PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

CONTRATO No. CO1.PCCNTR.5865865 del año 2024

NOMBRE DEL CONTRATISTA: Fabian Yesid Roa Flórez

IDENTIFICACION DEL CONTRATISTA: Cédula de ciudadanía N° 13930095

OBJETO DEL CONTRATO: Prestar los servicios profesionales de carácter temporal como instructor de formación titulada, complementaria y/o virtual en el área temática ACTIVIDAD FISICA y demás de su competencia, programa regular en el Centro Agroempresarial y Turístico de los Andes, vigencia 2024.

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA:

1. Realizar alistamiento oportuno de todos los documentos de desarrollo curricular según el programa de formación asignado (titulada o complementaria presencial y/o virtual) para orientar en las fichas que se le notifiquen en la vigencia, dejando la evidencia en el portafolio de la ficha.
2. Programar y reportar al coordinador académico o líder de procesos en los 5 últimos días hábiles de cada mes las actividades a ejecutar en el siguiente mes según la programación de las fichas, los ambientes de aprendizaje, de manera que se autorice por escrito su movilización previa a la salida y se gestione el cargue de los eventos en Sofía plus, en el marco de su objeto contractual y lineamientos Institucionales y legales, (presencial y/o virtual).
3. Reportar y registrar en el aplicativo Sofía Plus todas las actividades que de acuerdo con el proceso de GFPI son de su responsabilidad (Registro de Proyecto Formativo, Creación de ruta de Aprendizaje, Asocio de Aprendices, verificación de registro de actividades en Sofia plus durante los de 5 primeros días hábiles de cada mes y reportar novedades, reporte de Inasistencias, Reporte de Juicios Evaluativos) garantizando la oportunidad, calidad de la información y la coherencia con el proceso formativo (presencial y/o virtual)
4. Realizar la inducción institucional a los aprendices de acuerdo con los lineamientos SENA igualmente aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz, así como el conducto regular para garantizar el debido proceso de gestión de novedades en especial cuando sean notificaciones de menores de edad, (presencial y/o virtual).

5. Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el programa del área temática objeto del contrato, según los lineamientos Institucionales en el área de influencia del centro, (presencial y/o virtual).
6. Solicitar y gestionar oportunamente el uso de los elementos necesarios y materiales de formación para desarrollar eficazmente la acción de formación y responder por ellos ante el centro presentando los respectivos documentos soporte, como también responder por

la integridad y buen uso de materiales, equipos y demás elementos de la institución puestos bajo su cuidado para desarrollar labores propias de su rol.

7. Realizar seguimiento y/o asesoría en la etapa productiva de los aprendices que le sean asignados y documentar esta actividad según el procedimiento de ejecución de la FPI, (presencial y/o virtual).
8. Realizar la Evaluación de la apropiación de las competencias de los aprendices, emitir y registrar los Juicios evaluativos de cada aprendiz (Etapa lectiva y productiva), previa verificación efectuada de logro de los resultados de aprendizaje y portafolio de evidencias del aprendiz, de acuerdo con los criterios de evaluación establecidos en el programa de formación en un plazo máximo de 8 días después de finalizada la evaluación de las actividades de aprendizaje según fechas establecidas en el plan de trabajo y planeación pedagógica, (presencial y/o virtual).
9. Participar en las actividades relacionadas con la ejecución del aseguramiento de la calidad de la FPI según los lineamientos institucionales y necesidad del Servicio.
10. Realizar seguimiento a la ejecución de cada acción de formación asignada, participar en comités de evaluación y seguimiento, documentar en actas y registros la ejecución de los seguimientos, como las novedades que se presenten en la acción de formación, (presencial y/o virtual).
11. Reportar y sistematizar según plan operativo del programa, las acciones de formación en los portafolios de evidencias y en documentos (Actas de evaluación de programas con revisión del diseño curricular y documentos de desarrollo curricular, sobre la pertinencia y validez de estos, índices de deserción y/o oportunidades de mejora, Actas de empalme, Actas de seguimiento Trimestral, Casos exitosos, sistematización de prácticas pedagógicas para la ejecución de la FPI) que demuestren los resultados de la ejecución contractual y la FPI, en los diferentes medios y/o espacios físicos y digitales que disponga el centro.
12. Apoyar la gestión para seguimiento y verificación del cierre de fichas de los programas de formación titulada, complementaria presencial y/o virtual (apoyo entrega de documentos solicitud de título).
13. Apoyar las actividades de promoción y divulgación de la oferta educativa académica, así mismo, gestionar la conformación de grupos de aprendices para la creación de las fichas de formación, entregar los soportes del procedimiento de ingreso de aprendices de acuerdo con los requisitos definidos en el diseño curricular y lineamientos de administración educativa según procedimientos establecidos en el sistema integrado de gestión y autocontrol-SIGA.
14. Participar cuando el centro lo requiera en proyectos de investigación Técnica aplicada y/o pedagógica y actividades del plan tecnológico para fortalecer el proceso de formación en el área temática objeto del contrato.
15. Participar en las actividades programadas por el SENA, equipo SIGA; además cuando el centro de formación lo requiera jornadas de Diseño y desarrollo curricular de programas de FPI conforme a las necesidades nacionales y lineamientos institucionales requeridos para el área temática objeto del contrato.

16. Acompañar a los aprendices en las actividades planteadas por el equipo de bienestar al aprendiz según la programación del instructor.
17. Apoyar la inscripción y actualización en el sistema de información de la Agencia Pública de Empleo del SENA a los aprendices, garantizando la consignación de información, así como informar los mecanismos de consulta a los aprendices.
18. Los instructores que impartirán formación virtual titulada y/o complementaria deberán acreditar Certificación de mínimo 40 horas en programas relacionados con ambientes virtuales de aprendizaje o tener certificación vigente en la norma de competencia pedagógica 240201057 “Orientar formación a distancia de acuerdo con procedimientos técnicos y normativas”.
19. Participar en las jornadas de seguimiento, acompañamiento, actualización, capacitación, reuniones de red y trasferencia tecnológica convocadas por el centro de Formación.
20. Aplicar al proceso de certificación de la norma de competencia “Orientar Procesos Formativos Con Base En Los Planes De Formación Concertados, O La Actualización "Orientar Formación Presencial De Acuerdo Con Procedimiento Técnico Y Normativo" o en su defecto deberá aplicar al proceso de certificación de la norma y aportar el respectivo certificado de aprobación, o la evidencia de la inscripción efectiva a mismo, al informe de ejecución contractual.
21. Apoyar con la revisión, proyección y evaluación en las etapas precontractual, contractual y pots-contractual de los procesos de contratación de bienes y servicios, cuando se requiera.
22. El contratista que realice comisiones de servicios o desplazamientos autorizados por el supervisor deberá presentar dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes a la fecha de finalización de la comisión, la respectiva legalización al área de Contable o quien haga sus veces.
23. Hacer entrega oportuna al supervisor del contrato, según cronograma que se establezca por parte de la entidad y atendiendo la forma de pago establecida de los documentos y soportes de cuenta de cobro, con el fin de dar cumplimiento a la meta de ejecución presupuestal.
24. Reportar de manera oportuna como usuario proveedor, en la etapa de ejecución contractual dentro de la plataforma SECOP II, los soportes correspondientes que evidencien la correcta ejecución y pagos realizados en cumplimiento del contrato de prestación de servicios suscrito.
25. El CONTRATISTA deberá acreditar que se encuentra al día en el pago de los aportes al sistema de seguridad social integral (salud, pensión y riesgos laborales).
26. Las demás que sean asignadas, por el supervisor en relación del objeto contrato.

LUGAR DE EJECUCIÓN: CLÁUSULA VIGÉSIMA PRIMERA: DOMICILIO: Para todos los efectos legales y fiscales, las partes fijan como domicilio contractual la Jurisdicción Del Centro CATA y los Municipios de las Provincias de Norte y Gutiérrez en Boyacá en las cuales el Centro brinda Formación, para efectos de notificación se entenderá como domicilio del CONTRATISTA la dirección de residencia y teléfono, los datos reportados y validados en el aplicativo SIGEP II.

PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

PLAZO DE EJECUCIÓN: 10 meses y 8 días

FECHA DE INICIACIÓN CONTRATO: **05 de febrero de 2024**

FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO: **13 de abril de 2025**

VIGENCIA DEL CONTRATO:

Desde el 05 de febrero de 2024 Hasta el 13 de diciembre de 2024

VALOR DEL CONTRATO: 45.846.262,00

SUPERVISOR: Carolina Mesa Barrera

IDENTIFICACION DEL SUPERVISOR: **Cédula de ciudadanía N°** 63392406

SUSPENSIONES Y AMPLIACIONES DE SUSPENSIÓN: SI____ NO_X__

ACTAS No.	TIEMPO	CAUSALES

BALANCE FINANCIERO:

Valor total del contrato	$45.846.262,00
Valor Ejecutado	$45.846.262,00
Saldo de pendiente de cancelar al contratista	$0
Saldo a liberar	$0

PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS

FEBRERO: **Tecnología en Actividad Física Ficha: 2827771** **Actividad de Proyecto:** AP2 Reconocer la composición anatómica para el funcionamiento del cuerpo humano según condiciones físicas y estándares técnicos

Competencia: Programación del ejercicio físico de acuerdo con parámetros técnicos. **Actividad de Aprendizaje:** AA_3 Reconocer y valorar por medio de test físicos las capacidades perceptivo motrices y condicionales de acuerdo con las etapas del desarrollo Psicomotor del ser humano. **HORAS: 152**
MARZO: **Técnico en Mantenimiento de Motocicletas y Motocarros Ficha: 2826654** **Actividad de Proyecto:** Ejecutar actividades de mantenimiento predictivo, preventivo y correctivo del sistema que componen las motocicletas de acuerdo con procedimientos y parámetros técnicos. **Competencia:** Generar hábitos saludables de vida mediante la aplicación de programas de actividad física en los contextos productivos y sociales **Actividad de Aprendizaje:** AA_1 Aplicar programas de actividad física y hábitos de vida saludable que generen bienestar para nuestro cuerpo. **Horas: 48** **Tecnología en Actividad Física Ficha: 2827771** **Actividad de Proyecto:** AP3 Planear las actividades físicas de acuerdo con las características y necesidades de la población. **Competencia:** Programación del ejercicio físico de acuerdo con parámetros técnicos. **Actividad de Aprendizaje:** AA1 Caracterizar las nuevas tendencias de la Actividad Física, teniendo en cuenta perspectiva histórica, normatividad y recomendaciones nacionales e internacionales. **HORAS: 96** **TOTAL, HORAS EJECUTADAS EN EL PERIODO COMPRENDIDO DEL 01 AL 27 DE MARZO DEL 2024: 144 HORAS**
ABRIL: **Tecnología en Actividad Física Ficha: 2827771** **Actividad de Proyecto:** AP3 Planear las actividades físicas de acuerdo con las características y necesidades de la población

Competencia: Programación del ejercicio físico de acuerdo con parámetros técnicos.

Actividad de Aprendizaje: AA1 Caracterizar las nuevas tendencias de la Actividad Física, teniendo en cuenta perspectiva histórica, normatividad y recomendaciones nacionales e internacionales.

HORAS: 80

Técnico en Programación de Software: 2834432 - 2834433

Actividad de Proyecto: AP3 Planear las actividades físicas de acuerdo con las características y necesidades de la población

Competencia: Generar hábitos saludables de vida mediante la aplicación de programas de actividad física en los contextos productivos y sociales.

Actividad de Aprendizaje: AA1 Aplicar programas de actividad física y hábitos de vida saludable que generen bienestar para nuestro cuerpo.

HORAS: 80

TOTAL, HORAS EJECUTADAS EN EL PERIODO COMPRENDIDO DEL 01 AL 30 DE ABRIL DEL 2024: 160 HORAS

MAYO:

Tecnología en Actividad Física Ficha: 2827771

Actividad de Proyecto: AP3 Planear las actividades físicas de acuerdo con las características y necesidades de la población

Competencia:

Programación del ejercicio físico de acuerdo con parámetros técnicos.

Actividad de Aprendizaje: AA1 Caracterizar las nuevas tendencias de la Actividad Física, teniendo en cuenta perspectiva histórica, normatividad y recomendaciones nacionales e internacionales.

HORAS: 112

Técnico en Programación de Software: 2834434

Actividad de Proyecto: AP3 Planear las actividades físicas de acuerdo con las características y necesidades de la población.

Competencia: Generar hábitos saludables de vida mediante la aplicación de programas de actividad física en los contextos productivos y sociales.

Actividad de Aprendizaje: AA1 Aplicar programas de actividad física y hábitos de vida saludable que generen bienestar para nuestro cuerpo**.**

HORAS: 48

TOTAL, HORAS EJECUTADAS EN EL PERIODO COMPRENDIDO DEL 01 AL 30 DE MAYO DEL 2024: 160 HORAS

JUNIO:

Tecnología en Actividad Física Ficha: 2827771

Actividad de Proyecto: AP3 Planear las actividades físicas de acuerdo con las características y necesidades de la población.

Competencia: Programación del ejercicio físico de acuerdo con parámetros técnicos.

Actividad de Aprendizaje:

AA1 Caracterizar las nuevas tendencias de la Actividad Física, teniendo en cuenta perspectiva histórica, normatividad y recomendaciones nacionales e internacionales.

AA_2 Elabora un plan de Pausas Activas orientado al desempeño Laboral teniendo en cuenta las necesidades poblacionales.

HORAS: 160

TOTAL, HORAS EJECUTADAS EN EL PERIODO COMPRENDIDO DEL 03 AL 28 DE JUNIO DEL 2024: 160 HORAS

JULIO:

Tecnología en Actividad Física Ficha: 2827771

Actividad de Proyecto: AP3 Planear las actividades físicas de acuerdo con las características y necesidades de la población.

Competencia: Programación del ejercicio físico de acuerdo con parámetros técnicos.

Actividad de Aprendizaje: AA_3 Elaborar el plan de actividad física, de acuerdo con la caracterización y necesidades de la población objeto orientado a promover hábitos y estilo de vida saludable.

Horas: 120

Semana de alistamiento: 40 horas

TOTAL, HORAS EJECUTADAS EN EL PERIODO COMPRENDIDO DEL 01 AL 30 DE JULIO DEL 2024: 160 HORAS

AGOSTO:

Tecnología en Actividad Física Ficha: 2827771

Actividad de Proyecto: AP6_realizar diagnóstico de la condición física del usuario con base en parámetros de participación según tendencias y técnicas.

Competencia: Programación del ejercicio físico de acuerdo con los parámetros técnicos.

Dirección del programa de Actividad Física según tendencias y técnicas.

Actividad de Aprendizaje:

AA1 Caracterizar las nuevas tendencias de la Actividad Física, teniendo en cuenta perspectiva histórica, normatividad y recomendaciones nacionales e internacionales.

AA_1_ Ejecutar programas de actividad física orientados a la primera infancia, población escolar y pausas Activas.

HORAS: 160

TOTAL, HORAS EJECUTADAS EN EL PERIODO COMPRENDIDO DEL 05 AL 30 DE AGOSTO DEL 2024: 160 HORAS

SEPTIEMBRE:

Tecnología en Actividad Física Ficha: 2827771

Competencia: Programación del ejercicio físico de acuerdo con parámetros técnicos.

Actividad de Aprendizaje: AA_3 Elaborar el plan de actividad física, de acuerdo con la caracterización y necesidades de la población objeto orientado a promover hábitos y estilo de vida saludable.

HORAS: 40

FICHA: 3063999

Estructuración de planes de entrenamiento deportivo

Competencia: Preparar al deportista físicamente según la disciplina y/o modalidad en el nivel de formación deportiva.

Horas:40

FICHA: 3076384 PILATES CON BALON

Competencia: Desarrollar sesiones grupales de actividad física de acuerdo a la población objeto.

Horas: 40

TOTAL, HORAS EJECUTADAS EN EL PERIODO COMPRENDIDO DEL 01 AL 30 DE SEPTIEMBRE DEL 2024: 160 HORAS

OCTUBRE:

Tecnología en Actividad Física Ficha: 2827771

Competencia: Programación del ejercicio físico de acuerdo con parámetros técnicos.

Actividad de Aprendizaje: AA_3 Elaborar el plan de actividad física, de acuerdo con la caracterización y necesidades de la población objeto orientado a promover hábitos y estilo de vida saludable.

HORAS: 80

FICHA: 3097558 Bases del Entrenamiento Deportivo

Competencia: Preparar al deportista físicamente según la disciplina y/o modalidad en el nivel de formación deportiva.

Horas: 80

TOTAL, HORAS EJECUTADAS EN EL PERIODO COMPRENDIDO DEL 01 AL 31 DE OCTUBRE DEL 2024: 160 HORAS

NOVIEMBRE:

Tecnología en Actividad Física Ficha: 2827771

Competencia: Programación del ejercicio físico de acuerdo con parámetros técnicos.

Actividad de Aprendizaje: AA_3 Elaborar el plan de actividad física, de acuerdo con la caracterización y necesidades de la población objeto orientado a promover hábitos y estilo de vida saludable.

HORAS: 16

PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

FICHA: 2849085 Tecnología en levantamientos topográficos y georreferenciación

Competencia: Generar hábitos saludables de vida mediante la aplicación de programas de actividad física en los contextos productivos y sociales

Horas: 48

FICHA: 2977804 – 2977805 Programación de software – Virtual

Competencia: Generar hábitos saludables de vida mediante la aplicación de programas de actividad física en los contextos productivos y sociales

Horas: 96

TOTAL, HORAS EJECUTADAS EN EL PERIODO COMPRENDIDO DEL 01 AL 31 DE OCTUBRE DEL 2024: 160 HORAS

DICIEMBRE:

Tecnología en Actividad Física Ficha: 2827771

Competencia: Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa.

Actividad de Aprendizaje: AA_1_ Ejecutar programas de actividad física orientados a la primera infancia, población escolar y pausas Activas.

HORAS: 80

TOTAL, HORAS EJECUTADAS EN EL PERIODO COMPRENDIDO DEL 02 AL 13 DE DICIEMBRE DEL 2024: 80 HORAS

OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN SOBRE LOS PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS

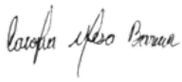
E contratista cumplió con el objeto y las obligaciones contractuales.

SANCIONES: SI___ NO_X__

CUMPLIMIENTO FRENTE A LA OBLIGACIÓN A LA SEGURIDAD SOCIAL: SI_X_ NO__

GRADO DE SATISFACCIÓN: EXCELENTE_X_ BUENO__ REGULAR__ INSUFICIENTE__

Atentamente,



CAROLINA MESA BARRERA
FIRMA SUPERVISOR DEL CONTRATO