Acta de liq del 26 de dic 2024

Alcaldía Municipal de Yopal

INFORME DE ACTIVIDADES

INFORME DE ACTIVIDADES No.	3 FINAL	FECHA INFORME	26 DIC 2024

DATOS BÁSICOS DEL CONTRATO

No DEL CONTRATO Y FECHA	3344.2024 DEL 24 DE SEPTIEMBRE DEL 2024.
VALOR DEL CONTRATO	SEIS MILLONES DE PESOS M/CTE ($6.000.000).
CONTRATANTE	MUNICIPIO DE YOPAL
CONTRATISTA	WILMER ZUÑIGA SANDINO
No. DE IDENTIFICACION	1116545189
PLAZO DE EJECUCION	TRES (3) MESES
SUPERVISOR	JORGE ANDRES RODRIGUEZ GONZALEZ SECRETARIO DE GOBIERNO
FECHA DE INICIO	2024-09-25
FECHA DE TERMINACIÓN	2024-12-24
PERIODO DEL INFORME	DEL PERIODO COMPRENDIDO DEL 25 DE NOVIEMBRE DEL AL 24 DICIEMBRE DEL 2024.
OBJETO DEL CONTRATO	DESARROLLAR ACCIONES ENCAMINADAS EN MEDIACIÓN CON LA COMUNIDAD EN EL MARCO DEL FORTALECIMIENTO Y AMPLIACIÓN DE LOS GESTORES LA DE CONVIVENCIA COMO MEDIDA PARA GENERAR CONFIANZA, MEJORAR LA INTERMEDIACIÓN CON LA COMUNIDAD Y LA AUTORIDAD E IDENTIFICAR EL RIESGO DE CONVIVENCIA EN TODO EL MUNICIPIO DE YOPAL.

ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO

ACTIVIDAD No (coloque las actividades descritas en el contrato que haya ejecutado en el periodo actual)	**EJECUCION** (describa que acciones o actividades realizo para el cumplimiento de esta actividad)	**EVIDENCIAS** (Indicar el medio de verificación y su ubicación física y/o virtual que soporte esta actividad)
1. Articulación y acompañamiento a intervenciones interistucionales a invasiones y/o asentamientos humanos	Del periodo comprendido del 25 de noviembre al 24 de diciembre del 2024, se realizó las siguientes acciones: • El día 27 de noviembre del 2024, se realizó atención a pqr de los	**CD – ANEXO**

GLOBAL COLOMBIA CERTIFICACIÓN ISO 9001:2015
EMPRESA CERTIFICADA
LAT-0969

ACTIVIDAD No (coloque las actividades descritas en el contrato que haya ejecutado en el periodo actual)	EJECUCION (describa que acciones o actividades realizo para el cumplimiento de esta actividad)	EVIDENCIAS (Indicar el medio de verificación y su ubicación física y/o virtual que soporte esta actividad)
en el municipio de Yopal, en aras de dar cumplimiento al plan integral de seguridad y convivencia ciudadana. Producto: Mínimo (03) intervenciones a asentamiento humanos o invasiones articuladas y/o apoyadas en aras de dar cumplimiento al plan integral y convivencia en el municipio de Yopal. Evidencia: Actas, seguridad y Planillas, formatos, listas de asistencia municipio o Registro fotográfico.	presidentes de la JAC de la comuna 6, quienes manifestar su inconformidad por la ejecución de la obra que se lleva acabo al lado del nuevo centro de salud en el barrio Arrayanes carrera 1 con calle 58c, quienes manifestaban su preocupación de que probablemente no contaba con los permisos establecidos, donde se establece rutas institucionales en el área de planeación buscando la inspección y la vigilancia y control de la obra, evidenciando que si contaba con la documentación en regla para el desarrollo del proyecto, con estas acciones se fortalece la seguridad y la convivencia ciudadana.	1.1.- Anexo Acta de Reunión y Registro Fotográfico – seis (6) folios en medio magnético – los cuales reposan en la carpeta de Seguridad y Convivencia Ciudadana – Actividades Urbanas. Anexo un (1) CD.
	• El día 01 de diciembre del 2024, se realizó apoyo a la congreso Nacional Comunal en el Instituto Técnico Empresarial Yopal – Itey comuna 3, con el fin de garantizar la seguridad y convivencia durante el desarrollo de la actividad.	**CD – ANEXO** 1.2.- Anexo Registro Fotográfico – tres (3) folios en medio magnético – los cuales reposan en la carpeta de Seguridad y Convivencia Ciudadana – Actividades Urbanas. Anexo un (1) CD.
	• El día 09 de diciembre del 2024, se realizó apoyo a la capacitación en las instalaciones de la defensoría del pueblo, con el fin de adquirir más conocimientos con referente de derechos humanos a población Migrante.	**CD - ANEXO** 1.3.- Acta de reunión y Control de Asistencia Interna– cuatro (4) folios en medio magnético – los cuales reposan en la carpeta de Seguridad y Convivencia Ciudadana – Actividades Urbanas. Anexo un (1) CD.

ACTIVIDAD No (coloque las actividades descritas en el contrato que haya ejecutado en el periodo actual)	**EJECUCION** (describa que acciones o actividades realizo para el cumplimiento de esta actividad)	**EVIDENCIAS** (Indicar el medio de verificación y su ubicación física y/o virtual que soporte esta actividad)
2. Preparar y realizar acciones conjuntas de recuperación a espacio público o lotes privados ordenados por autoridad competente en materia de cumplimiento al plan integral de seguridad y convivencia ciudadana. Producto: Mínimo tres (03) encuentros comunitarios realizados y jornadas de socialización o actividades de interacción desarrolladas con las comunidades en materia de prevención y mejoramiento de convivencia y seguridad de Yopal. Evidencia: Registro fotográfico, actas y planillas de asistencia externas.	Del periodo comprendido del 25 de noviembre al 24 de diciembre del 2024, se realizó las siguientes acciones: • El día 22 de noviembre del 2024, se realizó apoyo a la Secretaria de Planeación en el barrio ciudadela la Bendición comuna 6, donde verifico la perturbación a espacio público o privado, donde se hace el procedimiento del cumplimiento al artículo 81 de la Ley 1801 del 2016 y se hace el desmonte del rancho provisional ubicado allí de manera voluntaria por parte del ciudadano, donde se hace el llamado preventivo, la actividad contó con la presencia de Policía Nacional, secretaria de Gobierno con la coordinación de Planeación Municipal. • El día 25 de noviembre del 2024, se realizó apoyo al Indev a la actividad de perturbación de espacio público por parte de vendedores informales, quienes estaban ocupando la zona de espacio público con ranchos provisionales en la carrera 1 con calle 50 y sobre el romboy, donde se hacer acciones preventivas en cumplimiento al artículo 81 de la Ley 1801 del 2016, ya que con estas acciones fortalecemos la seguridad y la convivencia ciudadana. • El día 29 de noviembre del 2024, se realizó atención a pqr por ocupación de espacio público en la calle 62 # 3ª Oeste – 60, donde 5 árboles se	**CD - ANEXO** 4.1.- Anexo Acta de Reunión – tres (03) folios en medio magnético – los cuales reposan en la carpeta de Seguridad y Convivencia Ciudadana – Actividades Urbanas. Anexo un (1) CD. **CD - ANEXO** 4.2.- Anexo Acta de Reunión y Registro Fotográfico – seis (6) folios en medio magnético – los cuales reposan en la carpeta de Seguridad y Convivencia Ciudadana – Actividades Urbanas. Anexo un (1) CD. **CD - ANEXO** 4.3.- Anexo Acta de Reunión y Registro Fotográfico – seis (6) folios en medio magnético – los

ACTIVIDAD No (coloque las actividades descritas en el contrato que haya ejecutado en el periodo actual)	**EJECUCION** (describa que acciones o actividades realizo para el cumplimiento de esta actividad)	**EVIDENCIAS** (Indicar el medio de verificación y su ubicación física y/o virtual que soporte esta actividad)
	encontraban generando factor originador de riesgo, ya que están obstaculizando la visibilidad a los transeúntes y esto puede ocasionar accidentes, se hizo el llamado preventivo. • El día 05 de diciembre del 2024, se realizó jornada de ornato, aseo y embellecimiento en las vías del corregimiento de Tilodiran, con la actividad se busca en embellecer el centro poblado debido a la temporada de celebración del fin de año, con estas acciones se busca darle otra cara al corregimiento el sentido de pertenencia por tener el entorno limpio.	cuales reposan en la carpeta de Seguridad y Convivencia Ciudadana – Actividades Urbanas. Anexo un (1) CD. **CD - ANEXO** Anexo 4.4.- Acta de Reunión y Control de Asistencia Interna – cuatro (4) folios en medio magnético – los cuales reposan en la carpeta de Seguridad y Convivencia Ciudadana – Actividades Urbanas. Anexo un (1) CD.
3. Realizar acciones de fortalecimiento y acompañamiento a la oferta institucional e interinstitucional en el marco de cumplimiento al plan integral de seguridad y convivencia ciudadana. Producto: Mínimo tres (03) acciones de oferta institucional ejecutada en el marco de cumplimiento al plan integral de seguridad y convivencia ciudadana. Evidencia: Registro fotográfico, actas y planillas de asistencia externas.	Del periodo comprendido del 25 de noviembre al 24 de diciembre del 2024, se realizó las siguientes acciones: • El día 28 de noviembre del 2024, se realizó la estrategia hogares sin miedo en el barrio Llano Grande de la comuna6, donde se busca con esta actividad reducir los altos índices de violencia al interior de los hogares y concientizar a los padres de familia del especial cuidado que deben tener con sus hijos y así encaminarlos a ser unas personas que aporten para bien a la ciudad para bien. • El día 30 de noviembre del 2024, se realizó estrategia Laboratorio de	**CD - ANEXO** 3.1.- Anexo Actas de reunión, Control de Asistencia Interna e Externa y Registro Fotográfico – ocho (8) folios en medio magnético – los cuales reposan en la carpeta de Seguridad y Convivencia Ciudadana – Actividades Urbanas. Anexo un (1) CD. **CD - ANEXO**

ACTIVIDAD No (coloque las actividades descritas en el contrato que haya ejecutado en el periodo actual)	**EJECUCION** (describa que acciones o actividades realizo para el cumplimiento de esta actividad)	**EVIDENCIAS** (Indicar el medio de verificación y su ubicación física y/o virtual que soporte esta actividad)
	Convivencia en el barrio Casa de San Marcos, dirigía a los niños y niñas donde se busca fomentar la cultura de paz y convivencia pacífica entre los miembros de la comunidad y la familia mediante la sensibilización de la prevención del delito y la promoción de comportamientos cívicos, con estas acciones la secretaria de Gobierno busca seguir generando entornos seguros para nuestros niños y niñas del municipio de Yopal. • El día 06 de diciembre del 2024, se realizó estrategia Laboratorio de Convivencia dirigía a los niños y niñas del barrio Villa Flor 2 de la comuna 6, con esta actividad la Secretaria de Gobierno Municipal, se busca fomentar la cultura de paz y convivencia pacífica entre los miembros de la comunidad y la familia mediante la sensibilización de la prevención del delito y la promoción de comportamientos cívicos, generando así entornos seguros para nuestros niños y niñas. • El día 12, 13, 14, 15 de diciembre del 2024, se brindó acompañamiento institucional al encuentro cultural de la Orinoquia (YopalFest), una festividad del Municipio que reunió a cientos de ciudadanos y visitantes. Durante este evento, se garantizó el orden y la seguridad en cada una de las actividades programadas. Además se llevaron a cabo recorridos preventivos en los alrededores, asegurando un ambiente 6tranquilo y seguro.	3.2.- Anexo Acta de reunión, Control de Asistencia Interna e Externa y Registro Fotográfico – doce (12) folios en medio magnético – los cuales reposan en la carpeta de Seguridad y Convivencia Ciudadana – Actividades Urbanas. Anexo un (1) CD. **CD - ANEXO** 3.1.- Anexo Actas de reunión, Planilla de Control Interna e Externa y Registro Fotográfico – once (11) folios en medio magnético – los cuales reposan en la carpeta de Seguridad y Convivencia Ciudadana – Actividades Urbanas. Anexo un (1) CD.

ACTIVIDAD No (coloque las actividades descritas en el contrato que haya ejecutado en el periodo actual)	**EJECUCION** (describa que acciones o actividades realizo para el cumplimiento de esta actividad)	**EVIDENCIAS** (Indicar el medio de verificación y su ubicación física y/o virtual que soporte esta actividad)
4. realizar acciones para el fortalecimiento de la gestión documental de los procesos inherentes a la promoción de la convivencia pacífica, cultura de legalidad, participación ciudadana y prevención de la violencia, en el marco del cumplimiento al plan integral de seguridad y convivencia ciudadana. Producto: Un (1) informe estadístico de los procesos adelantados identificando el nivel de impacto en el cumplimiento al plan integral de seguridad y convivencia ciudadana. Evidencia: Actas, planillas, registros documentales idóneos.	Del periodo comprendido del 25 de noviembre al 24 de diciembre del 2024, se realizó las siguientes acciones: • El día 04 de diciembre del 2024, se realizó actividad lúdica y cine al parque en la zona verde de los Ocobos de la comuna 6, donde los niños, niñas y adolescentes, tuvieron una tarde de juego, aprendizaje y diversión, la secretaría de Gobierno Municipal a través del IDRY, con estas acciones se generan entornos seguros para la comunidad. • El día 06 de diciembre del 2024, se realizó apoyo a la Policía Nacional a la actividad lúdica -recreativa cine al parque en el barrio Villa Docente de la comuna 6, donde los niños vivieron un tiempo de sano esparcimiento y el buen uso del tiempo libre, con estaciones se generan espacios seguros • El día 11 de diciembre del 2024, se realizó campaña pedagógica de hábitos de seguridad sobre la calle 60 de la comuna 6, donde se le brindo a la comunidad unas recomendaciones a tener en cuenta para que no sean factor de oportunidad para los delincuentes, en esta época de sembrinas, con estas acciones la	**CD - ANEXO** 4.1.- Anexo Registro Fotográfico – tres (3) folios en medio magnético – los cuales reposan en la carpeta de Seguridad y Convivencia Ciudadana – Actividades Urbanas. Anexo un (1) CD. **CD - ANEXO** 4.2.- Anexo Registro Fotográfico – cuatro (4) folios en medio magnético – los cuales reposan en la carpeta de Seguridad y Convivencia Ciudadana – Actividades Urbanas. Anexo un (1) CD.

ACTIVIDAD No (coloque las actividades descritas en el contrato que haya ejecutado en el periodo actual)	**EJECUCION** (describa que acciones o actividades realizo para el cumplimiento de esta actividad)	**EVIDENCIAS** (Indicar el medio de verificación y su ubicación física y/o virtual que soporte esta actividad)
	Secretaria de gobiernos busca mitigar los actos delincuenciales y fortalecer la seguridad y la convivencia ciudadana. • El día 16 de diciembre del 2024, se realizó campaña de sensibilización de tenencia responsable de mascotas en el barrio Bosques de Manare, donde se le socializo a los propietarios de las mascotas sobre el artículo 124 de la Ley 1801 del 2016, allí habla de los comportamientos que ponen en riesgo la convivencia por tenencia de animales, con estas acciones la secretaria de Gobierno municipal busca mitigar las problemáticas que se vienen presentando en cada barrio de la comuna 6, ya que afecta la sana convivencia y la seguridad ciudadana.	

ACREDITACIÓN PAGOS APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL			
Tipo de aporte	**Planilla N°**	**Mes al que corresponde el aporte**	**Valor Pagado**
SALUD	**4580216671**	NOVIEMBRE	**$ 162.500**
PENSION	**4580216671**	NOVIEMBRE	**$ 208.000**
ARL	**4580216671**	NOVIEMBRE	**$ 31.700**

ACREDITACIÓN PAGOS APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL			
Tipo de aporte	**Planilla N°**	**Mes al que corresponde el aporte**	**Valor Pagado**
SALUD	**4580217341**	DICIEMBRE	**$ 162.600**
PENSION	**4580217341**	DICIEMBRE	**$ 208.100**
ARL	**4580217341**	DICIEMBRE	**$ 31.700**

Alcaldía Municipal de Yopal

INFORME DE ACTIVIDADES

DECLARACIÓN : Manifiesto que he cumplido con las obligaciones derivadas del contrato y que las actividades mencionadas en el presente informe corresponden a las labores efectivamente desarrolladas en el periodo indicado, declarando que seré responsable por las afirmaciones contenidas en el presente documento, que sirve como soporte para certificar el cumplimiento del objeto del contrato.

OBSERVACIONES Y/O ANEXOS	
Nombre Contratista: WILMER ZUÑIGA SANDINO **Identificación: 1116545189**	**Firma:** Wilmer Zuñiga

CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES

JORGE ANDRES RODRIGUEZ GONZALEZ, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1116547454, actuando en mi calidad de supervisor del Contrato descrito al inicio del presente documento, certifico que de acuerdo con las obligaciones pactadas en el contrato, el contratista ha cumplido con la ejecución de cada una de las actividades del contrato, tal y como se describe en el presente informe.

Así mismo certifico que el contratista se encuentra al día con los aportes al Sistema de Seguridad Social Integral de conformidad con la normatividad que rige la materia, tal y como se acredita en los soportes de liquidación de planilla y pago que se anexan para realizar el pago del acta de Liquidación del contrato **3344.2024 del 24 de septiembre del 2024,** los cuales han sido verificados por el suscrito.

Por lo tanto, se solicita a la Secretaria de Hacienda hacer el pago correspondiente al contratista.

Nota: Este campo aplica siempre y cuando exista un contrato de apoyo a la supervisión, de lo contrario no diligenciar **FIRMA**	**FIRMA**
NOMBRE:	**NOMBRE: JORGE ANDRES RODRIGUEZ GONZALEZ**
CARGO:	**CARGO:SECRETARIO DE GOBIERNO**
APOYO A LA SUPERVISIÓN	**SUPERVISOR DEL CONTRATO**

2162-2024

Alcaldía Municipal
de Yopal

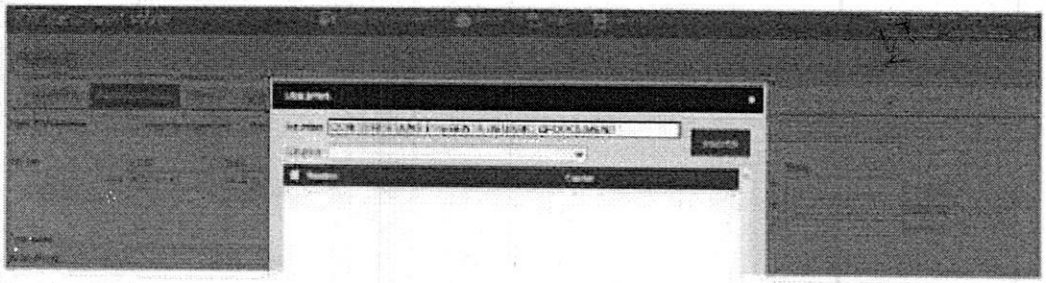
CERTIFICACIÓN

1200.120.75

LA SECRETARIA GENERAL A TRAVES DEL PROGRAMA DE ATENCION AL CIUDADANO

Que el señor (a) **WILMER ZUÑIGA SANDINO**, identificado (a) con cédula de ciudadania No **1116545189** adscrito (a) a la **SECRETARIA DE GOBIERNO** número de contrato **3344-2024** se encuentra a paz y salvo desde el 25 de noviembre de 2024 al 10 de diciembre de 2024 pues no presenta usuario Qfdocument, por lo anterior se genera la siguiente certificación.

Fuente: Herramienta QFDocument / Anexo pantallazo



Nota: Se aclara que a la fecha no se evidencian PQRSD para ese periodo, se informa que es responsabilidad del contratista o funcionario el manejo del usuario.
Nota: En atención a la solicitud realizada por el supervisor del presente contrato se procede elaborar la siguiente certificación con corte a fecha de expedición, teniendo en cuenta lo dispuesto en la Circular No. 007 de 2024, emitida por la Secretaria de Hacienda "Cierre de la Vigencia Fiscal 2024"

La presente se expide a solicitud del interesado(a) a los diez (10) días del mes de diciembre del 2024.

SAMAY NATHALIA LOPEZ
Técnico Administrativo

DAHIANA MELIZA HERRERA QUIJANO
PROFESIONAL UNIVERSITARIO GRADO 04

CERTIFICADO DE PAGO PARA EL COTIZANTE

Certificamos que WILMER con documento CEDULA DE CIUDADANIA 1116545189, realizó el pago de aportes a la seguridad social del Señor (a) WILMER ZUNIGA SANDINO con documento CC 1116545189, como se detalla a continuación:

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA			
Número de Planilla	4580216671	Tipo de Planilla	I-INDEPENDIENTES
Periodo Cotizado Otros	NOVIEMBRE/2024	Periodo Cotización Salud	NOVIEMBRE/2024
Fecha Pago	2024/11/26	Número de Autorización	9990818385

APORTES REALIZADOS A SEGURIDAD SOCIAL			
PENSIÓN		Administradora	230301 - PORVENIR
Días	30	Tarifa	16,000 %
Indicador tarifa especial	Normal		

SALUD		Administradora	EPS005 - SANITAS S.A.
Días	30	Tarifa	12,500 %

RIESGOS PROFESIONALES		Administradora	14-23 - POSITIVA COMPAÑIA DE
Días	30	Tarifa	2,436 %
Clase de Riesgo	3		

Cotizante exonerado pago aportes salud, SENA e ICBF (Reforma Tributaria): NO

Planilla Pagada
Planilla Pagada

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL

Bancoomeva

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

TIPO IDENTIFICACIÓN:	CÉDULA DE CIUDADANÍA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	1116545189
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:			WILMER ZUNIGA SANDINO
CIUDAD/MUNICIPIO:	YOPAL	DEPARTAMENTO:	CASANARE
DIRECCIÓN:	CALLE 33 A 27 C 72	TELÉFONO:	9999999
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Comercio al por mayor de computadores, equipo per
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO		
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

NÚMERO PLANILLA:			4580216671	TIPO DE PLANILLA:			I-INDEPENDIENTES
PERIODO COTIZACIÓN OTROS	MES	noviembre	AÑO 2024	PERIODO COTIZACIÓN SALUD:	MES	noviembre	AÑO 2024
DÍAS DE MORA:			0				
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):			2024/11/26	NÚMERO AUTORIZACIÓN:			9990818385

TOTAL APORTES A PENSIÓN

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	APORTES VOLUNTARIOS		FSP		MORA		TOTALES		
CÓDIGO	NOMBRE			EMPLEADOR	COTIZANTE	SOLIDARIDAD	SUBSISTENCIA	COTIZACIÓN	FSP	APORTES	MORA	VALOR PAGADO
230301	230301-PORVENIR	1	$ 208,000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 208,000	$ 0	$ 208,000
SUBTOTALES:										**$ 208,000**	**$ 0**	**$ 208,000**

TOTAL APORTES A SALUD

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD		LICENCIA MATERNIDAD		SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN		MORA		TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
EPS005	EPS005-SANITAS S.A.	1		$ 0		$ 0		$ 0	$ 162,500	$ 0	$ 0	$ 0	$ 162,500	$ 0	$ 0	$ 162,500
SUBTOTALES:													**$ 162,500**	**$ 0**	**$ 0**	**$ 162,500**

TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD IRP			SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN	TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PAGO A OTROS RIESGOS	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	1		$ 0	$ 0		$ 0	$ 31,700	$ 31,700	$ 0	$ 0	$ 31,700
SUBTOTALES:									**$ 31,700**	**$ 0**	**$ 0**	**$ 31,700**

LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES

DATOS DEL COTIZANTE										NOVEDADES														SEGURIDAD SOCIAL																				PARAFISCALES						
																								PENSIÓN									SALUD						ARP						CCF		SENA		ICBF		ESAP		MINEDU
Nº	IDENTIFICACIÓN	NOMBRES	TIPO COTIZANTE	SUBTIPO COTIZANTE	SALARIO BÁSICO	TIPO DE SALARIO	COLOMBIANO	EXTRANJERO	REFORMA TRIBUTARIA	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	ADMIN	DIAS COT	IBC	COTIZACIÓN	FSP SUBSISTENCIA	FSP SOLIDARIDAD	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADOR	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADO	INDICADOR TARIFA ESPECIAL	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT	IBC	CENTRO DE TRABAJO	TOTAL APORTE	DIAS COT	IBC	ADMIN	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE
1	CC 1116545189	ZUNIGA SANDINO WILMER	INDEPENDIENTE CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS		$ 1,300,000				NO																		230301-PORVENIR	30	$ 1,300,000	$ 208,000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	Normal	$ 208,000	EPS005-SANITAS S.A.	30	$ 1,300,000	$ 162,500	$ 0	$ 162,500	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A	30	$ 1,300,000	111654518	$ 31,700	$ 0		$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0

TOTAL	$ 402.200

Planilla Pagada SOI Planilla Pagada

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL

Bancoomeva

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

TIPO IDENTIFICACIÓN:	CÉDULA DE CIUDADANÍA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	1116545189
NOMBRE O RAZÓN SOCIAL:			WILMER ZUNIGA SANDINO
CIUDAD/MUNICIPIO:	YOPAL	DEPARTAMENTO:	CASANARE
DIRECCIÓN:	CALLE 33 A 27 C 72	TELÉFONO:	9999999
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Comercio al por mayor de computadores, equipo per
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO		
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

NÚMERO PLANILLA:	4580217341		TIPO DE PLANILLA:		I-INDEPENDIENTES
PERIODO COTIZACIÓN OTROS	MES diciembre AÑO 2024		PERIODO COTIZACIÓN SALUD:	MES diciembre AÑO	2024
DÍAS DE MORA:	0				
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):	2024/11/26		NÚMERO AUTORIZACIÓN:		9990818400

TOTAL APORTES A PENSIÓN

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	APORTES VOLUNTARIOS		FSP		MORA		TOTALES		
CÓDIGO	NOMBRE			EMPLEADOR	COTIZANTE	SOLIDARIDAD	SUBSISTENCIA	COTIZACIÓN	FSP	APORTES	MORA	VALOR PAGADO
230301	230301-PORVENIR	1	$ 208,100	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 208,100	$ 0	$ 208,100
SUBTOTALES:										$ 208,100	$ 0	$ 208,100

TOTAL APORTES A SALUD

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD		LICENCIA MATERNIDAD		SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN		MORA		TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
EPS005	EPS005-SANITAS S.A.	1		$ 0		$ 0		$ 0	$ 162,600	$ 0	$ 0	$ 0	$ 162,600	$ 0	$ 0	$ 162,600
SUBTOTALES:													$ 162,600	$ 0	$ 0	$ 162,600

TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD IRP			SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN	TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PAGO A OTROS RIESGOS	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	1		$ 0	$ 0		$ 0	$ 31,700	$ 31,700	$ 0	$ 0	$ 31,700
SUBTOTALES:									$ 31,700	$ 0	$ 0	$ 31,700

LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES

DATOS DEL COTIZANTE										NOVEDADES																SEGURIDAD SOCIAL																				PARAFISCALES						
Nº	IDENTIFICACIÓN	NOMBRES	TIPO COTIZANTE	SUBTIPO COTIZANTE	SALARIO BÁSICO	TIPO DE SALARIO	COLOMBIANO	EXTRANJERO	REFORMA TRIBUTARIA	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	PENSIÓN								SALUD					ARP							CCF		SENA		ICBF		ESAP		MINEDU	
																											ADMIN	DIAS COT	IBC	COTIZACIÓN	FSP SUBSISTENCIA	FSP SOLIDARIDAD	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADOR	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADO	INDICADOR TARIFA ESPECIAL	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT	IBC	CENTRO DE TRABAJO	TOTAL APORTE	DIAS COT	IBC	ADMIN	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE
1	CC 1116545189	ZUNIGA SANDINO WILMER	INDEPENDIENTE CONTRATO PRESTACION DE SERVICIOS		$ 1,300,002				NO																	230301-PORVENIR	30	$ 1,300,002	$ 208,100	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	Normal	$ 208,100	EPS005-SANITAS S.A.	30	$ 1,300,002	$ 162,600	$ 0	$ 162,600	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	30	$ 1,300,002	111654518	$ 31,700		$ 0		$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0

TOTAL	$ 402,400

Planilla Pagada
SOI
Planilla Pagada

CERTIFICADO DE PAGO PARA EL COTIZANTE

Bancoomeva

Certificamos que WILMER con documento CEDULA DE CIUDADANIA 1116545189, realizó el pago de aportes a la seguridad social del Señor (a) WILMER ZUNIGA SANDINO con documento CC 1116545189, como se detalla a continuación:

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA			
Número de Planilla	4580217341	Tipo de Planilla	I-INDEPENDIENTES
Periodo Cotizado Otros	DICIEMBRE/2024	Periodo Cotización Salud	DICIEMBRE/2024
Fecha Pago	2024/11/26	Número de Autorización	9990818400

APORTES REALIZADOS A SEGURIDAD SOCIAL			
PENSIÓN		Administradora	230301 - PORVENIR
Días	30	Tarifa	16,000 %
Indicador tarifa especial	Normal		

SALUD		Administradora	EPS005 - SANITAS S.A.
Días	30	Tarifa	12,500 %

RIESGOS PROFESIONALES		Administradora	14-23 - POSITIVA COMPAÑIA DE
Días	30	Tarifa	2,436 %
Clase de Riesgo	3		

Cotizante exonerado pago aportes salud, SENA e ICBF (Reforma Tributaria): NO

Planilla Pagada
ach SOI
Planilla Pagada