

CODIGO: AGB-01-F-23		INFORME DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL		FECHA 2024/05	VERSIÓN: 8
COPIA CONTROLADA					
FECHA:	diciembre			INFORME No.:	2
IDENTIFICACIÓN DEL CONTRATO					
No. DE PROCESO	CD-MS-8172024	No. CONTRATO:	20240874	TIPO DE CONTRATO:	PRESTACION DE SERVICIOS
NOMBRE DEL SUPERVISOR O INTERVENTOR:	WILSON JAVIER OCHOA HERNANDEZ			CARGO:	PROFESIONAL
CONTRATISTA:	SANDRO ALEXANDER MESA LADINO			No. DE TELÉFONO:	3203013919
E-MAIL:	sandromesaladino@hotmail.com			C.C. O NIT:	74.362.133
REPRESENTANTE LEGAL (cuando aplique)	N.A			No. DE TELÉFONO:	3213881212
OBJETO CONTRACTUAL:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL DESARROLLO DE PROYECTOS PRODUCTIVOS DIRIGIDOS AL SECTOR AGROPECUARIO; ARTICULACIÓN Y CONTINUACIÓN DEL DESARROLLO DEL PROYECTO Y/O ACTIVIDADES ENMARCADAS DENTRO DEL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO DE SOGAMOSO 2024-2027 "SOGAMOSO SOSTENIBLE: CONSOLIDANDO UNA CIUDAD - REGIÓN ESTRATÉGICA".				
PLAZO		PERIODO DE PAGO ANTERIOR		PERIODO DE PAGO ACTUAL	
INICIA:	22-oct-2024	DESDE:	22-oct-2024	DESDE:	22-nov-2024
TERMINA:	21-dic-2024	HASTA:	21-nov-2024	HASTA:	21-dic-2024
INFORMACIÓN TÉCNICA					
Declaración	El suscrito supervisor del contrato hace constar que el Municipio de Sogamoso ha recibido a satisfacción los bienes y/o servicios a que se refiere el objeto y las obligaciones pactadas en el contrato, que corresponden al siguiente detalle:				
a. Para prestación de Servicios:					
RELACIÓN OBLIGACIONES DEL CONTRATO			FUENTE DE VERIFICACIÓN	DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD	
1	Convocatoria a productores y organizaciones de dos cadenas productivas con el fin de estructurarlas y articularlas con los comités regionales de las respectivas cadenas productivas.		Carpeta Contractual	<p>Se organizo, convoco y realizo una reunion con personal de la secretaria de agricultura de Boyacá, líder agrícola de la secretaria de desarrollo de Sogamoso y productores de papa y tomate de Sogamoso con el fin de solicitar espacio en el comité regional da la cadena productiva de la papa y la cadena productiva de hortalizas.</p> <p>Se realizó visita técnica a una producción de tomate bajo invernadero con el fin de indagar acerca de la producción y comercialización del mismo.</p>	
2	Apoyo en el desarrollo de ferias y eventos comerciales agropecuarios, en los que participe la secretaria de desarrollo económico y turismo de Sogamoso		Carpeta Contractual	<p>Se acompaño a miembros de la oficina de comunicaciones de la alcaldía de Sogamoso a la realización en campo del video promocional del mercado campesino a realizarse el mes de diciembre.</p> <p>En esta actividad se apoyó a la Secretaria de Desarrollo Económico y Turismo en la logística y desarrollo del mercado campesino realizado en el mes de diciembre del corriente.</p>	

3	Manejar el banco de maquinaria, estableciendo un cronograma de préstamo a la comunidad por veredas y/o sectores realizando el control, capacitación y acompañamiento a los pequeños y medianos productores además de entregar y recibir la maquinaria verificando el estado de la misma (medición de aceite, estado de entrega y recibido, etc) consignando la información en los formatos reglamentarios.	Carpeta Contractual	<p>Se le recibió, en la vereda Monquirá, la picadora, verificando el estado de la misma y a la vez fue entregada a un productor en la vereda San José, al cual se le capacito a cerca del funcionamiento y mantenimiento de la misma; se diligencio el formato de préstamo.</p> <p>Se recibió la picadora por parte de un productor en la vereda san José verificando el funcionamiento de la misma y a la vez fue llevada al lugar que la secretaria de desarrollo dispone para almacenar.</p>
4	Proyectar y realizar convocatoria pública para el programa de mejoramiento genético estableciendo y analizando base de datos en Excel de los pequeños y medianos productores interesados, el número de animales, las razas priorizadas, la especialidad, etc. coordinando con las juntas de acción comunal.	Carpeta Contractual	<p>Junto con la líder pecuaria se diseñó el formato de inscripción de productores al programa de mejoramiento genético / Se realizó en campo la inscripción de 30 productores interesados en ingresar al programa de mejoramiento genético / Se organizaron e ingresaron los datos recopilados en campo a una base de datos en Excel con el fin de ingresar los pequeños y medianos productores interesados y teniendo en cuenta datos como: el número de animales, las razas priorizadas, la especialidad entre otros.</p>
5	Realizar 2 talleres prácticos de Ensilaje que beneficien mínimo a 50 pequeños y medianos productores realizando la capacitación y demostración de método.	Carpeta Contractual	el desarrollo de esta actividad se llevara a cabo en el siguiente periodo
6	Apoyar y realizar las demás actividades que le sean asignadas por el supervisor del contrato y/o el Secretario de Desarrollo Económico y Turismo, labores que sean necesarias y propias para el desarrollo del objeto contractual y las metas encargadas	Carpeta Contractual	Se organizaron, convocaron y realizaron los dos talleres, uno en la vereda de Monquirá y el otro en la vereda de san José con la presencia de pequeños y medianos ganaderos de diferentes sectores rurales del municipio.
7	Disponer de su propio medio de transporte para el desplazamiento a los lugares o sectores de trabajo, para el cumplimiento del objeto contratado	Carpeta Contractual	Se dispuso del propio medio de transporte para el desplazamientos a los diferentes lugares de trabajo
8	Presentar al supervisor del contrato, el informe final en medio físico y digital, el cual debe contener todos los documentos (Base de datos) en Word, Excel y todas las evidencias mensuales, generadas en la ejecución del contrato.	Carpeta Contractual	En el ultimo mes se presento informe final con los soportes requeridos y las evidencias de las actividades realizadas
Otras Observaciones:			
b. Para los demas contratos:			
El cumplimiento de las obligaciones consta por ejemplo de: Bitácora o registro fotográfico, Sábana de Obra, Entrada de Almacén, Listados, Conceptos o dirigirse al instructivo; siguiente enlace: https://drive.google.com/file/d/1Gq5j8355hpgqoVW2gOUBwh5-AvSQyL2EQ/view			
Pruebas subidas a plataforma: Documentos que evidencian la ejecución de las Obligaciones Contractuales:			
1. Factura o Documento soporte en adquisiciones efectuadas no obligados a facturar	☒	4. Certificación de Parafiscales	☐
2. Informe de actividades por parte del contratista con VoBo del Supervisor	☒	5. Acta de recibo a Satisfacción (cuando aplique)	☐
3. Planilla de pago de la Seguridad Social Integral	☒	6. Acta de Liquidación Final (cuando aplique)	☐



NIT: 891.855.130-1

MUNICIPIO DE SOHAMOSO
MACROPROCESO: GESTION DE BIENES Y SERVICIOS
PROCESO: CONTRATACIÓN

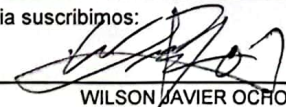


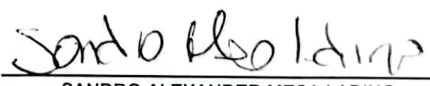
INFORMACIÓN FINANCIERA					
Revisión de soportes de la cuenta: El suscrito supervisor hace constar que ha revisado y en consecuencia aprueba los documentos que forman parte integral de la cuenta					
PORCENTAJE:	100,00%	No. FACTURA O SOPORTE:	20240874-2		
APORTE A SEGURIDAD SOCIAL					
PERIODO DE COTIZACIÓN	No. PLANILLA DE APORTES	APORTES OBLIGATORIOS EN PENSIÓN	APORTES OBLIGATORIOS EN SALUD	APORTES ARL	TOTAL (=)
Noviembre	1110596211	\$ 233.000,00	\$ 182.000,00	\$ 15.300,00	\$ 430.300
Diciembre	1110848393	\$ 233.000,00	\$ 182.000,00	\$ 15.300,00	\$ 430.300
En caso de Personas Jurídicas, no es necesaria la revisión de planillas de pago de Seguridad Social y parafiscales, para lo cual se adjunta Certificación de estar al día, emitida por el Revisor Fiscal o Representante Legal según lo dispuesto por la Ley 789/2002 Art. 50 y Ley 1150/2007 Art. 23. (Anexar documento de identidad, tarjeta profesional y certificado de antecedentes disciplinarios expedido por la J.C.C. de quien Certifica)					
No. CUENTA PRESUPUESTAL	NOMBRE CUENTA PRESUPUESTAL			VALOR PAGO ACTUAL	
2.3.2.02.02.008-16-17-1702007-170031	DESARROLLO AGROPECUARIO PARA UNA RURALIDAD Y SOBERANIA ALIMENTARIA INCLUYENTE EN EL MUNICIPIO DE SOHAMOSO/170200700 PROYECTOS PRODUCTIVOS COFINAN./INGRESOS CORRIENTES DE LIBRE DESTINACIÓN			\$ 1.207.666,00	
2.3.2.02.02.009-16-17-1708041-170031	DESARROLLO AGROPECUARIO PARA UNA RURALIDAD Y SOBERANIA ALIMENTARIA INCLUYENTE EN EL MUNICIPIO DE SOHAMOSO/170804100 PRODUCTORES ATENDIDOS CON SERV/INGRESOS CORRIENTES DE LIBRE DESTINACIÓN			\$ 2.396.167,00	
No. CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL	No. REGISTRO PRESUPUESTAL			TOTAL VALOR A PAGAR	
2024001757	2024002519			\$ 3.603.833,00	
ESTADO DE CUENTA DEL CONTRATO					
DETALLE		(+) (+)		(-)	
(+) Valor inicial del contrato		\$ 7.207.666,00			
(+) Valor adiciones		\$ -			
(-) Valor reducciones		\$ -			
(=) VALOR TOTAL DEL CONTRATO		\$ 7.207.666,00			
(-) Anticipo				\$ -	
(-) Valor pagos parciales				\$ 3.603.833,00	
(-) Valor a pagar				\$ 3.603.833,00	
(-) Valor sin ejecutar				\$ -	
SUMAS IGUALES		\$ 7.207.666,00		\$ 7.207.666,00	

Habiéndose cumplido las obligaciones descritas dentro del periodo mencionado el suscrito supervisor autoriza el pago de la suma de:

Valor a pagar:	\$ 3.603.833,00	Valor en letras:	TRES MILLONES SEISCIENTOS TRES MIL OCHOCIENTOS TRIENTA Y TRES PESOS M/CTE
----------------	-----------------	------------------	---

Para constancia suscribimos:


WILSON JAVIER OCHOA HERNANDEZ
SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR


SANDRO ALEXANDER MESA LADINO
CONTRATISTA


LUIS CARLOS BERNAL MESA
Vo.Bo. SECRETARIO DE DESPACHO

"SOHAMOSO CIUDAD DEL SOL, PUEBLO DE ACERO"