordinación Titulada presencial 2024; Camilo Andres Garay Guevara; Edgar Mauricio Campos Rivero; Edgardo Polo Rodriguez; Edwin Raul Guerra Santos; Julio Cesar Saavedra Ruiz; y 9 más
Vie 8/11/2024 3:47 PM
CC: Ana Fatiniza Guerra Cañas; Maria Delia Arenas Mejia; TituladaCat; Nelson Fabian Duarte Peñaloza; Elizabeth Silva Bautista; Cristian Leonardo Santos Duarte
Retención: Exchange Online (10 años) Expira: Lun 6/11/2034 3:47 PM
Formato guion simulacro UN...
20 KB
Cordial saludo, apreciados instructores,
Espero se encuentren bien.
De forma atenta y respetuosa solicito el apoyo de ustedes, estando atentos y preparados para el simulacro de evacuación que se llevará a cabo el próximo 13 de noviembre a las 09:00 am en la sede de UNISANGIL.
Agradezco que todos los instructores programados en la jornada de la mañana se encuentren disponibles y atentos a las indicaciones que se presentarán antes y durante el simulacro.
Gracias por su atención y apoyo, con gusto estaré atento a sus comentarios y sugerencias.
Johon Fredy Sanabria Muñoz
Coordinador Académico Formación Titulada Presencial - Centro Agroturístico jfsanabria@sena.edu.co
(+57) 7248113 Ext:
Calle 22 No. 9 - 82 La Industria, San Gil


1a
Agroferia
Nacional
Panela Fest
San Gil, Santander
"Vamos por la panela más grande del mundo"
Noviembre
16 y 17
8:00 a.m. 7:00 p.m.
Corporación de ganaderos
del Sur de Santander,
kilometro 1 vía al Socorro


Apreciado Aprendiz
Desde el SENA, queremos conocer su percepción frente al proceso de ingreso y ejecución de su programa formativo, por lo que lo invitamos a participar del diligenciamiento de esta Encuesta, que nos permitirá mejorar nuestros procesos y fortalecer la institución para prestarle día a día un mejor servicio.
Disponible hasta el 29 de noviembre
Ingrese aquí
Dirección de Formación Profesional


MERCADO CAMPESINO
Guapotá
17 Noviembre de 2024
¡Productos frescos y saludables a precio justo!
Cancha de Fútbol Municipal
7 a.m. - 1 p.m
SENNOVA
Centro Agroturístico Regional Santander
ALCALDÍA DE GUAPOTÁ


I OFERTA DE FORMACIÓN TITULADA 2025
PRESENCIAL
Centro Agroturístico Regional Santander
¡Listos para estudiar este 2025!
Inscríbete del 5 al 11 de diciembre del 2024 en: www.senasofiaplus.edu.co
TECNÓLOGOS
GESTIÓN CONTABLE Y FINANCIERA
Codigo Sofia: 123101 V1
SNIES: 16459
San Gil - Jornada Mañana
ANALISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE
Codigo Sofia: 123101 V1
SNIES: 16459
San Gil - Jornada Noche
TÉCNICOS
COCINA
Codigo Sofia: 635503 V103
San Gil - Jornada Tarde
ENFERMERIA
Codigo Sofia: 331120 V3
San Gil - Jornada Mañana
ASISTENCIA PARA LA INTELIGENCIA ARTIFICIAL
Codigo Sofia: 134104 V1
San Gil - Jornada Noche
AGROTRONICA
Codigo Sofia: 232100 V1
San Gil - Jornada Tarde
Requisitos
@SENAcomunica


LOCACIÓN PROVINCIA GUANENTÁ
Lanzamiento de la plataforma
WWW.TERRITORIODEPELICULA.COM
Conversatorio
Territorio de película, una mirada al potencial cinematográfico y turístico de Santander.
Invitados
JORGE RANGEL
PATRICIA RODRÍGUEZ
ELKIN MANCO
JULIÁN CASANOVA
WILMER JIMÉNEZ
MARTES 26 NOV. 2024 4:00 P.M.
Auditorio c.c El Puente San Gil - Santander
GOBERNACIÓN DE SANTANDER
SECRETARÍA DE CULTURA Y TURISMO
Cultura en Santander
TERRITORIO DE PELÍCULA


Mercado Campesino
Domingo 1 de Diciembre de 2024
¡Productos frescos y saludables a precio justo!
Parque Principal de San Gil frente la Alcaldía
7:00 a.m.
1:00 p.m.
Organizan:
SENNOVA
Centro Agroturístico
Regional Santander

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: JAVIER ALBERTO FERNANDEZ PARADA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROTURÍSTICO

FECHA INICIAL: 01/11/2024 00:00:00

FECHA FINAL: 30/11/2024 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2919664 - GESTION DE EMPRESAS PECUARIAS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Aplicar plan sanitario según especie animal y legislación vigente
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Controlar funcionamiento de unidad pecuaria según procedimiento técnico y requerimiento de especie animal
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Controlar monta natural según especie animal y parámetros reproductivos

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Coordinar producción de especie pecuaria según procedimiento técnico y normativa
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Implementar acciones estratégicas de mercadeo de acuerdo con segmentos y escenarios del mercado.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Implementar condiciones bioseguras según sistema de producción pecuaria y normativa sanitaria
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	IMPLEMENTAR SISTEMA SILVOPASTORIL SEGÚN REQUERIMIENTOS TÉCNICOS.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

27050108802 REALIZAR PRÁCTICAS DE ESTABLECIMIENTO DE SISTEMAS SILVOPASTORILES DE ACUERDO CON PARÁMETROS Y PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Orientar investigación formativa según referentes técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Planear producción con base en la capacidad de proceso y los requerimientos de mercadeo
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Preparar ración animal según procedimiento técnico y normativa

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

27050109102 INCORPORAR MATERIAS PRIMAS PARA LA PREPARACIÓN DE RACIÓN ANIMAL SEGÚN FORMULACIÓN Y NORMAS DE SALUD Y SEGURIDAD EN EL TRABAJO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Procesar datos de acuerdo con procedimiento técnico y metodología estadística
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 53,80

FICHA DE APRENDIZAJE:	3112663 - GESTION DE SISTEMAS SILVOPASTORILES Y BANCOS DE FORRAJES
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MANEJAR PRADERAS SEGÚN CRITERIOS AGRONÓMICOS Y NORMATIVIDAD VIGENTE

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

03.- PROGRAMAR USO DEL SISTEMA SILVOPASTORIL DE ACUERDO CON PLAN DE PRODUCCIÓN Y PARÁMETROS TÉCNICOS.

04.- EVALUAR PRODUCTIVIDAD DEL SISTEMA SILVOPASTORIL Y BANCO DE FORRAJE DE ACUERDO CON PARAMETROS TECNICOS.

05. - AJUSTAR EL SISTEMA SILVOPASTORIL O BANCO DE FORRAJE DE ACUERDO CON RESULTADOS.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 35,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 88,80

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
25/11/2024	25/11/2024	OTROS	4,00
29/11/2024	29/11/2024	OTROS	4,00

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:	8,00

INSTRUCTOR: JAVIER ALBERTO FERNANDEZ PARADA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROTURÍSTICO