**PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO**

**FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN**

**CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES**

**CONTRATO No.** 6975723 del 5 de Noviembre de 2024

**NOMBRE DEL CONTRATISTA:** JUDITH PATRICIA CHAPARRO BARRERA

**IDENTIFICACION DEL CONTRATISTA**: CC 46374072

**OBJETO DEL CONTRATO**: Prestar servicios personales para planear, orientar y evaluar actividades de formación profesional integral que imparte el Centro de Desarrollo Agropecuario y Agroindustrial en el área Pecuaria en los programas de formación Titulada Regular o Complementaria, de conformidad con los Lineamientos institucionales y la normatividad vigente.

**OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA:**

1) Planear, orientar y evaluar la formación profesional, aplicando las guías y procedimientos emitidos por la Dirección de Formación Profesional del SENA, el Sistema Integrado de Gestión y AutoControl SIGA, los lineamientos del equipo pedagógico de Centro y las orientaciones de la Coordinación Académica en los tiempos definidos por la entidad, en la modalidad establecida para cada programa (presencial, virtual y/o a distancia), cumpliendo con la intensidad horaria establecida en los diseños curriculares.

2) Establecer la ruta de aprendizaje y asociar aprendices en el aplicativo SOFIA PLUS de acuerdo con la programación e intensidad horaria que se fije para cada programa de formación.

3) Orientar y realizar seguimiento a la alternativa de Etapa Productiva del aprendiz de acuerdo con el programa de formación asignado y cuando se requiera.

4) Realizar actividades de divulgación, promoción, inscripción y gestión documental para la matrícula de los programas de formación (complementaria y titulada) objeto del presente contrato de acuerdo con los lineamientos, cobertura y productos indicados por la subdirección de centro y la coordinación, cuando se requiera.

5) Ejecutar y participar de las diferentes actividades a las que sea convocado por la Subdirección de Centro, supervisión del contrato y/o las coordinaciones del Centro de Formación.

6) Participar en equipos de trabajo de desarrollo curricular, investigación y desarrollo tecnológico, ocupacional y social, del área objeto del presente contrato que se requiera por parte de la subdirección del centro y la coordinación.

7) Utilizar las herramientas tecnológicas disponibles en los ambientes de aprendizaje para fortalecer la formación y lograr el cumplimiento de los lineamientos, cobertura y productos indicados.

8) Generar y ejecutar estrategias para procurar la permanencia y retención de los aprendices durante el tiempo de ejecución de los programas de formación.

9) Realizar seguimiento a cada aprendiz registrando y reportando novedades (deserciones, inasistencias, traslados, entre otras), avances o dificultades de manera oportuna en la plataforma dispuesta para cada fin y a la coordinación académica en los formatos y tiempos establecidos.

10) Aportar de manera oportuna la documentación necesaria para verificar el cumplimiento del objeto contractual utilizando los formatos establecidos por el Sistema Integrado de Gestión y AutoControl SIGA, y realizar el cargue de la información en las plataformas dispuestas para tal fin, de acuerdo con los lineamientos de la entidad.

11) Apoyar técnicamente la estructuración y/o supervisión de los procesos de adquisición de bienes, obras y/o servicios cuando se requiera por la Subdirección de Centro y/o supervisión del contrato.

12) Las demás requeridas por la Entidad en coherencia con la naturaleza del objeto contractual y el perfil profesional.

**LUGAR DE EJECUCIÓN:** DUITAMA (BOYACA)

**PLAZO DE EJECUCIÓN:** HASTA EL 24 DE DICIEMBRE DE 2024

**FECHA DE INICIACIÓN CONTRATO:** **05 DE NOVIEMBRE DE 2024**

**FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO:** **24 DE DICIEMBRE DE 2024**

**VIGENCIA DEL CONTRATO:** CINCUENTA DIAS (50)

**VALOR DEL CONTRATO:** SIETE MILLONES CIENTO TREINTA Y OCHO MIL QUINIENTOS PESOS M/CTE ($7.138.500 )

**PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO**

**FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN**

**CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES**

**SUPERVISOR:** JENNY ALEXANDRA SOLER GRANADOS

**IDENTIFICACION DEL SUPERVISOR**: 46.674.011

**SUSPENSIONES Y AMPLIACIONES DE SUSPENSIÓN: SI____ NO__X_**

| | |
|---|---|
| Valor total del contrato | $7.138.500 |
| Valor Ejecutado | $7.138.500 |
| Saldo de pendiente de cancelar al contratista | $ 0 |

| ACTAS No. | TIEMPO | CAUSALES |
|---|---|---|
| N/A | N/A | N/A |
| N/A | N/A | N/A |

**BALANCE FINANCIERO:**

**PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS**

**FORMACION TITULADA**
**ETAPA PRACTICA Y GESTIÓN DOCUMENTAL**

| No. | FECHA | PROGRAMA FORMACION | FICHA | COMPETENCIA | RESULTADOS ORIENTADOS Y EVALUADOS |
|---|---|---|---|---|---|
| **1** | **05/11/2024 a 24/12/2024** | **Tecnólogo en Producción Ganadera** | **2508269** | Resultados de aprendizaje etapa practica | Aplicar en la resolución de problemas reales del sector productivo, los conocimientos, habilidades y destrezas pertinentes a las competencias del programa de formación |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | asumiendo estrategias y metodologías de autogestión. |
| **2** | **05/11/2024 a 24/12/2024** | Tecnólogo En Producción Ganadera | 2508376 | | Aplicar en la resolución de problemas reales del sector productivo, los conocimientos, habilidades y destrezas pertinentes a las competencias del programa de formación asumiendo estrategias y metodologías de autogestión. |
| **3** | **05/11/2024 a 24/12/2024** | Técnico En Mayordomía De Empresas Ganaderas | 2629596 | Resultados de aprendizaje etapa practica | Aplicar en la resolución de problemas reales del sector productivo, los conocimientos, habilidades y destrezas pertinentes a las competencias del programa de formación asumiendo estrategias y metodologías de autogestión. |
| **4** | **05/11/2024 a 24/12/2024** | Producción Pecuaria | 2671248 | Resultados de aprendizaje etapa practica | Aplicar en la resolución de problemas reales del sector productivo, los conocimientos, habilidades y destrezas pertinentes a las competencias del programa de formación asumiendo estrategias y metodologías de autogestión. |
| **6** | **05/11/2024 a 24/12/2024** | Operario En Producción Apícola | 2709800 | Resultados de aprendizaje etapa practica | Aplicar en la resolución de problemas reales del sector productivo, los conocimientos, habilidades y destrezas pertinentes a las competencias del programa de formación |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | asumiendo estrategias y metodologías de autogestión. |
| **6** | **05/11/2024 a 24/12/2024** | Técnico En Producción Agropecuaria | 2710013 | Resultados de aprendizaje etapa practica | Aplicar en la resolución de problemas reales del sector productivo, los conocimientos, habilidades y destrezas pertinentes a las competencias del programa de formación asumiendo estrategias y metodologías de autogestión. |
| **7** | **05/11/2024 a 24/12/2024** | Producción Agropecuaria Ecológica | 2710031 | Resultados de aprendizaje etapa practica | Aplicar en la resolución de problemas reales del sector productivo, los conocimientos, habilidades y destrezas pertinentes a las competencias del programa de formación asumiendo estrategias y metodologías de autogestión. |
| **8** | **05/11/2024 a 24/12/2024** | Técnico En Producción Agropecuaria | 2771713 | Resultados de aprendizaje etapa practica | Aplicar en la resolución de problemas reales del sector productivo, los conocimientos, habilidades y destrezas pertinentes a las competencias del programa de formación asumiendo estrategias y metodologías de autogestión. |
| **9** | **05/11/2024 a 24/12/2024** | Técnico En Producción Agropecuaria | 2778248 | Resultados de aprendizaje etapa practica | Aplicar en la resolución de problemas reales del sector productivo, los conocimientos, habilidades y destrezas pertinentes a las competencias del programa de formación |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | asumiendo estrategias y metodologías de autogestión. |
| **10** | **05/11/2024 a 24/12/2024** | Técnico En Sistemas Agropecuarios Ecológicos | 2805278 | Resultados de aprendizaje etapa practica | Aplicar en la resolución de problemas reales del sector productivo, los conocimientos, habilidades y destrezas pertinentes a las competencias del programa de formación asumiendo estrategias y metodologías de autogestión. |
| **11** | **05/11/2024 a 24/12/2024** | Operario En Manejo De La Producción Pecuaria | 2823276 | Resultados de aprendizaje etapa practica | Aplicar en la resolución de problemas reales del sector productivo, los conocimientos, habilidades y destrezas pertinentes a las competencias del programa de formación asumiendo estrategias y metodologías de autogestión. |
| **12** | **05/11/2024 a 24/12/2024** | Técnico En Producción Equina | 2823524 | Resultados de aprendizaje etapa practica | Aplicar en la resolución de problemas reales del sector productivo, los conocimientos, habilidades y destrezas pertinentes a las competencias del programa de formación asumiendo estrategias y metodologías de autogestión. |
| **13** | **05/11/2024 a 24/12/2024** | Producción Agropecuaria | 2828368 | Resultados de aprendizaje etapa practica | Aplicar en la resolución de problemas reales del sector productivo, los conocimientos, habilidades y destrezas pertinentes a las competencias del programa de formación |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | asumiendo estrategias y metodologías de autogestión. |
| **14** | **05/11/2024 a 24/12/2024** | Operario En Producción Apícola | 2874645 | Resultados de aprendizaje etapa practica | Aplicar en la resolución de problemas reales del sector productivo, los conocimientos, habilidades y destrezas pertinentes a las competencias del programa de formación asumiendo estrategias y metodologías de autogestión. |
| **15** | **05/11/2024 a 24/12/2024** | Operario En Piscicultura | 2878074 | Resultados de aprendizaje etapa practica | Aplicar en la resolución de problemas reales del sector productivo, los conocimientos, habilidades y destrezas pertinentes a las competencias del programa de formación asumiendo estrategias y metodologías de autogestión. |
| **16** | **05/11/2024 a 24/12/2024** | Producción Apícola | 2997950 | Resultados de aprendizaje etapa practica | Aplicar en la resolución de problemas reales del sector productivo, los conocimientos, habilidades y destrezas pertinentes a las competencias del programa de formación asumiendo estrategias y metodologías de autogestión. |

**PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO**

**FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN**

**CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES**

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **17** | **05/11/2024 a 24/12/2024** | Técnico, Sistemas Agropecuarios Ecológicos | 2874620 | Resultados de aprendizaje etapa practica | Aplicar en la resolución de problemas reales del sector productivo, los conocimientos, habilidades y destrezas pertinentes a las competencias del programa de formación asumiendo estrategias y metodologías de autogestión. |

**OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN SOBRE LOS PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS**

El contratista cumplió a satisfacción con el objeto y las obligaciones durante el 05 de noviembre al 24 de diciembre. Cabe mencionar que el contratista cumplió durante el tiempo de ejecución con el objeto del contrato hasta la fecha igualmente certifico que la contratista acreditó el pago de Seguridad Social Integral y ARL correspondiente al periodo anteriormente mencionado.

**SANCIONES: SI___ NO_X__**

**CUMPLIMIENTO FRENTE A LA OBLIGACIÓN A LA SEGURIDAD SOCIAL: SI_X_ NO__**

**GRADO DE SATISFACCIÓN: EXCELENTE__ BUENO_X_ REGULAR__ INSUFICIENTE__**

Atentamente,

Jenny A. Soler

JENNY ALEXANDRA SOLER GRANADOS

**FIRMA SUPERVISOR DEL CONTRATO**