DOCUMENTO SOPORTE EN ADQUISICIONES EFECTUADAS A NO OBLIGADOS A FACTURAR

N° DS232906

DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA

N.I.T.: 890399029-5

Dirección: Edificio Palacio de San Francisco, carrera, COMUNA 3
Ciudad: CALI
Departamento: Valle del Cauca
Teléfono: +57 (602) 620 00 00
Correo: Facturacion.sedec@valledelcauca.gov.co
Tipo de Contribuyente: Persona Juridica
Tipo de responsabilidad: O-13;O-48

Fecha de Generación: 11/10/2024 00:00:00
Fecha de Pago : 2024-10-10
Medio de Pago : Transferencia Débito Interbancario
Tipo de Negociación Contado

INFORMACIÓN DEL VENDEDOR Y/O PRESTADOR DE SERVICIO

Nombre Apellido o Razón Social : IRMA TULIA ESCOBAR MARQUEZ
NIT / Número de Documento 667271633
Tipo de Contribuyente Persona Natural
Tipo de Responsabilidad O-99
Correo fudaesperanza1@hotmail.com
Dirección: GOBERNACIÃ“N DEL VALLE DEL CAUCA
Ciudad: CALI
Departamento Valle del Cauca
Teléfono

Nro	Código	Descripción	U/M	Cant	Precio Unitario	Descuento		Recargo		IMPUESTOS						TOTAL
						%	Importe	%	Importe	%	IVA	%	INC	%	ICA	
1	00001	1.310-17.13-7538 CONTRATO DEL 17 JUNIO 2024 . OBJE	NIU	1.00	5,000,000.00											5,000,000.00

DESCUENTOS Y RECARGOS GLOBALES

Nro	Tipo	Código	Descripción	Porcentaje %	Monto

DATOS DE REFERENCIA

TIPO DOCUMENTO REFERENCIA	NUMERO DOCUMENTO REFERENCIA	FECHA REFERENCIA

OBSERVACIONES

5600069251,, Nro planilla:1066220475-8810682153,CUOTA 5

Total en Palabras: Cinco millones de pesos.-

MONEDA	COP
SUB TOTAL	5,000,000.00
IVA	0.00
TOTAL DOCUMENTO	5,000,000.00
RETERENTA	
RETEIVA	
RETEICA	
TOTAL COMPRA	5,000,000.00

CUDE:b9c3aeadbab939f4717c6c571dffd231ed53113cceb232d48af54b43e93f94c2426c26f9b2dba5ffb7eef3f056a8e84b

Autorización Habilitación Facturación Electrónica No. 18764065687971 del 2/16/2024,Desde el No. DS23-1746 hasta el No.DS23-10000 Vigencia: Desde 2/16/2024 hasta 8/16/2025

Representaciòn grafica de la Factura Electronica - Generado por Signature South Consulting Colombia S.A.S. NIT: 900508908 (www.southconsulting.com) / Revise su Documento Electrónico en: www.gosocket.net

INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES CUOTA No. 5

NOMBRE:	IRMA TULIA ESCOBAR MARQUEZ
CEDULA:	66727163
CLASE DE CONTRATO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS - Prestación de servicios profesionales
No. DE CONTRATO:	*1.310-17.13-7538-2024 del 17 de junio de 2024*
VALOR DEL CONTRATO:	$32.500.000 (TREINTA Y DOS MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M/CTE)
DURACIÓN DEL CONTRATO:	Del 18 de junio de 2024 a 31 de Diciembre de 2024
PERIODO DEL INFORME:	OCTUBRE de 2024, CUOTA 5
FECHA PRESENTACIÓN:	10 de octubre de 2024

Objeto del contrato: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO LICENCIADA EN LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD EN DESARROLLO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLE INN Y LA GENERACIÓN DE ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA.

A continuación, se presenta informe de actividades que evidencian el cumplimiento de las obligaciones específicas del contrato de prestación de servicios profesionales y/o de apoyo a la gestión, desarrolladas en este periodo, y se incluyen las actividades pendientes que no se incluyeron en el informe anterior:

Actividades Realizadas:

Las actividades están en completa coherencia con las definidas contractualmente, tal como se describe a continuación, con los logros respectivos:

1.Brindar asistencia técnica a los emprendedores y/o mipymes del departamento del Valle del Cauca siguiendo la ruta de atención del programa para el fortalecimiento al emprendimiento y el Desarrollo Empresarial de la secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad, cumpliendo con los estándares de calidad, oportunidad y eficiencia definidos para el proceso.

En el mes de Octubre, cumplí con la asesoría presencial a 81 emprendedores y/o Mipymes del Departamento del Valle del Cauca que están adscritos a VALLE INN en Tuluá y su área de influencia.

En el mes de octubre, cumplí con capacitar a 214 emprendedores y Mipymes del Departamento del Valle del Cauca, víctimas del conflicto armado que están adscritos a VALLE INN en Tuluá y su área de influencia

- ✓ Ejecuté El 20 de septiembre de 2024, una capacitación enfocada en comercialización, dirigida a 20 emprendedores y empresarios afrodescendientes, víctimas del conflicto armado, adscritos a Valle Inn Tuluá.
- ✓ Ejecuté El 15 de septiembre de 2024, una capacitación a 49 emprendedores víctimas del conflicto armado, enfocada en fuentes de financiación.
- ✓ Ejecuté El 22 de septiembre de 2024, una capacitación a 39 emprendedores víctimas del conflicto armado, en mercadeo.
- ✓ Ejecuté El 29 de septiembre de 2024, una capacitación a 39 emprendedores víctimas del conflicto armado, enfocada en emprendimiento.
- ✓ Ejecuté El 6 de octubre de 2024, una capacitación a 39 emprendedores víctimas del conflicto armado, enfocada en calidad y productividad.

INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES CUOTA No. 5

- ✓ Ejecuté El 6 de octubre de 2024, una capacitación a 28 emprendedores víctimas del conflicto armado, enfocada en calidad y productividad.

2. Establecer contacto con la Casa de la Mujer Empoderada para coordinar una serie de reuniones y trabajo conjunto entre ambas organizaciones.

El 17 de septiembre de 2024, realicé acompañamiento en la Gobernación del Valle del Cauca en la reunión técnica de la Federación Nacional de Mujeres Víctimas de Violencia Sexual, que están adscritas a la Casa de la Mujer Empoderada. Fue una experiencia significativa para abordar temas cruciales y fomentar el empoderamiento de las mujeres.

3. Elaborar documentos técnicos (actas, informes, propuestas, estudios previos, etc), conforme a los lineamientos de la entidad y la normatividad vigente, según solicitud del líder del proceso y/o supervisor del contrato.

En el mes de octubre, elaboré documentos técnicos con el fin de cumplir con la elaboración de actas de asesorías y listados de asistencia para diversos eventos y reuniones de equipos de trabajo

4. Responder los requerimientos que le sean asignados, desde su área de conocimiento y profesional, de acuerdo a los lineamientos impartidos por el líder de proceso o supervisor de contrato.

Asistí el 4 de octubre de 2024, de manera presencial al Centro agropecuario en el municipio de Guadalajara de Buga para la rueda de negocios "CAMPESENA". Este evento contó con la participación activa de emprendedores y afrodescendientes, quienes son víctimas del conflicto armado y están inscritos en ValleINN Tuluá UCEVA.

5. Las demás que le sean asignadas por el supervisor del contrato o jefe inmediato, para el cumplimiento del objeto contractual y estén acorde con la naturaleza del contrato.

Asistí de manera presencial el 2 de octubre de 2024, a la reunión virtual de equipo, liderada por el coordinador Dr. Kevin Moreno. Socializo las directrices enviadas por el Coordinador Regional respecto a la entrega de informes. Se enfatizó que se debe cerrar los procesos con los emprendedores en capacitaciones y asesorías que en el mes octubre a partir del 14 se realizara el formato cero con el nombre del coordinador Kevin Moreno.

EVIDENCIAS FOTOGRÁFICAS

INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES CUOTA No. 5

DE LA ACTIVIDAD 1







INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES CUOTA No. 5

Departamento Valle del Cauca	ACTA	Código: FO-M2-PT-01
Gobernación	CAPACITACIONA MI SEDRÍA	Versión: VIII
		Fecha de Aprobación: 03/02/2022
		Página 1 de 2

Fecha: 20/09/2024 Hora Inicio: 2:00Pm Hora final: 6:00 Pm
Municipio: TULUA
Nombre de la capacitación/asesoría: COMERCIALIZACIÓN
Tipo de reunión: ☒ Inicial ☐ Seguimiento ☐ Final

Objetivo:

Brindar herramientas y conocimientos en comercialización a emprendedores y empresarios afectados, para fortalecer sus estrategias comerciales y mejorar sus ventas

Desarrollo:

En Tuluá, en la Secretaria de Bienestar Social, el 20 de septiembre de 2024, a las 2:00 PM, se llevó a cabo una capacitación enfocada en comercialización, dirigida a 20 emprendedores y empresarios afrodescendientes, víctimas del conflicto armado, adscritos a Valle Inn Tuluá. Se hizo entrega de un saludo de nuestra Gobernadora, Dra. Dilian Francisca Toro y del Secretario de Desarrollo, Dr. Oscar Vivas.

La capacitación fue gestionada por la líder Yolima Cassalo, con el objetivo de ofrecer información específica sobre estrategias de comercialización y la oferta de Valle Inn Tuluá 2024.

Durante la sesión, se abordaron temas clave, tales como:

Estrategias de Comercialización: Importancia de identificar el público objetivo y diferenciar productos en el mercado.

- **Participación en Eventos:** Se enfatizó en la relevancia de asistir y participar en ferias y eventos para visibilizar sus productos.
- **Proceso de Postulación:** Se aclararon criterios de selección y procedimientos para participar en convocatorias de apoyo.

Además, se discutió la importancia de organizar eventos colectivos que permitan a los emprendedores fortalecer su red de contactos y mejorar la cadena de producción.

Conclusión:
La capacitación concluyó con la satisfacción de los participantes, quienes vieron resueltas sus dudas sobre comercialización. Se reafirmó el compromiso de Valle Inn Tuluá en apoyar a los emprendedores en el desarrollo de sus habilidades comerciales.

Observaciones- Nuevos Compromisos

Compromiso	Responsable	Fecha de cumplimiento
Se comprometen a aplicar las herramientas aprendidas en la capacitación.	COMERCIANDINA DE FRUTAS	20/09/2024
Brindar Asesorías.	VALLE INN.	Permanente a Solicitud de los emprendedores.

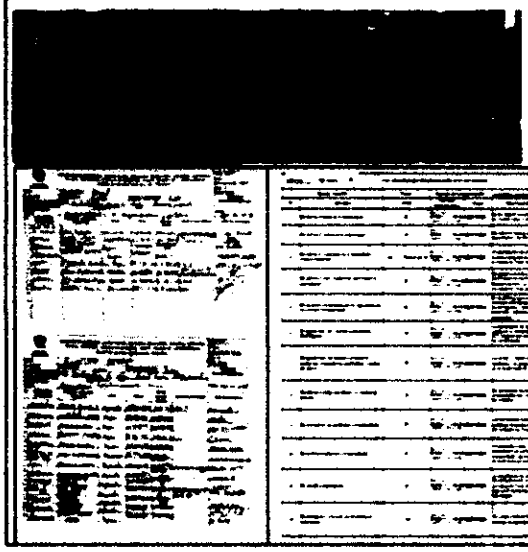
Firma gestor/asesor
Nombre: IRMA TULIA ESCOBAR
SEDEC

Firma gestor/asesor
Nombre: HENRY A JARAMILLO
SEDEC

ANEXO: FORMATO ASISTENCIA
Firma emprendedor/empresario

ANEXO: FORMATO ASISTENCIA

ANEXO:



Departamento Valle del Cauca	ACTA	Código: FO-M2-PT-01
Gobernación	CAPACITACIONA MI SEDRÍA	Versión: VIII
		Fecha de Aprobación: 03/02/2022
		Página 1 de 2

Fecha: 15/09/2024 Hora Inicio: 2:00Pm Hora final: 6:00 Pm
Municipio: TULUÁ
Nombre de la capacitación/asesoría: *FUENTES DE FINANCIACIÓN*
Tipo de reunión: ☒ Inicial ☐ Seguimiento ☐ Final

Objetivo:

Brindar herramientas y conocimientos sobre fuentes de financiación para fortalecer las iniciativas comerciales y mejorar las ventas.

Desarrollo:

En Tuluá, en la Secretaria de Bienestar Social, el 15 de septiembre de 2024, a las 2:00 PM, se llevó a cabo una capacitación a 49 emprendedores víctimas del conflicto armado enfocada en fuentes de financiación, a cargo de Olivia de Jesús zapata, se dio un saludo de la Gobernadora Dra. Dilian Francisca Toro y el Secretario de Desarrollo, Dr. Oscar Vivas.

Se abordaron temas como:

Fuentes de Financiación: Opciones disponibles (microcréditos, fondos, programas gubernamentales).
Identificación del Público Objetivo: importancia para facilitar la financiación.
Prácticas de Postulación: Criterios y procedimientos para convocatorias.
Participación en Eventos: Beneficios de visibilizar productos en ferias.

Observaciones- Nuevos Compromisos
Los participantes expresaron satisfacción por la información recibida. Se reafirmó el compromiso de Valle Inn Tuluá de apoyar a los emprendedores.

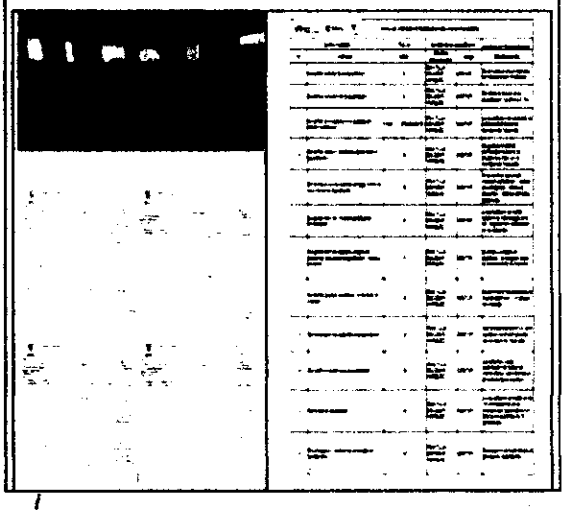
Compromiso	Responsable	Fecha de cumplimiento
Se comprometen a aplicar las herramientas aprendidas en la capacitación.	Olivia de Jesús zapata	15/09/2024
Brindar Asesorías.	Valle Inn	Permanente a Solicitud de los emprendedores

Firma gestor/asesor
Nombre: IRMA TULIA ESCOBAR
SEDEC

ANEXO: FORMATO ASISTENCIA
Firma emprendedor/empresario

ANEXO: FORMATO ASISTENCIA

ANEXO:



INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES CUOTA No. 5

Departamento Valle del Cauca	ACTA	Código FO-M2-P2-01
Gobernación	CAPACITACIÓN/ASESORÍA	Versión: V03
		Fecha de Aprobación: 02/02/2022
		Página 1 de 2

Fecha: 22/09/2024 Hora inicio: 2:00Pm Hora final: 6:00 Pm
Municipio: TULUA
Nombre de la capacitación/asesoría: **MERCADEO**
Tipo de reunión: ☒X Inicial ☐Seguimiento ☐Final

Objetivo:

Brindar herramientas y conocimientos en Mercadeo a emprendedores y empresarios afectados, para fortalecer sus iniciativas comerciales y mejorar sus ventas

Desarrollo:

En Tuluá, en la Secretaría de Bienestar Social, el 22 de septiembre de 2024, a las 2:00 PM, se llevó a cabo una capacitación enfocada en Mercadeo, dirigida a 30 emprendedores y empresarios afrodescendientes, víctimas del conflicto armado, adscritos a Valle Inn Tuluá. Se hizo extensivo un saludo de nuestra Gobernadora Dra. Dilian Francisca Toro, y del Secretario de Desarrollo Dr. Oscar Vives

La capacitación fue gestionada por la líder nayla mineritera, con el objetivo de ofrecer información específica sobre estrategias de Mercadeo y la oferta de Valle Inn Tuluá 2024

Durante la sesión, se abordaron temas clave, tales como

Estrategias de Mercadeo: importancia de identificar el público objetivo y diferenciar productos en el mercado

- **Participación en Eventos:** Se enfatizó en la relevancia de asistir y participar en ferias y eventos para visibilizar sus productos
- **Proceso de Postulación:** Se aclararon criterios de selección y procedimientos para participar en convocatorias de apoyo

Además, se discutió la importancia de organizar eventos colectivos que permitan a los emprendedores fortalecer su red de contactos y mejorar la cadena de producción

Conclusión:
La capacitación concluyó con la satisfacción de los participantes, quienes vieron resueltas sus dudas sobre el Mercadeo. Se reafirmó el compromiso de Valle Inn Tuluá en apoyar a los emprendedores en el desarrollo de sus habilidades comerciales.

Observaciones- Nuevos Compromisos

Compromiso	Responsable	Fecha de cumplimiento
Se comprometen a aplicar las herramientas aprendidas en la capacitación	NAYLA MINERITERA	22/09/2024
Brindar Asesorías	Valle Inn.	Permanente a Solicitud de los emprendedores

Firma gestor/asesor

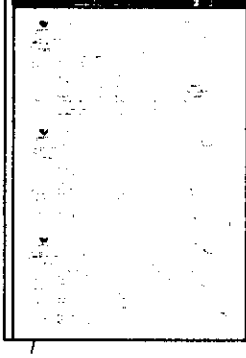
ANEXO FORMATO ASISTENCIA
Firma emprendedor/empresario

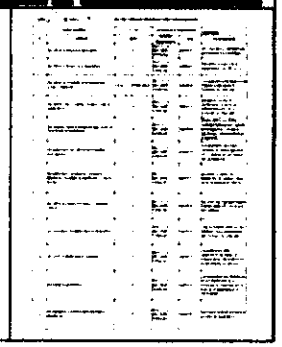
Nombre: IRMA TULIA ESCOBAR
SEDEC

ANEXO: FORMATO ASISTENCIA

ANEXO:







Departamento Valle del Cauca	ACTA	Código FO-M2-P2-01
Gobernación	CAPACITACIÓN/ASESORÍA	Versión: V03
		Fecha de Aprobación: 02/02/2022
		Página 1 de 2

Fecha: 29/09/2024 Hora inicio: 2:00Pm Hora final: 6:00 Pm
Municipio: TULUA
Nombre de la capacitación/asesoría: **EMPRENDIMIENTO**
Tipo de reunión: ☒X Inicial ☐Seguimiento ☐Final

Objetivo:

Brindar herramientas y conocimientos en Emprendimiento a emprendedores y empresarios afectados, para fortalecer sus iniciativas comerciales y mejorar sus ventas

Desarrollo:

En Tuluá, en la Secretaría de Bienestar Social, el 29 de septiembre de 2024, a las 2:00 PM, se llevó a cabo una capacitación enfocada en Emprendimiento, dirigida a 30 emprendedores y empresarios afrodescendientes, víctimas del conflicto armado, adscritos a Valle Inn Tuluá. Se hizo extensivo un saludo de nuestra Gobernadora Dra. Dilian Francisca Toro, y del Secretario de Desarrollo Dr. Oscar Vives

La capacitación fue gestionada por la líder nayla mineritera, con el objetivo de ofrecer información específica sobre estrategias de Emprendimiento y la oferta de Valle Inn

Durante la sesión, se abordaron temas clave, tales como

Estrategias de Emprendimiento: importancia de identificar el público objetivo y diferenciar productos en el mercado

- **Participación en Eventos:** Se enfatizó en la relevancia de asistir y participar en ferias y eventos para visibilizar sus productos
- **Proceso de Postulación:** Se aclararon criterios de selección y procedimientos para participar en convocatorias de apoyo

Además, se discutió la importancia de organizar eventos colectivos que permitan a los emprendedores fortalecer su red de contactos y mejorar la cadena de producción

Conclusión:
La capacitación concluyó con la satisfacción de los participantes, quienes vieron resueltas sus dudas sobre el Emprendimiento. Se reafirmó el compromiso de Valle Inn Tuluá en apoyar a los emprendedores en el desarrollo de sus habilidades comerciales.

Observaciones- Nuevos Compromisos

Compromiso	Responsable	Fecha de cumplimiento
Se comprometen a aplicar las herramientas aprendidas en la capacitación	NAYLA MINERITERA	29/09/2024
Brindar Asesorías	Valle Inn.	Permanente a Solicitud de los emprendedores

Firma gestor/asesor

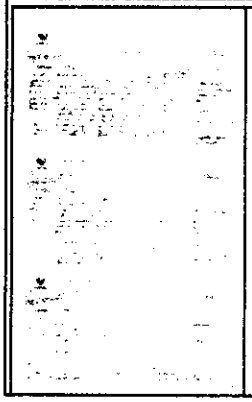
ANEXO FORMATO ASISTENCIA
Firma emprendedor/empresario

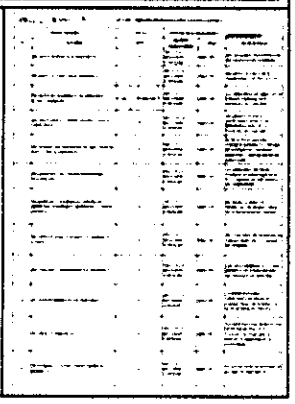
Nombre: IRMA TULIA ESCOBAR
SEDEC

ANEXO: FORMATO ASISTENCIA

ANEXO:







INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES CUOTA No. 5

Departamento Valle del Cauca	ACTA	Código: FO-M2-P2-01
Gobernación	CAPACITACIÓNIASESORÍA	Versión: V03
		Fecha de Aprobación: 02/02/2022
		Página 1 de 2

Fecha: 06/10/2024 Hora inicio: 2:00Pm Hora final: 6:00 Pm
Municipio: TULUA
Nombre de la capacitación/asesoría: **CALIDAD Y PRODUCTIVIDAD**
Tipo de reunión: ☒ Inicial ☐ Seguimiento ☐ Final

Objetivo:

Brindar herramientas y conocimientos en calidad y productividad a emprendedores y empresarios afectados, con el fin de fortalecer

Desarrollo:

El 6 de octubre de 2024, a las 2:00 PM se llevó a cabo una capacitación enfocada en emprendimiento en la Secretaría de Bienestar Social de Tuluá. Este evento estuvo dirigido a 28 emprendedores y empresarios afrodescendientes, víctimas del conflicto armado, quienes están vinculados a Valle Inn Tuluá. Durante la sesión, se transmitieron saludos de nuestra Gobernadora, Dra. Dilian Francisca Toro, y del Secretario de Desarrollo, Dr. Oscar Vivas.

La capacitación fue gestionada por la líder nayla ninadores, con el objetivo de ofrecer información específica sobre estrategias de Emprendimiento y la oferta de Valle Inn.

Durante la sesión, se abordaron temas clave, tales como

Estrategias de *CALIDAD Y PRODUCTIVIDAD*: Importancia de identificar el público objetivo y diferenciar productos en el mercado. Se subrayó la importancia de conocer a fondo el perfil del cliente al que se dirigen. Esta comprensión permite adaptar los productos y servicios a sus necesidades y preferencias, incrementando así la efectividad en las ventas.

Conclusión:
La capacitación concluyó con la satisfacción de los participantes, quienes vieron resueltas sus dudas sobre el ***CALIDAD Y PRODUCTIVIDAD***. Se reafirmó el compromiso de Valle Inn Tuluá en apoyar a los emprendedores en el desarrollo de sus habilidades comerciales.

Observaciones- Nuevos Compromisos

Compromiso	Responsable	Fecha de cumplimiento
Se comprometen a aplicar las herramientas aprendidas en la capacitación.	NAYLA MADRIÑERO	06/10/2024
Brindar Asesorías	Valle Inn.	Permanente a Solicitud de los emprendedores

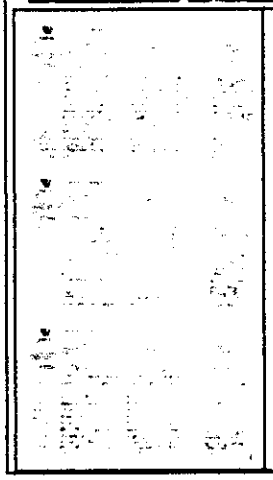
ANEXO: FORMATO ASISTENCIA
Firma gestor/asesor Firma emprendedor/empresario

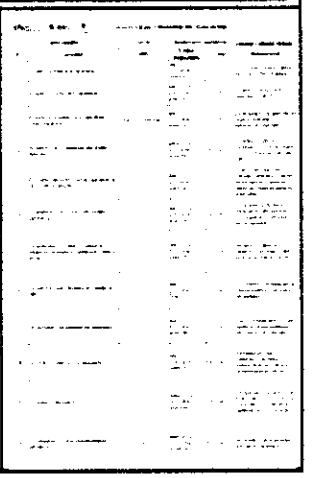
Nombre: IRMA TULIA ESCOBAR
SEDEC

ANEXO: FORMATO ASISTENCIA

ANEXO







Departamento Valle del Cauca	ACTA	Código: FO-M2-P2-01
Gobernación	CAPACITACIÓNIASESORÍA	Versión: V03
		Fecha de Aprobación: 02/02/2022
		Página 1 de 2

Fecha: 06/10/2024 Hora inicio: 2:00Pm Hora final: 6:00 Pm
Municipio: TULUA
Nombre de la capacitación/asesoría: CALIDAD Y PRODUCTIVIDAD
Tipo de reunión: ☒ Inicial ☐ Seguimiento ☐ Final

Objetivo:

Brindar herramientas y conocimientos en calidad y productividad a emprendedores y empresarios afectados, con el fin de fortalecer

Desarrollo:

El 6 de octubre de 2024, a las 2:00 PM se llevó a cabo una capacitación enfocada en emprendimiento en la Secretaría de Bienestar Social de Tuluá. Este evento estuvo dirigido a 28 emprendedores y empresarios afrodescendientes, víctimas del conflicto armado, quienes están vinculados a Valle Inn Tuluá. Durante la sesión, se transmitieron saludos de nuestra Gobernadora, Dra. Dilian Francisca Toro, y del Secretario de Desarrollo, Dr. Oscar Vivas.

La capacitación fue gestionada por la líder nayla ninadores, con el objetivo de ofrecer información específica sobre estrategias de Emprendimiento y la oferta de Valle Inn.

Durante la sesión, se abordaron temas clave, tales como

Estrategias de *CALIDAD Y PRODUCTIVIDAD*: Importancia de identificar el público objetivo y diferenciar productos en el mercado. Se subrayó la importancia de conocer a fondo el perfil del cliente al que se dirigen. Esta comprensión permite adaptar los productos y servicios a sus necesidades y preferencias, incrementando así la efectividad en las ventas.

Conclusión:
La capacitación concluyó con la satisfacción de los participantes, quienes vieron resueltas sus dudas sobre el *CALIDAD Y PRODUCTIVIDAD*. Se reafirmó el compromiso de Valle Inn Tuluá en apoyar a los emprendedores en el desarrollo de sus habilidades comerciales.

Observaciones- Nuevos Compromisos

Compromiso	Responsable	Fecha de cumplimiento
Se comprometen a aplicar las herramientas aprendidas en la capacitación.	NAYLA MADRIÑERO	06/10/2024
Brindar Asesorías.	Valle Inn.	Permanente a Solicitud de los emprendedores.

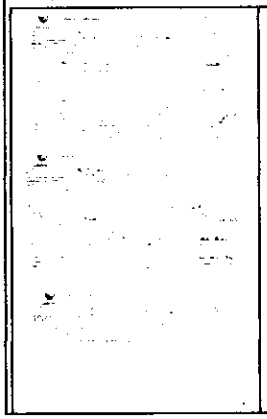
ANEXO: FORMATO ASISTENCIA
Firma gestor/asesor Firma emprendedor/empresario

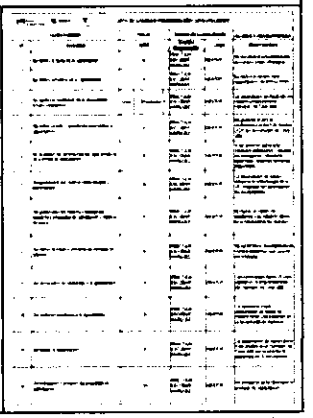
Nombre: IRMA TULIA ESCOBAR
SEDEC

ANEXO: FORMATO ASISTENCIA

ANEXO:

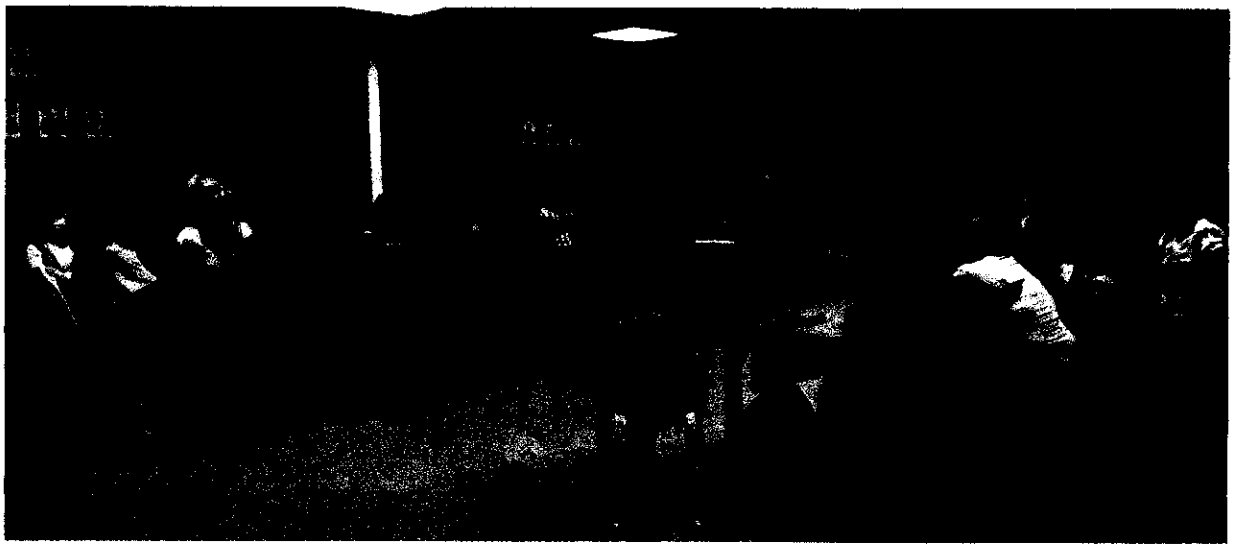






ACTIVIDADES 2

INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES CUOTA No. 5



ACTIVIDADES 3



Formato de Inscripción Programa ValleINN

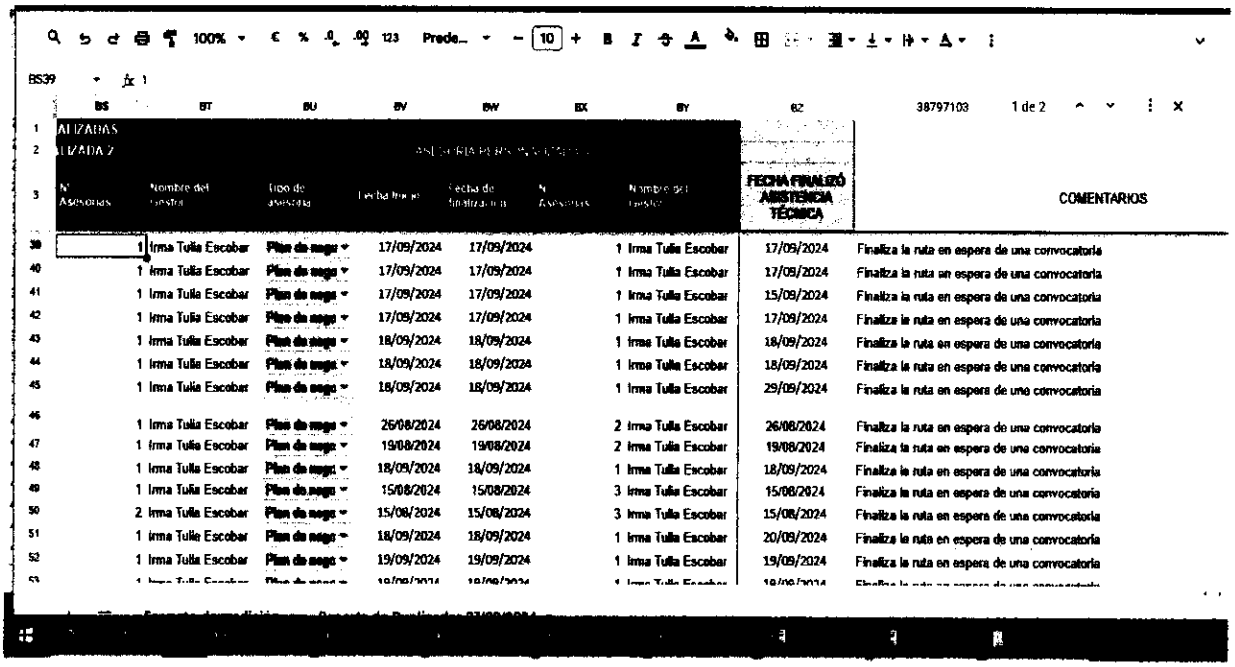
Tiempo promedio de diligenciamiento del formulario 4:00 minutos
16680730-3

Valle Invencible
GOBERNACIÓN VALLE DEL CAUCA
Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad
ValleINN

Encuesta de Satisfacción Servicio de Asistencia Técnica ValleINN

Se ha registrado tu respuesta

Google Formularios



	BS	BT	BU	BV	BW	BX	BY	BZ	COMENTARIOS
1	ALIZADAS								
2	LIZADA 2								
3	N° Asesorías	Nombre del asesor	Tipo de asesoría	Fecha inicio	Fecha de finalización	N° Asesorías	Nombre del asesor	FECHA FINALIZÓ ASISTENCIA TÉCNICA	
39	1	Irma Tulia Escobar	Plan de negocio	17/09/2024	17/09/2024	1	Irma Tulia Escobar	17/09/2024	Finaliza la ruta en espera de una convocatoria
40	1	Irma Tulia Escobar	Plan de negocio	17/09/2024	17/09/2024	1	Irma Tulia Escobar	17/09/2024	Finaliza la ruta en espera de una convocatoria
41	1	Irma Tulia Escobar	Plan de negocio	17/09/2024	17/09/2024	1	Irma Tulia Escobar	15/09/2024	Finaliza la ruta en espera de una convocatoria
42	1	Irma Tulia Escobar	Plan de negocio	17/09/2024	17/09/2024	1	Irma Tulia Escobar	17/09/2024	Finaliza la ruta en espera de una convocatoria
43	1	Irma Tulia Escobar	Plan de negocio	18/09/2024	18/09/2024	1	Irma Tulia Escobar	18/09/2024	Finaliza la ruta en espera de una convocatoria
44	1	Irma Tulia Escobar	Plan de negocio	18/09/2024	18/09/2024	1	Irma Tulia Escobar	18/09/2024	Finaliza la ruta en espera de una convocatoria
45	1	Irma Tulia Escobar	Plan de negocio	18/09/2024	18/09/2024	1	Irma Tulia Escobar	29/09/2024	Finaliza la ruta en espera de una convocatoria
46	1	Irma Tulia Escobar	Plan de negocio	26/08/2024	26/08/2024	2	Irma Tulia Escobar	26/08/2024	Finaliza la ruta en espera de una convocatoria
47	1	Irma Tulia Escobar	Plan de negocio	19/08/2024	19/08/2024	2	Irma Tulia Escobar	19/08/2024	Finaliza la ruta en espera de una convocatoria
48	1	Irma Tulia Escobar	Plan de negocio	18/09/2024	18/09/2024	1	Irma Tulia Escobar	18/09/2024	Finaliza la ruta en espera de una convocatoria
49	1	Irma Tulia Escobar	Plan de negocio	15/08/2024	15/08/2024	3	Irma Tulia Escobar	15/08/2024	Finaliza la ruta en espera de una convocatoria
50	2	Irma Tulia Escobar	Plan de negocio	15/08/2024	15/08/2024	3	Irma Tulia Escobar	15/08/2024	Finaliza la ruta en espera de una convocatoria
51	1	Irma Tulia Escobar	Plan de negocio	18/09/2024	18/09/2024	1	Irma Tulia Escobar	20/09/2024	Finaliza la ruta en espera de una convocatoria
52	1	Irma Tulia Escobar	Plan de negocio	19/09/2024	19/09/2024	1	Irma Tulia Escobar	19/09/2024	Finaliza la ruta en espera de una convocatoria

INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES CUOTA No. 5

LISTA DE EMPRESARIOS Y EMPRENDEDORES ATENDIDOS.

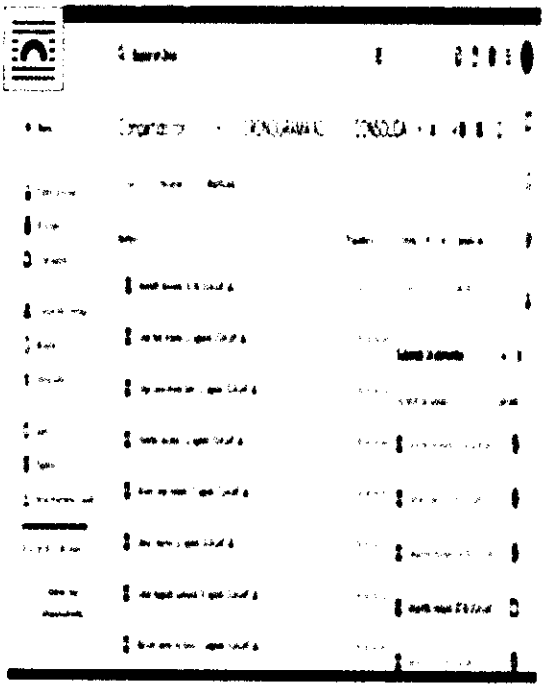
NOMBRE	APELLIDO	CÉDULA	email	MUNICIPIO
GUMERCINDA	COLORADO VALDES	31381822	coloradogumercir	Tulua
MARCELINA	SANCHEZ OROBIO	34678645	sanchezorobion@	Tulua
ANA CECILIA	CAICEDO CUERO	34678657	caicedocueroanac	Tulua
EUGENIA	GRUESO CUERO	48628893	asoplatoneraspro	Tulua
MARIA FERNANDA	HURTADO HURTADO	66718360	asoplatoneraspro	Tulua
BEATRIZ	CAICEDO ANCHICO	25433845	asoplatoneraspro	Tulua
TEODORA	CUNDUMI	25436694	cundumiteodora@	Tulua
BERENICE	CANDELO HURTADO	38469594	asoplatoneraspro	Tulua
MAGDALENA	CAICEDO SOLIS	48630034	asoplatoneraspro	Tulua
YINA	MONTAÑO SANCHEZ	1116238191	yinamontanotulu	Tulua
BERENICE	MONTAÑO SANCHEZ	38792058	anglepaolasolism	Tulua
ELEUTERIA	CUNDUMI OROBIO	48628981	asoplatoneraspro	Tulua
MARIA LUISA	MORENO CALONJE	1113683064	asoplatoneraspro	Tulua
CARMEN ALICIA	CUNDUMI CAICEDO	1116251496	carmencundumi9	Tulua
YORLADY	RODRIGUEZ PERLAZA	1116252889	asoplatoneraspro	Tulua
BENITA	SANCHEZ	25444655	carmenedithmon	Tulua
SILVIA MARIA	BANGUERA DE CUENU	48628502	asoplatoneraspro	Tulua
MARLENY	CAICEDO IBARBO	66852828	asoplatoneraspro	Tulua
SHARA ALEJANDRA	MELO	1006462286	sharamelo728@g	Tulua
YISSID YOMALI	TORRES MINA	1059449044	yissidolima@gma	Tulua
Gregorio	Caicedo Moreno	14881273	distripacifico1@g	Tulua
Yenny Marlovy	Blandon	29877235	marlovy28@hotm	Tulua
MARIA ANASTANCIA	HURTADO	31490358	hurtadoana826@h	Tulua
Nayla Lucila	Mindineros Godoy	38797103	hurtadonayla373	Tulua
ELIDA	CUERO PERLAZA	66714867	leidycuero93@gm	Tulua
Jacqueline	Morales Franco	29143891	jakemorales1309	Tulua
Gladis	Hurtado	29993554	gladyshurtado092	Tulua
Claudia Vanessa	Lemos Velasco	1113037149	claudialemos.149	Tulua
Sharol Dayanna	Melo Escobar	1117017091	sharolmelo13@gr	Tulua
Jose Alirio	Hernandez Lopez	6478689	josealirioh123@g	Tulua
Rosalba	Acosta Piedrahita	31186904	fundaesperanza1	Tulua
Yolanda	Rocha Duran	39753087	yolanda.rocha12@	Tulua
Maribel	Hernandez Figueroa	1007263257	maribel993@gma	Tulua
Yemi Alejandra	Agudelo Castaño	1116275461	aleja_97_ac@hotr	Tulua
EVA MARIA	BANGUERA CAMBINDO	25439835	fundaesperanza1	Tulua
BLANCA AURORA	LIZARAZO SEPULVEDA	29888222	fundaesperanza1	Tulua
MARIA EMERY	LIZARAZO SEPULVEDA	30393122	fundaesperanza1	Tulua
Maria Marlene	Blandon	31198037	marlenyblandon6	Tulua
Fabio	Escobar Marquez	94390884	fabioescobar99@h	Tulua
YINETH	SAA GAVIRIA	29874790	yineth704@hotm	Tulua
MARIA ISABEL	RODRIGUEZ CASTRO	31199253	fundaesperanza1	Tulua
LUZ DARY	GARCIA TORO	31401441	luzdarygarciatoro	Tulua
JEFFERSON ANDRES	USMA SAA	1116255294	fundaesperanza1	Tulua
LEIDY	DELGADO RODRIGUEZ	38790969	fundaesperanza1	Tulua
DIEGO FERNANDO	DELGADO RODRIGUEZ	94391097	fundaesperanza1	Tulua
CLAUDIA LORENA	ANCHICO MINA	1061201376	lomian2015guapi	Tulua
MAIRA	CALDERON CARDENAS	1116272970	alejandra1994car	Tulua
JOSE DE JESUS	BARCO AVILA	16325032	jesusavila123@gm	Tulua
LUZ MARY	CARDONA CARDONA	29898659	luzmary12340@gr	Tulua
ALBA NURY	HINCAPIE	31191659	hincapiea167@gm	Tulua
EDNA CAROLINA	MARÍN HINCAPIE	38796621	caroljun2012@gm	Tulua
ARIEL	RODAS OROZCO	16359365	fundaesperanza1	Tulua
MARIA DEL CARMEN	LONDOÑO GONZALEZ	31203627	fundaesperanza1	Tulua
CLAUDIA	GALLEGO	66727073	die1majo2sam3@	Tulua
FABIAN	OCAMPO CARDONA	1112300830	luzmary12340@gr	Tulua
YULI VANESSA	CALDERON	1116272970	ruizk0435@gmail.	Tulua
ALBEIRO	ORTIZ	15526830	fundaesperanza1	Tulua
MARIA STER JULIA	RODRIGUEZ CASTRO	31203340	fundaesperanza1	Tulua
DORALICIA	DUQUE	66709509	fundaesperanza1	Tulua
MARTHA LUCIA	RODRIGUEZ CASTRO	66710446	martharodriguez9	Tulua
LUZ MERY	SARRIA	66724115	luzmerrysarria1@	Tulua
AUGUSTIN	VELA	6498443	agustin75vela@h	Tulua
SAULIA	CHICA	29186079	sauliachica50@gm	Tulua
MARIA ANTONIA	MARQUINEZ	66719054	martinezmarl977	Tulua
CLAUDIA LICETH	CORREA VARGAS	1116240820	victoriacorrea112	Tulua
FANNY	MONTAÑO	29504944	fannymontanomc	Tulua
MARIA ARNOBIA	CARDONA	29872608	cardonaamovia24	Tulua
OFELIA DE JESUS	GARCES ZAPATA	31201859	chiquita282011@g	Tulua
FLORELIA	GARCIA	35469200	florelia5843@gma	Tulua
NHORA LUCY	FORERO	66716186	victoriacorrea112	Tulua
MARIA ACENETH	ACEVEDO SANCHEZ	24387681	mariaacenethace	Tulua
MARIA DARNELLY	CASTRILLON HERRERA	29306825	castrillonmariada	Tulua
DEYANIRE	GREUSO SOLIS	29760489	deyanireqrueso@	Tulua
JORGE	CORREA FORERO	1116238157	fundaesperanza1	Tulua
MAYRA ALEJANDRA	VASQUEZ CASTRILLON	1116267176	castrillonmariada	Tulua
DORIS	MARTINEZ GUEVARA	29202102	fundaesperanza1	Tulua
ALBA ROSA	MUÑOZ MURILLO	31194213	malva4168@gmai	Tulua
CARMEN ALICIA	ORTIZ USUGA	38795961	310carmenortiz@	Tulua
BELLANIRA	MORALES	40086521	bella123djle@gm	Tulua
JUAN CARLOS	VALENCIA	94388033	die1majo2sam3@	Tulua
ERIKA ANDREA	CASTRILLÓN MORALES	1116250087	andreasnd2324@g	Tulua

INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES CUOTA No. 5

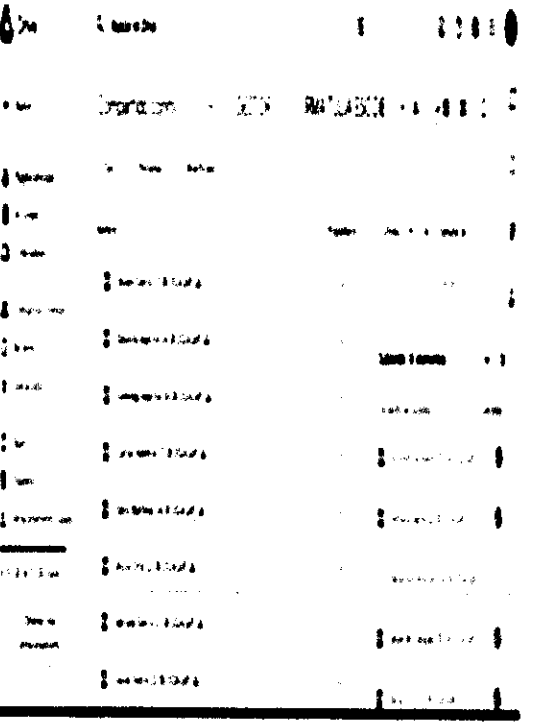
CARPETA EN PDF

Agustin Vela 02.10.2024	07/10/2024 23:56
Alba Hincape 28.09.2024	07/10/2024 23:08
Alba Muñoz 05. 10.2024	08/10/2024 0:30
Albero 10.10.2024	07/10/2024 23:32
Ana Caicedo 9.14.2024	07/10/2024 22:04
Ariel Rodas 30.09.2024	07/10/2024 23:23
beatriz Anchico 16.09.2024	07/10/2024 22:05
Bellanira Morales 05102024	08/10/2024 0:34
BENITA SANCHEZ	07/10/2024 22:06
BERENICE CANDELO HURTADO	07/10/2024 22:08
BERENICE MONTAÑO SANCHEZ	07/10/2024 22:09
BLANCA AURORA LIZARAZO SEPULVEDA	07/10/2024 22:38
CARMEN ALICIA CUNDUMI CAICEDO	07/10/2024 22:11
CARMEN ALICIA ORTIZ USUGA	08/10/2024 0:36
Claudia Correa 02102024	08/10/2024 0:01
CLAUDIA GALLEGO	07/10/2024 23:28
CLAUDIA LORENA ANCHICO MINA	07/10/2024 23:00
Claudia Vanessa Lemos Velasco	08/10/2024 0:43
DEYANIRE GRUESO SOLIS	08/10/2024 0:27
DIEGO FERNANDO DELGADO RODRIGUEZ	07/10/2024 22:54
DORALICIA DUQUE	07/10/2024 23:35
DORIS MARTINEZ GUEVARA	08/10/2024 0:38
EDNA CAROLINA MARÍN HINCAPIE	07/10/2024 23:05
ELEUTERIA CUNDUMI OROBIO	08/10/2024 0:44
ELIDA CUERO PERLAZA	08/10/2024 0:45
ERIKA ANDREA CASTRILLÓN MORALES	08/10/2024 0:32
EUGENIA GRUESO CUERO	08/10/2024 0:45

CARPETA COMPARTIDA
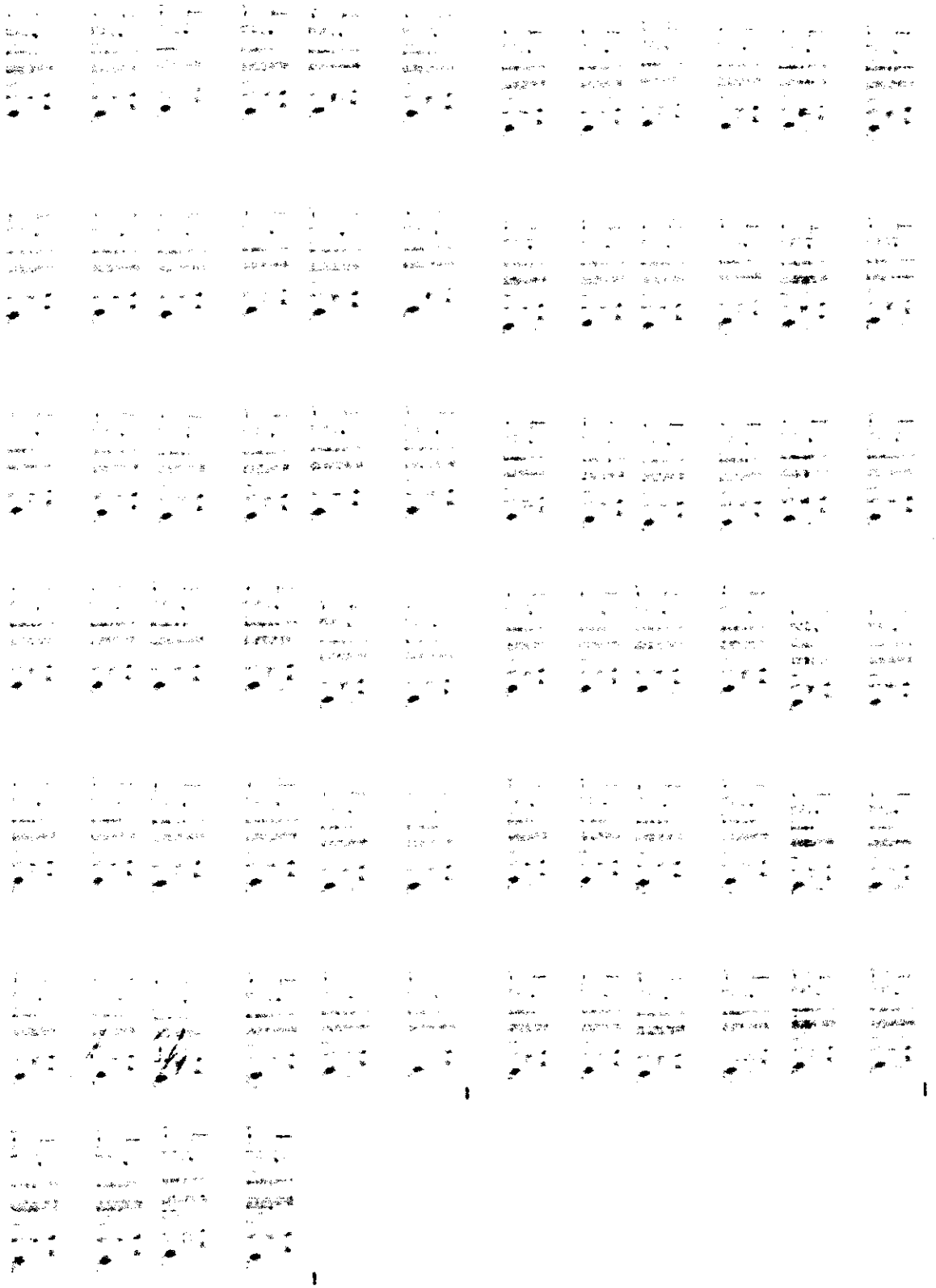


CARPETA POR GESTOR



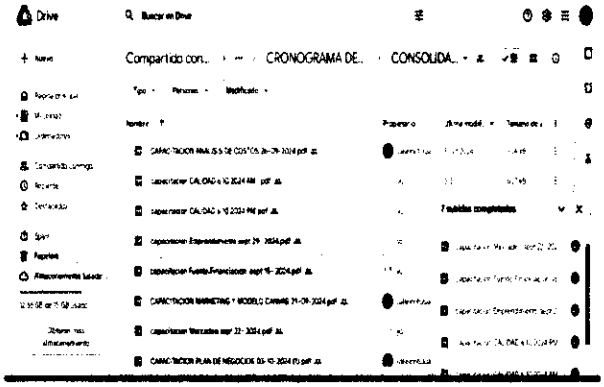
INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES CUOTA No. 5

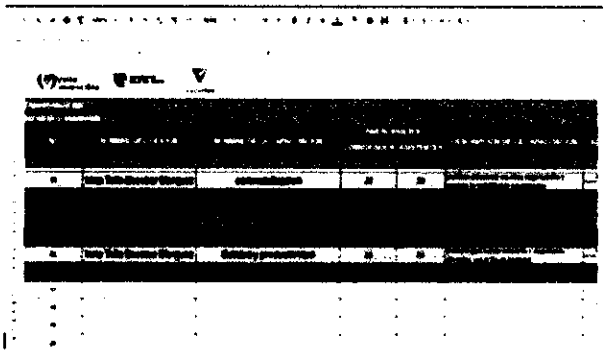
ASESORÍAS PERSONALIZADA

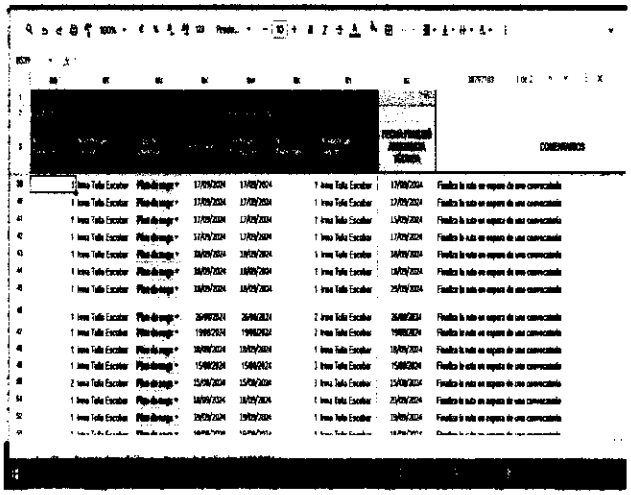


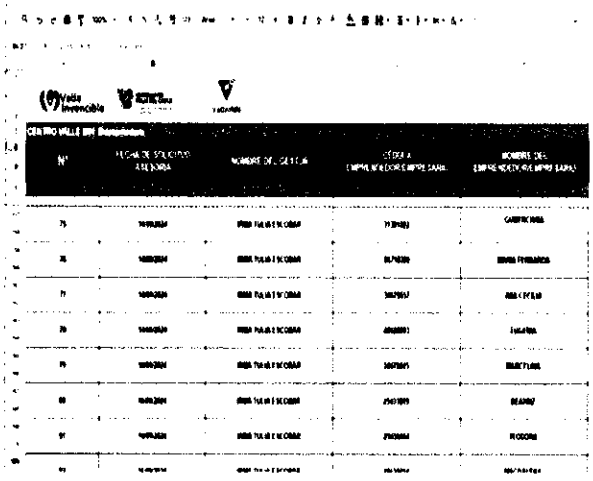
INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES CUOTA No. 5

EVIDENCIA DE LA CAPACITACIÓN

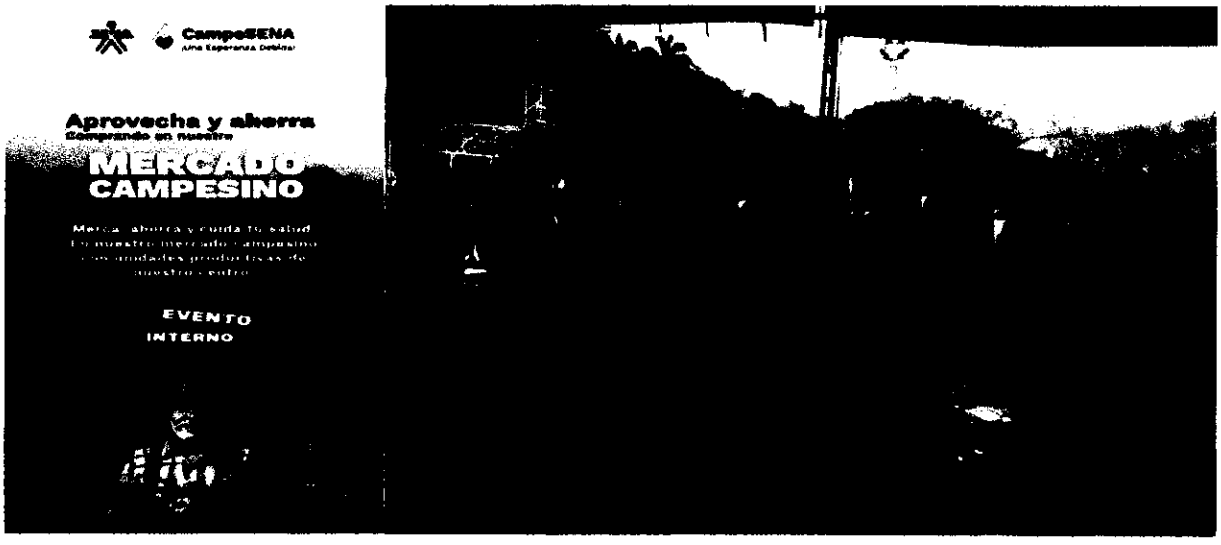






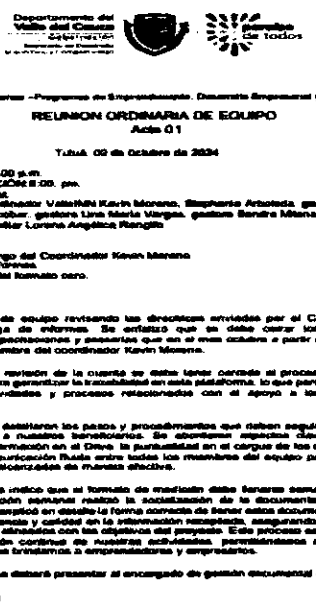


ACTIVIDADES 4



INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES CUOTA No. 5

ACTIVIDADES 5



REUNION ORDINARIA DE EQUIPO
Acta 01

FECHA: Tuluá, 02 de Octubre de 2024

HORA DE INICIO: 05:00 p.m.
HORA DE TERMINACIÓN: 6:00 pm.
LUGAR: Virtual vía meet.
ASISTENTES: Coordinador ValleINN Kevin Moreno, Stephanie Arboleda, gestor Henry Jaramillo, gestora Irma Tulia Escobar, gestora Lina María Vargas, gestora Sandra Milena Rodriguez gestora Olga Vásquez y la Auxiliar Lorena Angélica Rengifo

ORDEN DEL DÍA:
1. Apertura a cargo del Coordinador Kevin Moreno
2. Entrega de informes.
3. Trazabilidad del formato cero.

DESARROLLO

Iniciamos la reunión de equipo revisando las directrices enviadas por el Coordinador Regional respecto a la entrega de informes. Se enfatizó que se debe cerrar los procesos con los emprendedores en capacitaciones y asesorías que en el mes octubre a partir del 14 se realizara el formato cero con el nombre del coordinador Kevin Moreno.

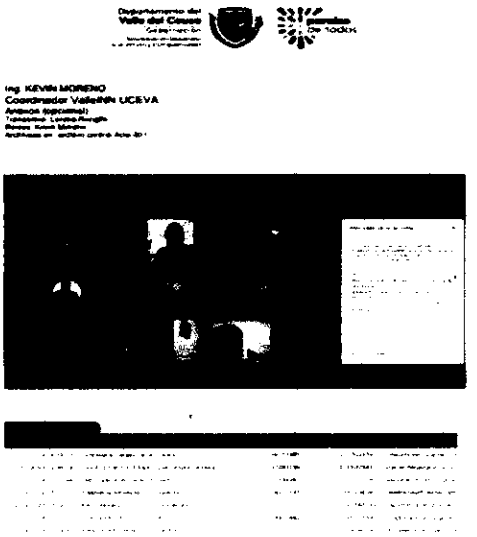
También que para la revisión de la cuenta se debe tener cerrado el proceso ya que el 11 nos revisaran de nuevo para garantizar la trazabilidad en esta plataforma, lo que permitirá un seguimiento eficiente de las actividades y procesos relacionados con el apoyo a los emprendedores y empresarios.

Durante la sesión, se debatieron los pasos y procedimientos que deben seguirse para optimizar el servicio de atención a nuestros beneficiarios. Se abordaron aspectos clave como la correcta organización de la información en el Drive, la puntualidad en el cargue de los datos, y la necesidad de mantener una comunicación fluida entre todos los miembros del equipo para asegurar que las metas trazadas sean alcanzadas de manera efectiva.

Posteriormente, se les indico que el formato de medición debe llenarse semanal esto para poder garantizar la información semanal realice la socialización de la documentación requerida para alimentar el Drive, Se aceptó en donde le forma correcta de llenar estos documentos, con el objetivo de mantener la coherencia y calidad en la información recopilada, asegurando que todos los datos sean precisos y estén alineados con los objetivos del proyecto. Este proceso es fundamental para el monitoreo y evaluación continua de nuestras actividades, permitiéndonos ajustar estrategias y mejorar la atención que brindamos a emprendedores y empresarios.

Se cuenta el archivo se debera presentar al encargado de gestion documental el dia 08 de octubre

Firma Responsables:



Todo lo relacionado en el informe con sus evidencias se encuentra en el área de Gestión Documental

Presento soporte de pago del Sistema de Seguridad Social en Salud, pensión y ARL con lo cual acredito que me encuentro al día. De otra parte, manifiesto que no estoy obligado a pagar los parafiscales de SENA, ICBF y Caja de Compensación Familiar.

Durante este periodo en desarrollo del presente contrato, guardé estricta confidencialidad y di cumplimiento a la Ley Estatutaria 1581 de 2012, respecto de toda la información y datos personales de los que tuve conocimiento con ocasión de la ejecución del contrato.

Cordialmente,

IRMA TULIA ESCOBAR MARQUEZ
C.C.66727163
Teléfono: 3166047095
Correo:irmaescobar365@gmail.com

JUAN MARTÍN BRAVO CASTAÑO
Vo. Bo. Subsecretario de Emprendimiento y Desarrollo Empresarial - Superviso

Departamento del Valle del Cauca Gobernación	**INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN**	Código: FO-M9-P2-02 Versión:02 Fecha de Aprobación: 17/06/2019 Página: 1 de 6

Fecha: **10** de **octubre** de **2024**

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

CONTRATO	X – **Prestación de servicios**	**CONVENIO**	-
Contrato número:	1.310-17.13-7538-2024	de	17 de junio de 2024
Acta Aclaratoria	-	del	-

Disponibilidad y Registro presupuestal: CDP No. 5500005430 ITEM 1 Del 18/04/2024 y RPC No. 5600069251 Del 18/06/2024 • **Apropiación Presupuestal:** 1154-123401-2320202008-3830102010010000-PI38-101901/1/1/01/31 • **Fondo:** 123401 - LIBRE DESTINACIÓN • **Centro Gestor:** 1154 • **Proyecto:** PI38-101901-FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLE INN Y LA GENERACIÓN DE ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA

Eje, Objetivo, Meta y Componente (especificar cada uno) del Plan de Desarrollo y que será atendido con este contrato: • **Pilar Del Contrato:** LET3: POLOS DE DESARROLLO URBANO PARA LA COMPETITIVIDAD Y EQUIDAD. • **Línea De Acción:** 301. VALLE DEL CAUCA: CIUDADES PRODUCTIVAS MOTOR DEL DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL • **Meta(S) De Producto:** MP301020100101. Operar 9 centros de emprendimiento e innovación Valle INN, para la reactivación económica durante el cuatrienio. • **Bpin Del Proyecto:** 2021003760225

Meta, actividad e impacto (especificar cada uno) del Plan de Acción que será atendida con este contrato: • **Meta(S) De Resultado:** MR30102001. Atender a 40.000 unidades económicas en un entorno de recuperación durante el período de gobierno. • **Objetivo General:** Estimular la diversificación productiva y el desarrollo económico en los polos de desarrollo impulsando sus vocaciones productivas, aprovechando su localización estratégica para la instalación de empresas altamente innovadoras, tradicionales, el mejoramiento y consolidación de áreas industriales existentes para la configuración de clústeres productivos en sistemas de proximidad. • **Objetivos específicos:** Operar el programa de asistencia técnica a emprendedores y empresarios del Valle del Cauca. • **Programa:** 30102. ASOCIATIVIDAD Y DESARROLLO EMPRESARIAL • **Sub-Programa:** 3010201. FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES Y COMPETENCIAS PARA EL DESARROLLO DEL CAPITAL HUMANO Y GENERACIÓN DE OPORTUNIDADES PARA EL DESARROLLO EMPRESARIAL GESTIÓN. • **Elemento PEP**: PI38-101901/1/1/01/31 • **Área Funcional:** 3830102010010000 • **Cuenta Mayor:** 5507051201.

Objeto del contrato: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO LICENCIADA EN LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD EN DESARROLLO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLE INN Y LA GENERACIÓN DE ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA.

Supervisor:	**JUAN MARTÍN BRAVO CASTAÑO** **C.C. 1144041044**
Contratista	**IRMA TULIA ESCOBAR MARQUEZ** **C.C. 66727163** Teléfono. 3166047095

OBJETIVO DEL INFORME

Este informe tiene como objetivo dejar constancia del cumplimiento del cronograma de actividades y plan de trabajo presentado en **OCTUBRE de 2024, CUOTA 5,** por lo que se concluye que, las obligaciones contractuales durante OCTUBRE de 2024, fueron cumplidas a cabalidad y recibidas a entera satisfacción por el departamento del Valle del Cauca y la Secretaria de Desarrollo Económico y Competitividad.

VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES ACTIVIDADES U OBLIGACIONES ESPECIFICAS CONTEMPLADAS EN EL CLAUSULADO DEL CONTRATO

Especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales.	1.Brindar asistencia técnica a los emprendedores y/o mipymes del departamento del Valle del Cauca siguiendo la ruta de atención del programa para el fortalecimiento al emprendimiento y el Desarrollo Empresarial de la secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad, cumpliendo con los estándares de calidad, oportunidad y eficiencia definidos para el proceso. 2. Establecer contacto con la Casa de la Mujer Empoderada para coordinar una serie de reuniones y trabajo conjunto entre ambas organizaciones. 3. Elaborar documentos técnicos (actas, informes, propuestas, estudios previos, etc), conforme a los lineamientos de la entidad y la normatividad vigente, según solicitud del líder del proceso y/o supervisor del contrato. 4. Responder los requerimientos que le sean asignados, desde su área de conocimiento y profesional, de acuerdo a los lineamientos impartidos por el líder de proceso o supervisor de contrato. 5. Las demás que le sean asignadas por el supervisor del contrato o jefe inmediato, para el cumplimiento del objeto contractual y estén acorde con la naturaleza del contrato.	100%
Porcentaje de cumplimiento.	Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales de acuerdo a lo programado en el plan de trabajo del mes de **OCTUBRE de 2024**.	100%
	Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales en lo transcurrido en la vigencia del contrato de conformidad con lo acordado en el mismo.	71,4%
Otras consideraciones.	N/A	

Sugerencias

Sugerencia	Fecha de entrega	Responsable
Sin novedad	–	–

Prorroga, suspensiones o adiciones

Fecha suspensión, prorroga o adición	Fecha de reinicio	Responsable
Sin novedad	–	–

SEGUIMIENTO TÉCNICO O DE EJECUCIÓN.

Concepto Supervisor: En cumplimiento al complemento del contrato electrónico de prestación de servicios profesionales y/o de apoyo a la gestión No. 1.310-17.13-7538-2024 del 17 de junio de 2024, certifico como supervisor del mismo, que el contratista cumplió con sus obligaciones específicas de acuerdo al Informe de Actividades No. 5 presentado por el contratista, como se detalla a continuación:

Actividades Realizadas:

Las actividades están en completa coherencia con las definidas contractualmente, tal como se describe a continuación, con los logros respectivos:

1.Brindar asistencia técnica a los emprendedores y/o mipymes del departamento del Valle del Cauca siguiendo la ruta de atención del programa para el fortalecimiento al emprendimiento y el Desarrollo Empresarial de la secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad, cumpliendo con los estándares de calidad, oportunidad y eficiencia definidos para el proceso.

El contratista en el En el mes de Octubre, cumplió con la asesoría presencial a 81 emprendedores y/o Mipymes del Departamento del Valle del Cauca que están adscritos a VALLE INN en Tuluá y su área de influencia.

El contratista en el mes de octubre, cumplió con capacitar a 214 emprendedores y Mipymes del Departamento del Valle del Cauca, víctimas del conflicto armado que están adscritos a VALLE INN en Tuluá y su área de influencia

- ✓ El contratista Ejecutó El 20 de septiembre de 2024, una capacitación enfocada en comercialización, dirigida a 20 emprendedores y empresarios afrodescendientes, víctimas del conflicto armado, adscritos a Valle Inn Tuluá.

- ✓ El contratista Ejecutó El 15 de septiembre de 2024, una capacitación a 49 emprendedores víctimas del conflicto armado, enfocada en fuentes de financiación.

- ✓ El contratista Ejecutó El 22 de septiembre de 2024, una capacitación a 39 emprendedores víctimas del conflicto armado, en mercadeo.

- ✓ El contratista Ejecutó El 29 de septiembre de 2024, una capacitación a 39 emprendedores víctimas del conflicto armado, enfocada en emprendimiento.

- ✓ El contratista Ejecutó El 6 de octubre de 2024, una capacitación a 39 emprendedores víctimas del conflicto armado, enfocada en calidad y productividad.

- ✓ El contratista Ejecutó El 6 de octubre de 2024, una capacitación a 28 emprendedores víctimas del conflicto armado, enfocada en calidad y productividad.

2. Establecer contacto con la Casa de la Mujer Empoderada para coordinar una serie de reuniones y trabajo conjunto entre ambas organizaciones.

El contratista realizó el 17 de septiembre de 2024, acompañamiento en la Gobernación del Valle del Cauca en la reunión técnica de la Federación Nacional de Mujeres Víctimas de Violencia Sexual, que están adscritas a la Casa de la Mujer Empoderada. Fue una experiencia significativa para abordar temas cruciales y fomentar el empoderamiento de las mujeres.

3. Elaborar documentos técnicos (actas, informes, propuestas, estudios previos, etc), conforme a los lineamientos de la entidad y la normatividad vigente, según solicitud del líder del proceso y/o supervisor del contrato.

El contratista cumplió En el mes de octubre, elaboró documentos técnicos como actas de asesorías y listados de asistencia para diversos eventos y reuniones de equipos de trabajo

4. Responder los requerimientos que le sean asignados, desde su área de conocimiento y profesional, de acuerdo a los lineamientos impartidos por el líder de proceso o supervisor de contrato.

El contratista Asistió el 4 de octubre de 2024, de manera presencial al Centro agropecuario en el municipio de Guadalajara de Buga para la rueda de negocios "CAMPESENA". Este evento contó con la participación activa de emprendedores y afrodescendientes, quienes son víctimas del conflicto armado y están inscritos en ValleINN Tuluá UCEVA.

5. Las demás que le sean asignadas por el supervisor del contrato o jefe inmediato, para el cumplimiento del objeto contractual y estén acorde con la naturaleza del contrato.

El contratista Asistió de manera presencial el 2 de octubre de 2024, a la reunión virtual de equipo, liderada por el coordinador Dr. Kevin Moreno. Quien Socializo las directrices enviadas por el Coordinador Regional respecto a la entrega de informes. Se enfatizó que se debe cerrar los procesos con los emprendedores en capacitaciones y asesorías que en el mes octubre a partir del 14 se realizara el formato cero con el nombre del coordinador Kevin Moreno.

SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO

El contratista ha cumplido con el pago oportuno de los aportes legales de Salud, Pensión y Arl, para lo cual se **PLANILLA DE PAGO Nro. 1066220475 y SOPORTE DE PAGO PIN/CUS/REFERENCIA Nro. 8810682153. con periodo de cotización del mes de SEPTIEMBRE de 2024**. Según la cláusula séptima del contrato y la Ley 1122 artículo 18 de 2007. el objeto se ha desarrollado de acuerdo a lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007 y el Decreto # 1082 de 2015, según la Ley 80 de 1993, Ley 190 de 1995, Ley 617 de 2000, Ley 821 de 2003, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011 el contratista hasta ahora no se halla incurso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición para estar contratado, el contratista no genera relación laboral alguna con el Departamento según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80 de 2003.

SEGUIMIENTO FINANCIERO Y CONTABILIDAD

COSTOS DEL CONTRATO		PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA			
Concepto	***Valor***	**Concepto (Anticipo, avances, pagos)**	**Fecha de pago**	**Valor pago**	**Observaciones**
Valor inicial del contrato	$32.500.000	CUOTA 1	Julio/2024	2.500.000	Cancelada
Valor Adiciones	$	CUOTA 2	Agosto/2024	5.000.000	Cancelada
Reajustes	$	CUOTA 3	Agosto/2024	5.000.000	Cancelada
Actualización de precios	$	CUOTA 4	Septiembre/2024	5.000.000	Cancelada
Valor Total del Contrato	$32.500.000				
Valor pagado	$17.500.000				
Valor causado que no se ha pagado	$5.000.000				
Valor total ejecutado	$22.500.000				
Valor saldo por ejecutar	$10.000.000				
Intereses moratorios	$				

SEGUIMIENTO

NO APLICA

SEGUIMIENTO JURÍDICO

El objeto se ha desarrollado de acuerdo a lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007 y el Decreto # 1082 de 2015, según la Ley 80 de 1993, Ley 190 de 1995, Ley 617 de 2000, Ley 821 de 2003, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011 el contratista hasta ahora no se encuentra incurso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición para estar contratado, el contratista no genera relación laboral alguna con el Departamento según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80.

El contratista realizó las afiliaciones y/o aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social.

INFORME SOBRE SANCIONES

Sin novedad

INFORME SOBRE LA PARTICIPACIÓN SOCIAL EN LA EJECUCIÓN DIRECTA, INSTANCIAS Y MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL O VEEDURÍAS CIUDADANAS

Sin novedad

Fecha del próximo informe	12	de	NOVIEMBRE	de	2024

Para constancia de lo anterior firma la presente acta el Supervisor a los:					
10	días del mes de	**octubre**	de	**2024**	

JUAN MARTIN BRAVO CASTAÑO
Subsecretario de Emprendimiento y Desarrollo Empresarial
C.C.1144041044

Elaboró	**Revisó**	**Aprobó**
Nombre: Blanca Cecilia Leyton, Zulima Guzmán, José Antonio Cristancho Martínez, Angela Garcia, Katherine Santamaria Sánchez	**Nombre:** Diana Lorena Vanegas Cajiao / Juan Gabriel Rojas Girón	Comité Institucional de Gestión y Desempeño
Cargo: Profesional Especializado, Profesional Universitario, Contratistas	**Cargo:** Directora Jurídica / Subdirector de Contratación	Acta No. 002
Firma:	**Firma:**	
Fecha: 03/04/2019	**Fecha:** 03/04/2019	**Fecha:** 17/06/2019

PAGOSIMPLE | AUTOLIQUIDACION CONSOLIDADA

Fecha creación reporte: 2024-10-08, 08:43:02 A. M. Tipo Planilla: I: PLANILLA INDEPENDIENTES Número Planilla: 1066220475

Periodo Cotización: septiembre de 2024 Periodo Servicio: septiembre de 2024 Referencia pago 8810682153

PAGADA 30/09/2024

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	IRMA TULIA ESCOBAR		
Documento	CC66727163	Dirección	TV 10 #22 - 28 CHIMINAGOS
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE	Teléfono	3166047095
Tipo Persona	NATURAL	Forma Presentación	ÚNICO
Ciudad	TULUA	Departamento	VALLE DEL CAUCA
Representante Legal		Identificación	
Total Afiliados	1	ARP	POSITIVA DE SEGUROS

II. DETALLE DEL APORTANTE

Datos Afiliado				Novedades																				Pensiones			Salud			Riesgos			Cajas			Parafiscales				Total
Identificación	Apellidos y Nombres	Tipo Cotizante	Subtipo Cotizante	ING	RET	RET P	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	COR	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	Días AFP	Días EPS	Días ARP	Días CCF	Administradora	IBC Pensión	Aporte Pensión	Administradora	IBC Salud	Aporte Salud	Tarifa	IBC Riesgos	Aporte Riesgos	Administradora	IBC Caja	Aporte Caja	Aporte Sena	Aporte ICBF	ESAP	Aporte Ministerio	Total
CC 66727163	IRMA TULIA ESCOBAR MARQUEZ	59	0																	0	30	30	30	0	(25-14) COLPENSIONES	$2.000.000	$320.000	(ESSC18) EMSSANAR EPS	$2.000.000	$250.000	0.522	$2.000.000	$10.500	(NIN-CC) NINGUNA CCF	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$580.500

III. TOTALES

IBC Pensión	IBC Salud	IBC Riesgos	IBC Cajas	Aportes Pensión	Aportes Salud	Aportes Riesgos	Aportes Cajas	Aportes Sena	Aportes ICBF	Aportes ESAP	Aportes Min Educación	(Incapacidades,licencias,saldos a Favor)	Incapacidades ARP	SUBTOTAL SIN INTERESES DE MORA	TOTAL INTERESES DE MORA	TOTAL FINAL
$2.000.000	$2.000.000	$2.000.000	$0	$320.000	$250.000	$10.500	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$580.500	$0	$580.500

Líneas de Servicio FonoSIMPLE: Bogotá 4446634 - Cali: 554 0515 - Medellín: 514 66 69 - Bucaramanga: 643 80 00 - Cartagena: 694 54 44 - Pereira: 340 25 82 - Barranquilla: 361 88 50 - Resto del País: 018000 971 971 - ¡Más que Fácil, SIMPLE!

Antes de imprimir, asegúrese que sea realmente necesario. Proteger el medio ambiente está en nuestras manos.

¡El Poder de lo SIMPLE!

Scanned with CamScanner

Información de la Planilla Pagada

Nit de comercio Operador de Información	900097333-9
Razón Social del Operador de Información	SIMPLE S.A.
Descripción	Pago de SuAporte
Fecha	2024-09-30, 09:28:24 AM
Periodo de Cotización Otros Riesgos	septiembre de 2024
Periodo de Cotización Para Salud	septiembre de 2024
Empresa	IRMA TULIA ESCOBAR
CEDULA CIUDADANIA	CC 66727163
Código Sucursal (Nombre)	( )
Referencia de Pago/ Número Planilla	8810682153 / 1066220475
Tipo de Planilla	I
Número Transacción Bancaria/ CUS	
Banco	(1052) - BANCO AV VILLAS
Valor	$ 580.500
Estado de la Transacción	Aprobada
Dirección IP de Origen	10.0.19.58

Nit	Código	Administradora	Número Afiliados	Valor sin Mora	Total Intéreses Mora
N900336004	25-14	COLPENSIONES	1	$ 320.000	$ 0
N901021565	ESSC18	CMRC RECAUDO FOSYGA-EMSSANAR E.S.S	1	$ 250.000	$ 0
N860011153	14-23	ARP - POSITIVA COMPAÑIA DE SEG	1	$ 10.500	$ 0
		SubTotales:		$ 580.500	$ 0
		Total a Pagar:			$ 580.500

Líneas de Servicio FonoSIMPLE: Bogotá 601 4446634 - Cali: 602 5540577 - Medellín: 604 5146669 - Bucaramanga: 607 6438000 - Cartagena: 605 6945444 - Pereira: 608 3402582 - Barranquilla: 605 3618850 - Resto del País: 018000 971 971 - ¡Más que Fácil, SIMPLE!

SIMPLE S.A. no se hace responsable de las planillas y pagos realizados a través de otros operadores de información dado que no tiene medios para corroborar la veracidad de la misma, su alcance se limita a replicar la información suministrada directamente por el cliente.

Antes de imprimir, asegúrese que sea realmente necesario. Proteger el medio ambiente está en nuestras manos.

¡El Poder de lo SIMPLE!