UNIVERSIDAD SIMÓN BOLÍVAR

Centro de Educación Continuada
Servicios Externos y Consultorías

ISO 9001:2008 BUREAU VERITAS Certification

La Universidad Simón Bolívar por intermedio del Centro de Educación Continuada

Certifica que:

NATALI ALEJANDRA GUERRERO SARMIENTO

Participó en el

VI CONGRESO INTERNACIONAL DE DERECHO

DESAFIOS DEL DERECHO EN EL POS CONFLICTO

Intensidad horaria 16 horas

24 y 25 de octubre de 2014 - Barranquilla - Colombia

PORFIRIO A. BAYUELO S.
Director Programa de Derecho

LOURDES TRUYOL DE RUA
Coordinadora Centro de Educación Continuada

24

GOBERNACIÓN
Departamento Archipiélago de San Andrés,
Providencia y Santa Catalina
Reserva de Biosfera Seaflower
Nit: 892.400.038-2

LA SUSCRITA JEFE DE LA OFICINA ASESORA JURIDICA DE LA GOBERNACIÓN DEL DEPARTAMENTO ARCHIPIÉLAGO DE SAN ANDRÉS, PROVIDENCIA Y SANTA CATALINA.

CERTIFICA

Que revisada la base de contratación de la Oficina Asesora Jurídica, de la Gobernación del Departamento Archipiélago de San Andrés, Providencia y Santa Catalina, se constató que la Doctora NATALI ALEJANDRA GUERRERO SARMIENTO identificada con la Cédula de Ciudadanía Nro. 1.123.633.868 expedida en San Andrés Isla, suscribió los siguientes Contratos de Prestación de Servicios Profesionales con esta entidad.

Nro. Contrato Fecha de suscripción	Objeto	Plazo	Valor
2662866 12/07/2021	Prestación de servicios Profesionales como Abogada al servicio de la Oficina Asesora Jurídica de la Gobernación de San Andrés Isla	2 meses	$7.570.006
2883250 29/09/2021	Prestación de servicios Profesionales como Abogada al servicio de la Oficina Asesora Jurídica de la Gobernación de San Andrés Isla	3 meses	$11.355.009
3309747 0056 20/01/2022	Prestación de servicios Profesionales como Abogada al servicio de la Oficina Asesora Jurídica de la Gobernación de San Andrés Isla	5 meses	$18.925.013

El presente certificado se expide en San Andrés Islas, a los veintidós (22) días del mes de Junio del año Dos Mil veintidós (2022), a solicitud de parte interesada.

DIANA PATRICIA GARZON RODRIGUEZ
Jefe Oficina Asesora Jurídica

Proyecto: Yernys De la Hoz

TRASH BUSTERS

CERTIFICO

Que la doctora **NATALI ALEJANDRA GUERRERO SARMIENTO**, identificada con Cédula de Ciudadanía Nº 1.123.633.868 de San Andrés, Isla, se encuentra vinculada a esta Empresa como Contratista desde el 21 de julio de 2021, desempeñándose como Asesora Jurídica.

Que durante la ejecución de dicho Contrato la doctora **NATALI ALEJANDRA GUERRERO SARMIENTO**, ha mostrado alto grado de idoneidad, seriedad, responsabilidad y compromiso en el desarrollo de las actividades que le han sido asignadas.

Esta certificación se expide por solicitud de la interesada, en la Isla de San Andrés, el 5 de abril de 2022.

PATRICIA ARCHBOLD BOWIE
Gerente-Representante Legal
TRASH BUSTERS S.A. ESP

Certificado Nº 011-2022

Empresa de Aseo de San Andrés
Avenida 20 de Julio No. 6 - 102 (Diagonal Parque Bolívar) >
Teléfonos: (8) 512 1384 - (8) 512 1385 > Página web: trashbusters.com.co>
Email: trashbusters@trashbusters.com.co > San Andrés, Isla. Colombia

UNIVERSIDAD SIMÓN BOLÍVAR
Barranquilla y Cúcuta - Colombia

Centro de Educación Continuada
Extensión y Servicios Externos

La Universidad Simón Bolívar a través de el
Centro de Educación Continuada
Y el Programa de Derecho
Certifica que:

GUERRERO SARMIENTO NATALI ALEJANDRA

Participó en el

VIII CONGRESO INTERNACIONAL DE DERECHO
JUSTICIA TRANSICIONAL. ALTERNATIVA Y RESTAURATIVA

Intensidad de 12 horas

Dado en Barranquilla a los 28 días del mes de octubre de 2016.

Sandra P. Pinto C
Coordinadora de Educación Continuada

Claudia Vilora Jorge Pinedo
Directora del Programa de Derecho

23

59

72

GOBERNACIÓN
Departamento Archipiélago de San Andrés,
Providencia y Santa Catalina
Reserva de Biosfera Seaflower
Nit: 892.400.038-2

EL SUSCRITO DIRECTOR ADMINISTRATIVO DE LA OFICINA DE CONTROL DE CIRCULACION Y RESIDENCIA "OCCRE"

CERTIFICA

Que, una vez revisado los registros contractuales de esta Oficina de Control, se deja constancia que la señora **NATALIA ALEJANDRA GUERRERO SARMIENTO** identificado con cédula de ciudadanía No. 1.123.633.868 expedida en San Andrés Islas, se vinculó a la Gobernación del Departamento Archipiélago de San Andrés, Providencia y Santa Catalina, Oficina de Control de Circulación y Residencia "OCCRE", mediante el siguiente contrato de prestación de servicios que a continuación se enlista:

Contrato de Prestación de Servicios profesionales No. 217 de 2020, por el termino de nueve (09) meses, suscrito el 13 de marzo de 2020, por valor de $36'000.000, con pagos mensuales de $4.000.000.

Se suscribe la presente petición del interesado, sin borrones, tachones, ni enmendaduras.

Dado en San Andrés Isla, a los diecinueve (19) días del mes de enero del año dos mil veintiuno.(2021).

OSBALDO MADARIAGA ARCHBOLD
Director Administrativo (OCCRE).

Revisó y aprobó: Osbaldo M. Archbold / Dir. OCCRE

27

Kathleen Johana Vivanco Romero

Dirección: Barrió Rock Holle diagonal a bodega Aramburo
Teléfono: 5127748
Celulares: 316 353 0794
Email: *kathleenvivanco@gmail.com*
San Andrés Islas, Colombia



DATOS PERSONALES

Documento de Identidad	No. 1.123.631.780 de San Andrés, Islas
Fecha de Nacimiento	25 de Mayo de 1994
Lugar de Nacimiento	San Andrés, Islas
Estado Civil	Soltera

PERFIL PROFESIONAL

Capacidad para manejo de grupo, Habilidades para el trabajo interdisciplinario, excelente relaciones interpersonales, responsabilidad, honestidad, compromiso y orientación a resultados. De estilo investigativo, participativo, dinámico y con gran capacidad de liderazgo.

FORMACIÓN ACADÉMICA

Estudios Secundarios:

COLEGIO CAJASAI
Avenida 20 de julio
San Andres Islas
2005-2010

Estudios Universitarios:

UNIVERSIDAD METROPOLITANA
Trabajador Social
Calle 76 No.42-7
Barranquilla, Atlántico
2015

UNIVERSIDAD SERGIO ARBOLEDA
Especialista en Derechos Humanos y
Derecho internacional humanitario
Carera 58 No.68-91
Barranquilla, Atlántico
2018-2019

Otros Estudios:

UNIVERSIDAD DE LA SABANA
Diplomado en Dinamica familiar con
enfasis en gestion social y emprendimiento
San Andres Islas
2019

CAMARA DE COMERCIO
Seminario Liderazgo y trabajo en
Equipo.
Avenida Newball
San Andres Islas
2015

UNIVERSIDAD METROPOLITANA
Panel Los efectos del postconflicto.
en la sociedad Colombiana
Barranquilla, Atlantico
2014

UNIVERSIDAD METROPOLITANA
Panel abordaje interdisciplinar de
la farmacodependencia.
Barranquilla, Atlantico
2013

EXPERIENCIA INVESTIGATIVA

PROYECTO DE GRADO : Dinamica familiar de pacientes mastectomizadas de la liga de lucha contra el cancer Seccional Atlantico.

Fecha: Noviembre 21- 2014

EXPERIENCIA LABORAL

SENA

Cargo:	Trabajadora social
Funciones:	Coordinación de los componentes de Convivencia, Equidad e igualdad de oportunidades y competencias basicas del Area de bienestar del aprendiz.
Jefe inmediato:	Maria Eugenia Castillo Hernandez
Telefono:	3186933190
Duración:	Febrero 2023 – Diciembre 2023

GOBERNACION DEPARTAMENTAL SAN ANDRES ISLAS
Secretaria de Seguridad y Convivencia

Cargo:	Trabajadora Social
Funciones:	Apoyo,orientación, diseño de estrategias con enfoque de género.
Jefe inmediato:	Maria de los Angeles Williams
Telefono:	3187803193
Duración:	Junio 2023 – Noviembre 2023

GOBERNACION DEPARTAMENTAL SAN ANDRES ISLAS
Secretaria de Desarrollo Social

Cargo:	Profesional Especializado en Derechos humanos y Derecho internacional humanitario.
Funciones:	Apoyo,orientación, diseño de estrategias con enfoque de género.
Jefe inmediato:	Guillermo Rodriguez Hortua
Telefono:	3187803193
Duración:	Marzo 2023 –Junio 2023

SENA

Cargo:	Trabajadora social
Funciones:	Coordinación de los componentes de Convivencia, Equidad e igualdad de oportunidades y competencias basicas del Area de bienestar del aprendiz.
Jefe inmediato:	Maria Eugenia Castillo Hernandez
Telefono:	3186933190
Duración:	Septiembre 2022 – Diciembre 2022

GOBERNACION DEPARTAMENTAL SAN ANDRES ISLAS
Secretaria de Desarrollo Social

Cargo:	Profesional Especializado en Derechos humanos y Derecho internacional humanitario.
Funciones:	Apoyo,orientación, diseño de estrategias con enfoque de género.
Jefe inmediato:	Guillermo Rodriguez Hortua
Telefono:	3187803193
Duración:	Septiembre 2022 – Diciembre 2022

PRESENCIA COLOMBO SUIZA

Cargo:	Asesor Metodologico
Funciones:	Brindar asesoria ,orientación, fortalecimiento a equipo de trabajo programa Sacudete San Andres y Providencia
Jefe inmediato:	Cecilia Borja
Telefono:	3008233217
Duración:	Mayo 2022 – Julio 2022

GOBERNACION DEPARTAMENTAL SAN ANDRES ISLAS
Secretaria de Desarrollo Social

Cargo:	Profesional Especializado en Derechos humanos y Derecho internacional humanitario.
Funciones:	Apoyo,orientación, diseño de estrategias con enfoque de género.
Jefe inmediato:	Katherine Pino
Telefono:	3177808405
Duración:	Enero 2022 – Junio 2022

GOBERNACION DEPARTAMENTAL SAN ANDRES ISLAS
Secretaria de Desarrollo Social

Cargo:	Profesional Especializado en Derechos humanos y Derecho internacional humanitario.
Funciones:	Apoyo,orientación, diseño de estrategias con enfoque de género.
Jefe inmediato:	Katherine Pino
Telefono:	3177808405
Duración:	Abril 2021 – Noviembre 2021

ALDEAS INFANTILES SOS

Cargo:	Asesor Empresarial
Funciones:	Apoyo,orientación, fortalecimiento de jóvenes y adolescentes emprendedores
Jefe inmediato:	Carolina Flores
Telefono:	3209049213
Duración:	Mayo 2021 – Noviembre 2021

POLICIA NACIONAL

Cargo:	Trabajadora social
Funciones:	Responsable de atención al Usuario.
Jefe inmediato:	SI. Henry Rojas
Telefono:	3016062013
Duración:	Mayo 2019- Abril 2021

YOUNG FOUNDATION

Cargo:	Docente
Funciones:	Docente de humanidades y derechos humanos.
Jefe Inmediato:	Ruth Puello
Telefono:	3174849057
Duración:	Enero 2020 - Marzo 2021 San andres islas

GOBERNACION DEPARTAMENTAL SAN ANDRES ISLAS
Secretaria de Desarrollo Social

Cargo:	Profesional Especializado en Derechos humanos y Derecho internacional humanitario.

Funciones: Apoyo,orientación, diseño de estrategias con enfoque de género.
Jefe inmediato: Katherine Pino
Telefono: 3177808405
Duración: Mayo 2020 – Diciembre 2020

SENA

Cargo: Trabajadora social
Funciones: Orientadora ocupacional de la Agencia Publica de empleo
Jefe inmediato: Marion Laverde
Telefono: 5123066 ext 85001
Duración: Abril 2019- Noviembre 2019

GOBERNACION DEPARTAMENTAL SAN ANDRES ISLAS
Secretaria de Educacion

Cargo: Trabajadora social
Funciones: Apoyo, Orientacion y consejeria.
Jefe inmediato: Alicia Jackson
Telefono: 3156288113
Duración: Mayo 2019 – Octubre 2019

SENA

Cargo: Trabajadora social
Funciones: Coordinación de los componentes de Convivencia, Equidad e igualdad de oportunidades y competencias basicas del Area de bienestar del aprendiz.
Jefe inmediato: Maria Eugenia Castillo Hernandez
Telefono: 3186933190
Duración: Marzo 2017- Diciembre 2018

POLICIA NACIONAL

Cargo: Trabajadora social
Funciones: Lider de atención al Usuario.

Jefe inmediato: Te Elkin Miranda Grau
Telefono: 3016062013
Duración: Agosto 2018- Diciembre 2018

ORGANIZACIÓN INTERNACIONAL PARA LAS MIGRACIONES OIM

Cargo: Trabajadora social
Funciones: Reestablecimiento de derechos de NNA victimas del conflicto armado y su nucleo familiar.
Jefe inmediato: Ingrid Newball
Telefono: 3168290430
Duración: Enero 2018 – Julio 2018

INFOTEP

Cargo: Trabajadora social
Funciones: Acompañamiento, Orientacion vocacional y visitas domiciliarias.
Jefe inmediato: Claudia Montiel
Telefono: 3174244240
Duración: Enero 2018 – Junio 2018

GOBERNACION DEPARTAMENTAL SAN ANDRES ISLAS
Secretaria de Gobierno

Cargo: Trabajadora social
Funciones: Apoyo, Orientacion y consejeria.
Jefe inmediato: Zimena Pusey
Telefono: 3153038350
Duración: Septiembre 2017 – Junio 2018

POLICIA NACIONAL

Cargo: Trabajadora social
Funciones: Lider de atención al Usuario.
Jefe inmediato: ST Leidy Hernandez
Telefono: 3112118794
Duración: Septiembre 2016 – Agosto 2017

YOUNG FOUNDATION

Cargo: Trabajadora social
Funciones: Diseño, evaluación de poyectos y tallerista.
Jefe Inmediato: Ruth Puello
Telefono: 3174849057
Duración: Enero 2015 - Marzo 2017
San andres islas

CORPORACIÒN CONSTRUYAMOS FUTURO

Cargo: Agente educativo
Funciones: Educador familiar, orientaciòn y consejeria.
Jefe inmediato: Katherine Tous
Telefono: 3185364384
Duración: Julio 2015 – Diciembre 2016
San andres islas

CORPORACIÒN JUNTOS CONSTRUYENDO FUTURO

Cargo: Profesional tecnica
Funciones: Educador de niños, adolescentes y jovenes.
Jefe inmediato: Lisset Herrera
Telefono: 3178580545
Agosto 2016 – Octubre 2016
San andres islas

CORPORACIÒN MISS NANCY LAND

Cargo: Trabajadora social
Funciones: Orientación y seguimiento.
Jefe inmediato: Diana Calderon
Telefono: 3185364384
Duración: Mayo 2015 – Abril 2016
San andres islas

REFERENCIAS FAMILIARES

Nombre:	Wilmar Vivanco Sarmiento.
Identificación:	C.C 18.000.667 De San Andrés Islas
Móvil:	3043427826
Dirección:	Km#3 Morris landing.
Empresa:	Colviseg
Dirección:	C.C New Point
Cargo:	Vigilante

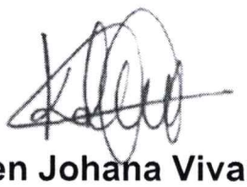
Nombre:	Shirle Romero Vargas
Identificación:	C.C 45.504.531 De Cartagena
Móvil:	3145545591
Dirección:	Barrio Campestre
Empresa:	Institución educativa El Salvador
Dirección:	Nelson Mandela, Cartagena de Indias
Cargo:	Docente

REFERENCIAS PERSONALES

Nombre: Shirley Romero Ibarra
Móvil: 3188279796
Dirección: Barrio Los Almendros
Empresa: Fiscalía General de la Nación
Dirección: Sarie Bay
Cargo: Abogada

Nombre: Liz Katherine Morales Martinez
Móvil: 3122959800
Dirección: Altos del Bigth
Empresa: Infotep
Dirección: Sarie Bay
Cargo: Docente – Trabajadora Social

Cordialmente,



Kathleen Johana Vivanco Romero
C.C. 1.123.631.780 de San Andrés, Islas.
Tarjeta Profesional: 294851116-I
Celular: 3163530794
Correo electrónico: kathleenvivanco@gmail.com

REPUBLICA DE COLOMBIA
IDENTIFICACION PERSONAL
CEDULA DE CIUDADANIA

NUMERO **1.123.631.780**

VIVANCO ROMERO

APELLIDOS

KATHLEEN JOHANA

NOMBRES

Kathleen Vivanco R

FIRMA





INDICE DERECHO

FECHA DE NACIMIENTO **25-MAY-1994**

SAN ANDRES
(SAN ANDRES)

LUGAR DE NACIMIENTO

1.60	**O+**	**F**
ESTATURA	G.S. RH	SEXO

15-JUN-2012 SAN ANDRES

FECHA Y LUGAR DE EXPEDICION

REGISTRADOR NACIONAL
CARLOS ARIEL SÁNCHEZ TORRES

P-5600100-00399380-F-1123631780-20120913 **0031**120398A 2 30243958

UNIVERSIDAD METROPOLITANA

Ciencias de la Salud

Programa de Trabajo Social

ACTA DE GRADO

Código: TS-81-577-15

Otorgada a: **Kathleen Johana Vivanco Romero**

Cédula de Ciudadanía 1.123.631.780 de San Andrés

En Barranquilla a los 23 días del mes de Enero de 2015 el Consejo Directivo, el Rector de la Universidad Metropolitana y su Vicerrector, Director(a) de los Subsistemas Administrativo y Académico, Directores de Programa de Medicina, Odontología, Enfermería, Bacteriología, Fisioterapia, Optometría, Fonoaudiología, Terapia Ocupacional, Nutrición y Dietética, Psicología y Trabajo Social, en presencia de su cuerpo docente, se reunen en el Salón de Actos de la Institución para, en uso de sus facultades estatutarias que le han sido conferidas por el Ministerio de Educación del Gobierno de Colombia, otorgar Grado Académico.
Hecho el juramento profesional, el graduado recibe el diploma, que dice así:

EN NOMBRE DE LA REPÚBLICA DE COLOMBIA, CON AUTORIZACION DEL MINISTERIO DE EDUCACION NACIONAL, LA UNIVERSIDAD METROPOLITANA DE BARRANQUILLA, COLOMBIA, HABIENDO CUMPLIDO EXITOSAMENTE POR NUESTRO ESTUDIANTE,

Kathleen Johana Vivanco Romero

Cédula de Ciudadanía 1.123.631.780 de San Andrés

MEDIANTE LA PEDAGOGÍA DIALÓGICA TODOS LOS ESTUDIOS Y PRÁCTICAS REQUERIDAS PARA SU DESARROLLO INTELECTUAL Y CULTURAL LE OTORGA EL TÍTULO DE:

Trabajador Social

EN CONSTANCIA DE ELLO SE FIRMA Y REFRENDA CON EL SELLO MAYOR DE LA UNIVERSIDAD METROPOLITANA.

Tras de felicitar a los graduados se dio por clausurado el Acto de Grado, a los 23 días del mes de Enero de 2015

CARLOS JALLER RAAD
Rector

GUSTAVO ELIAS DE LA HOZ HERRERA
Vicerrector (e)

KATIA MARGARITA CAICEDO PÉREZ
Directora del Programa

Resolución 1052 de febrero 25 de 1974 del Ministerio de Educación Nacional

UNIVERSIDAD SERGIO ARBOLEDA

Escuela de Postgrados

La Universidad Sergio Arboleda con Personería Jurídica reconocida mediante Resoluciones No. 16377 del 24 de octubre de 1964, No. 3472 del 8 de agosto de 1996, expedidas por el Ministerio de Educación Nacional.

TENIENDO EN CUENTA QUE

Kathleen Johana Vivanco Romero

C.C 1.123.631.780 de San Andrés

Cursó y aprobó satisfactoriamente todos los estudios y cumplió los requisitos establecidos por la Universidad y las disposiciones legales, en nombre de la República de Colombia y por autorización del Ministerio de Educación Nacional, le otorga el título de

Especialista en Derechos Humanos y Derecho Internacional Humanitario

En fe de todo lo cual, firmamos y sellamos este diploma en la ciudad de Barranquilla D.E.I.P.

El día 22 del mes de noviembre del año 2019 .

RECTOR

DECANO

SECRETARIO GENERAL

Acta No. 3 Tomo No. I Folio No. 45

Escaneado con CamScanner

UNIVERSIDAD SERGIO ARBOLEDA

La Universidad Sergio Arboleda con Personería Jurídica reconocida mediante Resoluciones No. 16377 del 29 de octubre de 1984.
No. 3472 del 8 de agosto de 1996. expedidas por el Ministerio de Educación Nacional.

CERTIFICA QUE

Kathleen Johana Vivanco Romero

C.C 1.123.631.780 de San Andrés

Se graduó en el programa de

Especialización en Derechos Humanos y Derecho Internacional Humanitario

CON ÉNFASIS EN

Derecho De Las Victimas

Se firma en la ciudad de Barranquilla D.E.I.P. El día 22 del mes de noviembre del año 2019.

DECANO DE LA ESCUELA

SECRETARIO GENERAL

La República de Colombia

El Ministerio de Educación Nacional

y en su nombre el

Colegio Cajasai

Aprobado por la Secretaria de Educación del Departamento Archipiélago de San Andrés Providencia y Santa Catalina Islas segun Resolución No. 01577 de Octubre 31 de 2006

Confiere a :

Kathleen Johana Rivanco Romero

T.I. 940525-14190

el Titulo de:

Bachiller Técnico en Turismo

Especialidad: Informador Turístico

Por haber cursado y aprobado los estudios correspondientes al nivel de Educacion Media Tecnica (Articulo 52 Ley 115 de 1994) según los planes y programas vigentes

Rectora | *Secretaria*

Anotado al Folio No. 018 del Libro para Control Interno de Diplomas No. 0001

Dado en San Andrés, Isla a 7 de Diciembre de 2010

En nuestro Teatro de la Secretaría de Educación.

Escaneado con CamScanner

Consejo Nacional de Trabajo Social

Ley 53 de 1977 Decreto Reglamentario No. 2833 de 1981



TRABAJADOR (A) SOCIAL

Código: 294851116-I

Registro: 1.123.631.780

Nombres: Kathleen Johana

Apellidos: Vivanco Romero

Inscripción: 08 de febrero 2016

Vigencia: 08 de febrero 2026

Registro Profesional

1. Este Registro Profesional es personal e intransferible.

2. De uso en todo acto de ejercicio de la profesión de Trabajo Social.

5328772948511161933

CALLE 78 Nº 12 A - 15 TELEFAX: 257-6129

BOGOTA, D. C. - COLOMBIA.

	GOBERNACIÓN DEPARTAMENTO ARCHIPIÉLAGO DE SAN ANDRÉS, PROVIDENCIA Y SANTA CATALINA	Fecha de Aprobación: 28-02-2017	Código: FO-AP-GJ-38
		Versión: 0	Página: 1 de 1

EL SUSCRITO SECRETARIO DE DESARROLLO SOCIAL

C E R T I F I C A

Que, revisando los archivos de esta Secretaría el (la) señor (a) **KATHLEEN JOHANA VIVANCO ROMERO** mayor de edad, identificado (a) con cédula de ciudadanía número 1.123.631.780 expedida en San Andrés Isla, se encontraba vinculado(a) en la Gobernación Departamental – Secretaría de Desarrollo Social, mediante:

Contrato Prestación de Servicios Profesionales especializados en derechos humanos y derecho internacional humanitario bajo la secretaria de desarrollo social **CO1-PCCNTR.4738046-2023 CD-SDS-1126-2023** con un plazo de **tres (03) meses**, dando cumplimiento a los siguientes alcances: **1)** En articulación con los diferentes programas, elaborar un cronograma de actividades de la secretaría de Desarrollo Social y socializar con la Oficina de Prensa. **2)** Realizar el registro y seguimiento a campañas masivas de eventos y conmemoraciones planificadas por los programas de la Secretaría de Desarrollo Social, y demás insumos necesarios para lograr las convocatorias. **3)** Facilitar los canales ce comunicación entre la Secretaría de Desarrollo Social. las instituciones educativas y sectores de la isla. **4)** Coordinar y Llevar registro de la programación de las actividades y eventos públicos del secretario de Desarrollo Social y brindar acompañamiento cuando así sea requerido. **5)** Apoyar al a Secretaría de Desarrollo Social en las actividades a realizarse cuando así sea requerido y las demás propias del objeto contractual. **6)** Entregar informes mensuales con evidencias físicas y/o digitales.

Fecha de inicio: **13/Marzo/2023** Fecha terminación: **12/Junio/2023**

La presente solicitud, se expide a petición del interesado. Dado en San Andrés Isla, a los treinta (30) días del mes de Mayo del 2023.

GUILLERMO RODRIGUEZ HORTUA
Secretario de Desarrollo Social

Proyectó y elaboró: Eunice Carriazo Archbold
Revisó: Dr. Guillermo Rodriguez Hortua

MINISTERIO DEL TRABAJO

Certificación No. 361

EL DIRECTOR REGIONAL (E) CON FUNCIONES DE SUBDIRECTOR DEL CENTRO DE FORMACIÓN TURÍSTICA, GENTE DE MAR Y SERVICIOS DE LA REGIONAL SAN ANDRÉS, ISLA
CERTIFICA:

Que el o la señor(a) **KATHLEEN JOHANA VIVANCO ROMERO** identificado(a) con la cédula de ciudadanía **1.123.631.780** de San Andrés Isla, celebró con **EL SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA**, el (los) siguiente(s) contrato(s) de prestación de servicios personales regulados por la Ley 80 de 1993 (Estatuto General de Contratación de la Administración Pública), modificada por la Ley 1150 de 2007, Decreto 1082 de 2015 y sus demás Decretos o normas reglamentarias, como se describe a continuación:

No. de Contrato	**CO1.PCCNTR.4025904 – DE SEPTIEMBRE DE 2022 (EN EJECUCIÓN)**
Fecha de Inicio de Ejecución:	16 de septiembre de 2022
Fecha de Terminación de Contrato:	31 de diciembre de 2022
Objeto:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES DE CARÁCTER TEMPORAL UN (1) PROFESIONAL DEL ÁREA DE TRABAJO SOCIAL, PARA APOYAR LOS PROCESOS DE LOS COMPONENTES CONVIVENCIA, EQUIDAD E IGUALDAD DE OPORTUNIDADES Y COMPETENCIAS DE BÁSICAS DEL PROGRAMA DE BIENESTAR APRENDICES DEL CENTRO DE FORMACIÓN TURÍSTICA, GENTE DE MAR Y SERVICIOS DE LA REGIONAL SAN ANDRÉS.
Término de Ejecución:	Tres (03) meses y diecisiete (17) días
Valor del Contrato:	TRECE MILLONES SETECIENTOS DOS MIL DOCIENTOS VENTITRES PESOS MCTE ($ 13.702.223)

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS:

1. Organizar Colectivos de paz: Los colectivos de paz es un grupo de aprendices que a través de la participación libre y voluntaria buscan incentivar la cultura de la paz en sus centros de formación 2. Realizar Encuentros de paz: "sanando el dolor": Los Encuentros de paz: "sanando el dolor", es una estrategia donde los aprendices aprenderán a reconocer su cuerpo como un lugar de violencias ejercidas por sí mismos y otros 3. Organizar la Semana de la Paz: La semana de la Paz es una estrategia que tiene como objeto concientizar a los aprendices del SENA, sobre su responsabilidad en la cultura de la paz, la convivencia y la reconciliación, a través de diferentes actividades que se realizarán en los Centros de Formación dentro de la semana que inicia el día 21 de septiembre de 2022 (Día Internacional de la Paz) y termina el 25 de septiembre de 2022 4. Actividades para el fomento de la equidad e igualdad de oportunidades 5. Realizar acciones del CONPES 161 (Equidad e igualdad de género para las mujeres 6. Realizar acciones del CONPES 3784 (Mujeres víctimas del Conflicto armado) 7. Realizar acciones del CONPES 166 (Discapacidad e inclusión social) 8. Coordinar el concurso de oradores y escritores a nivel Regional 9. Coordinar talleres de competencia ciudadana 10. Construcción comunitaria 11. Transformación social 12. Coordinar foros de temáticas comunitarias 13. Comunicación, tejido

70

	GOBERNACIÓN DEPARTAMENTO ARCHIPIÉLAGO DE SAN ANDRÉS, PROVIDENCIA Y SANTA CATALINA	Fecha de Aprobación: 28-02-2017	Código: FO-AP-GJ-38
		Versión: 0	Página: 1 de 1

EL SUSCRITO SECRETARIO DE DESARROLLO SOCIAL

C E R T I F I C A

Que, revisando los archivos de esta Secretaría que el (la) señor (a) **KATHLEEN JOHANA VIVANCO ROMERO** mayor de edad, identificado (a) con cédula de ciudadanía número 1.123.631.780 expedida en San Andrés Isla, se encuentra vinculado(a) en la Gobernación Departamental – Secretaría de Desarrollo Social, mediante:

Contrato Prestación de Servicios Como Apoyo a la gestión Nro.CO1-PCCNTR. **4036332-2022 CD-SDS-5882-202** con un plazo de **Tres (03) meses, Catorce días (14) días**, dando cumplimiento a los siguientes alcances: **1).** En articulación con los diferentes programas, elaborar un cronograma de actividades de la secretaría de Desarrollo Social y socializar con la Oficina de Prensa. **2).** Realizar el registro y seguimiento a campañas masivas de eventos y conmemoraciones dirigidas a los participantes del programa de mujer y género y demás insumos necesarios para lograr las convocatorias planeadas. **3).** 2. Facilitar los canales de comunicación entre la Secretaría de Desarrollo Social, las instituciones educativas y sectores de la isla. **4).** llevar un registro y organización de la programación de las diferentes actividades y eventos públicos del secretario de Desarrollo Social y brindar acompañamiento cuando así sea requerido. **5).** Apoyar a la Secretaría de Desarrollo Social en las actividades a realizarse cuando así sea requerido y las demás propias del objeto contractual. **6).** Entregar informes mensuales con evidencias físicas y digitales.

Fecha de inicio: **19/Septiembre/2022** Fecha terminación: **31/Diciembre/2022**

La presente solicitud, se expide a petición del interesado. Dado en San Andrés Isla, a los trece (13) días del mes de enero del 2023.

GUILLERMO RODRIGUEZ HORTUA
Secretario de Desarrollo Social

Proyectó y elaboró: Eunice Carriazo Archbold
Revisó: Dr. Guillermo Rodriguez Hortua

	GOBERNACIÓN DEPARTAMENTO ARCHIPIÉLAGO DE SAN ANDRÉS, PROVIDENCIA Y SANTA CATALINA	Fecha de Aprobación: 28-02-2017	Código: FO-AP-GJ-38
		Versión: 0	Página: 1 de 1

EL SUSCRITO SECRETARIO DE DESARROLLO SOCIAL

C E R T I F I C A

Que, revisando los archivos de esta Secretaría que el (la) señor (a) **KATHLEEN JOHANA VIVANCO ROMERO** mayor de edad, identificado (a) con cédula de ciudadanía número 1.123.631.780 expedida en San Andrés Islas, estuvo vinculado(a) en la Gobernación Departamental – Secretaría de Desarrollo Social, mediante:

Contrato Prestación de servicios profesionales en Trabajo social especializada en Derechos Humanos y Derecho Internacional Humanitario para la atención de la mujer y la equidad de género en cumplimiento de las metas del plan de desarrollo "todos por un nuevo comienzo 2020-2023 **Nro.CO1-PCCNTR. 3496873 CD-SDS-2635-2022** con un plazo de **cinco (05) meses**, dando cumplimiento a los siguientes alcances: **1)** Gestionar el proceso psicosocial, asesoría y orientación en derechos de las mujeres y enfoque de género.**2)** Llevar a cabo las acciones de prevención de la violencia hacia las mujeres a través de talleres de desarrollo integral de ser, buen trato, Ley 1257 de 2008, ruta de atención, socialización del violentometro entre otros. **3)** Adelantar la divulgación y socialización de la Política Pública para las Mujeres del Departamento Archipiélago de San Andrés Providencia y Santa Catalina y el Plan de Acción. **4)** Adelantar los procesos de formación que se programen dentro del cronograma de actividades del programa de mujer y equidad de género. **5** Diseñar la caracterización activa de las mujeres del departamento. **6)** Adelantar los procesos de autonomía económica para las mujeres. **7)** Apoyar a la secretaria de desarrollo social en las actividades a realizarse cuando así sea requerido por la secretaria de desarrollo social.

Fecha de inicio: **28/Enero/2022** Fecha terminación: **27/Junio/2022**

La presente solicitud, se expide a petición del interesado. Dado en San Andrés Isla, a los cinco (5) días del mes de enero del 2023.

GUILLERMO RODRIGUEZ HORTUA
Secretario de Desarrollo Social

Proyectó y elaboró: Eunice Carrazo Archbold
Revisó: Dr. Guillermo Rodriguez Hortua

	GOBERNACION DEPARTAMENTO ARCHIPIÉLAGO DE SAN ANDRÉS, PROVIDENCIA Y SANTA CATALINA	Fecha de Aprobación: 28-02-2017	Código: FO-AP-GJ-38
		Versión: 0	Página: 172 de 175

EL SUSCRITO SECRETARIO DE DESARROLLO SOCIAL

C E R T I F I C A

Que, revisando los archivos de esta Secretaria, se encuentra que el señor (a) **KATHLEEN JOHANA VIVANCO ROMERO** mayor de edad, titulado (a) con cédula de ciudadanía Nro. **1.123.631.780** Expedida en San Andrés Islas, Estuvo vinculado(a) en la Gobernación Departamental –Secretaria de Desarrollo Social, mediante:

Contrato de Prestación de Servicios Profesionales Especializados, **Nro. CO1.PCCNTR 2681607-2021,** con un plazo de: **Cinco (5) meses**, dando cumplimiento a los siguientes alcances: **1)** Realizar talleres, conferencias o intervenciones comunitarias, relacionadas con las medidas necesarias para prevenir, sancionar y erradicar todas las formas de violencia de género a fin de garantizar y reconocer el derecho de las mujeres. **2)** Diseñar e implementar acciones para la adecuada aplicación de las herramientas técnicas para prevenir todo tipo de violencia intrafamiliar. **3)** Activar las rutas para la atención de las familias de acuerdo a sus necesidades. **4)** Diseñar e implementar acciones para articular las disposiciones normativas, que se requieran, en relación con los acuerdos de paz, especialmente en lo referente al enfoque de género y el capitulo étnico. **5)** Diseñar campañas acciones divulgación política pública de las mujeres y familia. **6)** Diseñar estrategias para fortalecer los canales de información entre los entes gubernamentales y decisión de las mujeres. **7)** Fortalecer las capacidades en las organizaciones sociales de mujeres, para la planificación participativa. **8)** Apoyar ferias de emprendimiento que se organicen. **9)** Proyectar informes del cumplimiento del objeto contractual. **10)** Acompañar al observatorio de equidad de género, en el diseño de un sistema de seguimiento al cumplimiento de metas de la Política Pública para las mujeres del Departamento Archipiélago de San Andrés, Providencia y Santa Catalina y estipuladas en su plan de acción. **11)** Todas las demás que sean necesarias en relación a su. Objeto Contractual requeridas por el supervisor..

Fecha de inicio: 19/07/2021 Fecha terminación: 18/12/2021

La presente solicitud, se expide a petición del interesado. Dado en San Andrés Isla, a los Treinta (30) días del mes de Diciembre de 2021.

CARLOS ARTURO FONTALVO SUAREZ
Secretario de Desarrollo Social

EL SUSCRITO SECRETARIO DE DESARROLLO SOCIAL

C E R T I F I C A

Que, revisando los archivos de esta Secretaria, se encuentra que el señor (a) **KATHLEEN JOHANA VIVANCO ROMERO** mayor de edad, titulado (a) con cédula de ciudadanía Nro **1.123.631.780** Expedida en San Andrés Islas, Estuvo vinculado(a) en la Gobernación Departamental –Secretaria de Desarrollo Social, mediante:

Contrato de Prestación de Servicios Profesionales como Trabajadora Social, **Nro. CO1.PCCNTR 2361240-2021**, con un plazo de: **Tres (3) meses**, dando cumplimiento a los siguientes alcances: **1)** Brindar asesoría y atención psicosocial, primeros auxilios psicológicos, atención en crisis, asesoría y orientación jurídica en derechos de las mujeres y enfoque de género. **2)** Realizar acciones de prevención de la violencia hacia las mujeres a través de Talleres de Desarrollo Integral de Ser, buen trato, Ley 1257 de 2008, ruta de atención, entre otros. **3)** Apoyar en la divulgación y socialización de la Política Pública para las Mujeres del Departamento Archipiélago de San Andrés, Providencia y San catalina y el plan de acción. **4)** Apoyar en los procesos de formación que se programen. **5)** Diseñar e implementar acciones para la adecuada aplicación de las herramientas técnicas para prevenir todo tipo de violencia intrafamiliar. **6)** Activar las rutas para la atención de las familias de acuerdo a sus necesidades. **7)** Diseñar campañas, acciones divulgación Política Pública de las mujeres y familia. **8)** Apoyar a la Secretaria de Desarrollo Social con el estricto cumplimiento de todas las actividades a realizarse para la para la comunidad en cumplimiento de las metas planes y programas cuando así sea requerido. **9)** Entregar informes mensuales con evidencia física y digital sin excepción **10)** Cumplir con las medidas de bioseguridad, teniendo en cuenta los componentes de limpieza y desinfección de equipos, Y otros elementos producto de la actividad. Adecuado uso de elementos de protección personal EPP. Cumplir las recomendaciones de salud pública, es conveniente el buen uso de la mascarilla en entornos públicos, en eventos y congregaciones y en cualquier lugar en donde este rodeado de otras personas.

Fecha de inicio: 07/04/2021 Fecha terminación: 06/07/2021

La presente solicitud, se expide a petición del interesado. Dado en San Andrés Isla, a los Treinta (30) días del mes de Diciembre de 2021.

CARLOS ARTURO FONTALVO SUAREZ
Secretario de Desarrollo Social

72

ALDEAS INFANTILES SOS

Aldeas Infantiles SOS
Carrera 45 A No. 94-87
Bogotá, Colombia
Tel: (60+1) 6348049
amigo.sos@aldeasinfantiles.org.co
www.aldeasinfantiles.org.co

DESARROLLO DE PERSONAS Y SABER ORGANIZACIONAL DE ALDEAS INFANTILES SOS COLOMBIA

C E R T I F I C A:

Que **KATHLEEN JOHANA VIVANCO ROMERO,** identificado/a con cedula de ciudadanía No. 1.123.631.780, labora en **ALDEAS INFANTILES SOS COLOMBIA,** NIT. 860.024.041-6, desde el **veinticinco (25) de mayo de 2021 hasta el treinta (30) de diciembre de 2021** desempeñando el cargo de **ASESORA EMPRESARIAL,** con un contrato **POR OBRA O LABOR** y un salario básico mensual por valor de **DOS MILLONES SETECIENTOS VEINTI DOS MIL SETECIENTOS CINCUENTA PESOS MCTE** ($2.722.750.oo).

La presente certificación se expide a solicitud del interesado el día treinta (30) del mes de diciembre de dos mil veintiuno (2021).

Atentamente,

ANGELA GARCÍA LÓPEZ
Profesional de Relaciones Laborales
Email: angela.garcia@aldeasinfantiles.org.co
Oficina Nacional

EL SUSCRITO REPRESENTANTE LEGAL DE YOUNG FOUNDATION

CERTIFICA:

Que La señora KATHLEEN JOHANA VIVANCO ROMERO, identificada con cédula de ciudadanía No. 1123631780 de San Andrés Islas, laboro como docente de humanidades y derechos humanos en el área de formación a jóvenes y adolescentes en el Archipiélago de San Andrés, Providencia y santa catalina , desde el 8 de enero del 2020 al 8 de marzo del 2021 .

Se expide a solicitud del interesado en San Andrés Islas a los quince (15) días del mes de abril del 2021.

FRANKLIN MARTINEZ AVILA
Representante Legal

YOUNG FOUNDATION
NIT 900818427-8
AV. 20 DE JULIO EDIFICIO EDUARDO GARCIA OFICINA 202
CONTACTO: (8)5126445- 3174849057
San Andrés Isla

LA SUSCRITA SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL

CERTIFICA

Que, revisando los archivos de esta Secretaria se encuentra que el señor (a) **KATHLEEN JOHANA VIVANCO ROMERO,** mayor de edad, titulado (a) con cédula de ciudadanía Nro. **1.123.631.780,** Expedida en San Andrés Islas, estuvo vinculado(a) en la gobernación Departamental –Secretaria de Desarrollo Social, mediante

Contrato de Prestación de Servicios Profesionales **Nro. 1067-2020,** con un plazo de **SEIS (06) MESES**, dando cumplimiento a los siguientes alcances **A)** Realizar Talleres, conferencias e intervenciones comunitarias, relacionadas con las medidas necesarias para prevenir, sancionar y erradicar todas las formas de violencia de género a fin de garantizar y reconocer el derecho de las mujeres **B)** Diseñar e implementar acciones para la adecuada aplicación de las herramientas técnicas para prevenir todo tipo de violencia intrafamiliar **C)** Activar las rutas para la atención de las familias de acuerdo a sus necesidades **D)** Diseñar e implementar acciones para articular las disposiciones normativas, que se requieran, en relación con los acuerdos de paz, especialmente en lo referente al enfoque de género y el capitulo étnico **E)** Diseñar campañas acciones divulgación políticas públicas de las mujeres y familia **F)** Diseñar estrategias para fortalecer los canales de información entre los entes gubernamentales y decisión de las mujeres **G)** Fortalecer las capacidades de las organizaciones sociales de mujeres, para la planificación participativa **H)** Proyectar informes del cumplimiento del objeto contractual **I)** Acompañar al Observatorio de Equidad de Género, en el diseño de un sistema de seguimiento al cumplimiento de metas de la política publica para las mujeres del departamento archipiélago de San Andrés, Providencia y Santa Catalina y estipuladas en su plan de acción, que dé seguimiento a un sistema de alertas tempranas, y la identificación de áreas de riesgo **J)** Las demás que sean asignadas

Fecha de inicio: 29/05/2020 Fecha terminación: 28/11/2020

La presente solicitud, se expide a petición del interesado Dado en San Andrés Isla, a los Dos (02) días del mes de Marzo de 2021.

MARTHA PATRICIA MORENO ROJAS
Secretaria de Desarrollo Social

Proyectó: PMBC
Revisó: Dra. MPMR
Ruta de contratación 2018/2020

Escaneado con CamScanner

GOBERNACION
Departamento Archipiélago de San Andrés,
Providencia y Santa Catalina
Reserva de Biosfera Seaflower
NIT: 892.400.038-2

SECRETARÍA DE EDUCACIÓN DEPARTAMENTAL

La Suscrita Secretaria de Educación del Departamento Archipiélago de San Andrés, Providencia y Santa Catalina,

CERTIFICA

Que la Señora **KATHLEEN JOHANA VIVANCO ROMERO,** identificada con cédula de ciudadanía número 1.123.631.780 expedida en San Andrés, Isla, prestó sus servicios Profesionales para apoyar los seguimientos a los estudiantes de las sedes de Institución Educativa Bolivariano, teniendo en cuenta cada uno de los factores que están incidiendo en su rendimiento escolar, diseñando, implementando y evaluando acciones sociales y a su vez diseñando programas de prevención y rehabilitación y en la incentivación, permanencia y continuidad de los alumnos, con las siguientes actividades: 1. Crear un espacio de formación, comunicación y de reflexión conjunta de estudiantes, docentes y padres. 2. Realizar seguimiento a los manejos de conflictos individuales y familiares. 3. Atención a la problemática estudiantil y a padres de familia de la Institución Educativa. 4. Seguimiento a la escuela de padres. 5. Evaluaciones periódicas al desempeño de los profesores. 6. Orientación vocacional para alumnos de Noveno (9) Grado y elaboración del programa de educación sexual, así:

No. Contrato	Plazo	Fecha de Inicio	Fecha de Terminación
1584/2019	06 meses	03/05/2019	02/11/2019

Este certificado se expide a solicitud de la interesada en San Andrés, Isla, a los veinte (20) días del mes de Marzo de dos mil veinte (2020).

Lucila Morelos P.
LUCILA MORELOS PAEZ
Secretaria de Educación Departamental

Proyectó: Iris Lever.
Revisó: Lucila Morelos Paez.
Elaboró/Archivó: Aminta Hooker

Escaneado con CamScanner

Certificado No. 079

LA SUBDIRECTORA DEL CENTRO DE FORMACION TURISTICA, GENTE DE MAR Y SERVICIOS DE LA REGIONAL SAN ANDRES
NIT 899.999.034-1

CERTIFICA

Que el o la Señor(a) **KATHLEEN JOHANA VIVANCO ROMERO**, identificado(a) con la cédula de ciudadania No 1.123.631.780 de San Andrés, suscribió con el Servicio Nacional de Aprendizaje – SENA los siguientes Contratos de Prestación de Servicios, regulado por la Ley 80 de 1993 (Estatuto General de Contratación de la Administración Pública), modificada por la Ley 1150 de 2007 y sus normas reglamentarias

N° DEL CONTRATO:	**0080 del 22 de Enero de 2018 (Act. en ejecución)**
OBJETO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES DE CARÁCTER TEMPORAL EN EL ÁREA DE TRABAJO SOCIAL PARA APOYAR LOS PROCESOS DE LOS COMPONENTES DE CONVIVENCIA EQUIDAD E IGUALDAD DE OPORTUNIDADES Y COMPETENCIAS BÁSICAS DEL PROGRAMA DE BIENESTAR DEL APRENDIZ DEL CENTRO DE FORMACIÓN, TURÍSTICA GENTE DE MAR Y SERVICIOS DEL SENA REGIONAL SAN ANDRÉS.
Término de Ejecución:	sin exceder el 15 de diciembre de 2018
Valor Total del Contrato:	TREINTA Y CINCO MILLONES SETECIENTOS SETENTA Y CUATRO MIL SETECIENTOS OCHENTA Y CUATRO PESOS ($35 774 784) M/CTE
Valor Honorarios Mensual:	TRES MILLONES TRECIENTOS DOCE MIL CUATROCIENTOS OCHENTA PESOS ($ 3.312.480) M/CTE
Fecha de Inicio:	22 de enero de 2018
Fecha Finalización:	15 de diciembre de 2018

Se expide en San Andrés Isla, a solicitud del interesado, a los veintiséis (26) días del mes de abril de 2018

LORENA ALDANA PEDROZO

Proyectó: Chanely Tobar
Cargo: Apoyo Administrativo
Revisó: Boris Schoonewolff/ Coordinador Grupo Apoyo Administrativo Misio

Escaneado con CamScanner

GOBERNACIÓN
Departamento Archipiélago De San Andrés,
Providencia Y Santa Catalina
Reserva de Biosfera Seaflower
Nit 892.400.038-2

C E R T I F I C A QUE:

KATHLEEN JOHANA VIVANCO ROMERO
CC # 1.123.631.780 San Andrés Isla

Presto sus servicios profesionales como Trabajadora social en los procesos de Intervención a sectores en conflictos como gestores lideres Paz y Convivencia Ciudadana con el siguiente objetivo: A) Coordinar con el equipo correspondiente las actividades de recreación, deporte y capacitación y atención jurídica de los jóvenes en situación de conflicto que se identifiquen en los diferentes sectores de la Isla mediante el trabajo realizado bajo el proyecto san Andrés territorio de paz. B) Organizar los encuentros de las Ollas Comunitarias en los sectores en situaciones de conflicto. C) Coordinar y Recepcionar la Información recolectadas por los Gestores Comunitarios de paz y Convivencia. D) trabajar en conjunto con el equipo de profesionales y técnicos en la tabulación y análisis de la información recolectada. E) Apoyar a la secretaria de Gobierno en los demás aspectos que se solicite con relación al objeto del contrato.

El contratista desarrollo sus actividades en un plazo de TRES (3) MESES, según contrato No.1371 a partir del 29 de septiembre al 30 de Diciembre del 2017 por valor de $ 8.572.095

La presente solicitud, se expide a petición del interesado
Dado en San Andrés Isla, a los 12 días del mes de enero de 2018

CARLOS ALBERTO BRYAN URIBE
Secretario de Gobierno

Proyectò: LIGIANA LL.

Escaneado con CamScanner

75

MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL
POLICÍA NACIONAL
DIRECCION DE SANIDAD
AREA DE SANIDAD
SAN ANDRES PROVIDENCIA Y SANTA CATALINA

TODOS POR UN NUEVO PAÍS

MINISTERIO DE DEFENSA
POLICÍA NACIONAL
Unidad _____
Radicado No _____
Recibido por _____
Fecha _____ Hora _____

No. S-2017 / DESAP – ARSAN – 29

LA SUSCRITA JEFE DEL AREA DE SANIDAD SAN ANDRES, PROVIDENCIA Y SANTA CATALINA

CERTIFICA

Que la profesional KATHLEEN JOHANA VIVANCO ROMERO identificada con cedula de ciudadanía N° 1.123.631.780 de San Andrés Islas. Laboro como TRABAJADORA SOCIAL en el periodo comprendido del 15 de Septiembre de 2016 al 31 de Agosto de 2017 en el establecimiento de Sanidad de la Policía Nacional del Departamento Archipiélago de San Andrés, Providencia y Santa Catalina, bajo la modalidad de contrato por prestación de servicios. Mostrando un gran desempeño, compromiso y responsabilidad en las funciones realizadas del área de atencion al usuario, veedurías con los pensionados, talleres y charlas con el personal uniformado y no uniformado y apoyo psicosocial..

Dado en San Andrés Isla, a los Quince (02) días del mes de Octubre de 2017

Subteniente. LEIDY JOHANNA HERNANDEZ JAIMES
Jefe Área de Sanidad DESAP

Elaborado por: ST LEIDY JOHANNA HERNANDEZ JAIMES
Revisado por: ST LEIDY JOHANNA HERNANDEZ JAIMES
Fecha de elaboración: 02/10/2017
Ubicación: ARCHIVOS DE SANIDAD

"Humanismo y Calidad, camino a la Excelencia en la Sanidad Policial"

Cra 3A No 7-141 Cdela Villa Real 1 piso
Teléfono 5173041720
arsan.sipol@policia.gov.co

Escaneado con CamScanner

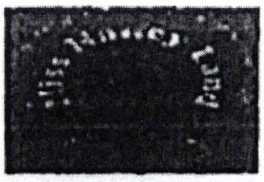
LA SUSCRITA REPRESENTANTE LEGAL DE YOUNG FOUNDATION

CERTIFICA

Que la senora **KATHLEEN JOHANA VIVANCO ROMERO** identificada con Cedula de Ciudadania No.1123631780 de San Andrés Islas, labora como Trabajadora social en el àrea de diseño, ejecución y evaluación de proyectos, los cuales se han desarrollado en la Isla de San Andrés y Providencia, desde el 12 de enero 2015 hasta 1 marzo del 2017.

Se expide a solicitud del interesado en Sar. Andrés Islas a los catorce dias del mes de marzo del 2017

RUTH CECILIA PUELLO VERGARA
Directora Ejecutiva.



CORPORACION MISS NANCYLAND
NIT 900276789-1

San Andrés Islas, Abril 21 de 2016

LA SUSCRITA REPRESENTANTE LEGAL DE LA CORPORACIÓN MISS NANCY LAND

CERTIFICA

Que la señora **KATHLEEN VIVANCO ROMERO** identificada con cedula de ciudadanía número 1.123.631.780 de San Andrés Islas, labora para nuestra corporación desempeñando el cargo de Trabajadora social, en el proyecto **"Promoviendo la Empleabilidad de inclusión social y enfoque diferencial en mujeres y jóvenes en el Archipiélago de San Andrés, Providencia y Santa Catalina"**, según Contrato de Prestación de Servicios número 04 de 2016, , devengando un ingreso mensual de Tres millones doscientos veinticinco mil pesos ($3.225.000**)

Carmen Simancas

CARMEN SIMANCA ROMERO
Representante Legal

Escaneado con CamScanner

"Metete en el Cuento"
NIT: 809010580 8

CORPORACIÓN
CONSTRUYAMOS FUTURO

LA SUSCRITA REPRESENTANTE LEGAL DE LA CORPORACIÓN CONSTRUYAMOS FUTURO "METETE EN EL CUENTO"

CERTIFICA:

La Senora **Kathleen Johana Vivanco,** identificada con la Cedula de Ciudadanía 1.123.631.780 expedida en San Andrés isla, cumplió metas como Agente Educativo en el marco del Programa de Familias con Bienestar con Honorarios Profesionales por 1.700.000 de un millon setecientos mensuales desde el 01 Julio al 15 de Diciembre 2015.

Se expide a Solicitud del interesado en San Andrés Isla a los veintiún días del mes de Enero de 2016

NOHORA CECILIA MEDINA GALEANO

Kathleen Johana Vivanco Romero

Libertad y Orden

FORMATO ÚNICO

HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

ENTIDAD RECEPTORA

1 DATOS PERSONALES

PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO (O DE CASADA)	NOMBRES
JAIMES	JIMENEZ	EDWIN NOEL

DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN: C.C (X) C.E ( ) PAS ( ) No. 80241670

SEXO: F ( ) M (X)

NACIONALIDAD: COL. (X) EXTRANJERO ( ) PAÍS:

LIBRETA MILITAR: PRIMERA CLASE (X) SEGUNDA CLASE ( ) NÚMERO 80241670 D.M 01

FECHA Y LUGAR DE NACIMIENTO

FECHA: DÍA 09 MES 01 AÑO 1982

PAÍS: COLOMBIA

DEPTO: CUNDINAMARCA

MUNICIPIO: BOGOTÁ

DIRECCIÓN DE CORRESPONDENCIA: CL 72 No 8-24

PAÍS: COLOMBIA DEPTO: CUNDINAMARCA

MUNICIPIO: BOGOTA

TELÉFONO: 3184284411 EMAIL: ejaimesjimenez@gmail.com

2 FORMACIÓN ACADÉMICA

EDUCACIÓN BÁSICA Y MEDIA

MARQUE CON UNA X EL ÚLTIMO GRADO APROBADO (LOS GRADOS DE 1o. A 6o. DE BACHILLERATO EQUIVALEN A LOS GRADOS 6o. A 11o. DE EDUCACIÓN BÁSICA SECUNDARI Y MEDIA)

EDUCACIÓN BÁSICA										TÍTULO OBTENIDO:
PRIMARIA					SECUNDARIA				MEDIA	FECHA DE GRADO
1o.	2o.	3o.	4o.	5o.	6o.	7o.	8o.	9o.	10	
									X	MES 12 AÑO 1999

EDUCACION SUPERIOR (PREGRADO Y POSTGRADO)

DILIGENCIE ESTE PUNTO EN ESTRICTO ORDEN CRONOLÓGICO, EN MODALIDAD ACADÉMICA ESCRIBA:

TC (TÉCNICA), **TL** (TECNOLÓGICA), **TE** (TECNOLÓGICA ESPECIALIZADA), **UN** (UNIVERSITARIA),
ES (ESPECIALIZACIÓN), **MG** (MAESTRÍA O MAGISTER), **DOC** (DOCTORADO O PHD),

RELACIONE AL FRENTE EL NÚMERO DE LA TARJETA PROFESIONAL (SI ÉSTA HA SIDO PREVISTA EN UNA LEY).

MODALIDAD ACADÉMICA	No.SEMESTRES APROBADOS	GRADUADO SI	GRADUADO NO	NOMBRE DE LOS ESTUDIOS O TÍTULO OBTENIDO	TERMINACIÓN MES	TERMINACIÓN AÑO	No. DE TARJETA PROFESIONAL
PREGRADO	10	X		INGENIERIA SISTEMAS	12	2022	
PREGRADO	10	X		INGEN INDUSTRIAL	12	2020	
PREGRADO	10	X		CONTADOR PUBLICO	12	2022	
POSGRADO	4		X	MAESTRIA EN CIENCIA DE DATOS	06	2025	

ESPECÍFIQUE LOS IDIOMAS DIFERENTES AL ESPAÑOL QUE: HABLA, LEE, ESCRIBE DE FORMA, REGULAR (**R**), BIEN (**B**) O MUY BIEN (**MB**)

IDIOMA	LO HABLA R	LO HABLA B	LO HABLA MB	LO LEE R	LO LEE B	LO LEE MB	LO ESCRIBE R	LO ESCRIBE B	LO ESCRIBE MB

FORMATO ÚNICO

HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

3 EXPERIENCIA LABORAL

RELACIONE SU EXPERIENCIA LABORAL O DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS EN ESTRICTO ORDEN CRONOLÓGICO COMENZANDO POR EL ACTUAL.

EMPLEO ACTUAL O CONTRATO VIGENTE

EMPRESA O ENTIDAD	*PÚBLICA*	*PRIVADA*	*PAÍS*
ASOFONDOS DE COLOMBIA		X	COLOMBIA

DEPARTAMENTO	*MUNICIPIO*	*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*
CUNDINAMARCA	BOGOTA	ejaimes@asofondos.org.co

TELÉFONOS	*FECHA DE INGRESO*	*FECHA DE RETIRO*
3484424	DÍA 15 MES 07 AÑO 2020	DÍA MES AÑO

CARGO O CONTRATO ACTUAL	*DEPENDENCIA*	*DIRECCIÓN*
COORDINADOR ADMON	ADMINISTRATIVA	CL 72 No 8-24

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR

EMPRESA O ENTIDAD	*PÚBLICA*	*PRIVADA*	*PAÍS*
TRANSNEVADA		X	COLOMBIA

DEPARTAMENTO	*MUNICIPIO*	*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*
CUNDINAMARCA	BOGOTA	

TELÉFONOS	*FECHA DE INGRESO*	*FECHA DE RETIRO*
3142965198	DÍA 24 MES 06 AÑO 2018	DÍA 08 MES 07 AÑO 2020

CARGO O CONTRATO	*DEPENDENCIA*	*DIRECCIÓN*
COORDINADOR DE COMPRAS	ADMINISTRATIVA	KM 05 VIA CAJICA - ZIPAQUIRA

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR

EMPRESA O ENTIDAD	*PÚBLICA*	*PRIVADA*	*PAÍS*
CONSORCIO MVE		X	COLOMBIA

DEPARTAMENTO	*MUNICIPIO*	*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*
META	PUERTO GAITAN	

TELÉFONOS	*FECHA DE INGRESO*	*FECHA DE RETIRO*
3125658945	DÍA 11 MES 11 AÑO 2014	DÍA 20 MES 12 AÑO 2017

CARGO O CONTRATO	*DEPENDENCIA*	*DIRECCIÓN*
ANALISTA ADMINISTRATIVO	ADMINISTRATIVA	RUBIALES

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR

EMPRESA O ENTIDAD	*PÚBLICA*	*PRIVADA*	*PAÍS*
MONTAJES JM		X	COLOMBIA

DEPARTAMENTO	*MUNICIPIO*	*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*
META	PUERTO GAITAN	

TELÉFONOS	*FECHA DE INGRESO*	*FECHA DE RETIRO*
3105669909	DÍA 03 MES 11 AÑO 2010	DÍA 06 MES 07 AÑO 2014

CARGO O CONTRATO	*DEPENDENCIA*	*DIRECCIÓN*

NOTA: SI REQUIERE ADICIONAR MÁS EXPERIENCIA LABORAL, IMPRIMA NUEVAMENTE ESTA HOJA .

FORMATO ÚNICO

HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

4 TIEMPO TOTAL DE EXPERIENCIA

INDIQUE EL TIEMPO TOTAL DE SU EXPERIENCIA LABORAL EN NÚMERO DE AÑOS Y MESES.

OCUPACIÓN	*TIEMPO DE EXPERIENCIA*	
	AÑOS	*MESES*
SERVIDOR PÚBLICO		
EMPLEADO DEL SECTOR PRIVADO	13	1
TRABAJADOR INDEPENDIENTE		
TOTAL TIEMPO EXPERIENCIA	13	1

5 FIRMA DEL SERVIDOR PÚBLICO O CONTRATISTA

MANIFIESTO BAJO LA GRAVEDAD DEL JURAMENTO QUE SI ◯ NO ⊗ ME ENCUENTRO DENTRO DE LAS CAUSALES DE INHABILIDAD E INCOMPATIBILIDAD DEL ORDEN CONSTITUCIONAL O LEGAL, PARA EJERCER CARGOS EMPLEOS PÚBLICOS O PARA CELEBRAR CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS CON LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA.

PARA TODOS LOS EFECTOS LEGALES, CERTIFICO QUE LOS DATOS POR MI ANOTADOS EN EL PRESENTE FORMATO ÚNICO DE HOJA DE VIDA, SON VERACES, (ARTÍCULO 5o. DE LA LEY 190/95).

Ciudad y fecha de diligenciamiento BOGOTÁ D.C 16 OCTUBRE DEL 2024

FIRMA DEL SERVIDOR PÚBLICO O CONTRATISTA

6 OBSERVACIONES DEL JEFE DE RECURSOS HUMANOS Y/O CONTRATOS

CERTIFICO QUE LA INFORMACIÓN AQUÍ SUMINISTRADA HA SIDO CONSTATADA FRENTE A LOS DOCUMENTOS QUE HAN SIDO PRESENTADOS COMO SOPORTE.

Ciudad y fecha

NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE DE PERSONAL O DE CONTRATOS

FORMATO ÚNICO
HOJA DE VIDA
PERSONA JURÍDICA
(LEY 190 DE 1995 Y LEY 443 DE 1998)
RESOLUCIÓN 580 DEL 19 DE AGOSTO DE 1999
INSTRUCTIVO DE DILIGENCIAMIENTO

COBERTURA: Este Formato Único de Hoja de Vida debe ser diligenciado por toda persona jurídica, aspirante a celebrar un contrato de prestación de servicios con la administración, independientemente de su término de duración.

INSTRUCCIONES GENERALES:
Antes de comenzar a diligenciar este formato tenga en cuenta las siguientes instrucciones :
- Escriba en letra imprenta y en tinta únicamente de color negro.
- Las fechas deben ir en números arábigos.
- Si requiere ampliar la relación de los contratos de prestación de servicios, utilice una hoja en blanco.

INSTRUCCIONES ESPECÍFICAS:

I. Identificación:
En el caso de que la entidad o sociedad sea pública, especifique:

ORDEN: Marque con "X" si es del orden nacional (NAL), departamental (DPTL), distrital (DIST), municipal (MPL) u otro (OTRO). Si marca esta última, aclare a qué otro orden corresponde.

TIPO: Escriba el código de la entidad o sociedad, de acuerdo con la siguiente tabla:

CÓDIGO	TIPO
O1	MINISTERIO O DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO
O2	SUPERINTENDENCIA O UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL
O3	ESTABLECIMIENTO PÚBLICO
O4	ENTE UNIVERSITARIO AUTÓNOMO O EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO
O5	EMPRESA INDUSTRIAL Y COMERCIAL DEL ESTADO
O6	SOCIEDAD DE ECONOMÍA MIXTA
O8	OTRO

En el caso de que la entidad o sociedad sea privada, escriba la CLASE a que pertenece, de acuerdo con la siguiente tabla:

CÓDIGO	CLASE
11	SOCIEDADES COMERCIALES E INSTITUCIONES FINANCIERAS
12	SOCIEDADES SIN ÁNIMO DE LUCRO
13	SOCIEDADES CIVILES
14	ORGANISMOS NO GUBERNAMENTALES
15	SOCIEDADES EXTRANJERAS (SUCURSALES Y FILIALES)
16	OTRA

II. Servicios:
Relacione los principales servicios que ofrece su entidad o sociedad, de acuerdo con el objeto social.

III. Experiencia y Situación Actual:
En orden cronológico establezca los contratos de prestación de servicios que su entidad o sociedad ha realizado, escribiendo el nombre de la entidad contratante, si es pública o no, indicando su número telefónico, la fecha de terminación o conclusión del servicio y el valor del contrato, en pesos colombianos.

IV. Representante Legal o Apoderado:
Relacione el nombre y la identificación del Representante Legal o Apoderado. Establezca su capacidad de contratación aprobada por estatutos. Marque con X "si" o "no" está incurso, como representante legal o apoderado, dentro de las causales de inhabilidad o incompatibilidad existentes. Firme este formato para que la información declarada en él tenga validez. Recuerde anexar los documentos que respaldan su contenido, incluyendo el Certificado de Representación Legal o de Apoderado.

82

Libertad y Orden

FORMATO ÚNICO

HOJA DE VIDA

PERSONA JURÍDICA

(LEYES 190 DE 1995 Y 443 DE 1998)

RESOLUCIÓN 580 DEL 19 DE AGOSTO DE 1999

ENTIDAD RECEPTORA

I. IDENTIFICACIÓN

RAZÓN SOCIAL O DENOMINACIÓN: FUNDACIÓN EL ROCIO DE LA MAÑANA

SIGLA: FUNROCI | NIT No.: 900848765-0

PARA ENTIDAD O SOCIEDAD PÚBLICA, DETERMINE ORDEN Y TIPO: | PARA ENTIDAD O SOCIEDAD PRIVADA, DETERMINE CLASE:

ORDEN: NAL. [ ] DPTAL. [X] DIST. [ ] MPL. [ ] OTRO [ ] ¿CUÁL? _____

TIPO: [ ] (VER AL RESPALDO)

CLASE: [1] [2] (VER AL RESPALDO)

DOMICILIO PARA CORRESPONDENCIA | PAÍS: COLOMBIA | DEPARTAMENTO: CUNDINAMARCA

MUNICIPIO: BOGOTÁ | DIRECCIÓN: CL 72 No 8 -24

TELÉFONOS: 3184284411 | FAX: | APARTADO AÉREO:

II. SERVICIOS

RELACIONE LOS PRINCIPALES SERVICIOS QUE OFRECE SU ENTIDAD O SOCIEDAD

1 OTRAS ACTIVIDADES DE ASISTENCIA SOCIAL SIN ALOJAMIENTO	2 OTRAS ACTIVIDADES DE ATENCION EN INSTITUCIONES CON ALOJAMIENTO
3 ACTIVIDADES DE OTRAS ASOCIACIONES N.C.P.	4 CATERING PARA EVENTOS
5	6

III. EXPERIENCIA Y SITUACIÓN ACTUAL

RELACIONE LOS CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS QUE HA CELEBRADO, EMPEZANDO POR EL ACTUAL O ÚLTIMO:

ENTIDAD CONTRATANTE	PUB	PRIV	TELÉFONO	FECHA TERMINACIÓN	VALOR
DEPARTAMENTO LA PRIMAVERA VICHADA	X		3204996627	08 AGOSTO 2019	$16.912.000
DEPARTAMENTO LA PRIMAVERA VICHADA	X		3204996627	03 MAYO 2019	$20.000.000
DEPARTAMENTO LA PRIMAVERA VICHADA	X		3204996627	11 MARZO 2019	$23.000.000
DEPARTAMENTO LA PRIMAVERA VICHADA	X		3204996627	25 JUNIO 2018	$21.135.000
DEPARTAMENTO LA PRIMAVERA VICHADA	X		3204996627	23 ABRIL 2018	$21.135.000

IV. REPRESENTANTE LEGAL O APODERADO

PRIMER APELLIDO | SEGUNDO APELLIDO (O DE CASADA) | NOMBRES

DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN: C.C. [X] C.E. [ ] PASAPORTE [ ] | NÚMERO: 80241670 | ACTÚA EN CARÁCTER DE: Representante Legal [X] Apoderado [ ] | CAPACIDAD DE CONTRATACIÓN: $ 1.500.000.000

ACTUANDO EN CALIDAD DE REPRESENTANTE LEGAL O APODERADO, MANIFIESTO BAJO LA GRAVEDAD DEL JURAMENTO QUE: SI [ ] NO [X] ME ENCUENTRO INCURSO DENTRO DE LAS CAUSALES DE INHABILIDAD O INCOMPATIBILIDAD DEL ORDEN CONSTITUCIONAL O LEGAL PARA CELEBRAR UN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS (ART. 1o. LEY 190 DE 1995).

OBSERVACIONES: _____

PARA TODOS LOS EFECTOS LEGALES, CERTIFICO QUE LOS DATOS POR MI ANOTADOS, EN EL PRESENTE FORMATO SON VERACES (ART. 5o. LEY 190 DE 1995).

FIRMA | FECHA DE DILIGENCIAMIENTO: 16 octubre 2024

V. OBSERVACIONES DE LA ENTIDAD CONTRATANTE

CERTIFICO QUE LA INFORMACIÓN AQUÍ SUMINISTRADA HA SIDO CONSTATADA FRENTE A LOS DOCUMENTOS QUE LA ENTIDAD O SOCIEDAD HA PRESENTADO COMO SOPORTE (ART. 4o. LEY 190 DE 1995).

NOMBRE, CARGO Y FIRMA DEL RESPONSABLE | CIUDAD Y FECHA