

	EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO DEL DEPARTAMENTO DEL META E.S.E "SOLUCION SALUD"	VERSION 4	Código FR-CON-01	
	LISTA DE CHEQUEO REQUISITOS PARA PAGO FACTURA-PROVEEDOR	FECHA VIGENCIA 2024/04/08	DOCUMENTO CONTROLADO	

NUMERO DE CONTRATO O CONCEPTO DEL PAGO		CONTRATO N° 858 DEL 2024 .	
PROVEEDORES DE BIENES Y SERVICIOS	OTROS SALARIOS PRESTACIONES SOCIALES		
PAGO DIRECTO POR RESOLUCION	SENTENCIAS Y CONCILIACIONES		
PAGO SERVICIOS PUBLICOS			

Presentar los soportes en orden y legajados con gancho plastico.

ITEM	DOCUMENTOS	SOPORTES			CUMPLE		NO APLICA
		1 VEZ	2 VEZ	C	SI	NO	N/A
1	PROVEEDORES DE BIENES Y SERVICIOS						
	Factura original, legal-Art.621 C.C. y Requisitos Art 617 E.T. (Resolucion de autorizacion de numeracion factura si no registra en la factura de cobro) /Documento Equivalente - Cuenta de Cobro (personal CPS).	X	X	X			
	Informe de Supervisión debidamente diligenciado y firmado por el Supervisor del contrato.	X	X	X			
	Ingreso de Almacén o Farmacia según sea el caso.	X	X	X			
	Planillas de Pago de la Seguridad Social (periodo a cobrar- Base cotización 40%). Anexo: La Certificación de pago de parafiscales firmada por Contador o Revisor Fiscal, Copia de la JCC, Tarjeta profesional. Nota:El anexo no aplica para el personal de CPS.	X	X	X			
	Informe de Actividades Realizadas o ejecutadas con Vo.Bo. del Supervisor y demás soportes de producción-Sistema. Anexo: Certificación firmada por directores como constancia de lo ejecutado en la IPS, contratistas de Dietas, mantenimientos de Red de Frio, Computadores, Equipos Biomédicos, Plantas, entre otros. (El anexo no aplica para el personal de CPS).	X	X	X			
	Formato Asignación de Costos	X	X	X			
	Formato Declaración DIAN diligenciado (únicamente personal de CPS) o si cambia actividad	X	N/A	N/A			
	Copia Pólizas y Actas de Aprobación de Pólizas (contratistas de suministro de Bienes o servicios de mantenimiento). Diferentes a las CPS de personal.	X	N/A	X			
	Paz y Salvo firmado por Contratista, Supervisor, Almacenista y Jurídica (Solo para personal interno de CPS). Si no existe saldo a liberar.	N/A	N/A	X			
	Acta de Liquidación Anticipada o final del contrato, firmada por el contratista, supervisor, Gerente y con el Vo.Bo. De la Oficina Jurídica, según sea el caso.	N/A	N/A	X			
	Copia RUT Actualizado, con actividad contratada.	X	N/A	N/A			
	FR-RH-96 Plan de trabajo y seguimiento (C.P.S) (Requisito aplica contratistas de nivel central)	X	X	X			
	DOCUMENTOS				CUMPLE		NO APLICA
					SI	NO	N/A
2	PAGO DIRECTO POR RESOLUCION						
	Obligación/Factura de proveedor						
	Factura o documento equivalente						
	Orden de servicio.						
	Certificado de disponibilidad presupuestal						
	Compromiso presupuestal						
3	PAGO DE SERVICIOS PUBLICOS						
	Obligación/Factura de proveedor						
	Factura						
	Compromiso presupuestal						
4	OTROS SALARIOS Y PRESTACIONES SOCIALES						
	Obligación/Factura de proveedor						
	Compromiso presupuestal						
	Resolución ordenando el pago						
5	SENTENCIAS Y CONCILIACIONES						
	Obligación/Factura de proveedor						
	Resolución ordenando el pago.						
	Copia de la sentencia o conciliación.						
	Certificado de disponibilidad presupuestal						
	compromiso presupuestal						

Proceso: Contabilidad		Proceso: Tesorería	
Nombre Responsable Revision y Causacion:		Nombre Resp.Contabilización:	
Firma:	Fecha:	Firma:	Fecha:
Nombre Responsable:		Firma:	
Firma:	Cargo:		

6

6610200

Anexo soportes, RUT y Pago de Seguridad Social

 Departamento del Meta Empresa Social del Estado	ESE DEPARTAMENTAL "SOLUCIÓN SALUD"	VERSIÓN 3	CÓDIGO FR-JUR-15	Página 1 de 9	 DEPARTAMENTO DEL META
	INFORME DE SUPERVISION	FECHA VIGENCIA 2021/09/07	DOCUMENTO CONTROLADO		

Villavicencio, Meta, 16 de diciembre de 2024

CONTRATO 0858 DEL 28 DE MAYO DE 2024
PERIODO No 6 DE 6
28 DE OCTUBRE AL 11 DE NOVIEMBRE DEL 2024

OBJETIVO DEL INFORME: Mantener informada a la EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO DEL DEPARTAMENTO DEL META ESE SOLUCION SALUD, sobre el desarrollo del contrato objeto de este informe, presentar evidencia de su ejecución y verificar que las actividades realizadas sean hechas con calidad y en los términos adecuados.

1. INFORMACIÓN DEL CONTRATO

CONTRATO No.:	0858		
CLASE DE CONTRATO:	PRESTACION DE SERVICIOS		
CONTRATISTA:	ALEIDA YANILE PEÑA PRIETO		
CEDULA CONTRATISTA:	1.121.822.463		
OBJETO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS COMO PROFESIONALES COMO PSICOLOGA PARA LA EJECUCION DE LOS PLANES INTERVENCIONES COLECTIVAS.		
CONDICIONES INICIALES			
VALOR DEL CONTRATO:	20.900.000		
PLAZO DE EJECUCIÓN:	5 MESES 15 DIAS		
FECHA SUPERVISIÓN:	DESIGNACIÓN	28 DE MAYO DE 2024	
FECHA DE INICIO:	28 DE MAYO DE 2024		
MODIFICACIONES:			
CESIÓN:	N/A	FECHA:	N/A
ADICIONAL EN VALOR 1:	N/A	FECHA:	N/A
PRORROGAS☺ 1:	N/A	FECHA:	N/A
FECHA DE TERMINACIÓN	11 DE NOVIEMBRE DE 2024		
TELEFONO DEL CONTRATISTA:	3228529595		
DIRECCION DEL CONTRATISTA:	Vía ACACIAS, SAN LUIS DE OCOA CASA 28		

FORMA DE PAGO	PAGADEROS EN CINCO (5) PAGOS MENSUALES DE TRES MILLONES OCHOCIENTOS MIL PESOS (3.800.000). Y UN (1) PAGO PARCIAL por un valor de MILLÓN NOVECIENTOS MIL PESOS MCTE (1.900.000) PARA EL PAGO; EL CONTRATISTA DEBERÁ SOPORTAR LAS ACTIVIDADES MEDIANTE CONSTANCIA DE CUMPLIMIENTO E INFORME A SATISFACCIÓN SUSCRITO POR EL SUPERVISOR DEL PRESENTE CONTRATO O QUIEN HAGA SUS VECES. A LA CUENTA SE LE HARÁN LOS DESCUENTOS DE LEY Y EL VALOR NETO OBTENIDO SE PAGARÁ PREVIOS LOS TRAMITES ADMINISTRATIVOS ESTABLECIDOS POR LA ENTIDAD.
----------------------	---

 Departamento del Meta <i>Empreses del Futuro</i> Empresa Social del Estado	ESE DEPARTAMENTAL "SOLUCIÓN SALUD"	VERSIÓN 3	CÓDIGO FR-JUR-15	Página 2 de 9	 DEPARTAMENTO DEL META
	INFORME DE SUPERVISION	FECHA VIGENCIA 2021/09/07	DOCUMENTO CONTROLADO		

2. DESARROLLO DEL CONTRATO

Mediante Contrato No.0858 de 2024 en la Cláusula DECIMA CUARTA: Supervisión, se me designó como supervisor(a) del contrato objeto de este informe, para lo cual me permito informar el desarrollo correspondiente al **PERIODO N°6** que va del **28 de OCTUBRE al 11 de NOVIEMBRE del 2024** en los siguientes aspectos:

AVANCE EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA:

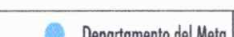
ACTIVIDADES ESPECÍFICAS EJECUTADAS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME SE RELACIONAN A CONTINUACIÓN:

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS:

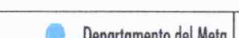
DESCRIPCION DE LA ACTIVIDADES Acciones realizadas durante el presente periodo	CUMPLE / NO CUMPLE
1) Realizar el proceso de alistamiento en los micro territorios priorizados por la secretaria de salud departamental buscando la Implementación de la estrategia de atención primaria en salud. Durante el periodo ejecutado e informado en el primer informe, la contratista realizó el proceso de alistamiento en el microterritorio 2 del municipio de Puerto concordia, priorizado por la secretaria de salud departamental buscando la implementación de la estrategia de atención primaria en salud realizando reconocimiento de las veredas.	SI
2) Realizar la cartografía social de su microterritorio asignado y presentación con lideres sociales con la elaboración de las respectivas actas Durante el periodo informado y reportado en el primer informe la contratista realizó la cartografía social, correspondiente al microterritorio 2 del municipio de puerto concordia, donde se identificaron los dispositivos comunitarios, zonas de riesgo del micro territorio, con el objetivo de evaluar la implementación de la estrategia de Atención Primaria en Salud e identificar los riesgos sociales y los determinantes de la salud de las familias que conforman este sector.	SI
3) Realizar directorio telefónico de actores sociales y caracterización la oferta de recursos y servicios sectoriales e Intersectoriales (planes, programas, proyectos, estrategias y acciones municipales, departamentales y nacionales) dirigidos a las personas, familias y comunidades, para la inclusión social y empoderamiento de personas en riesgo para eventos de salud desde las enfermedades no trasmisibles, enfermedades trasmisibles, seguridad alimentaria, convivencia social y salud mental, líneas telefónicas, grupos de apoyo, grupos de mujeres, casas de acogida, albergues o casas refugio, zonas de orientación, grupos juveniles, ofertas recreativas, artísticas y culturales, estudio técnicos, universitarios, entre otros). Durante el periodo informado y reportado en el primer informe la contratista realizó el directorio telefónico institucional y de actores sociales del municipio de Puerto concordia; así como identificó la oferta institucional disponible para la orientación y empoderamiento de las personas de la comunidad para la gestión de recursos a través de programas de prevención	SI

 Departamento del Meta <i>Avanzamos Juntos</i> Empresa Social del Estado	ESE DEPARTAMENTAL "SOLUCIÓN SALUD"	VERSIÓN 3	CÓDIGO FR-JUR-15	Página 3 de 9	 DEPARTAMENTO DEL META
	INFORME DE SUPERVISION	FECHA VIGENCIA 2021/09/07	DOCUMENTO CONTROLADO		

y atención a las diferentes problemáticas que ponen en riesgo y afectan la salud y seguridad de las personas del micro territorio.	
4) Realizar valoración individual y familiar, con el fin de obtener conocimiento integral del estado de salud de la familia y sus miembros, los factores de riesgo, así como poder evaluar la dinámica familiar, estructura familiar, recursos y redes de apoyo social, las características del entorno domiciliario y del medio ambiente, por medio de la elaboración y análisis de: >Familiograma: tipología y estructura familiar >Ecomapa: Valora recursos extrafamiliares comunitarios y de sectores sociales que están en el territorio para el bienestar. >Apgar. Mecanismos de defensa y de adaptación disponibles en la familia o en los individuos ante la ocurrencia de un evento en salud necesidad en salud. >Escala de Zarith: Valora la sobrecarga del cuidador de las personas dependientes. La contratista dio cumplimiento a la actividad en los periodos informados anteriormente con la elaboración de 200 Familiogramas y ecomapas en los microterritorios asignados del municipio de puerto concordia, los cuales fueron cargados al drive en las respectivas carpetas familiares con los demás documentos que hacen parte de este archivo (portada, consentimiento informado y demanda inducida).	SI
5) Elaborar los Planes Integrales de Cuidado Primario, donde se plasmen las intervenciones a realizar, proyectando procesos de educación para la salud y demanda Inducida dirigidos a personas y/o familias, según curso de vida y entornos enmarcados en la resolución 3280 de 2018, adicionalmente se debe formular el monitoreo y evaluación de las acciones implementadas. La contratista dio cumplimiento a la actividad en los periodos informados anteriormente con la elaboración de 200 planes de cuidado en los microterritorios asignados del municipio de puerto concordia, los cuales fueron cargados al drive en las respectivas carpetas familiares con los demás documentos que hacen parte de este archivo (portada, consentimiento informado, familiograma-ecomapa y demanda inducida).	SI
6) Ejecutar con el equipo PIC los Planes Integrales de Cuidado Primario (PICP) por curso de vida en las familias de acuerdo al lineamiento técnico operativo del PIC Departamental. Se debe tener en cuenta que para la elaboración de los PICP no debe superar 15 días máximo después de haber realizado la caracterización de cada familia y a cada familia se le debe realizar como mínimo cuatro (4) visitas por parte del equipo PIC las cuales deben quedar reflejadas en los PICP. Durante el periodo informado la contratista socializó 20 Planes Integrales de Cuidado Primario a familias caracterizadas del micro territorio Bellavista y Charco Carbón. Para lo cual explique a cada familia los riesgos identificados y las acciones educativas que se requieren para controlar los riesgos y prevenir enfermedades o situaciones que afecten la salud e integridad de sus integrantes y la importancia de asistir a los programas de promoción y detección temprana.	SI
7) Realizar canalización hacia los servicios de salud para la prevención, mantenimiento y atención teniendo en cuenta el curso de vida y servicios sociales que se ofertan en el municipio, realizando seguimiento al cumplimiento de dicha demanda Inducida con mínimo tres (3) seguimientos por familia. Durante el periodo informado la contratista apoyó 7 canalización a los servicios de salud, en la ruta de promoción y mantenimiento de la salud de acuerdo con el curso de vida, en esta población se encontraron condiciones relacionadas con la salud oral, la salud visual y el riesgo cardiovascular.	SI
8) Realizar proceso formativo de cuatro (4) sesiones en niños, niñas, adolescentes y docentes en: Habilidades para la Vida con el desarrollo de un (1) proceso formativo de cuatro (4) sesiones, donde las tres sesiones iniciales sean con la población priorizada (niños, niñas o adolescentes) y la cuarta sesión se integre los padres de fama y/o acudientes de los mismos. Los temas a abordar están relacionados a la estrategia habilidades para la vida y en cada	SI

 Departamento del Meta <i>crecimiento humano</i> Empresa Social del Estado	ESE DEPARTAMENTAL "SOLUCIÓN SALUD"	VERSIÓN 3	CÓDIGO FR-JUR-15	Página 4 de 9	 DEPARTAMENTO DEL META
	INFORME DE SUPERVISION	FECHA VIGENCIA 2021/09/07	DOCUMENTO CONTROLADO		

sesión se debe socializar la línea amiga. Los procesos formativos se deben realizar con los mismos participantes durante las 4 sesiones. Cada sesión debe contar con mínimo 20 participantes y su duración será de dos (2) horas o más si así lo amerita. SESION #1: Autoconocimiento (autoestima autoconcepto) ENTORNO: Educativo, grados primaria POBLACIÓN: Niños, niñas, adolescentes, padres de familia y docentes. DURACIÓN Cada sesión dura dos (2) horas Aplicación del pretest. SESION #2: Manejo y expresión de emociones Educativo, primaria. ENTORNO: educativo, grados primaria. POBLACIÓN: Niños, niñas, adolescentes, padres de familia docentes DURACIÓN: Cada sesión dura dos (2) horas. SESION #3: Manejo y Resolución adecuado de conflictos. ENTORNO: Educativo, grados primaria. POBLACIÓN: Niños, niñas, adolescentes, padres de familia y docentes. DURACIÓN: Cada sesión dura dos (2) horas SESION #4: Resiliencia. DURACIÓN: Cada sesión dura dos (2) horas. Aplicación del postest. Durante el periodo informado No.3 la contratista realizó las cuatro sesiones del proceso formativo de habilidades para la vida en el entorno educativo en la institución educativa Bellavista con la participación de los estudiantes de primaria donde realice actividades entorno a los temas autoconocimiento, manejo de emociones, Resolución adecuado de conflictos y resiliencia donde en la última sesión se contó con la participación de los padres de familia. Dando cumplimiento al 100% de la actividad.		
9) Realizar 3 Jornadas de educación sobre prevención del consumo de sustancias psicoactivas, prevención de la conducta suicida teniendo en cuenta los factores de riesgo y factores de protección, socialización de la ruta de atención y socialización de la línea amiga. Estas deben ser dirigidas a dirigidas a niños y niñas, padres de familia o docentes. Cada jornada tendrá una duración de dos (2) horas o más si así lo amerita y se debe contar con mínimo 30 participantes para cada jornada. Durante el periodo informado la contratista realizó una jornada de educación en prevención del consumo de SPA y conducta suicida en el entorno comunitario con la participación de la comunidad en general del microterritorio asignado para el Municipio de Puerto Concordia. Dando cumplimiento al 100% de la actividad	SI	
10) Apoyar la organización de las carpetas familiares en medio físico y magnético (drive) donde se archiven todos los componentes de la historia familiar con los respectivos soportes de las actividades realizadas durante el desarrollo de la estrategia de APS y actividades colectivas, dándole cumplimiento a los soportes requeridos en el anexo técnico operativo del PIC departamental: Durante el periodo informado la contratista realizó la recepción y consolidación de 30 carpetas familiares, que se encuentran en medio físico y magnético cargadas en el Drive dispuesto por la coordinación del PIC Departamental, con los respectivos soportes (consentimiento informado, familiograma, demanda inducida, planes integrales de cuidado primario, seguimientos) de las actividades realizadas en el marco de la estrategia APS.	SI	
11) Elaborar informe de ejecución mensual con los resultados de la caracterización familiar y del entorno, las actividades realizadas, con logros y dificultades y recomendaciones por micro territorio. Durante el periodo informado la contratista apoyó la elaboración del informe final mensual de los resultados de la caracterización del riesgo familiar y el entorno a partir de la rejilla enviada por el equipo coordinador del PIC departamental, con los logros y dificultades y recomendaciones.	SI	
12) Realizar verificación al cumplimiento de las visitas de seguimiento para dar oportunidad al desarrollo de los planes de cuidado previamente elaborados por el equipo profesional del PIC Departamental	SI	

 Departamento de Meta Empresa Social del Estado	ESE DEPARTAMENTAL "SOLUCIÓN SALUD"	VERSIÓN 3	CÓDIGO FR-JUR-15	Página 5 de 9	 DEPARTAMENTO DEL META
	INFORME DE SUPERVISION	FECHA VIGENCIA 2021/09/07	DOCUMENTO CONTROLADO		

Durante el periodo informado la contratista realizó la verificación al cumplimiento de las visitas de seguimiento realizadas por parte de la auxiliar de enfermería donde evidenció la educación e información brindada a 60 familias clasificadas en riesgo bajo del territorio 2 del municipio de Puerto Concordia.	
13) Realizar entrega, recepción y consolidación semanal de los soportes requeridos de acuerdo al anexo técnico operativo del PIC Departamental. Durante el periodo informado la contratista realizó entrega de los soportes en físico de cada soporte de cada carpeta familiar y actividades colectivas de los municipios de San Juanito y El Calvario a la coordinación del PIC Departamental dándole cumplimiento al anexo técnico operativo PIC Departamental.	SI
14) Participar en las reuniones de seguimiento a la ejecución del plan de Intervenciones colectivas PIC por parte de la coordinación departamental del PIC y la entidad territorial. Durante el periodo informado la contratista no fue convocada a reuniones de seguimiento por parte de la coordinación del PIC Departamental.	NO
15) Mantener la confidencialidad de la información a la cual tiene acceso con ocasión del contrato en desarrollo. Durante el periodo informado la contratista mantuvo la confidencialidad de la información de las familias caracterizadas la cual tuvo acceso en el desarrollo de las actividades del contrato.	SI
16) Mantener la competencia profesional para el desarrollo de las actividades en la prestación del servicio, conservando el buen clima laboral y el trabajo en equipo para el logro de los objetivos del área. En el periodo informado la contratista mantuvo las competencias profesionales para el desarrollo del contrato, conservando buenas relaciones con el equipo de trabajo, logrando alcanzar los objetivos propuestos.	SI
17) Organizar y entregar la información documental y digital conforme a la ley general de archivo en el marco del cumplimiento del convenio PIC Departamental para la respectiva firma de Paz y Salvo y liquidación del contrato. Durante el periodo informado la contratista organizó y entregó la información documental y digital de los soportes (Familiogramas, ecomapas, PSCP y formatos de seguimiento) en el marco del cumplimiento del convenio PIC Departamental 980 de 2024.	SI
18) Las demás designadas por la coordinación departamental del PIC y/o Supervisor del contrato en cumplimiento de su objeto contractual. Durante el periodo informado a la contratista no se le asignaron otras actividades adicionales con el objeto contractual.	NO

Soporte de evidencias / evidencias fotográficas.



Asunto: Socialización de los planes integrales de cuidado primario

E.S.E DEPARTAMENTAL "SOLUCIÓN SALUD"	
DEMANDA INDUCIDA	
CÓDIGO DE LA FAMILIA	200
USUARIO	Mary Luz Rodríguez
TIPO DE DOCUMENTO	CC
EPS	SEVS
NUMERO	525031165
IPS	Comunidad
PROTECCIÓN ESPECÍFICA Y DETECCIÓN TEMPRANA	
1. Vacunación	12. Atención a la adultez
2. Atención en salud bucal	13. Atención a la vejez
3. Planificación Familiar	14. Detección de cáncer de cuello uterino
4. Consulta preconcepcional	15. Agudeza visual
5. Atención control prenatal	16. Riesgo cardiovascular
6. Consejería en lactancia materna (niños entre 8 y 30 días de nacimiento)	17. Antígeno prostático
7. Curso de preparación para la maternidad y la paternidad	18. Síntomas respiratorio
8. Atención a la primera infancia	19. Detección temprana de cáncer (mama, próstata, cuello, recto, etc)
9. Atención a la infancia	20. Consulta por medicina
10. Atención a la adolescencia	21. Consulta por enfermería
11. Atención a la juventud	22. Consulta por psicología
CANALIZACIÓN PARA LA GESTIÓN TRANSECTORIAL	
Alcaldía Local	Policía Nacional
Dependencia Alcaldía:	ICBF
	Personería
	Departamento para la prosperidad social
Comisaría de Familia	victimas
Institución Educativa	Recreación, cultura y Deporte
Otra	Firma:
	Mary Luz Rodríguez S

Asunto: Boleta demanda inducida

 Departamento del Meta <i>Alcance Salud</i> Empresa Social del Estado	ESE DEPARTAMENTAL "SOLUCIÓN SALUD"	VERSIÓN 3	CÓDIGO FR-JUR-15	Página 7 de 9	 DEPARTAMENTO DEL META
	INFORME DE SUPERVISION	FECHA VIGENCIA 2021/09/07	DOCUMENTO CONTROLADO		

Según el IDEAM (2011) la amenaza de tiene variables como: el tipo de vegetación que hace las veces de combustible; factores climáticos que favorecen la creación de fuego; factores antrópicos ya que los lugares más accesibles son más propensos a los incendios. Los incendios forestales son más recurrentes en la zona de sabana al noroccidente del municipio, de esta manera se plantean estos dos fenómenos extremos como la principales amenazas de desastre natural en el municipio.

4. RESULTADOS

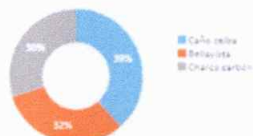
A continuación se presentan los resultados de la caracterización de las 200 familias de territorio II de Puerto Concordia.

4.1 POBLACIÓN INTERVENIDA POR MICROTERRITORIO

Para el desarrollo de la estrategia de atención primaria en salud en el territorio II de municipio de Puerto Concordia departamento del Meta, según el lineamiento de la resolución 2788 del 2022, se priorizó el territorio II compuesto por tres microterritorio (Bellavista, Charco Carbón y Caño la Ceiba Alto) para su intervención.

Del total de las 200 familias proyectadas se realizó intervención al 100%, por el equipo contratado por el PIC departamental (Enfermera, Psicóloga y Auxiliares de enfermería); e 38 % de las familias pertenecían a Caño la Ceiba Alto, el 32 % a Bellavista y el 30 % restante a Charco Carbón. Estas veredas, todas tienen configurado un cacero donde en algún momento se asentaron varias familias, sin embargo, por diferentes circunstancias de la comunidad, se han ido desplazando hacia el área rural u urbana en busca de nuevas oportunidades.

Gráfico 1. Número de familias caracterizadas por microterritorio, en el territorio II. Puerto Concordia, Meta 2024



Fuente: Encuesta de caracterización Familiar- Epiocollet

Asunto: Actividad educativa entorno comunitario

Nombre	Apellido	Edad	Sexo	Estado Civil	Ocupación	Nivel de Educación	Religión	Idioma	Grupos	Actividades	Observaciones
101	Alfonso	47	M	Casado	Trabajador	Grado 10	Catolico	Guaharo	1	Asesoramiento	
102	Alfonso	47	M	Casado	Trabajador	Grado 10	Catolico	Guaharo	1	Asesoramiento	
103	Alfonso	47	M	Casado	Trabajador	Grado 10	Catolico	Guaharo	1	Asesoramiento	
104	Alfonso	47	M	Casado	Trabajador	Grado 10	Catolico	Guaharo	1	Asesoramiento	
105	Alfonso	47	M	Casado	Trabajador	Grado 10	Catolico	Guaharo	1	Asesoramiento	
106	Alfonso	47	M	Casado	Trabajador	Grado 10	Catolico	Guaharo	1	Asesoramiento	
107	Alfonso	47	M	Casado	Trabajador	Grado 10	Catolico	Guaharo	1	Asesoramiento	
108	Alfonso	47	M	Casado	Trabajador	Grado 10	Catolico	Guaharo	1	Asesoramiento	
109	Alfonso	47	M	Casado	Trabajador	Grado 10	Catolico	Guaharo	1	Asesoramiento	
110	Alfonso	47	M	Casado	Trabajador	Grado 10	Catolico	Guaharo	1	Asesoramiento	
111	Alfonso	47	M	Casado	Trabajador	Grado 10	Catolico	Guaharo	1	Asesoramiento	
112	Alfonso	47	M	Casado	Trabajador	Grado 10	Catolico	Guaharo	1	Asesoramiento	
113	Alfonso	47	M	Casado	Trabajador	Grado 10	Catolico	Guaharo	1	Asesoramiento	
114	Alfonso	47	M	Casado	Trabajador	Grado 10	Catolico	Guaharo	1	Asesoramiento	
115	Alfonso	47	M	Casado	Trabajador	Grado 10	Catolico	Guaharo	1	Asesoramiento	
116	Alfonso	47	M	Casado	Trabajador	Grado 10	Catolico	Guaharo	1	Asesoramiento	
117	Alfonso	47	M	Casado	Trabajador	Grado 10	Catolico	Guaharo	1	Asesoramiento	
118	Alfonso	47	M	Casado	Trabajador	Grado 10	Catolico	Guaharo	1	Asesoramiento	
119	Alfonso	47	M	Casado	Trabajador	Grado 10	Catolico	Guaharo	1	Asesoramiento	
120	Alfonso	47	M	Casado	Trabajador	Grado 10	Catolico	Guaharo	1	Asesoramiento	

Asunto: Organización de soportes

Nombre	Apellido	Edad	Sexo	Estado Civil	Ocupación	Nivel de Educación	Religión	Idioma	Grupos	Actividades	Observaciones
121	Alfonso	47	M	Casado	Trabajador	Grado 10	Catolico	Guaharo	1	Asesoramiento	
122	Alfonso	47	M	Casado	Trabajador	Grado 10	Catolico	Guaharo	1	Asesoramiento	
123	Alfonso	47	M	Casado	Trabajador	Grado 10	Catolico	Guaharo	1	Asesoramiento	
124	Alfonso	47	M	Casado	Trabajador	Grado 10	Catolico	Guaharo	1	Asesoramiento	
125	Alfonso	47	M	Casado	Trabajador	Grado 10	Catolico	Guaharo	1	Asesoramiento	
126	Alfonso	47	M	Casado	Trabajador	Grado 10	Catolico	Guaharo	1	Asesoramiento	
127	Alfonso	47	M	Casado	Trabajador	Grado 10	Catolico	Guaharo	1	Asesoramiento	
128	Alfonso	47	M	Casado	Trabajador	Grado 10	Catolico	Guaharo	1	Asesoramiento	
129	Alfonso	47	M	Casado	Trabajador	Grado 10	Catolico	Guaharo	1	Asesoramiento	
130	Alfonso	47	M	Casado	Trabajador	Grado 10	Catolico	Guaharo	1	Asesoramiento	
131	Alfonso	47	M	Casado	Trabajador	Grado 10	Catolico	Guaharo	1	Asesoramiento	
132	Alfonso	47	M	Casado	Trabajador	Grado 10	Catolico	Guaharo	1	Asesoramiento	
133	Alfonso	47	M	Casado	Trabajador	Grado 10	Catolico	Guaharo	1	Asesoramiento	
134	Alfonso	47	M	Casado	Trabajador	Grado 10	Catolico	Guaharo	1	Asesoramiento	
135	Alfonso	47	M	Casado	Trabajador	Grado 10	Catolico	Guaharo	1	Asesoramiento	
136	Alfonso	47	M	Casado	Trabajador	Grado 10	Catolico	Guaharo	1	Asesoramiento	
137	Alfonso	47	M	Casado	Trabajador	Grado 10	Catolico	Guaharo	1	Asesoramiento	
138	Alfonso	47	M	Casado	Trabajador	Grado 10	Catolico	Guaharo	1	Asesoramiento	
139	Alfonso	47	M	Casado	Trabajador	Grado 10	Catolico	Guaharo	1	Asesoramiento	
140	Alfonso	47	M	Casado	Trabajador	Grado 10	Catolico	Guaharo	1	Asesoramiento	

Asunto: Organización de carpetas en el drive

	ESE DEPARTAMENTAL "SOLUCIÓN SALUD"	VERSIÓN 3	CÓDIGO FR-JUR-15	Página 8 de 9	 DEPARTAMENTO DEL META
	INFORME DE SUPERVISION	FECHA VIGENCIA 2021/09/07	DOCUMENTO CONTROLADO		



Asunto: Entrega de soportes

*Se anexa en CD con soportes digitales entregados por el contratista

*Es de aclarar que el archivo en original se entrega en el informe general de actividades como soporte de la ejecución del contrato interadministrativo 980 de 2024, a la secretaria de Salud del Meta.

3.CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES DE SEGURIDAD SOCIAL:

Certifico que verifiqué el cumplimiento del pago de aportes a la seguridad social (salud, pensión y ARL) correspondiente al periodo del presente informe como se relaciona a continuación:

CONCEPTO	VALOR OCTUBRE 2024	VALOR NOVIEMBRE 2024
Periodo Cotizado		
IBC (Ingreso Base de Cotización)	\$1.520.000	\$557.334
Número de Planilla	1067635104	1068465688
Fecha de pago de la planilla	2024/10/29	2024/12/02
Valor pagado en SALUD	\$190.000	\$69.700
Valor pagado en PENSIÓN	\$243.200	\$89.200
Valor pagado en ARL	\$37.100	\$13.600

4.BALANCE FINANCIERO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO A LA FECHA

BALANCE FINANCIERO DEL CONTRATO		
VALOR CONTRATO:	\$20.900.000	
ADICION:	N/A	
Valor girado en el Informe No.001		\$3.800.000
Valor girado en el Informe No.002		\$3.800.000
Valor girado en el Informe No.003		\$3.800.000
Valor girado en el Informe No.004		\$3.800.000
Valor girado en el Informe No.005		\$3.800.000
Valor a girar en el Informe No.006		\$1.900.000
Saldo pendiente por ejecutar		\$0
SUMAS IGUALES:	\$20.900.000	\$20.900.000

	ESE DEPARTAMENTAL "SOLUCIÓN SALUD"	VERSIÓN 3	CÓDIGO FR-JUR-15	Página 9 de 9	 DEPARTAMENTO DEL META
	INFORME DE SUPERVISION	FECHA VIGENCIA 2021/09/07	DOCUMENTO CONTROLADO		

5.INFORMACION PRESUPUESTAL A LA FECHA

NUMERO DE CDP:	885		VALOR DEL CDP:	\$20.900.000
FECHA CDP:	15/05/2024			
NUMERO DE RP:	1903		VALOR DEL RP:	\$20.900.000
FECHA RP:	28/05/2024			
NUMERO CDP ADICION:	N/A		VALOR CDP ADICION:	N/A
NOMBRE DEL RUBRO PRESUPUESTAL	CODIGO PRESUPUESTAL	VALOR INICIAL + ADICION	VALOR EJECUTADO	SALDO PRESUPUESTAL
SERVICIO PERSONALES ASISTENCIALES P.I.C	2.1.2.02.02.00 9.03	\$20.900.000	\$20.900.000	\$0

CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO

De acuerdo a la información anteriormente suministrada, como supervisor certifico que durante el **PERIODO No. 06**, comprendido del 28 de OCTUBRE del 2024 al 11 de NOVIEMBRE del 2024 el contratista cumplió a satisfacción las actividades objeto del Contrato: "PRESTACIÓN DE SERVICIOS COMO PRESTACIÓN DE SERVICIOS COMO PROFESIONALES COMO PSICOLOGA PARA LA EJECUCION DE LOS PLANES INTERVENCIONES COLECTIVAS. además, todas las obligaciones pactadas y cumplió con el pago del sistema de seguridad social.

Por lo anterior se autoriza el pago correspondiente al periodo relacionado por valor de **UN MILLON NOVECIENTOS MIL PESOS M/CTE (\$ 1.900.000).**

Certifico que toda la información contenida en el presente informe fue verificada física y documentalmente por la suscrita.

ANEXOS:

Soportes de pago de seguridad social correspondientes al periodo de este informe

Cuenta de cobro

Planilla de seguridad

Formato centro de costos

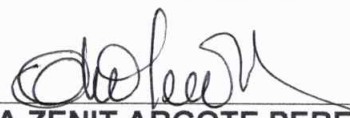
Informe de actividades

Declaración juramentada Dian en la primera cuenta, si cambia de responsabilidad informar

Paz y salvo de la cuenta

Acta de liquidación anticipada y/o acta de liquidación

Rut en la primera cuenta

FIRMA:	
NOMBRE COMPLETO	ANA ZENIT ARGOTE PEREZ
CEDULA:	49.737.784
CARGO O DEPENDENCIA	SUBGERENTE ASISTENCIAL
Supervisora	



**AUTOLIQUIDACION
CONSOLIDADA**

Fecha creación reporte: 2024-10-30, 08:19:27 AM	Tipo Planilla: I: PLANILLA INDEPENDIENTES	Número Planilla: 1067635104
	Periodo Cotización: octubre de 2024	Periodo Servicio: octubre de 2024

Periodo Cotización:	Periodo Servicio:
octubre de 2024	octubre de 2024

PAGADO 29/10/2024

Razón Social	ALEIDA YANILE PEÑA PRIETO		
Documento	CC1121822463	Dirección	CL 11A #19 - 22
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE	Teléfono	66565565
Tipo Persona	NATURAL	Forma Presentación	ÚNICO
Ciudad	VILLAVICENCIO	Departamento	META
Representante Legal		Identificación	
Total Afiliados	1	ARP	POSITIVA DE SEGUROS

Datos del Afiliado			Novedades				Pensiones			Salud			Riesgos			Cajas			Parafiscales		Total										
Identificación	Apellidos y Nombres	Tipo Colaborante	ING	RET	TRE P	TAB	VSP	COR	SLN	IOE	VAC	AVP	DMS ARP	DMS EPS	DMS CCF	Administradora	IBC Pension	Aporte Pension	Administradora	IBC Salud	Aporte Salud	Tarifa	IBC Riesgos	Aporte Riesgos	Administradora	IBC Caja	Aporte Caja	Aporte ESAP	Aporte Ministerio	Total	
05115152463	ALEIDA YANILE PEÑA PRIETO	99	00											0	0	0	2303001	\$ 1.120.000	\$ 243.200	(COP)561 CAJACOP EPS S.A.S	\$ 1.920.000	190.000	2.436	\$ 1.020.000	\$ 37.100	(NIM)CC NINGUNA COP	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 4.470.300

IBC Pensión	IBC Salud	IBC Riesgos	IBC Cajas	Aportes Pensión	Aportes Salud	Aportes Riesgos	Aportes Cajas	Aportes Sana	Aportes ICBF	Aportes Min Educación	(Incapacidades, Licencias, Sidos a Favor) EPS	Incapacidades ARP	SUBTOTAL SIN INTERESES DE MORA	TOTAL INTERESES DE MORA	TOTAL FINAL
\$ 1.520.000	\$ 1.520.000	\$ 1.520.000	\$ 0	\$ 243.200	\$ 190.000	\$ 37.100	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 470.300	\$ 0	\$ 470.300



PAGOSIMPLE |

AUTOLIQUIDACION
CONSOLIDADA

Fecha creación reporte: 2024-12-02, 11:57:17 AM Tipo Planilla: I: PLANILLA INDEPENDIENTES Número Planilla: 1068465688

Periodo Cotización: noviembre de 2024 Periodo Servicio: noviembre de 2024

PAGADO 02/12/2024

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	ALEIDA YANILE PEÑA PRIETO
Documento	CC1121822463
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE
Tipo Persona	NATURAL
Ciudad	VILLAVICENCIO
Representante Legal	
Total Afiliados	1

Dirección	CL 11A #19 - 22
Teléfono	66565565
Forma Presentación	ÚNICO
Departamento	META
Identificación	
ARP	POSITIVA DE SEGUROS

II. DETALLE DEL APORTANTE

Datos del Afiliado				Novedades										Pensiones			Salud			Riesgos			Cajas			Parafiscales			Total					
Identificación	Apellidos y Nombres	Tipo Colaborante	Sueldo Cotizante	RET	RET P	TAE	TAP	VSP	COR	VST	SLN	LMA	VAC	WCT	Dias AFP	Dias CCF	Administradora	IBC Pension	Aporte Pension	Administradora	IBC Salud	Aporte Salud	Tarifa	IBC Riesgos	Aporte Riesgos	Administradora	IBC Caja	Aporte SENA	Aporte ICBF	ESAP	Aporte Ministerio	Total		
CG 1121822463	ALEIDA YANILE PEÑA PRIETO	50	00	X	X										0	11	11	0	(230201) PROTECCION	\$ 557.334	\$ 89.200	(CCFCS) CAJACOR EPS S.A.S	\$ 657.334	\$ 69.700	2.436	\$ 557.334	\$ 13.500	(NINAC) NINGUNA CCF	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 172.500

III. TOTALES

IBC Pensión	\$ 557.334	IBC Salud	\$ 557.334	IBC Riesgos	\$ 557.334	IBC Cajas	\$ 0	Aportes Pensión	\$ 89.200	Aportes Salud	\$ 68.700	Aportes Riesgos	\$ 13.600	Aportes Cajas	\$ 0	Aportes SENA	\$ 0	Aportes ICBF	\$ 0	Aportes ESAP	\$ 0	Aportes Min Educación	\$ 0	Aportes Licencias, Saldos a Favor EPS	\$ 0	Incapacidades, Incapacidades ARP	\$ 0	SUBTOTAL SIN INTERESES DE MORA	\$ 172.500	TOTAL FINAL	\$ 172.500
-------------	------------	-----------	------------	-------------	------------	-----------	------	-----------------	-----------	---------------	-----------	-----------------	-----------	---------------	------	--------------	------	--------------	------	--------------	------	-----------------------	------	---------------------------------------	------	----------------------------------	------	--------------------------------	------------	-------------	------------



Información de la Planilla Pagada

Nit de comercio Operador de Información	900097333-9
Razón Social del Operador de Información	SIMPLE S.A.
Descripción	Pago de SuAporte
Fecha	2024-12-02, 11:51:09 AM
Periodo de Cotización Otros Riesgos	noviembre de 2024
Periodo de Cotización Para Salud	noviembre de 2024
Empresa	ALEIDA YANILE PEÑA PRIETO
CEDULA CIUDADANIA	CC 1121822463
Código Sucursal (Nombre)	()
Referencia de Pago/ Número Planilla	1068465688
Tipo de Planilla	I
Número Transacción Bancaria/ CUS	1093323991
Banco	(1007) - BANCOLOMBIA
Valor	\$ 172.500
Estado de la Transacción	Aprobada
Dirección IP de Origen	10.0.19.58

Nit	Código	Administradora	Número Afiliados	Valor sin Mora	Total Intereses Mora
N800229739	230201	PROTECCION	1	\$ 89.200	\$ 0
N901543211	CCFC55	EPS CAJACOPI	1	\$ 69.700	\$ 0
N860011153	14-23	ARP - POSITIVA COMPAÑIA DE SEG	1	\$ 13.600	\$ 0
SubTotales:				\$ 172.500	\$ 0
Total a Pagar:					\$ 172.500



Villavicencio, 16 de diciembre de 2024

Doctora
ANA ZENIT ARGOTE PEREZ
Supervisora
E.S.E. Departamental del Meta

**INFORME DE EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES
CONTRATO 858 DEL 28 DE MAYO DE 2024
PERIODO No 6 DE 6
DEL 28 DE OCTUBRE AL 11 DE NOVIEMBRE DEL 2024**

OBJETIVO DEL CONTRATO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ENFERMERO PARA LA EJECUCIÓN DE LOS PLANES DE INTERVENCIONES COLECTIVAS

DESARROLLO DEL CONTRATO: Me permito informar el desarrollo del contrato correspondiente al periodo comprendido del **28 DE OCTUBRE AL 11 DE NOVIEMBRE DEL 2024**. En los siguientes aspectos:

ACTIVIDADES DESARROLLADAS: Las actividades ejecutadas durante el periodo fueron las siguientes:

DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDADES:

1. Realizar el proceso de alistamiento en los micro territorios priorizados por la secretaria de salud departamental buscando la Implementación de la estrategia de atención primaria en salud:

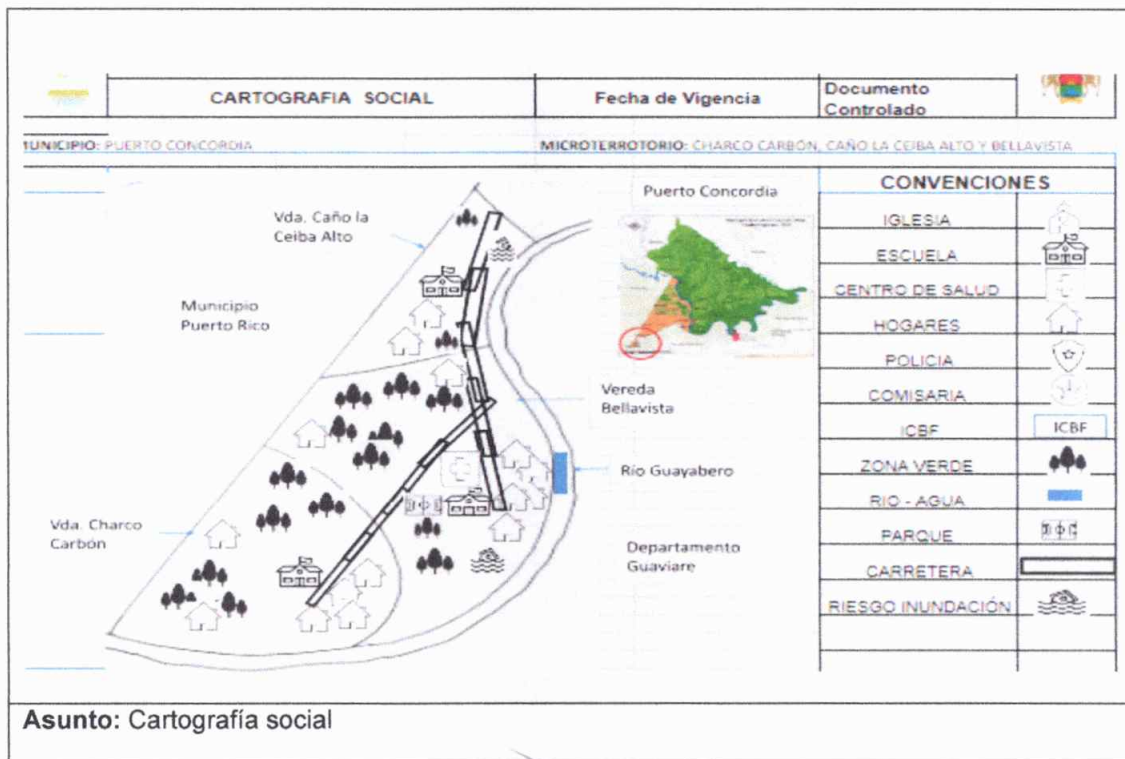
ACTIVIDAD:

Durante el periodo ejecutado e informado en el primer informe, realice el proceso de alistamiento en el territorio 2 del municipio de Puerto Concordia, priorizado por la secretaria de salud departamental buscando la implementación de la estrategia de atención primaria en salud realizando reconocimiento de las veredas.

2. Realizar la cartografía social de su micro territorio asignado y presentación con lideres sociales con la elaboración de las respectivas actas:

ACTIVIDAD:

Durante el periodo informado y reportado en el primer informe realice la cartografía social, correspondiente al territorio 2 del municipio de Puerto Concordia, donde se identificaron los dispositivos comunitarios, zonas de riesgo del micro territorio, con el objetivo de evaluar la implementación de la estrategia de Atención Primaria en Salud e identificar los riesgos sociales y los determinantes de la salud de las familias que conforman este sector.



3. Realizar directorio telefónico de actores sociales y caracterización la oferta de recursos y servicios intersectoriales (planes, proyectos, estrategias sectoriales programas, acciones y municipales, departamentales y nacionales) dirigidos a las personas, familias y comunidades, para la inclusión social y empoderamiento de personas en riesgo para eventos de salud desde las enfermedades no transmisibles, transmisibles, seguridad enfermedades alimentaria, convivencia social y salud mental, líneas telefónicas, grupos de apoyo, grupos de mujeres, casas de acogida, albergues o casas refugio, zonas de orientación, grupos juveniles, ofertas recreativas, artísticas y culturales, estudio técnicos, universitarios, entre otros).

ACTIVIDAD:

Durante el periodo informado y reportado en el primer informe realicé el directorio telefónico institucional y de actores sociales del municipio de Puerto Concordia; así como identifiqué la oferta institucional disponible para la orientación y empoderamiento de las personas de la comunidad para la gestión de recursos a través de programas de prevención y atención a las diferentes problemáticas que ponen en riesgo y afectan la salud y seguridad de las personas del micro territorio.

4. Realizar valoración individual y familiar, con el fin de obtener conocimiento integral del estado de salud de la familia y sus miembros, los factores de riesgo, así como poder evaluar la dinámica familiar, estructura familiar, recursos y redes de apoyo social, las características del entorno domiciliario y del medio ambiente, por medio de la elaboración y análisis de: >Familiograma: tipología y estructura familiar >Ecomapa:

Valora recursos extrafamiliares comunitarios y de sectores sociales que están en el territorio para el bienestar.

ACTIVIDAD

Di cumplimiento a la actividad en los periodos informados anteriormente con la elaboración de 200 Familiogramas y ecomapas en los microterritorios asignados del municipio de puerto concordia, los cuales fueron cargados al drive en las respectivas carpetas familiares con los demás documentos que hacen parte de este archivo (portada, consentimiento informado y demanda inducida).

5. Elaborar los Planes Integrales de Cuidado Primario, donde se plasmen las intervenciones a realizar, proyectando procesos de educación para la salud, dirigidos a personas y/o familias, según curso de vida y entornos enmarcados en la resolución 3280 de 2018, adicionalmente se debe formular el monitoreo y evaluación de las acciones implementadas:

ACTIVIDAD:

Di cumplimiento a la actividad en los periodos informados anteriormente con la elaboración de 200 planes de cuidado en los microterritorios asignados del municipio de puerto concordia, los cuales fueron cargados al drive en las respectivas carpetas familiares con los demás documentos que hacen parte de este archivo (portada, consentimiento informado, familiograma-ecomapa y demanda inducida).

6. Ejecutar con el equipo PIC los Planes Integrales de Cuidado Primario (PICP) por curso de vida en las familias de acuerdo al Lineamiento técnico operativo del PIC departamental. Se debe tener en cuenta que para la elaboración de los PICP no debe superar 15 días máximo después de haber realizado la caracterización de cada familia y a cada familia se le debe realizar como mínimo cuatro (4) visitas por parte del equipo PIC las cuales deben quedar reflejadas en los PICP:

ACTIVIDAD:

Durante el periodo informado, socialicé 20 Planes Integrales de Cuidado Primario a familias caracterizadas del micro territorio Bellavista y Charco Carbón. Para lo cual explique a cada familia los riesgos identificados y las acciones educativas que se requieren para controlar los riesgos y prevenir enfermedades o situaciones que afecten la salud e integridad de sus integrantes y la importancia de asistir a los programas de promoción y detección temprana.



Asunto: Socialización Plan Integral de cuidado Primario

Anexo 2: En CD Lista de asistencia de la socialización de los 20 PICP

7. Realizar canalización hacia los servicios de salud para la prevención, mantenimiento y atención teniendo en cuenta el curso de vida y servicios sociales que se ofertan en el municipio, realizando seguimiento al cumplimiento de dicha demanda inducida con mínimo tres (3) seguimientos por familia:

ACTIVIDAD:

Durante el periodo informado, apoyé 7 canalizaciones a los servicios de salud, en la ruta de promoción y mantenimiento de la salud de acuerdo con el curso de vida, en esta población se encontraron condiciones relacionadas con la salud oral, la salud visual y el riesgo cardiovascular.

E.S.E DEPARTAMENTAL "SOLUCION SALUD"	
DEMANDA INDUCIDA	
CODIGO DE LA FAMILIA	98
USUARIO	Eileen Rodriguez Ruiz
TIPO DE DOCUMENTO	CC NUMERO 1123114928
EPS	WEPB IPS CUCUCOIN
PROTECCIÓN ESPECÍFICA Y DETECCIÓN TEMPRANA	
1. Vacunación	12. Atención a la adultez
2. Atención en salud bucal	13. Atención a la vejez
3. Planificación Familiar	14. Detección de cáncer de cuello uterino
4. Consulta preconcepcional	15. Agudeza visual
5. Atención control prenatal	16. Riesgo cardiovascular
6. Consejería en lactancia materna (niños entre 8 y 30 días de nacimiento)	17. Antígeno prostático
7. Curso de preparación para la maternidad y la paternidad	18. Sintomático respiratorio
8. Atención a la primera infancia	19. Detección temprana de cáncer (mama, próstata, cuello, recto, etc)
9. Atención a la infancia	20. Consulta por medicina
10. Atención a la adolescencia	21. Consulta por enfermería
11. Atención a la juventud	22. Consulta por psicología
CANALIZACIÓN PARA LA GESTIÓN TRANSECTORIAL	
Alcaldía Local	Policía Nacional
Dependencia Alcaldía:	ICBF
	Personería
	Departamento para la prosperidad social
Comisaría de Familia	victimas
Institución Educativa	Recreación, cultura y Deporte
Otra	Firma:

E.S.E DEPARTAMENTAL "SOLUCION SALUD"	
DEMANDA INDUCIDA	
CODIGO DE LA FAMILIA	200
USUARIO	Mary Luz Rodriguez
TIPO DE DOCUMENTO	CC NUMERO 534931165
EPS	WEPB IPS CUCUCOIN
PROTECCIÓN ESPECÍFICA Y DETECCIÓN TEMPRANA	
1. Vacunación	12. Atención a la adultez
2. Atención en salud bucal	13. Atención a la vejez
3. Planificación Familiar	14. Detección de cáncer de cuello uterino
4. Consulta preconcepcional	15. Agudeza visual
5. Atención control prenatal	16. Riesgo cardiovascular
6. Consejería en lactancia materna (niños entre 8 y 30 días de nacimiento)	17. Antígeno prostático
7. Curso de preparación para la maternidad y la paternidad	18. Sintomático respiratorio
8. Atención a la primera infancia	19. Detección temprana de cáncer (mama, próstata, cuello, recto, etc)
9. Atención a la infancia	20. Consulta por medicina
10. Atención a la adolescencia	21. Consulta por enfermería
11. Atención a la juventud	22. Consulta por psicología
CANALIZACIÓN PARA LA GESTIÓN TRANSECTORIAL	
Alcaldía Local	Policía Nacional
Dependencia Alcaldía:	ICBF
	Personería
	Departamento para la prosperidad social
Comisaría de Familia	victimas
Institución Educativa	Recreación, cultura y Deporte
Otra	Firma: Mary Luz Rodriguez

Asunto: Boleta Demanda Inducida

Anexo 1: En CD Carpetas familiares que contienen:

- Consentimiento informado
- Boleta Demanda Inducida
- Familiogramas-ecomapas
- Planes Integrales de Cuidado Primario
- Formatos de seguimiento

- Realizar proceso formativo de cuatro (4) sesiones en niños, niñas, adolescentes y docentes en: Habilidades para la Vida con el desarrollo de un (1) proceso formativo de cuatro (4) sesiones, donde las tres sesiones iniciales sean con la población priorizada (niños, niñas o adolescentes) y la cuarta sesión se integre los padres de familia y/o acudientes de los mismos. Los temas a abordar están relacionados a la estrategia habilidades para la vida y en cada sesión se debe socializar la línea amiga. Los procesos formativos se deben realizar con los mismos participantes durante las 4 sesiones. Cada sesión debe contar con mínimo 20 participantes y su duración será de dos (2) horas o más si así lo amerita.

SESION #1: Autoconocimiento (autoestima- autoconcepto)

ENTORNO: Educativo, grados primaria

POBLACIÓN: Niños, niñas, adolescentes, padres de familia y docentes

DURACIÓN: Cada sesión dura dos (2) horas

Aplicación del pretest

SESION #2: Manejo y expresión de emociones

ENTORNO: Educativo, grados primaria

POBLACIÓN: Niños, niñas, adolescentes, padres de familia y docentes

DURACIÓN: Cada sesión dura dos (2) horas

SESION #3: Manejo y Resolución adecuado de conflictos

ENTORNO: Educativo, grados primaria

POBLACIÓN: Niños, niñas, adolescentes, padres de familia y docentes

DURACIÓN: Cada sesión dura dos (2) horas

SESION #4: Resiliencia

DURACIÓN: Cada sesión dura dos (2) horas

Aplicación del postest.

ACTIVIDAD

Durante el periodo informado No.3 realice las cuatro sesiones del proceso formativo de habilidades para la vida en el entorno educativo en la institución educativa Bellavista con la participación de los estudiantes de primaria donde realice actividades entorno a los temas autoconocimiento, manejo de emociones, Resolución adecuado de conflictos y resiliencia donde en la ultima sesión se conto con la participación de los padres de familia. Dando cumplimiento al 100% de la actividad.

9. Realizar 3 Jornadas de educación sobre prevención del consumo de sustancias psicoactivas, prevención de la conducta suicida teniendo en cuenta los factores de riesgo y factores de protección, socialización de la ruta de atención y socialización de la línea amiga. Estas deben ser dirigidas a dirigidas a niños y niñas, padres de familia o docentes. Cada jornada tendrá una duración de dos (2) horas o más si así lo amerita y se debe contar con mínimo 30 participantes para cada jornada.

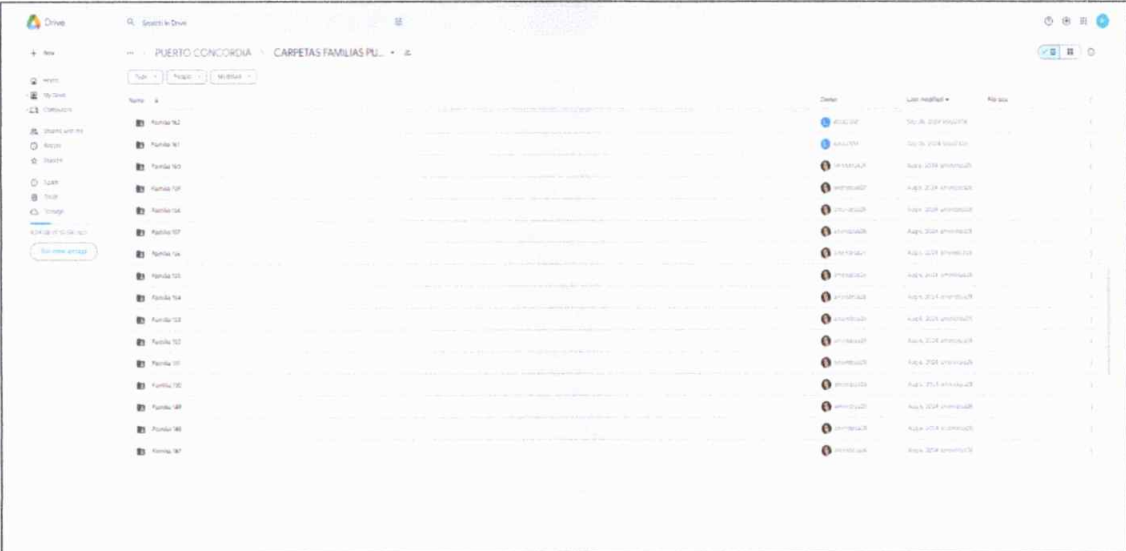
ACTIVIDAD

Durante el periodo informado No.5 realice una jornada de educación en prevención del consumo de SPA en el entorno comunitario con la participación de la comunidad en general del microterritorio asignado para el Municipio de Puerto Concordia. Dando cumplimiento al 100% de la actividad.

10. Apoyar la organización de las carpetas familiares en medio físico y magnético (Drive) donde se archiven todos los componentes de la historia familiar con los respectivos soportes de las actividades realizadas durante el desarrollo de la estrategia de APS y actividades colectivas, dándole cumplimiento a los soportes requeridos en el anexo técnico operativo del PIC Departamental.

ACTIVIDAD

Durante el periodo informado, realicé la recepción y consolidé de 30 carpetas familiares, que se encuentran en medio físico y magnético cargadas en el Drive dispuesto por la coordinación del PIC Departamental, con los respectivos soportes (consentimiento informado, familiograma, demanda inducida, planes integrales de cuidado primario, seguimientos) de las actividades realizadas en el marco de la estrategia APS.



Nombre	Última modificación	Tamaño
Familia 1	10 de junio de 2018	1 KB
Familia 2	10 de junio de 2018	1 KB
Familia 3	10 de junio de 2018	1 KB
Familia 4	10 de junio de 2018	1 KB
Familia 5	10 de junio de 2018	1 KB
Familia 6	10 de junio de 2018	1 KB
Familia 7	10 de junio de 2018	1 KB
Familia 8	10 de junio de 2018	1 KB
Familia 9	10 de junio de 2018	1 KB
Familia 10	10 de junio de 2018	1 KB
Familia 11	10 de junio de 2018	1 KB
Familia 12	10 de junio de 2018	1 KB
Familia 13	10 de junio de 2018	1 KB
Familia 14	10 de junio de 2018	1 KB
Familia 15	10 de junio de 2018	1 KB
Familia 16	10 de junio de 2018	1 KB
Familia 17	10 de junio de 2018	1 KB
Familia 18	10 de junio de 2018	1 KB
Familia 19	10 de junio de 2018	1 KB
Familia 20	10 de junio de 2018	1 KB
Familia 21	10 de junio de 2018	1 KB
Familia 22	10 de junio de 2018	1 KB
Familia 23	10 de junio de 2018	1 KB
Familia 24	10 de junio de 2018	1 KB
Familia 25	10 de junio de 2018	1 KB
Familia 26	10 de junio de 2018	1 KB
Familia 27	10 de junio de 2018	1 KB
Familia 28	10 de junio de 2018	1 KB
Familia 29	10 de junio de 2018	1 KB
Familia 30	10 de junio de 2018	1 KB

Asunto: Pantallazo carpetas familiares en el Drive

Drive				
CARPETAS FAMILIAS P... Familia 180				
Type: - Range: - Shared: -				
Name	Owner	Last Modified	File size	
Fa 180 ecomapas.pdf	896253	Oct 16, 2024 09:52:39	61 KB	1
Fa 180 e inducida.pdf	896253	Oct 16, 2024 09:52:39	33 KB	1
Fa 180 e informaticas.pdf	896253	Oct 16, 2024 09:52:39	34 KB	1
CLASIFICACION DEL RIESGO FAMILIAR POR PLAN DE CUIDADO PRIMARIO	896253	Nov 26, 2024 09:52:39	61 KB	1
4185 PLAN 180.pdf	896253	Nov 27, 2024 09:52:39	29 KB	1
1 Seguimiento Familia 180.pdf	896253	Nov 27, 2024 09:52:39	34 KB	1
2 Seguimiento Familia 180.pdf	896253	Nov 27, 2024 09:52:39	47 KB	1
180 PLAN 180.pdf	896253	Nov 27, 2024 09:52:39	49 KB	1

Asunto: Recepción de soportes en físico

Anexo 1: En CD Carpetas familiares que contienen:

- Consentimiento informado
- Boleta Demanda Inducida
- Familiogramas-ecomapas
- Planes Integrales de Cuidado Primario
- Formatos de seguimiento

- Elaborar informe de ejecución mensual con los resultados de la caracterización familiar y del entorno, las actividades realizadas, con logros y dificultades y recomendaciones por micro territorio con la respectiva entrega a la coordinación del PIC Departamental dando cumplimiento al anexo técnico operativo del PIC Departamental.

ACTIVIDAD:

Durante el periodo informado apoye la elaboración del informe final mensual de los resultados de la caracterización del riesgo familiar y el entorno a partir de la rejilla enviada por el equipo coordinador del PIC departamental, con los logros y dificultades y recomendaciones.

Según el IDEAM (2011) la amenaza de tiene variables como: el tipo de vegetación que hace las veces de combustible; factores climáticos que favorecen la creación de fuego factores antrópicos ya que los lugares más accesibles son más propensos a los incendios.

Los incendios forestales son más recurrentes en la zona de sabana al noroccidente de municipio, de esta manera se plantean estos dos fenómenos extremos como las principales amenazas de desastre natural en el municipio.

4. RESULTADOS

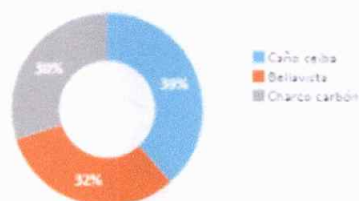
A continuación se presentan los resultados de la caracterización de las 200 familias de territorio II de Puerto Concordia.

4.1 POBLACIÓN INTERVENIDA POR MICROTERRITORIO

Para el desarrollo de la estrategia de atención primaria en salud en el territorio II de municipio de Puerto Concordia departamento del Meta, según el lineamiento de la resolución 2788 del 2022, se priorizó el territorio II compuesto por tres microterritorio: (Bellavista, Charco Carbón y Caño la Ceiba Alto) para su intervención:

Del total de las 200 familias proyectadas se realizó intervención al 100%, por el equipo contratado por el PIC departamental (Enfermera, Psicóloga y Auxiliares de enfermería), e 38 % de las familias pertenecían a Caño la Ceiba Alto, el 32 % a Bellavista y el 30 % restante a Charco Carbón. Estas veredas, todas tienen configurado un cacerío donde en algún momento se asentaron varias familias; sin embargo, por diferentes circunstancias de la comunidad, se han ido desplazando hacia el área rural u urbana en busca de nuevas oportunidades.

Gráfico 1. Número de familias caracterizadas por microterritorio, en el territorio II. Puerto Concordia, Meta 2024



Fuente: Encuesta de caracterización Familiar- Epicollet

Asunto: Pantallazo informe de estrategia de APS

Anexo 3: En CD informe de estrategia APS

12. Realizar verificación al cumplimiento de las visitas de seguimiento para dar oportunidad al desarrollo de los planes de cuidado previamente elaborados por el equipo profesional del PIC Departamental.

ACTIVIDAD

Durante el periodo informado, realice la verificación al cumplimiento de las visitas de seguimiento realizadas por parte de la auxiliar de enfermería donde evidencie la educación e información brindada a 60 familias clasificadas en riesgo bajo del territorio 2 del municipio de Puerto Concordia.

ESE DEPARTAMENTAL "SOLUCION SALUD"	
FORMATO DE SEGUIMIENTO ATENCIÓN PRIMARIA EN SALUD	
Código de la familia: 141	Fecha: 12/08/2024
Nombres y Apellidos de quien recibe la visita: Yelina Candela Doras	Doc. De identificación No: 1,320,563,393
Municipio: Remedios	Dirigido a: Santa Clara
Área: Psicología	Enfermería: ☒ Asa. Enfermería: ☒
Motivo de la intervención: Presencia de vectores en vivienda y entorno	
Actividad realizada: Se realizó visita a la vivienda al 140 del municipio de Remedios, ubicada en la vereda Santa Clara. Se brindó educación sobre el tema del dengue, se dio a conocer los riesgos que se presentan, como prevenir, signos y síntomas en caso de presentar síntomas asociados al cruce de roedores, moscas, según las recomendaciones del municipio, se aconsejó lavarse, lavar tanques, alambres y recipientes que almacenen agua, eliminar llantas y basuras acumuladas en patios y áreas en sitios sucios y al aire libre. Uso de teleros y repelentes en las áreas descubiertas del cuerpo con repelente de largo plazo.	
Compromisos adquiridos: Impartir, en cumplimiento a cumplir con el Plan de Salud y dar cumplimiento a los compromisos adquiridos en el seguimiento familiar.	
Se realiza demanda a algún servicio: ☒ SI ☐ NO Cual: Atención al paciente, Apoyo Social, Salud Cuid.	
Firma del Usuario: Yelina C. D.	Firma del Profesional / Auxiliar de enfermería: [Firma]

Asunto: Formato de seguimiento

Anexo 1: En CD Carpetas familiares que contienen:

- Consentimiento informado
- Boleta Demanda Inducida
- Familiogramas-ecomapas
- Planes Integrales de Cuidado Primario
- Formatos de seguimiento

13. Realizar entrega, recepción y consolidación semanal de los soportes requeridos de acuerdo al anexo técnico operativo del PIC Departamental.

ACTIVIDAD

Durante el periodo informado realice entrega de los soportes en físico de cada soporte de cada carpeta familiar y actividades colectivas de los municipios de San Juanito y El Calvario a la coordinación del PIC Departamental dándole cumplimiento al anexo técnico operativo PIC Departamental.



Asunto: Entrega de soportes

14. Participar en las reuniones de seguimiento a la ejecución del plan de intervenciones colectivas PIC por parte de la coordinación departamental del PIC y la entidad territorial.

ACTIVIDAD

Durante el periodo informado no fui convocada a reunión de seguimiento por parte de la coordinación del PIC Departamental.

15. Mantener la confidencialidad de la información a la cual tiene acceso con ocasión del contrato en desarrollo.

ACTIVIDAD

Durante el periodo informado mantuve la confidencialidad de la información de las familias caracterizadas la cual tuve acceso en el desarrollo de las actividades del contrato.

16. Mantener la competencia profesional para el desarrollo de las actividades en la prestación del servicio, conservando el buen clima laboral y el trabajo en equipo para el logro de los objetivos del área.

ACTIVIDAD

En el periodo informado mantuve las competencias profesionales para el desarrollo del contrato, conservando buenas relaciones con el equipo de trabajo, logrando alcanzar los objetivos propuestos.

17. Organizar y entregar la información documental y digital conforme a la ley general de archivo en el marco del cumplimiento del convenio PIC Departamental para la respectiva firma de Paz y Salvo y liquidación del contrato.

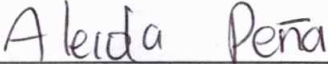
ACTIVIDAD

Durante el periodo informado organice y entregue la información documental y digital de los soportes (familiogramas, ecomapas, PICIP y formatos de seguimiento) en el marco del cumplimiento del convenio PIC Departamental 980 de 2024.

18. Las demás designadas por la coordinación departamental del PIC y/o supervisor del contrato lo requiera en cumplimiento de su objeto contractual.

ACTIVIDAD

Durante el periodo informado, no me asignaron otras actividades adicionales con el objeto contractual.



Aleida Yanile Peña Prieto
C.C. 1121822463
Contratista

**EL AREA DE COORDINACIÓN INSTITUCIONAL DEL PLAN DE INTERVENCIONES
COLECTIVAS DE LA ESE DEPARTAMENTAL SOLUCIONES SALUD**

CERTIFICA QUE:

**ALEIDA YANILE PEÑA PRIETO
CONTRATO 858 DEL 28 DE MAYO DEL 2024**

**DURANTE EL PERIODO COMPRENDIDO ENTRE EL 28 DE OCTUBRE DEL 2024 AL 11 DE
NOVIEMBRE 2024 REALIZO LAS SIGUIENTES ACTIVIDADES**

Item	Municipio de ejecución	Breve descripción de la actividad	CUMPLE / NO CUMPLE
1	Puerto concordia	Realizar el proceso de alistamiento en los micro territorios priorizados por la secretaria de salud departamental buscando la Implementación de la estrategia de atención primaria en salud. Durante el periodo ejecutado e informado en el primer informe, la contratista realizó el proceso de alistamiento en el territorio 2 del municipio de Puerto Concordia, priorizado por la secretaria de salud departamental buscando la implementación de la estrategia de atención primaria en salud realizando reconocimiento de las veredas.	SI
2	Puerto concordia	Realizar la cartografía social de su microterritorio asignado y presentación con líderes sociales con la elaboración de las respectivas actas Durante el periodo informado y reportado en el primer informe la contratista realizó la cartografía social, correspondiente al territorio 2 del municipio de Puerto Concordia, donde se identificaron los dispositivos comunitarios, zonas de riesgo del micro territorio, con el objetivo de evaluar la implementación de la estrategia de Atención Primaria en Salud e identificar los riesgos sociales y los determinantes de la salud de las familias que conforman este sector.	SI
3	Puerto concordia	Realizar directorio telefónico de actores sociales y caracterización la oferta de recursos y servicios sectoriales e Intersectoriales (planes, programas, proyectos, estrategias y acciones municipales, departamentales y nacionales) dirigidos a las personas, familias y comunidades, para la inclusión social y empoderamiento de personas en riesgo para eventos de salud desde las enfermedades no transmisibles, enfermedades transmisibles, seguridad alimentaria, convivencia social y salud mental, líneas telefónicas, grupos de apoyo, grupos de mujeres, casas de acogida, albergues o casas refugio, zonas de orientación, grupos	SI

		juveniles, ofertas recreativas, artísticas y culturales, estudio técnicos, universitarios, entre otros). Durante el periodo informado y reportado en el primer informe la contratista realizó el directorio telefónico institucional y de actores sociales del municipio de Puerto Concordia; así como identificó la oferta institucional disponible para la orientación y empoderamiento de las personas de la comunidad para la gestión de recursos a través de programas de prevención y atención a las diferentes problemáticas que ponen en riesgo y afectan la salud y seguridad de las personas del micro territorio.	
4	Puerto concordia	Realizar valoración individual y familiar, con el fin de obtener conocimiento integral del estado de salud de la familia y sus miembros, los factores de riesgo, así como poder evaluar la dinámica familiar, estructura familiar, recursos y redes de apoyo social, las características del entorno domiciliario y del medio ambiente, por medio de la elaboración y análisis de: >Familiograma: tipología y estructura familiar >Ecomapa: Valora recursos extrafamiliares comunitarios y de sectores sociales que están en el territorio para el bienestar. >Apgar. Mecanismos de defensa y de adaptación disponibles en la familia o en los individuos ante la ocurrencia de un evento en salud necesidad en salud. >Escala de Zarith: Valora la sobrecarga del cuidador de las personas dependientes. La contratista dio cumplimiento a la actividad en los periodos informados anteriormente con la elaboración de 200 Familiogramas y ecomapas en los microterritorios asignados del municipio de puerto concordia, los cuales fueron cargados al drive en las respectivas carpetas familiares con los demás documentos que hacen parte de este archivo (portada, consentimiento informado y demanda inducida).	SI
5	Puerto concordia	Elaborar los Planes Integrales de Cuidado Primario, donde se plasmen las intervenciones a realizar, proyectando procesos de educación para la salud y demanda Inducida dirigidos a personas y/o familias, según curso de vida y entornos enmarcados en la resolución 3280 de 2018, adicionalmente se debe formular el monitoreo y evaluación de las acciones Implementadas. La contratista dio cumplimiento a la actividad en los periodos informados anteriormente con la elaboración de 200 planes de cuidado en los microterritorios asignados del municipio de puerto concordia, los cuales fueron cargados al drive en las respectivas carpetas familiares con los demás documentos que hacen parte de este archivo (portada, consentimiento informado, familiograma-ecomapa y demanda inducida).	SI

6	Puerto concordia	Ejecutar con el equipo PIC los Planes Integrales de Cuidado Primario (PICP) por curso de vida en las familias de acuerdo al lineamiento técnico operativo del PIC Departamental. Se debe tener en cuenta que para la elaboración de los PICP no debe superar 15 días máximo después de haber realizado la caracterización de cada familia y a cada familia se le debe realizar como mínimo cuatro (4) visitas por parte del equipo PIC las cuales deben quedar reflejadas en los PICP. Durante el periodo informado la contratista socializó 20 Planes Integrales de Cuidado Primario a familias caracterizadas del micro territorio Bellavista y Charco Carbón. Para lo cual explique a cada familia los riesgos identificados y las acciones educativas que se requieren para controlar los riesgos y prevenir enfermedades o situaciones que afecten la salud e integridad de sus integrantes y la importancia de asistir a los programas de promoción y detección temprana.	SI
7	Puerto concordia	Realizar canalización hacia los servicios de salud para la prevención, mantenimiento y atención teniendo en cuenta el curso de vida y servicios sociales que se ofertan en el municipio, realizando seguimiento al cumplimiento de dicha demanda Inducida con mínimo tres (3) seguimientos por familia. Durante el periodo informado la contratista apoyó 7 canalizaciones a los servicios de salud, en la ruta de promoción y mantenimiento de la salud de acuerdo con el curso de vida, en esta población se encontraron condiciones relacionadas con la salud oral, la salud visual y el riesgo cardiovascular.	SI
8	Puerto concordia	Realizar proceso formativo de cuatro (4) sesiones en niños, niñas, adolescentes y docentes en: Habilidades para la Vida con el desarrollo de un (1) proceso formativo de cuatro (4) sesiones, donde las tres sesiones iniciales sean con la población priorizada (niños, niñas o adolescentes) y la cuarta sesión se integre los padres de fama y/o acudientes de los mismos. Los temas a abordar están relacionados a la estrategia habilidades para la vida y en cada sesión se debe socializar la línea amiga. Los procesos formativos se deben realizar con los mismos participantes durante las 4 sesiones. Cada sesión debe contar con mínimo 20 participantes y su duración será de dos (2) horas o más si así lo amerita. SESION #1: Autoconocimiento (autoestima autoconcepto) ENTORNO: Educativo, grados primaria POBLACIÓN: Niños, niñas, adolescentes, padres de familia y docentes. DURACIÓN Cada sesión dura dos (2) horas Aplicación del pretest. SESION #2: Manejo y expresión de emociones Educativo, primaria. ENTORNO: educativo, grados primaria. POBLACIÓN: Niños, niñas, adolescentes, padres de familia docentes DURACIÓN: Cada sesión dura dos (2) horas.	SI

		SESION #3: Manejo y Resolución adecuado de conflictos. ENTORNO: Educativo, grados primaria. POBLACIÓN: Niños, niñas, adolescentes, padres de familia y docentes. DURACIÓN: Cada sesión dura dos (2) horas SESION #4: Resiliencia. DURACIÓN: Cada sesión dura dos (2) horas. Aplicación del postest. Durante el periodo informado No.3 la contratista realizó las cuatro sesiones del proceso formativo de habilidades para la vida en el entorno educativo en la institución educativa Bellavista con la participación de los estudiantes de primaria donde realice actividades entorno a los temas autoconocimiento, manejo de emociones, Resolución adecuado de conflictos y resiliencia donde en la última sesión se contó con la participación de los padres de familia.	
9	Puerto concordia	Realizar 3 Jornadas de educación sobre prevención del consumo de sustancias psicoactivas, prevención de la conducta suicida teniendo en cuenta los factores de riesgo y factores de protección, socialización de la ruta de atención y socialización de la línea amiga. Estas deben ser dirigidas a dirigidas a niños y niñas, padres de familia o docentes. Cada jornada tendrá una duración de dos (2) horas o más si así lo amerita y se debe contar con mínimo 30 participantes para cada jornada. Durante el periodo informado anterior la contratista realizó una jornada de educación en prevención del consumo de SPA y conducta suicida en el entorno comunitario con la participación de la comunidad en general del microterritorio asignado para el Municipio de Puerto Concordia.	SI
10	Puerto concordia	Apoyar la organización de las carpetas familiares en medio físico y magnético (drive) donde se archiven todos los componentes de la historia familiar con los respectivos soportes de las actividades realizadas durante el desarrollo de la estrategia de APS y actividades colectivas, dándole cumplimiento a los soportes requeridos en el anexo técnico operativo del PIC departamental. Durante el periodo informado la contratista realizó la recepción y consolidación de 30 carpetas familiares, que se encuentran en medio físico y magnético cargadas en el Drive dispuesto por la coordinación del PIC Departamental, con los respectivos soportes (consentimiento informado, familiograma, demanda inducida, planes integrales de cuidado primario, seguimientos) de las actividades realizadas en el marco de la estrategia APS.	SI
11	Puerto concordia	Elaborar informe de ejecución mensual con los resultados de la caracterización familiar y del entorno, las actividades realizadas, con logros y dificultades y recomendaciones por micro territorio.	SI

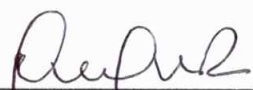
		Durante el periodo informado la contratista apoyó la elaboración del informe final mensual de los resultados de la caracterización del riesgo familiar y el entorno a partir de la rejilla enviada por el equipo coordinador del PIC departamental, con los logros y dificultades y recomendaciones.	
12	Puerto concordia	Realizar verificación al cumplimiento de las visitas de seguimiento para dar oportunidad al desarrollo de los planes de cuidado previamente elaborados por el equipo profesional del PIC Departamental Durante el periodo informado la contratista realizó la verificación al cumplimiento de las visitas de seguimiento realizadas por parte de la auxiliar de enfermería donde evidenció la educación e información brindada a 60 familias clasificadas en riesgo bajo del territorio 2 del municipio de Puerto Concordia.	SI
13	Puerto concordia	Realizar entrega, recepción y consolidación semanal de los soportes requeridos de acuerdo al anexo técnico operativo del PIC Departamental Durante el periodo informado la contratista realizó entrega de los soportes en físico de cada soporte de cada carpeta familiar y actividades colectivas de los municipios de San Juanito y El Calvario a la coordinación del PIC Departamental dándole cumplimiento al anexo técnico operativo PIC Departamental.	SI
14	Puerto concordia	Participar en las reuniones de seguimiento a la ejecución del plan de Intervenciones colectivas PIC por parte de la coordinación departamental del PIC y la entidad territorial. Durante el periodo informado la contratista no fue convocada a reuniones de seguimiento por parte de la coordinación del PIC Departamental	NO
15	Puerto concordia	Mantener la confidencialidad de la información a la cual tiene acceso con ocasión del contrato en desarrollo. Durante el periodo informado la contratista mantuvo la confidencialidad de la información de las familias caracterizadas la cual tuvo acceso en el desarrollo de las actividades del contrato.	SI
16	Puerto concordia	Mantener la competencia profesional para el desarrollo de las actividades en la prestación del servicio, conservando el buen clima laboral y el trabajo en equipo para el logro de los objetivos del área. En el periodo informado la contratista mantuvo las competencias profesionales para el desarrollo del contrato, conservando buenas relaciones con el equipo de trabajo, logrando alcanzar los objetivos propuestos.	SI

17	Puerto concordia	Organizar y entregar la información documental y digital conforme a la ley general de archivo en el marco del cumplimiento del convenio PIC Departamental para la respectiva firma de Paz y Salvo y liquidación del contrato. Durante el periodo informado organice y entregue la información documental y digital de los soportes (familiogramas, ecomapas, PICIP y formatos de seguimiento) en el marco del cumplimiento del convenio PIC Departamental 980 de 2024.	SI
18	Puerto concordia	Las demás designadas por la coordinación departamental del PIC y/o Supervisor del contrato en cumplimiento de su objeto contractual. Durante el periodo informado a la contratista no se le asignaron otras actividades adicionales con el objeto contractual.	NO

En razón de lo anterior certifico a satisfacción las actividades del contrato de prestación de servicios 858 por el contratista mencionado en el encabezado con un porcentaje de ejecución del 100%

La presente certificación se firma a los 16 días del mes de diciembre de 2024


ARACELY MENDEZ
 Enfermera Líder Equipo básico en salud PIC
 ESE DEPARTAMENTAL SOLUCION SALUD


VoBo DAYANA ALEXANDRA ROJAS
 Profesional apoyo PIC
 ESE DEPARTAMENTAL SOLUCIOSALUD

Nota. Es de aclarar que el archivo en original se entrega en el informe general de actividades como soporte de la ejecución del contrato 980 de 2024, a la Secretaria de Salud del Meta.

	ESE DEPARTAMENTAL SOLUCION SALUD	Version 7	Codigo FR-CON-04	
	ASIGNACION DE COSTOS	FECHA VIGENCIA 2021/08/26	Documento Controlado	

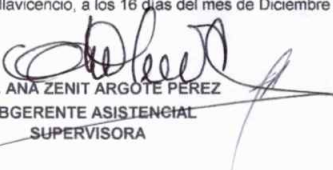
NOMBRE CONTRATISTA	ALEIDA YANILE PEÑA PRIETO
PERIODO	Del 28 de Octubre al 11 de Noviembre del 2024
No. CONTRATO	0858 DE 2024

SUCURSAL		PROCENTAJE
01	SEDE CENTRAL	%
02	SAN JUAN ARAMA	%
03	LEJANIAS	%
04	LA URIBE	%
05	MESETAS	%
06	LA MACARENA	%
07	PUERTO CONCORDIA	100.00 %
08	MAPIRIPAN	%
09	PUERTO LLERAS	%
10	VISTA HERMOSA	%
11	EL CASTILLO	%
12	EL CALVARIO	%
13	SAN JUANITO	%
14	PUERTO GAITAN	%
15	CABUYARO	%
16	BARRANCA DE UPIA	%
17	CUMARAL	%
18	RESTREPO	%
TOTAL		100.00 %

CENTRO DE COSTOS		
1	ASISTENCIAL	VALOR
101314	HOSPITALIZACIÓN	
102311	CONSULTA EXTERNA	
103323	URGENCIAS	
104317	P.Y.P. ODONTOLOGIA	
104318	PROMOCION Y PREVENCION	
104319	ARCHIVO C.A.	
106320	EPIDEMIOLOGIA (VIGILANCIA EN SALUD PUBLICA)	
108315	LABORATORIO CLINICO (APOYO DIAGNOSTICO)	
108319	RAYOS X (APOYO DIAGNOSTICO)	
109328	REFERENCIA Y CONTRARREFERENCIA	
110001	CIRUGIA	
111001	ARCHIVO HISTORIAS CLINICAS (ASISTENCIAL)	
111002	SUBGERENCIA ASISTENCIAL	
111004	TAMIZAJE O ENCUESTAS	
112000	AMBULANCIA	
113000	ODONTOLOGIA GENERAL	
114001	ACTIVIDADES PLANES DE INTERVENCIONES COLECTIVAS.	3.800.000
114002	COVID -19	
TOTAL		\$ 3.800.000

2	ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO	VALOR
201111	GERENCIA	
201112	CONTROL INTERNO DISCIPLINARIO	
201113	OFICINA ASESORA JURIDICA	
201114	OFICINA ASESORA DE PLANEACION	
201115	OF. ASESORA DE CONTROL INTERNO	
201116	SISTEMAS DE INFORMACIÓN	
201217	VEHICULOS ADMINISTRATIVOS	
201218	CENTRO DE DOCUMENTACIÓN	
201220	RECURSO HUMANO	
201221	SEGURIDAD SOCIAL Y SALUD EN EL TRABAJO	
201222	MANTENIMIENTO	
201223	VIGILANCIA	
201224	SERVICIOS GENERALES	
201313	FARMACIA	
201316	MEDIO AMBIENTE	
201321	SERVICIO AL CIUDADANO	
201324	MERCADEO	
201325	AUDITORIA MEDICA	
201326	CALIDAD	
201327	AREA CUENTAS -PROVEEDORES	
201330	INFRAESTRUCTURA	
201332	RECEPCION	
201334	COORDINADOR ASISTENCIAL	
201335	ARCHIVO ADMINISTRATIVO	
202211	SUBG. ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA	
202212	CONTABILIDAD	
202213	PRESUPUESTO	
202214	FACTURACIÓN	
202215	CARTERA	
202216	TESORERIA	
202217	COMPRAS	
202218	COSTOS	
202219	ALMACEN	
TOTAL		\$ -

Para constancia se firma en Villavicencio, a los 16 días del mes de Diciembre de 2024.


VoBo. ANA ZENIT ARGOTE PEREZ
SUBGERENTE ASISTENCIAL
SUPERVISORA

	EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO DEL DEPARTAMENTO DEL META E.S.E. "SOLUCIÓN SALUD"			
DECLARACIÓN JURAMENTADA PARA EFECTOS TRIBUTARIOS PERSONAL CPS		VERSION 1	Código FR-CON-05	GOBERNACIÓN DEL META
		FECHA VIGENCIA 2024/02/12	DOCUMENTO CONTROLADO	

Artículos 206, 336, 383 y 387 del ET, los cuales terminaron siendo reglamentados con el Decreto 2231 de diciembre 22 de 2023 sistema de determinación del impuesto de renta de las personas naturales, clasificadas en la categoría DE RENTAS DE TRABAJO Vigencia 2024

Señores:
EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO DEL DEPARTAMENTO DEL META E.S.E. "SOLUCIÓN SALUD".
Ciudad.

Yo, ALEIDA YANILE PEÑA PRIETO, identificado(a) con cédula de ciudadanía No. 1121822463 de VILLAVICENCIO, dando cumplimiento a lo dispuesto en los artículos 103 y 383 del Estatuto Tributario, manifiesto expresamente y solo para fines tributarios bajo gravedad de juramento la siguiente información:

1	Soy persona natural, residente en Colombia.			
2	Los ingresos percibidos como contraprestación al servicio prestado objeto del contrato de prestación de servicios, relacionado en esta certificación, corresponden a rentas de trabajo que no provienen de una relación laboral o legal reglamentaria (Parágrafo 2 Art 383 E.T)	X		NO
3	Soy declarante del impuesto sobre la renta.			X
4	Mis ingresos totales anuales superan los 1.400 UVT (Verificar el valor de la UVT al inicio de cada año).			X
5	Durante el año anterior realice pagos por concepto de intereses financieros por la adquisición de vivienda o leasing habitacional (Adjuntar certificado anual Artículo 387 E.T).			X
6	Durante el año anterior realice pagos por concepto de medicina prepagada (Adjuntar certificado anual Artículo 387 E.T)			X
7	Actualmente tengo dependientes económicos (Artículo 387 E.T)	X		NO
8	Los pagos de los aportes obligatorios al sistema de seguridad social en salud, pensión y ahl, corresponden a la base mínima del 40% de los ingresos.	X		NO
9	¿El contribuyente imputa costos en su declaración de renta correspondiente al año 2024?			X

Código actividad económica Industria y Comercio 8692
En constancia de lo anterior se firma a los 16 días del mes de diciembre de 2024.

Firma: ALEIDA Peña
Nombre completo: ALEIDA YANILE PEÑA PRIETO
Número de Cédula: 1121822463
Correo electrónico: LELITA2308@GMAIL.COM
Número de celular: 3228519595
Dirección para notificaciones: VIA ACACIAS SAN LUIS DE OCOA

 Departamento del Meta <i>Servicio Público</i> Empresa Social del Estado	ESE Departamental Solución Salud.	Versión 4	Código FR-JUR-08	Página 1 de 1	 GOBERNACIÓN DEL META
	PAZ Y SALVO TERMINACIÓN CPS	Fecha Vigencia 2019/11/13	DOCUMENTO CONTROLADO		

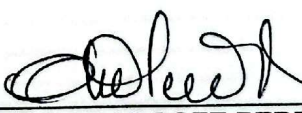
LA SUSCRITA SUPERVISORA DEL CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS N.º 0858 DEL 28 DE MAYO DE 2024

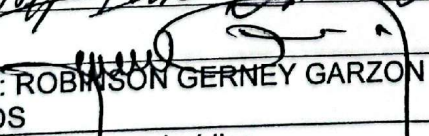
CERTIFICA:

Que el Señor ALEIDA YANILE PEÑA PRIETO, identificad(o)a con el número de cédula No 1.121.822.463 de Villavicencio, en desarrollo de sus actividades que surgen a raíz del Contrato No. 0858 de 2024, suscrito con la Empresa Social del Estado "ESE SOLUCIÓN SALUD" del Meta, se encuentra a **PAZ y SALVO** por concepto de actualización de carpeta contractual, entrega de bienes muebles y enseres suministrados para el desarrollo de la labor contratada y copia de seguridad de los archivos digitales y documentales a su cargo.

Dado a solicitud del interesado a los 16 días del mes Diciembre del 2024.

En Constancia firma,


ANA ZENIT ARGOTE PEREZ
49.737.784
Supervisor

Vo. Bo. 	Vo. Bo. 
Firma: 	Firma: 
Nombre: ROBINSON GERNEY GARZON RIVEROS	Nombre: ANDRES FELIPE PEREZ HERNANDEZ
Jefe Oficina Asesor Jurídica	*Apoyo funciones de almacén o Director Centro de Atención, o Almacenista Nivel Central

*En caso de que no exista funcionario que apoye las funciones de almacén será firmada Director del Centro de atención.